



KUMSP0103D0Q

EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

Ministerstvo životního prostředí

STÁTNÍ FOND
ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ
ČESKÉ REPUBLIKY

Veřejná zakázka č. 002/2021

**PŘÍKAZNÍ SMLOUVA
na výkon TDS a koordinátora BOZP****I.
Smluvní strany****1. Moravskoslezský kraj**

se sídlem: 28. října 117, 702 18 Ostrava

zastoupen:

Bc. Jiří Navrátil, MBA
náměstkem hejtmána kraje

IČO: 70890692

DIČ: CZ70890692

bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.

číslo účtu: 2102122518/2700

Osoba oprávněná jednat ve věcech realizace stavby:

MORAVSKOSLEZSKÝ KRAJ - KRAJSKÝ ÚŘAD		
ČÍSLO SMLOUVY (DODATKU) -7-		
00831	2021	14
poř. číslo	rok	zkr. odb.

(dále jen „příkazce“)

2. CITY INVEST OSTRAVA, spol. s r.o.

se sídlem: 28. října 2092/216, Mariánské Hory, 709 00 Ostrava

zastoupena: Vítem Svobodou, jednatelem

tel.:

email:

IČO: 48392928

DIČ: CZ48392928

bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.

číslo účtu: 7117252/0800

Zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 11078

(dále jen „příkazník“)

II. Základní ustanovení

1. Tato smlouva je uzavřena dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“); práva a povinnosti stran touto smlouvou neupravená se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I této smlouvy jsou v souladu se skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení písemně druhé smluvní straně. Při změně identifikačních údajů smluvních stran včetně změny účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek.
3. Je-li příkazník plátcem DPH, prohlašuje, že bankovní účet uvedený v čl. I odst. 2 této smlouvy je bankovním účtem zveřejněným ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“). V případě změny účtu příkazníka je příkazník povinen doložit vlastnictví k novému účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu; je-li příkazník plátcem DPH, musí být nový účet zveřejněným účtem ve smyslu předchozí věty.
4. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto jednání oprávněny.
5. Příkazník prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění plnění svého závazku z této smlouvy.
6. Účelem smlouvy je zajištění dohledu nad řádnou realizací stavby „Rekonstrukce a výstavba Domova Březiny“ vč. zajištění potřebných rozhodnutí.
7. Účelem činnosti technického dozoru stavebníka je zajištění dozoru nad včasným a kvalitním provedením díla prováděného zhotovitelem stavby tak, aby dílo bylo provedeno v souladu se smlouvou uzavřenou se zhotovitelem stavby, veřejnoprávními rozhodnutími, s dokumentací pro provádění stavby, nabídkovým rozpočtem zhotovitele stavby, rozpočtovými náklady na realizaci stavby, platnými technickými normami ČSN a obecně závaznými právními předpisy.
8. Příkazník nesmí být zhotovitelem stavby ani osobou s ním propojenou a zároveň nesmí být zpracovatelem projektové dokumentace dle čl. III odst. 1 této smlouvy ani osobou s ním propojenou.
9. Příkazník prohlašuje, že není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25% účast společníka v obchodní společnosti. Příkazník bere na vědomí, že pokud je uvedené prohlášení nepravdivé, bude smlouva považována za neplatnou.
10. Předpokládá se, že stavba „Rekonstrukce a výstavba Domova Březiny“ bude realizována v rámci projektů „5.1.c Rekonstrukce a výstavba Domova Březiny“, reg. č. CZ.05.5.18/0.0/0.0/20_146/0012780 a „Zateplení a stavební úpravy správní budovy, pavilonu E a F Domova Březiny“ reg. č. CZ.05.5.18/0.0/0.0/18_100/0009321, (dále společně také jako „projekty“), spolufinancovaných z Evropských strukturálních a investičních fondů, prostřednictvím Operačního programu Životní prostředí (dále jen „OPŽP“). Příkazník bere na vědomí, že předmětem smlouvy jsou aktivity a výstupy, které budou tvořit součást projektů spolufinancovaných Evropskou unií prostřednictvím OPŽP.
11. Pro účely této smlouvy bude vycházeno z příslušných metodických pokynů pro OPŽP týkající se základních pojmů takto:
 - a) příkazcem je zadavatel po uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky,

