



## Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II – v režimu „de minimis“ III. VÝZVA

Č. j.:UPCR-PB-2020/382701

Úřad práce České republiky – Krajská pobočka v Příbrami, kontaktní  
pracoviště pro Prahu – východ

**Zastoupený:** Jaroslavou Martínkovou, ředitelkou kontaktního pracoviště pro Prahu  
- východ, Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7

**Žadatel:** x

**IČO:** x

**Zastoupený:** x

Vážená paní,

dovoluji si Vám oznámit, že Vaše žádost reg. č. POVEZ/3/2020/007323 o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053, je tímto na základě doporučení hodnotící komise ze dne 29.12.2020 **schválena** Úřadem práce České republiky – krajskou pobočkou v Příbrami, kontaktní pracoviště pro Prahu - východ v následujícím rozsahu a za následujících podmínek:



## I. Specifikace vzdělávací aktivity:

Název:	<i>Účetní a daňový specialista</i>
Schválená výše nákladů dle HK:	212.500,--
Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu:	212.500,--
Minimální rozsah vyuč. hodin (včetně ověření získaných znalostí a dovedností): 430hod/45min	Výuka: teorie 424hod/45min
	Závěrečná zkouška: 6hod/45min
Počet zapojených zaměstnanců:	1
Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:	0
Předpokládaný termín realizace:	1.2.2021 – 31.12.2021

Příspěvek na mzdové náklady:	0,--
------------------------------	------

Uvedené specifikace jsou závazné. Uvedená vzdělávací aktivita, musí být poptávána pro počet účastníků uvedený v Žádosti a v tomto Vyrozumění a dále v minimálním hodinovém rozsahu stanoveném v Žádosti a v tomto Vyrozumění, může však být poptávána i ve vyšším hodinovém rozsahu. Název a termín realizace může být dále vyspecifikován na základě výběru konkrétního kurzu a dohody s dodavatelem.

Předpokládaná (ani maximální) hodnota veřejné zakázky není ze strany ÚP ČR stanovena. Příspěvek však bude poskytnut nejvýše v hodnotě výše uvedeného maximálního příspěvku na vzdělávací aktivitu, který je vypočítán z výše uvedené schválené výše nákladů hodnotící komisí. Vyúčtování zaměstnavatel dokládá ve výši 100 % skutečně vynaložených nákladů. Do režimu „de minimis“ bude započtena pouze skutečně vyplacená podpora ze strany ÚP ČR, nejvýše tedy částka odpovídající výše uvedenému maximálnímu příspěvku na vzdělávací aktivitu.

## II. Výběr dodavatele

Převzetím tohoto dokumentu se žadatel zavazuje v případě externího dodavatele vzdělávání provést výběr dodavatele výše uvedené aktivity v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) ve verzi platné v den vyhlášení výzvy (objednávky) a zároveň dodržet výše uvedené závazné specifikace vzdělávací aktivity.



Dále se žadatel zavazuje provést výběr dodavatele výše specifikované vzdělávací aktivity a ve lhůtě do **29.5.2021** předložit Úřadu práce České republiky – krajské pobočce v Příbrami, kontaktní pracoviště pro Prahu – východ kopie veškeré dokumentace prokazující způsob a výsledek výběru dodavatele vzdělávacích aktivit.

Realizace vzdělávací aktivity může být zahájena až po podepsání Dohody o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II, reg.č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053. Dohoda bude uzavřena až po splnění výše uvedených podmínek a předložení potřebné dokumentace o výběru dodavatele. V případě, že bude shledán Úřadem práce ČR rozpor mezi Vámi provedeným výběrem a zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz), Dohoda uzavřena nebude.

V případě, že zaměstnavatel bude poptávat vzdělávání podle akreditovaného vzdělávacího programu nebo vzdělávacího programu podle zvláštních právních předpisů, je povinen vymežit kvalifikační požadavek na doložení kopie dokladu opravňujícího ke vzdělávání v uvedeném vzdělávacím programu. Kopii tohoto dokladu je zaměstnavatel povinen předložit spolu s doklady vztahujícími se k výběru dodavatele vzdělávání.

Zaměstnavatel je povinen informovat Úřad práce ČR o výsledku výběru spolu s doložením objednávky nebo oslovení určeného počtu potenciálních dodavatelů nebo případně výzvy k předložení nabídek společně se zápisem o posouzení a hodnocení nabídek a smlouvy s dodavatelem vzdělávání ještě před uzavřením Dohody (v závislosti na výši příspěvku na vzdělávací aktivitu a v souladu s Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) a zákonem č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Vzdělávání musí být zahájeno do **6 měsíců** ode dne vydání tohoto vyrozumění.

V Praze dne: 4.1.2021

-----  
Jaroslava Martínková  
ředitelka kontaktního pracoviště pro Prahu – východ

Převzal (datum, podpis):

---



## **Stručné shrnutí v rámci věcného hodnocení žádosti:**

### ***Návrh odborného pracovníka POVEZ II ke stručnému shrnutí:***

Pan x je OSVČ ve Středočeském kraji na Praze-východ. S panem x nemámě předchozí zkušenosti, spolupráce je neutrální. Navrhované vzdělávání „účetní a daňový specialista “ se jeví jako pochopitelné, ale málo potřebné. Prokázání potřeby vzdělávání je doloženo a dostatečně odůvodněno. Potřeba vzdělávací aktivity je doložena na osoby. V žádosti je naznačena vazba na rozvoj podniku. Dopad prorůstového potenciálu na zaměstnanost není zřejmý. Do vzdělávání nejsou zahrnuti potenciální zaměstnanci. Typ požadovaného vzdělávání je neakreditované, specifické a jeho potřeba je odůvodněna. Rozsah vzdělávací aktivity je přiměřený potřebě a zaměření vzdělávání. Do vzdělávání nejsou zahrnuty osoby ve věku nad 54let. Pan Petr Martínek je OSVČ bez zaměstnanců.

.

.