



# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

dle ustanovení § 36, § 56 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

k nadlimitní veřejné zakázce na služby s názvem

## POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB FACILITY MANAGEMENTU

Zadavatel:

Česká republika - Ministerstvo zdravotnictví

Sídlo: Palackého náměstí č. 4, 128 01 Praha 2

IČO: 00024341

Bankovní spojení: ČNB, č. účtu.: 2528001/0710



## **OBSAH**

### **1 INFORMACE O ZADAVATELI**

- 1.1 Základní údaje
- 1.2 Statutární orgán Zadavatele
- 1.3 Kontaktní osoby

### **2 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA**

### **3 PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

- 3.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky
- 3.2 Specifikace předmětu veřejné zakázky

### **4 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

- 4.1 Doba plnění veřejné zakázky
- 4.2 Místo plnění veřejné zakázky
- 4.3 Zadávací lhůta

### **5 KVALIFIKACE DODAVATELŮ**

- 5.1 Vymezení kvalifikačních požadavků
- 5.2 Základní způsobilost
- 5.3 Profesní způsobilost
- 5.4 Technická kvalifikace
- 5.5 Ekonomická kvalifikace
- 5.6 Společné ustanovení k prokázání kvalifikace

### **6 DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

- 6.1 Požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky
- 6.2 Vyhrazená změna závazku

### **7 ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

- 7.1 Členění nabídkové ceny

### **8 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

### **9 JISTOTA**

### **10 NABÍDKA**

- 10.1 Obecné požadavky
- 10.2 Další pokyny pro zpracování nabídky

### **11 LHŮTA A ZPŮSOB PRO PODÁNÍ NABÍDEK**

- 11.1 Lhůta pro podání nabídek
- 11.2 Otevírání elektronicky podaných nabídek

### **12 HODNOCENÍ NABÍDEK**

### **13 OSTATNÍ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM**

### **14 ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

### **15 PŘÍLOHY**



## 1 INFORMACE O ZADAVATELI

### 1.1 Základní údaje

**Název:** Česká republika - Ministerstvo zdravotnictví

**Sídlo:** Palackého náměstí 4, 120 00 Praha 2

**IČO:** 00024341

(dále jen „Zadavatel“)

### 1.2 Osoba oprávněná jednat ze zadavatele

Osobou oprávněnou k právnímu jednání souvisejících s touto veřejnou zakázkou je:

Mgr. Stanislav Měšťan, státní tajemník

### 1.3 Kontaktní osoby

Kontaktní osobou ve věcech souvisejících se zadáváním podle zákona jsou:

Kontaktní osobou za Odbor hospodářské správy je [redacted] t, vedoucí oddělení správy budovy, email: [redacted].

Kontaktní osobou za Odbor právní je [redacted], referent oddělení právních agend, email: [redacted].

## 2 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí: 68 000 000,- Kč bez DPH.

## 3 PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 3.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

CPV – 45300000-0 – Stavební a montážní práce

CPV – 45400000-1 – Práce při dokončování budov

CPV – 50800000-3 – Různé opravy a údržba

CPV – 9993100-2 – Správa objektů

CPV – 50712000-9 – Opravy a údržba mechanických stavebních zařízení

### 3.2 Specifikace předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je poskytovat zadavateli tzv. facility management služby, tj. zajišťovat veškeré



technické, administrativní a další činnosti potřebné pro zabezpečení řádného provozu budovy a v ní umístěných zařízení, jejichž podrobná specifikace je obsažena v přílohách této zadávací dokumentace, které jsou k řádnému provozu budovy a zařízení nezbytné (dále jen „služby“).

Předmětem veřejné zakázky je provádění paušálních a ostatních služeb, které jsou vymezeny v přílohách zadávací dokumentace. Služby zahrnují zejména pravidelnou provozní a technickou správu technologických prvků budovy, provádění běžné údržby a oprav a provádění odborných servisů, revizí a prohlídek technologií dle příslušných právních předpisů.

Bližší podmínky specifikace činností při plnění veřejné zakázky jsou uvedeny v přílohách č. 1 až 8 této zadávací dokumentace.

Zadavatel umožňuje použití jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení ve vztahu k jednotlivým technologiím a zařízením uvedeným v přílohách zadávací dokumentace.

3.2.1 Zadavatel nerozdělil v souladu s § 35 zákona veřejnou zakázku na části.

3.2.2 Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýjimečně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků Zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci a v přílohách zadávací dokumentace bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele z další účasti na zadávacím řízení.

3.2.3 Dodavatel je povinen jako součást nabídky předložit dokument „**Návrh realizace předmětu plnění**“. Rozsah tohoto dokumentu nepřesáhne 20 normostran (1 normostrana = 1.800 znaků včetně mezer, tj. celkem 27.000 znaků). Od 21. normostrany (tj. od 27.001ho znaku) nebude brán na další text zřetel.

3.2.4 **Návrh realizace předmětu plnění** musí obsahovat popis níže uvedených požadavků:

a) organizace práce u dodavatele a jeho odbornost pro jednotlivé provozní soubory a činnosti uvedené v přílohách příslušného návrhu smlouvy a v jednotlivých místech plnění, dodavatel uvede, zda pro spolupráci se zadavatelem vyčlení stálý tým a tým složený z vlastních zaměstnanců či nikoliv. Dodavatel uvede odbornou praxi u všech členů realizačního týmu v celých letech.

b) organizace, zabezpečení a interní monitoring plnění, účastník uvede, jakými prostředky disponuje pro zajištění kvality plnění, zda a jakým způsobem má zajištěn interní monitoring plnění, jakým způsobem zajišťuje průběžné zvyšování kvality poskytovaného plnění. Zadavatel požaduje takový přístup dodavatele, z něhož je zřejmé, že dodavatel má vytvořen systém k hodnocení kvality plnění a snaží se průběžně zvyšovat kvalitu plnění a vylepšovat její monitoring atd.



- c) zabezpečení hot-line (dodavatel uvede, jakým způsobem zajišťuje provoz hot-line pro nahlašování závad, přičemž zadavatel preferuje hot-line v podobě jednotného centrálního on-line dispečinku minimálně však dle Přílohy č.7 - Požadavky na funkci centrálního dispečinku k této zadávací dokumentaci). Účastník detailně popíše funkci nabízeného hot-line (helpdesku) včetně všech SW nástrojů k zabezpečení přístupu zadavatele do helpdesku, vytváření reportů, sledování nákladů na jednotlivé činnosti, sledování doby na realizaci požadavku na opravu od zadání po zrealizování požadavku, možnost vkládání dokumentů do helpdesku jak ze strany dodavatele, tak i ze strany objednatele,
- d) účastník dále uvede způsob personálního zajištění pohotovostní služby, tj. zda mají pohotovostní službu poskytovat vyhrazení pracovníci, kteří mají být součástí realizačního týmu nebo zda mají pohotovostní službu poskytovat jiné osoby neuvedené na seznamu realizačního týmu,
- e) organizace řízení zadávané veřejné zakázky v prostředí dodavatele včetně vymezení rozhodovacích pravomocí na jednotlivých stupních řízení (účastník představí svou vnitřní řídicí strukturu s důrazem na odpovědnost a rozhodovací pravomoci pracovníků na jednotlivých úrovních). Zadavatel požaduje takovou odpovědnostní a řídicí strukturu, z níž bude vyplývat, že příslušní pracovníci i na nižších stupních řízení (v daném místě plnění) jsou oprávněni přijímat rozhodnutí v běžných/provozních záležitostech pro řádné a kvalitní plnění zadávané zakázky a tedy není nutné tato rozhodnutí delegovat na pracovníky dodavatele s nejvyššími řídicími pravomocemi).

## 4 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 4.1 Doba plnění veřejné zakázky

Doba plnění veřejné zakázky je 72 měsíců. Předpokládané zahájení plnění veřejné zakázky je od 1. 3. 2021.

### 4.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele na adrese Palackého náměstí 4/375, Praha 2 – Nové Město, 128 01.

### 4.3. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovil v souladu s ust. § 40 zákona zadávací lhůtu v délce 6 měsíců, přičemž běh a stavění této lhůty se řídí citovaným ustanovením zákona.

## 5 KVALIFIKACE DODAVATELŮ

### 5.1 Vymezení kvalifikačních požadavků

V souladu s ust. § 73 a násl. zákona zadavatel požaduje prokázání kvalifikačních předpokladů. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění:



- a) základní způsobilosti dle ust. § 74 a 75 zákona
- b) profesní způsobilosti dle § 77 zákona
- c) technické kvalifikace dle ust. § 79 zákona

## 5.2 Základní způsobilost

5.2.1 Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti dle § 75 zákona ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

5.2.2 Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení (tedy nesmí být k okamžiku zahájení zadávacího řízení starší 3 měsíců).

## 5.3 Profesní způsobilost

5.3.1 Prokázání splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice podle § 77 odst. 1 zákona dodavatel prokáže předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

5.3.2 Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění tohoto kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení (tedy nesmí být k okamžiku zahájení zadávacího řízení starší 3 měsíců).

5.3.3 Způsobilým je dodavatel, který předloží doklad podle § 77 odst. 2 písm. a) zákona, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují. Dodavatel předkládá:

Kopii výpisu z živnostenského rejstříku prokazující oprávnění podnikat v oborech činnosti „Montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení“, „Nákup, prodej, správa a údržba nemovitostí“, „Vodoinstalatérství, topenářství“, „Zednictví“, „Speciální ochranná dezinfekce, dezinfekce a deratizace - bez použití toxických nebo vysoce toxických chemických látek a chemických směsí s výjimkou speciální ochranné dezinfekce, dezinfekce



a deratizace v potravinářských a zemědělských provozech, - v potravinářských nebo zemědělských provozech,- toxickými nebo vysoce toxickými chemickými látkami nebo chemickými směsmi, s výjimkou speciální ochranné dezinfekce a deratizace v potravinářských nebo zemědělských provozech“.

## 5.4 Technická kvalifikace

5.4.1 Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který podle § 79, odst. 2, písm. b) zákona předloží **seznam významných služeb** poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, obdobného předmětu plnění včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

### Seznam významných služeb musí zahrnovat:

- cenu poskytovaných služeb,
- rozsah a dobu poskytovaných služeb,
- popis poskytovaných služeb,
- identifikaci a kontaktní osobu objednatele předmětné jednotlivé služby-zde dodavatel mimo jiné uvede telefonní číslo a e-mailovou adresu kontaktní osoby, u níž si zadavatel může ověřit pravdivost informací uvedených v nabídce dodavatele týkající se prokázání této části kvalifikace.

### Minimální úroveň pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace:

Z předloženého seznamu významných služeb musí vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval alespoň 3 služby obdobného charakteru předmětu plnění veřejné zakázky, přičemž cena každé významné služby musí být nejméně 5 000 000 Kč bez DPH. Obdobným charakterem služeb je myšleno zajištění služeb údržby či správy budov.

5.4.2 Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který dle ust. §79 odst. 2 písm. c) a d) zákona předloží:

- a) seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality nebo budou provádět stavební práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli
- b) osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou služby poskytovat, tak ve vztahu k vedoucím pracovníkům.

### Minimální úroveň pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace:

Dodavatel splňuje tento kvalifikační předpoklad, pokud bude mít pro plnění veřejné zakázky k dispozici min 4 pracovníky zajišťující služby údržby pro činnosti: zednické, zámečnické, elektrikářské, instalatérské a 1 osobu na pozici provozního manažera odpovědného za řízení služeb na místě plnění. Každá osoba zajišťující služby údržby pro činnosti zednické, zámečnické, truhlářské, elektrikářské, instalatérské může vykonávat více pozic. K prokázání kritéria technické kvalifikace zadavatel požaduje předložit seznam členů realizačního týmu



(techniků), kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky. Seznam musí obsahovat minimálně 5 osob v níže specifikovaných funkcích a splňujících následující kvalifikace:

- a) 1 osoba na pozici provozní manažer s kvalifikací:
  - minimálně 5 let praxe v oblasti technické správy budov,
  - minimálně středoškolské vzdělání technického nebo ekonomického zaměření, ukončené maturitní zkouškou,
- b) 1 osoba na pozici zedník s kvalifikací:
  - minimálně 3 roky praxe na pozici zedník/obkladač nebo
  - minimálně střední odborné vzdělání s výučním listem v oboru zednictví,
- c) 1 osoba na pozici zámečnický s kvalifikací:
  - minimálně 3 roky praxe na pozici zámečnický nebo
  - minimálně střední odborné vzdělání s výučním listem v oboru zámečnictví,
- d) 1 osoba na pozici elektrikář s kvalifikací:
  - Vzdělání a praxe pro činnost „na elektrických zařízeních do 1000 V“ dle přílohy č. 1 písm. c) vyhlášky č. 50/1978 Sb., vyhláška Českého úřadu bezpečnosti práce a Českého báňského úřadu o odborné způsobilosti v elektrotechnice o odborné způsobilosti v elektrotechnice, zároveň musí mít ukončené odborné vzdělání podle přílohy č. 2 této vyhlášky,
- e) 1 osoba na pozici instalatér s kvalifikací:
  - minimálně 3 roky praxe na pozici instalatér nebo
  - minimálně střední odborné vzdělání s výučním listem v oboru instalatér nebo obdobného oboru.

K prokázání kritéria technické kvalifikace zadavatel požaduje předložit:

- a) kopie osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci každého ze členů realizačního týmu odpovědných za poskytování příslušných služeb
- b) kopie strukturovaných profesních životopisů jednotlivých členů realizačního týmu, které musí obsahovat:
  1. jméno a příjmení,
  2. dosažené vzdělání,
  3. údaje o dosavadní praxi v oboru předmětu veřejné zakázky uvedená s ohledem na výše uvedené požadavky zadavatele,
  4. údaje o pozici v realizačním týmu (tj. zda se jedná o pozici pro zednické, zámečnické, elektrikářské, instalatérské práce či osobu na pozici provozního manažera).

Dodavatelem předložený seznam osob tvořících realizační tým bude přílohou smlouvy.

Zadavatel si vyhrazuje právo ze závažných důvodů požadovat výměnu člena realizačního týmu, výměna musí být uskutečněna v co nejkratším termínu od vznesení požadavku.

Dodavatel může v průběhu realizace veřejné zakázky navrhnout změnu/doplnění osob uvedených v seznamu členů realizačního týmu, přičemž žádost o souhlas s výměnou/doplněním člena realizačního týmu musí doručit zadavateli písemně. Nový člen realizačního týmu musí splňovat všechny výše uvedené kvalifikační požadavky zadavatele na členy realizačního týmu.





## 5.5. Ekonomická kvalifikace

Zadavatel požaduje, aby minimální roční obrat dodavatele činil 5.000.000,- Kč bez DPH za 3 bezprostředně předcházející účetní období.

### Minimální úroveň pro splnění tohoto kritéria ekonomické kvalifikace:

Dodavatel prokáže obrat výkazem zisku a ztrát dodavatele nebo obdobným dokladem podle právního řádu země sídla dodavatele v prosté kopii.

## 5.6 Společné ustanovení k prokázání kvalifikace

5.6.1 Dodavatelé mohou předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 228 zákona, a to k prokázání základní způsobilosti podle § 74 zákona a profesní způsobilosti podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů musí být předložen v souladu s ust. § 228 odst. 2 zákona. Stejně jako výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

5.6.2 Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 234 zákona. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu. Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

5.6.3 Zadavatel vylučuje možnost dodavatelů postupovat dle ust. § 86 odst. 2 zákona, tedy aby nahrazovali předložení dokladů k prokázání splnění kvalifikace čestným prohlášením (vyjma případů, kde je předložení čestného prohlášení vyžadováno zákonem nebo zadávacími podmínkami (viz výše).

5.6.4 V případě společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení prokazují tyto dodavatelé kvalifikaci podle ustanovení § 82 a § 84 zákona.

5.6.5 V případě prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob postupují dodavatelé dle ust. § 83 zákona.

5.6.6 V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, pak se v souladu s § 81 zákona prokazuje doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadované zadavatelem.

5.6.7 Dodavatel prokazuje způsobilost doklady, které splňují náležitosti podle ustanovení § 45 zákona.



## 6 DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 6.1 Požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

6.1 Zadavatel požaduje, aby účastník v souladu ust. § 105 odst. 1 zákona ve své nabídce:

- určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů,
- předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

### 6.2 Vyhrazená změna závazku

6.2.1 Zadavatel si v souladu § 100 odst. 3 zákona vyhrazuje možnost použití jednacím řízení bez uveřejnění pro poskytnutí nových služeb. Nové služby budou spočívat v opakování služeb jako v původní veřejné zakázce, které odpovídají původní veřejné zakázce a služeb jim obdobných. Předmětem nových služeb zadaných vybranému dodavateli podle ust. § 66 zákona v jednacím řízení bez uveřejnění budou tyto služby (resp. obdobné služby) dle přílohy č. 1 této zadávací dokumentace - Ceník služeb - Cenová tabulka MZČR:

	<b>Práce na Objednávku</b>
12	Malířské a lakýrnické práce
13	Podlahové krytiny
14	Stavební přípomoci
20	Nepřavidelné služby-položky
21	Havarijní služba - výjezd
22	Spotřeba referenčního materiálu

Jednacím řízení bez uveřejnění může být zahájeno do 3 let ode dne uzavření smlouvy na původní veřejnou zakázku.

6.2.2 Předpokládaná hodnota vyhrazených změn závazku - nových Prací na objednávku činí 7 230 000,-Kč bez DPH a tato hodnota byla zahrnuta do celkové předpokládané hodnoty veřejné zakázky podle ust. § 16 odst. 3 zákona. Cena bez DPH nových služeb nepřesáhne o více než 30% jejich předpokládanou hodnotu ani nepřesáhne 30 % ceny původní veřejné zakázky, předpokládaná doba poskytování nových Prací na objednávku bude od 3. roku účinnosti smlouvy na původní veřejnou zakázku do konce účinnosti této smlouvy.

6.2.3. Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 1 zákona vyhrazuje změnu jednotkových cen za hodinu práce dle Ceníku služeb - Cenová tabulka MZČR (příloha č. 1 této zadávací dokumentace) v případě, že se od účinnosti smlouvy na veřejnou zakázku (Smlouva o poskytování služeb facility managementu), případně od posledního navýšení ceny dle tohoto ustanovení, nejnižší úroveň zaručené mzdy za hodinu stanovená nařízením vlády č. 567/2006 Sb., o minimální mzdě, o nejnižších úrovních zaručené mzdy, o vymezení ztíženého pracovního prostředí a o výši příplatku ke mzdě za práci ve ztíženém pracovním prostředí, ve znění pozdějších předpisů pro skupinu prací č. 2. zvýší kumulativně o více než 10%. Bližší podmínky této změny a jejího obsahu jsou



vymezeny v čl.7 odst. 16 písm. b) vzoru Smlouvy o poskytování služeb facility managementu, který je přílohou 8 této zadávací dokumentace.

6.2.4. Zadavatel není povinen vyhrazenou změnu závazku realizovat.

## 7 ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

### 7.1 Členění nabídkové ceny

Dodavatel uvede v podané nabídce celkovou nabídkovou cenu **za kompletní** splnění předmětu veřejné zakázky za 72 měsíců absolutní částkou v českých korunách. Dodavatel uvede celkovou nabídkovou cenu, a to u všech jejích položek v členění:

- cena bez DPH v Kč
- sazba DPH v %
- výše DPH v Kč
- cena s DPH v Kč

Nabídková cena v této skladbě bude uvedena na krycím listu nabídky, viz příloha č. 9 Vzor krycího listu nabídky, této zadávací dokumentace.

7.1.2 Nabídková cena dodavatele musí být stanovena jako cena nejvýše přípustná a bude obsahovat veškeré náklady dodavatele na plnění předmětu veřejné zakázky. Pro tyto účely je dodavatel povinen vyplnit oceňovací tabulky uvedené v příloze č. 1 Ceník služeb - Cenová tabulka MZČR této zadávací dokumentace v závislosti na jím podané nabídce. Dodavatel není oprávněn podmínit jím navrhované údaje, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě, než zadavatel stanovil.

7.1.3 Nabídkovou cenu bez DPH není možné překročit.

## 8 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Veškeré obchodní a platební podmínky jsou zpracovány ve formě vzoru závazného návrhu smlouvy, která tvoří Přílohu č. 8 této zadávací dokumentace. Zadavatel požaduje, aby dodavatel využil vzorový text smlouvy a doplnil do něj pouze ty údaje, které zadavatel určil k doplnění (žluté pole s textem „**DOPLNÍ ÚČASTNÍK**“). Dodavatel je oprávněn a současně povinen vyplnit do návrhu smlouvy vyznačené údaje. Návrh smlouvy musí být předložen dodavatelem v elektronické podobě tak, aby umožnil splnění podmínky zadavatele na podpis



návrhu smlouvy oprávněnou osobou v rámci elektronického podání nabídky. Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Návrh smlouvy účastník předloží rovněž v editovatelné podobě, např. ve formátu Word.

## 9 JISTOTA

9.1 V souladu s ust. § 41 zákona požaduje Zadavatel od každého účastníka poskytnutí jistoty ve lhůtě pro podání nabídek.

9.2 Výši jistoty zadavatel stanovil na částku 1.000.000,- Kč (slovy: jeden milion korun českých).

9.3 Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení formou

a) složení peněžní částky na účet Zadavatele ( dále jen „peněžní jistota“) č. 6015-0002528001/0710 vedený u České národní banky, var. symbol: IČO dodavatele, spec. symbol : JISTOTA FM MZCR, nebo

b) bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo

c) pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

9.4. Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty

a) sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu,

b) předložením originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona jistotu, jde-li o bankovní záruku,

c) předložením písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona jistotu, jde-li o pojištění záruky.

9.5. Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.

## 10 NABÍDKA

### 10.1 Obecné požadavky

Nabídky se dle § 107 odst. 1 zákona podávají písemně, a to v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje. Zadavatel uvádí, že požaduje podání nabídek pouze v elektronické podobě. Zadavatel požaduje, aby nabídka byla předložena kompletně pouze v českém jazyce, a to včetně všech příloh.



10.1.2 Nabídky podávané elektronicky se podávají prostřednictvím elektronického nástroje Tender arena na stránkách:

<https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilMZ>

Nabídka v elektronické podobě nesmí přesáhnout velikost 200 MB, z čehož maximálně 100 MB dokumenty k prokázání kvalifikace a maximálně 100 MB ostatní dokumenty nabídky. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG.

Zadavatel uvádí podrobné informace k podání nabídek v elektronické podobě:

- a) Účastník zadávacího řízení musí pro podání nabídky disponovat osobním počítačem, s minimálně následujícím výkonem: frekvence CPU 1 GHz, operační paměť 1024 MB, pevný disk 20 GB, osobní počítač musí být připojen k síti Internet, a to s minimální rychlostí připojení 2 Mbps (DOWNLOAD) / 512 Kbps (UPLOAD), účastník zadávacího řízení musí mít v počítači nainstalovaný internetový prohlížeč (Microsoft Internet Explorer verze 9.0 nebo vyšší, Mozilla Firefox verze 30.0 a vyšší), který má nainstalovaný SW Java verze 1.8 a vyšší.
- b) Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji Tender arena (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce [www.tenderarena.cz](http://www.tenderarena.cz)) a uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněna.
- c) Pakliže je v této zadávací dokumentaci uveden požadavek na podepsání konkrétních dokumentů při současném nepřipuštění nahrazení tohoto dokumentu jeho prostou kopií či scanem, musejí být jednotlivé dokumenty tvořící obsah nabídky, u nichž je podepsání osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení vyžadováno, opatřeny elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, popř. se musí jednat o autorizovaně konvertovaný dokument ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.
- d) Zadavatel nenes odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh!).

