

SMLOUVA O ÚČASTI NA ŘEŠENÍ PROJEKTU
dále jen „Smlouva“,
uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi smluvními stranami

1. Trafo CZ, a. s.

IČ: 27636224
Sídlo: Koutníková 208/12, Plotiště nad Labem, 503 01 Hradec Králové
Zastoupená [redacted], předsedou představenstva
a [redacted] členem představenstva
Bankovní spojení Raiffeisenbank a. s., 1091106621/5500

dále jen „Příjemce“

a

2. Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava („Další účastník projektu“)

IČO: 619 89 100
Sídlo: 17. listopadu 2172/15,
708 00 Ostrava – Poruba,
Zastoupená: prof. RNDr. Václav Snášel, CSc., rektor VŠB – TU Ostrava.

dále jen „Další účastník projektu“

společně pak „Smluvní strany“,

v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a vývoje), v účinném znění, dále jen „**Zákon**“.

Čl. I.

Účel a předmět Smlouvy

1. Smlouva o účasti na řešení projektu se uzavírá jako povinná příloha ke smlouvě o poskytnutí účelové podpory (dále jen „smlouva o poskytnutí účelové podpory“) uzavřené mezi **Příjemcem** a poskytovatelem veřejné podpory v rámci Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost 2014 – 2020, Výzva VIII programu podpory Aplikace, tj. Ministerstvem průmyslu a obchodu České republiky, na základě schválené přihlášky projektu s názvem **Vývoj inteligentního distribučního transformátoru** (dále jen „**Projekt**“).
2. Předmětem této **Smlouvy** je vymezení vzájemných práv a povinností **Smluvních stran** při jejich vzájemné spolupráci na řešení **Projektu**. Předmětem této **Smlouvy** je dále vymezení podmínek, za kterých bude **Příjemcem** poskytnuta část účelové podpory **Dalšímu účastníkovi projektu**.
3. Předmětem této **Smlouvy** je úprava vzájemných práv a povinností **Smluvních stran** k hmotnému majetku nutnému k řešení **Projektu** a nabytého **Dalším účastníkem projektu** a dále k výsledkům **Projektu** a využití výsledků **Projektu**.

Čl. II.

Řešení části Projektu

1. **Další účastník projektu** se touto **Smlouvou** zavazuje **Příjemci**, že v rámci spolupráce na řešení **Projektu** bude řešit ve stanovených termínech a ve stanoveném rozsahu úkoly projektu konkrétně mu určené, směřující k úspěšné realizaci **Projektu**, popřípadě i další úkony nutné nebo potřebné pro realizaci **Projektu** (dále jen „**Řešení části Projektu**“).

Příjemce se zavazuje převést na **Dalšího účastníka projektu Poskytovatelem** určenou část finanční podpory za účelem jejího dalšího využití k řešení věcné náplně části **Projektu**, na níž

se **Další účastník projektu** podle schváleného návrhu **Projektu** podílí, a to za podmínek dále stanovených touto **Smlouvou**.

2. **Další účastník projektu** je povinen realizovat **Řešení částí Projektu** v souladu s touto **Smlouvou**, v souladu se schváleným návrhem **Projektu** a **Smlouvou o poskytnutí podpory** uzavřenou mezi **Příjemcem** a **Poskytovatelem** včetně jejích příloh, s výjimkou ustanovení, z jejichž podstaty vyplývá, že se nemohou vztahovat na **Dalšího účastníka projektu** tak, aby bylo dosaženo účelu a splněny veškeré závazky z této **Smlouvy** a ze schváleného návrhu **Projektu** vyplývající.

3. **Další účastník projektu** je povinen ukončit **Řešení částí Projektu** nejpozději do 31. 5. 2023.

Čl. III.

Stanovená část účelové podpory pro **Dalšího účastníka projektu**

1. **Příjemce** je za předpokladu, že **Další účastník projektu** řádně plní závazky vyplývající z této **Smlouvy**, povinen poskytnout **Dalšímu účastníkovi projektu** stanovenou část účelové podpory pro jednotlivé kalendářní roky na **Řešení částí Projektu** (dále jen „**Dotace**“), a to ve stanovené výši.

2. **Příjemce** prohlašuje, že výše **Dotace** určená pro **Dalšího účastníka projektu** odpovídá výši **Dotace** pro **Dalšího účastníka projektu** určené ve schváleném návrhu **Projektu**.

3. Za předpokladu splnění podmínky stanovené v bodě 1. tohoto článku je **Příjemce** povinen poskytnout první část **Dotace** určenou pro **Dalšího účastníka projektu** na **Řešení částí Projektu** pro roky 2020 a 2021 nejpozději do 14 kalendářních dnů ode dne, kdy **Příjemce** obdržel příslušnou část dotace od **Poskytovatele**. V následujících letech řešení **Projektu** je **Příjemce** povinen poskytnout příslušnou část **Dotace** **Dalšímu účastníkovi projektu** na **Řešení částí Projektu** nejpozději do 14 kalendářních dnů ode dne, kdy **Příjemce** obdržel příslušnou část dotace od **Poskytovatele**. **Příjemce** je povinen poskytnout **Dalšímu účastníkovi projektu** na základě jeho písemné žádosti kopii výpisu z účtu, z kterého bude patrné, kdy obdržel finanční prostředky od **Poskytovatele**.

4. **Příjemce** poskytne **Dalšímu účastníkovi projektu** **Dotaci** pro příslušný kalendářní rok přímým převodem **Dotace** z bankovního účtu **Příjemce** na bankovní účet **Dalšího účastníka projektu**.

5. **Další účastník projektu** je povinen použít **Dotaci** výlučně k úhradě uznaných nákladů **Projektu** a výlučně v souladu s jejich časovým určením. **Další účastník projektu** je dále povinen vést o jednotlivých poskytnutých částech **Dotace** samostatnou účetní evidenci v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění. Stanoví-li tak **Příjemce**, je **Další účastník projektu** povinen předložit účetnictví k auditu.

6. V případě, že **Další účastník projektu** poruší svou povinnost a na základě této skutečnosti nedojde k poskytnutí příslušné části dotace **Poskytovatelem Příjemci** nebo dojde-li k opožděnému poskytnutí příslušné části dotace **Poskytovatelem Příjemci** v důsledku rozpočtového provizoria podle zvláštního právního předpisu nebo v důsledku aplikace jiného právního předpisu, **Příjemce** neodpovídá **Dalšímu účastníkovi projektu** za škodu, která vznikla **Dalšímu účastníkovi projektu** jako důsledek této situace. Pokud nedojde k poskytnutí příslušné části dotace **Poskytovatelem Příjemci** z jiného než výše uvedeného důvodu, odpovídá **Příjemce** **Dalšímu účastníkovi projektu** za vzniklou škodu. V případě, že dojde k pozastavení poskytnutí příslušné části dotace **Poskytovatelem** z důvodu porušení povinností **Příjemce** nebo **Dalšího účastníka projektu**, odpovídá **Smluvní strana**, která porušila svou povinnost, druhé **Smluvní straně** za způsobenou škodu.

7. V případě požadavku **Poskytovatele** na vrácení dotace je **Další účastník projektu** povinen vrátit **Příjemci** způsobem a v termínu stanoveným **Příjemcem** dotčenou část **Dotace**. Pouze za předpokladu, že důvodem vrácení dotace nebylo porušení povinností ze strany **Dalšího účastníka projektu**, není tento povinen vrátit dotčenou část dotace **Příjemci**, důkazní břemeno leží na straně **Dalšího účastníka projektu**.

Čl. IV.

Uznané náklady *Projektu*

1. Uznanými náklady *Projektu* se rozumí způsobilé náklady vynaložené na činnosti uvedené v ust. § 2 odst. 2 písm. l) *Zákona*, které *Poskytovatel* schválil a které jsou zdůvodněné. Specifikaci způsobilých nákladů obsahuje rovněž Rozhodnutí o poskytnutí dotace.
2. Výše uznaných nákladů na *Řešení části Projektu* pro *Dalšího účastníka projektu* je stanovena v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této *Smlouvy*.
3. O uznaných nákladech *Projektu* je *Další účastník projektu* povinen vést oddělenou evidenci v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění.

Čl. V.

Hodnocení *Projektu*

1. Za účelem ověření a zhodnocení postupu spolupráce *Dalšího účastníka projektu* na řešení *Projektu* je *Další účastník projektu* povinen předložit *Příjemci*:
 - a) průběžné zprávy,
 - b) mimořádné zprávy,
 - c) závěrečnou zprávu,
 - d) výkazy uznaných nákladů *Projektu*,
 - e) další zprávy, pokud tak stanoví *Poskytovatel*,
 - f) další zprávy, a to předchozí domluvě *Smluvních stran*.
2. Průběžnou zprávou se rozumí zpráva o postupu *Řešení části Projektu Dalším účastníkem projektu*, případných odchylkách v obsahu *Řešení části Projektu* a zpráva o dosažených výsledcích za uplynulé období.
3. Průběžné zprávy je *Další účastník projektu* povinen předkládat *Příjemci* vždy nejpozději do 10 kalendářních dnů po skončení daného kalendářního roku řešení *Projektu* anebo do 10. dne následujícího měsíce po ukončení jiného období či etapy řešení projektu, nestanoví-li *Poskytovatel* jinak, přičemž průběžná zpráva musí zahrnovat období daného kalendářního roku či jiné období stanovené *Poskytovatelem*. *Příjemce* je oprávněn vyžádat si průběžnou zprávu i mimo tuto pravidelnou roční periodicitu. V takovém případě je *Další účastník projektu* povinen předložit průběžnou zprávu nejpozději do 30 kalendářních dnů od data, kdy si *Příjemce* průběžnou periodickou zprávu vyžádal.
4. Mimořádnou zprávu předkládá *Další účastník projektu* na základě žádosti *Příjemce*, a to zejména v případech podezření *Poskytovatele* na porušování povinností *Příjemce*.
5. Závěrečnou zprávou se rozumí zpráva o všech pracích, cílech, výsledcích a závěrech vyplývajících ze spolupráce *Dalšího účastníka projektu* na *Řešení části Projektu*, se shrnutím všech poznatků z těchto úkonů vyplývajících, a to v takové formě, aby poskytla třetím osobám natolik dostatečnou informaci o výsledcích, že mohou požádat o licenci na poznatky nebo o jiné oprávnění využívat poznatky a jiné výsledky vyplývající ze spolupráce na *Řešení části Projektu*. Jako součást závěrečné zprávy je *Další účastník projektu* povinen *Příjemci* předložit podklady o celkových vynaložených způsobilých nákladech *Projektu*.
6. Závěrečná zpráva musí zahrnovat celé období *Řešení části Projektu* a musí být *Dalším účastníkem projektu* poskytnuta *Příjemci* do 20 kalendářních dnů po ukončení *Řešení části Projektu*, a to i v případě předčasného ukončení *Projektu*.
7. Výkazy uznaných nákladů *Projektu* se rozumí výkazy, které zachycují a prokazují čerpání uznaných nákladů *Dalším účastníkem projektu* v souladu se schváleným návrhem *Projektu* a touto *Smlouvou*.

8. Výkazy uznaných nákladů je **Další účastník projektu** povinen předkládat dohromady společně s každou průběžnou zprávou, a to v termínech stanovených pro odevzdání průběžné zprávy podle bodu 3. tohoto článku.

9. Zprávy uvedené v bodě 1. tohoto článku je **Další účastník projektu** povinen poskytovat **Příjemci** v jednom tištěném a elektronickém vyhotovení, přičemž **Další účastník projektu** je povinen respektovat pokyny **Příjemce** týkající se obsahu, struktury zpráv a lhůt pro jejich odevzdání a dále pak předkládat zprávy v takové vhodné formě, aby zprávy mohly být **Příjemcem** nebo **Poskytovatelem** publikovány.

Čl. VI.

Práva ke hmotnému majetku

1. Vlastníkem hmotného majetku, nutného k **Řešení části Projektu** a pořízeného z poskytnuté **Dotace**, je **Příjemce**. Pokud došlo k pořízení hmotného majetku společně jak **Příjemcem**, tak i **Dalším účastníkem projektu**, je předmětný hmotný majetek v podílovém spoluvlastnictví **Příjemce** a **Dalšího účastníka projektu**, přičemž jejich podíl na vlastnictví hmotného majetku se stanoví podle poměru finančních prostředků vynaložených **Příjemcem** a **Dalším účastníkem projektu** na pořízení předmětného hmotného majetku.

2. Po dobu realizace **Projektu** není **Další účastník projektu** oprávněn bez souhlasu **Poskytovatele** s hmotným majetkem podle odstavce 1. tohoto článku disponovat ve prospěch třetí osoby, zejména pak není oprávněn tento hmotný majetek zcizit, převést, zatížit, pronajmout, půjčit či zapůjčit.

3. Hmotný majetek pořízený z poskytnuté **Dotace** jsou **Smluvní strany** oprávněny využívat pro řešení **Projektu** bezplatně.

Čl. VII.

Řízení vnesených práv

1. Za vnesená práva jsou považována taková autorská práva, práva průmyslového vlastnictví a know-how, která mají **Smluvní strany** v době uzavření této **Smlouvy** nebo je získají později nezávisle na řešení **Projektu**.

2. Vnesená práva mohou **Smluvní strany** užívat bezplatně pro potřeby **Projektu**. K jiným účelům mohou **Smluvní strany** projektu užívat vnesená práva pouze na základě předchozí písemné licenční smlouvy za běžných tržních podmínek.

3. **Smluvní strany** nesmí vnesená práva poskytnout třetím osobám a nesmějí je komerčně využívat, a to po dobu řešení **Projektu**.

Čl. VIII.

Práva k výsledkům Projektu

1. Výsledkem **Projektu** se pro účely této **Smlouvy** rozumí výsledky podle ust. § 2 odst. 2 písm. k) **Zákona**, vzniklé činností **Dalšího účastníka projektu** samotného nebo společným spolupůsobením **Příjemce** a **Dalšího účastníka projektu** v rámci řešení **Projektu** nebo jejich využití (dále jen „**Výsledek Projektu**“).

2. Vlastníkem práv k **Výsledkům Projektu** je **Příjemce** nebo **Další účastník projektu** podle toho, kdo takového **Výsledku Projektu** dosáhl vlastní činností. Pokud došlo k dosažení **Výsledku Projektu** společně jak **Příjemcem**, tak i **Dalším účastníkem projektu**, je předmětný **Výsledek Projektu** v podílovém spoluvlastnictví **Příjemce** a **Dalšího účastníka projektu**, přičemž jejich podíl se stanoví s přihlédnutím k poměru jejich tvůrčích příspěvků, vynaložené pracovní kapacity, jakož i finančních příspěvků na dosažení **Výsledku Projektu**.

3. **Smluvní strany** jsou povinny zajistit **Výsledkům Projektu** adekvátní ochranu podle předpisů práva duševního vlastnictví.

4. **Příjemce** nebo **Další účastník projektu** jsou oprávněni se zájemci o využití **Výsledků Projektu** uzavírat smlouvy o využití **Výsledků Projektu**, kterých dosáhli samostatně pouze v případě, že využití výsledků přednostně poskytli druhé **Smluvní straně**. Smlouva o využití **Výsledků Projektu** musí být uzavřena a obsahovat náležitosti podle ust. § 11 a 16 **Zákona**, jinak **Smluvní strana** odpovídá druhé **Smluvní straně** za způsobenou škodu. Taková smlouva musí být předložena druhé **Smluvní straně** nejpozději do pěti dnů od jejího uzavření. **Příjemce** je oprávněn poskytnout takovou smlouvu **Poskytovateli**.

5. **Smluvní strany** jsou oprávněny se zájemci o jejich využití uzavírat smlouvy o využití **Výsledků Projektu**, které jsou v jejich podílovém spoluvlastnictví, pouze po předchozím písemném souhlasu druhé smluvní strany, jinak odpovídají za způsobenou škodu. **Příjemce** je oprávněn poskytnout takovou smlouvu **Poskytovateli**.

6. **Výsledky Projektu** jsou **Smluvní strany** oprávněny využívat výhradně pro řešení **Projektu** bezplatně.

7. Právo na započítání **Výsledku Projektu** do Rejstříku informací o výsledcích (RIV) má **Smluvní strana**, která daného **Výsledku Projektu** dosáhla sama, v ostatních případech, podle Metodiky hodnocení výsledků výzkumu a vývoje vydávané Radou vlády pro Výzkum a vývoj a platné pro kalendářní rok, v němž má být **Výsledek Projektu** vykázán.

8. Smluvní strany se zavazují se při úpravě rozdělení **Výsledků projektu**, jakož i jejich následného využití, vždy respektovat pravidla obsažená v **Zákoně** a dalších právních předpisech, závazné podmínky vyplývající z **Projektu**, jakož i příslušnou legislativu EU, především Rámec pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01), zejména v tom ohledu, aby nedošlo k porušení pravidel veřejné podpory.

Čl. IX.

Poskytování informací

1. **Další účastník projektu** je povinen poskytovat **Příjemci** v písemné podobě a ve formě stanovené právními předpisy úplné, pravdivé a včasné informace o jím **Řešené části Projektu**, zejména pak informace a údaje o získaných poznatcích a jiných **Výsledcích Projektu** určených právními předpisy ke zveřejnění prostřednictvím informačního systému výzkumu, vývoje a inovací, jakmile bylo takového **Výsledku Projektu** dosaženo.

2. Informace uvedené v bodě 1. tohoto článku je **Další účastník projektu** povinen poskytovat i po skončení účinnosti této **Smlouvy**.

3. Zveřejňuje-li **Další účastník projektu** informace o **Projektu** nebo o **Výsledcích Projektu**, je povinen důsledně uvádět identifikační kód **Projektu** podle Centrální evidence projektů a dále tu skutečnost, že **Výsledek Projektu** byl získán za finančního příspěví **Poskytovatele** v rámci účelové podpory Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost 2014 – 2020. Zveřejněním nesmí být ohroženy cíle projektu ani dotčena nebo ohrožena ochrana **Výsledků Projektu**, jinak **Další účastník projektu** odpovídá **Příjemci** za způsobenou škodu.

Čl. X.

Kontrola průběhu Řešení části Projektu

1. **Příjemce** je oprávněn kdykoliv v průběhu **Řešení části Projektu** **Dalším účastníkem projektu**, nebo i po jeho ukončení provádět kontrolu hospodaření **Dalšího účastníka projektu** s **Dotací**,

komplexní kontrolu **Výsledku Projektu**, kontrolu plnění cílů **Projektu**, včetně kontroly účelnosti čerpání a využití prostředků **Dotace**, uznaných nákladů, přičemž **Další účastník projektu** je povinen provádění kontrol **Příjemci** umožnit.

2. Jestliže si to **Příjemce** vyžádá, je **Další účastník projektu** povinen informovat **Příjemce** o okolnostech souvisejících s **Řešením části Projektu**, zejména pak o každé skutečnosti, která by mohla ovlivnit **Řešení části Projektu**, dále je pak povinen předávat **Příjemci** korespondenci o **Projektu**, o kterou **Příjemce** požádá, informovat **Příjemce** o uzavřených smlouvách s dodavateli a o obsahu jejich plnění, přičemž **Další účastník projektu** je povinen originály takovýchto smluv uchovávat.

3. **Další účastník projektu** je povinen vést o čerpání a užití veškerých finančních prostředků určených na **Řešení části Projektu** samostatnou účetní evidenci tak, aby tyto prostředky a nakládání s nimi bylo odděleno od ostatního majetku **Dalšího účastníka projektu**. Tuto evidenci je **Další účastník projektu** povinen uchovávat po dobu stanovenou podmínkami **Projektu**, resp. právními předpisy.

