

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA

č. 2021000264

o poskytnutí dotace statutárního města České Budějovice na kofinancování projektu

uzavíraná dle ustanovení § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“) ve spojení s ustanovením § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění (dále jen „správní řád“),

(dále jen „Smlouva“).

Smluvní strany:

1. Statutární město České Budějovice

IČO: 00244732, se sídlem náměstí Přemysla Otakara II. 1/1, České Budějovice, PSČ 370 92
zastoupené: Ing. Viktorem Vojtkem, Ph.D., náměstkem primátora, na základě plné moci ze dne 16. 11. 2018, č.j. KP-PO/856/2018/EPM/144

kontaktní osoba ve věcech vyúčtování (administrátor): Ing. Jana Stluková

bankovní spojení: [REDAKCE]

Budějovice

(dále jen „Poskytovatel“)

2. Nadační fond na podporu fotbalové mládeže Jihočeského kraje

IČO: 02043572, se sídlem Skuherského 1478/14, České Budějovice 3, PSČ 370 01,
zastoupený: Ing. Janem Jílkem, členem správní rady a Jiřím Hrbáčem, členem správní rady,
bankovní spojení: [REDAKCE]

(dále jen „Příjemce“)

Čl. I

Úvodní ustanovení

- 1) Tato Smlouva je uzavírána na základě Memoranda o spolupráci ze dne 23. 7. 2020 a na základě žádosti Příjemce obdržené Poskytovatelem dne 29.1.2021, a to za účelem poskytnutí dotace z rozpočtu Poskytovatele na kofinancování projektu Příjemce specifikovaného touto Smlouvou, ve výši a za podmínek stanovených příslušnými právními předpisy a touto Smlouvou.
- 2) O poskytnutí dotace podle této Smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo města České Budějovice svým usnesením č. 29/2021 ze dne 22.3.2021.
- 3) Povinnosti Příjemce a jiné podmínky poskytnutí dotace stanovené touto Smlouvou nevyplývající přímo ze zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů si smluvní strany ujednávají jako podmínky ve smyslu § 10a odst. 5 písm. i) tohoto zákona. Příjemce bere na vědomí, že v případě porušení těchto podmínek se vystavuje možnému postihu dle čl. VI nebo ukončení Smlouvy dle čl. VII.

Čl. II

Účel dotace a doba realizace účelu dotace

- 1) Dotace podle této Smlouvy je poskytována výlučně za účelem:

úhrady provozně-režijních nákladů Regionální fotbalové akademie Jihočeského kraje a úhrady výdajů/nákladů souvisejících s dopravou a s užíváním sportovišť Regionální fotbalovou akademii Jihočeského kraje v roce 2021.

V souladu s výše uvedeným jsou uznatelnými náklady projektu:

Provozní výdaje Příjemce vynaložené v kalendářním roce 2021 na činnost Regionální fotbalové akademie Jihočeského kraje - provoz - režie pro 50 hráčů, pronájmy sportovišť, doprava hráčů.

- 2) Příjemce se zavazuje, že poskytnutou dotaci použije pouze v souladu s výše uvedeným účelem dotace a pouze v souladu s uvedenými uznatelnými náklady. V opačném případě se příjemce vystavuje možnému postihu dle čl. VI.
- 3) Dobou, v níž má být dosaženo účelu dotace podle této Smlouvy, se rozumí nejzazší den realizace projektu specifikovaného v odst. 1, tj. den **31.12.2021**.

Čl. III

Výše dotace a platební podmínky

- 1) Dotaci podle této Smlouvy se Poskytovatel zavazuje poskytnout v celkové výši **800 000 Kč**, a to bezhotovostním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této Smlouvy. Příjemce dotaci ve výši dle předchozí věty v plném rozsahu za podmínek stanovených touto Smlouvou a bez výhrad přijímá.

Příjemce se podpisem Smlouvy zavazuje, že všechny finanční toky (bezhotovostní a hotovostní operace), vztahující se k projektu, budou provedeny prostřednictvím peněžních účtů, jejichž je Příjemce majitelem, neurčí-li Poskytovatel (Administrátor) jinak.

- 2) Dotace podle předchozího odstavce bude Poskytovatelem poskytnuta ve dvou splátkách. 1. splátka ve výši 400.000,- Kč bude zaslána do 30. června 2021, 2. splátka ve výši 400.000,- Kč bude zaslána do 15. září 2021.
- 3) Výše dotace sjednaná v odst. 1 je maximální a nemůže být překročena.

Čl. IV

Vyúčtování dotace

- 1) Příjemce je povinen předložit Poskytovateli vyúčtování dotace, a to na předepsaném formuláři **ve lhůtě 30 dní ode dne naplnění účelu dotace dle čl. II odst. 3**. Vyúčtování provede Příjemce formou soupisu relevantních dokladů o uskutečněných výdajích a případných příjmech s uvedením výše částky a účelu platby jednotlivých dokladů na předepsaném formuláři. Jako přílohy k vyúčtování budou předloženy:

- kopie průkazných dokladů o nabytí (předávací protokoly, smlouvy);
- kopie průkazných účetních dokladů dle zákona č. 563/1991 Sb. a průkazných daňových dokladů dle zákona č. 235/2004 Sb., v platném znění;
- průkazné kopie výpisů z účtu a pokladních dokladů, deklarující všechny provedené platby;
- v případě dotace vyšší než 200 tis. Kč může Příjemce doložit také soupisy účetních dokladů formou výpisů z účetních deníků;
- součástí finančního vypořádání bude soupis hráčů a trenérů zařazených do Regionální fotbalové akademie Jihočeského kraje.

V odůvodněném případě si Poskytovatel může vyžádat předložení originálů těchto dokladů k nahlédnutí. V případě, že doklady předložené Příjemcem nebudou splňovat náležitosti dle požadavků Smlouvy a právních předpisů, je Poskytovatel oprávněn tyto doklady jako neprůkazné z vyúčtování vyloučit.

