

SMLOUVA O DÍLO

č.objednatele :
č.zhotovitele : AA016

uzavřena v souladu s ust. par. 536 a násl. zákona č. 513/1991 Sb. obchodního zákoníku

„elektroúdržba“

1. SMLUVNÍ STRANY

- 1.1. Objednatel:** **Fakultní nemocnice Olomouc**
I.P. Pavlova 6, 775 20 Olomouc
- Zastoupená:
- ve věcech smluvních: panem MUDr. Radomírem Maráčkem, ředitelem
- ve věcech technických: panem Milanem Skřivánkem, vedoucím oddělení energetiky
- IČ: 00098892
DIČ: CZ00098892
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
č.ú. 2934392 / 0800
Telefon: 588443151
Fax: 585413841
- 1.2. Zhotovitel:** **ELPREMO spol. s r.o.**
Řepčinská 35/86, 779 00 Olomouc
(Zápis v obchodním rejstříku 2.12.1991 u Krajského soudu v Ostravě, oddíl C, vložka 1969)
- Zastoupená ve věcech smluvních a technických: panem Janem Skřivanem, generálním ředitelem a jednatelem,
panem Přemyslem Obdržálkem, technickým ředitelem a jednatelem
- IČ: 42869951
DIČ: CZ42869951
Bankovní spojení: ČSOB, a.s.Olomouc
číslo účtu 215033651 / 0300
Telefon: 587 438 800
Fax: 587 438 805
E-mail: elpremo@elpremo.cz

2. PŘEDMĚT DÍLA

Smluvní strany uzavřely smlouvu o dílo na kompletní dodávku následujících prací včetně dodávek materiálu potřebných k provedení těchto prací:

- 2.1. Zajištění provozování a údržby následujících elektrických rozvodů a zařízení v majetku objednatele : kabelových rozvodů VN a NN včetně příslušných rozveden a el.rozvaděčů, záložních zdrojů včetně el.rozvodů pro nouzové napájení důležitých a velmi důležitých obvodů a vybraných technologických zařízení.
- 2.2. Odstranění závad po revizích v objektech objednatele.
- 2.3. Provádění pravidelných kontrol elektrických spotřebičů, nářadí a prodlužovacích šňůr včetně zápisů do deníku, karet elektrického nářadí a elektrických spotřebičů. Při provádění těchto kontrol bude postupováno dle vnitřních norem objednatele. Provedení všech zkoušek, měření a výchozích, případně dílčích revizí bude realizováno dle platných norem ČSN EN nutných pro služby prováděné zhotovitelem.
- 2.4. Vedení technické a provozní dokumentace skutečného stavu elektroinstalace v objektech objednatele. Zakreslování změn bude prováděno do hlavní dokumentace uložené v centrálním archivu. Přístup k dokumentaci zprostředkuje technik el.objednatele. Vedení knih záznamů o preventivní údržbě v každém objektu objednatele
- 2.5. Provádění preventivní údržby elektroinstalací dle článku č.2.1. ve všech objektech v majetku objednatele.
- 2.6. Zajištění nepřetržité pohotovostní služby provozu elektroúdržby formou fyzické přítomnosti pracovníka zhotovitele v areálu nemocnice s ohledem na zajištění trvalé provozuschopnosti elektrických zařízení objednatele. Pohotovostní služba bude zajištěna v pracovní dny od 22.⁰⁰ do 06.⁰⁰ hod., ve dnech pracovního klidu od 06.⁰⁰ do 06.⁰⁰ hod. následujícího dne.
- 2.7. Nově zkolaudované a objednatelům do provozu uvedené elektroinstalace v objektech objednatele budou zhotovitelem převzaty a zahrnuty do pravidelné údržby na základě kompletní technické dokumentace díla odpovídající jeho skutečnému provedení.
- 2.8. Elektromontážní práce nad rámec běžné údržby v rozsahu dle písemných požadavků a technické dokumentace objednatele.
- 2.9. Pomocné zednické, zámečnické a výkopové práce související s elektromontážemi budou zhotovitelem zajišťovány v plném rozsahu podle předchozí dohody s objednatelům.
- 2.10. Provádění oprav a úprav dále jmenovaných stávajících elektrických rozvodů a zařízení v objektech objednatele.
 - kabelové rozvody VN a NN včetně příslušných rozveden a elektro rozvaděčů
 - venkovního osvětlení
 - vnitřní zásuvkové rozvody a el. instalace umělého osvětlení včetně světelných zdrojů
 - rozvody technologických instalací následujících provozů, systémů a zařízení provozovaných objednatelům v jeho objektech
 - kotelen a výměňkových stanic s výjimkou centrální kotelny a OPS v areálu nemocnice a OPS kliniky zubního lékařství (ul.Palackého)
 - prádelny
 - stravovací provozy
 - čistírna odpadních vod

