

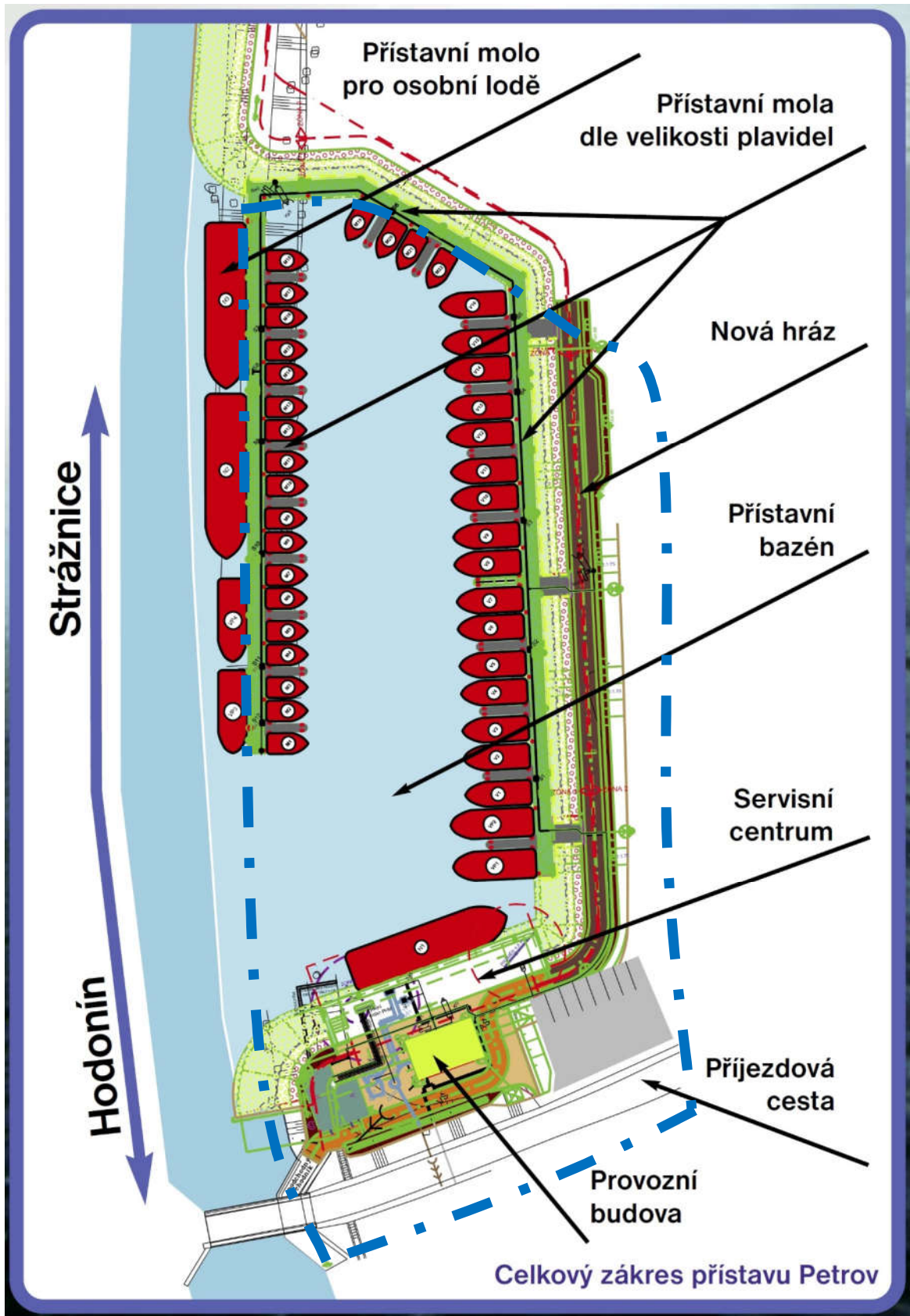
**SPECIFIKACE PŘÍSTAVU
(VČETNĚ JEDNOTLIVÝCH MAJETKOVÝCH POLOŽEK)**

Majetek tvořící Přístav:

- Rekreační přístav Petrov
- Těleso mol, servisního centra, včetně přístupových ramp, manipulačních ploch, přístavního bazénu včetně břehů, umístěné na pozemku parc. č. 1305/8 a 2092/1 v k.ú. Petrov u Hodonína (okres Hodonín)
- Provozní budova
- Prvky plavebního a informačního značení
- Záchrané prostředky
- Úvazné prvky
- Technologie přístavu
- Jeřáb

Hmotný majetek:

- Nemovitosti (pozemky, stavby)
- Movité věci
 - ostatní věci tvořící standardní vybavení, včetně:
 - zabudovaného a volného nábytku v provozní budově
 - elektrické propojovací kabely a hadice
 - tyče, šrek, lekážní plachta, záchrané prostředky, megafon



Vymezení vodní a pozemní části přístavu Petrov

Specifikace činností správce v běžném režimu

- (a) Je povinen při provádění Provozních činností dodržovat Provozní řád.
- (b) Je povinen při provádění Provozních činností dodržovat Povodňový plán přístavu.
- (c) Je povinen při provádění Provozních činností být vybaven osobními ochrannými prostředky odpovídajícími dané pracovní činnosti.
- (d) Před prováděním Provozních činností musí být prokazatelně proškolen z bezpečnosti práce a poskytování první pomoci.
- (e) Při provádění Provozních činností dodržuje normy bezpečnosti práce.
- (f) Je povinen při provádění Provozních činností dodržovat požárně - poplachové směrnice.
- (g) v rámci zajišťování Provozních činností vytváří vlastní vnitřní **BEZPEČNOSTNĚ POŽÁRNÍ A SOUVISEJÍCÍ PŘEDPISY**,
- (h) Všechny údržbové práce se musí provádět výhradně na odstaveném zařízení, zabezpečené proti rozběhu a případně proti připojení k rozvodné síti a za přítomnosti nejméně jedné další osoby, seznámené s provozem jednotlivých technologických zařízení, provozním řádem a bezpečnostními předpisy.
- (i) Pracovníci obsluhující elektrická zařízení musí mít potřebnou kvalifikaci a musí být tělesně a duševně způsobilí pro výkon požadované práce. Pro práci na elektrických zařízeních musí být prokazatelně proškoleni a seznámeni s místními provozními a bezpečnostními předpisy.
- (j) Je povinen zajistit trvale provoz a kontrolu Přístavu v souladu s Provozním řádem a hodinami přítomnosti obsluhy stanovenými níže.
- (k) Zajišťuje prodej předplatných čipových karet k odběru elektřiny a vody jménem vlastníka těchto karet.
- (l) Zajišťuje evidenci plavidel včetně vplutí do přístavu a vyplutí z přístavu.
- (m) Zajišťuje výběr poplatků za krátkodobé a střednědobé stání plavidel jménem vlastníka přístavu.
- (n) Zajišťuje uzavírání a správu smluv střednědobého stání plavidel jménem vlastníka přístavu.
- (o) Provádí měsíční vyúčtování výběru poplatků za stání plavidel ve prospěch vlastníka přístavu.
- (p) Zajišťuje dodržování „Provozního řádu“ uživateli přístavu.
- (q) Je povinen chránit přístav, resp. jeho části před odcizením, poškozením třetími osobami (zejména vandalismem a plavebním provozem).
- (r) Kontroluje správné parkování na přilehlém parkovišti přístavu, vydává papírové parkovací karty uživatelům přístavu, jejichž plavidlo stojí v přístavu, zajišťuje volná místa pro záchranné sbory, apod.
- (s) Je povinen hlásit vlastníkovi přístavu výskyt jakýchkoli poškození či vad přístavu bezodkladně po jejich zjištění a předat vlastníkovi přístavu veškeré podklady potřebné pro odstranění poškození nebo uplatnění nároků z vad.
- (t) Kontroluje těsnost rozvodu pitné vody – vizuálně.
- (u) Kontroluje funkčnost a poškození odběrných sloupků. V případě poškození nebo nefunkčnosti neprodleně Správce situaci nahlásí Vlastníkovi (servis zajistí specializovaná servisní organizace najatá Vlastníkem pro všechny sloupky).
- (v) Kontroluje funkčnost veřejného osvětlení přístavu.
- (w) Osvětlení v přístavu udržuje v takovém stavu, aby bylo zajištěno dostatečné osvětlení pracoviště. Provádí čištění osvětlení ve lhutách přizpůsobených prašnosti prostředí (dle potřeby).
- (x) Kontroluje funkčnost kamerového systému a telekomunikačního zařízení.
- (y) Kontroluje správné vyvážání plavidel – z hlediska poškození stavebních prvků přístavu a zajišťuje nápravu.
- (z) Denně sleduje vodní stavy z hlediska možnosti vyhlášení povodňové aktivity.
- (aa) Provádí a hlásí odečty hlavního a podružného elektroměru a vodoměru - měsíčně.
- (bb) Je povinen provádět běžnou údržbu a opravy Přístavu v rozsahu dle Provozního řádu.
- (cc) Je povinen zajišťovat a dodržovat Harmonogram cyklické údržby.
- (dd) Při obchůzce přístavu eviduje případné poškození majetku přístavu a sjednává nápravu.
- (ee) Je povinen vést provozní deník, se záznamem veškerých úkonů provedených v přístavu.
- (ff) Nesmí provádět opravy Přístavu ani provádět jakékoliv změny Přístavu, představující technické zhodnocení, bez předchozího písemného souhlasu Vlastníka.
- (gg) Je povinen provádět pravidelný úklid pochozích ploch mol Přístavu a přístupové komunikace a parkoviště nacházející se na přístupových pozemcích v rámci Přístavu, vymezených ve smlouvě.
- (hh) udržuje veškerá zařízení přístavu v řádném technickém stavu, vychází z dokumentace skutečného provedení,

- (ii) Zajišťuje likvidaci odpadů, a to i nebezpečného vzniklého při správě přístavu.
- (jj) Kontroluje ukládání a třídění komunálního odpadu uživateli přístavu, zajišťuje soustředění odpadů z odpadkových košů na centrální sběrné místo.
- (kk) Vede evidenci odpadů dle platné legislativy.
- (ll) Je povinen odstraňovat naplaveniny zachycené na konstrukci mol a lávek a u břehů vodní části bazénu Přístavu.
- (mm) Je povinen zabezpečit Přístav před příchodem povodně v souladu s Provozním řádem. Zabezpečením se pro tyto účely rozumí uzavření branek (vstup na molo).
- (nn) Nejméně 4 x ročně zajišťuje kosení trávy v prostoru přístavu vymezeném ve smlouvě.
- (oo) Každoročně po skončení vegetační sezóny (říjen – listopad) kontroluje výmladnost a nálet dřevin na ostrově a po obvodu sportovního přístavu v blízkosti hladiny. Výmladky a nálet likviduje.
- (pp) Je povinen umístit na vývěsku Přístavu propagační materiály. Je povinen upřednostnit propagační materiály se vztahem k používání vodní dopravy, aktualizovat je a znemožnit umístění materiálů týkajících se komerčních aktivit bez vazby na lodní dopravu a turismus využívající lodní dopravu nebo zajistit odstranění takovýchto nevhodných materiálů. Nepřípustná je úprava stabilních informačních tabulí nebo umístování reklamy na molo nebo přístupové schodiště a komunikace.
- (qq) V případě nedodržování Provozního řádu Uživateli je Správce povinen vyzvat Uživatele k upuštění od porušování a v případě neuposlechnutí informovat Vlastníka a předat podnět příslušnému orgánu (Státní plavební správa) k prošetření. Pro vyloučení pochybností povinností Správce není povinen provádět trvalý dozor na Přístavu, ale zodpovídá za dozor v průběhu času vymezené přítomnosti správce v přístavu ;
- (rr) Je povinen, pokud dojde v prostoru přístavu k plavební nehodě, tuto skutečnost ohlásit Státní plavební správě.
- (ss) Při své činnosti spolupracuje s ostatními uživateli, organizacemi a orgány uvedenými v Provozním řádu.
- (tt) Je povinen mít uzavřeno pojištění odpovědnosti za škody způsobené provozní činností.

Ostatní:

Zajištění přítomnosti obsluhy v přístavu:

od 1.5. do 31.5. a 1.9. do 30.9.

Obsluha osoba č.1: pondělí až neděle od 8:00 do 13:00 a od 14:00 do 19:00 hod.

Obsluha osoba č.2: pátek, sobota, neděle a ve svátek od 8:00 do 10:30 a od 16:00 do 19:00 hod.

od 1.6. do 30.8.

Obsluha osoba č.1: pondělí až neděle od 8:00 do 19:00 hod.

Obsluha osoba č.2: pondělí až neděle od 8:00 do 10:30 a od 16:00 do 19:00 hod.

od 1.10. do 30.4.

Provoz přístavu je zajišťován formou obchůzky, která probíhá dvakrát týdně.

Obchůzka přístavu je stanovena:

v období od 1.5. do 30.9. v intervalu 1 x denně

v období od 1.10. do 30.4. v intervalu 2 x týdně po jedné hodině (denně).

Provoz přístavu smí zajišťovat a provádět pouze osoba poučená (seznámená s provozní dokumentací), která je dokonale seznámena se všemi částmi a technologickým a elektrotechnickým vybavením sportovního přístavu, řídí se provozním řádem a respektuje všechny bezpečnostní zásady a předpisy, které jsou dále zmíněny. Obsluha přístavu musí být proškolená odbornou institucí ze zásad poskytování první pomoci při úrazech.

Při výměně nebo opravě osvětlení na dalbách je nutno při výstupu na žebřík součinnost dvou pracovníků. Pracovníci musí být proškoleni na práce ve výškách.

Provoz, správa a údržba zařízení musí být prováděna podle pokynů provozního řádu (případně Harmonogramu cyklické údržby) a provozních předpisů pro jednotlivá zařízení.

Před zimním obdobím je nutné kompletní rozvody vodovodního potrubí vypustit a odstranit zbývající vodu tlakovým vzduchem (ohrožení mrazem) a v odběrných sloupcích vymontovat modul odběru vody. Realizace vypuštění je provedena napojením zdroje tlakového vzduchu (kompresor – výkon 5 m³ za hodinu) na kohout a po jednotlivých větvích bude prostřednictvím koncové uzavírací armatury vypouštěna voda. Obdobně musí být vypuštěna a vyčištěna zařízení na vyčerpávání odpadních vod.

Obsluha ručních, přenosných případně mobilních elektrických zařízení musí být v souladu s provozními pokyny od výrobce a obecně se řídit elektrotechnickými a provozními předpisy.

Specifikace činností správce při mimořádných situacích

- a) V případě povodní a ledových jevů, odtávání provádí četnost občůžky častěji dle aktuální situace.
- b) Při provozu za povodňových situací se řídí Povodňovým plánem zpracovaným pro přístav a pokyny vodohospodářského dispečinku (s absolutní prioritou) a v souladu povodňovým plánem obce Petrov.
- c) Sdělení o povodňových situacích a výskytu ledových jevů správce vyhláší na základě jednotlivé stupně povodňové aktivity dle Provozního a Povodňového plánu.
- d) Vede povodňový deník.
- e) Z důvodů povodní nebo jiných mimořádných situací zabezpečuje uzamykatelné vstupy (uzamýká je – ochrana před vandalismem).
- f) Zajišťuje pracovní pohotovost nad časový rámec rozsahu občůžek.
- g) Zajišťuje činnosti na rámec provozní doby přístavu.
- h) V případě zámrazy provádí odsekávání ledů od konstrukcí přístavu a přístavišť.
- i) Pominou-li příčiny nebezpečí povodně, na základě sdělení správce provozovatel odvolává jednotlivé stupně povodňové aktivity (zápisem v povodňovém deníku) a správce zajistí činnosti dle Provozního řádu.
- j) Při poruše nebo havárii stavební nebo technologické části sportovního přístavu správce spolupracuje s vlastníkem, správcem toku, popř. s vodoprávním úřadem na odstranění poruchy nebo havárie (jedná se např. o likvidaci havárie z hlediska zhoršení jakosti vody vzniklé při úniku hydraulického oleje z agregátu nebo při nedovoleném nakládání se závadnými látkami na místě, které k tomu není určené).
- k) Je povinen zkontrolovat zabezpečení plavidel při zastavení plavby a při výskytu ledových jevů. Při nedostatečném zajištění je povinen vyzvat provozovatele plavidla k opravě, při jejím neprovedení a riziku vzniku škod na zařízení vodní cesty nebo jiných plavidlech provede zabezpečení na náklady provozovatele plavidla.
- l) V případě vypouštění plavebního kanálu zajistí, aby provozovatelé odklidili plavidla z přístavu a dohlíží na řádný průběh vypouštění a napouštění přístavu v prostoru přístavního bazénu
- m) V případě havarijního zhoršení jakosti vody plní ohlašovací povinnost dle Provozního řádu.
- n) V případě nutnosti zajišťuje spolupráci s Policií ČR.

Specifikace činností správce v zimním režimu

(od 1.10. do 30.4.)

- a) Kontroluje poškození majetku přístaviště.
- b) V případě zámrazy provádí odsekávání ledů od konstrukcí přístavu a přístavišť.
- c) Na začátku zimního období provede kontrolu odpojení odběrných sloupků od elektrické energie a přívodu vody, uzavření přívodu vody.
- d) Provádí 1x za měsíc odečty na hlavním přívodu vody – kontrola případného úniku vody.
- e) Není povinen odstraňovat sníh z pochozích ploch pevných i plovoucích mol Přístavu a přístupové komunikace a parkoviště nacházející se na přístupových pozemcích v rámci Přístavu.
- f) Dodržuje Provozní řád a Harmonogram cyklické údržby.
- g) Je povinen zkontrolovat zabezpečení plavidel při výskytu ledových jevů. Při nedostatečném zajištění je povinen vyzvat provozovatele plavidla k nápravě, při jejím neprovedení a riziku vzniku škod na zařízení vodní cesty nebo jiných plavidlech provede zabezpečení na náklady provozovatele plavidla.
- h) V případě nutnosti zajišťuje spolupráci s Policií ČR, Povodím Moravy s.p. a Obcí Petrov.

Ostatní:

Zajištění přítomnosti obsluhy v přístavu:

od 1.10. do 30.4. je provoz přístavu zajišťován formou obchůzky, která probíhá dvakrát týdně

Obchůzka přístavu je stanovena:

v období od 1.10. do 30.4. v intervalu 2 x týdně po jedné hodině (denně).

VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY PRO SPRÁVU PŘÍSTAVU (VOP)

Česká republika - Ředitelství vodních cest ČR,
organizační složka státu zřízená Ministerstvem dopravy České republiky
se sídlem na adrese nábr. L. Svobody 1222/12, 110 15 Praha 1,
IČO: 67981801
DIČ: CZ67981801

1. PŘEDMĚT VOP

- 1.1. Česká republika – Ředitelství vodních cest ČR (dále jen „Vlastník“) je oprávněna na základě práva hospodaření s majetkem České republiky disponovat s přístavem (dále vždy jen „Přístav“) a Přístav rovněž pro účely vnitrozemské vodní dopravy spravuje a provozuje.
- 1.2. Předmětem těchto VOP je úprava základních podmínek, za nichž Správce pro Vlastníka vykonává správu Přístavu a v jejím rámci pak i některé činnosti provozovatele Přístavu (dále jen „Provozní činnosti“). Konkrétní smluvní vztah při správě Přístavu je upraven vždy těmito VOP a Smlouvou o výkonu některých činností správce Přístavu (dále jen „Smlouva“). Konkrétní Přístav, k němuž se smluvní vztah podle Smlouvy vztahuje, je vždy specifikován ve Smlouvě.
- 1.3. Účelem Smlouvy je zajištění spolupráce Vlastníka a Správce vedoucí k optimálnímu využití veřejné přístavní infrastruktury pro osobní a rekreační plavbu.
- 1.4. Pro vyloučení pochybností, předmětem Smlouvy není výpůjčka ani nájem Přístavu, tj. předmětem Smlouvy není užívání Přístavu Správce. Správci je umožněno užívání Přístavu výlučně v případě, kdy Správce vystupuje jako jakákoli třetí osoba v pozici provozovatele plavidla, provozovatele vodní dopravy, vůdce plavidla, posádky plavidla, cestujícího a jiné třetí osoby užívající Přístav (dále jen „Uživatel“).

2. PRÁVA A POVINNOSTI VLASTNÍKA

- 2.1. Vlastník je provozovatelem Přístavu ve smyslu zákona č. 114/1995 Sb., o vnitrozemské plavbě (dále jen „ZVP“) a vykonává veškeré činnosti související se správou a provozováním Přístavu s výjimkou Provozních činností, které jsou Smlouvou svěřeny Správci.
- 2.2. Vlastník se zavazuje umožnit Správci přístup do Přístavu za účelem zajištění plnění jeho závazků dle těchto VOP a Smlouvy a poskytnout další součinnost v rozsahu stanoveném těmito VOP a Smlouvou.
- 2.3. Vlastník vydává Provozní řád Přístavu a je oprávněn jej dle svého uvážení měnit (dále jen „Provozní řád“). V případě, že bude změna Provozního řádu mít přímý dopad do práv a povinností Správce, je Vlastník povinen ji se Správce předem projednat. V případě nesouhlasu Správce se změnou Provozního řádu je Správce oprávněn ukončit tuto Smlouvu písemnou výpovědí s 2 měsíční výpovědní dobou, která počne běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi Vlastníkovi. Vlastník má právo kdykoli provést kontrolu způsobu provádění správy Přístavu Správce.
- 2.4. Generální opravy, opravy nátěrů, povrchových úprav a opotřebením používáním s periodicitou delší než 10 let a spojených s přípravou na předepsané technické prohlídky v souvislosti s obnovou osvědčení plavebního zařízení zajišťuje Vlastník.

3. POVINNOSTI SPRÁVCE

- 3.1. Správce
 - (a) je povinen zajistit trvale bezúplatný veřejný provoz Přístavu v souladu s Provozním řádem,
 - (b) je povinen provádět běžnou údržbu Přístavu v rozsahu dle Provozního řádu,

- (c) nesmí provádět opravy Přístavu ani provádět jakékoliv změny Přístavu, představující technického zhodnocení, bez předchozího písemného souhlasu Vlastníka,
 - (d) je povinen při provádění Provozních činností dodržovat Provozní řád,
 - (e) je povinen provádět pravidelný úklid pochozích ploch mola Přístavu a přístupové komunikace nacházející se na přístupových pozemcích v rámci Přístavu,
 - (f) je povinen odstraňovat komunální odpad z Přístavu a provádět jeho likvidaci,
 - (g) je povinen odstraňovat naplaveniny zachycené na konstrukci mola a lávky Přístavu ,
 - (h) je povinen zabezpečit Přístav před příchodem povodně a před námrazou v souladu s Provozním řádem,
 - (i) je povinen propagovat přistávání lodí v Přístavu v prezentačních materiálech. Správce je povinen umístit na vývěsku Přístavu propagační materiály tak, aby nedošlo k znemožnění umístění jízdního řádu pravidelné lodní dopravy. Správce je povinen upřednostnit propagační materiály se vztahem k používání vodní dopravy, aktualizovat je a znemožnit umístění materiálů týkajících se komerčních aktivit bez vazby na lodní dopravu a turismus využívající lodní dopravu nebo zajistit odstranění takovýchto nevhodných materiálů. Nepřípustná je úprava stabilních informačních tabulí nebo umístování reklamy na molo nebo přístupové schodiště a komunikace,
 - (j) v případě nedodržování Provozního řádu Uživateli je Správce povinen vyzvat Uživatele k upuštění od porušování a v případě neuposlechnutí informovat Vlastníka a předat podnět příslušnému orgánu (Státní plavební správa) k prošetření. Pro vyloučení pochybností, povinností Správce není provádět trvalý dozor v Přístavu;
 - (k) je povinen chránit Přístav, resp. jeho části před odcizením, poškozením třetími osobami (zejména vandalismem a plavebním provozem);
 - (l) je povinen mít uzavřeno pojištění odpovědnosti za škody způsobené provozní činností;
 - (m) je povinen hlásit Vlastníkovi výskyt jakýchkoli poškození či vad Přístavu bezodkladně po jejich zjištění a předat Vlastníkovi veškeré podklady potřebné pro odstranění poškození nebo uplatnění nároků z vad;
 - (n) je povinen vést evidenci plavidel při vplutí a vyplutí z Přístavu;
 - (o) je povinen vykonávat činnost povolování odjetí z Přístavu;
 - (p) je povinen obsluhovat Přístav prostřednictvím zaměstnanců Správce nebo třetích osob, přičemž tato obsluha bude přítomna v Přístavu během provozní doby specifikované ve Smlouvě;
 - (q) je povinen provozovat hygienické zázemí Přístavu;
 - (r) v případě, že se plavidlo během stání v Přístavu stane plavebně nezpůsobilé a provozovatel plavidla jej neodstraní, je Správce povinen toto plavidlo odstranit sám na náklady provozovatele plavidla a tyto náklady na něm vymáhat;
 - (s) je povinen zkontrolovat zabezpečení plavidel při zastavení plavby a při výskytu ledových jevů. Při nedostatečném zajištění je Správce povinen vyzvat provozovatele plavidla k opravě, při jejím neprovedení a riziku vzniku škod na zařízení vodní cesty nebo jiných plavidlech provede zabezpečení na náklady provozovatele plavidla;
 - (t) je povinen udržovat povrch a pravidelně kontrolovat funkčnosti odběrných sloupků energií. V případě poškození nebo nefunkčnosti neprodleně Správce situaci nahlásí Vlastníkovi (servis zajistí specializovaná servisní organizace najatá Vlastníkem pro všechny sloupky); udržovat vyznačení vodních částí Přístaviště.
- 3.2. Správce je oprávněn plnit své závazky prostřednictvím třetích osob, o čemž je však povinen Vlastníka předem informovat. V takovém případě však za plnění těchto třetích osob odpovídá Správce, jako by plnil sám.
- 3.3. Zaměstnanci Správce při výkonu činnosti dle Smlouvy jsou povinni dodržovat následující pravidla nad rámec požadavků bezpečnosti a ochrany zdraví při práci:
- (a) V celém prostoru přístavu mít řádný, čistý pracovní oděv, reflexní vestu žlutého provedení nebo jiný svrchní oděv obdobné funkce (reflexní tričko, bunda apod.), přednostně pracovní oděv s označením

poskytnutý Vlastníkem, na levé klopě visačku s křestním jménem, označením Správce a Vlastníka tištěného vyhotovení, obuv s pevnou patou

- (b) Alespoň jeden zaměstnanec Správce zajišťující výkon činností dle Smlouvy přítomný v přístavu musí být proškolen z pravidel první pomoci a záchranu tonoucího a musí umět plavat
- (c) Při povodních a mimořádných situacích musí mít zaměstnanci Správce při výkonu činností dle Smlouvy nasazeny osobní záchranné prostředky pro případ pádu do vody (plovací vesta apod.)

3.4. Další práva a povinnosti Správce je možno dohodnout ve Smlouvě.

4. POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

- 4.1. Vlastník je povinen Správci umožnit využívat přípojky, odběrná a předávací zařízení využívaná pro dodávku vody, odběr odpadních vod, dodávku elektrické energie a další zařízení specifikovaná ve Smlouvě.
- 4.2. Při poskytování služeb Správce za úplatu hrazenou Uživateli ve prospěch Správce bude Správce využívat dodávku vody, odběr odpadních vod, dodávku elektrické energie a datové služby poskytnuté Vlastníkem v rozsahu odpovídajícímu personálním potřebám zaměstnanců Správce, osvětlení a vytápění provozní budovy během provozní doby a spotřeby chladících zařízení na prodej drobných balených potravin a občerstvení. Spotřeba vody a elektrické energie na jiné další účely bude měřena pomocí podružných měřičů certifikovaného provedení, zajištěných Správce na svůj účet, a čtvrtletně přeúčtovávána Vlastníkem na vrub Správce.

5. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY A ZPŮSOBY JEJÍHO UKONČENÍ

- 5.1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou do dne určeného ve Smlouvě (dále jen „Den skončení“).
- 5.2. Vlastník předá Správci Přístavu ke dni určenému ve Smlouvě („Den předání“) a Strany o předání Přístavu sepiší předávací protokol.
- 5.3. Správce je povinen provádět Provozní činnosti a poskytovat služby ode Dne předání do Dne skončení („Doba trvání smlouvy“).
- 5.4. Ke Dni skončení je Správce povinen předat Přístav zpět Vlastníkovi bez vad ve stavu odpovídajícím běžnému opotřebení. O tomto předání sepiší Strany předávací protokol.
- 5.5. Smlouva může být přede Dnem skončení ukončena následujícími způsoby:
 - (a) písemnou dohodou Stran;
 - (b) písemným odstoupením ze strany Vlastníka z důvodu dle ustanovení § 27 odst. 2 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích (dále jen „Zákon o majetku“);
 - (c) písemnou výpovědí jedné ze Stran:
 - (i) Vlastník je oprávněn tuto Smlouvu vypovědět z důvodu uvedených ustanovení § 27 odst. 2 Zákona o majetku (tj. v případě, že Správce neplní své povinnosti stanovené Smlouvou řádně a včas, nebo v případě, že přestanou být splněny podmínky podle § 27 odst. 1 Zákona o majetku) i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta je v takovém případě jeden měsíc;
 - (ii) Správce je oprávněn Smlouvu vypovědět i bez udání důvodu s účinností výpovědi, a to:
 - v případě, že je Sezonní provozní doba Přístavu dle Smlouvy omezená, ve 2 měsíční výpovědní lhůtě, a to ke dni ukončení Sezonní provozní doby Přístaviště stanovené Smlouvou. V případě, že bude výpověď doručena Vlastníkovi méně než 2 měsíce před ukončením omezené Sezonní provozní doby Přístavu, stane se výpověď účinnou ke dni ukončení Sezonní provozní doby Přístavu až v následujícím roce; nebo
 - v případě, že je Sezonní provozní doba Přístavu dle Smlouvy neomezená, ve 2 měsíční výpovědní lhůtě, a to ke dni 31. 12. kalendářního roku. V případě, že bude výpověď doručena Vlastníkovi méně než 2 měsíce před 31. 12. kalendářního roku, stane se výpověď účinnou ke dni 31. 12. následujícího kalendářního roku.

- 5.6. Žádná ze Stran není oprávněna vypovědět Smlouvu, odstoupit od ní nebo ji jinak jednostranně ukončit, vyjma případů uvedených v tomto článku 5. Strany ujednáními dle tohoto článku 5 pro vyloučení pochybností vylučují použití dispozitivních ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „Občanský zákoník“) upravujících právo na výpověď, odstoupení či jiné jednostranné ukončení Smlouvy.

6. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

- 6.1. Vlastník odpovídá za technický stav a provozní způsobilost Přístavu ke Dni předání. Vlastník však neodpovídá za technický stav a provozní způsobilost Přístavu v Době trvání smlouvy, s výjimkou těch případů, kdy změna technického stavu a/nebo provozní způsobilosti byla způsobena opravami provedenými Vlastníkem, nutností předepsané technické prohlídky v souvislosti s obnovou osvědčení plavebního zařízení či v souvislosti s okolnostmi vylučující odpovědnost či mající původ v provedení Přístavu. Správce odpovídá za vady, které vznikly v přímé souvislosti s jeho činností.
- 6.2. Vlastník neodpovídá za jakékoli škody vzniklé Správci ani třetím osobám v souvislosti s použitím Přístavu.
- 6.3. Strany si navzájem odpovídají za škodu způsobenou porušením povinností v souladu s ustanovením § 2910 a násl. Občanského zákoníku.
- 6.4. Správce odpovídá za škodu způsobenou Uživatelům porušením jeho povinností. Správce se zavazuje nahradit škodu, která Vlastníkovi vznikne v souvislosti s tím, že proti němu bude vznesen jakýkoliv nárok ze strany Uživatele v důsledku porušení povinností Správce dle této Smlouvy nebo v důsledku porušení povinností Správce stanovených zákonem. Správce se zejména zavazuje nahradit jakoukoliv škodu, která Vlastníkovi vznikne v důsledku nároku na náhradu škody na životě, zdraví nebo majetku Uživatele, který bude vznesen vůči Vlastníkovi a který vyplývá nebo jakkoliv souvisí s porušením povinností Správce podle této Smlouvy nebo právními předpisy, avšak s výjimkou případů, při kterých škodu způsobil svým úmyslným jednáním Vlastník nebo byla škoda způsobena porušením povinností Vlastníka vyplývajících z této Smlouvy, a to v rozsahu, v jakém byla vzniklá škoda takto způsobena.
- 6.5. Za okolnosti vylučující odpovědnost za škodu způsobenou některou ze Stran porušením povinností dle této Smlouvy se budou pro účely této Smlouvy považovat veškeré překážky ve smyslu § 2913 odst. 2 Občanského zákoníku.

7. ODMĚNA ZA VÝKON PROVOZNÍ ČINNOSTI

- 7.1. Výkon Provozní činnosti Správcem a plnění dalších povinností Správce je vůči Vlastníkovi úplatné za podmínek dle Smlouvy. Tyto platby kryjí veškeré náklady Správce spojené s plněním jeho povinností dle těchto VOP a Smlouvy.
- 7.2. Správce je povinen čtvrtletně do 15. kalendářního dne následujícího měsíce vyúčtovat Vlastníkovi odměnu za výkon provozní činnosti v uplynulém čtvrtletí. Přílohou faktury bude výkaz množství provedené provozní činnosti po položkách, specifikovaných ve Smlouvě, včetně jednotkové ceny a celkové ceny za příslušné čtvrtletí.
- 7.3. Vlastník platí Správci odměnu za výkon provozní činnosti bezhotovostně. Podkladem pro zaplacení odměny za výkon provozní činnosti je faktura – daňový doklad (dále jen Faktura). Splatnost Faktury je 15 dnů ode dne, kdy byla Vlastníku prokazatelně doručena. Právo fakturovat vzniká Správci dnem uskutečnění zdanitelného plnění, tj. dnem konce čtvrtletí řádného výkonu provozní činnosti
- 7.4. Vlastník není v prodlení se zaplacením Faktury, pokud nejpozději v poslední den její splatnosti byla částka odeslána z účtu Vlastníka ve prospěch účtu Správce. Faktura musí splňovat náležitosti dle § 435 zákona č. 89/2012 Sb., v platném znění, náležitosti daňového dokladu dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., v platném znění, a dále evidenční číslo Smlouvy Vlastníka, údaje o celkové fakturované částce, označení peněžních ústavů obou smluvních stran a čísla jejich účtů, lhůtu splatnosti podle Smlouvy, jméno a podpis osoby zodpovědné za vystavení faktury, razítko Správce.

- 7.5. Pokud je Správcem subjekt, který není plátcem DPH, bude Faktura obsahovat obchodní firmu/sídlo Vlastníka, obchodní firmu/jméno a příjmení/název Správce, sídlo/místo podnikání Správce, IČ Správce, IČ a DIČ Vlastníka, datum vystavení Faktury, datum splatnosti, předmět plnění, částku k úhradě, označení peněžních ústavů obou smluvních stran včetně čísla jejich účtů, evidenční číslo Smlouvy Vlastníka a náležitosti uvedené v § 435 zákona č. 89/2012 Sb., v platném znění.
- 7.6. Faktury musí být vyhotoveny v listinném nebo elektronickém formátu (A4), listinné jednostranného tisku, na standardním kancelářském papíru, scannovatelné (kopírovatelné) černobíle bez ztráty informační hodnoty, čitelné. Faktury v listinné podobě musí být doručeny na adresu sídla Vlastníka. Faktury v elektronické podobě musí být doručeny prostřednictvím informačního systému datových schránek do datové schránky Vlastníka nebo e-mailem opatřeným uznávaným elektronickým podpisem nebo elektronickou pečetí dle nařízení Evropské unie č. 910/2014 o elektronické identifikaci a důvěryhodných službách pro elektronické transakce na vnitřním evropském trhu (eIDAS) na adresu elektronické podatelny Vlastníka. Vlastník je oprávněn vrátit Správci před dnem splatnosti bez zaplacení fakturu, který nemá náležitosti uvedené v této Smlouvě nebo má jiné závady v obsahu s uvedením důvodu vrácení. Správce je povinen fakturu opravit nebo nově vyhotovit. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží znovu ode dne doručení opravené nebo nově vyhotovené faktury. V případě neproplacení bezvadné Faktury do termínu splatnosti je Správce oprávněn účtovat Vlastníku úrok z prodlení v zákonné výši z dlužné částky za každý započatý den prodlení.
- 7.7. Provoz Přístavu je veřejný a pro Uživatele bezúplatný a Správce se zavazuje nevybírat jakékoliv platby od Uživatelů za užívání Přístavu k účelu, ke kterému je určen, vyjma plateb stanovených Vlastníkem v rámci vydaného sazebníku.
- 7.8. Správce není oprávněn vyžadovat po Uživatelích další platby za přistání plavidla, pěší přístup k plavidlu přes pozemky v rámci Přístavu, příjezd osobního automobilu do vyhrazených míst přes pozemky v rámci Přístavu a stání osobního automobilu na pozemcích v rámci Přístavu po dobu stání plavidla v přístavu, a dále poplatky za odložení komunálního odpadu a použití toalety jsou-li součástí Přístavu.
- 7.9. Je-li tak dohodnuto ve Smlouvě, je Správce oprávněn rezervovat pro Uživatele jednotlivá místa pro stání v rámci Přístavu a poskytovat jim související služby. V takovém případě je Vlastník povinen uzavřít s Uživatelem zvláštní smlouvu o rezervaci místa pro stání v rámci Přístavu a poskytování souvisejících služeb uzavřené s Uživatelem (dále jen „Smlouva o rezervaci“), jejíž vzor tvoří Přílohu č. 1 VOP a jejíž součástí budou i VOPR tvořící Přílohu č. 2 VOP, která zachycuje všechny podrobnosti daného smluvního vztahu (včetně úhrady za rezervaci a poskytování služeb souvisejících s rezervací). Příjmy z rezervace místa pro stání v rámci Přístavu jsou příjmem Vlastníka. Správce je povinen na vyžádání Vlastníka tomuto předat jedno vyhotovení příslušných Smluv o rezervaci.

8. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 8.1. Strany nejsou oprávněny postoupit ani zastavit jakákoli práva, pohledávky nebo nároky vyplývající ze Smlouvy bez předchozího písemného souhlasu druhé Strany. Veškerá práva a povinnosti Stran vyplývající ze Smlouvy přecházejí na případné právní nástupce Stran.
- 8.2. Strany se dohodly na písemné formě Smlouvy. Smlouva může být měněna nebo zrušena pouze písemně, a to v případě změn Smlouvy číslovanými dodatky, které musí být podepsány oběma Stranami, jinak se k nim nepřihlíží.
- 8.3. Smlouva představuje úplné ujednání mezi Stranami ohledně předmětu v ní popsáno, a nahrazuje tak všechny předchozí dohody mezi Stranami týkající se tohoto předmětu.
- 8.4. Strany se zavazují, že budou postupovat v souladu s oprávněnými zájmy druhé Strany, a že si navzájem poskytnou potřebnou součinnost a uskuteční veškeré právní úkony a kroky, které se ukáží být nezbytné pro plnění závazků Stran upravených touto Smlouvou, zejména vyhotoví, podepíší a uzavřou veškeré další listiny a dokumenty, vystaví příslušné plné moci a zdrží se všech úkonů, které by mohly mít nepříznivý vliv

na dosažení účelu této Smlouvy. Závazek součinnosti se vztahuje pouze na takové úkony, které přispějí či mají přispět k dosažení účelu této Smlouvy.

- 8.5. Žádné nevyužití nebo opominutí nároku nebo práva vyplývajícího z této Smlouvy nebude vykládáno jako vzdání se nároku nebo práva, pokud tak nebude učiněno výslovně písemnou formou příslušnou Stranou. Vzdání se některého nároku nebo práva vyplývajícího z této Smlouvy nebude vykládáno jako vzdání se jakéhokoli jiného nároku nebo práva. Žádné prodloužení lhůty ke splnění povinnosti nebo jiného úkonu předpokládaného touto Smlouvou nebude vykládáno jako prodloužení lhůty ke splnění jakéhokoli jiné povinnosti nebo jiného úkonu předpokládaného touto Smlouvou. Pokud není v této Smlouvě uvedeno jinak, práva a nápravné prostředky upravené v této Smlouvě lze uplatnit souběžně a nevylučují žádná práva ani nápravné prostředky, na něž vzniká právo z právních předpisů.
- 8.6. Bude-li jakéhokoli ustanovení Smlouvy shledáno příslušným soudem nebo jiným orgánem neplatným, neúčinným nebo nevymahatelným, bude takové ustanovení považováno za vypuštěné ze Smlouvy a ostatní ustanovení Smlouvy budou nadále trvat, pokud z povahy takového ustanovení nebo z jeho obsahu anebo z okolností, za nichž bylo uzavřeno, nevyplývá, že je nelze oddělit od ostatního obsahu Smlouvy. Strany v takovém případě bez zbytečného odkladu uzavřou takové dodatky ke Smlouvě, které umožní dosažení výsledku stejného, a pokud to není možné, pak co nejbližšího tomu, jakého mělo být dosaženo neplatným, neúčinným nebo nevymahatelným ustanovením.
- 8.7. Účelem žádného ze závazků vyplývajících ze Smlouvy nebo kteréhokoli ustanovení této Smlouvy není udělit práva osobě, která není účastníkem této Smlouvy ve smyslu Smlouvy, pokud není výslovně uvedeno jinak.
- 8.8. Není-li výslovně uvedeno jinak, nese každá ze Stran své vlastní náklady vzniklé v souvislosti nebo v důsledku plnění povinností plynoucích ze Smlouvy nebo s ní souvisejících.
- 8.9. Smlouva a veškeré dodatky k ní, jakož i jejich výklad, se řídí právním řádem České republiky, a to zejména i Občanským zákoníkem a dalšími příslušnými právními předpisy.
- 8.10. Strany se zavazují vynaložit veškeré úsilí k urovnání všech Sporů vzniklých ze Smlouvy. Pojmeme „Spor“ se rozumí situace, v níž kterákoli ze Stran uplatňuje vůči druhé Straně jakýkoli nárok z titulu plnění podle Smlouvy nebo v souvislosti s ní, včetně případných nároků Stran z odstoupení od Smlouvy, nároků z titulu vyrovnání, narovnání, bezdůvodného obohacení, náhrady škod, ztrát, zisku, ušlého zisku, ušlého příjmu, snížení hodnoty obchodního jmění, či jakýchkoli jiných nepříznivých účinků, změn, skutečností, událostí nebo okolností a nároků z nich stranám plynoucích, přičemž takto vznesený či uplatňovaný nárok je mezi příslušnými Stranami sporný. Pokud Strany nevyřeší jakýkoli Spor smírnou cestou do třiceti (30) dnů od zahájení jednání mezi Stranami, bude takový Spor, včetně otázek platnosti, výkladu, realizace či ukončení práv vzniklých z této Smlouvy, řešen k tomu věcně a místně příslušným českým soudem.

Příloha č.6 ke smlouvě č. S/ŘVC/078/OSE/INOM/2021

PROVOZNÍ ŘÁD
pro provoz rekreačního přístavu
„Petrov“

Vodní tok: Průplav Otrokovice – Rohatec (Baťův kanál), km 6,008 (střed vjezdu do přístavu)

Katastrální území: Petrov u Hodonína

Provozní řádRekreační přístav Petrov

Vlastník a provozovatel přístavu: Česká republika – Ředitelství vodních cest ČR
organizační složka státu zřízená
Ministerstvem dopravy ČR
Nábřeží Ludvíka Svobody1222/12
110 15 Praha 1

Vodní tok: Průplav Otrokovice – Rohatec (Baťův kanál)

Říční km: km 6,008 (střed vjezdu do přístavu)

Kraj: Jihomoravský

Katastrální území: Petrov u Hodonína

Správce toku Povodí Moravy s.p., Dřevařská 11, 602 00 Brno

Vypracoval: Inženýrské a dopravní stavby Olomouc, a.s.
Albertova 21, 779 00 Olomouc

.....


Podpis/razitko

Schválil za provozovatele přístavu:
(pověřeny provozovatel)

.....

Podpis/razitko

**Platnost provozního řádu do odvolání.
Stanovený termín revize provozního řádu – 1x za 5 let.**

Obsah

ÚVOD	5
A. SEZNAMY DŮLEŽITÝCH ADRES A KOMUNIKAČNÍCH SPOJENÍ.....	6
DŮLEŽITÉ ADRESY A KONTAKTY	6
DŮLEŽITÁ TELEFONNÍ SPOJENÍ.....	6
B. TECHNICKÉ ÚDAJE REKREAČNÍHO PŘÍSTAVU	8
B.1. CHARAKTERISTICKÉ ÚDAJE.....	8
B.2. POPIS OBJEKTŮ A ZAŘÍZENÍ.....	8
B.2.1. STAVEBNÍ ČÁST.....	9
C. PROVOZNÍ ÚDAJE A UKAZATELE.....	16
C.1. ČASOVÉ POŽADAVKY NA PRACOVNÍ OBSLUHU	16
C.1.1. PRACOVNÍ POVINNOST V MIMO PROVOZNÍ DOBU.....	16
C.1.2. PRACOVNÍ POHOTOVOST.....	16
C.2. PERSONÁLNÍ OBSAZENÍ REKREAČNÍHO PŘÍSTAVU.....	16
C.3. VYBAVENÍ REKREAČNÍHO PŘÍSTAVU	17
D. POKYNY PRO PROVOZ A ÚDRŽBU	18
D.1. PROVOZ REKREAČNÍHO PŘÍSTAVU.....	18
D.1.2. UŽÍVÁNÍ VODNÍ ČÁSTI REKREAČNÍHO PŘÍSTAVU PLAVIDLY – OBECNÉ ZÁSADY.....	18
D.1.3. OBECNÉ ZÁSADY UŽÍVÁNÍ REKREAČNÍHO PŘÍSTAVU.....	21
D.1.4. ZÁKLADNÍ POVINNOSTI VŠECH UŽIVATELŮ REKREAČNÍHO PŘÍSTAVU	22
D.2. KONTROLA A ÚDRŽBA.....	26
E. POKYNY PRO PROVOZ V ZIMNÍM OBDOBÍ.....	27
E.1. STAVEBNÍ ČÁST	27
E.2. TECHNOLOGICKÁ ČÁST	28
F. POKYNY PRO PROVOZ ZA MIMOŘÁDNÝCH SITUACÍ.....	28
F.1. PORUCHY A HAVÁRIE.....	29
F.1.1. HAVÁRIE JAKOSTI VODY	29
F.1.2. PLAVEBNÍ NEHODA.....	29
F.2. ŽIVELNÉ POHROMY.....	29
F.2.1. POVODEŇ.....	29
F.3. VÝJIMEČNÝ STAV	32
G. ZÁSADY SPOLUPRÁCE MEZI UŽIVATELI.....	32
G.1. PROVOZOVATEL REKREAČNÍHO PŘÍSTAVU.....	32
G.2. ZÁSADY SPOLUPRÁCE	32

G.2.1. POVODŇOVÉ ORGÁNY	32
G.2.2. OSTATNÍ SPOLUPRÁCE	32
H. ZABEZPEČENÍ SOULADU PROVOZNÍHO ŘÁDU SE SOUVISEJÍCÍMI PŘEDPISY	33
I. BEZPEČNOSTNĚ POŽÁRNÍ A SOUVISEJÍCÍ PŘEDPISY	34
I.1. ZÁKLADNÍ PŘEDPISY	34
I.2. VNITŘNÍ PŘEDPISY	34
I.3. VŠEOBECNÉ BEZPEČNOSTNÍ ZÁSADY	34
I.3.1. OBECNÉ POŽADAVKY	34
I.3.2. VYMEZENÍ ODPOVĚDNOSTI	35
I.3.3. POŽADAVKY NA OSOBU VYKONÁVAJÍCÍ PRACOVNÍ ÚKONY V REKREAČNÍM PŘÍSTAVU	36
I.3.4. POŽADAVKY NA ODPOVĚDNÉHO ZAMĚSTNANCE PROVOZOVATELE	37
I.4. PRACOVNÍ ČINNOSTI	38
I.4.1. SPRÁVA A ÚDRŽBA REKREAČNÍHO PŘÍSTAVU	38
I.4.2. PRÁCE S NEBEZPEČÍM PÁDU Z VÝŠKY, DO HLOUBKY NEBO DO VODY	39
I.4.3. PROVOZOVÁNÍ SILNIČNÍCH A LODNÍCH DOPRAVNÍCH PROSTŘEDKŮ	40
I.4.4. PRÁCE V REKREAČNÍM PŘÍSTAVU V ZIMNÍM OBDOBÍ	40
I.4.5. PRÁCE V REKREAČNÍM PŘÍSTAVU ZA POVODNÍ	40
I.5. POVINNOSTI PROVOZOVATELE	40
I.6. JE ZAKÁZÁNO	41
I.7. BEZPEČNOST PROVOZU	41
I.8. MÍSTNÍ BEZPEČNOSTNÍ PŘEDPISY	41
I.9. PRÁVNÍ PŘEDPISY A NORMY SOUVISEJÍCÍ S PROVOZEM	42
J. DALŠÍ ÚDAJE	44

ÚVOD

Provozní řád pro rekreační přístav Petrov byl zpracován v srpnu 2015 ve smyslu vyhlášky MZe č.216/2011 Sb., o náležitostech manipulačních řádů a provozních řádů vodních děl a podle technické normy vodohospodářské TNV 75 29 20.

Provozní řád dále vychází ze zásad zákona č. 114/95 Sb. o vnitrozemské plavbě v platném znění, z vyhlášky MD č.222/95 Sb. o vodních cestách, plavebním provozu v přístavech, společné havárii a dopravě nebezpečných věcí.

Provozní řád je zpracován jako soubor zásad, pokynů a dokumentace pro provoz a údržbu objektů a zařízení souvisejících s provozem rekreačního přístavu s cílem vytvořit předpoklady jeho plynulého, hospodárného a bezpečného provozu.

Pracovníkem zodpovědným za provoz rekreačního přístavu Petrov a za dodržování provozního řádu je osoba příslušná dle vnitřních organizačních předpisů provozovatele.

Kontrolu provozu rekreačního přístavu a kontrolu dodržování provozního řádu provádí osoba příslušná dle vnitřních organizačních předpisů provozovatele.

Ve spolupráci se zástupcem provozovatele rekreačního přístavu má toto právo ještě Povodí Moravy, státní podnik, SPS se sídlem v Praze a Český úřad bezpečnosti práce.

Současné provozní předpisy

Jako podklad pro sestavení tohoto provozního řádu byly použity následující doklady:

- Hydrologické údaje pro tok Moravy, Evidenční list hlásného profilu č. 350 ve Strážnici
- Související normy a předpisy
- Dokumentace skutečného provedení stavby (DSPS) - SUDOP PRAHA a. s., VH atelier, spol. s r.o.,
- Místní šetření zpracovatele povodňového plánu
- Fotodokumentace

Základní pojmy

- Vlastník rekreačního přístavu – osoba vykonávající majetková práva k majetku, tj. ŘVC ČR.
- Rekreační přístav Petrov má status veřejného přístavu dle zákona č. 114/95 Sb. o vnitrozemské plavbě v platném znění.
- Provozovatel rekreačního přístavu – osoba zajišťující a zodpovídající za provoz. Provozovatel může definovat vnitřními předpisy „pověřené osoby“, což mohou být zaměstnanci nebo dodavatelé tj. právnické osoby.
- Uživatelem rekreačního přístavu se rozumí právnická nebo fyzická osoba, která užívá rekreační přístav, nebo jeho část. Uživateli rekreačního přístavu jsou provozovatelé plavidel, kteří rekreační přístav užívají v souladu s vyhláškou ministerstva dopravy č.222/1995 Sb, o vodních cestách, plavebním provozu v přístavech, a ostatní oprávněné osoby užívající rekreační přístav se souhlasem provozovatele rekreačního přístavu. Jedná se o účastníky plavebního provozu nebo cestující na plavidle, využívající rekreační přístav k účelu, pro nějž je určen.
- Provozní řád pro užívání rekreačního přístavu je závazný pro provozovatele a všechny uživatele, kteří vstupují na území rekreačního přístavu. Upravuje podmínky, práva a povinnosti vyplývající ze vzájemných právních, hospodářských a obchodních vztahů mezi vlastníkem rekreačního přístavu, provozovatelem a jeho partnery.
- Zařízení rekreačního přístavu může užívat každý uživatel pouze podle podmínek tohoto provozního řádu.

A. SEZNAMY DŮLEŽITÝCH ADRES A KOMUNIKAČNÍCH SPOJENÍ

DŮLEŽITÉ ADRESY A KONTAKTY

1. VLASTNÍK PŘÍSTAVU:

Česká republika – Ředitelství vodních cest ČR



Nábřeží Ludvíka Svobody 1222/12

110 15 Praha 1

2. PROVOZOVATEL PŘÍSTAVU:

Česká republika – Ředitelství vodních cest ČR



Nábřeží Ludvíka Svobody 1222/12

110 15 Praha 1

3. SMLUVNĚ ZAJIŠTĚNÝ PROVOZOVATEL PŘÍSTAVU:

DŮLEŽITÁ TELEFONNÍ SPOJENÍ

Povodňové komise obcí

Petrov:

Funkce	Jméno:	Funkce na pracovišti:	Tel. na pracovišti	Tel. v místě bydliště
Předseda		Místostarosta Obce Petrov		
Místopředseda		Starostka obce Petrov		
Tajemník		Všeobecná správa		
Člen				

Hodonín:

Provozní řád Rekreační přístav Petrov

Funkce	Jméno	Funkce na pracovišti	Tel. na pracovišti	Tel. v místě bydliště
Předseda		Starostka města Hodonín		-
Místopředseda		Místostarosta města Hodonín		-
Člen*		tajemník bezpečnostní rady MěÚ		-
		Vedoucí útvaru krizového řízení MÚ Hodonín		-
		Ředitel městské policie Hodonín		-
		Technik Povodí Moravy, provoz Veselí n. M.		-
		Vedoucí odboru investic		-
		Jednatel Tespra Hodonín, s.r.o.		-
		Písečná Hodonín, s.r.o.		-
		Lesy ČR, s.p.		-
		Policie JM kraje		-
		Ředitel VaK, a.s. Hodonín		-
		Cestmistr SÚS JM kraje		
		tajemník MěÚ Hodonín		
		České dráhy		
Tajemník		Vedoucí odboru ŽP		-

Seznam důležitých telefonních čísel

Organizace:	Složka:	Adresa:	Telefon, fax	
Povodí Moravy s.p.	Závod Střední Morava	Moravní náměstí 766, 68611 Uh.Hradiště		
	Vodohospodářský dispečink	Dřevařská 11, 601 75 Brno		
	Provoz veselí nad Moravou			Benátky 1147, 698 01 Veselí nad Moravou
				Vedoucí provozu
		Vedoucí útvaru vodní cesty		
Vodovody a kanalizace Hodonín a.s.		Purkyňova 2, 695 11 Hodonín		
Hasičský záchranný sbor	Stanice HZS Hodonín	Tř. bří Čapků 3, 695 03 Hodonín		

Jihomoravského kraje	Ohlašovna požáru	
Policie ČR	Obvodní oddělení Strážnice	Nám. 17. Listopadu 1542 , 696 62 Strážnice
	Tísňová linka	
Záchranná služba	Tísňová linka	
Nemocnice TGM		Purkyňova 11, 695 26 Hodonín
ČEZ DISTRIBUCE a.s.	Zákaznická linka	
	Hlášení linka	
RWE a.s.	Zákaznická linka	
	Pohotovostí linka	
Český hydrometeorologický ústav	Pobočka Brno	Kroftova 43, 616 67 Brno
	Předpovědní pracoviště	
Česká inspekce životního prostředí	Oblastní inspektorát Brno	Lieberzeitova ul. 14, 614 00 Brno
	Hlášení havárií	
Městský úřad Hodonín	Odbor životního prostředí, vodoprávní úřad	Národní tř. 25, 695 01 Hodonín

B. TECHNICKÉ ÚDAJE REKREAČNÍHO PŘÍSTAVU

B.1. CHARAKTERISTICKÉ ÚDAJE

Název investiční akce:	Rekreační přístav Petrov
	číslo ISPROFOND 562 553 0004
Účel stavby:	přístav pro rekreační plavidla
Charakter stavby:	trvalá stavba
Místo stavby:	Průplav Otrokovice – Rohatec (Bařův kanál), km 6,008 (střed vjezdu do přístavu), dopravně významná, využívaná vodní cesta třídy 0

B.2. POPIS OBJEKTŮ A ZAŘÍZENÍ

Vlastníkem rekreačního přístavu je Česká republika, s příslušností hospodařit s majetkem státu pro – Ředitelství vodních cest ČR organizační složka státu zřízená Ministerstvem dopravy ČR, Nábřeží Ludvíka Svobody 1222/12, 110 15 Praha 1. Rekreační přístav provozuje

organizační složka státu s příslušností hospodařit s jeho majetkem, tj. Ředitelství vodních cest ČR.

B.2.1. STAVEBNÍ ČÁST

Rekreační přístav se všemi svými objekty je součástí výstavby a modernizace dopravní infrastruktury vodní cesty. Přístav je součástí dopravně významné, využívané vodní cesty dle zákona č. 114/1995 Sb. dle §3 odst. 4 písm. b).

Rekreační přístav se nachází v k. ú. Petrov u Hodonína. Jedná se o okrajovou část obce, na přechodu mezi intravilánem a extravilánem obce. Rekreační přístav je situován v severozápadní části obce Petrov na levém břehu Bařova přibližně 650 m proti toku od zaústění Bařova kanálu do Radějovky. Vjezd do rekreačního přístavu je umístěn v ř.km 6,008 (střed vjezdu do přístavu).

Technické popisy a výkresy k jednotlivým objektům jsou uvedeny v dokumentaci skutečného provedení stavby (DSPS).

B.2.1.1 Přístavní bazén, přeložka hráze, opevnění svahů

Rozměry přístavního bazénu jsou cca 100 x 40 m, plocha přístavního bazénu při hladině 166,42 m n. m. je 4 170 m². Dno přístavního bazénu je na kótě 166,42 m n. m., hloubka vody v přístavním bazénu je tedy 1,5 m při plavební hladině 167,92 m n. m. Svahy přístavního bazénu jsou vedeny ve sklonu 1:2. Vzdušný líc hráze je ve sklonu 1:1.75 v úseku souběhu hráze s obslužnou komunikací, dále pak je sklon vzdušného líce hráze 1:3.9 (úsek hráze bez obslužného chodníku). Dno přístavního bazénu tak spadá do horizontu jílu a jílovitých zemin, které zajistí těsnost dna přístavu.

Celková délka přeložky hráze je cca 182 m s tím, že v úseku 14,82 – 38,12 m j hráz přerušena servisním centrem. Přeložka hráze na obou koncích navazuje na stávající levobřežní hráz. Koruna hráze má šířku 3,5 m. Její povrch je opatřen buď obslužným chodníkem nebo je zatravněna. Koruna hráze je vyspádována pod sklonem 2% (1% v úseku u servisního centra) směrem do přístavního bazénu.

Opevnění svahů přístavního bazénu je realizováno kamennou rovnaninou tl. 300 mm uloženou na pískové lože tl. 150 mm. V patě svahu je vytvořena kamenná patka z těžkého kamene (hm. 200-500 kg) která slouží jako stabilizace kamenné rovnaniny.

B.2.1.2 Přístavní mola

Přístavní mola umožňují přístup k jednotlivým stáním pro plavidla. Délka hlavního mola je 175,3 m, šířka pak 2 m. Přístup na hlavní molo je realizován pomocí tří přístupů ve formě šikmých plošin. Z hlavního mola vybíhají jednotlivé výložníky, které tvoří boxy pro stání plavidel. V každém boxu bude umožněno stání pro dvě plavidla. Výložníky pro velká plavidla

jsou o délce 6 m, výložníky pro malá plavidla pak 4 m. Šířka výložníku je 0,8 m. Šířka boxu pro velká plavidla (10*3,5 m) je 7,5 m, pro plavidla 8*3 m je šířka boxu 7 m a pro malá plavidla je šířka boxu 6 m. Pochůzná plocha mola i výložníku je ze dřeva, jednotlivé desky jsou uloženy na rám z I profilu HEB 200 ke kterému jsou desky přišroubovány. Kolmo na podélně uložené I profily jsou vevařeny vyztužující I profily HEB 200, tyto profily jsou opatřeny otvorem pro vstup rozvodů elektřiny a vody. Celá nosná konstrukce je po bocích orámována krycím plechem tl. 5 mm. Nosnou konstrukcí mola tvoří nosníky IPE 240. Proti poškození mola kontaktem s plavidlem jsou mola opatřena v místech, kde se tento kontakt předpokládá, oděrkami. Oděrky jsou provedeny jako dubové fošny, upevněné šrouby na nosné prvky mola. Oděrky jsou v části mola, které vede souběžně s hrází přístavu, umístěny pouze na straně dovnitř přístavního bazénu. U hlavního mola, které odděluje prostor přístavního bazénu od koryta Bařova kanálu, jsou oděrky provedeny na obou stranách mola. Strana mola, která je orientovaná směrem do koryta Bařova kanálu, je navíc opatřena nornou stěnou z plechu tl. 8 mm navařeného na nosnou konstrukci mola, plech je navařen pod nejnižší umístěnou oděrkou a má výšku 800 mm (spodní konec norné stěny tedy je 750 mm pod plavební hladinou), Tato norná stěna bude zabraňovat vnikání případných plavenin do prostoru přístavu a bránit účinkům vln od projíždějících plavidel na uvázaná plavidla. Molo je v potřebném rozsahu zábradlím o výšce 1,1 m, zábradlí jsou opatřeny i přístupy na molo a to na obou stranách přístupové rampy. Zábradlí je upevněno na povrch mola pomocí kotevnic desek na šrouby. Veškerá zábradlí v rámci přístavního bazénu jsou řešena jako demontovatelná. Na pochůzné ploše hlavního mola jsou připevněny úvazné prvky (rohatinky a pacholata), umožňující vyvazování plavidel a dále odběrné sloupky umožňující odběr vody a elektřiny.

B.2.1.3 Technologické zařízení mol

Součástí technologického zařízení mol jsou odběrné sloupky pro výdej elektřiny a vody. Na molech přístavu bude umístěno celkem 12 ks odběrných sloupků ve dvou konstrukčních variantách.

