

KUPNÍ SMLOUVA č. 165310303 na nákup scannerů

I. Smluvní strany

Česká republika – Ministerstvo obrany

Se sídlem: Tychonova 1, 160 01 Praha 6

IČO: 60162694

DIČ: CZ60162694

Bankovní spojení: Česká národní banka, pobočka Praha, Na Příkopě 28, Praha 1

Číslo účtu: 404881/0710

Zaměstnanec pověřený jednáním:

ředitel odboru komunikačních a informačních systémů SVA MO
Ing. Jiří NYKODÝM

Se sídlem na adrese: Sekce vyzbrojování a akvizic MO
odbor komunikačních a informačních systémů
nám. Svobody 471/4
160 01 Praha 6

Kontaktní osoby:

- ve věcech smluvních: Vendula Tajčová tel.: + 420 973 215 019
fax: + 420 973 215 232
e-mail: tajcovav@army.cz

- ve věcech organizačních a technických:

ředitel VÚ 3255 Praha nebo jím písemně pověřená osoba
tel.: + 420 973 216 004
fax: + 420 973 217 377

Adresa pro doručování korespondence:

Sekce vyzbrojování a akvizic MO
odbor komunikačních a informačních systémů
nám. Svobody 471/4
160 01 Praha 6

(dále jen „kupující“)

a

KALNEX CZ s.r.o.

Zapsaná (ý) v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 151511

Se sídlem: K Podlesí 550, 261 01 Příbram VI – Březové Hory

IČO: 28893204

DIČ: CZ28893204

Bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s.

Číslo účtu: 4214691001/5500

Osoba oprávněná k jednání: Ivo Nedošínský, jednatel

Kontaktní osoba: Ivo Nedošínský

Telefonické, faxové a e-mailové spojení:

telefon: 603 469 790

fax: 318 694 884

e-mail: nedosinsky@kalnex.cz

Adresa pro doručování korespondence: K Podlesí 550, 261 01 Příbram VI – Březové Hory
(dále jen „prodávající“)

uzavírají v souladu s ustanoveními § 2079 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „OZ“) na veřejnou zakázku zadanou ve zjednodušeném podlimitním řízení podle § 38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, tuto kupní smlouvu (**dále jen „smlouva“**).

II. Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je nákupem barevných a dokumentových skenovacích zařízení zajistit obměnu stávajících morálně zastaralých skenerů v resortu MO ČR.

III. Předmět smlouvy

1. Prodávající se zavazuje dodat kupujícímu:
 - **149 ks** scanneru typu „A“ (barevný plochý formátu A4)
 - **82 ks** scanneru typu „B“ (dokumentový formátu A4)
 - **14 ks** scanneru typu „C“ (dokumentový (knižní) formátu A4)
 - **9 ks** scanneru typu „D“ (dokumentový formátu A4 se síťovým připojením pro více PC)
 - **11 ks** scanneru typu „E“ (dokumentový formátu A3)

podle dokumentace výrobce v jakosti podle ČSN a souvisejících obecně platných právních předpisů a podle specifikace zboží, která je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy (dále jen „zboží“) a převést na kupujícího vlastnické právo k tomuto zboží.

2. Prodávající prohlašuje, že má k dispozici dokumentaci výrobce a že zboží dodá přesně podle této dokumentace a specifikace.
3. Kupující se zavazuje řádně dodané zboží převzít a zaplatit prodávajícímu dohodnutou kupní cenu podle čl. IV. této smlouvy.

IV. Kupní cena

1. Smluvní strany se ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů dohodly na celkové kupní ceně zboží, specifikovaného v čl. III. této smlouvy, ve výši:

2.011.410,83 Kč včetně DPH

(slovy: dvamilionyjedenáctisícčtyřistadeset korun českých osmdesát tři haléřů).

2. **Celková kupní cena zboží bez DPH činí 1.662.323,- Kč**, sazba DPH ve výši 21 % činí 349.087,83 Kč.
3. Ceny za jednotlivé položky zboží jsou uvedeny v příloze č. 2 této smlouvy.
4. Celková cena bez DPH dle odst. 2 tohoto článku smlouvy je cenou nejvýše přípustnou a není ji možno překročit. Tato cena zahrnuje veškeré náklady prodávajícího spojené s plněním svých závazků, tj. náklady na dopravu do místa plnění a další související náklady. K ceně bez DPH bude připočtena výše DPH v aktuální zákonné sazbě.

