

Město Nové Město nad Metují

Se sídlem: náměstí Republiky 6, 549 01 Nové Město nad Metují

Zastoupené: starostou Petrem Hablem

IČO 00272876

DIČ CZ00272876

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

Číslo účtu: 19-927551/0100

jako „příkazce“, na straně jedné

a

Ing. Aleš Řada

Se sídlem: Rasošky 88, 552 21

Zastoupený: osobně

IČ 749 341 63

DIČ CZ7904083066

Bankovní spojení: Česká Spořitelna a.s.

číslo účtu: 2292030103/0800

jako „příkazník“, na straně druhé

uzavírají dnešního dne tuto

PŘÍKAZNÍ SMLOUVU č. 15/2017

podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

I.

PŘEDMĚT SMLOUVY

1.1. Příkazce je investorem stavby:

„Zateplení BD čp. 44-47 v ulici T. G. Masaryka v Novém Městě nad Metují“.

1.2. Příkazník se zavazuje vykonat pro příkazce za úplatu inženýrskou činnost a výkon odborného technického dozoru investora při realizaci stavby v rámci projektu „Zateplení BD čp. 44-47 v ulici T.G. Masaryka v Novém Městě nad Metují“, který se uchází o podporu z Integrovaného regionální operačního programu (dále jen „IROP“), reg. číslo projektu:

CZ.06.2.11/0.0/0.0/16_098/0001895. Objednatel výslovně upozorňuje, že dílo bude spolufinancováno Evropskou unií – Evropským fondem pro regionální rozvoj. Činnost bude prováděna od zahájení (zahájením se rozumí převzetí staveniště) až do dokončení uvedené stavby, tj. do dne, kdy bude vydán kolaudační souhlas. Činnost příkazníka nebude ukončena dříve, než budou odstraněny všechny vady a nedodělky zjištěné v zápisech o odevzdání a převzetí stavby.

II.

ZASTUPOVÁNÍ

2.1. Příkazníka ve věcech stavby v rozsahu této smlouvy zastupuje:

- ve věcech smluvních: Petr Hable, starosta města
tel. 491 419 601, hable@novemestonm.cz
- ve věcech technických: Ing. Simona Vojnarová, vedoucí Oddělení rozvoje města
tel. 733 133 293, vojnarova@novemestonm.cz
Alena Čečetková, investiční technička města
tel. 731 658 052, cecetkova@novemestonm.cz

2.2. Příkazce ve věcech stavby v rozsahu této smlouvy zastupuje:

- ve věcech smluvních: Ing. Aleš Řada
tel.: 739 207 686, rada@ingara.cz
- ve věcech technických: Ing. Aleš Řada

III.

ROZSAH ČINNOSTI

3.1. Příkazník je povinen postupovat při výkonu své činnosti s odbornou péčí v rozsahu stanoveném touto smlouvou a dále pak dle pokynů příkazce a v souladu s jeho zájmy, které příkazník zná nebo musí znát.

3.2. Příkazník je povinen oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistil při výkonu své činnosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce.

3.3. Příkazník spolupracuje se všemi účastníky stavby, správci sítí, veřejnoprávními orgány a organizacemi a vykonává komplexní výkon technického dozoru investora, spočívající zejména v:

- seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, zejména s projektem, s obsahem smluv a s obsahem stavebních povolení
- účasti na předání a převzetí staveniště včetně protokolárního zápisu
- péči o doplňování projektové dokumentace, podle které se stavba realizuje
- kontrole stavby z hlediska prováděných prací
- sledování dodržování všech podmínek stanovených ve smlouvě o dílo uzavřené mezi příkazcem a zhotovitelem stavby

