

SMLOUVA O DÍLO č. 6440-OŘS2-2020-044

na zhotovení inženýrsko - projektových prací pro stavbu
„Hradec Králové – Nový areál FVZ UO, budova děkanátu, 4.NP - rekonstrukce“
(SMVS: 107V751003137)

Česká republika – Ministerstvo obrany

Sídlo: Tychonova 1, 160 01 Praha 6 - Hradčany
IČO: 601 62 694
Bankovní spojení: Česká národní banka, Na Příkopě 28, Praha 1
Číslo účtu: 404881/0710
Zaměstnanec pověřený jednáním:

Ing. Ladislava Hemerková, vedoucí oddělení investic Pardubice, odboru řízení staveb Agentury hospodaření s nemovitým majetkem (AHNM)

Kontaktní osoby (zaměstnanci oprávnění k jednání):

- ve věcech smluvních: Ing. Ladislava Hemerková, tel.: [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

Datová schránka: hjyaavk

- ve věcech technických: Bc. Karel Májek, tel.: [REDACTED]

e-mail: [REDACTED] (technický dozor objednatele)

společně dále jen „**technický dozor objednatele**“ nebo „**TDO**“

Adresa pro doručování: Agentura hospodaření s nemovitým majetkem
Hradební 772/12, P.O. BOX č. 45, 110 05 Praha 1

(dále jen „**objednatel**“)

a

IRBOS s.r.o.

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl C, vložka 15647

Sídlo: Čestice 115, 517 41

IČO: 259 33 094

DIČ: CZ 259 33 094

Zastoupená: **Ludmilou Myšákovou, jednatelkou společnosti**

Bankovní spojení: Komerční banka a.s., Rychnov nad Kněžnou

Číslo účtu: 115-7333050227/0100

Kontaktní osoba:

- ve věcech smluvních: [REDACTED]

- ve věcech technických: [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

Koordinátor BOZP: [REDACTED]

Datová schránka: sfycvzb

Adresa pro doručování: Havlíčkova 156, 517 41 Kostelec nad Orlicí

(dále jen „**zhotovitel**“)

společně dále jen „**smluvní strany**“

podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**OZ**“), uzavírají na veřejnou zakázku malého rozsahu zadanou podle § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, tuto smlouvu o dílo (dále jen „**smlouva**“):

Článek 1 **Účel smlouvy**

Účelem smlouvy je získání odborného technického podkladu - projektové dokumentace pro stavbu „Hradec Králové – Nový areál FVZ UO, budova děkanátu, 4.NP - rekonstrukce“ (dále jen „stavba“) s cílem celkové rekonstrukce stávajících prostor obytných místností (ložnic) na administrativní prostory (změna účelu užívání) ve 4.NP pro vytvoření kvalitního, moderního a vzhledově odpovídajícího zázemí.

Článek 2 **Předmět smlouvy**

2.1. Předmětem smlouvy je závazek zhotovitele provést pro objednatele dílo, kterým se rozumí souhrn následujících plnění:

1. etapa:

2.1.1. Zpracování jednostupňové projektové dokumentace pro stavbu „Hradec Králové – Nový areál FVZ UO, budova děkanátu, 4.NP - rekonstrukce“ (dále jen „projektová dokumentace“) v areálu Nový areál Fakulty vojenského zdravotnictví Univerzity obrany Hradec Králové, VZ 2994, CE 05-15-51 a objekt č. 2 – budova ubytovací na pozemku p.č. st.3435, objekt č.p. 1575 v k.ú. Nový Hradec Králové 647187, a to v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 183/2006 Sb.“), a prováděcími a souvisejícími předpisy a zadávacími podmínkami veřejné zakázky na základě níž je tato smlouva uzavřena a její kompletní projednání za účelem schválení projektové dokumentace, vč. zabezpečení pravomocného stavebního povolení.

Projektová dokumentace bude zpracována a předána v počtu vyhotovení uvedeném v čl. 5 smlouvy a bude splňovat následující požadavky:

a) projektová dokumentace bude obsahovat zejména:

1. Náležitosti podle příloh č. 12 a 13 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška č. 499/2006 Sb.“), včetně stanovení technických podmínek ve smyslu § 92 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a v podrobnostech dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška č. 169/2016 Sb.“).
2. Prováděcí výkresy v příslušném měřítku tak, aby bylo technické a konstrukční řešení zřejmé a přehledné; součástí prováděcích výkresů budou příslušné specifikace materiálů a výrobků.
3. Nezbytně nutné konstrukční detaily.
4. Výpočet předpokládaných ročních provozních nákladů objektů po uvedení staveb do provozu (např. el. energie, teplo, vodné a stočné atd.).
5. Seznam nově pořizovaného movitého majetku, včetně jednotlivých bezpečnostních prvků.
6. Výkresovou část Zásad organizace výstavby v rozsahu: situace stavby se zakreslením hranice staveniště, příjezdů a přístupů na staveniště, polohy vnitro staveništních komunikací rozmístění jednotlivých deponií, skladů, zpevněných ploch, stavebních strojů a zařízení, zakreslení technického a sociálního zázemí pro vedení stavby a stavební dělníky, vedení sítí technické infrastruktury, napojení staveniště na zdroje vody, odvodnění, včetně splnění podmínek pro ochranu životního prostředí apod.

b) projektovaná stavba musí splňovat všechny náležitosti zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů;

- c) výkresová část musí být na nosiči (CD apod.) uložena ve formátu *.dwg a zároveň ve formátu *.pdf;
- d) součástí projektové dokumentace musí být dokladová část, která bude obsahovat pravomocné stavební povolení, příp. jiný doklad o povolení stavby, kladná stanoviska a vyjádření (po zapracování veškerých připomínek všech dotčených orgánů státní a vojenské správy), souhlasy a rozhodnutí příslušných orgánů státní správy a institucí nutných pro vydání stavebního povolení, zejména:
1. Ministerstvo obrany – sekce nakládání s majetkem, odbor ochrany územních zájmů a státního dozoru, oddělení státního dozoru Pardubice.
 2. Ministerstvo obrany – sekce nakládání s majetkem, odbor ochrany územních zájmů a státního dozoru, oddělení ochrany územních zájmů Praha.
 3. Agentura hospodaření s nemovitým majetkem Praha, odboru provozu nemovité infrastruktury, oddělení provozu Pardubice, skupiny specialistů Pardubice.
 4. Správy Provozního střediska 0503 Hradec Králové
 5. Agentura hospodaření s nemovitým majetkem, odboru správy nemovitého majetku, oddělení územní správy nemovitého majetku Pardubice.
 6. Vojenského zdravotního ústavu – hlavní hygienik MO ČR (hygienický posudek).
 7. Agentura komunikačních a informačních systémů MO, ul. Vlastina, 161 05 Praha.
 8. Vojenských útvarů 2994 a 1457 Hradec Králové.
 9. Popřípadě další orgány, které si pracoviště stavebního úřadu nebo technický dozor vymínil.
- Veškeré připomínky všech dotčených orgánů musí být do projektové dokumentace zapracovány s prohlášením projektanta o jejich zapracovanosti.
- e) každý výtisk zpracované projektové dokumentace musí obsahovat soupis všech výkresů, popřípadě listů, včetně označení formátů a uvedení jejich počtu. Členění bude po profesích s označením jednotlivých výkresů;
- f) každá složka (dokladová část, souhrnná technická zpráva, výkresy aj.) jednotlivých výtisků projektové dokumentace musí být opatřena štítkem s uvedením seznamu příloh, jejich počtu a formátů.

2.1.2. Zajištění na vlastní náklady veškerých činností nezbytných pro kvalitní zpracování projektové dokumentace (např. zaměření skutečného stavu a materiálu konstrukce budov apod.).

2.1.3. Zajištění osoby koordinátora BOZP na staveništi (dále jen „koordinátor BOZP“) a vypracování Plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále jen „Plán BOZP“) v době přípravy stavby, tj. od zahájení prací na zpracování projektové dokumentace do předání této projektové dokumentace objednateli. Výkon činnosti koordinátora BOZP a vypracování Plánu BOZP bude zajištěno osobou s osvědčením odborné způsobilosti podle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 309/2006 Sb.“), a v souladu s nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „nařízení vlády č. 591/2006 Sb.“).

2.1.4. Zpracování soupisu všech prací, dodávek a služeb, včetně výkazu výměr dle vyhlášky č. 169/2016 Sb. (dále jen „výkaz výměr“) a stanovení celkových nákladů stavby (dále jen „kontrolní rozpočet“). Pro zpracování výkazu výměr a jeho ocenění bude použita „Cenová soustava ÚRS“, vydávaná ÚRS CZ a.s., IČO: 471 15 645, se sídlem Tiskařská 257/10, Malešice, 108 00 Praha 10 (dále jen „ÚRS CZ a.s.“).

- a) výkaz výměr a kontrolní rozpočet budou zpracovány v členění:
1. Náklady na projektové a průzkumné práce, neobsažené v této smlouvě.
 2. Náklady na stavební objekty (včetně předepsaných zkoušek).

3. Náklady na stroje, zařízení a inventář, které představují provozní soubory a po montáži vytvářejí DHM.
 4. Vedlejší náklady pokud nejsou zahrnuty v jiných částech.
 5. Náklady na přípravu a zabezpečení výstavby, vnitřní vybavení (DDHM), programové vybavení.
- b) výkaz výměr a kontrolní rozpočet dle výše uvedeného písm. a) budou zpracovány v otevřeném formátu Excel v tomto vyhotovení:
1. Neoceněný výkaz výměr - jeden soubor typu zadání ve formátu Excel, který obsahuje potřebný počet listů podle soupisu prací jednotlivých objektů (všechny listy musí obsahovat stejnou strukturu informací a tato struktura musí být v soupisu prací popsána včetně formátů jednotlivých dat), dále rekapitulaci všech objektů a krycí list, kam se po doplnění jednotlivých cen všech položek soupisů správně dopočítává cena zakázky. V souboru nebudou uvedeny žádné ceny, všechna pole budou zamčena, kromě těch, která slouží pro doplnění nabídky účastníkem zadávacího řízení – jednotkové ceny a informace o dodavateli.
 2. Oceněný kontrolní rozpočet - jeden soubor ve formátu Excel, který obsahuje stejné informace jako soubor podle bodu 1 + navíc směrné ocenění všech položek soupisu projektantem.

