



A400P04P56H0

pocetp. 9.9.2016

**KUPNÍ SMLOUVA č. 165410225**  
**„Materiální vybavení pro polní nemocnice – Elektrokardiograf“**

**I.**  
**Smluvní strany**

**Česká republika – Ministerstvo obrany**

**Se sídlem:** Tychonova 1, 160 01 Praha 6

**IČO:** 60162694

**DIČ:** CZ60162694

**Bankovní spojení:** Česká národní banka, pobočka Praha, Na Příkopě 28, Praha 1

**Číslo účtu:** [REDACTED]

**Zaměstnanec pověřený jednáním:** ředitelka odboru logistiky, zabezpečení a podpory  
Sekce vyzbrojování a akvizic MO  
JUDr. Pavlína ČERMÁKOVÁ

**Na adrese:** Sekce vyzbrojování a akvizic MO, odbor logistiky, zabezpečení a podpory  
nám. Svobody 471/4, 160 01 Praha 6

**Kontaktní osoba:** Ing. Monika ŘEZNÍČKOVÁ

**Telefonické, faxové a e-mailové spojení:**

telefon: + 420 973 215 165

fax: + 420 973 214 685

e-mail: monika.reznickova@army.cz

**Adresa pro doručování korespondence:**

Sekce vyzbrojování a akvizic MO  
odbor logistiky, zabezpečení a podpory  
nám. Svobody 471/4.  
160 01 Praha 6

**Zástupce kupujícího oprávněný jednat ve věcech technických:**

Ing. Libor KOUTNÍK

telefon: + 420 973 214 108

(dále jen „kupující“)

a

**CHEIRÓN a.s.**

**Zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 8964**

**Se sídlem:** Ulrychova 2260/13, 162 00 Praha 6 - Břevnov

**IČO:** 27094987

**DIČ:** CZ27094987

**Bankovní spojení:** ČSOB a.s.

**Číslo účtu:** [REDACTED]

**Osoba oprávněná k jednání:** Ing. Jindřich PETŘÍK, MBA, předseda představenstva

**Kontaktní osoba:** Roman LUNG

**Telefonické, faxové a e-mailové spojení:**

telefon: 602 487 077

fax: 377 590 435

e-mail: obchod@cheiron.eu

**Adresa pro doručování korespondence:** CHEIRÓN a.s., Republikánská 1102/45, 312 00 Plzeň

(dále jen „prodávající“),

podle ustanovení § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „OZ“) uzavírají na veřejnou zakázku, zadanou v otevřeném řízení podle § 27 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, tuto

**kupní smlouvu  
(dále jen „smlouva“).**

**II.  
Účel smlouvy**

Účelem smlouvy je zajistit:

- plnění úkolů polních nemocnic v podmínkách zahraničních misí,
- schopnost zdravotnických jednotek polních nemocnic poskytovat chirurgickou, intenzivní, pooperační, lékařskou a sesterskou péči různých oborů s odpovídající diagnostikou a hospitalizační péčí pro pacienty před jejich odsunem na vyšší stupeň zdravotnického zařízení,
- zdravotnické materiální vybavení pro poskytování vysoce odborné zdravotní péči v poli na úrovni odpovídající nejnovějším poznatkům medicíny v souladu s platnou doktrínou NATO pro zdravotnické zabezpečení vojsk.

**III.  
Předmět smlouvy**

1. Předmětem smlouvy je:

- a) závazek prodávajícího odevzdat kupujícímu **4 kusy EKG BeneHeart R12 s bezdotykovou obrazovkou včetně pojízdného stojanu** určených pro vybavení zdravotnických jednotek polních nemocnic v souladu s platnými právními předpisy a v souladu s požadavky, které jsou uvedené v příloze č. 1 této smlouvy „Specifikace zboží“ (dále jen „zboží“) včetně požadovaných dokladů a umožnit mu nabýt vlastnické právo k tomuto zboží;
- b) závazek kupujícího řádně odevzdané zboží převzít a zaplatit prodávajícímu dohodnutou kupní cenu.