- spolupráci s projektantem stavby zajišťujícím autorský dozor při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektem
- spolupráci s projektantem stavby a se zhotovitelem stavby při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu
- sledování průběhu stavebních a montážních prací a plnění harmonogramů
- kontrole souladu prováděných prací s odsouhlasenou projektovou dokumentací
- kontrole souladu prováděných prací s právními předpisy, platnými normami ČSN
- bezodkladném podávání informací příkazci o všech závažných okolnostech
- kontrole zhotovitele stavby při provádění předepsaných zkoušek, materiálů konstrukcí a prací, kontrole dokladů prokazujících kvalitu prací
- organizaci kontrolních dnů (nejméně jedenkrát týdně) v průběhu výstavby a jejich řízení včetně vyhotovení protokolů z jednání
- kontrole dodržování podmínek stavebního povolení nebo ohlášení stavby a dodržování podmínek jiných dokumentů získaných zhotovitelem stavby během stavby
- kontrole prací a dodávek stavby, které budou v dalším postupu prací zakryty nebo zneprístupněny
- odsouhlasení finančních částek účtovaných za provedené práce v průběhu výstavby v souladu se splátkovým kalendářem specifikovaným ve smlouvě o dílo uzavřené mezi příkazcem a zhotovitelem stavby, kontrole podkladů pro fakturování, kontrole čerpání cenových nákladů
- pravidelné kontrole stavebního deníku v souladu se stavebním zákonem
- provádění pravidelných zápisů do stavebního deníku s vyjádřením příkazníka zejména ke kvalitě prováděných prací, dodržování podmínek výstavby, stanovení podmínek pro nápravu
- kontrole dodržování termínů zhotovitelem stanovených ve smlouvě o dílo dle harmonogramu prací
- spolupráci při technickém řešení veškerých sporů
- spolupráci s Oddělením rozvoje města, Odboru majetku města MěÚ Nové Město nad Metují v případech, kdy dojde k potřebě odsouhlasení doplňků, nutných změn a dodatků projektové dokumentace zvyšující náklady stavby nebo prodlužující lhůty výstavby včetně přípravy podkladů pro případné projednání v Radě města či Zastupitelstvu města Nové Město nad Metují
- přípravě podkladů pro předání a převzetí stavby, účast na převzetí stavby
- kontrole odstranění vad a nedodělků zjištěných při převzetí stavby
- přípravě a zabezpečení podkladů pro vydání kolaudačního souhlasu
- organizaci zajištění kolaudačního souhlasu pro provedenou stavbu, účast při závěrečné prohlídce stavby pro vydání kolaudačního souhlasu
- kontrole vyklizení staveniště zhotovitelem
- kontrole a odsouhlasení správnosti dokumentace skutečného provedení stavby
- kontrole finančního vypořádání stavby

- přípravě podkladů pro závěrečné hodnocení stavby v průběhu výstavby

III.

DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

- 3.1. Předpokládaný termín zahájení stavebních prací 1. března 2017
Předpokládaný termín ukončení stavebních prací 30. září 2017
- 3.2. Zahájením pro účely této smlouvy se rozumí převzetí staveniště. Ukončením stavebních prací je míněno protokolární převzetí stavby, a to bez vad a nedodělků a zároveň prohlídka stavby pro vydání kolaudačního souhlasu, vydání kolaudačního souhlasu.
- 3.3. Místem plnění je objekt čp. 44-47 v ulici T. G. Masaryka v k. ú. Nové Město nad Metují.

IV.

CENA

- 4.1. Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi za plnění předmětu této smlouvy částku:

Celková výše bez DPH	97.300,- Kč
DPH (21%)	20.433,- Kč
Celková výše s DPH	117.733,- Kč

- 4.2. Cena uvedená v bodě 4.1. je maximální – nejvýše přípustná a zahrnuje veškeré náklady zhotovitele související s provedením díla, včetně veškerých režii, zejména materiálů, stavebních hmot, dopravy a nákladů, které zhotovitel v průběhu provádění díla vynaložil pro zdárné dokončení díla. Zhotovitel nemůže žádat změnu ceny díla proto, že si dílo vyžádalo jiné úsilí nebo jiné náklady, než bylo předpokládáno.
- 4.3. Cena může být měněna pouze v případě:
- změny daňových předpisů, majících prokazatelný vliv na cenu předmětu plnění,
- 4.4. Příslušná sazba daně z přidané hodnoty (DPH) bude účtována dle platných předpisů v době zdanitelného plnění.