Rozsah stavby je specifikován výchozími podklady uvedenými v příloze „Technická specifikace pro zadání VZ“, která je jako příloha č. 1 nedílnou součástí smlouvy.

- 2.1.5.** Stanovení minimální lhůty výstavby - minimální lhůta výstavby bude doložena časovým harmonogramem prací. Časový harmonogram musí zohlednit případné požadavky objednatele, uvedené v přílohách této smlouvy, popř. upřesněné v průběhu plnění této smlouvy v rámci jednotlivých technických rad.
(dále jen „1. etapa díla“)

2. etapa:

- 2.1.6.** Zajištění autorského dozoru (dále jen „AD“) v rozsahu příslušné přílohy aktuálního znění Sazebníku pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností (UNIKA) a jeho provádění kvalifikovanými osobami s příslušnou odbornou způsobilostí po celou dobu realizace stavby, na niž zhotovitel zpracuje projektovou dokumentaci podle této smlouvy, a to až do vydání dokladu o povoleném účelu užívání stavby ve smyslu § 119 zákona č. 183/2006 Sb. Zhotovitel projektové dokumentace v rámci AD zpracuje dodatečnou projektovou dokumentaci nepředvídatelných stavebních prací (bude-li se rozcházet projektová dokumentace se skutečností).
(dále jen „2. etapa díla“)

3. etapa:

- 2.1.7.** Zajištění osoby koordinátora BOZP, bude-li prokázána nutnost takové činnosti v době realizace stavby, na niž je projektová dokumentace zpracována podle této smlouvy, tj. osobu s osvědčením odborné způsobilosti podle zákona 309/2006 Sb. a v souladu s nařízením vlády č. 591/2006 Sb.
Koordinátor BOZP je povinen do 8 dnů před předáním staveniště zhotoviteli podat místně příslušnému oblastnímu inspektorátu práce Oznámení o zahájení prací dle nařízení vlády č. 591/2006 Sb.
(dále jen „3. etapa díla“)

4. etapa:

- 2.1.8.** Zajištění řádného výkonu činnosti technického dozoru stavebníka (dále jen „TDS“) ve smyslu § 152 odst. 4 zákona č. 183/2006 Sb. po celou dobu realizace stavby, na niž zhotovitel zpracuje projektovou dokumentaci podle této smlouvy, a to až do vydání dokladu o povoleném účelu užívání stavby ve smyslu § 119 zákona č. 183/2006 Sb. a jeho provádění kvalifikovanými osobami s příslušnou odbornou způsobilostí. Rozsah výkonu činnosti TDS, která je předmětem 4. etapy díla, je uveden v příloze „Rozsah výkonu činnosti technického dozoru stavebníka“, která je jako příloha č. 2 nedílnou součástí smlouvy (dále jen „příloha č. 2“).

Pokud je k řádnému výkonu činnosti TDS zapotřebí provedení dalších činností ve smlouvě výslovně neuvedených, o jejichž potřebě však zhotovitel měl a mohl vědět na základě svých odborných a technických znalostí a zkušeností, považují se tyto dodávky či služby za součást předmětu smlouvy, resp. 4. etapy díla.

TDS je povinen se řídit především ustanoveními této smlouvy, části IV. zákona č. 183/2006 Sb. (§ 152, 153, 156 a 176) a § 2623 – 2630 OZ.

Po ukončení 4. etapy díla, tj. po vydání dokladu o povolení užívání stavby ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb., je zhotovitel povinen zpracovat a předat objednateli závěrečnou zprávu o činnosti TDS.

(dále jen „4. etapa díla“)

- 2.2.** Zhotovitel odpovídá za správnost a úplnost zpracované projektové dokumentace a proveditelnost a bezpečnost stavby podle této projektové dokumentace, jakož i za technickou a ekonomickou úroveň projektu stavby a technologického zařízení. Současně zhotovitel potvrzuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou díla a že mu jsou známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné ke zpracování díla
- 2.3.** Zhotovitel se zavazuje provést na své náklady a nebezpečí dílo popsané v čl. 2 smlouvy a řádně a včas dílo dokončit (ve lhůtě dle čl. 4 smlouvy) a předat je objednateli. Objednatel se zavazuje řádně provedené dílo převzít a zaplatit za něj cenu podle čl. 3 smlouvy.
- 2.4.** Zhotovitel se dále zavazuje provést případné další dodatečné práce, nutné k řádnému zpracování nebo dokončení předmětu smlouvy. Jedná se o práce, které nebyly zahrnuty do předmětu díla a nepředstavují podstatnou změnu závazku ve smyslu ustanovení § 222 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vícepráce“). Potřeba provedení víceprací, které nebyly zahrnuty do předmětu smlouvy, protože je objednatel jednající s náležitou péčí nemohl předvídat a které jsou nezbytné k dokončení předmětu této smlouvy, bude zhotovitelem objektivně doložena. Dodatečné práce nezahrnuté do předmětu díla budou zhotovitelem provedeny a objednatelem uhrazeny pouze po uzavření dodatku této smlouvy.
- 2.5.** Smluvní strany se dále dohodly, že pokud v průběhu provádění díla bude zjištěno, že některé práce, činnosti a dodávky obsažené v cenové kalkulaci (viz odst. 3. 4. čl. 3 smlouvy) nejsou nutné k řádnému provedení díla (dále jen „méněpráce“), bude uzavřen dodatek této smlouvy, na jehož základě nebudou méněpráce zhotovitelem provedeny a fakturovány.
- 2.6.** Zhotovitel je povinen předložit případné požadavky na změnu smluvních ujednání týkajících se 1. etapy díla nejpozději 40 pracovních dnů před termínem jejího dokončení sjednaným v odst. 4.2. čl. 4 smlouvy, a to písemně k rukám statutárního zástupce objednatele na doručovací adresu uvedenou v úvodu smlouvy. Na později uplatněné požadavky nebude brán ze strany objednatele zřetel s výjimkou požadavků na změny, které prokazatelně nastaly až po výše uvedeném termínu.

Článek 3 Cena za dílo

- 3.1.** Smluvní strany se dohodly na celkové ceně za dílo, specifikované v čl. 2 smlouvy, a to ve výši:

487 000,- Kč bez DPH

(slovy: čtyři sta osmdesát sedm tisíc korun českých bez DPH).

Takto smluvními stranami dohodnutá cena může být změněna pouze na základě dodatku této smlouvy, nastanou-li okolnosti předpokládané v ustanovení odst. 2. 4. nebo 2. 5. čl. 2 smlouvy.

- 3.2.** K celkové ceně díla bez DPH bude připočtena DPH v aktuální výši dle platných a účinných právních předpisů ke dni zdanitelného plnění. V době uzavření této smlouvy je zákonem stanovena sazba DPH ve výši 21 %, což činí 102 270,- Kč

celková cena za dílo včetně DPH tedy činí 589 270,- Kč

(slovy: pět set osmdesát devět tisíc dvě stě sedmdesát korun českých včetně DPH).

- 3.3.** Celková cena za dílo podle odst. 3. 1. a 3. 2. čl. 3 smlouvy se skládá z ceny:

- a) **za 1. etapu díla**

332 000,- Kč bez DPH

69 720,- Kč DPH 21%

401 720,- Kč včetně DPH

(slovy: čtyři sta jedna tisíc sedm set dvacet korun českých včetně DPH)

- b) **za 2. etapu díla (výkon AD)**

20 000,- Kč bez DPH

4 200,- Kč DPH 21%

24 200,- Kč včetně DPH

(slovy: dvacet čtyři tisíc dvě stě korun českých včetně DPH)

- c) **za 3. etapu díla (výkon koordinátora BOZP)**

15 000,- Kč bez DPH

3 150,- Kč DPH 21%

18 150,- Kč včetně DPH

(slovy: osmnáct tisíc sto padesát korun českých včetně DPH)

- d) **za 4. etapu díla (výkon TDS)**

120 000,- Kč bez DPH

25 200,- Kč DPH 21%

145 200,- Kč včetně DPH

(slovy: sto čtyřicet pět tisíc dvě stě korun českých včetně DPH)

- 3.4.** Podrobná skladba ceny za dílo podle této smlouvy, jednotkové ceny a celková cena jsou rozepsány v kalkulaci, která je jako příloha č. 3 nedílnou součástí smlouvy (dále jen „cenová kalkulace“). V těchto cenách jsou již zahrnuty veškeré náklady zhotovitele spojené s plněním této smlouvy.

- 3.5.** Zhotovitel má podle této smlouvy právo na zaplacení ceny pouze skutečně provedené práce a dodávky.

- 3.6.** Změna ceny díla je přípustná pouze na základě smluvního dodatku v případě realizace víceprací podle ustanovení odst. 2. 4. čl. 2 této smlouvy, nebo v případě snížení rozsahu předmětu díla o méněpráce podle ustanovení odst. 2. 5. čl. 2 této smlouvy. Ustanovení odst. 3.5. čl. 3 smlouvy není tímto dotčeno.

- 3.7.** Potřebu provedení víceprací a existenci méněprací a jejich vymezení (formou výkazu výměr, popř. s výkresovou dokumentací) je smluvní strana požadující jejich provedení nebo upuštění od jejich provedení povinna písemně oznámit druhé smluvní straně bez zbytečného odkladu.

Požadavek na změny ze strany objednatele (vícepráce, méněpráce) není zhotovitel oprávněn odmítnout v případě, že bude nezbytný k naplnění účelu a předmětu této smlouvy.