- vnitřní rozvody STA počínaje jednotlivými účastnickými TV zásuvkami a konče přípoj. konektorem na výstupu skříně zesilovačů STA
 - domácí telefony včetně zvonků, el.zámek a el.vrátných, dorozumivací zařízení
 - opravy a údržba sítí strukturované kabeláže (kabely, případně zásuvky)
 - běžné elektrické spotřebiče nevyžadující speciálně náhradní díly (např.negatoskopy,, el.nářadí, sporáky, vařiče atd.)
- 2.11. Provedené práce budou dokladovány odsouhlaseným dodacím listem, výpisem materiálu a počtem odpracovaných hodin pracovníků zhotovitele.
 - 2.12. Objednatel se zavazuje poskytnout zhotoviteli spolupůsobení v rozsahu smluvně dohodnutém, dokončené každé plnění od zhotovitele převzít a zaplatit za ně cenu smluvně dohodnutou.
 - 2.13. Realizaci předmětu díla bude zhotovitel provádět dle platné legislativy v oblasti elektrotechniky a bezpečnosti práce.
 - 2.14. Práce nad rámec odsouhlasené dohody budou předmětem plnění zhotovitele na základě nezbytných podkladů, předložených objednatelem díla, jestliže k dohodě mezi oběma smluvními stranami dojde.
 - 2.15. Zhotovitel je povinen provést službu na svůj náklad a na své nebezpečí ve sjednané době a sjednaným způsobem.
 - 2.16. Zhotovitel se dále zavazuje k držení náhradních dílů a elektroinstalačního materiálu skladem k okamžitému použití v hodnotě min. 1 mil.Kč.

3. POVINNOSTI ZHOTOVITELE

- 3.1. *Ve smyslu par. 2 odstavce 12 zákona č. 125/1997 Sb. o odpadech je zhotovitel původcem odpadů jako fyzická osoba při jejíž podnikatelské činnosti vzniká odpad. Vzhledem k tomu, že zhotovitel je původcem odpadů, je povinen dále postupovat ve smyslu zákona o odpadech, zvláště pak zajistit jejich zneškodňování. Jedná se o odpady ostatní a nebezpečné, které vznikají při činnosti zhotovitele ve Fakultní nemocnici, zejména světelné zdroje (výbojky, trubice, žárovky).*
- 3.2. *Demontovaný a demolovaný materiál bude na základě určení zmocněného zástupce objednatele likvidován takto:*
 - A – materiál na náhradní díly – majetek objednatele,
 - B – materiál do šrotu – majetek objednatele, dělení na náklady objednatele,
 - C – ostatní likvidace běžného odpadu na náklady zhotovitele
- 3.3. *Zhotovitel se zavazuje zajistit, že provádění předmětu díla nebude zasahovat do specifických podmínek vnitřních procesů objednatele, tj. zejména musí v objektech objednatele dodržovat veškeré předepsané bezpečnostní a hygienické předpisy, je povinen zajistit, že provádění předmětu díla nebude žádným způsobem narušovat důstojnost a čest pacientů v objektech objednatele, apod..*

4. SPOLUPŮSOBENÍ OBJEDNATELE

Pro zajištění plynulého a bezpečného provádění prací zhotovitelem dle bodu č. 2 této smlouvy se objednatel zavazuje:

- 4.1. Vytvořit zhotoviteli podmínky pro bezpečné a plynulé provádění díla, především vyklidit nezbytné prostory, ve kterých bude dílo prováděno a zajistit, aby provádění prací zhotovitelem nebylo rušeno zásahy třetích osob.
- 4.2. Poskytnout zhotoviteli na jeho žádost obratem potřebné technické informace, popřípadě spolupůsobení nejpozději do dvou dnů od vznesení písemného požadavku.
- 4.3. Objednatel poskytne zhotoviteli k výkonu jeho činnosti nebytové prostory formou nájemní smlouvy.
- 4.4. Odpovědným pracovníkem objednatele pro zadávání, přebírání a koordinaci prací na předmětu díla je:

p.Patrik Zbořil.

5. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ

- 5.1. Termín plnění – od 1. 7. 2010 na dobu neurčitou s šestiměsíční výpovědní lhůtou.
- 5.2. Místem plnění jsou objekty FN Olomouc na ulici I.P.Pavlova a ul.Palackého.
- 5.3. Zhotovitel bude nastupovat na odstranění vad-poruch bez zbytečných odkladů.
- 5.4. Nejpozději v den ukončení smluvního vztahu podle této smlouvy předá zhotovitel objednateli protokolárně jednotlivé objekty a tento je po vyzvání převezme.

6. CENA DÍLA

- 6.1. Cena za provedené práce je stanovena smlouvou jako cena jednotková za jednu hodinu práce jednoho pracovníka zhotovitele a to ve výši :

za elektromontážní práce - 188,- Kč bez DPH / hod

za pohotovostní službu - 188,- Kč bez DPH / hod

- 6.2. Sjednaná cena obsahuje veškeré náklady a zisk zhotovitele nezbytné k řádnému a včasnému plnění předmětu smlouvy.
- 6.3. Cena obsahuje:
- veškerou dopravu pracovníků;
 - cenu za veškerou vykonanou práci (mzdy pracovníků včetně všech zákonem stanovených odvodů, dovolené, nemocenské, atd. a kalkulovaného zisku dodavatele);
 - cenu za manipulaci se materiálem;
 - amortizace zařízení nebo nájem zařízení potřebné k provádění předmětu plnění;
 - pojištění dodavatele;
 - servis;
 - náklady na provedení veškerých zkoušek a měření (ověření splnění požadovaných funkcí a parametrů) prokazujících splnění příslušných technických norem, hygienických a požárních předpisů, podmínek dotčených orgánů státní správy;
 - náklady na zpracování návodů k obsluze, údržbě a zaškolení obsluhy provozních souborů;
 - náklady na zpracování projektové dokumentace dle skutečného provedení;

- 6.4. Cena neobsahuje:

- materiál
- náklady na provizorní a pomocné konstrukce
- náklady přechodných stavů pro zajištění provozu kliniky.

7. **PODMÍNKY PRO ZMĚNU CENY**

7.1. Sjednaná cena čl. 4.1 je cenou nejvýše přípustnou a může být změněna pouze za níže uvedených podmínek:

- pokud dojde ke změnám sazeb DPH;
- pokud se zvýší sazba minimální mzdy více než o 1% od roku 2012 včetně v kalendářním roce R-1 (toto navýšení se kumuluje – sčítá za jednotlivé roky);
- pokud výše nárůstu meziroční inflace vydané ČSÚ převyší 3% od roku 2012 včetně v kalendářním roce R-1 (toto navýšení se kumuluje – sčítá za jednotlivé roky.)

7.2. Způsob sjednání změny ceny:

- Nastane-li některá z podmínek, za kterých je možná změna sjednané ceny je zhotovitel povinen provést výpočet změny nabídkové ceny a předložit jej objednateli k odsouhlasení;
- zhotoviteli vzniká právo na zvýšení sjednané ceny teprve v případě, že změna bude odsouhlasena objednatelem;
- Obě strany v případě oboustranného souhlasu následně změnu sjednané ceny písemně dohodnou formou dodatku ke smlouvě.

8. **PLATEBNÍ PODMÍNKY**

8.1. Objednatel neposkytne zhotoviteli zálohu.

8.2. Postup plateb: měsíčně na základě odsouhlaseného soupisu provedených služeb.

8.3. Lhůty splatnosti: 60 dní od doručení dokladu.

8.4. Náležitosti daňových dokladů (faktur):

Faktury zhotovitele musí formou a obsahem odpovídat zákonu o účetnictví a zákonu o dani z přidané hodnoty a musí obsahovat:

- označení účetního dokladu a jeho pořadové číslo,
- identifikační údaje objednatele včetně DIČ,
- identifikační údaje zhotovitele včetně DIČ,
- popis obsahu účetního dokladu,
- datum vystavení,
- datum splatnosti,
- datum uskutečnění zdanitelného plnění,
- výši ceny bez daně celkem,
- sazbu daně,
- výši daně celkem zaokrouhlenou dle příslušných předpisů,
- cenu celkem včetně daně,
- podpis odpovědné osoby zhotovitele.

8.5. Termín splnění povinností zaplatit:

Peněžitý závazek (dluh) objednatele se považuje za splněný v den, kdy je dlužná částka připsána na účet zhotovitele.