- 2) Byla-li ujednána minimální výše spolufinancování projektu ze strany Příjemce, nesmí být výše tohoto spolufinancování v předloženém vyúčtování nižší, než minimální výše spolufinancování ujednaná Smlouvou. Není-li podmínka podle předchozí věty dodržena, je Příjemce povinen ve lhůtě dle následujícího odstavce vrátit poměrnou část přijaté dotace tak, aby tato podmínka byla naplněna.
- 3) Pokud Příjemce využije na kofinancování projektu podle této Smlouvy, resp. na naplnění účelu dotace podle této Smlouvy, pouze část z přijaté dotace, je povinen nevyužitou část dotace vrátit Poskytovateli, a to ve lhůtě 60 dní ode dne uvedeného v čl. II odst. 3.
- 4) V případě, že projekt, na jehož kofinancování je dotace poskytována, se neuskuteční, resp. účel, za nímž byla dotace podle této Smlouvy poskytnuta, se nenaplní, a to i bez zavinění na straně Příjemce, je Příjemce povinen poskytnutou dotaci vrátit na účet Poskytovatele ve lhůtě pro podání vyúčtování dle odst. 1, nebo došlo-li z tohoto důvodu k ukončení Smlouvy, ve lhůtě dle čl. VII odst. 5. Povinnost podle předchozí věty má Příjemce bez ohledu na důvody, pro které nebyl projekt uskutečněn, resp. pro které nebyl účel dotace podle této Smlouvy naplněn. Předchozí věty platí obdobně i v případech, že projekt byl sice uskutečněn, avšak stalo se tak v rozsahu podstatným způsobem neodpovídajícím rozsahu popsanému v této Smlouvě a žádosti Příjemce, v důsledku čehož nemohl být naplněn účel dotace dle čl. II.
- 5) V případě jakýchkoliv nedostatků ve vyúčtování dotace ve smyslu ustanovení odst. 1 administrátor písemně vyzve Příjemce k nápravě. Součástí výzvy je lhůta k nápravě a specifikace nedostatků.
- 6) Pokud Příjemce poruší povinnost podle odst. 1 a nedoloží realizaci projektu průkaznými doklady ani po výzvě Poskytovatele dle odst. 5, je povinen vrátit poměrnou část dotace, která takto nebyla doložena, a to ve výši vyčíslené Poskytovatelem (administrátorem) ve lhůtě 60 dní ode dne dle čl. II odst. 3, nebyla-li ve výzvě Poskytovatele k vrácení dotace určena lhůta odchylná. Předchozí větou není dotčeno právo či povinnost Poskytovatele uplatnit sankce dle čl. VI anebo požadovat vrácení celé dotace v případě ukončení Smlouvy dle čl. VII v tam stanovené lhůtě.
- 7) Nevyúčtuje-li Příjemce poskytnutou dotaci tak, jak mu ukládají právní předpisy či tato Smlouva, případně nevrátí-li Příjemce dotaci nebo její část tak, jak stanovují právní předpisy či tato Smlouva, vystavuje se možnému postihu dle čl. VI.

Čl. V

Další podmínky poskytnutí dotace

- 1) Příjemce je povinen zejména:
 - a) zajistit dodržení kvality realizovaného projektu v souladu s účelem dotace dle čl. II. Smlouvy a umožnit řádné zhodnocení realizovaného projektu Poskytovatelem,
 - b) zajistit, že podoba, rozsah či doba trvání akce odpovídá prohlášení a popisu projektu Příjemce obsaženým v jeho žádosti o poskytnutí dotace a v jiných ústních a písemných sděleních učiněných vůči Poskytovateli, jakož i ve veřejných sděleních Příjemce, resp. že podoba, rozsah či doba trvání akce odpovídá tomu, co mohl Poskytovatel s ohledem ke všem jemu známým okolnostem rozumně předpokládat,
 - c) oznámit jakoukoli změnu na straně Příjemce ve vztahu k poskytnuté dotaci (zejména změnu podoby, formátu, doby trvání, rozsahu apod.) a této Smlouvě (včetně změny kontaktní osoby uvedené v žádosti nebo sídla/místa podnikání/bydliště Příjemce) neprodleně písemnou formou Poskytovateli,

- d) zajistit, že podobou projektu, jeho obsahem či způsobem realizace, anebo jinou svou činností nebo prohlášením, neohrozí či neporuší pověst, dobré jméno a důvěryhodnost Poskytovatele a jeho orgánů a představitelů,
- e) o užití prostředků vést oddělenou průkaznou účetní, daňovou a jinou potřebnou evidenci a tuto uchovávat po dobu nejméně 10 let ode dne naplnění účelu dotace dle čl. II odst. 3,
- f) umožnit fyzickou kontrolu projektu, na nějž byla poskytnuta dotace dle této Smlouvy, přímo na místě realizace a stejně tak kontrolu účetnictví a daňových a jiných skutečností v rozsahu potřebném k posouzení, zda je dodržován účel dotace stanovený touto Smlouvou, resp. zda je tato Smlouva ze strany Příjemce dodržována; za účelem kontroly je Příjemce povinen umožnit nahlédnout do svých účetních, daňových a jiných záznamů pověřeným pracovníkům Poskytovatele a členům komise rady města České Budějovice,
- g) uveřejnit ve vlastní režii nezbytně nutné informace o projektu, na který dotaci dle této Smlouvy obdržel, a zajistit informování veřejnosti o tom, že daný projekt byl realizován v rámci dotace statutárního města České Budějovice; na internetových stránkách projektu a jiných propagačních materiálech souvisejících s projektem, na který byla poskytnuta dotace dle této Smlouvy, je Příjemce povinen uvádět LOGO Poskytovatele a větu: „Tento projekt je spolufinancován Statutárním městem České Budějovice“; Příjemce je povinen doložit Poskytovateli splnění povinností podle tohoto písmene v rámci předloženého vyúčtování;

- **u dotací do 50 000 Kč**

LOGO Poskytovatele je dostupné na oficiálních internetových stránkách Poskytovatele, popřípadě jej v potřebném datovém formátu Poskytovatel poskytne Příjemci na vyžádání; Příjemce je povinen užívat LOGO v souladu s grafickými instrukcemi nebo jinými pravidly stanovenými Poskytovatelem pro jeho použití,

- **u dotací nad 50 000 Kč**

LOGO Poskytovatele je dostupné na oficiálních internetových stránkách Poskytovatele, a to ve formě manuálu; Příjemce je povinen užívat LOGO v souladu s instrukcemi uvedenými v předmětném manuálu,

- h) podat bez zbytečného odkladu návrh na zrušení této Smlouvy dle Čl. VII Smlouvy, zjistí-li, že nemůže být naplněn účel dotace dle Čl. II Smlouvy, k jehož naplnění se zavázal,
- 2) Je-li Příjemce dotace právníkem osobou a má-li dojít k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací, je povinen Příjemce tuto skutečnost neprodleně oznámit Poskytovateli, a to nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti Příjemce dozvěděl. Poskytovatel následně rozhodne o dalším postupu.

