

Smlouva o poskytování pracovně-lékařských služeb

Univerzita Palackého v Olomouci

se sídlem: Křížkovského 511/8, 771 47 Olomouc

součást: Fakulta tělesné kultury

zastoupená: Mgr. Michal Šafář, Ph.D., děkan FTK UP

osoba oprávněná jednat ve věcech této smlouvy: [REDACTED]

[REDACTED] FTK UP

e-mail: [REDACTED]

IČO: 619 89 592

DIČ: CZ 619 89 592

bankovní spojení: [REDACTED]

číslo účtu: [REDACTED]

(dále jen „zaměstnavatel“)

a

MUDr. Kamila Žižková s.r.o.

se sídlem: [REDACTED]

zastoupená: MUDr. Kamila Žižková

e-mail: [REDACTED]

IČO: 03608221

bankovní spojení: [REDACTED]

číslo účtu: [REDACTED]

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Hradci Králové, oddíl C, vložka 34366

(dále jen „poskytovatel“)

společně dále též jako „smluvní strany“,

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ustanovením § 54 odst. 2 písm. a) zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, ve znění zákona č. 202/2017 a podle § 1746 odst. 2 zákona č.89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, (dále jako „občanský zákoník“) tuto

smlouvu o poskytování pracovně-lékařských služeb

I.

1. Předmětem závazku je poskytování pracovně-lékařských služeb ve smyslu zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „ZSZS“), poskytovatelem zaměstnavateli, zaměstnancům zaměstnavatele a uchazečům o zaměstnání u zaměstnavatele.
2. V souladu s ustanovením § 53 odst. 2 ZSZS zajišťuje zaměstnavatel pracovně-lékařské služby pro zaměstnance a osoby ucházející se o zaměstnání. Za tímto účelem zaměstnavatel uzavírá podle § 54 odst. 2 písm. a) s poskytovatelem jako poskytovatelem pracovně-lékařských služeb tuto smlouvu.
3. Obsah a rozsah pracovně-lékařských služeb je vymezen zejména vyhláškou č. 145/1988 Sb., o Úmluvě o závodních zdravotních službách, zákonem č. 373/2011 Sb., ZSZS,

ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou Ministerstva zdravotnictví č. 79/2013 Sb., o provedení některých ustanovení zákona č. 373/2011 Sb., ZSZS, (vyhláška o pracovně-lékařských službách a některých druzích posudkové péče), (dále také jen „vyhláška“), jakož i dalšími obecně závaznými právními předpisy upravujícími problematiku pracovně-lékařských služeb.

II.

