

SMLOUVA O DÍLO č. 6440-OŘS1-2020-059

na zhotovení inženýrsko - projektových prací pro stavbu

„Hradiště – výstavba mycího zařízení Tureč“

(SMVS: 107V082001953)

Česká republika – Ministerstvo obrany

Sídlo: Tychonova 1, 160 01 Praha 6 - Hradčany

IČO: 601 62 694

Bankovní spojení: Česká národní banka, Na Příkopě 28, Praha 1

Číslo účtu: 404881/0710

Zaměstnanec pověřený jednáním:

Ing. Roman Mistoler, MBA, pověřen řízením oboru řízení staveb (OŘS) Agentury hospodaření s nemovitým majetkem (AHNM)

Kontaktní osoby (zaměstnanci oprávnění k jednání):

- ve věcech smluvních: Ing. Roman Mistoler, MBA, tel.: ■■■■■■

Fax: ■■■■■■

E-mail: ■■■■■■

Datová schránka: hjyaavk

- ve věcech technických: Tomáš Chlumecký (technický dozor objednatele)

tel.: ■■■■■■

Roman Prášek (vedoucí oddělení investic Praha)

tel.: ■■■■■■

společně dále jen „TDO“

Adresa pro doručování: Agentura hospodaření s nemovitým majetkem
Hradební 772/12, P.O. BOX č. 45, 110 05 Praha 1

(dále jen „objednatel“)

a

Arch.Design, s.r.o.

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 43305

Sídlo: Sochorova 3178/23, Žabovřesky, 616 00 Brno

IČO: 257 64 314

DIČ: CZ25764314

Zastoupená: **Ing. Ivo Kovalíkem, jednatelem**

Bankovní spojení: KB Brno

Číslo účtu: 27-0504190207/0100

Kontaktní osoba:

- ve věcech smluvních:

- ve věcech technických:

- vedoucí projekčního týmu:

Fax:

E-mail:

Koordinátor BOZP:

Datová schránka: s7ucc2n

Adresa pro doručování: shodná se sídlem firmy
(dále jen „zhotovitel“)

společně dále jen „smluvní strany“

podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“), uzavírají na veřejnou zakázku, zadanou podle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, tuto smlouvu o dílo (dále jen „smlouva“):

Článek 1 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je získání odborného technického podkladu – **dokumentace pro územní řízení, projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení a dokumentace pro provádění stavby** (dále jen „dokumentace“) **pro stavbu „Hradiště – výstavba mycího zařízení Tureč“** s cílem vybudovat nové mycí zařízení pro zabezpečení mytí techniky po výcviku vojsk ve Vojenském újezdu Hradiště.

Článek 2 Předmět smlouvy

2.1. Předmětem smlouvy je závazek zhotovitele provést pro objednatele dílo, kterým se rozumí souhrn následujících plnění:

1. etapa:

2.1.1. **Zpracování dokumentace pro vydání územního rozhodnutí pro stavbu „Hradiště – výstavba mycího zařízení Tureč“** ve Vojenském újezdu Hradiště na pozemku p.č. 107 a 108 v k.ú. Tureč u Hradiště (dále též „stavba“), a to v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 183/2006 Sb.“), a v rozsahu podle platného znění přílohy č. 1 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „dokumentace“). Dokumentace bude zpracována a předána v počtu vyhotovení uvedeném v čl. 5 smlouvy.

2.1.2. **Zajištění kompletního projednání dokumentace** s dotčenými orgány a vlastníky veřejné dopravní a technické infrastruktury a ostatními účastníky územního řízení a zajištění závazných stanovisek, stanovisek, vyjádření a správních rozhodnutí nutných k získání územního rozhodnutí umožňujícího realizaci zamýšlené stavby. V případě zjištění nutnosti zajištění je součástí „Vyhodnocení vlivů na životní prostředí“ (EIA).

2.1.3. **Zajištění pravomocného územního rozhodnutí.**

(dále jen „1. etapa díla“)

2. etapa:

2.1.4. **Zpracování projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení a dokumentace pro provádění stavby „Hradiště – výstavba mycího zařízení Tureč“** (dále jen „projektová dokumentace“) ve Vojenském újezdu Hradiště na pozemku č. 107 a 108 v k.ú. Tureč u Hradiště, a to v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb. a prováděcími a souvisejícími předpisy a zadávacími podmínkami veřejné zakázky na základě níž je tato smlouva uzavřena a **její kompletní projednání za účelem schválení projektové dokumentace, vč. zabezpečení pravomocného stavebního povolení, nebo jiného dokladu o povolení stavby.**

Projektová dokumentace bude zpracována a předána v počtu vyhotovení uvedeném v čl. 5 smlouvy a bude splňovat následující požadavky:

a) projektová dokumentace bude obsahovat zejména:

1. Náležitosti podle příloh č. 12 a 13 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška č. 499/2006 Sb.“), včetně

- stanovení technických podmínek ve smyslu § 92 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a v podrobnostech dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška č. 169/2016 Sb.“).
2. Prováděcí výkresy v příslušném měřítku tak, aby bylo technické a konstrukční řešení zřejmé a přehledné; součástí prováděcích výkresů budou příslušné specifikace materiálů a výrobků.
 3. Nezbytně nutné konstrukční detaily.
 4. Výpočet předpokládaných ročních provozních nákladů objektů po uvedení staveb do provozu (např. el. energie, teplo, vodné a stočné atd.).
 5. Seznam nově pořizovaného movitého majetku, včetně jednotlivých bezpečnostních prvků.
 6. Výkresovou část Zásad organizace výstavby v rozsahu: situace stavby se zakreslením hranice staveniště, příjezdů a přístupů na staveniště, polohy vnitro staveništních komunikací rozmístění jednotlivých deponií, skladů, zpevněných ploch, stavebních strojů a zařízení, zakreslení technického a sociálního zázemí pro vedení stavby a stavební dělníky, vedení sítí technické infrastruktury, napojení staveniště na zdroje vody, odvodnění, včetně splnění podmínek pro ochranu životního prostředí apod.
- b) projektovaná stavba musí splňovat všechny náležitosti zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů;
- c) výkresová část musí být na nosiči (CD apod.) uložena ve formátu *.dwg a zároveň ve formátu *.pdf;
- d) součástí projektové dokumentace musí být dokladová část, která bude obsahovat pravomocné stavební povolení, příp. jiný doklad o povolení stavby, kladná stanoviska a vyjádření (po zapracování veškerých připomínek všech dotčených orgánů státní a vojenské správy), souhlasy a rozhodnutí příslušných orgánů státní správy a institucí nutných pro vydání stavebního povolení, zejména:
1. Odbor ochrany územních zájmů a státního odborného dozoru Sekce nakládání s majetkem Ministerstva obrany, oddělení státního dozoru (státní odborný technický dozor pro oblast plynových, tlakových, elektrických, a zdvihacích zařízení a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a výkonu služby; vojenský požární dozor; energetické inspekce).
 2. Odbor ochrany územních zájmů a státního odborného dozoru Sekce nakládání s majetkem Ministerstva obrany, oddělení ochrany územních zájmů Čechy.
 3. Agentura hospodaření s nemovitým majetkem (odbor správy nemovitého majetku, oddělení územní správy Praha; Odbor provozu nemovité infrastruktury, Oddělení provozu Praha, Provozní středisko 0344 – Radošov - VÚj Hradiště).
 4. Agentura hospodaření s nemovitým majetkem - vyjádření koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“) na staveništi k Plánu BOZP na staveništi, vyjádření odborně způsobilé osoby v PO k požárně bezpečnostnímu řešení stavby.
 5. Ústřední vojenský zdravotní ústav (hygienický posudek).
 6. Přímý uživatel a jeho bezpečnostní manažer – vojenský útvar 1534.
 7. Agentura komunikačních a informačních systémů MO, ul. Vlastina, 161 05 Praha.
 8. Popřípadě další orgány, které si pracoviště stavebního úřadu nebo technický dozor vymíní.
- Veškeré připomínky všech dotčených orgánů musí být zapracovány do projektové dokumentace;
- e) každý výtisk zpracované projektové dokumentace musí obsahovat soupis všech výkresů, popřípadě listů, včetně označení formátů a uvedení jejich počtu. Členění bude po profesích s označením jednotlivých výkresů;

- f) každá složka (dokladová část, souhrnná technická zpráva, výkresy aj.) jednotlivých výtisků projektové dokumentace musí být opatřena štítkem s uvedením seznamu příloh, jejich počtu a formátů;
- g) Úřadem vydávajícím územní rozhodnutí (popřípadě územní souhlas) a stavební povolení je Újezdni úřad Hradiště se sídlem: 1. máje č. 5/3, 360 06 Karlové Vary.

2.1.5. Zajištění na vlastní náklady veškerých činností nezbytných pro kvalitní zpracování projektové dokumentace (např. geodetické zaměření, inženýrsko-geologické průzkumy včetně provedení odpovídajících sond a zkoušek, hydrogeologický průzkum, apod.).

2.1.6. Zajištění osoby koordinátora BOZP na staveništi (dále jen „koordinátor BOZP“) a vypracování Plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále jen „Plán BOZP“) v době přípravy stavby, tj. od zahájení prací na zpracování projektové dokumentace do předání této projektové dokumentace objednateli. Výkon činnosti koordinátora BOZP a vypracování Plánu BOZP bude zajištěno osobou s osvědčením odborné způsobilosti podle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 309/2006 Sb.“), a v souladu s nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „nařízení vlády č. 591/2006 Sb.“).