Článek 4 Doba plnění

- 4.1. Smluvní strany se dohodly na termínu zahájení plnění dle odst. 2.1. čl. 2 smlouvy: **dnem účinnosti smlouvy.**
- 4.2. Předmět smlouvy v rozsahu písemných výstupů 1. etapy díla zhotovitel provede nejpozději **do 180-ti kalendářních dnů** od účinnosti smlouvy. Zhotovitel předá 1. etapu objednateli způsobem stanoveným v čl. 5 smlouvy.
- 4.3. Výkon funkce AD (2. etapa díla) se zhotovitel zavazuje vykonávat **průběžně po celou dobu stavby**, tj. od jejího zahájení až do vydání dokladu o povolení užívání stavby ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb..
- 4.4. Činnost koordinátora BOZP (3. etapa díla) bude vykonávána osobou s osvědčením odborné způsobilosti podle zákona 309/2006 Sb., v souladu s nařízením vlády č. 591/2006 Sb. **po celou dobu stavby**, tj. od jejího zahájení až do vydání dokladu o povolení užívání stavby ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb., **a v místě realizace stavby.**
- 4.5. Činnost TDS (4. etapa díla) bude vykonávána osobou s osvědčením odborné způsobilosti podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 360/1992 Sb.“) **po celou dobu stavby**, tj. od jejího zahájení až do vydání dokladu o povolení užívání stavby ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb.

Článek 5 Podmínky předání díla

- 5.1. Řádně dokončenou 1. etapu díla zhotovitel doručí objednateli osobně nebo poštou na adresu: Agentura hospodaření s nemovitým majetkem, Teplého 1899, 530 02 Pardubice v den stanovený zhotovitelem se zohledněním lhůty potřebné pro zajištění kontroly dle odst. 5.3. čl. 5 smlouvy tak, aby byl dodržen termín předání 1. etapy díla dle odst. 4.2. čl. 4 smlouvy.
- 5.2. Zhotovitel objednateli předá projektovou dokumentaci v 8 vyhotoveních (1paré ověřené stavebním úřadem) v tištěné podobě způsobilých k dalšímu zdařilému kopírování. Dále bude zhotovitelem předáno:
 - dokladová část – pravomocné stavební povolení, příp. jiný doklad o povolení stavby, kladná vyjádření a stanoviska orgánů a organizací pověřených výkonem státní (vojenské) správy a ostatních dotčených orgánů a osob, v originálech + 1 kopii v každém vyhotovení PD;
 - v elektronické podobě budou předána na samostatných nosičích informací (např. CD nebo DVD disky) 2 vyhotovení - budou obsahovat kompletní projektovou dokumentaci v souladu s čl. 2 smlouvy (vyhotovení ve formátu *.dgn a *.dwg, budou současně i ve formátu *.pdf), oceněný výkaz výměr (ve formátu *.xls dle bodu 2. písm. b) odst. 2.1.4. čl. 2 smlouvy a ve formátu kompatibilním s programem KROS), neoceněný výkaz výměr (ve formátu *.xls dle bodu 1. písm. b) odst. 2.1.4. čl. 2 smlouvy), dokladová část (ve formátu *.pdf)
 - v elektronické podobě bude předáno na samostatných nosičích informací (např. CD nebo DVD disky) 6 vyhotovení (pro zadání veřejné zakázky) - bude obsahovat kompletní projektovou dokumentaci v souladu s čl. 2 smlouvy (vyhotovení ve formátu *.pdf.), neoceněný výkaz výměr (ve formátu *.xls dle bodu 1. písm. b) odst. 2.1.4. čl. 2 smlouvy), dokladová část (ve formátu *.pdf);
 - kontrolní rozpočet bude dále dodán v počtu 2 vyhotovení v tištěné podobě.

- 5.3.** Po doručení 1. etapy díla TDO do 5 pracovních dnů provede kontrolu předaných výstupů 1. etapy díla z hlediska správnosti, úplnosti a kvality jejího obsahu ve smyslu uzavřené smlouvy (včetně případných dodatků) a závěrů z technických rad (dále jen „TER“) a potvrdí zápis o předání a převzetí 1. etapy díla (dále jen „zápis“). Bude-li dílo bez vad s doložkou bez výhrad. Jeden výtisk potvrzeného zápisu předá objednatel zhotoviteli nejpozději do 10 kalendářních dnů od doručení dokončené 1. etapy díla. V případě vad díla, které brání převzetí, TDO do 5 pracovních dnů od doručení oznámí telefonicky a současně i e-mailem zhotoviteli, že 1. etapu díla nepřevzme a nepotvrdí zápis. Vady díla TDO oznámí písemně dopisem zhotoviteli do 10 kalendářních dnů od doručení a 1. etapu díla mu vrátí k odstranění zjištěných vad.
- 5.4.** Smluvní strany se zavazují poskytnout si vzájemně součinnost tak, aby k předání díla mohlo dojít ve sjednanou dobu. Termín pro předání díla se neprodlužuje o dobu, po kterou doručené dílo kontroloval v souladu s touto smlouvou TDO.

Článek 6

Platební a fakturační podmínky

- 6.1.** Zhotovitel po vzniku práva fakturovat odešle bez zbytečného odkladu doporučeně objednateli daňový doklad (dále jen „faktura“). Za okamžik vzniku práva fakturovat se považuje den podpisu zápisu o předání a převzetí 1. etapy díla. Právo fakturovat za 2. etapu díla (AD), 3. etapu díla (koordinátor BOZP) a 4. etapu díla (TDS) vznikne zhotoviteli po dokončení stavby, na niž je projektová dokumentace zpracována, a vydání dokladu o povoleném účelu užívání stavby ve smyslu § 119 zákona č. 183/2006 Sb.-
- 6.2.** Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového dokladu podle platné právní úpravy, zejména podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“) a podle § 435 OZ. Dále musí faktura obsahovat tyto údaje:
- a) označení „faktura – daňový doklad“;
 - b) evidenční číslo daňového dokladu;
 - c) číslo smlouvy a datum jejího uzavření;
 - d) označení objednatele na faktuře: Česká republika – Ministerstvo obrany, Tychonova 1, PRAHA 6, 160 00 PRAHA 6;**
 - e) název a sídlo smluvních stran, obchodní název, adresa;
 - f) IČO smluvních stran, DIČ zhotovitele;
 - g) předmět dodávky a název díla;
 - h) den vystavení faktury a datum splatnosti;
 - i) označení banky a čísla účtu zhotovitele, na který má být faktura uhrazena.
- 6.3.** K faktuře musí být připojen:
- a) zápis o předání a převzetí 1. etapy díla;
 - b) závěrečné zprávy o činnosti AD, KOO BOZP a TDS.
- 6.4.** Faktura bude objednateli doručena ve 2 vyhotoveních (originál a 1 kopie) na adresu pro doručování uvedenou v záhlaví smlouvy.
- 6.5.** Splatnost faktury je 30 dnů ode dne jejího doručení objednateli.
- 6.6.** Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem připsání fakturované částky na účet zhotovitele.
- 6.7.** Objednatel je oprávněn fakturu vrátit zhotoviteli ve sjednané lhůtě splatnosti, neobsahuje-li některý údaj nebo přílohu uvedenou ve smlouvě nebo má jiné závady v obsahu nebo nedostatečný počet výtisků. Při vrácení faktury objednatel uvede důvod jejího vrácení a v případě oprávněného vrácení zhotovitel vystaví fakturu novou. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží znovu ode dne doručení nové faktury objednateli. Zhotovitel je povinen novou fakturu doručit objednateli do 10 kalendářních dnů ode dne, kdy mu byla doručena oprávněně vrácená faktura.

- 6.8.** Budou-li u zhotovitele shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona o DPH, bude objednatel při zasílání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí, že v takovém případě bude platba zhotoviteli za předmět smlouvy snížena o daň z přidané hodnoty, která bude odvedena objednatelem na účet správce daně místně příslušného zhotoviteli. Zhotovitel obdrží úhradu za předmět smlouvy ve výši částky odpovídající základu daně a nebude nárokovat úhradu ve výši daně z přidané hodnoty odvedené na účet jemu místně příslušnému správci daně.
- 6.9.** Zálohové platby nebudou poskytovány.

Článek 7

Vlastnictví a odpovědnost za škodu

- 7.1.** Vlastníkem věci, která byla zhotoviteli předána k provedení díla, je po celou dobu plnění díla objednatel.
- 7.2.** Nebezpečí vzniku škody na věci předané k provedení díla přechází z objednatele na zhotovitele okamžikem předání věci a podpisem zápisu o předání a převzetí věci smluvními stranami. Zápis bude vyhotoven ve 2 výtiscích, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom výtisku, a bude podepsán oprávněnými zástupci obou smluvních stran ve věcech technických.
- 7.3.** Za nebezpečí škody na prováděném díle až do jeho předání přejímajícím odpovídá zhotovitel.
- 7.4.** Oprávnění nakládat s předmětem plnění této smlouvy přechází na objednatele dnem protokolárního převzetí díla (jeho etapy). Vlastnické právo k převzatému dílu (etapě díla) přechází na objednatele dnem zaplacení.
- 7.5.** Smluvní strany se dohodly, že v případě náhrady škody se bude hradit pouze skutečná, prokazatelně vzniklá škoda.
- 7.6.** Zhotovitel se zavazuje mít po dobu plnění předmětu smlouvy uzavřeno **pojištění odpovědnosti** za škodu způsobenou jeho činností v důsledku provádění díla objednateli, případně třetím osobám, a to ve výši pojistného plnění min. 400 tis. Kč. Smlouvu týkající se předmětného pojištění (úředně ověřenou kopii) je zhotovitel povinen předložit objednateli nejpozději do 14 dnů po podpisu této smlouvy poslední smluvní stranou.