1. Poskytovatel se zavazuje zaměstnavateli poskytovat pracovně-lékařské služby v souladu s právními předpisy uvedenými v čl. I odst. 3 této smlouvy pro zaměstnance a uchazeče o zaměstnání (dále také jen „zaměstnanci“) pracoviště FTK UP Výcvikového střediska Pastviny, a to v rozsahu a obsahu § 2 vyhlášky č. 79/2013 Sb.:
 - a) hodnocení zdravotního stavu zaměstnanců nebo osob ucházejících se o zaměstnání,
 - b) poradenství,
 - c) dohled.
2. Pravidelný dohled podle odst. 1 písm. c) tohoto článku smlouvy v obsahu podle § 2 písm. c) bodu 1 vyhlášky vykonává poskytovatel na pracovištích zaměstnavatele jedenkrát za 2 kalendářní roky, jde-li o práce zařazené do kategorie první a není-li součástí této práce činnost, pro jejíž výkon jsou podmínky zdravotní způsobilosti stanoveny jiným právním předpisem, a na všech ostatních pracovištích nejméně jedenkrát za kalendářní rok. Termíny výkonu pravidelného dohledu stanoví poskytovatel pracovně-lékařských služeb a oznámí je písemně nejméně 2 měsíce předem kontaktní osobě zaměstnavatele uvedené v odst. 4 tohoto článku smlouvy. Mezi zaměstnavatelem a poskytovatelem může být dohodnuta změna tohoto termínu.
3. Poskytovatel je povinen provádět vstupní, periodické, mimořádné, výstupní prohlídky a lékařské prohlídky po skončení rizikové práce (následné prohlídky) v rozsahu a obsahu, v termínech a za podmínek stanovených ZSZS a vyhláškou. Při provádění pracovně-lékařských prohlídek je poskytovatel povinen poskytovat zaměstnancům edukační a konzultační služby.
4. Poskytovatel bude ve výše uvedených oblastech spolupracovat s jednotlivými odbornými útvary zaměstnavatele, zejména s oddělením personálně-mzdovým Fakulty tělesné kultury UP (dále jen „personální pracoviště“) a s referátem BOZP a PO Rektorátu UP, jakož i s odborovou organizací a s jejími pověřenými funkcionáři. Osoba zaměstnavatele oprávněná jednat ve věcech této smlouvy uvedená v záhlaví je povinna informovat poskytovatele o jménech a kontaktech na kontaktní osoby výše uvedených pracovišť Fakulty tělesné kultury a na příslušné funkcionáře odborové organizace při podpisu této smlouvy a zavazuje se neprodleně informovat poskytovatele o případných změnách uvedených osob a kontaktů na ně.
5. Zaměstnavatel vysílá zaměstnance k pracovně-lékařským prohlídkám v termínech a za podmínek stanovených ZSZS, vyhláškou a dalších obecně závazných právních předpisů. Před vysláním zaměstnance na prohlídku obdrží zaměstnanec od zaměstnavatele ve třech vyhotoveních žádost o lékařskou prohlídku a posouzení zdravotní způsobilosti ve vztahu k práci (dále jen „žádost“), kterou zaměstnanec předá lékaři při preventivní lékařské prohlídce. Vzor žádosti, jejímž obsahem je i formulář pro vystavení lékařského posudku, je přílohou této smlouvy a je její nedílnou součástí.
6. Poskytovatel je povinen vydat lékařský posudek ve třech stejnopisech nejdéle do 10 pracovních dnů (v případě posudku o uznání nemoci z povolání do 30 pracovních dnů, nestanoví-li ZSZS nebo jiný právní předpis jinak) ode dne obdržení žádosti a předat jej ve dvou stejnopisech neprodleně posuzovanému zaměstnanci. Posuzovaný zaměstnanec

potvrdí převzetí lékařského posudku na dvou stejnopisech, které přebírá od poskytovatele, a na jednom stejnopisu, který zůstává u poskytovatele.

7. V případě vydání posudkového závěru vylučujícího další výkon příslušné práce zaměstnancem, případně umožňující výkon příslušné práce s podmínkou, je poskytovatel povinen neprodleně informovat osobu zaměstnavatele oprávněnou jednat ve věcech této smlouvy uvedenou v záhlaví (telefonicky, elektronickou poštou apod.). To se netýká výstupních prohlídek.
8. O činnostech uvedených v odst. 2 tohoto článku smlouvy je poskytovatel povinen vést pravidelně písemné záznamy s uvedením výsledku dohledu a porad, zjištěných závad a navržených opatření. Tyto záznamy je povinen zaměstnavateli předložit k vyhodnocení nejpozději do 10 pracovních dnů od provedení činnosti. V případě zjištění závažných nebo opakujících se skutečností negativně ovlivňujících bezpečnost a ochranu zdraví při práci, zejména v případě zjištění hrozícího nebezpečí vzniku újmy na zdraví zaměstnanců, je poskytovatel povinen zaměstnavatele upozornit neprodleně (telefonicky, elektronickou poštou) a do tří pracovních dnů je povinen předat toto upozornění zaměstnavateli v písemné podobě.

III.

1. Pracovně-lékařské prohlídky, popř. další ošetření, budou zaměstnancům zaměstnavatele poskytovány v ordinaci poskytovatele: MUDr. Kamila Žižková, Tyršova 259, 561 51 Letohrad.
2. Ordinační doba poskytovatele pro výkon činností podle čl. II odst. 1 písm. a) této smlouvy je stanovena v těchto dnech a hodinách po předchozí telefonické domluvě:
Pondělí: 8:00–13:00
Úterý: 8:00–13:00
Středa: 13:00–16:30
Pátek: 8:00–11:00
3. Osoby nevyсланé k lékařským prohlídkám podle této smlouvy budou v této době přijaty k ošetření pouze při akutním onemocnění v rámci první pomoci.

IV.