2.1.7. Zpracování soupisu všech prací, dodávek a služeb, včetně výkazu výměr dle vyhlášky č. 169/2016 Sb. (dále jen „výkaz výměr“) a **stanovení celkových nákladů stavby** (dále jen „kontrolní rozpočet“). Pro zpracování výkazu výměr a jeho ocenění bude použita „Cenová soustava ÚRS“, vydávaná ÚRS CZ a.s., se sídlem Tiskařská 257/10, Malešice, 108 00 Praha 10 (dále jen „ÚRS CZ a.s.“):

- a) výkaz výměr a kontrolní rozpočet budou zpracovány v členění:
 1. Náklady na projektové a průzkumné práce, neobsažené v této smlouvě.
 2. Náklady na stavební objekty (včetně předepsaných zkoušek) a úpravy území včetně zeleně, náklady spojené s likvidací, případně přesunem existujících DHM, náklady na vyvolané investice včetně provizorních objektů a zařízení.
 3. Náklady na stroje, zařízení a inventář, které představují provozní soubory a po montáži vytvářejí DHM, náklady na programové vybavení automatizovaných systémů řízení.
 4. Náklady na nákup samostatného DHM, které nevyžadují montáž.
 5. Náklady na zabudovaná umělecká díla, které tvoří organickou a neoddělitelnou součást architektonického řešení stavby.
 6. Vedlejší náklady pokud nejsou zahrnuty v jiných částech.
 7. Náklady na práce prováděné jinými než stavebními a montážními firmami, náklady na patenty a licence.
 8. Nepředvídané náklady.
 9. Náklady na nákup existujících strojů, zařízení a objektů.
 10. Náklady na přípravu a zabezpečení výstavby, vnitřní vybavení (DDHM), programové vybavení, náklady na ochranu životního prostředí.
- b) výkaz výměr a kontrolní rozpočet dle výše uvedeného písm. a) budou zpracovány v otevřeném formátu Excel v tomto vyhotovení:
 1. Neoceněný výkaz výměr - jeden soubor typu zadání ve formátu Excel, který obsahuje potřebný počet listů podle soupisu prací jednotlivých objektů (všechny listy musí obsahovat stejnou strukturu informací a tato struktura musí být v soupisu prací popsána včetně formátů jednotlivých dat), dále rekapitulaci všech objektů a krycí list, kam se po doplnění jednotlivých cen všech položek soupisů správně dopočítává cena zakázky. V souboru nebudou uvedeny žádné ceny, všechna pole budou zamčena, kromě těch, která slouží pro doplnění nabídky účastníkem zadávacího řízení – jednotkové ceny a informace o dodavateli.

2. Oceněný kontrolní rozpočet - jeden soubor ve formátu Excel, který obsahuje stejné informace jako soubor podle bodu 1 + navíc směrné ocenění všech položek soupisu projektantem.

Rozsah stavby je specifikován výchozími podklady uvedenými v příloze „**Zadání – specifikace rozsahu díla - stavby**“, která je jako příloha č. 1 nedílnou součástí smlouvy.

- 2.1.8. Stanovení minimální lhůty výstavby** - minimální lhůta výstavby bude doložena časovým harmonogramem prací. Časový harmonogram musí zohlednit případné požadavky objednatele, uvedené v přílohách této smlouvy, popř. upřesněné v průběhu plnění této smlouvy v rámci jednotlivých technických rad.

(dále jen 2. etapa díla)

- 2.1.9.** Projektová dokumentace a prováděcí dokumentace zpracovaná dle bodu 2. 1. 1. až 2. 1. 7. odst. 2. 1. čl. 2 smlouvy (společně dále jen „dokumentace“) bude zpracována v systému BIM (Building Information model) za použití nástrojů informačního modelování staveb. Informační hodnota a požadavky na obsah, strukturu a formát dat, stejně tak standardizace datových struktur a soupis modelových dat bude zpracováno v BEP (BIM Execution plan), který bude vypracován zhotovitelem v součinnosti se zástupci objednatele v úvodu provádění projektových prací. Jednotlivé stupně dokumentace budou odvozovány z modelu s odpovídající úrovní tzv. LOD (Level of Development). Úrovně LOD pro jednotlivé stupně dokumentace a jednotlivé stavební konstrukce budou definovány v BEP (např. prováděcí dokumentace bude vypracována do úrovně LOD 400).

Struktura a hierarchie dat bude odpovídat obecně uznávanému BIM formátu IFC. Konkrétně se jedná o základní prostorové vztahy modelu (Pozemek – Objekt – Patro – Místnost), kategorizace stavebních prvků a definice potřebných atributů. Dokumentace inženýrských sítí a technických zařízení podléhající ochraně utajovaných informací ve smyslu zákona č. 412/2005 Sb, bude zpracována ve 2D. Způsob zobrazení v BIM modelu bude definován v BEP v úvodu provádění projektových prací.

3. etapa:

- 2.1.10. Zajištění autorského dozoru** (dále jen „AD“) v rozsahu příslušné přílohy aktuálního znění Sazebníku pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností (UNIKA) a jeho provádění kvalifikovanými osobami s příslušnou odbornou způsobilostí po celou dobu realizace stavby, na niž zhotovitel zpracuje projektovou dokumentaci podle této smlouvy, a to až do vydání dokladu o povoleném účelu užívání stavby ve smyslu § 119 zákona č. 183/2006 Sb. Zhotovitel projektové dokumentace v rámci AD zpracuje dodatečnou projektovou dokumentaci nepředvídatelných stavebních prací (bude-li se rozcházet projektová dokumentace se skutečností).

(dále jen „3. etapa díla“)

4. etapa:

- 2.1.11. Zajištění osoby koordinátora BOZP**, bude-li prokázána nutnost takové činnosti v době realizace stavby, na niž je projektová dokumentace zpracována podle této smlouvy, tj. osobu s osvědčením odborné způsobilosti podle zákona 309/2006 Sb. a v souladu s nařízením vlády č. 591/2006 Sb.

Koordinátor BOZP je povinen do 8 dnů před předáním staveniště zhotoviteli podat místně příslušnému oblastnímu inspektorátu práce Oznámení o zahájení prací dle nařízení vlády č. 591/2006 Sb.

(dále jen „4. etapa díla“)

5. etapa:

2.1.12. Zajištění řádného výkonu činnosti technického dozoru stavebníka (dále jen „TDS“) ve smyslu § 152 odst. 4 zákona č. 183/2006 Sb. po celou dobu realizace stavby, na niž zhotovitel zpracuje projektovou dokumentaci podle této smlouvy, a to až do vydání dokladu o povoleném účelu užívání stavby ve smyslu § 119 zákona č. 183/2006 Sb. a jeho provádění kvalifikovanými osobami s příslušnou odbornou způsobilostí. Rozsah výkonu činnosti TDS, která je předmětem 5. etapy díla, je uveden v příloze „Rozsah výkonu činnosti technického dozoru stavebníka“, která je jako příloha č. 2 nedílnou součástí smlouvy (dále jen „příloha č. 2“).

Pokud je k řádnému výkonu činnosti TDS zapotřebí provedení dalších činností ve smlouvě výslovně neuvedených, o jejichž potřebě však zhotovitel měl a mohl vědět na základě svých odborných a technických znalostí a zkušeností, považují se tyto dodávky či služby za součást předmětu smlouvy, resp. 5. etapy díla.

TDS je povinen se řídit především ustanoveními této smlouvy, části IV. zákona č. 183/2006 Sb. (§ 152, 153, 156 a 176) a § 2623 – 2630 OZ.

Po ukončení 5. etapy díla, tj. po vydání dokladu o povolení užívání stavby ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb., je zhotovitel povinen zpracovat a předat objednateli závěrečnou zprávu o činnosti TDS.

(dále jen „5. etapa díla“)

- 2.2.** Zhotovitel odpovídá za správnost a úplnost zpracované dokumentace, resp. projektové dokumentace a proveditelnost a bezpečnost stavby podle této dokumentace, resp. projektové dokumentace, jakož i za technickou a ekonomickou úroveň projektu stavby a technologického zařízení. Současně zhotovitel potvrzuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou díla a že mu jsou známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné ke zpracování díla.
- 2.3.** Zhotovitel se zavazuje provést na své náklady a nebezpečí dílo popsané v čl. 2 smlouvy a řádně a včas dílo dokončit (ve lhůtě dle čl. 4 smlouvy) a předat je objednateli. Objednatel se zavazuje řádně provedené dílo převzít a zaplatit za něj cenu podle čl. 3 smlouvy.
- 2.4.** Zhotovitel se dále zavazuje provést na požádání objednatele **případné další dodatečné práce**, nutné k řádnému zpracování nebo dokončení předmětu smlouvy, jejichž potřebnost ke splnění účelu této smlouvy bude objektivně doložena a vyvstala až v průběhu plnění díla a jejichž potřebnost nebylo možné při vynaložení náležité péče předvídat před uzavřením smlouvy.
- 2.5.** Zhotovitel je povinen předložit případné požadavky na změnu smluvních ujednání týkajících se 1. etapy, resp. 2. etapy díla nejpozději 45 kalendářních dnů před termínem jejího dokončení sjednaným v odst. 4.2. a 4.3. čl. 4 smlouvy, a to písemně k rukám statutárního zástupce objednatele na doručovací adresu uvedenou v úvodu smlouvy. Na později uplatněné požadavky nebude brán ze strany objednatele zřetel s výjimkou požadavků na změny, které prokazatelně nastaly až po výše uvedeném termínu.

Článek 3 Cena za dílo

- 3.1.** Smluvní strany se ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, dohodly na celkové, nejvýše přípustné ceně za dílo, specifikované v odst. 2.1. čl. 2 smlouvy, a to ve výši:

3 517 360,00 Kč bez DPH

(slovy: tři milióny pět set sedmnáct tisíc tři sta šedesát korun českých bez DPH).

- 3.2.** K celkové ceně díla bez DPH bude připočtena DPH v aktuální výši dle platných a účinných právních předpisů ke dni zdanitelného plnění. V době uzavření této smlouvy je zákonem stanovena sazba DPH ve výši 21 %, což činí 738 645,60 Kč a

celková cena za dílo včetně DPH tedy činí 4 256 005,60 Kč

(slovy: čtyři milióny dvě stě padesát šest tisíc pět korun českých a 60 haléřů včetně DPH).