4. **Další účastník projektu** je povinen jednotlivé části **Dotace** ve vztahu k **Příjemci** finančně vypořádat a současně vrátit nevyčerpané části **Dotace** v souladu s platnými právními předpisy, které stanoví termíny a zásady finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, a to předepsaným způsobem, a to do 7 kalendářních dnů poté, co se dozví, že tuto část dotace z jakéhokoliv důvodu nevyužije, nebo poté, co byl poskytovatelem k jejímu vrácení vyzván, přičemž nejpozději do 10. prosince příslušného roku musí být takto nevyčerpaná podpora za tento rok připsána na účet **Příjemce**. **Další účastník projektu** je povinen spolu se zúčtováním **Dotace** předložit **Příjemci** zdůvodnění čerpání a užití finančních prostředků včetně písemné informace o tom, zda na účel, na který byla **Dotace** poskytnuta, použil i finanční prostředky z jiných zdrojů, včetně ostatních veřejných prostředků, z jakých a v jaké výši, a to ve formě stanovené **Příjemcem**.

Čl. XI.

Další povinnosti Dalšího účastníka projektu

1. **Další účastník projektu** je povinen splnit povinnosti osob, kterým byla poskytnuta podpora ze státního rozpočtu, stanovené zejména **Zákonem**, zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, v platném znění a dalšími právními předpisy a splnit veškeré další podmínky užití **Dotace**, stanovené touto **Smlouvou**.

2. **Další účastník projektu** souhlasí se zveřejněním svých identifikačních údajů, výše poskytnuté **Dotace** a závěrečné zprávy o řešení **Projektu**.

3. **Další účastník projektu** je povinen písemně informovat **Příjemce** o každé změně rozhodné pro poskytování **Dotace** nejpozději do 4 kalendářních dnů ode dne, kdy se o změně dozvěděl, zejména o změně jeho právní formy, zahájení insolvenčního řízení, likvidaci apod.

4. **Další účastník projektu** je povinen nakládat s prostředky **Dotace** v souladu s právními předpisy správně, hospodárně, efektivně a účelně, přičemž je povinen dodržet maximální přípustný podíl podpory **Projektu** z veřejných prostředků na uznaných nákladech **Projektu**.

Čl. XII.

Osoby odpovědné za řešení Projektu

1. Řešitelský tým tvoří osoby, které se významným způsobem podílejí na řešení **Projektu** a jsou v pracovním poměru k **Příjemci** či **Dalšímu účastníkovi projektu**. **Smluvní strany** jsou povinny předem písemně oznámit změnu osoby oprávněné za řešení jejich části **Projektu**. V rámci změn ostatních (i klíčových) členů řešitelského týmu není v případě jejich změny nutné řešit úpravu smlouvy.

2. **Příjemce** prohlašuje, že fyzickou osobou, která je **Příjemci** odpovědná za **Řešení Projektu** (dále jen „**Hlavní Řešitel Projektu**“) je [REDACTED]

3. **Další účastník** projektu prohlašuje, že fyzickou osobou, která je **Příjemci** odpovědná za **Řešení Projektu**, je [REDACTED]

Složení řešitelského týmu:

Trafo CZ, a. s.			
Zaměstnanec	Funkce na projektu, popis práce	Zaměstnanecké úvazky dle etap projektu	
		1E	2E
Vojtěch Kládívko	Hlavní řešitel projektu; zodpovědnost za celý projekt	45%	45%
[REDACTED]	Klíčový člen řešitelského týmu, konstrukční řešení vnější části, koncepce směřování zařízení k uplatnitelnosti na zahraniční trhy	25%	25%
[REDACTED]	Člen řešitelského týmu, vedoucí divize elektro	30%	30%
[REDACTED]	Člen řešitelského týmu, koncepce elektro zapojení	30%	30%
[REDACTED]	Klíčový člen řešitelského týmu, numerické metody, simulace, tepelně-technické výpočty, bilance energie	15%	15%
[REDACTED]	Člen řešitelského týmu, zkoušení a testování IDT v rámci zkušebny, konzultace návrhu konstrukčních úprav	30%	30%
[REDACTED]	technický pracovník při výrobě prototypů - skládání jader a příprava výroby	20%	20%
[REDACTED]	technický pracovník při výrobě prototypů - skládání jader a příprava výroby	20%	20%
[REDACTED]	technický pracovník při výrobě prototypů - zapojování aktivní části a kompletace	20%	20%
[REDACTED]	technický pracovník při výrobě prototypů - výroba zámečnických komponent	20%	20%
[REDACTED]	technický pracovník při výrobě prototypů - výroba zámečnických komponent	20%	20%
[REDACTED]	technický pracovník při výrobě prototypů - výroba zámečnických komponent	20%	20%
[REDACTED]	Člen řešitelského týmu, koncepce řešení vnější části IDT	10%	10%
[REDACTED]	technický pracovník při výrobě prototypů - povrchová úprava	10%	10%
[REDACTED]	Člen řešitelského týmu, laboratorní testování provozních částí IDT při zatěžování	10%	10%
[REDACTED]	výkonný pracovník při výrobě prototypů - zapojování aktivní části a kompletace	25%	25%
[REDACTED]	výkonný pracovník při výrobě prototypů - měření a kontrola v průběhu výroby	20%	20%
[REDACTED]	výkonný pracovník při výrobě prototypů - zapojování aktivní části a kompletace	25%	25%
[REDACTED]	výkonný pracovník při výrobě prototypů - zapojování aktivní části a kompletace	15%	15%
[REDACTED]	výkonný pracovník při výrobě prototypů - zapojování aktivní části a kompletace	20%	20%
[REDACTED]	výkonný pracovník při výrobě prototypů - zapojování aktivní části a kompletace	20%	20%

VŠB - TUO			
Zaměstnanec	Funkce na projektu, popis práce	Zaměstnanecké úvazky dle etap projektu	
		1E	2E
	Další řešitel projektu; zodpovědnost za činnosti spoluřešitele projektu, výpočtové prostředí ANSYS	20%	20%
	Čelní řešitelského týmu; spolupráce na zajištění vstupních dat pro modely, řešení iteračních metod	15%	15%
	Člen řešitelského týmu; řešení strojní části IDT, design a testování	20%	20%
	Člen řešitelského týmu; ANSYS - matematická a numerická podpora, design a testování	20%	20%
	Člen řešitelského týmu; konstrukční řešení, seřizování a testování	40%	40%

Čl. XIII. Sankce

1. Poruší-li **Další účastník projektu** závažným způsobem povinnost stanovenou mu touto **Smlouvou**, může **Příjemce** požadovat náhradu vzniklé škody.
2. Poruší-li **Příjemce** závažným způsobem povinnost stanovenou mu touto **Smlouvou** nebo smlouvou o poskytnutí účelové podpory na **Projekt**, může **Další účastník projektu** požadovat náhradu vzniklé škody.
3. V případě, že **Další účastník projektu** poruší povinnosti stanovené touto **Smlouvou** a současně nezjedná nápravu ve lhůtě stanovené v písemném upozornění **Příjemce**, je **Příjemce** oprávněn pozastavit poskytování prostředků **Dotace**, a to až do doby, kdy **Další účastník projektu** zjedná jejich nápravu. Lhůta dle věty první nesmí být stanovena kratší než 15 pracovních dnů ode dne doručení tohoto upozornění.
4. Dojde-li v souvislosti s porušením povinností **Dalšího účastníka projektu** podle odstavce 1. tohoto článku současně i k porušení povinností **Příjemce** ve vztahu k **Poskytovateli a Poskytovatel** uplatní vůči **Příjemci** sankce, je **Další účastník projektu** povinen uhradit **Příjemci** škodu ve výši odpovídající výši finančních prostředků požadovaných **Poskytovatelem** po **Příjemci**.
5. Poruší-li **Příjemce** povinnost poskytnout **Dalšímu účastníkovi projektu** část **Dotace** pro daný kalendářní rok ve lhůtě stanovené v čl. III. odst. 3 této **Smlouvy**, je **Příjemce**, s výjimkou případu popsaného v článku III. odstavec 6. této **Smlouvy**, povinen uhradit **Dalšímu účastníkovi projektu** smluvní pokutu ve výši 1 promile za každý den prodlení z částky, která měla být **Dalšímu účastníkovi projektu** poskytnuta.
6. Pokud **Poskytovatel** neuzná náklady **Projektu Dalšího účastníka projektu** nebo jejich část, je **Další účastník projektu** povinen vrátit neuznané náklady nebo jejich část ve lhůtě stanovené **Poskytovatelem**. Nevrátí-li **Další účastník projektu** neuznané náklady nebo jejich část ve stanovené lhůtě, je povinen zaplatit **Příjemci** smluvní pokutu ve výši 1 promile za každý den prodlení z nevrácené částky.

Či. XIV.

Zvláštní ustanovení o pravomoci *Poskytovatele*

1. ***Další účastník projektu*** bere na vědomí, že ***Poskytovatel*** má k ***Dalšímu účastníkovi projektu*** stejná práva týkající se kontroly průběhu ***Řešení částí Projektu***, včetně kontroly využití finančních prostředků ***Dotace***, jako ***Příjemce***.
2. Za účelem naplnění bodu 1. tohoto článku je ***Další účastník projektu*** povinen zejména umožnit ***Poskytovateli*** provedení takové kontroly a za tím účelem mu předávat veškeré dokumenty a informace týkající se ***Řešení částí Projektu*** nebo další informace a dokumenty, o jejichž předání ***Poskytovatel*** požádá.
3. ***Další účastník projektu*** je povinen předávat dokumenty a informace uvedené v bodě 2. tohoto článku ***Poskytovateli*** ve lhůtě a ve formě stanovené ***Poskytovatelem***.

Či. XV.

Povinnost mlčenlivosti

1. ***Smluvní strany*** jsou povinny zachovávat mlčenlivost o všech důvěrných informacích, které budou poskytnuty v rámci spolupráce při řešení ***Projektu***.
2. Za důvěrné informace se pro účely této ***Smlouvy*** považují jakékoliv informace či data, jakkoliv předaná nebo zpřístupněná mezi ***Smluvními stranami***, která se přímo či nepřímo týkají jakýchkoliv činností ***Smluvních stran*** spojených s řešením ***Projektu*** (dále společně jen „***Důvěrné informace***“).
3. ***Smluvní strany*** jsou povinny dodržovat mlčenlivost o důvěrných informacích. Mlčenlivostí se pro účely této ***Smlouvy*** rozumí, že ***Smluvní strany*** nesmí důvěrné informace používat k jakýmkoliv jiným účelům než k realizaci ***Projektu***. ***Smluvní strany*** nesmí ***Důvěrné informace*** jakýmkoliv způsobem sdělovat či zpřístupňovat jakékoliv třetí osobě po částech ani v celku.
4. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na informace, které jsou již veřejně známé. Za porušení povinnosti mlčenlivosti není považováno zpřístupnění důvěrných informací soudům, státním zastupitelstvím, správním nebo obdobným orgánům veřejné státní moci pro účely řízení u nich vedeného, ale pouze v případě, jsou-li takové informace poskytnuty těmto osobám za podmínek stanovených zákonem.
Povinnost mlčenlivosti se dále nevztahuje na poskytování důvěrných informací ***Poskytovateli***, informací poskytovaných do informačního systému RIV a informací poskytovaných v souladu se zákony a podmínkami účelové podpory Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost 2014 – 2020, vypsáního ***Poskytovatelem***.
5. ***Smluvní strany*** mají právo na náhradu škody způsobené porušením dohody o utajení a ochraně informací kteroukoli ze ***Smluvních stran***.

Či. XVI.

Doba trvání ***Smlouvy***

1. Tato ***Smlouva*** je uzavírána na dobu určitou. Platnost ***Smlouvy*** je ukončena po dvou letech od ukončení ***Projektu***, pokud se ***Smluvní strany*** nedohodnou na jejím prodloužení.
2. ***Příjemce*** nebo ***Další účastník projektu*** mají právo k odstoupení od ***Smlouvy*** za podmínek stanovených v této ***Smlouvě***.
3. ***Další účastník projektu*** je však oprávněn od této ***Smlouvy*** odstoupit pouze za předpokladu, že ***Příjemce*** hrubým způsobem porušil povinnosti jemu stanovené touto ***Smlouvou***. Za hrubý způsob porušení povinností ***Příjemcem*** stanovených touto ***Smlouvou*** se považuje například případ, kdy ***Příjemce*** neposkytl ***Dalšímu účastníkovi projektu*** část ***Dotace*** pro příslušný kalendářní rok

ve lhůtě stanovené článkem III. bod 3. této **Smlouvy**, s výjimkou případu popsaného v článku III. bod 6. této **Smlouvy**.

4. **Příjemce** je oprávněn odstoupit od smlouvy, pokud **Další účastník projektu**
- v rozporu s článkem III. bod 7. této **Smlouvy** nevrátí stanovenou část **Dotace**,
 - v rozporu s článkem V. této **Smlouvy** nepředloží některou ze zpráv či výkaz uznaných nákladů **Projektu**,
 - v rozporu s článkem X. bod 4. této **Smlouvy** nevrátí nevyčerpanou část **Dotace**,
 - v rozporu s článkem XI. bod 3. této **Smlouvy** neinformuje **Příjemce** o stanovených skutečnostech.

Příjemce je ve výše uvedených případech oprávněn odstoupit od **Smlouvy** pouze za předpokladu, že **Dalšího účastníka projektu** předem písemně upozorní na porušování těchto povinností a možnost odstoupení od této **Smlouvy** a současně mu stanoví lhůtu k nápravě, která nesmí být stanovena kratší než 15 pracovních dnů ode dne doručení tohoto upozornění. V upozornění je **Příjemce** dále povinen konkretizovat porušení povinností včetně uvedení přesné informace, jakým způsobem má být ze strany **Dalšího účastníka projektu** zjednána náprava.

5. Odstoupení od **Smlouvy** nabývá účinnosti, jakmile bylo doručeno druhé **Smluvní straně**.
6. Při odstoupení od **Smlouvy** **Dalším účastníkem projektu** je **Další účastník projektu** povinen vrátit **Příjemci** dosud nevyčerpané finanční prostředky nebo finanční prostředky vyčerpané v rozporu s touto **Smlouvou**.

Čl. XVII.

Závěrečná ustanovení

1. Tato **Smlouva** se řídí právním řádem České republiky.
2. Smluvní vztahy touto **Smlouvou** výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními **Zákona** a dále pak zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění a dalšími příslušnými právními předpisy.
3. Spory **Smluvních stran** vznikající z této **Smlouvy** a v souvislosti s ní budou řešeny formou občanského soudního řízení u místně a věcně příslušného soudu.
4. Tato **Smlouva** nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma **Smluvními stranami**. Tato **Smlouva** nabývá účinnosti dnem doručení schvalujícího **Rozhodnutí o poskytnutí dotace**.
5. Změny a doplňky této **Smlouvy** mohou být prováděny pouze dohodou **Smluvních stran**, a to formou písemných číselovaných dodatků k této **Smlouvě**.
6. Tato **Smlouva** je vyhotovena ve 4 vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu, přičemž každá **Smluvní strana** obdrží dvě vyhotovení.
7. Nedílnou součástí této **Smlouvy** jsou následující přílohy:
Příloha č. 1. - Rozhodnutí o poskytnutí dotace
Příloha č. 2. - Výzva VIII programu podpory APLIKACE
(dostupné <https://www.agentura-api.org/wp-content/uploads/2020/09/aplikace-vyzva-viii-1.pdf>)
8. Tato **Smlouva** se všemi součástmi tvoří shodný projev vůle účastníků této **Smlouvy**; veškerá ustanovení smluvních dokumentů je tedy nutno vykládat především v souladu s účelem **Smlouvy**. V případě, že se nedospěje k jednoznačnému výkladu obsahu konkrétního ustanovení **Smlouvy**, resp. budou-li některá takováto ustanovení jednotlivých konkrétních dokumentů v rozporu, je dána priorita obsahu jednotlivých dokumentů pro výklad sporného ustanovení takto
1) vlastní text **Smlouvy**,

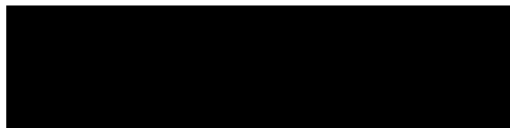
- 2) Příloha č. 1 - Rozhodnutí o poskytnutí dotace,
3) Příloha č. 2 - Výzva VIII programu podpory APLIKACE.

9. **Smluvní strany** prohlašují, že si **Smlouvu** přečetly a s jejím obsahem, který vyjadřuje jejich pravou vůli prostou omylů, souhlasí. Zároveň prohlašují, že tato **Smlouva** není uzavírána v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek, na důkaz čehož připojují své podpisy.

V Hradci Králové dne

V Ostravě dne

Za Příjemce



Předseda představenstva Trafo CZ

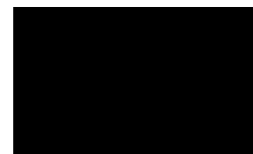
Za Dalšího účastníka projektu



prof. RNDr. Václav Snášel, CSc., rektor
rektor VŠB – TU Ostrava



Člen představenstva Trafo CZ



OPPIK - program Aplikace
ROZPOČET PROJEKTU V PROGRAMU APLIKACE - Žádost o podporu - Výzva VIII.

Průmyslový výzkum										Experimentální vývoj																
Výzkumné organizace	Podnikatelská společnost					Podnikatelská subjekt					Výzkumné organizace	Podnikatelská subjekt														
	Malý podnik	Síťední podnik	Velký podnik	Malý podnik	Síťední podnik	Velký podnik	Malý podnik	Síťední podnik	Velký podnik	Malý podnik		Síťední podnik	Velký podnik	Malý podnik	Síťední podnik	Velký podnik										
85%	85%	75%	85%	70%	60%	50%	60%	50%	40%	45%	35%	25%	85%	85%	75%	85%	70%	60%	50%	60%	50%	40%	45%	35%	25%	85%

	TRAFOČZ, s. r. o.				VŠB-TUO - Katedra energetiky				Způsobit výdaje ze projektu včetně	Dotace před začleněním do celku
	ZV	%	dotace	ZV	%	dotace	ZV	%		
průmyslový výzkum	2 644 356 Kč	85%	3 018 850 Kč	884 212 Kč	85%	751 580 Kč	6 528 511 Kč	51,74%	3 172 441 Kč	
experimentální vývoj	4 920 433 Kč	40%	1 968 241 Kč	1 566 888 Kč	80%	1 253 510 Kč	9 487 291 Kč	13,21%	1 253 510 Kč	
V&V celkem	7 564 789 Kč		4 987 091 Kč	2 450 900 Kč		2 005 090 Kč	12 015 802 Kč		4 425 951 Kč	
Míra podpory zadavatelem	52,13%				85,00%					
Podíl ZV zadavatelů na celkových ZV	79,60%				20,40%					
	2. Partner				3. Partner					
	ZV	%	dotace	ZV	%	dotace	ZV	%	dotace	
průmyslový výzkum	- Kč		- Kč	- Kč		- Kč	- Kč		- Kč	
experimentální vývoj	- Kč		- Kč	- Kč		- Kč	- Kč		- Kč	
V&V celkem	- Kč		- Kč	- Kč		- Kč	- Kč		- Kč	
Míra podpory partnerů	0,00%				0,00%					
Podíl ZV zadavatelů na celkových ZV	0,00%				0,00%					
	4. Partner									
	ZV	%	dotace	ZV	%	dotace	ZV	%	dotace	
průmyslový výzkum	- Kč		- Kč	- Kč		- Kč	- Kč		- Kč	
experimentální vývoj	- Kč		- Kč	- Kč		- Kč	- Kč		- Kč	
V&V celkem	- Kč		- Kč	- Kč		- Kč	- Kč		- Kč	
Míra podpory partnerů	0,00%				0,00%					
Podíl ZV zadavatelů na celkových ZV	0,00%				0,00%					

MINIMÁLNÍ VÝŠE DOTACE je 2 mil. Kč. MAXIMÁLNÍ VÝŠE DOTACE:
a) 50 mil. Kč pro projekty realizované bez tzv. účinné spolupráce
b) 100 mil. Kč pro projekty realizované v rámci účinné spolupráce, CZ-NACE 30.3, kódu intervence 053/055.