**IV.  
Kupní cena**

1. Smluvní strany se ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, dohodly na celkové kupní ceně zboží, specifikovaného v čl. III. této smlouvy, a to ve výši:

**304 920,- Kč včetně DPH**

(slovy: tři sta čtyřicet devět set dvacet korun českých).

2. Celková kupní cena zboží bez DPH činí 252 000,00 Kč, sazba DPH 21 % činí 52 920,00 Kč. V této ceně jsou již zahrnuty veškeré náklady spojené s odevzdáním zboží.
3. Cena za 1 kus zboží činí 63 000,00 Kč bez DPH a 76 230,00 Kč včetně DPH.

Celková kupní cena zboží v Kč bez DPH a cena za 1 kus v Kč bez DPH je stanovena jako cena nejvýše přípustná.

**V.  
Místo plnění**

Prodávající odevzdá zboží kupujícímu v místě plnění, kterým je Vojenské zařízení 684820 Bystřice pod Hostýnem, ulice Fryčajova 274, 768 61 Bystřice pod Hostýnem.



## VI. Čas plnění

1. Prodávající zahájí plnění po podpisu smlouvy a plnění ukončí, tzn. zboží odevzdá nejpozději do **30. 11. 2016.**
2. Ukončením plnění se rozumí datum podpisu přijímacího dokladu na zboží, které je předmětem smlouvy, po jeho odevzdání prodávajícím včetně požadovaných dokladů a jeho převzetí kupujícím v místě plnění, zástupci obou smluvních stran.

## VII. Podmínky pro odevzdání a převzetí zboží

1. Kupující pověřil jako svého zástupce k převzetí zboží náčelníka Centra zdravotnického materiálu Bystřice pod Hostýnem majora Mgr. Drahomíra VANČÍKA, tel. číslo +420 973 428 730, fax. číslo +420 973 428 971, který může písemně pověřit další osobu (dále jen „přijímacím“). Odevzdání zboží zabezpečí prodávající v pracovních dnech pondělí až pátek v době od 08.00 do 14.00 hod. Konkrétní termín a dobu odevzdání zboží sjedná a odsouhlasí prodávající nejméně 7 kalendářních dnů před předpokládaným odevzdáním zboží s přijímacím.
2. Prodávající bere na vědomí, že zboží bude předmětem katalogizace ve smyslu zákona č. 309/2000 Sb., o obranné standardizaci, katalogizaci a státním ověřování jakosti výrobků a služeb určených k zajištění obrany státu a o změně živnostenského zákona, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 309/2000 Sb.“). K tomu se prodávající zavazuje řádně provést katalogizaci, což znamená, že na dosud v ČR nekatalogizované zboží a v ČR již katalogizované zboží, které však ve svém datovém záznamu nemá identifikační referenční data (RN a NCAGE) výrobce, dodá Oddělení katalogizace majetku Úřadu pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti, náměstí Svobody 471/4, 160 01 Praha 6 (dále jen „Úřad“) bezchybný a úplný **soubor povinných údajů pro katalogizaci** (dále jen „SPÚK“) podle pokynů uvedených v příloze č. 2 „Katalogizační doložka“ smlouvy. Předání SPÚK je součástí plnění povinností prodávajícího podle této smlouvy a tento nemá nárok na samostatnou úhradu nákladů spojených s vypracováním katalogizačních dat. Úřad po ověření předloženého SPÚK vystaví souhlasné „Stanovisko Úř OSK SOJ k naplnění katalogizační doložky“, které bude nedílnou součástí plnění a fakturace.
3. Prodávající je povinen při odevzdání zboží postupovat v souladu s platnými právními předpisy, zejména podle: zákon č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 268/2014 Sb., o zdravotnických prostředcích a o změně zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů, nařízení vlády č. 54/2015 Sb., o technických požadavcích na zdravotnické prostředky.
4. Prodávající je povinen při odevzdání zboží předat přijímacímu doklady, které se vztahují ke zboží, a které jsou nezbytné k převzetí a užívání zboží v českém jazyce:
  - a) dokumentace k přístroji v českém jazyce v písemné i elektronické podobě na CD nosiči,
    - návod k použití, k obsluze a údržbě dodaného zboží,
    - záruční list v souladu s čl. X. smlouvy,
    - seznam závad, které lze, resp. nelze odstranit uživatelem včetně postupu odstranění závad a katalogu náhradních dílů,
    - seznam komponentů a příslušenství dodaného zboží včetně popisu,
    - seznam složek servisní sítě a odpovídajících kontaktů,



