

## Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí účelové dotace z rozpočtu statutárního města Ostravy

### Smluvní strany

---


#### Statutární město Ostrava

Prokešovo náměstí 8, 729 30 Ostrava

zastoupeno: náměstkyní primátora Mgr. Andreou Hoffmannovou, Ph.D., na základě plné moci

IČO: 00845451

DIČ: CZ00845451 (plátce DPH)

Bankovní spojení: 

(dále jen „poskytovatel“)

a


#### Střední škola, základní škola a mateřská škola Monty School

Španielova 6227/3, 708 00 Ostrava-Poruba

zastoupena: ředitelkou Mgr. Alexandrou Vidlákovou

IČO: 71340912

DIČ: CZ71340912 (neplátce DPH)

Bankovní spojení: 

(dále jen „příjemce“)

se dohodly:

### Obsah smlouvy

---

#### čl. I.

##### Úvodní ustanovení

1. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v záhlaví této smlouvy jsou v souladu se skutečností v době jejího uzavření. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí písemně bez prodlení nejpozději do 8 dnů druhé smluvní straně.
2. Příjemce je povinen oznámit písemně poskytovateli rovněž veškeré změny, týkající se obsahové části projektu, které nastanou v průběhu jeho realizace a změny související s čerpáním dotace, a to nejpozději do 8 dnů ode dne, kdy ke změně došlo.

**Statutární město Ostrava**  
**Magistrát**

3. Příjemce prohlašuje, že k datu podpisu této smlouvy není podnikem v obtížích v souladu s čl. 2 odst. 18 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17.6.2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem.
4. Příjemce čestně prohlašuje, že k datu podpisu této smlouvy vůči němu nebyl vydán Komisí (EU) inkasní příkaz k navrácení neoprávněně vyplacené podpory, v návaznosti na rozhodnutí Komise (EU), jímž byla vyplacená podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem.
5. Poskytovatel prohlašuje, že je držitelem výhradní licence k užití loga statutárního města Ostrava (dále jen „logo města“) jako autorského díla a zároveň má výlučné právo užívat logo města jako ochrannou známku ve spojení s výrobky a službami, pro něž je chráněna. Město je oprávněno poskytnout podlicenci k užití loga města třetí osobě.
6. Poskytovatel touto smlouvou poskytuje příjemci bezúplatně nevýhradní oprávnění logo města užit pro účely dle obsahu této smlouvy, způsoby uvedenými v čl. VII., odst. 9 této smlouvy, v rozsahu územně neomezeném a v rozsahu množstevně a časově omezeném ve vztahu k rozsahu a charakteru užití dle této smlouvy. Příjemce oprávnění užit logo za uvedeným účelem, uvedeným způsobem a v rozsahu této smlouvy přijímá.

**čl. II.**

**Předmět smlouvy**

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí účelově vymezené dotace příjemci z rozpočtu poskytovatele (dále také „dotace“). Dotace podle této smlouvy je veřejná finanční podpora poskytnutá z rozpočtu poskytovatele.
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, se všemi právními důsledky s tím spojenými a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
4. Dotace je poskytována v souladu s Programem na podporu vzdělávání a talentmanagementu na území statutárního města Ostravy na rok 2021, schváleným usnesením Zastupitelstva města Ostravy č. 0981/ZM1822/15 ze dne 24.06.2020. Pro právní vztah založený touto smlouvou jsou stejně jako ustanovení této smlouvy právně závazná ustanovení obsažená v tomto programu.

**čl. III.**

**Účel dotace**

Poskytovatel podle této smlouvy poskytuje příjemci **účelovou dotaci** na náklady spojené s realizací projektu v souladu s předloženou žádostí včetně příloh (dále také „předložený projekt“ nebo „projekt“):

**Název projektu: Odhalujeme a rozvíjíme potenciál žáků**

**čl. IV.**

**Výše dotace**

Dotace se příjemci poskytuje v celkové výši **100 000 Kč** (slovy: jedno sto tisíc korun českých).

**Statutární město Ostrava**  
**Magistrát**

Peněžní prostředky budou bezhotovostně převedeny na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy, a to jednorázově do 15 dnů po nabytí účinnosti této smlouvy. Platba se považuje za uskutečňenou dnem odepsání příslušné částky z účtu poskytovatele.