3.3. Celková cena za dílo podle odst. 3.1. a 3.2. čl. 3 smlouvy se skládá z ceny:**a) za 1. etapu díla****2 232 832,00 Kč bez DPH****468 894,72 Kč DPH 21%****2 701 726,72 Kč včetně DPH**

(slovy: dva milióny sedm set jeden tisíc sedm set dvacet šest korun českých a 72 haléřů včetně DPH)

b) za 2. etapu díla**814 528,00 Kč bez DPH****171 050,88 Kč DPH 21%****985 578,88 Kč včetně DPH**

(slovy: devět set osmdesát pět tisíc pět set sedmdesát osm korun českých a 88 haléřů včetně DPH)

c) za 3. etapu díla**240 000,00 Kč bez DPH****50 400,00Kč DPH 21%****290 400,00 Kč včetně DPH**

(slovy: dvě stě devadesát tisíc čtyři sta korun českých včetně DPH)

d) za 4. etapu díla**70 000,00 Kč bez DPH****14 700,00 Kč DPH 21%****84 700,00 Kč včetně DPH**

(slovy: osmdesát čtyři tisíce sedm set korun českých včetně DPH)

e) za 5. etapu díla**160 000,00 Kč bez DPH****33 600,00 Kč DPH 21%****193 600,00 Kč včetně DPH**

(slovy: jedno sto devadesát tři tisíce šest set korun českých včetně DPH)

- 3.4.** Podrobná skladba ceny za dílo podle této smlouvy, jednotkové ceny a celková cena jsou uvedeny v kalkulaci, která je jako příloha č. 3 nedílnou součástí smlouvy (dále jen „cenová kalkulace“). V těchto cenách jsou již zahrnuty veškeré náklady zhotovitele spojené s plněním této smlouvy.
- 3.5.** Zhotovitel má podle této smlouvy právo na zaplacení ceny pouze skutečně provedených prací a dodávek.
- 3.6.** Cena díla může být změněna dohodou smluvních stran pouze v případě, že v průběhu realizace díla dojde ke změnám, které jsou objektivně doložené, nutné ke zpracování a dokončení díla, které vyvstaly až v průběhu plnění díla a nebyly při vynaložení náležité odborné péče předvídatelné před uzavřením smlouvy a jsou odsouhlasené oběma smluvními stranami (dále jen „vícepráce“). Povinnost realizovat vícepráce a právo na jejich úhradu má zhotovitel až po uzavření dodatku k této smlouvě.

Článek 4 Doba plnění

- 4.1.** Smluvní strany se dohodly na termínu zahájení plnění dle čl. 2 smlouvy: **dnem účinnosti smlouvy.**
- 4.2.** Předmět smlouvy v rozsahu 1. etapy díla zhotovitel předá **do 180 kalendářních dnů** od účinnosti smlouvy objednateli způsobem stanoveným v čl. 5 smlouvy.
- 4.3.** Předmět smlouvy v rozsahu 2. etapy díla zhotovitel předá **do 240 kalendářních dnů** od účinnosti

smlouvy objednateli způsobem stanoveným v čl. 5 smlouvy.

- 4.4. Výkon funkce AD (3. etapa díla) se zhotovitel zavazuje vykonávat **průběžně po celou dobu stavby**, tj. od jejího zahájení až do vydání dokladu o povolení užívání stavby ve smyslu stavebního zákona.
- 4.5. Činnost koordinátora BOZP (4. etapa díla) bude vykonávána osobou s osvědčením odborné způsobilosti podle zákona 309/2006 Sb., v souladu s nařízením vlády č. 591/2006 Sb. **po celou dobu stavby**, tj. od jejího zahájení až do vydání dokladu o povolení užívání stavby ve smyslu stavebního zákona, a **v místě realizace stavby**.
- 4.6. Činnost TDS (5. etapa díla) bude vykonávána osobou s osvědčením odborné způsobilosti podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 360/1992 Sb.“) **po celou dobu stavby**, tj. od jejího zahájení až do vydání dokladu o povolení užívání stavby ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb.

Článek 5 Podmínky předání díla

- 5.1. Řádně provedenou 1. a 2. etapu díla zhotovitel doručí objednateli osobně nebo poštou na adresu: Agentura hospodaření s nemovitým majetkem, Hradební 772/12, P.O.BOX č. 45, 110 05 Praha v den stanovený zhotovitelem se zohledněním lhůty potřebné pro zajištění kontroly dle odst. 5.4. čl. 5 smlouvy tak, aby byly dodrženy termíny předání 1. a 2. etapy díla dle odst. 4.2. a 4.3. čl. 4 smlouvy. Dokumentace, resp. projektové dokumentace, nebo její část, zpracovaná ve stupni utajení (viz odst. 11.10. čl. 11 smlouvy) bude doručena osobně na adresu Agentura hospodaření s nemovitým majetkem, Hradební 772/12, P.O.BOX č. 45, 110 05 Praha.
- 5.2. Zhotovitel objednateli předá v rámci 1. etapy díla:
 - a) dokumentaci pro vydání územního rozhodnutí – 2 vyhotovení v tištěné a 1x v elektronické podobě. Dokladová část bude předána samostatně a bude obsahovat všechna závazná stanoviska, stanoviska, vyjádření a správní rozhodnutí a pravomocné územní rozhodnutí (v originále + ve 2 kopiích + 1x v digitální podobě);
 - b) Zápis o předání a převzetí 1. etapy díla – 2 vyhotovení v tištěné podobě.
- 5.3. Zhotovitel objednateli předá v rámci 2. etapy díla:
 - a) projektovou dokumentaci – 6 vyhotovení (paré č. 1 ověřené stavebním úřadem) v tištěné podobě (způsobilých k dalšímu kopírování) a dále:
 - dokladová část - pravomocné stavební povolení, příp. jiný doklad o povolení stavby, kladná vyjádření a stanoviska orgánů a organizací pověřených výkonem státní (vojenské) správy a ostatních dotčených osob, vyjádření koordinátora BOZP na staveništi, vyjádření odborně způsobilé osoby v PO v originálech + 1 kopii;
 - v elektronické podobě budou předána na samostatných nosičích informací (např. CD nebo DVD disky) 2 vyhotovení - budou obsahovat kompletní projektovou dokumentaci v souladu s čl. 2 smlouvy (vyhotovení ve formátu *.dgn, *.dwg, *.xls, *.doc, *.pdf, *.ifc – viz pozn.), oceněný výkaz výměr (ve formátu *.xls dle bodu 2. písm. b) odst. 2.1.7. čl. 2 smlouvy a ve formátu kompatibilním s programem KROS), neoceněný výkaz výměr (ve formátu *.xls dle bodu 1. písm. b) odst. 2.1.7. čl. 2 smlouvy), dokladová část (ve formátu *.pdf);
 - v elektronické podobě bude předáno na samostatných nosičích informací (např. CD nebo DVD disky) 8 vyhotovení (pro zadání veřejné zakázky) - bude obsahovat kompletní projektovou dokumentaci v souladu s čl. 2 smlouvy (vyhotovení ve formátu *.pdf.), neoceněný výkaz výměr (ve formátu *.xls dle bodu 1. písm. b) odst. 2.1.7. čl. 2 smlouvy), dokladová část (ve formátu *.pdf);
 - 2x CD se soubory v nativních formátech software, ve kterých byly zpracovány jednotlivé BIM modely a části dokumentace profesí;

- veškeré výkresy budou ve formátu *dwg a zároveň ve formátu *pdf;
 - kontrolní rozpočet bude dále dodán v počtu 2 vyhotovení v tištěné podobě;
- Pozn.: pro účely smlouvy se rozumí formátem souboru *ifc – formátem pro projekty BIM umožňujícím zobrazovat 3D model včetně všech navázaných informací.

b) Návrh zápisu o předání a převzetí - 2 vyhotovení v tištěné podobě.

- 5.4.** Po doručení díla (1. a 2. etapy) TDO do 5 pracovních dnů provede kontrolu předaných výstupů příslušné etapy díla z hlediska správnosti, úplnosti a kvality jejího obsahu ve smyslu uzavřené smlouvy (včetně případných dodatků) a závěrů z technických rad (dále také jen „TER“) a potvrdí zápis o předání a převzetí příslušné etapy díla (zápis). Bude-li dílo bez vad s doložkou bez výhrad. Jeden výtisk potvrzeného zápisu předá objednatel zhotoviteli nejpozději do 10 kalendářních dnů od doručení dokončené etapy díla. V případě vad díla, které brání převzetí, TDO do 5 pracovních dnů od doručení etapy díla oznámí telefonicky a současně i e-mailem zhotoviteli, že dílo nepřevzme a nepotvrdí zápis. Vady díla TDO oznámí písemně dopisem zhotoviteli do 10 kalendářních dnů od doručení příslušné etapy díla a dílo mu vrátí k odstranění zjištěných vad.
- 5.5.** Smluvní strany se zavazují poskytnout si vzájemně součinnost tak, aby k předání díla mohlo dojít ve sjednanou dobu. Termín pro předání díla se neprodlužuje o dobu, po kterou doručené dílo kontroloval v souladu s touto smlouvou TDO.

