



8747/S/2021-HSPH

Čj.: UZSVM/S/5847/2021-HSPH

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

ÚZSVM č. 58/2021

uzavřená dle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“) a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, na veřejnou zakázku s názvem „**Výkon technického dozoru stavebníka a výkon koordinátora BOZP při realizaci akce OP Beroun - rekonstrukce fasády a zateplení**“.

Systémové číslo NEN veřejné zakázky:

Smluvní strany:

Příkazce:

Česká republika - Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových

se sídlem: Rašínovo nábřeží 390/42, 128 00 Praha 2

za kterou právně jedná: Ing. Vladimír Hůlka, ředitel Územního pracoviště Střední Čechy,

na základě Příkazu generálního ředitele č. 6/2019, v platném znění

IČO: 69797111

bankovní spojení: Česká národní banka, Na Příkopě 28, Praha 1, číslo účtu: XXXXXXXXXX

datová schránka: 4bdfs4u

kontaktní osoba ve věci plnění smlouvy: Václav Staněk

e-mail: XXXXXXXXXX

tel.: XXXXXXXXXX

(dále jen „**ÚZSVM**“ nebo „**příkazce**“)

a

Příkazník:

MIRRO s.r.o.

se sídlem/místem podnikání: Třebohostická 2283/2, 10000 Praha 10

zastoupený: Doc. Ing. Pavlem Svobodou - jednatelem

IČO: 64791068

DIČ: CZ64791068

zapsaný v OR, vedeném u: Městského soudu v Praze

oddíl: C

vložka: 67993

bankovní spojení: XXXXXXXXXX

datová schránka: icpmy2k

(dále též „**příkazník**“, oprávněná osoba ve věcech realizace příkazní smlouvy), společně též jako „**smluvní strany**“

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto příkazní smlouvu (dále jen „**Smlouva**“):

Článek I. Úvodní ustanovení

- 1.1 Tato Smlouva je uzavřena na základě zadávacího řízení k veřejné zakázce malého rozsahu s názvem „Výkon technického dozoru stavebníka a výkon koordinátora BOZP při realizaci akce OP Beroun - rekonstrukce fasády a zateplení“. Smluvní strany shodně prohlašují, že v případě rozporu při plnění závazků ze Smlouvy, a to zejména v případech neupravených Smlouvou, platí zadávací podmínky této veřejné zakázky stanovené příkazcem ve Výzvě k podání nabídky č.j.: UZSVM/S/14409/2020-HSPH (dále také jen „Výzva k podání nabídky“), je tedy oběma stranám známá a proto již netvoří přílohu této Smlouvy.
- 1.2 Smluvní strany také prohlašují, že pokud tato Smlouva nestanoví jinak, bude postupováno v souladu s příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a v souladu s dalšími právními předpisy, které se vztahují na předmět Smlouvy.
- 1.3 Příkazník prohlašuje, že splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.
- 1.4 Příkazce prohlašuje, že je organizační složkou státu zřízenou zákonem č. 201/2002 Sb., o Úřadu pro zastupování státu ve věcech majetkových, ve znění pozdějších předpisů, s příslušností hospodařit s majetkem státu podle zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů, a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.

Článek II. Předmět Smlouvy

- 2.1 Předmětem Smlouvy je úplatné zajištění odborného stavebně technického dozoru (dále jen „TDS“) pro příkazce, který je investorem akce „OP Beroun – rekonstrukce fasády a zateplení“ u budov Politických vězňů 20 a Wagnerovo nám. 1289, v Berouně (dále jen „stavba“ nebo „staveniště“). Výkon TDS zahrnuje průběžný dozor nad realizací stavby s ohledem na kvalitu a správnost prováděných prací, včetně prověřování souladu dodávek výrobků, prací a služeb s projektovou dokumentací schválenou v rámci stavebního řízení, kontroly správnosti a úplnosti vykazovaných prací ve vztahu k čerpání finančních prostředků.
- 2.2 Předmětem Smlouvy je dále vykonávání veškerých činností koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“) v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 309/2006 Sb.“) a nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „nařízení vlády č. 591/2006 Sb.“) a ostatními předpisy při realizaci akce „OP Beroun - rekonstrukce fasády a zateplení“.
- 2.3 Účelem Smlouvy je provedení všech činností TDS a koordinátora BOZP tak, aby stavba byla včas a řádně dokončena, a to v souladu se smlouvou o dílo se zhotovitelem. Při výkonu TDS a koordinátora BOZP je příkazník povinen provádět veškeré činnosti, o kterých jako odborník ví nebo má vědět, které jsou nezbytné pro řádné provádění stavby (tj. v nejvyšší normové jakosti kvality v souladu s platnými právními předpisy, technickými normami ČSN, ostatními předpisy), byť nejsou výslovně ve Smlouvě uvedené.