- b) příkazníkem je dodavatel po uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky,
- c) příslušnou dokumentací je dokumentace zpracovaná v rozsahu stanoveném jiným právním předpisem (zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 169/2016 Sb.),
- d) položkovým rozpočtem je zhotovitelem oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb, v němž jsou zhotovitelem uvedeny jednotkové ceny u všech položek stavebních prací, dodávek a služeb a jejich celkové ceny pro zadavatelem vymezené množství.

III. Předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje pro příkazce, jeho jménem a na jeho účet vykonávat inženýrskou a investorskou činnost při realizaci stavby „**Rekonstrukce a výstavba Domova Březiny**“ včetně výkonu technického dozoru stavebníka v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“) a koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 309/2006 Sb.“).
2. Příkazník bere na vědomí, že stavba „Rekonstrukce a výstavba Domova Březiny“ bude prováděna dle následujících projektových dokumentací:
 - projektová dokumentace pro provádění stavby pod názvem „**Rekonstrukce a výstavba Domova Březiny**“ (dále jen „DPS 1“ nebo „Stavba 1“) zpracovaná v říjnu 2019 společností MR Design CZ, s.r.o., se sídlem Nábřeží SPB 457/30, 708 00 Ostrava Poruba, IČO 25388606, která zahrnuje kromě stavební části stavby také dodávky gastrotechnologie a interiéru,
 - projektová dokumentace pro provádění stavby pod názvem „**Zateplení a stavební úpravy správní budovy, pavilonu E a F Domova Březiny**“ (dále jen „DPS 2“ nebo „Stavba 2“) zpracovaná v červenci 2020 společností DUPLEX s.r.o., se sídlem Českobratrská 12, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava, IČO 62305433 (DPS 1 a DPS 2 dále společně také jako „DPS“ nebo „projektová dokumentace“).
3. Příkazník bere dále na vědomí, že příkazce bude provádět zvlášť výběr zhotovitele stavební části, zvlášť výběr dodavatele gastrotechnologie a zvlášť výběr dodavatele interiéru. Na realizaci stavby se tak mohou podílet tři odlišní dodavatelé.
4. Příkazník se zavazuje vykonávat činnost dle této smlouvy v těchto částech:
 - při realizaci stavební části dle DPS (dále také jako „stavba“),
 - při realizaci gastrotechnologie,
 - při realizaci interiéru.
5. Příkazník bude vykonávat činnost dle této smlouvy podle:
 - projektové dokumentace,
 - oceněného soupisu prací, který je součástí nabídky zhotovitele v rámci veřejné zakázky na výběr zhotovitele stavby dle DPS 1 (dále jen „soupis prací 1.1“) a DPS 2 (dále také jako „soupis prací 2“),
 - oceněného soupisu prací, který je součástí nabídky zhotovitele v rámci veřejné zakázky na výběr dodavatele gastrotechnologie (dále jen „soupis prací 1.2“),