Článek 6

Platební a fakturační podmínky

- 6.1.** Zhotovitel po vzniku práva fakturovat odešle bez zbytečného odkladu doporučeně objednateli daňový doklad (dále jen „faktura“). Za okamžik vzniku práva fakturovat se považuje den podpisu zápisu 1. a 2. etapy díla, tj. po předání a převzetí dokumentace, resp. projektové dokumentace. Právo fakturovat za 3. etapu díla (AD), 4. etapu díla (koordinátor BOZP) a 5. etapu díla (TDS), vznikne zhotoviteli po dokončení stavby, na niž je projektová dokumentace zpracována, a vydání dokladu o povoleném účelu užívání stavby ve smyslu § 119 zákona č. 183/2006 Sb..
- 6.2.** Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového dokladu podle platné právní úpravy, zejména podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“) a podle § 435 OZ. Dále musí faktura obsahovat tyto údaje:
- a) označení „faktura – daňový doklad“;
 - b) evidenční číslo daňového dokladu;
 - c) označení objednatel na faktuře: **Česká republika – Ministerstvo obrany, Tychonova 1, PRAHA 6, 160 00 PRAHA 6;**
 - d) číslo smlouvy a datum jejího uzavření;
 - e) název a sídlo smluvních stran, obchodní název, adresa;
 - f) IČO smluvních stran, DIČ zhotovitele;
 - g) předmět dodávky a název díla;
 - h) den vystavení faktury a datum splatnosti;
 - i) označení banky a čísla účtu zhotovitele, na který má být faktura uhrazena.
- 6.3.** K faktuře musí být připojen:
- a) zápis o předání a převzetí 1. nebo 2. etapy díla;
 - b) závěrečnou zprávu o činnosti TDS v případě 5. etapy díla.
- 6.4.** Faktura bude objednateli doručena ve 2 vyhotoveních (originál a 1 kopie) na adresu pro doručování uvedenou v záhlaví smlouvy.
- 6.5.** Splatnost faktury je 30 dnů ode dne jejího doručení objednateli, u faktur doručených objednateli v kalendářním měsíci prosinec a leden se smluvní strany dohodly na prodloužené lhůtě splatnosti 60 dnů ode dne doručení faktury objednateli.
- 6.6.** Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované částky z účtu objednatele a jejím směrováním na účet zhotovitele.

- 6.7.** Objednatel je oprávněn fakturu vrátit zhotoviteli ve sjednané lhůtě splatnosti, neobsahuje-li některý údaj nebo přílohu uvedenou ve smlouvě nebo má jiné závady v obsahu nebo nedostatečný počet výtisků. Při vrácení faktury objednatel uvede důvod jejího vrácení a v případě oprávněného vrácení zhotovitel vystaví fakturu novou. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží znovu ode dne doručení nové faktury objednateli. Zhotovitel je povinen novou fakturu doručit objednateli do 10 dnů ode dne, kdy mu byla doručena oprávněně vrácená faktura.
- 6.8.** Budou-li u zhotovitele shledány důvody k naplnění institutu ručení příjemce zdanitelného plnění podle § 109 zákona o DPH, bude objednatel při zasílání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona.
- 6.9.** Zálohové platby nebudou poskytovány.

Článek 7

Vlastnictví a odpovědnost za škodu

- 7.1.** Vlastníkem věci, která byla zhotoviteli předána k provedení díla, je po celou dobu plnění díla objednatel.
- 7.2.** Nebezpečí vzniku škody na věci předané k provedení díla přechází z objednatele na zhotovitele okamžikem předání věci a podpisem zápisu o předání a převzetí věci smluvními stranami.
- 7.3.** Za nebezpečí škody na prováděném díle až do jeho předání přejímajícím odpovídá zhotovitel.
- 7.4.** Oprávnění nakládat s předmětem plnění této smlouvy přechází na objednatele dnem protokolárního převzetí díla (jeho etapy). Vlastnické právo k převzatému dílu (etapě díla) přechází na objednatele dnem zaplacení.
- 7.5.** Smluvní strany se dohodly, že v případě náhrady škody se bude hradit pouze skutečná, prokazatelně vzniklá škoda.
- 7.6.** Zhotovitel se zavazuje mít po dobu plnění předmětu smlouvy uzavřeno **pojištění odpovědnosti** za škodu způsobenou jeho činností v důsledku provádění díla objednateli, případně třetím osobám, a to ve výši pojistného plnění min. 3 mil. Kč a spoluúčasti na pojistném plnění max. do 5% pojistného plnění. Smlouvu týkající se předmětného pojištění (úředně ověřenou kopii) je zhotovitel povinen předložit objednateli nejpozději do 14 dnů po podpisu této smlouvy poslední smluvní stranou.

Článek 8

Záruka za jakost, práva z vadného plnění

- 8.1.** Zhotovitel přejímá záruku za jakost díla ve smyslu ustanovení § 2619 OZ po dobu **36 měsíců** od předání a převzetí dokončeného díla (jeho etapy). V případě, že dojde k vlastní realizaci stavby dle projektové dokumentace specifikované v čl. 2 smlouvy (za předpokladu zahájení realizace nejpozději do 3 let od předání 2. etapy díla objednateli), prodlužuje se záruka za jakost na předmět plnění této smlouvy na celou dobu životnosti předmětné stavby. Po tuto dobu odpovídá zhotovitel za vady, které objednatel zjistí a včas reklamuje.
- 8.2.** Zhotovitel zodpovídá za to, že:
- dílo nemá vady, je kompletní, splňuje určenou funkci a odpovídá požadavkům sjednaným v této smlouvě;
 - navržené řešení předmětné stavby obsažené v projektové dokumentaci je technicky realizovatelné v souladu s obecně závaznými právními předpisy a normami, které se vztahují ke zpracovanému dílu;
 - řešení stavby obsažené v projektové dokumentaci je navrženo ekonomicky, přiměřeně s přihlédnutím k objednatelem stanovenému účelu.
- 8.3.** Práva z vadného plnění se řídí ustanoveními § 2615 a násl. OZ.

- 8.4.** Reklamace se uplatňují písemně.
- 8.5.** Zhotovitel je povinen se k reklamaci písemně vyjádřit do 10 kalendářních dnů ode dne jejího obdržení. Ve svém vyjádření zhotovitel uvede, zda vady uznává (včetně návrhu způsobu a termínu jejich odstranění), nebo důvody, proč vady neuznává. Pokud tak neučiní, má se za to, že je reklamace oprávněná a zhotovitel je povinen odstranit vady do 20 kalendářních dnů od obdržení reklamace. Po uplynutí této lhůty je objednatel oprávněn pověřit odstraněním vad díla jinou odbornou firmu s tím, že zhotoviteli přeúčtuje veškeré takto vzniklé náklady.
- 8.6.** O odstranění vady musí být sepsán protokol.
- 8.7.** Zhotovitel je povinen nahradit všechny škody, které vzniknou objednateli či třetí osobě v důsledku vady díla.

Článek 9

Smluvní pokuty a úrok z prodlení

- 9.1.** V případě, že zhotovitel nedodrží termín plnění 1. etapy díla sjednaný v této smlouvě, uhradí objednateli smluvní pokutu ve výši 7 000,- Kč za každý i započatý den prodlení, a to až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu.
- 9.2.** V případě, že zhotovitel nedodrží termín plnění 2. etapy díla sjednaný v této smlouvě, uhradí objednateli smluvní pokutu ve výši 7 000,- Kč za každá i započatý den prodlení, a to až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu.
- 9.3.** V případě, že zhotovitel bude v prodlení s plněním 3. etapy díla, tj. při nedodržení termínu dohodnutého pro výkon činností v rámci AD a zapsaného do stavebního deníku (případně uvedeného v zápise z kontrolního dne stavby, apod.) zavazuje se zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 2 000,- Kč za každý i započatý den prodlení.
- 9.4.** V případě, že zhotovitel bude v prodlení s plněním 4. etapy díla, např. nebude provádět kontrolní dny ve sjednaném intervalu, zhotovitel zaplatí objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každé jednotlivé nesplnění povinnosti; v případě uložení pokuty za nedodržení povinností na úseku BOZP příslušným orgánem státní správy zhotovitel předmětnou pokutu uhradí v plném rozsahu objednateli.
- 9.5.** V případě, že zhotovitel bude v prodlení s plněním 5. etapy díla, tj. v případě, že zhotovitel neprovede některou z činností TDS uvedených v příloze č. 2 smlouvy, zaplatí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši 2 000,- Kč za každé jednotlivé neprovedení činnosti TDS.
- 9.6.** V případě, že zhotovitel bude v prodlení s odstraňováním vad díla dle odst. 8.5. čl. 8 smlouvy, zavazuje se zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 2 000,-Kč za každý i započatý den prodlení a za každou vadu zvlášť.
- 9.7.** V případě, že zhotovitel poruší některou z povinností specifikovaných v odst. 10.1., resp. 10.2. čl. 10 smlouvy, zavazuje se zhotovitel zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč, a to za každé jednotlivé porušení těchto povinností.
- 9.8.** V případě, že zhotovitel bude v prodlení s předáním návrhu Zápisu z TER objednateli dle odst. 11. 2. čl. 11 smlouvy, uhradí objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý i započatý den prodlení, a to až do úplného splnění závazku.
- 9.9.** V případě, že zhotovitel nevrátí objednateli veškerou zapůjčenou dokumentaci podle odst. 11.9. čl. 11 smlouvy, zavazuje se zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý i započatý den prodlení.
- 9.10.** V případě nesplnění povinnosti uvedené v odst. 11. 18. čl. 11 smlouvy, uhradí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč, a to za každé jednotlivé porušení této povinnosti.
- 9.11.** V případě vad projektové dokumentace (např. v rozdílu výkazu výměr a výkresové

dokumentace), v jejichž důsledku prokazatelně dojde v průběhu vlastní realizace stavby dle této projektové dokumentace k navýšení ceny díla za zhotovení této stavby, která vyplyne z výběrového řízení, v rámci něhož bude projektová dokumentace použita jako zadávací dokumentace (dále jen „základní cena stavby“), uhradí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši 80 000,-Kč (v případě navýšení do 5 % základní ceny stavby), ve výši 160 000,-Kč (v případě navýšení od 5 do 10 % základní ceny stavby) a ve výši 240 000,-Kč (v případě navýšení větším než 10 % základní ceny stavby).