Rozpočet žádosti o podporu (v součr. Kč)

TRAFOČZ, s. r. o.	označení RP	kategorie V&V	Způsobit výdaje ze RP	ZV celkem
1.	NÁKLADY NA SMLOUVNÍ VÝZKUM A KONSULTAČNÍ SLUŽBY - průmyslový výzkum	A1	PV	832 000 Kč
	NÁKLADY NA SMLOUVNÍ VÝZKUM A KONSULTAČNÍ SLUŽBY - experimentální vývoj	A1	PV	1 088 293 Kč
2.	MZDY A POJISTNÉ - průmyslový výzkum	A1	PV	3 261 832 Kč
	MZDY A POJISTNÉ - experimentální vývoj	A1	PV	3 261 131 Kč
3.	MATERIÁL - průmyslový výzkum	A1	PV	61 304 Kč
	MATERIÁL - experimentální vývoj	A1	PV	66 088 Kč
4.	OSTATNÍ NĚŽE - průmyslový výzkum	A1	PV	666 273 Kč
	OSTATNÍ NĚŽE - experimentální vývoj	A1	PV	496 108 Kč
5.	ODPISY - průmyslový výzkum	A1	PV	- Kč
	ODPISY - experimentální vývoj	A1	PV	- Kč
			PV	6 528 511 Kč
			PV	4 987 091 Kč
			ZV	12 015 802 Kč

VŠB-TUO - Katedra energetiky	označení RP	kategorie V&V	Způsobit výdaje ze RP	ZV celkem
1.	NÁKLADY NA SMLOUVNÍ VÝZKUM A KONSULTAČNÍ SLUŽBY - průmyslový výzkum	B1	PV	884 212 Kč
	NÁKLADY NA SMLOUVNÍ VÝZKUM A KONSULTAČNÍ SLUŽBY - experimentální vývoj	B1	PV	666 888 Kč
2.	MZDY A POJISTNÉ - průmyslový výzkum	B1	PV	1 389 338 Kč
	MZDY A POJISTNÉ - experimentální vývoj	B1	PV	1 389 338 Kč
3.	MATERIÁL - průmyslový výzkum	B1	PV	30 096 Kč
	MATERIÁL - experimentální vývoj	B1	PV	35 992 Kč
4.	OSTATNÍ NĚŽE - průmyslový výzkum	B1	PV	204 300 Kč
	OSTATNÍ NĚŽE - experimentální vývoj	B1	PV	170 702 Kč
5.	ODPISY - průmyslový výzkum	B1	PV	- Kč
	ODPISY - experimentální vývoj	B1	PV	- Kč
			PV	2 450 900 Kč
			PV	1 968 241 Kč
			ZV	4 425 951 Kč

2. Partner	označení RP	kategorie V&V	Způsobit výdaje ze RP	ZV celkem
1.	NÁKLADY NA SMLOUVNÍ VÝZKUM A KONSULTAČNÍ SLUŽBY - průmyslový výzkum	C1	PV	- Kč
	NÁKLADY NA SMLOUVNÍ VÝZKUM A KONSULTAČNÍ SLUŽBY - experimentální vývoj	C1	PV	- Kč
2.	MZDY A POJISTNÉ - průmyslový výzkum	C1	PV	- Kč
	MZDY A POJISTNÉ - experimentální vývoj	C1	PV	- Kč
3.	MATERIÁL - průmyslový výzkum	C1	PV	- Kč
	MATERIÁL - experimentální vývoj	C1	PV	- Kč
4.	OSTATNÍ NĚŽE - průmyslový výzkum	C1	PV	- Kč
	OSTATNÍ NĚŽE - experimentální vývoj	C1	PV	- Kč
5.	ODPISY - průmyslový výzkum	C1	PV	- Kč
	ODPISY - experimentální vývoj	C1	PV	- Kč
			PV	- Kč
			PV	- Kč
			ZV	- Kč

3. Partner	označení RP	kategorie V&V	Způsobit výdaje ze RP	ZV celkem
1.	NÁKLADY NA SMLOUVNÍ VÝZKUM A KONSULTAČNÍ SLUŽBY - průmyslový výzkum	D1	PV	- Kč
	NÁKLADY NA SMLOUVNÍ VÝZKUM A KONSULTAČNÍ SLUŽBY - experimentální vývoj	D1	PV	- Kč
2.	MZDY A POJISTNÉ - průmyslový výzkum	D1	PV	- Kč
	MZDY A POJISTNÉ - experimentální vývoj	D1	PV	- Kč
3.	MATERIÁL - průmyslový výzkum	D1	PV	- Kč
	MATERIÁL - experimentální vývoj	D1	PV	- Kč
4.	OSTATNÍ NĚŽE - průmyslový výzkum	D1	PV	- Kč
	OSTATNÍ NĚŽE - experimentální vývoj	D1	PV	- Kč
5.	ODPISY - průmyslový výzkum	D1	PV	- Kč
	ODPISY - experimentální vývoj	D1	PV	- Kč
			PV	- Kč
			PV	- Kč
			ZV	- Kč

4. Partner	označení RP	kategorie V&V	Způsobit výdaje ze RP	ZV celkem
1.	NÁKLADY NA SMLOUVNÍ VÝZKUM A KONSULTAČNÍ SLUŽBY - průmyslový výzkum	E1	PV	- Kč
	NÁKLADY NA SMLOUVNÍ VÝZKUM A KONSULTAČNÍ SLUŽBY - experimentální vývoj	E1	PV	- Kč
2.	MZDY A POJISTNÉ - průmyslový výzkum	E1	PV	- Kč
	MZDY A POJISTNÉ - experimentální vývoj	E1	PV	- Kč
3.	MATERIÁL - průmyslový výzkum	E1	PV	- Kč
	MATERIÁL - experimentální vývoj	E1	PV	- Kč
4.	OSTATNÍ NĚŽE - průmyslový výzkum	E1	PV	- Kč
	OSTATNÍ NĚŽE - experimentální vývoj	E1	PV	- Kč
5.	ODPISY - průmyslový výzkum	E1	PV	- Kč
	ODPISY - experimentální vývoj	E1	PV	- Kč
			PV	- Kč
			PV	- Kč
			ZV	- Kč



Ministerstvo průmyslu a obchodu
Sekce fondů EU
Na Františku 32
110 15 Praha 1

Rozhodnutí o poskytnutí dotace č.j MPO 368104/21/61200/501

Ministerstvo průmyslu a obchodu jako řídicí orgán Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost (dále jen „poskytovatel dotace“ nebo „MPO“) na základě žádosti o poskytnutí dotace přijaté dne 14.12.2020 v rámci Výzvy APLIKACE - VÝZVA VIII. (dále jen „Výzva“) a Prioritní osy PO-1 „Rozvoj výzkumu a vývoje pro inovace“, rozhodlo dle ust. § 14 modst. 1 písm. a) zákona č.218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla“), o poskytnutí dotace na projekt s názvem „Vývoj inteligentního distribučního transformátoru“, registrační číslo CZ.01.1.02/0.0/0.0/20_321/0024388 (dále jen „Projekt“), takto:

HLAVA I. – VYMEZENÍ DOTACE

1. Článek

Identifikace Příjemce dotace (dále jen „příjemce“) a Projektu

1.1. V souladu s podmínkami pro poskytování finančních prostředků stanovenými Operačním programem Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost (dále jen „OP PIK“) se poskytuje dotace příjemci:

Název příjemce (jméno a příjmení u fyzické osoby)	Trafo CZ, a.s.
Rodné číslo (jen u fyzické osoby)	
Datum narození (jen u fyzické osoby)	
Adresa trvalého pobytu (jen u fyzické osoby)/adresa sídla u právnické osoby	Koutníková 208/12, 503 01 Hradec Králové
IČ	27636224
Místo realizace Projektu:	17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava Koutníková 208/12, 503 01 Hradec Králové
Nadřízený kraj (pokud je to relevantní):	
Bankovní účet kraje, prostřednictvím kterého budou prostředky příjemci poukazovány, pokud je to relevantní:	

INVESTICE DO VAŠÍ BUDOUCNOSTI



2. Článek Výše dotace

2.1. Dotace se poskytuje v celkové výši a ve struktuře dle níže uvedené tabulky:

	Částka (v Kč)	Podíl na celkových způsobilých výdajích v %
Celkové způsobilé výdaje	12 015 902,00	x
Dotace¹	7 070 156,73	58,84
z toho de minimis maximálně²		x

2.2. Dotace je stanovena jako maximální a bude vyplacena pouze na základě skutečně vynaložených, odůvodněných a řádně prokázaných způsobilých výdajů Projektů.

3. Článek Účel dotace a lhůta, v níž má být účelu dotace dosaženo

- 3.1. Příjemce je povinen prokazatelně splnit účel, na který mu byla poskytnuta dotace. Tímto účelem se rozumí získávání nových znalostí potřebných pro vývoj nových produktů, materiálů, technologií a služeb prostřednictvím realizace projektů průmyslového výzkumu a experimentálního vývoje.
- 3.2. Účel dotace nelze změnit.
- 3.3. Datum zahájení Projektů: 1.1.2021 Datum zahájení Projektů je pouze orientační.
- 3.4. Realizace Projektů musí být ukončena nejpozději v následující lhůtě:

Plánované datum ukončení Projektů:	31.5.2023
------------------------------------	-----------

Plánované datum ukončení Projektů může být změněno postupem dle čl.5.1 tohoto Rozhodnutí. Lhůta, ve které má být dosaženo účelu dotace, je shodná s plánovaným datem ukončení Projektů, nestanoví-li čl.6.10.1 tohoto Rozhodnutí jinou lhůtu pro splnění indikátorů. Pak je za lhůtu, ve které má být dosaženo účelu dotace, považována lhůta pro splnění posledního indikátoru dle čl. 6.10.1 tohoto Rozhodnutí. Pokud jsou dále v tomto Rozhodnutí povinnosti příjemce vázány na datum



ukončení Projektu, je tímto datem skutečné ukončení Projektu stanovené dle Pravidel způsobilosti a publicity – obecná část, která tvoří přílohu tohoto Rozhodnutí, nestanoví-li toto Rozhodnutí dále jinak.

HLAVA II. – POVINNOSTI PŘÍJEMCE

4. Článek Obecná ustanovení

- 4.1. Běh všech lhůt stanovených tímto Rozhodnutím začíná vydáním tohoto Rozhodnutí, nestanoví-li toto Rozhodnutí nebo jeho přílohy jako počátek lhůty datum pozdější. Lhůty jsou uvedeny v kalendářních dnech, pokud není uvedeno jinak.
- 4.2. Stanoví-li toto Rozhodnutí něco jiného než jeho přílohy, použije se ustanovení tohoto Rozhodnutí, není-li dále uvedeno jinak.
- 4.3. Příjemce a poskytovatel dotace budou ke komunikaci využívat přednostně informační systém MS2014+ (dále jen „informační systém“ nebo „MS2014+“). Příjemce je povinen pravidelně kontrolovat stav svého účtu v informačním systému. Příjemce může být ze strany poskytovatele dotace prostřednictvím informačního systému např. vyzván k doložení dokumentů, objasnění podaných žádostí o změnu, dopracování či doplnění podaných zpráv apod.
- 4.4. Pro účely tohoto Rozhodnutí se zprostředkujícím subjektem rozumí Agentura pro podnikání a inovace.
- 4.5. Je-li příjemce tímto Rozhodnutím zavázán plnit dále uvedené povinnosti „po dobu realizace a udržitelnosti“, rozumí se tímto období od vydání tohoto Rozhodnutí do uplynutí 3 let od přechodu Projektu do centrálního stavu v MS2014+ „Projekt finančně ukončen ze strany ŘO“, pokud příslušná Výzva nestanovila povinnost plnit dané povinnosti i před vydáním tohoto Rozhodnutí.

5. Článek Změny Projektu a příjemce

- 5.1. Příjemce je povinen realizovat Projekt dle tohoto Rozhodnutí a jeho případných dodatků (dále jen „Rozhodnutí“) a v rámci aktivit podporovaných Výzvou. Při jakékoliv změně Projektu je příjemce povinen postupovat dle Kategorizace typu změn projektu, která je přílohou tohoto Rozhodnutí a dle případně dále stanovených podmínek. Příjemce je oprávněn požádat v souladu s ust. §14o rozpočtových pravidel i o změnu tohoto Rozhodnutí. Žádost o změnu v takovém případě příjemce podává nejpozději 14. den před uplynutím lhůty, ve které má být daná povinnost stanovená tímto Rozhodnutím příjemcem splněna. Pokud se žádost o změnu Rozhodnutí týká povinnosti, která nemá stanovenou konkrétní lhůtu ke svému splnění, je příjemce povinen požádat o změnu bez zbytečného odkladu poté, co se o rozhodné skutečnosti dozvěděl, nejpozději však před tím, než k porušení nebo nesplnění podmínky dojde. V případě podání žádosti o změnu v souladu s tímto článkem Rozhodnutí se lhůta pro splnění dotčené povinnosti pozastavuje do okamžiku vydání rozhodnutí o žádosti o změnu (Dodatku k Rozhodnutí) v případech, kdy se žádosti o změnu vyhová. Poskytovatel dotace může vyhovět i žádosti o změnu tohoto Rozhodnutí podané po uplynutí výše uvedené lhůty 14 denní



lhůty, pokud byla žádost o změnu podána před uplynutím lhůty, ve které měla být dotčená povinnost splněna.

- 5.2. Příjemce není oprávněn převést práva a povinnosti vyplývající z Rozhodnutí na jiný subjekt bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele dotace. Příjemce i poskytovatel dotace mají povinnost postupovat dle ust. § 14a a násl. rozpočtových pravidel. V případě, že byla tímto Rozhodnutím poskytnuta podpora de minimis, má příjemce, na něhož byla převedena práva a povinnosti vyplývající z tohoto Rozhodnutí, povinnost poskytnout údaje nezbytné pro úpravu záznamu podpory de minimis v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

6. Článek Povinnosti příjemce

6.1. Obecná ustanovení

- 6.1.1. Není-li dále uvedeno jinak, jsou podmínky stanovené tímto Rozhodnutím podmínkami ve smyslu ust. § 14 odst. 4 písm. g) rozpočtových pravidel.
- 6.1.2. Pokud bude před vyplacením dotace nebo její části zjištěno, že příjemce porušil povinnosti stanovené právním předpisem, nedodržel účel dotace nebo podmínky tohoto Rozhodnutí a jeho příloh, má poskytovatel dotace právo dotaci nebo její část dle ust. § 14e rozpočtových pravidel nevyplatit. Poskytovatel dotace přitom musí, je-li stanoven nižší odvod za porušení rozpočtové kázně dle ust. § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel, stanovit výši nevyplacené dotace dle ust. § 14e rozpočtových pravidel v rámci částek vypočítaných podle ust. § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel. Za tímto účelem ve všech případech, kdy toto Rozhodnutí stanoví, jaká část poskytnuté dotace nebude příjemci vyplacena, jedná se o stanovení nižšího odvodu za porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel. V případech, kdy toto rozhodnutí stanoví, že příjemci nebude vyplaceno 100 % poskytnuté dotace, bude tak učiněno postupem dle ust. § 14e rozpočtových pravidel, přičemž jde o povinnost, pro kterou poskytovatel dotace nestanovil nižší odvod za porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel.
- 6.1.3. Ve všech případech, kde toto Rozhodnutí stanoví, jaká část poskytnuté dotace (případně celá poskytnutá dotace) nebude příjemci vyplacena, platí, že pokud již k (částečnému) vyplacení došlo a následně je zjištěno pochybení příjemce, následkem kterého by dotace nebo její část neměla být vyplacena, uplatní poskytovatel dotace na již vyplacenou část dotace postup dle ust. § 14f rozpočtových pravidel ve stejném rozsahu.

6.2. Informační povinnosti příjemce

- 6.2.1. Příjemce je povinen vést průběžně evidenci o své vlastnické struktuře a jejích změnách. Příjemce je povinen na vyžádání zejména poskytovatele dotace, Platebního a certifikačního orgánu, Auditního orgánu, Evropské komise nebo Evropského účetního dvora v požadované lhůtě poskytnout průkazné dokumenty a informace o své vlastnické struktuře a to až do úrovně skutečného majitele/skutečných majitelů ve smyslu ust. § 4 odst. 4 zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „AML zákon“), ve znění pozdějších předpisů.
- 6.2.2. Povinnost dle čl. 6.2.1 věty první je povinností ve smyslu ust. § 14 odst. 4 písm. j) rozpočtových pravidel. Porušení povinnosti dle čl. 6.2.1 věty druhé bude mít za následek nevyplacení 100 % poskytnuté dotace.



- 6.2.3. Příjemce je povinen informovat poskytovatele dotace po dobu realizace a udržitelnosti o změnách svého skutečného majitele/skutečných majitelů ve smyslu ust. § 4 odst. 4 AML zákona, a to do 10 dnů ode dne, kdy ke změně došlo. Jedná se o povinnost ve smyslu ust. § 14 odst. 4 písm. j) rozpočtových pravidel.
- 6.2.4. Příjemce je povinen informovat poskytovatele dotace po dobu realizace a udržitelnosti o změnách ve své vlastnické struktuře, které by mohly mít vliv na velikost jeho podniku ve smyslu Přílohy č. 1 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014 kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Nařízení GBER“) a to nejpozději s podáním nejbližší žádosti o platbu. Jedná se o povinnost ve smyslu ust. § 14 odst. 4 písm. j) rozpočtových pravidel.
- 6.2.5. Příjemce je povinen poskytovatele dotace informovat po dobu realizace a udržitelnosti o zahájeném insolvenčním řízení, a to do 5 dnů od uveřejnění vyhlášky o insolvenčním návrhu na portálu . Příjemce je povinen informovat poskytovatele dotace po dobu realizace a udržitelnosti o vstupu příjemce do likvidace, a to do 5 dnů od uveřejnění výzvy likvidátora k přihlášení pohledávek uveřejněných na portálu . Příjemce rovněž musí průběžně informovat poskytovatele dotace o vývoji insolvenčního řízení, zejména o vydání rozhodnutí o úpadku a o vývoji likvidačního řízení.
- 6.2.6. Porušení informační povinnosti dle čl. 6.2.5 bude mít za následek nevyplacení části dotace odpovídající 2 % poskytnuté dotace.
- 6.2.7. Příjemce je povinen na základě žádosti poskytovatele dotace po dobu realizace a udržitelnosti předložit doplňující informace související s realizací Projektů a poskytnout případně potřebnou součinnost pro účely vedení statistických přehledů a předávání dat do informačních systémů veřejné správy.
- 6.2.8. Porušení povinnosti dle čl. 6.2.7 bude mít za následek nevyplacení 100 % poskytnuté dotace.

6.3. Realizace Projektů

- 6.3.1. Výstupy Projektů se musí projevit v oborech činností vymezených Výzvou v seznamu odvětvové klasifikace ekonomických činností (CZ-NACE) a zároveň v oborech, které příjemce uvedl v Žádosti o podporu.
- 6.3.2. Porušení povinnosti dle čl.6.3.1 bude mít za následek nevyplacení 100 % poskytnuté dotace.
- 6.3.3. Příjemce nesmí po dobu realizace a udržitelnosti Projektů ukončit svou podnikatelskou činnost.
- 6.3.4. Porušení povinnosti dle čl.6.3.3 bude mít za následek nevyplacení části poskytnuté dotace odpovídající poměrné části vzhledem k době, po kterou byla podmínka plněna.

6.4. Místo realizace Projektů a pořízený majetek

- 6.4.1. Příjemce je povinen po celou dobu realizace a udržitelnosti být vlastníkem nebo nájemcem nemovitých věcí, kde je Projekt realizován. Poskytovatel dotace může povolit i jinou formu zajištění místa realizace a udržitelnosti Projektů, a to postupem dle ust. § 14o rozpočtových pravidel. Pokud Pravidla pro žadatele a příjemce dotace z OPPIK – zvláštní část, která tvoří přílohu tohoto Rozhodnutí, stanoví jinak, použije se v tomto konkrétním případě ustanovení této přílohy.