Článek 8

Záruka za jakost, práva z vadného plnění

- 8.1.** Zhotovitel přejímá záruku za jakost díla ve smyslu ustanovení § 2619 OZ po dobu **36 měsíců** od předání a převzetí dokončeného díla. V případě, že dojde k vlastní realizaci stavby dle projektové dokumentace specifikované v čl. 2 smlouvy (za předpokladu zahájení realizace nejpozději do 3 let od předání 1. etapy díla objednateli), prodlužuje se záruka za jakost na předmět plnění této smlouvy na celou dobu životnosti předmětné stavby. Po tuto dobu odpovídá zhotovitel za vady, které objednatel zjistí a včas reklamuje.
- 8.2.** Zhotovitel zodpovídá za to, že:
- dílo nemá vady, je kompletní, splňuje určenou funkci a odpovídá požadavkům sjednaným v této smlouvě;
 - navržené řešení předmětné stavby obsažené v projektové dokumentaci je technicky realizovatelné v souladu s obecně závaznými právními předpisy a normami, které se vztahují ke zpracovanému dílu;
 - řešení stavby obsažené v projektové dokumentaci je navrženo ekonomicky, přiměřeně s přihlédnutím k objednatel stanovenému účelu.
- 8.3.** Práva z vadného plnění se řídí ustanoveními § 2615 a násl. OZ, není-li v této smlouvě stanoveno jinak.
- 8.4.** Objednatel je oprávněn vytknout během záruční doby i zjevnou vadu díla, kterou toto dílo

trpělo v době jeho předání.

- 8.5.** Reklamacie (uplatnění práv z vadného plnění či ze záruky) se uplatňují písemně na adresu, nebo elektronicky emailem, nebo prostřednictvím datové zprávy do datové schránky zhotovitele. To vše uvedené v záhlaví této smlouvy na straně zhotovitele.
- 8.6.** Zhotovitel je povinen se k reklamaci písemně, nebo elektronicky emailem, nebo datovou zprávou vyjádřit do 10 kalendářních dnů ode dne jejího obdržení. Ve svém vyjádření zhotovitel uvede, zda vady uznává (včetně návrhu způsobu a termínu jejich odstranění), nebo důvody, proč vady neuznává. Pokud tak neučiní, má se za to, že je reklamacie oprávněná a zhotovitel je povinen odstranit vady do 20 kalendářních dnů od obdržení reklamacie (pokud se smluvní strany nedohodnou jinak). Po uplynutí této lhůty je objednatel oprávněn pověřit odstraněním vad díla jinou odbornou firmu s tím, že zhotoviteli přeúčtuje veškeré takto vzniklé náklady.
- 8.7.** O odstranění vady musí být sepsán protokol.
- 8.8.** Zhotovitel je povinen nahradit všechny škody, které vzniknou objednateli či třetí osobě v důsledku vady díla.

Článek 9 Smluvní pokuty a úrok z prodlení

- 9.1.** V případě, že zhotovitel nedodrží termín provedení 1. etapy díla sjednaný v této smlouvě, uhradí objednateli smluvní pokutu ve výši 2 000,- Kč za každý i započatý den prodlení, a to až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu.
- 9.2.** V případě, že zhotovitel bude v prodlení s plněním 2. etapy díla, tj. při nedodržení termínu dohodnutého pro výkon činností v rámci AD a zapsaného do stavebního deníku (případně uvedeného v zápise z kontrolního dne stavby, apod.) zavazuje se zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 100,- Kč za každý i započatý den prodlení.
- 9.3.** V případě, že zhotovitel bude v prodlení s plněním 3. etapy díla, např. nebude provádět kontrolní dny ve sjednaném intervalu, zhotovitel zaplatí objednateli smluvní pokutu ve výši 100,- Kč za každé jednotlivé nesplnění povinnosti; v případě uložení pokuty za nedodržení povinností na úseku BOZP příslušným orgánem státní správy zhotovitel předmětnou pokutu uhradí v plném rozsahu objednateli.
- 9.4.** V případě, že zhotovitel bude v prodlení s plněním 4. etapy díla, tj. v případě, že zhotovitel neprovede některou z činností TDS uvedených v příloze č. 2 smlouvy, zaplatí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši 100,- Kč za každé jednotlivé neprovedení činnosti TDS.
- 9.5.** V případě, že zhotovitel bude v prodlení s odstraňováním vad díla dle odst. 8. 6. čl. 8 smlouvy, zavazuje se zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 400,- Kč za každý i započatý den prodlení a za každou vadu zvlášť.
- 9.6.** V případě, že zhotovitel bude v prodlení s předáním schváleného Zápisu z TER objednateli dle odst. 10. 2. čl. 10 smlouvy, uhradí objednateli smluvní pokutu ve výši 250,- Kč za každý i započatý den prodlení, a to až do úplného splnění závazku.
- 9.7.** V případě, že zhotovitel nevrátí objednateli veškerou zapůjčenou dokumentaci podle odst. 10. 9. čl. 10 smlouvy, zavazuje se zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 100,- Kč za každý i započatý den prodlení.
- 9.8.** V případě vad projektové dokumentace (např. v rozdílu výkazu výměr a výkresové dokumentace), v jejichž důsledku prokazatelně dojde v průběhu vlastní realizace stavby dle této projektové dokumentace k navýšení ceny díla za zhotovení této stavby, která vyplyne z výběrového řízení, v rámci něhož bude projektová dokumentace použita jako zadávací dokumentace (dále jen „základní cena stavby“), uhradí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši 90 000,- Kč (v případě navýšení od 4 do 8 % základní ceny stavby), ve výši 180 000,- Kč (v případě navýšení od 8 do 15-ti % základní ceny stavby) a ve výši 270 000,- Kč (v případě navýšení větším než 15 % základní ceny stavby).

- 9.9.** V případě prodlení objednatele s úhradou faktury uhradí objednatel zhotoviteli úrok z prodlení za každý započatý den prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických osob a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů.
- 9.10.** Smluvní pokuty sjednané touto smlouvou, úroky z prodlení a náklady na vymáhání pohledávek uhradí povinná strana na základě faktury vystavené oprávněnou stranou. Splatnost si smluvní strany sjednávají do 30 dnů po jejím doručení povinné straně. Právo uplatňovat a vymáhat smluvní pokuty vzniká prvním dnem následujícím po marném uplynutí lhůty. V případě prodlení se zaplacením smluvní pokuty zaplatí zhotovitel objednateli úrok z prodlení v zákonné výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb.
- 9.11.** Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé smluvní straně škoda. Škoda a její náhrada je vymahatelná samostatně vedle smluvní pokuty. Smluvní strany výslovně vylučují použití ustanovení § 2050 OZ.
- 9.12.** Smluvní pokuty podle této smlouvy si smluvní strany sjednávají jako ujednání na samotné smlouvě nezávislá pro případ, že jejich smluvní vztah z nějakého důvodu zanikne před řádným dokončením a předáním díla (např. dohodou nebo odstoupením). To znamená, že zůstane zachováno právo objednatele uplatňovat po zhotoviteli smluvní pokuty, na něž mu vznikl nárok po dobu platnosti smlouvy.

Článek 10 **Zvláštní ujednání**

- 10.1.** Zhotovitel bere na vědomí, že místem plnění jsou objekty důležité pro obranu státu ve smyslu § 29 zákona č. 222/1999 Sb., o zajišťování obrany České republiky, ve znění pozdějších předpisů. V této souvislosti se zavazuje dodržovat následující požadavky objednatele:
- a) na zpracování předmětu smlouvy se nebudou podílet občané cizí státní příslušnosti, bez státní příslušnosti nebo s několika státními příslušnostmi (s výjimkou občanů členských států NATO a EU);
 - b) zhotovitel se zavazuje dodržovat veškerá interní nařízení a podmínky upravující vstup do vojenského areálu a případně další omezení stanovená přímým uživatelem, která byla v této souvislosti vydána příslušným orgánem, do jehož působnosti tyto objekty důležité pro obranu státu náleží, a se kterými byl seznámen. Nedodržení výše uvedených ujednání, může být důvodem k vystavení zákazu vstupu pro zaměstnance, nebo vydání zákazu vjezdu pro dopravní prostředky.
 - c) k udělení povolení vstupu a vjezdu do vojenského objektu předloží zhotovitel min. 5 pracovních dnů před zahájením prací seznam všech zaměstnanců, kteří budou vstupovat do vojenského objektu (zejména jméno, příjmení, datum a místo narození, číslo občanského průkazu, adresu trvalého bydliště, průkazkovou fotografii) a seznam typů a registračních značek dopravních prostředků;
 - d) vystavená povolení opravňující ke vstupu a vjezdu do vojenského objektu se zhotovitel zavazuje prokazatelně vrátit nejpozději v termínu ukončení díla. Nedodržení tohoto ujednání ze strany zhotovitele, opravňuje objednatele k pozastavení platby daňového dokladu (faktury) do doby odstranění uvedeného nedostatku zhotovitelem;
 - e) práce mohou být ve vojenském objektu prováděny v pondělí od 7,00-16,00 hod., úterý až čtvrtek od 7,00- 15,30 hod. a v pátek 7,00-15,00; práce lze po dohodě s uživatelem provádět i mimo běžnou pracovní dobu.
- 10.2.** Zhotovitel bude informovat objednatele o stavu rozpracovaného díla na pravidelných technických radách - TER, které bude zhotovitel organizovat podle potřeby, nejméně však 1x za měsíc, nebo na TER organizovaných objednatelem. Vstupní TER se zhotovitel zavazuje zorganizovat nejpozději do 10 kalendářních dnů od nabytí účinnosti této smlouvy. Objednatel se zavazuje poskytnout zhotoviteli součinnost při zajištění, resp. zprostředkování účasti zástupců

MO na TER. Zápisy z TER zpracovává zhotovitel. Zhotovitel je povinen rozeslat (e-mailem) nejpozději do 3 pracovních dnů od konání TER návrh zápisu všem účastníkům jednání, včetně objednatele. Všechny zápisy z TER budou součástí dokladové části projektové dokumentace.

- 10.3.** Objednatel je prostřednictvím TDO oprávněn kontrolovat průběžně postup realizace a kvalitu prováděného díla, přičemž k tomuto účelu si může přizvat i další odborné osoby, které pro provedení této kontroly potřebuje. Za tímto účelem je zhotovitel povinen předložit zástupci objednatele pro věci technické rozpracované dílo k nahlédnutí, a to nejpozději do 3 pracovních dnů od vyžádání.
- 10.4.** V případě, že součástí stavby budou nové vnější sdělovací rozvody (vedení), bude projektová dokumentace (včetně výkazu výměr) těchto rozvodů (vedení) zpracována tak, aby každý optický nebo metalický kabel, popřípadě HDPE chránička, byly zakresleny, položkově specifikovány a oceněny samostatně (tzn. každý kabel včetně kabelového zakončení na obou koncích, popř. HDPR chránička, samostatně včetně souvisejících prací a dodávek nezbytných pro výstavbu každého z nich).
- 10.5.** Při provádění díla je zhotovitel povinen dodržovat příslušné platné právní předpisy (zákony, vyhlášky) a technické normy (ČSN, EN) vztahující se k předmětnému dílu.
- 10.6.** Zhotovitel je oprávněn jednat ve všech činnostech týkajících se projednání projektové dokumentace s dotčenými orgány a organizacemi za účelem zajištění kladných stanovisek, vyjádření a rozhodnutí nutných pro vydání stavebního povolení, resp. úspěšného ohlášení stavby, včetně zajištění stavebního povolení, resp. úspěšného ohlášení stavby na základě „Oprávnění“ vydaného po podpisu této smlouvy ředitelem Odboru řízení staveb Agentury hospodaření s nemovitým majetkem MO. Oprávnění předá objednatel zhotoviteli nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy. Zhotovitel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu objednatele činit jménem objednatele právní úkony, které by vedly ke vzniku jiných povinností objednatele, než jaké vyplývají z právních předpisů nebo ze smluv, které objednatel uzavřel.
- 10.7.** Zapracování případných připomínek dotčených orgánů a organizací pověřených výkonem státní (vojenské) správy a ostatních dotčených osob do projednané projektové dokumentace nesmí být řešeno formou číslovaných doplňků nebo změn k této projektové dokumentaci.
- 10.8.** Pokud zhotovitel při provádění díla zjistí, že pro bezvadné provedení díla je nezbytné provést činnosti (výkony), které nejsou specifikovány v předmětu smlouvy, je povinen bezodkladně informovat objednatele.
- 10.9.** Zhotovitel je povinen vrátit objednateli veškerou zapůjčenou dokumentaci, a to nejpozději do 14 kalendářních dnů po předání 1. etapy díla objednateli.
- 10.10.** Stupeň utajení projektové dokumentace:
 - stavební část.... bez utajení,
 - bezpečnostní a komunikační a informační systémy.... bez utajení,
 - rozpočet a výkaz výměr... bez utajení.
- 10.11.** Zhotovitel není oprávněn poskytnout výsledek jeho činnosti, který je předmětem této smlouvy, jiným osobám než objednateli. Prvopisy všech součástí díla je zhotovitel povinen uschovat nejméně po dobu pěti let od předání a převzetí předmětu díla. Na žádost objednatele se zhotovitel zavazuje po tuto dobu poskytnout objednateli jejich kopie, a to za úhradu nutných nákladů.
- 10.12.** Zhotovitel prohlašuje, že dílo není zatíženo žádnými právy třetích osob. Zhotovitel zejména odpovídá za případné porušení práv z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví třetích osob.
- 10.13.** Pokud jakýkoliv výsledek činnosti zhotovitele dle této smlouvy je autorským dílem podle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským

a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, nebo jinak chráněné duševní vlastnictví, poskytuje zhotovitel podpisem této smlouvy objednateli k takovému výsledku činnosti zhotovitele jako celku i jeho části časově neomezené, přenosné, neexkluzivní oprávnění (licenci). Současně zhotovitel poskytuje objednateli oprávnění autorské dílo či jiné duševní vlastnictví vytvořené pro objednatele dle této smlouvy upravovat či měnit. Jde-li o výsledek činnosti poddodavatele, který podléhá ochraně podle autorského zákona nebo podobného obecně závazného právního předpisu podle právního řádu bydliště/místa podnikání poddodavatele, zavazuje se zhotovitel zajistit pro objednatele ve vztahu k takovému dokumentu zhotovitele oprávnění v stejném rozsahu, jaký je požadován pro výsledek činnosti zhotovitele podle tohoto ustanovení smlouvy. Odměna za poskytnutí veškerých uvedených oprávnění/licencí je již zahrnuta v ceně díla. Objednatel není povinen poskytnutou licenci využít.

- 10.14.** V případě, že popis materiálu nebo výrobku (jeho technické a kvalitativní parametry a vlastnosti) bude v rámci projektové dokumentace (včetně výkazu výměr) řešen odkazem na konkrétní referenční výrobek, budou pro tyto účely voleny výrobky vyráběné zejména v zemích Evropské unie, Švýcarsku, Norsku a členských státech NATO. Tyto výrobky musí současně splňovat technické požadavky stanovené zákonem č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, ve znění pozdějších předpisů, a předpisy souvisejícími.
- 10.15.** V případě, že na základě konečného technického řešení stavby dle této projektové dokumentace nebude výkon činnosti koordinátora BOZP podle zákona č. 309/2006 Sb. nutný, nebo si objednatel zabezpečí výkon činnosti koordinátora BOZP v rámci přípravy a realizace sám, nebude výkon koordinátora BOZP v průběhu realizace stavby dle této projektové dokumentace ze strany objednatele požadován a ze strany zhotovitele vykonáván a fakturován.
- 10.16.** V případě, že si objednatel zabezpečí výkon činnosti TDS v průběhu realizace stavby dle zhotovitelem zpracované projektové dokumentace sám, nebude výkon činnosti TDS ze strany objednatele požadován a ze strany zhotovitele prováděn a fakturován.
- 10.17.** Zhotovitel není oprávněn v průběhu plnění svého závazku dle této smlouvy a ani po jeho splnění bez písemného souhlasu objednatele poskytovat jakékoliv informace, se kterými se seznámil v souvislosti s plněním svého závazku, a podkladové materiály v listinné či elektronické podobě, které mu byly poskytnuty v souvislosti s plněním závazku dle této smlouvy, třetím osobám (mimo případné poddodavatele). Poskytnuté informace jsou ve smyslu § 1730 OZ důvěrné.

Článek 11 **Zánik závazků**

- 11.1.** Smluvní strany se dohodly, že závazek ze smluvního vztahu zaniká v těchto případech:
- a) splněním všech závazků;
 - b) dohodou smluvních stran při vzájemném vyrovnání účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů ke dni zániku smlouvy;
 - c) jednostranným odstoupením od smlouvy pro její podstatné porušení;
 - d) jednostranným odstoupením objednatele od smlouvy v případě, že zhotovitel předal objednateli před uzavřením této smlouvy nepravdivé nebo neúplné informace a doklady, jejichž obsah nebo samotný fakt (ne)doložení mohly ovlivnit zadávací řízení a rozhodnutí objednatele o sjednání této smlouvy;
 - e) jednostranným odstoupením objednatele od smlouvy v případě, že bude vydáno rozhodnutí o úpadku zhotovitele nebo byl-li vůči zhotoviteli insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku k úhradě nákladů insolvenčního řízení.
- 11.2.** Nastanou-li u některé ze smluvních stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy, je tato smluvní strana povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k jednání ve věcech smluvních.
- 11.3.** Chce-li některá ze stran od této smlouvy odstoupit na základě ujednání z této smlouvy

vyplývající, je povinna svoje odstoupení písemně oznámit druhé straně. V odstoupení musí být dále uveden důvod, pro který strana od smlouvy odstupuje a přesná citace toho ustanovení smlouvy, který ji k takovému kroku opravňuje. Bez těchto náležitostí je odstoupení neplatné.

- 11.4.** Za podstatné porušení smlouvy ze strany zhotovitele se považuje zejména:
- prodlení s provedením 1. nebo 2. etapy díla delší než 30 kalendářních dnů z důvodu ležícího na straně zhotovitele;
 - nedodržení ujednání o záruce nebo odpovědnosti za vady;
 - opakované (minimálně 5x) neplnění jednotlivých činností v rámci výkonu AD;
 - opakované (minimálně 5x) neplnění jednotlivých činností v rámci výkonu koordinátora BOZP;
 - opakované (minimálně 5x) neplnění jednotlivých činností v rámci výkonu TDS;
- 11.5.** Odstoupení od smlouvy se dále řídí ustanoveními § 2001 a násl. OZ.
- 11.6.** Odstoupí-li některá ze smluvních stran od této smlouvy na základě ujednání z této smlouvy vyplývajících, povinnosti obou stran jsou poté následující:
- zhotovitel provede soupis všech prací (výkonů) provedených ke dni oznámení o odstoupení od této smlouvy a jejich finanční ocenění;
 - zhotovitel vyzve objednatele k předání a převzetí rozpracovaného díla a objednatel je povinen do 30 kalendářních dnů od obdržení vyzvání zahájit přejímací řízení rozpracovaného díla;
 - po převzetí rozpracovaného díla objednatelem a vzájemném odsouhlasení finančního ocenění vystaví zhotovitel konečnou fakturu (daňový doklad) rozpracovaného díla;
 - smluvní strana, která důvodně odstoupení od smlouvy zapříčinila, je povinna uhradit druhé straně veškeré náklady jí vzniklé z důvodů odstoupení od této smlouvy;
 - nemá-li však částečné plnění pro objednatele význam, může v souladu s § 2004 odst. 2 OZ od smlouvy odstoupit ohledně celého plnění.
- 11.7.** Zhotovitel není oprávněn zcela ani zčásti postoupit na třetí osobu žádné ze svých práv, ani žádný ze svých závazků plynoucích z této smlouvy ani tuto smlouvu jako celek.

Článek 12 **Závěrečná ujednání**

- 12.1.** Vztahy mezi smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky. Smluvní strany se dohodly, že vztahy v této smlouvě neupravené se řídí ustanoveními OZ.
- 12.2.** Tuto smlouvu lze měnit pouze formou vzestupně číslovaných dodatků, potvrzených oběma smluvními stranami.
- 12.3.** Je-li nebo stane-li se některé ustanovení smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné či neúčinné novým ustanovením platným či účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného či neúčinného.
- 12.4.** Smluvní strany berou na vědomí, že ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, budou shromažďovat a zpracovávat osobní údaje fyzických osob vzájemně si poskytnuté, a to výlučně za účelem realizace této smlouvy po dobu její platnosti a po jejím ukončení po dobu stanovenou v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Jiné využití se vylučuje. Smluvní strany současně souhlasí s tím, že budou shromažďovat a zpracovávat osobní údaje fyzických osob jimi ve smlouvě uvedených v rozsahu titulu, jména a příjmení, čísla občanského průkazu, rodného čísla nebo data narození, bydliště, telefonního čísla a e-mailové adresy a registrační značky vozidla, a to pouze za účelem plnění právních povinností, které se na ně vztahují.
- 12.5.** Veškerá komunikace mezi smluvními stranami týkající se této smlouvy musí být učiněna

v písemné formě, není-li v textu smlouvy uvedeno výslovně jinak, a musí být doručena osobně nebo prostřednictvím doporučené poštovní zásilky nebo datové schránky na adresy uvedené v záhlaví této smlouvy. V případě doručení jakékoli písemnosti faxem nebo e-mailem musí být originál tohoto dokumentu v listinné podobě doručen adresátovi osobně nebo prostřednictvím doporučené poštovní zásilky na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy. Pro dodržení sjednané lhůty je rozhodující datum doručení e-mailové (faxové) zprávy.

- 12.6.** Smluvní strany sjednávají pravidla pro doručování vzájemných písemností tak, že písemnost se v případě pochybností nebo nedoručitelnosti považuje za doručenu nejpozději třetím pracovním dnem po jejím odeslání na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy, nedoručí-li druhá strana písemné oznámení o změně adresy, a to bez ohledu na to, zda se adresát na této adrese zdržuje a zásilku vyzvedne. V případě doručování písemností do datové schránky si smluvní strany sjednávají, že za okamžik doručení datové zprávy se považuje její dodání do datové schránky adresáta.
- 12.7.** Zhotovitel bere na vědomí, že objednatel je ve smyslu § 2 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a § 2 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“), povinným subjektem a souhlasí se zveřejněním této smlouvy. Tento souhlas je poskytován do budoucna na dobu neurčitou pro účely informování veřejnosti o činnosti smluvních stran. Výslovně je pro strany této smlouvy sjednána možnost zpřístupnění či zveřejnění celé této smlouvy v jejím plném znění, jakož i všech úkonů a okolností s touto smlouvou přímo souvisejících, pokud tím nedojde k porušení zákonem stanovené povinnosti mlčenlivosti.
- 12.8.** Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou a účinnosti dnem jejího uveřejnění dle zákona o registru smluv.
- 12.9.** Tato smlouva o 15 očíslovaných stránkách je vyhotovena pouze v elektronické podobě. Nedílnou součástí smlouvy jsou přílohy:
- | | |
|---------------|---|
| Příloha č. 1: | Technická specifikace pro zadání VZ – počet stran: 5 |
| Příloha č. 2: | Rozsah výkonu činnosti technického dozoru stavebníka –počet stran:3 |
| Příloha č. 3: | Cenová kalkulace – počet stran: 1 |

Za objednatele:

Ing. Ladislava Hemerková
vedoucí oddělení investic Pardubice
odboru řízení staveb AHNM

podepsáno elektronicky

**Ing.
Ladislava
Hemerková** Digitálně podepsal
Ing. Ladislava
Hemerková
Datum: 2021.04.26
14:06:17 +02'00'

Za zhotovitele:

Ludmila Myšáková
jednatelka společnosti
IRBOS s.r.o.

podepsáno elektronicky

**Ludmila
Myšáková** Digitálně podepsal
Ludmila Myšáková
Datum: 2021.04.26
11:43:28 +02'00'

Technická specifikace pro zadání VZ

Akce: „Hradec Králové, Nový areál FVZ UO, budova děkanátu,

4. NP - rekonstrukce“

Předmět zakázky:

Zpracovat **jednostupňovou projektovou dokumentaci pro ohlášení stavby (DSP) a pro provádění stavby (DPS)** v rozsahu specifikovaném v čl.2 smlouvy o dílo.

Zajištění **autorského dozoru** v rozsahu specifikovaném v čl.2 smlouvy o dílo.

Zajištění **osoby koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci** v rozsahu specifikovaném v čl.2 smlouvy o dílo.

Zajištění **řádného výkonu činností technického dozoru stavebníka** v rozsahu specifikovaném v čl.2 smlouvy o dílo.

Účel a cíl:

Účelem je získání odborného technického podkladu - **projektové dokumentace pro stavbu „Hradec Králové, Nový areál FVZ UO, budova děkanátu, 4. NP - rekonstrukce“** s cílem celkové rekonstrukce stávajících prostor obytných místností (ložnic) na administrativní prostory (změna účelu užívání) ve 4.NP pro vytvoření kvalitního, moderního a vzhledově odpovídajícího zázemí.

Dotčené prostory:

Dotčeným prostorem je Nový areál Fakulty vojenského zdravotnictví Univerzity obrany Hradec Králové, VZ 2994, CE 05-15-51 a objekt č. 2 – budova ubytovací v k.ú. Nový Hradec Králové.

Současný stav:

Ubytovací budova č. 2 sloužila převážně jako ubytovna studentů a má devět nadzemních podlaží. Jedná se o montovaný nepodsklepený objekt, postavený v 80 letech 20. století, založený na maloprůměrových pilotech. Budova je postavena ve skeletovém systému MS71, obvodový plášť je tvořen z boletických panelů, do nichž jsou vsazeny výplně otvorů, parapetní panely jsou železobetonové. Stropy jsou tvořeny prefa panely se skrytými průvlaky. Konstrukční výška NP je 3,6m. V r.2014 byla provedena výměna výplní otvorů v obvodovém plášti. V r.2016 se ve 4.NP prováděli nejnútnejší opravy povrchů. Technický stav elektroinstalace neodpovídá současným normám, rozvaděče, zásuvkové a světelné okruhy jsou původní. Současné prostory nevyhovují požadavkům na provoz fakulty - administrativní prostory - povrchy jsou po studentech užitě, nefunkční vzduchotechnika a odvětrání sociálních prostor, nejsou vytvořeny podmínky pro práci v letních měsících, nejsou zabezpečeny nároky na požární a bezpečnostní řešení, nevyhovující stálá vojenská spojovací síť. Stav objektu je úměrný svému stáří.

Předpokládaný rozsah projektových prací – požadavky na technické řešení:

V rámci projektových prací je uvažován předpokládaný rozsah prací, který se však může dle podmínek vyplývajících z příslušných zákonů, norem, interních předpisů a upřesňujících požadavků uživatele při vypracování projektové dokumentace upřesňovat a doplňovat.

Veškeré požadavky řešit komplexně se zapracováním do projektové dokumentace.

Požaduje se:

- Celková rekonstrukce stávajících prostor obytných místností (ložnic) na administrativní prostory (změna účelu užívání) ve 4.NP v objektu č.2 tak, aby vyhovovala požadavkům uživatele pro vytvoření kvalitního, moderního a vzhledově odpovídajícího zázemí.
- Související částečná úprava stávající dispozice. Nově budou vytvořeny a přizpůsobeny administrativní (pracovně pobytové zóny), skladové a technické prostory vč. souvisejícího zázemí (kuchyňka, sociální zázemí – přilehlé k místnostem a společné, úklidová místnost atd.)
- Propojení místností č.414a) s č.415a) a místností č.450 s č.429.
- Při návrhu podlah posoudit stav podkladní vrstvy.
- Nově navrhnout požárně bezpečnostní řešení 4.NP.
- Vysoký užitný komfort pro kanceláře velitele a kanceláře asistentky velitele – např. zvukově izolační dveře, zatemnění místnosti, zátěžový koberec ve čtvercích, podhledy apod.
- V jednacích místnostech a počítačové učebně provést přípravu pro audio-video techniku a zatemnění místnosti.
- Klimatizaci pro každou kancelář. Centrální chladicí jednotku – zdroj chladu předpokládáme umístit do stávající místnosti vzduchotechniky č.140, která je v 1.NP. Jedná se však o vnitřní dispozici, požaduje se navrhnout přívod venkovního vzduchu pro tuto jednotku, popř. jiné vhodné řešení.
- Technologickou klimatizaci pro technickou místnost bezpečnostních systémů, vč. modulu se vzdálenou správou.
- Mimo klimatizaci navrhnout opatření proti přehřívání místností v letních měsících, např. vnitřní žaluzie, antireflexní úprava skel apod. Nepředpokládá se však výměna výplní otvorů v obvodové stěně, ani zásah do venkovního prostoru boletického panelu.
- Odborné demontáže veškerých nefunkčních technických a technologických zařízení. Zejména se jedná o nefunkční vzduchotechniku, tj. rozvody ve 4.NP a technologii v technické místnosti č.140, která je umístěna v 1.NP.
- Rekonstrukce místnosti č.140 po demontáži stávající technologie.
- Výměna hlavního přívodu silnoproudé elektroinstalace v celé budově od 1.NP do 9.NP. Hlavní rozvaděč je umístěn v technické místnosti č.149 v 1.NP. V každém podlaží bude provedeno zakončení přívodu jisticím prvkem nebo samostatným podružným rozvaděčem.
- Komplexní rekonstrukce silnoproudé elektroinstalace ve 4.NP a v míst.č.140 v 1.NP. Nové kabeláže budou zapuštěné, hlavní trasy vedené v kabelových žlabech v podhledech, osvětlení a nouzové osvětlení LED systémy s nároky na vysokou životnost, nové rozvaděče, jisticí prvky, vnitřní ochrana před bleskem atd. Zásuvkový okruh bude přizpůsoben požadavkům uživatele na jednotlivé místnosti a požadavkům na normy KIS.

- Nové odvětrání nebo vzduchotechniku sociálních zázemí, které jsou přilehlé k jednotlivým místnostem nebo mezi nimi (společné pro dvě místnosti) a společných sociálních zařízení mužů a žen. V ostatních místnostech nucené větrání v případě, že si to bude vyžadovat norma.
- Doplnění nových plně automatických dveří, které oddělí prostor chodby od běžného přístupu – u výtahů, schodišť a u kanceláří velitele. Výměna původních vnitřních dveří a původního jednoduchého prosklení, osazení nových dveří a nového prosklení s izolačním dvojsklem (trojsklem) nebo osazení plných dveří. Nové prosklené výplně se předpokládají z hliníkových profilů, většina výplní otvorů jsou s protipožární odolností.
- Výměna stávajícího stoupacího vedení zdravotnické ve společných sociálních zařízeních. Systémové zakončení pro napojení v navazujících podlaží. Kompletní výměna zdravotnické 4.NP.
- Klíčové hospodářství - uzamykatelné kovové schránky s umístěním ve 4.NP. Dále doplnění modulů stávající elektronické úschovny klíčů, která je umístěna u stálé dozorcí služby, tj. ve 2.NP ve spojovacím krčku.
- Z hlediska ochrany zabezpečení majetku budou navrženy bezpečnostní systémy.:
 - PZTS – poplachový zabezpečovací a tísňový systém;
 - CCTV – uzavřený televizní okruh – přehledový kamerový systém;
 - EKV – elektronická kontrola vstupu;
 - EPS – elektrická požární signalizace – navrhnout v případě, že si to vyžádá požárně bezpečnostní řešení nebo norma pro danou místnost;
 - MZS – mechanické zábranné systémy.

Bezpečnostní systémy navrhnout vč. aktivních a pasivních prvků a záložních zdrojů UPS. Od strukturované kabeláže je nutné jejich umístění (oddělení) v samostatném datovém rozvaděči. Pro bezpečnostní systémy bude vybudována samostatná technická místnost.

Jednotlivé stavy bezpečnostních systémů je nutné vyvést ke stálé dozorcí službě, tj. do 2.NP ve spojovacím krčku. EPS napojit na stávající ústřednu, v případě nevyhovující kapacity navrhnout novou ústřednu.

- STA – společná televizní anténa s rozvodem do všech kanceláří.
- DT – domácí telefon pro návštěvy.
- Výměna nebo úprava stávajícího ústředního topení pouze v případech související s rekonstrukcí, celková povrchová úprava.
- Napojení do stálé vojenské spojovací sítě (optickým a metalickým vedením) dle požadavku Agentury KIS:

V budově je umístěno přístupové komunikační zařízení a je tedy nutné vyřešit napojení dotčeného prostoru komunikačními kabely v rámci budovy. V budově jsou v současné době instalovány datové rozvody, které svým počtem nesplňují požadovaný počet přístupových míst (dvojjzásuvek) a jsou poplatné době své instalace. Datové rozvody jsou ukončeny ve stávajícím datovém rozvaděči DR TRITON 42U, ev.č. HRADE010205155100000, S/N 14001081014, IČ: A492H037G2N7 (DR) umístěném v technické místnosti v 5. NP. Prostorová rezerva v tomto DR umožňuje instalovat ukončovací prvky (patch panely) uživatelských zásuvek v tomto rozvaděči.

V souladu s prostorovou normou požadují vybudovat v uvedeném 4. NP strukturovanou kabeláž (SK) pro administrativní (pracovně pobytové zóny) - 2x datová dvojjásuvka RJ-45 na 10 m² nebo jedno pracovní místo, doplněné identicky silovými dvojjásuvkami 2x230V pro napájení komunikačních zařízení (PC, tiskárna, scanner, nabíjení MT) s přepětovou ochranou a barevně odlišené, včetně doplnění přepětových ochranných v patrovém el. rozvaděči. Ostatní prostory – celkem 10x datová dvojjásuvka RJ-45 a napájecí zásuvky pro ostatní multifunkční zařízení (síťová multifunkční tisková a kopírovací technika, dataprojektory apod.). Datové zásuvky SK požadují zakončit ve stávajícím datovém rozvaděči na patch panelech RJ45 a dvojjásuvky silového rozvodu 230 V/16 A a ukončit v podružném silovém rozvaděči. Podružný silový rozvaděč pro SK požadují instalovat v rámci budování SK.

V rámci výstavby SK požadujeme propojit komunikační uzel v 1.NP, m.č.135 pomocí kabelu SYKFY do datového rozvaděče na telefonní patch panel RJ45, a optickým kabelem SM 24vláken 9/125 μ včetně oboustranného ukončení a propojovací kabeláže. V rámci výstavby SK také požadujeme dodat i kompatibilní aktivní prvky (AP) pro zapojení do systému včetně SFP modulů. Dále doplnit záložní zdroj UPS APC umístitelný do datového rozvaděče včetně modulu pro vzdálenou správu.

Celkem se předpokládá cca SK (140x dvojjásuvka RJ45, 140x2x230V), 2xAP, UPS.

- V místnosti pro ohřev a konzumaci stravy navrhnout vestavnou kuchyňskou linku s vestavěnými spotřebiči.
- Další doplňující a nezbytné hygienické vybavení pevně spojené s budovou např. zásobníky toaletních papírů, papírových ručníků a hygienických sáčků, vysoušeče rukou, zrcadla, dávkovače mýdla, topné žebříkové sušáky, sprchová madla, poličky, věšáky apod.
- Skladové prostory navrhnout na požadované zatížení skladovacích regálů.
- Veškeré další související úpravy, technické soubory a technologie vyplývající z norem a požadavku na technologii budovy pro dosažení funkční vybavenosti a splnění účelu.
- Rekonstrukci navrhnout za provozu uživatele objektu mimo 4.NP, které bude pro rekonstrukci uvolněno.

Požadavky na technickou slučitelnost a katalogizaci po jednotlivých majetkových uskupení:

Jedná se o rekonstrukci budovy. Projektové řešení bude přizpůsobeno požadavku uživatele na technologii a vybavení budovy. Z důvodu zachování technické kompatibility a v návaznosti na provoz a správu sítě strukturované kabeláže AČR budou veškeré aktivní prvky navrženy na systému CISCO.

Projektové řešení bude v průběhu technických rad konzultováno s příslušnými majetkovými manažery za jednotlivá majetková uskupení s cílem správného návrhu a vyspecifikování movitého majetku a požadavku na katalogizaci majetku (např. katalogizace technických prostředků, prvků strukturované kabeláže, vybavení kuchyňky apod.).

Z důvodu doplnění stávajícího datového rozvaděče SK, dodání aktivních prvků, UPS se požaduje, aby byl přizván zástupce VÚ 3255, VÚ 1266 Praha ke zpracování veškeré dokumentace včetně projektové dokumentace, aby VÚ 3255, VÚ 1266 Praha mohla uplatnit konkrétní požadavky za oblast KIS.

Požadavky na koordinaci s projektovými dokumentacemi:

Zejména se týká ve vyvedení jednotlivých stavů bezpečnostních a slaboproudých systémů ke stálé dozorčí službě a v řešení klíčového hospodářství, tj. 2.NP ve spojovacím krčku.

Hradec Králové, Nový areál FVZ UO – rekonstrukce 6.NP budovy kateder – pozn.
předpoklad realizace akce je v roce 2021-2022.

Hradec Králové – Nový areál FVZ UO, budova kateder, 3. - 5. NP - rekonstrukce – pozn.
předpoklad projektových prací je v roce 2021.

Požadavky na potřebné průzkumy:

Geodetické zaměření stávajícího stavu a další průzkumy (např. provedení sond pro zjištění stávajících skladeb konstrukcí apod.), dle požadavku jednotlivých objektů v rozsahu potřebném pro zpracování DSP a DPS a pro vydání kladných stanovisek dotčených orgánů státní správy a vydání všech povolení a rozhodnutí.


Majetkoprávní vztahy:

Dotčeným prostorem je Nový areál Fakulty vojenského zdravotnictví Univerzity obrany Hradec Králové, VZ 2994, objekt č. 2 – budova ubytovací v k.ú. Nový Hradec Králové (647187), p.č. st.3435, objekt č.p. 1575 jehož vlastníkem je Česká republika – příslušnost hospodařit s majetkem státu je Ministerstvo obrany (LV 216)

Podklady pro zadání:

Součástí podkladů pro zadání je:

- půdorys – schéma stávajícího stavu 1.NP, 4.NP, 5.NP;
- půdorys – schéma stávající strukturované kabeláže (neplatné číslování místností);
- katastrální situace;
- přehledové schéma budovy.

Dne: 19.3.2020, 8.2.2021 vypracoval dle odborných podkladů: Bc. I. 

Rozsah výkonu činnosti technického dozoru stavebníka

1. Seznámit se s podklady pro realizaci stavby: projektovou dokumentací, rozpočtem (cenovou kalkulací), dodavatelskou dokumentací (pokud je zpracovávána), s obsahem všech uzavřených smluv souvisejících s danou stavbou (smlouva na zhotovení stavby, smlouva na zhotovení projektové dokumentace, výkon autorského dozoru, výkon koordinátora BOZP na staveništi atd.), obsahem stavebního povolení (ohlášení stavby apod.), obsahem všech vyjádření dotčených subjektů vojenské a státní správy a ostatních účastníků výstavby k projektové dokumentaci.
2. Seznámit se s místními podmínkami staveniště.
3. Účastnit se předání staveniště zhotoviteli, v součinnosti se zástupcem objednatele - TDO :
 - *zabezpečit vymezení staveniště hraničními body v souladu s projektovou dokumentací.*
 - *předat pevné směrové a výškové body pro vytyčení stavby a účastnit se při vytyčení stavby, resp. provést kontrolu směrového a výškového umístění stavby. Je-li tato povinnost stavebníka předmětem plnění příslušné smlouvy o dílo, zabezpečit kontrolu její splnění cestou dodavatele stavby (pozn. body vytyčovací sítě musejí být v terénu bezpečně zajištěny a zhotoviteli bude předán polohopis základních a zajišťovacích bodů v souladu se stavebním zákonem, zákonem o zeměměřičství č. 200/1994 Sb. a vyhláškou č. 31/1995 Sb., kterou se provádí zákon o zeměměřičství ve znění pozdějších předpisů)*
 - *stanovit způsob oplocení či ohrazení, případně jiné ochrany bezpečnosti osob pohybujících se v sousedství staveniště.*
 - *v součinnosti s příslušným Provozním střediskem (dále jen „PS“) zabezpečit vytyčení známých inženýrských sítí a jiných zjistitelných podzemních překážek na staveništi (pracovišti). V případě sítí ve správě VÚ 3255 (AKIS), resp. v případě teplovodů, vodovodních a kanalizačních řadů apod. ve správě Armádní servisní, příspěvkové organizace (AS-PO), zabezpečuje vytyčení cestou těchto správců. Nejsou-li na staveništi žádné sítě ani překážky, je zapotřebí tuto skutečnost výslovně v zápise uvést.*
 - *upozornit na objekty, které je nutné ochránit před staveništním provozem (budovy, technická zařízení, stromy, keře aj.), stanovit případná ochranná pásma a technické řešení způsobu jejich ochrany.*
 - *stanovit odběrná (napojovací) místa a způsob měření a fakturace odběru v případě, že budou strojní zařízení zhotovitele, či objekty zařízení staveniště jím budované, připojovány na sítě, které jsou ve správě objednatele.*
 - *stanovit pracovní dobu v jednotlivých dnech týdne, určit požadavky na úroveň hluku během provádění stavebních prací, požadavky na čistotu, bezprašnost apod.*
 - *stanovit přístupové cesty pro pracovníky a dopravu materiálu a strojů, určit způsob napojení staveniště na veřejnou komunikaci, stanovit požadavky na chodníky, přechody, přejezdy a osvětlení na dotčených komunikacích.*
 - *stanovit způsob, jakým bude staveniště vráceno zpět objednateli, stanovit požadavky na uvedení do původního nebo projektovaného stavu.*
 - *v případě předání a převzetí takového staveniště, na kterém bude stavební činnost probíhat souběžně s provozem uživatele, je nutno navíc:*
 - *určit, jakým způsobem budou pracovníci zhotovitele prokazatelně seznámeni s interními předpisy objednatele (uživatele), týkajícími se bezpečnosti a ochrany zdraví, pohybu lidí a materiálu apod. na staveništi,*
 - *upozornit zhotovitele na místa a zdroje ohrožení pracovníků na předávaném staveništi,*
 - *provést foto - pasportizaci stavu v prostoru staveniště v době jeho předání zhotoviteli.*

4. Spolupracovat se zástupcem objednatele - TDO při zpracování „Zápisu o předání a převzetí staveniště“ obsahujícím prohlášení, že zhotovitel staveniště (případně jeho část) přejímá, jsou mu známy podmínky jeho užívání a je si vědom důsledků vyplývajících z nedodržení hranic staveniště.
5. Spolupracovat se zástupcem objednatele - TDO při zpracování oznámení stavebnímu úřadu dle § 152 stavebního zákona, popř. jiným úřadům (vodoprávní úřad, báňský úřad) apod.
6. Kontrolovat provádění stavby:
 - kontrolovat soulad stavby s projektovou dokumentací ověřenou ve stavebním řízení (DSP) a dokumentací pro provádění stavby (DPS),
 - zkontrolovat vytyčení hlavních směrů stavebních konstrukcí, výškového a směrového vytyčení a umístění stavby,
 - kontrolovat řádné uskladnění materiálu a jiných dodávek pro stavbu a zabezpečení zhotovených konstrukcí,
 - kontrolovat zakrývané konstrukce nebo konstrukce, které se stanou nepřístupnými, a to formou zápisu do stavebního deníku (přejímka základové spáry, u zemních prací posouzení vhodnosti zemin a dostatečnost hutnění, hydroizolace, výztuže, tepelných izolací, potrubí v zemi, nátěry apod. - vybrané kontroly provádět v součinnosti s projektantem),
 - kontrolovat soulad s veřejným zájmem – tj. soulad s podmínkami vydaných stavebních a jiných povolení a stanovisek DOSS (dotčené orgány státní správy), v případě změn zabezpečit jejich projednání (odsouhlasení) s dotčenými subjekty (pokud tato povinnost není smluvně řešena cestou zhotovitele),
 - kontrolovat soulad prováděné stavby s vyhláškou č. 268/2009 Sb., o technických požadavcích na stavby, ve znění pozdějších předpisů, dohodnutými technickými normami a s přijatými smluvními závazky,
 - kontrolovat dodržování technologických postupů při stavebních a montážních pracích, ke kterým se zhotovitel smluvně zavázal, kontrolovat dodržování pracovních postupů dle standardů (norem), k jejichž dodržování se zhotovitele smluvně zavázal,
 - kontrolovat správnost předepsaných nebo dohodnutých zkoušek materiálů, konstrukcí a prací a vyžadování dokladů o kvalitě prováděných prací a dodávek (doklad o schválení výrobku, certifikát, atest, prohlášení o shodě apod.),
 - kontrolovat dokončené práce včetně provádění předepsaných individuálních zkoušek a komplexního vyzkoušení, pokud se díla týká (dle kontrolního zkušebního plánu),
 - spolupracovat s projektantem (osobou vykonávající AD) při zajišťování souladu realizovaného díla s projektovou dokumentací,
 - posuzovat a schvalovat navrhované změny v dodávkách stavebních prací a materiálu, předkládaných zhotovitelem stavby. Oznámení změn zhotovitelem, popř. objednatelem, realizovat cestou „Změnových listů“,
 - průběžně evidovat projektovou dokumentaci o odsouhlasené změny projektové dokumentace a zabezpečit jejich protokolární předání zhotoviteli,
 - spolupracovat s projektantem a se zhotovitelem stavby při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných vad projektové dokumentace, na odvrácení nebo omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi apod.,
 - kontrolovat vedení stavebních (montážních) deníků v souladu s příslušnou přílohou vyhlášky č. 499/2006 s. o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, a s podmínkami uvedenými v smlouvě o dílo, provádět zápisy do stavebních (montážních) deníků včetně vyjádření se k zápisům zhotovitele, pravidelně odebírat první kopie zápisů ve stavebním (montážním) deníku a uchovávat po celou dobu výstavby;
 - účastnit se na kontrolních prohlídkách stavby organizovaných stavebním úřadem za stavebníka,
 - spolupracovat se zástupcem objednatele při oznamování archeologických nálezů příslušnému orgánu památkové péče,
 - posuzovat dopady změn stavby na vydaná stavební a jiná povolení, v případě nutnosti spolupracovat při zajištění změn těchto povolení před dokončením,
 - spolupracovat a koordinovat provádění prací s vlastníky dotčené technické infrastruktury.

7. Organizovat ve spolupráci se zástupcem objednatele - TDO „kontrolní dny objednatele“. Spolupracovat se zástupcem objednatele - TDO při zpracování zápisu. Mezi základní údaje zápisu patří zejména identifikace stavby, pořadí kontrolního dne, datum konání, seznam účastníků (popř. odkaz na prezenční listinu), závěry zprávy o průběhu výstavby zhotovitele, TDS, AD a koordinátora BOZP na staveništi, vyhodnocení plnění HMG postupu prací, kontrola plnění úkolů z minulého kontrolního dne, nové úkoly včetně stanovení termínu plnění a zodpovědnosti osob, návrh termínu následného kontrolního dne.
8. Vypracovat vlastní zprávu TDS o průběhu realizace stavby, dodržení projektové dokumentace a stanovených podmínek vydaných stavebních a jiných povolení, dodržení smluvních ujednání, kvality provedených prací apod.
9. Účastnit se přejímky dokončeného díla stavby od zhotovitele,
 - spolupracovat při fyzické kontrole stavu dokončeného díla ,
 - spolupracovat se zástupcem objednatele při zpracování „Protokolu o předání a převzetí díla „ se zhotovitelem stavby dle ustanovení SoD a § 2586 a násl. občanského zákoníku,
10. Spolupracovat se zástupcem objednatele – TDO při zpracování žádosti o vydání kolaudačního souhlasu včetně stanovených příloh, popř. oznámení o zahájení užívání dokončené stavby.
11. Účastnit se na závěrečné prohlídce stavby organizované stavebním úřadem.

Příloha č.3 k SoD č. 6440-OŘS2-2020-044

Počet listů: 1

CENOVÁ KALKULACE

„Hradec Králové - Nový areál FVZ UO, budova děkanátu, 4.NP - rekonstrukce“

Pol.	Profese	Měrná jednotka	Ceny uvedeny v Kč			Poznámka
			Cena za soubor *	DPH 21%	Cena vč. DPH	
1.	Projektová dokumentace včetně obstarání pravomocného stavebního povolení	1 soubor	332 000,00	69 720,00	401 720,00	
2.	Výkon autorského dozoru	1 soubor	20 000,00	4 200,00	24 200,00	
3.	Výkon koordinátora BOZP	1 soubor	15 000,00	3 150,00	18 150,00	
4.	Výkon činnosti TDS	1 soubor	120 000,00	25 200,00	145 200,00	
CELKEM za PD			487 000,00	102 270,00	589 270,00	

* doplnit ceny bez DPH

Digitálně
podepsal
Tomáš Jelínek
Datum:
2021.04.13
11:41:01 +02'00'