Článek III. Rozsah činností

3.1 Výkon technického dozoru stavby

3.1.1 Zahrnuje prověřování souladu dodávek výrobků, prací a služeb s projektovou dokumentací schválenou v rámci stavebního řízení, kontrolu průběhu stavby s ohledem na kvalitu, vhodnost a správnost prováděných prací, včetně kontroly vykazovaných prací ve vztahu k čerpání finančních prostředků.

3.1.2 Rozsah činností zajišťovaných TDS v přípravné fázi:

- seznámení se s projektovou dokumentací, obsahem smluv a obsahem stavebního povolení;
- kontrola projektové dokumentace z hlediska úplnosti a souladu s technickými standardy;
- zpracování oznámení o zahájení stavby v rozsahu příslušného předpisu a doručení na územně příslušné orgány;
- umístění štítku o povolení stavby na viditelném místě u vstupu na staveniště až do doby dokončení stavby.

3.1.3 Rozsah činností zajišťovaných TDS v realizační fázi:

- průběžný výkon TDS;
- organizační zabezpečení předání staveniště zhotoviteli stavby, včetně protokolárního zápisu;
- odevzdání staveniště zhotoviteli stavby a zabezpečení zápisu do stavebního deníku;
- zabezpečení souladu provádění stavby s odsouhlaseným projektem a podmínkami ve správních rozhodnutích;
- cenová a věcná kontrola prováděných prací a soupisů prací a zjišťovacích protokolů, porovnáním s odsouhlaseným rozpočtem;
- kontrola dodržování podmínek fakturace dle uzavřených smluv a potvrzení správnosti podpisem;
- kontrola dodržování všech dohod, podmínek a termínů uvedených ve smlouvě o dílo, podávání návrhů na uplatnění smluvních pokut vůči zhotoviteli stavby;
- sledování dodržování kvality prací, dodaných materiálů, technologických postupů a technických předpisů;
- kontrola těch částí prací a dodávek, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými, zapsání výsledku kontroly do stavebního deníku;
- pravidelná kontrola stavebního deníku, provádění zápisů s vyjádřením ke kvalitě prováděných prací a dodaných materiálů. V případě zjištění nedostatků, vyzvání zhotovitele k provedení nápravy do určeného termínu, následně kontrola splnění požadavku stavebního dozoru;
- zajištění a účast na všech jednáních s příslušnými orgány státní správy a dotčenými orgány;
- účast na příkazcem svolávaných kontrolních dnech za účelem podání informací o průběhu realizace a kontroly uložených úkolů, a to minimálně 1x za 10 pracovních dnů, spolupráce s pracovníky projektanta zabezpečujícími autorský dozor při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektem;
- spolupráce s projektantem a zhotovitelem při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu;
- kontrola postupu zhotovitele, zda provádí předepsané a dohodnuté zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontrolu jejich výsledku a vyžádání dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly atp.);
- kontrola vedení stavebních a montážních deníků v souladu s podmínkami uvedenými v příslušných smlouvách;
- pořizování fotodokumentace, popř. videozáznamů stavebních prací;
- spolupráce s pracovníky zhotovitele při provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi;
- kontrola postupu prací podle časového plánu stavby a ustanovení smluv, upozornění zhotovitele na nedodržení termínů, včetně přípravy podkladů pro uplatnění majetkových sankcí;

- poradenská činnost příkazci při realizaci stavby včetně stanovení cen za práci a dodávky;

3.1.4 Rozsah činností zajišťovaných TDS v závěrečné fázi:

- kompletace a kontrola dokumentace pro kolaudaci stavby;
- spolupráce se zhotovitelem stavby při její kolaudaci, včetně účasti při řízení před příslušným úřadem;
- technické zajištění převzetí díla od zhotovitele stavby včetně výčtu vad a nedodělků;
- zabezpečení plnění případných podmínek uvedených v rozhodnutí příslušného úřadu;
- součinnost při kompletaci dokumentace a dokladové části stavby;
- kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem stavby a převzetí staveniště;

3.2 Výkon koordinátora BOZP na stavbě

3.2.1 Zahrnuje výkon koordinátora BOZP v rámci přípravy a realizace stavby ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb., a nařízení vlády č. 591/2006 Sb.