10.1.3 Nabídka bude řádně čitelná, bez škrtnů a přepisů.

10.1.4 Dodavatel v nabídce výslovně uvede kontaktní adresu pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem. Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce kromě kontaktní adresy dle předchozí věty též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se Zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

10.1.5 Každý účastník je povinen předložit návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky v elektronické podobě tak, aby umožnil splnění podmínky zadavatele na podpis návrhu smlouvy oprávněnou osobou v rámci elektronického podání nabídky a byl v souladu s návrhem smlouvy, která tvoří přílohu č. 8 této zadávací



dokumentace. Účastník zároveň předloží vyplněný návrh smlouvy v editovatelné podobě, např. ve formátu \*.doc.

10.1.6 Pro úspěšné elektronické podání nabídky musí dodavatel dokončit registraci v určeném certifikovaném elektronickém nástroji Tender arena na stránkách <https://www.tenderarena.cz>. Po přihlášení do systému, vyhledání profilu zadavatele Ministerstva zdravotnictví ČR a otevření veřejné zakázky se v levém sloupci objeví tlačítko podat nabídku, přes toto tlačítko se dodavatel dostane do procesu elektronického podání nabídky. Šifrováním ani kódováním se dodavatel nemusí zabývat, systém vše provádí automaticky. V případě dotazů je možno se obrátit na linku 226 258 888 popřípadě na email support@tendersystems.cz.

10.1.7 Každý účastník může podat jen jednu nabídku do veřejné zakázky.

10.1.8. S ohledem na to, že účastníci podávají nabídky pouze v elektronické podobě, nekoná se v souladu s ust. § 109 zákona veřejné otevírání nabídek.

## 10.2 Další pokyny pro zpracování nabídky

Zadavatel doporučuje následující uspořádání nabídky:

### 1. Krycí list nabídky

Krycí list nabídky je jako vzor uveden v příloze č. 9 této zadávací dokumentace. Účastník vyplní cenovou nabídku a ostatní údaje v krycím listu.

### 2. Obsah

V obsahu nabídky bude uveden název jednotlivých kapitol a příloh.

### 3. Návrh smlouvy

Návrh smlouvy dodavatel předloží v souladu s návrhem smlouvy uvedeným jako příloha č. 8 této veřejné zakázky. Dodavatel je oprávněn a současně povinen vyplnit do návrhu smlouvy vyznačené údaje ve žlutém poli označené slovy **DOPLNÍ ÚČASTNÍK** včetně nabídkové ceny za předmět plnění veřejné zakázky.

### 4. Doklady požadované v rámci prokazování splnění kvalifikace

### 5. Oceňovací tabulky uvedené v příloze č. 1 Ceník služeb - Cenová tabulka MZČR této zadávací dokumentace

### 6. Dokument s názvem „Návrh realizace předmětu plnění“

### 7. Další doklady

## 11 LHŮTA A ZPŮSOB PRO PODÁNÍ NABÍDEK

### 11.1 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta a způsob pro podání nabídek jsou stanoveny na profilu zadavatele a ve věstníku veřejných zakázek. Pro podání nabídky je rozhodující datum a hodina doručení do elektronického nástroje Tender arena na adrese profilu zadavatele:

<https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilMZ>

Pokud bude nabídka doručena po stanovené lhůtě, pohlíží se na ni, jako by nebyla podána.

### 11.2 Otevírání elektronicky podaných nabídek

Otevírání nabídek proběhne elektronicky po uplynutí lhůty pro podání nabídek a je neveřejné.

## 12 HODNOCENÍ NABÍDEK

12.1 Ve smyslu § 39 odst. 4 zákona je zadavatel oprávněn provést posouzení splnění podmínek účasti (vybraného dodavatele) v zadávacím řízení až po hodnocení nabídek. V případě, že účastník, který se dle výsledků hodnocení nabídek umístil jako první a splnil podmínky účasti v zadávacím řízení, bude s ním za předpokladu splnění dalších požadavků zákona uzavřena smlouva na plnění veřejné zakázky, v opačném případě bude ze zadávacího řízení vyloučen a podmínky účasti budou následně posouzeny u druhého účastníka v pořadí dle výsledku hodnocení nabídek (viz § 125 zákona) atd.

12.2. Nabídky budou ve smyslu § 114 a § 115 zákona hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti podle nejnižší nabídkové ceny.

12.3. Dodavatel není oprávněn podmínit jím navrhované údaje, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot je důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Dodavatel je povinen vyplnit nabídkovou cenu za plnění veřejné zakázky, která je součástí krycího listu nabídky dle Přílohy č. 9 a oceňovací tabulku uvedenou v příloze č. 1 Ceník služeb - Cenová tabulka MZČR této zadávací dokumentace. **Hodnocena bude celková nabídková cena v Kč bez DPH za 72 měsíců plnění veřejné zakázky.**

Název kritéria hodnocení	Váha v %
Celková nabídková cena v Kč bez DPH za 72 měsíců plnění veřejné zakázky	100 %



#### 12.4. Kritérium : Celková nabídková cena v Kč bez DPH

V rámci tohoto kritéria bude hodnocena celková nabídková cena v Kč bez DPH za předmět plnění veřejné zakázky za 72 měsíců, zpracovaná ve smyslu požadavků této zadávací dokumentace.

Pro hodnocení celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH použije zadavatel bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce je přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci kritéria.

Nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Postup hodnocení lze vyjádřit následujícím vzorcem:

$$\text{Počet bodů za kritérium Celková nabídková cena v Kč bez DPH} = \frac{\text{Nejnižší nabídková cena}}{\text{Cena hodnocené nabídky}} \times 100$$

Výsledný počet bodů bude zaokrouhlen na dvě desetinná místa.

Maximální počet bodů, které lze v rámci hodnocení získat je 100.

12.5. Zadavatel neprovede hodnocení nabídek, pokud by měl hodnotit nabídku pouze jednoho účastníka.

12.6. O hodnocení nabídek pořídí zadavatel, resp. komise písemnou zprávu dle ustanovení § 119 zákona.

### 13 OSTATNÍ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

13.1. Zadavatel vylučuje variantní řešení nabídky.

13.2. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.

13.3. Zadavatel bude v případě potřeby vysvětlení zadávací dokumentace, její změny či doplnění postupovat dle § 98 a § 99 zákona. Veškerá vysvětlení zadávací dokumentace a ostatní elektronická komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude realizována prostřednictvím profilu zadavatele na adrese:

<https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilMZ>

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace se podává prostřednictvím profilu zadavatele. Odpověď na žádost o vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel odešle žadateli a toto vysvětlení uveřejní rovněž na profilu zadavatele. Vysvětlení, včetně přesného znění případné žádosti, poskytne zadavatel hromadně i všem ostatním dodavatelům prostřednictvím svého profilu zadavatele: <https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilMZ>.

13.4. Termín prohlídky místa plnění bude uveřejněn na profilu zadavatele na adrese:





<https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilMZ>

13.5. Zadavatel informuje, že bude pro účely této veřejné zakázky zpracovávat osobní údaje osob uvedené v nabídce, a to na základě čl. 6 odst. písm. b), c) e) a f) nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Zadavatel informuje subjekty údajů, že osobní údaje bude zpracovávat pro účely veřejné zakázky, plnění smluv z ní vzešlých a výkonu svých práv a pro účely povinné archivace. Kontaktní údaje na pověřence pro ochranu osobních údajů jsou [oa@mzcr.cz](mailto:oa@mzcr.cz), aktuální kontakty jsou uvedeny na internetových stránkách zadavatele [www.mzcr.cz](http://www.mzcr.cz). Příjemci osobních údajů mohou být především orgány veřejné moci v rozsahu svých pravomocí, třetí osoby účastníci se na procesu veřejné zakázky, osoby podílející se na plnění smlouvy. Zadavatel nebude zpracovávat zvláštní kategorie osobních údajů tj. osobní údaje o rasovém či etnickém původu, politických názorech, náboženském vyznání či filozofickém přesvědčení nebo členství v odborech, a zpracování genetických údajů, biometrických údajů za účelem jedinečné identifikace fyzické osoby a údajů o zdravotním stavu či o sexuálním životě nebo sexuální orientaci fyzické osoby. Doba zpracování osobních údajů se řídí příslušnými právními předpisy a vnitřními předpisy zadavatele, především spisovým a skartačním řádem.

## 14 ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení za podmínek uvedených v ust. § 127 zákona.

## 15 PŘÍLOHY

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace tvoří následující přílohy:

Příloha č.1 Ceník služeb - Cenová tabulka MZČR

Příloha č.2 Zadávací podmínky-specifikace činností FM

Příloha č.3 Služby\_TZB\_MZ-přehled technologie

Příloha č.4 Zdroje chladu a VZT - budova MZ

Příloha č.5 Základní data - budova MZČR

Příloha č.6 Bezpečnostní požadavky MZ

Příloha č.7 Požadavky na funkci centrálního dispečinku

Příloha č.8 Smlouva o poskytování služeb facility managementu

Příloha č.9 Vzor krycího listu nabídky

Schválil:



V Praze dne



**!účastník tento list nevyplňuje; ceny se přenášejí automaticky z ostatních listů tabulky!**

Číslo Listu	Celková nabídková cena za místo plnění MZ		poznámka (p=paušál; o=práce na objednání)
1	Paušální služby-osoby	0,00	p
2	ZTI, odpady	0,00	p
3	VZT	0,00	p
4	Chlazení	0,00	p
5	Elektro silnoproud	0,00	p
6	Záložní zdroj DA	0,00	p
7	Opravy oken, dveří a žaluzií	0,00	p
8	Věcné prostředky požární ochrany	0,00	p
9	Revize elektro	0,00	p
10	Zahradnické práce	0,00	p
11	Servis a opravy nábytku	0,00	p
12	Malířské a lakýrnické práce	0,00	o
13	Podlahové krytiny	0,00	o
14	Stavební přípomoci	0,00	o
15	Zámečnické práce	0,00	p
16	Stěhování	0,00	p
17	Deratizace, desinfekce	0,00	p
18	Zajištění výzdoby	0,00	p
19	Energetik	0,00	p
20	Nepravidelné služby-položky	0,00	o
21/1,2	Havarijní služba - paušál,výjezd	0,00	p/o
22	Spotřeba referenčního materiálu	0,00	o
	<b>Celkem v Kč bez DPH za72 měsíců</b>	<b>0,00</b>	

**Níže jsou pomocné tabulky pro potřeby smlouvy. V tomto Listu účastník nic nevyplňuje!!**

Tab. č.1

Číslo Listu	Práce na Objednávku	Ceny za 72 měsíců bez DPH
12	Malířské a lakýrnické práce	0,00
13	Podlahové krytiny	0,00
14	Stavební přípomoci	0,00
20	Nepravidelné služby-položky	0,00
21/2	Havarijní služba - výjezd	0,00
22	Spotřeba referenčního materiálu	0,00
	<b>Celkem v Kč bez DPH</b>	<b>0,00</b>

Tab. č.2

Číslo Listu	Paušální služby	Ceny za 72 měsíců bez DPH	Ceny za 1 měsíc bez DPH
1	Paušální služby-osoby	0,00	0,00
2	ZTI, odpady	0,00	0,00
3	VZT	0,00	0,00
4	Chlazení	0,00	0,00

5	Elektro silnoproud	0,00	0,00
6	Záložní zdroj DA	0,00	0,00
7	Opravy oken, dveří a žaluzií	0,00	0,00
8	Věcné prostředky požární ochrany	0,00	0,00
9	Revize elektro	0,00	0,00
10	Zahradnické práce	0,00	0,00
11	Servis a opravy nábytku	0,00	0,00
15	Zámečnické práce	0,00	0,00
16	Stěhování	0,00	0,00
17	Deratizace, desinfekce	0,00	0,00
18	Zajištění výzdoby	0,00	0,00
19	Energetik	0,00	0,00
21/1	Havarijní služba (paušál)	0,00	0,00
	<b>Celkem v Kč bez DPH</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## CENOVÁ NABÍDKA - PAUŠÁL

Cenová nabídka celkem za 12 měsíců bez DPH	0,00 Kč
Cenová nabídka celkem za 72 měsíců bez DPH	0,00 Kč

### Běžná údržba - rozsah dle Přílohy č.2 zadávací podmínky-specifikace činností FM

Objekt zadavatele	Správa budovy - drobná údržba - stavební, zámečnické, truhlářské práce, drobné pomocné práce elektro;	Cena za 12 měsíců v Kč bez DPH	Cena 72 měsíců v Kč bez DPH
	cena 1/měsíc Kč bez DPH/ 4 pracovníci údržby		
Palackého nám. 4, Praha 2	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
<b>CELKEM Kč</b>		<b>0,00 Kč</b>	<b>0,00 Kč</b>

Přehled vlastních pracovníků provozu a údržby		
Instituce	MZ	
Adresa	Palackého nám. 4, Praha 2	
Zařazení	Profese - upřesnění	počet
pracovník údržby	elektrikář - silnoproud	1
pracovník údržby	ZTI instalace	1
pracovník údržby	opravy stavebních konstrukcí	1
pracovník údržby	různé drobné mechanické opravy	1
<b>CELKEM</b>		<b>4</b>

### Instrukce

cena 1/měsíc Kč bez DPH/ 4 pracovníci údržby	uvedte celkové měsíční náklady na pracovníky dané profese.
pracovní doba pondělí - pátek 07:00 - 17:00	přítomnost stálých pracovníků na budově takto: od 07: 00 do 09:00 vždy 2 pracovníci, od 09:00 do 15:00 vždy 4 pracovníci, od 15:00 do 17:00 vždy 2 pracovníci.

uchazeč doplní pouze cenu za všechny pracovníky údržby za jeden měsíc

**ZTI, odpady**  
**Cenová tabulka**

Položka	Jednotky	Modelový počet jednotek za rok	Jednotková cena v Kč bez DPH	Cena za modelový počet jednotek za 6 letv Kč bez DPH
<b>Činnosti</b>				
Provedení rozboru vody (kontrola chlorování a odpouštění části vodovodní stupačky - opatření legionela) - 1 x měsíčně	soubor	12	0,00	0,00
Čištění geigerů*	soubor	6	0,00	0,00
Provádění oprav a činností na výzvu v pracovních dnech v době od 6:00 hod do 18:00 hod	hod.	30	0,00	0,00
Kontrola zařízení na legionelu	hod.	24	0,00	0,00
Provádění oprav a činností na výzvu v pracovních dnech v době od 18:00 hod do 06:00 hod a ve dnech pracovního volna	hod.	6	0,00	0,00
<b>Celkem ceny prací a činností za 6 letv Kč bez DPH</b>				<b>0,00</b>
<b>Cena za výjezd</b>				
Cena za jeden výjezd (pro opravy a činnosti na výzvu) v pracovních dnech v době od 6:00 hod do 18:00 hod	výjezd	10	0,00	0,00
Cena za jeden výjezd (pro opravy a činnosti na výzvu) v pracovních dnech v době od 18:00 hod do 06:00 hod a ve dnech pracovního volna	výjezd	2	0,00	0,00
<b>Cena za výjezdy za 6 let v Kč bez DPH</b>				<b>0,00</b>
<b>Celkové náklady za 6 let v Kč bez DPH</b>				<b>0,00</b>

\* cena činností včetně dopravy

účastník doplní pouze cenu za jednotku

**Kontrolní odběr a rozbor vody**

- provést kontrolní odběry a rozboru vody (zkrácený fyzikálněchemický a mikrobiologický dle Vyhl. 252/2004 Sb. - příloha č. 5 ve znění pozdějších předpisů) - pitnou vodu na vstupu do objektu a na 1 výtokovém místě určeném objednatelem, na vstupu TV do domovních rozvodů, na zpátečce cirkulace a dále na 1 výtokovém místě TV určeném objednatelem

**Vyčištění 10 ks lapačů střešních splavenin (geigerů) 6x za rok**

**Činnosti prováděné na výzvu:**

- opravy zařízení

**Vzduchotechnika a větrání**

**Cenová tabulka**

Položka	Jednotky	Modelový počet jednotek za rok	Jednotková cena v Kč bez DPH	Cena za modelový počet jednotek za 6 lety v Kč bez DPH
<b>Činnosti</b>				
Pravidelná údržba - popis dle přílohy -Příloha č. 2. zadávací podmínky-specifikace činností FM-údržba	soubor	1	0,00	0,00
Provedení oprav a činností na výzvu v pracovních dnech v době od 6:00 hod do 18:00 hod	hod.	30	0,00	0,00
Provedení oprav a činností na výzvu v pracovních dnech v době od 18:00 hod do 06:00 hod a ve dnech pracovního volna	hod.	6	0,00	0,00
<b>Celkem ceny prací a činností za 6 let v Kč bez DPH</b>				<b>0,00</b>
<b>Cena za výjezd</b>				
Cena za jeden výjezd (pro opravy a činnosti na výzvu) v pracovních dnech v době od 6:00 hod do 18:00 hod	výjezd	10	0,00	0,00
Cena za jeden výjezd (pro opravy a činnosti na výzvu) v pracovních dnech v době od 18:00 hod do 06:00 hod a ve dnech pracovního volna	výjezd	2	0,00	0,00
<b>Cena za výjezdy za 6 let v Kč bez DPH</b>				<b>0,00</b>
<b>Celkové náklady za 6 let v Kč bez DPH</b>				<b>0,00</b>

\* cena činností včetně dopravy

účastník doplní pouze cenu za jednotku

**Chlazení**  
**Cenová tabulka**

Položka	Jednotky	Modelový počet jednotek za rok	Jednotková cena v Kč bez DPH	Cena za modelový počet jednotek za 6 let v Kč bez DPH
<b>Činnosti</b>				
Pravidelná údržba - popis dle přílohy - Příloha č 2 zadávací podmínky-specifikace činnosti FM	soubor	1	0,00	0,00
Provádění oprav a činnosti na výzvu v pracovních dnech v době od 6:00 hod do 18:00 hod	hod.	30	0,00	0,00
Provádění oprav a činnosti na výzvu v pracovních dnech v době od 18:00 hod do 06:00 hod a ve dnech pracovního volna	hod.	6	0,00	0,00
<b>Celkem ceny prací a činností za 6 let v Kč bez DPH</b>				<b>0,00</b>
<b>Cena za výjezd</b>				
Cena za jeden výjezd (pro opravy a činnosti na výzvu) v pracovních dnech v době od 6:00 hod do 18:00 hod	výjezd	10	0,00	0,00
Cena za jeden výjezd (pro opravy a činnosti na výzvu) v pracovních dnech v době od 18:00 hod do 06:00 hod a ve dnech pracovního volna	výjezd	2	0,00	0,00
<b>Cena za výjezdy za 6 let v Kč bez DPH</b>				<b>0,00</b>
<b>Celkové náklady za 6 let v Kč bez DPH</b>				<b>0,00</b>

\* cena činnosti včetně dopravy

účastník doplní pouze cenu za jednotku



**Elektro silnoproud**  
**Cenová tabulka**

Položka	Jednotky	Modelový počet jednotek za rok	Jednotková cena v Kč bez DPH	Cena za modelový počet jednotek za 6 let v Kč bez DPH
<b>Činnosti</b>				
Pravidelná údržba - popis dle přílohy - Příloha č 2 zadávací podmínky-specifikace činností FM	soubor	1	0,00	0,00
Pravidelná údržba vyhrívání okapů a svodů*	soubor	1	0,00	0,00
Provádění oprav a činnosti na výzvu v pracovních dnech v době od 6:00 hod do 18:00 hod	hod.	30	0,00	0,00
Provádění oprav a činnosti na výzvu v pracovních dnech v době od 18:00 hod do 06:00 hod a ve dnech pracovního volna	hod.	6	0,00	0,00
<b>Celkem ceny prací a činnosti za 6 let v Kč bez DPH</b>				<b>0,00</b>
<b>Cena za výjezd</b>				
Cena za jeden výjezd (pro opravy a činnosti na výzvu) v pracovních dnech v době od 6:00 hod do 18:00 hod	výjezd	10	0,00	0,00
Cena za jeden výjezd (pro opravy a činnosti na výzvu) v pracovních dnech v době od 18:00 hod do 06:00 hod a ve dnech pracovního volna	výjezd	2	0,00	0,00
<b>Cena za výjezdy za 6 let v Kč bez DPH</b>				<b>0,00</b>
<b>Celkové náklady za 6 let v Kč bez DPH</b>				<b>0,00</b>

\* cena činnosti včetně dopravy

účastník doplní pouze cenu za jednotku

**Záložní zdroj DA  
Cenová tabulka**

Položka	Jednotky	Modelový počet jednotek za rok	Jednotková cena v Kč bez DPH	Cena za modelový počet jednotek za 6 let v Kč bez DPH
<b>Činnosti</b>				
Pravidelná údržba - popis dle přílohy - Příloha č. 2, zadávací podmínky-specifikace činností FM-údržba včetně startu se zátěží*	soubor	1	0,00	0,00
Pravidelná měsíční kontrola a start DA*	soubor	12	0,00	0,00
Kontrola spalinové cesty*	soubor	1	0,00	0,00
Provádění oprav a činností na výzvu v pracovních dnech v době od 6:00 hod do 18:00 hod	hod.	10	0,00	0,00
Provádění oprav a činností na výzvu v pracovních dnech v době od 18:00 hod do 06:00 hod a ve dnech pracovního volna	hod.	5	0,00	0,00
<b>Celkem ceny prací a činností za 6 let v Kč bez DPH</b>				<b>0,00</b>
<b>Cena za výjezd</b>				
Cena za jeden výjezd (pro opravy a činnosti na výzvu) v pracovních dnech v době od 6:00 hod do 18:00 hod	výjezd	5	0,00	0,00
Cena za jeden výjezd (pro opravy a činnosti na výzvu) v pracovních dnech v době od 18:00 hod do 06:00 hod a ve dnech pracovního volna	výjezd	1	0,00	0,00
<b>Cena za výjezdy za 6 let v Kč bez DPH</b>				<b>0,00</b>
<b>Celkové náklady za 6 let v Kč bez DPH</b>				<b>0,00</b>

\* cena činností včetně dopravy

účastník doplní pouze cenu za jednotku

**Servis a opravy oken, dveří a žaluzií**  
**Cenová tabulka**

Položka	Jednotky	Modelový počet jednotek za rok	Jednotková cena v Kč bez DPH	Cena za modelový počet jednotek za 6 let v Kč bez DPH
<b>Činnosti</b>				
Pravidelná údržba**	soubor	1	0,00	0,00
Provádění oprav a činností na výzvu v pracovních dnech v době od 6:00 hod do 18:00 hod	hod.	30	0,00	0,00
Provádění oprav a činností na výzvu v pracovních dnech v době od 18:00 hod do 06:00 hod a ve dnech pracovního volna	hod.	6	0,00	0,00
<b>Celkem ceny prací a činností za 6 let v Kč bez DPH</b>				<b>0,00</b>
<b>Cena za výjezd</b>				
Cena za jeden výjezd (pro opravy a činnosti na výzvu) v pracovních dnech v době od 6:00 hod do 18:00 hod	výjezd	5	0,00	0,00
Cena za jeden výjezd (pro opravy a činnosti na výzvu) v pracovních dnech v době od 18:00 hod do 06:00 hod a ve dnech pracovního volna	výjezd	2	0,00	0,00
<b>Cena za výjezdy za 6 let v Kč bez DPH</b>				<b>0,00</b>
<b>Celkové náklady za 6 let v Kč bez DPH</b>				<b>0,00</b>

\* cena činností včetně dopravy

účastník doplní pouze cenu za jednotku

-- **Prováděné činnosti - zejména:**

- kontrola stavu a funkce zámků, klik, okenních klíček, otevírání a ventilace
- dotažení štitků klik a klíček
- promazání a seřízení pantů
- kontrola stavu těsnění
- vyčištění odtokových kanálků rámu oken



### Revize elektrických rozvodů, zařízení a spotřebičů\*

Cenová tabulka								
Položky *	lhůty	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Revize budovy celková	5 let	probíhá					x	
Revize vytápění okapů	4 roky				x			
Revize DA	1 za rok	již je hotová	x	x	x	x	x	x
Hromosvody	5 let				x			
Revize TS	2 roky	již je hotová		x		x		x
Rozváděč	5 let	již je hotová					x	
Spotřebiče**	ks							
Spotřebiče (revize 1x za 2 roky)	1500		x		x		x	
Spotřebiče (revize 1x za rok)	750	již je hotová	x	x	x	x	x	x
<b>celkem</b>								
<b>Cena celkem bez DPH</b>								

\* cena všech činností včetně dopravy

\*\*Ceny pro elektrické spotřebiče a nářadí jsou včetně vydání a vyplnění karty spotřebiče.

