

Smlouva o poskytování služeb

uzavřená podle ustanovení §1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění,
(dále jen „Občanský zákoník“)

Číslo objednatele:
Číslo poskytovatele: 21009

1. Smluvní strany

1.1. **Equica, a.s.**, se sídlem Rubeška 215/1, 190 00 Praha 9 – Vysočany, zapsaná v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze, spis: B 7407, IČO: 26490951, DIČ: CZ26490951; bankovní spojení: FIO banka, číslo účtu: 2201535190/2010, jejímž jménem jedná: Bc. Vladimír Matějček, obchodní ředitel na základě plné moci ze dne 5. 11. 2014;

(dále jen poskytovatel),

a

1.2. **Nemocnice Kadaň, s.r.o.**, se sídlem Golovinova 1559, 432 01 Kadaň, IČO: 25479300, bankovní spojení: ČSOB a.s.; číslo účtu: 267178828/0300, jejímž jménem jedná: MUDr. Bc. Petr Hossner MBA, ředitel nemocnice;

(dále jen objednatel)

uzavírají tuto smlouvu o dílo (dále také "Smlouva"), kterou se Poskytovatel zavazuje řádně a včas, na svůj náklad a nebezpečí, provést pro Objednatele dílo dle podmínek této Smlouvy a poskytnout další služby a Objednatel se zavazuje za podmínek této smlouvy dílo převzít a zaplatit Poskytovateli dohodnutou cenu za jeho provedení.

2. Preambule

Objednatel má zájem na zpracování projektové žádosti o dotaci na pořízení přístrojového vybavení pro nemocnici a související dotační management, financované z Integrovaného regionálního operačního programu (IROP), prioritní osy REACT-EU, výzvy č. 99 Rozvoj a zvýšení odolnosti poskytovatelů péče o zvláště ohrožené pacienty.

3. Předmět Smlouvy

Předmětem plnění jsou služby poskytovatele spočívající v zajištění poradenských a administrativních služeb v rámci přípravy, realizace a udržitelnosti projektu financovaného z Integrovaného regionálního operačního programu (dále jen „IROP“). Poradenské služby zahrnují zejména:

3.1. V přípravné fázi projektu:

3.1.1. Příprava a zpracování povinných příloh žádosti o podporu, zejména Podkladů pro hodnocení projektu dle závazné řídicí a metodické dokumentace k IROP,

3.1.2. Zpracování žádosti o podporu vč. povinných příloh v MS2014+ dle závazné řídicí a metodické dokumentace k IROP,

3.1.3. Konzultace s poskytovatelem dotace,

3.1.4. Předložení žádosti o podporu vč. povinných příloh v MS2014+ dle závazné řídicí a metodické dokumentace k IROP poskytovateli dotace.

Termín pro provedení činností definovaných v bodě 3.1 bude stanoven dohodou smluvních stran. Nejpozději do termínu stanoveného výzvou č. 99 IROP.

3.2. V průběhu realizace projektu:

3.2.1. Sledování naplňování cílů projektu a jednotlivých aktivit projektu a jejich porovnávání s údaji v žádosti o dotaci v době realizace,

3.2.2. Sledování a vyhodnocování změn projektu z hlediska podstatných a nepodstatných změn, popř. s dopadem na vydání nového Rozhodnutí o poskytnutí dotace,

3.2.3. Zajištění a kontrola archivace a evidence dokladů a dokumentů po dobu realizace projektu,

- 3.2.4. Sledování naplňování monitorovacích indikátorů projektu,
 - 3.2.5. Zpracování zpráv o realizaci a žádostí o platbu,
 - 3.2.6. Příprava podkladů pro ukončení projektu,
 - 3.2.7. Správa elektronického nástroje pro vedení dotace (MS2014+).
- 3.3. V průběhu udržitelnosti projektu:
- 3.3.1. Sledování naplňování cílů projektu a jednotlivých aktivit projektu a jejich porovnávání s údaji v žádosti o dotaci v době udržitelnosti,
 - 3.3.2. Realizace změnových řízení v projektu,
 - 3.3.3. Zpracování ročních zpráv o udržitelnosti projektu,
 - 3.3.4. Správa elektronického nástroje pro vedení dotace (MS2014+).
- 3.4. Výstupem plnění dle bodu 3.1. až 3.3 této smlouvy bude projektová žádost vč. povinných příloh, monitorovací zprávy a žádosti o platbu, zprávy o udržitelnosti a další dokumentace dle podmínek zdroje financování a/nebo zprostředkovatele finančního příspěvku EU Projektů,
- 3.5. Pokud ve výše uvedeném demonstrativním výčtu dílčích činností některá není uvedena, pak vždy platí, že Poskytovatel je povinen připravit pro Objednatele veškeré podklady dle podmínek dotace a Obecných pravidel pro žadatele a příjemce z IROP.