- 6.4.2. Porušení povinnosti dle čl.6.4.1 bude mít za následek nevyplacení 100 % poskytnuté dotace.
- 6.4.3. Hmotný a nehmotný majetek, jehož pořizovací cena byla zahrnuta do způsobilých výdajů Projektů, musí mít příjemce ve svém vlastnictví a nesmí tento majetek od okamžiku jeho pořízení a po dobu realizace a udržitelnosti prodat ani jinak zcizit. Tato podmínka je zachována, pokud dojde k obměně (obnově) uvedeného majetku minimálně ve stejném rozsahu a příjemce o této skutečnosti bez zbytečného odkladu, nejpozději však při předložení nejbližší zprávy o realizaci/udržitelosti, informoval poskytovatele dotace prostřednictvím MS2014+. Příjemce dále nesmí uvedený majetek po dobu realizace a udržitelnosti přemístit mimo podporovaný region. Mimo podporovaný region rovněž nesmí být po dobu realizace a udržitelnosti přemístěno místo realizace Projektů. Podporovaným regionem se rozumí region NUTS II dle Sdělení Českého statistického úřadu č. 201/2007 o aktualizaci Klasifikace územních statistických jednotek. U mobilních a přenosných předmětů se použije ustanovení bodu 1.5 Pravidel způsobilosti a publicity – obecná část, které jsou přílohou tohoto Rozhodnutí.
- 6.4.4. Porušení povinnosti dle čl. 6.4.3 věty první bude mít za následek nevyplacení 100 % poskytnuté dotace na majetek, u kterého nebyla povinnost splněna. Porušení povinnosti odpovídající obměny dle čl. 6.4.3 věty druhé bude mít za následek nevyplacení 100 % poskytnuté dotace na majetek, u kterého nebyla povinnost splněna v případě provedení obměny v nižším rozsahu, v případě neinformování poskytovatele dotace bude následkem nevyplacení části dotace odpovídající 0,1 % poskytnuté dotace na majetek, u kterého nebyla povinnost splněna. Povinnosti dle čl. 6.4.3 věty třetí je povinností dle ust. § 14 odst. 4 písm. j) rozpočtových pravidel, pokud přemístění bylo provedeno do jiného podporovaného regionu a nemělo by vliv na schválení Projektů k poskytnutí dotace, jinak se jedná o povinnost dle ust. § 14 odst. 4 písm. g) rozpočtových pravidel. Pokud by přemístění bylo provedeno zcela mimo podporované regiony nebo by mělo vliv na schválení Projektů k poskytnutí dotace tak, že by tento nebyl schválen k poskytnutí dotace, bude mít uvedené za následek nevyplacení 100 % poskytnuté dotace na majetek, u kterého nebyla povinnost splněna. Povinnosti dle čl. 6.4.3 věty čtvrté jsou povinnostmi dle ust. § 14 odst. 4 písm. j) rozpočtových pravidel, pokud přemístění bylo provedeno do jiného podporovaného regionu a nemělo by vliv na schválení Projektů k poskytnutí dotace, jinak se jedná o povinnost dle ust. § 14 odst. 4 písm. g) rozpočtových pravidel. Pokud by přemístění bylo provedeno zcela mimo podporované regiony nebo by mělo vliv na hodnocení Projektů, tak že by tento nebyl schválen k poskytnutí dotace, bude mít uvedené za následek nevyplacení 100 % poskytnuté dotace.
- 6.4.5. Příjemce je povinen zacházet s majetkem, jehož pořizovací cena byla zahrnuta do způsobilých výdajů Projektů, od okamžiku jeho pořízení a po dobu realizace a udržitelnosti s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě, zcizení. Jedná se o povinnost dle ust. § 14 odst. 4 písm. j) rozpočtových pravidel. V případě jeho poškození v důsledku okolností, které příjemce nemohl ovlivnit, nebo v případě jeho odcizení je příjemce povinen daný majetek nahradit postupem dle čl. 6.4.3.
- 6.4.6. Porušení povinnosti dle čl. 6.4.5 věty třetí bude mít za následek nevyplacení části dotace odpovídající poměrné části vzhledem k době, po kterou byla podmínka plněna.
- 6.4.7. Příjemce nesmí od okamžiku jeho pořízení a po dobu realizace a udržitelnosti majetek pořízený z dotace přenechat k užití jinému, není-li dále stanoveno jinak. Pokud Výzva stanoví jinak, použije se v tomto konkrétním případě ustanovení Výzvy.



- 6.4.8. Porušení povinnosti dle čl. 6.4.7 bude mít za následek nevyplacení části dotace odpovídající 100 % poskytnuté dotace na majetek, který byl přenechán k užití jinému v rozporu s čl. 6.4.7.
- 6.4.9. Příjemce musí užívat majetek pořízený s účastí dotace od okamžiku jeho zařazení do užívání a po dobu realizace a udržitelnosti k podporovaným ekonomickým činnostem dle Žádosti o podporu.
- 6.4.10. Porušení povinnosti dle čl. 6.4.9 bude mít za následek nevyplacení části dotace odpovídající 100 % poskytnuté dotace na majetek, který není využíván v souladu s čl. 6.4.9.
- 6.4.11. K majetku pořízenému s účastí dotace nesmí být od okamžiku jeho zaúčtování a po dobu realizace a udržitelnosti zřízen zajišťovací převod práva s výjimkou zajišťovacího převodu práva s odkládací podmínkou, pokud bude současně dodržen čl. 6.4.3.
- 6.4.12. Porušení povinnosti dle čl. 6.4.11 bude mít za následek nevyplacení části dotace odpovídající 100 % poskytnuté dotace na majetek, u kterého byla porušena povinnost dle čl. 6.4.11.

6.5. Veřejné zakázky

- 6.5.1. Příjemce je povinen se při výběru dodavatele/realizaci veřejné zakázky řídit verzí Pravidel pro výběr dodavatelů/zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, které jsou účinné v den zahájení výběrového/zadávacího řízení.
- 6.5.2. Porušení povinnosti dle čl. 6.5.1 Pravidel pro výběr dodavatelů/platného a účinného znění zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek bude mít za následek nevyplacení dotace nebo její části dle Kategorizace sankcí za porušení postupu zadavatele zakázek platné v den zahájení výběrového/zadávacího řízení.

6.6. Publicita

- 6.6.1. Příjemce má povinnost zajistit publicitu prostředků strukturálních fondů v souladu s Pravidly způsobilosti a publicity – obecná část, které jsou přílohou tohoto Rozhodnutí. Příjemce je povinen respektovat případné výzvy poskytovatele dotace k odstranění nedostatků v oblasti publicity a tyto ve stanoveném termínu provést.
- 6.6.2. Porušení povinnosti dle čl. 6.6.1 věty první na některém z povinných nástrojů bude mít za následek nevyplacení části dotace dle tabulky níže:

Nástroj publicity	Pochybení	Úroveň pochybení	Procento poskytnuté dotace, která nebude příjemci vyplacena
-------------------	-----------	------------------	---



Povinné nástroje (dočasný billboard – po dobu realizace Projektu, stálá pamětní deska/billboard, plakát o minimální velikosti A3, informace na internetové stránce, pokud taková existuje).	Logo EU (znak EU včetně všech povinných odkazů / textů) - název, hlavní cíl operace - předepsaný rozměr nástroje. V případě internetových stránek, pokud je žadatel/příjemce vlastní, zcela chybí stručný popis operace úměrný míře podpory, včetně jejích cílů a zdůraznění, že je na danou operaci poskytována finanční podpora od Unie.	Chybí zcela	1,2 %
	Logo EU (znak EU včetně všech povinných odkazů / textů).	Je uvedeno chybně	0,8 %
	V případě internetových stránek, pokud je žadatel/příjemce vlastní, je chybně nastaven stručný popis operace úměrný míře podpory, včetně jejích cílů a zdůraznění, že je na danou operaci poskytována finanční podpora od Unie.		
	Je uvedeno nadbytečné logo.	Je uvedeno nadbytečně	0,1 %

V případě zjištění více pochybení v rámci každého jednotlivého povinného nástroje nedochází ke sčítání nevyplácených částí dotace a bude nevyplacena část dotace odpovídající nejzávažnějšímu pochybení. Maximální výše nevyplácené části poskytnuté dotace činí 1 mil Kč.

6.6.3. Porušení povinnosti dle čl. 6.6.1 věty první na některém z nepovinných nástrojů bude mít za následek nevyplácení části dotace dle tabulky níže:

Nástroj publicity	Pochybení	Úroveň pochybení	Výše sankce z poskytnuté dotace
Nepovinné nástroje (komunikační nástroje a aktivity nespádající do povinných nástrojů)	Logo EU (znak EU včetně všech povinných odkazů / textů).	Chybí zcela	0,6 %
	Logo EU (znak EU včetně všech povinných odkazů / textů).	Je uvedeno chybně	0,4 %

V případě zjištění více pochybení v rámci každého jednotlivého nepovinného nástroje nedochází ke sčítání nevyplácených částí dotace a bude nevyplacena část dotace odpovídající nejzávažnějšímu pochybení. Maximální výše nevyplácené části poskytnuté dotace činí 1 mil Kč.

6.7. Zpráva o realizaci a udržitelnosti Projektu

6.7.1. Příjemce je povinen předkládat poskytovateli dotace prostřednictvím informačního systému pravdivé a úplné informace o průběhu realizace Projektu a údaje nutné pro sledování hodnot indikátorů a umožnit tak poskytovateli průběžné sledování vývoje a přínosů Projektu.



- 6.7.2. Příjemce je povinen u více etapových projektů předkládat poskytovateli dotace informace o realizaci Projektu prostřednictvím zpráv o průběhu realizace. Termíny pro předkládání zpráv o průběhu realizace uvedené v Harmonogramu zpráv v informačním systému jsou pro příjemce doporučené. Zpráva předkládaná při poslední etapě Projektu musí obsahovat závěrečné vyhodnocení Projektu včetně uvedení dosažených hodnot indikátorů povinných k naplnění a povinných k výběru. Předložení zpráv je povinností dle ust. § 14 odst. 4 písm. j) rozpočtových pravidel.
- 6.7.3. Příjemce je povinen předkládat poskytovateli po ukončení Projektu zprávy obsahující údaje o vývoji indikátoru/ů. Termíny pro předkládání zpráv po ukončení Projektu jsou uvedeny v Harmonogramu zpráv v informačním systému a jsou pro příjemce závazné. Příjemce je povinen podávat tyto zprávy ve struktuře dle informačního systému a spolu s nimi musí příjemce dodat i přílohy stanovené tímto Rozhodnutím a jeho přílohami. Příjemce může prostřednictvím informačního systému požádat ve smyslu ust. §14o rozpočtových pravidel o prodloužení lhůty k podání této zprávy v souladu s čl. 5.1 tohoto Rozhodnutí. Lhůta může být prodloužena maximálně o 20 pracovních dní.
- 6.7.4. Porušení povinnosti dle čl.6.7.3 bude postiženo sníženým odvodem za porušení rozpočtové kázně dle ust. § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel ve výši 0,1 % z poskytnuté dotace za každý jednotlivý případ.

6.8. Účetnictví a archivace

- 6.8.1. Příjemce je povinen ve smyslu čl. 140 Nařízení Evropského parlamentu a rady č. 1303/2013 ze dne 17. prosince 2013 o společných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti, Evropském zemědělském fondu pro rozvoj venkova a Evropském námořním a rybářském fondu, o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti a Evropském námořním a rybářském fondu a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 1083/2006, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Obecné nařízení“) uchovávat veškerou komunikaci a účetní doklady související s realizací a udržitelností Projektu, a to minimálně po dobu deseti let následujících po roce, v němž byla vyplacena poslední část dotace, zároveň však nejméně do doby uplynutí 3 let od uzávěrky OPPIK. O uzávěrce programu bude příjemce ze strany poskytovatele dotace informován.
- 6.8.2. Porušení povinnosti dle čl.6.8.1 bude postiženo sníženým odvodem za porušení rozpočtové kázně dle ust. § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel ve výši odpovídající částce dotace, která byla vyplacena na základě dokladů, u nichž není archivace řádně zajištěna.
- 6.8.3. Příjemce je povinen vést účetnictví dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví (dále jen „zákon o účetnictví“) nebo daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů. V případě daňové evidence musí každý doklad splňovat předepsané náležitosti účetního dokladu ve smyslu ust. § 11 odst. 1 (s výjimkou písm. f)) zákona o účetnictví. Všechny doklady v účetnictví nebo daňové evidenci musí být správné, úplné, průkazné, srozumitelné a průběžně chronologicky vedené způsobem zaručujícím jejich trvalost.
- 6.8.4. Porušení povinnosti dle čl.6.8.3 bude mít za následek nevyplacení 100 % poskytnuté dotace na způsobilé výdaje, u nichž nebyly povinnosti dle čl. 6.8.3 splněny.
- 6.8.5. Příjemce je povinen účtovat o majetku, příjmech (pokud jsou příjmy uvedeny v rozpočtu v tomto Rozhodnutí) a výdajích souvisejících s Projektem na zvláštních analytických účtech.



Účtování příjemce provádí se stejným analytickým znakem u všech aktuálních účtů Projektů, na zvláštních analytických účtech, střediscích, činnostech, zakázkách apod. Případně provádí příjemce účtování jiným vhodným způsobem tak, aby bylo průkazné, zda konkrétní výdaj je či není vykazován na Projekt. Pokud příjemce vede daňovou evidenci, je povinen zajistit podřízenou evidenci, ve které budou rozlišeny výdaje s konkrétní vazbou na Projekt.

- 6.8.6. Porušení povinnosti dle čl.6.8.5 bude mít za následek nevyplacení 100 % poskytnuté dotace na způsobilé výdaje, u nichž nebyly povinnosti dle čl. 6.8.5 splněny.
- 6.8.7. Příjemce musí být schopen kdykoliv po dobu realizace a udržitelnosti a dále po dobu uvedenou v čl. 6.8.1 předložit poskytovateli dotace, kontrolním a auditním orgánům daňovou evidenci či účetnictví Projektů. Příjemce musí poskytovateli dotace, kontrolním a auditním orgánům rovněž poskytnout úplné a pravdivé informace a doklady související s realizací Projektů, musí jim umožnit přístup k nemovitým věcem a vstup do nemovitých věcí, v nichž probíhá/probíhala realizace Projektů, k podpořené infrastruktuře a majetku a musí jim poskytnout potřebnou součinnost.
- 6.8.8. Porušení povinnosti dle čl. 6.8.7 bude mít za následek nevyplacení 100 % poskytnuté dotace na způsobilé výdaje, u nichž nebyly povinnosti dle čl. 6.8.7 splněny.

6.9. Čerpání dotace

- 6.9.1. Dotace bude příjemci vyplácena zpětně na základě předložených způsobilých výdajů Projektů, které jsou uvedeny ve schváleném rozpočtu Projektů.
- 6.9.2. Na téže způsobilé výdaje Projektů podpořené z Operačního programu podnikání a inovace pro konkurenceschopnost nesmí příjemce čerpat jinou veřejnou podporu podle článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie, podporu z prostředků Unie, které centrálně spravují orgány, agentury, společné podniky a jiné subjekty Unie a která není přímo ani nepřímo pod kontrolou členských států, a ani podporu v režimu de minimis. Příjemce rovněž nesmí na způsobilé výdaje Projektů čerpat podporu z jiného fondu nebo nástroje Unie, případně téhož fondu, ale jiného programu ve smyslu čl. 65 Obecného nařízení.
- 6.9.3. Výdaj, u kterého bude zjištěn souběh podpor dle čl.6.9.2, je považován za nezpůsobilý výdaj a nebude z OPPIK proplacen, případně bude požadováno jeho úplné vrácení postupem dle ust. § 14f odst. 3 rozpočtových pravidel.
- 6.9.4. Příjemce je povinen předkládat žádost/i o platbu elektronicky prostřednictvím MS2014+ a postupovat dle pokynů uvedených v informačním systému.
- 6.9.5. Příjemce musí podat závěrečnou žádost o platbu do 2 měsíců ode dne plánovaného ukončení Projektů uvedeného v čl.3.4.
- 6.9.6. Porušení povinnosti uvedené v čl. 6.9.5 vzniklé z důvodů na straně příjemce bude mít za následek nevyplacení části dotace odpovídající 2 % z poskytnuté dotace za každý započatý měsíc zpoždění, maximálně však, pokud došlo ke zpoždění v podání do 6 měsíců, zpoždění v podání od 6 měsíců včetně bude mít za následek nevyplacení 100 % poskytnuté dotace.
- 6.9.7. Příjemce je povinen postupovat při podání žádosti o platbu a jejích příloh rovněž dle pokynů zprostředkujícího subjektu a poskytovatele dotace a dle jejich pokynů a v souladu s tímto Rozhodnutím a jeho přílohami případně žádost o platbu upravit. Příjemce je zejména povinen odstranit z žádosti o platbu všechny nezpůsobilé výdaje, řádně doložit všechny způsobilé výdaje a upravit ostatní nedostatky, na které ho upozorní projektový manažer,



a to ve lhůtě 20 pracovních dní od okamžiku, kdy je do informačního systému poprvé vloženo ze strany PM upozornění na nutnost opravy žádosti o platbu. Lhůta k opravě žádosti o platbu může být prodloužena.

6.10. Indikátory

6.10.1. Příjemce je povinen splnit indikátor/y povinný/é k naplnění (dále jen „indikátor“) a to k datu dle čl. 3.4, nestanoví-li tabulka níže jiný termín pro jejich splnění. Dosažení splnění cílové hodnoty indikátoru je příjemce povinen doložit.

Číslo a název indikátoru	Jednotky	Datum cílové hodnoty (pokud je jiné než datum plánovaného ukončení Projektu uvedené v čl. 3.4)	Cílová hodnota
21610 Počet nových přihlášených výsledků aplikovaného výzkumu	Výsledky	x	4,00: Funkční vzorek- Návrh umístění přepínače odboček do vhodného distribučního transformátoru SW- Systém řízení inteligentního transformátoru Prototyp- Prototyp Inteligentního distribučního transformátoru Průmyslový vzor- Designový návrh IDT

6.10.2. Definice indikátoru je obsažena v Pravidlech pro žadatele a příjemce dotace z OPPIK – zvláštní část, která jsou přílohou tohoto rozhodnutí.

6.10.3. Nedodržení povinnosti dle čl. 6.10.1 bude mít za následek nevyplacení dotace nebo její části, či vrácení dotace dle § 14f rozpočtových pravidel dle tabulky níže:

Míra naplnění indikátoru (zaokrouhuje se matematicky na celá čísla)	Procento poskytnuté dotace, které nebude příjemci vyplaceno
96 – 100 %	0 %, indikátor se považuje za splněný
85 – 95 %	20 %
75 – 84 %	30 %
50 – 74 %	45 %
40 – 49 %	60 %
méně než 40 %	100 %

Uvedená tabulka platí za předpokladu, že povaha indikátoru umožňuje jeho procentní naplnění nebo je jeho cílová hodnota vyšší než 1. Pokud je indikátor z povahy věci takový, že je pouze buď zcela splněn, nebo splněn není nebo jeho cílová hodnota je rovna jedné, platí při jeho nesplnění

INVESTICE DO VAŠÍ BUDOUCNOSTI



nevyplacení 100 % poskytnuté dotace. Poskytovatel bude vždy posuzovat reálné, fyzické naplnění indikátoru a výsledku Projektu. V případech, kdy případné pochybení příjemce týkající se splnění indikátoru nebude mít vliv na jeho reálné, fyzické naplnění, bude toto pochybení mít za následek nevyplacení části dotace odpovídající 1 % poskytnuté dotace.

Pokud je dle čl. 6.10.1 příjemce povinen naplnit více různých druhů výstupů v rámci jednoho indikátoru, bude případné nevyplacení dotace či její části provedeno dle tabulky výše, procentní nevyplacení části poskytnuté dotace se však v takovém případě nevztahuje na celou poskytnutou dotaci, ale bude vypočítáno z poskytnuté dotace odpovídající způsobitelným výdajům nutným pro splnění daného druhu výstupu.