3.2.2 Rozsah činností zajišťovaných koordinátorem BOZP v přípravné fázi:

- seznámení se s projektovou dokumentací stavby;
- zhotovení plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci dle Přílohy č. 6 k nařízení vlády č. 591/2006 Sb.;
- oznámení inspektorátu bezpečnosti práce zahájení prací na staveništi dle závazných právních předpisů;
- předání plánu BOZP zhotoviteli stavby a provedení kontroly seznámení se s plánem BOZP.

3.2.3 Rozsah činností zajišťovaných koordinátorem BOZP v realizační fázi:

- průběžný výkon funkce koordinátora BOZP;
- zhotovení přehledu rizik;
- aktualizace plánu BOZP po dobu realizace stavby;
- kontrola dodržování plánu BOZP zhotovitelem stavby a všemi pracovníky, projednávání opatření a nastavení termínů k nápravě zjištěných nedostatků;
- spolupráce se zhotovitelem stavby nebo osob jím pověřených při přijímání opatření k zajištění BOZP se zřetelem na povahu stavby, na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděných na staveništi s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabraňovat úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání;
- provádění zápisů o kontrole a případných zjištěných nedostacích v BOZP na staveništi do stavebního deníku a zapisování údajů o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny;
- kontrola evidence pracovníků zhotovitele stavby, upozorňuje na zjištěné nedostatky a požaduje bez zbytečného odkladu zjednání nápravy;
- kontrola řádného označení staveniště dle příslušných předpisů, upozorňuje na zjištěné nedostatky a požaduje bez zbytečného odkladu zjednání nápravy;
- stanovení technických nebo organizačních opatření na zajištění bezpečné a zdravé neohrožující práce, včetně stanovení doby k provedení plánovaných prací, pracovních a technologických postupů a potřebné organizace práce v průběhu realizace;
- aktivní účast na kontrolních dnech stavby;
- spoluúčast při objasňování pracovních úrazů;
- vedení a aktualizování dokumentace, která je výstupem práce koordinátora BOZP na staveništi;
- poradenská činnost.

3.2.4 Rozsah činností zajišťovaných koordinátorem BOZP v závěrečné fázi:

- vypracování Závěrečné zprávy o činnosti, která bude zejména obsahovat:
 - vyhodnocení úrovně řízení stavby z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ze strany zhotovitele stavby;

- vyhodnocení Plánu BOZP s vyhodnocením dodržování a účinnosti provedených opatření.

3.3 Pokud ve výčtu činností příkazníka není uvedena činnost, která je nebo se stane pro řádný výkon činnosti dle této Smlouvy nutná nebo obvyklá, je příkazník povinen na to příkazce upozornit a takovou činnost po domluvě s příkazcem řádně provést.

Článek IV. Místo a doba plnění

4.1. Místo plnění:

- budova č. p. 20/18, stojící na pozemku parc. č. st. 330, ulice Politických vězňů, k. ú. Beroun, obec Beroun,
- budova č. p. 1289/2, stojící na pozemku parc. č. st. 2691, Wagnerovo náměstí, k.ú. Beroun, obec Beroun.

4.2. Smlouva je uzavřena na dobu určitou, do ukončení všech prací, zajištění souvisejících dodávek a služeb a do splnění všech závazků plynoucích ze Smlouvy.

4.3. Předpokládaný termín dokončení stavby je 15. 12. 2021. Příkazník je povinen vykonávat činnosti TDS a koordinátora BOZP průběžně, a to ode dne účinnosti Smlouvy do předání dokončené stavby a převzetí příkazcem a nejdéle do odstranění všech případných vad a nedodělků včetně závěrečného vyúčtování.