V.

Doba a místo plnění

1. Prodávající je povinen dodat zboží **do 30 dnů od podpisu smlouvy**.
2. Dodáním se rozumí datum podpisu posledního dodacího listu na zboží, které je předmětem smlouvy, po jeho předání včetně požadovaných dokladů v místě plnění zástupci obou smluvních stran.
3. Místem plnění je Vojenský útvar 3255 Praha (dále jen „VÚ 3255 Praha“), Vlastina ul., Praha 6 – Ruzyně.

VI.

Dodací podmínky

1. Kupující pověřil jako svého zástupce k převzetí zboží ředitele VÚ 3255 Praha, tel. +420 973 216 004, fax: +420 973 217 377 nebo jím písemně pověřenou osobou (dále jen „**přejímající**“). Prodávající je povinen předat zboží přejímajícímu po předchozím projednání a odsouhlasení termínu s přejímajícím.
2. O předání a převzetí zboží je prodávající povinen vyhotovit ve třech výtiscích **dodací list**. Dodací list za kupujícího podepíše přejímající. Prodávající je povinen dodací list označit číslem této smlouvy uvedeným kupujícím v jejím záhlaví. Jeden výtisk dodacího listu obdrží přejímající a dva výtisky obdrží prodávající s tím, že jeden z těchto výtisků je prodávající povinen přiložit k faktuře - daňovému dokladu.
3. Prodávající je povinen dodat kupujícímu zboží nové, tj. nepoužité, nepoškozené, nerepasované a zkompletované z dílů, které budou vyrobeny nejdříve ve 4. čtvrtletí roku 2015, odpovídající platným technickým normám a předpisům výrobce.
4. Prodávající je povinen dodat zboží v množství, provedení, jakosti, balené, konzervované a chráněné pro přepravu podle předpisů výrobce. Není-li určeno, pak dle § 2095 až § 2097 OZ. Dále je prodávající povinen při dodání zboží předat přejímajícímu **následující doklady v českém jazyce**:
 - a) standardní technickou dokumentaci
 - b) nosiče SW včetně licenčního osvědčení
 - c) detailní popis konfigurace zboží, včetně typového označení a výrobních čísel jednotlivých komponent, a to současně i v elektronické formě (*.xls)
 - d) „prohlášení o shodě“
5. Přejímající nepřevzme zboží, které při převzetí vykazuje vady na balení nebo jiné zjevné vady. O této skutečnosti zástupci smluvních stran ihned vyhotoví zápis, který potvrdí podpisem. Prodávající je v tomto případě povinen dodat nové zboží náhradním plněním.

VII.

Fakturační a platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly, že kupující nebude poskytovat za plnění předmětu této smlouvy zálohové platby.
2. Úhrada celkové ceny včetně DPH bude provedena po řádném splnění závazků dle čl. III. této smlouvy a po podepsání dodacího listu pověřenými osobami.