V.

PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1. Objednatel neposkytuje zhotoviteli zálohy.
- 5.2. Cena bude hrazena objednatelem na základě daňových dokladů (faktur) vystavených **měsíčně** zhotovitelem dle skutečně provedených prací a služeb a na základě objednatelem schváleného soupisu provedených prací, dodávek a služeb. Soupis prací bude vždy přílohou daňového dokladu (faktury).
- 5.3. Fakturace proběhne do výše 90 % z celkové částky. Závěrečná faktura na 10 % ceny bude vystavena po realizaci těchto úkonů - převzetí stavby, předání konečného daňového dokladu, ukončení všech prací dle smlouvy a předání podkladů k závěrečnému vyhodnocení akce.

5.4. Doba splatnosti daňového dokladu (faktury) se sjednává na **21 kalendářních dnů** ode dne doručení daňového dokladu (faktury) příkazci.

Daňový doklad (faktura) musí obsahovat náležitosti dle ustanovení § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty.

Faktura bude obsahovat zejména tyto údaje:

- obchodní firmu, DIČ, IČ zhotovitele,
- název, DIČ, IČ objednatele,
- označení a číslo faktury,
- číslo smlouvy,
- den vystavení faktury, den zdanitelného plnění a den splatnosti,
- označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit,
- cenu díla (fakturovanou částku) bez DPH, sazbu DPH a vyčíslení DPH, cenu díla s DPH,
- razítko a podpis oprávněné osoby,
- název projektu: „Zateplení BD čp. 44 – 47 v ulici T. G. Masaryka, Nové Město nad Metují

5.5. Platby budou probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.

5.6. Jestliže faktura nebude obsahovat dohodnuté náležitosti (případně bude obsahovat chybné údaje) nebo nebude přiložen odsouhlasený soupis provedených prací a služeb, je objednatel oprávněn takovou fakturu vrátit příkazníkovi. Faktura musí být vrácena do data její splatnosti. Po tomto vrácení je příkazník povinen vystavit novou fakturu se správnými náležitostmi. Do doby, než je vystavena nová faktura s novou lhůtou splatnosti, není příkazce v prodlení s placením příslušné faktury. Nová lhůta splatnosti začne plynout dnem doručení opravené faktury.

5.7. Cena za dílo nebo jeho část je uhrazena dnem připsání částky na účet zhotovitele u peněžního ústavu uvedeného v článku I. této smlouvy, nebo v doručené faktuře.

5.8. V případě, že objednateli vznikne z ujednání této smlouvy nárok na smluvní pokutu, je objednatel oprávněn odečíst tuto částku z kterékoliv faktury zhotovitele.

VI.

PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN PŘI PROVÁDĚNÍ DÍLA

6.1. Příkazce uděluje příkazníkovi podpisem smlouvy plnou moc, aby příkazník jeho jménem činil všechny úkony nezbytné ke splnění závazku příkazníka s tím, že bez předchozího písemného souhlasu příkazce není oprávněn:

- a) sjednat záměny hmot, výrobků a konstrukcí proti projektu schválenému příkazcem nebo jiné změny vyvolávající zvýšení dohodnutých nákladů nebo snížení kvality stavby,
- b) schvalovat dispoziční změny nebo jiné změny v projektu a změny ve vybavenosti stavby,
- c) sjednávat změny termínů dokončení a odevzdání dodávek podle uzavřené smlouvy o dílo.

