

## **Smlouva o poskytnutí dotace z Grantového programu města Semily v roce 2021**

Smluvní strany:

### **Město Semily**

se sídlem úřadu: Husova 82, 513 13 Semily  
IČO: 00276111  
DIČ: CZ00276111  
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.  
číslo účtu: 1263108309/0800  
zastoupené starostkou města Bc. Lenou Mlejnkovou

(dále jen „**poskytovatel**“)  
na straně jedné

a

### **Podkrkonošský symfonický orchestr, z. s.**

adresa sídla/adresa bydliště: Bavlnářská 566, Podmoklice, 513 01 Semily  
IČ/datum narození: 22686932 DIČ:  
bankovní spojení: Komerční banka, a. s.  
číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxxxx  
zastoupený statutárním zástupcem JUDr. Petrem Holubičkou

(dále jen „**příjemce**“)  
na straně druhé

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů tuto

### **veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí účelové neinvestiční dotace z Grantového programu města Semily**

#### **Článek I.**

##### **Předmět a účel smlouvy**

1. Smluvní strany uzavírají smlouvu o poskytnutí neinvestiční účelové dotace z Grantového programu města Semily pro poskytování dotací v roce 2021, podporovaný účel: **kulturní akce**, a to výhradně na krytí výdajů na projekt:

##### **„Činnost Podkrkonošského symfonického orchestru v roce 2021“**

(dále jen „účel poskytnutí“ nebo „projekt“),

jehož podpora byla schválena usnesením Zastupitelstva města Semily č. 210329/ZM/25 ze dne 29.03.2021.

2. Cílem projektu je sdružování zájemců o hru v neprofesionálním symfonickém orchestru.
3. Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele budou výhradně použity na přípravu a pronájem notového materiálu, běžnou režii orchestru (kancelářské potřeby, výlep plakátů,

květiny pro účinkující, agenda spojená se zajišťováním zkoušek a koncertů, mimořádné pronájmy sálů), dovybavení instrumentáře, přepravu a pronájem hudebních nástrojů, honoráře hostujícím umělcům (sólisté, dirigenti, profesionální hráči na speciální nástroje jako je např. harfa apod.), přeprava orchestru na koncerty, letní soustředění včetně pronájmu sálu.

## Článek II.

### Výše dotace a její čerpání

1. Poskytovatel poskytne v roce 2021 příjemci na projekt uvedený v článku I. této smlouvy účelovou dotaci neinvestičního charakteru ve výši 53.500,00 Kč (slovy: padesáttřítisícpětset korun českých).

Celkové způsobilé náklady projektu (ze žádosti)	400.000,00 Kč	
Minimální náklady projektu (i. + ii.)	76.429,00 Kč	100 %
<b>i. Schválená výše dotace z Grantového prog.</b>	<b>53.500,00 Kč</b>	<b>max. 70 %</b>
ii. Povinný minimální podíl financování z ostatních zdrojů příjemce	22.929,00 Kč	30 %

2. V případě vykázaného nižšího podílu příjemce, než je stanovený povinný podíl financování ze zdrojů jiných než z Grantového programu města Semily pro poskytování dotací v roce 2021, musí příjemce finanční prostředky poměrně připadající na překročený podíl dotace od poskytovatele v rámci vyúčtování dotace vrátit městu Semily, tj. na jeho účet do termínu stanoveného touto smlouvou, tak aby maximální výše dotace poskytovatele na stanovený účel činila 70 % z celkových vynaložených nákladů příjemce na projekt.
3. Finanční prostředky budou příjemci poskytnuty v souladu s touto smlouvou na bankovní účet příjemce (viz záhlaví smlouvy), a to do 15 dnů ode dne podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami.
4. Poskytovatel si vyhrazuje právo v mimořádných případech, jež budou náležitě odůvodněny a po předchozím písemném upozornění příjemce, jím požadované platby odložit, případně upravit výši požadovaných plateb.