4.4. Rozsah plnění je stanoven těmito výkonovými fázemi:

Výkonová fáze:	Termín plnění:
a) Technický dozor stavebníka	
přípravné činnosti	ode dne nabytí účinnosti této Smlouvy do výzvy příkazce k předání staveniště zhotoviteli stavby
zpracování oznámení o zahájení stavby v rozsahu příslušného předpisu a doručení na územně příslušné orgány včetně předání informace o vybraném zhotoviteli stavby	bezodkladně po obdržení informace od příkazce o zaslání výzvy k předání staveniště a o výběru zhotovitele stavby
činnost TDS při realizaci stavby	od výzvy příkazce k předání staveniště do předání stavby
závěrečné činnosti TDS - kompletace dokumentace stavby a dokladové části stavby	nejdéle do 15 pracovních dnů od převzetí stavby příkazcem
b) Koordinátor BOZP na stavbě	
přípravné činnosti	ode dne nabytí účinnosti této Smlouvy do předání staveniště zhotoviteli stavby
vypracování plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na stavbě	do 10 pracovních dnů od nabytí účinnosti této Smlouvy
zajištění ohlášení o zahájení stavby příslušnému úřadu	do 5 pracovních dnů od výzvy příkazce
činnost Koordinátora BOZP při realizaci stavby	ode dne předání staveniště stavby zhotoviteli stavby do dokončení a převzetí stavby příkazcem

Článek V. Smluvní cena

- 5.1. Celková cena za výkon TDS a koordinátora BOZP je stanovena jako cena smluvní a činí:
- 84.375,- Kč bez DPH, DPH 21 % 17.719,- Kč, tj. 102.094,- Kč s DPH
(slovy: stodvatisícdevadesátčtyři korun českých)
- V případě změny sazby DPH bude aktuální sazba DPH uplatněna podle zákonů platných v době fakturace.
- 5.2. Smluvní cena je podložena nabídkovou cenou příkazníka - krycím listem nabídky ze dne 18. 3. 2021.
- 5.3. Smluvní cena je stanovena jako cena nejvýše přípustná. Ve smluvní ceně jsou započítány veškeré náklady, výdaje, materiál, doprava, poplatky, pojištění, a jiné aktivity nebo činnosti příkazníka související s výkonem TDS a koordinátora BOZP dle této Smlouvy. Dohodnou-li se smluvní strany na změně Smlouvy a tato změna bude mít vliv na snížení smluvní ceny, bude tato skutečnost zapsána do stavebního deníku.
- 5.4. Všechny práce, dodávky nebo související služby musí být poskytnuty příkazci ve sjednaném rozsahu, a to bez jakéhokoliv omezení. Příkazník není oprávněn „dočítovat“ příkazci jakékoliv dodatečné práce, služby či dodávky, které budou nezbytné pro řádné splnění předmětu této Smlouvy, a to např. i z důvodu, že příkazník chybně odhadl dílčí cenu anebo poskytl nekvalitní práci, dodávku či službu, v jejichž důsledku bylo nezbytné poskytnout další plnění pro řádné splnění předmětu této Smlouvy.
- 5.5. Podmínkou pro zaplacení ceny předmětu díla je stanovení výdajů Ministerstvem financí na financování projektu ve smyslu § 5 odst. 1 písm. d) vyhlášky č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "výdaje"). V případě, že ke dni splatnosti faktur nebudou Ministerstvem financí výdaje stanoveny, příkazce o této skutečnosti příkazníka neprodleně písemně vyrozumí a lhůta splatnosti faktur se automaticky prodlužuje tak, že faktury budou splatné do 15 kalendářních dnů ode dne stanovení výdajů. V takovém případě se nejedná o prodloužení. Doklad o stanovení výdajů zašle příkazce příkazníkovi bezprostředně poté, kdy mu bude tato skutečnost Ministerstvem financí oznámena.

Článek VI. Platební podmínky a fakturace

- 6.1. Smluvní cena za prováděnou činnost TDS a koordinátora BOZP bude příkazcem hrazena měsíčně v dílčích platbách na základě vystavených faktur až do výše 90 % celkové ceny. Zbývajících 10 % ceny je příkazník oprávněn fakturovat až po odstranění všech vad a nedodělků zjištěných při předání díla či kolaudaci zhotovitelem a po provedení závěrečné činnosti TDS a koordinátora BOZP.
- 6.2. Dílčí faktury příkazník doručí příkazci do 10 kalendářních dnů následujícího měsíce. Přílohou faktury bude položkový výkaz činnosti příkazníka odsouhlasený příkazcem, jehož nedílnou součástí bude přehled skutečného využití pracovníků zhotovitele, příkazcem podepsaná specifikace výkonů a stručný popis činností za dané fakturační období, případně zápisy o předání a převzetí hmotně zachyceného výsledku díla či jeho části za předmětné období.
- 6.3. Příkazník je oprávněn vystavit konečnou fakturu až po řádném dokončení stavby, vydání pravomocného rozhodnutí příslušného úřadu a ukončení všech činností zajišťovaných příkazníkem v závěrečné fázi plnění dle Čl. III., a to nejdéle do 15 pracovních dnů