**čl. V.**

**Doba, v níž má být stanoveného účelu dosaženo**

Příjemce je povinen použít dotaci v souladu s účelem této smlouvy a předloženým projektem k úhradě uznatelných nákladů prokazatelně souvisejících s realizací účelu dotace, a to v době od 01.01.2021 do 31.12.2021.

**čl. VI.**

**Podmínky použití dotace**

1. Příjemce je oprávněn použít dotaci v souladu s účelem této smlouvy a předloženým projektem k úhradě uznatelných nákladů prokazatelně souvisejících s realizací účelu dotace dle čl. III. této smlouvy pouze na:

**neinvestiční prostředky ve výši 100 000,- Kč**

- spotřební materiál - literatura, učební materiály, kancelářský materiál a potřeby, výtvarné potřeby a materiál, materiál pro workshopy a veřejné akce
- pořízení drobného dlouhodobého hmotného majetku (DDHM do 40 tis. Kč) - tablety, počítače
- pořízení drobného dlouhodobého nehmotného majetku (DDNM do 60 tis. Kč) - programy, aplikace, software
- nájem a služby spojené s nájmem
- cestovné, doprava a přeprava materiálu
- ubytování
- stravování
- pitný režim
- tiskové služby a grafické služby - banner, roll up
- propagace a reprezentace související s realizací projektu - propagační předměty, textil
- věcné ceny - medaile, poháry, drobné ceny
- jiné náklady - výukové programy na klíč, služby lektora
- mzdové náklady zaměstnanců vč. zákonných odvodů - DPP, DPČ - koordinátoři nadání, realizátoři projektů, lektori

Mzdové náklady na zaměstnance, včetně zákonných odvodů jsou uznatelné **max. do výše 40% poskytnuté dotace SMO**. Náklady z dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr (dohody o pracovní činnosti a dohody o provedení práce) jsou uznatelné pouze u zaměstnanců, kteří nemají hlavní pracovní poměr u příjemce na tutéž pracovní pozici po dobu trvání dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr. Uznatelné jsou pouze náklady související s odpracovanou pracovní dobou, nelze uplatnit náklady na dovolenou, nemocenskou, tvorbu FKSP, sociálního fondu. Jedna osoba může mít v rámci uznatelných nákladů realizovaného projektu pouze jednu dohodu o pracích konaných mimo pracovní poměr. Maximálně uznatelným nákladem je hrubá mzda ve výši 31.202,- Kč + zákonné odvody, u dohod konaných mimo pracovní poměr je to hodinová sazba maximálně ve výši 200,- Kč + zákonné odvody.

2. Uznatelným nákladem pro účely této smlouvy je náklad, který lze financovat z dotace poskytnuté touto smlouvou při splnění následujících podmínek:

- vznikl příjemci a byl příjemcem uhrazen v období realizace projektu **od 01.01.2021 do 31.12.2021**;
- byl vynaložen v souladu s účelovým určením této smlouvy a ostatními podmínkami této smlouvy;

**Statutární město Ostrava**  
**Magistrát**

- vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů;
- byl zanesen v účetnictví příjemce, je identifikovatelný a podložený účetními záznamy;
- je definován (konkretizován) touto smlouvou.

**Všechny ostatní náklady vynaložené příjemcem jsou z hlediska této dotace považovány za náklady neuznatelné.**

**3. Peněžní prostředky z dotace nelze použít k úhradě:**

- nákladů na pohoštění a rauty;
- potravin (s výjimkou odměn pro talentované a nadané jedince a účastníky soutěží apod.);
- darů;
- náhrad jízdních výdajů při použití soukromého vozidla zaměstnanců, náklady na PHM;
- plateb z jakéhokoliv právního důvodu jiným právníckým nebo fyzickým osobám, které se nepodílejí na přípravě a realizaci projektu, na který byla poskytnuta podpora;
- zálohových plateb nevyúčtovaných do termínu použití prostředků z dotace;
- nákladů příjemce dotace, které byly refakturovány jinému subjektu;
- nákladů na propagaci a reprezentaci, která nesouvisí s realizací projektu;
- nákladů vzniklých v souvislosti s tvorbou rezerv, časového rozlišení a opravných položek;
- leasingových splátek, úroků z úvěrů a zápůjček a jakýchkoliv finančních závazků, které nevznikly žadateli ve spojitosti s projektem, na jehož přípravu a realizaci byla poskytnuta podpora;
- smluvních pokut, penále, úroků z prodlení či jakékoliv jiné majetkové sankce, daně
- odpisů z majetku;
- finančních příspěvků zaměstnavatele na stravování zaměstnanců, včetně stravenek;
- vzájemných zápočtů závazků a pohledávek;
- rekonstrukce a stavebních úprav;
- nákladů firem personálně či majetkové propojených osob;
- dohod konaných mimo pracovní poměr ředitelů příspěvkových organizací s výjimkou těch, kteří doloží předchozí písemný souhlas zřizovatele s tímto právním jednáním z důvodu právní jistoty;
- pojistného;
- právních služeb.