3. Prodávající po vzniku práva fakturovat, tj. okamžikem podpisu dodacího listu po předání dodávky zboží, do tří pracovních dnů vystaví fakturu – daňový doklad a ihned ji doporučeně odešle kupujícímu v českém jazyce ve dvojitým vyhotovení.
4. Na faktuře - daňovém dokladu bude uvedena **tato adresa kupujícího:**
Česká republika - Ministerstvo obrany
Tychonova 1
160 01 Praha 6
IČO: 60162694, DIČ: CZ60162694
v zastoupení
Sekce vyzbrojování a akvizic MO
odbor komunikačních a informačních systémů
nám. Svobody 471/4
160 01 Praha 6
5. Faktura - daňový doklad musí obsahovat náležitosti stanovené v § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a § 435 OZ. Kromě toho musí obsahovat tyto údaje a náležitosti:
 - označení dokladu jako „Daňový doklad – faktura“ s uvedením evidenčního čísla;
 - obchodní firmu nebo jméno a příjmení, popřípadě název, dodatek ke jménu a příjmení nebo názvu, sídlo a místo podnikání prodávajícího s uvedením IČO a DIČ;
 - název a sídlo kupujícího s uvedením IČO a DIČ;
 - číslo smlouvy, podle které se uskutečňuje plnění;
 - rozsah a předmět plnění;
 - název přejímajícího podle smlouvy;
 - datum uskutečnění plnění a datum vystavení faktury;
 - jednotkovou cenu v Kč bez DPH a včetně DPH (tj. cenu za ks);
 - základ daně v korunách a haléřích za dodávku;
 - základní nebo sníženou sazbu daně v % nebo sdělení, že se jedná o plnění osvobozené od daně a odkaz na příslušné ustanovení zákona č. 235/2004 Sb.;
 - výši daně uvedenou v korunách a haléřích, popřípadě zaokrouhlenou na desítky haléřů nahoru;
 - kupní cenu celkem za dodávku zboží v Kč včetně DPH;
 - označení peněžního ústavu a čísla účtu prodávajícího, na který má být poukázána platba;
 - počet příloh a razítko s podpisem odpovědné osoby prodávajícího za vystavení faktury;
 - údaj o zápisu prodávajícího v obchodním rejstříku včetně spisové značky, není-li v něm zapsán údaj o zápisu z jiné evidence.
6. **K faktuře musí být připojen** ve dvojitým vyhotovení (1x originál, 1x kopie) dodací list potvrzený přejímajícím.
7. **Faktura vč. příloh** bude ve dvojitým vyhotovení **doručena kupujícímu na adresu:**
Sekce vyzbrojování a akvizic MO
odbor komunikačních a informačních systémů
nám. Svobody 471/4
160 01 Praha 6
8. Lhůta splatnosti faktury - daňového dokladu je 30 dnů ode dne jejího doručení kupujícímu. Bude-li faktura - daňový doklad doručena kupujícímu v období od 15. prosince příslušného kalendářního roku do 15. ledna roku následujícího, prodlužuje se splatnost takové faktury o 30 dnů. Faktura - daňový doklad je považována za uhrazenou dnem odepsání příslušné částky z účtu kupujícího a jejím směřováním na účet prodávajícího.

9. Všechny částky v Kč poukazované mezi kupujícím a prodávajícím na základě smlouvy musí být prosté jakýchkoliv bankovních poplatků nebo jiných nákladů spojených s převodem na jejich účty.
10. Případný opravný daňový doklad je prodávající povinen vystavit a doručit kupujícímu do 14 dnů od vyžádání kupujícím. Doba splatnosti opravného daňového dokladu, tj. den připsání příslušné částky na účet prodávajícího, je 30 dnů ode dne jeho doručení.
11. Kupující je oprávněn fakturu - daňový doklad bez jejího uhrazení ve lhůtě její splatnosti vrátit, neobsahuje-li požadované náležitosti, není doložena požadovanými doklady nebo obsahuje nesprávné cenové údaje a náležitosti. Pro zachování lhůty pro vrácení faktury - daňového dokladu postačí její odeslání prodávajícímu v době její splatnosti. Vrácení faktury - daňového dokladu musí kupující písemně zdůvodnit. V případě jejího oprávněného vrácení prodávající vystaví novou fakturu - daňový doklad. Vrácením faktury - daňového dokladu přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží nová 30 denní lhůta splatnosti ode dne doručení nové (opravené) faktury - daňového dokladu kupujícímu. Proávající je povinen novou fakturu - daňový doklad doručit kupujícímu do 5 dnů ode dne doručení oprávněně vrácené faktury - daňového dokladu prodávajícímu.
12. Pokud budou u prodávajícího shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude kupující při zaslání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona.

VIII.

Přechod vlastnického práva a odpovědnost za škody na zboží

1. Vlastnické právo ke zboží přechází na kupujícího okamžikem podpisu dodacího listu zástupci obou smluvních stran po předání zboží.
2. Nebezpečí škody na zboží přechází z prodávajícího na kupujícího okamžikem podpisu dodacího listu zástupci obou smluvních stran po předání zboží.

IX.

