



## Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace ze Sociálního fondu statutárního města Zlína

číslo smlouvy: 2500210085

uzavřena dle § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, mezi  
těmito **smluvními stranami**:

**1) statutární město Zlín**

sídlem: náměstí Míru 12, 760 01 Zlín

zastoupené: Ing. et Ing. Jiří Korcem, primátorem

zástupce ve věcech smluvních: Mgr. Aleš Dufek, náměstek primátora

odpovědný útvar: Odbor sociálních věcí Magistrátu města Zlína

IČO: 00283924

DIČ: CZ00283924

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.

číslo účtu: 3328482/0800

číslo smlouvy: 2500210085

(dále také jako „poskytovatel“)

a

**2) ABAPO, s.r.o.**

sídlem: Divadelní 3242, 760 01 Zlín

zapsaná ve veřejném rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka  
82134

IČO: 02672910

DIČ: CZ02672910, plátce DPH

bankovní spojení: Fio banka, a.s.

číslo účtu: 2800550800/2010

(dále jen „příjemce“)

### Čl. I

#### Předmět a účel smlouvy

**1. Poskytovatel:**

- a) v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
- b) na základě usnesení č. 21/17Z/2021 Zastupitelstva města Zlína, ze dne 25. 3. 2021,
- c) v souladu s Pověřením Zlínského kraje k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu (dále jen „Pověření“) příjemci ze dne 14. 12. 2020 schváleným Radou Zlínského kraje dne 30. 11. 2020, č. usnesení 0863/R30/20,
- d) v souladu se Střednědobým plánem sociálních služeb na Zlínsku na období let 2020 - 2024, schváleným Zastupitelstvem města Zlína dne 20. 6. 2019, č. usnesení 7/5Z/2019,

poskytuje příjemci neinvestiční dotaci ze Sociálního fondu statutárního města Zlína pro rok 2021 ve výši

**820 000 Kč (slovy osmsetdvacettisickorunčeských)**

na podporu poskytování registrovaných sociálních služeb (dále v textu také jako: „služby obecného hospodářského zájmu“) pro občany statutárního města Zlína v roce 2021.

## Čl. II Splatnost dotace

Poskytovatel poukáže příjemci neinvestiční dotaci v celkové výši 820 000 Kč převodním příkazem na účet příjemce, uvedený v záhlaví této smlouvy, jednorázovou platbou, která bude příjemci poukázána z účtu poskytovatele do 15 kalendářních dnů ode dne účinnosti této smlouvy.