**4. Je-li příjemce dotace plátcem daně z přidané hodnoty (dále jen "DPH") a má nárok na odpočet DPH na vstupu, není DPH na vstupu způsobilým nákladem, a to ani v případě, kdy příjemce nárok na odpočet **DPH na vstupu neuplatnil.****

Je-li příjemce povinen krátit odpočet DPH na vstupu, je způsobilým výdajem pouze část DPH na vstupu, která byla koeficientem zkrácena. Obdobně se postupuje v případě, že příjemce neuplatní DPH z důvodu použití poměru mezi plněním, které se vztahuje k ekonomické činnosti příjemce a ostatní činnosti příjemce dotace, která není ekonomickou činností a tudíž není předmětem DPH. Obdobně se postupuje v případě, že zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, neumožňuje u přijatých zdanitelných plnění odpočet DPH.

V případě, že příjemce dotace (neplátce DPH) se v průběhu čerpání dotace stane plátcem DPH, bude od okamžiku, kdy se plátcem DPH stal, postupováno dle ustanovení tohoto článku výše.

Není-li příjemce plátcem DPH a nemá nárok na odpočet DPH na vstupu, je DPH způsobilým výdajem, avšak pouze do okamžiku, kdy by se příjemce plátcem DPH stal.

čl. VII.

**Další povinnosti příjemce**

1. Příjemce se zavazuje, že:

- nepřevéde svá práva a povinnosti z této smlouvy na jinou osobu, ani tuto smlouvu nepostoupí,
- bude realizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost,
- naplní účelové určení projektu,
- nepoužije poskytnutou dotaci pro komerční aktivity.

2. Příjemce je povinen předložit poskytovateli nejpozději do **31.01.2022 finanční vypořádání dotace dle této smlouvy v tištěné podobě**. Finanční vypořádání dotace se považuje za předložené poskytovateli dnem jeho předání k přepravě provozovateli poštovních služeb nebo podáním na podatelně Magistrátu města Ostravy.

Příjemce doloží finanční vypořádání dotace **komentářem – závěrečnou zprávou obsahující stručný popis použití dotace, celkové vyhodnocení splnění účelu, způsobu prezentace statutárního města Ostravy a zhodnocení realizovaného projektu z hlediska jeho přínosu pro město, sumářem vydaných částek** (řádně vyplněný formulář k finančnímu vypořádání dotace uveřejněný na webových stránkách statutárního města Ostravy), **čitelnými kopiemi účetních dokladů** (faktur, daňových dokladů, objednávek, smluv, pracovních smluv, dohod o provedení práce, dohod o pracovní činnosti, výkazů odpracované doby včetně popisu vykonávaných aktivit, dokladů o způsobu provedení výplaty mezd (výpisy z bankovního účtu a čísla účtů zaměstnanců, pokud nejsou uvedeny v pracovních smlouvách a kopie výplatních lístků, čestné prohlášení zaměstnance převzetí/vyplacení mzdy je neuznatelným nákladem), dokladů o výši zákonných odvodů a jejich způsobu úhrady, výpisů z příslušného bankovního účtu, pokladních dokladů a jiných dokladů, které se vztahují k použití dotace).

Kopie dokladů nebudou dokládány pouze v případě, že bude provedena veřejnosprávní kontrola originálů účetních dokladů k nákladům hrazeným z dotace v sídle příjemce dotace a tyto doklady budou náležitě popsány v Protokolu o výsledku veřejnosprávní kontroly.

Součástí formuláře finančního vypořádání dotace je **čestné prohlášení osoby oprávněné jednat za příjemce** o úplnosti, správnosti a pravdivosti závěrečného finančního vypořádání dotace včetně skutečnosti, zda příjemci byly/nebyly poskytnuty na tento projekt prostředky z jiných zdrojů a v jaké výši včetně vyjádření, že „Výše uvedené uznatelné náklady nebyly použity ve finančním vypořádání jiných dotací“.