9. ODPOVĚDNOST ZA VADY

- 9.1. Záruční doba počíná běžet ode dne předání a převzetí díla. Po dobu záruční doby zodpovídá zhotovitel za to, že dílo bude mít stanovené vlastnosti.
- 9.2. Zhotovitel odpovídá za vady, které má dílo v době jeho předání. Dále odpovídá za vady zjištěné objednatelem po předání v záruční době, jestliže tyto vady byly způsobeny porušením povinností zhotovitele.
- 9.3. Zhotovitel neodpovídá za vady díla, jestliže tyto vady byly způsobeny použitím věcí předaných mu k zpracování objednatelem v případě, že zhotovitel ani při vynaložení odborné péče nevhodnost těchto věcí nemohl zjistit nebo na ně objednatel upozornil a objednatel na jejich použití trval. Zhotovitel rovněž neodpovídá za vady způsobené dodržением nevhodných pokynů daných mu objednatelem, jestliže zhotovitel na nevhodnost těchto pokynů upozornil a objednatel na jejich dodržování trval nebo jestliže zhotovitel tuto nevhodnost nemohl zjistit.
- 9.4. Objednatel je povinen reklamovat vady díla písemně u zhotovitele bez zbytečného odkladu po jejich zjištění. V reklamaci budou vady popsány či uvedeno, jak se projevují. Objednatel je oprávněn uplatnit v reklamaci volbu svého nároku z vad díla.
- 9.5. Na dodávky a materiál poskytuje zhotovitel záruky dle podmínek výrobců, 24 měsíců od termínu jejich předání a převzetí.
- 9.6. Zahájení odstraňování zjištěných vad v záruční době provede zhotovitel okamžitě a v co nejkratším možném termínu.
- 9.7. Odstranění zjištěných vad díla v záruční době má objednatel právo požadovat zdarma na náklady zhotovitele.
- 9.8. Zhotovitel neponese odpovědnost za vady díla vzniklé následkem nevhodného užívání díla, popř. používání díla jiným způsobem, než jaké mu bylo určeno.

10. MAJETKOVÉ SANKCE

- 10.1. Sankce za neplnění povinností vyplývajících ze smlouvy :
- a) za nedodržení smluvní doby nástupu na odstranění vad – poruch; 300,- Kč/hod.
 - b) za porušení předpisů BOZP a PO; 1.500,- Kč / jednotlivé porušení
 - c) za nevykonávání předepsaných kontrol; 1.500,- Kč / jednotlivé porušení
 - d) v případě prokázání krádeže pracovních i osobních věcí pracovníkům objednatele; 1.500,- Kč / jednotlivý zjištěný případ
 - e) za zjištění požití alkoholu na pracovišti; 1.500,- Kč / jednotlivý zjištěný případ
- 10.2. Sankce ze strany příslušného správního orgánu za porušení legislativních opatření souvisejících s předmětem plnění smlouvy (zákona o odpadech, zákona o ochraně veřejného zdraví, zákona o chemických látkách, hygienických předpisů a vyhlásek) a vzniku povinnosti hradit náhrady třetí osobě, vzniklých v souvislosti s plněním předmětu smlouvy uhradí zhotovitel v plné výši.
- 10.3. Úrok z prodlení a majetkové sankce za prodlení s úhradou:
Pokud bude objednatel v prodlení s úhradou faktury proti sjednanému termínu je povinen zaplatit dodavateli úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.

Omezení výše náhrady škody v jakémkoliv směru se nepřipouští.

11. ZPŮSOB VYÚČTOVÁNÍ SANKCÍ

- 11.1. Sankci (smluvní pokutu, úrok z prodlení) vyúčtuje oprávněná strana straně povinné písemnou formou. Ve vyúčtování musí být uvedeno to ustanovení smlouvy, které k vyúčtování sankce opravňuje a způsob výpočtu celkové výše sankce.
- 11.2. Strana povinná se musí k vyúčtování sankce vyjádřit nejpozději do deseti dnů ode dne jeho obdržení, jinak se má za to, že s vyúčtováním souhlasí. Vyjádřením se v tomto případě rozumí písemné stanovisko strany povinné.
- 11.3. Nesouhlasí-li strana povinná s vyúčtováním sankce je povinna písemně ve sjednané lhůtě sdělit oprávněné straně důvody, pro které vyúčtování sankce neuznává.
- 11.4. Sankci lze uplatnit nejpozději do dvanácti měsíců ode dne, kdy nárok na vyúčtování majetkové sankce vznikl. Marným uplynutím této lhůty nárok na zaplacení sankce zaniká (totéž se vztahuje i na úrok z prodlení).
- 11.5. Lhůta splatnosti sankci:
- Strana povinná je povinna uhradit vyúčtované sankce nejpozději do čtrnácti dnů od dne obdržení příslušného vyúčtování nebo od uzavření dohody o oprávněnosti výše sankce.
 - Stejná lhůta se vztahuje i na úhradu úroku z prodlení.