## Čl. III Podmínky přidělení a vyúčtování dotace

1. Podmínky pro poskytování, přidělování a vyúčtování dotací z fondu se řídí obecnými právními předpisy, Statutem Sociálního fondu statutárního města Zlína a Pravidly pro poskytování dotací ze Sociálního fondu statutárního města Zlína, které jsou zveřejněny na webových stránkách poskytovatele ([www.zlin.eu](http://www.zlin.eu)), a jimiž je příjemce povinen se řídit.
2. Příjemce je oprávněn uplatnit dotaci pouze k účelu stanovenému v Čl. I této smlouvy.
3. Příjemce nesmí do dotace vyúčtovat náklady a výdaje, které nelze účetně doložit, a které se věcně i časově nevztahují k období 1. 1. 2021 – 31. 12. 2021. Veškeré náklady a výdaje musí být uhrazeny nejpozději do 31. 12. 2021.
4. Příjemce je ke dni podpisu této smlouvy plátcem daně z přidané hodnoty. Splňuje-li příjemce podmínky pro uplatnění nároku na odpočet daně z přidané hodnoty dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, není oprávněn použít poskytnutou dotaci na úhradu daně z přidané hodnoty.
5. Povinnosti příjemce při vyúčtování dotace na sociální služby, na jejichž poskytování příjemce žádal podporu:
  - a) Příjemce je povinen vést oddělené účetnictví pro každou svou sociální službu.
  - b) Vyúčtování poskytnuté platby dotace je příjemce povinen za každou sociální službu předložit poskytovateli do **11. 1. 2022**.
  - c) Příjemce je povinen vyúčtovat minimálně celou výši platby dotace, tj. 820 000 Kč. V případě, že příjemce vyúčtuje nižší částku než je poskytnutá platba dotace, tj. 820 000 Kč, je povinen nevyúčtovanou (nevyčerpanou) částku vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do **20. 1. 2022**. Za den vrácení nevyúčtované (nevyčerpané) částky dotace se považuje den připsání finančních prostředků na účet poskytovatele.
  - d) Příjemce je povinen vyúčtovat poskytnuté finanční prostředky za každou sociální službu, na kterou žádal dotaci a předložit následující dokumenty:
    - Vyplněný formulář „Vyúčtování poskytnuté neinvestiční dotace ze Sociálního fondu statutárního města Zlína v roce 2021“.
    - Vyplněné formuláře „Přehled mezd zaměstnanců v pracovním poměru, činných na základě dohody o pracovní činnosti a dohody o provedení práce vyúčtovaných dotací ze Sociálního fondu statutárního města Zlína v roce 2021“ v případě, že je poskytnutá dotace použita na úhradu mzdových nákladů.
    - Seznam dokladů (nákladů) vyúčtovaných dotací z oddělené účetní evidence, včetně dokladů prokazujících jejich zaúčtování do účetního období roku 2021.
  - e) Příjemce dotace je povinen současně s vyúčtováním, tj. do **11. 1. 2022** předložit způsob propagace podpory statutárního města Zlína. Příjemce dotace je povinen uvést v propagačních materiálech, že je podporován statutárním městem Zlínem (např. že je akce, činnost podporována statutárním městem Zlínem, fotodokumentace, letáky, plakáty, místní časopis, www stránky na internetu, ve výroční zprávě organizace apod.).
  - f) Příjemce je povinen vyúčtovat pouze oprávněné náklady a výdaje. Příjemce bere na vědomí, že poskytnutá dotace nesmí být uplatněna na úhradu nákladů:
    - vyplacení cestovních náhrad u zahraničních pracovních cest,
    - úhrada nákladů na občerstvení či potraviny,

- daň z přidané hodnoty (u osob povinných k dani z přidané hodnoty v případě zákonného nároku na odpočet),
  - dary třetím osobám mimo drobné věcné dary osobám ohroženým sociálním vyloučením (potraviny, hygienické potřeby, drobné kusy oblečení a obuvi aj.),
  - rezervy na budoucí možné ztráty nebo dluhy,
  - úroky, které dluží příjemce třetí osobě,
  - odpisy majetku,
  - pokuty, penále a jiné sankce,
  - odváděné členské či jiné příspěvky podobného typu,
  - nevyúčtované zálohové platby (tzn. bez konečného vyúčtování).
6. Povinnosti příjemce při závěrečném vypořádání dotace:
- a) Příjemce je povinen předložit poskytovateli do **15. 7. 2022** za každou sociální službu, na jejíž poskytování příjemce obdržel dotaci:
- Vyplněný formulář „Obsahové zhodnocení projektu dotovaného ze Sociálního fondu statutárního města Zlína v roce 2021“.
  - Výkaz zisku a ztráty nebo přehled nákladů a výnosů roku 2021.
  - Přehled finančních prostředků (dotací, příspěvků, finančních darů, vlastních zdrojů aj.), které obdržel v roce 2021 od jiných fyzických nebo právnických osob na poskytování sociálních služeb.
  - Výroční zprávu příjemce za rok 2021 (pokud tuto vydává).
- b) V případě, že náklady sociální služby dle této smlouvy v roce 2021 po připočtení přiměřeného zisku budou nižší než výnosy, je povinností příjemce vrátit tento rozdíl poskytovateli do **22. 7. 2022** na jeho účet uvedený v záhlaví této smlouvy. Povolená výše přiměřeného zisku dle předchozí věty je v roce 2021 do 1,32 % p. a. včetně, ze všech realizovaných nákladů služeb obecného hospodářského zájmu (sociálních služeb) poskytovaných příjemcem dotace dle přílohy č. 1. Maximální výše vratky dle toho odstavce je do výše poskytnuté dotace na jednotlivou sociální službu viz příloha č. 1. Za den vrácení se považuje den připsání finančních prostředků na účet poskytovatele.
7. Příjemce bere na vědomí, že je povinen sdělit poskytovateli objem celkových nákladů souvisejících s realizací účelu dle této smlouvy, přičemž je srozuměn s tím, že je povinen poskytovateli předložit přehled výnosů souvisejících s realizací účelu dle této smlouvy a rovněž předložit specifikaci finančních zdrojů získaných na stejný účel od jiných právnických či fyzických osob.
8. Příjemce bere na vědomí, že výtěžek z činností realizovaných v rámci příslušného projektu se nezapočítává do výnosů pro účely krácení dotace, v případě, že tento výtěžek bude nekomerčně použit výhradně k veřejně prospěšným účelům<sup>1</sup>, a toto použití bude poskytovateli ve stanovené lhůtě prokazatelně doloženo.