6.11. Rozpočet

Kód	Název	Částka celkem
1	Celkové výdaje	12 015 902,00
1.1	Celkové způsobilé výdaje	12 015 902,00
1.1.1	Celkové způsobilé výdaje - průmyslový výzkum	5 528 611,00
1.1.1.1	Náklady na smluvní výzkum a konzultační služby - PV	832 000,00
1.1.1.2	Mzdy a pojistné - PV	3 882 266,00
1.1.1.3	Materiál - PV	61 304,00
1.1.1.4	Ostatní režie - PV	582 339,00
1.1.1.5	Odpisy - PV	170 702,00
1.1.2	Celkové způsobilé výdaje - experimentální vývoj	6 487 291,00
1.1.2.1	Náklady na smluvní výzkum a konzultační služby - EV	1 036 223,00
1.1.2.2	Mzdy a pojistné - EV	4 683 469,00
1.1.2.3	Materiál - EV	65 080,00
1.1.2.4	Ostatní režie - EV	702 519,00
1.1.2.5	Odpisy - EV	0,00
1.2	Celkové nezpůsobilé výdaje	0,00

6.12. Další povinnosti příjemce a podmínky realizace Projektu

- 6.12.1. Příjemce nesmí po dobu realizace a udržitelnosti zaniknout s likvidací a nesmí být rozhodnuto o prohlášení konkurzu na jeho majetek.
- 6.12.2. Porušení povinnosti dle čl. 6.12.1 bude mít za následek nevyplacení 100 % poskytnuté dotace.
- 6.12.3. Příjemce je při realizaci Projektu povinen dodržovat politiky Evropské unie, zejména pravidla hospodářské soutěže a veřejné podpory, principy udržitelného rozvoje a prosazování rovných příležitostí.
- 6.12.4. Příjemce je povinen zavázat své dodavatele předkládat k proplacení pouze faktury, které obsahují číslo Projektu. V odůvodněných případech je příjemci umožněno, aby doklady označil číslem Projektu sám před jejich uplatněním v žádosti o platbu.



- 6.12.5. Příjemce je povinen informovat poskytovatele dotace o jakýchkoliv kontrolách a auditech prováděných v souvislosti s Projektem. Příjemce je dále povinen poskytnout na vyžádání poskytovateli dotace a kontrolním a auditním orgánům veškeré informace a výsledky těchto kontrol a auditů včetně protokolů z kontrol a zpráv o auditech. Jedná se o povinnosti dle ust. § 14 odst. 4 písm. j) rozpočtových pravidel.
- 6.12.6. Ve všech případech, kdy toto Rozhodnutí stanoví, že příjemce je povinen k jakékoliv etapové žádosti o platbu doložit určité dokumenty, platí následující. Příjemce je povinen předkládat tyto dokumenty spolu s prvním podáním dané žádosti o platbu. Doložení dokumentů spolu s prvním podáním dané žádosti o platbu je povinnost dle § 14 odst. 4 písm. j) rozpočtových pravidel. Nebudou-li dokumenty doloženy spolu s prvním podáním dané žádosti o platbu, je příjemce povinen je doložit v rámci následných oprav dané žádosti o platbu. V případě nedoložení uvedených dokumentů ani v rámci oprav dané žádosti o platbu se jedná o porušení povinnosti dle ust. §14 odst. 4 písm. g) rozpočtových pravidel a příjemci nebude vyplacena část dotace odpovídající 100 % dotace za danou etapu Projektu, není-li dále uvedeno jinak.
- 6.12.7. Ve všech případech, kdy toto Rozhodnutí stanoví, že příjemce je povinen k poslední žádosti o platbu doložit určité dokumenty, platí následující. Příjemce je povinen předkládat tyto dokumenty spolu s prvním podáním poslední žádosti o platbu. Doložení dokumentů spolu s prvním podáním poslední žádosti o platbu je povinnost dle § 14 odst. 4 písm. j) rozpočtových pravidel. V případě doložení těchto dokumentů v rámci oprav dané žádosti o platbu za předpokladu, že tyto mohly fakticky být předloženy již k jejímu prvnímu podání (s ohledem na datum jejich vzniku) a splňovaly případné podmínky v tomto Rozhodnutí uvedené (datum vydání, právní moci apod.), platí, že byla porušena podmínka dle ust. § 14 odst. 4 písm. j) rozpočtových pravidel. V případě doložení uvedených dokumentů v rámci oprav dané žádosti o platbu za předpokladu, že nemohly fakticky být předloženy již k jejímu prvnímu podání (s ohledem na datum jejich vzniku) nebo nesplňovaly případné podmínky v tomto Rozhodnutí uvedené (datum vydání, právní moci apod.), platí, že byla porušena podmínka dle § 14 odst. 4 písm. g) rozpočtových pravidel a příjemci nebude vyplacena část dotace odpovídající 0,1 % poskytnuté dotace. V případě nedoložení uvedených dokumentů ani v rámci oprav dané žádosti o platbu nebude příjemci vyplaceno 100 % poskytnuté dotace, není-li dále uvedeno jinak.
- 6.12.8. Při nesplnění více článků tohoto Rozhodnutí se jednotlivé sankce sčítají. Celková výše dotace nevyplacená ze strany poskytovatele dotace dle ust. §14e rozpočtových pravidel může v součtu dosáhnout maximálně takové částky, která byla v rámci Projektu schválena k proplacení.

6.13. Aplikace

- 6.13.1. Příjemce je povinen zajistit, aby vztahy mezi příjemcem a jeho partnery, jejichž seznam byl poskytnut poskytovateli dotace, po celou dobu realizace Projektu odpovídaly podmínkám Výzvy a tohoto Rozhodnutí. Příjemce je povinen uzavřít s partnery s finančním příspěvkem smlouvu, ve které budou vymezeny vzájemné vztahy a role jednotlivých partnerů s finančním příspěvkem v Projektu. Ve smlouvě je příjemce povinen partnery s finančním příspěvkem zavázat k plnění podmínek tohoto Rozhodnutí.
- 6.13.2. Příjemce ve vztahu k poskytnuté dotaci odpovídá za splnění všech povinností partnerů s finančním příspěvkem. Pokud některý z těchto partnerů poruší příslušné podmínky tohoto Rozhodnutí, odpovídá za toto porušení příjemce jako by tuto povinnost porušil sám.



- 6.13.3. Příjemce není oprávněn se svými partnery s finančním příspěvkem uzavírat v rámci tohoto Projektu smluvní vztahy, jejichž předmětem by bylo poskytování služeb, zboží nebo stavebních prací za úplatu, pokud by vzniklé výdaje měly být nárokovány jako způsobilé. Porušení této povinnosti bude mít za následek nezpůsobilost takových výdajů.
- 6.13.4. Příjemce zajistí, aby veškerou dokumentaci a účetní doklady dle čl. 6.8.1 archivovali rovněž partneři příjemce a aby k této dokumentaci umožnili po tuto dobu přístup.
- 6.13.5. Příjemce je povinen zajistit, aby po celou dobu realizace a udržitelnosti plnili i partneři příjemce povinnosti dle čl. 6.8.7.
- 6.13.6. Příjemce je povinen zajistit, aby podíl a přínosy každého partnera v Projektu byly vždy odůvodněné a míra zapojení jednotlivých partnerů do Projektu odpovídala jejich podílům na výsledcích Projektu.
- 6.13.7. Příjemce odpovídá za dokumenty předkládané partnery a je zodpovědný za vypořádání případných nedostatků zjištěných v těchto dokumentech.
- 6.13.8. Příjemce je povinen na vlastní náklady zorganizovat závěrečné oponentní řízení dle Pravidel pro žadatele a příjemce z OPPIK – zvláštní část.
- 6.13.9. Porušení povinnosti dle čl. 6.13.8 bude mít za následek nevyplacení 100 % poskytnuté dotace.
- 6.13.10. Příjemce je povinen akceptovat finanční vypořádání poskytnuté dotace na základě přepočtu dle skutečné míry podpory jednotlivých kategorií způsobilých výdajů stanovené v čl. 25 Nařízení GBER prováděné v poslední žádosti o platbu Projektu. O vypořádání bude příjemce vždy informován, případně bude vyzván k vrácení části neoprávněně vyplacené dotace.
- 6.13.11. Porušení povinnosti dle čl. 6.13.10 věty druhé, resp. nerespektování výzvy poskytovatele dotace bude postiženo sníženým odvodem za porušení rozpočtové kázně dle ust. § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel ve výši odpovídající částce, ve které nebyla neoprávněně vyplacená dotace na základě výzvy poskytovatele dotace vrácena.
- 6.13.12. Příjemce je povinen dodržet v rámci realizace Projektu podmínky kódu intervence 063 dle Pravidel pro žadatele a příjemce z OP PIK – zvláštní část, podmínky účinné spolupráce, podíl způsobilých výdajů kategorie průmyslového výzkumu na celkových způsobilých výdajích a ostatní limity schváleného rozpočtu Projektu, který tvoří přílohu tohoto Rozhodnutí. Porušení těchto povinností bude mít za následek nezpůsobilost dotčených výdajů.
- 6.13.13. Příjemce je povinen převést příslušnou část vyplacené dotace na bankovní účty partnerů, a to nejpozději do 14 dnů od přijetí dotace na svůj účet.
- 6.13.14. Porušení povinnosti dle čl. 6.13.13 bude postiženo sníženým odvodem za porušení rozpočtové kázně dle ust. § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel ve výši odpovídající částce, ve které byla porušena povinnost dle čl. 6.13.13.
- 6.13.15. Příjemce je povinen k prvnímu podání závěrečné žádosti o platbu předložit Závěrečnou zprávu o realizaci výsledků výzkumu a vývoje. Vzor zprávy je přílohou Pravidel pro žadatele a příjemce dotace z OPPIK – zvláštní část.
- 6.13.16. Příjemce je povinen zajistit, aby podpořená činnost zcela spadala do kategorie průmyslového výzkumu a/nebo experimentálního vývoje dle čl. 25 Nařízení GBER.
- 6.13.17. Porušení povinností dle čl. 6.13.16 bude mít za následek nevyplacení 100 % poskytnuté dotace.



- 6.13.18. V případě, že Projekt byl podán a schválen jako fázovaný dle bodu 9.2.19 Výzvy, je příjemce povinen realizovat rovněž jeho druhou fázi. Příjemce je povinen realizovat druhou fázi za účelem ukončení Projektu jako celku a potvrzení naplnění cílů a výstupů Projektu jako celku dle podmínek rozhodnutí o poskytnutí dotace pro druhou část. Porušení této povinnosti bude postíženo odvodem za porušení rozpočtové kázně ve výši 100 % poskytnuté dotace.

HLAVA III. – OSTATNÍ USTANOVENÍ

7. Článek Veřejná podpora

- 7.1. Dotace je poskytnuta v souladu s nařízením GBER. Dotace je poskytnuta v souladu s Rámcem pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací 2014/C 198/1.
- 7.2. Příjemce je vždy povinen vrátit bez zbytečného odkladu příslušnou část vyplacené dotace, pokud tato byla vyplacena v rozporu s pravidly veřejné podpory podle předchozího článku a je tudíž shledána jako protiprávní. O navrácení rozhodne poskytovatel buď na základě rozhodnutí Evropské Komise o protiprávní veřejné podpoře, z vlastního podnětu nebo z podnětu kontrolních a auditních orgánů, a to bez ohledu na to, zda došlo k zavinění ze strany příjemce nebo poskytovatele dotace. Pokud poskytovatel rozhodne o navrácení podpory a nedošlo-li k vyplacení celé částky poskytnuté dotace, nebude dosud nevyplacená část dotace příjemci vyplacena. Navrácením se rozumí navrácení relevantní částky poskytovateli dotace nebo jinému subjektu, který je zprostředkovatelem pro tzv. konečné příjemce, anebo uhrazením částky představující kompenzaci za vzniklou výhodu u příjemce či konečného příjemce tak, aby tato výhoda byla odstraněna.
- 7.3. Příjemce je povinen po celou dobu realizace a udržitelnosti Projektu dodržovat pro něj relevantní a závazná ustanovení předpisů uvedených v čl. 7.1.
- 7.4. V případě, že Projekt byl podán a schválen jako fázovaný (srov. bod 9.2 odst. 19 Výzvy) nesmí příjemce v rámci realizace první fáze uzavřít smlouvy nebo jakkoliv se jinak zavázat ve smyslu zahájení prací (srov. poznámka pod čarou č. 24 Výzvy) pro druhou fázi, a to až do té doby, než bude zaregistrována žádost o podporu pro tuto druhou fázi. Porušení této povinnosti bude mít za následek neposkytnutí dotace na druhou fázi projektu, případně nevyplacení 100 % dotace poskytnuté pro druhou fázi.

8. Článek Další ustanovení

8.1. Pozastavení proplácení dotace

- 8.1.1. Poskytovatel dotace pozastaví proplácení dotace, pokud bude u příjemce zjištěno zahájení insolvenčního řízení a to až do doby, kdy bude toto insolvenční řízení pravomocně skončeno, aniž by byl prohlášen konkurs na jeho majetek. Poskytovatel dotace může ve výjimečném případě situaci posoudit jako tzv. šikanózní insolvenční návrh a pokračovat v proplácení dříve, než bude insolvenční řízení pravomocně skončeno.



- 8.1.2. Poskytovatel dotace pozastaví proplácení dotace, pokud příjemce nebude při podání žádosti o platbu postupovat dle pokynů zprostředkujícího subjektu/poskytovatele dotace a dle jeho pokynů případně žádost o platbu neupraví ve smyslu čl. 6.9.7, a to až do doby zjednání nápravy.
- 8.1.3. Poskytovatel dotace pozastaví proplácení dotace, pokud příjemce na vyžádání neposkytl doplňující údaje a informace související s poskytnutou dotací a realizací Projektu, a to až do doby zjednání nápravy.
- 8.1.4. Poskytovatel dotace pozastaví proplácení dotace, pokud příjemce neumožnil v plném rozsahu poskytovateli dotace nebo jiným kontrolním orgánům provedení kontroly realizace Projektu v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), a to až do doby zjednání nápravy. Poskytovatel dotace rovněž pozastaví proplácení dotace, pokud příjemce poskytovateli dotace nebo jiným kontrolním orgánům neposkytl potřebné informace a doklady související s realizací Projektu, neumožnil jim vstup do objektů a na pozemky související s realizací Projektu, a to až do doby zjednání nápravy.
- 8.1.5. Poskytovatel dotace pozastaví proplácení dotace, pokud u příjemce dojde k zahájení trestního stíhání souvisejícího s poskytnutou dotací, a to až do doby jeho pravomocného skončení.

HLAVA IV. – ZÁVĚREČNÁ ČÁST

9. Článek

Seznam příloh k Rozhodnutí



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Podnikání
a inovace pro konkurenceschopnost

17

9.11. Smlouva o spolupráci

Poučení

Proti Rozhodnutí poskytovatele není přípustné odvolání ani rozklad. Obnova řízení se nepřipouští. Přezkumné řízení se nepřipouští, s výjimkou postupu podle § 153 odst. 1 písm. a) správního řádu. Toto Rozhodnutí nabývá právní moci dnem doručení.

V Praze, dne.....

Za Ministerstvo průmyslu a obchodu

Ředitel odboru

.....
.....



MINISTERSTVO PRŮMYSLU A OBCHODU Řídící orgán

Název programu podpory	APLIKACE
Prioritní osa operačního programu	PO-1 „Rozvoj výzkumu a vývoje pro inovace“
Investiční priorita	Investiční priorita 1b, dle čl. 5, odst. 1b) nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1301/2013
Specifický cíl operačního programu	SC 1.1 „Zvýšit inovační výkonnost podniků“
Pořadové číslo výzvy programu podpory Číslo výzvy dle MS2014+	Výzva VIII 01_20_321
Druh výzvy	Kolová
Synergické vazby výzvy	Tato Výzva OP PIK nezakládá synergické vazby s výzvami jiných operačních programů. Výzva je komplementární s OP VVV, OP PPR, OP R, PRV (vazba Výzkum, vývoj a inovace); OP přeshraniční spolupráce SR-ČR, ČR - Bavorsko, Rakousko - ČR; Horizont 2020
Model hodnocení	Jednokolový
Datum vyhlášení výzvy	1. 9. 2020
Datum zpřístupnění žádosti o podporu v MS	14. 9. 2020; 10:00
Datum zahájení příjmu žádostí o podporu	14. 9. 2020; 10:00
Datum ukončení příjmu žádostí o podporu	15. 12. 2020; 23:59
Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace Operace	Nejzazším termínem pro ukončení projektu je datum 31. 05. 2023 (neplatí pro projekty uvedené v kapitole 9.2, bod 19), nerozhodne-li poskytovatel podpory jinak.
Plánovaná alokace výzvy	3 700 000 000 Kč Alokace 800 000 000 Kč je primárně stanovena pro projekty úzce související s CZ-NACE 30.3 ¹ a 300 000 000 Kč primárně pro projekty s kódem intervence 065. Podpora pro podniky nespĺňující definici malých a středních podniků dle přílohy č. 1 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 je stanovena ve výši maximálně 700 000 000 Kč, z nichž 300 000 000 Kč je primárně určeno pro projekty úzce související s CZ NACE 30.3. V případech žádostí o podporu, ve kterých je podpora poskytnuta podnikům nespĺňujícím definici malých a středních podniků dle přílohy č. 1 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014, avšak napĺňujícím kódy intervence 065 nebo 063 ² limit uvedený výše neplatí.

¹ Výroba letadel a jejich motorů, kosmických lodí a souvisejících zařízení

² Projekty velkých podniků s významným pozitivním dopadem na životní prostředí, tedy se zaměřením na nízkouhlíkové hospodářství a na odolnost vůči změně klimatu (**kód intervence 065**) – žadatel v Podnikatelském záměru vyčíslí dopad na nízkouhlíkové hospodářství v podobě CO2 nebo na klima v podobě CO2 nebo emisí metanu nebo jiných relevantních



	V případě výraznějšího převisu kvalitních projektů Řídicí orgán OP PIK může alokaci na tuto Výzvu adekvátně navýšit či vytvořit tzv. „zásobník projektů“.
Typ podporovaných operací	Individuální projekt
Režim podpory	Článek 25 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014, obecné nařízení o blokových výjimkách Rámec pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01)

energetických ukazatelů, popřípadě vyčíslí/popíše úsporu vody v rámci adaptace proti změně klimatu - projekt musí zřetelně a prokazatelně vymezit úspory vody v celkovém rozsahu činnosti projektu; má se jednat o úspory vody v úhrnu celého výrobního procesu a prokazatelně definovat spotřebu vody ve výrobním procesu před a po zavedení nového technologického postupu/technologie/konstrukčního řešení atd. nebo projekt musí prokazatelně zdokonalovat postupy/technologie/ konstrukční řešení atd., které se zabývají úpravou/čištěním znečištěné průmyslové vody (toxickými látkami, anorganickými průmyslovými kaly, průmyslovými tuky a oleji, radioaktivitou, mikrobiálním znečištěním apod.) anebo musí být zřetelně a prokazatelně vymezena úspora/efekt, který bude výsledkem inovovaného produktu;

a dále projekty, které jsou realizovány velkými podniky v přímé spolupráci s malými a středními podniky s podmínkou 30 % účasti MSP na celkových způsobilých výdajích projektu (**kód intervence 063**) - je akceptovatelný podíl 20 % MSP při současném minimálním podílu 10 % VO).



Tato Výzva k programu podpory „APLIKACE“ (dále jen „Výzva“ a „program“) je vyhlášena v rámci implementace Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost 2014–2020 (dále jen „OP PIK“) a dle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací).

Podpora je poskytována v souladu se Sdělením Komise Rámcem pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01) (dále jen „Rámcem“), a to pro subjekty, které splňují definici organizace pro výzkum a šíření znalostí³ (dále také jako „výzkumná organizace“).