## Článek III.

### Povinnosti a podmínky čerpání dotace

1. Příjemce se zavazuje použít poskytnuté finanční prostředky hospodárným způsobem a pouze k účelu uvedenému v článku I. této smlouvy, při dodržení struktury položkových nákladů uvedených v žádosti, a v souladu s podmínkami v této smlouvě uvedenými a v souladu s podmínkami uvedenými v Grantovém programu města Semily pro poskytování dotací v roce 2021 (dále jen „Grantový program“), který byl schválen usnesením Zastupitelstva města Semily č. 200914/ZM/79 ze dne 14.09.2020. Za splnění účelu, na který byla dotace poskytnuta, a za pravdivost i správnost závěrečného vyúčtování odpovídá příjemce.
2. O použití a využití poskytovatelem poskytnutých finančních prostředků povede příjemce samostatnou (analytickou) průkaznou evidenci.
3. Termín ukončení realizace projektu je stanoven max. **do 31.12.2021** (termín dle žádosti).

4. Termínem ukončení realizace projektu se rozumí ukončení všech aktivit na projektu.
5. Výše uvedené prostředky jsou přiděleny účelově a podléhají finančnímu vypořádání s poskytovatelem. Tyto prostředky nesmí příjemce poskytnout jiným právnickým osobám nebo fyzickým osobám, pokud nejde o úhrady spojené s realizací účelu, pro který byly poskytnuty.
6. Z poskytnuté dotace nelze hradit náklady na:
  - mzdy a úhrady cestovních nákladů pracovníků nebo funkcionářů příjemce či příjemce samotného, vyjma odměn sportovním trenérům a cvičitelům mládeže,
  - nespécifikované výdaje (tj. výdaje, které nelze účetně doložit),
  - úhradu členských příspěvků v profesních organizacích,
  - penále, úroky z úvěrů, náhrady škod, pojistné, pokuty a další platby obdobného charakteru,
  - nákup služeb a činností, které nejsou obsahem podpory Grantového programu,
  - nákup alkoholických nápojů a omamných látek, včetně tabákových výrobků.
7. Příjemce je povinen předložit poskytovateli nejpozději do 60 dnů od realizace účelu, pro který byla dotace poskytnuta, avšak nejpozději do 15.12. roku, ve kterém byla dotace poskytnuta, závěrečné vyúčtování dotace. U akcí pořádaných v období od 01.12. do 31.12. příslušného roku je příjemce povinen předložit zprávu a vyúčtování do 15.01. následujícího roku. Závěrečné vyúčtování není vyžadováno v případě, že projekt nebyl realizován a veškeré poskytnuté prostředky byly příjemcem včas vráceny zpět na účet poskytovatele.
8. K závěrečnému vyúčtování předloží příjemce:
  - a) vyplněný formulář závěrečného vyúčtování projektu,
  - b) kopie účetních, resp. prvotních daňových nebo zjednodušených daňových, dokladů (např. faktury, účtenky, paragony, výdajové pokladní doklady) týkajících se realizovaného projektu (a to minimálně ve výši, resp. do výše celkových způsobilých výdajů projektu, ze které plyne nárok pro výpočet dotace z Grantového programu),
  - c) výpisy z účtu nebo příjmový/výdajový pokladní doklad prokazující úhradu jednotlivých účetních, resp. prvotních daňových nebo zjednodušených daňových, dokladů, ze kterých bude zřejmý účel a způsob využití poskytnutých finančních prostředků poskytovatele,
  - d) kopie smlouvy nebo objednávky k projektu uvedenému v čl. I. (minimálním obsahem smlouvy nebo objednávky musí být předmět, cena a termín realizace), je-li v písemné podobě uzavřena nebo vystavena,
  - e) závěrečnou zprávu o realizaci projektu,
  - f) tři fotografie znázorňující projekt při jeho realizaci (v případě, kdy to charakter akce umožňuje),
  - g) v případě dotace poskytnuté na podporovaný účel **Využití volného času dětí a mládeže do 18 let** informace o počtu řádně registrovaných členů do 18 let věku, kteří mají trvalé bydliště v Semilech, za rok 2020.