Čl. VI Sankce

- 1) Příjemce bere na vědomí obsah a možnou aplikaci ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů upravující porušení rozpočtové kázně. **Za porušení rozpočtové kázně je považováno každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace dle této Smlouvy včetně případů použití dotace v rozporu s účelem stanoveným v čl. II nebo neprokázání způsobu využití prostředků (neprovedení řádného vyúčtování dotace).**
- 2) Příjemce bere na vědomí, že v případě neoprávněného použití či zadržení peněžních prostředků dle zmíněného zákonného ustanovení mu bude stanoven odvod za porušení rozpočtové kázně a příslušné penále.

- 3) Příjemce bere na vědomí možný trestní postih v případě uvedení nepravdivých nebo hrubě zkreslených údajů pro poskytnutí dotace nebo zamlčení podstatných údajů pro poskytnutí dotace.
- 4) Příjemce bere na vědomí, že v případě zjištění závažných nedostatků při realizaci projektu nebo při porušení povinností vyplývajících z této Smlouvy či z právních předpisů je Poskytovatel oprávněn vyloučit v následujících 3 letech žádosti Příjemce o poskytnutí účelových prostředků z rozpočtu Poskytovatele, případně při výběru žádostí určených k poskytnutí dotace k této skutečnosti přihlédnout.
- 5) Postup dle tohoto článku nevylučuje použití postupu dle čl. VII.

Čl. VII Ukončení Smlouvy

- 1) Ve smyslu ustanovení § 167 odst. 1 správního řádu může být tato Smlouva zrušena zákonem předpokládaným způsobem z následujících důvodů:
 - a) změní-li se podstatně poměry, které byly rozhodující pro stanovení obsahu Smlouvy a plnění této Smlouvy nelze na smluvní straně z tohoto důvodu spravedlivě požadovat,
 - b) jestliže se Smlouva dostala do rozporu s právními předpisy,
 - c) z důvodu ochrany veřejného zájmu, nebo
 - d) jestliže vyšly najevo skutečnosti, které existovaly v době uzavírání Smlouvy a nebyly smluvní straně bez jejího zavinění známy, pokud tato strana prokáže, že by s jejich znalostí Smlouvu neuzavřela.
- 2) Ve smyslu ustanovení § 167 odst. 1. písm. a) správního řádu může Příjemce i Poskytovatel podat písemný návrh na zrušení této Smlouvy též v případě, není-li možno naplnit účel dotace dle čl. II této Smlouvy, zejména pokud se projekt, na jehož kofinancování je dotace poskytována, neuskutečnil či neuskutečnil, a to bez ohledu na zavinění na straně Příjemce. Právo podle předchozí věty přísluší stranám obdobně i v případě, že projekt sice byl či bude uskutečněn, avšak stalo či stane se tak v rozsahu podstatným způsobem neodpovídajícím rozsahu popsanému v této Smlouvě a žádosti Příjemce, v důsledku čehož nemohl či nemůže být naplněn účel dotace dle čl. II.
- 3) Ve smyslu ustanovení § 167 odst. 1. písm. a) správního řádu může Příjemce podat písemný návrh na zrušení této Smlouvy též v případě, že Poskytovatel neposkytne Příjemci dotaci ve výši a ve lhůtách splatnosti ujednaných v této Smlouvě.
- 4) Ve smyslu ustanovení § 166 odst. 2 správního řádu si smluvní strany ujednávají, že Poskytovatel může vypovědět tuto Smlouvu při závažném porušení povinností Příjemce vyplývajících mu z této Smlouvy. Výpovědní lhůta činí 15 dnů a začíná běžet 1. dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena 3. pracovním dnem od jejího odeslání. Závažným porušením povinností je zejména:
 - a) použití finančních prostředků poskytnutých jako dotace dle této Smlouvy v rozporu s účelem stanoveným touto Smlouvou,
 - b) nedodržení doby realizace či jiných termínů stanovených v této Smlouvě, včetně nedodržení termínu pro vyúčtování dotace či termínu pro vrácení nevyčerpané části dotace,
 - c) realizace projektu, na který je dotace určena, v rozporu s právními předpisy,
 - d) provedení podstatné změny projektu, ke kterému je zapotřebí souhlas Poskytovatele, bez tohoto souhlasu,
 - e) projekt sice byl či bude uskutečněn, avšak stalo či stane se tak v rozsahu podstatným způsobem neodpovídajícím rozsahu popsanému v této Smlouvě a žádosti Příjemce,

- f) nevyúčtování dotace nebo její vyúčtování v rozporu s čl. IV, včetně případů provedení neúplného nebo nesprávného vyúčtování,
 - g) nedodržení kterékoliv z podmínek poskytnutí dotace dle čl. V,
 - h) nepravdivé nebo neúplné prohlášení podané Příjemcem v záležitostech veřejné podpory (čestné prohlášení o přijatých podporách de minimis, čestné prohlášení k propojenosti podniků),
 - i) v případě porušení právních norem upravujících veřejnou podporu v souvislosti s dotací poskytnutou touto Smlouvou, bez ohledu na to, zda k tomuto rozporu došlo jednáním Poskytovatele či Příjemce,
 - j) jiné porušení právních předpisů Příjemcem v souvislosti s nakládáním s dotací poskytnutou podle této Smlouvy.
- 5) Dojde-li k ukončení této Smlouvy dle předcházejících odstavců (bez ohledu na to, z jakého důvodu byla Smlouva ukončena), je Příjemce povinen vrátit veškeré obdržené finanční prostředky (dotaci) do 30 dnů od okamžiku ukončení smlouvy na účet Poskytovatele. K ukončení smlouvy dochází s účinky ex tunc (od počátku).
- 6) Postup dle tohoto článku nevyklučuje použití postihu dle čl. VI.

Čl. VIII **Veřejná podpora**

Dle obsahu podkladů poskytnutých v souvislosti s poskytnutím dotace dle této Smlouvy, případně dle dalších sdělení Příjemce, je tato dotace poskytována na činnost, jejíž podpora nenaplnuje znaky nedovolené veřejné podpory ve smyslu ustanovení čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie.