1. Pokud dojde k uzavření ordinace poskytovatele:
 - a. je poskytovatel povinen informovat zaměstnavatele o plánovaném krátkodobém uzavření ordinace (část dne až 1 týden) nejméně 2 pracovní dny předem (telefonicky, elektronickou poštou apod.),
 - b. v případě plánované nepřítomnosti na dobu delší než jeden týden je poskytovatel povinen na svůj náklad zajistit výkon pracovně-lékařských služeb u jiného poskytovatele pracovně-lékařských služeb, nebude-li dohodnuto jinak, a o této skutečnosti písemně informovat zaměstnavatele nejpozději 10 kalendářních dnů předem,
 - c. v případě vzniku neplánované nepřítomnosti (nemoc, havárie apod.) oznámí poskytovatel tuto skutečnost a předpokládanou dobu nepřítomnosti zaměstnavateli neprodleně, včetně opatření podle předpokládané doby uzavření ordinace podle předchozích ujednání tohoto odstavce.
2. Poskytovatel informuje osobu zaměstnavatele oprávněnou jednat ve věcech této smlouvy uvedenou v záhlaví, v případě její nepřítomnosti informuje personálně-mzdové oddělení zaměstnavatele.

3. Ostatní pracovní-lékařské služby budou poskytovatelem poskytovány po dohodě se zaměstnavatelem, v případě pravidelného dohledu se postupuje podle ustanovení čl. II odst. 2 této smlouvy.

V.

1. Zaměstnavatel se zavazuje poskytovat poskytovateli potřebnou součinnost při výkonu pracovních-lékařských služeb a za tím účelem zejména:
 - a. umožnit poskytovateli volný přístup na svá pracoviště za účelem kontroly pracovního prostředí a pracovních podmínek ve vztahu k ochraně zdraví zaměstnanců a zavazuje se podat k tomu zaměstnavateli potřebné informace,
 - b. poskytnout poskytovateli všechny potřebné informace o povaze práce a pracovních podmínkách a o povaze rizikových faktorů pracovních podmínek a přijmout příslušná opatření na úseku péče o zdraví zaměstnanců, jež budou vycházet z doporučení poskytovatele.
2. Poskytovatel se zavazuje, že bude provádět celý rozsah pracovních-lékařských služeb v souladu se všemi obecně závaznými právními předpisy.
3. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozví, a které mu byly poskytnuty v souvislosti s plněním podle této smlouvy zaměstnavatelem a které byly zaměstnavatelem označeny jako důvěrné, jakož i ohledně veškerých informací o této smlouvě, vzájemné spolupráci a o poměrech druhé smluvní strany, které mu byly zpřístupněny či o kterých se dozvěděl v souvislosti s plněním podle této smlouvy a jež by mohly v případě jejich zpřístupnění třetí osobě způsobit druhé smluvní straně škodu, s výjimkou informací o samotné skutečnosti, že poskytovatel je povinen poskytovat pracovních-lékařské služby zaměstnavateli. Povinnost mlčenlivosti podle tohoto článku trvá i po skončení účinnosti této smlouvy.

VI.

1. Cena činností uvedených pod písm. a) odst. 1 v článku II je stanovena na:
Vstupní prohlídka – 400 Kč.
Periodická prohlídka – 300 Kč.
Výstupní prohlídka – 300 Kč.
Mimořádná prohlídka – 300 Kč.
2. Cena činností uvedených pod písm. b) a c) odst. 1 čl. II. této smlouvy bude zaměstnavateli poskytovatelem účtována ve výši 300,- Kč/1 hodina práce.
3. Zaměstnavatel je povinen zaplatit poskytovateli cenu za činnosti uvedené v čl. I této smlouvy ve výši uvedené v odst. 1 a 2 tohoto článku smlouvy na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného poskytovatelem, a to bezhotovostním převodem na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy.
4. Poskytovatel se zavazuje vystavit fakturu za pracovních-lékařské služby nejpozději do 15 kalendářních dnů od konce kalendářního měsíce, za který je faktura vystavována. Faktura je splatná ve lhůtě 14 kalendářních dnů ode dne jejího předání zaměstnavateli. Předáním se rozumí osobní předání faktury osobě oprávněné k převzetí faktury za zaměstnavatele nebo její prokazatelné doručení na fakturační adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy.
5. Poskytovatel je k faktuře povinen jako přílohu přiložit výkaz provedených prohlídek a úkonů v příslušném měsíci za uplynulý měsíc.
6. Faktura poskytovatele musí mít náležitosti daňového a účetního dokladu podle účinných právních předpisů, obsahovat požadavek na způsob provedení platby, bankovní spojení,

formou a obsahem musí odpovídat zákonu o účetnictví v účinném znění a zákonu o dani z přidané hodnoty v účinném znění a musí mít náležitosti obchodní listiny podle § 435 občanského zákoníku.

