



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost
Iniciativa na podporu zaměstnanosti mladých lidí



Úřad práce ČR

PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání		ABSOLVENT	
Jméno a příjmení:	XXXXX		
Datum narození:	XXXXX		
Kontaktní adresa:	XXXXX		
Telefon:	XXXXX		
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/ Omezení /vypište/:		ANO	NE
V evidenci ÚP ČR od:	XXXXX		
Vzdělání:	XXXXX		
Znalosti a dovednosti:	XXXXX		
Pracovní zkušenosti:	XXXXX		
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:		rozsah	druh
a) Poradenství	1 hodina		Skupinové poradenství
	8 hodin		Individuální poradenství
b) Rekvalifikace			

II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: DEXPORT s.r.o.

Adresa pracoviště: Alšova 1570/7, 360 01, Karlovy Vary

Vedoucí pracoviště: xxxxx

Kontakt na vedoucího pracoviště: xxxxx

Zaměstnanec pověřený vedením
odborné praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení: xxxxx

Kontakt: xxxxx

Pracovní pozice/Funkce Mentora xxxxx

Druh práce Mentora /rámec pracovní
náplně/ xxxxxxxx

III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:	Administrativní činnost
Místo výkonu odborné praxe:	Alšova 1570/7, 360 01, Karlovy Vary
Smluvený rozsah odborné praxe:	3.5.2021 – 30.4.2022
Kvalifikační požadavky na absolventa:	maturita
Specifické požadavky na absolventa:	flexibilita
Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa	administrativa

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti /v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/ *orientace ve firmě, seznámení s provozem, seznámení s BOZP, konkrétní činnosti jednotlivých pracovních pozic*

STRATEGICKÉ CÍLE: /v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/ *zvýšení kvalifikace, osvojení si odborných kompetencí daného oboru a nové praktické dovednosti, získání vědomostí*

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:

/doložte přílohou/

Název přílohy:	Datum vydání přílohy:
Příloha č. 8 Průběžné hodnocení absolventa	31.8.2021, 30.11.2021, 28.2.2022
Příloha č. 9 Závěrečné hodnocení absolventa	31.5.2022
Příloha č. 10 Osvědčení o absolvování odborné praxe	31.5.2022
Příloha: Reference pro budoucího zaměstnavatele*	31.5.2022

HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení na společensky účelné pracovní místo a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
05/2021	Seznámení s BOZP, seznámení současných možností online marketingu, mapa kanálů a formátů, propagace PPC , SEO, affiliate marketing	40 hod/týd	xx
06/2021	Seznámení s grafickými programy ve firmě , školení a následná samostatná práce v grafickém programu CANVA	40 hod/týd	xx
07/2021	Marketingové školení – seznámení s marketingem ve firmě, samostatná práce – vkládání příspěvků na sociální sítě. Vedení a správa reklamních kampaní.	40 hod/týd	xx
08/2021	Seznámení s CRM systémem ve firmě, školení a následná samostatná práce	40 hod/týd	xx
09/2021 – 04/2022	Samostatná práce – vedení reklamních kampaní	40 hod/týd	xx

* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.

Schválil(a): dne.....
(jméno, příjmení, podpis)