

Smlouva o spolupráci

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku, v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění, mezi smluvními stranami:

TIC BRNO, příspěvková organizace

se sídlem Radnická 365/2, 602 00 Brno

IČO: 00101460, DIČ: CZ00101460

zapsaná v OR vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl Pr, vložka 18

zastoupená Mgr. et Mgr. Janou Tichou Janulíkovou, ředitelkou

bankovní spojení: KB Brno – město, č. účtu: xxxxxxxxxxxxxxxx

zástupce, oprávněný k jednání o předmětu smlouvy: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

dále jen „TIC“

a

Spolek Kultura & Management, z.s.

se sídlem Bayerova 802/33, 602 00 Brno

IČO: 22669892 DIČ: CZ22669892

plátce DPH Ne

zapsaný v OR - L 12670/KSBR Krajský soud v Brně

zastoupený:

Doc. Ing. MgA. Lucie Peší Šilerova Ph.D. předsedkyně rady,

Ing. Milan Vrbík, člen rady

MUDr. Martin Peší Ph.D., člen rady

bankovní spojení: ČSOB a.s. /Poštovní spořitelna, č. účtu: xxxxxxxxxxxxxxxx

dále jen „Partner“

(dále jen „smlouva“):

I. Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je vzájemná spolupráce obou smluvních stran po dobu trvání smlouvy v oblasti vzájemné propagace a věcného plnění, především v oblasti produkce, dramaturgie a marketingu na akci **Open House Brno 2021**, která se koná ve dnech 29. – 30. 5. 2021 (dále jen „festival“), a při dalších aktivitách v rámci Open House Brno v roce 2021.

Statutární zástupce TIC, tj. ředitelka TIC, je členem Board of Trustees / Rady festivalu po dobu trvání této smlouvy.

II. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Plnění ze strany TIC:

1.1. Pracovník produkce festivalu – produkční

Poskytnutí produkční práce na festivalu – 1 osoba – produkční manažer festivalu – zaměstnanec TIC.

Práce v rozsahu cca 8 hodin týdně ode dne účinnosti této smlouvy a po celou dobu účinnosti této smlouvy, vyjma období od podpisu smlouvy do konání festivalu, kdy se mění rozsah práce na 30 hodin týdně až do jednoho týdne po skončení festivalu. Tedy 400 hodin práce po dobu trvání této smlouvy celkem.

Pracovník produkce festivalu – produkční bude ke komunikaci jménem festivalu používat e-mail

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.

TIC BRNO
Příspěvková organizace
Radnická 365/2, 602 00 Brno

+420 542 427 111
tic@ticbrno.cz
www.ticbrno.cz

IČO: 00101460
DIČ: CZ00101460
Organizace zapsaná v OR u KS Brno, odd. pr. vl. 18

Bankovní spojení: Komerční banka Brno-město, č.ú. 831621/0100
IBAN: CZ880100000000000831621
Swift kód: KOMECZPPXXX

1.2. Marketing

Printy, merchandising

- tisk 12 ks plakátů A1 a plakátu ve formátu 1350 x 2480 mm (ATYP) – tisková data nutno dodat nejméně 14 dní před plánovaným výlepem na XXXXXXXXXXXXXX
- poskytnutí výleповých míst na plochách TIC takto:
vždy od 5. 5. do 2. 6. 2021 (5 týdnů) tyto plochy:
 - náměstí Svobody u Rozkvětu ATYP 1350 x 2480 mmdále plocha ve velikosti A1:
 - náměstí Svobody u Rozkvětu 1x
 - Česká 2x,
 - Koblížná 1x,
 - Centrum 2x,
 - Masarykova 2x,
 - Šilingrovo nám. 2x
- Zajištění propagace akce formou univerzálních propagačních plachet na lokace akce v počtu 14ks, distribuované TIC
- Zajištění propagace akce formou merchandisingu – batůžky s potiskem 200 ks, ohraničovací páska cca 8 000 metrů a buřinky 60 ks, distribuované TIC