7. Poskytovatel prohlašuje, že na sebe přebírá nebezpečí změny okolností podle § 1765 odst. 2 občanského zákoníku; § 1765 odst. 1 a § 1766 občanského zákoníku se tedy ve vztahu k poskytovateli nepoužije.
8. V případě, že faktura nebude obsahovat výše uvedené zákonné náležitosti, případně tyto budou uvedeny nesprávně, je zaměstnavatel oprávněn takový doklad do data jeho splatnosti vrátit poskytovateli. Poskytovatel je povinen vystavit novou fakturu s novou lhůtou splatnosti. V takovém případě není zaměstnavatel v prodlení se zaplacením původní faktury.

VII.

1. Tento závazek se uzavírá do 31. 12. 2023. Zaměstnavatel i poskytovatel mohou tento závazek písemně vypovědět, a to s tříměsíční výpovědní dobou, která začne běžet od prvního dne následujícího kalendářního měsíce po doručení výpovědi druhé smluvní straně, pokud se obě strany této smlouvy písemně nedohodnou na zániku závazku jinak.
2. Závazkový právní vztah založený touto smlouvou se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
3. Tato smlouva pozbývá účinnosti dnem, kdy finanční plnění podle této smlouvy dosáhne částky 249.900 Kč. Tato smlouva může být měněna pouze písemnými, číslovanými datovanými dodatky podepsanými oprávněnými osobami obou smluvních stran.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s povahou originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po dvou.
5. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího podpisu oprávněnými osobami obou smluvních stran.

V Olomouci dne 23. 4. 2021

V Olomouci dne 23. 4. 2021

za zaměstnavatele

za poskytovatele

Příloha: Žádost o provedení lékařské prohlídky a posouzení zdravotní způsobilosti k práci a lékařský posudek o zdravotní způsobilosti k práci (vzor)

Univerzita Palackého v Olomouci, Křížkovského 8, 771 47 Olomouc, IČ 61989592
součást: **Fakulta tělesné kultury**

datum vystavení žádosti: «SyDatum»

razítko a podpis zaměstnavatele

Žádost o posouzení zdravotní způsobilosti k práci

Druh prohlídky: vstupní prohlídka – periodická prohlídka – mimořádná prohlídka –
výstupní prohlídka– následná prohlídka x)

Důvod prohlídky: vznik pracovního poměru – dohody - změna podmínek x)

jiný:

| |
|--|
| jméno a příjmení zaměstnance: «Formát_Jméno» |
| datum narození: «DatNar» |
| trvalý pobyt: *) «UliceCP», «Mesto», «PSC» |

Charakteristika výkonu povolání a pracovních podmínek:

druh práce «Profese»

režim práce jednosměnný provoz

pracovní podmínky

Posuzovaná osoba k výkonu uvedeného povolání je: x)

a) zdravotně způsobilá

b) zdravotně nezpůsobilá

c) zdravotně způsobilá s podmínkou/

d) pozbyla dlouhodobě zdravotní způsobilost

datum:

_____ **jménovka a podpis lékaře, razítko zdrav. zařízení**

Poučení: Proti tomuto posudku je možno podat podle § 46 odst.1 zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, v platném znění, návrh na jeho přezkoumání do 10 pracovních dnů ode dne jeho prokazatelného předání. Návrh se podává písemně poskytovateli, který posudek vydal. Návrh na přezkoumání nemá odkladný účinek, jestliže z jeho závěru vyplývá, že posuzovaná osoba je pro účel, pro nějž byla posuzována, zdravotně nezpůsobilá, zdravotně způsobilá s podmínkou nebo pozbyla dlouhodobě zdravotní způsobilost.

Posuzovaná osoba převzala posouzení zdravotního stavu do vlastních rukou

dne _____ podpis posuzované osoby _____

V případě, že za posouzení zdravotní způsobilosti byla provedena úhrada v hotovosti, lékař potvrdí přílohu – Potvrzení o úhradě pracovnělékařské služby.

x) nehodící se škrtněte

*) u cizince místo hlášeného pobytu na území ČR