\*\* Ceny ke spotřebičům se přenášejí z Listu Nepravidelné služby-položky (buňky K12 a K13)

žluté políčko - účastník doplní celkovou cenu za 1 rok k dané činnosti

Modré buňky - účastník nevyplňuje. V modrých buňkách se vzorec násobí počtem revizí za 6 let (vyplněná žlutá buňka K5-K10, přenesená buňka K12 a K13, krát počet revizí za období 6 let).

zelené políčko - revize se neprovádí

x revize se provádí

Cena bez DPH/rok	Cena bez DPH/6 let
0,00 Kč	0,00 Kč
0,00 Kč	0,00 Kč
0,00 Kč	0,00 Kč
0,00 Kč	0,00 Kč
0,00 Kč	0,00 Kč
0,00 Kč	0,00 Kč
0,00 Kč	0,00 Kč
0,00 Kč	0,00 Kč
0,00 Kč	0,00 Kč
0,00 Kč	0,00 Kč
0,00 Kč	0,00 Kč
0,00 Kč	0,00 Kč
0,00 Kč	0,00 Kč
0,00 Kč	0,00 Kč
0,00 Kč	0,00 Kč
0,00 Kč	0,00 Kč
<b>0,00 Kč</b>	<b>0,00 Kč</b>

Zahradnické práce				
Cenová tabulka				
Položka	Jednotky	Modelový počet jednotek za rok	Jednotková cena v Kč bez DPH	Cena za modelový počet jednotek za 6 let v Kč bez DPH
<b>Mimořádné činnosti</b>				
Přesazování květin v budově MZ včetně dopravy	hod.	200	0,00	0,00
Dodání zeminy pro pokojové rostliny včetně dopravy	litry	250	0,00	0,00
Chemické odstranění plevelů z dlažby dvorů a chodníků včetně dopravy. Chemické odstranění bude prováděno 4x ročně.	m2	6 000	0,00	0,00
<b>Celkem ceny prací a činností za 6 let v Kč bez DPH</b>				<b>0,00</b>
<b>Pravidelné činnosti</b>				
Pravidelné činnosti dle četnosti - specifikace níže	kl		0,00	0,00
<b>Cena za výjezdy za 6 let v Kč bez DPH</b>				<b>0,00</b>
<b>Celkové náklady za 6 let v Kč bez DPH</b>				<b>0,00</b>

účastník doplní pouze cenu za jednotku

Roční četnost činností pro venkovní údržbu a zahradnické služby

Keře, živé ploty, květiny

činnost četnost

řez keřů a živých plotů 4x

odstranění plevelů 4x

hnojení 1x

doplnění půdy a obnova pochozích chodníků z kamínků 1x

řez stromů - ořech 1x

Venkovní truhlíky 12 ks:

-doplnění půdy 1x

-hnojení 2x

-obnova rostlin 1x

-pravidelná závlhka dle aktuálních klimatických podmínek daného období

MěraJednotka

Ozdobné keře a živý plot 245 m<sup>2</sup>

Travnaté plochy 68 m<sup>2</sup>

Plocha celkem 313 m<sup>2</sup>

Stromy celkem (ořech) 1 ks

**Servis a opravy nábytku**  
**Cenová tabulka**

Položka	Jednotky	Modelový počet jednotek za rok	Jednotková cena v Kč bez DPH	Cena za modelový počet jednotek za 6 let v Kč bez DPH
<b>Činnosti</b>				
Provádění oprav a činností na výzvu v pracovních dnech v době od 6:00 hod do 18:00 hod	hod.	100	0,00	0,00
<b>Celkem ceny prací a činností za 6 let v Kč bez DPH</b>				<b>0,00</b>
<b>Cena za výjezd</b>				
Cena za jeden výjezd (pro opravy a činnosti na výzvu)	výjezd	3	0,00	0,00
<b>Cena za výjezdy za 6 let v Kč bez DPH</b>				<b>0,00</b>
<b>Celkové náklady za 6 let v Kč bez DPH</b>				<b>0,00</b>

účastník doplní pouze cenu za jednotku



## Soupis výkonů

## Malířské a natěračské práce

	<b>Cena celkem bez DPH</b>
<b>Malířské a natěračské práce celkem za vzorové místnosti</b>	<b>0,00</b>

## Vzorová místnost 3x5,5m, výška 3,2m, okno 1,8x2,4m (kancelář)

č.pol.	Popis položky	MJ	počet jednotek	Jednotková cena bez DPH	Cena celkem bez DPH
	<b>malířské práce (práce včetně materiálu)</b>				
	Provedení zákrutových prací včetně dodání potřebného materiálu 1 x	1	1	0	0
1.	Škrábání starých maleb	m <sup>2</sup>	66,58	0	0
2	Mýtí a rozmyvání	m <sup>2</sup>	66,58	0	0
3	Malířská stěrka, tmel	m <sup>2</sup>	66,58	0	0
4	Oprava sádrováním vč. Sádry – vyrovnání podkladu	m <sup>2</sup>	13,2	0	0
5	Oprava trhlin a děr ve stávajících omítkách 1 x - vyrovnání podkladu	m <sup>2</sup>	13,2	0	0
6	Štukování stěn a stropů vč. štuky	m <sup>2</sup>	66,58	0	0
7	Malba bílá obyčejná 2x – bělost 86% - otěruvzdorná	m <sup>2</sup>	33	0	0
8	Malba barevná obyčejná 2x - otěruvzdorná	m <sup>2</sup>	100	0	0
	<b>natěračské práce (práce včetně materiálu)</b>				
9.	Odstranění starého nátěru	m <sup>2</sup>	5	0	0
10.	Nátěr záruční 1 x barva základ, 1 x krycí email - syntetický	m <sup>2</sup>	5	0	0
11.	Nátěr dveří vč. opravy stávajícího podkladu 1x email, 1x tmelení	m <sup>2</sup>	5	0	0
12.	Nátěr dřevěných okenních parapetů - 1 x barva základ, 1 x krycí email - syntetický	m <sup>2</sup>	3	0	0
	<b>ostatní</b>				
13.	Hrubý úklid	m <sup>2</sup>	16,5	0	0
	<b>Cena celkem za vzorovou místnost</b>				<b>0</b>
	<b>Cena celkem za cca 200 kanceláří za 72 měsíců</b>				<b>0</b>

V období 72 měsíců bude vymalováno cca 200 kanceláří v předpokládaných výměřích dle vzorové místnosti

## Vzorová místnost 3x5m, výška 4,2m, okno 3x(2,3x0,65) m (sociální zařízení)

č.pol.	Popis položky	MJ	počet jednotek	Jednotková cena bez DPH	Cena celkem bez DPH
	<b>malířské práce (práce včetně materiálu)</b>				
1.	Škrábání starých maleb	m <sup>2</sup>	74	0	0
2	Mýtí a rozmyvání	m <sup>2</sup>	74	0	0
3	Malířská stěrka, tmel	m <sup>2</sup>	74	0	0
4	Hydroizolační nátěr stěn do výšky 1m	m <sup>2</sup>	35	0	0
4	Oprava sádrováním vč. Sádry – vyrovnání podkladu	m <sup>2</sup>	16,6	0	0
5	Oprava trhlin a děr ve stávajících omítkách 1 x - vyrovnání podkladu	m <sup>2</sup>	16,6	0	0
6	Štukování stěn a stropů vč. štuky	m <sup>2</sup>	74	0	0
7	Malba bílá obyčejná 2x – bělost 86% - strop	m <sup>2</sup>	15	0	0
8	Malba bílá obyčejná 2x – bělost 86% - otěruvzdorná stěny	m <sup>2</sup>	63	0	0
9	Malba protiplísňová 1x	m <sup>2</sup>	45	0	0
	<b>ostatní</b>				
10	Hrubý úklid	m <sup>2</sup>	15	0	0
	<b>Cena celkem za vzorovou místnost</b>				<b>0</b>
	<b>Cena celkem za cca 30 sociálních zařízení za 72 měsíců</b>				<b>0</b>

V období 72 měsíců bude vymalováno cca 30 sociálních zařízení v předpokládaných výměřích dle vzorové místnosti

## Vzorová místnost 22x2,7m, výška 4,2m, okno 7x(1,8x2,8) m (chodba)

č.pol.	Popis položky	MJ	počet jednotek	Jednotková cena bez DPH	Cena celkem bez DPH
	<b>malířské práce (práce včetně materiálu)</b>				
1.	Škrábání starých maleb	m <sup>2</sup>	260	0	0
2	Mýtí a rozmyvání	m <sup>2</sup>	260	0	0
3	Malířská stěrka, tmel	m <sup>2</sup>	200	0	0
4	Oprava sádrováním vč. Sádry – vyrovnání podkladu	m <sup>2</sup>	150	0	0
5	Oprava trhlin a děr ve stávajících omítkách 1 x - vyrovnání podkladu	m <sup>2</sup>	150	0	0
6	Štukování stěn a stropů vč. štuky	m <sup>2</sup>	200	0	0
7	Malba bílá obyčejná 2x – bělost 86% - strop	m <sup>2</sup>	120	0	0
8	Malba bílá obyčejná 2x – bělost 86% - otěruvzdorná stěny	m <sup>2</sup>	400	0	0
	<b>natěračské práce (práce včetně materiálu)</b>				
9.	Odstranění starého nátěru	m <sup>2</sup>	10	0	0
10.	Nátěr těles ÚT 2 x - syntetický	m <sup>2</sup>	8	0	0
11.	Nátěr rozvodů ÚT 2 x - syntetický	m <sup>2</sup>	2	0	0
12.	Nátěr dřevěných okenních parapetů - 1 x barva základ, 1 x krycí email - syntetický	m <sup>2</sup>	12	0	0
	<b>ostatní</b>				
13.	Hrubý úklid	m <sup>2</sup>	60	0	0
14.	Doprava vč. odvozu a likvidace odpadu	t	0,05	0	0
	<b>Cena celkem za vzorovou místnost</b>				<b>0</b>
	<b>Cena celkem za cca 40 chodeb za 72 měsíců</b>				<b>0</b>

V období 72 měsíců bude vymalováno cca 40 chodeb

## Poznámka:

Jednotkové ceny budou stanoveny účastníkem jako pevné a maximální.

Jednotkové ceny jsou konečné a zahrnují veškeré případné poplatky a náklady spojené s předmětem plnění.

Fakturace bude prováděna na základě skutečně provedených a objednatelům odsouhlasených soupisů prací.

Malířské a natěračské práce

Technická specifikace předmětu plnění

Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění malířských prací včetně dodávky malířských a natěračských hmot v rozsahu upřesňovanými jednotlivými objednávkami.

Objem malířských prací je nerovnoměrně rozložen do 72 měsíců, proto požadujeme, aby uchazeč disponoval průběžně po dobu 72 měsíců dostatečnou kapacitou vlastních pracovníků a zajištěných svých subdodávek.

Malířské práce budou prováděny v prostorách objektu MZ - Palackého nám. 4, Praha 2. Místem plnění jsou kanceláře, chodby, sociální zařízení včetně technických prostor a bytové prostory v budovách. Malířské práce, dodávky a služby s nimi související s těmito pracemi budou odpovídat požadavkům stavebního zákona, zákona o technických požadavcích na výrobky a příslušným ČSN normám. Zároveň všechny materiály budou schváleny objednatel, kvůli požadavkům vyplývajícím z charakteru budovy a jejího zařízení (budova je chráněna Národním památkovým ústavem).

Podlahové krytiny budova MZČR, Palackého nám. 4, Praha 2

Položkový rozpočet

Cena celkem za 6 let bez DPH	0
------------------------------	---

pol.č.	Soupis výkonů	m.j.	předpokládané množství za 72měsíců	jednotková cena	cena CZK bez DPH	Poznámka
<b>Dodávka</b>						
<b>Koberec standard</b>						
1	Podlahová krytina - koberec čtverce smyčkové, rozměr čtverce: 50x50cm, 100% Polyamid 6, rubová vrstva: modifikovaný bitumen, celková výška min.6,4mm, výška vlasu min.2,9mm, hmotnost vlasu min. 540g/m2, zářezová třída 33 komerční-vysoká zářez, třída hořlavosti: Bfl-s1. Koberec určený k celoplošnému pokrytí podlah fixací na stavebně připravenou podlahu. V souladu se směrnici 89/106/EEC pro stavební výrobky.	m2	3800	0	0	cena včetně prořezu
	Koberecové lístky-socki, fezaný vložený do PVC lístky TL55	bm	10000	0	0	
<b>Koberec nadstandard</b>						
2	Podlahová krytina - koberec čtverce fezaný vlas, 100% PA 6.6, rozměr: 50x50 cm, rubová vrstva: modifikovaný bitumen, váha vlasu: min. 1050 g/m2, výška koberec min.8 mm, výška vlasu: min. 5mm, třída zářez 32, komerční-vysoká zářez, třída hořlavosti: Bfl-s1, odolné kolečkové židli. Koberec určený k celoplošnému pokrytí podlah fixací na stavebně připravenou podlahu. V souladu se směrnici 89/106/EEC pro stavební výrobky.	m2	1200	0	0	cena včetně prořezu
3	Podlahová krytina - koberec čtverce smyčka, 100% PA 6, rozměr: 457.2 x 457.2 mm, podložka: 85% Recycled content Polyurethane cushion, váha vlasu: min. 420 g/m2, výška koberec min. 8,8 mm, výška vlasu: min. 3mm, třída zářez 33, komerční-vysoká zářez, DLW < 30 dB, třída hořlavosti: Bfl-s1, odolné kolečkové židli. Koberec určený k celoplošnému pokrytí podlah fixací na stavebně připravenou podlahu. V souladu se směrnici 89/106/EEC pro stavební výrobky.	m2	900	0	0	cena včetně prořezu
4	Podlahová krytina - koberec role fezaný vlas, 100% PA SDN, rozměr: šíře 2m, rubová vrstva: AB, váha vlasu: min. 660 g/m2, výška koberec min.6,5 mm, výška vlasu: min. 4,5mm, třída zářez 33, komerční-vysoká zářez, třída hořlavosti: Cfl-s1, odolné kolečkové židli. Koberec určený k celoplošnému pokrytí podlah fixací na stavebně připravenou podlahu. V souladu se směrnici 89/106/EEC pro stavební výrobky.	m2	900	0	0	cena včetně prořezu
5	Koberecové lístky-socki, fezaný vložený do PVC lístky TL55	bm	1000	0	0	
<b>PVC</b>						
6	Podlahová krytina - homogenní vinyl v rolích šíře 2m, bez obsahu těžkých kovů a ftalátů spadajících do skupiny CMR (karcinogeny, mutageny, reproduktiva díle REACH). Celková tloušťka krytiny čtí 2 mm a váha s 2850 g/m2. Krytina je vyrobena laserem tvrzenou povrchovou úpravou např. Evercare s vysokou odolností vůči chemikáliím nevyžadující aplikaci ochranných emulzí. Zářezová třída krytiny je 34 - 43, třída otěru T, reakce na oheň Bfl-s1, součinitel smykového tření dle ČSN 744507 min. 0,6. TVOC po 28 dnech čtí < 10ug / m3 dle ISO 16000-6.	m2	1500	0	0	cena včetně prořezu
7	PVC soklík WL 50, výška 5 cm	bm	50	0	0	
<b>Montáž/demontáž</b>						
8	demontáž stávající krytiny	m2	8300	0	0	
9	likvidace stávající krytiny - včetně odvozu a ekologické likvidace	m2	8300	0	0	
10	příprava podkladu, zametení, vysáň	m2	8300	0	0	
11	přestěrkování stávající podlahy, 1 vrstva do 3mm	m2	2128	0	0	
12	nivelace podlahy do 3mm	m2	8300	0	0	v celé ploše
13	vysprávková stěrka	m2	2128	0	0	
14	penetrace	m2	8300	0	0	
15	instalace koberecových čtverců	m2	5900	0	0	
16	instalace koberecových rolí	m2	900	0	0	
17	instalace PVC	m2	1500	0	0	
18	frézování a svařování PVC vč. svařovacího drátu	bm	500	0	0	
<b>Cena celkem za měrnou jednotku</b>						

pol.č.	Podlahy z dlaždic	m.j.	množství	jednotková cena	cena CZK bez DPH	Poznámka
30	Montáž podlah keramických, tmel, 30x30 cm, flex.lepidlo + spárovací hmota	m2	1100	0	0	
31	Dodávka keramické dlažby 30x30 cm (např. TAURUS COLOR) vč. originál soklu 300x80 cm, barevnost dle návrhu interiéru nebo výrobek jiného výrobce s odpovídajícími parametry. (před objednávkou nutno předložit vzorky)	m2	1100	0	0	cena včetně prořezu
32	demontáž stávající dlažby	m2	1100	0	0	
33	likvidace stávající dlažby - včetně odvozu a ekologické likvidace	m2	1100	0	0	
34	příprava podkladu, zametení, vysáň	m2	1100	0	0	
35	přestěrkování stávající podlahy, 1 vrstva do 3mm	m2	275	0	0	
36	nivelace podlahy do 3mm	m2	1100	0	0	
37	vysprávková stěrka	m2	275	0	0	
38	penetrace	m2	1100	0	0	
<b>Cena celkem</b>						

uchazet doplnit pouze cenu za jednotku

Specifikace podlahových krytin

Dodávka materiálu

**Koberec standard**

Podlahová krytina - koberec čtverce smyčkové, rozměr čtverce: 50x50cm, 100% Polyamid 6, rubová vrstva: modifikovaný bitumen, celková výška min.6,4mm, výška vlasu min.2,9mm, hmotnost vlasu min. 540g/m2, zářezová třída 33 komerční-vysoká zářez, třída hořlavosti: Bfl-s1. Koberec určený k celoplošnému pokrytí podlah fixací na stavebně připravenou podlahu. V souladu se směrnici 89/106/EEC pro stavební výrobky.

**Koberecové lístky-socki, fezaný vložený do PVC lístky TL55**

Podlahová krytina - koberec čtverce fezaný vlas, 100% PA 6.6, rozměr: 50x50 cm, rubová vrstva: modifikovaný bitumen, váha vlasu: min. 1050 g/m2, výška koberec min.8 mm, výška vlasu: min. 5mm, třída zářez 32, komerční-vysoká zářez, třída hořlavosti: Bfl-s1, odolné kolečkové židli. Koberec určený k celoplošnému pokrytí podlah fixací na stavebně připravenou podlahu. V souladu se směrnici 89/106/EEC pro stavební výrobky.

**Koberec nadstandard**

Podlahová krytina - koberec čtverce smyčka, 100% PA 6, rozměr: 457.2 x 457.2 mm, podložka: 85% Recycled content Polyurethane cushion, váha vlasu: min. 420 g/m2, výška koberec min. 8,8 mm, výška vlasu: min. 3mm, třída zářez 33, komerční-vysoká zářez, DLW < 30 dB, třída hořlavosti: Bfl-s1, odolné kolečkové židli. Koberec určený k celoplošnému pokrytí podlah fixací na stavebně připravenou podlahu. V souladu se směrnici 89/106/EEC pro stavební výrobky.

**Koberec role fezaný vlas, 100% PA SDN, rozměr: šíře 2m, rubová vrstva: AB, váha vlasu: min. 660 g/m2, výška koberec min.6,5 mm, výška vlasu: min. 4,5mm, třída zářez 33, komerční-vysoká zářez, třída hořlavosti: Cfl-s1, odolné kolečkové židli. Koberec určený k celoplošnému pokrytí podlah fixací na stavebně připravenou podlahu. V souladu se směrnici 89/106/EEC pro stavební výrobky.**

**Koberecové lístky-socki, fezaný vložený do PVC lístky TL55**

Podlahová krytina - koberec role fezaný vlas, 100% PA SDN, rozměr: šíře 2m, rubová vrstva: AB, váha vlasu: min. 660 g/m2, výška koberec min.6,5 mm, výška vlasu: min. 4,5mm, třída zářez 33, komerční-vysoká zářez, třída hořlavosti: Cfl-s1, odolné kolečkové židli. Koberec určený k celoplošnému pokrytí podlah fixací na stavebně připravenou podlahu. V souladu se směrnici 89/106/EEC pro stavební výrobky.

**PVC**

Podlahová krytina - homogenní vinyl v rolích šíře 2m, bez obsahu těžkých kovů a ftalátů spadajících do skupiny CMR (karcinogeny, mutageny, reproduktiva díle REACH). Celková tloušťka krytiny čtí 2 mm a váha s 2850 g/m2. Krytina je vyrobena laserem tvrzenou povrchovou úpravou např. Evercare s vysokou odolností vůči chemikáliím nevyžadující aplikaci ochranných emulzí. Zářezová třída krytiny je 34 - 43, třída otěru T, reakce na oheň Bfl-s1, součinitel smykového tření dle ČSN 744507 min. 0,6. TVOC po 28 dnech čtí < 10ug / m3 dle ISO 16000-6.

**PVC soklík WL 50, výška 5 cm**

Podlahová krytina - homogenní vinyl v rolích šíře 2m, bez obsahu těžkých kovů a ftalátů spadajících do skupiny CMR (karcinogeny, mutageny, reproduktiva díle REACH). Celková tloušťka krytiny čtí 2 mm a váha s 2850 g/m2. Krytina je vyrobena laserem tvrzenou povrchovou úpravou např. Evercare s vysokou odolností vůči chemikáliím nevyžadující aplikaci ochranných emulzí. Zářezová třída krytiny je 34 - 43, třída otěru T, reakce na oheň Bfl-s1, součinitel smykového tření dle ČSN 744507 min. 0,6. TVOC po 28 dnech čtí < 10ug / m3 dle ISO 16000-6.