- podmínky skladování a transportu, včetně doložení schopnosti transportu v netlakových přepravních prostorech např. při letecké přepravě.
  - b) písemné prohlášení o shodě s uvedením klasifikační třídy,
  - c) „Stanovisko Úř OSK SOJ k naplnění katalogizační doložky“,
  - d) doklad nebo prohlášení prodávajícího prokazující skutečnosti uvedené v bodu 8. čl. VII. smlouvy.
5. Prodávající je povinen odevzdat zboží jednou ucelenou dodávkou.
  6. Prodávající se zavazuje, že při odevzdání zboží přejímajícímu bude přítomna osoba pověřená statutárním orgánem prodávajícího se znalostí českého jazyka, která bude schopna řešit případné nedostatky zjištěné při převzetí zboží. V opačném případě přejímající zboží nepřevzme.
  7. Přejímající po převzetí zboží v místě plnění potvrdí prodávajícímu přijímací doklady.
  8. Prodávající je povinen odevzdat kupujícímu zboží nové, nepoužité, nepoškozené, nerepasované a zkompletované z dílů, které nebudou staršího data výroby než roku 2015, odpovídající platným právním předpisům, technickým, bezpečnostním a hygienickým normám a předpisům a v souladu s dokumentací zboží. Prodávající je povinen doložit doklady prokazující tuto skutečnost nebo předložit o této skutečnosti prohlášení. Pro případ pochybností o pravdivosti skutečností uvedených v prohlášení je prodávající povinen tyto skutečnosti hodnověrně prokázat.
  9. Prodávající je povinen odevzdat kupujícímu zboží v ochranném balení proti mechanickému a klimatickému poškození podle norem platných v ČR a podnikových norem výrobce.
  10. Přejímající nepřevzme zboží, které při převzetí vykazuje vady na balení nebo jiné nápadné a zřejmé vady. O této skutečnosti zástupci smluvních stran ihned vyhotoví zápis, který potvrdí podpisem. Prodávající je v tomto případě povinen dodat nové zboží náhradním plněním.
  11. Prodávající garantuje dostupnost náhradních dílů ke zboží po dobu životnosti zboží.
  12. Prodávající se zavazuje provádět upgrady softwaru (firmwaru) oficiálně vydané výrobcem po dobu záruky za jakost zboží a dále se zavazuje informovat kupujícího o možnostech provádět softwarovou podporu (upgrade) při zavádění nových operačních systémů při jejich vzniku po dobu životnosti přístroje. Upgrady softwaru (firmwaru) a informace o softwarové podpoře dle tohoto článku jsou zahrnuty v kupní ceně dle čl. IV. odst. 2 smlouvy.
  13. Prodávající předloží kupujícímu seznam subdodavatelů, ve kterém uvede subdodavatele, jímž za plnění subdodávky uhradil více než 10 % z celkové kupní ceny. Prodávající předloží seznam těchto subdodavatelů nejpozději do 60 dnů od splnění smlouvy. Má-li subdodavatel formu akciové společnosti, kupující požaduje, aby přílohou seznamu byl i seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu a tento seznam vlastníků akcií byl vyhotoven ve lhůtě 90 dnů před dnem předložení seznamu subdodavatelů.

## VIII.

### Fakturační a platební podmínky

1. Prodávající po vzniku práva fakturovat, tj. okamžikem podpisu přijímacího dokladu po odevzdání a převzetí zboží, do pěti pracovních dnů doručí kupujícímu daňový doklad (dále jen „faktura“) ve dvojím vyhotovení. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového dokladu dle platné právní úpravy, zejména dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a podle § 435 OZ, a dále tyto údaje:
  - označení dokladu jako „**Daňový doklad – faktura**“,



- číslo smlouvy, podle které se uskutečňuje plnění,
  - kupní cenu celkem za dodávku v Kč včetně DPH,
  - označení peněžního ústavu čísla účtu prodávajícího, na který má být poukázána platba.
2. K faktuře musí být připojen:
- a) **originál přejímacího dokladu potvrzený přejímajícím**, který je uveden v bodu 1. čl. VII. smlouvy,
  - b) „Stanovisko Úř OSK SOJ k naplnění katalogizační doložky“,
  - c) doklad nebo prohlášení prodávajícího prokazující skutečnost uvedenou v bodu 8. čl. VII. smlouvy.