#### Čl. IV Ostatní ujednání

1. Příjemce bere na vědomí, že je povinen poskytovat sociální služby, na které požadoval dotaci po celé období roku 2021.
2. Příjemce je povinen pečlivě evidovat:
  - a) výkonové indikátory roku 2021, tj. počet jednotek sociálních služeb (lůžkodny, bytodny, hodiny, osobohodiny), na které je dotace požadována, včetně počtu těchto jednotek pro osoby statutárního města Zlína. Jednotky sociálních služeb jsou specifikovány v Příloze č. 1 této smlouvy,
  - b) počet osob, kterým byla v roce 2021 sociální služba poskytnuta, tj. uchovávat jmenný seznam těchto osob s uvedením jejich trvalého pobytu a data narození.

<sup>1</sup> Zejména účely humanitární nebo charitativní, rozvoj vzdělání, tělovýchovy nebo sportu, ochrana kulturních památek, tradic nebo životního prostředí.



V případě sociálního poradenství a vybraných služeb sociální prevence (např. terénní programy, nízkoprahová zařízení pro děti a mládež, nízkoprahová denní centra, intervenční centra, krizová centra, kontaktní centra), jež jsou sledovány způsobem anonymní evidence, budou jednotky sociální služby vedeny např. pod pořadovým číslem, kódem, aj. (viz Standardy kvality sociálních služeb, jež jsou součástí Přílohy č. 2 Vyhlášky č. 505/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů).