Čl. IX **Závěrečná ujednání**

- 1) Změny a doplňky této Smlouvy lze provádět pouze formou písemných číslovaných dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami. Upřesnění či změny údajů týkajících adresy sídla/místa podnikání/bydliště Příjemce, čísla bankovního účtu, či kontaktní osoby se nepovažují za změnu Smlouvy a postačí, jsou-li ze strany Příjemce písemně sděleny Poskytovateli. Tím není dotčena povinnost Příjemce dle čl. III odst. 1 zachovávat určený bankovní účet pro účely realizace finančních toků týkajících se použití dotace podle této Smlouvy.
- 2) Finanční podpora statutárního města České Budějovice pro rok 2022 bude stanovena po předchozím projednání se všemi smluvními stranami Memoranda tak, že její výše za jeden kalendářní měsíc nebude vyšší, než je finanční podpora na jeden měsíc činnosti v roce 2021.
- 3) Příjemce bere na vědomí, že poskytnutá dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), v platném znění, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 4) Příjemce bere na vědomí, že na tuto Smlouvu se mohou vztahovat povinnosti uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění, jakož i dle zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Smluvní strany si tímto ujednávají, že uveřejnění Smlouvy dle těchto předpisů zajistí Poskytovatel způsobem, v rozsahu a ve lhůtách z nich vyplývajících. Smluvní strany po dohodě souhlasí rovněž s tím, že úplné znění této Smlouvy včetně všech jejích příloh a dalších součástí může být bez omezení zveřejněno na oficiálních internetových stránkách Poskytovatele. Příjemce

bere dále na vědomí, že Poskytovatel je povinen či oprávněn tuto Smlouvu, jakož i jiné skutečnosti z ní nebo z jejího naplňování vyplývající, uveřejnit či poskytnout třetím osobám, pokud takový postup vyplývá z jiných právních předpisů. Pro účely uveřejnění či poskytnutí dle předchozích vět smluvní strany současně shodně prohlašují, že žádnou část této Smlouvy nepovažují za své obchodní tajemství bránící jejímu uveřejnění či poskytnutí. Ujednání dle tohoto odstavce se vztahují i na všechny případné dodatky k této Smlouvě, jejichž prostřednictvím je tato Smlouva měněna či ukončována.

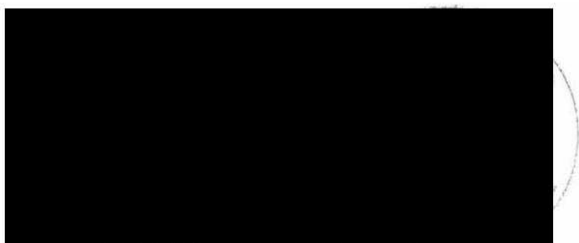
- 5) Tato Smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle předchozího odstavce, podléhá-li uveřejnění v tomto registru, jinak dnem jejího uzavření.
- 6) Tato Smlouva je uzavírána ve dvou stejnopisech majících povahu originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
- 7) Nedílnou součástí této Smlouvy je žádost. Tento dokument tvoří **Přílohu** Smlouvy.

Poté, co se smluvní strany seznámily s obsahem této Smlouvy, prohlašují, že byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle a že s ní bez výhrad souhlasí, na důkaz čeho připojují vlastnoruční podpisy.

Přílohy:

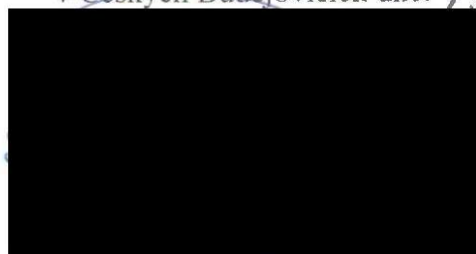
Příloha č. 1: Žádost

v Českých Budějovicích dne: 30 -04- 2021



naměstek primátora

v Českých Budějovicích dne: 23 -04- 2021



člen správní rady



Jiří Hrbáč
člen správní rady

Žádost o poskytnutí individuální dotace z rozpočtových prostředků města České Budějovice

Údaje o žadateli

Název/jméno a příjmení:		Nadační fond na podporu fotbalové mládeže Jihočeského kraje				
Forma právní osobnosti (právnícká, fyzická osoba):	PO	IČ:	02043572	DIČ:	NE	datum narození: 29-01-2011
Bydliště fyzické osoby nebo sídlo právnické osoby	Ulice	Skuherského 14				
	Číslo popisné, orientační	14				
	Obec, PSČ	České Budějovice 370 01	e-mail	jan.jilek@popronsystems.cz		
Bankovní spojení:	Peněžní ústav	[redacted]				
Žadatel je plátcem DPH	NE					
Osoba oprávněná jednat jménem žadatele	Jméno a příjmení, titul	Ing. Jan Jílek			funkce	Člen správní rady
	Adresa sídlo/Bydliště	[redacted]				
	Tel:	[redacted]	e-mail:	[redacted]		
	Jméno a příjmení, titul	Jiří Hrbáč			funkce	Člen správní rady
	Adresa sídlo/Bydliště	[redacted]				
	Tel:	[redacted]	e-mail:	[redacted]		

Údaje o žadateli (je-li právnická osoba) dle zákona č.250/2000 Sb. O rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

Osoba zastupující PO	Jméno a příjmení, titul	Ing. Jan Jílek			funkce	Člen správní rady
	Adresa sídlo/Bydliště	[redacted]			Datum narození:	[redacted]
	Tel:	[redacted]	e-mail:	[redacted]		
	Jméno a příjmení, titul	Jiří Hrbáč			funkce	Člen správní rady
	Adresa sídlo/Bydliště	[redacted]			Datum narození:	[redacted]
	Tel:	[redacted]	e-mail:	[redacted]		
Osoby s podílem v této PO	Jméno a příjmení/název	Jihočeský krajský fotbalový svaz			Forma právní osobnosti	Pobočný spolek FAČR
	Bydliště/sídlo	Skuherského 14, 370 01 České Budějovice				
	Výše podílu v Kč v %	50.000,- Kč 100%	IČ	70933162	DIČ	NE
PO, v nichž má přímý podíl	Jméno a příjmení/název	Žádné			Forma právní osobnosti	
	sídlo					
	Výše podílu		IČ		DIČ	

Údaje o akci/projektu/podporované činnosti, které je předmětem žádosti o dotaci

Název akce/projektu	Podpora činnosti Regionální fotbalové akademie Jihočeského kraje		
Termín zahájení akce/projektu	Leden 2021	Termín ukončení akce/projektu	Prosinec 2021
Místo realizace	České Budějovice, Jihočeský kraj		
Celkové náklady na akci/projekt:	7.600.000,- Kč vč. DPH		
Požadovaná výše dotace:	800.000,- Kč vč. DPH		

Podrobný popis akce/projektu (účel na který má být dotace použita s odůvodněním žádosti):

Projekt je založený a koncipovaný, tak že na základě podepsaného memoranda ze dne 27. 10. 2015 (aktuálně nově podepsané memorandum z 23.7.2020 s platností do 30.6.2024) o součinnosti pro vznik a fungování Regionální fotbalové akademie (RFA) mezi FAČR, statutárním městem České Budějovice a Jihočeským krajem by mělo systematicky a kontrolovaně docházet k všestranné výchově talentované mládeže v Jihočeském kraji. Cílem projektu je poskytnout talentovaným dětem v nejrizikovějším věku 13, 14 a 15 let zázemí pro jejich kvalitnější rozvoj pohybových schopností a dovedností s maximálním důrazem na jejich osobnostní a společenský rozvoj. Žádáme vás o spolupráci zejména v níže uvedených oblastech a to formou poskytnutí účelové dotace v níže uvedené výši. Finanční podpora bude výhradně použita na chod RFA, která začala fungovat od 1. 9. 2016.