Infocentra

- Distribuce propagačních materiálů na všech turistických informačních centrech, které provozuje TIC po dobu trvání této smlouvy –tj.
 - TIC „Pod krokodýlem“ na ulici Radnická
 - návštěvnické centrum „TO JE BRNO“ na ulici Panenská
 - TIC na Hlavním vlakovém nádraží
 - TIC na brněnském letišti
- formou plakát A1 na TIC „Pod krokodýlem“ a návštěvnickém centru „TO JE BRNO“ na ulici Panenská, na turistických informačních centrech, které provozuje TIC formou letáků a ostatních tištěných propagačních materiálů Partnera, které dodá Partner na výše určená místa dle ústní dohody v den podpisu smlouvy, nejpozději však 14 dní před realizací festivalu.
- Počty jednotlivých materiálů budou upřesněny nejpozději v den podpisu smlouvy ústní dohodou a po dobu trvání smlouvy se budou postupně doplňovat a jejich charakter měnit dle potřeb obou smluvních stran.
- Podklady dodá Partner na adresy jednotlivých TIC, kontaktní osoba xxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxx Na návštěvnické centrum „TO JE BRNO“ na ulici Panenská a TIC „Pod krokodýlem“ na ulici Radnická možno dodat i plakát v maximální velikosti A1 a spot na obrazovku ve formátu mp4 a avi.
- Realizace vydávání vstupenek na registrace v návštěvnickém centru „TO JE BRNO“ na ulici Panenská, které provozuje TIC
- Prodej reklamních předmětů festivalu v infocentrech TIC na základě standartních obchodních podmínek formou komisního prodeje – dohoda o komisním prodeji není součástí této smlouvy a bude řešena separátně.
- Pokud nebude toto plnění nebo jeho část možná z epidemiologického hlediska, bude nahrazeno jiným adekvátním plněním ze strany TIC na základě ústní dohody obou zúčastněných stran.

1.3. Grafika, fotky, obsah

- Předání loga festivalu Partnerovi. Logo festivalu bude Partnerovi předáno nejpozději dne 28. 4. 2021.
- Předání základního logomanuálu festivalu. Základní logomanuál (zhotoven z již užívaných grafických podkladů) bude Partnerovi předán nejpozději s ukončením trvání této smlouvy. Logomanuál bude

Partnerovi předán elektronickou formou na [XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX](#). Přesný termín bude stanoven po ústní dohodě obou zúčastněných stran.

- Účelem poskytnutí loga a logomanálu Partnerovi je výlučně pouze propagace festivalu na výstupech souvisejících s chodem festivalu.
- TIC poskytuje Partnerovi licenci k užívání loga a logomanálu za účelem specifikovaným výše, a to bezúplatně a na dobu neurčitou.

Předání dosavadních sdílených knihoven textů, fotek a dalších audiovizuálních souborů. Zejména plně převzetí obsahu, technické stránky a administrace webové stránky festivalu, obsahu FB stránky festivalu a Instagramu festivalu. To vše ode dne nabytí účinnosti této smlouvy, včetně všech finančních závazků, které z toho vyplývají.

1.4. Propagace festivalu ze strany TIC

FB GO TO BRNO a TIC BRNO

- Sdílení celkem 5 událostí/eventů/postů apod. na FB profilu a Instagramu Go to Brno nebo TIC Brno (záleží na charakteru postu) po dobu trvání smlouvy. Podklady dodá Partner na [XXXXXXXXXXXX](#) nejpozději 1 týden před předpokládaným zveřejněním.

GOTOBRNO.cz

- umístění akce mezi TOP akce na gotobrn.cz v sekci „Akce v Brně“ na podstránce „např. festivaly“ na dobu 1 měsíce. Podklad dodá partner nejpozději 1 týden před zveřejněním na [XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX](#)
- umístění akce mezi **TOP akce** na gotobrn.cz na **homepage** portálu na dobu 2 týdnů. Podklad dodá partner nejpozději 1 týden před zveřejněním na [XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX](#)

NEWSLETTER

- Zveřejnění 1 článku v newsletteru TIC Brno (vychází 2x měsíčně, 3 600 odběratelů). Podklady – text 250 znaků + foto, dle osobní dohody s kontaktní osobou dodá Partner nejpozději 1 týden před zveřejněním. Kontaktní osoba [XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX](#). Umístění článku nutno schválit ze strany TIC Brno nejpozději 14 dní před zveřejněním.

KAM V BRNĚ

- PR článek v časopisu KAM v Brně v měsíci 5/ 2021 v rozsahu 1/3 strany, podklady dodá Partner nejpozději dne 10. předchozího měsíce 2021 na [XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX](#) v rozsahu 1000 znaků komplet včetně mezer i s nadpisem, nadpis maximálně 50 znaků, perex kolem 200–300 znaků+ foto na výšku v tiskové kvalitě s popiskem a ©.
- Inzerce v časopisu KAM v Brně ve vydání 5/2021 v rozsahu 1/1 strany na vnitřní obálce časopisu. Podklady v rozměru 210x285 + ořez, spád 5 mm dodá Partner nejpozději v den nabytí účinnosti této smlouvy na [XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX](#)

Konzultace

- Poskytnutí konzultací, zejména v oblasti marketingu, v celkovém počtu 10 hodin.

2. Plnění ze strany Partnera:

partner není ke dni podepsání smlouvy plátcem DPH, částky jsou tedy uvedeny jako finální konkrétní plnění bude v roce 2021 aktualizováno dle epidemiologické situace, tak aby odpovídající materiály byly dostupné minimálně v online podobě

2.1. Generální partnerství festivalu pro TIC Brno:

2.1.1. Outdoor reklama

- umístění loga TIC na mapě festivalu
- umístění loga TIC na roll upech festivalu (umístění na 15 vybraných souhlasících lokacích) –



- umístění loga TIC na plakáty A2 festivalu – 200x v lokaci Brno - město
- umístění loga TIC v inzerci KAM
- umístění loga TIC v poděkování partnerům v závěrečné zprávě festivalu

2.1.2. Materiály a prezentace TIC Brno na lokacích

- Umístění min. 5 ks roll-upů TIC na souhlasící místa konání festivalu, s nejvyšší návštěvností v minulosti (např. Filharmonie, Barcelo, Zbrojovka, Marriott, BVV a další)
- Prezentace TIC na lokacích festivalu formou vybraných letáků a dalších tiskovin TIC – dostupné návštěvníkům na stanovišti lokace, tam, kde bude vhodné z hlediska terénu a verbální zmínka o generálním partnerství TIC v rámci všech moderovaných programů

Počty jednotlivých materiálů budou upřesněny nejpozději v den podpisu smlouvy ústní dohodou a po dobu trvání smlouvy se budou postupně doplňovat a jejich charakter měnit dle potřeb obou smluvních stran. Podklady dodá TIC na adresy jednotlivých lokací, kontaktní osoba produkční festivalu Bc. Tereza Kalábová produkce@openhousebrno.cz

2.1.3. Inzerce a loga online (+ sociální sítě)

inzerce TIC online na webu a Facebooku festivalu

- umístění loga TIC na homepage webu festivalu
- umístění loga TIC s prolinkem na webu festivalu v sekci partneři
- umístění loga TIC s na elektronickou verzi mapy festivalu v sekci partneři
- označování TIC ve třech vybraných FB postech festivalu jako generálního partnera festivalu
- inzerce TIC na FB a Instagramu festivalu formou příspěvků připravených společně Partnerem a TIC upozorňujících na vybrané akce TIC z oblasti vizuálního umění a architektury, celkem 5 akcí během celého roku 2021.
- označení TIC jako generálního partnera na anglickém webu OHWW v sekci Brno

Online spolupráce v oblasti sociálních sítí

- aktivní propagace formou sdílení fanoušků festivalu Open House přes FB manažer s partnerskou akcí, kterou pořádá TIC Brno z oblasti vizuálního umění, architektury, nemovitého kulturního dědictví, tematické jako např. výroční architektů či tematické - jako např. Brno industrial)

2.1.4. Statut gotobrnno.cz a KAM v Brně jako mediálních partnerů festivalu

- Umístění loga gotobrnno.cz s proklikem na www.gotobrnno.cz a označením „mediální partner“ na webu festivalu a na všech tiskovinách festivalu
- Umístění loga KAM v Brně s označením „mediální partner“ na webu festivalu

. Propagace města Brna v oblasti architektury a vizuálního umění

- **CZ obecně:** Propagace města Brna v oblasti architektury a vizuálního umění v tuzemsku formou celoročních aktivit propagujících zejména architektonicky zajímavá místa města během celoroční činnosti jak na FB festivalu, tak formou online prohlídek.
- **CZ specificky:** Dramaturgická, režijní a textová příprava (dvou) vybraných online prohlídek vybraných lokací/ podcastů, procházek pro potřeby a využití TIC.
- Dodání (5) odborných popularizačních textů pro potřeby TIC, resp. gotobrnno.cz z oblasti architektury, designu či interiérového designu.
- **Celosvětově:** Propagace města Brna v oblasti architektury a vizuálního umění formou online aktivit a výstupů festivalu v rámci sítě Open House Worldwide Family.
- Propagace města Brna v oblasti architektury a vizuálního umění v zahraničí formou celoročních aktivit propagujících zejména architektonicky zajímavá místa města během celoroční činnosti jak na FB festivalu, tak formou online prohlídek a dále formou vybraných příspěvků umístěných na festivalu Open House Worldwide.

2. 2. Ostatní

- poskytnutí vstupenek na VIP lokality festivalu – ke konkrétní dohodě na jednotlivých počtech dojde nejpozději v den podpisu smlouvy, ale minimálně 20 ks
- textová zmínka o generálním partnerovi TIC v tiskové zprávě festivalu před a po akci
- umístění loga TIC s označením generální partner festivalu ve video upoutávce na festival a video prohlídkách z festivalu
- dodání 5 produktových fotografií z oblasti architektury a z oblasti vizuálního umění a architektury k volnému užití

Hodnota plnění 2. 2., článku II. je 60 000 Kč včetně DPH (Partner není plátce DPH).

III. Cena a platební podmínky

- 3.1 Smluvní strany budou činnosti specifikované článkem II. této smlouvy vykonávat plně na vlastní náklad, vyjma odstavce 2. 2. – Plnění partnera - Ostatní, článku II., jehož hodnota je 60 000 Kč (Partner není plátce DPH).
- 3.2 Partner po realizaci plnění, uvedeného v článku II., odstavce 2. 2. Plnění Partnera - Ostatní vystaví pro TIC fakturu na částku **60 000 Kč (Partner není plátcem DPH)** se splatností 21 dní ode dne doručení TICu obsahující předepsané náležitosti faktury dle platných právních předpisů, fakturu doručí TIC, a to nejpozději do 30. 6. 2021.

IV.

Obchodní tajemství, ochrana osobních údajů, registr smluv

1. Partner tímto výslovně bere na vědomí, že TIC je subjektem povinným poskytnout informace v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím.
2. Partner tímto výslovně prohlašuje, že skutečnosti uvedené v této smlouvě **nepovažuje** za obchodní tajemství a uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
3. Ochrana a zpracovávání osobní údajů je v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „GDPR“), přičemž právní základ, rozsah a účel zpracování osobních údajů včetně uvedených práv subjektu údajů lze najít zde: <https://ticbrno.cz/zasady-zpracovani-osobnich-udaju-tic-brno>.
4. **Smlouva podléhá povinnosti registrace dle z. 340/2015 Sb. v platném znění.**

V.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva vstupuje v platnost dnem podpisu smlouvy oběma smluvními stranami, přičemž platí datum pozdějšího podpisu. Účinností pak dnem uveřejnění v registru smluv.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do dne 31. 12. 2021. V případě, že nebude možné plnění dle této smlouvy realizovat v ujednaném termínu / účinnosti, a to z důvodu státem nařízených mimořádných opatření následkem epidemiologické situace, vyhrazují si smluvní strany právo od této smlouvy odstoupit.
3. Smlouvu zašle do registru smluv TIC.
4. Nestanoví-li smlouva jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
5. Veškeré změny a doplňky smlouvy mohou být provedeny pouze po dosažení úplného konsenzu na

obsahu změny či doplňku, a to písemným dodatkem ke smlouvě podepsaným oběma smluvními stranami. Smluvní strany tedy vylučují možnost uzavření dodatku bez ujednání o veškerých náležitostech dle § 1726 ObčZ. Smluvní strany rovněž vylučují použití ustanovení § 1740 odst. 3 a ustanovení § 1757 odst. 2 ObčZ.

6. Smluvní strany se zavazují, že případné rozpory vyplývající ze smlouvy budou řešit zejména cestou vzájemné dohody s cílem dosáhnout smírného řešení a naplnění účelu smlouvy. V případě, že by k dohodě nedošlo, bude příp. spor řešen soudem příslušným podle sídla TIC.
7. Partner bere na vědomí, že je na základě § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
8. Jakákoli změna smluvních stran zúčastněných na této smlouvě podléhá schválení druhou smluvní stranou.
9. V případě, že některé ustanovení smlouvy bude neplatné, nemá tato skutečnost vliv na platnost ostatních ujednání. Smluvní strany se zavazují nahradit neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné ustanovení smlouvy ustanovením jiným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe ustanovení původnímu a smlouvě jako celku.
10. Obě smluvní strany prohlašují, že došlo k dohodě o celém rozsahu smlouvy.
11. Smlouva byla sepsána ve 2 vyhotoveních s platností originálu, obě strany obdrží po 1 vyhotovení smlouvy. Toto ujednání platí i pro všechny návrhy změn a dodatky ke smlouvě.
12. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, že tato byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoli v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek, a na důkaz toho připojují své podpisy.

V Brně, dne 26. 4. 2021

V Brně, dne 26. 4. 2021

Za
TIC BRNO, příspěvková organizace:

Za
Spolek Kultura & Management, z. s.:

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

.....
Mgr. et Mgr. Jana Tichá Janulíková
ředitelka organizace

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

.....
doc. MgA. Ing. Lucie Pešl Šilerová, Ph. D.,
předsedkyně rady
Ředitelka organizace

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

.....
Ing. Milan Vrbík, člen rady

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

.....
MUDr. Martin Pešl, člen rady