Zálohové faktury, směnky, úvěrové smlouvy a jim podobné doklady se nepovažují za podklad k závěrečnému vyúčtování a nejsou považovány za způsobilé výdaje. Doklady o skutečných celkových nákladech realizovaného účelu musí obsahovat náležitosti účetního dokladu v souladu s ustanoveními zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

Příjemce se zavazuje označovat veškeré doklady týkající se dotace slovy: „Hrazeno z dotace města Semily“.

Z vyúčtování dotace musí být zřejmé:

- výše výdajů (nákladů) na projekt hrazených z dotace,
- výše výdajů (nákladů) na projekt hrazených z vlastních, příp. cizích, zdrojů.

9. Závěrečné vyúčtování dotace se předkládá prostřednictvím věcně příslušného odboru Městského úřadu Semily na formuláři „Vyúčtování dotace poskytnuté městem Semily“, který je uveden v Příloze č. 1 smlouvy.
10. Nevyčerpané, resp. neproinvestované, finanční prostředky poskytnuté v souladu s touto smlouvou je příjemce povinen nejpozději do 15 dnů od termínu vyúčtování uvedeného v článku III odst. 7 smlouvy vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví smlouvy, jako VS uvede IČO/datum narození příjemce. Příjemce je také povinen vrátit poskytovatelem poskytnuté finanční prostředky nebo jejich část na účet uvedený v záhlaví smlouvy, pokud je užil v rozporu s účelem, na který mu byly tyto finanční prostředky poskytovatelem poskytnuty, a to nejpozději do 15 dnů od doručení písemného zjištění poskytovatele o porušení některého z účelů, včetně výše nařízené vratky do rozpočtu poskytovatele. Příjemce je dále povinen vrátit veškeré poskytnuté finanční prostředky na účet poskytovatele uvedený v záhlaví smlouvy v případě, že projekt dle článku I. nerealizoval, a to nejpozději do 15 dnů od termínu vyúčtování uvedeného v článku III odst. 7 smlouvy. Rozhodným dnem pro vrácení finančních prostředků výše uvedených je den, kdy příjemce zadal platný příkaz k provedení platby.
11. V případě, že u dotace poskytnuté na podporovaný účel **Využití volného času dětí a mládeže do 18 let** bude vykázán (konečný) počet řádně registrovaných členů do 18 let věku, kteří mají trvalé bydliště v Semilech, za rok 2021 vyšší, než počet členů uvedený v článku II. odst. 1 této smlouvy, nárok na zvýšení dotace příjemci dotace **nevzniká**. V případě, že bude vykázán (konečný) počet řádně registrovaných členů do 18 let věku, kteří mají trvalé bydliště v Semilech, za rok 2021 nižší, než počet členů uvedený v článku II. odst. 1 této smlouvy, je příjemce **povinen v souladu s pravidlem uvedeným v odst. 10 výše vrátit poměrnou část dotace** odpovídající součinu výše dotace na 1 člena a rozdílu v počtu členů uvedeném v článku II. odst. 1 této smlouvy a vykázaném (skutečném).
12. Příjemce je povinen bez zbytečného prodlení písemně informovat poskytovatele, *Odbor školství, kultury a vnějších vztahů / Odbor sociálních věcí*, o jakékoliv změně v údajích uvedených ve smlouvě ohledně jeho osoby, účelu a výši dotace, termínu realizace projektu, vlastního podílu a o všech dalších okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na plnění jeho povinností podle této smlouvy.
13. Změny projektu, zejména účelu dotace, termínu realizace projektu a závazných parametrů projektu schvaluje na základě písemné žádosti příjemce příslušný orgán města Semily.
14. Do způsobilých výdajů na realizaci projektu se započítávají jen výdaje, které vzniknou příjemci v souvislosti s realizací projektu dle článku I. této smlouvy a v termínu dle článku III. odst. 3 této smlouvy. Za způsobilé výdaje projektu se považují také výdaje, které vzniknou před uzavřením této smlouvy o poskytnutí dotace, nejdříve však od 01.01.2021.
15. Daň z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) je považována za způsobilý výdaj v případě, kdy příjemce není plátcem DPH, resp. nemůže uplatnit v souvislosti s realizací projektu dle článku I. této smlouvy nárok na odpočet DPH na vstupu.