Požadovaná náplň spolupráce a finanční zajištění ze strany statutárního města České Budějovice

- **Základní školu pro max 50 žáků** se sportovním zaměřením (rozšířenou výukou tělesné výchovy) pro žáky 8. a 9. třídy po 20 až 25 žácích v jedné třídě pro školní rok 2020/2021 a 2021/2022.
- **Provozně – režijní náklady pro max 50 hráčů** – náklady související se zajištěním např. soustředění, sportovní a školní pomůcky, apod.
- **Sportoviště**
 - Pronájem sportovišť v jihočeském kraji – např. plavecký bazén, fotbalová hřiště s umělou i přírodní trávou, atletický koridor, gymnastický sál, posilovna, beach volejbal, hokejová hala, apod..
- **Doprava**
 - Zajištění dopravy pro žáky RFA a trenéry (např. mezi internátem a školou, mezi školou a sportovištěm, mezi sportovištěm a internátem apod.)

Rozpočet akce/projektu: statutární město České Budějovice

Bližší specifikace nákladů	Částka na kalendářní rok 2021:
Provozně – režijní náklady RFA pro 50 žáků	360.000,- Kč
Sportoviště	170.000,- Kč
Doprava	270.000,- Kč
Celkem:	800.000,- Kč
	<i>Požadovaná částka na část roku od 1.1. – 30.6.2021 – 400.000,-Kč</i>
	<i>Požadovaná částka na část roku od 1.9. – 31.12.2021 – 400.000,-Kč</i>
Celkem:	800.000,- Kč
Celkové náklady projektu (FAČR, Jihočeský kraj, Město České Budějovice, Rodiče)	<i>Částka na kalendářní rok 2021:</i>
	7.600.000,- Kč

Žadatel současně čestně prohlašuje že,

- a) má řádně vypořádané všechny závazky k městu České Budějovice, resp. nemá k městu České Budějovice dluhy po lhůtě splatnosti,
- b) řádně v předchozím období případně poskytnutou dotaci nebo návratnou finanční výpomoc vypořádal a vyúčtoval,

- c) je bezúhonný, resp. jsou bezúhonné osoby, které za něj jednají (u právnických osob statutární a obdobní zástupci). Za bezúhonného se žadatel považuje tehdy, pokud nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem jeho činnosti nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku a tehdy, pokud nebyl disciplinárně potrestán podle zvláštních právních předpisů upravujících výkon odborné činnosti,
- d) neobdržel na stejný účel jiné peněžní prostředky města poskytnuté v některém vyhlášeném dotačním programu (o tomto je povinen žadatel v žádosti informovat),
- e) se nenachází v úpadku, podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů
- f) se nenachází v likvidaci,
- g) není proti jeho majetku vedena žádná exekuce.

Přílohy žádosti:

- Kopie stanov
- Doklad o existenci bankovního účtu

V Českých Budějovicích dne 28.1.2021

Ing. Jan Jílek – člen správní rady Nadačního fondu

Jiří Hrbáč - člen správní rady Nadačního fondu

STATUT
Nadačního fondu na podporu fotbalové mládeže Jihočeského kraje
(dále jen také jako „nadační fond“)

I.

Název nadačního fondu

Název nadačního fondu zní:

Nadační fond na podporu fotbalové mládeže Jihočeského kraje

II.

Sídlo nadačního fondu

Sídlo nadačního fondu je: České Budějovice, Skuherského 1478/14, PSČ 370 01

III.

Účel nadačního fondu

Účelem nadačního fondu je:

a) zajišťování finanční, materiální podpory na propagaci, podporu a rozvoj jihočeského fotbalu, zejména v oblasti mládeže, a to na všech jeho úrovních (hráči, trenéři, rozhodčí, funkcionáři),

b) poskytování příspěvku na podporu, propagaci a rozvoj sportovním oddílům pečujícím o mládež,

c) poskytování příspěvků na nadstandardní přípravu dětí, především na sportovní fotbalovou přípravu,

d) poskytování příspěvku na podporu vzdělávání trenérů, včetně podpory při práci s fotbalovou mládeží,

e) poskytování příspěvku na podporu výukových a metodických kurzů pro trenéry příslušných mládežnických kategorií,

f) poskytování příspěvků na školy mladých rozhodčích,

g) poskytování příspěvků sportovním oddílům na náklady na rozhodčí, při utkání všech kategorií mládeže v soutěžích a turnajích organizovaných Jihočeským krajským fotbalovým svazem,

h) poskytování příspěvku trenérům mládeže pracujících v kategorii přípravka, žáci a dorost,

i) poskytování příspěvků na uskutečnění náboru fotbalovým klubům s cílem přivést děti ke sportu,

j) rozvoj a podpora Regionální fotbalové akademie Jihočeského kraje jak na úrovni kraje, tak na úrovni spolupráce s Fotbalovou asociací České republiky (dále jen FAČR).

k) pro naplnění účelu založení a podpory Regionální fotbalové akademie Jihočeského kraje zajišťuje Nadační fond zejména finanční prostředky a materiální podporu na zabezpečení činnosti a rozvoj Regionální fotbalové akademie Jihočeského kraje ve spolupráci s Jihočeským krajem a statutárním městem České Budějovice.

l) pro dosažení účelu podpory provozu Regionální fotbalové akademie bude Nadační fond žádat o poskytnutí dotaci Jihočeský kraj a statutární město České Budějovice.

m) finanční prostředky sdružené za účelem zajištění finanční a materiální podpory Regionální fotbalové akademie budou využívány zejména takto:

- o propagace činnosti Regionální fotbalové akademie Jihočeského kraje.
- o financování vzdělávání, stravování a ubytování členů akademie.
- o mzdové náklady členů akademie popř. pomocného personálu.
- o pronájem tréninkových ploch pro členy akademie.
- o doprava členů akademie.
- o zajištění tréninkového procesu pro členy akademie.
- o financování tréninků, sportovních soustředění a účasti na soutěžích pro členy akademie.
- o sportovně-technické vybavení členů akademie.

Účelem nadačního fondu je dále i poskytování příspěvků okresním fotbalovým svazům (OFS) v rámci Jihočeského kraje na podporu mládežnických soutěží (dlouhodobé soutěže výběrů OFS U12 a U11).