4. Místo a termín plnění

- 4.1. Místem plnění je sídlo Objednatele a sídlo Poskytovatele.
- 4.2. Plnění této Smlouvy bude poskytováno od nabytí platnosti a účinnosti této Smlouvy do podání poslední zprávy o udržitelnosti projektu poskytovateli dotace.

5. Práva a povinnosti poskytovatele

- 5.1. Poskytovatel prohlašuje, že předmět plnění Smlouvy nebude zatížen právy třetích osob, ze kterých by pro Objednatele vyplynuly jakékoliv další finanční nebo jiné nároky ve prospěch třetích stran. V opačném případě Poskytovatel ponese veškeré důsledky takového porušení práv třetích osob.
- 5.2. Poskytovatel je povinen archivovat originální vyhotovení Smlouvy včetně jejich dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy v souladu s právními předpisy ČR (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).
- 5.3. Poskytovatel má právo použít jméno a logo objednatele ve svých referenčních listinách.

6. Práva a povinnosti objednatele

- 6.1. Objednatel se zavazuje poskytnout Poskytovateli součinnost, která je nezbytná k řádnému plnění Smlouvy Poskytovatelem. Zejména je povinen poskytnout Poskytovateli potřebné podklady a informace a zajistit účast nezbytných pracovníků Objednatele na relevantních jednáních.
- 6.2. Objednatel je povinen za podmínek stanovených touto smlouvou zaplatit Poskytovateli dohodnutou cenu.

7. Další ujednání

- 7.1. Pokud bude plnění Smlouvy ukončeno v průběhu jeho realizace a nedojde díky tomu k celému plnění Smlouvy, Poskytovateli náleží odměna v rozsahu za skutečně odvedené práce, a to oboustranně odsouhlasené oběma smluvními stranami, finanční plnění Smlouvy se tímto krátí. Pokud k ukončení plnění Smlouvy dojde prokazatelně z důvodu pochybení Poskytovatele, Poskytovatel není oprávněn nárokovat vůči Objednateli žádné finanční plnění.
- 7.2. Poskytovatel poskytne plnění dle Smlouvy osobně, s maximální odbornou péčí, vlastním nákladem a na vlastní nebezpečí. Pokud by Poskytovatel k plnění konkrétního úkonu použil další osoby, ručí Poskytovatel za splnění závazku jako by plnění poskytl sám osobně.
- 7.3. Kontaktní osoby jsou pro komunikaci v průběhu realizace předmětu Smlouvy stanoveny následovně:
 - Za poskytovatele:

- ve věcech smluvních: Vladimír Matějček, tel: +420 724 101 555, e-mail: vladimir.matejcek@equica.cz,
- ve věcech věcného plnění: Martina Jalovecká, tel.: +420 601 551 671, e-mail: martina.jalovecka@equica.cz.
- Za objednatele:
 - ve věcech smluvních: MUDr. Bc. Petr Hossner, MBA, tel. +420 725 456 699, e-mail: hossner@nemkadan.cz,
 - ve věcech věcného plnění: Ing. Hana Vojtíšková, tel. +420 606 882 563, e-mail: vojtiskova@nemkadan.cz.

7.4. Písemnosti či dokumenty související se Smlouvou budou Poskytovateli i Objednateli doručovány na adresu jeho sídla uvedenou ve Smlouvě. Vyskytnou-li se pochybnosti o doručení konkrétní písemnosti nebo jestliže Poskytovatel nebo Objednatel doručení písemnosti jakkoli zmaří, bude taková písemnost považována za doručenu druhé straně třetí den po jejím odeslání na výše uvedenou adresu sídla Poskytovatele nebo Objednatele, a to bez ohledu na skutečnost, zda se zde Poskytovatel nebo Objednatel fakticky zdržuje či nikoliv. Běžná komunikace organizačního a informativního charakteru bude probíhat e-mailovou komunikací na kontakty uvedené v bodě 7.3 této smlouvy.