Cílem programu a Výzvy je získávání nových znalostí potřebných pro vývoj nových produktů, materiálů, technologií a služeb prostřednictvím realizace projektů průmyslového výzkumu a experimentálního vývoje s důrazem na sektor civilního dopravního letectví. Výsledky těchto činností povedou k zavádění inovací vyšších řádů a k tvorbě produktů konkurenceschopných na světových trzích.

Aktivity programu mají přímou vazbu na strategické cíle Národní výzkumné a inovační strategie pro inteligentní specializaci České republiky „Zvýšit inovační poptávku ve firmách (i ve veřejném sektoru)“ a „Zvýšit relevanci výzkumu“ a reagují na domény specializace identifikované v Kapitole 8 a Příloze 10.2 této strategie. Jde především o vzájemnou provázanost s typovými aktivitami/ projekty/operacemi specifických cílů A1.1 „Posílit výzkumné a vývojové kapacity podniků“ a C1. 1 „Posílit spolupráci a interakci mezi VO (výzkumnými organizacemi) a aplikační sférou“ Národní výzkumné a inovační strategie pro inteligentní specializaci České republiky.

Název poskytovatele podpory: Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR, Na Františku 32, 110 15 Praha 1 - Staré Město (dále také „MPO“ nebo „poskytovatel“), (_____), Řídicí orgán OP PIK (dále jen „ŘO“ nebo „ŘO OP PIK“), správce programu.

Název subjektu, který přijímá žádosti o poskytnutí podpory: Agentura pro podnikání a inovace, se sídlem Žitná 18, 120 00 Praha 2 (dále také „API“, „zprostředkující subjekt“ nebo „ZS“), (_____)

Název subjektu, který provádí hodnocení a výběr projektů: Ministerstvo průmyslu a obchodu ve spolupráci se zprostředkujícím subjektem, Agenturou pro podnikání a inovace (API).

³ Dle čl. 2, bodu 83 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014 organizací pro výzkum a šíření znalostí dle tohoto článku se rozumí subjekt (např. univerzita nebo výzkumný ústav, agentura pro transfer technologií, zprostředkovatel v oblasti inovací, fyzický nebo virtuální spolupracující subjekt zaměřený na výzkum) bez ohledu na jeho právní postavení (zřízený podle veřejného nebo soukromého práva) nebo způsob financování, jehož hlavním cílem je provádět nezávisle základní výzkum, průmyslový výzkum nebo experimentální vývoj nebo veřejně šířit výsledky těchto činností formou výuky, publikací nebo transferu znalostí. Vykonal-li tento subjekt rovněž hospodářské činnosti, je třeba o financování, nákladech a příjmech souvisejících s těmito činnostmi vést oddělené účetnictví. Podniky, jež mohou uplatňovat rozhodující vliv na takovýto subjekt, například jako podílníci nebo členové, nesmějí mít přednostní přístup k výsledkům, jichž dosáhly.



Realizace průmyslového výzkumu a experimentálního vývoje ve smyslu Článku 25 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014 (dále jen „Nařízení Komise č. 651/2014“), kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o ES prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem⁴.

Výzva je zaměřena na zpracovatelský průmysl s důrazem na projekty úzce související s CZ-NACE 30.3⁵.

1. zakládání a rozvoj výzkumných a vývojových center;
2. základní výzkum;
3. aktivity spojené s podporou vývozu do členských států Evropské unie a třetích zemí, a to podporou přímo vázanou na množství vývozu nebo spojenou se založením a fungováním distribuční sítě nebo jinými běžnými výdaji souvisejícími s vývozními aktivitami;
4. aktivity spojené s podporou přednostního užití domácího zboží či služeb před dováženými;
5. výrobní aktivity.

Z úrovně projektů budou příjemcem podpory povinně vykazovány a naplňovány všechny následující indikátory⁶:

a) povinné k výběru:

- 20400 Počet nových výzkumných pracovníků v podporovaných subjektech
- 20702 Počet nově vytvořených pracovních míst, zaměstnanci VaV – ženy
- 20000 Počet podniků spolupracujících s výzkumnými institucemi
- 20101 Počet výzkumných organizací spolupracujících s firmami⁷

b) povinné k naplnění:

- 21610 Počet nových přihlášených výsledků aplikovaného výzkumu

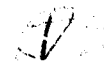
- Malé a střední podniky (dále jen „MSP“) a velké podniky. Žadatelem mohou být i podniky vlastněné až ze 100 % veřejným sektorem.
- Organizace pro výzkum a šíření znalostí.

⁴ Úřední věstník EU, L187, 26. 6. 2014, str. 1-84.

⁵ Výroba letadel a jejich motorů, kosmických lodí a souvisejících zařízení

⁶ Indikátory povinné k naplnění (neboli závazné indikátory) jsou indikátory, které spadají do množiny indikátorů povinných k výběru, ale u kterých se žadatel zavazuje k naplnění jím určené cílové hodnoty. U ostatních indikátorů povinných k výběru, vyjma indikátoru „Počet podniků spolupracujících s výzkumnými institucemi“, žadatel nestanovuje cílovou hodnotu. U indikátoru „Počet podniků spolupracujících s výzkumnými institucemi“ žadatel o podporu dle zaměření projektu indikativně odhadne cílovou hodnotu a uvede ji do relevantních polí žádosti o podporu.

⁷ Tento indikátor je vybrán jako povinný k výběru a vyplňován nenulovou hodnotou pouze tehdy, když je žadatelem organizace pro výzkum a šíření znalostí. Pokud je žadatelem podnikatel, bude žadatel vyplňovat pouze hodnoty „0“ bez stanovení cílové hodnoty.



1. žadatelem je vždy jeden podnikatelský subjekt; příjemcem mohou být podnikatelské subjekty (právnícké osoby), partnerem s finančním příspěvkem (spolupříjemcem) pak podnikatelské subjekty (právnícké osoby) a výzkumné organizace; žádost o podporu mohou předkládat individuální subjekty (podniky) i konsorcia složená z více partnerů z řad podniků a výzkumných organizací; v případě konsorcií vystupuje jako žadatel/příjemce vždy jeden subjekt (podnikatelský subjekt) z konsorcia, další subjekty vystupují jako partneři zapojení do realizace projektu, kteří mají vlastní rozpočet, případně i odlišné míry podpory; **podmínky a povinnosti programu/Výzvy platí pro partnery stejně jako pro hlavního žadatele;**
2. dle podmínek programu bude žadatel:
 - vést účetnictví nebo daňovou evidenci rozšířenou o zvláštní požadavky, nebo
 - vést oddělené účetnictví u projektu;
3. prokáže odbornou způsobilost k řešení projektu⁹;
4. je oprávněn k podnikání odpovídajícímu podporované ekonomické činnosti, k jejímž uskutečňování je realizován projekt¹⁰;
5. je podle svého čestného prohlášení registrován jako poplatník daně z příjmu v některém z členských států EU, a to nepřetržitě nejméně po dobu dvou uzavřených daňových období předcházejících datu podání žádosti o podporu; žadatel bere na vědomí, že v okamžiku vyplacení podpory bude muset mít v České republice založenou provozovnu nebo odštěpný závod; žadatel musí mít provozovnu zapsanou k první žádosti o platbu ve výpisu Registru živnostenského podnikání;
6. nemá podle svého čestného prohlášení žádné nedoplatky vůči vybraným institucím¹¹ v zemi svého sídla, popř. v zemi sídla své pobočky a vůči poskytovatelům podpory z projektů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie; posečkání s úhradou nedoplatků nebo dohoda o úhradě nedoplatků se považují za vypořádané nedoplatky;
7. nemá podle svého čestného prohlášení nedoplatky z titulu mzdových nároků jeho zaměstnanců.
8. Demonstrativní výčet typů podporovaných právních forem¹²:
 - Veřejná obchodní společnost
 - Společnost s ručením omezeným
 - Společnost komanditní
 - Akciová společnost
 - Ústav

⁸ V textu je dále používán pouze termín „žadatel“ a „příjemce“.

⁹ Odbornou způsobilost prokáže žadatel v podnikatelském záměru ve formě referencí a odkazů na minulé realizované projekty výzkumu a vývoje, předchozími zkušenostmi realizačního týmu apod.

¹⁰ Žadatel z jiných členských států EU předloží úředně ověřený český překlad dokladu o oprávnění k podnikání prokazující, že je žadatel oprávněn k podnikání odpovídajícímu podporované ekonomické činnosti a předmět podnikání žadatele odpovídá obdobnému CZ-NACE.

¹¹ V případě České republiky se jedná o Finanční úřad, Českou správu sociálního zabezpečení, zdravotní pojišťovny, Státní pozemkový úřad, Ministerstvo financí, jako právní nástupce Fondu národního majetku, Státní fond životního prostředí, Státní fond rozvoje bydlení, Celní správu ČR, Státní fond kultury, Státní fond kinematografie, Státní zemědělský intervenční fond, kraje, obce a svazky obcí. V případě jiných členských států EU dokládá žadatel úředně ověřený český překlad obdobné dokumentace prokazující, že nemá nedoplatky vůči vybraným institucím.

¹² Vyloučení s.r.o. s podílem ve formě kmenového listu.



- Družstvo
- Státní podnik
- Národní podnik
- Státní příspěvková organizace ze zákona
- Veřejnoprávní instituce
- Vysoká škola (veřejná, státní)
- Veřejná výzkumná instituce
- Evropská společnost
- Evropská družstevní společnost
- Odštěpný závod zahraniční právnické osoby
- Odštěpný závod
- analogická zahraniční právní forma k výše uvedeným, pokud je žadatelem zahraniční subjekt.

- a) Neuvedl v Prohlášení k žádosti o podporu bez de minimis údaje v rozsahu požadovaném dle § 14, odst. 3, písm. e) zákona č. 218/2000Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- b) Dle ustanovení § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo rozhodnuto o jeho úpadku (pokud je soudem povolena reorganizace, která je podnikem splněna¹³, nenahlíží se na podnik jako na podnik v úpadku a podmínka pro poskytnutí dotace je tak splněna).
- c) Je v likvidaci.
- d) Byl mu soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti, týkající se provozování živnosti.

- a) Neuvedl v Prohlášení k Rozhodnutí o poskytnutí dotace údaje pro určení statutu MSP. Žadatel je povinen podložit údaje uvedené v Prohlášení (aktiva, obrat, počet zaměstnanců) relevantními oficiálními dokumenty, včetně údajů za partnerské a propojené podniky (příčemž partnerským či propojeným podnikem může být i fyzická osoba vykonávající hospodářskou činnost, údaje za tuto fyzickou osobu jsou dokládány zejména daňovým přiznáním z příjmu fyzických osob). Povinnost dokládat k Prohlášení k Rozhodnutí o poskytnutí dotace relevantní finanční výkazy neplatí pro podniky, které zveřejňují účetní závěrku v příslušném rejstříku ve smyslu zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob. Poskytovatel je oprávněn vyžádat od žadatele další relevantní oficiální dokumenty k doložení sledovaných údajů (aktiva, obrat, počet zaměstnanců) a vlastnické struktury.
- b) Neplní povinnosti dle zákona č. 563/1991 Sb., zákona o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, zejména povinnost zveřejnit účetní závěrku v příslušném rejstříku ve smyslu zákona č. 304/2013 Sb.,

¹³ Splnění reorganizačního plánu nebo jeho podstatných částí vzal insolvenční soud na vědomí rozhodnutím, kterým reorganizace skončila.



o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob. Tento odstavec se týká jen těch subjektů, které takové povinnosti mají uloženy. Poskytovatel provede kontrolu dodržování této povinnosti za poslední dvě uzavřená zdaňovací období, tedy období, za které žadatel podal daňová přiznání. V případě subjektů, které nemají tuto povinnost stanovenou zákonem za celé toto období, bude její plnění kontrolováno za období, za které mají tuto povinnost stanovenou. Příjemce je povinen tuto povinnost plnit po celou dobu realizace projektu.

Pokud žadatel před vydáním Rozhodnutí bude mít podané daňové přiznání za bezprostředně předcházející zdaňovací období, je povinen pro účely vydání Rozhodnutí učinit podání účetní závěrky do Obchodního rejstříku i za toto období, a to dříve, než dojde k vydání Rozhodnutí.

Za splnění povinnosti se považuje, pokud bylo před vydáním Rozhodnutí učiněno podání do Obchodního rejstříku, které vedlo k úspěšnému zveřejnění účetní závěrky splňující všechny náležitosti. Podání bude doloženo potvrzením elektronické podatelny Obchodního rejstříku, kopií samotného podání a dokumenty určenými k zveřejnění.

Zpětné splnění této povinnosti po vydání Rozhodnutí není možné.

- c) Nemá zapsány skutečné majitele dle §4 odst. 4 zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu v evidenci skutečných majitelů dle § 118b odst. 1 zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob. Zápis musí být proveden před vydáním Rozhodnutí. Zápis skutečných majitelů dle uvedeného není nutné dokládat. Kontrolu zápisu v příslušné evidenci provede poskytovatel.
- d) Má formu společnosti s ručením omezeným, kde je k podílu (podílům) společníka (společníků) vydán kmenový list podle § 137 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), ve znění pozdějších předpisů.

Způsobilé výdaje musí splňovat následující podmínky:

1. musí splňovat obecné principy způsobilosti výdajů z hlediska času, umístění a účelu a musí být vynaloženy v souladu se zásadami hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti; poskytovatel podpory bude při kontrole hospodárnosti žádosti o podporu kontrolovat ceny obvyklé služeb, materiálu či výše odměňování pracovníků; výdaje nad obvyklé ceny těchto kontrolovaných kategorií výdajů nebudou uznány jako způsobilé výdaje projektu; poskytovatel podpory může při kontrole žádosti o podporu/platbu kontrolovat i výši cen strojů, technologií (hmotného majetku), jejichž odpisy žadatel/ příjemce zahrne/uje do způsobilých výdajů projektu;
2. musí být vynaloženy v souladu s cíli programu a Výzvy a musí bezprostředně souviset s realizací projektu (musí být uvedeny v Podnikatelském záměru schváleném poskytovatelem podpory, případně v aktualizaci tohoto záměru, kterou schválil poskytovatel podpory ve změnovém řízení);
3. projekt nebyl zahájen před datem registrace žádosti o podporu;
4. musí být před proplacením z Evropského fondu pro regionální rozvoj (dále jen „ERDF“) prokazatelně zaplacený příjemcem (dodavatelům, zaměstnancům apod.), není-li stanoveno jinak;
5. majetek nelze pořizovat vlastní činností příjemce;
6. musí být doloženy průkaznými účetními doklady.



Pro účely výpočtu intenzity podpory a způsobilých výdajů se všechny použité číselné údaje uvádějí před srážkou daně¹⁴ nebo jiných poplatků. Způsobilé výdaje musí být doloženy písemnými doklady, které musí být jasné, konkrétní a aktuální.

Způsobilé výdaje jsou detailně vymezeny v Příloze č. 1 Výzvy – ve **Vymezení způsobilých výdajů a v Pravidlech způsobilosti a publicity – obecná část**. Všechny výdaje musí být vynaloženy v souladu s principy účelnosti, hospodárnosti a efektivnosti.

Způsobilými výdaji jsou:

1. osobní náklady: mzdy a pojistné výzkumných pracovníků, techniků a ostatního technického podpůrného personálu v rozsahu nezbytném pro účely projektu ((osobní náklady administrativních a řídicích pracovníků (finanční manažer, projektový manažer, koordinátor, účetní apod.) jsou způsobilé pouze v rámci položky Ostatní režie));
2. náklady na nástroje, přístroje a vybavení pořízených od třetích stran v podobě odpisů dlouhodobého hmotného movitého majetku, v rozsahu a po dobu, kdy jsou využívány pro účely projektu (podíl odpisů na celkových způsobilých výdajích projektu musí být přiměřený a opodstatněný);
3. náklady na smluvní výzkum;
4. náklady na poradenské služby VaV využité výlučně pro účely projektu;
5. dodatečné režijní a ostatní provozní náklady včetně nákladů na materiál a dodávky, které vznikly bezprostředně v důsledku projektu.

Maximální podíl způsobilých výdajů za podporovanou aktivitu průmyslový výzkum nesmí překročit 50 % celkových způsobilých výdajů projektu.

Finální způsobilost výdaje je potvrzena poskytovatelem podpory vždy až v rámci žádosti o platbu.

Způsobilými výdaji nejsou:

1. DPH, pokud lze uplatnit nárok na její odpočet;
2. výdaje vzniklé nebo uhrazené před datem registrace žádosti o podporu;
3. splátky půjček a úvěrů;
4. pokuty a penále;
5. výdaje na záruky, pojištění, úroky, bankovní poplatky, celní a správní poplatky;
6. leasing;
7. výdaje, které nejsou v souladu s českou nebo evropskou legislativou;
8. pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku;
9. výdaje spojené s administrací projektu;
10. výdaje, na které již byla poskytnuta jiná veřejná podpora či podpora de minimis (pokud jsou činnosti VO spojené se způsobilými výdaji projektu neehospodářské povahy a VO plní související podmínky Rámce (s důrazem na body 27 a 28 Rámce, které musí VO důsledně ošetřit ve smlouvě o spolupráci s podnikem), může VO za těchto podmínek projekt (způsobilé výdaje) spolufinancovat z vlastních zdrojů, které mohou mít povahu veřejných prostředků dle Pravidel pro spolufinancování Evropských

¹⁴ DPH je způsobilý výdaj pouze u žadatele, který nemá nárok na odpočet DPH.



strukturálních a investičních fondů v programovém období 2014-2020¹⁵, pokud to neodporuje pravidlům pro poskytnutí těchto veřejných prostředků (např. institucionální podpory na dlouhodobý koncepční rozvoj VO);

11. na pořízení/využití majetku, který již byl podpořen dotací z veřejných zdrojů;
12. další nezpůsobilé výdaje jsou uvedeny v Příloze č. 1 Výzvy – Vymezení způsobilých výdajů.

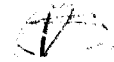
Žádost o podporu podává žadatel prostřednictvím portálu IS KP14+ Aplikace MS2014+. Náležitosti žádosti o podporu vztahující se k žadateli/ům jsou stanoveny v informačním systému IS KP14+, více viz Uživatelská příručka IS KP14+: Pokyny pro vyplnění formuláře žádosti o dotaci. Žádost o podporu obsahuje informace o žadateli a o projektu. V žádosti o podporu musí být uvedeny minimálně tyto údaje (čl. 6 odst. 2 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014): název a velikost podniku, popis projektu, včetně termínu jeho zahájení a ukončení, umístění projektu, seznam nákladů projektu, druh podpory (dotace) a výše veřejného financování, které je pro daný projekt zapotřebí. Žádost o podporu je hodnocena způsobem, který je popsán v dokumentu v Příloze č. 4 Výzvy – Model hodnocení a kritéria pro hodnocení a výběr projektů. Dokument obsahuje vedle modelu hodnocení žádosti o podporu rovněž kritéria za účelem ověření formálních náležitostí a přijatelnosti žádosti a kritéria pro věcné hodnocení.

Výběrová řízení na dodavatele realizovaná příjemcem v rámci projektu musí být provedena v režimu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“), pokud je k tomu dle zákona žadatel/příjemce povinen.