**Montáž/demontáž materiálu**

demontáž stávající krytiny  
likvidace stávající krytiny - včetně odvozu a ekologické likvidace  
příprava podkladu, zametení, vysáň  
přestěrkování stávající podlahy, 1 vrstva do 3mm  
nivelece podlahy do 3mm  
vysprávková stěrka  
penetrace  
instalace koberecových čtverců  
instalace koberecových rolí  
instalace PVC  
frézování a svařování PVC vč. svařovacího drátu

**Podlahy z dlaždic**

Montáž podlah keramických, tmel, 30x30 cm, flex.lepidlo + spárovací hmota

Dodávka keramické dlažby 30x30 cm (Tloušťka 8 mm Protiskú:R9/A) vč. originál soklu 300x80 cm, barevnost dle návrhu interiéru nebo výrobek jiného výrobce s odpovídajícími parametry. (před objednávkou nutno předložit vzorky)

demontáž stávající dlažby

likvidace stávající dlažby - včetně odvozu a ekologické likvidace  
příprava podkladu, zametení, vysáň  
přestěrkování stávající podlahy, 1 vrstva do 3mm  
nivelece podlahy do 3mm  
vysprávková stěrka  
penetrace

<b>Stavební připomoci</b>				
<b>Cenová tabulka</b>				
<b>Položka</b>	<b>Jednotky</b>	<b>Modelový počet jednotek za rok</b>	<b>Jednotková cena v Kč bez DPH</b>	<b>Cena za modelový počet jednotek za 6 let v Kč bez DPH</b>
<b>Činnosti (bez materiálu)</b>				
Práce zednické a drobné betonářské	hod.	20	0,00	0,00
Práce betonářské většího rozsahu	hod.	10	0,00	0,00
Pomocné zednické práce	hod.	10	0,00	0,00
Práce na fasádě - kontroly a opravy obkladu	hod.	10	0,00	0,00
Práce při opravách keramických obkladů a dlažeb	hod.	20	0,00	0,00
Práce podlahářské	hod.	20	0,00	0,00
Kamenické práce	hod.	10	0,00	0,00
Práce při montáži a opravách zavěšených podhledů	hod.	10	0,00	0,00
Práce štukatérské	hod.	20	0,00	0,00
Práce tesařské	hod.	10	0,00	0,00
Práce izolační (akustické, proti vodě)	hod.	10	0,00	0,00
Sklenářské práce	hod.	10	0,00	0,00
Práce při opravách sklobetonů	hod.	10	0,00	0,00
Práce truhlářské	hod.	10	0,00	0,00
Práce při zhotovení a doplňování požárních ucpávek	hod.	10	0,00	0,00
Sádrokartonářské práce	hod.	20	0,00	0,00
Práce klempířské na střeše a fasádě	hod.	20	0,00	0,00
Připomoce výše nspecifikované	hod.	20	0,00	0,00
Pronájem vysokozdvížné plošiny	hod.	10	0,00	0,00
<b>Celkem ceny prací a činností za 6 let v Kč bez DPH</b>				<b>0,00</b>
<b>Cena za výjezd</b>				
Cena za jeden výjezd (pro opravy a činnosti na výzvu)	výjezd	30	0,00	0,00
<b>Cena za výjezdy za 6 let v Kč bez DPH</b>				<b>0,00</b>
<b>Vzorový materiál</b>				
Sádrokartonová deska 12,5 mm (1250x2000 mm)	ks	15	0,00	0,00
Suchá betonová směs třída C 25/30, 25kg/bal	ks	10	0,00	0,00
Samonivelační hmota k vyrovnání podlah v interiéru v rozsahu od 2 do 15 mm vhodná pro všechny typy krytin, 25kg/bal	ks	10	0,00	0,00
Vápenocementová jádrová omítka, vnitřní i vnější použití, 40kg/bal.	ks	20	0,00	0,00
Jemný vápenný štuk, 25 kg/bal	ks	10	0,00	0,00
<b>Celkem ceny vzorového materiálu za 6 let v Kč bez DPH</b>				<b>0,00</b>
<b>Celkové náklady za 6 let v Kč bez DPH</b>				<b>0,00</b>

účastník doplní pouze cenu za jednotku

<b>Zámečnické práce</b>				
<b>Cenová tabulka</b>				
<b>Položka</b>	<b>Jednotky</b>	<b>Modelový počet jednotek za rok</b>	<b>Jednotková cena v Kč bez DPH</b>	<b>Cena za modelový počet jednotek za 6 let v Kč bez DPH</b>
<b>Činnosti</b>				
Zámečnické práce	hod.	100	0,00	0,00
Drobné svářečské práce, broušení, řezání atd.	hod.	10	0,00	0,00
<b>Celkem ceny prací a činností za 6 let v Kč bez DPH</b>				<b>0,00</b>
<b>Cena za výjezd</b>				
Cena za jeden výjezd (pro opravy a činnosti na výzvu)	výjezd	10	0,00	0,00
<b>Dopravné za 6 let v Kč bez DPH</b>				<b>0,00</b>
<b>Celkové náklady za 6 let v Kč bez DPH</b>				<b>0,00</b>

účastník doplní pouze cenu za jednotku

<b>Stěhování</b>				
<b>Cenová tabulka</b>				
Položka	Jednotky	Modelový počet jednotek za rok	Jednotková cena v Kč bez DPH	Cena za modelový počet jednotek za 6 let v Kč bez DPH
<b>Činnosti</b>				
Stěhování nábytku	hod.	200	0,00	0,00
Stěhování těžkých břemen více jak 50 kg/ks	hod.	25	0,00	0,00
Přesun hmot	hod.	20	0,00	0,00
<b>Celkem ceny prací a činností za 6 let v Kč bez DPH</b>				<b>0,00</b>
<b>Cena za výjezd</b>				
Cena za jeden výjezd (činnosti na výzvu)	výjezd	4	0,00	0,00
<b>Cena za výjezdy za 6 let v Kč bez DPH</b>				<b>0,00</b>
<b>Celkové náklady za 6 let v Kč bez DPH</b>				<b>0,00</b>

účastník doplní pouze cenu za jednotku

<b>Deratizace, desinsekce</b>				
<b>Cenová tabulka</b>				
Položka	Jednotky	Modelový počet jednotek za rok	Jednotková cena v Kč bez DPH	Cena za modelový počet jednotek za 6 let v Kč bez DPH
<b>Činnosti</b>				
Pokládka požerových nástrah na hlodavce v jedových staničkách* (44 kusů požerových nástrah)	soubor	2	0,00	0,00
Postřik vnitřních prostor proti hmyzu (včetně materiálu)*	litr	100	0,00	0,00
Postřik spár na fasádě proti hmyzu *	litr	50	0,00	0,00
Dolep zábran proti dosedání holubů	bm	30	0,00	0,00
Odstranění hnízd a nánosů na parapetech a fasádních prvcích	hod.	20	0,00	0,00
<b>Celkem ceny prací a činností za 6 let v Kč bez DPH</b>				<b>0,00</b>
<b>Cena za výjezd</b>				
Cena za jeden výjezd (pro činnosti na výzvu)	výjezd	6	0,00	0,00
<b>Dopravné za 6 let v Kč bez DPH</b>				<b>0,00</b>
<b>Celkové náklady za 6 let v Kč bez DPH</b>				<b>0,00</b>

\* cena činností včetně dopravy

účastník doplní pouze cenu za jednotku

<b>Zajištění vlajkové výzdoby</b>				
<b>Cenová tabulka</b>				
<b>Položka</b>	<b>Jednotky</b>	<b>Modelový počet jednotek za rok</b>	<b>Jednotková cena v Kč bez DPH</b>	<b>Cena za modelový počet jednotek za 6 let v Kč bez DPH</b>
<b>Činnosti</b>				
Vlajková výzdoba*	soubor	7	0,00	0,00
Ostatní výzdoba*	soubor	7	0,00	0,00
Čištění vlajek*	soubor	2	0,00	0,00
<b>Celkem ceny prací a činností za 6 let v Kč bez DPH</b>				<b>0,00</b>
<b>Celkové náklady za 6 let v Kč bez DPH</b>				<b>0,00</b>

\* cena činností včetně dopravy

účastník doplní pouze cenu za jednotku

#### **Součástí výzdoby je zejména:**

- vyvěšení státních vlajek v souladu se zákonem č. 352/2001 Sb., o užívání státních symbolů České republiky a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zejména ve státních svátcích ve smyslu planého zákona o státních svátcích,
- obnova státních vlajek na budově (2 ks) – nákup nových minimálně 1x ročně,
- vánoční výzdoba (ze zásob zadavatele) a nákup „živého“ vánočního stromku dle dispozic zadavatele do výše 2,5 m (stromek hradí zadavatel dle předloženého daňového dokladu - účtenky),
- pietní vystavení úmrtního listu zaměstnance zadavatele ve vstupní hale, včetně malé smuteční květiny a zpětného uložení stojanu (cenu květiny a její nákup hradí zadavatel dle předloženého dokladu-účtenky),
- zajištění jiného typu výzdoby (zasedací místnosti atd.) na základě požadavků zadavatele.

Položka	Jednotka	Cena za jednotku Kč	Předpoklad čerpání jednotek za rok	Cena celkem za rok	Cena celkem za 6 let
Energetik	hod	0,00	480	0 Kč	0 Kč

účastník doplní pouze cenu za jednotku

<b>Název Služby:</b>		<b>Energetik</b>	
<b>1. Rozsah Služby:</b>			
dle Přílohy č. 2 k zadávací dokumentaci - zadávací podmínky-specifikace činností FM			
<b>4. Zajištění Služby:</b>			
vlastní výkon	<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>
vlastní výkon dodavatelem určeným Objednatelem	<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>
organizování, kontrola přímého dodavatele Objednatele	<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>
<b>6. Četnost poskytování Služby:</b>		<input checked="" type="checkbox"/>	
průběžně celý měsíc			
<b>7. Casový rozsah poskytované Služby</b>			
průběžně celý měsíc			
<b>8. Požadovaná kvalita poskytované Služby</b>			
kompletnost a správnost dat a prováděných postupů			
<b>10. Vstupní podmínky Služby:</b>			
-přehled posledních odběrů médií		Poskytuje: Kontaktní osoba Objednatele	
- smlouvy s dodavatelem energií		Poskytuje: Kontaktní osoba Objednatele	
<b>11. Reporty:</b>			
Odečty údajů měřidel spotřeby všech energií (plyn, vodné, stočné apod.)		Četnost: měsíčně	Odběratel: Kontaktní osoba Objednatele
<b>12. Převzetí a odsouhlasení poskytované Služby:</b>			
Měsíčně v rámci fakturace na základě uvedeného reportu a Předávacího protokolu			
<b>13. Hodnocení v rámci Hodnotícího protokolu:</b>			
Parametry: včasnost a správnost výstupních dat			
<b>15. Způsob nacenění poskytované Služby:</b>			
měsíční paušál na Místo plnění dle přílohy - Příloha č. 2 zadávací podmínky-specifikace činností FM			



**Nepravidelné služby (na objednání zadavatelem)**

Všechny ceny v Kč bez DPH

Položka	Jednotka	Cena za jednotku Kč	Předpoklad čerpání jednotek za rok	Cena celkem za rok	Cena celkem za 6 let
Technik - VZT	hod	0,00	80	0 Kč	0 Kč
Technik - elektrozařízení	hod	0,00	80	0 Kč	0 Kč
Technik - kotle	hod	0,00	20	0 Kč	0 Kč
Technik - tlaková zařízení	hod	0,00	20	0 Kč	0 Kč
Technik - zdvihací zařízení	hod	0,00	30	0 Kč	0 Kč
Elektrikář	hod	0,00	100	0 Kč	0 Kč
Instalatér/topenář	hod	0,00	100	0 Kč	0 Kč
Odborný servis Technik - chladicí zařízení	hod	0,00	80	0 Kč	0 Kč
<b>CELKEM</b>				<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>

**Pomocná tabulka pro vyplnění Listu Revize elektro - není součástí hodnocení tohoto Listu**

Provedení elektrorevize 1ks pohyblivého přívodu					
- prodlužovací přívod	ks	0,00	750	0 Kč	
Provedení elektrorevize 1ks el. spotřebiče	ks	0,00	750	0 Kč	
Provedení elektrorevize 1ks přívodu el. spotřebiče	ks	0,00	750	0 Kč	
<b>CELKEM</b>				<b>0 Kč</b>	

účastník doplní pouze cenu za jednotku

## Havarijní služba

Jednotkové ceny					
Všechny ceny v Kč bez DPH					
Položka	Jednotka	Cena za jednotku Kč	Předpoklad čerpání jednotek za rok	Cena celkem za rok	Cena celkem za 6 let
Paušál za pohotovost po dobu trvání smlouvy	1 měsíc	0,00	24/7=>365 dní v roce	0 Kč	0 Kč
Cena celkem za paušál havarijní služby					0 Kč

účastník doplní pouze cenu za jednotku

Havarijní služba (výjezd) na objednání					
Cena za výjezd	1 výjezd	0,00	80	0 Kč	0 Kč

Cena celkem za paušál havarijní služby a výjezd na objednání				0 Kč	0 Kč
--	--	--	--	------	------

Spotřeba referenčního materiálu za 6 let			
	KS	CENA ZA KUS bez DPH	CENA CELKEM bez DPH
zářivka 36W/840 T8	600	0,00	0 Kč
zářivka 18W/840 T8	200	0,00	0 Kč
Zářivka 38W/840 T8	400	0,00	0 Kč
zářivka 36W/840 1,0m	150	0,00	0 Kč
LED žárovka EKVIVALENT 60W E27	450	0,00	0 Kč
LED žárovka EKVIVALENT 40W E27	400	0,00	0 Kč
LED žárovka EKVIVALENT 100W E27	300	0,00	0 Kč
DZ 9 13W 2pin	60	0,00	0 Kč
DZ 7 9W 2pin	75	0,00	0 Kč
Halogenová žárovka R7S 118 mm 150-300W	80	0,00	0 Kč
Žárovka 9,5 W LED 4000K E27	180	0,00	0 Kč
Žárovka 9,5 W LED 2800K E27	120	0,00	0 Kč
Žárovka 5,5 LED 4000K E27	80	0,00	0 Kč
Předřadník HFR 0-10V 2x36W stmívatelný	100	0,00	0 Kč
tlumivka 2x36W	50	0,00	0 Kč
startér 65W 2S	150	0,00	0 Kč
WAGO svorka 2 a 3 klips	500	0,00	0 Kč
zásuvka - 230V/16A	100	0,00	0 Kč
dvozásuvka - 230V/16A	100	0,00	0 Kč
zásuvka 230V IP 44 bílá	25	0,00	0 Kč
Vypínač jednopólový	250	0,00	0 Kč
Vypínač schodišťový	250	0,00	0 Kč
skleněná pojistka trubičková 5x20mm 0,8A ... 4A	100	0,00	0 Kč
vodovodní baterie dřezová	2	0,00	0 Kč
vodovodní baterie umyvadlová	5	0,00	0 Kč
sífon umyvadlový 32mm	10	0,00	0 Kč
sífon dřezový	10	0,00	0 Kč
napouštěcí ventil WC boční	50	0,00	0 Kč
vypouštěcí ventil WC	50	0,00	0 Kč
vypouštěcí ventil WC kombi	50	0,00	0 Kč
napouštěcí ventil WC vrchní	50	0,00	0 Kč
perlátor k dřezové / umyvadlové baterii	100	0,00	0 Kč
0			
CELKEM bez DPH			0 Kč

účastník doplní pouze cenu za jednotku

Služba	ZAJIŠTĚNÍ SPRÁVY BUDOV (obecně)
<b>Základní cíl</b>	<p>Dodavatel je povinen zajistit:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Koordinaci úplného zajištění obsluhy, provozu, údržby, kontroly a drobných oprav integrovaných technických zařízení a technologických celků budov s důrazem na optimální využití odebíraných energií a využití možností všech zařízení, to vše dle projektovaných parametrů, platných předpisů a pokynů objednatele.</li> <li>▪ Údržbu stavebních částí nemovitostí a prostorů ve vlastnictví objednatele.</li> <li>▪ Provádění kontrolní činnosti a oprav stavební části budovy a plánované kontrolní a údržbové činnosti technologických zařízení předepsané jednotlivými dodavateli technologických zařízení v souladu s platnými českými normami.</li> <li>▪ Provádění revizí, odborných technických, servisních prohlídek a servisních prací u strojů, technických zařízení, přístrojů a nářadí požadovaných výrobcí těchto zařízení nebo platnými předpisy v předepsaném termínu včetně sledování jejich platnosti, revizí pohyblivých elektrických přívodů a hasicích přístrojů.</li> </ul>
<b>Zajištění – výkon služby</b>	<p>Dodavatel odpovídá za pravidelnou preventivní kontrolu a údržbu všech zařízení v souladu se zadávacími podmínkami veřejné zakázky POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB FACILITY MANAGEMENTU (dále jen „Zadávací podmínky“), zejména se smlouvou o poskytování služeb facility managementu. Součástí údržby je odstranění poruch nebo oprava vadných součástí.</p> <p>Dodavatel zajistí provozní údržbu v souladu s návody výrobců k obsluze a údržbě zařízení.</p> <p>Dodavatel vyloučí neodborné zásahy do zařízení.</p> <p>Dodavatel vede povinnou provozní evidenci a dokumentaci včetně další dokumentace v rozsahu a formě dohodnuté s objednatelem a v souladu s příslušnými zákony, technickými normami a předpisy.</p> <p>Dodavatel odpovídá rovněž za udržování (případně i zlepšování) stavu a účinnosti zařízení na úrovni zajišťující plnění podmínek stanovených pro objekt platnými předpisy a zákony.</p> <p>Postup dodavatele při výkonu služby:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pro výkon služby používá pracovníky splňující potřebné kvalifikační předpoklady pro výkon příslušné činnosti minimálně v rozsahu a úrovni stanovenými předpisy.</li> <li>▪ Veškeré činnosti dodavatele jsou prováděny v souladu s předpisy o bezpečnosti práce a požární ochrany.</li> <li>▪ Výkony provádí v dohodnutém čase.</li> <li>▪ Zajistí vybavení svých pracovníků odpovídajícími pracovními, ochrannými pomůckami v souladu s platnými předpisy a jednotným pracovním oděvem vhodným pro danou činnost,</li> </ul>

	<p>prostředí, označeným jménem (logem) společnosti a jmenovkou.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pracovníci dodavatele při vstupu do objektu objednatele a při pohybu v něm se budou řídit vnitřními předpisy objednatele, se kterými je objednatel seznámil.</li> <li>▪ Při provádění činností si počínají maximálně hospodárně a v nejvyšší možné míře chrání zájmy objednatele.</li> </ul>	
<b>Služba</b>	<b>ZAJIŠTĚNÍ SPRÁVY BUDOV (obecně)</b>	
Některé související předpisy a normy	Nařízení vlády č.378/2001 Sb., kterým se stanoví bližší požadavky na bezpečný provoz a používání strojů, technických zařízení, přístrojů a náradí	
<b>Podmínky zajištění</b>	<p>Dodavatel zajišťuje provádění služby v souladu se Zadávacími podmínkami a v souladu s ustanoveními smlouvy o poskytování služeb facility managementu upravující další podmínky realizace služeb uzavřené mezi dodavatelem a objednatelem.</p> <p>Dodavatel provádí činnost v souladu se všemi platnými předpisy a normami.</p> <p>Pracovníci dodavatele nebo pracovníci jeho subdodavatele mají pro vykonávané činnosti kvalifikaci, platná oprávnění a průkazy vyžadované pro tuto činnost platnými zákony, technickými normami a předpisy.</p> <p>Na základě vlastních pravidelných kontrol a na základě nahlášených požadavků objednatele (uživatele) objektu provádí dodavatel údržbu odpovídajícím způsobem (minimalizace narušení činnosti uživatelů objektu) a včas (minimalizace doby poruchy příslušného zařízení nebo dílu).</p> <p>Dodavatel předkládá návrhy a činí opatření vedoucí ke zlepšování účinnosti a tím ke snižování nákladů.</p> <p>Opravy, které nebudou Paušálními službami dle přílohy č. 8 - Smlouvy o poskytování služeb facility managementu, zejména opravy většího rozsahu, mohou být řešeny samostatnou nabídkou v rámci Objednávky Prací na objednávku dle této smlouvy.</p>	
<b>Četnost</b>	Periodická	dle plánu a potřeb údržby, k potřebnému zajištění poptávaných činností
<b>Služba</b>	<b>ZAJIŠTĚNÍ SPRÁVY BUDOV (obecně)</b>	
<b>Rozsah – součásti plnění</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ drobné opravy a údržba – zednické práce</li> <li>▪ drobná údržba zámečnických a truhlářských konstrukcí</li> <li>▪ drobné malířské a lakýrnické práce</li> <li>▪ drobné pomocné práce při opravách a údržbě vybavení objektu (opravy dveřních křidel, výměny stropních podhledů)</li> <li>▪ provádění drobných oprav výměnným způsobem, např. čerpadla, elektromotory, části potrubí, které nepodléhají záruční době</li> <li>▪ provádění čištění technologických zařízení</li> <li>▪ provedení kontrol, revizí, seřizování a nastavení strojů, technických</li> </ul>	

	<p>zařízení, přístrojů a náradí a pomocných prostředků, které jsou potřeba k provozování technologických zařízení prostřednictvím odborných pracovníků, kteří mají příslušná oprávnění k těmto činnostem</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ zásobování údržbovým spotřebním materiálem</li> <li>▪ v rámci paušální měsíční platby poskytování potřebných měřicích přístrojů, náradí a veškerého spotřebního materiálu (mazadla, mazací tuky, olejové náplně, čisticí a konzervační prostředky, drobný spojovací materiál, brusný materiál, opotřebitelné díly, pilové kotouče, smirkové plátno, hmoždinky, barvy, hadice, štětce apod.).</li> <li>▪ zajišťování veškerého údržbového materiálu včetně ekologické likvidace odpadů</li> </ul>
--	--

<b>Hlášení - výkazy</b>	Pravidelné kontroly	Evidenční záznam - formulář pravidelné (plánované kontroly)
	Preventivní údržba	Evidenční záznam – formulář preventivní údržby
	Neplánovaný zásah - oprava	Evidenční záznam – formulář neplánovaného zásahu
<b>Služba</b>	<b>VZDUCHOTECHNIKA</b>	
<b>Základní cíl</b>	<p>Zajištění provozu a údržby vzduchotechnických zařízení instalovaných v objektu v souladu s požadavky objednatele (uživatele) objektu, s projektovou dokumentací objektu a v souladu s platnými předpisy a normami.</p> <p>Provoz VZT zařízení s maximální efektivitou = maximální dosažitelná účinnost používaných zařízení.</p> <p>Prováděnou provozní údržbou zajistit bezporuchové fungování vzduchotechnických zařízení a jejich maximální životnost.</p>	
<b>Zajištění – výkon služby</b>	<p>Dodavatel odpovídá za pravidelnou preventivní kontrolu a údržbu VZT zařízení v souladu s dále specifikovanými podmínkami. Součástí údržby je odstraňování poruch, oprava nebo výměna vadných částí, povinné revize.</p> <p>Dodavatel zajistí provozní údržbu v souladu s návody výrobců k obsluze a údržbě zařízení.</p> <p>Dodavatel vyloučí neodborné zásahy do zařízení.</p> <p>Dodavatel vede povinnou provozní evidenci a dokumentaci včetně další dokumentace v rozsahu a formě dohodnuté s objednatelem a v souladu s příslušnými zákony, technickými normami a předpisy.</p> <p>Dodavatel odpovídá rovněž za udržování (případně i zlepšování) stavu a účinnosti VZT zařízení na úrovni zajišťující plnění podmínek stanovených pro objekt platnými předpisy zákony, které upravují energetickou náročnost budov v souladu s vyhláškou č. 264/2020 Sb. vydanou k zákonu č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií (např. energetický průkaz budovy)</p>	