6.2. Příkazce je povinen:

- a) zajistit včas finanční prostředky na zaplacení prováděné inženýrské činnosti a stavebního dozoru dle této smlouvy
- b) uplatňovat včas svoje požadavky na případné změny v projektové dokumentaci nebo při provádění stavby vždy prostřednictvím nebo s vědomím příkazníka,

- c) účastnit se důležitých jednání o případných změnách s projektanty nebo zhotovitelem po vzájemné dohodě s příkazníkem,
- d) poskytovat svá stanoviska k projednávaným věcem včas a bez zbytečného odkladu.

VII.

SMLUVNÍ POKUTY

- 7.1. Jestliže příkazník hrubě poruší svoji povinnost postupovat při výkonu své činnosti s odbornou péčí, zejména při kontrole kvality stavby nebo zaviní porušením svých povinností uložení majetkové sankce příkazci, zavazuje se ke smluvní pokutě ve výši 5 % z uhrazené ceny včetně DPH za toto porušení nebo uložení majetkové sankce. Smluvní pokuta bude uplatněna srážkou z fakturace na základě písemného vyúčtování pokuty, ze kterého musí být zřejmé, v čem spatřuje příkazce hrubé porušení povinností příkazníka.
- 7.2. Jestliže příkazník bude v prodlení s dobou plnění předmětu veřejné zakázky je smluvní pokuta stanovena ve výši 1.000,- Kč za každý započatý den prodlení.
- 7.3. Jestliže příkazce bude bez předchozího projednání s příkazníkem, v prodlení se zaplacením faktury podle čl. V této smlouvy, je povinen zaplatit příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý den prodlení.

VIII.

ZÁRUKA

- 8.1. Příkazník zodpovídá za to, že předmět této smlouvy bude zhotovený podle uzavřené smlouvy, že po dobu záruky bude mít vlastnosti dojednané v této smlouvě.
- 8.2. Záruční doba se sjednává po dobu 60 měsíců od dokončení a zkolaudování stavby.
- 8.3. Po tuto dobu má příkazce právo požadovat bezplatné odstranění zjištěných vad u provedených činností dle této smlouvy, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Bezplatným odstraněním vady se rozumí přepracování nebo úprava provedených činností dle této smlouvy.
- 8.4. Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od příkazce.

IX.

ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY A USTANOVENÍ PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ

- 9.1 Od této smlouvy mohou obě smluvní strany odstoupit v případě prokazatelného opětovného porušení smluvních povinností druhou stranou. Odstoupení je účinné dnem písemného sdělení o odstoupení druhé smluvní straně.
- 9.2 Smlouva může být ukončena dohodou obou stran nebo výpovědí s dvou (2) měsíční výpovědní lhůtou, která začíná běžet od 1. dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé straně.

- 9.3 V případě odstoupení od smlouvy bude provedeno finanční vypořádání mezi příkazcem a příkazníkem. Vyúčtování úplaty bude provedeno v poměru k rozsahu práce vykonané dle této smlouvy ke dni skončení smlouvy.
- 9.4 Příkazce je dále oprávněn odstoupit od smlouvy s vybraným příkazníkem, pokud bude ze strany poskytovatele dotace zjištěno pochybení v dosavadním postupu příkazce nebo pokud nebude rozhodnuto o poskytnutí dotace na předmět díla nebo výše poskytnuté dotace na předmět díla bude nižší než požadovaná. V takovém případě nevzniká zhotoviteli nárok na náhradu škody či ušlého zisku.
- 9.5 Smlouva je sepsána ve 4 vyhotoveních, z nichž 2 obdrží příkazce a 2 příkazník.
- 9.6 Změny smlouvy je možné provést pouze formou písemných dodatků ke smlouvě potvrzených oběma smluvními stranami.
- 9.7 Tato smlouva byla schválena Radou města Nové Město nad Metují usnesením č. RM 363- 15555/17 ze dne 16.1.2017.

V Novém Městě nad Metují dne 24.02.2017

V Rasoškách dne 24.02.2017

Příkazce:

Příkazník:

.....

Petr Hable, v.r.
starosta města

.....

Ing. Aleš Řada, v.r.
jednatel