Záruka za jakost zboží

1. Ve smyslu ustanovení § 2113 a násl. OZ prodávající přejímá závazek záruky za jakost dodaného zboží od data převzetí zboží přejímajícím po dobu **24 měsíců**.
2. Odpovědnost za vady zboží a nároky z vad zboží se řídí ustanoveními § 2099 a násl. OZ.
3. Přejímající bude vady zboží nahlašovat telefonicky, faxem nebo e-mailem prostřednictvím HelpDesk IS, tel. 973 211 111.
4. Vady zboží v záruce uplatňuje přejímající u prodávajícího bezodkladně po jejich zjištění. V oznámení musí být vada zboží v záruce popsána a uvedeno, jak se projevuje. Dále může pověřená osoba v oznámení uvést své požadavky, jakým způsobem požaduje vadu zboží v záruce odstranit.
5. Proávající se vyjádří faxem nebo e-mailem k odpovědnosti za vady zboží v záruce do 2 pracovních dnů po obdržení oznámení. Pokud tak neučiní, má se za to, že svou odpovědnost za vady zboží v záruce uznal v plném rozsahu.
6. Proávající zahájí odstraňování vad zboží v záruce bezodkladně po uznání odpovědnosti za vady zboží v záruce. Vady zboží v záruce budou odstraněny prodávajícím nejpozději do 10 pracovních dnů od nahlášení vady přejímajícím.

7. O odstranění vady bude sepsán a podepsán zástupci prodávajícího a kupujícího „Protokol o odstranění vady a předání zboží“.

X.

Smluvní pokuty a úroky z prodlení

1. Prodávající zaplatí kupujícímu v případě prodlení s dodáním zboží v termínu uvedeném v čl. V. odst. 1 smlouvy smluvní pokutu ve výši 500,00 Kč za každý započatý den prodlení a to až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XII. smlouvy. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.
2. Prodávající zaplatí kupujícímu v případě nedodržení sjednaného termínu odstranění vady zjištěné v záruční době podle podmínek uvedených v čl. IX. smlouvy smluvní pokutu ve výši 500,00 Kč za každý započatý den prodlení, a to až do podpisu „Protokolu o odstranění vady a předání zboží“. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XII. smlouvy. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.
3. Smluvní pokuty a úroky z prodlení jsou splatné do 30 dnů ode dne doručení vyúčtování.
4. Kupující zaplatí prodávajícímu za prodlení s úhradou faktury úrok z prodlení v zákonné výši za každý započatý den prodlení. Je-li na faktuře uvedena odlišná výše úroku z prodlení, platí ujednání podle této smlouvy.
5. Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná smluvní strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé smluvní straně v této souvislosti škoda. Náhrada škody je vymahatelná samostatně vedle smluvních pokut a úroku z prodlení v plné výši.

XI.

Zvláštní ujednání

1. Vztahy mezi smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky.
2. Ve smluvně výslovně neupravených otázkách se tento závazkový vztah řídí ustanoveními OZ.
3. Prodávající prohlašuje, že dodané zboží není zatíženo žádnými právy třetích osob. Prodávající odpovídá za případné porušení práv z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví třetích osob.
4. Smluvní strany si bezodkladně sdělí skutečnosti, které se týkají změn některého z jejich základních identifikačních údajů, včetně právního nástupnictví.
5. Jednacím jazykem při jakémkoliv ústním jednání či písemném styku, souvisejícím s plněním této smlouvy, je český jazyk.
6. Prodávající souhlasí se zveřejněním obsahu smlouvy.

XII.

Zánik smluvního vztahu

1. Smluvní strany se dohodly, že smluvní vztah zaniká v těchto případech:
 - a) splněním všech závazků řádně a včas,
 - b) písemnou dohodou smluvních stran spojenou se vzájemným vyrovnáním účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů ke dni zániku smlouvy,
 - c) jednostranným odstoupením kupujícího od smlouvy pro její podstatné porušení prodávajícím,

- d) jednostranným odstoupením kupujícího od smlouvy pro případ vyhlášení insolvenčního řízení vůči majetku prodávajícího, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo byl-li vůči majetku prodávajícího insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen, protože majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních předpisů,
 - e) jednostranným odstoupením kupujícího od smlouvy v případě, že zjistí, že prodávající uvedl v nabídce nepravdivé informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a které měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.
2. Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením smlouvy je:
- a) prodlení s dodáním zboží o více než 20 dní;
 - b) nedodržení sjednaného množství, jakosti nebo druhu zboží;
 - c) nedodržení ujednání o záruce za jakost zboží;
 - d) neodstranění vad zboží ve sjednané době.