Účel nadačního fondu může být změněn rozhodnutím správní rady po předchozím souhlasu zřizovatele.

IV.

Majetek nadačního fondu

V souladu se zakládací listinou zřizovatel Jihočeský fotbalový svaz zaplatil majetkový vklad ve výši 50.000,-Kč, slovy padesát tisíc korun českých.

Majetek nadačního fondu je tvořen prostředky pocházejícími z vkladu zřizovatele a z níže uvedených zdrojů. Majetek nadačního fondu spravuje správní rada.

Majetek nadačního fondu může být tvořen peněžními prostředky, cennými papíry, nemovitými a movitými věcmi, jakož i jinými majetkovými právy a jinými majetkovými hodnotami.

Nadační fond používá k dosažení účelu, pro který byl zřízen, všechny svůj majetek. Nadační fond získává prostředky pro svou činnost zejména, ale ne výhradně, formou daru poskytovaných tuzemskými i zahraničními fyzickými i právnickými osobami, z výnosu majetku nadačního fondu, z marketingových akcí pořádaných nadačním fondem (tj. jeho zřizovatelem). Nadační fond může rovněž nabývat majetek pořádáním veřejných sbírek.

kulturních, sportovních či vzdělávacích akcí. Majetek nadačního fondu nesmí být zástavou ani předmětem zajištění závazku.

V.

Podmínky poskytování nadačního příspěvku

Majetek nadačního fondu může být použit účelově ve formě nadačních příspěvků za dodržení zákonných podmínek a podmínek vyplývajících ze zakládací listiny, jakož i z tohoto statutu a dále k úhradě nákladů souvisejících se správou nadačního fondu. Nadační příspěvky budou věnovány k účelům uvedeným v článku III. tohoto statutu, jakož i:

- k odměnám za poskytnutí výkonu nebo jiných plnění pro nadační fond,
- k náhradě cestovních výdajů těch, kteří vykonávají práci nebo činnost pro nadační fond, a to podle platných předpisů na základě vyúčtování předloženého správní radě Nadačního fondu,
- na podporu spolupráce v předmětných oblastech.

Nadační příspěvek může být poskytnut buď formou přímého peněžitého plnění účelově vázaného např. na vykonání (vykonávání) či provedení (provádění) určité definované služby, koupi určitého předmětu, uskutečnění určité opravy či projektu, či přímo ve formě věcného plnění, zejména dodáním potřebného zboží, zařízení či věcí, atd.

Nadační příspěvek může být poskytnut na základě potřebnosti a oprávněnosti osobám v sociální nouzi. O poskytnutí nadačního příspěvku určité konkrétní osobě rozhoduje správní rada podle pravidel stanovených správní radou pro každý kalendářní rok.

Osoba, které byl nadační příspěvek poskytnut, je povinna užít jej v souladu s podmínkami, které vyplývají ze zakládací listiny a ze statutu nadačního fondu. V každém jiném případě užití nadačního příspěvku vzniká povinnost tento v plné výši vrátit nebo nahradit v penězích, ve lhůtě stanovené nadačním fondem, nejdéle však do 30 (slovy třiceti) dnů ode doručení výzvy k jeho vrácení nebo nahrazení.

V případech stanovených pravidly vydávanými správní radou pro každý kalendářní rok, se osobám poskytuje nadační příspěvek na základě předložených dokladů stanovených pravidly.

V ostatních případech je osoba, které byl nadační příspěvek poskytnut, povinna na požádání prokázat jakým způsobem a k jakému účelu byl užít.

Členům orgánu nadačního fondu nelze poskytnout nadační příspěvek a nadační fond se nesmí podílet na financování politických stran nebo politických hnutí.

VI. Nadační náklady

Náklady související se správou nadačního fondu jsou vedeny odděleně od nadačních příspěvků a zahrnují náklady spojené na udržení a zhodnocení majetku, náklady na propagaci účelu a náklady související s provozem nadačního fondu, včetně odměn členů správní rady a dozorčí rady nadačního fondu.

Celkové roční náklady související se správou nadačního fondu nesmí převýšit 10 % majetku nadačního fondu podle jeho stavu k 31.12. příslušného kalendářního roku. Rozhodným obdobím je kalendářní rok.

VII. Orgány nadačního fondu

Orgány nadačního fondu:

- a) správní rada,
- b) dozorčí rada.

VIII. Správní rada

Správní rada spravuje majetek nadačního fondu, řídí jeho činnost, rozhoduje o všech záležitostech nadačního fondu a činí tak se zřetelem na účel nadačního fondu. Správní rada je statutárním orgánem nadačního fondu.

Do výlučné působnosti správní rady náleží:

- vydání a rozhodnutí o změnách statutu nadačního fondu,
- schvalování rozpočtu nadačního fondu a jeho změn,
- schvalování roční účetní závěrky a výroční zprávy o činnosti a hospodaření nadačního fondu (dále jen „výroční zpráva“),
- rozhodování o sloučení nadačního fondu,
- jmenování likvidátora,
- volba a odvolání členů správní rady a dozorčí rady,
- rozhodování o stanovení odměny za výkon funkce člena správní rady a člena dozorčí rady,
- rozhodování o zrušení nadačního fondu s likvidací nebo bez likvidace,
- vydávání konkretizovaných písemných pravidel o poskytování příspěvků nadačního fondu, stanovení podmínek pro výběr uchazečů o nadační příspěvek,
- rozhodování o půjčkách a úvěrech pro nadační fond,
- rozhodování o dalších záležitostech, které si k rozhodnutí vyhradí a o všech záležitostech, které nespádají do působnosti jiného orgánu nadačního fondu.

Správní rada má šest členů. Členem správní rady se může stát pouze fyzická osoba, způsobilá k právním úkonům, bezúhonná, která není k nadačnímu fondu v pracovněprávním nebo jiném obdobném vztahu. Členem správní rady nemůže být fyzická osoba, které se poskytují příspěvky k plnění účelu nadačního fondu, jakož ani člen statutárního orgánu nebo kontrolního orgánu právnické osoby, jsou-li příspěvky nadačního fondu poskytovány této právnické osobě.

Funkční období správní rady je pětileté. Opětovné zvolení člena správní rady je možné. Neprovádí se každoroční obměna jedné třetiny členů správní rady. Zanikne-li členství člena správní rady před uplynutím jeho funkčního období, zvolí správní rada na uvolněné místo nového člena.

Jednání správní rady svolává kterýkoli člen správní rady písemnou pozvánkou nebo prostřednictvím e-mailu, a to nejméně 10 dní předem. Uvedený způsob svolání jednání správní rady není zapotřebí, pokud se všichni členové správní rady před konáním jednání správní rady výslovně vzdají práva na řádné svolání jednání správní rady způsobem stanoveným statutem nadačního fondu nebo zákonem. Členové správní rady na každém jednání volí ze svého středu předsedajícího, který řídí jednání správní rady. O jednání správní rady se pořizuje písemný zápis.