- 9.12.** V případě prodlení objednatele s úhradou faktury uhradí objednatel zhotoviteli úrok z prodlení za každý započatý den prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických osob a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů.
- 9.13.** Smluvní pokuty sjednané touto smlouvou a náklady na vymáhání pohledávek uhradí povinná strana na základě faktury vystavené oprávněnou stranou. Splatnost si smluvní strany sjednávají do 30 dnů po jejím doručení povinné straně. Právo uplatňovat a vymáhat smluvní pokuty vzniká prvním dnem následujícím po marném uplynutí lhůty.
- 9.14.** Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé smluvní straně škoda. Škoda a její náhrada je vymahatelná samostatně vedle smluvní pokuty. Smluvní strany výslovně vylučují použití ustanovení § 2050 OZ.
- 9.15.** Smluvní pokuty podle této smlouvy si smluvní strany sjednávají jako ujednání na samotné smlouvě nezávislá pro případ, že jejich smluvní vztah z nějakého důvodu zanikne před řádným dokončením a předáním díla (např. dohodou nebo odstoupením). To znamená, že zůstane zachováno právo objednatele uplatňovat po zhotoviteli smluvní pokuty, na něž mu vznikl nárok po dobu platnosti smlouvy.

Článek 10

Ochrana utajovaných informací

- 10.1.** Zhotovitel je povinen při provádění díla podle této smlouvy zabezpečit ochranu utajovaných informací (dále také jen „UI“) ve smyslu zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 412/2005 Sb.“), a souvisejících prováděcích předpisů, zejména je povinen:
1. Použít UI, se kterými bude seznámen nebo které při jeho činnosti budou vznikat, pouze pro plnění díla podle této smlouvy a nepořizovat kopie z utajovaných výchozích podkladů obdržných od objednatele.
 2. Dodržet požadavky objednatele v oblasti ochrany UI.
 3. Do 5 pracovních dnů od vzniku oznámit Ministerstvu obrany (dále jen „MO“) všechny změny, které u něj nastaly oproti zákonným podmínkám [§ 17 odst. 1) písm. a), b) c) a odst. 2 písm. a), b), c), d) zákona č. 412/2005 Sb.].
 4. Neprodleně písemně oznámit MO nezpůsobilost ve vztahu k UI (§ 19 zákona č. 412/2005 Sb.), zejména odnětí osvědčení podnikatele nebo pozbytí platnosti prohlášení podnikatele, a vrátit UI nebo technické zařízení MO.
 5. Současně se splněním příslušných ustanovení zákona neprodleně písemně oznámit MO neoprávněné nakládání s UI nebo ztrátu UI.
 6. Do 5 pracovních dnů od vzniku oznamovat objednateli veškeré změny informací uvedených v „**Informačním dotazníku podnikatele**“ (příloha č. 4 smlouvy).
 7. Vést samostatný seznam objednatelem poskytnutých utajovaných dokumentů a technických zařízení nebo seznam utajovaných dokumentů a technických zařízení, které u zhotovitele vznikly.

8. Vést samostatný seznam utajovaných dokumentů nebo technických zařízení, které zhotovitel poskytl poddodavatelů nebo seznam utajovaných dokumentů nebo technických zařízení, které u poddodavatelů vznikly (název dokumentu, č. j. apod.).
 9. Umožnit pověřeným zaměstnancům objednatele (uživatele) prověřovat nakládání s UI, které byly zhotoviteli poskytnuty při zadávání nebo plnění předmětu této smlouvy, a to v sídle a veškerých provozovnách zhotovitele a jeho poddodavatelů.
 10. Ve smlouvě s poddodavatelem stanovit zákaz poskytování UI dalším subjektům.
- 10.2.** Porušení povinností zhotovitele, specifikovaných v předchozím odstavci tohoto článku smlouvy, opravňuje objednatele k jednostrannému odstoupení od smlouvy. Zhotovitel přitom přebírá odpovědnost za dodržení těchto povinností i z úrovně osob, které použije při provádění díla (poddodavatelé), a vzdává se práva na náhradu škody, která mu případně vznikne v důsledku platného odstoupení od smlouvy ze strany objednatele.
- 10.3.** Specifikace UI, které budou v rámci realizace veřejné zakázky u podnikatele vznikat nebo mu budou poskytnuty, je stanovena v souladu s nařízením vlády č. 522/2005 Sb., kterým se stanoví seznam utajovaných informací, ve znění pozdějších předpisů:
- a) příloha č. 5, pořadové číslo 45 a 47 stupně utajení „VYHRAZENÉ“;
 - b) příloha č. 8 pořadové číslo 20 stupně utajení „VYHRAZENÉ“.
- 10.4.** Úkoly v oblasti ochrany UI, sdělování potřebných kontaktů k plnění ustanovení odst. 10.1. čl. 10 smlouvy a poskytování potřebných UI ve vztahu ke zhotoviteli bude za objednatele plnit Tomáš Chlumecký, tel.: ■■■■■■■■■■
- 10.5.** Úkoly v oblasti ochrany UI týkající se existence vnějších sdělovacích rozvodů ve správě Agentury komunikačních a informačních systémů (dále jen „AKIS“), zejména poskytování podkladů o průběhu těchto sítí v zájmovém prostoru, popř. umožnění nahlédnutí do těchto podkladů, plní ředitel AKIS nebo jím určená osoba.
- 10.6.** Forma přístupu k UI je stanovena podle § 20 odst. 1 písm. a) zákona č. 412/2005 Sb.

Článek 11

Zvláštní ujednání

- 11.1.** Zhotovitel bere na vědomí, že místem plnění jsou objekty důležité pro obranu státu ve smyslu § 29 zákona č. 222/1999 Sb., o zajišťování obrany České republiky, ve znění pozdějších předpisů. V této souvislosti se zavazuje dodržovat následující požadavky objednatele:
- a) na zpracování předmětu smlouvy se nebudou podílet občané cizí státní příslušnosti, bez státní příslušnosti nebo s několika státními příslušnostmi (s výjimkou občanů členských států NATO a EU);
 - b) zhotovitel se zavazuje dodržovat veškerá interní nařízení a podmínky upravující vstup do vojenského areálu a případně další omezení stanovená přímým uživatelem, která byla v této souvislosti vydána příslušným orgánem, do jehož působnosti tyto objekty důležité pro obranu státu náleží, a se kterými byl seznámen; nedodržení tohoto ujednání, může být důvodem k vystavení zákazu vstupu pro zaměstnance nebo vydání zákazu vjezdu pro dopravní prostředky;
 - c) k udělení povolení vstupu a vjezdu do vojenského objektu předloží zhotovitel min. 5 kalendářních dnů před zahájením prací seznam všech zaměstnanců, kteří budou vstupovat do vojenského objektu (jméno, příjmení, datum a místo narození, číslo občanského průkazu a adresu trvalého bydliště) a seznam typů a registračních značek dopravních prostředků;
 - d) vystavená povolení opravňující ke vstupu a vjezdu do vojenského objektu se zhotovitel zavazuje prokazatelně vrátit nejpozději v termínu ukončení díla. Nedodržení tohoto ujednání ze strany zhotovitele, opravňuje objednatele k pozastavení platby daňového dokladu (faktury) do doby odstranění uvedeného nedostatku zhotovitelem.
- 11.2.** Zhotovitel bude informovat objednatele o stavu rozpracovaného díla na pravidelných technických radách - TER, které bude zhotovitel organizovat podle potřeby, nejméně však 1x za měsíc, nebo

na TER organizovaných objednatelem. Vstupní TER se zhotovitel zavazuje zorganizovat nejpozději do 10 kalendářních dnů od nabytí účinnosti této smlouvy. Objednatel se zavazuje poskytnout zhotoviteli součinnost při zajištění, resp. zprostředkování účasti zástupců MO na TER. Zápisy z TER zpracovává zhotovitel. Zhotovitel je povinen rozeslat (e-mailem) nejpozději do 3 pracovních dnů od konání TER návrh zápisu účastníkům jednání. Zápisy z TER budou součástí dokladové části projektové dokumentace.

- 11.3.** Objednatel je prostřednictvím kontaktní osoby pro věci technické oprávněn kontrolovat průběžně postup realizace a kvalitu prováděného díla, přičemž k tomuto účelu si může přizvat i další odborné osoby, které pro provedení této kontroly potřebuje. Za tímto účelem je zhotovitel povinen předložit zástupci objednatele pro věci technické rozpracované dílo k nahlédnutí, a to nejpozději do 3 pracovních dnů od vyžádání.
- 11.4.** V případě, že součástí stavby budou nové vnější sdělovací rozvody (vedení), bude projektová dokumentace (včetně výkazu výměr) těchto rozvodů (vedení) zpracována tak, aby každý optický nebo metalický kabel, popřípadě HDPE chránička, byly zakresleny, položkově specifikovány a oceněny samostatně (tzn. každý kabel včetně kabelového zakončení na obou koncích, popř. HDPE chránička samostatně včetně souvisejících prací a dodávek nezbytných pro výstavbu každého z nich).
- 11.5.** Při provádění díla je zhotovitel povinen dodržovat příslušné platné právní předpisy (zákony, vyhlášky) a technické normy (ČSN, EN) vztahující se k předmětnému dílu.
- 11.6. Zhotovitel je oprávněn jednat** ve všech činnostech týkajících se projednání projektové dokumentace s dotčenými orgány a organizacemi za účelem zajištění kladných stanovisek, vyjádření a rozhodnutí nutných pro vydání stavebního povolení, resp. úspěšného ohlášení stavby, včetně zajištění stavebního povolení, resp. úspěšného ohlášení stavby **na základě „Oprávnění“** vydaného po podpisu této smlouvy ředitelem Odboru řízení staveb Agentury hospodaření s nemovitým majetkem MO. Oprávnění předá objednatel zhotoviteli nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy. Zhotovitel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu objednatele činit jménem objednatele právní úkony, které by vedly ke vzniku jiných povinností objednatele, než jaké vyplývají z právních předpisů nebo ze smluv, které objednatel uzavřel.
- 11.7.** Zapracování případných připomínek dotčených orgánů a organizací pověřených výkonem státní (vojenské) správy a ostatních dotčených osob do projednané dokumentace, resp. projektové dokumentace nesmí být řešeno formou číslovaných doplňků nebo změn k této dokumentaci, resp. projektové dokumentaci.
- 11.8.** Pokud zhotovitel při provádění díla zjistí, že pro bezvadné provedení díla je nezbytné provést činnosti (výkony), které nejsou specifikovány v předmětu smlouvy, je povinen bezodkladně informovat objednatele.
- 11.9.** Zhotovitel je povinen vrátit objednateli veškerou zapůjčenou dokumentaci, a to nejpozději do 14 kalendářních dnů po předání 1. etapy díla objednateli.
- 11.10.** Stupeň utajení projektové dokumentace:
- stavební část - bez utajení,
 - vnější slaboproudé rozvody – ve stupni utajení „VYHRAZENÉ“,
 - rozpočet a výkaz výměr - bez utajení.
- 11.11.** Zhotovitel není oprávněn poskytnout výsledek jeho činnosti, který je předmětem této smlouvy, jiným osobám než objednateli. Prvopisy všech součástí díla je zhotovitel povinen uschovat nejméně po dobu pěti let od předání a převzetí předmětu díla. Na žádost objednatele se zhotovitel zavazuje po tuto dobu poskytnout objednateli jejich kopie, a to za úhradu nutných nákladů.
- 11.12.** Zhotovitel prohlašuje, že dílo není zatíženo žádnými právy třetích osob. Zhotovitel zejména odpovídá za případné porušení práv z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví třetích osob.
- 11.13.** Pokud jakýkoliv výsledek činnosti zhotovitele dle této smlouvy je autorským dílem podle zákona