3. Příjemce je povinen informovat osoby, kterým je sociální služba poskytována, a na kterou je dotace požadována, o předávání jejich osobních údajů (účel, rozsah) poskytovateli pro potřeby poskytnutí dotace. To vše v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováváním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), tzv. GDPR.
4. Příjemce bere na vědomí, že zánik, transformaci (změnu právní formy se změnou IČO), sloučení či jiné podstatné skutečnosti mající vliv na čerpání dotace (především vyhlášení konkurzu na majetek příjemce aj.) a neuskutečňování sociální služby po celé období roku 2021 je povinen oznámit písemně poskytovateli na jeho adresu uvedenou v záhlaví smlouvy nejpozději do 30 kalendářních dnů ode dne vzniku této skutečnosti a je dále povinen:
  - a) Ve stejné lhůtě vyúčtovat poskytovateli dotaci a v případě účelného nevyužití finančních prostředků dle této smlouvy vrátit poskytovateli nevyčerpanou část dotace. Příjemce nesmí vyúčtovat náklady a výdaje, které se nevztahují k období poskytování sociálních služeb.
  - b) Příjemce bere na vědomí, že pro vyúčtování dotace dle celého tohoto odstavce platí ustanovení Čl. III, odst. 5, písm. a), d), e), f) smlouvy.
5. Příjemce se zavazuje, že splní předpokládaný počet jednotek sociálních služeb poskytnutých občanům SMZ dle přílohy č. 1 této Smlouvy, jež vykázal v Žádosti o dotaci ze Sociálního fondu statutárního města Zlína na rok 2021. Při splnění předpokládaného počtu jednotek sociálních služeb na občana SMZ alespoň na 80 % se finanční podpora nekrátí. Jestliže ale:
  - a) Příjemce splní předpokládaný počet jednotek sociálních služeb na občana SMZ na méně než 80 %, ale alespoň na 40 %, bude finanční podpora snížena o 1 % - 40 % dle rozdílu mezi spodní hranicí tolerovaného nenaplnění a dosaženým procentem naplnění indikátoru. Příjemce je pak povinen vrátit poměrnou vypočtenou část dotace na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do **20. 1. 2022**. Za den vrácení se považuje den připsání finančních prostředků na účet poskytovatele.
  - b) Příjemce splní předpokládaný počet jednotek sociálních služeb na občana SMZ na méně než 40 %, považuje se toto za nesplnění závazku ze strany poskytovatele sociální služby a příjemce je povinen vrátit finanční podporu v plné výši na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do **20. 1. 2022**. Za den vrácení se považuje den připsání finančních prostředků na účet poskytovatele.
6. Příjemce prohlašuje, že na účel uvedený v Čl. I této smlouvy nezískal prostředky z jiných zdrojů statutárního města Zlína a zavazuje se, že o ně nebude žádat, a že nepředložil a nepředloží jiným fyzickým nebo právnickým osobám, od kterých čerpá finanční prostředky na účel uvedený v Čl. I této smlouvy, tytéž účetní a daňové doklady a záznamy (či jejich část) jako poskytovateli.
7. Příjemce prohlašuje, že nemá ke dni svého podpisu této smlouvy vůči poskytovateli závazek po splatnosti, že vůči jeho majetku neprobíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů.
8. Příjemce bere na vědomí, že poskytovatel závazně nestanovuje minimální finanční spoluúčast příjemce na poskytování sociálních služeb realizovaných v roce 2021.

9. Příjemce bere na vědomí, že je povinen postupovat ve všech případech v souladu s platnými právními předpisy, zejména s ust. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
10. Poskytovatel prohlašuje a příjemce bere na vědomí, že dotace je poskytována formou vyrovnávací platby za závazek veřejné služby poskytované subjektům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu v souladu s rozhodnutím Evropské komise ze dne 20. 12. 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie. Poskytovatel se v souladu s usnesením Zastupitelstva města Zlína ze dne 25. 3. 2021, usnesení č. 21/17Z/2021, poskytnutím dotace připojuje k Pověření [viz Čl. I, odst. 1, písm. c)]. Dotace dle této smlouvy je takto poskytovatelem poskytována jako součást vyrovnávací platby.
11. Příjemce prohlašuje, že se seznámil s podmínkami poskytnutí dotace, kterou obdržel.