8. Cena a platební podmínky

- 8.1. Cena za plnění předmětu Smlouvy za dobu trvání Smlouvy je sjednána ve výši 435.000,- Kč bez DPH. DPH ve výši 21 % je ke dni podpisu této smlouvy 91.350,- Kč. Cena s 21 % DPH činí 526.350,- Kč. Tato cena je stanovena jako nejvýše přípustná.
- 8.2. Cena bude uhrazena následovně:
- 8.2.1. Cena za zpracování povinných příloh žádosti o podporu podle bodu 3.1 smlouvy ve výši 180.000,- Kč bez DPH.
- 8.2.2. Cena za zpracování projektové žádosti a potřebných příloh v MS2014+ podle bodu 3.1 smlouvy ve výši 5.000,- Kč bez DPH.
- 8.2.3. Cena za dotační management projektu v době realizace podle bodu 3.2 smlouvy ve výši 150.000,- Kč bez DPH.
- 8.2.4. Cena za dotační management projektu v době udržitelnosti podle bodu 3.3 smlouvy celkem ve výši 100.000,- Kč bez DPH. Roční cena činí 20.000,- Kč bez DPH.
- 8.3. DPH bude poskytovatel účtovat v zákonné sazbě platné v den zdanitelného plnění.
- 8.4. Cena obsahuje veškeré náklady poskytovatele nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu plnění předmětu plnění včetně všech rizik a vlivů souvisejících s plněním. Cena zahrnuje pojištění, garance, cla, poplatky, inflační vlivy a jakékoli další výdaje nutné pro realizaci zakázky.
- 8.5. Daňové doklady k plnění dle Smlouvy budou poskytovatelem vystaveny do 14 kalendářních dnů od předání a akceptace výstupů předmětného plnění. Předání a akceptace proběhne oboustranně písemně. Daňové doklady budou obsahovat název a registrační číslo projektu IROP Objednatele.
- 8.6. Doba splatnosti daňových dokladů je stanovena na 30 kalendářních dnů ode dne doručení daňového dokladu objednateli. Daňový doklad musí obsahovat náležitosti dle § 28 zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- 8.7. Objednatel má právo daňový doklad před uplynutím lhůty jeho splatnosti vrátit, aniž by došlo k prodloužení s jeho úhradou, obsahuje-li nesprávné údaje nebo náležitosti dle uvedených právních předpisů. Nová lhůta splatnosti v délce 30 dnů počne plynout ode dne doručení opraveného daňového dokladu objednateli.

9. Záruka na dílo

- 9.1. Poskytovatel poskytuje objednateli záruku za jakost předmětu díla v souladu s ustanoveními Občanského zákoníku.

10. Sankce a smluvní pokuty

- 10.1. V případě, že Poskytovatel nedodrží lhůty uvedené v této smlouvě, má Objednatel právo uplatnit vůči němu smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každý započatý i započatý pracovní den prodlení.
- 10.2. Při nedodržení termínu splatnosti faktur je Objednatel povinen uhradit Poskytovateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý kalendářní den prodlení.
- 10.3. Sankce nejsou limitovány.
- 10.4. Žádná ze smluvních stran není zodpovědná za prodlení způsobené prodlením s plněním závazků druhé smluvní strany.

11. Platnost a účinnost smlouvy

- 11.1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
- 11.2. Tato smlouva podléhá registraci podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění. Smlouvy nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
- 11.3. Uveřejnění Smlouvy v registru smluv zajistí Objednatel.
- 11.4. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou do splnění účelu smlouvy, jímž je podání poslední zprávy o udržitelnosti projektu poskytovateli dotace.
- 11.5. Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od této smlouvy z důvodů uvedených v ustanovení §2591 až §2595 Občanském zákoníku.
- 11.6. Před uplynutím stanovené doby lze platnost Smlouvy ukončit rovněž oboustrannou písemnou dohodou smluvních stran.
- 11.7. Po skončení platnosti Smlouvy nemá žádná ze smluvních stran nárok na další plnění dle Smlouvy, s výjimkou práv z poskytnutí příp. licencí na dobu neurčitou, práva z odpovědnosti za vady, povinnost mlčenlivosti, záručních povinností Poskytovatele u zařízení, která dodal v průběhu trvání platnosti Smlouvy a další ustanovení Smlouvy, která podle svého obsahu mají trvat i po zániku smluvního vztahu.

12. Rozhodné právo

- 12.1. Vztahy mezi smluvními stranami Smlouvou výslovně neupravené se budou řídit českými, obecně závaznými právními předpisy, zejména Občanským zákoníkem v platném znění.
- 12.2. Veškeré spory mezi smluvními stranami vyplývající ze Smlouvy nebo z jejího porušení, ukončení nebo neplatnosti, budou rozhodovány obecnými místně a věcně příslušnými soudy České republiky.

13. Závěrečná ustanovení

- 13.1. Smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze písemnými dodatky označovanými a číslovanými vzestupnou řadou po dohodě obou smluvních stran a podepsanými oprávněnými zástupci smluvních stran uvedenými v záhlaví této smlouvy. Jiná ujednání jsou neplatná.
- 13.2. Uzavřením Smlouvy nedochází k žádnému faktickému ani právnímu omezení kterékoli ze smluvních stran ve vztahu k plnění jakékoli již existující zakázky vůči jejich klientům či ve vztahu k jejich snaze o získání budoucích zakázek kdykoli v budoucnu s výjimkou nemožnosti Poskytovatele účastnit se veřejné zakázky, jejíž příprava a administrace je předmětem Smlouvy.
- 13.3. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení Smlouvy neplatným či neúčinným, nedotýká se to ostatních ustanovení Smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují jednat v dobré víře s cílem nahradit neplatné/neúčinné ustanovení ustanovením platným/účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného/neúčinného.
- 13.4. Smluvní ustanovení, z nichž vyplývá, že mají přetrvávat i po ukončení Smlouvy, přetrvávají i po ukončení Smlouvy.
- 13.5. Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě.

13.6. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou přílohy:

- příloha č. 1 – Plná moc obchodního ředitele Equica, a.s.

13.7. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva je projevem jejich pravé a svobodné vůle a na důkaz dohody o všech člancích Smlouvy připojují své podpisy.

Za Poskytovatele:

Za Objednatele:

V Praze, dne

V Kadani, dne

.....

.....

Bc. Vladimír Matějčík
obchodní ředitel
Equica, a.s.

MUDr. Bc. Petr Hossner MBA
ředitel nemocnice
Nemocnice Kadaň, s.r.o.

Plná moc obchodního ředitele



PLNÁ MOC

Společnost Equica, a.s., se sídlem Rubeška 215/1, 190 00 Praha 9 – Vysočany, IČ: 26490951 (dále také jen „Společnost“), zastoupená Ing. Jaromírem Horákem – statutárním ředitelem Společnosti uděluje následující plno moc obchodnímu řediteli Společnosti, Bc. Vladimíru Matějčickovi.

Bc. Vladimír Matějčick, narozen 30. 6. 1978, bytem V Roháči I. 1201, 252 42 Jesenice je oprávněn jednat za Společnost a podepisovat jménem Společnosti v následujících věcech:

1. Jednat a podepisovat v obchodních záležitostech:
 - a. při účasti Společnosti v poptávkových a výběrových řízeních,
 - b. při jednáních s obchodními partnery Společnosti.
2. Jednat a podepisovat za Společnost tyto dokumenty:
 - a. korespondence Společnosti,
 - b. nabídky zákazníkům Společnosti a smlouvy z těchto nabídek vyplývající,
 - c. ostatní obchodní smlouvy.

Platnost této plné moci je stanovena ode dne podpisu.

Oprávnění Bc. Vladimíra Matějčicka založené touto plnou mocí není omezeno žádným limitem peněžitého plnění. Plná moc je udělena na dobu platnosti pověření k výkonu role obchodního ředitele společnosti Equica, a.s., ze dne 28. 8. 2008.

Podpisem této plné moci zároveň zmocněnec potvrzuje, že před jejím podpisem byl v plném rozsahu seznámen s organizačními směrnici platnými pro Společnost ve znění platném ke dni podpisu této plné moci.

V Praze dne 5. 11. 2014

Equica, a.s.
Ing. Jaromír Horák
Statutární ředitel

Zmocnění přijímám.

Bc. Vladimír Matějčick



Podle ověřovací knihy Úřadu Městské části Praha 9
Pořadové číslo legalizace 5267/14/R
vlastnoručně podepsal- uznal podpis na listině za vlastní
Jaromír Horák, 31.07.1966, Kutná Hora
Jméno/a, příjmení, datum a místo narození žadatele
U **Koupaliště 1319/13, Liberec, okr. Liberec**
Adresa trval.pobytu – adresa pobytu na území ČR – mimo území ČR
OP:201275986
Druh a č.dokladu, na základě kterého byly zjištěny osobní údaje uvedené v
ověřovací doložce
v Praze dne 5.11.2014

Renata Holcova