Sloupky S1 – S7 a S9 – S12 umožňují následující funkce:

- kartový výdejní systém
- informační displej
- 4 x zásuvka 230 V max. 10A
- 2x vývod vody rychlospojkou 1/2"
- osvětlení LED

Sloupek S8 umožňuje následující funkce:

- kartový výdejní systém
- informační displej
- 2 x zásuvka 230 V max. 16A

- 1 x zásuvka 3x400 V max. 16A
- 2x vývod vody rychlospojkou 1/2"
- osvětlení LED

Odběrné sloupky jsou konstruovány jako kompaktní nerezové pilířky odolné proti vandalským útokům v krytí IP54. Jsou vybaveny výše uvedeným zařízením.

Sloupky umožní odebrat předem definované množství vody nebo elektřiny odpovídající hodnotě odečtu z karty.

Odběrné sloupky jsou připojeny na rozvod vody a elektrické energie v přístavu. Provedení odběrných sloupků umožňuje případné zatopení závlahovou hladinou (cca 0,25 m nad úroveň mola).

B.2.1.4 Obslužný chodník

Obslužný chodník je veden přes prostor servisního centra, kde navazuje na podchod pod stávajícím mostem přes Bařův kanál, dále po koruně přeložky hráze. Je ukončen v místě směrového lomu přeložky hráze severním směrem. Obslužný chodník umožňuje průchod od přístavu směrem ke stávající sjezdové rampě za mostem, kde je umožněno spouštění lodí na hladinu kanálu a přístup pomocí stávajícího schodiště na přilehlou veřejnou komunikaci. Dále umožňuje přístup k hlavnímu molu. Šířka chodníku je 2,3 m a povrch chodníku je ve stejné úrovni jako koruna hráze.

B.2.1.5 Servisní plocha

Servisní plocha je dlážděná ze zámkové dlažby tl. 80 mm ve stejné skladbě jako dlážděný chodník, pouze v odlišné barvě dlažby. Celá plocha je vyspádována příčným sklonem 1% směrem do Bařova kanálu. Pláň je odvodněna systémem trativodů vyústěných do kanalizace DN 250, který je vyústěn nad plavební hladinou ve výšce 298,00 m n. m. Na výtoku je osazena zpětná klapka proti zavodnění kanalizace v případě závlahové hladiny. Součástí servisní plochy je připraven otvor DN 150 pro osazení oddáleného hromosvodu. V servisní ploše je připravena šachta pro vyvedení potrubí vedení pohonných hmot v prostoru za plochou pro sklady. Součástí objektu je i betonová deska pro osazení protipožárních skladů. Pro sklady je připraveno betonová deska bez příčného a podélného sklonu, na kterou budou sklady osazeny.

B.2.1.6 Stavební část servisního centra

Servisní centrum je tvořeno svislou železobetonovou monolitickou stěnou. Stěna je založena do dna přístavu, celková délka stěny v čelním pohledu je 27,3 m. Stěna má v půdorysu tvar písmene U, její ramena kolmá na čelní stěnu jsou 5 m dlouhá. Celková délka stěny včetně bočních ramen je tedy 33,7 m. Horní hrana betonové zdi je na kótě 169,07 m n. m. Na zhlaví navazuje manipulační plocha servisního centra z betonu tl. 200 mm vyztuženého KARI sítí na podkladní vrstvu ze štěrkodrti. Podkladní vrstva ze štěrkodrti je od zeminy v hrázi oddělena separační geotextilií. Manipulační plocha servisního centra je vyspádována směrem k přístavnímu bazénu pod sklonem 2 %. Zhlaví je vybaveno oděrkami z dubových desek, aby nedocházelo k poškození uvazovaných plavidel a betonového zhlaví stání. Oděrky jsou navrženy jako dvojice dubových fošen tloušťky 60 mm, výšky 200 mm. Na povrchu zhlaví jsou umístěna dvě pacholata a tři rohatinky pro vyvazování plavidel. Pacholata a rohatinky jsou ke zhlaví upevněna pomocí závitových tyčí a matic. Součástí servisního centra je betonové schodiště umožňující snadnější výstup na betonovou plochu servisního centra z bazénu přístavu. Pochůzná šířka schodiště je 2 m. Schodiště je opatřeno ochranným zábradlím. Horní hrana schodiště je na kótě 169,12 m n. m. a spodní hrana na kótě 168,42 m n. m., tedy 0,5 m nad plavební hladinou. V prostoru servisního centra je umístěn základ pro přístavní jeřáb. Základ je z vodostavebního betonu, rozměry základového bloku jsou navrženy tak, aby umožňoval osazení jeřábu o nosnosti 10 t a délce vyložení 5,8 m. Rozměry bloku byly upřesněny na základě statického výpočtu.

B.2.1.7 Technologie servisního centra

Servisní centrum je vybaveno těmito zařízeními:

- čerpadlo odpadních a nádních vod
- výlevka odpadních vod s vývěvou
- odběrný sloupek (označení S13)

Čerpadlo odpadních a nádních vod umožňuje odčerpání odpadních a nádních vod přímo z plavidla. Odpadní vody budou odvedené do splaškové kanalizace a nádní vody na bezodtokovou jímku.

Součástí technologie servisního centra mol je odběrný sloupek pro výdej elektřiny a vody S13. Odběrný sloupek umožňuje doplnění pitné vody a napojení na elektrickou síť.

Sloupek S13 umožňuje následující funkce:

- kartový výdejní systém
- informační displej
- 2 x zásuvka 230 V max. 16A
- 1 x zásuvka 3x400 V max. 16A
- 2x vývod vody rychlospojkou 1/2"
- modul „kaly“: vylévání a odsávání odpadních a nádních vod z lodí
- osvětlení LED

Odběrný sloupek je konstruován jako kompaktní nerezový pilířek odolný proti vandalským útokům v krytí IP54. Je vybaven výše uvedeným zařízením.

Sloupek umožní odebrat vodu nebo elektřinu, případně vylít odpadní vodu do výlevky nebo odsát odpadní vodu z lodě, v množství odpovídajícím hodnotě zadané majitelem karty.

B.2.1.8 Přípojka a rozvod NN

V rámci přípojky a rozvodu NN je řešeno:

- napájení celého přístavu,
- napájení odběrných sloupků na molech a v přístavu,
- venkovní osvětlení areálu přístavu,
- kabelové trasy,
- kamerový systém,
- telekomunikační zařízení,
- připojení do sítě internetu.

Napájení celého přístavu elektrickou energií je řešeno z centrálního rozvaděče, umístěného na okraji budoucího parkoviště v blízkosti provozní budovy přístavu. Rozvaděč je pilířové konstrukce v plastovém provedení vhodném pro venkovní prostředí. Do rozvaděče je přivedena elektrická energie z veřejné distribuční sítě a jsou zde umístěny potřebné jisticí a ovládací prvky pro elektrické zařízení přístavu.

Z hlediska napájení odběrných jsou sloupky rozděleny do čtyř samostatně jištěných skupin:

S1 – S5

S6 – S8

S9 – S12

S13

Ke každé skupině odběrných sloupků je veden z rozvaděče samostatný kabel.

Venkovní osvětlení v prostoru přístavu je rozděleno do tří okruhů:

1. větev: Osvětlení přístavních mol L11 - L20

2. větev: Osvětlení servisního střediska L1 - L4; L31 - L32

3. větev: Osvětlení obslužného chodníku na hrázi L21 - L23

Osvětlení přístavních mol (světla L11 – L20) je řešeno celkem deseti osvětlovacími prvky. Jsou použita speciální svítidla s poměrně úzkou vyzařovací charakteristikou s příkonem 50W. Svítidla jsou umístěna na sklopných sloupech vysokých 4 m. Osvětlení prostoru servisního centra (světla L31 – L34) je řešeno běžnými svítidly s příkonem 70W na sloupech vysokých 6 m. Na každém sloupu jsou na dvojité výložnicích umístěna dvě svítidla. Osvětlení obslužného chodníku na hrázi (světla L21 – L23) je řešeno stejnými svítidly jako u přístavních mol. Svítidla jsou na sloupech vysokých 5 m umístěných za patou hráze. Sloupy jsou doplněny výložnicemi dlouhými 1,5 m. Všechny sloupy venkovního osvětlení jsou připojeny k vedení ochranného pospojování.

Osvětlení jednotlivých zón rekreačního přístavu.

- stání osobních lodí: výstup a nástup osob 5 luxů
- vyvazování lodí: průměr 5 luxů, minimálně 40% průměru (2 luxy)
- chodníky: průměr 2 luxy, minimálně 0,6 luxu

Jednotlivé okruhy venkovního osvětlení bude možno ovládat manuálně zapnutím v rozvaděči, nebo automaticky soumrakovým spínačem.

Osvětlení jednotlivých větví je provedeno na dva až tři okruhy. V případě, že bude v provozu pouze jeden okruh, jedná se o situaci, kdy jsou již lodě vyvážány a osvětlení slouží pouze pro přístup k lodím. Intenzita osvětlení bude ovládaná pouze ručně, obsluhou přístaviště. Ovládání osvětlení je z ovládacího PC1.

Kabelové trasy:

Kabelové trasy mimo přístavní mola a přechod hráze jsou vedeny zemním výkopem v korugovaných chráničkách. Hloubka uložení kabelů je v souladu s ČSN 73 6005 (min. 0,7 m ve volném terénu, 1 m pod vozovkou). Na přístavních molech jsou kabely vedeny v nerezových kabelových žlabech uložených pod pochůznou plochou mol. Přechod kabelových tras přes hráz k přístavním molům je řešen ve dvou místech: v prostoru světel venkovního osvětlení L21 a L23. V těchto místech kabely vedou v chráničkách, uložených v konstrukčních vrstvách chodníku. Kromě stavebnětechnických opatření jsou kabelové chráničky utěsněny speciálním voděodolným tmelem. V souběhu s kabelovými trasami je veden zemnicí pásek pro ochranné pospojování.

Kamerový systém:

V přístavišti je použito jedné pevné kamery Kf1 (fixní) a tří pohyblivých kamer Kp2 - Kp4 (otočné). Rozmístění kamer je voleno s ohledem na monitorování čerpání pohonných hmot a přístaviště. Fixní kamera Kf1 je umístěna na správní budově přístaviště. Otočné kamery Kp2 - Kp4 jsou umístěny na výložních, uložených na samostatných stožárech, připojených na síť ochranného pospojování. Napájení kamer je provedeno samostatným kabelem NN včetně jištění. Pro přenos dat (video signálu) do místnosti správce (správní budova) je ke každé kameře položen datový kabel FTP 4x2x0,5. Video obraz je možné sledovat na provozním počítači PC1 v místnosti správce přístaviště. Na tomto počítači je SW pro ovládání video kamer. Video záznam je datově ukládán po dobu 14 dní, staré záznamy po tomto datu automaticky přepisovány. Pro spolehlivost archivních dat se data automaticky zrcadlí na druhý HD. Obsluha bude mít umožněno archivování uložených dat na přenosná media.

Umístění video kamer:

V přístavu jsou umístěny celkem čtyři video kamery: tři pohyblivé (otočné)

K1-K3 a jedna pevná (fixní) K4.

- pohyblivé kamery:

- K1 umístěna na stožáru v blízkosti osvětlovacího stožáru světla L22

- K2 umístěna na stožáru v blízkosti osvětlovacího stožáru světla L16

- K3 umístěna na stožáru v blízkosti osvětlovacího stožáru světla L20

- pevná kamera:

- K4 umístěna na zdi správní budovy a její pohled bude na budoucí čerpací stojan pohonných hmot (PHM).

Telekomunikační zařízení:

Pro informaci případně varování osob jsou umístěny tři reproduktory hlasitého rozhlasu. Pro napájení reproduktorových větví je použit železniční kabel TK 2P1 (značeny č. 640, 641 a 642).

Umístění:

- Re1 na správní budově a směřová do prostoru přístavu
- Re2 na stožáru kamery Kp2 a směřován na molo odběrný sloupek S 12
- Re3 na stožáru kamery Kp3 a směřován do přístavu

Před výjezdem z přístaviště je umístěn informační panel IP s proměnným LED panelem pro informování uživatelů o stavu vodní cesty. Zadávání textu je prováděno z PC1 v místnosti správce přístavu. Situování IP (informačního panelu) je u servisního mola. Umístění je voleno z důvodu informování i projíždějících lodí.

Předpokládaná energetická bilance přístavu:

Největší nároky na spotřebu elektrické energie v přístavu představují odběrné sloupky. Jejich celkově možný instalovaný příkon je $11 \times 9,2 + 2 \times 18,2 = 137,6$ kW. Pro energetickou bilanci přístavu se uvažuje soudobost $B = 0,5$, tzn. $137,6 \times 0,5 = 68,6$ kW.

Celková předpokládaná bilance přístavu činí 121 kW.

B.2.1.9 Rozvod kanalizace

Rozvod kanalizace zajišťuje odvod splaškových vod vyčerpaných z plavidel a splaškových vod z budovy správce. Čerpání splaškových vod z plavidel je zajištěno pomocí typového čerpadla odpadních vod. Rozvod kanalizace zahrnuje:

Gravitační kanalizaci, výtlačné potrubí a čerpací šachtu odpadních vod. V prostoru servisního centra je potrubí uloženo do plastové chráničky, která je obetonována vodostavebním betonem C30/37 XF3. Kanalizační výtlač navazuje na podmiňující akci obce Petrov - Přípojka kanalizace.

B.2.1.10 Rozvod vodovodu

Rozvod vodovodu zajišťuje přívod vody z vodovodní přípojky (akce obce Petrov). Touto přípojkou je přiváděna pitná voda k prostoru přístavu. Na hranici stavebních úprav navazuje areálový rozvod pitné vody a osazení vodoměrné šachty vybavené podružným vodoměrem. Za vodoměrnou šachtou je proveden rozvod zajišťující studenou pitnou vodu pro budovu správce a k jednotlivým odběrným sloupkům. Rozvod je z potrubí PE 100 SDR, HDPE 40 x3,7. V místě průchodu vodovodu tělesem hráze je vodovod uložen do plastové chráničky (chránička je obetonována vodostavebním betonem C30/37 XF3) vedené konstrukcí chodníku. V délce vedení rozvodu po molu je potrubí opatřeno tepelnou návlekovou izolací obalem a umístěno ve žlabu.

B.2.1.11 Provozní budova

Pro zajištění správy a údržby přístavu byla provedena stavba provozní budovy přístavu, která sestává z jednoho stavebního objektu, který kromě vlastní stavby zahrnuje i rozvody inženýrských sítí a vnitřní zařízení.

Navrhovaný objekt je jednopodlažní, obdélníkového tvaru o rozměrech 8 x 5 m, světlá výška místností 2,65 m, zastřešený valbovou střechou o sklonu 35° a 45°. V objektu se nachází kancelář správce, WC, sklad a technologická místnost.

C. PROVOZNÍ ÚDAJE A UKAZATELE

C.1. ČASOVÉ POŽADAVKY NA PRACOVNÍ OBSLUHU

Rekreační přístav Petrov je provozován celoročně a to v letním období od 1.5. do 31.10. denně a v období od 1.11. do 30.4. je provoz rekreačního přístavu zajišťován formou obchůzky, která probíhá dvakrát týdně. Provoz, kontrola a údržba rekreačního přístavu je zajišťována provozovatelem (pověřenou obsluhou), který provádí pravidelnou kontrolu formou obchůzky a zajištěním údržby dle harmonogramu cyklické údržby – obchůzka rekreačního přístavu je stanovena v období od 1.5. do 31.10. v intervalu 1 x denně a v období od 1.11. do 31.3. v intervalu 2 x týdně po dvou hodinách (denně). V případě povodní a ledových jevů je četnost stanovena častěji dle aktuální situace.

C.1.1. PRACOVNÍ POVINNOST V MIMO PROVOZNÍ DOBU

Pracovní povinnost v mimopracovní době i ve dnech pracovního klidu a volna může nařídít provozovatel rekreačního přístavu obsluze na základě některých § vodního zákona č. 254/2001 Sb., hlava IX o ochraně před povodněmi a § 39 – 42 téhož zákona o ochraně jakosti povrchových a podzemních vod.

C.1.2. PRACOVNÍ POHOTOVOST

Pohotovost je zajišťována na základě samostatného smluvního vztahu.

C.2. PERSONÁLNÍ OBSAZENÍ REKREAČNÍHO PŘÍSTAVU

Provoz rekreačního přístavu Petrov zajišťuje Ředitelství vodních cest ČR případně další pověřený provozovatel. Jmenovitě jsou pověřené zodpovědné osoby za provoz uvedeny v seznamu spojení na důležité pracovníky a organizace. Běžnou činnost zajišťuje provozovatel. Pouze u rozsáhlejších oprav a údržby stavebních, (technologických) strojních a elektrotechnických částí rekreačního přístavu bude využito služeb cizích dodavatelů.

Provoz rekreačního přístavu smí zajišťovat a provádět pouze osoba poučená (seznámená s provozní dokumentací) a k obsluze písemně pověřená provozovatelem rekreačního přístavu, která je dokonale seznámena se všemi částmi a technologickým a elektrotechnickým vybavením rekreačního přístavu, řídí se tímto provozním řádem a respektuje všechny bezpečnostní zásady a předpisy, které jsou dále zmíněny. Obsluha přístavu musí být proškolená odbornou institucí (oficiálně nejlépe „Záchraná služba“ příslušného kraje) ze zásad poskytování první pomoci při úrazech.

C.3. VYBAVENÍ REKREAČNÍHO PŘÍSTAVU

C.3.1. PROVOZNÍ PŘEDPISY A DOKUMENTACE

Provozní řád rekreačního přístavu a provozní deník
Harmonogram cyklické údržby
Povodňový plán rekreačního přístavu
Havarijní plán rekreačního přístavu
Vedení evidence odpadů
Požární poplachové směrnice
Dokumentace skutečného provedení stavby (DSPS)

C.3.2. PROVOZNÍ ZÁZNAMY

Provozní deník - je prvotním dokladem o činnosti na rekreačním přístavu. Za vedení tohoto deníku je zodpovědná osoba dle vnitřních organizačních předpisů provozovatele, která zaznamenává do provozního deníku provozní údaje z činnosti prováděné na rekreačním přístavu, dále záznamy o veškeré vykonané provozní činnosti, závadách, provedených opravách apod.. Kontrolu záznamů a kontrolu dodržování provozního řádu provádí osoba dle vnitřních organizačních předpisů provozovatele. Dále obsluha rekreačního přístavu vede evidenci plavidel – hlášení o příplutí a odplutí z veřejného přístavu (písemné hlášení obsahující druh a označení plavidla, jeho nosnost, ponor, výkon strojního pohonu, místo, odkud plavidlo připlulo a kam pluje, čas příplutí/odplutí a nutná data o nákladu) – je uložena u provozovatele rekreačního přístavu. Provozovatel zajišťuje provedení revize elektrozařízení a ručního elektrického nářadí a prodlužovacích kabelů (dodavatelsky provádí revizní technik), revizní zprávy jsou uloženy u provozovatele. Provozovatel zajišťuje vedení odpadového hospodářství (evidenci odpadů v souladu se zákonem o odpadech) a podání pravidelného ročního hlášení na příslušný úřad (do 15.2. následujícího roku). Dále provozovatel zajišťuje zpracování rozpisu služeb a pohotovostí. Rozpis je uložen na kapitanátu.

C.3.3. VYBAVENÍ OSOBNÍMI OCHRANNÝMI PRACOVNÍMI PROSTŘEDKY

Každý pracovník provozovatele rekreačního přístavu musí být vybaven příslušnými osobními ochrannými pracovními prostředky. Pro speciální práce je třeba pověřené pracovníky vybavit příslušnými osobními ochrannými pracovními prostředky (přilby, záchranné vesty, rybářské holínky, zabezpečovací postroje a lana, apod.), které zajistí provozovatel při provádění těchto prací.

C.3.4. PODMÍNKY PRO LIKVIDACI ODPADŮ

Likvidace odpadů je prováděna na základě smlouvy s firmou, která má v souladu se zákonem o odpadech příslušná oprávnění k likvidaci nebezpečných a komunálních odpadů. Likvidace ostatních (mimořádně vzniklých) odpadů se řeší jednorázovými smlouvami, které jsou dokladovatelné u provozovatele rekreačního přístavu. Komunální odpady v objemu do 10 kg na plavidlo a pobyt jsou nákladově kalkulovány do poplatků za užívání přístavních služeb. Odpad jsou všichni uživatelé rekreačního přístavu povinni ukládat v uzavřených igelitových

pytlích, umožňujících zvážení. Ukladatelé odpadů jsou povinni odpady třídit. Nebezpečné odpady jako např. kovové a plastové obaly znečištěné škodlivinami (laky, barvy, oleje atd.), sorbent, opotřebovaná čistící tkanina, filtrační materiál, odpady s obsahem rtuti a jiné nebezpečné odpady, mohou být v rekreačním přístavu ukládány jen s předchozím souhlasem provozovatele, a to pouze na určeném místě (vyčleněné shromažďovací místo) a za úhradu dle ceníku.

D. POKYNY PRO PROVOZ A ÚDRŽBU

Osobou zodpovědnou za provoz, kontrolu a údržbu rekreačního přístavu je osoba pověřená dle vnitřních organizačních předpisů provozovatele, která provádí místní dozor, správu a údržbu určených zařízení, odpovídá za provoz rekreačního přístavu podle provozního řádu a plní povinnosti vyplývající z provozního řádu a dalších závazných dokumentů. Pověřená osoba (obsluha) předává informace o provedené údržbě a kontrolách, jakož i o všech mimořádných událostech, které by mohly ovlivnit provoz rekreačního přístavu svému nadřízenému dle vnitřních organizačních předpisů. Zařízení smí provozovat, spravovat a provádět na něm údržbu pouze osoba zdravotně způsobilá a náležitě poučená pro bezpečnou obsluhu předmětného zařízení. Provoz, správa a údržba zařízení musí být prováděna podle pokynů provozního řádu (případně plánu cyklické údržby) a provozních předpisů pro jednotlivá zařízení.

D.1. PROVOZ REKREAČNÍHO PŘÍSTAVU

Běžný provoz na objektu spočívá v:

- **Kontrolní činnosti ve rekreačním přístavu**
- **Obchůzkách a dohledu**
- **Údržbě zařízení a vybavy rekreačního přístavu**
- **Evidenci plavidel**
- **Prodeji čipových karet**
- **Výběru poplatků**

Provozovatel zajišťuje dodržování „Provozního řádu“ uživateli rekreačního přístavu. V případě nedodržování „Provozního řádu“ uživateli rekreačního přístavu je provozovatel povinen vyzvat uživatele rekreačního přístavu k upuštění od porušování a v případě neuposlechnutí informovat vlastníka rekreačního přístavu a předat podnět příslušnému orgánu k prošetření. Provozovatel je povinen chránit rekreační přístav, resp. jeho části před odcizením, poškozením třetími osobami (zejména vandalismem a plavebním provozem). Provozovatel je povinen hlásit vlastníkovu rekreačního přístavu výskyt jakýchkoli poškození či vad rekreačního přístavu bezodkladně po jejich zjištění a předat vlastníkovu rekreačního přístavu veškeré podklady potřebné pro odstranění poškození nebo uplatnění nároků z vad.

D.1.2. UŽÍVÁNÍ VODNÍ ČÁSTI REKREAČNÍHO PŘÍSTAVU PLAVIDLY – OBECNÉ ZÁSADY

Obecná pravidla užívání rekreačního přístavu plavidly

- 1) Vodní plocha rekreačního přístavu slouží zejména pro připlouvání a odplouvání plavidel k molům a můstkům, ke stání plavidel a k jejich ochraně před velkou vodou a jiným nebezpečím na vodní cestě.
- 2) Majitelé lodí a všichni účastníci plavebního provozu jsou povinni DŮSLEDNĚ dodržovat ustanovení zákona č. 14/1995 Sb., o vnitrozemské plavbě, vyhlášku FMD č.344/1991 Sb. (Řád plavební bezpečnosti), plavební vyhlášku č. 7/2011 Státní plavební správy a vyhlášky č.222/1995 Sb., o vodních cestách, plavebním provozu v přístavech, společné havárii a dopravě nebezpečných věcí.
- 3) Základní zásady provozního řádu rekreačního přístavu musí být provozovatelem veřejně vyvěšeny v prostoru rekreačního přístavu a účastníci plavby jsou povinni se těmito zásadami řídit.
- 4) Rekreační přístav je veřejným prostorem, je určen pro stání lodí všech uživatelů vodní cesty. Pravidla stání lodí v rekreačním přístavu jsou stanovena jeho provozovatelem.
- 5) Užívat rekreační přístav mohou pouze plavidla způsobilá k plavbě. Provozovatel plavidla, které se stalo za pobytu v rekreačním přístavu nezpůsobilé k plavbě, je povinen tuto skutečnost oznámit neprodleně, nejpozději do 2 hodin provozovateli rekreačního přístavu a Státní plavební správě, pobočce Přerov, a učinit opatření k tomu, aby plavidlo bylo provozovatelem plavidla v určené době z rekreačního přístavu odstraněno. Nesplní-li provozovatel plavidla tuto lhůtu, má provozovatel rekreačního přístavu právo na náhradu případné škody.
- 6) Ve veřejném rekreačním přístavu je zakázáno:
 - a) neodůvodněné používání zvukových signálních prostředků nebo zbytečného hlomození a jiné rušení klidu
 - b) jakékoli zneužití přístavního zařízení
 - c) používání vodní části rekreačního přístavu ke koupání, zábavným a sportovním účelům
 - d) rozrušování ledové celiny pomocí plavidel bez souhlasu plavební správy
 - e) odebírání písku, stěrku a jiných zemin, jakož i ledu, pokud se nejedná o údržbu rekreačního přístavu
 - f) chytání ryb
- 7) Plavidlo musí před vplutím do rekreačního bazénu zmírnit rychlost, aby bylo zabráněno škodlivým účinkům sání nebo vlnobití a poškození jiných plavidel nebo břehů. Maximální dovolená rychlost na vjezd do rekreačního přístavu je 5 km/ hod.
- 8) Jsou-li všechny polohy obsazeny plavidly, může vedení rekreačního přístavu zakázat (signalizací u vjezdu do přístavu) dalším plavidlům vplutí do přístavu.
- 9) Pro určení pořadí stání je rozhodující:
 - a) Evidovaná plavidla mají přednost před plavidly neevidovanými.
 - b) Pro určení pořadí mezi plavidly evidovanými je rozhodující čas vjezdu do rekreačního přístavu a přihlášení plavidla u obsluhy rekreačního přístavu.
 - c) Pořadí neevidovaných plavidel mezi sebou se řídí stejnými zásadami jak v písm. b).
 - d) Pokud do rekreačního přístavu doplují plavidla, která měla na trati havárii, mají tato plavidla absolutní přednost
- 10) Vůdci plavidel, kteří využívají služeb rekreačního přístavu, se řídí pokyny provozovatele rekreačního přístavu, nebo jeho zástupce. Bez povolení těchto osob nesmí plavidla měnit lodní polohu.
- 11) Plavidla musí být v rekreačním přístavu řádně a bezpečně vyvázána, a to k zařízením k tomu určeným. Plavidla se vyvazují k vázacím prvkům na molech. Musí být zajištěna tak, aby nemohla narážet do sousedních plavidel. Pro vyvazování plavidel je zakázáno používat stromy, zábradlí, sloupy, pilíře, patníky, žebříky, svodidla atd. Mezi plavidla, přístavní zdi, přístávací můstky apod. musí být vloženy odrazníky. Jako odrazník je zakázáno použít pneumatiky. Uvázaná plavidla nesmí používat při stání žádné propulzní zařízení.
- 12) Jednotlivá stání ve rekreačním přístavu jsou očíslována a jejich situace je vyvěšena u vjezdu do rekreačního přístavu (a u budovy kapitanátu – po jeho výstavbě).
- 13) Při stání plavidla v rekreačním přístavu nesmí žádné předměty přesahovat přes okraj plavidla.

- 14) Stání ve vjezdu do rekreačního přístavu a příjezdu k jednotlivým stáním je zakázáno. Plavidla v rekreačním přístavu smí přistát pouze na vyhrazených stanovištích.
- 15) Kotvení v rekreačním přístavu je dovoleno pouze v případech nouze.
- 16) Napínat lana, řetězy apod. přes plavební dráhu nebo přístavní bazén je dovoleno jen v případech nouze nebo při zastavení plavby. O tom je nutno ihned vyrozumět Státní plavební správu, správce rekreačního přístavu a zajistit stálý dohled a zřetelné označení.
- 17) Posádky plavidel jsou povinny respektovat sjednané časy přístavby plavidla do polohy. Pokud dojde z vinny posádky k nedodržení určeného času, bude plavidlo odsunuto.
- 18) Rekreační přístav je provozován bez střežení (dozoru) a provozovatel rekreačního přístavu proto neodpovídá za ztrátu nebo zničení vnesených anebo odložených předmětů, dopravních prostředků či plavidel. Na požádání oprávněných pracovníků provozovatele rekreačního přístavu je každý, kdo se zdržuje v prostoru veřejného rekreačního přístavu, povinen prokázat svou totožnost.
- 19) Manévrování v rekreačním přístavu musí vůdce plavidla omezit na dobu nezbytně nutnou. Veškeré manévry musí provádět tak, aby neohrozil ostatní plavidla a jiné zařízení rekreačního přístavu. Na plavidle manévrujícím v rekreačním přístavu musí být úplná posádka.
- 20) Opravy plavidel smějí být prováděny jen takovým způsobem, aby nebyl zatěžován přístavní provoz.
- 21) Provozovatel rekreačního přístavu dbá na to, aby odběr elektrické energie byl prováděn v souladu s předpisy platnými pro odběr elektrického proudu, zapisuje stav hlavního a podružného (PVL) elektroměru a provádí vyúčtování za odebranou energii. Při poruše zajišťuje odborný servis, který nepřipustí jakýkoliv neodborný zásah do elektrického zařízení.
- 22) Dle platné vyhlášky je plavba zakázána na řece Moravě včetně Baťova kanálu Uherský Ostroh ř. km 133,33 až Hodonín ř. km 101,77 na vodočtu Strážnice 315 cm a vyšší. Při dosažení tohoto průtoku jsou všechna plavidla povinna zůstat v rekreačním přístavu.
- 23) Provoz rekreačního přístavu se v případě jeho zahrazení řídí povodňovým plánem. Provozovatel musí zajistit vyklizení všech poloh, které nejsou určeny ke stání plavidel při povodni. Provozovatel zajišťuje vypnutí elektrického proudu a osvětlení. Při vyhlášení třetího povodňového stupně provozovatel odmontuje odběrné sloupky umístěné na pevných molech a uschová na bezpečné místo.
- 24) Pro přemísťování malých plavidel z vody na souš a opačně slouží rampa pro spouštění plavidel, která je umístěna mezi stávajícím přístavištěm a mostem přes Baťův kanál.
- 25) Pro odběr vody a elektrické energii jsou na přístavních molech umístěny odběrné sloupky. Systém funguje jako bezobslužný, kdy je platba prováděna pomocí předplacených čipových karet.
- 26) Aktuální ceník je vyvěšen na jednotlivých sloupcích. Odběrné sloupky jsou očíslovány a jejich poloha je zakreslena v situaci vyvěšené u vjezdu do rekreačního přístavu a u budovy kapitanátu.