od konečného protokolárního předání kompletní dokumentace činnosti TDS a koordinátora BOZP dle Čl. VII odst. 7.10.

6.4. Faktury musí být předány osobně nebo doručeny příkazci na adresu:

Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových
Územní pracoviště Střední Čechy
Rašínovo nábřeží 390/42, 128 00 Praha 2

- 6.5. Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu podle § 435 občanského zákoníku, § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a § 29 odst. 1 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Příkazce si vyhrazuje právo vrátit fakturu příkazníkovi k opravě (doplnění), pokud nebude faktura takové náležitosti obsahovat či přesáhne dohodnutou cenu. V takovém případě bude přerušen běh lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne běžet okamžikem doručení opravného daňového dokladu (opravné či doplněné faktury) příkazci.
- 6.6. Faktury musí být vystaveny se splatností 28 kalendářních dnů od jejich převzetí příkazcem, popř. ode dne prokazatelného převzetí opravné (doplněné) faktury příkazcem.
- 6.7. V případě, že fakturace přesáhne do následujícího roku, bude faktura uhrazena až po doručení Stanovení výdajů na financování akce Ministerstvem financí pro aktuální rok. V tomto případě příkazník nemůže požadovat po příkazci úroky z prodlení dle Čl. X. odst. 10.3.
- 6.8. Zálohy příkazce neposkytuje.

Článek VII. Povinnosti příkazníka

- 7.1. Příkazník se zavazuje provést předmět této Smlouvy řádně a včas, s vynaložením náležité odborné péče v souladu s příslušnými právními předpisy, technickými normami, technologickými postupy a závaznými stanovisky příslušných orgánů státní správy. Příkazník je srozuměn s bezpečnostními požadavky vstupu do budovy, a pokud budou v době realizace Smlouvy platit bezpečnostní a hygienická opatření přijatá příkazcem v souvislosti s bojem proti onemocnění Covid-19, je příkazník (a jeho pracovníci, zmocněnec) povinen tato opatření dodržovat, podrobit se jim.
- 7.2. Příkazník je povinen mít po celou dobu trvání této Smlouvy sjednáno platné pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám, a to s limitem pojistného plnění ve výši plnění minimálně 1 mil. Kč korun, a zaplacené pojistné, na žádost Příkazce smlouvu předložit.
- 7.3. Příkazník bude dále vykonávat všechny úkony v rámci této Smlouvy v úzké součinnosti s Příkazcem a se zájmy příkazce tak, aby stavba byla realizována v termínu a co nejehospodárněji. Dále je povinen neprodleně písemně informovat příkazce o všech okolnostech majících vliv na řádné, včasné a úplné provedení stavby a na splnění všech závazků zhotovitele stavby.
- 7.4. Příkazník je povinen bezodkladně a řádně prověřit každý pokyn příkazce a písemně ho upozornit na nesprávnost nebo nevhodnost jeho pokynu, na rozpor s platnými právními předpisy, technickými normami nebo veřejnoprávními rozhodnutími.
- 7.5. Příkazník je povinen účastnit se v průběhu stavby pravidelných kontrolních dnů svolaných příkazcem. Jejich frekvence bude podle potřeby stanovena příkazcem, minimálně však 1x za 10 pracovních dnů.
- 7.6. Příkazník je povinen zkontrolovat a odsouhlasit soupis provedených prací, dodávek a služeb a zjišťovací protokol, obsahující výčet prací, dodávek a služeb provedených zhotovitelem stavby v příslušném kalendářním měsíci a prostavěnost od začátku stavby.

- 7.7. Pokud by při plnění této Smlouvy příkazník používal jakýkoliv speciální program, je povinen umožnit příkazci neomezenou kontrolu správnosti, způsobu pořízení a úplnosti dat, včetně jejich neomezeného prohlížení příkazcem.
- 7.8. Příkazník je dle této Smlouvy zmocněn:
- a) zastupovat příkazce ve vztahu ke stavbě a v souladu s touto Smlouvou při jednáních před orgány státní správy a samosprávy, zejména pak při správním, kolaudačním a jiném řízení a ve všech dalších zde nejmenovaných případech, ke kterým není potřeba zvláštní plné moci, vždy však jen po dohodě s příkazcem;
 - b) po předchozím projednání s pověřeným zástupcem projektanta a vždy po odsouhlasení příkazcem, vydávat souhlasy nebo pokyny ke stavebním nebo technologickým úpravám a změnám stavby, které nevyžadují zvláštního souhlasu dle stavebního zákona a které vedou ke zlepšení technického stavu, bezpečnosti, užitné hodnoty stavby nebo úspoře nákladů.
- 7.9. Výsledky činností příkazníka v textové a grafické podobě jsou vlastnictvím příkazce a nemohou být použity bez výslovného svolení příkazce pro jinou stavbu, než pro kterou byly zpracovány a dodány. Pokud by výsledek činnosti příkazníka byl autorským dílem či chráněn jiným způsobem, má se za to, že předáním takového výsledku činnosti udělil příkazník příkazci výlučnou, časově neomezenou bezplatnou licenci k jakémukoliv užití takového výsledku.
- 7.10. Bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 15 pracovních dnů po ukončení výkonu činnosti TDS a koordinátora BOZP nad prováděním stavby, příkazník shromáždí záznamy, vytvoří přehledný systém archivace, který umožní příkazci rychlou orientaci a předá příkazci veškeré dokumenty, listiny, korespondenci, výkresy, programy a údaje (v tištěné nebo elektronické formě) týkající se činnosti TDS a koordinátora BOZP nad prováděním stavby podle této Smlouvy, ledaže jsou potřebné pro další činnost příkazníka dle této Smlouvy a příkazce jejich ponechání v rukou příkazníka odsouhlasí. Zároveň je příkazník povinen vrátit příkazci veškeré předměty a dokumenty, včetně projektové dokumentace v kopii, které od příkazce v souvislosti s příslušnou prací obdržel, a to ve stejné výše uvedené lhůtě.
- 7.11. Smluvní strany shodně konstatují, že výkon činnosti dle této Smlouvy, nenahrazují autorský dozor projektanta a nezbavuje zhotovitele stavby a zhotovitele projektové dokumentace povinnosti a odpovědnosti provést stavbu řádně, včas a v souladu s platnými právními i předpisy a technickými či technologickými normami.

Článek VIII. Povinnosti příkazce

- 8.1. Příkazce je povinen:
- umožnit příkazníkovi přístup na místo realizace stavby, aby mohl řádně a včas plnit tuto Smlouvu;
 - poskytnout příkazníkovi kopie smlouvy se zhotovitelem stavebních prací a projektové dokumentace;
 - poskytnout příkazníkovi do 7 pracovních dnů od účinnosti této Smlouvy veškeré dokumenty týkající se stavebního řízení, zejména kopii stavebního povolení a doklady obdržené v průběhu stavebního řízení od účastníků těchto řízení.
- 8.2. Příkazce je oprávněn:
- vyžadovat od příkazníka neprodlenou informaci o aktuálním stavu přípravy a realizace stavby včetně agendy BOZP, přičemž tato informace mu musí být poskytnuta nejpozději do 3 pracovních dnů;
 - kdykoliv nahlížet do dokladů evidovaných a uchovávaných příkazníkem;
 - kontrolovat realizaci činností příkazníka pověřenými pracovníky nebo odborníky;
 - vyžadovat účast zástupce příkazníka na jednání řídicího týmu stavby;

- udělit ve zde nespecifikovaných případech samostatnou plnou moc příkazníkovi související s předmětem plnění této Smlouvy;
- požadovat přítomnost příkazníka na stavbě po celou dobu provádění stavebních prací;
- reklamovat vady či nedostatky činností poskytnutých příkazníkem do 2 měsíců ode dne uskutečnění těchto činností a příkazník je povinen reklamované vady či nedostatky odstranit bezodkladně a bezplatně, případně pokud již vzniklé důsledky není možno odstranit, nahradit příkazci veškerou vzniklou škodu.

Článek IX. Odpovědnost za škodu

- 9.1. Příkazník odpovídá příkazci za jakoukoliv škodu vzniklou v důsledku:
- chybného použití nebo nevyužití dokladů poskytnutých příkazcem;
 - porušení povinnosti v souvislosti s výkonem funkce TDS nad prováděním stavby nebo koordinátora BOZP;
 - neplnění jakékoliv povinnosti vyplývajících z této Smlouvy.
- 9.2. Za škodu se pro účely této Smlouvy považují i pokuty, odvody a jiné sankce veřejnoprávní nebo soukromoprávní povahy, jakož i vícepráce a vícenáklady, které musel příkazce uhradit v důsledku porušení povinnosti příkazníka plnit své povinnosti dle této Smlouvy řádně a včas.
- 9.3. Příkazník odpovídá za škodu na věcech převzatých od příkazce určených k plnění této Smlouvy příkazníkem a na věcech převzatých od třetích osob v průběhu plnění svých smluvních povinností.

Článek X. Sankce

- 10.1. Smluvní sankce jsou splatné do 15 kalendářních dnů ode dne odeslání příslušné výzvy k úhradě povinné smluvní straně na její adresu uvedenou v záhlaví této Smlouvy. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok ÚZSVM na náhradu škody, a to i ve výši přesahující smluvní pokutu.
- 10.2. Pro případ prodlení se zaplacením faktury je příkazník oprávněn vyúčtovat příkazci úrok z prodlení ve výši dle nařízení vlády č. 351/2013 Sb., o výši úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, ve znění pozdějších předpisů, za každý den prodlení se splatností faktury, vyjma postupu ujednaného v čl. V bodu 5.5. a čl. VI bodu 6.1. a 6.7., kdy příkazníkovi nevznikl nárok.
- 10.3. Příkazník se zavazuje mít po celou dobu platnosti Smlouvy sjednáno a zapláceno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám s limitem pojistného plnění minimálně ve výši 1 mil. Kč; v případě, že dojde k porušení této smluvní povinnosti, příkazník se zavazuje uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč, a to do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy byl příkazcem vyzván; úhradou smluvní pokuty není dotčeno právo příkazce na náhradu škody v plné výši, tedy i ve výši přesahující smluvní pokutu. Příkazník odpovídá za veškeré škody, které vzniknou příkazci a třetím osobám porušením povinností příkazníka uvedených v této Smlouvě nebo porušením právních předpisů, norem a technologických postupů. Příkazník se zavazuje takovou škodu uhradit; výše náhrady škody není omezena. V případě vzniku škody příkazci nebo třetím osobám, je příkazník povinen neprodleně informovat příkazce a dohodnout s ním způsob úhrady vzniklé škody nebo způsob jejího odstranění. V případě, že škoda nebude odstraněna příkazníkem v dohodnuté lhůtě, je příkazce oprávněn pověřit odstraněním škody třetí osobu nebo škodu odstranit sám s tím, že takto vzniklé náklady se příkazník zavazuje příkazci uhradit.

10.4. Příkazník se zavazuje zaplatit příkazci smluvní pokutu:

- a) V případě nedodržení termínů plnění dle č. IV. odst. 4.4. se příkazník zavazuje zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 1.000,-Kč za každý kalendářní den prodlení
- b) Příkazník se zavazuje zaplatit 1.000,- Kč v těchto případech:
 - za každé chybné odsouhlasení provedení části dozorované stavby, ohledně které bude příkazcem následně zjištěno vadné provedení a nezbytnost odstranění vad;
 - za nedostavení se na kontrolu stavebních prací dle čl. VII bodu 7.5 ve lhůtě dle čl. VIII bodu 8.2;
 - za nezpracování zápisu z kontrolního dne, neúčast na předem oznámených jednáních vyvolaných kontrolními orgány;
 - porušení povinnosti dle této Smlouvy (zvláště čl. VII. odst. 7.3., 7.4., 7.6., 7.7., 7.10.).

Článek XI. Odstoupení od Smlouvy

11.1. Příkazce je oprávněn odstoupit od Smlouvy dle § 2001 a násl. občanského zákoníku vůči příkazníkovi v případech:

- jestliže dojde k vážnému porušení povinnosti příkazníka v souvislosti s výkonem funkce TDS a koordinátora BOZP nad prováděním stavby;
- jestliže příkazci bude v souvislosti s realizací díla opakovaně (tj. minimálně 2x) způsobena příkazníkem škoda převyšující 10.000,- Kč; případné odstoupení od Smlouvy nezbavuje příkazníka povinnosti uhradit příkazci vzniklou škodu;
- jestliže nabude právní moci rozhodnutí insolvenčního soudu o úpadku příkazníka, v němž tento soud konstatuje, že je tento příkazník v úpadku.

11.2. Příkazník je oprávněn odstoupit od Smlouvy (dle § 2001 a násl. občanského zákoníku) v tomto případě:

- jestliže se příkazce dostane do neoprávněného prodlení s úhradou faktury delší než 60 kalendářních dní vyjma případu podle Čl. V. odst. 5.5. a Čl. VI. odst. 6.1 a 6.7.

11.3. Odstoupení od Smlouvy je účinné okamžikem doručení písemného odstoupení od Smlouvy druhé smluvní straně. Odstoupení od Smlouvy je vždy s účinky ex nunc.

11.4. Odstoupení od Smlouvy se nedotýká nároku na úhradu všech peněžitých plnění (zejm. smluvních pokut a náhrad škod), na které vznikl smluvní straně nárok před odstoupením.

11.5. V souvislosti s možnými úpravami státního rozpočtu je příkazce oprávněn zastavit průběh plnění předmětu této Smlouvy nebo tuto Smlouvu vypovědět, a to bez jakékoliv sankce či náhrady za nedokončené plnění. Výpověď je účinná okamžikem doručení příkazníkovi. Příkazce se zavazuje, že v tomto případě dílčí plnění poskytnuté před dnem ukončení Smlouvy uhradí podle podmínek této Smlouvy.

11.6. Smluvní strany se tímto dohodly, že vylučují účinky celého ustanovení § 2440 občanského zákoníku.

Článek XII. Závěrečná ustanovení

12.1. Jakékoliv změny či doplnění Smlouvy je možné činit výhradně formou písemných a číselně označených dodatků schválených oběma smluvními stranami, a to s výjimkou údajů týkajících se identifikace smluvních stran a kontaktních osob smluvních stran ve věci plnění Smlouvy a jejich kontaktních údajů, které smluvní strany činí jednostranným písemným oznámením druhé smluvní straně.

- 12.2. Příkazce může Smlouvu vypovědět z jakéhokoliv důvodu, resp. bez udání důvodu, a to s výpovědní lhůtou 30 dnů s tím, že výpovědní lhůta začne běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž bude příkazníkovi výpověď doručena. Příkazce se zavazuje, že dílčí plnění poskytnuté před dnem ukončení Smlouvy uhradí podle podmínek této Smlouvy.
- 12.3. Tato Smlouva podléhá zveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“).
- 12.4. Smlouva je uzavřena a nabývá platnosti okamžikem podpisu poslední smluvní stranou.
- 12.5. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem o registru smluv.
- 12.6. Příkazce zašle Smlouvu správci registru smluv k uveřejnění bez zbytečného odkladu po jejím podpisu poslední smluvní stranou, nejpozději však do 30 dnů od uzavření Smlouvy.
- 12.7. Pro účely uveřejnění Smlouvy v registru smluv smluvní strany navzájem prohlašují, že Smlouva neobsahuje žádné obchodní tajemství.
- 12.8. Smlouva je vyhotovena ve 4 exemplářích s platností originálu, z nichž 3 obdrží příkazce a jeden obdrží příkazník.
- 12.9. Příkazník vyslovuje souhlas s tím, že příkazce v rámci transparentnosti uveřejní Smlouvu (včetně případných dodatků) na internetových stránkách příkazce odkazem na umístění veřejné zakázky na profilu příkazce NEN.
- 12.10. Smluvní strany prohlašují, že si Smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí, že byla uzavřena po vzájemné dohodě, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, na důkaz čehož připojují své podpisy.

V Praze dne 28. 4. 2021

V Praze dne 23. 4. 2021

**Česká republika - Úřad pro zastupování
státu ve věcech majetkových**

.....
Příkazce
Ředitel Územního pracoviště
Střední Čechy

.....
Příkazník
Jednatel společnosti