Příjemce je povinen nejpozději do **07.01.2022** sdělit poskytovateli **předpokládanou výši čerpání poskytnuté dotace k 31.12.2021**, a to elektronicky na adresu: [iriessova@ostrava.cz](mailto:iriessova@ostrava.cz) a [hmlotova@ostrava.cz](mailto:hmlotova@ostrava.cz).

3. Příjemce se zavazuje majetek pořízený (nebo na kterém provedl technické zhodnocení) v souladu s touto smlouvou z poskytnuté dotace nepřevést na jinou právnickou nebo fyzickou osobu. Tento jeho závazek zaniká uplynutím 3 let ode dne předložení finančního vypořádání dotace poskytovateli.

4. Příjemce je povinen využít dotaci co nejehospodárněji a vést řádnou a oddělenou evidenci čerpání dotace v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, tj. účtovat na zvláštní analytické účty, případně na samostatná hospodářská střediska nebo zakázky. Tato evidence musí být podložena originálními účetními záznamy. Čestné prohlášení příjemce o vynaložení finančních prostředků v rámci uznatelných nákladů realizovaného projektu není považováno za účetní záznam. Originály účetních dokladů týkající se realizace projektu, je příjemce povinen označit **„Financováno z rozpočtu SMO“ a uvést evidenční číslo smlouvy a výši použité dotace v Kč uplatněné do finančního vypořádání dotace z předloženého dokladu. Příjemce je povinen doložit překlad do českého jazyka u cizojazyčných smluv a dokladů, kterými prokazuje čerpání dotace.**

5. Příjemce se zavazuje označit majetek pořízený nebo technicky zhodnocený z dotace nebo její části viditelně textem **„Financováno z rozpočtu statutárního města Ostravy“**. Nepředat takový majetek

## Statutární město Ostrava Magistrát

do užívání z titulu výpůjčky či nájmu jinému subjektu, nezcizit jej a nepřevést na jinou právnickou nebo fyzickou osobu. Tento závazek zaniká uplynutím 3 let ode dne předložení finančního vypořádání dotace poskytovateli.

6. Příjemce se zavazuje sdělovat na základě požadavku poskytovateli další doplňující informace související s realizací předloženého projektu.
7. Příjemce dotace se zavazuje, že v rámci finančního vypořádání dotace dle této smlouvy nebudou na realizaci projektu duplicitně uplatněny totožné náklady (účetní doklady), které příjemce uplatnil již ve finančním vypořádání u jiného poskytovatele či u jiné dotace poskytnuté statutárním městem Ostrava. Příjemce se zároveň zavazuje, že náklady (účetní doklady), které uplatnil v rámci finančního vypořádání dotace dle této smlouvy, v budoucnu neuplatní ve finančním vypořádání u jiného poskytovatele či u jiné dotace poskytnuté statutárním městem Ostrava.
8. Příjemce je povinen na požádání umožnit poskytovateli nahlédnout do všech účetních záznamů a ostatních dokumentů týkajících se projektu.
9. Příjemce se zavazuje v průběhu realizace projektu prokazatelným a vhodným způsobem prezentovat statutární město Ostrava, jakožto poskytovatele dotace, a to např.:
  - na písemnostech (pozvánky, letáky, plakáty, spoty, katalogy apod.), které souvisí s realizací projektu, viditelně uvádět logo města odpovídající platnému vzoru a skutečnost, že jde o aktivitu nebo službu, která je podpořena poskytovatelem,
  - zveřejněním schváleného loga města s odkazem (hyperlinkem) na webové stránky poskytovatele na vhodném a důstojném místě a zveřejněním textu „Projekt je realizován s finanční podporou statutárního města Ostravy“,
  - instalací loga města v prostorách realizace projektu, při moderování akcí uvést, že daný projekt je podporován statutárním městem Ostrava,
  - v případě mediální propagace, vydávání tiskových zpráv a konání tiskových konferencí, týkajících se projektu, má příjemce dotace povinnost zmínit statutární město Ostravu jako poskytovatele dotace.

Veškeré náklady spojené s uvedenou prezentací hradí příjemce, pokud se nedohodne písemně s poskytovatelem dotace jinak.

Příjemce se dále zavazuje ve své výroční zprávě uvést informaci o poskytnuté dotaci a zveřejnit logo města.

