

**Objednávka vydaná**

Číslo:

**OOV-699/2021**

Datum vystavení: 29.4.2021

Externí číslo:

**ODBĚRATEL:****Správa nemovitostí Praha 2, a.s.**

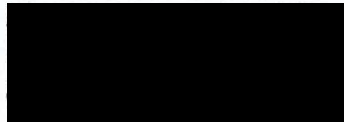
Sokolská 1869/18, Nové Město

120 00 Praha 2

Česká republika

IČ: 04958268

DIČ: CZ04958268

Správa nemovitostí Praha 2, a.s. je zapsána v OR vedeném  
Městským soudem v Praze oddíl B, vložka 21486.**DODACÍ ADRESA:****Jiří Korynta****DODAVATEL:**

Jiří Korynta

IČ:

48072109

DIČ:

CZ6401181765

| Kód | Předmět zdanitelného plnění  | Množství / j. | Cena za MJ<br>(bez DPH) | Cena celkem<br>(bez DPH) | DPH<br>(v %) | DPH<br>(v CZK) | Cena celkem<br>(v CZK s DPH) |
|-----|--|---------------|-------------------------|--------------------------|--------------|----------------|------------------------------|
|     | dle cenové nabídky objednávat u vás instalátérské práce v domech MČ P2 |               |                         |                          |              |                |                              |
|     | Blanická 24 montáž výlevky pro úklid                                   |               |                         | 26 142,00                | 15%          | 3 921,30       | 30 063,30                    |
|     | Šumavská 26 byt 15 výměna karmy za bojler                              |               |                         | 28 054,00                | 15%          | 4 208,10       | 32 262,10                    |
|     | Francouzská 11 byt 23  |               |                         | 30 414,00                | 15%          | 4 562,10       | 34 976,10                    |
|     | Nezamyslova 12 byt č. 11 výměna zařizovacích předmětů                  |               |                         | 19 980,00                | 15%          | 2 997,00       | 22 977,00                    |
|     | Nezamyslova 12 byt č. 23 výměna vanové baterie                         |               |                         | 6 330,00                 | 15%          | 949,50         | 7 279,50                     |
|     | Legerova 30 byt 17 oprava a čištění odpadu                             |               |                         | 7 884,00                 | 15%          | 1 182,60       | 9 066,60                     |
|     | Bělehradská 28 byt 11  |               |                         | 13 470,00                | 15%          | 2 020,50       | 15 490,50                    |
|     | Jaromírova 23 byt 7  |               |                         | 9 500,00                 | 15%          | 1 425,00       | 10 925,00                    |
|     | Sokolská 29 byt 120  |               |                         | 9 020,00                 | 15%          | 1 353,00       | 10 373,00                    |

Odběratel: Správa nemovitostí Praha 2,  
a.s.

Objednávka vydaná

Číslo:

OOV-699/2021

Dodavatel: Jiří Korynta

| Částky v CZK      | Bez DPH           | DPH              | Celkem s DPH      |
|-------------------|-------------------|------------------|-------------------|
| Snížená sazba 15% | 150 794,00        | 22 619,10        | 173 413,10        |
| <b>Celkem</b>     | <b>150 794,00</b> | <b>22 619,10</b> | <b>173 413,10</b> |
| Zaokrouhlení      |                   |                  | 0,00              |

**Částka k úhradě v CZK**

**173 413,10**

Základem pro výpočet daně je částka "Bez DPH".

**ZÁVAZNÉ POKYNY PRO DODAVATELE:**

1. Dodavatel/zhotovitel s výjimkou výkonů objednaných na likvidaci havarijních stavů a dlouhodobých každodenních činností je povinen DODAT VEŠKERÁ PLNĚNÍ a výkony do 2 pracovních dnů před koncem měsíce, a BEZODKLADNĚ, NEJPOZDĚJI DO KONCE DANÉHO MĚSÍCE vystavit + elektronicky ZASLAT (např. nascanovaný na email fakturace@SNP2.cz, nebo plně elektronický) DAŇOVÝ DOKLAD (fakturu).
2. Součástí faktury musí být dodací list resp. pracovní výkaz (v případě práce v konkrétním prostoru podepsaný nájemcem). V dodacím listu /prac. výkaze je nutné uvést datum zahájení a ukončení práce, včetně případných přerušení (lze přiložit i kopii stavebního deníku), tak aby byl zřejmý počet hodin, resp. počet pracovníků - v případě fakturace v hodinové sazbě. V případě, že došlo k výměně zařizovacího předmětu, musí být v dodacím listu uvedeno, že nájemce převzal záruční list, popřípadě návod k obsluze. V DL / prac. výkaze budou uvedeny provedené práce a materiál. Položkově uvádějte jen materiál jako zařizovací předměty, obklad, dlažba, resp. dražší. Při výměně plynospořičů bude použit předávací protokol dle TPG. Ceny zařizovacích předmětů a materiálů musí být ověřeny průzkumem trhu.
3. SOUČÁSTÍ FAKTURY MUSÍ BÝT V PŘÍLOZE NAŠE OBJEDNÁVKA !!!, a dále přílohy: fotodokumentace před zahájením prací, jejich průběhu a po skončení (je možné zaslat elektronickou poštou). Rozsah fotodokumentace by měl odpovídat přiměřeně objemu realizovaných prací a fakturované konečné ceně.
4. Splatnost je 30 dní od doručení faktury do SNP2. V případě zaslání faktury v papírové formě, musí být dodána ve dvou vyhotoveních s označením ORIGINAL a KOPIE
5. Dodavatel tímto potvrzuje seznámení se skutečností, že pokud je hodnota plnění smlouvy vzniklé přijetím objednávky vyšší než 50.000 Kč bez DPH, podléhá tato smlouva povinnosti uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv a stran odběratel zajistí v zákonem stanovené lhůtě povinnost uveřejnění akceptované objednávky v registru smluv. Účinnost nejdlíže dnem jejího uveřejnění. Pro tento případ dodavatel výslovně prohlašuje, že skutečností uvedené samotné její uzavření, nepovažuje za své obchodní tajemství.

Správa nemovitostí Praha 2, a.s.  
29.4.2021, 10:00 Praha 2  
Schválil(a), dne  
IČ: 049 58

Razítko a podpis:

Tímto potvrzujeme přijetí ob

Vystavil: Číslo: Tel.: E-mail: Web: http://www.snp2