#### **Čl. V** **Kontrola a sankce**

1. Poskytovatel je oprávněn provést kontrolu plnění povinností dle této smlouvy v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“). Předmětem kontroly je také kontrola Čl. III, odst. 6, písm. b).
2. Příjemce dotace je povinen za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z této smlouvy vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci této smlouvy, poskytnout poskytovateli součinnost a veškeré doklady a informace vážící se k realizaci této smlouvy.
3. V případě porušení rozpočtové kázně, kterým je dle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech neoprávněné použití nebo zadržetí peněžních prostředků poskytnutých příjemci, bude postupováno dle výše uvedeného § 22 zákona o rozpočtových pravidlech.
4. Porušením rozpočtové kázně se také rozumí:
  - a) Opakované neumožnění veřejnosprávní kontroly, kterou příjemce prokazuje, jak byly peněžní prostředky použity.
  - b) Nedoložení účetnictví v rámci veřejnosprávní kontroly v období 10 let od ukončení období, na které byla dotace poskytnuta.
  - c) Nedoložení seznamu osob [viz Čl. IV, odst. 2, písm. b)] v rámci veřejnosprávní kontroly v období 10 let od ukončení období, na které byla dotace poskytnuta.V těchto případech bude odvod za porušení rozpočtové kázně vyměřen ve výši poskytnuté dotace vztahující se k sociální službě, v níž k porušení rozpočtové kázně došlo.
5. Porušením rozpočtové kázně se rozumí také porušení podmínek (povinností) uvedených v této smlouvě, u kterých lze vyčíslit výši porušení rozpočtové kázně, přičemž odvod za porušení rozpočtové kázně bude vyměřen ve výši neoprávněně použité podpory. Porušením rozpočtové kázně dle tohoto odstavce je:
  - a) Použití dotace v rozporu se stanoveným účelem.
  - b) Použití dotace na neuznatelné náklady a výdaje.
  - c) Použití dotace na náklady a výdaje, které se netýkají období, na které je dotace poskytnuta.
  - d) Zadržetí finančních prostředků, tzn. nevrácení přeplatku poskytnuté dotace v termínu stanoveném na základě vyúčtování dle Čl. III, odst. 5, písm. c) a Čl. IV, odst. 5.
  - e) Neprokáže-li příjemce, jak byla dotace použita.
6. Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je ten, kdo rozpočtovou kázeň porušil, povinen zaplatit penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu.
7. V případě, kdy příjemce nepředloží požadované dokumenty uvedené:
  - a) v Čl. III, odst. 5 a odst. 6, písm. a),

b) v Čl. IV, odst. 4,

a to nejpozději v příslušných termínech uvedených v týchž předmětných odstavcích a člancích této smlouvy, bude vyzván Odborem sociálních věcí Magistrátu města Zlína k jejich dodatečnému předložení. Pokud požadované dokumenty příjemce předloží dodatečně, a to do 5 kalendářních dnů včetně od uplynutí příslušného termínu uvedeného v příslušných výše citovaných odstavcích a člancích této smlouvy, nejedná se o porušení rozpočtové kázně.

Pokud požadované dokumenty nebudou předloženy vůbec, bude příjemci uložen odvod ve výši 100 % z poskytnuté dotace vztahující se k příslušné sociální službě. Pokud nebudou doloženy dokumenty dle Čl. III, odst. 5, písm. e), jedná se o méně závažné porušení rozpočtové kázně, dle zákona č. 250/2000 Sb., za které bude příjemci nařízen odvod ve výši 10 % z poskytnuté částky dotace, vztahující se k příslušné sociální službě.

8. Příjemce bere na vědomí, že mu nebudou poskytnuty dotace v případě, že mu bude poskytovatelem uložen odvod za porušení rozpočtové kázně (netýká se odvodu za porušení rozpočtové kázně v případě porušení méně závažné povinnosti), a nebude mu tento odvod Radou města Zlína nebo Zastupitelstvem města Zlína prominut, a to po dobu 1 roku ode dne vykonatelného rozhodnutí o odvodu za porušení rozpočtové kázně.