Přejímací doklad musí obsahovat tyto údaje:

- označení názvu dokladu s uvedením jeho evidenčního čísla;
  - obchodní firmu nebo jméno a příjmení, popřípadě název, dodatek ke jménu a příjmení nebo názvu, sídlo a místo podnikání prodávajícího s uvedením IČO a DIČ;
  - název a sídlo kupujícího s uvedením IČO a DIČ;
  - číslo smlouvy, podle které se uskutečňuje plnění;
  - předmět plnění označený v souladu se smlouvou a jeho množství;
  - jméno odpovědné osoby prodávajícího, razítko a podpis této odpovědné osoby;
  - jméno odpovědné osoby přejímajícího, razítko, datum převzetí a podpis této odpovědné osoby.
3. Kupující uhradí fakturovanou částku prodávajícímu do **30 dnů** ode dne doručení faktury s výjimkou faktur, které budou doručeny v období od 12. 12. 2016 do 7. 2. 2017, u nichž se stanovuje doba splatnosti na 60 dnů ode dne doručení faktury. Je-li na faktuře uvedena odlišná doba splatnosti, platí ujednání podle této smlouvy. Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání platby z účtu kupujícího.
4. Kupující neposkytuje zálohové platby.
5. Faktura bude prodávajícím zaslána kupujícímu na adresu:
- Sekce vyzbrojování a akvizic MO  
odbor logistiky, zabezpečení a podpory  
nám. Svobody 471/4, 160 01 Praha 6
6. Jednu kopii faktury zašle prodávající přejímajícímu.
7. Kupující je oprávněn fakturu vrátit před uplynutím její splatnosti, neobsahuje-li některý údaj nebo doklad uvedený ve smlouvě nebo má jiné závady v obsahu nebo nedostatečný počet výtisků. Při vrácení faktury kupující uvede důvod jejího vrácení a v případě oprávněného vrácení prodávající vystaví fakturu novou. Vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží znovu ode dne doručení nové faktury kupujícímu. Prodávající je povinen novou fakturu doručit kupujícímu do 10 dnů ode dne doručení vrácené faktury prodávajícímu.
8. Pokud budou u prodávajícího shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude kupující při zasílání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona.

## IX.

### Vlastnické právo a odpovědnost za škody na zboží

1. Kupující nabývá vlastnické právo ke zboží okamžikem odevzdání a převzetí zboží, po podpisu přejímacího dokladu zástupci obou smluvních stran.



2. Nebezpečí škody na zboží přechází z prodávajícího na kupujícího současně s nabytím vlastnického práva, tj. odevzdáním a převzetím zboží, po podpisu přijímacího dokladu zástupci obou smluvních stran.
3. Smluvní strany se dohodly, že v případě náhrady škody se bude hradit pouze skutečná prokazatelně vzniklá škoda.

## X.

### Záruka za jakost zboží, reklamace, odstraňování vad

1. Prodávající poskytuje kupujícímu záruku za jakost zboží v souladu s ustanoveními § 2113 až 2117 OZ. Prodávající se zavazuje, že zboží bude po dobu 24 měsíců způsobilé k použití pro účel uvedený ve smlouvě a zachová si vlastnosti ujednané v této smlouvě.

Záruční doba neběží po dobu, po kterou kupující nemůže užívat zboží pro jeho reklamované vady. Smluvní strany se výslovně dohodly, že vyskytne-li se v průběhu záruční doby skrytá vada zboží, má se za to, že touto vadou zboží trpělo již v době odevzdání.

