

## **Rámcová dohoda**

zajišťující služby „Zabezpečení mobilních toalet, umýváren, sanitárního zařízení“ pro  
objednatelce roce 2021 – 2023

**č. 21105001674**

uzavřená podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů  
(dále jen „Obč. zák.“)

### **1. Smluvní strany**

#### **Objednatel :**

**ČESKÁ REPUBLIKA - MINISTERSTVO OBRANY**

se sídlem Tychonova 1, 160 00 Praha 6,

jejímž jménem jedná: velitel útvaru plukovník Ing. Luděk TEGER

se sídlem kanceláří: VÚ 4312 Strakonice, V Lipkách 100, 386 01 Strakonice

Identifikační číslo: 60162694

DIČ: CZ60162694

Bankovní spojení: [REDAKCE]

Zástupce objednatel oprávněný jednat ve věcech technických: [REDAKCE]

Telefonické a faxové spojení: [REDAKCE]

Adresa pro doručování korespondence: VU 4312, V Lipkách 100, Strakonice, PSČ: 386 01  
(dále jen „objednatel“)

#### **Poskytovatel :**

Obchodní firma: JOHNNY SERVIS s.r.o.

Sídlo: Tetín 1, 266 01 Beroun

Zastoupená: Petr Janko - jednatel

Identifikační číslo: 47538856

DIČ: CZ47538856

Bankovní spojení: [REDAKCE]

Zástupce poskytovatele oprávněný jednat ve věcech technických: [REDAKCE]

Telefonické a faxové spojení: [REDAKCE]

Adresa pro doručování korespondence: Jana Bašty 443, 267 27 Liteň  
(dále jen „poskytovatele“)

se dohodly v souladu s § 1746 a násl. Zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník („Obč. zák.“), že uzavírají na veřejnou zakázku malého rozsahu, zadanou v **ET NEN N006/21/V00004335** podle §27 a §31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, tuto rámcovou dohodou na **Zabezpečení mobilních toalet, umýváren na roky 2021 – 2023 pro VÚ 4312** (dále jen „Dohoda“).

### **2. Účel dohody**

- 2.1. Účelem pořizování služby je zabezpečení základních hygienických norem při výcviku jednotek 25. plrp po celém území ČR a snížení dopadu výcviku vojsk na životní prostředí.

### **3. Předmět dohody**

- 3.1. Poskytovatel touto Dohodou přenechává objednateli k užívání tyto movité věci:

**Mobilní toalety** – s oboustranným uzamykatelným mechanismem, součástí WC je umyvadlo na mytí rukou a háček na oděv včetně pisoáru bez ostříku a s dávkovačem dezinfekčního roztoku na mytí rukou. Při přistavení vždy doplnit mobilní WC desinfekční náplní a doplnit toaletní papír 5 ks na každé mobilní WC.

**Mobilní umyvárna** – s vlastním zásobníkem vody na min. 80 litrů čisté vody, ovládání na nožní pumpu, součást umyvadla dávkovač na mýdlo a držák na papírové ručníky.

**Mobilní rozprašovač dezinfekce** – 4 mycí stání s celkovou kapacitou rozprašovačů cca 5300 použití.

- 3.2. Plnění meziservisu v rámci dohody bude upřesněno v jednotlivých dílčích plněních.

- 3.3. Požadované úkony v rámci meziservisu:

**Meziservis WC** – vyprázdnění a likvidace fekálií, biologické a desinfekční náplně, doplnění 5 ks toaletního papíru, tekutého mýdla a celkové vyčištění toalety.

**Meziservis mobilních umyváren** – vyprázdnění použité odpadní vody, odstranění vzniklého odpadu, doplnění nádrže s čistou vodou, celkové vyčištění a doplnění papírových ručníků a tekutého mýdla.

**Meziservis rozprašovače dezinfekce** – celkové vyčištění a doplnění desinfekčního prostředku.

- 3.4. Služba bude poskytovatelem poskytnuta objednateli postupně po dílčích plněních, přičemž dílčím plněním se pro účely této Dohody rozumí služba na základě jedné výzvy k dílčímu plnění objednatele, jejíž vzor je stanoven v příloze č. 1 této Dohody. Výzva k dílčímu plnění je návrhem objednatele, kterou objednatel specifikuje konkrétní dílčí plnění. Objednatel je oprávněn do výzvy uvést pouze ty služby, které jsou uvedeny v čl. 3.1. a 3.3. této Dohody. Ke vzniku dohody o poskytnutí konkrétního dílčího plnění je nutné písemné potvrzení příslušné výzvy poskytovatelem.