## Čl. VI

### Závěrečná ustanovení

1. Právní vztahy neupravené touto smlouvou se řídí ustanoveními zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů a dalšími právními předpisy České republiky.
2. V případě neplatnosti některého ustanovení této smlouvy, není touto neplatností dotčena celá smlouva a ostatní ustanovení tak zůstávají v platnosti.
3. Změna názvu příjemce, změna právní formy příjemce (bez změny IČO), změna jeho sídla, změna čísla účtu mající vliv na vyplacení dotace, není pro potřeby této smlouvy považována za změnu smlouvy. Příjemce je však povinen oznámit písemně poskytovateli na jeho adresu uvedenou v záhlaví smlouvy tuto změnu do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy nastala tato změna.
4. Změny této smlouvy lze činit pouze na základě dohody smluvních stran formou písemných a vzestupně číslovaných dodatků.
5. Příjemce souhlasí se zveřejněním podstatných náležitostí smlouvy v souladu s ust. zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
6. Pro interní dokumentační potřeby poskytovatele se má za to, že závazky z této smlouvy jsou splněny okamžikem prokazatelného využití poskytnutých finančních prostředků v souladu a na účel dle této smlouvy, není-li poskytovatelem či právním předpisem stanoveno jinak.
7. Příjemce bere na vědomí, že statutární město Zlín zpracovává osobní údaje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice č. 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Zákonost zpracování v tomto případě vychází z čl. 6 odst. 1 písm. b) uvedeného nařízení; přičemž zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy. Kontakty na pověřence, práva a povinnosti správce a subjektů osobních údajů a další informace ke zpracování údajů jsou uvedeny na [www.zlin.eu/gdpr](http://www.zlin.eu/gdpr).
8. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva vyžaduje ke své účinnosti uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registr smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Za účelem splnění povinnosti uveřejnění této smlouvy se smluvní strany dohodly, že ji do registru smluv zašle statutární město Zlín neprodleně, nejdéle však do 30 dnů, po jejím podpisu všemi smluvními stranami.



9. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem této smlouvy seznámily, obsahu porozuměly, vzaly jej na vědomí a souhlasí s ním, což stvrzují svými níže uvedenými podpisy/podpisy svých zástupců.
10. Tato smlouva je vyhotovena a podepsána ve 2 stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží jeden.
11. Tato smlouva je uzavřena dnem podpisu oběma smluvními stranami a nabývá účinnosti okamžikem zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.

Schválení finančních prostředků:

**Doložka dle § 41 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích**

Schváleno orgánem obce: Zastupitelstvo města Zlína

Datum a číslo usnesení: 10. 12. 2020, 5/15Z/2020, schválen rozpočet statutárního města Zlína na rok 2021 (příděl do Sociálního fondu statutárního města Zlína)

Schválení finančních prostředků:

**Doložka dle § 41 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích**

Schváleno orgánem obce: Rada města Zlína

Datum a číslo usnesení: 25. 1. 2021, 4/2R/2021, schválení rozpočt. opatření č. 2/2021, tabulka č. 2, zapojení zůstatku nevyčerpaných finančních prostředků Sociálního fondu statutárního města Zlína z roku 2020

Schválení finančních prostředků:

**Doložka dle § 41 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích**

Schváleno orgánem obce: Rada města Zlína

Datum a číslo usnesení: 15. 3. 2021, 69/5R/2021, schválení rozpočt. opatření č. 10/2021, tabulka č. 1 (změna rozpočtové skladby)

**Doložka dle § 41 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích**

Schváleno orgánem obce: Zastupitelstvo města Zlína

Datum a číslo usnesení: 25. 3. 2021, 21/17Z/2021, schválení poskytnutí dotace ze Sociálního fondu statutárního města Zlína, uzavření veřejnoprávní smlouvy o dotaci a přistoupení k Pověření Zlínského kraje k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu

Ve Zlíně dne

21.4.2021

Ve Zlíně dne

21.4.2021

Za statutární město Zlín:

[Redacted signature]

náměstek primátora



Za ABAPO, s.r.o.:



**ABAPO, s.r.o.**

[Redacted signature]

jednatel

**Příloha č. 1**

**Název poskytovatele sociální služby:**

ABAPO, s.r.o.

**Sídlo:**

Divadelní 3242, 760 01 Zlín

**IČO:**

02672910

Poř. číslo	Druh sociální služby	Identifikátor sociální služby	Název sociální služby	Převažující forma poskytování	Převažující cílová skupina	Jednotka sociální služby		Finanční podpora na rok 2021 (v Kč)
						Název	Počet jednotek pro osoby SMZ	
1.	Osobní asistence	4200668	ABAPO osobní asistence (8 průměrných přepočtených úvazků pracovníků v přímé péči v Síti sociálních služeb Zlínského kraje)	Terénní	Senioři	Hodina	11 733	820 000
<b>Celkem</b>								<b>820 000</b>