Pravidla užívání rekreačního přístavu malými plavidly

- 1) Vůdce plavidla musí plavidlo, které připluje do veřejného rekreačního přístavu, ihned přihlásit a před odplutím z veřejného rekreačního přístavu odhlásit u provozovatele pozemní části rekreačního přístavu. Hlášení se podává písemně a musí v něm být uveden druh a označení plavidla, jeho nosnost, ponor, výkon strojního pohonu, místo, odkud plavidlo připlulo a kam pluje, čas příplutí (odplutí) a nutná data o nákladu. Od ohlašovací povinnosti jsou osvobozena plavidla Státní plavební správy, Policie České republiky, Ředitelství vodních cest ČR, záchranná a požární plavidla plující k místu nehody nebo požáru.
- 2) Po ukončení pobytu v rekreačním přístavu vyplní vůdce plavidla doklad „Odhlášení plavidla z rekreačního přístavu“ a odevzdá jej zástupci (obsluze) rekreačního přístavu. Ten sdělí vůdci plavidla dobu pobytu plavidla, za který bude vyúčtován poplatek za použití přístavního území.
- 3) Posádka smí odvázat jiné plavidlo jen se svolením jeho vůdce, hlídky nebo osoby pověřené dohledem na plavidlo a musí je potom, co odpadl důvod k odvázení, ihned řádně vyvázat.
- 4) Malá plavidla se v přístavním bazénu vyvazují k pevným molům a výložníkům. Maximální vazná síla je 20 kN.

5) Jednotlivá stání v přístavu jsou očíslována a jejich situace je vyvěšena u vjezdu do přístavu a u budovy kapitanátu.

Pravidla užívání stání pro osobní lodní dopravu

1) Stání pro osobní lodní dopravu je určeno pouze pro stání plavidel provozujících veřejnou osobní dopravu. Pravidla stání plavidel jsou stanovena provozovatelem.

2) Osobní loď se vyvazuje na vymezeném stání pomocí pacholat umístěných na molu. Maximální úvazná síla je 60 kN.

3) V prostoru rekreačního přístavu jsou vymezena stání pro 3 plavidla osobní lodní dopravy o maximálním rozměru 4,5 x 20.

4) Stání pro osobní lodě v rekreačním přístavu je určeno pro lodě, které uskuteční nástup a výstup cestujících. Osobní lodě mohou stát v rekreačním přístavu v délce 1 – 24 hodin, stání lodě nesmí omezit možnost nástupu a výstupu cestujících. Provozovatel rekreačního přístavu rozhoduje.

5) Vstup do prostoru stání pro osobní lodní dopravu je povolen pouze účastníkům plavby, kteří musí dodržovat pokyny vůdců plavidel.

6) Při povodňových situacích musí být plavidlo pro osobní lodní dopravu bezpečně vyvázáno. K tomuto plavidlu je možné vyvázat druhé plavidlo pro osobní lodní dopravu.

D.1.3. OBECNÉ ZÁSADY UŽÍVÁNÍ REKREAČNÍHO PŘÍSTAVU

1) K pohybu na pozemní části rekreačního přístavu včetně přístavního území smí být používáno jen cest, přístupů, vozovek a přechodů k tomu určených, které provozovatel udržuje v provozuschopném stavu.

2) Pro provoz na všech komunikacích platí zákon o provozu na pozemních komunikacích a pravidla silničního provozu.

3) Uživatelé rekreačního přístavu jsou povinni používat přístavních komunikací a parkoviště takovým způsobem, aby byl umožněn příjezd vozidel hasičského záchranného sboru a rychlé záchranné pomoci ke stojícím plavidlům. V rámci jejich provozu musí dbát pokynů provozovatele přístavu.

4) Řidiči jsou povinni dbát na dodržování čistoty v prostoru rekreačního přístavu. Odpadky charakteru komunálního odpadu jsou povinni ukládat do označených odpadových kontejnerů umístěných v areálu rekreačního přístavu. Veřejné komunikace a stezky pro chodce udržuje svým nákladem obec Petrov. Pokud na veřejné komunikaci vznikne z titulu nesprávného užívání, nebo z nedbalosti škoda, bude tato škoda provozovatelem rekreačního přístavu odstraněna na náklady toho, kdo škodu způsobil.

5) Provozovatel rekreačního přístavu zajišťuje osvětlení rekreačního přístavu v období plavební sezóny, kdy je rekreační přístav provozován.

- 6) Bezpečnost a ochrana zdraví při práci se řídí příslušnou směrnicí provozovatele.
- 7) Požární bezpečnost je řízena příslušnou směrnicí provozovatele.
- 8) Uživatelé i návštěvníci jsou povinni se řídit pokyny provozovatele a dbát na zachování bezpečnosti, čistoty a pořádku v rekreačním přístavu

D.1.4. ZÁKLADNÍ POVINNOSTI VŠECH UŽIVATELŮ REKREAČNÍHO PŘÍSTAVU

D.1.4.1. Základní povinnosti

Závazné pokyny pro činnost všech účastníků plavby v lokalitě rekreačního přístavu Petrov:

- 1) Předmět užívání smí uživatel používat pouze za podmínek a k účelům uvedeným v provozním řádu.
- 2) Při užívání rekreačního přístavu jsou uživatelé povinni věnovat zvýšenou pozornost bezpečnosti práce svých pracovníků a zodpovídají za vybavení pracovníků osobními ochrannými a pracovními pomůckami pro jejich výkon práce na přístavním území. K užívání rekreačního přístavu je uživatel povinen si osvojit a dále pak dodržovat provozní, bezpečnosti protipožární, zdravotní, hygienické veterinární a ostatní předpisy, vztahující se k bezpečnosti a ochraně osob, majetku, zvířat a životního prostředí a užívat rekreační přístav tak, aby neomezil ostatní uživatele rekreačního přístavu.
- 3) Pro práci v rekreačním přístavu je provozovatel rekreačního přístavu povinen zaměstnávat pouze takové pracovníky, kteří jsou k příslušné práci odborně i zdravotně způsobilí a prokazatelně vyškoleni a seznámeni s předpisy požární ochrany a bezpečnosti práce. Za dodržování těchto předpisů provozovatel zodpovídá.
- 4) Nebezpečné látky (výbušniny, lehce zápalné a radioaktivní látky, jedy apod.) a zboží podléhající rychlé zkáze nebo zdraví škodlivé může uživatel rekreačního přístavu skladovat ve rekreačním přístavu pouze se souhlasem a za podmínek k jednotlivému případu stanovených. Souhlas provozovatele nenahrazuje další projednání s dotčenými orgány státní správy v jednotlivých případech.
- 5) K přístupu na předmět užívání (plavidla atd.) jsou pracovníci rekreačního přístavu a další uživatelé povinni používat přístavních komunikací, vyznačených v základních plánech rekreačního přístavu a to takovým způsobem, aby byl umožněn příjezd vozidel hasičského záchranného sboru a rychlé záchranné pomoci ke stojícím plavidlům.
- 6) Přístavních komunikací, jakož i ostatních zařízení v rekreačním přístavu (parkoviště apod.) je uživatel povinen užívat tak, aby neomezil ostatní uživatele v rekreačním přístavu. Zásadně není dovolené používat těchto zařízení v rekreačním přístavu k odkládání či skladování jakýchkoliv předmětů s výjimkou umístění na vyhrazených místech.
- 7) Uživatel je povinen zabezpečit předmět užívání proti poškození a zničení.

8) Za škody na předmětu užívání způsobené uživatelem úmyslně nebo z nedbalosti, jakož i za škody způsobené těmi, které k provozování své činnosti uživatel použil, odpovídá uživatel a je povinen škodu v celém rozsahu uhradit.

D.1.4.2. Udržování čistoty a pořádku ve rekreačního přístavu – obecné zásady

1) Uživatelé rekreačního přístavu jsou povinni udržovat čistotu a pořádek na pracovištích, přilehlých plochách a přístavních polohách.

2) Odpadky včetně komunálního odpadu z plavidel jsou všichni uživatelé rekreačního přístavu povinni ukládat do označeného kontejneru umístěného mezi horní hranou rampy pro zavážení plavidel a parkovacími místy.

3) Ukladatelé odpadů jsou povinni odpady třídít.

4) Odpad jsou všichni uživatelé rekreačního přístavu povinni ukládat v uzavřených igelitových pytlích, umožňujících zvážení (cena dle ceníku).

5) Komunální odpady v objemu do 10 kg na plavidlo a pobyt jsou nákladově kalkulovány do poplatků za užívání přístavních služeb.

6) Nebezpečné odpady, jako např. kovové a plastové obaly znečištěné škodlivinami (laky, barvy, oleje atd.), sorbent, opotřebovaná čistící tkanina, filtrační materiál, odpady s obsahem rtuti a jiné nebezpečné odpady, mohou být ve rekreačním přístavu ukládány jen s předchozím souhlasem provozovatele rekreačního přístavu, a to pouze na určené místo a za úhradu dle ceníku. Na celém území rekreačního přístavu je zakázáno rozdělávat otevřené ohně a pálení odpadu.

7) Ropné produkty a jimi znečištěné odpady jsou všichni uživatelé rekreačního přístavu povinni ukládat pouze vytríděné a v uzavřených obalech do označeného kontejneru /ROPNÝ ODPAD/ (Vytrídění: vlna, hadry, filtry, plastové obaly, zaolejované komponenty).

8) Do vody není dovoleno odhazovat či vpouštět jakékoli látky kromě vody, zbavené veškerých škodlivin. Ropné produkty (použité oleje, olejové nečistoty apod.) a jimi znečištěné vody mohou být ukládány pouze na místech k tomu provozovatelem zřízených.

9) Uživatel je povinen dodržovat platnou legislativu životního prostředí, především v oblasti nakládání s odpady a ochrany vod.

10) Servisní činnosti (např. výměna oleje, doplňování PHM z kanystrů do max. objemu 10 l apod.) a zásobování plavidel mohou být prováděny pouze v prostoru servisního centra.

D.1.4.3. Zvláštní povinnosti uživatelů rekreačního přístavu – obecné zásady

1) Uživatel rekreačního přístavu je povinen sledovat vodní stavy na přilehlém vodním toku, jakož i předpovědi o jejich vývinu.

2) V případě ohrožení velkou vodou je povinen uživatel řídit se pokyny orgánů povodňové služby, informacemi a pokyny provozovatele a učinit potřebná opatření k zabránění nebo co nejvyššímu zmírnění škod na svém majetku.

- 3) Drobné škody na předmětu užívání a zejména jeho znečištění, způsobené velkou vodou, je uživatel povinen odstranit svým nákladem bezprostředně po tom, co nebezpečí velké vody minulo.
- 4) Uživatel je povinen zajišťovat a sám organizovat protipožární a protipovodňovou ochranu předmětu užívání a řídit se přitom platnými předpisy, příkazy provozovatele a příkazy a platnými předpisy příslušných orgánů.
- 5) Podle pokynů provozovatele jsou všichni uživatelé rekreačního přístavu povinni zúčastnit se příslušných opatření při výskytu požáru, povodně nebo jiné mimořádné události v rekreačním přístavu, i když tato událost se bezprostředně nedotýká jejich vlastního předmětu užívání; vzájemná pomoc při likvidaci požáru nebo při jiných opatřeních pro odvrácení škod ze živelných pohrom mezi uživateli musí být obsažena v jednotlivých směrnících.
- 6) Uživatel je na výzvu povinen se zúčastnit prohlídek a jednání, organizovaných provozovatelem, která se týkají předmětu užívání a respektovat jejich závěry.
- 7) Každý uživatel rekreačního přístavu je povinen poskytnout na výzvu provozovatele přiměřenou pomoc v pracovních silách a technice k odstranění následků přírodních kalamit nebo živelných pohrom (sněhová kalamita, povodeň apod.) jak na předmětech užívání, tak na veřejných cestách a prostranstvích rekreačního přístavu, aby byl zachován bezpečný a plynulý provoz.
- 8) Výlohy, spojené s odstraňováním následků přírodních kalamit na předmětu užívání, nese každý uživatel ze svého.
- 9) Byla-li přestupkem způsobena hmotná škoda, je ten kdo se přestupku dopustil, povinen uvést věc do původního stavu nebo škodu uhradit.
- 10) Byla-li škoda způsobena neznámou osobou, je povinen uvést věc do původního stavu ten uživatel, na jehož předmětu nájmu byla škoda způsobena.

D.1.4.4. Povinnosti uživatele při ochraně životního prostředí – obecné zásady

- 1) Uživatel je povinen počínat si tak, aby nedocházelo ke škodám na životním prostředí. Uživatel je dále povinen dodržovat všechny povinnosti vyplývající pro něho z obecně závazných právních předpisů o ochraně životního prostředí a veškerá ustanovení interních předpisů provozovatele, kdy je povinen včasnými opatřeními předcházet znečišťování nebo poškozování životního prostředí.
- 2) Uživatel je zejména povinen provádět svoji činnost související s předmětem užívání jen po zhodnocení jejího vlivu na životní prostředí a zatížení území a je povinen zabezpečit, aby technologie, materiály, výrobky a látky nacházející se v objektech, které jsou předmětem užívání, nebo v jejich blízkosti, splňovaly podmínky ochrany životního prostředí.
- 3) V případě hrozící škody na životním prostředí je uživatel povinen učinit veškerá nezbytná opatření k odvrácení této hrozby, nebo došlo-li již ke škodě je povinen učinit veškerá opatření ke zmírnění následků a neprodleně ohlásit tyto skutečnosti příslušnému orgánu ochrany životního prostředí.

4) Poškodil-li uživatel jakýmkoliv způsobem životní prostředí, či jiným protiprávním jednáním způsobil ekologickou újmu je povinen ji odstranit a obnovit původní stav, není-li to z vážných důvodů účelné, je povinen nahradit tuto újmu v penězích.

5) V případě porušení některé z výše citovaných povinností je uživatel povinen zaplatit veškeré pokuty uložené uživateli či případně provozovateli příslušnými orgány ochrany životního prostředí, a je dále povinen podrobit se veškerém dalšímu případnému opatření či sankcím dle výše zmíněných předpisů uloženým v souvislosti s tímto příslušnými orgány. Dále je uživatel povinen uhradit veškeré případné daně, poplatky a další platby stanovené zvláštními předpisy za znečištění životního prostředí. Tímto není dotčena odpovědnost uživatele za škodu dle obecně závazných právních předpisů.

6) V případě, že dojde k porušení některé z výše uvedených povinností uživatelem na úkor škody provozovatele, je současně uživatel povinen tuto škodu provozovateli nahradit.

7) Uživatel je povinen při své činnosti na předmětu užívání předcházet vzniku odpadů, omezovat jejich množství a jejich nebezpečné vlastnosti. V případě, že při jeho činnosti vzniknou jakékoliv odpady, je povinen s nimi nakládat pouze způsobem stanoveným platnými předpisy a „Plánem odpadového hospodářství“ provozovatele.

8) Provozovatel je povinen zabezpečit odpady před nežádoucím nakládáním, odcizením nebo únikem ohrožujícím životní prostředí, je povinen vést evidenci odpadů v rozsahu stanoveném zvláštními předpisy a umožnit kontrolním orgánům přístup do objektů, prostorů a zařízení, případně předložit dokumentaci a poskytnout pravdivé a úplné informace související s legislativními požadavky.

9) Způsobí-li uživatel svou činností vznik odpadu, se kterým bude nakládat v rozporu s výše uvedeným zákonem, je povinen odstranit tento protiprávní stav a zajistit zneškodnění odpadu. Uživatel je povinen učinit veškerá opatření k ochraně nemovitostí ve vlastnictví provozovatele

10) Uživatel je dále povinen zaplatit případnou pokutu za porušení povinností vyplývajících z legislativních požadavků, kdy uložením zmíněné pokuty nejsou dotčena ustanovení obecně závazných právních předpisů o náhradě škody.

11) Uživatel je dále povinen před skončením doby užívání odstranit veškeré odpady nacházející se na předmětu nájmu.

12) Uživatel je také povinen před skončením doby užívání upozornit na možný vznik ekologické zátěže.

13) Provozovatel je povinen dbát o ochranu povrchových a podzemních vod, zabezpečovat jejich účelné využívání, a dále pečovat o to, aby nedocházelo k porušování platné legislativy v oblasti ochrany vod. Provozovatel je dále povinen při využívání výše zmíněných vod zabezpečovat i jejich odvádění, čištění, popřípadě jiné zneškodňování odpadních vod tak, aby nebyla ohrožena jakost povrchových a podzemních vod. Provozovatel je povinen udržovat objekty a zařízení, v řádném stavu tak, aby byly zabezpečeny proti škodám působeným vodou.

14) Provozovatel je povinen udržovat dřevinnou zeleň vysázenou na ostrově dostatečnou závlahou minimálně dvě vegetační sezóny po výsadbě, dále je povinen 2x ročně kosením odstraňovat bylinnou buřeň a nálet dřevin a věnovat zvýšenou pozornost případnému šíření invazních druhů rostlin.

14) Poruší-li uživatel povinnosti stanovené platnou legislativou, popřípadě povinností, které jsou uloženy, je povinen zaplatit pokutu uloženou příslušným vodoprávním úřadem. Uložení takové pokuty uživateli zůstává nedotčena odpovědnost uživatele dle obecně závazných právních předpisů o náhradě škody.

D.2. KONTROLA A ÚDRŽBA

Cílem kontrol a údržby je udržení zařízení v řádném technickém stavu. Jejich obsah a četnost vychází z provozních předpisů dodavatelů jednotlivých technologických zařízení rekreačního přístavu, z obecných předpisů a dále z provozních zkušeností. Rozsáhlejší opravy se provádějí dodavatelsky odbornou firmou. Stejně jako za provozu je i při údržbě bezpodmínečně nutné dodržovat normy a zásady bezpečnosti práce. Všechny údržbové práce se musí provádět výhradně na odstaveném zařízení, zabezpečené proti rozběhu a případně proti připojení k rozvodné síti a za přítomnosti nejméně jedné další osoby, seznámené s provozem jednotlivých technologických zařízení, tímto provozním řádem a bezpečnostními předpisy.

D.2.1. STAVEBNÍ ČÁST

Činnosti prováděné v rámci povinností stanovených povodňovým plánem a pravidelnou údržbu (včetně průběžné ochrany dřevěných konstrukcí) provozovatel zajišťuje v souladu s harmonogramem cyklické údržby.

D.2.2. ELEKTROTECHNICKÁ ČÁST

Hlavní zásady provozu jsou následující:

Elektrická zařízení musí mít v dokumentaci uvedeno prohlášení o shodě dle zákona č. 22 a souvisejících a protokoly o kusových zkouškách dle EN 60439-1 a souvisejících. Elektrická zařízení nesmí být uvedena do provozu bez platné výchozí revizní zprávy a provádění periodických revizí ve smyslu ČSN 33 1500. Revizní zprávy musí být na požádání dostupné pro příslušné kontrolní orgány.

Elektrická zařízení musí být ve smyslu normy ČSN ISO 3864 označeny příslušnými pokyny pro obsluhu a orientačními a bezpečnostními tabulkami. Elektrická zařízení musí mít zpracovanou technickou dokumentaci (včetně prováděcích výkresů) odpovídající skutečnému provedení. Dokumentace musí být udržována v aktuálním stavu, doplňována o všechny provedené změny. Pracovníci obsluhující elektrická zařízení musí mít potřebnou kvalifikaci a musí být tělesně a duševně způsobilí pro výkon požadované práce. Pro práci na elektrických zařízeních musí prokazatelně proškolení a seznámeni s místními provozními a bezpečnostními předpisy. Požadavky pro kvalifikaci pracovníků obsluhujících nebo pracujících na elektrických zařízeních jsou podrobně uvedeny ve vyhlášce č. 50 ČÚBP a ČBÚ ze dne 19. 5. 1978 o odborné způsobilosti v elektrotechnice.

Základní podmínky a bezpečnostní předpisy pro obsluhu a práci na elektrických zařízeních všech druhů a napětí jsou uvedeny v ČSN EN 50110-1 – obsluha a práce na elektrických zařízeních.

U elektrických zařízení rozváděčů apod. musí být udržováno ochranné pásmo pro volný přístup. Každé elektrické zařízení musí být označeno výstražným štítkem, výrobním štítkem a musí mít na sobě nebo v blízkosti trvanlivé a zřetelné schéma zapojení, které musí odpovídat skutečnosti. Opravy na elektrických zařízeních mohou být prováděny jen tehdy, je-li příslušné

zařízení odpojeno od elektrického napájení a zajištěno proti opětovnému spuštění. Proudové nastavení jističů, tepelných relé a velikost pojistkových vložek musí odpovídat projektové dokumentaci a nesmí být samovolně měněny. Vložky pojistek se nesmí opravovat a opravené používat. Před předáním elektrických zařízení do provozu po opravě je doporučeno přezkoušet sled fází. Při kontrolách a údržbě je nutno kontrolovat i mechanický a izolační stav kabelů. Výsledek prohlídek kabelových tras je nutno zapsat do zprávy o pochůzce a případné závady ihned ohlásit svému nadřízenému.

U venkovních vedení a zemních kabelových tras je nutné dodržovat příslušná ochranná pásma.

Obsluha ručních, přenosných případně mobilních elektrických zařízení musí být v souladu s provozními pokyny od výrobce a s obecně platnými elektrotechnickými a provozními předpisy a normami.

Osvětlení

Provoz a údržba světelné a zásuvkové instalace se řídí dle platných předpisů a norem.

DŮLEŽITÁ UPOZORNĚNÍ:

Svítilna musí být udržována v takovém stavu, aby bylo zajištěno dostatečné osvětlení pracoviště. Proto musí být pravidelně čištěna ve lhůtách přizpůsobených prašnosti prostředí (dle potřeby).

Revize světelné sítě se provádějí v souladu s platnými normami.

Pro práce v těchto prostorách, kde by po vypnutí osvětlení mohlo dojít k ohrožení bezpečnosti osob nebo zařízení musí být v pohotovosti ruční akumulátorové nebo bateriové svítilny.

Při výměně nebo opravě osvětlení na dalbách je nutno při výstupu na speciálně upravený žebřík součinnost dvou pracovníků. Pracovníci musí být proškoleni na práce ve výškách. Obsluha ručních, přenosných případně mobilních elektrických zařízení musí být v souladu s provozními pokyny od výrobce a obecně se řídit elektrotechnickými a provozními předpisy.

E. POKYNY PRO PROVOZ V ZIMNÍM OBDOBÍ

E.1. STAVEBNÍ ČÁST

V případě zámru jsou povinni provozovatelé plavidel umístěných v rekreačním přístavu uvolňovat plavidlo z ledu a udržovat přiměřené protipožární otvory v ledu před přídí a zádí plavidla. Provozovatel rekreačního přístavu nezabezpečuje bourání a odstraňování ledu. Informace o výskytu ledových jevů musí být provozovatelem předána Státní plavební správě.

V zimním období obsluha rekreačního přístavu v návaznosti na prognózu výskytu nebezpečných ledových jevů provede prohlídku rekreačního přístavu z hlediska výskytu ledových jevů a jejich vlivu na zámrz vodících drážek provizorního hrazení vjezdu do

rekreačního přístavu. V případě výskytu výrazných ledových jevů, a nebo naopak, při odtávání (chod ledů) stanoví provozovatel rekreačního přístavu dle aktuální potřeby prohlídku častější.

E.2. TECHNOLOGICKÁ ČÁST

E.2.1. OPATŘENÍ NA PŘÍVODU VODY DO ODBĚRNÝCH SLOUPKŮ

Před zimním obdobím je nutné kompletní rozvody vodovodního potrubí vypustit a odstranit zbývající vodu tlakovým vzduchem (ohrožení mrazem) a v odběrných sloupcích vymontovat modul odběru vody. Realizace vypuštění je provedena napojením zdroje tlakového vzduchu (kompresor – výkon 5 m³ za hodinu) na kohout a po jednotlivých větvích bude prostřednictvím koncové uzavírací armatury vypouštěna voda.

Při napuštění před obnovením provozu je nutné kompletní rozvody vodovodního potrubí odkalit a dezinfikovat. Dezinfekce bude provedena odbornou firmou s certifikací (oprávnění k provozování vodovodů).

Provoz vodovodu musí splňovat nařízení vyhlášky č.252/2004 Sb. Ministerstva zdravotnictví ze dne 22.dubna 2004, kterou se stanoví hygienické požadavky na pitnou a teplou vodu a četnost a rozsah kontroly pitné vody (ve znění vyhlášek č.187/2005 Sb., č.293/2006 Sb. a č.83/2014 Sb.). Požadavky na kontrolu pitné vody jsou uvedeny v §4 výše uvedené vyhlášky.

Před zimním obdobím je třeba vypustit vodu z přívodního potrubí do odběrných sloupků, Před vstupem přívodního potrubí vody do odběrného sloupku je osazen uzavírací ventil s odvodňovacím uzávěrem. Dle vývoje meteorologické situace tzn. prognózy na vývoj teplot vzduchu (pokles pod bod mrazu) a výskyt následných ledových jevů obsluha zajistí uzavření přívodu vody (uzavře ventil na přívodním potrubí vody) a vypustí akumulovanou vodu ze systému rozvodu odběrného sloupku. Vypuštění vodovodu bude prováděno samospádem a tlakovým vzduchem. Dále před zimním obdobím v souladu s pokyny výrobce provozovatel rekreačního přístavu zajistí demontáž výstroje odběrných sloupků.

Před uvedením do provozu před zahájením nové sezóny je třeba postupovat opačným způsobem tzn. uzavřít odvodnění a otevřít ventil blokující přívod vody do odběrného sloupku. Vodovodní potrubí musí být před každým uvedením do provozu vyčištěno a dezinfikováno. Dále je třeba osadit do odběrných sloupků výstroj demontovanou před zimním obdobím a provést kontrolu funkčnosti odběrných sloupků.

F. POKYNY PRO PROVOZ ZA MIMOŘÁDNÝCH SITUACÍ

V případě mimořádných událostí, ohrožujících funkci nebo bezpečnost rekreačního přístavu nebo při ohrožení životů, rozhoduje o způsobu provozu provozovatel rekreačního přístavu ve spolupráci se správcem toku a případně obcí Petrov, aby podle svých zkušeností a znalostí omezil hrozící nebezpečí a škody na nejmenší míru. O provedených opatřeních ihned informuje vlastníka, správce toku (vodohospodářský dispečink Povodí Moravy, státní podnik) a obec Petrov.

F.1. PORUCHY A HAVÁRIE

Při poruše nebo havárii stavební nebo technologické části rekreačního přístavu provozovatel spolupracuje s vlastníkem, správcem toku, popř. s vodoprávním úřadem na odstranění poruchy nebo havárie (jedná se např. o likvidaci havárie z hlediska zhoršení jakosti vody vzniklé při úniku hydraulického oleje z agregátu nebo při nedovoleném nakládání se závadnými látkami na místě, které k tomu není určené).

F.1.1. HAVÁRIE JAKOSTI VODY

V případě havarijního zhoršení jakosti vody je nutno tuto havárii ohlásit následujícím způsobem:

Každý únik závadných látek, který je ve smyslu ustanovení - §40 zákona č.254/2001 Sb. O vodách havárií se hlásí:

Hasičskému záchrannému sboru České republiky nebo jednotkám požární ochrany nebo Policii České republiky případně správci toku Povodí Moravy, státní podnik.

Ve smyslu § 40 zákona č.254/2001 Sb. o vodách je definována havárie následujícím způsobem:

Havárií je mimořádné závažné zhoršení nebo mimořádné závažné ohrožení jakosti povrchových nebo podzemních vod.

Za havárii se vždy považují případy závažného zhoršení nebo mimořádného ohrožení jakosti povrchových nebo podzemních vod ropnými látkami, zvláště nebezpečnými látkami, popřípadě radioaktivními zářiči a radioaktivními odpady, nebo dojde-li ke zhoršení nebo ohrožení jakosti povrchových nebo podzemních vod v chráněných oblastech přirozené akumulace vod nebo v ochranných pásmech vodních zdrojů.

Dále se za havárii považují případy technických poruch a závad zařízení k zachycování, dopravě a odkládání látek výše uvedených, pokud takovému vniknutí předcházejí. S výše uvedenou problematikou úzce souvisí vyhláška ministerstva životního prostředí č.450/2005 Sb. o náležitostech nakládání se závadnými látkami a náležitostech havarijního plánu, způsobu a rozsahu hlášení havárií, jejich zneškodňování a odstraňování jejich škodlivých následků.

F.1.2. PLAVEBNÍ NEHODA

Pokud dojde v prostoru rekreačního přístavu k plavební nehodě, musí být tato skutečnost ohlášena Státní plavební správě.

F.2. ŽIVELNÉ POHROMY

F.2.1. POVODEŇ

Hlásná a povodňová služba se řídí podle pokynů vodohospodářského dispečinku Povodí Moravy, státní podnik a dále podle pokynů uvedených v Povodňovém plánu Povodí Moravy, státní podnik - závod Střední Morava.

Příslušný povodňový orgán ve spolupráci s vodohospodářským dispečinkem Povodí Moravy, státní podnik vyhlásí při zjištěném zvýšeném vodním stavu příslušný stav povodňové aktivity na řece Moravě.

Provozovatel rekreačního přístavu se řídí pokyny povodňového plánu zpracovaného pro rekreační přístav Petrov

Povodňový orgán obce Petrov ve spolupráci s vodohospodářským dispečinkem Povodí Moravy, státní podnik vyhlásí při zjištěném zvýšeném vodním stavu příslušný stav povodňové aktivity. Platí pro něj stupně povodňové aktivity, které se určují podle hlásného profilu „A“: v ř.km 133,5, který je umístěn 200 m nad mostem na pravém břehu

Stupně povodňové aktivity na hlásném profilu „A-350“ Strážnice

SPA	Stav [cm]	Průtok [m3/s]
I. Bdělost	530	308
II. Pohotovost	600	383
III. Ohrožení	660	493

F.2.1.1. Provoz za povodňových situací

Provozovatel rekreačního přístavu se při provozu za povodňových situací řídí povodňovým plánem zpracovaným pro rekreační přístav a pokyny vodohospodářského dispečinku (s absolutní prioritou) a v souladu povodňovým plánem obce Petrov.

F.2.1.2. Činnosti prováděné v rámci povodňového plánu

Číslo	Prováděná činnost	Četnost
Činnost prováděná v rámci povinností stanovených povodňovým plánem		
1.	<u>Vlastník/provozovatel přístavu</u>	
1.1.	Zajistí kontinuální získávání informací o vývoji hydrometeorologické situace v profilu přístavu a předává je provozovateli přístavu	Po dosažení 1.SPA minimálně 1x denně V případě potřeby se četnost zvýší na základě aktuálního vývoje povodňové situace
1.2.	Aktualizace údajů v povodňovém plánu (personální obsazení povodňové čety, telefonní spojení)	1x měsíčně
2.	<u>Provozovatel přístavu</u>	
2.1.	Vyhlásí při zvyšujících se vodních stavech a průtocích příslušný stav povodňové aktivity pro přístav	Při dosažení příslušných limitů dle povodňového plánu
2.2.	Vede povodňový deník	Průběžně po vyhlášení 1.SPA
2.3.	Zajistí hlídkovou činnost (prostřednictvím určeného pracovníka) v areálu a u vjezdu do přístavu a v jeho bezprostředním okolí tzn. Kontrolu ústupové cesty z hlediska identifikace nebezpečné situace	Po vyhlášení 1 .SPA – 1x denně případně častěji dle aktuální povodňové situace
2.4.	Zajistí provedení zabezpečovacích prací při vzniku nebezpečné situace v areálu přístavu (hromadění splávi nebo ledových jevů u vjezdu apod.)	Po identifikaci nebezpečné situace – dle potřeby
2.5.	Provozovatel zajistí demontáž odběrných sloupků a jejich bezpečné uložení mimo dosah záplavy	Po vyhlášení 3.SPA s prognózou na zaplavení přístavu
2.6.	Provozovatel zajišťuje činnosti v souladu s povodňovým plánem přístavu, které však operativně přizpůsobuje vývoji hydrometeorologické situace a povodňovému ohrožení přístavu	Během průběhu povodně

2.7.	Provozovatel v souladu s povodňovým plánem pro přístav zajistí v případě prognózy na zaplavení přístavu jeho evakuaci. Před evakuací provozovatel sestaví dle aktuálního stavu v přístavu seznam vytipovaných zařízení, věcí a dokumentů určených k evakuaci (jedná se o předměty, který by mohly být poškozeny v případě zaplavení areálu rekreačního přístavu). Dle rozsahu a objemu předmětů určených k evakuaci v rámci areálu přístavu s předstihem naplánuje množství a nosnost dopravních prostředků a dostatečnou výkonnost zvedacích prostředků k naložení předmětů a sestaví orientační časový harmonogram evakuace přístavu. Ve spolupráci s povodňovou komisí obce Petrov rozhodne provozovatel na základě vývoje hydrometeorologické situace o zahájení evakuace. Během povodně pořizuje provozovatel přístavu v souladu s povodňovým plánem dokumentaci o průběhu povodně, která slouží jako podklad pro sestavení zprávy o povodni a případně jako podklad pro pojišťovnu při řešení povodňových škod.	Po vyhlášení 3.SPA s prognózou na zaplavení přístavu
3.	Odvolá postupně jednotlivé stupně povodňové aktivity	V závislosti na podkročení limitů platných pro jednotlivé SPA
4.	Provozovatel zajistí odstranění povodňových škod a následnou postupnou obnovu provozu přístavu	Po opadnutí povodně
5.	Zpracuje zprávu o povodni	Po opadnutí povodně

F.2.1.2. Činnost po povodni

Provozovatel provede:

Pominou-li příčiny nebezpečí povodně, odvolává provozovatel rekreačního přístavu jednotlivé stupně povodňové aktivity (zápisem v povodňovém deníku).

Provozovatel rekreačního přístavu zajistí postupnou obnovu provozu rekreačního přístavu.

Provozovatel rekreačního přístavu zajistí vizuální kontrolu rekreačního přístavu a přilehlých pozemků.

Provozovatel přístavu zajistí vyčištění rekreačního přístavu od naplaveného spláví a ostatního materiálu a zajistí kontrolu objemu naplavenin před vjezdovým objektem do rekreačního přístavu.

Provozovatel rekreačního přístavu zajistí odstranění naplavenin zachycených na komunikacích, případně na pozemcích v areálu rekreačního přístavu.

Provozovatel rekreačního přístavu zajistí před uvedením do normálního provozu provedení funkčních zkoušek, kontrolu a prohlídku všech zařízení rekreačního přístavu.

Provozovatel rekreačního přístavu zajistí zpětné namontování odběrných sloupků na pevná mola.

Provozovatel rekreačního přístavu zajistí odbornou prohlídku objektů rekreačního přístavu za účelem posouzení jejich stavu, podmínky obnovení provozu rekreačního přístavu a zjištění celkových povodňových škod momentálních i následných spojených s přerušением provozu a návrhu opatření k jejich odstranění ve sledu podle důležitosti.

Zvláštní požadavky pro přístavní molo (po zaplavení):

- Kompletní očištění mola a přístupových lávek od naplavenin a nečistot.
- Případná výměna poškozených prvků (zejména mostovkové fošny)
- Provést kontrolu stavu a revizi elektroinstalace.
- Provést kontrolu geometrie mola

Zvláštní požadavky pro elektrická zařízení (po zaplavení):

- Provést vizuální kontrolu kompletnosti a neporušenosti zařízení.
- Provést kontrolu, zda nejsou v zařízení cizí předměty.
- Provést vyčištění zařízení od naplavenin – zejména je třeba vyčistit svorkovnice přípojných kabelů.
- Provést po vysušení zařízení kontrolní měření izolačního stavu kabelů a jednotlivých prvků zařízení – případné závady opravit.
- Provést po připojení napájecího napětí kontrolu plné funkčnosti zařízení
- Po obnově poškozeného zařízení zajistit před jeho opětovným uvedením do provozu provedení mimořádné revize.

F.3. VÝJIMEČNÝ STAV

Bezpečnost rekreačního přístavu před zneužitím je řešena následujícím způsobem:

V rámci zabezpečení objektu byla provedena tato opatření:

- z důvodů povodní nebo jiných mimořádných situací provozovatel rekreačního přístavu zabezpečuje uzamykatelné vstupy (uzamýká je – ochrana před vandalismem)
- v rekreačním přístavu je nainstalován kamerový dohledový systém

Pro případ vyhlášení krizového stavu např. z hlediska povodně případně i jiného ohrožení jsou kromě činností uvedených v provozním řádu připravena další opatření:

- zvýší se četnost obchůzek
- provádí se kontrola vstupů do rekreačního přístavu
- Policie ČR v případě ohrožení po dohodě s provozovatelem rekreačního přístavu provádí zvýšený dohled v prostoru rekreačního přístavu

G. ZÁSADY SPOLUPRÁCE MEZI UŽIVATELI

G.1. PROVOZOVATEL REKREAČNÍHO PŘÍSTAVU

Vlastníkem rekreačního rekreačního přístavu je Česká republika, s příslušností hospodařit s majetkem státu pro Ředitelství vodních cest ČR, které je i provozovatelem.

G.2. ZÁSADY SPOLUPRÁCE

G.2.1. POVODŇOVÉ ORGÁNY

Spolupráce mezi povodňovými komisemi všech stupňů a vlastníkem a provozovatelem rekreačního přístavu je dána ve smyslu Zákona o vodách č.254/2001 Sb. v platné znění.

G.2.2. OSTATNÍ SPOLUPRÁCE

Tato spolupráce se nedotýká žádné konkrétní právnické osoby a vychází pouze se závazných předpisů, zákona o vodách a prováděcích vyhlášek č.470/2001 Sb.,č.471/2001 Sb. a

č.216/2011 Sb..Je pouze třeba upozornit, že vzhledem k účelu rekreačního přístavu, který je provozován, jako přístav veřejný je zakázáno:

- neodůvodněné používání zvukových signálních prostředků, zbytečné hlomození a jiné rušení klidu
- jakékoliv zneužití přístavního zařízení
- používání vodní části rekreačního přístavu ke koupání, zábavným a sportovním účelům
- rozrušování ledové celiny pomocí plavidel bez souhlasu Státní plavební správy
- odebírání písku, šterku a jiných zemin, jakož i ledu, pokud se nejedná o údržbu rekreačního přístavu
- chytání ryb
- stanování a táboření na pozemcích souvisejících se s rekreačním přístavem
- nedodržování výše uvedených pravidel bude řešeno Policií ČR na základě oznámení provozovatele rekreačního přístavu.
- Opravy plavidel v rekreačním přístavu mohou být prováděny jen takovým způsobem, aby nebyl zatěžován přístavní provoz a se souhlasem provozovatele rekreačního přístavu.

H. ZABEZPEČENÍ SOULADU PROVOZNÍHO ŘÁDU SE SOUVISEJÍCÍMI PŘEDPISY

Provozní řád musí být v souladu s ostatními předpisy, které se týkají provozu a údržby rekreačního přístavu. Jedná se zejména o:

- **Zákon o vodách č.254/2001 Sb.**
- **Zákon č. 114/95 Sb. o vnitrozemské plavbě v platném znění**
- **Vyhláška MD č. 222/95 Sb. o vodních cestách, plavebním provozu v přístavech**
- **Povodňový plán rekreačního přístavu Petrov a povodňový plán obce Petrov**
- **Havarijní plán rekreačního přístavu Petrov (pro případ úniku závadných látek)**
- **Zákon č.240/2000 Sb, o krizovém řízení a o změně některých zákonů (krizový zákon)**

Pokud dojde ke změně některého z těchto nebo dalších souvisejících předpisů, je třeba provést revizi provozního řádu a v případě potřeby provést jeho úpravu formou dodatků nebo aktualizace.

I. BEZPEČNOSTNĚ POŽÁRNÍ A SOUVISEJÍCÍ PŘEDPISY

Oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP) a požární ochrany (PO) je velice obsáhlá a existuje pro ni velké množství zákonů a předpisů. Ty se neustále vyvíjí, a proto je v této oblasti kladen velký důraz na pravidelné školení obsluhy. Z uvedené oblasti jsou pro rekreační přístav provozovatelem rekreačního přístavu aktuálně zpracovávány vnitřní předpisy, které jsou pravidelně aktualizovány.

V následujících kapitolách jsou uvedeny obecné základní předpisy a zásady, které je třeba při provozu rekreačním přístavu respektovat.

I.1. ZÁKLADNÍ PŘEDPISY

(příkazy, směrnice a pracovní pokyny)

Základní právní předpisy související s danou problematikou:

- Zákoník práce, v platném znění
- Nařízení vlády č.178/2001 Sb. Podmínky ochrany zdraví zaměstnanců při práci
- Nařízení vlády č.495/2001 Sb. Podmínky pro poskytování osobních ochranných pracovních prostředků, mycích a čistících a desinfekčních prostředků
- Nařízení vlády č.21/2003 Sb. Technické požadavky na osobní ochranné pracovní prostředky

I.2. VNITŘNÍ PŘEDPISY

- Povodňový plán rekreačního přístavu
- Havarijní plán rekreačního přístavu
- Dokumentace požární ochrany
- Normy a předpisy týkající se prací na vyhrazených zařízeních, revizní zprávy elektro a uzemnění (včetně ručního elektrického nářadí)

Dokumentace a předpisy uvedené v předchozím jsou trvale uloženy u provozovatele. Musí být kdykoliv přístupny nejen obsluze, ale i kontrolním orgánům.

I.3. VŠEOBECNÉ BEZPEČNOSTNÍ ZÁSADY

I.3.1. OBECNÉ POŽADAVKY

A. Venkovní a zejména vnitřní prostory objektu musí být dostačujícím způsobem osvětleny a osvětlovací tělesa (zdroje) pravidelně kontrolovány. V případě pracovní činnosti v prostorách pouze s umělým osvětlením musí být zaměstnanec nebo skupina zaměstnanců vybavena ruční svítilnou pro případ možného výpadku elektrického proudu. V případě pracovní činnosti v prostorách rekreačního přístavu při snížené viditelnosti nebo v noci musí být osoba vykonávající tuto činnost nebo skupina takových osob vybavena ruční svítilnou.

B. Veškeré komunikační plochy, pochůzkové trasy musí být udržovány v čistém a bezpečném stavu s důrazem na provoz v zimním období. Pochůzné plochy dále musí být technicky zabezpečeny proti pádu osob. V místech, kde není možné technické zabezpečení z provozních důvodů použít, stanoví opatření na zajištění bezpečnosti a ochrany osob odpovědný zaměstnanec provozovatele.

C. Strojní a technologická zařízení používaná (při údržbě) v rekreačním přístavu musí být při provozu vybavena ochrannými prvky a bezpečnostními kryty a musí být zabezpečena proti manipulaci neoprávněnými osobami.

D. Technologická zařízení, stroje, přístroje a nářadí musí být během provozu při údržbě rekreačního přístavu pravidelně kontrolována a revidována v souladu s příslušnými právními a normativními předpisy.

E. Při provádění prací:

- z vodní hladiny,

- ve stísněných prostorech,

- ve výškách, nad volnou hloubkou a nad vodou,

- na ostatních pracovištích a při pracovních činnostech vykazujících riziko ohrožení bezpečnosti a zdraví osob dle uvážení odpovědné osoby provozovatele, musí počet nasazených osob provádějících takovou činnost odpovídat požadavkům na zajištění bezpečnosti. Tyto práce nesmí vykonávat jedna osoba bez odpovídajícího jistění a dohledu zajištěného druhou osobou, případně musí být prováděny ve skupině.

F. Požární bezpečnostní zařízení a věcné prostředky požární ochrany musí být provozuschopné, řádně kontrolované a přístupné v souladu se zákonem o požární ochraně a prováděcí vyhláškou.

G. Hlavní vypínače elektrické energie, hlavní uzávěry vody a plynu musí být vždy přístupné a označené informativními značkami.

H. Prostory sloužící k evakuaci zaměstnanců a osob musí být udržovány volné a musí být označeny v souladu s nařízením vlády č. 11/2002 Sb.

I. Dokumentace požární ochrany zpracovaná pro daný objekt v souladu s platnými právními předpisy, musí být přístupná zaměstnancům a osobám pohybujícím se v objektu.

I.3.2. VYMEZENÍ ODPOVĚDNOSTI

- V prostorách rekreačního přístavu mohou pracovat pouze osoby, které jsou řádně obeznámeny s pracovištěm, poučeny o rizicích a jsou seznámeny s bezpečnostními opatřeními stanovenými pro provádění prací v prostorách rekreačního přístavu.
- Provozovatel – osoba zajišťující a zodpovídající za provoz.
- Osoba plnící pracovní úkoly ve rekreačním přístavu a fyzické a právnické osoby zajišťující provádění objednaných prací, se mohou pohybovat v prostoru rekreačního přístavu pouze se souhlasem a vědomím provozovatele. Dodavatelům prací je činnost

na pracovišti umožněna pouze na základě smluvního vztahu nebo objednávky, vypracovaného protokolu o předání pracoviště.

- Odpovědná osoba provozovatele je povinna seznámit osoby pohybující se s jeho vědomím na pracovišti s riziky možného ohrožení bezpečného pohybu po rekreačním přístavu. Tyto osoby jsou povinny řídit se bezpečnostními opatřeními a stanovenými pokyny odpovědného zaměstnance. Odpovědný zaměstnanec je povinen uvědomit osoby pohybující se po rekreačním přístavu, o případných změnách oproti běžnému stavu rekreačního přístavu, vedoucích ke snížení úrovně bezpečnosti a ochrany zdraví osob (např. v důsledku prováděných prací apod.).

I.3.3. POŽADAVKY NA OSOBU VYKONÁVAJÍCÍ PRACOVNÍ ÚKONY V REKREAČNÍM PŘÍSTAVU

- Oznamovat nadřízenému jakoukoliv změnu zdravotního stavu, která by mohla být příčinou úrazového děje nebo jednání, které by mohlo ohrozit bezpečnost a zdraví osob nacházejících se na pracovišti.
- Vykonávat pouze práce stanovené odpovědným zaměstnancem. Dodržovat při práci stanovené pracovní postupy, používat stanovené pracovní prostředky, dopravní prostředky, osobní ochranné pracovní prostředky a ochranná zařízení a svévolně je neměnit a nevyřazovat z provozu. Neprovádět práce nebo obsluhu na zařízení pro která nemá patřičné kvalifikační předpoklady.
- Nevstupovat na pracoviště a místa vyznačená zákazem vstupu a respektovat všechny vyznačené pokyny a nařízení.
- Dbát podle svých možností o svou vlastní bezpečnost, o své zdraví i o bezpečnost a zdraví osob, kterých se bezprostředně dotýká jeho jednání, případně opomenutí při práci.
- Účastnit se školení zajišťovaných zaměstnavatelem (provozovatelem rekreačního přístavu) zaměřených na bezpečnost a ochranu zdraví při práci a požární ochranu včetně ověření získaných znalostí.
- Podrobit se pracovně – lékařským prohlídkám, vyšetřením nebo očkováním stanoveným zvláštními právními předpisy.
- Dodržovat právní a ostatní předpisy na úseku BOZP a PO. Dodržovat a řídit se předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany, s nimiž byl řádně seznámen, a řídit se zásadami bezpečného chování na pracovišti, informacemi a pokyny odpovědného zaměstnance.
- Nepožívat alkoholické nápoje a nezneužívat jiné návykové látky na pracovišti a v pracovní době i mimo pracoviště, nevstupovat pod jejich vlivem na pracoviště a nekouřit na pracovištích a v jiných prostorách, kde jsou účinkům kouření vystaveni také nekuřáci.
- Oznamovat odpovědnému zaměstnanci nedostatky a závady na pracovišti, které ohrožují nebo by bezprostředně a závažným způsobem mohly ohrozit bezpečnost nebo zdraví zaměstnanců při práci.
- S ohledem na vykonávané práce se podle svých možností podílet na odstraňování nedostatků zjištěných při kontrolách orgánů, kterým přísluší výkon kontroly podle zvláštních právních předpisů.

- Bezodkladně oznamovat odpovědnému zaměstnanci svůj úraz, pokud mu to jeho zdravotní stav dovolí, a pracovní úraz jiného zaměstnance, popř. úraz jiné fyzické osoby, jehož byl svědkem, a spolupracovat při objasňování jeho příčin.
- Podrobit se na pokyn oprávněného vedoucího zaměstnance zjištění, zda není pod vlivem alkoholu nebo jiných návykových látek.

I.3.4. POŽADAVKY NA ODPOVĚDNÉHO ZAMĚSTNANCE PROVOZOVATELE

- Vyhledávat rizika pracovního prostředí, rizika na pracovišti a u pracovních činností zaměstnanců, podílet se na jejich vyhodnocování, přijímat a prosazovat opatření k jejich odstranění nebo omezení.
- Nepřipustit, aby zaměstnanec vykonával zakázané práce, práce pro které nemá potřebnou kvalifikaci a práce jejichž náročnost by neodpovídala jeho schopnostem a zdravotní způsobilosti.
- Provádět odpovědně a prokazatelně poučení nastupujících zaměstnanců a jejich zaškolení při nástupu na pracoviště nebo před prvním započítím práce, seznámit je s riziky plynoucími z plnění pracovních úkolů, riziky vyplývajícími z charakteru pracoviště a s ochrannými opatřeními vedoucími k eliminaci těchto rizik.
- Soustavně seznamovat podřízené s právními a ostatními předpisy souvisejícími s BOZP a PO v rozsahu daném kvalifikačními požadavky a potřebám pro plnění pracovních úkolů; kontrolovat úroveň takto získaných znalostí zaměstnanců.
- Kontrolovat úroveň zajištění BOZP a PO, neodkladně zajišťovat odstraňování závad na pracovištích a při pracovních činnostech z důvodu prevence před úrazy, haváriemi a vznikem požáru.
- Zabezpečovat dodržování zákazu kouření na pracovištích a zajistit zákaz kouření na pracovištích, kde pracují nekuřáci.
- Provádět namátkově a v odůvodněných případech kontroly na požití alkoholu a jiných návykových látek a v případě pozitivního nálezu u kontrolovaného zaměstnance mu zamezit ve výkonu práce.
- Zajistit vybavení zaměstnanců osobními ochrannými pracovními a hygienickými prostředky a kontrolovat jejich používání při výkonu práce.
- Postihovat podle právních předpisů, zaměstnance porušující hrubým způsobem nebo opakovaně zásady bezpečné práce a požární bezpečnosti pracoviště.
- Vyšetřovat příčiny vzniku pracovních úrazů a provádět opatření k zamezení jejich opakování.
- Vést evidenci úrazů vzniklých na pracovišti v Knize úrazů.
- Vést deník BOZP a požární knihu na pracovišti.
- Uvádět do provozu stroje (používané při údržbě) a zařízení jen pokud odpovídají příslušným právním a technickým předpisům a uplatňovat požadavky na zajištění BOZP před jejich uvedením do provozu.
- Zajišťovat u strojů a technických zařízení (používané při údržbě) po dobu jejich provozu pravidelné předpisy stanovené kontroly, zkoušky, revize, údržbu, opravy, vést a uchovávat předepsanou provozní technickou dokumentaci.
- Podílet se na zajišťování povinných lékařských prohlídek zaměstnanců a dbát, aby zaměstnanci měli pro výkon práce odpovídající zdravotní způsobilost.
- Zajistit proškolení zaměstnanců v poskytování první pomoci, vybavení pracovišť prostředky první pomoci a prostředky pro přivolání rychlé záchranné služby.

- Zajistit pro zaměstnance a osoby pohybující se s jeho vědomím po pracovišti bezpečné a zdravé neohrožující pracovní podmínky.

I.4. PRACOVNÍ ČINNOSTI

I.4.1. SPRÁVA A ÚDRŽBA REKREAČNÍHO PŘÍSTAVU

Správu a údržbu rekreačního přístavu provádí zaměstnanci, kteří jsou pro tuto činnost řádně zaškoleni a zaučeni. Kvalifikačním předpokladem pro tyto činnosti je zaučení a seznámení se s provozními předpisy, technologickými postupy a návody k obsluze jednotlivých zařízení. Obsluha vyhrazených technických zařízení (tlaková, plynová, zdvihací, elektrická) vyžadující odbornou způsobilost může být prováděna zaměstnanci, kteří jsou držiteli této odbornosti. Zaměstnanci provádějící obsluhu elektrického zařízení rekreačního přístavu musí mít elektrotechnickou kvalifikaci dle § 4 (a vyšší) vyhlášky č. 50/1978 Sb.

Při správě rekreačního přístavu se zaměstnanci řídí zpracovaným provozním řádem rekreačního přístavu.

Při údržbě a pracích na strojních a elektro zařízeních rekreačního přístavu vychází odpovědný zaměstnanec a zaměstnanci provádějící práce z identifikace rizik možného ohrožení.

Před zahájením prací je povinností odpovědného zaměstnance seznámit zaměstnance, kteří tyto práce budou provádět s jejich rozsahem, vymezením pracoviště, organizačními a technologickými postupy prací, riziky prováděné práce, opatřeními k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví a požární bezpečnosti a použitím konkrétních osobních ochranných pracovních prostředků. Tyto náležitosti je povinen odpovědný zaměstnanec uvést do provozního deníku rekreačního přístavu.

K všeobecným pravidlům práce na technologických zařízeních v rekreačního přístavu:

a) práce při údržbě a opravách zařízení vodního díla mohou být prováděny pouze na zařízeních prokazatelně odpojených od zdrojů energií (elektrická, tlaková, mechanická energie). Místo odpojení energie musí být označeno příslušnou bezpečnostní tabulkou s doplňujícími informacemi. Pro práce musí být stanoveny pracovní a technologické postupy, za jejichž vypracování je odpovědný vedoucí pracoviště.

b) zákaz provádění prací na zařízeních nastavených a zapnutých v automatickém režimu,

c) práce musí být prováděny způsobem zajišťujícím bezpečnost a ochranu zaměstnanců a osob před:

1. riziky spojenými s nepředvídatelným pohybem částí zařízení
2. riziky spojenými s rotujícími, střížnými a jinak pohybujícími se částmi zařízení
3. riziky spojenými s nebezpečím úrazu elektrickou energií a dalšími zdroji energií
4. riziky spojenými s pádem z výšky, do hloubky a do vody
5. riziky spojenými s pádem a sesutím skladovaného materiálu a uskladněných částí

zařízení

6. rizikem pádu dopravovaného materiálu a částí zařízení (pomocí zz a dopravních prostředků)

7. riziky spojenými s provozováním dopravních prostředků

8. riziky spojenými se stavebními a montážními pracemi prováděnými dodavatelskými organizacemi

Práce vykazující výše uvedená rizika musí být organizovány způsobem zajišťujícím činnost minimálně dvou zaměstnanců.

I.4.2. PRÁCE S NEBEZPEČÍM PÁDU Z VÝŠKY, DO HLOUBKY NEBO DO VODY

K zabezpečení zaměstnanců z hlediska nebezpečí pádu z výšky, do hloubky nebo do vody je přednostně využíváno prostředků kolektivní ochrany (ochranných zábradlí a ohrazení, poklopů atd.) v souladu s § 3 odst.1 a 2 nařízení vlády č. 362/2005 Sb. V místech, kde vzhledem k provozním podmínkám a zabezpečení průchodu velkých vod vodním dílem není možné použít prostředků kolektivní ochrany (§ 3 odst. 3 nařízení vlády č. 362/2005 Sb.) je povinností odpovědných zaměstnanců a dále pak zaměstnanců a osob pohybujících se v prostorách vodního díla řídit se následujícími organizačními opatřeními:

- práce prováděné s rizikem pádu z výšky, do hloubky nebo do vody nesmí vykonávat osamocený zaměstnanec
- práce mohou být prováděny pouze za příznivých klimatických a povětrnostních podmínek a za dobré viditelnosti. V zimním období mohou být práce prováděny až po odstranění případné námrazy a sněhu z pochozích ploch, žebříků, lávek a roštů
- technické konstrukce zajišťující proti pádu musí být dimenzovány na odpovídající provozní zatížení a musí být konstruovány v souladu s právními a normativními předpisy
- při případném dočasném odstranění technické konstrukce zajišťující proti pádu z provozních důvodů je povinností toho, kdo konstrukci odstraní přijmout a provést účinná náhradní bezpečnostní opatření. Práce nesmí být zahájeny do doby dokud nejsou tato opatření provedena. Bezprostředně po ukončení nebo po dočasném přerušení příslušného pracovního úkonu musí být technická konstrukce instalována na původní místo
- při pracích prováděných v prostorách, které nejsou vybaveny technickou konstrukcí zajišťující proti pádu jsou zaměstnanci povinni používat osobní ochranné pracovní prostředky (pracovní polohovací systémy nebo systémy k zachycení pádu)
- OOPP zajišťující proti pádu musí být používány, udržovány a revidovány v souladu s návodem od výrobce,
- zaměstnanec, který OOPP zajišťující proti pádu používá, je povinen se před jejich použitím přesvědčit o jejich kompletnosti, provozuschopnosti a nezávadném stavu.

Zjištěná závada na OOPP zajišťujících proti pádu znamená vyřazení prostředku z používání

- povinnost používání OOPP proti pádu, případně pracovního polohovacího systému pro konkrétní práce a stanovení kotevních míst určuje odpovědný zaměstnanec
- práce ve výškách a nad volnou hloubkou může provádět pouze zdravotně způsobilý zaměstnanec, který byl řádně vyškolen pro používání daného typu OOPP proti pádu a způsobu jištění - školení provádí odborně způsobilá osoba - instruktor
- materiál, nářadí a pracovní pomůcky, kabely, hadice musí být uloženy na pochůzných plochách tak, aby nebyly překážkou v chůzi
- zaměstnanci jsou povinni používat žebříky v souladu s návodem výrobce a dle pokynů
- uvedených v příloze nařízení vlády č.362/2005 Sb. - při používání žebříků, které nejsou
- z provozních důvodů vybaveny ochranným košem jsou zaměstnanci povinni pro výstup a sestup používat OOPP zajišťující proti pádu
- k zajištění prostoru pod místem práce ve výšce jsou zaměstnanci povinni postupovat v souladu s přílohou k nařízení vlády č.362/2005 Sb.,
- shazování předmětů a materiálu z výšky je možné pouze dle pokynů uvedených v příloze k nařízení vlády č.362/2005 Sb.,
- práce z dočasných stavebních konstrukcí (lešení) jsou prováděny dle pokynů uvedených v příloze k nařízení vlády č.362/2005 Sb.

I.4.3. PROVOZOVÁNÍ SILNIČNÍCH A LODNÍCH DOPRAVNÍCH PROSTŘEDKŮ

Provozování dopravních prostředků silničních a lodních v prostorách vodního díla se řídí plně vnitřními normami řízení provozovatele.

I.4.4. PRÁCE V REKREAČNÍM PŘÍSTAVU V ZIMNÍM OBDOBÍ

Práce v rekreačním přístavu v zimním období je odpovědný zaměstnanec povinen organizovat a řídit dle zpracovaného provozně bezpečnostního předpisu.

I.4.5. PRÁCE V REKREAČNÍM PŘÍSTAVU ZA POVODNÍ

Práce v rekreačním přístavu při povodních se řídí zpracovaným povodňovým plánem pro rekreační přístav.

I.5. POVINNOSTI PROVOZOVATELE

- Dodržovat příslušné bezpečnostní předpisy, zejména návody výrobců jednotlivých zařízení
- Používat předepsané OOPP (osobní ochranné pracovní pomůcky)
- Při práci si počínat tak, aby neohrožoval zdraví a životy své ani svých spolupracovníků
- Odstraňovat nebo ihned nahlásit nadřazenému závady na pracovišti, které by mohly být příčinou úrazu nebo by mohly ohrozit zdraví a bezpečnost zaměstnanců
- Při práci si počínat tak, aby nebyla zavedena příčina požáru

I.6. JE ZAKÁZÁNO

- Manipulovat se zařízením jiným než schváleným pracovním postupem bez svolení odpovědného vedoucího
- Provádět práce v nebezpečných prostorách bez zvýšeného dozoru a zajištění
- Zaměstnanec musí být před každou prací v těchto prostorech prokazatelně poučen a musí být učiněna bezpečnostní opatření charakteru práce odpovídající. O těchto musí být proveden zápis.
- Provádět práce se zařízením, jejichž obsluha vyžaduje zvláštní kvalifikaci a oprávnění
- Porušovat zákaz vstupu s otevřeným ohněm a kouřením v prostorách s nebezpečím výbuchu nebo požáru a při práci s hořlavinami
- Uvádět zařízení do chodu v případě, že jsou požadovány práce odporující příslušným normám a předpisům nebo je-li na zařízení porucha, která by mohla být příčinou ohrožení zdraví zaměstnanců, případně když stav zařízení odporuje bezpečnému provozu a jeho účinné kontrole

I.7. BEZPEČNOST PROVOZU

- Pracoviště musí být vybaveno materiálem pro poskytnutí první pomoci
- Elektrické zařízení musí být provedeno podle příslušných platných předpisů a norem, veškerá zařízení musí projít výchozí revizí s příslušnou revizní zprávou a dalšími dílčími (periodickými) revizemi
- Ruční hasicí přístroje podléhají pravidelným periodickým kontrolám a prohlídkám

I.8. MÍSTNÍ BEZPEČNOSTNÍ PŘEDPISY

- Za bezpečnost, ochranu zdraví při práci a požární ochranu odpovídá příslušný pracovník dle vnitřních provozních předpisů provozovatele. Všichni pracovníci v rekreačním přístavu musí být prokazatelně seznámeni s následujícími platnými předpisy o ochraně a bezpečnosti při práci
- Vyhláška ČÚBP č.110/1975 Sb. o evidenci a registraci pracovních úrazů a o hlášení provozních nehod (havárií) a poruch technických zařízení
- Zákon č.133/1985 Sb. o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů
- ČSN 343108 – Bezpečnostní předpisy o zacházení s elektrickým zařízením osobami bez elektrotechnické kvalifikace (při provádění údržbářských prací)
- ČSN 343100 – Bezpečnostní předpisy pro obsluhu a práci na elektrických zařízeních (při provádění údržbářských prací)
- Zásady poskytování první pomoci při úrazech elektrinou. Viz již neplatná ČSN 343500, která byla nahrazena doporučením elektrotechnického svazu (při provádění údržbářských prací)
- Osoby vykonávající správu a údržbu musí být podrobně seznámeny s jednotlivými předpisy, které se týkají zařízení rekreačního přístavu a jeho provozu, v rozsahu jejich činnosti
- Při čištění a odstraňování různých naplavenin musí pracovník použít ochranný pás a lanem být zajištěn z prostoru pracoviště.
- Vyhláška ČÚBP č. 56/1981 Sb. o zajištění bezpečnosti práce a technických zařízení ve vnitrozemské plavbě ve znění vyhlášky č. 379/1991 Sb.