2. Vady zboží, které se projeví během záruční doby (dále jen „vady zboží v záruce“) uplatňuje přejímající nebo provozovatel zboží písemně popřípadě faxem na č. 377 590 435 nebo e-mail: [servis@cheiron.eu](mailto:servis@cheiron.eu) u prodávajícího bezodkladně po jejich zjištění. V písemném oznámení musí být vada zboží v záruce popsána a uvedeno, jak se projevuje. Dále přejímající v písemném oznámení uvede, jakým způsobem požaduje vadu zboží v záruce odstranit.
3. Prodávající se vyjádří faxem k odpovědnosti za vady zboží v záruce do 3 pracovních dnů ode dne obdržení faxového či e-mailového oznámení. Pokud tak neučiní, má se za to, že svou odpovědnost za vady zboží v záruce uznal v plném rozsahu. Faxové oznámení je potvrzeno zprávou o výsledku komunikace přístrojem odesílatele a e-mailové oznámení je potvrzeno oznámením o doručení e-mailové zprávy.
4. Vady zboží v záruce budou odstraněny prodávajícím nejpozději do 10 dnů od uznání odpovědnosti za vady zboží v záruce prodávajícím v místě dislokace zboží na území ČR. V případě odstraňování vad zboží v záruce kdy je nutné pro opravu objednat speciální náhradní díly v zahraničí nebo provést opravu u dodavatele, se tato lhůta prodlužuje na 21 dnů. O odstranění vady bude sepsán a podepsán přejímajícím a prodávajícím „Protokol o odstranění vady a předání zboží“.

## XI.

### Práva z vadného plnění

Práva z vadného plnění se řídí ustanoveními § 1914 až 1925 a § 2099 až 2112 OZ.

## XII.

### Smluvní pokuty a úroky z prodlení

1. Prodávající zaplatí kupujícímu v případě prodlení s odevzdáním zboží v termínu uvedeném v čl. VI. bodu 1. smlouvy smluvní pokutu ve výši 0,1 % z kupní ceny nedodaného zboží v Kč včetně DPH za každý započatý den prodlení, a to až do úplného splnění závazku nebo zániku smluvního vztahu. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XIV. smlouvy. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.
2. Prodávající zaplatí kupujícímu v případě nedodržení sjednaného termínu odstranění vady zjištěné v záruční době podle podmínek uvedených v čl. X. smluvní pokutu ve výši 0,05 % z kupní ceny reklamovaného zboží včetně DPH za každý započatý den prodlení, kdy kupující nemůže používat zboží k účelu, ke kterému je určeno a ke kterému bylo pořízeno a to až do

podpisu „Protokolu o odstranění vady a předání zboží“. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XIV. smlouvy. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.

3. V případě prodlení se splněním povinností uvedených v bodu 13. čl. VII. smlouvy zaplatí prodávající kupujícímu smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý započatý den prodlení až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu. Tím není dotčena odpovědnost prodávajícího za škodu, která kupujícímu vznikne nesplněním těchto povinností ze strany prodávajícího. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.
4. V případě nedodržení povinností prodávajícího uvedených v čl. VII. této smlouvy, zaplatí prodávající jednorázovou pokutu ve výši 5 000,- Kč za každou nedodržanou povinnost (pokud v tomto článku smlouvy není uvedeno jinak).
5. Kupující zaplatí prodávajícímu za prodlení s úhradou faktury úrok z prodlení v zákonné výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob, v platném znění, podle ustanovení § 1970 OZ.
6. Smluvní pokuty a úroky z prodlení jsou splatné do 30 dnů ode dne doručení vyúčtování povinné straně.
7. Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná smluvní strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé smluvní straně v této souvislosti škoda. Náhrada škody je vymahatelná samostatně vedle smluvních pokut a úroku z prodlení v plné výši.