### **4. Doba trvání a místo plnění**

- 4.1. Tato Dohoda se uzavírá na dobu určitou s platností od jejího podpisu oběma smluvními stranami a s účinností **od zveřejnění v registru smluv do 30. dubna 2023**, nebo **do vyčerpání finančního limitu** ve výši stanovené bodem 5.3. Dohody.
- 4.2. Poskytovatel je povinen dodat dílčí plnění ve smyslu čl. 3.1. a 3.3. této Dohody ve lhůtách uvedených objednatelem ve výzvě potvrzené poskytovatelem, přičemž objednatel není oprávněn uvést ve výzvě k dílčímu plnění datum zahájení poskytování služby ve lhůtě kratší než 7 kalendářních dnů od doručení výzvy k dílčímu plnění poskytovateli.
- 4.3. Jako **místo plnění**, tj. místo, kde bude věc poskytovatelem objednateli předána, jím užívána a po ukončení poskytovateli vrácena se sjednává ve výzvě k dílčímu plnění.

## 5. Cena

### 5.1. Kalkulace ceny je stanovena takto:

Předpokládaná cena je kalkulována včetně DPH v zákonné výši na 1 – 12 dnů nebo na 1 – 30 dnů za poskytnutí: 1 ks mobilního WC, 1 ks mobilní umývárny, 1 ks rozprašovače dezinfekce, za 1 ks meziservis toalet, 1 ks meziservis mobilních umýváren a 1 ks meziservis rozprašovače dezinfekce. Uvedené jednotkové ceny jsou nejvýše přípustné po celou dobu platnosti této Dohody a při jednotlivých dílčích plnění.

### 5.2. Cena za jednotlivá dílčí plnění bude stanovena za skutečně poskytnutou službu až po jejím převzetí objednatelem, a to v souladu s cenami uvedenými v samostatné příloze č. 2. této Dohody. V takto stanovené ceně jsou zahrnuty veškeré náklady poskytovatele související s plněním za celou dobu trvání této Dohody (např. DPH, náklady na dopravu do a z místa plnění, manipulace v místě plnění, montáž a demontáž v místě plnění, čištění, vyprazdňování věci, likvidace odpadu, doplňování dezinfekčního roztoku na mytí rukou, doplňování papírových ručníků apod.). Ceny uvedené v samostatné příloze č. 2. této Dohody jsou platné po celou dobu účinnosti této Dohody.

### 5.3. Smluvní strany se ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, dohodly na celkové ceně služby, specifikované v čl. 3. této Dohody, a to ve výši:

**1.370.217,75 Kč včetně DPH**

(slovy: jedenmiliontřístasedmdesáttisícdvěstěsedmnáct 75/100 korunčeských).

### 5.4. Celková cena bez DPH činí 1.138.575,- Kč, sazba DPH 21 % činí 224.862,75 Kč, sazba DPH 10 % činí 6.780,- Kč.

### 5.5. Objednatel předpokládanou výši zakázky na dohodu negarantuje.

## 6. Platební podmínky

### 6.1. Úhrada za službu bude objednatelem provedena vždy po provedení dílčího plnění bezhotovostně na základě poskytovatelem vystavených daňových dokladů (faktur), a to na bankovní účet uvedený na těchto daňových dokladech (fakturách). Objednatel neposkytuje zálohy.

### 6.2. Daňový doklad (fakturu) doručí poskytovatel objednateli neprodleně po každém dílčím plnění, nejpozději však do 30-ti dnů od ukončení dílčího plnění, na výše uvedenou doručovací adresu objednatel. Objednatel zaplatí cenu dle daňového dokladu (faktury) **do 30 dnů** ode dne jeho prokazatelného obdržení. Za den splnění platební povinnosti se považuje den odepsání platby z účtu objednatel ve prospěch poskytovatele.

### 6.3. Daňový doklad (faktura) musí obsahovat zejména všechny náležitosti stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších právních předpisů. K identifikaci objednatele je poskytovatel povinen na tomto daňovém dokladu (faktuře) uvést následující údaje: „Objednatel: Česká republika - Ministerstvo obrany, se sídlem Tychonova 1, 160 00 Praha 6, IČ: 60162694, DIČ: CZ60162694. Konečný příjemce: Vojenský útvar 4312, V Lipkách 100, Strakonice, PSČ 386 01“. Součástí daňového dokladu (faktury) budou **originály předávacích protokolů**, podepsaných zástupci obou smluvních stran oprávněnými jednat ve věcech technických; protokoly musí obsahovat náležitosti sjednané v čl. 6.3. nebo 6.5. této Dohody.