16. Příjemce se zavazuje uvádět na veškerých reklamních a obdobných materiálech (popř. v reklamních spotech, v tisku, v televizi, na internetových prezentacích) vydaných a vytvořených v souvislosti s účelem poskytnutí, že realizace probíhá s finanční podporou města Semily. Za tímto účelem je příjemce oprávněn užít logo města Semily, a to dle zveřejněných Pravidel užívání logotypu města Semily (<http://www.semily.cz/>) – vizualizace konkrétního použití loga podléhá schválení Odborem školství, kultury a vnějších vztahů Městského úřadu Semily.
17. Příjemce je povinen na internetových stránkách příjemce umístit logo města Semily. Obdrží-li příjemce dotaci vyšší než 50.000 Kč, je příjemce povinen umístit na oblečení a doplňcích, jsou-li pořizovány, logo města Semily. Při užití loga města Semily je příjemce povinen dodržet postupy a pravidla uvedená v odst. 16 výše.
18. Příjemce vypracuje závěrečnou zprávu o realizaci projektu dle článku III. odst. 8 písm. e) této smlouvy na předepsaném formuláři města, která bude obsahovat mimo jiné popis realizace projektu a jeho zhodnocení. Součástí zprávy je příloha obsahující propagační materiály, které byly použity k realizaci a propagaci projektu (např. pozvánky, plakáty, katalogy, průvodce, CD, dále kopie novinových článků, prezenčních listin, zápisů z návštěvních knih a dalších materiálů, včetně nosičů zvukových a zvukově obrazových záznamů, které dokumentují průběh akce a její dopad na veřejnost).
19. Dalšími podmínkami souvisejícími s účelem, na něž byly finanční prostředky poskytnuty, za jejichž nedodržení se uloží nižší odvod, jsou:
  - a) nesplnění povinnosti dodat závěrečné vyúčtování dle článku III. odst. 7 této smlouvy,
  - b) nesplnění povinnosti vrácení nevyčerpaných, resp. neprofinancovaných, poskytnutých finančních prostředků dle článku III. odst. 10 této smlouvy,
  - c) nesplnění povinnosti předložení úplného vyúčtování poskytnutých finančních prostředků dle článku III. odst. 8 a 9 této smlouvy,
  - d) nesplnění povinnosti příjemce informovat o změnách dle čl. III. odst. 12 této smlouvy,
  - e) nesplnění povinnosti vést samostatnou průkaznou oddělenou účetní evidenci dle čl. III. odst. 2 této smlouvy,
  - f) nesplnění povinnosti informovat o poskytovateli podpory dle čl. III. odst. 16 této smlouvy,
  - g) nesplnění povinnosti propagace dle čl. III. odst. 17 této smlouvy.

#### **Článek IV.**

##### **Kontrola hospodaření a sankce za nedodržení účelu a podmínek smlouvy**

1. Poskytnutá dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny zejména v souladu s § 9 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů provádět kontroly dodržení účelu a podmínek, za kterých byla účelová dotace poskytnuta a čerpána.
2. V souladu s ustanovením odst. 1 je příjemce povinen v termínu určeném poskytovatelem strpět kontrolu účetnictví v rozsahu poskytnuté dotace dle zákona 320/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Dále je příjemce povinen předložit kontrolním orgánům

poskytovatele k nahlédnutí originály všech účetních dokladů týkajících se daného projektu.

3. Příjemce bere na vědomí, že porušení povinností stanovených touto smlouvou bude řešeno jako porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění.
4. Za nedodržení dalších podmínek uvedených v článku III. odst. 19 této smlouvy, se uloží nižší odvod a to v případě, pokud příjemce neprovedl opatření k nápravě (v případě, že lze objektivní nápravu sjednat) v náhradní lhůtě 30 dnů od prokazatelného doručení výzvy k jejich provedení dle § 22 odst. 6 zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění:

- a) Za opožděné dodání vyúčtování dle článku III. odst. 7 této smlouvy ve lhůtách uvedených níže v tabulce bude uložen odvod ve výši:

Lhůta	Výše odvodu z poskytnuté dotace
Do 30 kalendářních dnů vč.	2 %
Do 60 kalendářních dnů vč.	4 %

Počátek lhůty běží od následujícího dne po uplynutí náhradní 30denní lhůty pro provedení opatření k nápravě.