- oceněného soupisu prací, který je součástí nabídky zhotovitele v rámci veřejné zakázky na výběr dodavatele interiéru (dále jen „soupis prací 1.3“),
(soupis prací 1.1, soupis prací 1.2, soupis prací 1.3 a soupis prací 2 dále společně také jako „soupis prací“),
 - podmínek:
 - pravomocného společného rozhodnutí pro povolení odstranění souboru staveb a pro územní rozhodnutí o umístění souboru staveb, které vydal Městský úřad Petřvald, odbor výstavby a životního prostředí dne 9. 8. 2018 pod č. j. MěÚP 5417/2018, s nabytím právní moci dne 12. 9. 2018,
 - pravomocného územního souhlasu pro soubor staveb zahrnující podzemní vedení NN, VN a trafostanice, které vydal Městský úřad Petřvald, odbor výstavby a životního prostředí dne 7. 5. 2019 pod č. j. MěÚP 3587/2019, s nabytím právní moci dne 10. 5. 2019,
 - pravomocného stavebního povolení, které vydal Městský úřad Petřvald, odbor výstavby a životního prostředí dne 29. 8. 2019 pod č. j. MěÚP 6281/2019, s nabytím právní moci dne 28. 9. 2019,
 - pravomocného rozhodnutí - společného povolení pro soubor staveb, které vydal Městský úřad Petřvald, odbor výstavby a životního prostředí dne 25. 9. 2020 pod č. j. MěÚP 6433/2020, s nabytím právní moci dne 28. 10. 2020,
 - smlouvy o dílo na realizaci stavby uzavřené mezi příkazcem jako objednatelem a zhotovitelem stavby ve znění případných dodatků,
 - smlouvy na realizaci gastrotechnologie uzavřené mezi příkazcem jako objednatelem a příslušným dodavatelem gastrotechnologie ve znění případných dodatků,
 - smlouvy na realizaci interiéru uzavřené mezi příkazcem jako objednatelem a příslušným dodavatelem interiéru ve znění případných dodatků,
 - předpisů upravujících provádění stavebních děl a ustanovení této smlouvy
(dále jen „inženýrská činnost“). Bližší specifikace inženýrské činnosti je uvedena v odst. 6 tohoto článku smlouvy.
6. Příkazník je povinen pro příkazce v rámci výkonu inženýrské činnosti provádět a zajistit níže uvedené činnosti:

Činnosti TDS:

- a) Podrobně se seznámit s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, gastrotechnologie a interiéru zejména s obsahem DPS ve všech jejích částech, veškerými ustanoveními smluv na realizaci stavby, gastrotechnologie a interiéru, obsahem a závěry veřejnoprávních rozhodnutí (obzvláště stavebních povolení či jiných rozhodnutí nebo opatření stavebního úřadu) a s doklady, na něž se tato rozhodnutí odkazují.
- b) Kontrola rozsahu a obsahu DPS, soulad s požadavky stavebního zákona a souvisejících předpisů.
- c) Předání staveniště zhotoviteli stavby, dodavateli gastrotechnologie a dodavateli interiéru a zabezpečení zápisu o předání do stavebního deníku, popř. na samostatný protokol, který bude jeho nedílnou součástí.
- d) Protokolární předání základních vytyčovacích prvků stavby zhotoviteli stavby.
- e) Pravidelná kontrola staveniště, stavby, realizace gastrotechnologie a interiéru, tj. přítomnost odpovědných osob příkazníka v místě realizace stavby v rozsahu minimálně 3x týdně, a to vždy min. 3 hodiny (po dobu případného pozastavení či přerušení stavby v nezbytném rozsahu, minimálně však 1x týdně, a to vždy min. 2