č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, nebo jinak chráněné duševní vlastnictví, poskytuje zhotovitel podpisem této smlouvy objednateli k takovému výsledku činnosti zhotovitele jako celku i jeho části časově neomezené, přenosné, neexkluzivní oprávnění (licenci). Současně zhotovitel poskytuje objednateli oprávnění autorské dílo či jiné duševní vlastnictví vytvořené pro objednatele dle této smlouvy upravovat či měnit. Jde-li o výsledek činnosti poddodavatele, který podléhá ochraně podle autorského zákona nebo podobného obecně závazného právního předpisu podle právního řádu bydliště/místa podnikání poddodavatele, zavazuje se zhotovitel zajistit pro objednatele ve vztahu k takovému dokumentu zhotovitele oprávnění v stejném rozsahu, jaký je požadován pro výsledek činnosti zhotovitele podle tohoto ustanovení smlouvy. Odměna za poskytnutí veškerých uvedených oprávnění/licencí je již zahrnuta v ceně díla. Objednatel není povinen poskytnutou licenci využít.

- 11.14.** V případě, že popis materiálu nebo výrobku (jeho technické a kvalitativní parametry a vlastnosti) bude v rámci projektové dokumentace (včetně výkazu výměr) řešen odkazem na konkrétní referenční výrobek, budou pro tyto účely voleny výrobky vyráběné zejména v zemích Evropské unie, Švýcarsku, Norsku a členských státech NATO. Tyto výrobky musí současně splňovat technické požadavky stanovené zákonem č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, ve znění pozdějších předpisů, a předpisy souvisejícími.
- 11.15.** V případě, že na základě konečného technického řešení stavby dle projektové dokumentace nebude výkon činnosti koordinátora BOZP podle zákona č. 309/2006 Sb. nutný, nebo si objednatel zabezpečí výkon činnosti koordinátora BOZP v rámci přípravy a realizace sám, **nebude výkon koordinátora BOZP v průběhu realizace stavby dle této projektové dokumentace ze strany objednatele požadován a ze strany zhotovitele vykonáván a fakturován.**
- 11.16.** V případě, že si objednatel zabezpečí výkon činnosti TDS v průběhu realizace stavby dle zhotovitelem zpracované projektové dokumentace sám, **nebude výkon činnosti TDS ze strany objednatele požadován a ze strany zhotovitele prováděn a fakturován.**
- 11.17.** Zhotovitel není oprávněn v průběhu plnění svého závazku dle této smlouvy a ani po jeho splnění bez písemného souhlasu objednatele poskytovat jakékoliv informace, se kterými se seznámil v souvislosti s plněním svého závazku, a podkladové materiály v listinné či elektronické podobě, které mu byly poskytnuty v souvislosti s plněním závazku dle této smlouvy, třetím osobám (mimo případně poddodavatele). Poskytnuté informace jsou ve smyslu § 1730 OZ důvěrné.
- 11.18.** Zhotovitel je povinen zajistit plnění této smlouvy odpovědnými osobami uvedenými v příloze č. 5 smlouvy, kterými zhotovitel prokázal splnění kvalifikace. Změnu těchto osob není zhotovitel oprávněn provést bez předchozího písemného souhlasu objednatele. V případě, že zhotovitel bude žádat o souhlas se změnou, je povinen předložit objednateli splnění stejných kritérií.

Článek 12 Zánik závazků

- 12.1.** Smluvní strany se dohodly, že závazek ze smluvního vztahu zaniká v těchto případech:
- a) splněním všech závazků;
 - b) dohodou smluvních stran při vzájemném vyrovnání účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů ke dni zániku smlouvy;
 - c) jednostranným odstoupením od smlouvy pro její podstatné porušení;
 - d) jednostranným odstoupením objednatele od smlouvy v případě, že zhotovitel předal objednateli před uzavřením této smlouvy nepravdivé nebo neúplné informace a doklady, jejichž obsah nebo samotný fakt (ne)doložení mohly ovlivnit zadávací řízení a rozhodnutí objednatele o sjednání této smlouvy;
 - e) jednostranným odstoupením objednatele od smlouvy v případě, že bude vůči majetku zhotovitele vyhlášeno insolvenční řízení, v němž bude vydáno rozhodnutí o úpadku nebo

byl-li vůči zhotoviteli insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku k úhradě nákladů insolvenčního řízení.

- 12.2.** Nastanou-li u některé ze smluvních stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy, je tato smluvní strana povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k jednání ve věcech smluvních.
- 12.3.** Chce-li některá ze stran od této smlouvy odstoupit na základě ujednání z této smlouvy vyplývajících, je povinna svoje odstoupení písemně oznámit druhé straně. V odstoupení musí být dále uveden důvod, pro který strana od smlouvy odstupuje a přesná citace toho ustanovení smlouvy, který ji k takovému kroku opravňuje. Bez těchto náležitostí je odstoupení neplatné.
- 12.4.** Za podstatné porušení smlouvy ze strany zhotovitele se považuje:
- prodlení s plněním 1. nebo 2. etapy díla delší než 30 kalendářních dnů;
 - nedodržení ujednání o záruce a odpovědnosti za vady;
 - opakované (minimálně 5x) neplnění jednotlivých činností v rámci výkonu AD;
 - opakované (minimálně 5x) neplnění jednotlivých činností v rámci výkonu koordinátora BOZP;
 - opakované (minimálně 5x) neplnění jednotlivých činností v rámci výkonu TDS;
 - porušení závazků specifikovaných v čl. 10.1. nebo 10.2. smlouvy;
 - porušení odst. 11.18. čl. 11 smlouvy.
- 12.5.** Odstoupení od smlouvy se dále řídí ustanoveními § 2001 a násl. OZ.
- 12.6.** Odstoupí-li některá ze smluvních stran od této smlouvy na základě ujednání z této smlouvy vyplývajících, povinnosti obou stran jsou poté následující:
- zhotovitel provede soupis všech prací (výkonů) provedených ke dni oznámení o odstoupení od této smlouvy a jejich finanční ocenění;
 - zhotovitel vyzve objednatele k předání a převzetí rozpracovaného díla a objednatel je povinen do 30 kalendářních dnů od obdržení vyzvání zahájit přejímací řízení rozpracovaného díla;
 - po převzetí rozpracovaného díla objednatelem a vzájemném odsouhlasení finančního ocenění vystaví zhotovitel konečnou fakturu (daňový doklad) rozpracovaného díla;
 - smluvní strana, která důvodně odstoupení od smlouvy zapříčinila, je povinna uhradit druhé straně veškeré náklady jí vzniklé z důvodů odstoupení od této smlouvy;
 - nemá-li však částečné plnění pro objednatele význam, může v souladu s § 2004 odst. 2 OZ od smlouvy odstoupit ohledně celého plnění.
- 12.7.** Zhotovitel není oprávněn zcela ani zčásti postoupit na třetí osobu žádné ze svých práv, ani žádný ze svých závazků plynoucích z této smlouvy ani tuto smlouvu jako celek.

Článek 13 **Závěrečná ujednání**

- 13.1.** Vztahy mezi smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky. Smluvní strany se dohodly, že vztahy v této smlouvě neupravené se řídí ustanoveními OZ.
- 13.2.** Tuto smlouvu lze měnit pouze formou vzestupně číslovaných dodatků podepsaných elektronicky oběma smluvními stranami.
- 13.3.** Smluvní strany berou na vědomí, že ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, budou shromažďovat a zpracovávat osobní údaje fyzických osob vzájemně si poskytnuté, a to výlučně za účelem realizace této smlouvy po dobu její platnosti a po jejím ukončení po dobu stanovenou v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Jiné využití se vylučuje. Smluvní strany současně souhlasí s tím, že budou shromažďovat a zpracovávat osobní údaje fyzických osob jimi ve smlouvě uvedených v rozsahu titulu, jména a příjmení, čísla občanského průkazu, rodného čísla nebo data narození, bydliště, telefonního čísla a e-mailové adresy a registrační značky vozidla, a to pouze za účelem plnění právních povinností, které se na

ně vztahují.