Správní rada je schopná se usnášet, jsou-li přítomni členové správní rady, kteří mají alespoň polovinu všech hlasů. Každý člen správní rady má jeden hlas. K přijetí rozhodnutí správní rady je zapotřebí alespoň polovina hlasů všech členů správní rady. Při rozhodování správní rady je hlasovací právo členů správní rady rovné. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedajícího.

Členství ve správní radě zaniká:

- uplynutím funkčního období,
- úmrtím,
- odvoláním,
- odstoupením.

Funkce člena správní rady není slučitelná s funkcí člena dozorčí rady.

IX. Dozorčí rada

Dozorčí rada je kontrolním orgánem nadačního fondu. Dozorčí rada zejména:

- kontroluje plnění podmínek stanovených pro poskytování nadačních příspěvků a správnost účetnictví nadačního fondu,
- přezkoumává roční účetní závěru a výroční právu,
- dohled nad činností nadačního fondu a jejím souladem s právními předpisy, zakládací listinou a statutem nadačního fondu,

- upozorňuje správní radu na zjištěné nedostatky a podává návrhy na jejich odstranění.
- nejméně jedenkrát ročně podává zprávu právní radě o výsledcích své kontrolní činnosti.

Dozorčí rada je v souvislosti s výkonem své kontrolní činnosti oprávněna zejména:

- nahlížet do účetních knih a jiných dokladů týkajících se nadačního fondu,
- svolat mimořádné jednání správní rady, jestliže to vyžadují zájmy nadačního fondu, pokud tak neučiní člen správní rady.

Členové dozorčí rady mají právo účastnit se jednání správní rady a musí jim být uděleno slovo, pokud o to požádají.

Dozorčí rada má tři členy. Členem dozorčí rady může být pouze fyzická osoba, která je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná a není k nadačnímu fondu v pracovněprávním vztahu. Členem dozorčí rady nemůže být fyzická osoba, které se poskytují prostředky k plnění účelu nadačního fondu, jakož ani člen statutárního orgánu či kontrolního orgánu právnické osoby, jsou-li prostředky nadačního fondu poskytovány této právnické osobě.

Funkční období dozorčí rady je pětileté. Opětovné zvolení člena dozorčí rady je možné. Neprovádí se každoroční obměna jedné třetiny členu dozorčí rady. Zanikne-li členství člena dozorčí rady před uplynutím jeho funkčního období, zvolí dozorčí rada na uvolněné místo nového člena.

Jednání dozorčí rady svolává kterýkoli člen dozorčí rady písemnou pozvánkou nebo prostřednictvím e-mailu, a to nejméně 10 dnu předem. Uvedený způsob svolání jednání dozorčí rady není zapotřebí, pokud se všichni členové dozorčí rady před konáním jednání dozorčí rady výslovně vzdají práva na řádné svolání jednání dozorčí rady způsobem stanoveným statutem nadačního fondu nebo zákonem. Členové dozorčí rady na každém jednání volí ze svého středu předsedajícího, který řídí jednání dozorčí rady. O jednání dozorčí rady se pořizuje písemný zápis.

Dozorčí rada je schopna se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů dozorčí rady. Každý člen dozorčí rady má jeden hlas. K přijetí rozhodnutí dozorčí rady je zapotřebí alespoň dvou hlasů členu dozorčí rady. Při rozhodování dozorčí rady je hlasovací právo členů dozorčí rady rovné.

Členství v dozorčí radě zaniká:

- uplynutím funkčního období,
- úmrtím,
- odvoláním,
- odstoupením.

Funkce člena dozorčí rady není slučitelná s funkcí člena správní rady.

X.

Jednání jménem nadačního fondu

Jménem nadačního fondu jednají vždy společně dva členové správní rady. Podepisování se děje tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu nadačního fondu připojí dva členové správní rady své podpisy.

XI.

Účetnictví a výroční zpráva

Nadační fond vede účetnictví podle platných předpisů a hospodářský rok nadačního fondu odpovídá roku kalendářnímu. Roční účetní závěrka nadačního fondu musí být ověřena auditorem v případech stanovených platnými předpisy.

Nadační fond vypracovává výroční zprávu nadačního fondu ve lhůtě, kterou stanoví správní rada, nejpozději do šesti měsíců po skončení kalendářního roku. Nadační fond uloží výroční zprávu, schválenou správní radou, do Sbírký listin rejstříkového soudu.

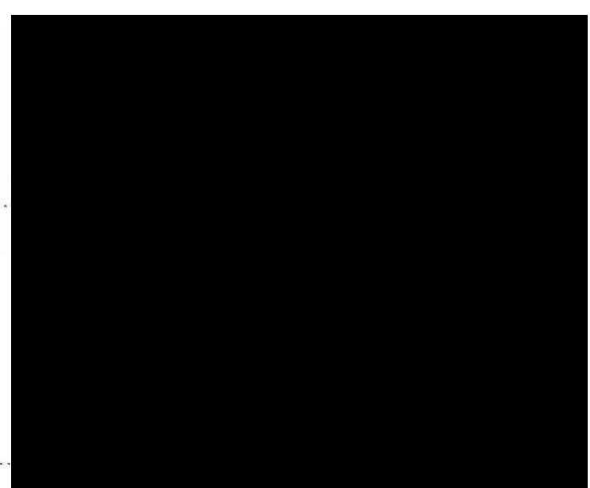
XII.

Způsob majetkového vypořádání při zániku nadačního fondu

Dary poskytnuté nadačnímu fondu se nevracejí. V případě zániku nadačního fondu s likvidací případně likvidační zůstatek nadačního fondu jinému nadačnímu fondu nebo nadaci, které mají stejný nebo obdobný účel.