- b) Za vrácení nevyčerpaných, resp. neprofinancovaných, poskytnutých finančních prostředků dle čl. III odst. 10 této smlouvy na účet poskytovatele ve lhůtách uvedených níže v tabulce bude uložen odvod ve výši:

Lhůta	Výše odvodu z poskytnuté dotace
Do 30 kalendářních dnů vč.	2 %
Do 60 kalendářních dnů vč.	4 %

Počátek lhůty běží od následujícího dne po uplynutí náhradní 30denní lhůty pro provedení opatření k nápravě.

- c) Za předložení neúplného vyúčtování poskytnutých finančních prostředků dle článku III. odst. 8 a 9 této smlouvy, kdy chybějící doklady příjemce předloží nejpozději ve lhůtách uvedených níže v tabulce, bude uložen odvod ve výši:

Lhůta	Výše odvodu z poskytnuté dotace
Do 30 kalendářních dnů vč.	2 %
Do 60 kalendářních dnů vč.	4 %

Počátek lhůty běží od následujícího dne po uplynutí náhradní 30denní lhůty pro provedení opatření k nápravě.

- d) Za nesplnění povinnosti informovat o změnách uvedených v čl. III. odst. 12 této smlouvy bude uložen odvod ve výši 2 % z poskytnuté dotace.
- e) Za nesplnění povinnosti vést samostatnou průkaznou účetní evidenci dle čl. III. odst. 2 této smlouvy nejpozději do 14 dnů od uplynutí náhradní lhůty pro provedení opatření k nápravě bude uložen odvod ve výši 8 % z poskytnuté dotace.
- f) Za nesplnění povinnosti informovat o poskytovateli podpory dle čl. III. odst. 16 této smlouvy bude uložen odvod ve výši 5 % z poskytnuté dotace.

- g) Za nesplnění povinnosti propagace dle čl. III. odst. 17 této smlouvy nejpozději do 14 dnů od uplynutí náhradní lhůty pro provedení opatření k nápravě bude uložen odvod ve výši 5 % z poskytnuté dotace.
5. Pokud příjemce dotace provede opatření k nápravě ve lhůtě stanovené k provedení opatření k nápravě, nedošlo k porušení rozpočtové kázně.
6. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele, případně může být částka za porušení závazků řešena poskytovatelem tak, že o tuto částku sníží poskytovanou dotaci z rozpočtu města, event. oběma způsoby.