- 13.4.** Je-li nebo stane-li se některé ustanovení smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné či neúčinné novým ustanovením platným či účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného či neúčinného.
- 13.5.** Veškerá komunikace mezi smluvními stranami týkající se této smlouvy musí být učiněna v písemné formě, není-li v textu smlouvy uvedeno výslovně jinak, a musí být doručena osobně nebo prostřednictvím doporučené poštovní zásilky nebo datové schránky na adresy uvedené v záhlaví této smlouvy. V případě doručení jakékoli písemnosti faxem nebo e-mailem musí být originál tohoto dokumentu v listinné podobě doručen adresátovi osobně nebo prostřednictvím doporučené poštovní zásilky na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy. Pro dodržení sjednané lhůty je rozhodující datum doručení e-mailové (faxové) zprávy.
- 13.6.** Smluvní strany sjednávají pravidla pro doručování vzájemných písemností tak, že písemnost se v případě pochybností nebo nedoručitelnosti považuje za doručenu nejpozději třetím pracovním dnem po jejím odeslání na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy, nedoručí-li druhá strana písemné oznámení o změně adresy, a to bez ohledu na to, zda se adresát na této adrese zdržuje a zásilku vyzvedne. V případě doručování písemností do datové schránky si smluvní strany sjednávají, že za okamžik doručení datové zprávy se považuje její dodání do datové schránky adresáta.
- 13.7.** Zhotovitel bere na vědomí, že objednatel je ve smyslu § 2 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a § 2 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“), povinným subjektem a souhlasí se zveřejněním této smlouvy. Tento souhlas je poskytován do budoucna na dobu neurčitou pro účely informování veřejnosti o činnosti smluvních stran. Výslovně je pro strany této smlouvy sjednána možnost zpřístupnění či zveřejnění celé této smlouvy v jejím plném znění, jakož i všech úkonů a okolností s touto smlouvou přímo souvisejících, pokud tím nedojde k porušení zákonem stanovené povinnosti mlčenlivosti.
- 13.8.** Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou a účinnosti dnem jejího uveřejnění dle zákona o registru smluv.
- 13.9.** Tato smlouva o 17 očíslovaných stranách je vyhovena pouze v elektronické podobě. Nedílnou součástí smlouvy jsou přílohy:

- Příloha č. 1: Zadání – specifikace rozsahu díla – stavby – počet stran: 2
Příloha č. 2: Rozsah výkonu činnosti technického dozoru stavebníka – počet stran: 3
Příloha č. 3: Cenová kalkulace – počet stran: 1
Příloha č. 4: Informační dotazník podnikatele – počet stran: 2
Příloha č. 5: Seznam odpovědných osob – počet stran: 1

Za objednatele:

Ing. Roman Mistoler, MBA
pověřen řízením ORS

podepsáno elektronicky

**Ing. Roman
Mistoler**

Digitálně podepsal
Ing. Roman Mistoler
Datum: 2021.04.29
06:19:01 +02'00'

Za zhotovitele:

Ing. Ivo Kovalík
jednatel
Arch.Design, s.r.o.

podepsáno elektronicky

**Ing. Ivo
Kovalík**

Digitálně podepsal
Ing. Ivo Kovalík
Datum: 2021.04.15
14:44:33 +02'00'

Zadání – specifikace rozsahu díla – stavby

„Hradiště – výstavba mycího zařízení Tureč“

Cílem akce zajistit technickou dokumentaci pro výstavbu nového mycího zařízení (dále jen „MZ“) pro celoroční mytí vojenské techniky po výcviku vojsk ve Vojenském újezdu Hradiště, a to jak techniky AČR, tak také vozidel zahraničních armád.

Jedná se o zpracování **dokumentace pro územní řízení, dokumentace pro vydání stavebního povolení a provedení stavby** (DSP), popřípadě dokumentace pro vydání společného povolení (dle vyjádření Újezdního úřadu Hradiště) včetně jejího projednání a **zajištění územního rozhodnutí** (případně územního souhlasu), včetně zpracování případných připomínek do PD za účelem zajištění vydání stavebního povolení (SP), anebo společného povolení a vodohospodářského povolení. Současně bude projektová dokumentace zpracována v systému BIM (Building Information model) za použití nástrojů informačního modelování staveb.

Předmětem díla bude dále výkon autorského dozoru, činnost koordinátora BOZP a výkon technického dozoru stavebníka dle § 152 stavebního zákona (dále jen „TDS“) během vlastní realizace stavby.

Stávající stav:

Stávající mycí zařízení v prostoru lokality Tureč nedostačuje kapacitně a nachází se ve velmi špatném technickém stavu, kdy by rekonstrukce stávajícího zařízení byla ekonomicky nevýhodná a neefektivní. Z toho důvodu se předpokládá výstavba nového MZ v těsné blízkosti stávajícího mycího zařízení na pozemku ČR - MO. Stávající mycí zařízení se nachází na pozemku p.č. 107, 108 v k.ú. Tureč u Hradiště (990329). Vlastníkem pozemků je MO ČR a je zapsán na LV č. 3. Stávající zařízení má č. CE 03-48-22/30 - Umývárna a spalovna ropných látek, č. CE 03-48-22/31 - Brodiště a č. CE 03-48-22/32 Vyklepávač pasů.

Cílový stav:

Předpokládá se vybudování:

- mycí haly se zásobníkem čisté vody, nádrží na kaly včetně zdvojeného připojení od roštů pro těžké nákladní vozidla (4x připojení z haly), rošty pro 2 ks těžkého nákladního vozidla do 75 tun (modern battle tank), vybavení mycí haly minimálně čtyřmi WAP-kami s ohřevem a technologií zabraňující vnikání nečistot do těchto čističů;
- průjezdné brodící vany (hrubá očišťa) pro vozidla kolová i pásová s nosností 75 tun a napojením na těsné kalové jímky (4x vstup), z důvodu snížení ucpávání průchodů do těchto jímek kaly a technologie na jejich vyprázdňení, jímky na čistou vodu, čerpací oběhové zařízení se čtyřmi proudnicemi, spádový povrch na stékání vody z techniky na kapacitu 2x těžké nákladní vozidlo;
- obslužné budovy s technologií, kanceláří správce, zázemím pro obsluhu, dílnou, místností technologií KIS, sociálním zařízením (1x sprcha pro obsluhu, 1x WC pro obsluhu, 1x WC pro řidiče), místností pro obsluhu techniky;
- napojení na stávající výklepovou plochu a tankovou komunikaci Tureč – Podbořany;
- vodního zdroje, jímky na splaškové vody, přípravy tlakové vody, kotelny na plyn (propan), vzduchotechniky;
- bezpečnostních systémů - EZS v budově správce a mycí hale, který bude napojený na stávající systém EZS;
- strukturované kabeláže;
- připojení na civilní internet a vnitřní resortní síť (ŠIS, ISL, alcatel);
- oplocení areálu MZ.

Napojení na inženýrské sítě:

Výstavba nového MZ vyžaduje napojení na veškeré inženýrské sítě včetně vybudování vodního zdroje, kanalizační jímky a nových přípojek a zařízení tak, aby byl zajištěn funkční a ekologický provoz celého komplexu mycího zařízení a splňoval všechny legislativní požadavky na provoz takového zařízení. Příkon el. energie je dostačující.

Vlastníci stávajících sítí:

- vodní zdroj – AS-PO
- vodovodní přípojka – AHNM
- kanalizace – AHMN
- elektro rozvody NN (VN) – AHNM

Ostatní činnosti:

- V rámci přípravy stavby bude nutno provést zaměření, geologický a hydrogeologický průzkum, radonový průzkum, požární posouzení, dendrologický průzkum – nutné kácení stromů a náletů (dle vyjádření Újezdního úřadu Hradiště).
- V případě, že vyplyne nutnost je součástí předmětu díla zajištění příslušné EIA.
- Areál MZ Tureč se nachází v oblasti, kde je vyhlášen program ochrany přírody:
 - NATURA 2000 EVL Hradiště – Evropsky významná lokalita
 - NATURA 2000 PO – Ptačí oblastV návaznosti na tuto skutečnost bude nutná spolupráce s Újezdním úřadem Hradiště, případně s dalšími subjekty a zohlednit požadavky těchto subjektů v PD.
- Součástí bude dokumentace pro demolici stávajícího vodního zdroje (zasypání) a likvidaci technologie stávající hnědouhelné kotelny se dvěma kotly z let 1983 a 1984 v majetku AS-PO.
- Likvidace stávajícího mycího zařízení není předmětem této akce.
- Zpracování podmínek zkušebního provozu MZ po jeho dokončení (v souladu s vydanými stanovisky odborných orgánů).
- V návaznosti na nutnost výstavby nového sdělovacího kabelu AKIS bude nutno zpracování této části PD provést v režimu utajení dle stanoviska AKIS (č.j. MO 185197/2019/3255) a stanoviska Bezpečnostního ředitele MO.

Konkrétní technické řešení objektů a technologií MZ vyplyne z projektové dokumentace a bude splňovat požadavky zákona č. 183/2006 Sb. (stavební zákon) a dalších navazujících zákonů, předpisů a vyhlášek pro stavby tohoto charakteru a v této lokalitě.