	Postup dodavatele při výkonu služby: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pro výkon služby používá pracovníky splňující potřebné kvalifikační předpoklady pro výkon příslušné činnosti minimálně v rozsahu a úrovni stanovenými předpisy.</li> <li>▪ Veškeré činnosti dodavatele jsou prováděny v souladu s předpisy o bezpečnosti práce a požární ochrany.</li> <li>▪ Výkony provádí v dohodnutém čase.</li> <li>▪ Zajistí vybavení svých pracovníků odpovídajícími pracovními a ochrannými pomůckami v souladu s platnými předpisy a jednotným pracovním oděvem vhodným pro danou činnost a prostředí, označeným jménem (logem) společnosti a jmenovkou.</li> <li>▪ Pracovníci dodavatele při vstupu do objektu objednatele a při pohybu v něm se budou řídit vnitřními předpisy objednatele, se kterými je objednatel seznámil.</li> <li>▪ Při provádění činností si počínají maximálně hospodárně a v nejvyšší možné míře chrání zájmy objednatele.</li> </ul>	
<b>Služba</b>	<b>VZDUCHOTECHNIKA - pokračování</b>	
<b>Četnost</b>	Pravidelné kontroly a preventivní údržba	Viz. dále - standardy Protipožární přetlakové ventilace 2 x za rok
	Povinné zkoušky a revize	V souladu s platnými normami Kontrola provozuschopnosti protipožární přetlakové ventilace Četnost: 1 x za rok Revize požárních klapek četnost: 1x za rok
<b>Rozsah – součásti plnění</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ pravidelné kontroly s okamžitým odstraněním zjištěných závad</li> <li>▪ Preventivní provozní údržba v souladu se stanoveným plánem</li> <li>▪ zásahový servis – odstraňování zjištěných nebo hlášených závad</li> <li>▪ povinné testy a revize</li> <li>▪ vedení předepsané evidence a dokumentace (provozní knihy - hlášení – výkazy)</li> <li>▪ aplikace opatření k úspoře nákladů na provoz VZT zařízení</li> </ul>	
<b>Hlášení - výkazy</b>	Pravidelné kontroly	Evidenční záznam - formulář pravidelné (plánované kontroly)
	Preventivní údržba	Evidenční záznam – formulář preventivní údržby
	Neplánovaný zásah - oprava	Evidenční záznam – formulář neplánovaného zásahu
	Test (zkouška)	Evidenční záznam – formulář testu zařízení
	Povinná revize	Evidenční záznam v souladu s platnou normou
	Výkazy - energetika	Výkazy v souladu s požadavky pro danou oblast státními orgány
<b>Poznámka - ostatní</b>	Zařízení: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vzduchotechnické jednotky</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vzduchotechnické rozvody</li> <li>▪ ventilátory</li> <li>▪ koncová zařízení</li> <li>▪ požární klapky</li> </ul>
<b>Některé související předpisy a normy</b>	<p>ČSN EN 13779 - Větrání nebytových budov - Základní požadavky na větrací a klimatizační zařízení.</p> <p>Vyhláška ČÚBP č. 48/1982 Sb., kterou se stanoví základní požadavky k zajištění bezpečnosti práce a technických zařízení, ve znění pozdějších předpisů.</p>
<b>Standardy údržby technologií – vzduchotechnika</b>	
<b>Vzduchotechnická zařízení</b>	
<b>Pojmy</b>	<b>Vzduchotechnická zařízení</b> jsou zařízení zabezpečující dopravu vzduchu při větrání, teplovzdušném vytápění či klimatizování prostor.
<b>Zajištění provozu a údržby</b>	<p><u>Dodavatel zodpovídá za řádný provoz a užívání zařízení</u>, za tím účelem:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- provádí pravidelné kontroly, údržbu, preventivní údržbu, výměny filtrů v závislosti na znečištění</li> <li>- zpracovává plán údržby</li> <li>- vede provozní evidenci a dokumentaci</li> <li>- zajišťuje úklid prostor VZT, udržuje zařízení v čistotě, bezprašnosti</li> <li>- zodpovídá za volný přístup k obslužným prvkům</li> <li>- zajišťuje periodické kontroly, revize stanovené plánem údržby a příslušných právních předpisů</li> <li>- zajišťuje pravidelné přezkušování bezpečnostních zařízení.</li> </ul> <p>Údržba a servis jsou prováděny v souladu s předpisy o bezpečnosti práce a požární ochrany.</p>
<b>Plán preventivní údržby</b>	Zahrnuje zákonné kontroly, zkoušky, revize a odborné prohlídky, servisní zabezpečení zařízení, výměny vzduchotechnických filtrů v závislosti na místních podmínkách znečištění (rychlosti zanášení filtrů).
<b>Kontroly a revize</b>	<p><b>Pravidelné kontroly vzduchotechnických zařízení</b> spočívají především v:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kontrole požárních klapek a jejich zabezpečovací funkce</li> <li>- kontrole čistoty a průchodnosti filtrů se zaměřením na splnění hygienických požadavků</li> <li>- kontrole funkčnosti točivých částí – motorů, ventilátorů atd. (hlučnost, stav lopatek, klínových řemenů, oběžných kol ventilátorů, uložení rotorů elektromotorů, ložisek, atd.)</li> <li>- kontrole odvodu kondenzátu z klimatizačních jednotek (průchodnost, čistota, atd.)</li> <li>- kontrole potrubních tras vzduchotechniky (těsnost spojů, kontrolních otvorů, atd.)</li> <li>- kontrole výměníků (teplo/chlad) s ohledem na fyzický stav</li> <li>- kontrole pracovních parametrů (diferenční tlak, teplota, atd.)</li> <li>- kontrole funkce MaR (jistíci, regulační a řídicí prvky, elektroinstalace, spínací funkce, atd.)</li> <li>- kontrole průchodnosti distribučních elementů (vyústky, mřížky, apod.)</li> <li>- kontrole vibrací a hlučnosti vzduchotechniky (tlumičů hluku).</li> </ul> <p>Speciální kontroly zařízení jako např. měření úrovně hluku, vibrací, proudění v potrubí, bakteriologická měření apod., se provádí ve zvláštních</p>



	<p>případech, generálních opravách, rekonstrukcích při haváriích.</p> <p><b>Revize požárních klapek</b> četnost : 1x za 6 měsíců</p> <p><b>Kontrola znečištění filtrů</b> četnost : v závislosti na místních podmínkách - min. 1x za 1 měsíc</p> <p><b>Výměna filtrů</b> četnost: minimálně 1 x za 4 měsíce</p>
--	---

Služba	CHLAZENÍ
<b>Základní cíl</b>	<p>Zajištění provozu a údržby chladicích zařízení instalovaných v objektu v souladu s požadavky objednatele (uživatele) objektu, s projektovou dokumentací objektu a v souladu s platnými předpisy a normami.</p> <p>Provoz chladicích zařízení s maximální efektivitou = maximální dosažitelná účinnost používaných zařízení.</p> <p>Prováděnou provozní údržbou zajistit bezporuchové fungování chladicích zařízení.</p>
<b>Zajištění – výkon služby</b>	<p>Dodavatel odpovídá za kontrolu a pravidelnou údržbu chladicích zařízení v souladu s dále specifikovanými podmínkami. Součástí údržby je pravidelná preventivní kontrola, údržba, odstraňování poruch, oprava nebo výměna vadných částí, povinné revize.</p> <p>Dodavatel zajistí provozní údržbu v souladu s návody výrobců k obsluze a údržbě zařízení. Dodavatel vyloučí neodborné zásahy do zařízení.</p> <p>Dodavatel vede povinnou provozní evidenci a dokumentaci včetně další dokumentace v rozsahu a formě dohodnuté s objednatelem a v souladu s příslušnými zákony, technickými normami a předpisy.</p> <p>Dodavatel odpovídá rovněž za udržování (případně i zlepšování) stavu a účinnosti chladicích zařízení na úrovni zajišťující plnění podmínek stanovených pro objekt platnými předpisy zákony, které upravují energetickou náročnost budov v souladu s vyhláškou č. 264/2020 Sb. vydanou k zákonu č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií (např. energetický průkaz budovy).</p> <p>Postup dodavatele při výkonu služby:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pro výkon služby používá pracovníky splňující potřebné kvalifikační předpoklady pro výkon příslušné činnosti minimálně v rozsahu a úrovni stanovenými předpisy.</li> <li>▪ Veškeré činnosti dodavatele jsou prováděny v souladu s předpisy o bezpečnosti práce a požární ochrany.</li> <li>▪ Výkony provádí v dohodnutém čase</li> <li>▪ Zajistí vybavení svých pracovníků odpovídajícími pracovními</li> </ul>

	<p>a ochrannými pomůckami v souladu s platnými předpisy a jednotným pracovním oděvem vhodným pro danou činnost a prostředí, označeným jménem (logem) společnosti a jmenovkou.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pracovníci dodavatele při vstupu do objektu objednatele a při pohybu v něm se budou řídit vnitřními předpisy objednatele, se kterými je objednatel seznámil.</li> <li>▪ Při provádění činností si počínají maximálně hospodárně a v nejvyšší možné míře chrání zájmy objednatele.</li> </ul>	
<b>Služba</b>	<b>CHLAZENÍ - pokračování</b>	
<b>Podmínky zajištění</b>	<p>Dodavatel zajišťuje provádění služby v souladu se Zadávacími podmínkami a v souladu s ustanoveními smlouvy o poskytování služeb facility managementu upravující další podmínky realizace služeb uzavřené mezi dodavatelem a objednatelem.</p> <p>Dodržování platných předpisů a norem upravujících funkci a bezpečnost tohoto zařízení.</p> <p>Pracovníci dodavatele nebo pracovníci jeho subdodavatele mají pro vykonávané činnosti kvalifikaci, platná oprávnění a průkazy vyžadované pro tuto činnost platnými zákony, technickými normami a předpisy.</p> <p>Na základě vlastních pravidelných kontrol a na základě nahlášených požadavků objednatele (uživatele) objektu provádí dodavatel údržbu odpovídajícím způsobem (minimalizace narušení činnosti uživatelů objektu) a včas (minimalizace doby poruchy (odstávky) příslušného zařízení nebo dílu).</p> <p>Dodavatel předkládá návrhy a činí opatření vedoucí ke zlepšování účinnosti a tím ke snižování nákladů na zajištění odpovídající teploty v objektu.</p>	
<b>Četnost</b>	Pravidelné kontroly a preventivní údržba	Viz. dále - standardy
	Povinné zkoušky a revize	V souladu s platnými normami
<b>Rozsah – součásti plnění</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ pravidelné kontroly s okamžitým odstraněním zjištěných závad</li> <li>▪ preventivní provozní údržba v souladu se stanoveným plánem</li> <li>▪ zásahový servis – odstraňování zjištěných nebo hlášených závad</li> <li>▪ povinné testy a revize</li> <li>▪ vedení předepsané evidence a dokumentace (provozní knihy - hlášení – výkazy)</li> <li>▪ aplikace opatření k úspoře nákladů na provoz chladicích zařízení</li> </ul>	
<b>Hlášení - výkazy</b>	Pravidelné kontroly	Evidenční záznam - formulář pravidelné (plánované kontroly)
	Preventivní údržba	Evidenční záznam – formulář preventivní údržby
	Neplánovaný zásah - oprava	Evidenční záznam – formulář neplánovaného zásahu
	Test (zkouška)	Evidenční záznam – formulář testu zařízení
	Povinná revize	Evidenční záznam v souladu s platnou normou
	Evidenční kniha	Evidenční kniha chladicího zařízení

<b>Poznámka - ostatní</b>	Zařízení: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ chladicí jednotky – zdroje chladu</li> <li>▪ rozvody chladu</li> <li>▪ koncová zařízení</li> <li>▪ místní jednotky, splity</li> </ul>
<b>Některé související předpisy a normy</b>	<p>ČSN EN 13779 - Větrání nebytových budov - Základní požadavky na větrací a klimatizační zařízení.</p> <p>Vyhláška ČÚBP č. 48/1982 Sb., kterou se stanoví základní požadavky k zajištění bezpečnosti práce a technických zařízení, ve znění pozdějších předpisů ČSN EN378-4 – Chladicí zařízení a tepelná čerpadla – Bezpečnostní a environmentální požadavky.</p> <p>ČSN EN 14511 – Klimatizátory vzduchu, jednotky pro chlazení kapalin a tepelná čerpadla s elektricky poháněnými kompresory pro ohřívání a chlazení prostoru.</p> <p>Zákon 201/2012 Sb. o ochraně ovzduší, prováděcí vyhláška č. 415/2012 Sb.</p>
<b>Standarty údržby technologií – chladicí zařízení</b>	
<b>Chladicí zařízení</b>	
<b>Pojmy</b>	<p><b>Chladicí zařízení (CHZ)</b> je kombinace vzájemně propojených dílů obsahujících chladivo, které tvoří jeden uzavřený chladivový okruh, v němž cirkuluje chladivo za účelem odnímání a předávání tepla (tj. ochlazování, ohřívání).</p> <p><b>Komponenty chladicího okruhu</b> jsou části tvořící chladicí zařízení (kompresor, kondenzátor, výparník, absorber, sběrač kapaliny, bezpečnostní příslušenství, apod.).</p> <p><b>Chladivo</b> (chladicí náplň) – tekutina používaná k přenosu tepla v chladicím zařízení, která absorbuje teplo při nízké teplotě a nízkém tlaku a odevzdává teplo při vyšší teplotě a vyšším tlaku, tento proces je obvykle spojen se změnou skupenství tohoto media.</p> <p><b>Teplonosná látka</b> tekutina (např. solanka, voda, vzduch) používaná k přenosu tepla beze změny jejího skupenství.</p> <p><b>Klimatizátor vzduchu</b> - ve skříni uzavřená jednotka nebo jednotky pro dodávání upraveného vzduchu do uzavřeného prostoru (např. pokoje, kanceláře, apod.) nebo zóny, obsahuje elektricky poháněný chladicí systém pro ochlazování a případné odvlhčování vzduchu.</p> <p>Pro potřeby této příručky uvažujeme „<b>Klimatizátory vzduchu</b>“ jako jednotky Split a mobilní chladicí zařízení, ostatní zařízení je chápáno jako „<b>Chladicí zařízení</b>“.</p> <p><b>Evidenční kniha chladicího zařízení</b> - provozovatel je povinen tuto knihu zavést pro CHZ .</p>
<b>Zajištění provozu a údržby</b>	<p>Dodavatel odpovídá za řádný provoz a užívání zařízení. Za tím účelem:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- provádí pravidelné kontroly, údržbu, preventivní údržbu</li> <li>- zpracovává plán údržby</li> <li>- vede provozní evidenci a dokumentaci</li> <li>- pro chladicí zařízení s regulovaným chladivem nad 3 kg vede evidenční knihu CHZ</li> <li>- zajišťuje úklid příslušných technických prostor, udržuje zařízení v čistotě, bezprašnosti s důrazem na registr chladiče</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zodpovídá za volný přístup k obslužným prvkům</li> <li>- provádí periodické prohlídky</li> <li>- zajišťuje periodické zkoušky, kontroly, a údržbu stanovenou plánem údržby</li> </ul> <p>Změna typu chladiva použitého v chladícím zařízení, musí být především prověřena u výrobce chladícího zařízení a aktualizována zápisem v provozním deníku chladícího zařízení. Postup při změně chladiva je podrobně popsán v ČSN EN 378-4+A1.</p> <p>Před započítáním zimního období se provede zakonzervování chladícího zařízení ošetřením komponent a vypuštěním teplotonosné látky z chladícího systému. Toto neplatí pro klimatizátory vzduchu.</p> <p>Před koncem zimního období se provede napuštění systému chladícího zařízení teplotonosnou látkou a kontrolní prohlídka chladícího zařízení včetně zkoušky těsnosti (více viz. Kontrola a revize chladících zařízení). Toto neplatí pro klimatizátory vzduchu.</p> <p>Údržba a servis jsou prováděny v souladu s předpisy o bezpečnosti práce a požární ochrany.</p>
<b>Plán preventivní údržby</b>	Zahrnuje zákonné kontroly, zkoušky, revize a odborné prohlídky, servisní zabezpečení chladících zařízení.
<b>Kontroly a revize</b>	<p>Pro chladicí zařízení s regulovaným chladivem (např. R22) s množstvím nad 3 kg se provádí <b>revize – kontrola úniků chladiva</b> četnost : 1x ročně</p> <p>Kontrolní prohlídka <b>chladící ho zařízení</b> (s výjimkou klimatizátorů vzduchu) spočívá především v:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kontrole dokumentace vztahující se k tlakovým nádobám</li> <li>- kontrole bezpečnostního zařízení</li> <li>- kontrole vybraných svárů potrubí, které jsou zhotoveny dle příslušných norem,</li> <li>- kontrole potrubí (stav uložení, izolací, koroze neizolovaných částí, chvění, deformací apod.)</li> <li>- kontrole protokolů o zkoušce těsnosti chladícího zařízení</li> <li>- kontrole provozních parametrů</li> </ul> <p>Kontrolní prohlídka <b>klimatizátorů vzduchu</b> především spočívá v:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kontrole celkového fyzického stavu jednotlivých komponent (chladícího agregátu, ventilátoru, čerpadla, potrubních rozvodů)</li> <li>- kontrole těsnosti chladícího zařízení s vystavením protokolu o těsnosti</li> <li>- kontrole funkce regulačního zařízení pro zajištění komfortu a celkové funkce chladícího zařízení.</li> </ul> <p><b><u>klimatizátory vzduchu</u></b> <b>kontrolní prohlídka</b> se zápisem o kontrolní prohlídce četnost: 1 x 1 rok</p> <p><b><u>chladicí zařízení</u></b> <b>kontrolní prohlídka</b> se zápisem o kontrolní prohlídce četnost : 1 x 1 rok</p>

**Služba****ELEKTRO – SILNOPROUD – rozvaděče, rozvody**

<b>Základní cíl</b>	Zajištění napájení objektu a jeho jednotlivých částí elektřinou v souladu s projektovou dokumentací objektu a s platnými předpisy a normami.
<b>Zajištění – výkon služby</b>	<p>Dodavatel odpovídá za provoz a údržbu zařízení (všech jeho částí) v souladu s dále specifikovanými podmínkami. Součástí údržby je pravidelná preventivní kontrola a údržba, odstranění poruch, oprava nebo výměna vadných částí, povinné revize.</p> <p>Dodavatel zajistí provozní údržbu v souladu s návody výrobců k obsluze a údržbě zařízení. Dodavatel vyloučí neodborné zásahy do zařízení.</p> <p>Dodavatel vede povinnou provozní evidenci a dokumentaci včetně další dokumentace v rozsahu a formě dohodnuté s objednatelem a v souladu s příslušnými zákony, technickými normami a předpisy.</p> <p>Postup dodavatele při výkonu služby:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pro výkon služby používá pracovníky splňující potřebné kvalifikační předpoklady pro výkon příslušné činnosti minimálně v rozsahu a úrovni stanovenými předpisy.</li> <li>▪ Veškeré činnosti dodavatele jsou prováděny v souladu s předpisy o bezpečnosti práce a požární ochrany.</li> <li>▪ Výkony provádí v dohodnutém čase.</li> <li>▪ Zajistí vybavení svých pracovníků odpovídajícími pracovními a ochrannými pomůckami v souladu s platnými předpisy a jednotným pracovním oděvem vhodným pro danou činnost a prostředí, označeným jménem (logem) společnosti a jmenovkou.</li> <li>▪ Pracovníci dodavatele při vstupu do objektu objednatele a při pohybu v něm se budou řídit vnitřními předpisy objednatele, se kterými je objednatel seznámil.</li> <li>▪ Při provádění činností si počínají maximálně hospodárně a v nejvyšší možné míře chrání zájmy objednatele.</li> </ul>
<b>Podmínky zajištění</b>	<p>Dodavatel zajišťuje provádění služby v souladu se Zadávacími podmínkami, zejména v souladu s ustanoveními smlouvy o poskytování služeb facility managementu upravující další podmínky realizace služeb uzavřené mezi dodavatelem a objednatelem.</p> <p>Dodržování platných předpisů a norem upravujících funkci a bezpečnost tohoto zařízení.</p> <p>Pracovníci dodavatele nebo pracovníci jeho subdodavatele mají pro vykonávané činnosti kvalifikaci, platná oprávnění a průkazy vyžadované pro tuto činnost platnými zákony, technickými normami a předpisy.</p> <p>Na základě vlastních pravidelných kontrol a na základě nahlášených požadavků objednatele (uživatele) objektu provádí dodavatel údržbu stanoveným způsobem (minimalizace narušení činnosti uživatelů objektu) a včas (minimalizace doby poruchy příslušného zařízení nebo dílu osvětlení).</p>

<b>Služba</b>	<b>ELEKTRO – SILNOPROUD – rozvaděče, rozvody - pokračování</b>	
<b>Četnost</b>	Pravidelné kontroly a preventivní údržba	Viz. dále - standardy
	Povinné zkoušky a revize	V souladu s platnými normami
<b>Rozsah – součásti plnění</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ pravidelné kontroly s okamžitým odstraněním zjištěných závad</li> <li>▪ preventivní údržba v souladu se stanoveným plánem</li> <li>▪ zásahový servis – odstraňování zjištěných nebo hlášených závad</li> <li>▪ povinné testy a revize</li> <li>▪ evidence (provozní knihy - hlášení – výkazy)</li> </ul>	
<b>Hlášení - výkazy</b>	Pravidelné kontroly	Evidenční záznam - formulář pravidelné (plánované kontroly)
	Preventivní údržba	Evidenční záznam – formulář preventivní údržby
	Neplánovaný zásah - oprava	Evidenční záznam – formulář neplánovaného zásahu
	Test (zkouška)	Evidenční záznam – formulář testu zařízení
	Povinná revize	Evidenční záznam v souladu s platnou normou
<b>Poznámka - ostatní</b>	<p>ČSN 34 1390, 33 2000-5-54, dále související normy a předpisy.  ČSN 33 2000-6 Elektrická zařízení, revize, kapitola 6: postupy při výchozí revizi.  ČSN 33 1500 Revize elektrických zařízení.</p> <p>Elektrická zařízení – za provozovaná elektrická zařízení přenosové a distribuční soustavy jsou považována všechna elektrická zařízení. Proto jejich bezpečnost a provozuschopnost musí být ověřována revizemi a průběžně musí být prováděna údržba včetně kontrol ve stanovených lhůtách a stanoveném rozsahu. Kontroly a jednotlivé úkony jsou předepsány u každého druhu zařízení. Lhůty jsou maximální, a proto jsou závazné. <b><u>V případě potřeby jsou úkony prováděny i v mezidobí dle uvážení objednatele</u></b>, viz ČSN 33 2000 6 (doporučené revizní lhůty).</p> <p>Revize – cílem je prokázat, že elektrické zařízení odpovídá bezpečnostně technickým požadavkům norem a v jednotlivých případech také dalším platným předpisům pro dané zařízení.</p> <p>Vyhrazená elektrická zařízení, která podléhají zákonu č. 22/1997 Sb. o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů.</p> <p>Všeobecně se za vyhrazená elektrická zařízení elektro (dále jen VTZ) považují ta zařízení, která mohou způsobit zvýšení ohrožení života, zdraví nebo majetku. Proto výrobci, projektanti a provozovatelé mají zvláštní povinnosti, uložené jim předpisy k zajištění bezpečnosti práce u těchto VTZ. Nad dodržováním těchto předpisů dohlíží pracovníci státních orgánů Inspektorátu bezpečnosti práce (dále jen IBP).</p> <p><u>Jedná se zejména o tato zařízení:</u></p> <p>a/ pro výrobu, přeměnu, rozvod a odběr elektrické energie  b/ určené pro ochranu před účinky atmosférické elektřiny  c/ určené pro ochranu před účinky elektrostatické elektřiny</p>	