## **Článek V.**

### **Závěrečná ustanovení**

1. V případě, že je příjemce právnickou osobou, odpovídá v případě přeměny osoby za splnění povinností příjemce dle této smlouvy nástupnická společnost, na níž přešlo jmění nebo závazky funkčně spojené s účelem poskytnutí. O přeměně příjemce je povinen příjemce informovat poskytovatele dle článku III. odst. 12 této smlouvy.
2. V případě, že je příjemce právnickou osobou a že dojde ke zrušení příjemce s likvidací, je povinen příjemce do doby zahájení likvidace vyúčtovat poskytnutou dotaci, a to dle pravidel určených pro závěrečné vyúčtování dotace, a to i v případě, že doposud nedošlo k realizaci projektu uvedeného v Článku I. Příjemce je také povinen případné nevyčerpané, resp. neproinvestované, prostředky vrátit poskytovateli, a to nejpozději do doby zahájení likvidace příjemce.
3. Poskytovatel je oprávněn zveřejnit název a sídlo příjemce, účel a výši poskytnuté dotace.
4. V případě, že poskytnutá dotace je rovna nebo vyšší než částka 50.000 Kč, podléhá tato smlouva zveřejnění v Registru smluv dle zák. č. 340/2015 Sb., v platném znění. Smlouvu do 30 dnů od jejího uzavření zveřejní poskytovatel. Příjemce prohlašuje, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažuje za obchodní tajemství, a uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
5. Tuto smlouvu lze zrušit dohodou smluvních stran v souladu s ustanovením § 167 odst. 1 písm. a) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů. Taková dohoda musí být písemná a musí v ní být uvedeny důvody, které vedly k ukončení smlouvy včetně vzájemného vypořádání práv a povinností.
6. Veškeré změny a doplňky k této smlouvě lze činit pouze formou písemných, očíslovaných dodatků. Změna smlouvy v jiné než písemné formě se vylučuje.
7. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
8. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran. Pakliže tato smlouva podléhá zveřejnění v Registru smluv dle odst. 4 výše, nabývá tato smlouva účinnosti dnem zveřejnění smlouvy poskytovatelem v Registru smluv, a to i v případě, že bude v Registru smluv zveřejněna příjemcem nebo třetí osobou před tímto dnem.
9. Pakliže smlouva podléhá zveřejnění v Registru smluv dle odst. 4 výše, poskytovatel zajistí, aby při uveřejnění této smlouvy nebyly uveřejněny informace, které nelze uveřejnit podle platných právních předpisů (osobní údaje zaměstnanců příjemce, jejich pracovní pozice a kontakty, telefonické i e-mailové adresy apod.) a dále, aby byly znečitelněny podpisy osob zastupujících smluvní strany.

10. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž dvě vyhotovení si ponechá poskytovatel a jedno vyhotovení obdrží příjemce.
11. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem smlouvy seznámily, porozuměly jí a smlouva plně vyjadřuje jejich svobodnou a vážnou vůli. Fyzické osoby jednající jako zástupci smluvních stran prohlašují, že jsou oprávněni jednat za smluvní strany, a dále prohlašují, že k platnému uzavření této smlouvy není třeba podpisu jiné osoby nebo dalšího rozhodnutí jiného orgánu.
12. Osobní údaje subjektu údajů jsou městem Semily zpracovávány v souladu s příslušnými aktuálně platnými a účinnými právními předpisy České republiky a Evropské unie. Bližší informace týkající se zpracování osobních údajů a právních předpisů, na jejichž základě je zpracování prováděno, jsou dostupné na stránkách <http://www.semily.cz/> v záložce „Ochrana osobních údajů“ nebo je město Semily subjektu údajů na požádání poskytne.
13. Přílohy: č. 1 – formulář „Vyúčtování dotace poskytnuté městem Semily“

Schvalovací doložka:

Uzavření této smlouvy bylo schváleno Zastupitelstvem města Semily dne 29.03.2021 usnesením č. 210329/ZM/25.

V Semilech dne 08.04.2021

V Semilech dne 21.04.2021

**Poskytovatel**

**Příjemce**

---

Bc. Lena Mlejnková,  
starostka

---

JUDr. Petr Holubička,  
statutární zástupce



## Vyúčtování dotace poskytnuté městem Semily

<b>Smlouva číslo/ze dne:</b>		
<b>Název akce:</b>		
<b>Poskytnutá dotace v Kč</b>		
<b>Název příjemce, realizátora:</b>		
<b>Bankovní spojení příjemce:</b>		
<b>Jméno, adresa a telefon osoby zodpovědné za vyúčtování dotace: e-mail:</b>		

Součástí vyúčtování musí být kopie prvotních účetních dokladů včetně kopií příslušných dokladů o zaplacení (výdajové doklady popř. bankovní výpisy).

## Soupis účetních dokladů:

Pořad. číslo	Číslo účetního dokladu	Datum zúčtování	Účel výdaje	Částka	Hrazeno z dotace	Hrazeno z jiných zdrojů
CELKEM:				0,00	0,00	0,00

Všechny doklady musí být označeny pořadovými čísly, uvedenými v prvním sloupci soupisu účetních dokladů. Doklady o zaplacení pak pořadovými čísly dokladů, ke kterým se platba vztahuje.

V.....dne .....

Podpis osoby zodpovědné za vyúčtování dotace a razítko organizace: