

Smlouva

o poskytování a úhradě pracovnílékařských služeb, kterou uzavírají podle § 269 odst. 2 obchodního zákoníku a ve smyslu § 53 – 60 zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách

Základní škola Ostrava-Slezská Ostrava, Chrustova 24/1418, příspěvková organizace

Chrustova 24/1418, 713 00 Ostrava-Slezská Ostrava

IČ: 70995427

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., 1652015309/0800

E-mail: zschrustova@volny.cz

Tel./fax.: 59 624 3134

Statutární zástupce: Mgr. Radim Motyčka, ředitel

dále jen „zaměstnavatel“

a

Hornická poliklinika s.r.o.

Sokolská třída 81, 702 00 Ostrava

Zapsaná u KS v Ostravě, oddíl C, vložka 4812

IČ: 476 68 580

DIČ: CZ 476 68 580

Bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., č.ú. 4155660001/5500

E-mail: hornicka.poliklinika@horpol.cz

Tel.: 597454111

Fax: 596139074

Statutární zástupce: Ing. Přemysl Kantor, ředitel - jednatel

dále jen „poskytovatel“

I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je zajišťování pracovnílékařských služeb (dále jen „PLS“) ve znění § 53 odst.1 zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách (dále jen „zákon“) pro zaměstnance zaměstnavatele, spočívající v ochraně zaměstnanců před nemocemi z povolání a jinými poškozeními zdraví z práce. Pracovnílékařské služby bude zajišťovat MUDr. Sylvie Augustinová, tel. 596248286, e-mail sylvie.augustinova@horpol.cz, v době její nepřítomnosti příslušný zastupující lékař, vždy při dodržení zásady, že odborná péče bude prováděna v sídle poskytovatele.
2. Smlouva řeší obsahovou náplň PLS, její rozsah, způsob zajišťování a úhrady.

II.

Povinnosti poskytovatele

1. Plnit povinnosti specifikované v ust. § 57 odst. 1 zákona.
2. Výkon vstupních, periodických, mimořádných, výstupních, následných preventivních prohlídek zaměstnanců, zaměřených na posouzení jejich způsobilosti k dané práci, na zjišťování vlivu práce a pracovních podmínek na zdraví a na předcházení vzniku nemocí z povolání a výkon prohlídek zaměstnanců, u kterých působí vliv rizika pracovního prostředí i po ukončení expozice.

3. Zpracování lékařského posudku pro posouzení o dlouhodobé způsobilosti zaměstnance vykonávat dosavadní práci nebo pro přeřazení zaměstnanců s vyjádřením ke způsobilosti zaměstnance vykonávat navrhovanou práci / profesi.
4. Provádění odborných kontrol pracovišť za účelem zjišťování vlivu práce a pracovních podmínek na zdraví zaměstnanců ve lhůtě nejméně jedenkrát za 2 roky, na základě vyžádání zaměstnavatele. Zprávu o odborné kontrole pracovišť ze zdravotních hledisek, o výsledcích sledování vlivu práce a pracovních podmínek na zdravotní stav zaměstnanců, včetně navržení potřebných opatření, je poskytovatel povinen zpracovat písemně ve lhůtě 30-ti dnů po provedení kontroly.
5. Orientační vyhodnocování expozice zaměstnanců škodlivinami v pracovním procesu a hodnocení míry rizika pro vznik nemocí z povolání, průmyslových otrav a jiných poškození zdraví, návrh na opatření k nápravě. Poradenství a spolupráce při vyhlásování rizikových pracovišť cestou hygienické služby.
6. Odborné poradenství pro zaměstnavatele a jeho zaměstnance v otázkách ochrany a podpory zdraví zaměstnanců:
 - účast na rozborech pracovní úrazovosti a výskytu nemoci z povolání na základě vyžádání zaměstnavatele
 - návrhy na úpravu pracovních míst
 - školení o poskytování první pomoci zaměstnanců
7. Na základě vyžádání ošetřujícího lékaře provést vyšetřování dlouhodobě práce neschopných po uplynutí 6 měsíců od počátku jejich pracovní neschopnosti nebo nejméně 1 měsíc před vyčerpáním nemocenských dávek.
8. Spolupráce s odborem personalistiky, technikem bezpečnosti práce zaměstnavatele, eventuálně s dalšími pověřenými osobami zaměstnavatele příslušnými krajskými hygienickými stanicemi a oblastními inspektoráty bezpečnosti práce, pro účinné plnění úkolů pracovnílékařské péče.
9. Vedení zdravotní dokumentace všech zaměstnanců, řádná evidence nákladů a výkonů souvisejících se PLS.

III.

Povinnosti zaměstnavatele

1. Plnit povinnosti specifikované v ust. § 55 odst. 1 zákona.
2. Poskytovat potřebné údaje k řádnému zajištění PLS v souladu se Zákoníkem práce, zákonem č. 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví, vyhláškou MZ č. 432/2003 Sb. a nařízením vlády č. 361/2007 Sb., v platném znění.
3. Zaměstnavatel se zavazuje, že bude poskytovatele informovat o všech známých a podezřelých skutečnostech v pracovním prostředí, které mohou ovlivňovat zdraví pracovníků.
4. Zaměstnavatel se zavazuje poskytovat potřebnou součinnost při výkonu PLS, umožní vstup na všechna svá pracoviště za přítomnosti některé z pověřených osob zaměstnavatele, poskytne všechny potřebné informace a skutečnosti k výkonu PLS.

5. Zaměstnavatel se zavazuje poučit zaměstnance o tom, že je povinen si zajistit k provádění všech prohlídek pracovnělékařských služeb aktuální zdravotní dokumentaci (případně výpis z této dokumentace) od registrujícího praktického lékaře. Pokud zaměstnanec požadovanou dokumentaci nedodá, je lékař provádějící prohlídku, oprávněn buď prohlídku vůbec neprovádět (zaměstnance odmítnout), nebo prohlídku provést, vyúčtovat, ale odložit posudkový závěr a vydání „Posudku o pracovní způsobilosti“ až do dodání potřebné objektivní dokumentace a vyúčtovat administrativní práci.
6. Zaměstnavatel se zavazuje vybavit pracovníka odesílaného k vyšetření „Žádostí o provedení prohlídky“ (ve dvou výtiscích), ve které bude uvedeno:
 - 1) název a sídlo firmy, identifikační číslo firmy, místo výkonu práce (pokud se nekryje se sídlem firmy)
 - 2) iniciály zaměstnance (jméno, příjmení, rodné číslo, event. číslo osobního dokladu)
 - 3) typ požadované prohlídky (vstupní, výstupní, periodická, mimořádná)
 - 4) pracovní zařazení, údaje o obsahu a podmínkách výkonu práce, včetně údajů o zařazení jednotlivých faktorů pracovního prostředí do příslušné kategorie

V případě zařazení na rizikové pracoviště bude předložena kopie rozhodnutí hygienické služby o zařazení pracoviště do příslušné kategorie (pokud již toto rozhodnutí není přiloženo jako součást smlouvy).

IV.

Ostatní ustanovení

1. PLS bude realizována v prostorách poskytovatele na Hornické poliklinice s.r.o., Sokolské tř. 81 v Ostravě, preventivní dozor včetně kontrol, na pracovištích zaměstnavatele.
2. Na požádání zaměstnavatele provede poskytovatel rozbor výsledků preventivní péče v uplynulém roce, příp. po dohodě projedná další požadavky zaměstnavatele.

V.

Platební podmínky

1. Pracovnělékařské služby budou hrazeny zaměstnavatelem.
2. Zdravotní výkony budou hrazeny zaměstnavatelem na základě čtvrtletní fakturace poskytovatele. Poskytovatel předloží zaměstnavateli do 15 dnů po uplynutí daného čtvrtletí fakturu spolu s přesnou specifikací úkonů. Tato faktura bude splatná do 14 dnů.
3. Věcnou kontrolu správnosti fakturace za úkony uvedené v předcházejícím bodě 2. bude pravidelně provádět personální útvar zaměstnavatele.
4. Zdravotní výkony a vyšetření, která nebudou provedena poskytovatelem, budou hrazena v hotovosti. Externí ambulanci/lékaři hotovost uhradí zaměstnanec. O této skutečnosti je zaměstnavatel povinen informovat své zaměstnance.
5. Vstupní lékařskou prohlídku hradí osoba ucházející se o zaměstnání

VI.
Kontrola plnění smlouvy

1. Obě strany mají právo kontroly prováděné PLS s hlediska její účelnosti, hospodárnosti, kvality, rozsahu plnění požadavků daných obecně závaznými právními předpisy pro tuto oblast.
2. Při nedodržení některého ze smluvních ujednání postupují smluvní strany podle příslušných ustanovení obchodního a občanského zákoníku.
3. Obě strany mají právo na náhradu škody, která jim vznikne z důvodu neplnění závazků smlouvy druhou stranou.

VII.
Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a nabývá účinnosti dnem podpisu zástupci obou smluvních stran. Každá ze smluvních stran je povinna neprodleně informovat stranu druhou o skutečnostech, které by podstatným způsobem mohly ovlivnit plnění této smlouvy.
2. Smlouvu lze ukončit výpovědí. Smluvní strany se dohodly na 3 měsíční výpovědní lhůtě, která počíná běžet od prvního dne následujícího měsíce po doručení písemné výpovědi, pokud se smluvní strany nedohodnou na dřívějším ukončení smlouvy.
3. Případné vzájemné spory budou obě smluvní strany řešit na společném jednání a to nejpozději do 15 dnů od písemného doručení stížnosti jedné ze smluvních stran.
4. V případě porušení smluvních podmínek, může každá strana smlouvu vypovědět s jednoměsíční výpovědní dobou, která počíná běžet prvním dnem následujícím po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
5. Ve věcech výslovně neupravených touto smlouvou, se právní vztahy z ní vyplývající řídí přiměřeně ustanoveními obchodního zákoníku.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze stran obdrží po jednom.
7. Nedílnou součástí této smlouvy je ceník - viz příloha č. 1.
8. Podpisem této smlouvy pozbývá platnost stávající Smlouva o zajištění pracovnělékařské péče, (ZPP).

30. 03. 2012

V Ostravě d

V _____

1,
2,
10
10

.....
za poskytovatele

.....
za zaměstnavatele

Příloha č.1

Ceník

1. Cena za vstupní prohlídku zaměstnance činí 380,- Kč

Tato částka obsahuje :

- analýzu stávající zdravotní dokumentace (včetně prostudování výpisu od registrujícího praktického lékaře)
- anamnestické a fyzikální vyšetření lékařem
- měření a interpretace krevního tlaku
- vyšetření moče chemicky
- orientační oční vyšetření – zraková ostrost, zorné pole, barvocit
- analýzu možného vlivu pracovního prostředí na zdraví zaměstnance a přiměřenost jeho zařazení na požadovaný druh práce podle průvodního list, který je povinen poskytnout zaměstnavatel.

Zaměstnavatel uhradí i další doplňková odborná vyšetření, pokud to zdravotní stav posuzované osoby nebo dané pracovní podmínky vyžadují, a tato vyšetření jsou nezbytná k vyjádření zdravotní způsobilosti k práci.

2. Cena za výstupní prohlídku zaměstnance činí 270,- Kč

3. Cena za preventivní prohlídku TYP 1 (mimo směrnici MZ ČSR č. 49/1967) činí 185,- Kč

4. Cena za preventivní prohlídku TYP 2 (mimo směrnici MZ ČSR č. 49/1967) činí 475,- Kč

5. Cena za vydání odborného posudku k zdravotní způsobilosti zaměstnance (administrativní činnosti spojené s prohlídkou k vydání posudku) činí 170,- Kč

6. Cena za zpracování posudku pro přeřazení zaměstnanců s vyjádřením ke způsobilosti vykonávat danou profesi činí 220,- Kč

7. Cena za provádění odborných kontrol pracovišť, zpracování zprávy o odborné kontrole , navržení potřebných opatření činí 550,- Kč/ 1 hodina

8. Cena za odborné poradenství pro zaměstnavatele a jeho zaměstnance v otázkách ochrany a podpory zdraví zaměstnanců a vytváření zdravých pracovních podmínek na vyžádání zaměstnavatele činí 550,- Kč/ 1 hodina

9. Cena za lékařské vyšetření v souvislosti se změnou pracoviště nebo profese činí 270,- Kč

10. Cena za vyšetření pro zdravotní a profesní průkazy činí 270,- Kč

11. Cena za vyhotovení lékařské zprávy pro odškodnění pracovních úrazů (bolestné) činí 220,- Kč

12. Cena za vyšetření pro posuzování zdravotní způsobilosti k absolvování profesních kurzů činí 160,- Kč

13. Cena za vyšetření zdravotní způsobilosti pro noční práci činí 160,- Kč

14. Cena aplikace injekce nehrazená zdravotní pojišťovnou (úkonu) pro 1 zaměstnance činí 110,- Kč.

Úkony, které budou fakturovány a nejsou uvedeny v ceníku, budou specifikovány na vystavené faktuře.

V Ostravě dne 29.3.2012

.....
poskytovatel

.....
zaměstnavatel

