

**Níže uvedené smluvní strany:**

Název: **Městská část Praha 1**  
Identifikační číslo: 00063410  
DIČ: CZ00063410  
Se sídlem: Úřad městské části Praha 1, Vodičkova 681/18, Praha 1, PSČ 115 68  
Zastoupená: Ing. Oldřichem Lomeckým, starostou  
Bankovní spojení: [REDAKCE]

dále jen „*Pronajímateř*“ na straně jedné

a

Název: **Svaz paraplegiků, o.s.**  
Identifikační číslo: 00473146  
Se sídlem: Ovčárská 471/1b, Praha 10, PSČ 108 00 - Malešice  
Zastoupená: Alena Jančíková, ředitelka o.s.  
Bankovní spojení: [REDAKCE]

dále jen „*Nájemce*“ na straně druhé

se ve smyslu ustanovení zákona č. 116/1990 Sb., o nájmu a podnájmu nebytových prostor, ve znění pozdějších předpisů, a na základě vzájemného konsenzu dohodly tak, jak stanoví tato

## SMLOUVA O NÁJMU ČÁSTI NEBYTOVÝCH PROSTOR číslo N – 2011/1385

### **1 Definice pojmů pro účely této smlouvy**

- 1.1 **Dům** – nemovitost č.p. 19 na pozemku číslo parcely 714, na adrese Praha 1, **Jungmannova 7**, ve které se nacházejí nebytové prostory, jejichž přenechání do nájmu je předmětem této smlouvy. Obec hlavní město Praha jako spoluvlastník nemovitosti je ve smyslu zákona č. 72/1994 Sb., o vlastnictví bytů, ve znění pozdějších předpisů, vlastníkem Nebytového prostoru specifikovaného v odst. 1.2 tohoto článku a zároveň podílovým spoluvlastníkem společných částí nemovitosti. Vlastnictví nemovitosti je zapsáno na listu vlastnictví číslo 2320 vedeném v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro hlavní město Praha pro katastrální území Nové Město a obec Praha. Kopie výpisu z katastru nemovitostí osvědčující uvedené skutečnosti je připojena k této smlouvě jako **příloha č. 1**.
- 1.2 **Nebytový prostor** – na základě prohlášení vlastníka budovy ze dne 07.02.2002 ve smyslu zákona o vlastnictví bytů došlo v Domě k vymezení jednotlivých jednotek ve

vlastnictví obce hlavní město Praha. Prohlášení vlastníka o vymezení jednotek v Domě bylo vloženo do katastru nemovitostí na základě rozhodnutí Katastrálního úřadu Praha - město č.j. V-29400/2002-101 s právními účinky vkladu práva ke dni 5.8.2002. Nebytový prostor v Domě, jehož přenechání Části do nájmu je předmětem této smlouvy, je dle prohlášení vlastníka označen jako jednotka číslo 19/102, k jejímuž vlastnictví se váže spoluvlastnický podíl 3030/41261 na společných částech Domu a pozemku. Vlastnictví jednotky (Nebytového prostoru) je zapsáno na listu vlastnictví č. 2321 vedeném v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro hlavní město Prahu pro katastrální území Nové Město a obec Praha.

- 1.3 **Část Nebytového prostoru** (dále jen nebytový prostor) nacházející se v 1. nadzemním podlaží a 1. podzemním podlaží Domu, výměra 55 m<sup>2</sup> (1. NP 27 m<sup>2</sup> a 1. PP 28 m<sup>2</sup>), je podrobně specifikován a vymezen na plánu, který je součástí této smlouvy jako **příloha č. 2**. Pokud má Nebytový prostor výkladce, považují se pro potřeby této smlouvy za jeho součást.
- 1.4 **Podlahová plocha Nebytového prostoru** - podlahová plocha všech místností Nebytového prostoru. Podlahová plocha Nebytového prostoru činí cca **55 m<sup>2</sup>**.
- 1.5 **Změna Nebytového prostoru** - změna provedená Nájemcem na Nebytovém prostoru po uzavření této smlouvy na jeho náklad.
- 1.6 **Zhodnocení Nebytového prostoru** - částka vynaložená Nájemcem na Technické zhodnocení nebo Opravu Nebytového prostoru, o kterou se zvýšila hodnota Nebytového prostoru pro Pronajímatele k posuzovanému datu.
- 1.7 **Technické zhodnocení Nebytového prostoru** - výdaj vynaložený Nájemcem na dokončené nástavby, přístavby a stavební úpravy či rekonstrukce a modernizace Nebytového prostoru, převyšující v úhrnu částku 40.000,- Kč (§ 33 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, dále jen „ZDP“). Technickým zhodnocením Nebytového prostoru jsou i uvedené výdaje nepřesahující tuto částku, které Nájemce na základě svého rozhodnutí neuplatní jako výdaj (náklad) podle § 24 odst. 2 písm. zb) ZDP.
- 1.8 **Oprava Nebytového prostoru** - taková změna Nebytového prostoru provedená Nájemcem nad stav, v jakém mu byl Nebytový prostor předán, která však uvedla tento Nebytový prostor do stavu, ve kterém již někdy dříve byl.

## **2 Postavení smluvních stran**

- 2.1 Pronajímatel na základě ustanovení § 18 odst. 2 písm. c) zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a § 3 odst. 2 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, vystupuje v právních vztazích svým jménem a nese odpovědnost z těchto vztahů vyplývající.
- 2.2 Pronajímateli byl Statutem hlavního města Prahy svěřen do správy Nebytový prostor, jehož přenechání do nájmu je předmětem této smlouvy.
- 2.3 Nájemce je českou právnickou osobou registrovanou podle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružení občanů, ve znění pozdějších předpisů, zapsanou pod č.j. VSP/1-265/90-R u Ministerstva vnitra ČR. Činnost sdružení je uvedena ve stanovách občanského sdružení Svazu paraplegiků. Tuto skutečnost dokládá Nájemce Stanovami občanského sdružení Svazu paraplegiků, jejichž kopie je připojena k této smlouvě jako **příloha č. 3**.
- 2.4 Nájemce získal právo na uzavření této nájemní smlouvy na základě rozhodnutí Rady městské části Praha 1, číslo usnesení UR11\_1123 ze dne 13.09.2011. Kopie Žádosti o Nebytový prostor spolu s podnikatelským záměrem Nájemce, stanovujícím zejména zamýšlený způsob využití Nebytového prostoru, je připojena k této smlouvě jako **příloha č. 4**.

### **3 Předmět a účel nájmu**

- 3.1 Pronajímatel přenechává touto smlouvou Nájemci do nájmu Nebytový prostor.
- 3.2 Nebytový prostor je stavebně určen jako prodejna potravinářského zboží, ovoce, zeleniny a cukrárna, což dokládá kolaudační rozhodnutí odboru výstavby Obvodního úřadu městské části Praha 1, č.j. Výst. 5311/98-H-2/19 ze dne 23.12.1998. Kopie kolaudačního rozhodnutí je připojena k této smlouvě jako **příloha č. 5**.
- 3.3 Nájemce je oprávněn užívat Nebytový prostor pouze v souladu s jeho stavebně technickým určením a v souladu se svým podnikatelským záměrem k předmětu podnikání: výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, a to výhradně za účelem provozování: **obchodu „CELEBRITY CHARITY“ (prodej darovaných předmětů z osobního života známých osobností, např. oblečení, hudební nástroje, věci z domácnosti ...)**.
- 3.4 Sjednaný předmět podnikání a účel nájmu v provozovně (viz odst. 3.3 tohoto článku), umístěné v Nebytovém prostoru, odpovídá podnikatelskému záměru Nájemce, jím předloženému v rámci výběrového řízení na pronájem Nebytového prostoru. Nájemce se zavazuje tento účel nájmu, bez souhlasu Pronajímatele, neměnit po celou dobu nájmu.
- 3.5 Nájemce bere na vědomí, že užívání Nebytového prostoru v rozporu se sjednaným účelem nájmu a předmětem podnikání Nájemce v provozovně (viz odst. 3.3 tohoto článku), umístěné v Nebytovém prostoru, zakládá právo Pronajímatele tuto smlouvu vypovědět.
- 3.6 Nájemce prohlašuje, že se před podpisem této smlouvy osobně a důkladně seznámil se stavem Nebytového prostoru a najímá ho od Pronajímatele tak, jak stojí a leží ke dni podpisu této smlouvy. Nájemce potvrzuje, že Nebytový prostor je způsobilý k užívání v souladu s jeho podnikatelským záměrem a účelem nájmu.
- 3.7 Nájemce je povinen převzít Nebytový prostor nejpozději do 14 (čtrnácti) dní ode dne podepsání této smlouvy. O datu a času převzetí, které určí Pronajímatel, bude Nájemce informován písemně. Při předání Nebytového prostoru je Nájemce povinen podepsat písemný předávací protokol, připravený Pronajímatelem. Součástí předávacího protokolu bude popis stavu Nebytového prostoru, stav příslušných měřidel energií a spotřeby vody, seznam vybavení a zařízení Nebytového prostoru, případně další důležité skutečnosti, a to ke dni převzetí Nebytového prostoru Nájemcem. Pokud Nájemce Nebytový prostor nepřevzme, nebo jeho převzetí nezajistí řádně zmocněnou osobou, má se za to, že Nebytový prostor byl k datu určenému k převzetí řádně předán. Předávací protokol bude připojen k této smlouvě jako volná **příloha č. 6**. O stavu Nebytového prostoru při převzetí Nájemcem bude pořízena fotodokumentace, která bude připojena k této smlouvě jako volná **příloha č. 7** této smlouvy.

### **4 Nájemné a úhrada za služby**

- 4.1 Za užívání Nebytového prostoru podle této smlouvy se sjednává nájemné, jehož výše je určena dohodou smluvních stran a činí **24.000,- Kč** (dvacetčtyřtisíc korun českých) za celý Nebytový prostor ročně. Nájemné bude hrazeno v měsíčních splátkách ve výši **2.000,- Kč** (dvatisíce korun českých).
- 4.2 V nájemném není zahrnuta úhrada za plnění poskytovaná v souvislosti s užíváním Nebytového prostoru, jako např. úklid společných prostor Domu a jejich osvětlení, vodné, stočné, otop apod. (dále jen „služby“). Výčet poskytovaných služeb včetně výše měsíčních záloh na úhrady za služby (dále jen „zálohy na služby“) je uveden v evidenčním listě platebního vztahu vystaveném Pronajímatelem, který bude připojen

k této smlouvě jako volná **příloha č. 8**. Způsob výpočtu úhrady za služby je uveden v **příloze č. 9** této smlouvy.

- 4.3 Nájemce je povinen hradit nájemné a zálohy na služby ode dne podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami.
- 4.4 Nájemné a zálohy na služby jsou splatné předem, vždy nejpozději do 15. (patnáctého) dne měsíce předcházejícího měsíci, za který se nájemné a zálohy na služby platí, a to bankovním převodem na účet Pronajímatele uvedený v záhlaví této smlouvy. Nájemné a zálohy na služby za případnou část prvního měsíce nájmu, za který je Nájemce povinen částky platit, uhradí Nájemce s prvním řádně placeným měsíčním nájemným a zálohou na služby.
- 4.5 Pronajímatel je oprávněn jednostranně změnit způsob výpočtu úhrady za služby a výši záloh na služby, jestliže dojde:
- ke změně právních předpisů upravujících způsob výpočtu úhrady za služby,
  - ke změně způsobu výpočtu úhrady za služby rozhodnutím společenství vlastníků jednotek v Domě, ve kterém se nachází Nebytový prostor,
  - ke změně ceny poskytovaných služeb jejich dodavateli,
  - ke změně rozsahu nebo kvality poskytovaných služeb,
- s čímž Nájemce souhlasí a zavazuje se platit takto změněné úhrady a zálohy za služby počínaje měsícem, ve kterém mu bude Pronajímatelem písemně oznámena jejich nová výše.
- 4.6 Vyúčtování záloh na služby provádí Pronajímatel 1x ročně, nejpozději do 30. června následujícího roku. Součástí vyúčtování bude i stanovení splatnosti a způsobu uhrazení případného nedoplatku Nájemce, příp. stanovení způsobu vrácení případného přeplatku Nájemci.
- 4.7 Dodávku elektrické energie (eventuelně plynu a vody) určenou výhradně pro Nebytový prostor bude Nájemce hradit přímo dodavatelům těchto služeb a médií na základě vlastních dodavatelsko-odběratelských smluv.
- 4.8 Smluvní strany se dohodly, že nájemné bude Pronajímatelem každoročně k 1. lednu valorizováno procentuální hodnotou indexu cen ČSÚ „702 – Pronájem vlastní nemovitosti“, zveřejněného za předchozí kalendářní rok, a to pouze v případě, že tento index za předchozí rok přesáhne hodnotu 100 %, počínaje dnem 1.1.2011 (tj. poprvé indexem za rok 2010). O zvýšení nájemného informuje Pronajímatel Nájemce písemně vždy nejpozději do 31. března příslušného roku.

## **5 Kauce**

- 5.1 Nájemce v souladu s podmínkami výběrového řízení na pronájem Nebytového prostoru převedl na nezpoptatný a neúročený depozitní účet Pronajímatele dne 11.10.2011 částku ve výši **6.000,- Kč** (šesttisíc korun českých), odpovídající trojnásobku měsíčního nájemného, jakožto záruku za dodržení podmínek této smlouvy (dále jen „kauce“).
- 5.2 Nájemce souhlasí s tím, že Pronajímatel si kauci po dobu trvání nájemního vztahu ponechá jako jistinu na úhradu pohledávek, které mu mohou vzniknout za Nájemcem na základě této smlouvy, tj. zejména na úhradu dlužného nájemného, úhradu služeb a záloh na služby, úhradu i v budoucnu splatných peněžitých sankcí dle této smlouvy (včetně smluvních pokut sjednaných v této smlouvě), náhradu nákladů hrazených Pronajímatelem za Nájemce, náhradu škody apod.
- 5.3 V případě, že jakákoli pohledávka Pronajímatele za Nájemcem bude více jak 15 (patnáct) dní po splatnosti, je Pronajímatel oprávněn zinkasovat všechny své splatné pohledávky vůči Nájemci z kauce. Nájemce je v takovém případě povinen doplnit kauci

na výši dle odst. 5.1 tohoto článku, a to do 10 (deseti) dnů od doručení písemné výzvy Pronajímatele k doplnění kauce.

- 5.4 V souvislosti s ukončením nájemního vztahu je Pronajímatel povinen vrátit kauci, resp. její část vyúčtovanou v souladu s ustanovením odst. 5.3 tohoto článku, Nájemci, a to do 2 (dvou) měsíců ode dne, kdy Nájemce po skončení nájmu Nebytový prostor vyklidí a v řádném stavu protokolárně předá Pronajímateli.

## **6 Doba nájmu**

- 6.1 Nájemní vztah dle této smlouvy se sjednává na dobu **n e u r ě i t o u**.