- Vyhláška ČÚBP č. 48/1982 Sb., kterou se stanoví základní požadavky k zajištění bezpečnosti práce a technických zařízení
- Vyhláška ČÚBP a ČBÚ č. 324/1990 Sb. o bezpečnosti práce a technických zařízení při stavebních pracích
- Při kontrole ze člunu, pracích na vodě a podobně musí být člun vybaven dle ŘPB, pracovníci vybaveni plovoucími vestami a práce provádět nejméně ve dvojici

I.9. PRÁVNÍ PŘEDPISY A NORMY SOUVISEJÍCÍ S PROVOZEM

Základní právní předpisy

- Zákon č.174/1968 Sb., o státním odborném dozoru nad bezpečností práce.
- Zákon č.133/1985 Sb o požární ochraně ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č.284/1991 Sb., o pozemkových úpravách a pozemkových úřadech, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č.17/1992 Sb., o životním prostředí
- Zákon č.114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny
- Zákon č.334/1992 Sb., o ochraně zemědělského půdního fondu, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č.69/1993 Sb., § 19, odstavec 6 o zřízení ministerstev a jiných úředních orgánů státní správy České republiky, působnosti ústředních orgánů státní správy –
- Ministerstvo životního prostředí
- Zákon č.114/1995 Sb. o vnitrozemské plavbě
- Zákon č.22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky
- Zákon č.59/2000 Sb., o veřejné podpoře, ve znění zákona č. 130/2000 Sb.
- Zákon č.128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), samostatná působnost obce, přenesená působnost a pověřený obecní úřad ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č.129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č.218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č.239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému
- Zákon č.240/ 2000 Sb., o krizovém řízení (krizový zákon)
- Zákon č.258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví
- Zákon č.305/ 2000 o povodích
- Zákon č.361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích
- Zákon č.185/2001 Sb. o odpadech a o změně některých zákonů
- Zákon číslo 254/2001 Sb. (vodní zákon) v platném znění
- Zákon č.12/2002 Sb., o státní pomoci při obnově území postiženého živelní nebo jinou pohromou a o změně zákona č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících předpisů (zákon o pojišťovnictví), ve znění pozdějších předpisů (zákon o státní pomoci při obnově území)
- Zákon č.320/2002 Sb., o změně a zrušení některých zákonů v souvislosti s ukončením okresních úřadů (s účinností od 1.1.2003)
- Zákon č.256/2003 Sb., o chemických látkách a chemických přípravcích
- Zákon č. 251/2005 Sb. o inspekci práce

- Zákon č.262/2006 Sb. zákoník práce ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č.262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon 309/2006 Sb. o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci

Související podzákoné předpisy

- Nařízení vlády číslo 462/2000 Sb., k provedení § 27, odst. 8 a § 28 odst. 5 zákona č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení a o změně některých zákonů (krizový zákon)
- Nařízení vlády číslo 178/2001 Sb., kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví zaměstnanců při práci
- Nařízení vlády číslo 378/2001 Sb., kterým se stanoví bližší požadavky na bezpečný provoz a používání strojů, technických zařízení, přístrojů a nářadí
- Nařízení vlády číslo 494/2001 Sb., kterým se stanoví způsob evidence, hlášení a zasílání záznamu o úrazu
- Nařízení vlády číslo 495/2001 Sb., kterým se stanoví rozsah a podmínky poskytování ochranných pracovních prostředků a mycích, čistících a dezinfekčních prostředků
- Nařízení vlády č.11/2002 Sb., kterým se stanoví vzhled a umístění bezpečnostních značek a zavedení signálů
- Nařízení vlády č.28/2002 Sb., kterým se stanoví způsob organizace práce a pracovních postupů, které je zaměstnavatel povinen zajistit při práci v lese a na pracovištích obdobného charakteru
- Nařízení vlády č.406/2004 Sb., o bližších požadavcích na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v prostředí s nebezpečím výbuchu
- Nařízení vlády číslo 101/2005 Sb., o podrobnějších požadavcích na pracovní prostředí a pracoviště
- Nařízení vlády číslo 362/2005 Sb., o bližších požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na pracovištích s nebezpečím pádu z výšky nebo do hloubky
- Nařízení vlády číslo 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích
- Nařízení vlády č.361/2007 Sb., kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví při práci
- Vyhláška ČÚBP a ČBÚ č.110/1975 Sb. o evidenci a registraci pracovních úrazů a o hlášení provozních nehod (havárií) a poruch technických zařízení
- Vyhláška ČÚBP č.50/1978 Sb., o odborné způsobilosti v elektrotechnice
- Vyhláška ČÚBP č.48/1982 Sb., kterou se stanoví základní požadavky k zajištění bezpečnosti práce a technických zařízení
- Vyhláška ČÚBP a ČBÚ č.274/1990 Sb., ze dne 25.6.1990, kterou se mění a doplňuje vyhláška č.110/1975 Sb.;
- Vyhláška ČÚBP a ČBÚ č.324/1990 Sb. o bezpečnosti práce a technických zařízení při stavebních pracích
- Vyhláška č.222/1995 Sb., o vodních cestách, plavebním provozu v přístavech, společné havarii a dopravě nebezpečných věcí
- Vyhláška č.223/1995 Sb., o způsobilosti plavidel provozu na vnitrozemských vodních cestách
- Vyhláška Ministerstva dopravy č.224/1995 Sb., o způsobilosti osob k vedení a obsluze plavidel
- Vyhláška č.246/2001 Sb., o požární prevenci

- Vyhláška Ministerstva vnitra číslo 328/2001 Sb., o některých podrobnostech zabezpečení integrovaného záchranného systému
- Vyhláška Ministerstva zemědělství číslo 470/2001Sb., kterou se stanoví seznam významných vodních toků a způsob provádění činností souvisejících se správou vodních toků v platném znění (333/2003 Sb)
- Vyhláška Ministerstva financí číslo 186/2002 Sb., kterou se stanoví náležitosti přehledu o předběžném odhadu nákladů na obnovu majetku sloužícího k zabezpečení základních funkcí v území postiženém živelní nebo jinou pohromou a vzor pověření osoby pověřené krajem zjišťováním údajů nutných pro zpracování tohoto seznamu
- Vyhláška MZe č.216/2011 Sb., o náležitostech manipulačních řádů a provozních řádů vodních děl
- Vyhláška Ministerstva vnitra č.388/2002 Sb. o stanovení správních obvodů obcí s pověřeným obecním úřadem a správních obvodů obcí s rozšířenou působností
- Vyhláška 288/2003 Sb., kterou se stanoví práce a pracoviště, které jsou zakázány těhotným ženám, kojícím ženám, matkám do konce devátého měsíce po porodu a mladistvým.

Metodické pokyny a normy související s provozem

- Metodický pokyn Ministerstva životního prostředí k zabezpečení hlásné a předpovědní povodňové služby (Věstník MŽP, částka 4/ 1998 – revize 09/2005)
- Odborné pokyny Českého hydrometeorologického ústavu pro provádění hlásné a předpovědní povodňové služby, tzv. „Bílá kniha“
- Odborné pokyny pro hlásnou povodňovou službu – HYPERLINK "<http://www.chmi.cz/>"www.chmi.cz
ČSN 01 8012 Bezpečnostní značky a tabulky
ČSN 03 8240 Volba nátěrů pro ochranu kovových technických výrobků proti korozi
ČSN 03 8260 Ochrana ocelových konstrukcí proti atmosférické korozi. Předpisování provádění, kontrola jakosti a údržba.
TNV 75 2920 Provozní řády hydrotechnických vodních děl
TNV 75 2931 Odvětvová technická norma vodního hospodářství – Povodňové plány

Provozovatel je povinen p r o k a z a t e l n ě seznámit své pracovníky s výše uvedenými normami a to v rozsahu a souvislostech odpovídajících jejich vykonávané činnosti.

J. DALŠÍ ÚDAJE

Revize provozního řádu

Revize a проверки provozního řádu jsou stanoveny v souladu s TNV 75 2920 v termínu po pěti letech. Vždy po rozboru zjištěných podkladů a skutečností bude rozhodnuto o nutnosti provozní řád doplnit nebo změnit.

Příloha č7 ke smlouvě č. S/ŘVC/078/OSE/INOM/2021

POVODŇOVÝ PLÁN
pro provoz rekreačního přístavu
„Petrov“

Vodní tok: Průplav Otrokovice – Rohatec (Baťův kanál), km 6,008 (střed vjezdu do přístavu)

Katastrální území: Petrov u Hodonína

POVODŇOVÝ PLÁN SCHVÁLIL:

Vlastník/Provozovatel rekreačního přístavu

ODBORNÉ STANOVISKO SPRÁVCE TOKU:

Povodí Moravy s.p., Dřevařská 11, 602 00 Brno
závod Střední Morava, Moravní náměstí 766, 686 11 Uherské Hradiště.

SOULAD S POVODŇOVÝM PLÁNEM PROVEDL:

Obec Petrov

Obsah

A Věcná část	5
1. ZÁKLADNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE.....	5
1. ÚVOD	6
2. PRÁVNÍ PŘEDPISY	6
3. DOPLŇUJÍCÍ TECHNICKÉ A SPRÁVNÍ PODKLADY.....	6
4. CHARAKTERISTIKA ZÁJMOVÉHO ÚZEMÍ.....	6
5. HYDROLOGICKÉ ÚDAJE.....	7
6. SITUACE A POPIS REKREAČNÍHO PŘÍSTAVU	7
7. DRUH A ROZSAH OHROŽENÍ.....	8
8. OPATŘENÍ K OCHRANĚ PŘED POVODNĚMI.....	9
B Organizační část	11
1. HLÁSNÁ A POVODŇOVÁ SLUŽBA	11
2. VYHLAŠOVÁNÍ STUPŇŮ POVODŇOVÉ AKTIVITY	12
2.1. Ochrana přilehlého území	12
2.2. Ochrana rekreačního přístavu	12
2.3. Činnosti prováděné v rámci povodňového plánu.....	14
3. ČINNOSTI PŘI JEDNOTLIVÝCH STUPNÍCH POVODŇOVÉ AKTIVITY	14
3.1. Technické a dokumentační zázemí.....	15
3.2. Preventivní opatření.....	15
3.3. 1. Stav bdělosti	15
3.4. 2. Stav pohotovosti.....	15
3.5. 3. Stav ohrožení	16
3.6. Opatření při průběhu povodně	16
4. DŮLEŽITÁ TELEFONNÍ SPOJENÍ.....	17
4.1 Povodňové komise obcí.....	17
4.2 Seznam důležitých telefonních čísel.....	18
5. OSOBY ODPOVĚDNÉ ZA DODRŽOVÁNÍ POVODŇOVÉHO PLÁNU	19
6. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ.....	19
C Přílohy	20
1. Prohlášení o seznámení s povodňovým plánem	20
2. Evidenční list hlásného profilu pro rekreační přístav.....	20

Povodňový plánRekreační přístav Petrov

3. Situace záplavového území	20
4. Situace rekreačního přístavu	20
5. Povodňový deník	20

A Věcná část

1. ZÁKLADNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Název investiční akce:	Rekreační přístav Petrov číslo ISPROFOND 562 553 0004
Účel stavby:	přístav pro rekreační plavidla
Charakter stavby:	trvalá stavba
Místo stavby:	Průplav Otrokovice – Rohatec (Bařův kanál), km 6,008 (střed vjezdu do přístavu), dopravně významná, využívaná vodní cesta třídy 0
Katastrální území:	Petrov u Hodonína
Kraj:	Jihomoravský
Investor:	Česká republika - Ředitelství vodních cest ČR
Provozovatel:	Česká republika - Ředitelství vodních cest ČR
Generální projektant:	SUDOP PRAHA a. s., Olšanská 1a, 130 80 Praha 3 Projektové středisko Ústí nad Labem, Dvořákova 2 400 01 Ústí nad Labem [REDAKCE]
Kooperující firmy:	VH atelier, spol. s r.o., Lidická 960/81, 602 00 Brno Argo Automatizace, s.r.o., U vlečky 2, 617 00 Brno
Výškový systém:	všechny výškové kóty jsou uvedeny ve výškovém systému Balt po vyrovnání
Příslušný vodoprávní úřad:	Městský úřad Hodonín Odbor životního prostředí Národní tř. 25, 69501 Hodonín
Příslušný stavební úřad:	Městský úřad Hodonín Národní tř. 25, 69535 Hodonín
Příslušný povodňový orgán:	v době mimo povodeň – Městský úřad Hodonín, OÚ obce Petrov
Příslušný povodňový orgán:	v době povodně – Povodňová komise obce Petrov, Povodňová komise města Hodonín
Provozovatel přístavu:	(dle smluvního vztahu s vlastníkem přístavu ŘVC ČR)

1. ÚVOD

Povodňový plán řeší opatření potřebná k odvrácení, nebo zmírnění povodňových škod, ke kterým by mohlo dojít v případě zaplavení rekreačního přístavu a souvisejícího okolí a případně při dalších nespecifikovaných krizových situacích spojených se zvýšenými stavy a průtoky v Baťově kanále a řece Moravě.

2. PRÁVNÍ PŘEDPISY

Povodňový plán byl zpracován na základě níže uvedených právních předpisů:

- **Zákon č.254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), ve znění pozdějších předpisů**
- **Zákon č.239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému, ve znění pozdějších předpisů**
- **Zákon č.240/2000 Sb., o krizovém řízení (krizový zákon), ve znění pozdějších předpisů**
- **Zákon č.128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), samostatná působnost obce, přenesená působnost a pověřený obecní úřad, ve znění pozdějších předpisů**
- **Metodický pokyn odboru ochrany vod Ministerstva životního prostředí č.9/2011 k zabezpečení hlásné a předpovědní povodňové služby (publikovaný ve Věstníku MŽP částka 11/2011)**

3. DOPLŇUJÍCÍ TECHNICKÉ A SPRÁVNÍ PODKLADY

- Odvětvová technická norma vodního hospodářství - TNV 75 2931 Povodňové plány
- Odborné pokyny pro hlásnou povodňovou službu – www.chmi.cz
- Dokumentace skutečného provedení stavby (DSPS) - SUDOP PRAHA a. s., VH atelier, spol. s r.o.,
- Místní šetření zpracovatele povodňového plánu
- Povodňová komise obce Petrov
- Evidenční list hlásného profilu č. 350 ve Strážnici
- Situace záplavového území

4. CHARAKTERISTIKA ZÁJMOVÉHO ÚZEMÍ

Rekreční přístav je situován v severozápadní části obce Petrov na levém břehu Baťova kanálu přibližně 650 m proti toku od zaústění Baťova kanálu do Radějovky. Obec Petrov leží v okrese Hodonín v Jihomoravském kraji 4 km jihozápadně od Strážnice. Území obce se nachází v povodí řeky Moravy, která teče cca 2 km severně od obce. Stavba přístavu je realizována na pozemcích p. č. KN 1305/8, 2092/1 a 1304, z jižní strany je pozemek 1305/8 ohraničen stávající neuzpevněnou komunikací, která dále pokračuje západním směrem k mostu přes Baťův kanál. Ze severozápadní strany je pozemek ohraničen korytem Baťova kanálu a z jihovýchodní strany pak korytem melioračního kanálu. Asi 120 m po proudu Baťova kanálu se nachází stávající přístaviště, určené k nástupu a výstupu osob z plavidel linkové plavby a

plavební komora Petrov. V těsné blízkosti přístavu se dále nachází sjezd pro spuštění plavidel na vodní cestu.

5. HYDROLOGICKÉ ÚDAJE

Území obce Petrov a tedy i rekreačního přístavu může být ohrožováno vyššími vodními stavy především na vodním toku Morava. Pro varování slouží hlásný profil kategorie A Morava, Strážnice

Hodnoty N-letých průtoků v profilu Strážnice, 200 m nad mostem, pravý břeh (ř. km 133,50) jsou uvedeny v následující tabulce:

N-leté průtoky	Q ₁	Q ₅	Q ₁₀	Q ₅₀	Q ₁₀₀
m ³ /s	375	525	588	730	790

Četnost hlášení SPA

Platnost SPA (Stupňů povodňové aktivity) pro úsek toku/kritické místo:

Strážnice – ústí toku do Moravy

- I. SPA 1xdenně
- II. SPA 4xdenně
- III. SPA každé 3hodinové hlášení

6. SITUACE A POPIS REKREAČNÍHO PŘÍSTAVU

Rekreční přístav se všemi svými objekty je součástí výstavby a modernizace dopravní infrastruktury vodní cesty. Přístav je součástí dopravně významné, využívané vodní cesty dle zákona č. 114/1995 Sb. dle §3 odst. 4 písm. b).

Jedná se o plnohodnotný rekreační přístav, který je součástí veřejné základní sítě přístavů na Baťově kanále a který má zajišťovat dlouhodobé, střednědobé a krátkodobého stání rekreačních plavidel, zajištění servisních služeb (čerpání pohonných hmot, napojení na elektrickou energii a pitnou vodu, odběr fekálních a nádních vod, odběr komunálního odpadu a zajištění funkce ochranného a zimního přístavu. Přístav poskytuje podmínky pro plavidla s parametry, odpovídajícími podmínkám na samotném kanálu.

Stavba je provedena jako přístavní bazén, napojený na kanál Otrokovice – Rohatec (Baťův kanál) v km cca 6,008 (střed vjezdu do přístavu). Přístav leží na levém břehu kanálu, pro jeho výstavbu bylo nutné přemístit část ochranné hráze kanálu v délce 182 m do nové polohy. Součástí přístavu je kromě vlastního bazénu s molem také servisní centrum a provozní budova.

Rozměry přístavního bazénu jsou cca 100 x 40 m, plocha přístavního bazénu při hladině 166,42 m n. m. je 4 170 m². Dno přístavního bazénu je navrženo na kótě 166,42 m n. m., hloubka vody v přístavním bazénu je tedy 1,5 m při plavební hladině 167,92 m n. m. Svahy

přístavního bazénu jsou vedeny ve sklonu 1:2 a návodní strany jsou opevněny kamennou rovnaninou tl. 300 mm uloženou na pískové lože tl. 150 mm.

Přístavní mola umožňují přístup k jednotlivým stáním pro plavidla. Z hlavního mola vybíhají jednotlivé plovoucí výložníky, které tvoří boxy pro stání plavidel. V každém boxu bude umožněno stání pro dvě plavidla, která se budou vyvažovat k úvazným prvkům – pacholatům, křížovým pacholatům a rohatinkám na výložnících. Na hlavní molo je umožněn přístup po přístupových molech. V konstrukci přístavního mola jsou vedeny objekty SO 14a (rozvody NN) a SO 16a (vodovod) v kabelových žlabech. Ty jsou napojeny na výdejní stojany (objekt SO 04) rozmístěné na hlavním mole – celkem je na hlavním mole rozmístěno 12 výdejních stojanů.

Součástí přístavu je také servisní centrum, které je tvořeno svislou železobetonovou monolitickou stěnou. Stěna bude založena do dna přístavu, celková délka stěny v čelním pohledu je 27,3 m. Stěna má v půdorysu tvar písmene U, její ramena kolmá na čelní stěnu budou 5 m dlouhá. Celková délka stěny včetně bočních ramen je tedy 33,7 m. V prostoru servisního centra je umístěn základ pro přístavní jeřáb a dále je servisní centrum opatřeno čerpadlem odpadních a nádních vod, výlevkou odpadních vod s vývěvou a odběrným sloupkem pro výdej elektřiny a vody.

Pro zajištění správy a údržby přístavu byla provedena stavba provozní budovy přístavu, která sestává z jednoho stavebního objektu, který kromě vlastní stavby zahrnuje i rozvody inženýrských sítí a vnitřní zařízení.

Přístav je napojen na stávající dopravní infrastrukturu: - Vodní dopravy: průplav Otrokovice – Rohatec (Bařův kanál) prochází těsně po obvodu navrhovaného přístavu a silniční dopravy: místní komunikace (bývalá silnice III/05524) vychází v intravilánu obce Petrov ze silnice I/55, končí v prostoru jižně od přístavu (přechází jako polní cesta po mostě přes kanál). Komunikace je zpevněná, minimální šířky 6 m (v intravilánu), která se těsně před vjezdem do areálu zmenšuje na 4,5 m.

7. DRUH A ROZSAH OHROŽENÍ

a. Přirozená povodeň

Povodeň způsobená přírodními jevy, tj. situace, při kterých hrozí zaplavení území nebo situace označené předpovědní povodňovou službou nebo povodňovými orgány, zejména při dosažení směrodatného limitu vodního stavu nebo průtoku ve vodním toku a jeho stoupající tendenci, déletrvajících vydatných dešťových srážkách, při prognóze nebezpečí intenzivních dešťových srážek, očekávaném zlém tání sněhové nebo ledové pokrývky, nebezpečném chodu ledů nebo při vzniku ledové zácpy a nápichů. Je způsobena zimní oblevou nebo jarním táním sněhové pokrývky v kombinaci s chodem ledů a dešťovými srážkami.

b. Přirozená povodeň ovlivněná mimořádnými příčinami

Povodeň způsobená sesuvy, ledovými jevy na tocích nebo plovoucími předměty.

c. Zvláštní povodeň způsobená umělými vlivy:

Je povodeň způsobená umělými vlivy, tj. situace, jež mohou nastat při stavbě nebo provozu vodohospodářských děl, která vzdouvají nebo mohou vzdouvat vodu, zejména při narušení tělesa vzdouvajícího vodohospodářského díla, poruše hradících konstrukcí výpustným zařízením vodohospodářských děl, nouzovém řešení kritických situací z hlediska bezpečnosti vodohospodářského díla.

8. OPATŘENÍ K OCHRANĚ PŘED POVODNĚMI

Opatřeními k ochraně před povodněmi jsou preventivní a přípravná opatření, prováděná mimo povodeň a operativní opatření prováděná v době povodně.

Opatření k ochraně před povodněmi se dělí na:

- a) Přípravná – povodňový plán, organizační a technická příprava, vyklízení záplavových území, příprava informačního systému, školení pracovníků povodňové služby,
- b) Při povodni – činnost předpovědní povodňové služby a informačního (hlásného) systému, ovlivňování odtokových poměrů, zabezpečovací povodňové práce, záchranné povodňové práce,
- c) Po povodni – obnovení povodňových narušených funkcí v zasaženém území, zjišťování a oceňování povodňových škod, evidenční a dokumentační práce, celkové vyhodnocení průběhu povodně.

8.1 Předpovědní povodňová služba

Předpovědní povodňovou službu pro povodí Moravy zajišťuje Český hydrometeorologický ústav v Brně:

██████████

Operativní informace o průtocích včetně předpokládaného vývoje povodňové situace pro nejbližší období zajišťuje:

██████████ Dispečink Povodí Moravy

8.2 Rozhodný vodočet pro jednotlivé stupně povodňové aktivity – platné pro území obce Petrov

Pro řeku Moravu v úseku Strážnice – Lanžhot je rozhodný vodočet z hlásného profilu kategorie A v ř.km 133,5, který je umístěn 200 m nad mostem na pravém břehu.

Stupeň povodňové	Tok Morava – Strážnice, 200 m nad mostem, pravý břeh		
	H (cm)	Q (m ³ /s)	Činnost
1. SPA (bdělost)	530	308	Aktivuje se hlídková a hlásná služba, sleduje se stav hladiny.
2. SPA (pohotovost)	600	383	Aktivují se povodňové orgány, uvádějí se do pohotovosti záchranné a zabezpečovací prostředky, sleduje se stav hladiny.
3. SPA (ohrožení)	660	496	Provádějí se záchranné a zabezpečovací práce, trvale se sleduje stav hladiny.

Jednotlivé stupně povodňové aktivity jsou vyhlašovány v případě následujících situací:

1. Stupeň povodňové aktivity (stav bdělosti) nastává:
 - Pokud dojde k nárůstu úrovně hladiny na pomocném vodočtu na úroveň 530 cm
 - Upozornění nebo výstraha předpovědní služby (ČHMÚ)
 - Náhlé tání sněhové pokrývky
 - Srážky větší intenzity
 - Velké narůstání nebo hromadění ledu
 - Dosažení mezních hodnot sledovaných jevů a skutečností z hlediska bezpečnosti vodního díla
 - Provozní situace na vodním díle, které mohou vést k mimořádnému vypouštění nebo neřízenému odtoku, při kterém je dosažen stav odpovídající prvnímu stupni povodňové aktivity na vybraném vodočtu.

2. Stupeň povodňové aktivity (stav pohotovosti) je vyhlašován:
 - V případě vyhlášení 2. SPA povodňovou komisí města Strážnice
 - V případě nárůstu hladiny na obecním pomocném vodočtu na úroveň 600 cm
 - Mimořádné vypouštění vody nebo neřízený odtok z vodního díla, které vyvolávají umělou průtokovou vlnu, při které může být dosažen stav odpovídající druhému stupni povodňové aktivity na vybraném hlásném profilu.

3. Stupeň povodňové aktivity (stav ohrožení) je vyhlašován:
 - V případě vyhlášení 3. SPA povodňovou komisí města Strážnice
 - V případě nárůstu hladiny na obecním pomocném vodočtu na úroveň 660 cm
 - Při bezprostředním nebezpečí ohrožení majetku a životů v záplavovém území
 - Vzniku kritické situace na vodním díle podle vyhodnocení technicko-bezpečnostního dohledu při dosažení kritických hodnot sledovaných jevů a skutečností, pokud hrozí havárie díla doprovázená nebezpečím vzniku průlomové vlny
 - Mimořádném vypouštění nebo neřízeném odtoku z vodního díla, které vyvolávají umělou průtokovou vlnu, při které je dosažen stav odpovídající třetímu stupni povodňové aktivity na vybraném vodočtu.

Při tomto stupni se provádějí zabezpečovací a podle potřeby záchranné práce.

Aktuální stavby a průtoky v tomto hlásném profilu lze sledovat na internetových stránkách Povodí Moravy a.s. (www.pmo.cz) nebo na internetových stránkách ČHMÚ (www.chmi.cz)

8.3 Hodnoty přirozených povodňových průtoků

Morava (Výškový systém Bpv)

Vodočet	Říční km	Výška hladiny v m n.m / průtok v m ³ /s				
		Q ₁	Q ₅	Q ₁₀	Q ₂₀	Q ₁₀₀
Strážnice	133,500	169,5/375	171,97/525	173,01/588	173,6/623	176,35/790

B Organizační část

1. HLÁSNÁ A POVODŇOVÁ SLUŽBA

Ochrana před povodněmi je věcí jednotlivých dotčených fyzických a právnických osob. Povodňová služba včetně zajišťování informací o stavech a průtocích na Moravě pro rekreační přístav je organizována provozovatelem přístavu. Povodňová komise obce Petrov informuje vlastníky (správce) nemovitostí v záplavovém území o vzniku povodně v souladu se svým povodňovým plánem.

VLASTNÍK PŘÍSTAVU (Ředitelství vodních cest ČR)

Vlastník přístavu při zvyšujících se vodních stavech zajistí kontinuální získávání informací o vývoji hydrometeorologické situace na řece Moravě a jejich předání provozovateli přístavu. Zajistí následující informace: - stavy a průtoky na Moravě na hlásném profilu kategorie A Morava, Strážnice - četnost odečtu po dosažení 1. SPA za setrvalé průtokové situace bude minimálně 1x denně – provozovatel získá tímto způsobem průběžný přehled o vývoji hydrologické situace po dosažení 1. SPA a zápis v povodňovém deníku dokládá činnost provozovatele v souvislosti se včasným shromážděním informací a pokud možno zajištěním předstihu pro provedení zabezpečovacích prací v areálu přístavu před jeho evakuací (1. SPA může být dosažen několik dní a potom po dalším výpadku dešťových srážek může být dosažen limit platný pro vyhlášení 2. SPA a případně 3. SPA a je tedy nutné, aby provozovatel dle 1. SPA byl „bdělý“ a včas identifikoval další nárůst stavů a průtoků směřujících ke kulminaci povodně, a který současně zvyšuje četnost výskytu nebezpečných situací z hlediska např. hromadění splávi případně ledových jevů v profilu vjezdu do přístavu apod.), v případě nárůstu stavů a průtoků četnost odečtu stanoví provozovatel přístavu na základě potřeby za dané hydrologické situace, informace o dosažených vodních stavech a průtocích a předpokládaném vývoji je možno je získat na www.pmo.cz nebo www.chmi.cz (včetně předpovědi počasí),

v případě nedostupnosti Internetu dotazem přímo na vodohospodářském dispečinku Povodí Moravy, státní podnik.

PROVOZOVATEL PŘÍSTAVU

Provozovatel přístavu vyhlásí při zvyšujících se vodních stavech příslušný stav povodňové aktivity pro přístav a zároveň zajistí dle vývoje hydrologické situace hlídkovou činnost (provozovatel určí hlídku, tzn. pracovníka, který v souladu s činností při jednotlivých stupních povodňové aktivity provede kontrolu přístavu, identifikaci ohrožení z hlediska zachyceného splávní a ledových jevů u vjezdu do přístavu apod.) v rekreačním přístavu a jeho okolí (tzn. u vjezdu do přístavu a na ústupových cestách) a následující opatření: Zavedení povodňového deníku, kde budou zapisovány tyto údaje:

- všechna provedená opatření ochrany před povodněmi
- vyhlášení stupňů povodňové aktivity pro přístav
- znění všech přijatých a odeslaných zpráv týkajících se ochrany před povodněmi

POZOR! KAŽDÝ ZÁPIS V POVODŇOVÉM DENÍKU MUSÍ BÝT PODEPSÁN.

2. VYHLAŠOVÁNÍ STUPŇŮ POVODŇOVÉ AKTIVITY

2.1. Ochrana přilehlého území

Povodňový orgán obce Petrov ve spolupráci s vodohospodářským dispečinkem Povodí Moravy, státní podnik vyhlásí při zjištěném zvýšeném vodním stavu příslušný stav povodňové aktivity. Platí pro něj stupně povodňové aktivity, které se určují podle hlásného profilu „A“: v ř.km 133,5, který je umístěn 200 m nad mostem na pravém břehu.

Stupně povodňové aktivity na hlásném profilu „A-350“ Strážnice

SPA	Stav [cm]	Průtok [m ³ /s]
I. Bdělost	530	308
II. Pohotovost	600	383
III. Ohrožení	660	493

2.2. Ochrana rekreačního přístavu

STUPNĚ POVODŇOVÉ AKTIVITY PRO REKREAČNÍ PŘÍSTAV JSOU STANOVENY NÁSLEDUJÍCÍM ZPŮSOBEM:

I. Stupeň povodňové aktivity – stav bdělosti

- První stupeň (stav bdělosti) povodňové aktivity nastává při nebezpečí povodně a zaniká, pominou-li příčiny takového nebezpečí. První stupeň je definován vystoupaním hladiny řeky Moravy na pomocném vodočtu Strážnice – 200 m nad mostem, pravý břeh, a výšku 530 cm. O této skutečnosti informuje povodňová komise obce Petrov, města Strážnice, města Hodonín prostřednictvím informačního systému anebo mediálními prostředky. Povodňová komise obce Petrov informuje všechny subjekty v záplavové zóně s upozorněním na další postup podle tohoto povodňového plánu. Jedná se o situaci, kdy pro daný region hrozí výpadek nebezpečných dešťových srážek s předpokladem povodňové odezvy. Vlastník/provozovatel přístavu zajistí kontinuální získávání informací o vývoji hydrometeorologické situace v profilu rekreačního přístavu.

Provozovatel zajistí hlídkovou činnost v areálu rekreačního přístavu a jeho bezprostředním okolí. Cílem je zjistit v předstihu vývoj nebezpečné povodňové situace a bezpečně se připravit na realizaci zabezpečovacích prací a v případě nepříznivého vývoje na evakuaci přístavu.