12. VYŠŠÍ MOC

- 12.1. Definice vyšší moci:
Za vyšší moc se považují okolnosti mající vliv na práce, které nejsou závislé na smluvních stranách a které smluvní strany nemohou ovlivnit. Jedná se např. o válku, mobilizaci, povstání, živelné pohromy apod.
- 12.2. Práva a povinnosti při vzniku vyšší moci:
Pokud se práce za sjednaných podmínek stanou nemožnými v důsledku vzniku vyšší moci, strana, která se bude chtít na vyšší moc odvolat, požádá druhou stranu o úpravu smlouvy ve vztahu k předmětu, ceně a době plnění. Pokud nedojde k dohodě, má strana, která se důvodně odvolala na vyšší moc, právo odstoupit od smlouvy. Účinnost odstoupení nastává v tomto případě dnem doručení oznámení.

13. ZMĚNA SMLOUVY

- 13.1. Forma změny smlouvy:
- Jakákoliv změna smlouvy musí mít písemnou formu a musí být podepsána osobami oprávněnými za objednatele a zhotovitele, jednat a podepisovat nebo osobami jimi zmocněnými;
 - Změny smlouvy se sjednávají jako dodatek ke smlouvě s číselným označením podle pořadového čísla příslušné změny smlouvy;
 - Předloží-li některá ze smluvních stran návrh na změnu formou písemného dodatku ke smlouvě, je druhá smluvní strana povinna se k návrhu vyjádřit nejpozději do patnácti dnů ode dne následujícího po doručení návrhu dodatku.

14. ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY

- 14.1. Důvody opravňující k odstoupení od smlouvy:

- Nastanou-li u některé ze stran skutečnosti bránící řádnému plnění smlouvy je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k popisu smlouvy.

14.2. Objednatel může v dále uvedených případech zrušit smlouvu bez poskytnutí výpovědní lhůty, s nabytím účinnosti dnem doručení zrušení zhotoviteli, jestliže zhotovitel:

- bezdůvodně nesplní některou ze svých povinností, a to ani během 10-ti kalendářních dnů následujících po odeslání písemné výzvy, směřující k nápravě takových závazků, případně v této lhůtě nepodaří uspokojivé vysvětlení;
- je v úpadku nebo v likvidaci nebo v jiné podobné situaci;
- změni právní subjektivitu, aniž by předložil ke schválení písemný dodatek ke smlouvě;
- bude-li kontrolou zjištěno, že uvedl do smlouvy nepravdivé nebo neúplné údaje;
- zjistí-li kontrola, že se dopustil finančních podvodů nebo jiných nekalých jednání.

14.3. Způsob odstoupení od smlouvy:

- Chce-li některá ze stran od smlouvy odstoupit na základě ujednání ze smlouvy vyplývajících je povinna svoje odstoupení písemně oznámit druhé straně s uvedením termínu, ke kterému od smlouvy odstupuje. V odstoupení musí být dále uveden důvod, pro který strana od smlouvy odstupuje a přesná citace toho bodu smlouvy, který jí k takovému kroku opravňuje. Bez těchto náležitostí je odstoupení neplatné.
- Nesouhlasí-li jedna ze stran s důvodem odstoupení druhé strany nebo popírá-li jeho existenci, je povinna to písemně oznámit nejpozději do deseti dnů po obdržení oznámení o odstoupení. Pokud tak neučiní, má se za to, že s důvodem odstoupení souhlasí.

14.4. Den účinnosti odstoupení:

- Odstoupení od smlouvy nastává dnem následujícím po dni, ve kterém bylo písemné oznámení o odstoupení od smlouvy doručeno druhé straně, pokud druhá strana nepopře ve stanovené lhůtě důvod odstoupení. V opačném případě je dnem účinnosti odstoupení od smlouvy den na kterém se strany dohodnou nebo den který vyplyne z rozhodnutí příslušného orgánu.

15. OSTATNÍ USTANOVENÍ

15.1. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Po podpisu obdrží zhotovitel jeden stejnopis a druhý stejnopis zůstane u objednatele.

15.2. Vlastnictví práv k předmětu plnění včetně nebezpečí škody přechází na objednatele dnem podepsání přijímacího protokolu oběma stranami.

15.3. Platnost i účinnost smlouvy nastává dnem podpisu obou smluvních stran.

V Olomouci dne : 24.6.2010

V Olomouci dne : 24 -06- 2010