Informovat a doložit způsob prezentace poskytovatele při finančním vypořádání dotace v rámci závěrečné zprávy, požívat při všech způsobech prezentace platná loga, zveřejněná na webových stránkách poskytovatele.
10. Příjemce se zavazuje zajistit v rámci projektu pozvání a volný vstup na akci pro členy rady města, delegované členy komise pro vzdělávání, vědu a výzkum rady města a delegované zaměstnance odboru školství a sportu Magistrátu města Ostravy.

Příjemce je povinen zúčastnit se na základě pozvání setkání s vedením města, na kterém bude prezentovat dosažené výsledky svého projektu, na který byla poskytnuta dotace z rozpočtu SMO.
11. V případě, že příjemce nebude projekt realizovat v souladu s touto smlouvou, je povinen bez zbytečného odkladu písemně informovat o této skutečnosti poskytovatele včetně odůvodnění a současně se zasláním tohoto oznámení vrátit poskytnuté finanční prostředky zpět převodem na účet poskytovatele, vedený u České spořitelny, a. s., číslo účtu [REDAKCE] variabilní symbol (příjemce uvede ev. č. smlouvy).
12. Vrátit nevyčerpané peněžní prostředky dotace, jsou-li vyšší než 10 Kč, zpět na účet poskytovatele vedený u České spořitelny, a.s., číslo účtu [REDAKCE] nejpozději ve lhůtě stanovené pro předložení finančního vypořádání dotace, včetně písemného zdůvodnění vrácení dotace.

## Statutární město Ostrava Magistrát

13. Příjemce se zavazuje akceptovat využívání údajů o projektu pro účely administrace v informačních systémech poskytovatele, přičemž příjemce souhlasí se zveřejněním svého názvu, adresy sídla, názvu projektu, účelu a výše poskytnuté dotace, informací o průběhu realizace a výsledcích pro zajištění informovanosti o přínosech dotace.
14. Postupovat při výběru dodavatele v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je-li příjemce zadavatelem veřejné zakázky nebo splní-li příjemce definici zadavatele veřejné zakázky podle § 4 tohoto zákona.
15. Příjemce se zavazuje archivovat po dobu 10 let od předložení finančního vypořádání dotace originály dokladů prokazujících její čerpání.
16. Předložit poskytovateli před případnou přeměnou příjemce či před zrušením příjemce s likvidací finančního vypořádání dotace a vrátit nevyčerpanou část dotace na účet poskytovatele viz odst. 11 tohoto článku smlouvy s písemným odůvodněním, a to v takovém časovém předstihu, aby nedošlo ke krácení práv poskytovatele.
17. Příjemce dotace je povinen **hradit náklady**, které uplatňuje z dotace, **pouze z účtu příjemce**.
18. Postupovat při prezentaci poskytovatele v rámci projektu v souladu s nařízením města č. 02/2020, kterým se stanoví zákaz šíření reklamy na veřejně přístupných místech mimo provozovnu, v aktuálním znění platném ke dni umístění reklamy projektu, a umístit reklamu projektu pouze po udělení předchozího souhlasu vlastníka věci (nemovitě i movité), na které má být taková reklama projektu umístěna. Příjemce je povinen na vyžádání poskytovatele takový souhlas vlastníka věci s umístěním reklamy projektu poskytovateli doložit.

## čl. VIII. Kontrola

1. Příjemce je povinen podrobit se průběžné a následné kontrole podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, za účelem prověření dodržování podmínek smlouvy pro nakládání s poskytnutými prostředky, po dobu 10 let od předložení finančního vypořádání dotace. Příjemce je povinen na požádání předložit kontrolnímu orgánu za účelem provedení kontroly veškeré účetní a ostatní potřebné doklady, vztahující se k nakládání s poskytnutými finančními prostředky.
2. Příjemce je povinen smluvně zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při výkonu finanční kontroly, tj. osoby podílející se na dodávkách zboží nebo služeb hrazených z veřejné finanční podpory, umožnily poskytovateli prověřit jejich účetnictví a účetní záznamy v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly.
3. Poskytovatel je oprávněn provádět kontrolu realizace předloženého projektu a poskytovaných služeb (aktivit) pověřenými zaměstnanci odboru školství a sportu Magistrátu města Ostravy, a to i namátkově. Za tím účelem jsou zaměstnanci magistrátu oprávněni vstupovat do příslušných objektů.