II. Stupeň povodňové aktivity – stav pohotovosti

Druhý stupeň (stav pohotovosti) povodňové aktivity je definován vystoupaním hladiny řeky Moravy na pomocném vodočtu Strážnice – 200 m nad mostem, pravý břeh, na výšku 600 cm. Druhý stupeň vyhláší Povodňová komise obce Petrov. Tento stupeň se může vyhlásit i v případě informací předpovědní služby Českého hydrometeorologického ústavu o negativním vývoji, směřujícím k významnému nárůstu hladiny toku.

Provozovatel rekreačního přístavu zajišťuje shromažďování informací o vývoji povodňové situace na řece Moravě. Provozovatel přístavu je v kontaktu s povodňovou komisí obce Petrov, kterou informuje o aktuální situaci v rekreačním přístavu.

Provozovatel rekreačního přístavu zajišťuje hlídkovou činnost a musí být připraven v případě potřeby nebo i na výzvu správce toku zajistit zabezpečovací práce v přístavu (při nahromadění splávů nebo ledových jevů u vjezdu do přístavu při nástupu povodně apod.). Situace se může poměrně rychle měnit, tudíž interval četnosti hlídkové činnosti provozovatel přístavu přizpůsobí aktuálnímu vývoji hydrometeorologické situace).

III. Stupeň povodňové aktivity – stav ohrožení

Třetí stupeň (stav ohrožení) povodňové aktivity je definován vystoupaním hladiny řeky Moravy na pomocném vodočtu Strážnice – 200 m nad mostem, pravý břeh, a výšku 660 cm. Tento stupeň se vyhláší i v případě informací předpovědní služby Českého hydrometeorologického ústavu o negativním vývoji situace směřující k výraznému nárůstu hladiny toku. Stav ohrožení se také vyhláší i při negativním vývoji situace v ramenech toku Moravy včetně přítoků, hrozícího přelévání vody přes ochranné povodňové hráze nebo jejich hrozícího protržení. Tento stav může nastat i v případě přelítí nebo protržení ochranných povodňových hrází v horním toku a očekávaným průchodem vody mimo koryto.

Tento stav charakterizuje počátek ohrožení rekreačního přístavu a provozovatel rekreačního přístavu zajišťuje shromažďování informací o vývoji povodňové situace na řece Moravě a v areálu rekreačního přístavu a ve spolupráci se správcem toku a obcí Petrov. Dále provozovatel rekreačního přístavu odmontuje odběrné sloupky umístěné na pevných molech

a uschová na bezpečné místo. V případě prognózy na další stoupání stavů a průtoků k hodnotě Q10 a vyšších připraví a provede evakuaci vytipovaných předmětů a zařízení. Před opuštěním přístavu provede fotodokumentaci areálu.

2.3. Činnosti prováděné v rámci povodňového plánu

Číslo	Prováděná činnost	Četnost
Činnost prováděná v rámci povinností stanovených povodňovým plánem		
1.	<u>Vlastník/provozovatel přístavu</u>	
1.1.	Zajistí kontinuální získávání informací o vývoji hydrometeorologické situace v profilu přístavu a předává je provozovateli přístavu	Po dosažení 1.SPA minimálně 1x denně V případě potřeby se četnost zvýší na základě aktuálního vývoje povodňové situace
1.2.	Aktualizace údajů v povodňovém plánu (personální obsazení povodňové čety, telefonní spojení)	1x měsíčně
2.	<u>Provozovatel přístavu</u>	
2.1.	Vyhlásí při zvyšujících se vodních stavech a průtocích příslušný stav povodňové aktivity pro přístav	Při dosažení příslušných limitů dle povodňového plánu
2.2.	Vede povodňový deník	Průběžně po vyhlášení 1.SPA
2.3.	Zajistí hlídkovou činnost (prostřednictvím určeného pracovníka) v areálu a u vjezdu do přístavu a v jeho bezprostředním okolí tzn. Kontrolu ústupové cesty z hlediska identifikace nebezpečné situace	Po vyhlášení 1 .SPA – 1x denně případně častěji dle aktuální povodňové situace
2.4.	Zajistí provedení zabezpečovacích prací při vzniku nebezpečné situace v areálu přístavu (hromadění splávi nebo ledových jevů u vjezdu apod.)	Po identifikaci nebezpečné situace – dle potřeby
2.5.	Provozovatel zajistí demontáž odběrných sloupků a jejich bezpečné uložení mimo dosah záplavy	Po vyhlášení 3.SPA s prognózou na zaplavení přístavu
2.6.	Provozovatel zajišťuje činnosti v souladu s povodňovým plánem přístavu, které však operativně přizpůsobuje vývoji hydrometeorologické situace a povodňovému ohrožení přístavu	Během průběhu povodně
2.7.	Provozovatel v souladu s povodňovým plánem pro přístav zajistí v případě prognózy na zaplavení přístavu jeho evakuaci. Před evakuací provozovatel sestaví dle aktuálního stavu v přístavu seznam vytipovaných zařízení, věcí a dokumentů určených k evakuaci (jedná se o předměty, který by mohly být poškozeny v případě zaplavení areálu rekreačního přístavu). Dle rozsahu a objemu předmětů určených k evakuaci v rámci areálu přístavu s předstihem naplánuje množství a nosnost dopravních prostředků a dostatečnou výkonnost zvedacích prostředků k naložení předmětů a sestaví orientační časový harmonogram evakuace přístavu. Ve spolupráci s povodňovou komisí obce Petrov rozhodne provozovatel na základě vývoje hydrometeorologické situace o zahájení evakuace. Během povodně pořizuje provozovatel přístavu v souladu s povodňovým plánem dokumentaci o průběhu povodně, která slouží jako podklad pro sestavení zprávy o povodni a případně jako podklad pro pojišťovnu při řešení povodňových škod.	Po vyhlášení 3.SPA s prognózou na zaplavení přístavu
3.	Odvolá postupně jednotlivé stupně povodňové aktivity	V závislosti na podkročení limitů platných pro jednotlivé SPA
4.	Provozovatel zajistí odstranění povodňových škod a následnou postupnou obnovu provozu přístavu	Po opadnutí povodně
5.	Zpracuje zprávu o povodni	Po opadnutí povodně

3. ČINNOSTI PŘI JEDNOTLIVÝCH STUPNÍCH POVODŇOVÉ AKTIVITY

3.1. Technické a dokumentační zázemí

- povodňový plán
- provozní pokyny pro obsluhu instalovaných zařízení
- dokumentace skutečného provedení stavby

3.2. Preventivní opatření

- 1x denně provozovatel rekreačního přístavu zjistí informace o vývoji hydrometeorologické situace v toku řeky Moravy, informace lze zjistit (včetně vydání výstrah) na Internetu adresa – www.chmi.cz nebo www.pvl.cz a údaje zapíše do provozního deníku
- průběžně sleduje možnost příjmu varovné informace o možnosti vzniku extrémních hydrometeorologických jevů – www.chmi.cz
- 1x měsíčně ověří platnost všech údajů v povodňovém plánu, zejména s ohledem na personální obsazení povodňové čety a telefonní spojení.

3.3. 1. Stav bdělosti

Provozovatel rekreačního přístavu zajistí sledování vývoje hydrometeorologické situace v lokalitě rekreačního přístavu a provádí zápis do povodňového deníku o výše uvedených skutečnostech. Provozovatel rekreačního přístavu informuje o dosažení stavu bdělosti vedoucího povodňové čety a v případě potřeby zajistí jeho dostupnost, případně mu nařídí pohotovost. Provozovatel rekreačního přístavu průběžně plní opatření uvedená v povodňovém plánu.

Provozovatel rekreačního přístavu v případě, že vlastními technickými prostředky nedokáže splávit případně ledové jevy zachycené ve vjezdu do přístavu odstranit, předběžně zajišťuje dostupnost mechanizace, která by v případě potřeby byla schopná provést odstranění zachyceného splávit u vjezdu do rekreačního přístavu případně v případě potřeby odstranit zachycené ledové kry nebo odstranit jiné ledové jevy.

Provozovatel rekreačního přístavu zajistí hlídkovou činnost v prostoru areálu přístavu a zajistí provedení kontroly funkčnosti zpětné klapky (osazené na výtoku z dešťové kanalizace).

Hlídková činnost se soustředí před dosažením limitu zastavení plavby v předmětném úseku Bařova kanálu na zjištění nebezpečných jevů ovlivňujících především vjezd do přístavu (zachycené splávit případně ledové jevy). V případě potřeby, nestačí-li splávit či ledové jevy vlastními prostředky odstraňovat, po dohodě se správcem toku zajistí jejich bezpečné odstranění prostřednictvím odborně a technicky vybavené externí firmy.

Provozovatel rekreačního přístavu za této situace zajistí provedení kontroly přístavu z hlediska ohrožení extrémními průtoky a kontrolu vyvázaných lodí v předstihu před dosažením limitu pro zastavení plavby.

Dále provozovatel s ohledem na skutečnost, že při povodni může být v přístavu ochráněno 42 malých plavidel a tři lodě pro osobní lodní dopravu (o maximálních rozměrech 4,5 x 20 m zajistí v předstihu před zastavením plavby přemístění ostatních plavidel z přístavního bazénu na jiné chráněné místo (v případě potřeby zajistí vytažení plavidel, která jsou v přístavu ukotvena nad výše stanovený povodňový limitní počet plavidel).

Současně provozovatel v rámci hlídkové činnosti za dané hydrometeorologické situace zjišťuje případně další skutečnosti, které by mohly ohrozit provoz rekreačního přístavu během nástupu povodně (např. zachycené splávit u vjezdu do přístavu nesené zvýšeným průtokem při nástupu povodně apod.).

3.4. 2. Stav pohotovosti

Vyhlášení provede provozovatel rekreačního přístavu a o vyhlášení 2. stupně povodňové aktivity informuje vedoucího povodňové čety a ostatní uživatele rekreačního přístavu, kteří jsou v daném čase v areálu rekreačního přístavu. Provozovatel organizuje hlídkovou činnost

(prostřednictvím určeného pracovníka kontroluje areál rekreačního přístavu) v areálu rekreačního přístavu a jeho okolí v souvislosti s vývojem hydrometeorologické situace a zajišťuje informace o stavu hladin, průtocích a případně o časovém průběhu povodně a prognóze vývoje vodních stavů a průtoků na řece Moravě a vede zápisy (související s povodňovou ochranou) v povodňovém deníku.

Provozovatel rekreačního přístavu dále zkontroluje a případně odstraní nebo zajistí všechny odplavitelné předměty. Při zabezpečovacích pracích je nutné nejprve odstranit látky vodám závadné (§ 39 zákona č. 254/2001 Sb.). Jedná se především o ropné produkty a nebezpečné odpady shromažďované na určeném místě v areálu přístavu. Provozovatel o přístavu je v kontaktu s povodňovou komisí obce Petrov, kterou informuje o aktuální situaci v přístavu.

3.5. 3. Stav ohrožení

Vyhlášení provede provozovatel rekreačního přístavu a o vyhlášení 3. stupně povodňové aktivity informuje vedoucí povodňové čety a ostatní uživatele rekreačního přístavu, kteří jsou v daném čase v areálu přístavu. Provozovatel přístavu organizuje hlídkovou činnost (prostřednictvím určeného pracovníka kontroluje rekreační přístav) v areálu v souvislosti s vývojem hydrometeorologické situace a zajišťuje informace o stavu hladin, průtocích a případně o časovém průběhu povodně a prognóze vývoje vodních stavů a průtoků na řece Moravě a vede zápisy (související s povodňovou ochranou) v povodňovém deníku. V případě potřeby prostřednictvím povodňové čety zajišťuje průběžné odstraňování zachyceného splávi nebo ledových ker u vjezdu do rekreačního přístavu.

V případě prognózy na zaplavení rekreačního přístavu tzn. dosažení průtoků větších než Q10 provozovatel sestaví dle aktuálního stavu v přístavu seznam vytipovaných zařízení, věcí a dokumentů určených k evakuaci (jedná se o předměty, který by mohly být poškozeny v případě zaplavení areálu přístavu). Dle rozsahu a objemu předmětů určených k evakuaci v rámci areálu přístavu s předstihem naplánuje množství a nosnost dopravních prostředků a dostatečnou výkonnost zvedacích prostředků k naložení předmětů a sestaví orientační časový harmonogram evakuace přístavu. Dále je třeba operativně dle aktuální hydrometeorologické situace určit bezpečné místo mimo záplavu, kde budou evakuované předměty dočasně umístěny a zajistit jejich ostrahu. Dle vývoje hydrologické situace provozovatel orientačně určí dobu příjezdu naplánovaných prostředků využitelných pro evakuaci přístavu a dobu potřebnou k naložení předmětů a ostatních komponentů určených k evakuaci na dopravní prostředky. Začátek evakuace přístavu konzultuje se správcem toku a s povodňovou komisí obce Petrov. Provozovatel po kontrole areálu rekreačního přístavu z hlediska úplnosti provedených přípravných prací k evakuaci vydá po dosažení stavu 660 cm na hlásném profilu A-350" Strážnice pokyn evakuačnímu transportu k opuštění areálu přístavu. V případě dopravních problémů s výjezdem na státní komunikaci tzn. ústupovou cestu požádá (v případě nouze

prostřednictvím povodňové komise obce Petrov) o spolupráci policii ČR. Po ukončení evakuačních prací v rekreačním přístavu a odtransportování všech technických a dopravních prostředků mimo ohrožení stoupající vodou provozovatel přístavu zajistí vypnutí přívodu elektrické energie do areálu přístavu. Provozovatel přístavu zajistí fotodokumentaci rekreačního přístavu před jeho opuštěním (tzn. před zaplavením) a dále provede zápis do povodňového deníku.

Provozovatel rekreačního přístavu zajistí dokumentování průběhu povodně v místě přístavu a pravidelnou informovanost o vývoji situace. V souvislosti s prognózou na další stoupání vody v toku k vyběžení tzn. k dosažení průtoků v úrovni větší jak Q10, představuje tento stav a průtok ještě potřebnou časovou rezervu, kdy je možno provést prohlídku přístavu před zaplavením přístupové cesty.

3.6. Opatření při průběhu povodně

Pominou-li příčiny nebezpečí povodně, odvolává provozovatel rekreačního přístavu po dohodě s povodňovou komisí obce Petrov jednotlivé stupně povodňové aktivity (zápisem v povodňovém deníku).

Provozovatel rekreačního přístavu zajistí postupnou obnovu provozu přístavu.

Provozovatel rekreačního přístavu zajistí vizuální kontrolu přístavu a přilehlých pozemků.

Provozovatel rekreačního přístavu zajistí vyčištění areálu přístavu od naplaveného splávi a ostatního materiálu.

Provozovatel rekreačního přístavu zajistí odstranění naplavenin zachycených na komunikacích, případně na pozemcích v areálu přístavu.

Provozovatel rekreačního přístavu zajistí před uvedením do normálního provozu provedení funkčních zkoušek, případně revizi elektrozařízení, kontrolu a prohlídku všech dalších zařízení rekreačního přístavu.

Provozovatel rekreačního přístavu zajistí zpětné namontování odběrných sloupků na pevná mola.

Provozovatel rekreačního přístavu zajistí odbornou prohlídku objektů rekreačního přístavu za účelem posouzení jejich stavu, podmínky obnovení provozu rekreačního přístavu a zjištění celkových povodňových škod momentálních i následných spojených s přerušením provozu a návrhu opatření k jejich odstranění ve sledu podle důležitosti.

Provozovatel rekreačního přístavu dále zajistí splnění následujících zvláštních požadavků:

Zvláštní požadavky pro přístavní molo (po zaplavení):

- Kompletní očištění mola a přístupových lávek od naplavenin a nečistot.
- Případná výměna poškozených prvků (zejména mostovkové fošny)
- Provést kontrolu stavu a revizi elektroinstalace.
- Provést kontrolu geometrie mola

Zvláštní požadavky pro elektrická zařízení (po zaplavení):

- Provést vizuální kontrolu kompletnosti a neporušenosti zařízení.
- Provést kontrolu, zda nejsou v zařízení cizí předměty.
- Provést vyčištění zařízení od naplavenin – zejména je třeba vyčistit svorkovnice přípojných kabelů.
- Provést po vysušení zařízení kontrolní měření izolačního stavu kabelů a jednotlivých prvků zařízení – případné závady opravit.
- Provést po připojení napájecího napětí kontrolu plné funkčnosti zařízení
- Po obnově poškozeného zařízení zajistit před jeho opětovným uvedením do provozu provedení mimořádné revize.

4. DŮLEŽITÁ TELEFONNÍ SPOJENÍ

4.1 Povodňové komise obcí

Petrov:

Funkce	Jméno:	Funkce na pracovišti:	Tel. na pracovišti	Tel. v místě bydliště
Předseda		Místostarosta Obce Petrov		
Místopředseda		Starostka obce Petrov		
Tajemník		Všeobecná správa		
Člen				

Povodňový plán Rekreční přístav Petrov

Hodonín:

Funkce	Jméno	Funkce na pracovišti	Tel. na pracovišti	Tel. v místě bydliště
Předseda		Starostka města Hodonín		-
Místopředseda		Místostarosta města Hodonín		-
Člen*		tajemník bezpečnostní rady MěÚ		-
		Vedoucí útvaru krizového řízení MÚ Hodonín		-
		Ředitel městské policie Hodonín		-
		Technik Povodí Moravy, provoz Veselí n. M.		-
		Vedoucí odboru investic		-
		Jednatel Tespra Hodonín, s.r.o.		-
		Písečná Hodonín, s.r.o.		-
		Lesy ČR, s.p.		-
		Policie JM kraje		-
		Ředitel VaK, a.s. Hodonín		-
		Cestmistr SÚS JM kraje		
		tajemník MěÚ Hodonín		
		České dráhy		
Tajemník		Vedoucí odboru ŽP		-

4.2 Seznam důležitých telefonních čísel

Organizace:	Složka:	Adresa:	Telefon, fax	
Povodí Moravy s.p.	Závod Střední Morava	Moravní náměstí 766, 68611 Uh.Hradiště		
	Vodohospodářský dispečink	Dřevařská 11, 601 75 Brno		
	Provoz veselí nad Moravou		Benátky 1147, 698 01 Veselí nad Moravou	
			Vedoucí provozu	
		Vedoucí útvaru vodní cesty		
Vodovody a kanalizace Hodonín a.s.		Purkyňova 2, 695 11 Hodonín		

Hasičský záchranný sbor Jihomoravského kraje	Stanice HZS Hodonín	Tř. bří Čapků 3, 695 03 Hodonín
	Ohlašovna požáru	
Policie ČR	Obvodní oddělení Strážnice	Nám. 17. Listopadu 1542 , 696 62 Strážnice
	Tísňová linka	
Záchranná služba	Tísňová linka	
Nemocnice TGM		Purkyňova 11, 695 26 Hodonín
ČEZ DISTRIBUCE a.s.	Zákaznická linka	
	Hlášení linka	
RWE a.s.	Zákaznická linka	
	Pohotovostí linka	
Český hydrometeorologický ústav	Pobočka Brno	Kroftova 43, 616 67 Brno
	Předpovědní pracoviště	
Česká inspekce životního prostředí	Oblastní inspektorát Brno	Lieberzeitova ul. 14, 614 00 Brno
	Hlášení havárií	
Městský úřad Hodonín	Odbor životního prostředí, vodoprávní úřad	Národní tř. 25, 695 01 Hodonín

5. OSOBY ODPOVĚDNÉ ZA DODRŽOVÁNÍ POVODŇOVÉHO PLÁNU

Provozovatel rekreačního přístavu:

Telefon

Osoba odpovědná za dodržování povodňového plánu – Povodňová komise (četa) provozovatele rekreačního přístavu:

Vedoucí povodňové čety:

Zástupce vedoucího povodňové čety:

Členové povodňové čety:

6. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ


- provozovatel rekreačního přístavu je povinen tento plán dodržovat a řídit se jím
- členové povodňové čety budou s plánem podrobně seznámeni a poučeni o svých povinnostech

- povodňový plán bude trvale k dispozici na dostupném místě u provozovatele rekreačního přístavu
- nastanou-li změny v předpokladech, ze kterých povodňový plán vychází, je nutné jej novým podmínkám přizpůsobit
- při změně členů povodňové čety budou do povodňového plánu doplněny příslušná jména a telefonní spojení.

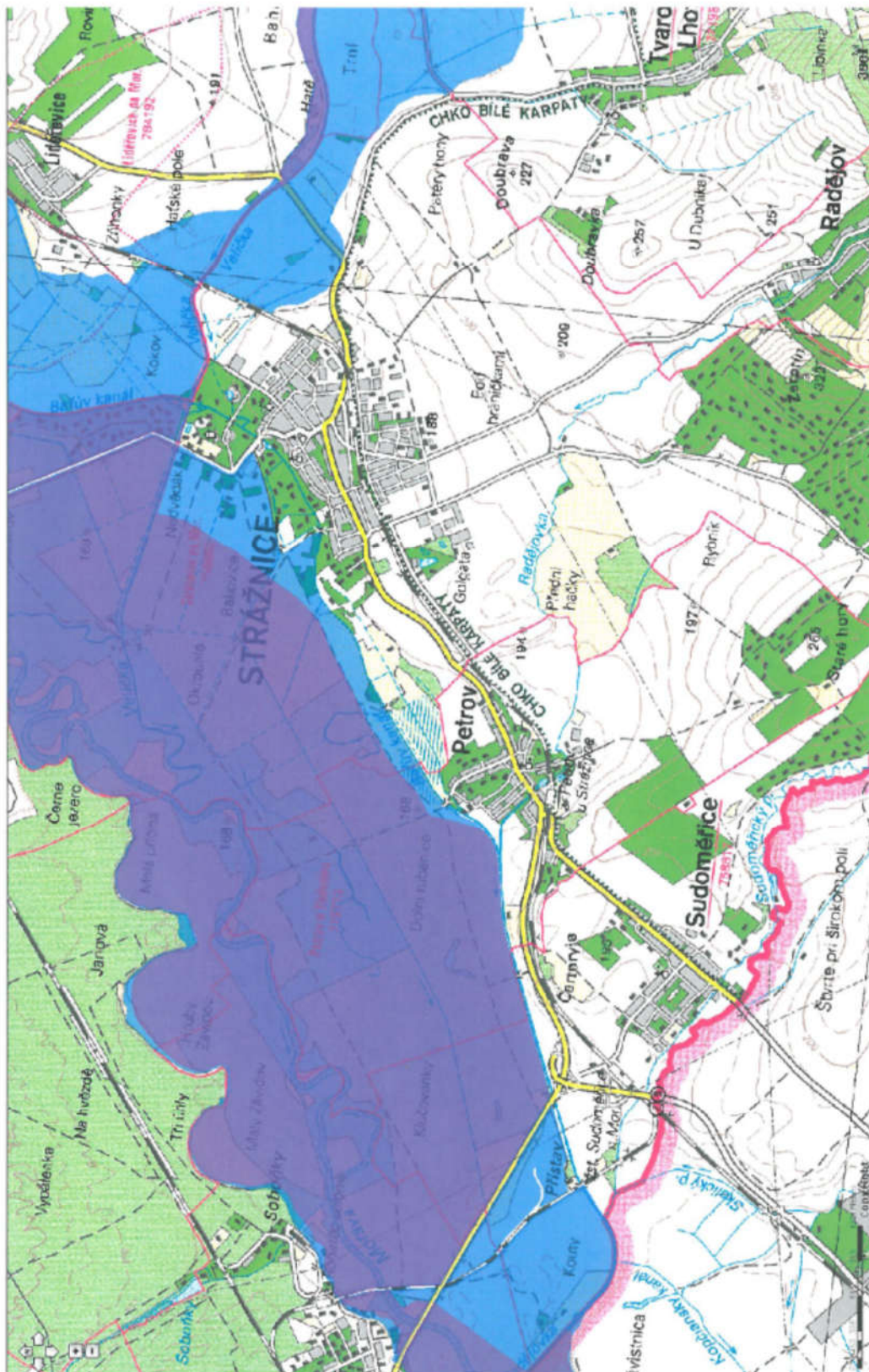
C Přílohy

- 1. Prohlášení o seznámení s povodňovým plánem**
- 2. Evidenční list hlásného profilu pro rekreační přístav**
- 3. Situace záplavového území**
- 4. Situace rekreačního přístavu**
- 5. Povodňový deník**

2. Evidenční list hlásného profilu pro rekreační přístav

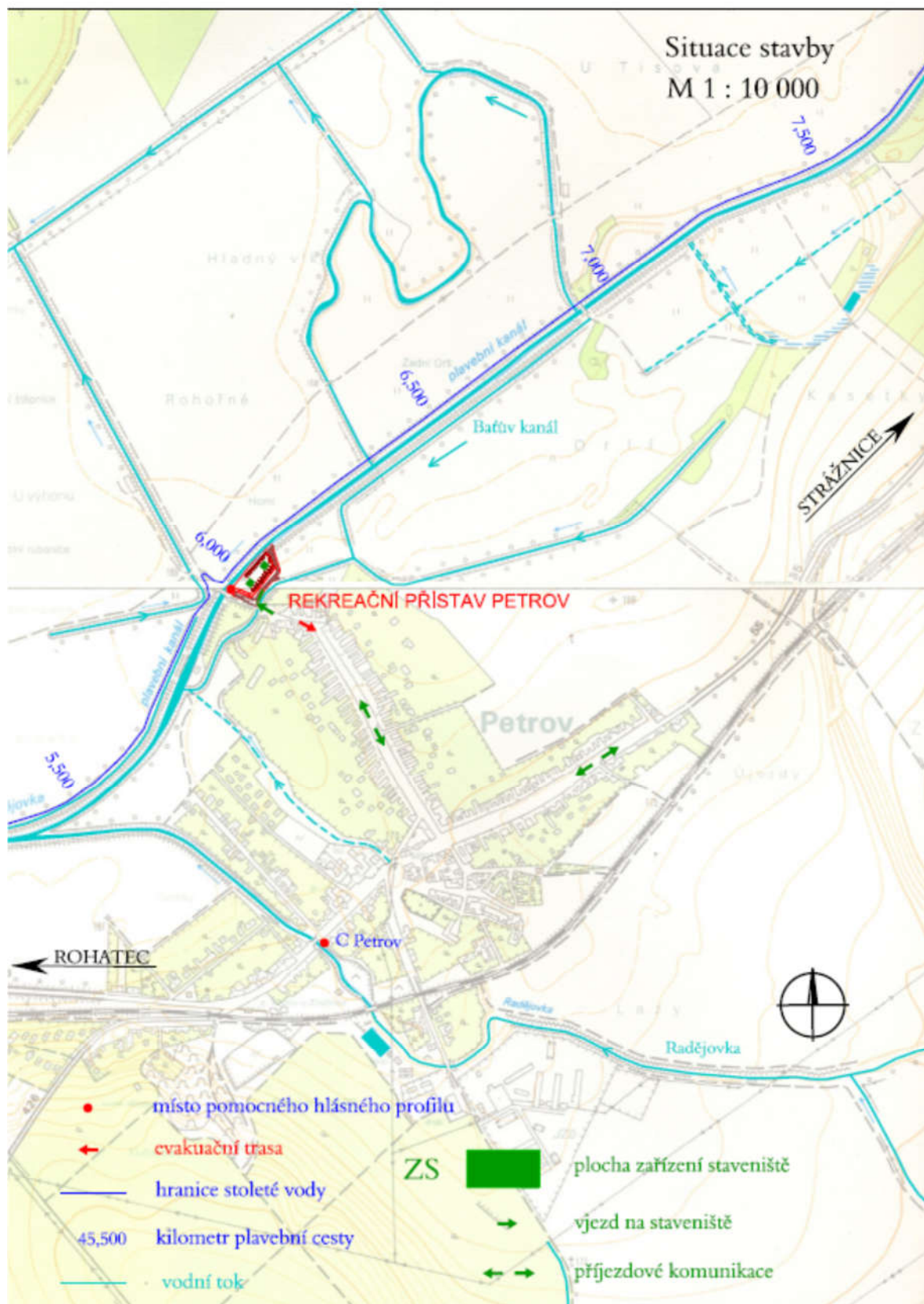
Evidenční list hlásného profilu č.350						
Stanice kategorie : A						
Tok:	Morava	Stanice:	Štražnice			
Kraj:	Jihomoravský kraj	ORP:	Veselí nad Moravou	Obec:	Štražnice	
Provozovatel stanice:	ČHMÚ Brno			Předpovědní profil ČHMÚ pp*		
Centrum automatického sběru dat:	RPP ČHMÚ Brno, VHD Povodí Moravy Brno					
Staničení:	133,50 [km]	Číslo hydrologického pořadí:	4-13-02-034			
Plocha povodí:	8144,80 [km ²]	Zeměpisné souřadnice:	171800 v.d. 486801 s.š.			
Nula vodočtu:	183,30 [m.n.m.]	Procento plochy povodí toku:	88,0			
Stupně povodňové aktivity:	[cm]	[m ³ .s ⁻¹]	Pietnost SPA pro úsek toku:			
bdřkost	530	308	Štražnice - Lanžhot			
pohotovost	600	383	Kritické místo:			
otrožení	680	488				
Průměrný roční stav:	208 [cm]	N-leté průtoky:	Q ₁	Q ₅	Q ₁₀	Q ₂₀
Průměrný roční průtok:	68,3 [m ³ .s ⁻¹]	[m ³ .s ⁻¹]	376	626	688	730
Odesílatel zpráv:	Četnost hlášení SPA:	I.	1 x denně			
		II.	4 x denně			
		III.	3hodinové hlášení			
Odesílatel podle zprávu:	Spojení na adresáře:	Příjemce dále vyzoomí:				
Nejvyšší zaznamenané vodní stavy:		Mapa v měřítku 1:50 000:				
[cm]	V. - XI.	[cm]	XII. - IV.			
764	14.07.1887	858	10.02.1988			
688	13.08.1986	847	03.12.1978			
686	23.08.1972	842	13.03.1983			
684	27.07.1877	703	29.03.2006			
488	13.06.1843					
706	02.06.2010					
Popis umístění profilu : 200 m nad mostem, pravý břeh						
						
			350 [Generováno : 03.07.2015]			

3 Situace záplavového území



Mapa záplavového území toku Morava I : 30 000

4. Situace rekreačního přístavu



5. Povodňový deník

POVODŇOVÝ DENÍK

Pořadové číslo zápisu	Datum		Údaje, informace, nařízení, hlášení Přijaté, předané	Poznámka
	Den	Hodina		

--	--	--	--	--

Harmonogram cyklické údržby přístavu a činnosti prováděné v rámci povinností stanovených povodňovým plánem

A. TECHNICKÉ PODMÍNKY PRO ZAJIŠTĚNÍ PROVOZU PŘÍSTAVU

Zajištění provozu přístavu lze obecně rozdělit do tří skupin:

- 1) zajištění toku informací z hlediska identifikace vzniku krizové (povodňové nebezpečí a nebezpečí tvorby extrémních ledových jevů) situace – činnosti č.1.1., 1.2., 2.1., 2.2., 2.3., 3., a 5. uvedené v harmonogramu cyklické údržby – tabulka B.
- 2) zajištění zabezpečovacích prací na přístavu z hlediska odstranění zachyceného splávi a odstranění nebezpečných ledových jevů (nahromaděných ker, tříště apod.) – činnosti č.2.4. uvedené v harmonogramu cyklické údržby – tabulka B.
- 3) zajištění běžné údržby přístavu z hlediska kontroly a zajištění prací z hlediska harmonogramu cyklické údržby – činnosti č. 6. až č. 35. uvedené v harmonogramu cyklické údržby – tabulka B.

Ad. 1) zajištění toku informací z hlediska identifikace vzniku krizové situace (povodňové nebezpečí a nebezpečí tvorby extrémních ledových jevů).

Z hlediska zajištění toku informací se jedná o organizaci sběru dat o aktuální hydrometeorologické situaci v lokalitě přístavu (v souladu s požadavky povodňového plánu zajišťuje provozovatel) za setrvalé průtokové situace (běžné průtoky při plavebním provozu – identifikace vzniku povodňového nebezpečí tzn. zachycení vydané výstrahy apod.) a po vyhlášení 1. SPA (nárůst průtoků po zastavení plavebního provozu ve vazbě na ohrožení přístavu z hlediska zachycení splávi a výskytu nebezpečných ledových jevů u vjezdu do přístavu).

V případě nebezpečného vývoje hydrometeorologické situace (předpoklad dosažení limitu zastavení plavby v daném úseku Baťova kanálu, předpoklad dosažení stupňů povodňové aktivity platných pro přístav, dosažení tvorby extrémních ledových jevů z hlediska ohrožení vjezdu do přístavu) musí vlastník přístavu (nebude-li v rámci pracovního postupu tato činnost přenesena na provozovatele přístavu) zajistit vyšší četnost sběru informací ve vazbě na prognózu vývoje stavů a průtoků v Baťově kanálu. O vydané výstraze na výskyt povodňové situace nebo tvorbu nebezpečných ledových jevů předá provozovatel informaci vlastníkově přístavu. Na základě prognózy vývoje hydrologické situace na řece Moravě musí provozovatel zajistit v předstihu hotovost technických prostředků určených k odstranění nahromaděného splávi případně nebezpečných ledových jevů, které se vytvoří u vjezdu do přístavu.

K identifikaci nebezpečné situace na přístavu musí provozovatel v souladu s povodňovým plánem zorganizovat činnost hlídkové služby.

Ad. 2) zajištění zabezpečovacích prací v přístavu z hlediska odstranění zachyceného splávi a odstranění nebezpečných ledových jevů

Z hlediska zajištění zabezpečovacích prací v přístavu při odstraňování zachyceného splávi a odstranění nebezpečných ledových jevů musí mít provozovatel k dispozici technické prostředky schopné nasazení při vzniku krizové situace. Provozovatel využije vlastní technické prostředky z vybavení přístavu vedené v kapitole C - Technické prostředky pro zajištění údržby a zabezpečovacích prací v rámci přístavu. Nezvládne-li provozovatel přístavu vzniklou krizovou situaci vlastními prostředky, zajistí technickou pomoc prostřednictvím odborné firmy (např. po dohodě se správcem toku apod.) nebo v případě nebezpečí z prodlení požádá o pomoc HZS. Předpoklad doby nasazení po zphotovení technických prostředků je do 2 hodin

z hlediska nebezpečí nárůstu množství zachycených předmětů, spláví a ledů u vjezdu do přístavu při extrémní tvorbě ledových jevů nebo nástupu povodně. Postup provozovatele by měl být následující – po přijetí výstrahy na výskyt nebezpečí z hlediska výskytu ledových jevů zajistí provozovatel pohotovost, buď vlastních, nebo smluvně zajištěných technických prostředků, tak, aby v případě potřeby mohly být nasazeny na místo určení do 2 hodin. Z hlediska bezpečnosti práce se jedná minimálně o dva pracovníky a ruční nářadí (bidla s kovovým hákem, lano s hákem, kovové tyče na postrčení spláví apod.) na uvolnění zachyceného drobnějšího spláví u vjezdu do přístavu. Odstraňování spláví a případně ledových jevů je prováděno pracovníky u vjezdu do přístavu, kteří pomocí dřevěných bidel s kovovými háky odstraňují spláví případně rozrušují ledové jevy u vjezdu do přístavu a posunují je do prostoru mimo vjezd do přístavu. Pracovníci provádějící tyto práce musí být vybaveni plovacími vestami a záchranným 10 m lanem a práce musí provádět nejméně ve dvojici.

Ad. 3) zajištění běžné údržby přístavu z hlediska kontroly a zajištění prací z hlediska harmonogramu cyklické údržby

Z hlediska zajištění kontroly a běžné údržby přístavu dle harmonogramu cyklické údržby musí mít provozovatel k dispozici pracovníka provádějícího pravidelnou obchůzku přístavu v souladu s požadavky provozního řádu a pracovníka (případně pracovní skupinu) provádějícího běžnou údržbu, včetně následujícího vybavení vyplývajícího z předpokládaných údržbových prací. Jedná se o zajištění následujících prací:

a) sečení zatravněných ploch

Sečení se bude provádět křovinořezem s nasazenými nástroji pro sečení tohoto typu vegetace. Stvolky je nutno uřezávat co nejnižší u země. Při této operaci může dojít k ohrožení okolí odletujícími kameny, a to do vzdálenosti 15-20 m! tzn. je bezpodmínečně nutné dodržovat bezpečnostní předpisy, aby nedošlo k ohrožení osob pohybujících se v areálu přístavu. Posečená hmota bude shrabována na hromady, odstraněna z předmětné plochy a odvezena do kompostárny nebo bude zlikvidována v souladu se zákonem o odpadech. Je naprosto nepřijatelné se posečené hmoty zbavovat jejím vhašováním do vodního toku! Pokud se po shrabání zjistí, že řez byl veden výše než 5 cm nad terénem, případně pokud při sečení vegetace polehne a na posečené ploše zůstanou polehlé dlouhé stvolky, seč bude opakována. Sečení bude prováděno na zatravněných plochách v rámci areálu přístavu.

b) doplnění výmolů v zatravněných plochách případně u přirozeného povrchového terénního odvodnění v rámci areálu přístavu

V případě lokálního poškození zatravněné plochy případně při výskytu lokálních výmolů (např. u okraje zpevněné plochy ohrožované soustředěným odtokem při výpadku dešťové srážky) je nutné před rozproštěním ornice rozdtit povrch zasažené plochy do hloubky nejméně 300 mm a obnovit, podle možností, co nejlépe původní strukturu zeminy a stav plochy. Poté bude provedeno rozproštění úživné vrstvy v tloušťce 10 cm v ulehlém stavu. Nerovnosti ve vrchní vrstvě ornice se sledují pomocí třímetrové lati, pod níž nesmí být prohlubně větší než 5 cm. Povrch určený k osetí travním semenem musí být obnoven pečlivým uhrabáním a vláčením, poté bude zbaven kamenů a cizích předmětů větších než 100 mm. Je zcela nepřijatelné použít k humusování v takto předepsané tloušťce zeminu, v níž se vyskytují čerstvé drny značných rozměrů. Rovněž nesmí být za úživnou vrstvu vydávána směs humózního materiálu s balvaný, nicméně se připouští ojedinělý výskyt kamenů o velikosti do 10 cm, jichž však nesmí být více než 1 ks na 5 m². Takto připravené plochy se osejí vhodnou travní směsí, jejíž návrh zohledňuje místní klimatické podmínky a požadavek na vysokou protierozní účinnost travního krytu.

Příkladem takové skladby je tato směs:

Druh	%	kg osiva na 100 m ²	
		v rovině	na svahu

Lipnice luční	60	0,36	0,72
Kostřava červená trsnatá	10	0,08	0,16
Kostřava červená výběžkatá (<i>Dawson</i>)	15	0,12	0,24
Jílek vytrvalý	15	0,09	0,18
Cekem	100	0,65	1,30

Povrch ohumusovaného terénu bude zpracován do drobtovité struktury, odplevelen a dle potřeby přihnojen, pH úživné vrstvy se musí pohybovat v rozmezí pH 4,5 až 7. Semeno musí být zaseto v odpovídající roční době a stejnoměrně rozeseto. Před výsevem je třeba zajistit homogenizaci směsi osiva (rovnoměrné promísení semen jednotlivých odrůd). Výsev se provádí ručně (pak je třeba osivo zapravit do půdy na hloubku 10 mm). Trávu je třeba sít v ročním období, jež zaručuje, že ani v noci teplota dlouhodobě neklesá k bodu mrazu, s ohledem na možné riziko eroze se doporučuje období od počátku jara do konce srpna. Po osetí je v případě přísušku nutno osetou plochu pravidelně kropit. V zavlažování je třeba pokračovat ještě zejména 2 měsíce po vzejití. Špatně vzešlá nebo erozně narušená místa se dosejí. Nově provedený vegetační kryt je třeba opatrně ošetřovat sekáním v rámci pravidelné seče v průběhu roku (do plného zakořenění travního krytu). Pravidelné sekání je bezpodmínečně nutné z těchto důvodů: - pravidelným sekáním tráva zhoustne a zesílí její kořenový systém. Tak se zvýší protierozní odolnost krytu. - pravidelné sekání zabrání rozrůstání plevelů, které jinak svým bujným vzrůstem trávu dusí, avšak jejich kořenový systém nemůže nahradit protierozní účinek trávy. Včasným kosením se rovněž zabrání dozrání semen plevelů a jejich dalšímu šíření touto cestou. Protože omezení růstu plevelů není jediným cílem údržby travního krytu, je naprosto nepřijatelné omezovat jejich růst prostřednictvím defoliantů či jiným chemickým ošetřením. Postřiky totiž sice mohou bránit vzrůstu plevelů, nezajistí však posílení kořenového systému tak, jak to zabezpečí pravidelné sekání. Plošné chemické ošetřování porostů je ostatně na březích vodoteče zcela nepřijatelné. Případné ruční odstranění víceletých obzvláště úporných a agresivních plevelů vypletím je ovšem přípustné a žádoucí. V případě rozsáhlejšího poškození nezpevněných ploch (>5 m²) případně výmolů v rozsahu ohrožujících stabilitu hráze je nutno tuto skutečnost oznámit vlastníkovu přístavu, který v rámci reklamace zajistí opravu odbornou firmou (jedná se o záruku na stavební práce).

c) kontrola a údržba kamenné rovnaniny v areálu přístavu

V případě uvolnění kamenů je nutno tuto skutečnost oznámit vlastníkovu přístavu, který v rámci reklamace zajistí opravu odbornou firmou (jedná se o záruku na práce a zaručení bezpečnosti provozu po opevněných plochách).

K zajištění výše uvedených činností musí být provozovatel vybaven nejen personálně, ale i technickými prostředky výše uvedených parametrů schopných zajistit provozní údržbu a zabezpečovací práce při odstraňování splávi při povodni a při odstraňování nebezpečných ledových jevů. Provozovatel musí výše uvedené technické prostředky, buď vlastnit, a nebo je musí mít v předstihu spolehlivě smluvně zajištěny (dle požadavku doby nasazení od zpořizování).

B. HARMONOGRAM CYKLICKÉ ÚDRŽBY PŘÍSTAVU A ČINNOSTI PROVÁDĚNÉ V RÁMCI POVINNOSTÍ STANOVENÝCH POVODŇOVÝM PLÁNEM

Číslo	Prováděná činnost	Četnost
Činnost prováděná v rámci povinností stanovených povodňovým plánem		
1.	<u>Vlastník/provozovatel přístavu</u>	
1.1.	Zajistí kontinuální získávání informací o vývoji hydrometeorologické situace v profilu přístavu a předává je provozovateli přístavu	Po dosažení 1.SPA minimálně 1x denně V případě potřeby se četnost zvýší na základě aktuálního vývoje povodňové situace
1.2.	Aktualizace údajů v povodňovém plánu (personální obsazení povodňové čety, telefonní spojení)	1x měsíčně
2.	<u>Provozovatel přístavu</u>	
2.1.	Vyhlásí při zvyšujících se vodních stavech a průtocích příslušný stav povodňové aktivity pro přístav	Při dosažení příslušných limitů dle povodňového plánu
2.2.	Vede povodňový deník	Průběžně po vyhlášení 1.SPA
2.3.	Zajistí hlídkovou činnost (prostřednictvím určeného pracovníka) v areálu a u vjezdu do přístavu a v jeho bezprostředním okolí tzn. Kontrolu ústupové cesty z hlediska identifikace nebezpečné situace	Po vyhlášení 1 .SPA – 1x denně případně častěji dle aktuální povodňové situace
2.4.	Zajistí provedení zabezpečovacích prací při vzniku nebezpečné situace v areálu přístavu (hromadění splávi nebo ledových jevů u vjezdu apod.)	Po identifikaci nebezpečné situace – dle potřeby
2.5.	Provozovatel zajistí demontáž odběrných sloupků a jejich bezpečné uložení mimo dosah záplavy	Po vyhlášení 3.SPA s prognózou na zaplavení přístavu
2.6.	Provozovatel zajišťuje činnosti v souladu s povodňovým plánem přístavu, které však operativně přizpůsobuje vývoji hydrometeorologické situace a povodňovému ohrožení přístavu	Během průběhu povodně
2.7.	Provozovatel v souladu s povodňovým plánem pro přístav zajistí v případě prognózy na zaplavení přístavu jeho evakuaci. Před evakuací provozovatel sestaví dle aktuálního stavu v přístavu seznam vytipovaných zařízení, věcí a dokumentů určených k evakuaci (jedná se o předměty, který by mohly být poškozeny v případě zaplavení areálu sportovního přístavu). Dle rozsahu a objemu předmětů určených k evakuaci v rámci areálu přístavu s předstihem naplánuje množství a nosnost dopravních prostředků a dostatečnou výkonnost zvedacích prostředků k naložení předmětů a sestaví orientační časový harmonogram evakuace přístavu. Ve spolupráci s povodňovou komisí obce Petrov rozhodne provozovatel na základě vývoje hydrometeorologické situace o zahájení evakuace. Během povodně pořizuje provozovatel přístavu v souladu s povodňovým plánem dokumentaci o průběhu povodně, která slouží jako podklad pro sestavení zprávy o povodni a případně jako podklad pro pojišťovnu při řešení povodňových škod.	Po vyhlášení 3.SPA s prognózou na zaplavení přístavu
3.	Odvolá postupně jednotlivé stupně povodňové aktivity	V závislosti na podkročení limitů platných pro jednotlivé SPA
4.	Provozovatel zajistí odstranění povodňových škod a následnou postupnou obnovu provozu přístavu	Po opadnutí povodně
5.	Zpracuje zprávu o povodni	Po opadnutí povodně
Činnost prováděná v rámci údržby přístavu		
6.	Pravidelně formou obchůzky kontrolovat vjezd do přístavu z hlediska zachycení splávi na konstrukci ocelového mola a v případě potřeby zajistit jejich odstranění. V rámci pravidelné obchůzky kontrolovat dodržování provozního řádu v areálu přístavu a soustředit se na identifikaci úniku závadných látek na ploše přístavu. Dále při obchůzce kontrolovat stav stavebních konstrukcí zejména hlavní nosné prvky (ocelová konstrukce mola a výložníků.) a v případě identifikace poruchy informuje vlastníka přístavu, který zajistí opravu. Dále kontrolovat aktuálnost informací v informační vitríně, v případě neaktuálnosti zajistit jejich odstranění. V rámci pravidelné obchůzky kontrolovat potřebu sečení travního porostu v areálu přístavu a v případě potřeby zajistit posečení. Zároveň kontrolovat v přístavu viditelnost plavebních znaků náležících k přístavu, v případě potřeby zajistit obnovu jejich viditelnosti. Kontrola zpětné klapky odvodnění zpevněných ploch.Kontrola kamerového systému. Kontrola stavebních částí a objektů z hlediska poškození a poruch.	1x denně *1)

7.	Kontrola stavu hladiny v bezodtokové záchytné jínce umístěné v prostoru servisního centra přístavu a kontrola funkčnosti elektrického a akustického výstražného zařízení, které slouží proti přeplnění jímký. Po naplnění jímký přizvání odborné firmy, která pomocí mobilního čerpacího zařízení zajistí odčerpání nádních vod a jejich odvoz k likvidaci.	Vizuální kontrola 1x denně při obchůzce / Průběžně dle potřeby
8.	Kontrola funkčnosti čerpadla v přečerpávací šachtě odpadních vod	Vizuální kontrola 1x denně při obchůzce
9.	Pravidelně provozovatel přístavu odstraňuje plaveniny a splává zachycené na konstrukci ocelového mola přístavu a na přilehlém břehu a vzniklé odpady likviduje v souladu se zákonem o odpadech.	Průběžně dle potřeby
10.	Provozovatel provádí sečení travního porostu v areálu přístavu, doplňování výmolů v zatravněných plochách a drobné opravy dlažby zřízené v areálu přístavu a stavební údržbu stavebních objektů (povrch betonů) *2) Opravy většího rozsahu s předstihem zajistit u odborné firmy.	Průběžně dle potřeby
11.	Provozovatel udržuje dostatečnou závlahou dřevinnou zeleň vysázenou v areálu přístavu (minimálně dvě vegetační sezóny po výsadbě)	Průběžně dle potřeby
12.	Provozovatel kontroluje a provádí menší opravy kovových konstrukcí (poklopy, žebříky, zábradlí, podpurné a kotevní konstrukce apod.) potřebných k bezpečnému provozu *3) Opravy většího rozsahu s předstihem zajistit u odborné firmy. Oprava nátěrů ocelových konstrukcí.	Průběžně dle potřeby
13.	Provozovatel čistí komunikace v areálu přístavu včetně parkoviště.	Průběžně dle potřeby
14.	Provozovatel čistí a obnovuje nápisy, znaky, výstražné tabule v areálu přístavu apod. a dále aktualizuje obsah informační vitríny a při jejím poškození zajistí její opravu a v případě potřeby výměnu jejího obsahu. Provozovatel zajistí odstranění nepovolených polepů, reklam apod. Na žádost provozovatele koncesované vodní dopravy umístí jízdní řád do vitríny, na žádost obce umístí do vitríny informační materiály nekomerčního charakteru.	Průběžně dle potřeby
15.	Provozovatel zajišťuje úklid prostorů v areálu přístavu (mola, přístupové lávky a související plochy apod.). Shromážděné odpady likviduje v souladu se zákonem o odpadech.	Průběžně dle potřeby
16.	Provozovatel zajišťuje pravidelné (průběžné) čištění poklopů a kovových konstrukcí. Čištění drážek protiskluzového povrchu pochozích dřevěných ploch.	Průběžně dle potřeby
17.	Provozovatel zajistí kontrolu a průběžné čištění míst, kde dochází k udržování nečistoty, tedy zejména styčnicků prvků, šachet apod.	Průběžně dle potřeby
18.	Provozovatel před zimním obdobím zajistí vypuštění kompletních rozvodů vodovodního potrubí a ve směru od vodoměrné šachty je vyprázdnit tlakem vzduchu a provést demontáž modulu odběru vody z odběrných sloupků.	1x ročně (po sezoně – před zimním obdobím)
19.	Provozovatel před obnovením provozu zajistí odkalení a dezinfekci kompletních rozvodů vodovodního potrubí.	1x ročně (před sezonou)
20.	Vizuální kontrola kompletnosti a úplnosti elektrických zařízení, odhalení případného zjevného poškození	1 x týdně
21.	Kontrola funkčnosti uzavíracích mechanismů na dveřích rozvaděčů, odběrných sloupků a osvětlovacích stožárů a kontrola jejich těsnosti.	2x ročně (před sezonou a po sezoně)
22.	Kontrola čistoty uvnitř skříní rozvaděčů, odběrných sloupků a svorkovnic v osvětlovacích stožárech, odstranění nečistot a prachu, zamezení případnému vnikání hmyzu.	2x ročně (před sezonou a po sezoně)
23.	Provést zazimování odběrných sloupků obalením vhodným krytem proti povětrnostním podmínkám, v hlavním rozvaděči (R-NN) vypnout napájení odběrných sloupků	1x ročně (po sezoně – před zimním obdobím)
24.	Provést kontrolu upevnění odběrných sloupků a sloupků osvětlení a kamer k podkladu (do terénu), dotažení upevňovacích šroubů - odstranění případných nedostatků,	1x ročně (před sezonou)
25.	Kontrola a vyčištění sítěk v přípojných hadicích přívodu vody do odběrných sloupků (od vodního kamene a nečistot z vodovodního řádu)	2x ročně (před sezonou a v průběhu sezony)
26.	Zprovoznit odběrné sloupky – odstranit zakrytí, namontovat moduly VODA, přezkoušet funkčnost,	1x ročně (před sezonou)
27.	Provést kontrolu čistoty osvětlovacích těles venkovního osvětlení, informačního panelu a optik kamer – v případě potřeby očistit v souladu s pokyny výrobce; v případě potřeby (např. zvýšená prašnost) zvýšit četnost čištění.	1x ročně (před sezonou)

28.	V případě hrozící povodně – předpoklad zaplavení zařízení – vypnout napájení v elektroměrovém rozvaděči RE u místní komunikace. V případě zaplavení kontrola veškerého zasaženého zařízení – výměna poškozených prvků. Před opětovným uvedením do provozu třeba provést mimořádnou revizi elektrického zařízení	V případě potřeby
29.	Provozovatel zajistí kontrolu stavu a revizi elektroinstalací	zařízení v provozní budově a zařízení mimo molo – 1x za 5 let zařízení na mole – 1x za rok
30.	Provozovatel po povodni zajistí kontrolu úrovně dna a úrovně nánosů v řečišti před vjezdem do přístavu (ale mimo plavební dráhu, kde kontrolu zajišťuje správce vodní cesty) a úroveň nánosů v přístavním bazénu a při zjištění případných nánosů zajistí jejich odstranění. *4)	Po povodni - minimálně však 1x za rok
31.	Provozní kontrola ocelových konstrukcí *5) není součástí plnění smlouvy správcem	1x ročně - případně po odeznění extrémního jevu (povodeň větší jak Q10 nebo po výrazných ledových jevech)
32.	Komplexní provozní prohlídka ocelových konstrukcí *6) není součástí plnění smlouvy správcem	1x za 10 let
33.	Provozovatel zajistí kontrolu a případné dotáhnutí šroubů upevňujících dřevěné konstrukce.	1x ročně
34.	Provozovatel zajistí kontrolu a obnovu ochranných a impregnačních nátěrů dřevěných konstrukcí *7)	Minimálně 1x za 5 let
35.	Vlastník přístavu po skončení životnosti protikorozní ochrany ocelových konstrukcí zajistí jejich obnovení není součástí plnění smlouvy správcem	Předpoklad cca po 30 letech provozu

*1) v případě povodně, případně při výskytu ledových jevů či v případě výskytu jiné mimořádné situace se četnost obchůzky (kontroly) upraví dle aktuální hydrometeorologické (nebo jiné krizové) situace

*2) jedná se o drobnou údržbu povrchu betonů a dalších stavebních objektů v areálu přístavu ve smyslu opravy poškozených spár v betonové dlažbě, dosypání drobných výmolů podél komunikací (např. po intenzivní dešťové srážce bude voda odtékat z cesty do okolního terénu a může způsobit erozi navazujícího terénu apod.), posekání trávy v areálu přístavu

*3) jedná se o kontrolu a drobnou údržbu kovových konstrukcí tzn. v případě jejich poškození nebo ztráty zajištění jejich opravy nebo náhrady za nové, dále o drobnou údržbu šroubových spojů tzn. dotažení povolených matek nebo v případě ztráty jejich náhrada.

*4) jedná se o zjištění naplavenin, splávi uchyceného na dně u vjezdu do přístavu případně v přístavním bazénu (např. pařezů, větví apod.), případně nánosů, které mohou ohrožovat plavební provoz, úroveň dna případné změny z hlediska zachyceného splávi lze zjistit pojížděnkou člunem s osazeným echografem nebo sondáží pomocí např. geodetické latě (prohlídka je důležitá z hlediska zachování bezpečného profilu pro plavební provoz).

Prohlídky a kontroly ocelových konstrukcí

Prohlídky a kontroly ocelových konstrukcí se provádí ve smyslu normy ČSN EN 1090-1+A1a souvisejících předpisů.

*5) Provozní kontrola

Účelem této kontroly je kontrola stavu konstrukcí a zjištění vzniku případných provozních závad, které by mohly vést k poruchám. Četnost kontroly a její náplň je stanovena s ohledem na namáhání ocelových konstrukcí při povodních a chodu ledových jevů. Provozní kontrolu provede strojní specialista po odeznění extrémního jevu, tzn. po povodních nebo po zatížení ocelových konstrukcí ledovými jevy a soustředí se na zjištění deformace konstrukcí, uvolnění spojů a poškození ukotvení apod. V případě zjištění poruchy konstrukcí informuje vlastníka přístavu, který zajistí opravu u odborné organizace.

Provádí: Strojní specialista

Četnost: Podle provozních podmínek - 1x ročně případně po odeznění extrémního

jevu (povodeň větší než Q10, výrazné ledové jevy)

Náplň činnosti:

- Kontrola celkového stavu konstrukce.
- Konstrukce se kontroluje vizuálně, poklepem apod.
- Kontroluje se, zda konstrukce jako celek nevykazuje deformace.
- Kontrolují se spoje, zda nedošlo k uvolnění.
- Kontrolují se svary, zda se neobjevují trhliny.
- Kontroluje se stav protikorozních ochran.

***6) Komplexní provozní prohlídka**

Komplexní provozní prohlídka

Účelem této prohlídky je určení skutečného stavu konstrukcí po delším provozu a určení podmínek, za kterých mohou být konstrukce dále bezpečně provozovány. Podkladem pro komplexní provozní prohlídku jsou zápisy z provozních kontrol, které vyhodnotí odborná organizace (specialisté na prohlídky ocelových konstrukcí) a na základě výsledku provede komplexní provozní prohlídku se zaměřením na opakované poruchy.

Provádí: Odborná organizace, strojní specialista, který prováděl provozní kontroly a předmětnou konstrukci provozně zná.

Četnost: 1x za 10 let

Náplň činnosti: Náplň činnosti je obdobná jako při provozní kontrole a případně rozšířená o skutečnosti (např. opakující se závady) zjištěné při vyhodnocení zápisů z provozních kontrol. V případě zjištění poruchy konstrukcí informuje provozovatel vlastníka přístavu, který zajistí opravu u odborné organizace.

***7) Údržba nátěrů dřevěných konstrukcí**

Dřevo bylo povrchově ošetřeno 2x olejovou lazurou Osmo 009. Minimálně 1x za 5 let bude provedena kontrola a obnova ochranných a impregnačních nátěrů dřevěných konstrukcí, nátěr bude odpovídat typu použitému při výstavbě – olejová lazura.

C. Technické prostředky pro zajištění údržby a zabezpečovacích prací v rámci přístavu

Technické prostředky pro vybavení přístavu

- 1) Pramice či malé plavidlo – na zajištění pohybu po hladině přístavního bazénu a pro zajištění zabezpečovacích prací u vjezdu do přístavu a případně další údržbových prací v rámci přístavu
- 2) Kompresor o výkonu 5 m³ za hodinu – na vyfoukání zbytků vody z vodovodních větví při zabezpečení vodovodu před zimním obdobím
- 3) Ruční nářadí - bidla s kovovým hákem, lano s hákem, kovové tyče na postrčení spláví, další ruční nářadí tzn. lopata, krumpáč, hrábě, kladivo, kleště, sada šroubováků, sada klíčů apod.
- 4) Osobní ochranné pomůcky pro práci nad hladinou včetně pracovních rukavic, ochranných přileb, reflexních vest apod.
- 5) Náhradní zdroje světla – tzn. minimálně dvě dobíjecí svítílny
- 6) Kovový dvojitý skládací žebřík v délce minimálně 3 m
- 7) Sekačka na trávu, křovinořez
- 8) Lehké užitkové silniční motorové vozidlo s nákladním prostorem nosnosti nejméně 500 kg

Podmínky pro poskytování služeb Uživatelům

Minimální rozsah poskytovaných služeb Správcem za úplatu hrazenou Uživateli ve prospěch Správce:

- (a) Prodej prodlužovacích kabelů s vidlicemi CEE 230 V, různé délky dle potřeby plavidel
- (b) Zprostředkování půjčování plavidel
- (c) Zprostředkování prodeje jízdenek na cestu osobní lodí, již není Správce provozovatelem, včetně inkasování plateb od Uživatelů a jejich vyúčtování ve prospěch provozovatele osobní lodní dopravy. Úplata Správci je hrazena provozovatelem osobní lodní dopravy
- (d) Prodej drobných potřeb pro plavbu malými plavidly, jako jsou lana, hygienické potřeby apod.
- (e) Prodej drobných balených potravin a občerstvení

Správce nesmí poskytovat následující služby, resp. při poskytování služeb umožnit:

- (a) Služby v rozporu s dobrými mravy nebo porušující zákon
- (b) Výherní či loterijní činnosti
- (c) Kouření v prostoru přístavu
- (d) Prodej nebalených (stáčených na místě) nápojů
- (e) Úplatný sběr odpadu, vyjma odpadů vznikajících při plavebním provozu

Při poskytování služeb musí Správce dodržovat následující pravidla:

- (a) Služby jsou poskytovány výhradně za pro Uživatele viditelně vyvěšené ceny v kanceláři provozní budovy přístavu, případně i ve vývěsní skříni přístavu, služby jako jejich celkový přehled, u zboží visačkou v místě jeho vystavení, nediskriminačně všem Uživatelům.
- (b) Správce nesmí odmítnout poskytnutí služby Uživateli, pokud tomu nebrání kapacitní, provozní nebo jiné, jednoznačně uvedené důvody. Po jejich pominutí je povinen služby dále poskytovat.
- (c) Poskytováním služeb nesmí být znemožněno ani nijak omezeno plnění povinností Správce při údržbě a doзору nad provozem Přístavu. Poskytování úplatných služeb Uživatelům ve prospěch Správce musí organizovat tak, aby opakovaně nedocházelo k čekacím dobám Uživatelů na bezúplatné služby nebo služby ve prospěch Vlastníka déle než 15 min. V opačném případě musí Správce zajistit vlastními prostředky dostatečnou personální kapacitu.
- (d) Prostory provozní budovy musí využívat tak, aby poskytováním úplatných služeb Uživatelům ve prospěch Správce nebylo omezeno poskytování bezúplatných služeb nebo služeb ve prospěch Vlastníka, včetně informací o podmínkách stání v přístavu a turistických zajímavostech v obci
- (e) Skladovací prostory slouží přednostně pro majetek Vlastníka a potřeby pro provoz přístavu, které musí být stále operativně dostupné.
- (f) Na vnějších manipulačních plochách nebude dlouhodobě skladovat prostředky pro poskytování úplatných služeb Uživatelům ve prospěch Správce, krátkodobé umístění je možné pouze tak, že nebude omezovat plavební provoz a obsluhu plavidel.
- (g) Na objektu provozní budovy nebudou umístěovány žádné reklamy nebo označení Správce, vyjma zákonné identifikace provozovny Správce na vstupních dveřích. Ve vnějším prostoru přístavu nebudou umístěovány žádné reklamy, vyjma informací o službách poskytovaných v rámci plavebního provozu. Vlastník má právo rozhodnout o odstranění nebo přemístění reklamy či označení, pokud omezuje provoz přístavu nebo může být pro uživatele matoucí.
- (h) V provozní budově nesmí být umístěovány reklamy či loga větší než logo ŘVC ČR, přípustné jsou pouze informace a reklamy na služby cestovního ruchu a občanské vybavenosti sloužící plavebnímu provozu nebo turistice.