## **7 Skončení nájmu**

- 7.1 Nájemní vztah dle této smlouvy skončí:
- a) písemnou dohodou smluvních stran; platnost nájemní smlouvy zanikne v takovém případě ke dni určenému v písemné dohodě,
  - b) písemnou výpovědí; platnost nájemní smlouvy zanikne v takovém případě uplynutím výpovědní lhůty,
  - c) odstoupením Pronajímatele od smlouvy; smlouva v tomto případě pozbývá platnosti ode dne, kdy bylo oznámení o odstoupení od smlouvy Nájemci doručeno,
  - d) zánikem Pronajímatele nebo Nájemce,
  - e) zánikem Nebytového prostoru.
- 7.2 Pronajímatel i Nájemce jsou oprávněni vypovědět tuto smlouvu písemně bez udání důvodu.
- 7.3 Výpovědní lhůta činí pro obě smluvní strany 3 (tři) měsíce a začíná běžet prvního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla písemná výpověď doručena druhé smluvní straně.
- 7.4 Pronajímatel může od této smlouvy odstoupit v případě, že:
- a) Nájemce nezačne užívat Nebytový prostor k účelu uvedenému v ustanovení odst. 3.3 této smlouvy do 30 (třiceti) dnů ode dne převzetí Nebytového prostoru,
  - b) nedojde ve stanoveném termínu k tzv. fyzickému převzetí Nebytového prostoru ze strany Nájemce (viz odst. 3.7 této smlouvy).
- 7.5 Nájemce se zavazuje zaplatit Pronajímateli smluvní pokutu pro případ, že:
- a) Nájemce nezačne užívat Nebytový prostor k účelu uvedenému v ustanovení odst. 3.3 této smlouvy do 30 (třiceti) dnů ode dne převzetí Nebytového prostoru,
  - b) nedojde ve stanoveném termínu k tzv. fyzickému převzetí Nebytového prostoru ze strany Nájemce (viz odst. 3.7 této smlouvy),
- Smluvní strany se dohodly na smluvní pokutě ve výši odpovídající kauci (viz odst. 5.1 této smlouvy), a to jako paušální náhradě škody, která vznikla Pronajímateli marným jednáním o realizaci nájemního vztahu s Nájemcem. Smluvní pokuta je splatná do 5 (pěti) dnů ode dne doručení odstoupení od smlouvy Nájemci, a to na účet Pronajímatele uvedený v záhlaví této smlouvy. Zaplacení smluvní pokuty nezbavuje Nájemce povinnosti uhradit Pronajímateli případnou další škodu (např. škodu vzniklou na Nebytovém prostoru), a to i ve výši přesahující smluvní pokutu.
- 7.6 Ke dni skončení nájemního vztahu dle této smlouvy je Nájemce povinen předat vyklizený Nebytový prostor Pronajímateli v řádném stavu s přihlédnutím pouze k běžnému opotřebení. O předání Nebytového prostoru bude sepsán protokol podepsaný smluvními stranami. Součástí předávacího protokolu bude seznam a stav vybavení a zařízení Nebytového prostoru, které jsou ve vlastnictví Pronajímatele, stav příslušných měřidel k okamžiku zpětného převzetí Nebytového prostoru a soupis případných škod způsobených na Nebytovém prostoru Nájemcem.

- 7.7 Pokud Nájemce po skončení nájemního vztahu řádně nepředá vyklizený Nebytový prostor Pronajímateli do 10 (deseti) dnů od skončení nájmu, je Pronajímatel oprávněn učinit po písemném upozornění Nájemce veškeré kroky nutné k vyklizení Nebytového prostoru svépomocí, a to na náklady Nájemce. V takovém případě tedy Pronajímatel nejprve Nájemce písemně vyzve k vyklizení Nebytového prostoru v náhradním termínu (příčemž tento náhradní termín bude stanoven nejméně 5 (pět) pracovních dnů po dni, kdy byla výzva k vyklizení předána k poštovní přepravě za účelem jejího doručení Nájemci) a vyvěsí tuto výzvu na úřední desku Úřadu městské části Praha 1. Pokud Nájemce ani v tomto náhradním termínu Nebytový prostor sám nevyklidí a řádně Pronajímateli nepředá, je Pronajímatel oprávněn po rozlomení zámku Nebytový prostor sám vyklidit a movité věci Nájemce umístit po dobu 30 (třiceti) dnů v jiném uzamykatelném prostoru, to vše na náklady Nájemce. S tímto výše uvedeným postupem Nájemce výslovně souhlasí, což stvrzuje podpisem této smlouvy.
- 7.8 V případě prodloužení Nájemce s vyklizením a řádným předáním Nebytového prostoru Pronajímateli uhradí Nájemce Pronajímateli smluvní pokutu ve výši **1.000,- Kč** (jedentisíc korun českých) za každý byt i započatý den prodloužení s vyklizením a předáním Nebytového prostoru Pronajímateli. Smluvní pokuta je splatná následující den po jejím vzniku, a to na účet Pronajímatele uvedený v záhlaví této smlouvy. Tímto ujednáním není dotčen nárok Pronajímatele na náhradu případně vzniklé škody, a to i ve výši přesahující smluvní pokutu.

## **8 Změny Nebytového prostoru Nájemcem**

- 8.1 Změny Nebytového prostoru je Nájemce oprávněn provádět jen s předchozím písemným souhlasem Pronajímatele a pouze v souladu s platnými právními předpisy a technickými normami. Tyto Změny Nebytového prostoru je Nájemce povinen provádět pouze na základě pravomocného stavebního povolení (pokud nestačí ohlášení). Veškerou projektovou dokumentaci je Nájemce povinen vždy předem předložit Pronajímateli k odsouhlasení. Součástí písemného souhlasu Pronajímatele se Změnou Nebytového prostoru musí být zároveň odsouhlasení konkrétní výše nezbytně vynaložených nákladů na Změny Nebytového prostoru a termín dokončení Změn Nebytového prostoru. Pokud v průběhu prací na Změnách Nebytového prostoru nastane objektivní potřeba navýšit již odsouhlasenou výši nákladů na Změnu Nebytového prostoru či prodloužit určený termín dokončení Změn Nebytového prostoru, je Nájemce povinen novou situaci projednat s Pronajímatelem a požádat o nový souhlas s novou výší nákladů a s novým termínem dokončení. Nájemce je povinen vynaložené náklady Pronajímateli řádně doložit a vyúčtovat, a to nejpozději do 30 (třiceti) dní po sjednaném termínu pro dokončení Změn Nebytového prostoru.
- 8.2 Provede-li Nájemce Změny Nebytového prostoru bez předchozího písemného souhlasu Pronajímatele, je povinen po skončení nájmu uvést Nebytový prostor na své náklady do původního stavu. Tím není dotčen nárok Pronajímatele na úhradu vzniklé škody a možnost Pronajímatele dát Nájemci výpověď z titulu užívání Nebytového prostoru v rozporu se smlouvou.
- 8.3 Dal-li Pronajímatel předchozí písemný souhlas se Změnou Nebytového prostoru, ale nezavázal se k úhradě nákladů, může Nájemce požadovat až po skončení nájmu pouze úhradu Zhodnocení Nebytového prostoru k datu skončení nájmu. Pokud mezi smluvními stranami nedojde k písemné dohodě o výši Zhodnocení Nebytového prostoru, ustanoví Pronajímatel k zjištění jeho ceny znalce z příslušného oboru. Náklady spojené s vypracováním znaleckého posudku hradí v tomto případě v plné výši Nájemce. Nájemce je povinen složit na základě písemné výzvy Pronajímatele na jeho účet uvedený v záhlaví této smlouvy finanční zálohu na náklady spojené

s vypracováním znaleckého posudku ve výši předpokládané ceny znaleckého posudku udané ustanoveným znalcem, a to nejpozději do 5 (pěti) dnů od doručení písemné výzvy Pronajímatele. Nejpozději do 5 (pěti) dnů od doručení vyúčtování celkových nákladů na vypracování znaleckého posudku Nájemci je Nájemce povinen uhradit na účet Pronajímatele i zbývající část vyúčtované částky. V případě, že Nájemce požadovanou zálohu a nebo doplatek vyúčtovaných nákladů na vypracování znaleckého posudku řádně a včas neuhradí, je povinen uhradit Pronajímateli smluvní pokutu ve výši dvojnásobku neuhrazené ceny znaleckého posudku. Pronajímatel je navíc oprávněn inkasovat cenu znaleckého a případné smluvní pokuty z kauce. Uhrazením smluvní pokuty není dotčen nárok Pronajímatele na úhradu případně vzniklé škody v plné výši.

- 8.4 V souladu s § 28 odst. 3 ZDP se smluvní strany dohodly, že po celou dobu trvání nájemního vztahu dle této smlouvy zůstane ta část Zhodnocení Nebytového prostoru hrazeného Nájemcem, která má charakter Technického zhodnocení, výhradním majetkem Nájemce a Pronajímatel uděluje Nájemci souhlas k jeho odpisování. Pronajímatel v takovém případě po dobu trvání nájemního vztahu odpisy Technického zhodnocení Nebytového prostoru neuplatní.
- 8.5 Ke dni skončení nájemního vztahu se Technické zhodnocení Nebytového prostoru převede z majetku Nájemce do majetku Pronajímatele jako nepeněžitě plnění, a to formou písemného předávacího protokolu. Toto nepeněžitě plnění se ocení zůstatkovou cenou, kterou by měl majetek při rovnoměrném odepisování nebo znaleckým posudkem (viz odst. 8.3 tohoto článku). Takto stanovenou částku uhradí Pronajímatel Nájemci bankovním převodem na jeho účet uvedený v záhlaví této smlouvy nejpozději do 30 (třiceti) pracovních dní od uskutečnění převodu.
- 8.6 Ke dni skončení nájemního vztahu se hodnota Oprav Nebytového prostoru provedených Nájemcem se souhlasem Pronajímatele ocení postupem podle ustanovení odst. 8.3 tohoto článku. Takto stanovenou částku uhradí Pronajímatel Nájemci bankovním převodem na jeho účet uvedený v záhlaví této smlouvy nejpozději do 30 (třiceti) pracovních dní od uskutečnění převodu.
- 8.7 Smluvní strany se dohodly, že v případě, kdy nájemní vztah dle této smlouvy skončí z důvodů stojících na straně Nájemce jiným způsobem než dohodou smluvních stran, zvýší se poslední měsíční splátka nájemného o součet částek, které bude Pronajímatel povinen uhradit Nájemci dle ustanovení odst. 8.5 a 8.6 tohoto článku. Částku představující navýšení nájemného uhradí Nájemce Pronajímateli spolu s běžným nájemným za poslední měsíc trvání nájemního vztahu.

## **9 Práva a povinnosti smluvních stran**

- 9.1 Pronajímatel je oprávněn provádět max. 4x ročně kontrolu Nebytového prostoru, a to po předchozím oznámení Nájemci a za jeho přítomnosti. Nájemce je povinen Pronajímateli kontrolu umožnit.
- 9.2 Nájemce je povinen Nebytový prostor udržovat v řádném stavu a v souladu s touto smlouvou. Nájemce se zavazuje po dobu nájmu zajišťovat na svůj náklad pravidelný úklid a veškeré drobné opravy a běžnou údržbu Nebytového prostoru (jako např. vymalování apod.).
- 9.3 Jakékoliv stavební úpravy, Opravy a Technická zhodnocení Nebytového prostoru je Nájemce oprávněn provádět pouze na základě předchozího písemného souhlasu Pronajímatele a v souladu s písemnou dohodou s Pronajímatelem ohledně vynaložených nákladů (viz čl. 8 této smlouvy).
- 9.4 Bez předchozího písemného souhlasu Pronajímatele není Nájemce oprávněn přenechat Nebytový prostor nebo jeho část do podnájmu či jiného užívání třetí osobě, a to ani ve prospěch sdružení, jehož bude Nájemce členem.

- 9.5 V období posledních 3 (tří) měsíců trvání nájemního vztahu, příp. běží-li výpovědní lhůta, je Nájemce povinen umožnit prohlídku Nebytového prostoru případným zájemcům o nový nájemní vztah, a to vždy za účasti Pronajímatele nebo jeho zástupce.
- 9.6 Nájemce si sám odpovídá za zajištění součástí Nebytového prostoru i za zajištění vybavení, zařízení a ostatních věcí vnesených do Nebytového prostoru. Do 30 (třiceti) dní od podpisu této smlouvy se zavazuje uzavřít na své náklady a svým jménem k tomu účelu přiměřené pojištění. Mohl-li by výkon práv dle této smlouvy ohrozit majetek Pronajímatele nebo třetích osob, je Nájemce povinen v téže lhůtě uzavřít pojištění odpovědnosti za škody způsobené jeho provozní činností, popř. obdobné pojištění odpovědnosti. Pronajímatel za škody na vnitřním zařízení a součástech Nebytového prostoru, jakož i na vybavení Nájemce v Nebytovém prostoru, neodpovídá.
- 9.7 Nájemce odpovídá za škody vzniklé na Nebytovém prostoru v souvislosti s provozováním jeho činnosti, včetně škod způsobených jeho zaměstnanci či jednáním třetích osob přítomných v Nebytovém prostoru v souvislosti s provozováním činnosti Nájemce nebo s jeho vědomím. Závady a poškození způsobená na Nebytovém prostoru Nájemcem, jeho zaměstnanci či třetími osobami přítomnými v Nebytovém prostoru v souvislosti s provozováním činnosti Nájemce nebo s jeho vědomím, se Nájemce zavazuje odstranit na své náklady.
- 9.8 Nájemce je povinen oznámit Pronajímateli nutnost oprav či odstranění závad v Nebytovém prostoru, které nespádají do povinnosti Nájemce ve smyslu odst. 9.2 tohoto článku, neprodleně poté, kdy tato potřeba vznikla, jinak odpovídá za škodu vzniklou nesplněním této povinnosti.
- 9.9 Nájemce je povinen udržovat v Domě a v jeho okolí pořádek a čistotu a neskladovat zde žádné předměty.
- 9.10 Nájemce nesmí svou činností v Nebytovém prostoru jakkoliv omezovat ostatní nájemce či vlastníky jednotek v Domě, ani rušit jejich noční klid (dobou nočního klidu se rozumí doba od 22:00 hodin do 6:00 hodin).
- 9.11 Nájemce je povinen dodržovat platné bezpečnostní, hygienické, protipožární předpisy a technické normy, které se vztahují na užívání Nebytového prostoru. Tato povinnost se přiměřeně vztahuje i na zaměstnance Nájemce a třetí osoby, kterým Nájemce umožní přístup do Nebytového prostoru.
- 9.12 Nájemce je povinen sdělit Pronajímateli písemně veškeré podstatné změny týkající se jeho osobních údajů, zejména změnu adresy jeho sídla, resp. místa podnikání, a popř. osoby, která je oprávněna za Nájemce jednat, a to nejpozději do 1 (jednoho) týdne poté, kdy tato změna nastane.
- 9.13 Nájemce je povinen při provozování své činnosti v Nebytovém prostoru dodržovat mimo jiné veškeré povinnosti stanovené původcům odpadů platnou právní úpravou v oblasti ochrany životního prostředí a nakládání s odpady, zejména pak zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o odpadech“), vyhláškou Ministerstva životního prostředí č. 381/2001 Sb., kterou se stanoví Katalog odpadů, Seznam nebezpečných odpadů a seznamy odpadů a států pro účely vývozu, dovozu a tranzitu odpadů a postup při udělování souhlasu k vývozu, dovozu a tranzitu odpadů (dále jen „Katalog odpadů“), vyhláškou Ministerstva životního prostředí č. 383/2001 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady, a obecně závaznými vyhláškami hlavního města Prahy v této oblasti.
- 9.14 Nájemce je povinen zajistit řádné nakládání se všemi druhy odpadů, které produkuje (nejen s odpadem skupiny 20 Katalogu odpadů), a ani případné uzavření smlouvy s obcí hlavní město Praha dle odst. 9.17 tohoto článku nezbavuje Nájemce povinnosti plnit všechny povinnosti uložené původcům odpadů v § 16 zákona o odpadech, zejména vést průběžnou evidenci odpadů a plnit ohlašovací povinnost, zajistit přednostní využití

odpadů, odpady převádět do vlastnictví pouze osobám oprávněným k jejich převzetí dle zákona o odpadech, shromažďovat odpady utříděné dle druhů a kategorií, zabezpečit odpady před jejich nežádoucím únikem, nakládat s nebezpečnými odpady pouze se souhlasem odboru ochrany prostředí Magistrátu hlavního města Prahy, pokud již nemá na tuto činnost souhlas dle § 14 zákona o odpadech.

- 9.15 Nájemce je povinen z vyprodukovaného odpadu vytřídit jeho nebezpečné a využitelné složky a zbylou směs nevyužitelných odpadů zařadit pro účely evidence pod katalogové číslo samostatného druhu odpadu 20 03 01 Směsný komunální odpad.
- 9.16 Nájemce je povinen zajistit nakládání a odstranění vyprodukovaného odpadu samostatně, neprodleně po podpisu této smlouvy, a to smluvně přímo s osobou oprávněnou k převzetí tohoto odpadu dle § 12 odst. 3 zákona o odpadech, pokud Nájemce nepostupuje dle odst. 9.17 tohoto článku.
- 9.17 Nájemce, jako původce odpadů skupiny 20 Katalogu odpadů, které mají charakter komunálního odpadu, může zajistit řádné nakládání a odstranění tohoto odpadu zapojením do systému pro nakládání s komunálním odpadem, který organizuje hlavní město Praha, a to výlučně formou písemné smlouvy s obcí. Smlouva musí dle § 17 odst. 6 zákona o odpadech obsahovat výši sjednané ceny za tuto službu. Při volbě této varianty je původce odpadů povinen svůj odpad třídít a zařazovat dle Katalogu odpadů v souladu se systémem stanoveným hlavním městem Prahou. Tento systém je stanoven obecně závaznou vyhláškou hlavního města Prahy č. 5/2007 Sb. hl. m. Prahy, kterou se stanoví systém shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů vznikajících na území hlavního města Prahy a systém nakládání se stavebním odpadem (vyhláška o odpadech).
- 9.18 Nájemce není oprávněn se zapojit do systému pro nakládání s komunálním odpadem, který organizuje hlavní město Praha, ani využívat jakékoli nádoby a místa určené ke shromažďování komunálního odpadu k odkládání odpadů vzniklých při jeho činnosti, bez platné písemné smlouvy uzavřené s obcí hlavní město Praha (viz odst. 9.17 tohoto článku).
- 9.19 Nájemce je povinen kdykoli na vyzvání předložit Pronajímateli smlouvu uzavřenou dle odst. 9.16 nebo 9.17 tohoto článku a veškeré doklady prokazující řádné splnění všech povinností uložených původci odpadů platnými právními předpisy, doklady o řádném zaplacení ceny sjednané ve smlouvě nevyjímaje. Porušení povinností stanovených v odst. 9.16, 9.17, resp. 9.19, této smlouvy Nájemcem může být důvodem k ukončení této smlouvy výpovědí ze strany Pronajímatele dle odst. 7.2 této smlouvy.
- 9.20 V případě zjištění porušení kterékoli povinnosti stanovené odst. 9.18 a 9.19 tohoto článku je Pronajímatel oprávněn účtovat Nájemci smluvní pokutu ve výši **5.000,- Kč** (pět tisíc korun českých) za každé jednotlivé zjištění porušení povinnosti. Porušení povinnosti stanovené v odst. 9.18 tohoto článku musí být Pronajímatelem řádně zdokumentováno úředním záznamem a pořízením fotodokumentace. Smluvní strany shodně prohlašují, že s ohledem na charakter povinností, jejichž splnění je zajištěno touto smluvní pokutou, a dále s ohledem na veřejný zájem na plnění této povinnosti považují dohodnutou smluvní pokutu za přiměřenou. Smluvní pokuta je splatná do 15 (patnácti) dní ode dne, kdy byla písemná výzva Pronajímatele k jejímu zaplacení doručena Nájemci, a to na účet Pronajímatele sdělený Nájemci v této výzvě. Součástí výzvy musí být výše uvedená dokumentace. Tato pokuta nemá vliv na případné správní řízení vedené správním orgánem pro porušení povinností stanovených původcům odpadů zákonem o odpadech.
- 9.21 Nájemce je oprávněn umístit své sídlo, resp. místo podnikání, na adresu Domu, v němž se Nebytový prostor nachází, pouze na základě předchozího písemného souhlasu Pronajímatele. Tento souhlas lze udělit pouze Nájemci, a to na dobu trvání nájemního vztahu založeného touto nájemní smlouvou. Nájemce je povinen změnit adresu sídla,

resp. místa podnikání, je-li tato adresou Domu, a to jejím výmazem z Obchodního, resp. Živnostenského, rejstříku do 30 (třiceti) dní ode dne skončení předmětného nájemního vztahu. V případě porušení této povinnosti ze strany Nájemce je Pronajímatel, vedle požadavku na zjednání nápravy, oprávněn uplatnit na Nájemci rovněž smluvní pokutu ve výši **5.000,- Kč** (pěttisíc korun českých) za každý byt i započatý týden prodlení se splněním této povinnosti. Za den splnění této povinnosti se považuje den, ke kterému byl proveden výmaz adresy Domu jako sídla, resp. místa podnikání, Nájemce z Obchodního, resp. Živnostenského, rejstříku.

## **10 Prodlení s placením**

- 10.1 V případě prodlení Nájemce s jakýmkoli peněžitým plněním, ke kterému je Nájemce zavázán na základě této smlouvy, je Nájemce vedle úhrady dlužné částky povinen zaplatit Pronajímateli dle § 517 odst. 2 zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, úroky z prodlení. Výše úroků z prodlení se řídí nařízením vlády č. 142/1994 Sb., kterým se stanoví výše úroků z prodlení a poplatku z prodlení podle občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.

## **11 Zvláštní ujednání o doručování písemnosti**

- 11.1 Smluvní strany se dohodly, že pro doručování veškerých písemných zásilek souvisejících s nájemním vztahem dle této smlouvy platí následující ujednání: Smluvní strany si budou doručovat písemnosti na jejich adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy, pokud si písemně prokazatelným způsobem neoznámí změnu adresy místa podnikání. Nájemci se kromě toho může doručovat i do jeho provozovny, umístěné v Nebytovém prostoru, k rukám odpovědného zástupce (§ 11 zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů). Nevyzvedne-li si Nájemce zásilku, nebo nepodaří-li se mu zásilku doručit na adresu tak, jak je shora uvedeno, považuje se den vrácení zásilky Pronajímateli za den, kdy byla Nájemci doručena.

## **12 Závěrečná ustanovení**

- 12.1 Právní vztah mezi Pronajímatelem a Nájemcem se řídí platnými právními předpisy, zejména zákonem č. 116/1990 Sb., o nájmu a podnájmu nebytových prostor, ve znění pozdějších předpisů, a subsidiárně příslušnými ustanoveními zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 12.2 Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv vedené Městskou částí Praha 1, která je veřejně přístupná, a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 17 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
- 12.3 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Platnosti tato smlouva nabývá okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami, resp. jejich oprávněných zástupců. Smluvní strany si jsou vědomy, že účinky této smlouvy nemohou nastat dříve, než dojde k předání Nebytového prostoru oprávněnému Nájemci. S ohledem na tuto skutečnost smluvní strany sjednávají tuto smlouvu s odkládací podmínkou, která se bude mít za splněnou v okamžiku, kdy Pronajímatel Nájemci Nebytový prostor předá, tzn. že Nájemce získá plnou a ničím neomezenou možnost s Nebytovým prostorem fakticky disponovat v souladu s touto smlouvou. Předáním Nebytového prostoru Nájemci se pro potřeby tohoto článku

rozumí i situace, kdy Nájemce má řádně stanoven termín k převzetí Nebytového prostoru podle ustanovení odst. 3.7. této smlouvy a Nebytový prostor nepřevzme.

12.4 Tato smlouva může být změněna pouze písemným dodatkem podepsaným oběma smluvními stranami.

12.5 V případě, že některé ustanovení této smlouvy je nebo se stane neúčinné, zůstávají ostatní ustanovení této smlouvy účinná. Smluvní strany se zavazují nahradit neúčinné ustanovení této smlouvy ustanovením jiným, účinným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe obsahu a smyslu ustanovení původního, neúčinného, a úmyslu obou smluvních stran v den uzavření této smlouvy.

12.6 Nedílnou součástí této smlouvy jsou, s výjimkou přílohy č. 6, 7 a 8, tyto přílohy:

- 1 - kopie výpisu z katastru nemovitostí
- 2 - plánek Nebytového prostoru – specifikace
- 3 - kopie stanov Nájemce
- 4 - kopie Žádosti Nájemce o Nebytový prostor
- 5 - kopie Rozhodnutí odboru výstavby Úřadu MČ Praha 1 ze dne 23.12.1998
- 6 - předávací protokol Nebytového prostoru - volná příloha
- 7 - fotodokumentace Nebytového prostoru - volná příloha
- 8 - evidenční list platebního vztahu Nájemce - volná příloha
- 9 - pravidla o poskytování a rozúčtování plnění (služeb) nezbytných při užívání bytových (bytů) a nebytových jednotek (nebytových prostor)

Tato smlouva je vyhotovena ve 2 (dvou) stejnopisech, každý s platností originálu, z nichž 1 (jeden) stejnopis obdrží Nájemce a 1 (jeden) Pronajímatel.

12.7 Smluvní strany po přečtení smlouvy prohlašují, že byla sepsána na základě jejich svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, a že proti ní nemají námitek. Autentičnost této smlouvy potvrzují svými vlastnoručními podpisy.

V Praze dne:

14. 11. 2011

V Praze dne:

01-12-2011



**Městská část Praha 1**  
Ing. Oldřich Lomecký, starosta  
**Pronajímatel**



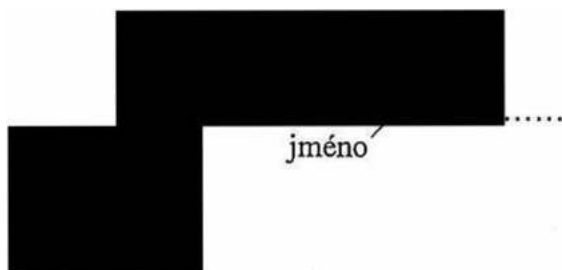
**Sváz paraplegiků, o.s.**  
Alena Jančíková, ředitelka o.s.  
**Nájemce**

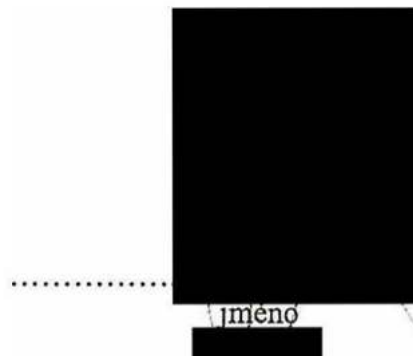
## Osvědčující doložka

Níže podepsaní členové Zastupitelstva městské části Praha 1, pověřeni Zastupitelstvem ve smyslu § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, tímto osvědčují, že záměr pronajmout Nebytový prostor specifikovaný v odst. 1.2 této smlouvy byl zveřejněn na úřední desce Úřadu městské části Praha 1 od 29.08.2011 do 12.09.2011. Rovněž osvědčují, že návrh na uzavření této nájemní smlouvy byl projednán a schválen Radou městské části Praha 1 dne 13.09.2011 usnesením číslo UR11\_1123.

V Praze dne:

14. 11. 2011

  
jméno

  
jméno

PRICOTHA 1

VÝPIS Z KATASTRU NEMOVITOSTÍ  
prokazující stav evidovaný k datu 21.09.2011 14:55:00  
Vlastnictví domu s byty a nebytovými prostory

Vyhotoveno bezúplatně dálkovým přístupem pro účel: Nájem nemovitosti, č.j.: 1 pro Městská část Praha 1

Okres: CZ0100 Hlavní město Praha

Obec: 554782 Praha

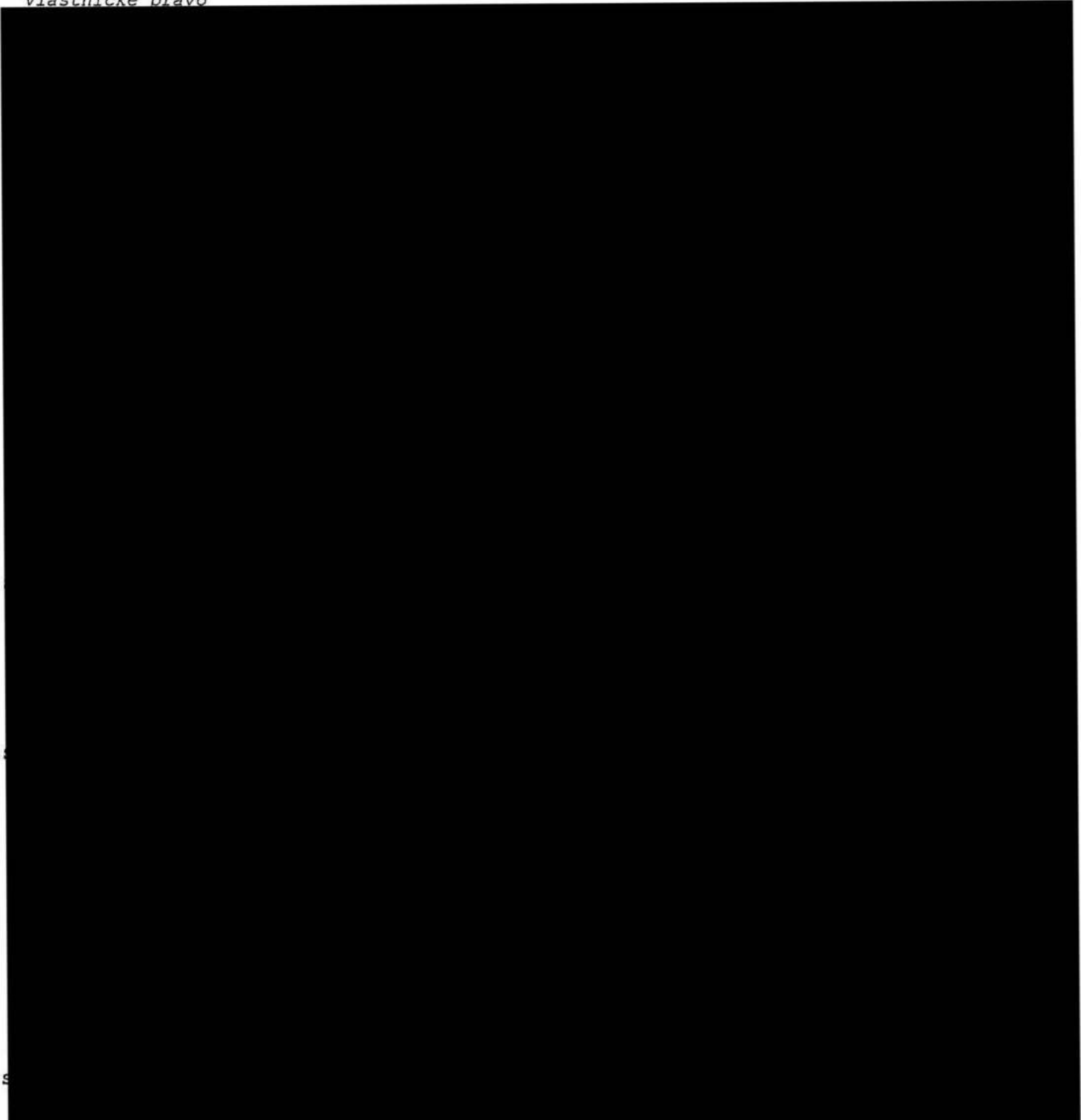
Kat.území: 727181 Nové Město

List vlastnictví: 2320

V kat. území jsou pozemky vedeny v jedné číselné řadě

A Vlastník, jiný oprávněný	Identifikátor	Podíl
----------------------------	---------------	-------

Vlastnické právo



VÝPIS Z KATASTRU NEMOVITOSTÍ  
prokazující stav evidovaný k datu 21.09.2011 14:55:00

Vyhotoveno bezúplatně dálkovým přístupem pro účel: Nájem nemovitosti, č.j.: 1 pro Městská část Praha 1

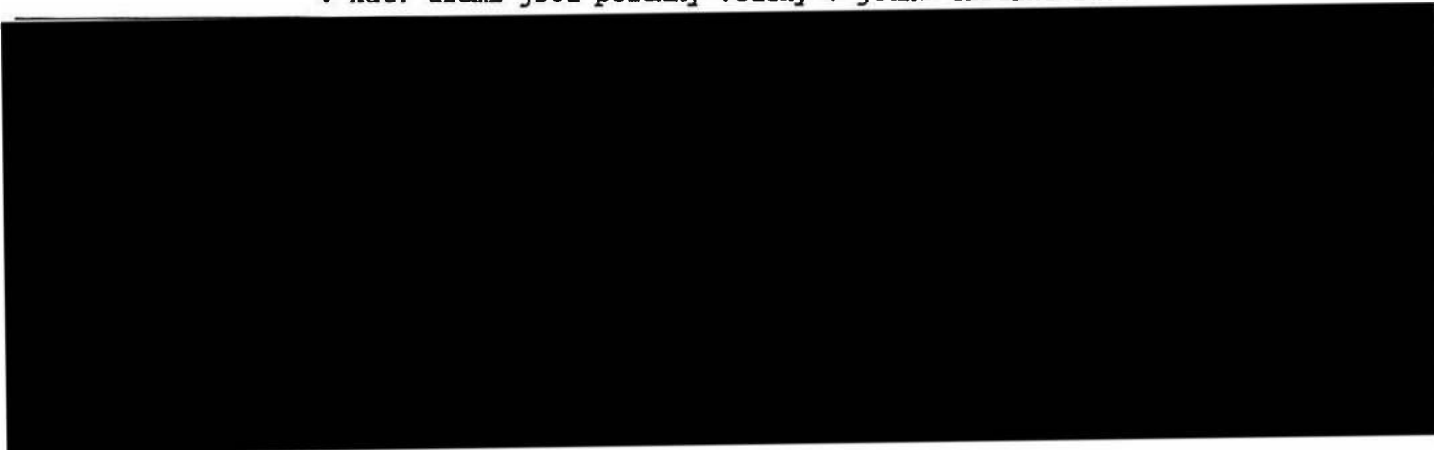
Okres: CZ0100 Hlavní město Praha

Obec: 554782 Praha

Kat.území: 727181 Nové Město

List vlastnictví: 2320

V kat. území jsou pozemky vedeny v jedné číselné řadě



Svěřená správa nemovitostí ve vlastnictví obce  
MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 1, Vodičkova 681/18, Praha 1, Nové město, 115 68

SJM = společné jmění manželů

B Nemovitosti

Pozemky

Parcela	Výměra [m2]	Druh pozemku	Způsob využití	Způsob ochrany
714	1267	zastavěná plocha a nádvoří		památkově chráněné území

Stavby

Typ stavby

Část obce, č. budovy	Způsob využití	Způsob ochrany	Na parcele
Nové Město, č.p. 19	byt.dům	památkově chráněné území	714

Podíl na

č.p./

společných částech

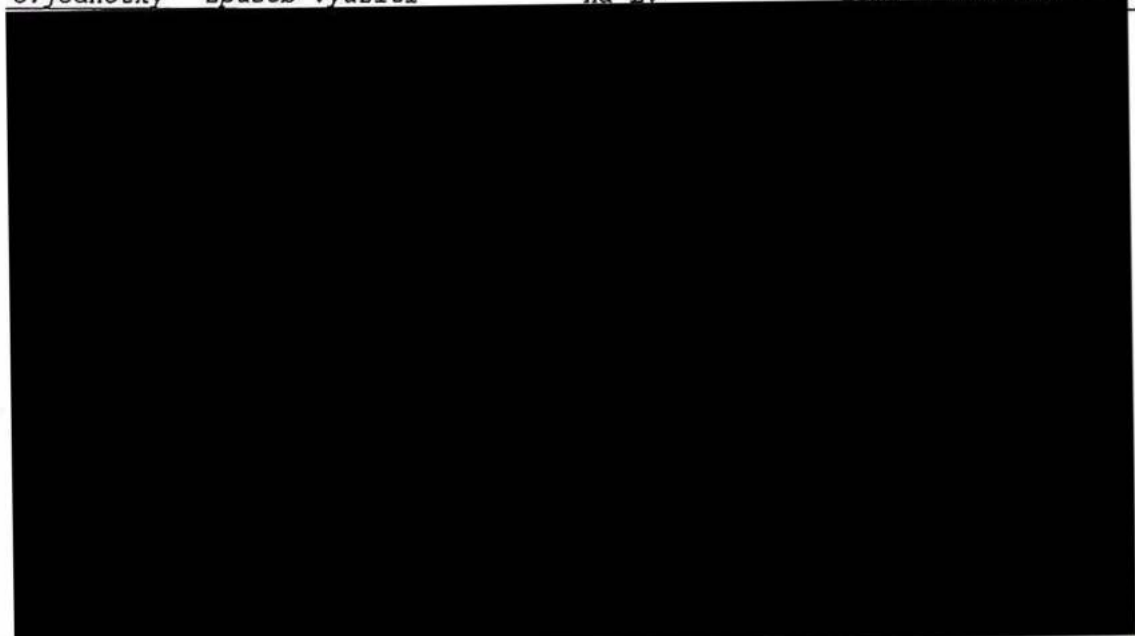
č.jednotky

Způsob využití

na LV

domu a pozemku

jednotce



VÝPIS Z KATASTRU NEMOVITOSTÍ  
prokazující stav evidovaný k datu 21.09.2011 14:55:00

Vyhotoveno bezúplatně dálkovým přístupem pro účel: Nájem nemovitosti, č.j.: 1 pro Městská část Praha 1

Okres: CZ0100 Hlavní město Praha

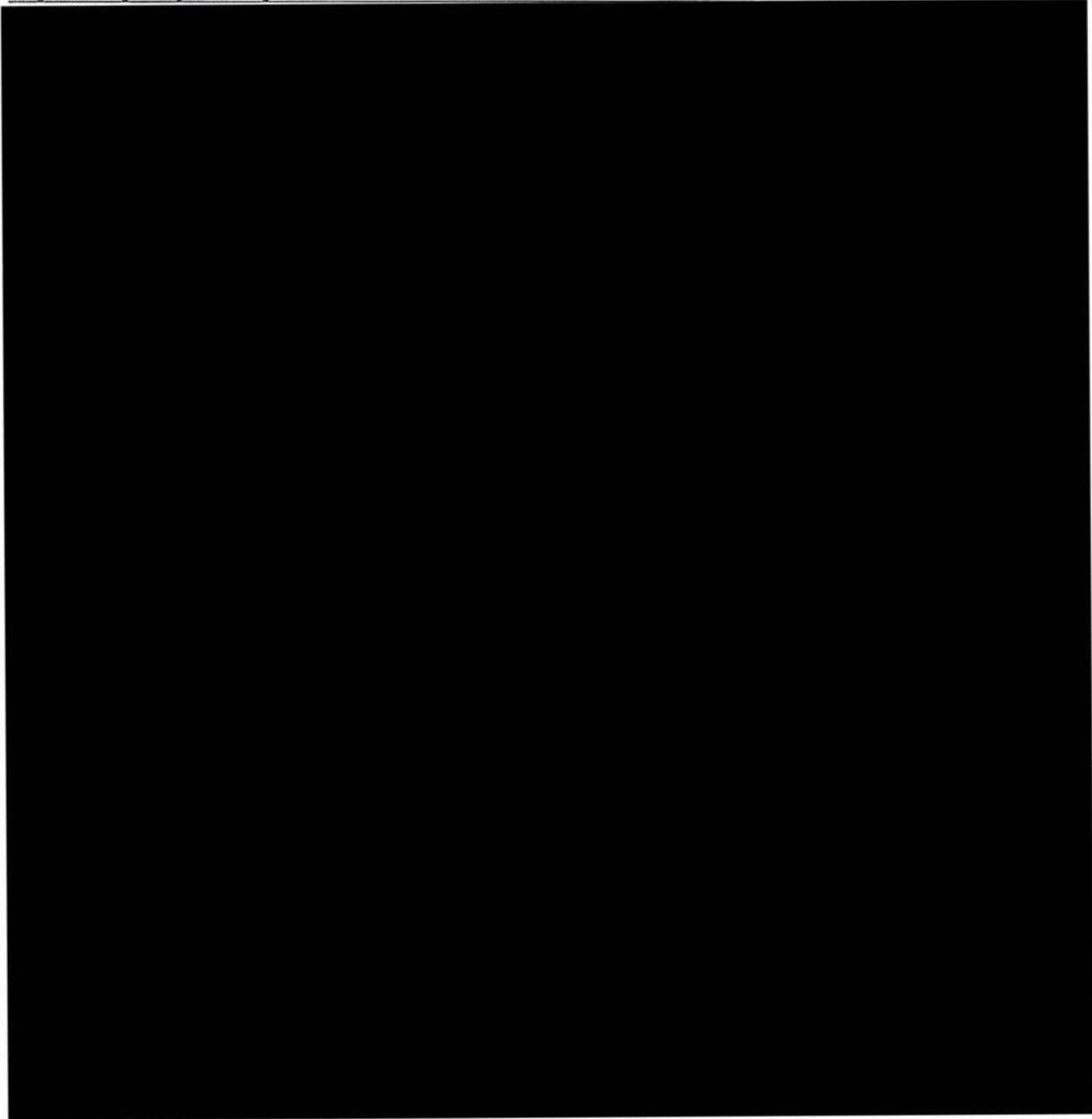
Obec: 554782 Praha

Kat.území: 727181 Nové Město

List vlastnictví: 2320

V kat. území jsou pozemky vedeny v jedné číselné řadě

Typ stavby				
Část obce, č. budovy	Způsob využití	Způsob ochrany	Na parcele	Podíl na
Č.p./ Č.jednotky	Způsob využití	na LV	společných částech domu a pozemku	jednotce



VÝPIS Z KATASTRU NEMOVITOSTÍ  
prokazující stav evidovaný k datu 21.09.2011 14:55:00

Vyhotoveno bezúplatně dálkovým přístupem pro účel: Nájem nemovitosti, č.j.: 1 pro Městská část Praha 1

Okres: CZ0100 Hlavní město Praha

Obec: 554782 Praha

Kat.území: 727181 Nové Město

List vlastnictví: 2320

V kat. území jsou pozemky vedeny v jedné číselné řadě

Typ stavby

Část obce, č. budovy

Způsob využití Způsob ochrany

Na parcele

Č.p./

Č.jednotky

Způsob využití

na LV

společných částech

domu a pozemku

Podíl na

jednotce

VÝPIS Z KATASTRU NEMOVITOSTÍ  
prokazující stav evidovaný k datu 21.09.2011 14:55:00

Vyhotoveno bezúplatně dálkovým přístupem pro účel: Nájem nemovitosti, č.j.: 1 pro Městská část Praha 1


Okres: CZ0100 Hlavní město Praha

Obec: 554782 Praha

Kat.území: 727181 Nové Město

List vlastnictví: 2320

V kat. území jsou pozemky vedeny v jedné číselné řadě

Typ stavby	Část obce, č. budovy	Způsob využití	Způsob ochrany	Na parcele
Č.p./ Č.jednotky	Způsob využití	na LV	společných částech domu a pozemku	Podíl na jednotce
				

B1 Jiná práva - Bez zápisu

C Omezení vlastnického práva - Bez zápisu

D Jiné zápisy

Typ vztahu

Vztah pro

Vztah k

o Vlastnictví jednotek

Stavba: Nové Město, č.p. 19

V-29400/2002-101

Listina Prohlášení vlastníka budovy o vymezení jednotek (zák.č.72/1994 Sb.) ze dne  
07.02.2002. Právní účinky vkladu práva ke dni 05.08.2002.

V-29400/2002-101

E Nabývací tituly a jiné podklady zápisu - Bez zápisu

F Vztah bonitovaných půdně ekologických jednotek (BPEJ) k parcelám - Bez zápisu

Upozornění: Tento výpis z katastru nemovitostí neobsahuje zápisy v části B1, C, poznámky v části D, listiny v části E a po 25.dubnu 2003 vyznačená upozornění (plombu), že právní vztahy k jednotkám, ke spoluvlastnickým podílům na společných částech domu, popř. pozemku jsou dotčeny změnou. Tyto zápisy jsou uvedeny vždy na příslušném výpisu z katastru nemovitostí pro vlastnictví bytu a nebytového prostoru.

Nemovitosti jsou v územním obvodu, ve kterém vykonává státní správu katastru nemovitostí ČR:  
Katastrální úřad pro hlavní město Prahu, Katastrální pracoviště Praha, kód: 101.

Vyhotovil:

Vyhotoveno: 21.09.2011 15:06:59

Český úřad zeměměřický a katastrální - SCD

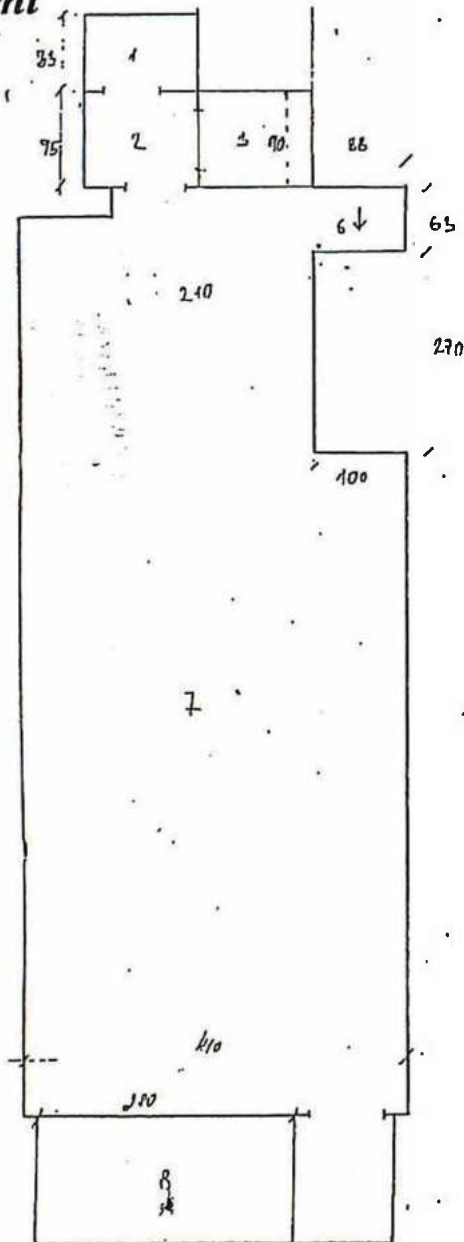
# Jungmannova 7/19

časť nebytovej jednotky číslo 19/102

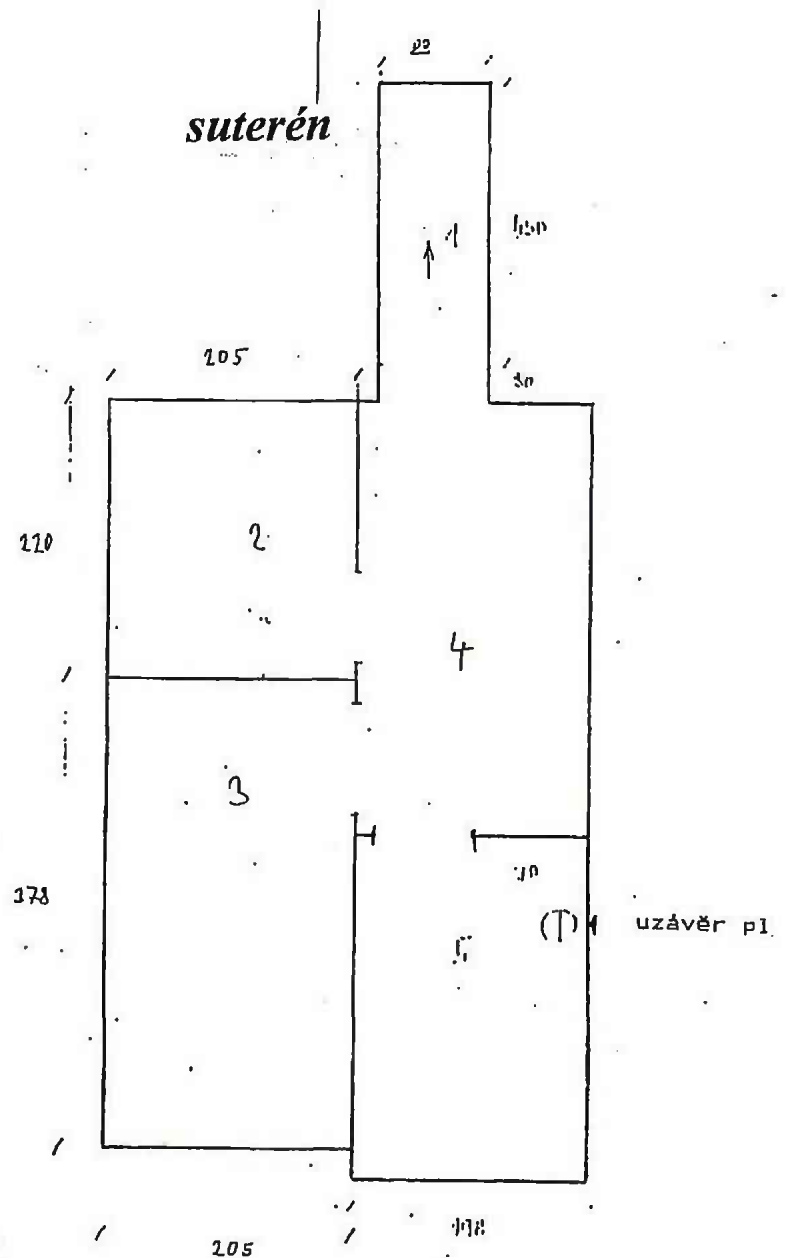
1. nadzemná podlaží – predajňa a zázemí plocha 27 m<sup>2</sup>
2. podzemná podlaží – predajňa a zázemí plocha 28 m<sup>2</sup>

celkom plocha 55 m<sup>2</sup>

přízemí



suterén



# Stanovy občanského sdružení Svaz paraplegiků /Czech paraplegic association – CZEPA/

Obsah:

- Čl. I. Úvodní ustanovení
- Čl. II. Cíle a činnosti Svazu paraplegiků
- Čl. III. Struktura Svazu paraplegiků
- Čl. IV. Členové
- Čl. V. Valná hromada
- Čl. VI. Předsednictvo
- Čl. VII. Jednatel
- Čl. VIII. Ředitel Svazu paraplegiků
- Čl. IX. Organizační jednotky Svazu paraplegiků
- Čl. X. Majetek Svazu paraplegiků
- Čl. XI. Revizní komise
- Čl. XII. Závěrečná ustanovení

VSP/1-265/90-R  
Změna stanov vztahující se k...  
dne: 11.10.2010

## Článek I. Úvodní ustanovení

- 1) Název občanského sdružení: **Svaz paraplegiků /Czech paraplegic association – CZEPA/**
- 2) Sídlo: Ovčáráská 471, 108 00 Praha 10 – Malešice, Česká republika
- 3) Působnost: Území ČR
- 4) Registrace: MV ČR č. VSP/1-265/90-R, ze dne 16.5.1990
- 5) Identifikační číslo: 00473146

## Článek II. Cíle a činnosti Svazu paraplegiků (dále jen SP)

### 1. Cíle sdružení

Uchování a zlepšování zdravotního stavu a sociálního postavení občanů imobilních po poranění míchy (dále jen imobilních občanů), dosažení jejich kvalitního, nezávislého, aktivního života, rovnosti práv, možností a příležitostí ve společnosti. Odstraňování nepříznivých důsledků ochrnutí v osobním i společenském životě, integrace imobilních občanů do společnosti ve všech oblastech života – zejména práce, vzdělávání, rodiny, kultury tělovýchovy a sportu.

### 2. Činnosti SP

- a) Obecné zastupování občanů, kteří jsou omezeni v pohybu následkem poranění míchy při obhajobě jejich zdravotních, hospodářských, pracovních, sociálních, rodinných, kulturních, sportovních a jiných zájmů vyplývajících ze specifiky jejich postižení. Jednání s orgány státní moci a správy a s jinými právníckými a fyzickými osobami o odstranění obecných i konkrétních problémů života /občanů, kteří jsou omezeni v pohybu následkem poranění míchy/..
- b) Odstraňování psychologických a architektonických bariér.
- c) Informování společnosti o životě občanů, kteří jsou omezeni v pohybu následkem poranění míchy.
- d) Informační a poradenská činnost pro občany, kteří jsou omezeni v pohybu následkem poranění míchy.
- e) Zvyšování úrovně komplexní rehabilitace občanům, kteří jsou omezeni v pohybu následkem poranění míchy, vlastní služby rekvalifikace, léčebné i sociální rehabilitace.

- f) Zajišťování společenských, kulturních a sportovních akcí pro občany, kteří jsou v pohybu následkem poranění míchy a pro jejich rodiny.
- g) Individuální pomoc v těžkých životních situacích.
- h) Začleňování občanů vymezených v bodě a) do společnosti.
- i) Vedlejší činnost směřující k zajištění činnosti SP směřující k naplnění cílů: činnost a obchodní činnost. Veškeré příjmy z vedlejší činnosti jsou určeny k pokrytí nákladů na činnosti vedoucí k naplnění cílů SP a nesmí být použity k tvorbě zisku.
- j) Další činnosti vedoucí k naplnění cílů SP, či s nimi související.

### Článek III. Struktura SP

- |    |                      |            |
|----|----------------------|------------|
| a) | Členové              | (Čl.IV.)   |
| b) | Valná hromada        | (Čl.V.)    |
| c) | Předsednictvo        | (Čl.VI.)   |
| d) | Jednatel             | (Čl.VII.)  |
| e) | Ředitel              | (Čl.VIII.) |
| f) | Organizační jednotky | (Čl.IX.)   |
| g) | Revizní komise       | (Čl.X.)    |

### Článek IV. Členové

#### Členství

Členem SP se může stát pouze občan České republiky, či země Evropské unie s trvalým bydlištěm na území ČR, ve výjimečných případech i jiní občané, kteří jsou omezeni v pohybu následkem poranění míchy, nebo kteří pomáhají dobrovolnou činností při plnění úkolů a poslání SP.

Členství vzniká přijetím na základě písemné přihlášky, které je uchazeči sděleno.

#### Práva členů

1. Zúčastnit se valné hromady.
2. Volit a být volen do orgánů SP.
3. Obracet se s připomínkami, stížnostmi a podněty na orgány sdružení a požadovat vysvětlení.
4. Přednostně využívat služeb a výhod, které SP poskytuje.
5. Třetina členů může svolat valnou hromadu.

#### Povinnosti členů

1. Svým chováním napomáhat k dosažení cílů SP, nepoškozovat zájmy a dobré jméno SP.
2. Platit členské příspěvky do tří měsíců od zaslání rozhodnutí o přijetí za člena SP, jinak předem k 1. lednu každého roku.
3. Sdělit SP svoji poštovní adresu a její změny.

#### Pozastavení členství

Členství je bez dalšího rozhodnutí pozastaveno, není-li zaplacen členský příspěvek do šesti měsíců po dni jeho splatnosti. Po dobu pozastavení členství nemá člen právo na požívání výhod členství v SP.

#### Zánik členství

1. Vystoupením člena.
2. Vyloučením člena.
3. Zánikem SP

#### 4. Smrtí člena.

Členství může zaniknout za závažné porušení stanov. Neuhradí-li člen členský příspěvek, může být ze SP vyloučen po uplynutí 12 měsíců ode dne splatnosti příspěvku. Člen, jehož vyloučení se projednává, musí být na toto jednání pozván (nejde-li o z důvodu neplacení členských příspěvků) dopisem, s uvedením důvodů vyloučení. Člen musí svoje vysvětlení k porušení stanov písemně.

Rozhodnutí o vyloučení se zdůvodněním se členovi neprodleně písemně zašle. Vyloučený člen nebo odmítnutý uchazeč o členství může znovu požádat o přijetí do SP nejdříve po uplynutí jednoho roku. Informace se považují za doručené zasláním na poštovní adresu člena.

### Článek V. Valná hromada

- a) Je nejvyšším orgánem SP, složená ze členů SP, koná se nejméně v čtyřletém období.
- b) Je svolána zasláním pozvánky na valnou hromadu členům, nejpozději měsíc předem. Zasedání je veřejné.
- c) Rozhoduje většinou hlasů přítomných členů o přednesených návrzích. Nemůže však odvolat nově zvolené orgány dle písmena d).
- d) Volí tajnou volbou, na období nejvýše 4 let, členy přítomnými, zastoupenými fyzickou osobou s plnou mocí, či písemně zaslánými (oboje nemusí být úředně ověřeno) členskými hlasy z členů SP představenstvo a revizní komisi SP. Zvoleni jsou kandidáti s nejvyšším počtem získaných hlasů, vyhovující stanoveným limitům zastoupení.
- e) Schvaluje stanovy SP a jejich změny.
- f) Rozhoduje o počtu členů představenstva a revizní komise na další volební období.
- g) Vyslechne a schvaluje zprávu představenstva a revizní komise o činnosti SP v uplynulém období.
- h) Rozhoduje o zásadních cílech a činnosti SP.
- i) Rozhoduje o zániku SP 65 % hlasů přítomných členů SP.
- j) Rozhodne o naložení s majetkem zaniklého SP.

### Článek VI. Představenstvo

- a) Je voleno valnou hromadou. Je statutárním orgánem SP. K jednání jeho jménem pověřuje jednatele a ředitele SP. K plnění jednotlivých zvláštních úkolů může přímo pověřit i jiné osoby.
- b) Je vrcholným, rozhodujícím, normotvorným a kontrolním kolektivním orgánem, který řídí a kontroluje činnost výkonných orgánů SP a organizačních jednotek SP v období mezi valnými hromadami k naplnění jejich usnesení.
- c) Je složeno z členů SP, kteří ve volbách dostali nejvyšší počet hlasů. Přitom 80 % z nich musí být imobilních následkem poranění míchy. Při předčasném skončení výkonu funkce člena představenstva z důvodů úmrtí, odvolání, odstoupení nebo vyloučení SP, nastupuje na uvolněné místo další kandidát, který na valné hromadě dostal nejvíce hlasů a vyhovuje % stanoveným limitům.
- d) Je usnášenischopné, je-li přítomna nadpoloviční většina jeho členů, rozhoduje většinou hlasů přítomných členů.
- e) Rozhoduje o vyloučení členů ze SP. Nemůže vyloučit ze SP člena revizní komise.
- f) Rozhoduje o svolání valné hromady.
- g) Rozhoduje o výši členských příspěvků.
- h) Volí a odvolává jednatele SP. Zvoleni jsou kandidáti s nejvyšším počtem získaných hlasů všech členů představenstva. Volby jsou tajné.
- i) Rozhoduje o vzniku organizačních jednotek SP, či zvláštních útčů se specializovaným, či regionálním zaměřením, schvaluje jejich statut – cíle a plán činnosti, strukturu řídicích a

- kontrolních orgánů, vycházející ze stanov SP. Jmenuje jejich ředitele, či jiné orgány. V případě nutnosti zřizuje samostatné právnické osoby za účelem dosažení cílů SP.
- j) Zadává úkoly jednatelem, kontroluje jejich splnění, může mu udělovat odměny nebo odměny zrušit.
  - k) Ruší rozhodnutí jednatele, ředitele a jiných rozhodujících orgánů, jsou-li v rozporu s řádným hospodařením a stanovami SP.
  - l) Projednává zprávu o činnosti SP za uplynulý rok (Čl. VII. písmeno i)) a schvaluje rozpočet na rok příští.
  - m) Úředně ověřeným, písemným rozhodnutím stanoví čísla účtů, které SP výlučně užívá a uděluje k nim dispoziční právo.
  - n) Schvaluje nejpozději jeden měsíc před koncem roku Kompetence Svazu paraplegiků (dále jen „KSP“) na další kalendářní rok. KSP stanovují kompetence jednatele a ředitele SP jako zástupců SP (bod a).
  - o) Je oprávněno rozhodovat o zcizení (darování, prodej) a zatížení závazky (zástavy, věcná břemena, pronájem) nemovitého majetku SP.
  - p) Provádí výklad stanov, rozhoduje v záležitostech, které nejsou vyhrazeny stanovami jiným orgánům SP.
  - q) Schází se podle potřeby SP, nejméně však v dvouměsíčních periodách, či na základě rozhodnutí nadpoloviční většiny předsednictva, či předsedy revizní komise.
- Členství v předsednictvu je neslučitelné s členstvím v revizní komisi .

## **Článek VII. Jednatel**

- a) Je volen a odvoláván předsednictvem.
- b) S pověřením předsednictva je výkonným a reprezentačním orgánem SP. Zastupuje SP při jednání se státními orgány, právníky a fyzickými osobami, tak jak je upraveno v KSP. Jednatel rovněž řídí organizaci v oblasti vzájemného fungování jejích orgánů.
- c) Realizuje rozhodnutí valné hromady a předsednictva v souladu se stanovami SP.
- d) Rozhoduje o přijetí zájemce o členství v SP, o tomto informuje na nejbližší schůzi předsednictva SP.
- e) Za SP podepisuje smlouvy o zcizení (darování, prodej) a zatížení závazky (zástavy, věcná břemena, pronájem delší než 3 měsíce) nemovitého majetku SP, na základě rozhodnutí předsednictva SP.
- f) Svolává valnou hromadu, schůzi předsednictva (zve předsedu revizní komise na schůzi předsednictva), odpovídá za organizační zajištění jejich jednání i voleb. Informuje tyto orgány o všech významných skutečnostech týkajících se SP, činnosti v uplynulém období a plánu činnosti do budoucna.
- g) V případě zjištění velmi závažných nedostatků je jednatel povinen, na žádost předsedy revizní komise, svolat valnou hromadu.
- h) Nejpozději do dvou měsíců před konáním valné hromady vyzve členy ke kandidatuře do předsednictva a revizní komise SP.
- i) Je povinen umožnit revizní komisi její kontrolní činnost, zasílá jejímu předsedovi kopie stížností na činnost SP.

## **Článek VIII. Ředitel Svazu paraplegiků**

- a) Je volen a odvoláván předsednictvem.
- b) Odpovídá za činnost SP předsednictvu, realizuje jeho rozhodnutí.
- c) Rozhoduje o struktuře SP, přijetí a propuštění zaměstnanců SP, jejich úkolech, platech, odměnách a sankcích. Dbá o řádné hospodaření a šetrné vynakládání prostředků, odpovídá za dodržování pracovní doby, plnou vytíženost zaměstnanců a přiměřenost jejich odměn – o tom všem informuje na schůzi předsednictva.
- d) Kompetence ředitele SP jsou upraveny v KSP (Čl.VI., bod n).

- e) Nejméně do 6 měsíců po skončení kalendářního roku vypracovává a předloží předsednictvu zprávu o činnosti SP obsahující přehled činnosti, stav zaměstnanců, roční účetní uzávěrku se zhodnocením základních údajů, příjmy a výdaje, také v členění podle zdrojů, stav a pohyb majetku a dle stanovené předsednictvem.

### **Článek VIII. Organizační jednotky SP**

- a) SP zřizuje v případě potřeby k naplnění svých cílů organizační jednotky dle Čl. VI., písmena i). Tyto jednotky vznikají za účelem operativního řešení úkolů specializované činnosti, mají celostátní i regionální působnost. Mohou být zřizovány i hospodářské jednotky za účelem podpory hlavních cílů a činností SP.
- b) Organizační jednotky mají, podle svojí činnosti, charakter klubů, účelových zařízení, středisek, či společností apod., dle příslušných zákonů.

### **Článek IX. Majetek SP**

- a) Majetek SP lze užívat zejména ve prospěch občanů, kteří jsou omezeni v pohybu následkem poranění míchy k cílům a činnostem daným těmito stanovami.
- b) SP má tyto zdroje příjmů:
- členské příspěvky a poplatky za poskytované služby
  - dotace a granty
  - peněžité a jiné dary od právnických nebo fyzických osob
  - veřejné sbírky a loterie
  - benefiční akce
  - dědictví a odkazy
  - výtěžek z hospodářské a obchodní činnosti
  - jiné příjmy
- c) Disponovat s účty SP, mimo platby spojené s běžným provozem SP (inkaso a pod.), mohou pouze dvě osoby s dispozičním právem, které nejsou vzájemně osobami příbuznými, nebo blízkými.
- d) Při zániku SP bude majetek SP přednostně předán občanskému sdružení, nebo fondu, či nadaci podporující imobilní občany následkem poranění míchy, případně další těžce tělesně postižené.

### **Článek X. Revizní komise**

- a) Je volena valnou hromadou.
- b) Je kontrolním orgánem SP, složeným z kandidátů SP, kteří v tajných volbách dostali nejvyšší počet hlasů dle Čl. V. písmena d). Je nejméně tříčlenná.
- c) Kontroluje účelnost a efektivitu, využívání majetku SP, činnost orgánů SP, finančních prostředků SP, vedení účtů, evidenci finančních prostředků a majetku k zabezpečení cílů a činností určených stanovami a valnou hromadou.
- d) Volí ze svých členů předsedu revizní komise.
- e) Rozhoduje nejméně za účasti tří členů, většinou přítomných členů. V případě nerozhodnosti je rozhodující hlas předsedy. Opustí-li některý člen revizní komisi z důvodu odstoupení z funkce, či zániku členství v SP, je nahrazen dalším kandidátem, který na valné hromadě dostal nejvíce hlasů.
- f) Přijímá náměty a stížnosti členů a upozorňuje orgány SP na zjištěné nedostatky.

- g) V případě zjištění velmi závažných nedostatků rozhodne o svolání valné hromady.
- h) Předseda revizní komise musí být informován o termínu schůze předsednictva a zúčastnit se zasedání předsednictva nebo účasti pověřit jiného člena revizní komise. V závažných důvodech může svolat schůzi předsednictva.
- i) Nejméně jednou ročně podává předsednictvu zprávu o výsledcích své kontrolní činnosti.
- j) Členství v revizní komisi je neslučitelné s členstvím v předsednictvu.

## **Článek XI. Závěrečná ustanovení**

Zvolením či jmenováním nových orgánů SP končí funkční období orgánů dosavadních.

Tyto stanovy byly schváleny dne 10.7. 2010 valnou hromadou SP v Rehabilitačním ústavu Kladruba u Vlašimi a nahrazují v plném rozsahu stanovy ze dne 23.12.2005. Jsou účinné od 1.1.2011.



V Praze dne

Dobrý den,

Máme pro Vás připravený krásný projekt pro Vaše prostory v Jungmanově ulici č.7. V těchto prostorech vybudujeme dobročinný obchod, který bude koncipován jako hvězdný sekáč. Řada českých celebrit např: Lucie Bílá, Bára Basiková, Tereza Maxová, Halina Pawlowská, Lucie Borhyová, David Černý, Jiří Korn, Petr Janda, Michal Horáček a další nám přislíbili darovat oblečení a jiné věci z jejich osobního života. Každý z nás si čas od času udělá pořádek v šatníku a nastává otázka, kam s věcmi? V případě celebrit to vyřeší náš projekt Celebrity Charity, přeci k nám do obchodu! Vyřazené věci vydělají na dobrou věc a ještě budou dělat radost dál. Obchod bude také specifický tím, že v něm budou zaměstnáni vozíčkáři a bude sloužit i jako nácvikové pracoviště lidí čerstvě po úraze. Obchod bude otevřen celoročně.

S projektem nám již zdarma pomáhá řada odborníků, například grafik, webmaster, tiskárna. Interiér obchodu navrhne grafické studio Olgojchorchoj, a stavební opravy povede firma IMOS Brno a.s., taktéž bez poptávky finanční odměny. Celý výtěžek obchodu půjde na **činnost Svazu paraplegiků**:

Občanské sdružení Svaz paraplegiků je svépomocnou asociací lidí ochrnutých po poškození míchy (paraplegiků a tetraplegiků) – vozíčkářů. Lidé s porušenou míchou nemají jenom omezení pohybu, ale celou řadu vážných zdravotních komplikací, které jim ztěžují život a někdy ho ohrožují. Vycházíme z přesvědčení, že člověk na vozíku může a má právo žít kvalitním a aktivním životem - v rodině, v zaměstnání, s volným časem vyplněným zájmy a koníčky, stejně jako všichni ostatní lidé bez handicapu....

Potřebují k tomu zázemí a podporu v situacích, které jsou sice běžné, ale pro ně mimořádně obtížné. Tímto zázemím a podporou se snažíme být my – Svaz paraplegiků. Pomáháme našim členům i dalším vozíčkářům celou řadou projektů, budujeme sociální internetovou síť, radíme a informujeme, ve prospěch vozíčkářů připomínkujeme legislativu týkající se zdravotně postižených, připravujeme projekty chráněného bydlení a zaměstnávání těžce postižených. Patronem našeho sdružení je pan Karel Schwarzenberg.

Posláním Svazu paraplegiků je poskytovat všestrannou a plošnou pomoc vozíčkářům v ČR, aby mohli žít normálním, plnohodnotným životem. Hájení jejich práv a zájmů ve všech oblastech života. Naše projekty (chystané i realizované):

1. Ovlivňování legislativy a životních podmínek v zájmu vozíčkářů: spolupráce s NRZP (ČR) a Evropskou spinální federací ESCIF (Švýcarsko); získávat zpětnou vazbu od klientů a připomínkovat legislativu v oblasti sociální, zdravotní, architektonické. V současné době jednáme s Ministerstvem práce a sociálních věcí ohledně nesprávného zařazování některých vozíčkářů do stupně I pobírání příspěvku na péči, dále připomínkujeme návrh sociální reformy.

2. Informační a poradenská činnost pro vozíčkáře: odborné sociální poradenství (osobní, telefonickou i písemnou formou), web, elektronický newsletter pro členy Svazu paraplegiků, tvorba odborné literatury a tiskovin (ve spolupráci se Společností pro míšní léze J. E. Purkyně a Zájmovou skupinou pro míšní léze při Unii fyzioterapeutů, instruktážní videa).

3. Komunitní server – Vozejkov: sociální síť vytvářená specificky pro naši cílovou skupinu, chráněné prostředí, kde mohou vozíčkáři sdílet své problémy a radit si navzájem, řešit choulostivé problémy spojené s komplikacemi svého postižení (vozíčkáři mají často urologické a sexuologické problémy i problémy s vyměšováním), dále zde bude prostor pro pomáhající organizace apod. Server bude spuštěn v červenci 2011.

4. Informování společnosti o životě vozíčkářů: protiúrazové spoty, kampaně a spoty o životě vozíčkářů, PR aktivity, např. výstava velkoplošných fotografií ze života vozíčkářů, kteří se dokázali vyrovnat s nepříznivým osudem („Umíme se postavit na vlastní nohy“, výstava proběhla v pražském DOXu a nyní je k vidění na pobočkách Poštovní spořitelny).

5. Regionální zástupci Svazu paraplegiků – přímá pomoc vozíčkářů vozíčkářům.

6. Chráněné bydlení : pro nejhůře postižené, aby měli možnost samostatně bydlet nezávisle na rodinných příslušnících a na zařízeních nemocničního typu. Jednáme o možnosti zřídit chráněné bydlení s Městskou částí Praha 10 a Městským úřadem Klecany v okrese Praha-východ.

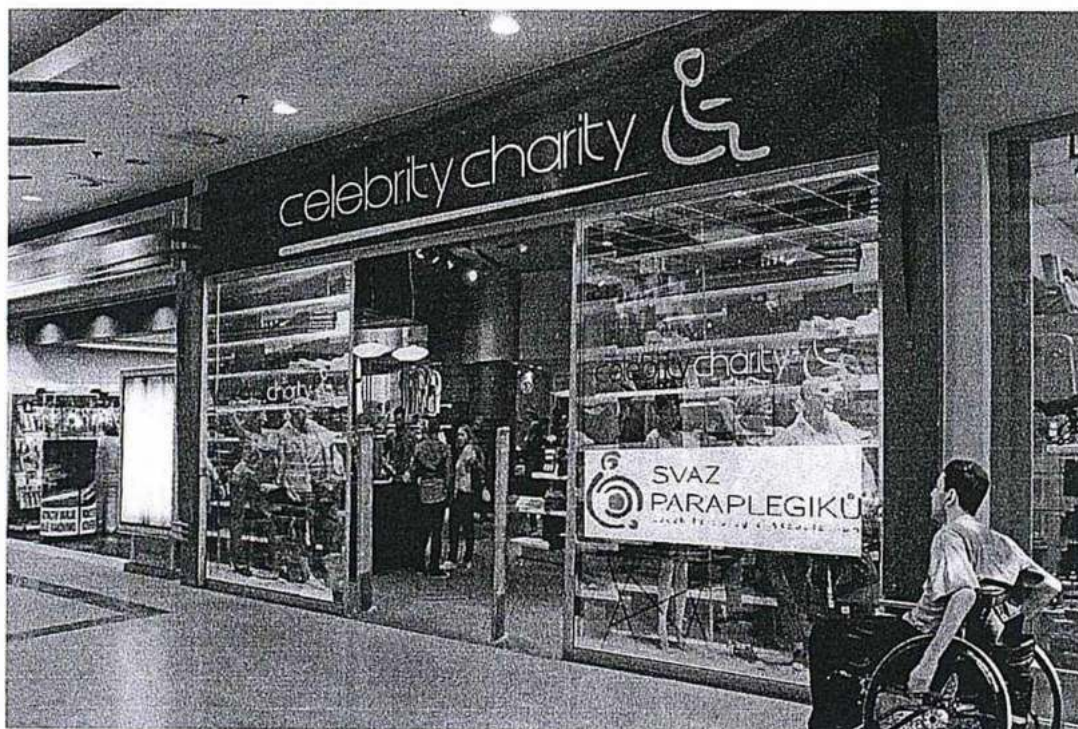
7. A řada dalších (např. 24-hodinový outdoorový závod pro vozíčkáře a nehendikepované, kde byl Svaz paraplegiků spoluorganizátorem s Akademií múzických umění).

Svaz paraplegiků sdružuje vozíčkáře, kteří mají po úrazu páteře nebo nemoci poškozenou míchu. Tato asociace pomáhá vozíčkářům v každém koutu v České republice tak, aby se jejich život co nejvíce podobal životu před ochrnutím. Je důležité, aby našli znovu smysl ve svém životě a uměli se opět „postavit na vlastní nohy“. Naším patronem je pan Karel Schwarzenberg.

### Naše projekty:

- hájíme práva a zájmy vozíčkářů
- pomáháme vozíčkářům vést plnohodnotný život
- zřídili jsme komunitní server pro vozíčkáře
- poskytujeme odborné sociální poradenství
- chystáme chráněné bydlení a další projekty

### CO NABÍZÍME?



Dlouhodobou spolupráci na projektu „**CELEBRITY CHARITY**“

- Unikátní příležitost stát se partnerem projektu
- Mediální zviditelnění (plánujeme rozsáhlou mediální kampaň)
- Možnost ukázat, že i v komerční sféře je místo pro pomoc slabším a potřebným

## OBVODNÍ ÚŘAD MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 1

ODBOR VÝSTAVBY  
Vodičkova 13, 115 66 Praha 1

Č.j.: Výst.5311/98-II-2/19

V Praze dne 23.12.1998

Vyřizuje: Horníčková  
Telefon: [REDACTED]Toto rozhodnutí nabylo  
právní moci dne 23.12.1998

## ROZHODNUTÍ

Na podkladě žádosti uživatele Viliama Horvátha ze dne 15.12.1998 a výsledku provedeného řízení odbor výstavby OÚ MČ Praha 1, jako stavební úřad příslušný podle § 117 odst. 1 zák. č. 50/1976 Sb. o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen stavební zákon)

povoluje

podle § 85 odst. 1 stavebního zákona změnu v užívání stavby nebytových prostor v levé části přízemí v domě čp.19 Praha 1, Nové Město, ulice Jungmannova 7 na prodejny potravinářského zboží, ovoce a zeleniny a cukrárnu.

Stavba obsahuje:

prodejna potravin- prodejní místnost, přípravnu lahůdek, šatnu zaměstnanců-kanclář, umývárnu nádobí-chodbu, umývárnu se sprchou pro zaměstnance, WC, sklad odpadků, sklad obalů a úklidovou komoru

prodejna ovoce zeleniny- prodejní místnost, sklad zboží a manipulační prostor, umývárnu přepravek, sklad odpadků, WC

prodejna -cukrárna- prodejní místnost, umývárnu nádobí-přípravnu, chodbu, sklad a chodbu, předstílnu WC a WC

Odhovoďnět:

Stavební úřad oznámil dne 16.12.1998 účastníkům řízení a dotčeným orgánům státní správy zahájení řízení a stanovil na 18.12.1998 ústní jednání spojené s místním šetřením. V řízení zjistil, že stavba byla pro dosavadní účel užívání kolaudovaná rozhodnutím ze dne 22.3.1996, č.j.III 54426/3 jako obchodní prostory se soc.zázemím a je v dobrém technickém stavu.

Stanoviska dotčených orgánů státní správy ke změně užívání jsou kladná (požadavky v nich uplatněné jsou obsaženy v podmínkách rozhodnutí). Na podkladě výsledku provedeného řízení dospěl stavební úřad k závěru, že povolenou změnou v užívání stavby nebude ohroženy

*Právní předpis dne 23.12.1998 a řízení se v zájmu  
Příloha č. 5 k rozhodnutí*

Životy ani zdraví osob a nedojde k poškození životního prostředí ani k narušení jiných veřejných zájmů.

**Poučení o odvolání:**

Proti tomuto rozhodnutí má účastník řízení právo podat odvolání do 15 dnů ode dne doručení k odboru výstavby MČMP, podáním učiněným u odboru výstavby OÚ v Praze 1 - Vodňáckova 18.

S povolenou záněnou užívání může být započato až po nabytí právní moci tohoto rozhodnutí.

Ing. Ivana Souřalová  
vedoucí odboru výstavby OÚ-

**Příloha**

1x ověř. dokumentace stavebníkoví  
k vyzvednutí po nabytí právní moci  
u příslušného referenta

Správní poplatek dle sazebníku o správních poplatcích zák.č.368/1992 Sb. ve znění pozdějších předpisů včetně zákona č.305/1997 Sb. pol. 18 písmeno a ve výši 500,-Kč/slovy pětset/, byl zaplacen 18.12.1998/doručeno dne 21.12.1998/.

Oznamuje se doručením

jako účastníku řízení:

vlastník domu: MČ PI zast. OIP OÚ-1

uživatel: Vilém Horváth, Nevanova 1074/33, Pha 6

Dotčené orgány státní správy:

MFI3-1

HZS-1

Na vědomí:

spisy

referent

Hlavní město Praha **stanovuje**, pro objekty, které jsou svěřeny do správy městské části Prahy 1, se zřetelem na níže uvedené právní předpisy v platném znění, tj. zákon č. 40/1964 Sb. "Občanský zákoník", zejm. § 696, dále na zákon č. 406/2000 Sb. "Zákon o hospodaření s energií" a jeho prováděcí vyhlášky, především č. 152/2001 Sb. ze dne 12.4.2001, kterou se stanoví pravidla pro vytápění a dodávku teplé užitkové vody (TUV), měrné ukazatele spotřeby tepla pro vytápění a pro přípravu TUV a požadavky na vybavení vnitřních tepelných zařízení budov přístroji regulujícími dodávku tepelné energie konečným spotřebitelům a č. 291/2001 Sb., kterou se stanoví podrobnosti účinnosti užití energie při spotřebě tepla v budovách, dále na zákon č. 458/2000 Sb. "Energetický zákon" a jeho prováděcí vyhlášky, především č. 224/2001 Sb. ze dne 14.6.2001, kterou se stanoví pravidla pro rozdělení nákladů na dodávku tepelné energie na jednotlivá odběrná místa a vyhlášku č. 372/2001 Sb. ze dne 12.10.2001, kterou se stanoví pravidla pro rozúčtování nákladů na tepelnou energii na vytápění a nákladů na poskytování TUV mezi konečné spotřebitele a prováděcí vyhlášku č. 428/2001 Sb. o veřejných vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a vyhlášku hl.m.Prahy č. 20/2002 Sb. ze dne 3.10.2002, kterou se stanoví poplatek za komunální odpad,

### Pravidla

o poskytování a rozúčtování plnění (služeb) nezbytných při užívání bytových (bytů) a nebytových jednotek (nebytových prostor) (dále jen jednotek).

#### I.

##### Obecná část

1. Nájemce jednotky a osoby s ním jednotku užívající mají vedle práva užívat jednotku i právo užívat společné prostory a zařízení domu, jakož i požívat plnění (služby), jejichž poskytování je s užíváním jednotky případně domu spojeno.
2. Nájemce je povinen užívat jednotku, společné prostory a zařízení domu řádně a řádně požívat plnění, jejichž poskytování je spojeno s užíváním jednotky případně domu.
3. Nájemci jednotek jsou povinni při výkonu svých práv dbát, aby v domě bylo vytvořeno prostředí zajišťující ostatním nájemcům výkon jejich práv.
4. Nájemce je povinen oznámit bez zbytečného odkladu pronajímateli potřebu oprav v jednotce a umožnit jejich provedení (týká se rovněž měřicí a regulační techniky tepla, teplé a studené vody). Pokud tak neučiní odpovídá za škodu, která nesplněním této povinnosti vznikla.
5. Nájemce je povinen drobné opravy a běžnou údržbu jednotky provádět sám. Pokud tak činit nebude, má právo pronajímatel po předchozím upozornění provést tuto činnost na náklady nájemce.
6. Nájemce je povinen odstranit závady a poškození, které v domě způsobil sám nebo ti, co s ním jednotku užívají. Nestane-li se tak má právo pronajímatel po předchozím upozornění nájemce závady a poškození odstranit a požadovat od nájemce náhradu.
7. Nájemce nesmí provádět stavební úpravy ani jinou podstatnou změnu v jednotce bez souhlasu pronajímatele, a to ani na svůj náklad.
8. Nájemce jednotky je povinen po předchozí výzvě umožnit pronajímateli, aby provedl instalaci a údržbu zařízení pro měření a regulaci tepla, teplé a studené vody, jakožto i odpočet naměřených hodnot. Stejně je povinen umožnit přístup k dalším technickým zařízením, pokud jsou součástí jednotky a patří pronajímateli.
9. V případě, že nájemce jednotky poškodí měřicí a regulační techniku umístěnou v jednotce, pronajímatel provede opravu či výměnu na náklady nájemce jednotky.
10. Nezaplátí-li nájemce nájemné nebo úhradu za plnění poskytované s užíváním jednotky do pěti dnů po její splatnosti, je povinen zaplatit pronajímateli poplatek z prodlení v souladu s platnými předpisy, kterými se stanoví výše úroků z prodlení a poplatků z prodlení podle občanského zákoníku případně ustanovení nájemní smlouvy.
11. Těmito odstavci nejsou dotčena ustanovení příslušných právních norem.

#### II.

##### Plnění spojené s užíváním jednotky v zúčtovací jednotce

Zúčtovací jednotka je dům či blok, na který je dodavatelem fakturovaný celkový náklad za jednotlivá plnění spojená s užíváním jednotek.

##### A. Vytápění

1. Otopné období je stanoveno od 1. září do 31. května s tím, že dodávka tepla se zahájí v topném období, když průměrná denní teplota ve dvou po sobě následujících dnech klesne pod 13 °C a nelze očekávat zvýšení této teploty. Přerušeno nebo ukončeno topné období nastane tehdy, pokud průměrná teplota ve dvou po sobě následujících dnech vystoupí nad 13 °C a nepředpokládá se pokles této teploty.
2. V průběhu topného období je zaručeno vytápění na 18 °C až 23 °C dle charakteru a polohy místnosti v domě (měřeno uprostřed místnosti ve výši 1 m nad podlahou), a to v době od 6.<sup>00</sup> až 22.<sup>00</sup> hod. V noční době od 22.<sup>00</sup> do 6.<sup>00</sup> hod. je prováděn noční útlum na 18 °C.
3. Z důvodu tepelné stability domu není přípustné vytápět v průběhu topného období jednotky na teplotu nižší než 17 °C. Plnění do výše této teploty je nájemce jednotky povinen strpět a náklady s tím spojené uhradit:
  - a) Nejnižší vyúčtovaný celkový náklad na vytápění na 1 m<sup>2</sup> u jednotky může být ve výši průměrného celkového nákladu na 1 m<sup>2</sup> započítatelné podlahové plochy zúčtovací jednotky vynásobený koeficientem 0,8.

- b) Nejvyšší vyúčtovaný celkový náklad na vytápění na 1 m<sup>2</sup> na jednotku by měl být ve výši 1,3 násobku průměrného nákladu na 1 m<sup>2</sup> započitatelné podlahové plochy zúčtovací jednotky. Pokud je celkový náklad vyšší, má právo nájemce jednotky požadovat od pronajímatele analýzou prokázanou oprávněnost vyúčtovaných nákladů na vytápění.
4. Celkové náklady na teplo pro vytápění za zúčtovací jednotku jsou rozděleny na dvě složky a to 50 % na základní složku a 50% na složku spotřební.
- a) Náklady na vytápění obsažené ve složce základní jsou rozúčtovány v poměru velikosti započitatelných ploch jednotlivých jednotek.
- b) Náklady na vytápění obsažené ve složce spotřební jsou rozúčtovány
- 1) v případě, že **jsou** instalovány indikátory topných nákladů, v poměru velikosti korigovaných údajů na indikátoru rozdělování topných nákladů (IRTN), který je umístěn na otopném tělese v jednotce. Údaj na indikátoru je korigován příslušnými koeficienty, mimo jiné především na velikost tělesa, na polohu místnosti (pokud již svou konstrukcí tyto atributy nezohledňuje) a na výpočtovou metodu a to z důvodu, aby spotřební složka nákladů byla rozúčtována se zohledněním rozdílné náročnosti vytápěných místností a dodávku tepelné energie nejen z otopných těles, ale i ze stoupaček a vnitřní konstrukce domu a vyúčtování respektovalo dosahovanou tepelnou pohodu v jednotkách dle užití nájemcem. Pravidelné odečty jsou prováděny jednou ročně. Způsob provádění odečtů je v kompetenci pověřených firem.
  - 2) V případě, že jsou instalovány kalorimetry na vstupu do jednotek, tak v poměru korigovaných naměrů těchto kalorimetrů.
  - 3) V případě, že **nejsou** instalovány indikátory topných nákladů nebo kalorimetry, tak v poměru velikosti započitatelných ploch jednotlivých jednotek.
5. Při změně nájemce jednotky v průběhu roku budou náklady na vytápění mezi dřívějším a nového nájemce jednotky rozúčtovány následovně:
- a) Základní složka vytápění, v případě, že nejsou instalovány IRTN, tak i spotřební složka, se rozdělí v procentuálním podílu dle počtu měsíců užívající jednotku v zúčtovacím období s ohledem na klimatickou náročnost v jednotlivých měsících následovně:

Měsíc	%	měsíc	%	měsíc	%	měsíc	%
Leden	19	Duben	9	Červenec	0	Říjen	8
Únor	16	Květen	2	Srpen	0	Listopad	14
Březen	14	Červen	0	Září	1	Prosinec	17

- b) Spotřební složka dle korigovaných naměrů příslušných měřičů, připadajících na jednotlivé uživatele. Za tímto účelem se při změně nájemce provádí mimořádný odečet měřidel. Pokud to není technicky možné (u odpařovacích IRTN) se roční náměr rozdělí dle počtu měsíců užívající jednotku s ohledem na klimatickou náročnost v jednotlivých měsících dle tabulky v bodě a).
6. Po dobu neobsazené jednotky hradí náklady spojené s jeho vytápěním vlastník jednotky. Nejnižší přípustné náklady na vytápění na 1 m<sup>2</sup> jsou ve výši průměrného celkového nákladu na 1 m<sup>2</sup> započitatelné podlahové plochy zúčtovací jednotky vynásobený koeficientem 1 až 0,6 dle charakteru a možnosti regulace. O výši koeficientu rozhoduje správce objektu.
7. V případě odpojené jednotky od otopné soustavy v domě hradí jeho nájemce základní složku nákladů na vytápění.
8. V případě, že nájemce jednotky neumožní instalaci indikátorů nebo odečet údajů na indikátoru, nebo indikátor nákladů poškodí, bude mu vyúčtovaný náklad ve výši průměrného nákladu spotřební složky v ostatních měřených jednotkách zvýšený koeficientem 1,6 jako navýšení nákladů pro jednotku. Výpočet bude proveden dle vzorce v metodickém pokynu MMR k příloze 2, vyhlášky č.372/2001 Sb. V účtu spotřebitele bude poznámka "neměřený odběr".
9. V případě neumožnění odečtu u odpařovacích indikátorů bude postupováno dle bodu 8.
10. V případě neumožnění odečtu u digitálních indikátorů a kalorimetrů bude brána průměrná spotřeba a z ní vyplývající náklad spotřební složky (bez navýšení) jako zálohové vyúčtování pro následná zúčtovací období. Navýšení zúčtovatelné není. V případě, že v následujícím roce bude odečet nižší, bude zanesen do vyúčtování nulový náklad spotřební složky a (tj. nebudou vraceny nevyčerpané – předplacené – náklady a ty budou převedeny do dalšího vyúčtovacího období jako záloha).
11. V případě poruchy měřiče IRTN či kalorimetru bude spotřební složka tepla za dobu poruchy stanovena podle údajů dvou z klimatického hlediska srovnatelných zúčtovacích období. Není-li srovnatelné období, bude pro stanovení spotřební složky tepla použita průměrná hodnota spotřební složky nákladů připadající na 1 m<sup>2</sup> v zúčtovací jednotce.

## B. Teplá užitková voda

1. Teplá užitková voda (TUV) je dodávána celoročně v době od 6.<sup>00</sup> do 22.<sup>00</sup> hod., tak aby měla na výstupu u spotřebitele teplotu 45 až 60 °C s možnou výjimkou během odběrných špiček v objektu.
2. Náklady na TUV jsou rozděleny na:
- náklady na teplo pro ohřev TUV,
  - vodné a stočné za TUV.
3. Celkové náklady na teplo pro ohřev TUV za zúčtovací jednotku jsou rozděleny na dvě složky, a to 30 % základní složku nákladů a 70 % spotřební složku nákladů:

- a) základní složka nákladů je rozúčtována v poměru podlahových ploch bytů. U nebytové jednotky je podlahová plocha přepočtena koeficientem, který je stanoven odborným posouzením dle rozsahu odběru a způsobu užití TUV, která je stanovena v nájemní smlouvě (nebo v evidenčním listě na jednotku)
  - b) spotřební složka nákladů je rozúčtována v poměru náměrových dílků ( $m^3$ ) na poměrovém vodoměru pro TUV v jednotce.
4. Celkové náklady za vodné a stočné z TUV za zúčtovací jednotku jsou rozděleny v poměru náměrových dílků ( $m^3$ ) na poměrovém vodoměru pro TUV v jednotce. Pravidelné odečty jsou prováděny jednou ročně. Způsob provádění odečtů je v kompetenci pověřených firem.
5. V případě, že poměrové vodoměry v jednotkách na TUV nejsou instalovány, je spotřební složka na teplo pro ohřev TUV a celkový náklad za vodné a stočné v TUV rozúčtovány v poměru počtu osob hlášených u pronajímatele a směrných čísel spotřeby vody dle přílohy č.12 vyhlášky č.428/2001 Sb, s ohledem na délku užívání jednotky v zúčtovacím období.
6. Při změně nájemce jednotky v průběhu roku budou náklady na TUV mezi dřívějšího a nového nájemce jednotky rozúčtovány následovně:
- a) základní složka nákladů tepla pro přípravu TUV dle dnů trvání nájmu v roce,
  - b) spotřební složka nákladů tepla pro přípravu TUV v poměru náměrových dílků ( $m^3$ ) na poměrovém vodoměru TUV,
  - c) náklady za vodné a stočné pro TUV v poměru náměrových dílků ( $m^3$ ) na poměrovém vodoměru TUV. Za tímto účelem se při změně nájemce provádí mimořádný odečet měřidel v dotčené jednotce.
  - d) pokud nejsou vodoměry na TUV instalovány b) a c) bude rozúčtována dle počtu osob s ohledem na délku trvání nájmu v zúčtovacím období.
7. Pokud fakturovaná spotřeba od dodavatele TUV na zúčtovací jednotku bude o 20 % a více vyšší, nežli je součet náměrů bytových vodoměrů, správce před rozúčtováním nákladů v zúčtovací jednotce musí nalézt příčinu, případně provede reklamaci měření a fakturace u dodavatele TUV. Pokud reklamáce bude neúčinná nebo nebude příčina nalezena, bude náklad nad 20 % rozdílu vyúčtován v poměru podlahových ploch jednotek a to jak spotřební složky tepla pro ohřev TUV, tak celkových nákladů vodného a stočného za TUV.
8. V případě, že nájemce jednotky zjistí nefunkčnost poměrového měřiče TUV, je povinen toto zjištění bezprostředně ohlásit pronajímateli, který zjedná nápravu. Za období nefunkčnosti měřiče budou nájemci jednotky vyúčtovány spotřební složky za TUV v alikvotní částce odpovídající průměrným nákladům vztahených na  $1 m^2$  u měřených jednotek vztahených na počet dnů nefunkčnosti měřiče.
9. V případě, že nájemce jednotky má pochybnosti o správné funkčnosti poměrového měřidla na TUV, může písemně požádat pronajímatele o jeho přezkoušení na zkušebně. Pokud zkušebna prokáže nesprávnou funkčnost měřidla, náklady s přezkoušením hradí pronajímatel a rozúčtování spotřebních složek nákladů za TUV bude provedeno dle průměrné spotřeby TUV v zúčtovací jednotce na osobu a počet osob užívající jednotku. Pokud však zkušebna prokáže správnou funkčnost poměrového měřidla, náklady spojené s přezkoušením hradí nájemce jednotky a vyúčtování spotřebních složek za TUV je provedeno dle údajů poměrového měřiče v jednotce.
10. V případě odpojené jednotky od centrální dodávky TUV v domě hradí nájemce základní složku nákladů na ohřev TUV, a to u bytů dle podlahové plochy bytu a u nebytového prostoru dle podlahové plochy přepočtené koeficientem, který je stanoven odborným posouzením dle původního rozsahu odběru a způsobu užití TUV před odpojením.
11. V případě, že nájemce jednotky neumožní instalaci nebo odečet údajů na poměrovém měřiči TUV, nebo mu bude prokázána neoprávněná manipulace s poměrovým měřičem (například porušení plomby apod.), bude mu vyúčtován náklad ve výši trojnásobku průměrného nákladu spotřební složky tepla pro ohřev TUV a trojnásobku celkových nákladů na vodné a stočné za TUV v ostatních měřených jednotkách vztahený na podlahovou plochu bytu či přepočtené podlahové plochy nebytového prostoru, jako navýšení nákladů. Výpočet bude proveden dle vzorce v metodickém pokynu MMR k příloze 2, vyhlášky č.372/2001 Sb. V účtu spotřebitele bude poznámka "neměřený odběr".
12. V případě neumožněného odečtu, bude brán průměrný náklad spotřební složky tepla pro ohřev TUV a průměrný náklad vodného a stočného pro TUV (bez navýšení) jako zálohové vyúčtování pro následné zúčtovací období. Navýšení zúčtovatelné není. (vyúčtování zálohově placené spotřební složky ovlivní vyúčtování následného roku – při změně nájemců se podílí jiný).
13. Úřední ověření poměrových vodoměrů na TUV v jednotkách je zákonnou normou stanoveno po 4 letech. Náklady spojené s tímto ověřením případně výměnou vodoměru budou nájemcům jednotek vyúčtovány v nájemném ve formě odpisové hodnoty zařizovacího předmětu. Instalované vodoměry musí být v celé zúčtovací jednotce shodných technických parametrů a instalace musí být provedena v souladu s normou.

### **C. Studená voda – vodné a stočné**

1. Náklady za vodné a stočné za studenou vodu (SV) za zúčtovací jednotku, kde jsou instalovány poměrové vodoměry v jednotkách, budou rozúčtovány v poměru náměrových dílků ( $m^3$ ) na poměrovém vodoměru pro SV. Pravidelné odečty jsou prováděny jednou ročně. Způsob provádění odečtů je v kompetenci pověřených firem.
2. Při změně nájemce jednotky v průběhu roku budou náklady na SV mezi dřívějšího a nového nájemce jednotky rozúčtovány v poměru náměrových dílků ( $m^3$ ) na poměrovém vodoměru SV v jednotce. Za tímto účelem se při změně nájemce provádí mimořádný odečet měřidel v dotčené jednotce.
3. V případě, že nájemce jednotky zjistí nefunkčnost poměrového měřiče SV, je povinen toto zjištění bezprostředně ohlásit pronajímateli, který zjedná nápravu. Za období nefunkčnosti poměrového měřiče bude nájemci jednotky

vyúčtován náklad za SV v alikvotní částce odpovídající průměrným nákladům u měřených jednotek vztažených na počet osob a dnů nefunkčnosti měřiče.

4. V případě, že nájemce jednotky má pochybnosti o správné funkčnosti poměrového měřidla na SV může písemně požádat pronajímatele o jeho přezkoušení na zkušebně. Pokud zkušebna prokáže nesprávnou funkčnost měřidla, náklady s přezkoušením hradí pronajímatel a rozúčtování nákladů za SV bude provedeno dle bodu 3. Pokud však zkušebna prokáže správnou funkčnost poměrového měřidla, náklady spojené s přezkoušením hradí nájemce jednotky a vyúčtování nákladů za SV je provedeno dle údajů poměrového měřiče.

5. V případě, že nájemce jednotky neumožní odečet údajů na poměrovém měřiči SV, bude mu zálohově zúčtována spotřeba ve výši průměrného nákladu měřených jednotek vztažená na osobu v zúčtovací jednotce, podle počtu osob evidovaných v jednotce u pronajímatele. V účtu nájemce jednotky bude poznámka "průměr". Vyúčtování bude provedeno v následném zúčtovacím období. Pokud však i tehdy neumožní odečet, bude mu vyúčtován trojnásobek nákladu ve výši průměrného nákladu na osobu v zúčtovací jednotce v měřených jednotkách. V účtu nájemce jednotky bude poznámka "neměřený odběr". Navýšení v dalším zúčtovacím období zúčtovatelné není.

6. Pokud bude prokázána neoprávněná manipulace s poměrovým měřičem (například porušení plomby apod.), bude nájemci vyúčtován trojnásobek nákladu ve výši průměrného nákladu na osobu v zúčtovací jednotce v měřených jednotkách. V účtu spotřebitele bude poznámka "neměřený odběr". Navýšení v dalším zúčtovacím období zúčtovatelné není.

7. Pokud fakturovaná spotřeba od dodavatele vody na zúčtovací jednotku bude o 20 % a více vyšší, nežli je součet náměrů bytových vodoměrů, správce před rozúčtováním nákladů v zúčtovací jednotce musí nalézt příčinu, případně provede reklamaci měření a fakturace u dodavatele vody. Pokud reklamáce bude neúčinná nebo nebude příčina nalezena, náklad převyšující 20 % rozdíl bude vyúčtován podle počtu osob.

8. Úřední ověření (cejchování) vodoměrů na SV je zákonnou normou stanoveno po 6 letech. Náklady spojené s cejchováním případně výměnou poměrového vodoměru v jednotce budou nájemcům jednotek vyúčtovány v nájemném ve formě odpisové hodnoty zařizovacího předmětu. Instalované poměrové vodoměry musí být v zúčtovací jednotce shodných technických parametrů a instalované v souladu s normou.

9. V zúčtovací jednotce, kde nejsou osazeny poměrové vodoměry na SV v jednotkách, bude rozúčtováno podle počtu osob evidovaných u pronajímatele s užitím směrných čísel dle přílohy č.12, vyhlášky č. 428/2001 Sb.

#### **D. Ostatní služby**

1. Náklady na **svoz domovního odpadu** (je-li součástí vyúčtování služeb) se rozúčtují ve výši nákladů účtovaných pronajímateli, a to podle počtu osob a délky odbydlého období evidovaných u pronajímatele. Do nákladů se započítává svoz jak komunálního odpadu, tak i svoz velkého odpadu (přistavění kontejnerů pro dům). U nebytových prostor budou náklady řešeny individuálně nájemní smlouvou.

2. Náklady na **osvětlení společných prostor a zařízení domu** se rozúčtují ve výši nákladů účtovaných pronajímateli, a to podle počtu evidovaných osob u pronajímatele a délky nájmu jednotky v zúčtovacím období. Do nákladů se zahrnují náklady na elektrickou energii, výměny žárovek, opravy schodišťových automatů a osvětlovacích těles a pod.. Rovněž jsou zahrnuty opravy venkovních zvonků a ovládání domovních dveří.

3. Náklady za **provoz výtahu** se rozúčtují ve výši nákladů účtovaných pronajímateli, a to podle počtu osob evidovaných u pronajímatele a to užívající jednotky od třetího nadzemního podlaží výše. V případě, že jsou společné prostory v podzemních podlažích dosažitelné výtahem, jsou náklady rozúčtovány všem nájemcům a uživatelům. Do nákladů se zahrnují náklady na elektrickou energii, náklady za servis (paušál), povinné revize a prohlídky a běžné opravy a údržba výtahu a náklady na vyproštění z výtahu.

4. Náklady na **úklid společných prostor domu** se rozúčtují ve výši nákladů účtovaných pronajímateli, a to podle počtu osob evidovaných u pronajímatele a délky nájmu v zúčtovacím období. Do nákladů je zahrnut běžný úklid i mimořádný úklid po znečištění nájemci či vyklizení společných prostor od velkoobjemového odpadu nájemců jednotek.

### **III.**

#### **Společná ustanovení**

1. Vyúčtování záloh na plnění spojená s užíváním jednotky je prováděno jednou za rok a bude vždy za zúčtovací období leden až prosinec, tj. předchozí kalendářní rok. Ve vyúčtování musí být uvedeno

- a) za zúčtovací jednotku odděleně spotřeba tepelné energie na vytápění, spotřeba tepelné energie na ohřev užitkové vody v GJ a množství vody v m<sup>3</sup> spotřebované na poskytování teplé užitkové vody,
- b) za zúčtovací jednotku odděleně jednotkové ceny tepelné energie na vytápění a tepelné energie spotřebované na ohřev užitkové vody v Kč/GJ a vody spotřebované na poskytování teplé užitkové vody v Kč/m<sup>3</sup> a poskytování studené vody v Kč/ m<sup>3</sup>.
- c) za zúčtovací jednotku celkové náklady v Kč odděleně na tepelnou energii na vytápění a na tepelnou energii spotřebovanou na ohřev užitkové vody a na vodu spotřebovanou na poskytování teplé užitkové vody, podíly základních a spotřebních složek nákladů na tepelnou energii na vytápění a nákladů na tepelnou energii spotřebovanou na ohřev užitkové vody v % a Kč,
- d) podlahová plocha a započitatelná podlahová plocha zúčtovací jednotky a bytu či nebytového prostoru konečného spotřebitele v m<sup>2</sup>, v případě poskytování teplé užitkové vody průměrný počet osob užívajících byt či nebytový prostor konečného spotřebitele a za celou zúčtovací jednotku v zúčtovacím období, součet skutečných a přepočtených náměrů instalovaných indikátorů vytápění či kalorimetrů zúčtovací jednotky a bytu či nebytového prostoru konečného spotřebitele, součet náměrů instalovaných poměrových vodoměrů za zúčtovací jednotku a náměr instalovaného bytového vodoměru (vodoměrů) teplé užitkové vody v bytě či

nebytovém prostoru konečného spotřebitele a ve společných prostorách zúčtovací jednotky rozúčtovávaných přímo mezi jednotlivé konečné spotřebitele podle evidence spotřeb v m<sup>3</sup>,

- e) spotřeba tepelné energie na vytápění za zúčtovací jednotku vyjádřenou v GJ na m<sup>2</sup> započitatelné podlahové plochy,
- f) podíly nákladů připadající na konečné spotřebitele s uvedením základních složek, spotřebních složek a celkových nákladů v Kč, a to zvláště na tepelnou energii na vytápění, na tepelnou energii na ohřev užitkové vody a na vodu spotřebovanou na poskytování teplé užitkové vody,
- g) koeficienty a součinitele použité pro přepočty podlahové plochy nebo započitatelné podlahové plochy konkrétního bytu či nebytového prostoru a pro přepočty odečtů indikátorů vytápění u konečného spotřebitele,
- h) náklad na dodávku studené vody za fakturační místo a podíly nákladů připadající na konečné spotřebitele, součet náměrů instalovaných poměrových vodoměrů studené vody za zúčtovací jednotku a náměr instalovaného bytového vodoměru (vodoměrů) studené vody v bytě či nebytovém prostoru konečného spotřebitele a ve společných prostorách zúčtovací jednotky rozúčtovávaných přímo mezi jednotlivé konečné spotřebitele podle evidence spotřeb v m<sup>3</sup>, počet osob evidovaných u správce domu za fakturační místo a u konečného spotřebitele.
- i) výše a součty zaplacených záloh konečným spotřebitelem a vyčíslení rozdílu mezi zaplacenými zálohami a náklady připadajícími na konečného spotřebitele,
- j) lhůta a způsob uplatnění reklamaci proti vyúčtování konečným spotřebitelem; tato lhůta je 21 dnů,
- k) způsob finančního vypořádání nedoplatku nebo přeplatku vypočteného podle písmene h).

2. Termíny k rozúčtování nákladů a služby spojené s užíváním obecních bytů MČ Prahy 1:

### **Zúčtovací a fakturační období**

Zúčtovacím obdobím je období kalendářního roku, tj. od 1.1.-31.12., během kterého jsou poskytovány dodávky a služby k užívání bytu případně nebytového prostoru. Toto období je předmětem rozúčtování. Do nákladů zúčtovacího období jsou zahrnuty veškeré dodavatelské faktury, které jsou fyzicky zaúčtovány na vrub příslušného kalendářního roku do doby zahájení prací na vyúčtování služeb za daný kalendářní rok (zúčtovací období).

### **Předání vyúčtování nájemníkům**

Nájemník resp. spotřebitel bude s vyúčtováním písemně seznámen vždy do 15. 6. (tj. termín osobního doručení nájemníkovi, případně termín doporučeného odeslání na kontaktní adresu nájemníka).

### **Reklamační období**

- a) 21-ti denní období pro uplatnění reklamace rozúčtování – nájemníkem/spotřebitelem – nejpozději však vždy do 10. 7. (tj. termín písemného doručení pronajímateli).  
Reklamační podaná po tomto termínu nebude zahrnuta do prováděného vyúčtování a bude řešena individuálně v následném zúčtovacím období.

### **Splatnost vyúčtování**

V případě, že vyúčtování bude vyhotoveno správně (bez uplatnění reklamací) – je splatnost přeplatků a nedoplatků do 31.7. následujícího kalendářního roku.

V případě uznaných oprávněných reklamací a zpracování nového vyúčtování služeb je splatnost přeplatků a nedoplatků - nejpozději do 31.8.

U přeplatků se za dodržení termínu považuje termín předání pronajímatelem na Českou poštu k distribuci.

Nedoplatky – dodržením termínu je termín poukázání (zaplacení) složenky na České poště nebo podání platebního příkazu v bance, tj. bez uplatnění penalizační sankce.

3. Odečty IRTN, kalorimetrů a poměrových vodoměrů v bytech a nebytových prostorách za zúčtovací období se provádějí tak, aby byly ukončeny k 31. lednu dle následného postupu:

- Nájemce je informován min. 5 dnů předem o termínu a časovém rozmezí provedení odečtů v domě a to vylepením na informační místo v domě a individuálně vhozením informačního lístku do označené poštovní schránky,
- při návštěvě se pracovník provádějící odečty (odečítatel) na požádání prokáže firemním průkazem a pověřením správce objektu k provedení odečtů,
- odečtené údaje jsou zapsány do odečtového listu a nájemník je stvrdí svým podpisem. Pokud nájemník odmítne podepsat poznamená tuto skutečnost odečítatel do odečtového listu,
- pokud při odečtu je zjištěna porucha měření, odečítatel o zjištěné skutečnosti vystaví "protokol o závadě". Správnost údajů v protokolu stvrdí nájemník podpisem. Pokud odmítne odečítatel tuto skutečnost do protokolu poznamená,
- pokud nájemník neumožní odečet při první návštěvě odečítatele, je informačním lístkem vhozeným do schránky informován o této skutečnosti a o termínu druhé návštěvy,
- pokud ani při druhé návštěvě není odečítateli umožněn odečet, je při rozúčtování nákladů postupováno v rámci těchto pravidel s užitím navýšení nákladů.

4. U nájemců, kteří nesplnili včas oznamovací povinnost při změně počtu osob užívající jednotku, budou služby na tomto údaji závislé zúčtovány za celé zúčtovací období s počtem osob evidovaných u pronajímatele pro zúčtovací období. Na dodatečně uplatňované změny počtu osob nebude brán zřetel, tj. reklamace z tohoto titulu nebudou uznány.

5. Pravidla se vztahují na veškeré nájemní prostory.

6. Zvláštní způsob rozúčtování nákladů na služby – není-li možné v zúčtovací jednotce na některou ze služeb provést rozúčtování dle těchto pravidel, a to především z důvodu mimořádných technických podmínek, provede správní firma vyúčtování dotčené služby podle individuálních podmínek s maximální snahou dodržet platnou legislativu. Použití zvláštního způsobu vyúčtování bude uvedeno v dokumentaci rozúčtování pro jednotlivé nájemce.

7. V případě, že u tepla pro vytápění či dodávky TUV je jedno fakturační měřidlo pro více objektů, správce objektů zajistí, aby rozúčtování nákladů na tyto služby bylo provedeno v souladu s platnou vyhláškou č.224/2001 Sb., a to následně:

- a) teplo pro vytápění - základní složka nákladů ve výši 50 % celkových nákladů, v poměru součtu započítatelných ploch bytů a nebytových prostor pro vytápění jednotlivých objektů,  
- spotřební složka nákladů ve výši 50 % celkových nákladů, v poměru součtu korigovaných náměrů IRTN, pokud jsou indikátory IRTN shodného typu. Pokud jsou v jednotlivých objektech indikátory IRTN rozdílného typu nebo nejsou instalovány, pak i spotřební složka nákladů bude rozdělena mezi objekty v poměru součtu započítatelných ploch bytů a nebytových prostor pro vytápění jednotlivých objektů.
- b) teplo pro ohřev TUV - základní složka nákladů ve výši 30 % celkových nákladů, v poměru součtu podlahových ploch bytů a nebytových prostor jednotlivých objektů,  
- spotřební složka nákladů ve výši 70 % celkových nákladů, v poměru součtu náměrů poměrových vodoměrů. Pokud bude součet náměrů za všechny objekty rozdílný 20 % a více oproti fakturačnímu vodoměru, bude náklad nad 20 % rozdílu spotřební složky rozdělen mezi objekty v poměru součtu podlahových ploch bytů a nebytových prostor jednotlivých objektů,
- c) vodné a stočné za TUV - celkové náklady budou mezi objekty rozděleny v poměru součtu náměrů poměrových vodoměrů. Pokud bude součet náměrů za všechny objekty rozdílný 20 % a více oproti fakturačnímu vodoměru, bude náklad na vodné a stočné za TUV nad 20 % rozdílu, rozdělen mezi objekty v poměru součtu podlahových ploch bytů a nebytových prostor jednotlivých objektů.

8. V případě, že vyrobené teplo není měřeno (u domovních kotelen), je vypočítáváno ze spotřeby paliva s užitím účinnosti dle přílohy č. 2 ,vyhlášky 150/2001 Sb. a s výhřevnosti uvedené na faktuře od dodavatele paliva. Pak rozdělení vyrobeného tepla - Qc na teplo pro ÚT - QÚT a teplo pro TUV - QTUV bude následné:

a) teplo pro TUV – QTUV

Na vstupu do ohříváče TUV je instalován fakturační vodoměr pro TUV, naměřená spotřeba vody pro TUV je STUV v m<sup>3</sup>. K výpočtu bude užit měrný ukazatel spotřeby tepla pro ohřev TUV ve výši 0,3 GJ/ m<sup>3</sup>. Pak spotřeba tepla pro ohřev TUV bude následná

$$QTUV = STUV \times 0,3 \text{ GJ/ m}^3 \text{ ( GJ)}$$

b) teplo pro ÚT – QÚT:

$$QÚT = Qc - QTUV \quad \text{(GJ)}$$

c) V případě, že fakturační vodoměr na vstupu do ohříváče TUV je nefunkční a spotřeba vody pro TUV je pro zúčtovací jednotku stanovena jiným způsobem, pak rozdělení tepla bude následné

$$Qc = 0,65 QÚT + 0,35 QTUV$$

9. Definice ploch pro účel těchto pravidel:

a) započítatelná plocha bytu či nebytového prostoru pro účely vytápění

- pro byty - plocha bytu bez balkonů, lodžii (i zasklených) a sklepů, v případě rozdílných výšek místností, přepočtena na průměrnou výšku v domě v součinnosti dle přílohy 1 bodu A., odst.2, písm. c), vyhlášky č. 372/2001 Sb. (nebo přílohy 1 bodu A., odst.2, písm. a),b), vyhlášky č. 372/2001 Sb.)
- pro nebytové prostory - plocha nebytových prostor bez balkonů, lodžii (i zasklených) a sklepů, v případě rozdílných výšek místností, přepočtena na průměrnou výšku v domě a přepočtena na účel využívání nebytového prostoru dle přílohy 1 bodu A., odst.1, písm.a), b), a odst.2, písm. a),b), vyhlášky č. 372/2001 Sb.

b) podlahová plocha bytu či nebytového prostoru pro účely TUV:

- pro byty – podlahová plocha bytu bez balkonů, lodžii (i zasklených) a sklepů,
- pro nebytové prostory - podlahová plocha nebytových prostor bez balkonů, lodžii (i zasklených) a sklepů přepočtena koeficientem, který je stanoven odborným posouzením dle rozsahu odběru a způsobu užití TUV a uveden v nájemní smlouvě.

10. Tato pravidla budou uplatňována pro rozúčtování roku 2005 a léta následná, pokud nebude změněn právní rámec nebo metodika rozúčtování.