### **XIII.**

#### **Zvláštní ujednání**

1. Vztahy mezi smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky.
2. Ve smluvně výslovně neupravených otázkách se tento závazkový vztah řídí ustanoveními OZ.
3. Prodávající prohlašuje, že odevzdané zboží není zatíženo žádnými právy třetích osob. Prodávající odpovídá za případné porušení práv z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví třetích osob.
4. Smluvní strany se dohodly, že si bezodkladně písemně sdělí skutečnosti, které se týkají změn některého z jejich základních identifikačních údajů, včetně právního nástupnictví.
5. Jednacím jazykem při ústním či písemném styku, souvisejícím s plněním této smlouvy je český jazyk.
6. Prodávající není oprávněn v průběhu plnění svého závazku dle této smlouvy a ani po jeho splnění bez písemného souhlasu kupujícího poskytovat jakékoliv informace, se kterými se seznámil v souvislosti s plněním svého závazku a podkladovými materiály v listinné či elektronické podobě, které mu byly poskytnuty v souvislosti s plněním závazku dle této smlouvy, třetím osobám (mimo subdodavatele). Poskytnuté informace jsou ve smyslu § 1730 OZ důvěrné.
7. Prodávající podpisem smlouvy uděluje podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, souhlas kupujícímu, jako správci údajů, se zpracováním jeho osobních a dalších údajů ve smlouvě uvedených pro účely naplnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy, a to po dobu její platnosti a dobu stanovenou pro archivaci.
8. Prodávající souhlasí se zveřejněním obsahu smlouvy.



9. Prodávající není oprávněn zcela ani zčásti postoupit na třetí osobu žádné ze svých práv, ani žádný ze svých závazků plynoucích z této smlouvy ani tuto smlouvu jako celek.
10. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami týkající se této smlouvy musí být učiněna v písemné formě, není-li v textu smlouvy uvedeno výslovně jinak, a musí být doručena osobně nebo prostřednictvím doporučené poštovní zásilky či datové schránky na adresy uvedené v této smlouvě. V případě doručení jakékoli písemnosti faxem či emailem musí být dokument doručen adresátovi osobně nebo prostřednictvím doporučené poštovní zásilky či datové schránky.
11. Smluvní strany sjednávají pravidla pro doručování vzájemných písemností tak, že písemnost se v případě pochybností či nedoručitelnosti považuje za doručenou nejpozději třetím pracovním dnem po jejím odeslání na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy, nedoručí-li druhá strana písemné oznámení o změně adresy, a to bez ohledu na to, zda se adresát na této adrese zdržuje a zásilku vyzvedne.

#### **XIV.**

##### **Zánik závazků**

1. Smluvní strany se dohodly, že závazek ze smluvního vztahu zaniká v těchto případech:
  - a) splněním všech závazků řádně a včas;
  - b) dohodou smluvních stran při vzájemném vyrovnání účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů ke dni zániku smlouvy;
  - c) jednostranným odstoupením od smlouvy pro její podstatné porušení prodávajícím;
  - d) jednostranným odstoupením od smlouvy kupujícím v případě, že prodávající uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení,
  - e) jednostranným odstoupením od smlouvy kupujícím v případě, že bylo vůči majetku prodávajícího vyhlášeno insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo byl-li vůči prodávajícímu insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl-li konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla-li zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů.
2. Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením smlouvy ze strany prodávajícího ve smyslu § 2002 odst. 1 OZ, se rozumí:
  - a) prodlení s odevzdáním zboží o více jak 14 dní;
  - b) nedodržení sjednaného množství, jakosti nebo druhu zboží;
  - c) nedodržení ujednání o záruce za jakost zboží;
  - d) prodlení s odstraněním vad zboží v záruce o více jak 20 dní.

#### **XV.**

##### **Závěrečná ujednání**

1. Smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích o 9 listech, z nichž každý má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom výtisku.
2. Smlouva může být měněna či doplňována vzájemně odsouhlasenými a podepsanými písemnými a vzestupně očíslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí. Smluvní strany se výslovně dohodly, že ustanovení § 1729 odst. 1 OZ se v případě jednání o dodatcích nepoužije.
3. Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této smlouvy vylučovaly a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě jimi udaných nepravdivých údajů. Na důkaz svého souhlasu s obsahem smlouvy připojují pod ní své podpisy.



4. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou.
5. Nedílnou součástí smlouvy jsou přílohy:
  - příloha č. 1 - „Specifikace zboží“ - 1 list;
  - příloha č. 2 - „Katalogizační doložka“ - 1 list.

V Praze dne 9.9. 2016

Ředitelka  
Odboru logistiky, zabezpečení a podpory  
sekce vyzbrojování a akvizic MO  
JUDr. Pavlína ČERNÁ

Podpis a razítka  
MINISTERSTVO  
SEKCE VYZBROJOVÁNÍ A AKVIZIC -08-

05-09-2016

V Praze dne ..... 2016

Předseda představenstva  
Ing. Jindřich PETŘÍK, MBA

Podpis

**Cheiron**  
...dynamie je váš.

CHEIRÓN a.s., Úřyslavice 2260/13, 162 00 Praha 6  
Právozovna: Rujpukánáké 1102/45, 312 00 Pizeň  
Telefon: 377 590 11, Fax: 377 590 436  
iČ: 27094987, DIČ: C227094987

## Specifikace zboží

### Materiální vybavení pro polní nemocnice

#### **Elektrokardiograf – BeneHeard R12 s bezdotykovou obrazovkou včetně pojízdného stojanu**

Hmotnost - 4,9 kg bez akumulátoru
Napájení - AC: 240 V, 50/60 Hz, DC: baterie
Tiskové kanály - 3 / 6 / 12
Tiskárna - zabudovaná, termální
Záznamový papír - skládaný nebo v roli, termocitlivý
EKG svody - 12 standardních simultánních svodů
Interpretace EKG
Displej - LCD, barevný, rozlišení 800 x 600 pixelů, velikost 8 palců, s podsvícením LED diodami
Alfanumerická klávesnice
Detekce Pace Makeru
Přenos dat do PC
<b><u>Příslušenství:</u></b> <ul style="list-style-type: none"><li>• 1 ks EKG kabelu</li><li>• 6 ks hrudních svodů</li><li>• 4 ks končetinových svodů</li><li>• 1 ks dobíjecího akumulátoru</li><li>• 1 ks síťového kabelu</li><li>• 1 ks stojanu s úložným boxem a držákem svodů</li><li>• 1 ks přepravního obalu na přístroj</li></ul>

#### **Specifikace přepravního obalu:**

- vyroben z hliníku
- opatřen úchopovými madly, min. 2 ks
- barva tmavě zelená (např. RAL 6014, ČSN 5450), nezpůsobuje odlesky
- označen znakem červeného kříže v bílém poli umístěném ve středu horní stěny a ve středu čelní stěny. Rozměry a vzhled znaku dle ČOS 990501 Znak červeného kříže,
- na horní stěně a na čelní stěně opatřen popisem obsahujícím název uloženého zařízení a jeho výrobní číslo, barva popisu bílá,
- prachotěsný a umožňuje transport zařízení bez poškození, a to i v podtlakovém prostoru při leteckém transportu,
- možnost uzamčení přepravního obalu visacím zámkem,
- vnitřní prostor přepravního obalu vyplněn výstelkou (např. polyuretanová pěna), v níž je vytvořeno hnízdo pro uložení zařízení a jeho příslušenství,
- obal je paletizovatelný, stohovatelný, uzpůsobený pro přepravu na EUR paletě, maximální půdorysný rozměr 1200 x 800 mm,
- obal je kompatibilní se stávajícími přepravními obaly, jejichž rozměry jsou - (šířka x hloubka x výška): 1200 x 800 x (volná) mm, 800 x 600 x 500 mm, 600 x 400 x 500 mm, 600 x 400 x 250 mm, 400 x 300 x 250 mm.



## KATALOGIZAČNÍ DOLOŽKA

K zabezpečení procesu katalogizace položek majetku (výrobků), které jsou předmětem tohoto obchodně-závazkového vztahu (dále jen „smlouva“) a které podléhají katalogizaci podle zásad Kodifikačního systému NATO (dále jen „NCS“) a Jednotného systému katalogizace majetku v ČR (dále jen „JSK“) se **prodávající** zavazuje:

1. Na vlastní náklady zpracovat nebo zabezpečit zpracování Souboru povinných údajů pro katalogizaci (dále jen „SPÚK“) všech nekatalogizovaných položek majetku definovaných smlouvou (platí i pro položky pro provoz a údržbu, jejichž katalogizace je vyžadována) seřazené podle rozpadu vždy prostřednictvím aplikace umístěné na [www.cz-katalog.cz](http://www.cz-katalog.cz) nebo na [www.aura.cz/mcrlnew/](http://www.aura.cz/mcrlnew/).
2. Povinnou součástí zpracování SPÚK každé dosud nekatalogizované položky majetku je:
  - a) fotografie reálně zobrazující dodávanou položku majetku ve formě elektronického souboru ve formátu JPG, rozlišení do 1024x768 bodů (prodávající tímto souhlasí s použitím dodané fotografie pro účely JSK a NCS);
  - b) hypertextový odkaz na webovou stránku nebo elektronický soubor, které obsahují technické údaje o výrobku. Elektronický soubor musí být ve formátu JPG, rozlišení do 1024x768 bodů, nebo ve formátu PDF, v rozměrech strany A4. V případě, že nelze poskytnout hypertextový odkaz nebo elektronický soubor, doložit na vyžádání oddělení katalogizace majetku Úřadu pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti (dále jen „OdKM“) správnost údajů nezbytných k provedení popisné identifikace jiným způsobem.
3. Doručit OdKM SPÚK v termínu **45 dnů** před fyzickým dodáním předmětu smlouvy prostřednictvím aplikace umístěné na [www.cz-katalog.cz](http://www.cz-katalog.cz) nebo na [www.aura.cz/mcrlnew/](http://www.aura.cz/mcrlnew/).
4. Na vlastní náklady zabezpečit zpracování návrhu katalogizačních dat o výrobku popisnou metodou identifikace položek v podobě elektronických transakcí LNC (Žádost o přidělení identifikačního čísla NATO s popisnými charakteristikami) vybranou katalogizační agenturou<sup>1)</sup> každé smlouvou definované položky zásobování vyrobené v ČR nebo zemích mimo NATO či Tier 2<sup>2)</sup> a podléhající katalogizaci podle zásad NCS a JSK.
5. Zabezpečit doručení návrhu katalogizačních dat o výrobku (transakce LNC) nejpozději **15 dnů** před fyzickým dodáním předmětu smlouvy.
6. Dodat bez prodlení v průběhu realizace smlouvy informace o všech změnách, týkajících se předmětu smlouvy, které mají vliv na identifikaci katalogizovaných položek majetku, včetně změn u položek majetku nakupovaných prodávajícím od subdodavatelů.

Katalogizační doložka je naplněna dodáním úplných a bezchybných dat, které je potvrzeno vydáním kladného „Stanoviska Úř OSK SOJ k naplnění katalogizační doložky“.

Přidělené identifikátory (KČM, NSN) a zpracovaná katalogizační data jsou dostupná na [www.cz-katalog.cz](http://www.cz-katalog.cz) nebo na [www.aura.cz/mcrlnew/](http://www.aura.cz/mcrlnew/) po ukončení procesu katalogizace majetku.

### Kontaktní adresa:

Úřad pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti

ODDĚLENÍ KATALOGIZACE MAJETKU

nám. Svobody 471

160 01 PRAHA 6

TEL.: 973 213 913

INTERNET:

[www.okm.army.cz](http://www.okm.army.cz)

WAP: <http://wap.okm.army.cz>

FAX: 973 213 930

E-MAIL:

[katalogizace@army.cz](mailto:katalogizace@army.cz)

Poznámka:

- 1) Katalogizační agenturou se rozumí: fyzická nebo právnická osoba, držitel osvědčení podle §11 zákona č. 309/2000 Sb., o obranné standardizaci, katalogizaci a státním ověřování jakosti výrobků a služeb určených k zajištění obrany státu a o změně živnostenského zákona. Aktuální seznam katalogizačních agentur umístěn na [www.okm.army.cz](http://www.okm.army.cz).
- 2) Aktuální seznam zemí NATO, Tier 2 a Tier 1 viz odkaz na [www.okm.army.cz](http://www.okm.army.cz), odkaz na [www.int/structur/AC/135/welcome.htm](http://www.int/structur/AC/135/welcome.htm).