- 6.4. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit daňový doklad (fakturu), který neobsahuje požadované náležitosti, není doložen požadovanými nebo úplnými doklady, nebo obsahuje nesprávné cenové údaje.
- 6.5. Ve vráceném daňovém dokladu (faktuře) musí objednatel vyznačit důvod vrácení daňového dokladu (faktury). Poskytovatel je povinen vystavit nový daňový doklad (fakturu) s tím, že oprávněným vrácením daňového dokladu (faktury) přestává běžet původní lhůta splatnosti daňového dokladu (faktury) a běží nová lhůta stanovená v čl. 6.2. této Smlouvy ode dne prokazatelného doručení opraveného a všemi náležitostmi opatřeného daňového dokladu (faktury) objednateli.
- 6.6. Pokud budou u poskytovatele zdanitelného plnění shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude Ministerstvo obrany při zasilání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109 a tohoto zákona.

## **7. Práva a povinnosti smluvních stran, podmínky předání a převzetí věci**

### **7.1. Poskytovatel je povinen:**

- 7.1.1. Předat objednateli věc novou nebo použitou, a to ve stavu způsobilém k užívání, ke kterému je technicky určena;
- 7.1.2. Nejpozději při předání věci seznámit objednatele s jejím technickým stavem, způsobem obsluhy a užívání a předat objednateli v českém jazyce návody k použití a další nutné doklady nebo dokumenty, zejména dokumentaci ve smyslu § 9 odst. 1 a § 10 zák. č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele, ve znění pozdějších právních předpisů, pokud jich je k užívání třeba;
- 7.1.3. Nejpozději při předání věci vyhotovit **předávací protokol**, ve kterém bude zejména popsán skutečný stav věci a obsažen soupis objednateli předávané dokumentace týkající se věci a který bude odsouhlasen a poté podepsán zástupci obou smluvních stran oprávněnými jednat ve věcech technických. Jeden takto podepsaný výtisk předávacího protokolu je poskytovatel povinen neprodleně předat zástupci objednatele oprávněnému jednat ve věcech technických;
- 7.1.4. Předat objednateli do užívání pouze takovou věc, která byla vyrobena v souladu s technickými normami a která splňuje požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví kladenými na tento druh výrobku;
- 7.1.5. V případě, že má věc vady, pro které ji nelze řádně užívat, nebo které takové užívání ztěžují, poskytnout objednateli do 24 hodin od obdržení jeho písemného ohlášení vad jinou věc sloužící témuž účelu;
- 7.1.6. V případě výskytu jiných závad, než uvedených v čl. 7.1.5. této Dohody, provést jejich opravu do 3 dnů od obdržení písemného ohlášení objednatele;
- 7.1.7. Neprodleně po skončení sjednané doby trvání nájmu převzít od objednatele v místě plnění věc a vyhotovit **předávací protokol**, ve kterém bude zejména popsán skutečný stav věci včetně případných závad, pokud vznikly nad rámec obvyklého opotřebení způsobeného řádným užíváním objednatelem, a jehož obsahem bude dále soupis objednatelům vrácené dokumentace týkající se věci a který bude odsouhlasen a poté podepsán zástupci obou smluvních stran oprávněnými jednat ve věcech technických. Jeden takto podepsaný výtisk předávacího protokolu je poskytovatel povinen neprodleně předat zástupci objednateli oprávněnému jednat ve věcech technických;

7.1.8. Po ohlášení objednatele poskytovatel provede cyklus vyprázdnění věci v předem určeném termínu.

## **7.2. Poskytovatel je oprávněn:**

7.2.1. Požadovat přístup k věci za účelem plnění svých povinností sjednaných touto Dohodou nebo za účelem kontroly, zda objednatel užívá věc řádným způsobem.