Zpracoval:
30.6.2020



Rozsah výkonu činnosti technického dozoru stavebníka

1. Seznámit se s podklady pro realizaci stavby: projektovou dokumentací, rozpočtem (cenovou kalkulací), dodavatelskou dokumentací (pokud je zpracovávána), s obsahem všech uzavřených smluv souvisejících s danou stavbou (smlouva na zhotovení stavby, smlouva na zhotovení projektové dokumentace, výkon autorského dozoru, výkon koordinátora BOZP na staveništi atd.), obsahem stavebního povolení (ohlášení stavby apod.), obsahem všech vyjádření dotčených subjektů vojenské a státní správy a ostatních účastníků výstavby k projektové dokumentaci.
2. Seznámit se s místními podmínkami staveniště.
3. Účastnit se předání staveniště zhotoviteli, v součinnosti se zástupcem objednatele - TDO :
 - zabezpečit vymezení staveniště hraničními body v souladu s projektovou dokumentací,
 - předat pevné směrové a výškové body pro vytyčení stavby a účastnit se při vytyčení stavby, resp. provést kontrolu směrového a výškového umístění stavby. Je-li tato povinnost stavebníka předmětem plnění příslušné smlouvy o dílo, zabezpečit kontrolu její splnění cestou dodavatele stavby (pozn. body vytyčovací sítě musejí být v terénu bezpečně zajištěny a zhotoviteli bude předán polohopis základních a zajišťovacích bodů v souladu se stavebním zákonem, zákonem o zeměměřičství č. 200/1994 Sb. a vyhláškou č. 31/1995 Sb., kterou se provádí zákon o zeměměřičství ve znění pozdějších předpisů),
 - stanovit způsob oplocení či ohrazení, případně jiné ochrany bezpečnosti osob pohybujících se v sousedství staveniště,
 - v součinnosti s příslušným Provozním střediskem (dále jen „PS“) zabezpečit vytyčení známých inženýrských sítí a jiných zjistitelných podzemních překážek na staveništi (pracovišti). V případě sítí ve správě VÚ 3255 (AKIS), resp. v případě teplovodů, vodovodních a kanalizačních řadů apod. ve správě Armádní servisní, příspěvkové organizace (AS-PO), zabezpečuje vytyčení cestou těchto správců. Nejsou-li na staveništi žádné sítě ani překážky, je zapotřebí tuto skutečnost výslovně v zápise uvést,
 - upozornit na objekty, které je nutné ochránit před staveništním provozem (budovy, technická zařízení, stromy, keře aj.), stanovit případná ochranná pásma a technické řešení způsobu jejich ochrany,
 - stanovit odběrná (napojovací) místa a způsob měření a fakturace odběru v případě, že budou strojní zařízení zhotovitele, či objekty zařízení staveniště jím budované, připojovány na sítě, které jsou ve správě objednatele,
 - stanovit pracovní dobu v jednotlivých dnech týdne, určit požadavky na úroveň hluku během provádění stavebních prací, požadavky na čistotu, bezprašnost apod.,
 - stanovit přístupové cesty pro pracovníky a dopravu materiálu a strojů, určit způsob napojení staveniště na veřejnou komunikaci, stanovit požadavky na chodníky, přechody, přejezdy a osvětlení na dotčených komunikacích,
 - stanovit způsob, jakým bude staveniště vráceno zpět objednateli, stanovit požadavky na uvedení do původního nebo projektovaného stavu,
 - v případě předání a převzetí takového staveniště, na kterém bude stavební činnost probíhat souběžně s provozem uživatele, je nutno navíc:
 - určit, jakým způsobem budou pracovníci zhotovitele prokazatelně seznámeni s interními předpisy objednatele (uživatele), týkajícími se bezpečnosti a ochrany zdraví, pohybu lidí a materiálu apod. na staveništi,
 - upozornit zhotovitele na místa a zdroje ohrožení pracovníků na předávaném staveništi,
 - provést foto - pasportizaci stavu v prostoru staveniště v době jeho předání zhotoviteli.

4. Spolupracovat se zástupcem objednatele - TDO při zpracování „Zápisu o předání a převzetí staveniště“ obsahujícím prohlášení, že zhotovitel staveniště (případně jeho část) přejímá, jsou mu známy podmínky jeho užívání a je si vědom důsledků vyplývajících z nedodržení hranic staveniště.
5. Spolupracovat se zástupcem objednatele - TDO při zpracování oznámení stavebnímu úřadu dle § 152 stavebního zákona, popř. jiným úřadům (vodoprávní úřad, báňský úřad) apod.
6. Kontrolovat provádění stavby:
 - kontrolovat soulad stavby s projektovou dokumentací ověřenou ve stavebním řízení (DSP) a dokumentací pro provádění stavby (DPS),
 - zkontrolovat vytyčení hlavních směrů stavebních konstrukcí, výškového a směrového vytyčení a umístění stavby,
 - kontrolovat řádné uskladnění materiálu a jiných dodávek pro stavbu a zabezpečení zhotovených konstrukcí,
 - kontrolovat zakrývané konstrukce nebo konstrukce, které se stanou nepřístupnými, a to formou zápisu do stavebního deníku (přejímka základové spáry, u zemních prací posouzení vhodnosti zemin a dostatečnost hutnění, hydroizolace, výztuže, tepelných izolací, potrubí v zemi, nátěry apod. - vybrané kontroly provádět v součinnosti s projektantem),
 - kontrolovat soulad s veřejným zájmem – tj. soulad s podmínkami vydaných stavebních a jiných povolení a stanovisek DOSS (dotčené orgány státní správy), v případě změn zabezpečit jejich projednání (odsouhlasení) s dotčenými subjekty (pokud tato povinnost není smluvně řešena cestou zhotovitele),
 - kontrolovat soulad prováděné stavby s vyhláškou č. 268/2009 Sb., o technických požadavcích na stavby, ve znění pozdějších předpisů, dohodnutými technickými normami a s přijatými smluvními závazky,
 - kontrolovat dodržování technologických postupů při stavebních a montážních pracích, ke kterým se zhotovitel smluvně zavázal, kontrolovat dodržování pracovních postupů dle standardů (norem), k jejichž dodržování se zhotovitel smluvně zavázal,
 - kontrolovat správnost předepsaných nebo dohodnutých zkoušek materiálů, konstrukcí a prací a vyžadování dokladů o kvalitě prováděných prací a dodávek (doklad o schválení výrobku, certifikát, atest, prohlášení o shodě apod.),
 - kontrolovat dokončené práce včetně provádění předepsaných individuálních zkoušek a komplexního vyzkoušení, pokud se díla týká (dle kontrolního zkušební plánu),
 - spolupracovat s projektantem (osobou vykonávající AD) při zajišťování souladu realizovaného díla s projektovou dokumentací,
 - posuzovat a schvalovat navrhované změny v dodávkách stavebních prací a materiálu, předkládaných zhotovitelem stavby. Oznámení změn zhotovitelem, popř. objednatelem, realizovat cestou „Změnových listů“,
 - průběžně doplňovat projektovou dokumentaci o odsouhlasené změny projektové dokumentace a zabezpečit jejich protokolární předání zhotoviteli,
 - spolupracovat s projektantem a se zhotovitelem stavby při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných vad projektové dokumentace, na odvrácení nebo omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi apod.,
 - kontrolovat vedení stavebních (montážních) deníků v souladu s příslušnou přílohou vyhlášky č. 499/2006 s. o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, a s podmínkami uvedenými v smlouvě o dílo, provádět zápisy do stavebních (montážních) deníků včetně vyjádření se k zápisům zhotovitele, pravidelně odebírat první kopie zápisů ve stavebním (montážním) deníku a uchovávat po celou dobu výstavby,
 - účastnit se na kontrolních prohlídkách stavby organizovaných stavebním úřadem za stavebníka,
 - spolupracovat se zástupcem objednatele při oznamování archeologických nálezů příslušnému orgánu památkové péče,
 - posuzovat dopady změn stavby na vydaná stavební a jiná povolení, v případě nutnosti spolupracovat při zajištění změn těchto povolení před dokončením,
 - spolupracovat a koordinovat provádění prací s vlastníky dotčené technické infrastruktury.

7. Organizovat ve spolupráci se zástupcem objednatele - TDO „kontrolní dny objednatele“. Spolupracovat se zástupcem objednatele - TDO při zpracování zápisu. Mezi základní údaje zápisu patří zejména identifikace stavby, pořadí kontrolního dne, datum konání, seznam účastníků (popř. odkaz na prezenční listinu), závěry zprávy o průběhu výstavby zhotovitele, TDS, AD a koordinátora BOZP na staveništi, vyhodnocení plnění HMG postupu prací, kontrola plnění úkolů z minulého kontrolního dne, nové úkoly včetně stanovení termínu plnění a zodpovědnosti osob, návrh termínu následného kontrolního dne.
8. Vypracovat vlastní zprávu TDS o průběhu realizace stavby, dodržení projektové dokumentace a stanovených podmínek vydaných stavebních a jiných povolení, dodržení smluvních ujednání, kvality provedených prací apod.
9. Účastnit se přejímky dokončeného díla stavby od zhotovitele,
 - spolupracovat při fyzické kontrole stavu dokončeného díla,
 - spolupracovat se zástupcem objednatele při zpracování „Protokolu o předání a převzetí díla“ se zhotovitelem stavby dle ustanovení SoD a § 2586 a násl. občanského zákoníku.
10. Spolupracovat se zástupcem objednatele – TDO při zpracování žádosti o vydání kolaudačního souhlasu včetně stanovených příloh, popř. oznámení o zahájení užívání dokončené stavby.
11. Účastnit se na závěrečné prohlídce stavby organizované stavebním úřadem.

CENOVÁ KALKULACE**"Hradiště – výstavba mycího zařízení Tureč"**

Pol.	Profese	Měrná jednotka	Ceny uvedeny v Kč			Poznámka
			Cena celkem za položku	DPH 21%	Cena vč. DPH	
1.	Dokumentace pro vydání územního rozhodnutí - 1. etapa	kpl	2 232 832,00	468 894,72	2 701 726,72	
	<i>z toho: Projektová dokumentace v systému BIM - 1. etapa</i>	<i>kpl</i>	<i>50 000,00</i>	<i>10 500,00</i>	<i>60 500,00</i>	
2.	PD pro vydání SP + provádění stavby - 2. etapa	kpl	814 528,00	171 050,88	985 578,88	
3.	Výkon autorského dozoru - 3. etapa	kpl	240 000,00	50 400,00	290 400,00	
4.	Výkon činnosti koordinátora BOZP - 4. etapa	kpl	70 000,00	14 700,00	84 700,00	
5.	Výkon TDS - 5. etapa	kpl	160 000,00	33 600,00	193 600,00	
CELKEM za PD			3 517 360,00	738 645,60	4 256 005,60	