## čl. IX. Sankční ujednání

1. Neoprávněné použití nebo zadržetí peněžních prostředků poskytnutých z rozpočtu poskytovatele je porušením rozpočtové kázně dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Při porušení rozpočtové kázně bude poskytovatel postupovat podle § 22 tohoto zákona.
2. Pokud příjemce poruší jakoukoliv jinou povinnost, vyplývající pro něj z této smlouvy a toto porušení není porušením rozpočtové kázně, je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 1 % z poskytnuté dotace.

## Statutární město Ostrava Magistrát

Smluvní pokutu je příjemce povinen zaplatit poskytovateli na základě výzvy, ve lhůtě do 15 dnů počítané ode dne následujícího po doručení této výzvy příjemci.

3. Smluvní strany se dohodly, že smluvní strana, která má právo na smluvní pokutu dle této smlouvy, má právo také na náhradu škody vzniklé z porušení povinnosti, ke které se smluvní pokuta vztahuje.
4. Porušení povinností uvedených v čl. VII. odst. 2 této smlouvy je považováno za porušení méně závažné povinnosti ve smyslu ustanovení § 10a, odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví následujícím procentním rozmezím:  
předložení finančního vypořádání dotace dle odst. 2 čl. VII. této smlouvy po stanoveném termínu:  
do 7 kalendářních dnů 5 % poskytnuté dotace  
8 – 30 kalendářních dní 10 % poskytnuté dotace  
31-60 kalendářních dní 20 % poskytnuté dotace.

Jestliže příjemce dotace nepředloží finanční vypořádání dotace poskytovateli ani do 60 dnů po termínu stanoveném v čl. VII. odst. 2 této smlouvy, je toto porušení povinnosti považováno za porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, za které je stanoven odvod v plné výši.

## čl. X.

### Závěrečná ujednání

1. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v celostátním Registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
2. Administraci dotace dle této smlouvy zabezpečuje: **Statutární město Ostrava – Magistrát, odbor školství a sportu, Prokešovo náměstí 8, 729 30 Ostrava**. Uvedená adresa slouží pro doručování veškerých souvisejících písemností.
3. Smluvní strany se dohodly, že pro řešení otázek touto smlouvou neupravených použijí přiměřeně ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“). Smluvní strany se dohodly, že pro tento svůj závazkový vztah vylučují použití ustanovení § 1765 a § 1978 odst. 2 občanského zákoníku.
4. Smluvní strany se dále dohodly ve smyslu § 1740 odst. 2 a 3 občanského zákoníku, že vylučují přijetí nabídky, která vyjadřuje obsah návrhu smlouvy jinými slovy, i přijetí nabídky s dodatkem nebo odchylkou, i když dodatek či odchylka podstatně nemění podmínky nabídky.
5. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv.
6. Právní vztah založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědí kterékoliv ze smluvních stran uplynutím výpovědní doby. Výpovědní doba je dvouměsíční a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě ukončení smluvního vztahu je příjemce dotace povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání dotace a vrátit peněžní prostředky, které jím nebyly ke dni ukončení smlouvy použity v souladu s touto smlouvou, zpět na výše uvedený účet poskytovatele ve lhůtě do 15 dnů ode dne ukončení smlouvy.
7. Kterákoliv smluvní strana může podat písemný návrh na zrušení této smlouvy dle § 167 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, včetně pozdějších předpisů.



**Statutární město Ostrava**  
**Magistrát**

8. Tato smlouva je sepsána ve 4 stejnopisech s platností originálu, z nichž 3 vyhotovení obdrží poskytovatel a 1 příjemce.
9. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
10. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena svobodně, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.
11. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ujednáními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
12. Ukáže-li se některé z ustanovení této smlouvy zdánlivým (nicotným), posoudí se vliv této vady na ostatní ustanovení smlouvy obdobně podle § 576 občanského zákoníku.
13. Doložka platnosti právního úkonu dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů: O uzavření této smlouvy o poskytnutí účelové dotace rozhodlo zastupitelstvo města usnesením č. 1320/ZM1822/21 ze dne 03.03.2021.

Za poskytovatele:

Za příjemce:

V Ostravě dne

V Ostravě dne

---

**Mgr. Andrea Hoffmannová, Ph.D.**  
náměstkyně primátora

---

**Mgr. Alexandra Vidláková**  
ředitelka