--	--

<b>Standardy údržby technologií – elektro</b>	
<b>Elektro – silnoproudá zařízení</b>	
<b>Pojmy</b>	<p><b>Elektro</b> – zařízení, které ke své činnosti nebo působení využívá účinků elektrických nebo elektromagnetických jevů. Elektrické zařízení nebo jeho části se skládají z elektrických obvodů, elektrické instalace a elektrických předmětů.</p> <p><b>Bleskosvod</b> - zařízení sloužící k ochraně budov před bleskem a před ostatními škodlivými účinky atmosférické elektřiny, EN 62305-1.</p> <p><b>Elektro NN</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Soustava vodičů a jiných prvků, kterou může protékat v izolované soustavě mezi vodiči elektrický proud od napětí 50 V do napětí max. 1000 V včetně.</li> <li>- Silová zařízení sloužící k výrobě, přeměně, přenosu a rozvodu elektrické energie a k její přeměně v práci nebo jiný druh energie (Účelem silových zařízení je využití elektřiny jako formy energie).</li> </ul> <p><b>Elektro VN:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Soustava vodičů a jiných prvků, kterou může protékat v izolované soustavě mezi vodiči elektrický proud od napětí 1kV a menší než 52 kV.</li> </ul>
<b>Zajištění provozu a údržby</b>	<p>Dodavatel zodpovídá za řádný provoz a užívání zařízení. Za tím účelem:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- provádí v plném rozsahu preventivní údržbu, odstraňuje poruchy a havárie</li> <li>- zpracovává plán údržby</li> <li>- vede povinnou provozní evidenci a dokumentaci</li> <li>- zajišťuje periodické zkoušky, kontroly, revize a odborné prohlídky stanovené v provozním řádu budovy a příslušných právních předpisech</li> </ul> <p><b>Údržbové činnosti</b></p> <p>jsou prováděny při pravidelných kontrolách objektů, maximálně v roční frekvenci:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pravidelná kontrola rozvaděčů vyčištění od prachu a nečistot včetně dotažení spojů – 1x ročně</li> <li>- pravidelná kontrola a dotahování spojů zásuvek a vypínačů – 1x ročně</li> <li>- odečty měřidel el. energie – dle charakteru odběru, maximálně 1x měsíčně (provádí se v rámci běžné údržby)</li> <li>- pravidelná prohlídka světelných zdrojů výměna nefunkčních prvků včetně zpětného odběru a likvidace – četnost dle příslušné kategorie objektů (provádí se v rámci běžné údržby)</li> <li>- <b>ÚDRŽBA A REVIZE ELEKTRICKÉHO ZAŘÍZENÍ - rozvodny vn/nn TS 2735 včetně transformátorů (vn/nn - vysoké/nízké napětí, TS - trafostanice):</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vypnutí a zajištění pracoviště ve spolupráci s PREDi 1 x za 2 roky</li> <li>- kontrola a měření stacionárních kondenzátorů transformátorů 1 x za 2 roky</li> <li>- přezkoušení pracovních a ochranných pomůcek včetně dodání díel. rukavic 1 x za 2 roky</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- kontrola a seřízení odpínačů vývodů vn v zapouzdřené R22kV TS 2735 1 x za 2 roky</li> <li>- čištění a údržba el. zařízení vn/nn včetně transformátorů 1 x za 2 roky</li> <li>- vystavení celkové revizní zprávy el. zařízení vn/nn 1 x za 2 roky</li> <li>- kontrola el. zařízení vn/nn termovizí 1x ročně</li> </ul> <p>Údržba a servis jsou prováděny v souladu s předpisy o bezpečnosti práce a požární ochrany.</p> <p><b><u>Zabezpečení provozu zařízení nepřetržité dodávky elektrické energie</u></b> (objektové UPS, dieselagregáty)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- provozní obsluha při běžném provozu</li> <li>- kontroly funkce a stavu zařízení</li> <li>- provozní kontrola funkce zkušebními nastartováními dieselagregátu</li> <li>- doplňování paliva do dieselagregátu</li> <li>- přivolávání autorizované servisní firmy</li> <li>- asistence odborné servisní firmě</li> </ul>																						
<b>Plán preventivní údržby</b>	Zahrnuje zákonné kontroly, zkoušky, revize a odborné prohlídky.																						
<b>Kontroly a revize</b>	<p>Provádí osoba odborně způsobilá příp. autorizovaná, ve smyslu ustanovení právních předpisů.</p> <p><b>Revize elektrických zařízení ČSN 33 1500</b></p> <p><b>Lhůty revizí podle charakteru prostředí:</b></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 2px;">Normální</td> <td style="padding: 2px;">1 x za 5 let</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Vlhké</td> <td style="padding: 2px;">1 x za 3 roky</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Mokré</td> <td style="padding: 2px;">1 x za 1 rok</td> </tr> </table> <p><b>Lhůty revizí podle prostoru, umístění:</b></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 2px;">Prostory určené ke shromažďování více než 250 osob</td> <td style="padding: 2px;">1 x za 2 roky</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Zděné obytné a kancelářské budovy</td> <td style="padding: 2px;">1 x za 5 let</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Rekreační střediska, ubytovací zařízení, školy, hotely</td> <td style="padding: 2px;">1 x za 3 roky</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Objekty nebo jejich části z hořlavých stavebních hmot</td> <td style="padding: 2px;">1 x za 2 roky</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Pojízdné a převozní prostředky</td> <td style="padding: 2px;">1 x za 1 rok</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Prozatímní zařízení staveniště</td> <td style="padding: 2px;">1 x za 6 měsíců</td> </tr> </table> <p><b>Lhůty revizí zařízení pro ochranu před účinky atmosférické a statické elektřiny</b> (hromosvody) ČSN 34 1390.</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 2px;">Objekty a prostory s nebezpečím výbuchu nebo požáru a objekty z hořlavých materiálů (např. plynové regulační stanice)</td> <td style="padding: 2px;">1 x za 2 roky</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Ostatní objekty</td> <td style="padding: 2px;">1 x za 5 let</td> </tr> </table> <p><b><u>Elektrické ruční nářadí a spotřebiče</u></b></p> <p>Bezpečnost elektrického ručního nářadí ČSN 36 1551</p> <p>Revize a kontroly elektrického ručního nářadí během používání ČSN 33 1600.</p> <p>Předpisy pro pohyblivé přívozy a pro šňůrová vedení ČSN 34 0350.</p> <p><b>Zatřídění dle stupně ochrany:</b></p> <p>Nářadí třídy I - nářadí se základní izolací všech živých částí a s pohyblivým přívodem.</p> <p>Nářadí třídy II - nářadí s dvojitou nebo zvýšenou, zesílenou izolací všech</p>	Normální	1 x za 5 let	Vlhké	1 x za 3 roky	Mokré	1 x za 1 rok	Prostory určené ke shromažďování více než 250 osob	1 x za 2 roky	Zděné obytné a kancelářské budovy	1 x za 5 let	Rekreační střediska, ubytovací zařízení, školy, hotely	1 x za 3 roky	Objekty nebo jejich části z hořlavých stavebních hmot	1 x za 2 roky	Pojízdné a převozní prostředky	1 x za 1 rok	Prozatímní zařízení staveniště	1 x za 6 měsíců	Objekty a prostory s nebezpečím výbuchu nebo požáru a objekty z hořlavých materiálů (např. plynové regulační stanice)	1 x za 2 roky	Ostatní objekty	1 x za 5 let
Normální	1 x za 5 let																						
Vlhké	1 x za 3 roky																						
Mokré	1 x za 1 rok																						
Prostory určené ke shromažďování více než 250 osob	1 x za 2 roky																						
Zděné obytné a kancelářské budovy	1 x za 5 let																						
Rekreační střediska, ubytovací zařízení, školy, hotely	1 x za 3 roky																						
Objekty nebo jejich části z hořlavých stavebních hmot	1 x za 2 roky																						
Pojízdné a převozní prostředky	1 x za 1 rok																						
Prozatímní zařízení staveniště	1 x za 6 měsíců																						
Objekty a prostory s nebezpečím výbuchu nebo požáru a objekty z hořlavých materiálů (např. plynové regulační stanice)	1 x za 2 roky																						
Ostatní objekty	1 x za 5 let																						



živých částí bez uzemňovacího zařízení.  
Náradí třídy III - náradí na malé bezpečné napětí.

**Revize a kontroly elektrického ručního náradí ČSN 33 1600** (V bance se vyskytuje omezeně).

**Rozdělení náradí podle používání:**

Skupina A - s náradím se pracuje jen občas (do 100 provozních hodin za rok).

Skupina B - s náradím se pracuje často krátkodobě (100 až 250 provozních hodin za rok).

Skupina C - s náradím se pracuje často delší dobu (nad 250 provozních hodin za rok).

Skupina	Náradí třídy ochrany	Revizní lhůty
A	I	6 měsíců
	II a III	12 měsíců
B	I	3 měsíce
	II a III	6 měsíců
C	I	2 měsíce
	II a III	3 měsíce

Všechny elektrické spotřebiče a ruční náradí mají vedenu evidenční kartu.

**Revize a kontroly elektrických spotřebičů během jejich používání ČSN 33 1600 ed 2**

Rozsah periodických kontrol pohyblivých přívodů a prodlužovacích šňůr:

- prohlídka neporušitelnosti izolace volně přístupných pohyblivých přívodů
- prohlídka mechanické pevnosti volně přístupných pohyblivých šňůr včetně napojení zásuvek a vidlic.

U pohyblivých přívodů uložených ve zdvojené podlaze obtížně přístupných se provádí pouze kontrola přístupné části.

Revize zahrnuje kompletně celý pohyblivý přívod, prodlužovací šňůru.

**Rozdělení elektrických spotřebičů podle užívání**

Skupina A - spotřebiče poskytované formou pronájmu dalšímu uživateli.

Skupina E - spotřebiče používané při administrativní činnosti

Skupina elektrických spotřebičů	Nepřípevněné spotřebiče držené v ruce (zahrnuje i el. ruční náradí)		Ostatní nepřípevněné spotřebiče		Přípevněné spotřebiče
	kontrola	revize	kontrola	revize	
A	Uživatel před použitím	Před vydáním provozovateli nebo uživateli a dále podle skupiny jejich užívání	Uživatel před použitím	Před vydáním provozovateli nebo uživateli a dále podle skupiny jejich užívání	dle ČSN 33 1500

E	Uživatel před použitím	Třídy I,II a III 1x za 12 měsíců	Uživatel před použitím	Třídy I,II a III 1x za 24 měsíců	dle ČSN 33 1500
<p>První pravidelná revize se provádí nejpozději ve lhůtě dané tabulkou od uvedení do provozu.</p> <p>V případě velmi často používaného ručního nářadí (více než 250 provozních hodin/rok) je vhodné kratší lhůty pravidelných revizí stanovit místním provozním předpisem.</p> <p>Lhůty kontrol a revizí se uplatňují také u elektrických spotřebičů i v případě jejich dlouhodobého pronájmu.</p> <p>Kontroly a revize se vztahují i na prodlužovací a odpojitelné přívody. V případě, že přívod obsahuje ochranný vodič, ověřuje se jeho celistvost a odpor a aplikují se lhůty pro spotřebiče třídy ochrany I.</p> <p>Pro prodlužovací přívody se při stanovení lhůt pravidelných revizí použijí stejné lhůty jako lhůty uvedené pro spotřebiče držené v ruce. Pro odpojitelné přívody se při stanovení lhůt pravidelných revizí použijí stejné lhůty jako pro spotřebič, se kterým se používají.</p>					

<b>Služba</b>	<b>ELEKTRO – OSVĚTLENÍ</b>
<b>Základní cíl</b>	Zajištění osvětlení prostor objektu v souladu s projektovou dokumentací objektu, požadavky objednatele (uživatele) objektu a v souladu s platnými předpisy a normami. Úroveň osvětlení jednotlivých prostor odpovídá platné normě a projektu osvětlení objektu.
<b>Zajištění – výkon služby</b>	<p>Dodavatel odpovídá za údržbu osvětlení (všech jeho částí) v souladu s dále specifikovanými podmínkami. Součástí údržby je pravidelná preventivní kontrola, odstranění poruch, oprava nebo výměna vadných částí, povinné revize.</p> <p>Dodavatel zajistí provozní údržbu v souladu s návody výrobců k obsluze a údržbě zařízení. Dodavatel vyloučí neodborné zásahy do zařízení.</p> <p>Dodavatel vede povinnou provozní evidenci a dokumentaci včetně další dokumentace v rozsahu a formě dohodnuté s objednatelem a v souladu s příslušnými zákony, technickými normami a předpisy.</p> <p>Dodavatel vede povinnou provozní evidenci a dokumentaci.</p> <p>Postup dodavatele při výkonu služby:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pro výkon služby používá pracovníky splňující potřebné kvalifikační předpoklady pro výkon příslušné činnosti minimálně v rozsahu a úrovni stanovenými předpisy</li> <li>▪ Veškeré činnosti dodavatele jsou prováděny v souladu s předpisy o bezpečnosti práce a požární ochrany.</li> <li>▪ Výkony provádí v dohodnutém čase</li> <li>▪ Zajistí vybavení svých pracovníků odpovídajícími pracovními</li> </ul>

	<p>a ochrannými pomůckami v souladu s platnými předpisy a jednotným pracovním oděvem vhodným pro danou činnost a prostředí, označeným jménem (logem) společnosti a jmenovkou.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pracovníci dodavatele při vstupu do objektu objednatele a při pohybu v něm se budou řídit vnitřními předpisy objednatele, se kterými je objednatel seznámil.</li> <li>▪ Při provádění činností si počínají maximálně hospodárně a v nejvyšší možné míře chrání zájmy objednatele.</li> </ul>	
<b>Podmínky zajištění</b>	<p>Dodavatel zajišťuje provádění služby v souladu se Zadávacími podmínkami a v souladu s ustanoveními smlouvy o poskytování služeb facility managementu upravující další podmínky realizace služeb uzavřené mezi dodavatelem a objednatelem.</p> <p>Dodržování platných předpisů a norem upravujících funkci a bezpečnost tohoto zařízení.</p> <p>Pracovníci dodavatele nebo pracovníci jeho subdodavatele mají pro vykonávané činnosti kvalifikaci, platná oprávnění a průkazy vyžadované pro tuto činnost platnými zákony, technickými normami a předpisy.</p> <p>Na základě vlastních pravidelných kontrol a na základě nahlášených požadavků objednatele (uživatelé) objektu provádí dodavatel údržbu stanoveným způsobem (minimalizace narušení činnosti uživatelů objektu) a včas (minimalizace doby poruchy příslušného zařízení nebo dílu osvětlení).</p>	
<b>Služba</b>	<b>ELEKTRO – OSVĚTLENÍ - pokračování</b>	
<b>Četnost</b>	Pravidelné kontroly a preventivní údržba	Viz. standardy - elektro - silnoproud
	Povinné zkoušky a revize	V souladu s platnými normami
<b>Rozsah – součásti plnění</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ pravidelné kontroly s okamžitým odstraněním zjištěných závad</li> <li>▪ preventivní údržba v souladu se stanoveným plánem</li> <li>▪ zásahový servis – odstraňování zjištěných nebo hlášených závad</li> <li>▪ povinné testy a revize</li> <li>▪ evidence (provozní knihy – hlášení – výkazy)</li> </ul>	
<b>Hlášení - výkazy</b>	Pravidelné kontroly	Evidenční záznam - formulář pravidelné (plánované kontroly)
	Preventivní údržba	Evidenční záznam – formulář preventivní údržby
	Neplánovaný zásah - Oprava	Evidenční záznam – formulář neplánovaného zásahu
	Test (zkouška)	Evidenční záznam – formulář testu zařízení
	Povinná revize	Evidenční záznam v souladu s platnou normou
<b>Poznámka – ostatní</b>	<p>ČSN 34 1390, 33 2000-5-54, dále související normy a předpisy.          ČSN 33 2000-6-61 Elektrická zařízení, revize, kapitola 61: postupy při výchozí revizi.</p>	

	ČSN 33 1500 Revize elektrických zařízení.
<b>Služba</b>	<b>ELEKTRO – BEZPEČNOSTNÍ (nouzové) OSVĚTLENÍ</b>
<b>Základní cíl</b>	Zajistit funkčnosti nouzového osvětlení všech evakuačních cest a dalších prostor objektu určených projektem v souladu s platnými předpisy a normami a s projektovou dokumentací objektu.
<b>Zajištění – výkon služby</b>	<p>Dodavatel odpovídá za údržbu nouzového osvětlení (všech jeho částí) v souladu s dále specifikovanými podmínkami a provádění předepsaných povinných revizí v souladu s platnými normami. Součástí údržby je pravidelná kontrola, plánovaná preventivní údržba, odstraňování zjištěných nebo uživatelem nahlášených závad a poruch, oprava nebo výměna vadných částí.</p> <p>Dodavatel zajistí provozní údržbu v souladu s návody výrobců k obsluze a údržbě zařízení. Dodavatel vyloučí neodborné zásahy do zařízení.</p> <p>Dodavatel vede povinnou provozní evidenci a dokumentaci včetně další dokumentace v rozsahu a formě dohodnuté s objednatelem a v souladu s příslušnými zákony, technickými normami a předpisy.</p> <p>Postup dodavatele při výkonu služby:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pro výkon služby používá pracovníky splňující potřebné kvalifikační předpoklady pro výkon příslušné činnosti minimálně v rozsahu a úrovni stanovenými předpisy.</li> <li>▪ Veškeré činnosti dodavatele jsou prováděny v souladu s předpisy o bezpečnosti práce a požární ochrany.</li> <li>▪ Výkony provádí v dohodnutém čase.</li> <li>▪ Zajistí vybavení svých pracovníků odpovídajícími pracovními a ochrannými pomůckami v souladu s platnými předpisy a jednotným pracovním oděvem vhodným pro danou činnost a prostředí, označeným jménem (logem) společnosti a jmenovkou.</li> <li>▪ Pracovníci dodavatele při vstupu do objektu objednatele a při pohybu v něm se budou řídit vnitřními předpisy objednatele, se kterými je objednatel seznámil.</li> <li>▪ Při provádění činností si počínají maximálně hospodárně a v nejvyšší možné míře chrání zájmy objednatele.</li> </ul>
<b>Podmínky zajištění</b>	<p>Dodavatel zajišťuje provádění služby v souladu se Zadávacími podmínkami a v souladu s ustanoveními smlouvy o poskytování služeb facility managementu upravující další podmínky realizace služeb uzavřené mezi dodavatelem a objednatelem.</p> <p>Pracovníci dodavatele nebo pracovníci jeho subdodavatele mají pro vykonávané činnosti kvalifikaci, platná oprávnění a průkazy vyžadované pro tuto činnost platnými zákony, technickými normami a předpisy.</p>

	Dodržování platných předpisů a norem upravujících funkci a bezpečnost tohoto zařízení.	
<b>Četnost</b>	Pravidelné kontroly provozuschopnosti a preventivní údržba	1 x za měsíc
	Povinné zkoušky a revize	1 x za rok celková kontrola (kontrola doby svícení - stavu baterií) v souladu s platnými normami
<b>Služba</b>	<b>ELEKTRO – BEZPEČNOSTNÍ (nouzové) OSVĚTLENÍ – pokrač.</b>	
<b>Rozsah – součásti plnění</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ pravidelné kontroly s okamžitým odstraněním zjištěných závad</li> <li>▪ preventivní údržba v souladu se stanoveným plánem</li> <li>▪ zásahový servis – odstraňování zjištěných nebo hlášených závad</li> <li>▪ povinné testy a revize</li> <li>▪ evidence (provozní knihy - hlášení – výkazy - plány)</li> </ul>	
<b>Hlášení - výkazy</b>	Pravidelné kontroly	Evidenční záznam - formulář pravidelné (plánované kontroly)
	Preventivní údržba	Evidenční záznam – formulář preventivní údržby
	Neplánovaný zásah - oprava	Evidenční záznam – formulář neplánovaného zásahu
	Test (zkouška)	Evidenční záznam – formulář testu zařízení
	Povinná revize	Evidenční záznam v souladu s platnou normou
<b>Poznámka – ostatní</b>	ČSN EN 50172 Vyhláška č. 246/2001 Sb., Vyhláška Ministerstva vnitra o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru	

<b>Služba</b>	<b>ELEKTRO – ZÁLOŽNÍ ZDROJ NAPÁJENÍ (MTG, UPS)</b>	
<b>Základní cíl</b>	Zajištění plné funkčnosti náhradního zdroje napájení (MTG, UPS) a jeho stanoveného výstupního výkonu.	
<b>Zajištění – výkon služby</b>	<p>Dodavatel odpovídá za údržbu MTG a UPS v souladu s dále specifikovanými podmínkami a požadavky stanovenými dodavatelem (výrobcem) zařízení a provádění předepsaných povinných zkoušek. Součástí údržby je pravidelná preventivní kontrola, odstranění poruch, oprava nebo výměna vadných částí.</p> <p>Dodavatel zajistí provozní údržbu v souladu s návody výrobců k obsluze a údržbě zařízení. Dodavatel vyloučí neodborné zásahy do zařízení.</p> <p>Dodavatel vede povinnou provozní evidenci a dokumentaci včetně další dokumentace v rozsahu a formě dohodnuté s objednatelem a v souladu s příslušnými zákony, technickými normami a předpisy.</p> <p>Postup dodavatele při výkonu služby:</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pro výkon služby používá pracovníky splňující potřebné kvalifikační předpoklady pro výkon příslušné činnosti minimálně v rozsahu a úrovni stanovenými předpisy.</li> <li>▪ Veškeré činnosti dodavatele jsou prováděny v souladu s předpisy o bezpečnosti práce a požární ochrany.</li> <li>▪ Výkony provádí v dohodnutém čase.</li> <li>▪ Zajistí vybavení svých pracovníků odpovídajícími pracovními a ochrannými pomůckami v souladu s platnými předpisy a jednotným pracovním oděvem vhodným pro danou činnost a prostředí, označeným jménem (logem) společnosti a jmenovkou.</li> <li>▪ Pracovníci dodavatele při vstupu do objektu objednatele a při pohybu v něm se budou řídit vnitřními předpisy objednatele, se kterými je objednatel seznámil.</li> <li>▪ Při provádění činností si počínají maximálně hospodárně a v nejvyšší možné míře chrání zájmy objednatele.</li> </ul>	
<b>Podmínky zajištění</b>	<p>Dodavatel zajišťuje provádění služby v souladu se Zadávacími podmínkami a v souladu s ustanoveními smlouvy o poskytování služeb facility managementu upravující další podmínky realizace služeb uzavřené mezi dodavatelem a objednatelem.</p> <p>Pracovníci dodavatele nebo pracovníci jeho subdodavatele mají pro vykonávané činnosti kvalifikaci, platná oprávnění a průkazy vyžadované pro tuto činnost platnými zákony, technickými normami a předpisy.</p> <p>Dodržování platných předpisů a norem upravujících funkci a bezpečnost tohoto zařízení.</p>	
<b>Četnost</b>	Pravidelné kontroly a preventivní údržba	4 x za rok souladu, v souladu s předpisy výrobce zařízení a platnými normami
	Povinné zkoušky a revize	V souladu s platnými normami 1 x za rok
<b>Služba</b>	<b>ELEKTRO – ZÁLOŽNÍ ZDROJ NAPÁJENÍ (MTG a UPS) - pokračování</b>	
<b>Rozsah – součásti plnění</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ pravidelné kontroly s okamžitým odstraněním zjištěných závad</li> <li>▪ preventivní údržba v souladu se stanoveným plánem</li> <li>▪ zásahový servis – odstraňování zjištěných nebo hlášených závad</li> <li>▪ povinné testy</li> <li>▪ evidence (provozní knihy - hlášení – výkazy – plány)</li> </ul>	
<b>Hlášení - výkazy</b>	Pravidelné kontroly	Evidenční záznam - formulář pravidelné (plánované kontroly)
	Preventivní údržba	Evidenční záznam – formulář preventivní údržby
	Neplánovaný zásah - oprava	Evidenční záznam – formulář neplánovaného zásahu
	Test (zkouška)	Evidenční záznam – formulář testu zařízení