- 1) U zakázek vyhlášených před vydáním Rozhodnutí o poskytnutí dotace, bez ohledu na hodnotu této zakázky, vloží zadavatel po ukončení zadávacího řízení do systému MS 2014+ oznámení o zahájení zadávacího řízení, (dále jen „oznámení“), zadávací dokumentaci, dokumenty související s dodatečnými informacemi/dotazy k zadávací dokumentaci, protokol o otevírání nabídek a příp. zprávu o hodnocení nabídek, vítěznou nabídku, podepsanou smlouvu, a dokumenty vztahující se k zadávacímu řízení dle vzniklých potřeb souvisejících s průběhem zadávacího řízení. Uvedenou dokumentaci vloží zadavatel do systému MS 2014+ bez zbytečného odkladu před podáním žádosti o platbu, ve které budou nárokovány výdaje z příslušné zakázky. Zadavatel rovněž do systému MS 2014+ vloží veškeré další dokumenty související se zadávacím řízením, o které bude ze strany ŘO OP PIK požádán.
- 2) U zakázek vyhlášených po vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace vloží zadavatel do systému MS 2014+:
 - a) u zakázek, jejichž předpokládaná hodnota je rovna nebo vyšší finančnímu limitu pro nadlimitní veřejné zakázky dle nařízení vlády č. 172/2016 Sb., o stanovení finančních limitů a částek pro účely zákona o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů:¹⁶
 - před vyhlášením zadávacího řízení návrh oznámení a návrh zadávací dokumentace. Odsouhlasení těchto dokumentů ze strany ŘO OP PIK je nutnou podmínkou pro možnost vyhlásit zadávací řízení,

¹⁵ Usnesení vlády ČR č. 583/2014; Pravidla spolufinancování evropských fondů v PO 2014 – 2020.

¹⁶ určení finančního limitu pro specifikaci nadlimitní zakázky je odvislé od konkrétního typu zadavatele a druhu veřejné zakázky.



- před podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem oznámení, zadávací dokumentaci, dokumenty související s dodatečnými informacemi/dotazy k zadávací dokumentaci, protokol o otevírání nabídek a příp. zprávu o hodnocení nabídek, vítěznou nabídku, vyřazené nabídky, návrh smlouvy s vítězným účastníkem a další dokumenty vztahující se k zadávacímu řízení dle vzniklých potřeb souvisejících s průběhem zadávacího řízení. Odsouhlasení těchto dokumentů ze strany ŘO OP PIK je nutnou podmínkou pro možnost uzavřít smlouvu s vítězným dodavatelem,
- po podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem podepsanou smlouvu a další dokumenty vztahující se k zadávacímu řízení dle vzniklých potřeb souvisejících s průběhem zadávacího řízení,
 - zadavatel rovněž do systému MS 2014+ vloží veškeré další dokumenty související se zadávacím řízením, o které bude ze strany ŘO OP PIK požádán.

b) U zakázek, jejichž předpokládaná hodnota je nižší než finanční limit pro nadlimitní veřejné zakázky dle nařízení vlády č. 172/2016 Sb., o stanovení finančních limitů a částek pro účely zákona o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů¹⁷:

- po podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem podepsanou smlouvu, a další dokumenty vztahující se k zadávacímu řízení dle vzniklých potřeb souvisejících s průběhem zadávacího řízení,
- zadavatel rovněž do systému MS 2014+ vloží veškeré další dokumenty související se zadávacím řízením, o které bude ze strany ŘO OP PIK požádán.

V případech, kdy se neaplikuje Zákon, je příjemce povinen postupovat dle Pravidel pro výběr dodavatelů ŘO OP PIK (dále jen „PpVD“ nebo „Pravidla“). U výběrových řízení, kde postupuje příjemce jako zadavatel dle Pravidel, se musí řídit Pravidly účinnými v den vyhlášení zakázky. Rozhodné datum pro určení data účinnosti Pravidel u dané zakázky je datum zveřejnění oznámení o zahájení výběrového řízení na profilu zadavatele. Pravidla tvoří součást obecné dokumentace k výzvam OP PIK zveřejněné na webu ŘO OP PIK (<http://www.oppi.cz/>).

Pokud projekt neobsahuje povinnost zrealizovat výběrové řízení v režimu Zákona, ani podle Pravidel, je tento postup nerelevantní.

ŘO si do budoucna vyhrazuje právo změnit nebo doplnit Pravidla podle platných postupů a aktuální situace.

V případě projektů s účinnou spoluprací může v roli zadavatele vystupovat každý člen konsorcia samostatně nebo mohou být zakázky soutěženy členy konsorcia společně.

Podpora je poskytována formou dotace.

Podpora bude poskytnuta v souladu s „Pravidly spolufinancování Evropských strukturálních a investičních fondů v programovém období 2014 – 2020“¹⁸ a bude proplácena zpětně po ukončení projektu nebo jeho etapy za předpokladu splnění Podmínek na základě dokladů předložených příjemcem v žádosti o platbu. Předpokladem je počáteční plné předfinancování výdajů projektu (nebo ucelené etapy = fáze

¹⁷ Určení finančního limitu pro specifikaci nadlimitní zakázky je odvislé od konkrétního typu zadavatele a druhu veřejné zakázky.

¹⁸ Materiál Ministerstva financí schválený vládou ČR usnesením č. 583 ze dne 14. července 2014.



projektu) z vlastních zdrojů příjemce podpory.

V případě podpory poskytnuté podle Nařízení Komise (EU) č. 651/2014, jejíž výše přesáhne 500.000 EUR, poskytovatel podpory zveřejní informace o jednotlivé podpoře v souladu s čl. 9 odst. 1 písm. c) a Přílohou III. Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 na souhrnné internetové stránce věnované veřejné podpoře.

V žádosti o podporu bude dotace vždy uvedena jako částka rovnající se procentuálnímu podílu na způsobilých výdajích.

Podíl aktivit podnikatelských subjektů na celkových aktivitách projektu (způsobilých výdajích) musí být minimálně 50 %.

- Maximální míra veřejné podpory je dána následující tabulkou, kde jsou uvedeny rozhodující kategorie podporovaných aktivit a velikost podniku:

kategorie činnosti	malý podnik	střední podnik	velký podnik
průmyslový výzkum ¹⁹	70 %	60 %	50 %
experimentální vývoj ²⁰	45 %	35 %	25 %

- V případě realizace projektu, který zahrnuje účinnou spolupráci mezi členy konsorcia²¹, je maximální míra veřejné podpory podle kategorie podporovaných aktivit a velikosti podniku následující:

kategorie činnosti	malý podnik	střední podnik	velký podnik
průmyslový výzkum	80 %	75 %	65 %
experimentální vývoj	60 %	50 %	40 %

- V režimu nezakládajícím veřejnou podporu je podpora poskytována v souladu s Rámcem a to pro subjekty, které splňují definici výzkumné organizace. Maximální intenzita podpory zde nesmí přesáhnout 85 % z celkových způsobilých výdajů výzkumné organizace bez ohledu na velikost výzkumné organizace či místa realizace.

kategorie činnosti	podpora nezakládající veřejnou podporu
	organizace pro výzkum a šíření znalostí
průmyslový výzkum	85 %
experimentální vývoj	85 %

Účast organizace pro výzkum a šíření znalostí není v projektu povinná.

¹⁹ Průmyslový výzkum je definován v čl. 2 bodě 85 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014.

²⁰ Experimentální výzkum je definován v čl. 2 bodě 86 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014.

²¹ Ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 se musí jednat o účinnou spolupráci 1.) mezi podniky, z nichž alespoň jeden je malým nebo středním podnikem, nebo k této spolupráci dochází alespoň ve dvou členských státech nebo v členském státě a ve státě, který je smluvní stranou Dohody o EHP, a jednotlivý podnik nehradí více než 70 % způsobilých nákladů, nebo 2.) mezi podnikem a jednou nebo více organizacemi pro výzkum a šíření znalostí, jestliže tato organizace nese alespoň 10 % způsobilých nákladů a má právo zveřejňovat výsledky vlastního výzkumu.



Maximální míra podpory za celý projekt je omezena na **70 %**.

Schválený podíl výdajů kategorie průmyslového výzkumu na celkových způsobilých výdajích nelze následně měnit²².

Dotace na projekt je poskytována minimálně ve výši 2 mil. Kč a maximálně do výše

- a) **50 mil. Kč** pro projekty realizované bez tzv. účinné spolupráce
- b) **100 mil. Kč** pro projekty realizované v rámci účinné spolupráce, CZ-NACE 30.3, kódu intervence 063 nebo 065.

Podpora je poskytována v souladu s článkem 25 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014²³, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o ES prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem a může být proto slučitelná s vnitřním trhem ve smyslu čl. 107 odst. 3 Smlouvy o fungování EU a je vyňata z oznamovací povinnosti dle čl. 108 odst. 3 Smlouvy o fungování EU.

Podpora může být poskytována dle Rámce, tj. mimo režim veřejné podpory pro příjemce, pouze ve prospěch výzkumných organizací za splnění podmínek bodů 19 a/nebo 20 Rámce tj. podpora musí směřovat na nehmotné aktivity výzkumné organizace podle bodu 19, popř. může směřovat na vedlejší hospodářské aktivity za splnění veškerých podmínek bodu 20 Rámce.

Projekty požadující dle míry podpory dotaci (a plánují dle toho úměrně nízké celkové způsobilé výdaje) nižší než minimální absolutní, jsou nepřijatelné a nebudou přijaty do hodnotícího procesu. Maximální absolutní dotace je nepřekročitelná.

Pro Výzvu programu podpory Aplikace není křížové financování relevantní.

1. **Cílové území:** Území České republiky, mimo NUTS II Praha.
2. Rozhodující pro **posouzení místní přijatelnosti** není sídlo žadatele/ů (nebo jeho partnerů), ale skutečné místo realizace projektu = realizace výdajů, resp. skutečné místo dopadu realizovaného projektu z hlediska jeho přínosu do příslušného regionu.
3. **Vymezení zvýhodněných regionů:** Hospodářsky problémové regiony definované usnesením vlády ČR č. 952/2013, ve smyslu usnesení vlády ČR č. 826/2015 a č. 562/2018, jimiž jsou **Moravskoslezský, Ústecký a Karlovarský kraj**. Cílem zvýhodnění těchto typů hospodářsky postižených regionů ČR je povzbudit prostřednictvím realizace intervencí daného programu podpory OP PIK hospodářský rozvoj právě v oblastech, kde je to nejvíce potřebné.

²² Jedná se o podíl, jež byl schválen v rámci věcného hodnocení a jeho změna by znamenala přehodnocení celého projektu, což z pohledu Řídícího orgánu není možné. Výdaje nad rámec tohoto podílu mohou být součástí projektu nadále pouze jako nezpůsobilé.

²³ Úřední věstník EU, L 187, 26. 6. 2014, str. 1-84.



1. projekt musí být realizován na území ČR mimo NUTS II Praha;
2. žadatel/partner musí mít nabytá vlastnická nebo jiná práva k nemovitostem a pozemkům, kde bude projekt realizován a na vyzvání je povinen tato práva doložit;
3. projekt musí obsahovat všechny povinné součásti uvedené ve Výzvě k jeho předložení;
4. projekt nepředpokládá podporu na činnosti spojené s vyváženým množstvím (vývozní subvence), podporu na zřízení a provoz distribuční sítě v zahraničí, nebo na jiné běžné výdaje spojené s vývozní činností (cla, pojištění atd.); ani podporu podmiňující použití domácího zboží na úkor dováženého zboží a/nebo podmiňující použití domácích služeb;
5. projekt nebyl zahájen před datem registrace žádosti o podporu;²⁴
6. projekt nesmí porušovat horizontální politiky EU a jejich základní principy, zejména:
 - a. rovné příležitosti mezi muži a ženami (rovnost mužů a žen, odstraňování diskriminace na základě pohlaví, rasy, etnického původu, náboženského vyznání, světového názoru, zdravotního postižení, věku nebo sexuální orientace),
 - b. rovné příležitosti a nediskriminace (např. z důvodu sociálního vyloučení nebo zdravotního postižení),
 - c. udržitelný rozvoj (splnění právních předpisů EU a ČR v oblasti ochrany životního prostředí);
7. cíle projektu musí být v souladu s cíli programu a Výzvy;
8. u projektů, jejichž celkové způsobilé výdaje jsou rovny/vyšší než 5 mil. Kč, finanční zdraví žadatele a jeho partnerů vyjádřené zjednodušeným ekonomickým hodnocením zprostředkujícího subjektu nesmí být nižší než 5 bodů;²⁵ žadatel je zodpovědný za správnost vyplnění zjednodušeného hodnocení svého i svých partnerů;
9. **podporovány jsou projekty**, jejichž výstupy se projeví v odvětvích vymezených oddíly CZ-NACE C 10 – 11, 13 – 18, 20 - 33; D 35, E 38; F 41 – 43, J 58, 59, 61 - 63, M 69 – 72, 74, 75, N 78, S 95 (viz Příloha č. 2 této Výzvy);
10. podporovány nejsou projekty, jejichž výstupy se přímo projeví v některém z odvětví uvedených v Příloze č. 2 této Výzvy²⁶
 - výroba, zpracování a uvádění na trh výrobků uvedených v Příloze č. 2 - Příloha I. Smlouvy o fungování EU Výzvy;
 - zemědělství, lesnictví, rybolov, akvakultura (CZ-NACE A 01, A 02, A03).

²⁴ Zahájením prací se rozumí buď zahájení stavebních prací v rámci investice, nebo první právně vymahatelný závazek objednat zařízení či jiný závazek, v jehož důsledku se investice stává nezvratnou, podle toho, která událost nastane dříve. Za zahájení prací se nepovažují nákup pozemků a přípravné práce, jako je získání povolení a zpracování studií proveditelnosti. V případě převzetí se „zahájením prací“ rozumí okamžik, kdy je pořízen majetek přímo související s pořízenou provozovnou.

²⁵ Finanční zdraví jednotlivých subjektů je posuzováno vždy ve vztahu k poměrné části dotace připadající na jednotlivé subjekty.

²⁶ Jestliže příjemce působí zároveň v odvětvích vyloučených i v odvětvích spadajících do působnosti nařízení Komise (EU) č. 651/2014, resp. Komise (EU) č. 1407/2013, příslušné nařízení se použije na podporu poskytovanou na tato jiná odvětví nebo činnosti za předpokladu, že příjemce zajistí, že činnosti ve vyloučených odvětvích nevyužívají podporu dle příslušného nařízení. Příjemce, který působí ve vyloučených odvětvích, zajistí splnění této povinnosti prostřednictvím vedení odděleného účetnictví a/nebo prostřednictvím dokladu o faktickém oddělení podpořených činností od činností ve vyloučených odvětvích.



1. Podpora bude příjemci poskytnuta na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace vydaného správcem programu (dále jen „Rozhodnutí“) obsahujícím i podmínky poskytnutí dotace a ostatní povinnosti příjemce.
2. Příjemce se dále řídí Pravidly způsobilosti a publicity – obecná část.
3. Příjemce/partner je povinen o způsobilých výdajích projektu a použití dotace určené k financování způsobilých výdajů vést oddělenou evidenci a dokumentaci stanovenou v Rozhodnutí a podklady uchovat po dobu 10 let ode dne ukončení projektu, a zároveň minimálně do doby uplynutí 3 let od uzávěrky OP PIK v souladu s čl. 140 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 ze dne 17. prosince 2013.
4. ŘO sleduje pro účely monitoringu indikátory, mj. na úrovni jednotlivých projektů, ke kterým je příjemce povinen předávat data ukazatelů specifikovaných ve Výzvě a v podmínkách programu (viz kapitola 3.3).
5. Shoda projektu s Národní výzkumnou a inovační strategií pro inteligentní specializaci České republiky²⁷ bude ověřena v rámci hodnocení projektu, a to z hlediska naplňování výběrových kritérií definovaných v této Výzvě. Pro ověření bude žadatel používat Přílohu č. 7 Výzvy s názvem „Podkladový materiál pro implementaci Národní RIS3 strategie“.
6. Pokud je žadatel/partner **velkým podnikem, je v této Výzvě oprávněn předložit pouze jeden projekt** ((tj. jednu aktivní žádost o podporu, ve které vystupuje jako žadatel nebo partner (vyjma projektů uvedených v bodě 7. této kapitoly)), MSP pak maximálně tři projekty (tzn. tři aktivní žádosti²⁸, ve kterých vystupuje jako žadatel nebo partner). Tato podmínka se nevztahuje na výzkumné organizace vystupující v roli partnera projektu.
7. Pokud je žadatel/partner **velkým podnikem realizujícím projekty** v rámci účinné spolupráce, CZ-NACE 30.3, kódu intervence 063 nebo 065, **je v této Výzvě oprávněn předložit maximálně tři projekty tohoto typu projektů** (tzn. tři aktivní žádosti²⁹, ve kterých vystupuje jako žadatel nebo partner). Velké podniky mohou realizovat jeden projekt bez účinné spolupráce a dva projekty v rámci účinné spolupráce, CZ-NACE 30.3, kódu intervence 063 nebo 065. Tato podmínka se nevztahuje na výzkumné organizace vystupující v roli partnera projektu.
8. Pro projekty realizované v rámci konsorcia je celkový počet členů omezen na 5, resp. hlavní žadatel/příjemce a 4 partneři s finanční spoluúčastí.
9. V rámci realizace projektu, jehož celkové způsobilé výdaje jsou rovny/vyšší než 5 mil. Kč, lze využít etapizace, minimální délka etapy je 8 měsíců, minimální výše plánované dotace na etapu je 500 000 Kč a maximální počet etap projektu je 4.
10. Příjemce je povinen zajistit financování výdajů na realizaci projektu včetně DPH.
11. Příjemce/partner je povinen vykonávat podnikatelskou aktivitu/činnost po dobu 3 let od přechodu projektu do centrálního stavu MS2014+: Projekt finančně ukončen ze strany ŘO, a to bez ohledu na typ subjektu či velikost podniku.
12. Pokud je součástí aktivit zhotovení prototypů, pak musí tyto prototypy podstoupit prototypové zkoušky, o kterých bude proveden detailní záznam a vyhodnocení (vyjma projektů uvedených v bodě 19. této kapitoly). Pokud budou prototypy následně prodány, budou vždy deklarovány jako prodej zkušebního prototypu. Příjemce/partner může takový prototyp prodat až po ukončení

²⁷ Národní výzkumná a inovační strategie pro inteligentní specializace České republiky (označována jako „Národní RIS3 Strategie“); bude posuzována shoda s Národní RIS 3 z hlediska jejího věcného zaměření.

²⁸ Pojem aktivní žádost se pro tyto účely rozumí žádost o podporu, která nebyla vyřazena, odstoupena či zamítnuta.

²⁹ Pojem aktivní žádost se pro tyto účely rozumí žádost o podporu, která nebyla vyřazena, odstoupena či zamítnuta.



realizace projektu, nerozhodne-li ŘO OP PIK jinak.