## **7.3. Objednatel je povinen:**

7.3.1. Písemně nebo prostřednictvím datové schránky ohlásit poskytovateli bez zbytečného odkladu vadu věci, pro které ji nelze řádně užívat, nebo které takové užívání ztěžují;

7.3.2. Písemně nebo prostřednictvím datové schránky ohlásit poskytovateli bez zbytečného odkladu potřebu oprav jiných vad věci;

7.3.3. Písemně nebo prostřednictvím datové schránky ohlásit poskytovateli bez zbytečného odkladu vzniklé poškození, ztrátu nebo zničení věci;

7.3.4. Neprodleně po skončení sjednané doby nájmu vrátit poskytovateli věc, tj. umožnit mu její převzetí v místě plnění;

7.3.5. Písemně nebo prostřednictvím datové schránky ohlásit poskytovateli bez zbytečného odkladu vznik cyklu vyprázdnění.

## **7.4. Objednatel je oprávněn:**

7.4.1. Písemně nebo prostřednictvím datové schránky uplatnit u poskytovatele nejpozději do konce doby, na kterou byla služba sjednána, právo na prominutí nebo slevu z ceny za službu za dobu, po kterou nemohl věc pro její vadu řádně užívat buď vůbec, nebo jen za ztížených podmínek;

7.4.2. Platit poskytovateli cenu za službu pouze za dobu od skutečného převzetí věci do jejího vrácení poskytovateli. V případě, že poskytovatel nesplní svou povinnost převzít věc od objednatele ve smyslu čl. 7.1.7. této Dohody, je objednatel povinen platit poskytovateli cenu za službu pouze do uplynutí dne, kdy mu ve smyslu čl. 7.3.4. této Dohody umožnil její převzetí v místě plnění.

7.5. Smluvní strany se dohodly na tom, že písemné ohlášení ve smyslu čl. 7.3.5. této Dohody je povinen provést zástupce objednatele oprávněný jednat ve věcech technických, a to prostřednictvím datové schránky nebo na faxové číslo uvedené v záhlaví této Dohody u zástupce poskytovatele oprávněného jednat ve věcech technických.

7.6. Smluvní strany se dohodly na tom, že písemná ohlášení ve smyslu čl. 7.3.1. nebo 7.3.2. nebo 7.3.3. této Dohody je objednatel povinen provést způsobem sjednaným v čl. 11.4. této Dohody a vedle toho též na faxové číslo uvedené v záhlaví této Dohody u zástupce poskytovatele oprávněného jednat ve věcech technických, přičemž platí, že rozhodujícím okamžikem doručení pro splnění stanovených povinností poskytovatele bude ten způsob ohlášení, který bude vůči němu uskutečněn jako první.

## **8. Odpovědnost za škodu na věci**

8.1. Objednatel neodpovídá za opotřebení věci způsobené řádným užíváním.

8.2. Povinnost objednatele nahradit škodu se řídí ustanoveními občanského zákoníku o odpovědnosti za škodu.

## **9. Smluvní pokuty**

- 9.1. Za nesplnění závazku z této Dohody se sjednávají následující smluvní pokuty:
- 9.1.1. za prodlení se splněním povinnosti poskytovatele přenechat objednateli k užívání věc v době sjednané v čl. 4.1. a způsobem sjednaným v čl. 7.1. této Dohody je poskytovatel povinen zaplatit objednateli za každý započatý den prodlení **200,00 Kč**;
  - 9.1.2. za prodlení se splněním povinnosti poskytovatele poskytnout objednateli ve lhůtě sjednané v čl. 7.1.5. této Dohody jinou věc sloužící témuž účelu je poskytovatel povinen zaplatit objednateli za každou započatou hodinu prodlení **50,00 Kč**;
  - 9.1.3. za prodlení se splněním povinnosti poskytovatele provést ve lhůtě sjednané v čl. 7.1.6. této Dohody opravu závad je poskytovatel povinen zaplatit objednateli za každý započatý den prodlení **50,00 Kč**;
  - 9.1.4. za prodlení se splněním povinnosti poskytovatele provést ve lhůtě sjednané v čl. 7.1.8. této Dohody cyklus vyprázdnění věci je poskytovatel povinen zaplatit objednateli za každý započatý den prodlení **50,00 Kč**;
  - 9.1.5. za prodlení se splněním povinnosti poskytovatele neprodleně po skončení sjednané doby nájmu převzít v místě plnění od objednatele věc nebo vyhotovit **předávací protokol** podle čl. 7.1.7. této Dohody je poskytovatel povinen zaplatit objednateli za každý započatý den prodlení **50,00 Kč**;
  - 9.1.6. za prodlení objednatele s umožněním poskytovateli převzít věc v místě plnění po skončení sjednané doby nájmu je objednatel povinen zaplatit poskytovateli za každý započatý den prodlení **50,00 Kč**.
  - 9.1.7. Poskytovatel zaplatí objednateli částku **1.200,- Kč** jako minimální výši nákladů souvisejících s vymáháním pohledávky objednatele.
- 9.2. Smluvní strana uplatní nárok na smluvní pokutu a její výši písemnou výzvou u druhé smluvní strany na její adrese pro doručování. Takto vyzvaná smluvní strana je povinna zaplatit uplatněnou smluvní pokutu do 10 dnů od doručení této výzvy.
- 9.3. Smluvní pokutu zaplatí smluvní strana bez ohledu na to, vznikla-li druhé smluvní straně škoda a dále bez ohledu na to, zda porušení právní povinnosti zavinila, či nikoliv. Náhrada škody je vymahatelná samostatně v plné výši vedle smluvní pokuty.

## **10. Zánik Smlouvy**

Smluvní strany se dohodly na tom, že tato Smlouva zaniká vedle případů stanovených občanským zákoníkem také:

- 10.1. uplynutím sjednané doby nájmu;
- 10.2. zničením věci;
- 10.3. písemnou dohodou smluvních stran spojenou se vzájemným vyrovnáním účelně vynaložených nákladů;
- 10.4. jednostranným odstoupením od této Dohody ze strany objednatele pro její podstatné porušení poskytovatelem, kterým se rozumí:
  - 10.4.1. prodlení poskytovatele s předáním věci objednateli po dobu delší než 10 dnů,
  - 10.4.2. opakované porušení povinností poskytovatele vyplývající z této Dohody, přičemž opakovaným porušením se rozumí nejméně třetí porušení jakékoliv povinnosti;
- 10.5. jednostranným odstoupením od této Dohody ze strany poskytovatele pro její podstatné porušení objednatel, kterým se rozumí:

- 10.5.1. opakované porušení povinností objednatele vyplývající z této Dohody, přičemž opakovaným porušením se rozumí nejméně třetí porušení jakékoliv povinnosti;
- 10.6. vypovězením této Dohody ze strany poskytovatele nebo objednatele písemně bez udání důvodů, výpovědní lhůta činí 30 dnů a běží od prvního dne následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 10.7. jednostranným odstoupením od této Dohody objednatele v případě změny ceny obvyklé za prováděnou službu na základě ověření ceny obvyklé objednatelem vždy na konci kalendářního roku po dobu trvání této Smlouvy.

## **11. Zvláštní ujednání**

- 11.1. Všechny právní vztahy, které vzniknou při realizaci závazků vyplývajících z této Dohody, se řídí právním řádem České republiky.
- 11.2. Tuto Dohodu lze měnit pouze písemným, číslovaným, oboustranně potvrzeným ujednáním, výslovně nazvaným dodatek k Dohodě podepsaným statutárními orgány nebo zmocněnými zástupci obou smluvních stran. Jiné zápisy, protokoly apod. se za změnu této Dohody nepovažují. V případě změny zástupce objednatele nebo poskytovatele nebude vyhotoven dodatek k Dohodě; smluvní strana, u které ke změně zástupce došlo, je povinna tuto změnu oznámit druhé smluvní straně. Účinnost změny nastává okamžikem doručení oznámení příslušné smluvní straně.
- 11.3. Zástupce objednatele oprávněný jednat ve věcech technických může činit pouze úkony, ke kterým ho opravňuje tato Dohoda. Úkony jím učiněné nad takto vymezený rámec jsou neplatné.
- 11.4. Smluvní strany sjednaly, že doručování se provádí na doručovací adresy uvedené v čl. I této Dohody, a to prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba), nebo prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního právního předpisu, doporučeně s dodejkou, nebo osobně proti potvrzení o převzetí, nebo prostřednictvím datové schránky. V případě, že smluvní strana odmítne doručovanou zásilku převzít, platí den odmítnutí převzetí za den doručení. V případě, že smluvní strana nepřevzme zásilku v úložní době u držitele poštovní licence, má se za to, že zásilka byla doručena třetím dnem od uložení a to, i když se smluvní strana o uložení nedozvěděla. Ujednání tohoto článku se nevztahují na doručování sjednané v čl. 6.5. této Dohody.
- 11.5. V případě zániku poskytovatele je tento povinen ihned sdělit objednateli tuto skutečnost event. sdělit svého právního nástupce. V případě změny sídla, místa podnikání, nebo doručovací adresy poskytovatele je poskytovatel povinen neprodleně tuto skutečnost oznámit objednateli. Pokud poskytovatel tuto povinnost nesplní, platí pro doručování písemností adresa uvedená v čl. I. této Dohody.
- 11.6. Poskytovatel bere na vědomí, že místem plnění jsou prostory a objekty důležité pro obranu státu ve smyslu § 29 zák. č. 222/1999 Sb., o zajišťování obrany ČR, ve znění pozdějších právních předpisů. Poskytovatel se zavazuje dodržovat veškerá interní nařízení upravující vstup do těchto prostorů a objektů, která byla v této souvislosti vydána statutárním orgánem, do jehož působnosti tyto prostory a objekty důležité pro obranu státu náleží.
- 11.7. Poskytovatel souhlasí se zveřejněním obsahu této Dohody, kromě ustanovení, která obsahují obchodní tajemství.
- 11.8. Dohoda nad 50.000,- Kč bez DPH nabývá platnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou a účinnosti dnem zveřejnění v Registru smluv.
- 11.9. Tato Dohoda obsahuje 11 očíslovaných stran.

11.10. Nedílnou součástí této Dohody jsou přílohy:

a) příloha č. 1 - Výzva k dílčímu plnění, 2 listy

b) příloha č. 2 - Výpočet předpokládané celkové částky za služby, 1 list

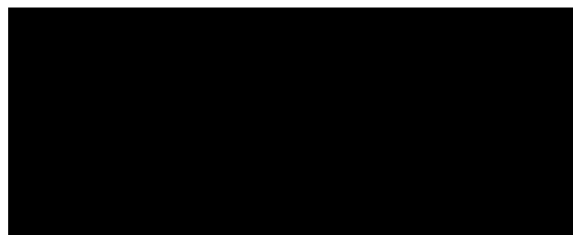
11.11. Tato Dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

Ve Strakonících

V Litni

Velitel VÚ 4312 Strakonice  
plukovník Ing. Luděk TEGER

jednatel  
Petr Janko





## Výzva k dílčímu plnění č.

ve smyslu Rámcové dohody na Zajištění služby zabezpečení mobilních toalet, umýváren,  
sanitárního zařízení v roce 2021 - 2023

č. 21105001674

uzavřená podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů  
(dále jen „Obč.zák.“)

### 1. Smluvní strany

#### Objednatel:

**ČESKÁ REPUBLIKA - MINISTERSTVO OBRANY**

se sídlem Tychonova 1, 160 00 Praha 6,

jejímž jménem jedná: velitel útvaru plukovník Ing. Luděk TEGER

se sídlem kanceláří: VÚ 4312 Strakonice, V Lipkách 100, 386 01 Strakonice

Identifikační číslo: 60162694

DIČ: CZ60162694

Bankovní spojení: [REDAKCE]

Zástupce objednatel oprávněný jednat ve věcech technických: [REDAKCE]

Telefonické a faxové spojení: [REDAKCE]

Adresa pro doručování korespondence: VÚ 4312, V Lipkách 100, Strakonice, PSČ: 386 01  
(dále jen „objednatel“)

- na faktuře uvádějte obě adresy smluvní strany.

#### Poskytovatel:

Obchodní firma: JOHNNY SERVIS s.r.o.

Sídlo: Tetín 1, 266 01 Beroun

Zastoupená: Petr Janko - jednatel

Identifikační číslo: 47538856

DIČ: CZ47538856

Bankovní spojení: [REDAKCE]

Zástupce poskytovatele oprávněný jednat ve věcech technických [REDAKCE]

Telefonické a faxové spojení: [REDAKCE]

Adresa pro doručování korespondence: Jana Bašty 443, 267 27 Liteň  
(dále jen „poskytovatele“)

### 2. Předmět

2.1. Poskytovatel touto Výzvou přenechává objednateli tyto movité věci:

... ks mobilních toalet, ... ks umýváren, ... ks rozprašovačů dezinfekce a objednatel se zavazuje platit mu za to úplatu.

### 3. Doba trvání a místo plnění

Datum a čas zahájení: .....

Datum a čas ukončení: .....

Místo plnění: .....

Kontaktní osoba pro převzetí: .....