<b>Poznámka – ostatní</b>	
<b>Služba</b>	<b>ELEKTRO – UZEMNĚNÍ (HROMOSVOD)</b>
<b>Základní cíl</b>	Zajištění plné funkčnosti uzemnění a tím ochranu elektroinstalací objektu v souladu s platnými normami a s projektovou dokumentací objektu.
<b>Zajištění – výkon služby</b>	<p>Dodavatel odpovídá za kontrolu funkčnosti a údržbu v souladu s dále specifikovanými podmínkami a ustanoveními platných norem. Dodavatel odpovídá za údržbu v souladu s dále specifikovanými podmínkami a provádění předepsaných povinných revizí v souladu s platnými normami.</p> <p>Součástí údržby je pravidelná kontrola, plánovaná preventivní údržba, odstraňování zjištěných nebo uživatelem nahlášených závad a poruch, oprava nebo výměna vadných částí.</p> <p>Dodavatel vyloučí neodborné zásahy do zařízení.</p> <p>Dodavatel vede povinnou provozní evidenci a dokumentaci včetně další dokumentace v rozsahu a formě dohodnuté s objednatelem a v souladu s příslušnými zákony, technickými normami a předpisy.</p> <p>Postup dodavatele při výkonu služby:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pro výkon služby používá pracovníky splňující potřebné kvalifikační předpoklady pro výkon příslušné činnosti minimálně v rozsahu a úrovni stanovenými předpisy.</li> <li>▪ Veškeré činnosti dodavatele jsou prováděny v souladu s předpisy o bezpečnosti práce a požární ochrany.</li> <li>▪ Výkony provádí v dohodnutém čase.</li> <li>▪ Zajistí vybavení svých pracovníků odpovídajícími pracovními a ochrannými pomůckami v souladu s platnými předpisy a jednotným pracovním oděvem vhodným pro danou činnost a prostředí, označeným jménem (logem) společnosti a jmenovkou.</li> <li>▪ Pracovníci dodavatele při vstupu do objektu objednatele a při pohybu v něm se budou řídit vnitřními předpisy objednatele, se kterými je objednatel seznámil.</li> <li>▪ Při provádění činností si počínají maximálně hospodárně a v nejvyšší možné míře chrání zájmy objednatele.</li> </ul>
<b>Podmínky zajištění</b>	<p>Dodavatel zajišťuje provádění služby v souladu se Zadávacími podmínkami a v souladu s ustanoveními smlouvy o poskytování služeb facility managementu upravující další podmínky realizace služeb uzavřené mezi dodavatelem a objednatelem.</p> <p>Pracovníci dodavatele nebo pracovníci jeho subdodavatele mají pro vykonávané činnosti kvalifikaci, platná oprávnění a průkazy vyžadované pro tuto činnost platnými zákony, technickými normami a předpisy.</p>

	Dodržování platných předpisů a norem upravujících funkci a bezpečnost tohoto zařízení.	
<b>Četnost</b>	Pravidelné kontroly a preventivní údržba	Viz. dále - lhůty
	Povinné zkoušky a revize	V souladu s platnými normami – viz. lhůty
<b>Služba</b>	<b>ELEKTRO – UZEMNĚNÍ (HROMOSVOD) - pokračování</b>	
<b>Lhůty revizí</b>	Lhůty revizí zařízení pro ochranu před účinky atmosférické a statické elektřiny (hromosvody) EN 62305-1. Objekty a prostory s nebezpečím výbuchu nebo požáru a objekty z hořlavých materiálů (např. plynové regulační stanice) 1 x za 2 roky. Ostatní objekty 1x za 5 let.	
<b>Rozsah – součástí plnění</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ pravidelné kontroly s okamžitým odstraněním zjištěných závad</li> <li>▪ preventivní údržba v souladu se stanoveným plánem</li> <li>▪ zásahový servis – odstraňování zjištěných nebo hlášených závad</li> <li>▪ povinné testy a revize</li> <li>▪ evidence (hlášení – výkazy - plány)</li> </ul>	
<b>Hlášení - výkazy</b>	Pravidelné kontroly	Evidenční záznam - formulář pravidelné (plánované kontroly)
	Preventivní údržba	Evidenční záznam – formulář preventivní údržby
	Neplánovaný zásah - oprava	Evidenční záznam – formulář neplánovaného zásahu
	Test (zkouška)	Evidenční záznam – formulář testu zařízení
	Povinná revize	Evidenční záznam v souladu s platnou normou
<b>Poznámka - ostatní</b>	EN 62305-1., 33 2000-5-54, dále související normy a předpisy: EN 62305-1. Předpisy pro ochranu před bleskem (základní norma pro projektování, provádění a zřizování hromosvodů). ČSN 33 2000-5-54 Elektrická zařízení, kapitola 54: uzemnění a ochranné vodiče. ČSN 33 2000-6-61 Elektrická zařízení, revize, kapitola 61: postupy při výchozí revizi. ČSN 33 1500 Revize elektrických zařízení.	

<b>Služba</b>	<b>SANITA (ZTI), SVODY</b>
<b>Základní cíl</b>	Zajistit bezporuchovou funkci sanitárních rozvodů a zařízení včetně plnění požadavků hygienických předpisů.
<b>Zajištění – výkon služby</b>	Dodavatel odpovídá za kontrolu funkčnosti a údržbu v souladu s dále specifikovanými podmínkami a ustanoveními platných norem.



	<p>Dodavatel vede povinnou provozní evidenci a dokumentaci včetně další dokumentace v rozsahu a formě dohodnuté s objednatelem a v souladu s příslušnými zákony, technickými normami a předpisy.</p> <p>Dodavatel zajistí provozní údržbu v souladu s návody výrobců k obsluze a údržbě zařízení. Dodavatel vyloučí neodborné zásahy do zařízení.</p> <p>Postup dodavatele při výkonu služby:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pro výkon služby používá pracovníky splňující potřebné kvalifikační předpoklady pro výkon příslušné činnosti minimálně v rozsahu a úrovni stanovenými předpisy.</li> <li>▪ Veškeré činnosti dodavatele jsou prováděny v souladu s předpisy o bezpečnosti práce a požární ochrany.</li> <li>▪ Výkony provádí v dohodnutém čase.</li> <li>▪ Zajistí vybavení svých pracovníků odpovídajícími pracovními a ochrannými pomůckami v souladu s platnými předpisy a jednotným pracovním oděvem vhodným pro danou činnost a prostředí, označeným jménem (logem) společnosti a jmenovkou.</li> <li>▪ Pracovníci dodavatele při vstupu do objektu objednatele a při pohybu v něm se budou řídit vnitřními předpisy objednatele, se kterými je objednatel seznámil.</li> <li>▪ Při provádění činností si počínají maximálně hospodárně a v nejvyšší možné míře chrání zájmy objednatele.</li> </ul>	
<b>Podmínky zajištění</b>	<p>Dodavatel zajišťuje provádění služby v souladu s Zadávacími podmínkami a v souladu s ustanoveními smlouvy o poskytování služeb facility managementu upravující další podmínky realizace služeb uzavřené mezi dodavatelem a objednatelem.</p> <p>Pracovníci dodavatele nebo pracovníci jeho subdodavatele mají pro vykonávané činnosti kvalifikaci, platná oprávnění a průkazy vyžadované pro tuto činnost platnými zákony, technickými normami a předpisy.</p> <p>Dodržování platných předpisů a norem upravujících funkci a bezpečnost tohoto zařízení.</p>	
<b>Četnost</b>	Pravidelné kontroly a preventivní údržba	Viz dále - standardy
	Povinné zkoušky a revize	V souladu s platnými normami
<b>Rozsah – součásti plnění</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ pravidelné kontroly s okamžitým odstraněním zjištěných závad</li> <li>▪ preventivní údržba v souladu se stanoveným plánem</li> <li>▪ zásahový servis – odstraňování zjištěných nebo hlášených závad</li> <li>▪ evidence (hlášení – výkazy - plány)</li> </ul>	
<b>Služba</b>	<b>SANITA (ZTI), SVODY - pokračování</b>	
<b>Hlášení - výkazy</b>	Pravidelné kontroly	Evidenční záznam - formulář pravidelné (plánované kontroly)
	Preventivní údržba	Evidenční záznam – formulář preventivní údržby
	Neplánovaný zásah -	Evidenční záznam – formulář neplánovaného

	oprava	zásahu
	Test (zkouška)	Evidenční záznam – formulář testu zařízení
<b>Poznámka - ostatní</b>	Veškeré sanitární instalace – rozvody pitné vody, TUV, odpady vody, sanitární vybavení toalet, umýváren, sprch, vodovodní armatury, automatické ovladače , svody dešťové vody a jejich příslušenství.	

<b>Standardy údržby technologií – ZTI</b>	
<b>ZTI - vodoinstalace a kanalizace</b>	
<b>Pojmy</b>	<p><b>Voda</b> – rozvody vody v objektu včetně zařizovacích předmětů a armatur.</p> <p><b>Odpady</b> – rozvody a svody splaškové a dešťové kanalizace v objektu včetně veškerých výpustí, žlabů, gulí, čistících kusů a zpětné klapky.</p> <p><b>Přečerpávací stanice</b> – zařízení pro přečerpávání splaškové kanalizace z prostor umístěných pod úrovní venkovní splaškové kanalizace.</p>
<b>Zajištění provozu a údržby</b>	<p>Dodavatel odpovídá za řádný provoz a užívání zařízení, za tím účelem:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- provádí pravidelné kontroly, údržbu, preventivní údržbu</li> <li>- zpracovává plán údržby</li> <li>- zajišťuje úklid příslušných technických prostor</li> <li>- udržuje zařízení v čistotě</li> <li>- zodpovídá za volný přístup k obslužným prvkům zařízení</li> <li>- zajišťuje periodické zkoušky, kontroly, revize a odborné prohlídky stanovené v provozním řádu a příslušných právních předpisech.</li> </ul>
<b>Provozní kontroly</b>	<p><b>Četnosti kontrol</b> - stanoví plán údržby dle místních podmínek. Provozní kontroly se zaměřují zejména na:</p> <p><b>Odpady</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kontrolu zanesení, průchodnosti, vyčištění žlabů, odvodňovacích kanálků</li> <li>• kontrolu zanesení, průchodnosti, vyčištění vtoků na plochých střechách, terasách, komunikacích, prostranstvích, atd.</li> <li>• kontrolu zanesení, průchodnosti, vyčištění čistících kusů na dešťových svodech</li> <li>• kontrolu funkčnosti a stavu přečerpávací stanice</li> <li>• kontrolu zanesení, průchodnosti, vyčištění ležatého rozvodu v revizním a čistící kanalizačním kusu (šachtě) 1x ročně</li> </ul> <p>•</p> <p><b>Voda</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kontrolu zanesení, průchodnosti, vyčištění filtrů</li> <li>• kontrola zanesení, průchodnosti, vyčištění sifonů</li> <li>• průchodnost a těsnost rozvodů vody</li> <li>• těsnost a funkčnost zařizovacích předmětů – min. 1x za měsíc</li> <li>• těsnost a funkčnost armatur</li> <li>• pravidelná kontrola k opatření Legionela provedení rozboru vody (kontrola chlorování a odpouštění části vodovodní stupačky - opatření legionela) - 1 x měsíčně</li> </ul> <p>Údržba a servis jsou prováděny v souladu s předpisy o bezpečnosti práce a požární ochrany.</p>

<b>Plán preventivní údržby</b>	Zahrnuje zákonné kontroly, zkoušky, revize a odborné prohlídky.
<b>Kontroly a revize</b>	Provádí osoba odborně způsobilá příp. autorizovaná, ve smyslu ustanovení právních předpisů .  Proplach, dezinfekce potrubních rozvodů vody četnost: po velkých opravách

<b>Služba</b>	<b>Hasicí přístroje, požární hydranty</b>
<b>Základní cíl</b>	Zajistit plnou funkčnost hasicích přístrojů a hydrantů v souladu s platnými normami a jejich umístění a dostupnost v souladu se schválenou projektovou dokumentací objektu.
<b>Zajištění – výkon služby</b>	<p>Dodavatel odpovídá za kontroly a zkoušky funkčnosti a bezpečnosti a za údržbu v souladu s dále specifikovanými podmínkami a ustanoveními platných norem.</p> <p>Dodavatel zajistí provozní údržbu v souladu s návody výrobců k obsluze a údržbě zařízení. Dodavatel vyloučí neodborné zásahy do zařízení.</p> <p>Dodavatel vede povinnou provozní evidenci a dokumentaci včetně další dokumentace v rozsahu a formě dohodnuté s objednatelem a v souladu s příslušnými zákony, technickými normami a předpisy.</p> <p>Postup dodavatele při výkonu služby:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pro výkon služby používá pracovníky splňující potřebné kvalifikační předpoklady pro výkon příslušné činnosti minimálně v rozsahu a úrovni stanovenými předpisy.</li> <li>▪ Veškeré činnosti dodavatele jsou prováděny v souladu s předpisy o bezpečnosti práce a požární ochrany.</li> <li>▪ Výkony provádí v dohodnutém čase.</li> <li>▪ Zajistí vybavení svých pracovníků odpovídajícími pracovními a ochrannými pomůckami v souladu s platnými předpisy a jednotným pracovním oděvem vhodným pro danou činnost a prostředí, označeným jménem (logem) společnosti a jmenovkou.</li> <li>▪ Pracovníci dodavatele při vstupu do objektu objednatele a při pohybu v něm se budou řídit vnitřními předpisy objednatele, se kterými je objednatel seznámil.</li> <li>▪ Při provádění činností si počínají maximálně hospodárně a v nejvyšší možné míře chrání zájmy objednatele.</li> </ul>
<b>Podmínky zajištění</b>	<p><u>Provozuschopnost hasicího přístroje a hydrantu</u> se prokazuje dokladem o jeho kontrole provedené podle podmínek stanovených touto vyhláškou, kontrolním štítkem a plombou spouštěcí armatury.</p> <p><u>Kontrola hasicího přístroje a hydrantu</u> se provádí v rozsahu a způsobem stanoveným právními předpisy, normativními požadavky a průvodní dokumentací výrobce po každém jeho použití nebo tehdy, vznikne-li</p>

	<p>pochybnost o jeho provozuschopnosti (např. při mechanickém poškození) a nejméně jednou za rok, pokud průvodní dokumentace výrobce, ověřená projektová dokumentace nebo posouzení požárního nebezpečí pro některé případy instalací (např. v chemicky agresivním prostředí) nestanoví lhůtu kratší.</p> <p>První kontrola provozuschopnosti hasicího přístroje musí být provedena nejdéle jeden rok před jeho instalací.</p>	
<b>Služba</b>	<b>Hasicí přístroje, požární hydranty - pokračování</b>	
<b>Podmínky zajištění - pokračování</b>	<p><u>Periodická zkouška</u> - součást údržby hasicích přístrojů. Periodická zkouška, při které se provádí povrchová prohlídka, kontrola značení, prohlídka vnitřku nádoby, zkouška pevnosti a těsnosti nádoby, zkouška těsnosti spouštěcí armatury nebo ventilu a zkouška pojistného ventilu.</p> <p>Dodavatel zajišťuje provádění služby v souladu se Zadávacími podmínkami a v souladu s ustanoveními smlouvy o poskytování služeb facility managementu upravující další podmínky realizace služeb uzavřené mezi dodavatelem a objednatelem.</p> <p>Při provozu požárně bezpečnostního zařízení postupuje podle normativních požadavků a průvodní dokumentace výrobce, popřípadě podle ověřené projektové dokumentace nebo podrobnější dokumentace.</p> <p>Pracovníci dodavatele nebo pracovníci jeho subdodavatele mají pro vykonávané činnosti kvalifikaci, platná oprávnění a průkazy vyžadované pro tuto činnost platnými zákony, technickými normami a předpisy.</p> <p>Dodržování platných předpisů a norem upravujících funkci a bezpečnost tohoto zařízení.</p> <p>Pravidelné zkoušky, revize a servisní činnost jsou zaznamenány předepsaným způsobem.</p>	
Četnost	Kontrola hasicího přístroje a hydrantu	1 x za rok
	Periodická zkouška hasicího přístroje	Vodní a pěnové: jednou za 3 roky Ostatní – jednou za 5 let
<b>Rozsah – součásti plnění</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ pravidelné kontroly (prohlídky, zkoušky) s okamžitým odstraněním zjištěných závad</li> <li>▪ preventivní údržba v souladu se stanoveným plánem</li> <li>▪ zásahový servis – odstraňování zjištěných nebo hlášených závad</li> <li>▪ evidence (hlášení – výkazy - plány)</li> </ul>	
<b>Hlášení - výkazy</b>	Kontrola hasicího přístroje	V souladu s příslušnou normou
	Periodická zkouška	V souladu s příslušnou normou

	hasicího přístroje
<b>Poznámka - ostatní</b>	Zákon č. 133/1985 Sb., o požární ochraně ve znění pozdějších předpisů (ZoPO). Vyhláška č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru - vyhláška o požární prevenci (VoPP).

<b>Služba</b>	<b>ČINNOST ENERGETIKA</b>	
<b>Základní cíl</b>	Zajištění činností energetika bude kontrola zpracovaných odběrových diagramů a zpracování detailních návrhů rozúčtování spotřeb všech médií (el. energie, voda, plyn, stočné, topení atd.). Jako podklad bude Zpráva Energetického auditu a jednotlivé odběrové diagramy stávajícího stavu, včetně způsobu rozúčtování energetických nákladů v místě plnění veřejné zakázky pro další odběratele.	
<b>Zajištění – výkon služby</b>	<p>Dodavatel odpovídá za kontrolu a pravidelnou evidenci zařízení v souladu s dále specifikovanými podmínkami. Součástí činnosti energetika je pravidelná kontrola měřících míst, včetně dalších činností specifikovaných dále, nahlášení poruch, dohled na povinné revize zařízení a spotřebičů.</p> <p>Dodavatel vede povinnou provozní evidenci a dokumentaci, včetně další dokumentace v rozsahu a formě dohodnuté s objednatelem a v souladu s příslušnými zákony, technickými normami a předpisy.</p>	
<b>Služba</b>	<b>ČINNOST ENERGETIKA</b>	
Některé související předpisy a normy		
<b>Podmínky zajištění</b>	<p>Dodavatel zajišťuje provádění služby v souladu se zadávacími podmínkami a v souladu s ustanoveními smlouvy o poskytování služeb facility managementu upravující další podmínky realizace služeb uzavřené mezi dodavatelem a objednatelem.</p> <p>Dodavatel je povinen dodržovat platné předpisy a normy.</p>	
<b>Četnost</b>	Preventivní kontroly a odečty	Podle potřeby, minimálně 1 x měsíčně
<b>Služba</b>	<b>ČINNOST ENERGETIKA</b>	
<b>Rozsah – součásti plnění</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ sjednávání odběrových diagramů / tolerancí spotřeb médií s dodavateli</li> <li>▪ kontrola dodržování odběrových diagramů</li> <li>▪ sledování odečtu činné a jalové energie u velkoodběrů</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ sledování předepsaných periodických maxim odběru el. energie</li> <li>▪ sledování regulačního stupně</li> <li>▪ sjednávání dodávek médií (diagramů, režimů apod.)</li> <li>▪ optimalizace parametrů dodávek</li> <li>▪ provádění hlavních a podružných odečtů všech médií v periodě předepsané smluvním vztahem s dodavatelem médií</li> <li>▪ provádění podružných odečtů médií v měsíční periodě</li> <li>▪ zpracování měsíčních výkazů a diagramů o spotřebě energií a médií a následné předání zpracovaných statistik v předepsaném formátu</li> <li>▪ zpracování podkladů pro rozúčtování nákladů za odběr médií za jednotlivé odběry a nájemce pro odbor hospodářské správy</li> <li>▪ kontrola fakturačních údajů měřidel ve vztahu k minulé fakturaci, měření a vyhodnocení spotřeby všech energií (vodné, stočné apod.) .</li> <li>▪ řízení provozu objektu dle vyhlášených energetických stupňů provozního řádu objektů (dodržování místního provozního řádu ve vztahu k uzavřeným smlouvám na odběr energií)</li> <li>▪ vyhodnocení dopadu změny technologického vybavení objektu či jeho obsazenosti na energetickou náročnost vč. návrhu na úpravu podmínek odběru</li> <li>▪ měsíční a roční hlášení spotřeb elektřiny a plynu na internetový portál Monitoring SEI (Státní energetická inspekce /MPO/Enviros) pro budovu.</li> <li>▪ Členství v orgánu Pracovní skupina Monitoring Státní energetická inspekce /MPO/Enviros.</li> <li>▪ roční hlášení spotřeb energií MZ na ČSÚ (Český statistický úřad)</li> <li>▪ spolupráce s dodavatelem energií při přípravě změnových řízení u odběrných míst OM, rušení a vzniku OM</li> </ul>	
	Zpracování podkladů pro rozúčtování nákladů za odběr médií za jednotlivé odběry a nájemce	1 x za kalendářní rok – konečné vyúčtování nejpozději do 15. března následujícího roku - nájemci bytů a NP v objektu MZ, Palackého nám. 4, Praha 2.
<b>Hlášení - výkazy</b>	Zpracování podkladů pro rozúčtování nákladů za odběr médií za jednotlivé odběry a nájemce	1 x za čtvrtletí – pro zálohové platby 1x za čtvrtletí - provozovatel kuchyně v objektu MZ Palackého nám. 4, Praha 2.
<b>Poznámka - ostatní</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ časový rozsah poskytované služby je v pracovní době budovy</li> </ul>	
<b>Služba</b>	<b>ZAJIŠTĚNÍ SPRÁVY BUDOV (nábytek, interiéry, okna, žaluzie, dveře, zámečnické práce)</b>	
<b>Základní cíl</b>	Zajištění drobných oprav nábytku a dalšího interiérového vybavení. Zajištění realizace plánů preventivních údržbových a servisních činností.	