XIII.

Závěrečná ujednání

1. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích o 7 stranách, a dvou přílohách o 6 stranách, přičemž kupující i prodávající obdrží po jednom výtisku. Oba výtisky mají platnost originálu.
2. Smlouva může být měněna či doplňována vzájemně odsouhlasenými a podepsanými písemnými a vzestupně očíslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí.
3. Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření smlouvy vylučovaly a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě jimi udaných nepravdivých údajů. Na důkaz svého souhlasu s obsahem smlouvy připojují pod ní své podpisy.
4. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou.
5. Nedílnou součástí smlouvy jsou přílohy:
 - příloha č. 1 „Specifikace zboží“ – 5 stran
 - příloha č. 2 „Cenový rozklad zboží“ – 1 strana

V Praze dne

V Příbrami dne

Za kupujícího:

Ing. Jiří NYKODÝM
ředitel

Za prodávajícího:

Ivo NEDOŠÍNSKÝ
jednatel

Razítko a podpis

Razítko a podpis

Specifikace zboží**Podrobné technické parametry zboží:****Barevný scanner plochý formátu A4 „typ A“**

HP Scanjet 300 (L2733A)	
Typ skeneru	ploché provedení
Rozlišení skeneru	4800 x 4800 dpi
Rychlost skenování dokumentu A4 (300dpi)	30 s
Barevná hloubka	48 bitů
Minimální podporované formáty pro skenování	BMP, JPEG, GIF, TIFF, komprimovaný TIFF, PNG, PCX, FlashPix (FPX), PDF, PDF s vyhledáváním, RTF, HTM, TXT
Certifikace Energy Star	Ano
Spotřeba el. Energie v provozním režimu	2,5 W
Spotřeba el. Energie v pohotovostním režimu	0,5 W
Typ média	Papír (běžný, inkoustový, fotografický, novinový, časopis)
Kompatibilita s OS	Windows Vista - W10 (32/64 bitová verze), Mac OSx
Rozhraní	USB2.0
Napájení pomocí rozhraní USB	Ano
USB kabel A-B	Ano

Dokumentový scanner formátu A4 „typ B“

Epson GT-S85	
Rozlišení skeneru	600 x 600 dpi
Rychlost skenování dokumentu A4 (200dpi)	40 str/min
Barevná hloubka	48 bitů
Kapacita automatického podavače	75 listů
Duplexní skenování	Ano
Multistream technologie	Ano
Gramáž skenovaného média	50 - 130 g/m ²
Minimální podporované formáty pro skenování	BMP, JPG, TIFF (jednostránkový, vícestránkový, komprimovaný), PDF
Skenování	jednoprůchodové oboustranné skenování, skenování dokumentů do e-mailu, složky, aplikace
Obslužný display	2-řádkový
Automatické odstraňování prázdných stran	Ano
Certifikace Energy Star	Ano
Spotřeba el. Energie v provozním režimu	45 W
Spotřeba el. Energie v pohotovostním režimu	5 W
Typ média	Papír (běžný, inkoustový, fotografický, novinový, časopis), obálky, štítky, šeky, vizitky
Kompatibilita s OS	Windows Vista - W10 (32/64 bitová verze), Mac OSx
Ovladač	TWAIN, ISIS
Rozhraní	USB2.0
USB kabel A-B	Ano
Minimální provozní zátěž	3000 stran/den

Dokumentový (knižní) scanner formátu A4 „typ C“

Plustek OpticBook 4800	
Typ skeneru	speciální stolní barevný skener pro digitalizaci knih (knižní skener)
Formát	A4
Skenovací prvek	Barevný CCD sensor
Světelný zdroj	LED
Optické rozlišení	1200dpi
Hardwarové rozlišení	1200dpi x 2400dpi
Minimální skenovaná plocha	216 x 297 mm
Maximální mezera u hřbetu knihy	2mm
Rozhraní	USB 2.0
Gradace skenování barevně	Vstup 48bit
Rychlost skenování	3,6 sek. (barevně, 300 dpi, A4)
Certifikace	CE, FCC, UL/cUL, TUV
Podporované OS	Microsoft Windows 2000, XP, Vista, 7 / 8 / 10
Software pro OCR a konfiguraci skenování	ANO
Nástavec – usnadní skenování knih	ANO