V Českých Budějovicích dne 7. 6. 2016

Nadační fond na podporu fotbalové mládeže



Mgr. Tomáš Winklarska

člen správní rady





Výpis z běžného účtu

Číslo výpisu: 2020/12
Výpis ze dne: 31.12.2020
Předchozí výpis ze dne: 30.11.2020
Periodičita výpisu: měsíční
Strana: 1/2

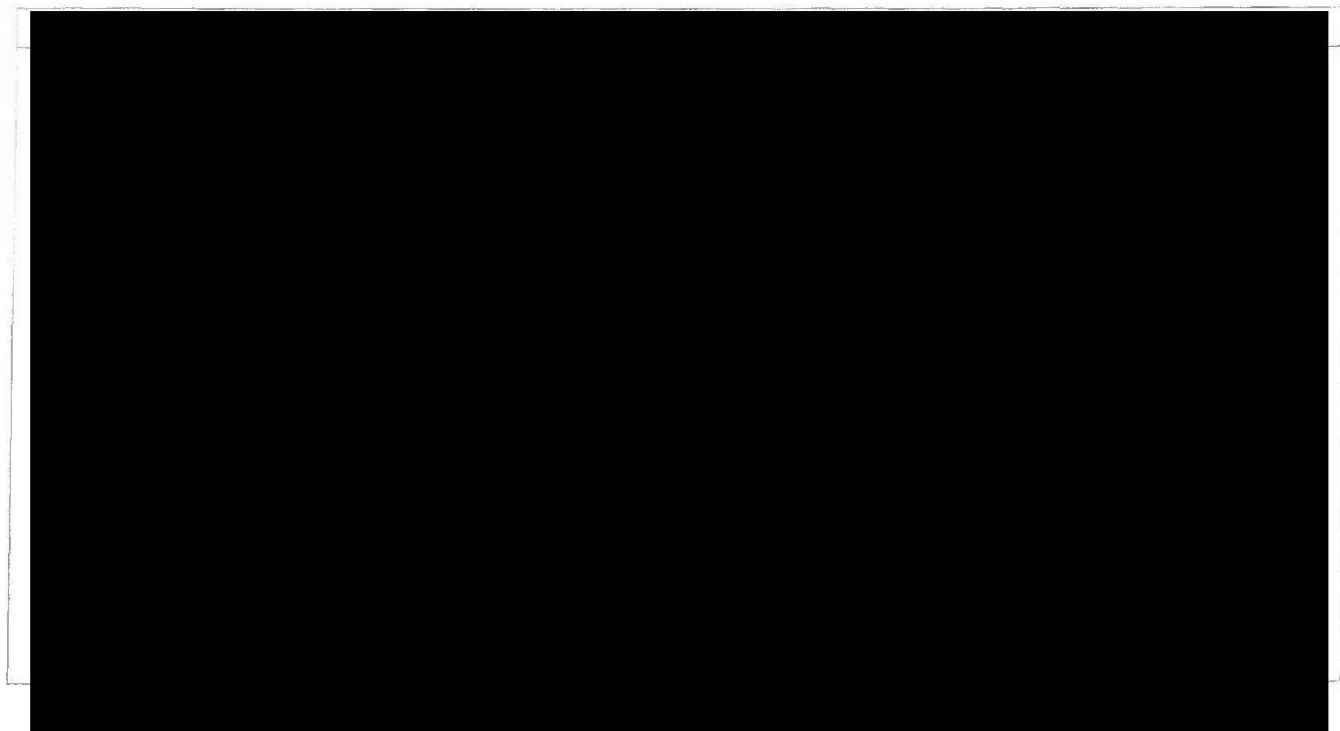
Nadační fond na podporu fotbalové mládež
Skuherského 1478/14
370 01 České Budějovice 1 - České Budějo

Informace o účtu	
Obchodní místo	MM3, a. s. ČESKÉ BUDĚJOVICE - JIROVCOVA JIROVCOVA 1863/1 370 21 ČESKÉ BUDĚJOVICE
Bankovní spojení	222025529 / 0600
Označení měny	CZK
Číslo účtu IBAN	CZ71 0600 0000 0002 2202 5529
SWIFT kód BIC	AGBACZPP



Vaše odměny	Za celou historii		Od 01.01.2020
		Celkový výdělek na odměnách bene+	0,00
	Z toho: Celkem za platby kartami	0,00	0,00
	Premiové odměny celkem	0,00	0,00

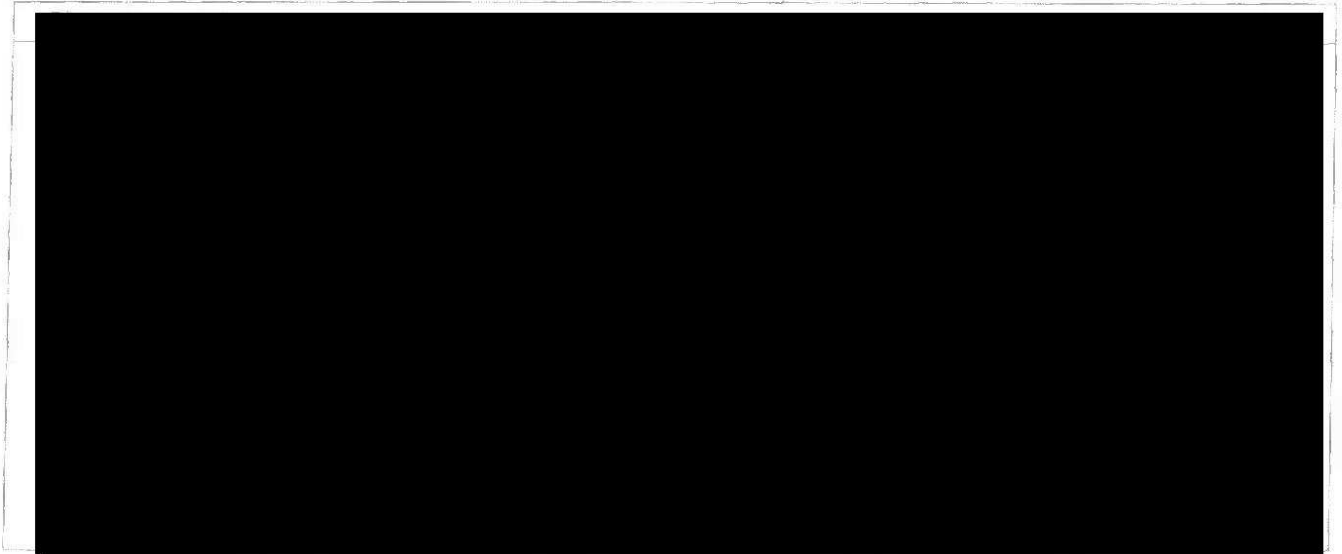
Vklad na tomto účtu podléhá ochraně, kterou poskytuje systém pojištění pohledávek z vkladů. Podrobnější přehled o systému pojištění pohledávek z vkladů je k dispozici na webových stránkách banky na adrese www.moneta.cz.



Výpis z běžného účtu

Čísle výpisu: 2020/12
Výpis ze dne: 31.12.2020
Strana: 2/2

Bankovní spojení: 222025529 / 0600



Žádáme Vás o překontrolování uvedených údajů. V případě nesouhlasu informujte obchodní místo spravující Váš účet.