<p><b>Zajištění – výkon služby</b></p>	<p>Dodavatel odpovídá za kontrolu a pravidelnou údržbu.</p> <p>Dodavatel zajistí provozní údržbu v souladu s návody výrobců k obsluze a údržbě.</p> <p>Dodavatel vyloučí neodborné zásahy.</p> <p>Dodavatel vede povinnou provozní evidenci a dokumentaci včetně další dokumentace v rozsahu a formě dohodnuté s objednatelem a v souladu s příslušnými zákony, technickými normami a předpisy.</p> <p>Dodavatel odpovídá rovněž za udržování (případně i zlepšování) na úrovni zajišťující plnění podmínek stanovených pro objekt.</p> <p>Postup dodavatele při výkonu služby:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pro výkon služby používá pracovníky splňující potřebné kvalifikační předpoklady pro výkon příslušné činnosti minimálně v rozsahu a úrovni stanovenými předpisy.</li> <li>▪ Veškeré činnosti dodavatele jsou prováděny v souladu s předpisy o bezpečnosti práce a požární ochrany.</li> <li>▪ Výkony provádí v dohodnutém čase.</li> <li>▪ Zajistí vybavení svých pracovníků odpovídajícími pracovními a ochrannými pomůckami v souladu s platnými předpisy a jednotným pracovním oděvem vhodným pro danou činnost a prostředí, označeným jménem (logem) společnosti a jmenovkou.</li> <li>▪ Pracovníci dodavatele při vstupu do objektu objednatele a při pohybu v něm se budou řídit vnitřními předpisy objednatele, se kterými je objednatel seznámil</li> <li>▪ Při provádění činností si počínají maximálně hospodárně a v nejvyšší možné míře chrání zájmy objednatele.</li> </ul>
<p><b>Služba</b></p>	<p><b>ZAJIŠTĚNÍ SPRÁVY BUDOV (nábytek, interiéry, okna, žaluzie, dveře, zámečnické práce)</b></p>
<p><b>Podmínky zajištění</b></p>	<p>Dodavatel zajišťuje provádění služby v souladu se Zadávacími podmínkami a v souladu s ustanoveními smlouvy o poskytování služeb facility managementu upravující další podmínky realizace služeb uzavřené mezi dodavatelem a objednatelem.</p> <p>Dodavatel dodržuje platné předpisy a normy.</p> <p>Pracovníci dodavatele nebo pracovníci jeho subdodavatele mají pro vykonávané činnosti kvalifikaci, platná oprávnění a průkazy vyžadované platnými zákony, technickými normami a předpisy, pokud jsou tyto oprávnění a průkazy vyžadovány.</p> <p>Na základě vlastních pravidelných kontrol a na základě nahlášených požadavků objednatele (uživatelé) objektu provádí dodavatel údržbu odpovídajícím způsobem (minimalizace narušení činnosti uživatelů objektu) a včas.</p>

	<p>Dodavatel předkládá návrhy a činí opatření vedoucí ke zlepšování a ke snižování nákladů.</p> <p>Pro tyto účely je k dispozici dílna s vybavením:          Stolní vrtačka, stolní bruska, průmyslový vysavač, svěráky, ruční plošinové vozíky, rudly, stojací žebřík víceúčelový, žebřík hliníkový, vrtací kladivo, schůdky, ruční vrtačka s přiklepem, kotoučová pila, aku šroubovák, úhlová bruska a základní sady nářadí.</p> <p><b>Další případné potřebné vybavení poskytne dodavatel.</b></p>	
<b>Četnost</b>	Periodická	dle plánu a potřeb údržby, k potřebnému zajištění poptávaných činností
<b>Služba</b>	<b>ZAJIŠTĚNÍ SPRÁVY BUDOV (nábytek, interiéry, okna, žaluzie, dveře, zámečnické práce)</b>	
<b>Rozsah – součásti plnění</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ manipulace s nábytkem pro potřebu opravy (dovoz a dovoz z dílny, atd.)</li> <li>▪ organizace případného externího opraváře nábytku</li> <li>▪ spolupráce při hledání provizorní náhrady za nábytek odvezený do dílenské opravy</li> <li>▪ opravy oken, dveří a žaluzií</li> <li>▪ zámečnické práce</li> <li>▪ spotřební materiál</li> </ul>	
<b>Četnost</b>	Periodická	dle potřeb údržby, k potřebnému zajištění poptávaných činností
<b>Služba</b>	<b>ZAJIŠTĚNÍ SPRÁVY BUDOV (stěhování, malování, podlahy)</b>	
<b>Základní cíl</b>	Zajištění stěhování, malování a renovaci podlahových krytin v souladu s požadavky objednatele (uživatele) objektu, s projektovou dokumentací objektu a v souladu s platnými předpisy a normami.	
<b>Zajištění – výkon služby</b>	<p>Dodavatel odpovídá za kontrolu a pravidelnou údržbu.</p> <p>Dodavatel zajistí údržbu v souladu s návody výrobců k obsluze a údržbě.</p> <p>Dodavatel vede povinnou provozní evidenci a dokumentaci včetně další dokumentace v rozsahu a formě dohodnuté s objednatelem a v souladu s příslušnými zákony, technickými normami a předpisy.</p> <p>Dodavatel odpovídá rovněž za udržování (případně i zlepšování) na úrovni zajišťující plnění podmínek stanovených pro objekt.</p> <p>Postup dodavatele při výkonu služby:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pro výkon služby používá pracovníky splňující potřebné</li> </ul>	



	<p>kvalifikační předpoklady pro výkon příslušné činnosti minimálně v rozsahu a úrovni stanovenými předpisy.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Veškeré činnosti dodavatele jsou prováděny v souladu s předpisy o bezpečnosti práce a požární ochrany.</li> <li>▪ Výkony provádí v dohodnutém čase.</li> <li>▪ Zajistí vybavení svých pracovníků odpovídajícími pracovními a ochrannými pomůckami v souladu s platnými předpisy a jednotným pracovním oděvem vhodným pro danou činnost a prostředí, označeným jménem (logem) společnosti a jmenovkou.</li> <li>▪ Pracovníci dodavatele při vstupu do objektu objednatele a při pohybu v něm se budou řídit vnitřními předpisy objednatele, se kterými je objednatel seznámil.</li> <li>▪ Při provádění činností si počínají maximálně hospodárně a v nejvyšší možné míře chrání zájmy objednatele.</li> </ul>
<b>Služba</b>	<b>ZAJIŠTĚNÍ SPRÁVY BUDOV (stěhování, malování, podlahy)</b>
<b>Podmínky zajištění</b>	<p>Dodavatel zajišťuje provádění služby v souladu s podmínkami této dohody (Zadávacími podmínkami) a v souladu s ustanoveními smlouvy o poskytování služeb facility managementu upravující další podmínky realizace služeb uzavřené mezi dodavatelem a objednatelem.</p> <p>Dodavatel dodržuje všechny platné předpisy a normy.</p> <p>Pracovníci dodavatele nebo pracovníci jeho subdodavatele mají pro vykonávané činnosti kvalifikaci, platná oprávnění a průkazy vyžadované pro tuto činnost platnými zákony, technickými normami a předpisy, pokud jsou tyto oprávnění a průkazy vyžadovány.</p> <p>Na základě vlastních pravidelných kontrol a na základě nahlášených požadavků objednatele (uživatelé) objektu provádí dodavatel údržbu odpovídajícím způsobem (minimalizace narušení činnosti uživatelů objektu) a včas.</p> <p>Dodavatel předkládá návrhy a činí opatření vedoucí ke zlepšování a ke snižování nákladů.</p>
<b>Služba</b>	<b>ZAJIŠTĚNÍ SPRÁVY BUDOV (stěhování, malování, podlahy)</b>
<b>Rozsah – součásti plnění</b>	<p><u>Malování</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Malby stěn a stropů ve společných prostorech</b></li> <li>▪ Malby bílou barvou v prostorech společných a v prostorech přístupných veřejnosti tj. na chodbách, schodištích, jednacích sálech apod. dle doporučení Památkového ústavu. Dodavatel zajistí sestěhování, zakrytí, oblepení a zpětné nastěhování nábytku, zakrytí a oblepení podlah, sejmutí příp. oblepení světel a výzdoby a tabulí na stěnách, drobné opravy omítek dvojnásobný nátěr interiérovou barvou sejmutí a likvidaci</li> </ul>

	<p>zakryvacího materiálu a úklid po malování</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Malby stěn a stropů kanceláří</b></li> <li>▪ Malby bílou barvou v kancelářských prostorech nepřístupných veřejnosti. Dodavatel zajistí sestěhování, zakrytí, oblepení a zpětné nastěhování nábytku, zakrytí a oblepení podlah, sejmutí příp. oblepení světel, výzdoby a tabulí na stěnách, drobné opravy omítek dvojnásobný nátěr interiérovou barvou sejmutí a likvidaci zakryvacího materiálu a úklid po malování,</li> </ul> <p><u>Stěhování</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Standardní zadání bude obsahovat plánek aktuálního resp. cílového stavu, přehled stěhovaného nábytku nebo jiného majetku, určení termínu stěhování, odhad časové náročnosti celé akce, specifikace různých omezení (stěhování po pracovní době, o víkendu atd.). Dodavatel bude odpovídat za případná poškození či ztráty stěhovaných předmětů.</li> <li>▪ Při všech stěhování jakéhokoliv majetku zadavatele je nutné připravit kompletní podklady pro převod majetku (vyplnění převodky).</li> </ul> <p><b>Varianta bez stavebních úprav prostor</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Typické činnosti: prostudování zadání zadavatele, určení časového plánu akce, koordinace dodávek standardizovaných partnerů zadavatele (stěhování, IT, telefonie, nábytkáři, bezpečnost, úklid, ostraha), předání místa a popisu koncového stavu provozní jednotce.</li> </ul> <p><b>Varianta se stavební úpravou prostor</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Typické činnosti: dtto předchozí varianta a dále koordinace činností stěhování pracovního místa.</li> </ul> <p><u>Podlahové krytiny</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ pokládka podlahových krytin</li> <li>▪ provedení pokládky kobercových a dalších druhů podlahových krytin, včetně jejich ekologické likvidace, stěhování a zpětné uvedení do původního stavu. Práce i večer, v noci a o víkendech dle zadání objednatele.</li> </ul>
--	---

<b>Služba</b>	<b>ZAJIŠTĚNÍ SPRÁVY BUDOV (desinfekce, deratizace, dezinfekce)</b>
<b>Základní cíl</b>	<p>Zajištění systémové ochrany proti škůdcům a koordinace činnosti při celoplošných akcích organizovaných místně příslušnou městskou částí či příslušnými orgány ČR.</p> <p>Provádění pravidelných kontrol objektu minimálně 2x ročně. Veškeré</p>

	<p>činnosti budou organizovány s celoplošnou ochranou objektu. Součástí poptávky jsou veškerá nezbytná preventivní opatření, pravidelné prohlídky, prostředky určené k zajištění preventivní ochrany a organizování výše uvedených činností včetně represivních opatření.</p>
<b>Zajištění – výkon služby</b>	<p>Dodavatel odpovídá za kontrolu a pravidelnou údržbu.</p> <p>Dodavatel vede povinnou provozní evidenci a dokumentaci včetně další dokumentace v rozsahu a formě dohodnuté s objednatelem a v souladu s příslušnými zákony, technickými normami a předpisy.</p> <p>Dodavatel odpovídá rovněž za udržování (případně i zlepšování) na úrovni zajišťující plnění podmínek stanovených pro objekt.</p> <p>Postup dodavatele při výkonu služby:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pro výkon služby používá pracovníky splňující potřebné kvalifikační předpoklady pro výkon příslušné činnosti minimálně v rozsahu a úrovni stanovenými předpisy.</li> <li>▪ Veškeré činnosti dodavatele jsou prováděny v souladu s předpisy o bezpečnosti práce a požární ochrany.</li> <li>▪ Výkony provádí v dohodnutém čase.</li> <li>▪ Zajistí vybavení svých pracovníků odpovídajícími pracovními a ochrannými pomůckami v souladu s platnými předpisy a jednotným pracovním oděvem vhodným pro danou činnost a prostředí, označeným jménem (logem) společnosti a jmenovkou.</li> <li>▪ Pracovníci dodavatele při vstupu do objektu objednatele a při pohybu v něm se budou řídit vnitřními předpisy objednatele, se kterými je objednatel seznámil.</li> <li>▪ Při provádění činností si počínají maximálně hospodárně a v nejvyšší možné míře chrání zájmy objednatele.</li> </ul>
<b>Služba</b>	<b>ZAJIŠTĚNÍ SPRÁVY BUDOV (desinfekce, deratizace, dezinfekce)</b>
<b>Podmínky zajištění</b>	<p>Dodavatel zajišťuje provádění služby v souladu se Zadávacími podmínkami a v souladu s ustanoveními smlouvy o poskytování služeb facility managementu upravující další podmínky realizace služeb uzavřené mezi dodavatelem a objednatelem.</p> <p>Dodržování všech platných předpisů a norem.</p> <p>Pracovníci dodavatele nebo pracovníci jeho subdodavatele mají pro vykonávané činnosti kvalifikaci, platná oprávnění a průkazy vyžadované pro tuto činnost platnými zákony, technickými normami a předpisy, pokud jsou tyto oprávnění a průkazy vyžadovány.</p> <p>Na základě vlastních pravidelných kontrol a na základě nahlášených požadavků objednatele (uživatele) objektu provádí dodavatel údržbu odpovídajícím způsobem (minimalizace narušení činnosti uživatelů objektu) a včas.</p>

	Dodavatel předkládá návrhy a činí opatření vedoucí ke zlepšování a ke snižování nákladů.	
<b>Služba</b>	<b>ZAJIŠTĚNÍ SPRÁVY BUDOV (desinfekce, deratizace, dezinsekce)</b>	
<b>Rozsah – součástí plnění</b>	<p><b>Deratizace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Veškerá opatření, která směřují k hubení nebo omezování výskytu škodlivých hlodavců.</li> <li>▪ Opatření preventivního charakteru, kterými se předchází pronikání hlodavců do objektů, znemožňuje přístup k potravě, zasedlení a zahníždění, hubení škodlivých hlodavců. (min 1 x ročně)</li> </ul> <p><b>Dezinsekce</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Preventivní opatření proti výskytu hmyzu a ostatních členovců (minimálně 1 x za 12 měsíců).</li> <li>▪ hubení hmyzu a ostatních členovců.</li> </ul> <p><b>Desinfekce</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Preventivní opatření proti výskytu mikroorganismů a plísní. Zajištění likvidace mikroorganismů a odstraňování plísní.</li> </ul>	
<b>Četnost</b>	Dle plánu	Evidenční záznam – formulář neplánovaného zásahu

<b>Služba</b>	<b>ZAHRADNICKÉ SLUŽBY V OBJEKTU MZ</b>	
<b>Základní cíl</b>	Celoroční údržba venkovní a interiérové zeleně (květin), odplevelení, hnojení, postřik proti škůdcům, vápnění, sekání, stříhání, drcení ořezaných větví s odvozem dřevní drti, řez stromu - ořech, keřů a živých plotů, shrabání listí s naložením a odvozem, zdravotní řez stromů a keřů, výsadbu okrasných dřevin, obnovu vegetace, zavlažování v suchých obdobích, průběžná celoroční péče o trávník, keře, stromy a okrasnou zeleň v přenosných truhlících + pravidelná zálivka.	
<b>Zajištění – výkon služby</b>	<p>Dodavatel odpovídá za kontrolu a pravidelnou údržbu.</p> <p>Dodavatel odpovídá rovněž za udržování (případně i zlepšování) na úrovni zajišťující plnění podmínek stanovených pro objekt.</p> <p>Postup dodavatele při výkonu služby:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pro výkon služby používá pracovníky splňující potřebné kvalifikační předpoklady pro výkon příslušné činnosti minimálně v rozsahu a úrovni stanovenými předpisy.</li> <li>▪ Veškeré činnosti dodavatele jsou prováděny v souladu s předpisy o bezpečnosti práce a požární ochrany.</li> <li>▪ Výkony provádí v dohodnutém čase.</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Zajistí vybavení svých pracovníků odpovídajícími pracovními a ochrannými pomůckami v souladu s platnými předpisy a jednotným pracovním oděvem vhodným pro danou činnost a prostředí, označeným jménem (logem) společnosti a jmenovkou.</li> <li>▪ Pracovníci dodavatele při vstupu do objektu objednatele a při pohybu v něm se budou řídit vnitřními předpisy objednatele, se kterými je objednatel seznámil.</li> <li>▪ Při provádění činností si počínají maximálně hospodárně a v nejvyšší možné míře chrání zájmy objednatele.</li> </ul>																				
<b>Služba</b>	<b>ZAHRADNICKÉ SLUŽBY V OBJEKTU MZ</b>																				
<b>Podmínky zajištění</b>	<p>Dodavatel zajišťuje provádění služby v souladu se Zadávacími podmínkami a v souladu s ustanoveními smlouvy upravující další podmínky realizace služeb uzavřené mezi dodavatelem a objednatelem.</p> <p>Dodržování všech platných předpisů a norem.</p> <p>Pracovníci dodavatele nebo pracovníci jeho subdodavatele mají pro vykonávané činnosti kvalifikaci, platná oprávnění a průkazy vyžadované pro tuto činnost platnými zákony, technickými normami a předpisy, pokud jsou tyto oprávnění a průkazy vyžadovány.</p> <p>Na základě vlastních pravidelných kontrol a na základě nahlášených požadavků objednatele (uživatelé) objektu provádí dodavatel údržbu odpovídajícím způsobem (minimalizace narušení činnosti uživatelů objektu) a včas.</p> <p>Dodavatel předkládá návrhy a činí opatření vedoucí ke zlepšování a snižování nákladů.</p> <p>Roční četnost činností pro venkovní údržbu a zahradnické služby Keře, živé ploty, květiny</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">činnost</th> <th style="text-align: right;">roční četnost</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>řez keřů a živých plotů</td> <td style="text-align: right;">4x</td> </tr> <tr> <td>odstranění plevele</td> <td style="text-align: right;">4x</td> </tr> <tr> <td>hnojení</td> <td style="text-align: right;">1x</td> </tr> <tr> <td>doplnění půdy a obnova pochozích chodníků z kamínků</td> <td style="text-align: right;">1x</td> </tr> <tr> <td>řez stromů - ořech</td> <td style="text-align: right;">1x</td> </tr> </tbody> </table> <p>Venkovní truhlíky 7 ks:</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr> <td>- doplnění půdy</td> <td style="text-align: right;">1x</td> </tr> <tr> <td>- hnojení</td> <td style="text-align: right;">2x</td> </tr> <tr> <td>- obnova rostlin</td> <td style="text-align: right;">1x</td> </tr> <tr> <td>- pravidelná zálivka dle aktuálních klimatických podmínek daného období</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	činnost	roční četnost	řez keřů a živých plotů	4x	odstranění plevele	4x	hnojení	1x	doplnění půdy a obnova pochozích chodníků z kamínků	1x	řez stromů - ořech	1x	- doplnění půdy	1x	- hnojení	2x	- obnova rostlin	1x	- pravidelná zálivka dle aktuálních klimatických podmínek daného období	
činnost	roční četnost																				
řez keřů a živých plotů	4x																				
odstranění plevele	4x																				
hnojení	1x																				
doplnění půdy a obnova pochozích chodníků z kamínků	1x																				
řez stromů - ořech	1x																				
- doplnění půdy	1x																				
- hnojení	2x																				
- obnova rostlin	1x																				
- pravidelná zálivka dle aktuálních klimatických podmínek daného období																					

<b>Služba</b>	<b>ZAHRADNICKÉ SLUŽBY V OBJEKTU MZ</b>	
<b>Rozsah – součásti plnění</b>	<p>Komplexní péče o interiérovou zeleň umístěnou ve veřejných prostorech budovy ministerstva. Zalévání živých květin, umístěných v zasedacích místnostech, zimní zahradě, chodbě a ve vestibulu budovy MZ. Četnost zálivky 1x – 2x týdně dle aktuálních klimatických podmínek daného období. Pravidelná údržba interiérové zeleně, hnojení, postřik proti škůdcům, stříhání. Péče o interiérovou a venkovní zeleň může probíhat v provozní době i mimo provozní dobu.</p> <p>Uchazeč v nákladech zohlední veškeré výdaje spojené s materiálním zajištěním poskytovaných služeb (ochranné pomůcky, nástroje, nářadí, zeminu a hnojení, dopravu, atd. pro paušální činnosti).</p> <p>Zadavatel poskytne uchazeči potřebnou elektrickou energii, vodu a společné sociální zařízení (včetně sprchy).</p>	
<b>Četnost</b>	Dle plánu	Evidenční záznam – formulář neplánovaného zásahu

### Základní pojmy

**Provoz** – souhrn činností nezbytný k dosažení a využití projektovaných parametrů (každodenní provoz daných zařízení, jejich pravidelné kontroly a údržba, spouštění a zastavení, seřízení, kontroly vnitřního klimatu, konstrukcí a technických zařízení, kontrola spotřeby, vedení provozní dokumentace, zásobování náhradními díly a spotřebním materiálem, zpracování návrhu na modernizaci výměny, technické poradenství a doporučení v návaznosti na příslušné normy a předpisy a na cíle v oblasti optimalizace nákladů)).

**Užívání** – proces, při kterém jsou dosaženy projektované parametry a výkon zařízení.

**Kontrola, prohlídka** – činnost, při které se prohlídkou nebo zkouškou (dle stanovených postupů) chodu a dosažených parametrů zjišťuje stav zařízení nebo výkonu dané služby.

**Plán kontrol a prohlídek** – popis rozsahu a lhůt kontrol a prohlídek pro zjišťování aktuálního stavu a následného zajištění nápravy zjištěných nedostatků (údržba, zásahový servis).

**Údržba** – kombinace všech technických a administrativních činností včetně kontrol a prohlídek, které jsou určeny k udržení zařízení ve stavu, který umožní jeho řádné bezporuchové fungování.

**Plán údržby** – popis metod, lhůt a prostředků pro dosažení funkce zařízení po dobu jeho plánované životnosti při respektování konkrétních podmínek (stav, provozní podmínky, užití atd.) a platných předpisů a norem.

**Preventivní údržba** – údržba, která je prováděna v předem stanovených termínech (lhůtách) nebo podle předem pevně stanovených plánů (plán údržby), aby byla minimalizována možnost výpadku nebo omezení funkce daného zařízení.

**Odstranění závady** – zásah (údržba) provedená ke zjištění a odstranění závady na zařízení pro dosažení řádného provozuschopného stavu.

**Oprava** – činnost odstraňující poruchu zařízení jeho uvedením do původního stavu.

**Revize** – souhrn úkonů provedených při respektování platných norem a předpisů s přihlédnutím k předpisům výrobce, kdy prohlídkou, měřením a zkoušením je zajištěno ověření stavu zařízení z hlediska bezpečnosti. O provedení revize musí být vypracována zpráva o revizi, která obsahuje všechny náležitosti v souladu s příslušnými platnými normami.

**Prohlídka elektrického spotřebiče:** pohledové posouzení stavu elektrického spotřebiče z hlediska bezpečnosti před úrazem elektrickým proudem.

**Kontrola elektrického spotřebiče:** činnost, při které se prohlídkou a zkouškou chodu zjišťuje technický stav spotřebiče.

**Revize elektrického spotřebiče:** souhrn úkonů, při kterých se prohlídkou, měřením a zkoušením zjišťuje technický stav spotřebiče.

**Provozní výkazy** – soubor dokladů sloužících k prokázání a evidenci provedených kontrol, údržby, servisních zásahů.

**Reakční čas** – doba od nahlášení závady nebo požadavku na nápravu do zahájení činnosti vedoucí k nápravě.

**Provozní dokumentace** – soubor návodů na provoz a údržbu, obsluhu a užívání.

- Bezpečnostní řád objektu.
- Provozní řád parkoviště.
- Havarijní směrnice.
- Kniha „Garanční závady“.
- Kniha „Denní pracovní výkaz provozní údržby objektu“.
- Plány revizí, odborných technických prohlídek a servisních činností.
- Revizní knihy technolog. zařízení.
- Provozní řády technolog. zařízení.
- Provozní knihy technolog. zařízení.
- Plán periodické kontrolní a údržbové činnosti objektu a technologického zařízení.
- Návodů, manuálů a pokynů k obsluze strojů, zařízení a spotřebičů