Dokumentový scanner formátu A4 „typ D“ – nutné síťové připojení pro více PC

Epson DS-860N	
Rozlišení skeneru	600 x 600 dpi
Rychlost skenování dokumentu A4 (200dpi)	65 str/min
Barevná hloubka	48 bitů
Kapacita automatického podavače	80 listů
Duplexní skenování	Ano
Multistream technologie	Ano
Gramáž skenovaného média	40 - 210 g/m ²
Minimální podporované formáty pro skenování	BMP, JPG, TIFF (jednostránkový, vícestránkový, komprimovaný), PDF, prohlédavatelne PDF
Skenování	jednoprůchodové oboustranné skenování, skenování dokumentů do e-mailu, složky, aplikace, po síti LAN na více počítačů
Obslužný display	5-řádkový
Automatické odstraňování prázdných stran	Ano
Certifikace Energy Star	Ano
Spotřeba el. Energie v provozním režimu	max. 45 W
Spotřeba el. Energie v pohotovostním režimu	max. 5 W
Typ média	Papír (běžný, inkoustový, fotografický, novinový, časopis), obálky, štítky, šeky, vizitky
Kompatibilita s OS	Windows Vista - W10 (32/64 bitová verze), Mac OSx
Ovladač	TWAIN, ISIS
Rozhraní	10/100/Gigabit ETHERNET, USB 2.0
USB kabel A-B	Ano
Minimální provozní zátěž	6000 stran/den

Dokumentový scanner formátu A3 „typ E“

DS-6000N	
Rozlišení skeneru	600 x 600 dpi
Rychlost skenování dokumentu A4 (200dpi)	40 str/min
Barevná hloubka	48 bitů
Kapacita automatického podavače	200 listů
Duplexní skenování	Ano
Multistream technologie	Ano
Gramáž skenovaného média	35 - 130 g/m ²
Minimální podporované formáty pro skenování	BMP, JPG, TIFF (jednostránkový, vícestránkový, komprimovaný), PDF, prohlédavatelné PDF
Skenování	skenování dokumentů do složky, aplikace
Obslužný display	5-řádkový
Automatické odstraňování prázdných stran	Ano
Certifikace Energy Star	Ano
Spotřeba el. Energie v provozním režimu	16 W
Spotřeba el. Energie v pohotovostním režimu	4,1 W
Typ média	Papír (běžný, inkoustový, fotografický, novinový, časopis), obálky, štítky, šeky, vizitky
Kompatibilita s OS	Windows Vista - W10 (32/64 bitová verze), Mac OSx
Ovladač	TWAIN, ISIS, WIA
Rozhraní	USB 2.0
USB kabel A-B	Ano
Minimální provozní zátěž	5000 stran/den

CENOVÝ ROZKLAD

Název zboží	Cena bez DPH za 1 ks	Celkem ks	Celková cena za požadovaný počet ks bez DPH	Celková cena za požadovaný počet ks včetně DPH
Barevný scanner plochý formátu A4 „typ A“	2 042,00	149	304 258,00	368 152,18
Dokumentový scanner formátu A4 „typ B“	8 811,00	82	722 502,00	874 227,42
Dokumentový (knižní) scanner formátu A4 „typ C“	10 550,00	14	147 700,00	178 717,00
Dokumentový scanner formátu A4 se síťovým připojením pro více PC „typ D“	14 211,00	9	127 899,00	154 757,79
Dokumentový scanner formátu A3 „typ E“	32 724,00	11	359 964,00	435 556,44
Celková cena			1 662 323,00	2 011 410,83

Signature Not Verified
 Digitally signed by Ing. Jiří Nykodým
 Date: 2016.09.21 01:44:40 CEST
 Reason: tendermarket.cz/uzivatel=135000.nykodym