#### 4. Cena

Předmět	Počet	Cena za MJ bez DPH	Cena celkem bez DPH	DPH	Cena celkem včetně DPH
Mobilní toaleta	ks				
Meziservis toalet	ks				
Mobilní umývárna	ks				
Meziservis mobilních umýváren	ks				
Rozprašovač dezinfekce	ks				
Meziservis rozprašovače dezinfekce	ks				
<b>Celkem</b>					

**„Předpokládané množství meziservisů bude maximální, skutečný počet se může lišit, bude upřesněn zadavatelem telefonním dohovorem s kontaktní osobou“**

#### 5. Platební podmínky

5.1. Úhrada ceny za službu bude objednatelem provedena vždy po provedení dílčího plnění bezhotovostně na základě poskytovatelem vystavených daňových dokladů (faktur), a to na bankovní účet uvedený na těchto daňových dokladech (fakturách). Objednatel neposkytuje zálohy.

5.2. Daňový doklad (fakturu) doručí poskytovatel objednateli neprodleně po každém dílčím plnění, nejpozději však do 30-ti dnů od ukončení dílčího plnění, na výše uvedenou doručovací adresu objednatele. Objednatel zaplatí cenu dle daňového dokladu (faktury) **do 30 dnů** ode dne jeho prokazatelného obdržení. Za den splnění platební povinnosti se považuje den odepsání platby z účtu objednatele ve prospěch poskytovatele.

5.3. Daňový doklad (faktura) musí obsahovat zejména všechny náležitosti stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších právních předpisů. K identifikaci objednatele je poskytovatel povinen na tomto daňovém dokladu (faktuře) uvést následující údaje: „Objednatel: Česká republika-Ministerstvo obrany, se sídlem Tychonova 1, 160 00 Praha 6, IČ: 60162694, DIČ: CZ60162694. Konečný příjemce: Vojenský útvar 4312, V Lipkách 100, Strakonice, PSČ 386 01“. Součástí daňového dokladu (faktury) budou originály předávacích protokolů, podepsaných zástupci obou smluvních stran oprávněnými jednat ve věcech technických; protokoly musí obsahovat náležitosti sjednané v čl. 6.1.3. nebo 6.1.7. této Dohody.

5.4. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit daňový doklad (fakturu), který neobsahuje požadované náležitosti, není doložen požadovanými nebo úplnými doklady, nebo obsahuje nesprávné cenové údaje.

5.5. Ve vráceném daňovém dokladu (faktuře) musí objednatel vyznačit důvod vrácení daňového dokladu (faktury). Poskytovatel je povinen vystavit nový daňový doklad (fakturu) s tím, že oprávněným vrácením daňového dokladu (faktury) přestává běžet původní lhůta splatnosti daňového dokladu (faktury) a běží nová lhůta stanovená v čl. 5.2. této Dohody ode dne prokazatelného doručení opraveného a všemi náležitostmi opatřeného daňového dokladu (faktury) objednateli.

**Za objednatele:**

Velitel VÚ 4312 Strakonice  
plukovník Ing. Luděk TEGER

**Za poskytovatele:**

jednatel

<b>příloha č. 2 - Výpočet předpokládané celkové částky za služby</b>									
P.č.	Název	MJ	Počet	Cena za 1 MJ		Cena za 1 MJ s DPH	Cena celkem bez DPH	Cena celkem s DPH	
				DPH	bez výše DPH [%]				
1.	Pronájem mobilních WC na 1 - 12 dnů	1 ks							
2.	Pronájem mobilních WC na 13 - 30 dnů	1 ks							
3.	Meziservis mobilních WC (vyvezení, vyčištění)	1 ks							
4.	Pronájem mobilních umýváren na 1 - 12 dnů	1 ks							
5.	Pronájem mobilních umýváren na 13 - 30 dnů	1 ks							
6.	Meziservis mobilních umýváren (vyčištění)	1 ks							
7.	Pronájem mobilních rozprašovačů dezinfekce na 1 - 12 dnů	1 ks							
8.	Pronájem mobilních rozprašovačů dezinfekce na 13 - 30 dnů	1 ks							
9.	Meziservis mobilních rozprašovačů (vyčištění, doplnění dezinfekce)	1 ks							
souhrnem za vybrané kategorie bez DPH a s DPH									
				Celková cena bez DPH					
				1 138 575,00 Kč					
				Výše DPH [Kč]					
				231 642,75 Kč					
				Celková cena s DPH					
				1 370 217,75 Kč					