13. Žadatel/partner odůvodněně předpokládá, že výstupem projektu bude minimálně jeden z těchto podporovaných výsledků výzkumu a vývoje: **poloprovoz, ověřená technologie, užitný vzor, průmyslový vzor, prototyp, funkční vzorek nebo software.**
14. Osobní náklady lze do projektu zahrnout pouze za předpokladu, že **úvazky osob, zahrnutých do projektu mohou být maximálně 1,0 v součtu u všech subjektů (příjemce a partnerů)** zapojených do daného projektu (tj. součet veškerých úvazků zaměstnance u zaměstnavatele/ů včetně případných DPP a DPČ nesmí překročit pracovní úvazek 1,0), a to po celou dobu zapojení daného pracovníka do realizace projektu. Toto příjemce/partner dokládá čestným prohlášením zaměstnavatele souhrnně za všechny zaměstnance.
15. Rozhodnutí nebude vydáno v případě, že:
 - žadatel je podnikem v obtížích dle Nařízení Komise (EU) č. 651/2014³⁰,
 - na majetek žadatele je vydáno usnesení o nařízení výkonu rozhodnutí nebo usnesení o nařízení exekuce, pokud již tato řízení nebyla pravomocně skončena,
 - žadatel je ve střetu zájmů dle ust. § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů.
16. Hlavním žadatelem/příjemcem projektu musí být **člen konsorcia s nejvyšším podílem způsobilých výdajů na celkovém rozpočtu projektu** (celkových způsobilých výdajích).
17. V případě zapojení partnera/ů do projektu je odpovědnost za realizaci projektu vždy na hlavním příjemci. V případě pochybení na straně partnera, které má za následek vznik nezpůsobilých výdajů, se případný nárok na vrácení chybně proplacené dotace vždy uplatňuje vůči příjemci.
18. Realizace projektu prostřednictvím konsorcií nesmí být zneužito k obcházení Zákona/PpVD. Podíl a přínosy partnera v projektu musí být vždy odůvodněné a míra zapojení partnerů do projektu musí odpovídat jejich podílům na výsledcích projektu.
19. Pro projekty splňující dvě podmínky:
 1. způsobilé výdaje projektu přesahují 50 mil. Kč a
 2. a) projekty realizované v rámci CZ NACE 30.3 (**Výroba letadel a jejich motorů, kosmických lodí a souvisejících zařízení**) **s účinnou spoluprací (bez ohledu na velikost žadatele/partnera)** nebo

³⁰ „Podnikem v obtížích“ se rozumí podnik, v jehož případě nastane alespoň jedna z následujících okolností:

- a) V případě společnosti s ručením omezeným (která není malým nebo středním podnikem, jehož existence nepřesahuje tři roky nebo – pro účely způsobilosti pro rizikové financování – která není malým nebo středním podnikem do sedmi let od jeho prvního komerčního prodeje, jenž je na základě hloubkové kontroly provedené vybraným finančním zprostředkovatelem způsobilý pro investice v oblasti rizikového financování), kde v důsledku kumulace ztrát došlo ke ztrátě více než poloviny upsaného základního kapitálu. Tento případ nastává, když je výsledek odečtení kumulovaných ztrát od rezerv (a všech dalších prvků, jež se obecně považují za kapitál společnosti) negativní a svou výší překračuje polovinu upsaného základního kapitálu. Pro účely tohoto ustanovení se za „společnost s ručením omezeným“ považují zejména formy podniků uvedené v příloze I směrnice 2013/34/EU (1) a „základní kapitál“ zahrnuje případně jakékoli emisní ážio.
- b) V případě společnosti, v níž alespoň někteří společníci plně ručí za závazky společnosti (která není malým nebo středním podnikem, jehož existence nepřesahuje tři roky nebo – pro účely způsobilosti pro rizikové financování – která není malým nebo středním podnikem do sedmi let od jeho prvního komerčního prodeje, jenž je na základě hloubkové kontroly provedené vybraným finančním zprostředkovatelem způsobilý pro investice v oblasti rizikového financování), kde v důsledku kumulace ztrát došlo ke ztrátě více než poloviny jejího kapitálu zaznamenaného v účetnictví této společnosti. Pro účely tohoto ustanovení se za „společnost, v níž alespoň někteří společníci plně ručí za závazky společnosti“ považují zejména formy podniků uvedené v příloze II směrnice 2013/34/EU.
- c) Jestliže vůči podniku bylo zahájeno kolektivní úpadkové řízení nebo tento podnik splňuje kritéria vnitrostátního práva pro zahájení kolektivního úpadkového řízení na žádost svých věřitelů.
- d) Jestliže podnik obdržel podporu na záchranu a zatím nesplatil půjčku nebo neukončil záruku nebo jestliže obdržel podporu na restrukturalizaci a stále se na něj uplatňuje plán restrukturalizace.
- e) V případě podniku, který není malým nebo středním podnikem, kde v uplynulých dvou letech:
 - 1) účetní poměr dluhu společnosti k vlastnímu kapitálu je vyšší než 7,5 a
 - 2) poměr úrokového krytí hospodářského výsledku společnosti před úroky, zdaněním a odpisy (EBITDA) je nižší než 1,0.



b) projekty s významným pozitivním dopadem na životní prostředí, tedy se zaměřením na nízkouhlíkové hospodářství a na odolnost vůči změně klimatu³¹ bez ohledu na velikost žadatele/partnera,

bude v případě dostatečné připravenosti legislativních podmínek, pravidel veřejné podpory a monitorovacího systému pro Operační program Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost (OP TAK) umožněno tzv. „fázování“, kdy první část projektu bude realizována v rámci této Výzvy v OP PIK a následně bude možné, resp. v případě využití tohoto fázování povinné druhou část projektu realizovat v rámci nového operačního programu OP TAK, případně jiného programu podpory, avšak za podmínky ukončení první části projektu v OP PIK oponentním řízením se známkou „V - vynikající výsledky (mezinárodního významu)“ nebo „U - úspěš podle zadání, cíle projektu byly splněny“). Termín pro ukončení druhé části projektu je předběžně stanoven na 31. 12. 2024, pokud poskytovatel nerozhodne v rámci navazující výzvy OP TAK jinak. Další podmínky jsou upraveny v Pravidlech pro žadatele a příjemce z OP PIK – zvláštní část. Realizace a úspěšné ukončení druhé části je povinnou podmínkou pro ukončení projektu jako celku a potvrzení naplnění cílů a výstupů projektu.

20. Další povinnosti příjemce jsou stanoveny v Rozhodnutí obsahujícím i podmínky poskytnutí dotace a ostatní povinnosti příjemce.

Žadatel musí v okamžiku podání **žádosti o podporu** předložit následující dokumenty:

1. rozvahu a výkaz zisku a ztráty za poslední dvě uzavřená zdaňovací období včetně přílohy k účetní závěrce nebo obdobný dokument platný v zemi svého sídla, popř. v zemi sídla své pobočky, pokud ze zákona tyto dokumenty vytváří a zároveň pokud nebyly před podáním žádosti o podporu zveřejněny v příslušném rejstříku ve smyslu zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob, a to za žadatele i partnery s finančním příspěvkem – u projektů s celkovými způsobilými výdaji, které se rovnají nebo jsou vyšší než 5 mil. Kč;
2. vyplněný **formulář finanční analýzy**, a to i za partnery s finančním příspěvkem - u projektů s celkovými způsobilými výdaji, které se rovnají nebo jsou vyšší než 5 mil. Kč;
3. **návrh smlouvy o spolupráci na řešení projektu** mezi členy konsorcia v případě, že žadatelem je člen konsorcia³²;
4. vyplněný předepsaný formulář **Rozpočet pro program Aplikace**;
5. **podnikatelský záměr dle povinné osnovy**;
6. **prohlášení k žádosti o podporu bez de minimis**, a to i za partnery s finančním příspěvkem³³;
7. vyplněné/á a podepsané/á prohlášení partnera/ů zapojeného/ých do realizace operace³⁴;
8. vyplněné/á a podepsané/á prohlášení organizace pro výzkum a šíření znalostí, pokud je partnerem a nárokuje si podporu nezakládající veřejnou podporu ve smyslu čl. 107 odst. 1

³¹ Žadatel v Podnikatelském záměru vyčíslí dopad na nízkouhlíkové hospodářství v podobě CO₂ nebo na klima v podobě CO₂ nebo emisí metanu nebo jiných relevantních energetických ukazatelů, popřípadě vyčíslí/popíše úsporu vody v rámci adaptace proti změně klimatu - projekt musí zřetelně a prokazatelně vymezit úspory vody v celkovém rozsahu činnosti projektu; má se jednat o úspory vody v úhrnu celého výrobního procesu a prokazatelně definovat spotřebu vody ve výrobním procesu před a po zavedení nového technologického postupu/technologie/konstrukčního řešení atd. nebo projekt musí prokazatelně zdokonalovat postupy/technologie/ konstrukční řešení atd., které se zabývají úpravou/čištěním znečištěné průmyslové vody (toxickými látkami, anorganickými průmyslovými kaly, průmyslovými tuky a oleji, radioaktivitou, mikrobiálním znečištěním apod.) anebo musí být zřetelně a prokazatelně vymezena úspora/efekt, který bude výsledkem inovovaného produktu.

³² Návrh smlouvy o spolupráci musí obsahovat způsob nakládání s výsledky výzkumu a vývoje, přičemž je nutné, aby možnost nakládání s výsledky výzkumu měli všichni členové konsorcia.

³³ Prohlášení nemusí předkládat veřejné vysoké školy a veřejné výzkumné instituce.

³⁴ Prohlášení nemusí předkládat veřejné vysoké školy a veřejné výzkumné instituce.

Smlouvy o fungování EU;

9. v případě, že partnerem žadatele je výzkumná organizace - podklady prokazující splnění definice organizace pro výzkum a šíření znalostí dle čl. 2, bodu 83 Nařízení Komise (EU) 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem. V případě, že je výzkumná organizace vedena v rejstříku MŠMT dle Nařízení vlády č. 160/2017 Sb., o sbírce listin seznamu výzkumných organizací a způsobu vykazování příjmů z transferu znalostí, ve znění pozdějších předpisů, je dostačující pouze odkaz v Podnikatelském záměru.

Žadatel musí v okamžiku **podpisu Rozhodnutí o poskytnutí dotace**, jehož součástí jsou závazné podmínky poskytnutí dotace a ostatní povinnosti příjemce, předložit následující dokumenty:

1. smlouvu o spolupráci jednotlivých členů konsorcia, je-li relevantní³⁵;
2. nájemní smlouvu prokazující vlastnický vztah žadatele i partnerů zapojených do realizace operace k jednotlivým místům realizace, pokud tato místa nejsou dle katastru nemovitostí přímo v majetku těchto subjektů;
3. **aktualizované prohlášení k žádosti o podporu bez de minimis**, a to i za partnery s finančním příspěvkem³⁶;
4. prohlášení k Rozhodnutí o poskytnutí dotace, a to i za partnery s finančním příspěvkem³⁷;
5. žadatel v době před vydáním RoPD na vyzvání doloží vyplněný Formulář pro posouzení podmínky podniku v obtížích obsahující čestné prohlášení, že žadatel není podnikem v obtížích ve smyslu čl. 2 odst. 18 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014;
6. rozvahu a výkaz zisku a ztráty za poslední dvě uzavřená zdaňovací období žadatele a jeho partnerských a propojených podniků uvedených v Prohlášení k Rozhodnutí o poskytnutí dotace včetně přílohy k účetní závěrce nebo obdobný dokument platný v zemi svého sídla, popř. v zemi sídla své pobočky, pokud ze zákona tyto dokumenty vytváří a zároveň pokud nejsou zveřejněny v příslušném rejstříku ve smyslu zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob – dokládá žadatel i partneři s finančním příspěvkem.

V okamžiku předložení první **Žádosti o platbu**:

1. povinné přílohy Žádosti o platbu uvedené v Pravidlech pro žadatele a příjemce z OP PIK – obecná část nebo v Pravidlech pro žadatele a příjemce z OP PIK – zvláštní část.

Na podporu není právní nárok. O konečné výši dotace rozhoduje ŘO.

Sankce za nedodržení podmínek programu a Výzvy jsou stanoveny v Rozhodnutí.

Účast v dalších programech podpory: Na téže způsobilé výdaje projektu podpořeného z tohoto programu nesmí příjemce čerpat jinou veřejnou podporu podle článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie, podporu z prostředků Unie, které centrálně spravují orgány, agentury, společné podniky a jiné subjekty Unie a které není přímo ani nepřímo pod kontrolou členských států, a ani podporu v režimu

³⁵ Přílohou smlouvy o spolupráci bude i schválený rozpočet programu aplikace. Smlouva bude podepsána osobami oprávněnými jednat za jednotlivé subjekty. Pokud bude smlouva podepsána v zastoupení, je nutné dodat i dokument, který danou možnost zastoupení upravuje (plná moc, pověření, rozhodnutí rektora apod.).

³⁶ Prohlášení nemusí předkládat veřejné vysoké školy a veřejné výzkumné instituce.

³⁷ Prohlášení předkládá žadatel a partneři s finančním příspěvkem, vyjma veřejných vysokých škol a veřejných výzkumných institucí.



de minimis dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013. Příjemce rovněž nesmí na způsobilé výdaje projektu čerpat podporu z jiného fondu nebo nástroje Unie, případně téhož fondu, ale jiného programu ve smyslu čl. 65 Obecného nařízení.

Příjemce dotace se ke dni vydání Rozhodnutí zavazuje nevyužít prostředky z Evropských strukturálních a investičních fondů a z národních zdrojů na totožné opatření, vázané na poskytnutí dotace z Rozhodnutí.

Dotace nesmí být vyplacena příjemci, který má neuhrazený závazek vzniklý na základě příkazu k vrácení finančních prostředků vydaného po předchozím rozhodnutí Komise prohlašujícím, že podpora obdržena od poskytovatele z České republiky je protiprávní a neslučitelná s vnitřním trhem.

Pro účely hodnocení kritéria Hospodárnost rozpočtu se pro přepočet nabídky do CZK použije průměrný měsíční kurz ČNB měsíce předcházejícího datu vyhlášení výzvy.

Na základě řádně zdůvodněné žádosti o změnu ze strany žadatele je možné prodloužit dobu realizace projektu až do 30. 6. 2023 po vydání Rozhodnutí, s podmínkou schválení této žádosti o změnu ŘO OP PIK. Použití tohoto ustanovení umožňuje prodloužit termín realizace projektu nad rámec stanovený v textu Výzvy v úvodní tabulce na straně 1 v bodu „Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace operace“.

Schválení žádosti o změnu termínu realizace projektu je možné při dodržení těchto podmínek:

1. musí být dán objektivní důvod, proč příjemce není schopen bez vlastního zavinění dokončit realizaci projektu v termínu stanoveném výzvou; jde o takový důvod, který by byl překážkou pro dodržení termínu pro kohokoliv, kdo by projekt realizoval, důvod tedy není subjektivní ve vztahu ke konkrétnímu příjemci;
2. je zodpovědností příjemce, aby byl schopen zdůvodnit, proč nemohl předvídat vznik události mající za důsledek zpoždění realizace;
3. v případě, kdy příjemce nutnost posunu termínu neodůvodnil, nebo jej odůvodnil nedostatečně, ŘO OP PIK tuto žádost o změnu zamítne;
4. k prodloužení termínu musí dojít až po zahájení fyzické realizace projektu.

Odstranění vad žádosti, doložení dalších podkladů a úprava žádosti

- a) trpí-li žádost o poskytnutí dotace vadami, musí poskytovatel/ZS vyzvat žadatele o dotaci k odstranění vad; a to ve lhůtě 8 pracovních dnů³⁸.
- b) ŘO/ZS může kdykoliv v průběhu řízení vyzvat žadatele o dotaci k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání Rozhodnutí.
- c) ŘO/ZS je oprávněn vyzvat žadatele o dotaci k doložení dokladu prokazující počet zaměstnanců.
- d) ŘO/ZS může žadateli o dotaci doporučit úpravu žádosti, lze-li předpokládat, že upravené žádosti bude zcela vyhověno; vyhoví-li žadatel o dotaci tomuto doporučení, posuzuje poskytovatel upravenou žádost.

Žádosti o poskytnutí dotace, která byla pravomocně zcela nebo zčásti zamítnuta, lze novým rozhodnutím zcela vyhovět, případně z části vyhovět a ve zbytku ji zamítnout, souhlasí-li s tím žadatel o dotaci. Takovému rozhodnutí může předcházet postup upravený v bodech b) a c); Odstranění vad žádosti, doložení dalších podkladů a úprava žádosti.

Zemřel-li žadatel o dotaci nebo zanikl-li žadatel o dotaci přede dnem vydání Rozhodnutí nebo návratné finanční výpomoci, poskytovatel řízení zastaví.

³⁸ Bližší informace v dokumentu Pravidla pro žadatele a příjemce z OP PIK – obecná část



Ministerstvo průmyslu a obchodu si jako vyhlášovatel Výzvy vyhrazuje právo provádět změny ve Výzvě v souladu s bodem 5.2.4 Metodického pokynu pro řízení výzev, hodnocení a výběr projektů.

U kolových výzev je nepřipustné provádět následující změny podmínek pro poskytnutí podpory:

- a) zrušení vyhlášené výzvy,
- b) snížení alokace výzvy,
- c) změnit maximální a minimální výši celkových způsobilých výdajů,
- d) změnit míry spolufinancování,
- e) změnit věcné zaměření výzvy,
- f) změnit definici oprávněného žadatele, tj. přidat nebo odebrat oprávněného žadatele,
- g) posunout nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu na dřívější datum,
- h) posunout datum ukončení příjmu žádostí o podporu na dřívější datum,
- i) změnit kritéria pro hodnocení projektů.

Při změně Výzvy vyhlášovatel výzvy stanoví datum nabytí účinnosti změny tak, aby zohledňovala předpokládanou dobu, kterou žadatel potřebuje, aby projekt (resp. žádost o podporu) změně přizpůsobil. V případě změny, u které je nutné provést úpravy v informačním systému MS2014+, vyhlášovatel výzvy stanoví datum nabytí účinnosti změny tak, aby zohledňovala předpokládanou dobu potřebnou pro provedení úpravy informačního systému. Vyhlášovatel výzvy řádně odůvodní a toto odůvodnění zveřejnění společně se změnou Výzvy. Odůvodnění musí obsahovat popis změny, důvod provedení změny a případné dopady na administraci projektů ze strany žadatele / příjemce v informačním systému MS2014+ (toto ustanovení platí pouze pro změnu textu Výzvy před ukončením příjmu žádostí o podporu).

V relevantních případech vyhlášovatel výzvy uváží:

1. způsob projednání změny (např. na monitorovacím výboru, projednání s žadatelem/příjemcem),
2. zda uvést odůvodnění data nabytí účinnosti,
3. zda uvést dopady změny na žadatele/příjemce a řídicí orgán (příp. další subjekty implementační struktury),
4. zda uvést případné dopady neprovedení změny na žadatele / příjemce a řídicí orgán (příp. další subjekty implementační struktury), včetně uvedení dopadů na informační systém MS2014+,
5. zda uvést srovnání s úpravou v dalších výzvách (u výzev na synergické / komplementární projekty včetně dopadů na synergickou / komplementární výzvu).

Změny výzev a navazující dokumentace ohlašovatel výzvy předem zveřejní na webových stránkách OP PIK (včetně odůvodnění) a zadává je do informačního systému MS2014+. MMR zajistí, aby změna Výzvy byla zveřejněna na zastřešujících webových stránkách –

Informace o programu podpory Aplikace a Výzvě VIII poskytne žadatelům:

Agentura pro podnikání a inovace

Žitná 18, Praha 2

Tel. 800 800 777

Email:

nebo Regionální kanceláře Agentury pro podnikání a inovace ve všech krajských městech.



Nařízením Komise (EU) č. 651/2014 se rozumí Nařízením Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, ve znění nařízení Komise (EU) č. 2017/1084 ze dne 14. června 2017 (Úřední věstník EU, L 187, 26. 6. 2014, str. 1- 84).

Malý a střední podnik (**MSP**) je podnik splňující definici stanovenou v Příloze č. 1 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014.

1. Vymezení způsobilých výdajů
2. Podporované kategorie CZ-NACE
3. Povinná osnova Podnikatelského záměru
4. Model hodnocení a kritéria pro hodnocení a výběr projektů
5. Vzor Rozhodnutí o poskytnutí dotace
6. Pravidla pro žadatele a příjemce z OP PIK – Zvláštní část
7. Podkladový materiál pro implementaci Národní RIS3 strategie
8. Rozpočet pro program Aplikace
9. Prohlášení partnera se zapojením do realizace operace
10. Prohlášení organizace pro výzkum a šíření znalostí

1. Změna žadatele a prokazování splnění podmínky účetní, ekonomické a daňové historie žadatele
2. Příloha I Smlouvy o EU
3. Pravidla pro žadatele a příjemce z OP PIK – Obecná část
4. Pravidla pro výběr dodavatelů
5. Prohlášení k žádosti o podporu bez de minimis
6. Prohlášení k Rozhodnutí o poskytnutí dotace
7. Pravidla způsobilosti a publicity – obecná část
8. Uživatelská příručka IS KP14+: Pokyny pro vyplnění formuláře žádosti o podporu
9. Kategorizace sankcí za porušení postupu zadavatele zakázek
10. Číselník právních forem³⁹
11. Pravidla spolufinancování ESIF v programovém období 2014 – 2020
12. Etapizace projektu
13. Čestné prohlášení příjemce k RoPD

Obecná dokumentace k Výzvě je k dispozici na webu ŘO OP PIK (www.op-pik.cz), v oddíle Společné přílohy dotačních programů OP PIK.

³⁹ Číselník právních forem (neobsahuje zahraniční formy podniku).