- hodin). Příkazník je povinen vždy zaznamenat do stavebního deníku svou přítomnost na staveništi, včetně informace o provedených úkonech, kontrolách či jednáních.
- f) Účast na kontrolním zaměření terénu zhotovitelem stavby před zahájením prací.
 - g) Kontrola směrového a výškového umístění stavby.
 - h) Plnění povinností stavebníka dle § 152 odst. 1 a 3 stavebního zákona.
 - i) Zastupování příkazce při vykonávání všech úkonů stavebníka a zastupování u všech orgánů státní správy a všech účastníků řízení, včetně uhrazení případných správních poplatků (viz čl. V odst. 2 této smlouvy).
 - j) Zajištění dodržení podmínek stavebního povolení a všech rozhodnutí nebo jiných opatření stavebního nebo jiného příslušného správního úřadu týkajících se stavby, a to po celou dobu realizace stavby.
 - k) Kontrola dodržování povinností zhotovitele stavby, dodavatele gastrotechnologie a dodavatele interiéru a jejich poddodavatelů, příp. dalších osob při realizaci stavby, gastrotechnologie a interiéru stanovených obecně závaznými předpisy (především stavebním zákonem a souvisejícími vyhláškami).
 - l) Kontrola shody prováděného díla (tj. stavby, gastrotechnologie a interiéru) s dokumentací dle odst. 2 a 5 tohoto článku smlouvy.
 - m) Kontrola dodržování povinností zhotovitele stavby a dodavatele gastrotechnologie a interiéru, ke kterým se zavázal v příslušné smlouvě.
 - n) Péče o systematické doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje a evidence dokumentace dokončených částí stavby.
 - o) Projednání dodatků a změn všech částí projektu (tj. stavby, gastrotechnologie a interiéru). Dodatky a změny, které zvyšují náklady stavebního objektu nebo provozního souboru, prodlužují lhůtu výstavby nebo zhoršují parametry stavby, vyžadují schválení příkazce.
 - p) Účast na jednáních technicko-dokumentační komise svolaných příkazcem k projednání veškerých změn (tj. stavby, gastrotechnologie a interiéru).
 - q) Kontrola správnosti podkladů od zhotovitele stavby, dodavatele gastrotechnologie a dodavatele interiéru při stanovení nákladů na případné dodatečné práce a méněpráce, a to v souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvách na realizaci stavby, gastrotechnologie a interiéru. Zajištění svého vyjádření a stanoviska ke všem změnovým listům zhotovitele stavby, dodavatele gastrotechnologie a dodavatele interiéru.
 - r) Bezodkladné informování příkazce o všech závažných okolnostech souvisejících s realizací stavby, gastrotechnologie a interiéru.
 - s) Účast na jednáních a konzultacích s dalšími účastníky výstavby.
 - t) Kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů (zjišťovací protokoly a soupisy skutečně provedených prací vč. jejich elektronických verzí tzv. čerpání), jejich souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvách na realizaci stavby, gastrotechnologie a interiéru a jejich souladu se soupisem prací, případně jeho aktualizovanou verzí dle uzavřených dodatků ke smlouvám na realizaci stavby, gastrotechnologie a interiéru, a to do 3 dnů od předložení těchto podkladů zhotovitelem/dodavatelem.
 - u) Kontrola těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryty nebo se stanou nepřístupnými a pořízení fotodokumentace všech těchto částí dodávek před jejich zakrytím, zapsání výsledku kontroly do stavebního deníku.

- v) Odevzdání připravených prací v souladu se smlouvou na realizaci stavby, gastrotechnologie a interiéru dalším zhotovitelům/dodavatelům pro jejich navazující činnosti.
- w) Spolupráce s projektantem zabezpečujícím autorský dozor při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s DPS.
- x) Spolupráce s projektantem a se zhotovitelem/dodavatelem při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad DPS.
- y) Kontrola dodržování technologických a pracovních postupů, ke kterým se zhotovitel/dodavatel smluvně zavázal.
- z) Kontrola, zda zhotovitel/dodavatel provádí předepsané a dohodnuté zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontrola jejich výsledků - příkazník se účastní prováděných zkoušek, vyžaduje a kontroluje doklady, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly, apod.).
- aa) Kontrola dokladů, které doloží zhotovitel/dodavatel k tzv. „vzorkování výrobků a materiálů“, prokazující splnění požadovaných technických a kvalitativních parametrů výrobků a materiálů, a to nejpozději před jejich osazováním. Bez doložení těchto atestů není zhotovitel/dodavatel oprávněn započít s osazováním příslušných výrobků a materiálů.
- bb) Kontrola vedení stavebních a montážních deníků v souladu s platnými právními předpisy a v souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvách na realizaci stavby, gastrotechnologie a interiéru.
- cc) Uplatňování námětů směřujících ke zhospodárnění budoucího provozu (užívání) dokončené stavby, gastrotechnologie a interiéru.
- dd) Hlášení archeologických nálezů v souladu s § 23 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči.
- ee) Spolupráce se zhotovitelem/dodavatelem při provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelními událostmi.
- ff) Kontrola postupu prací podle časového plánu a ustanovení smluv na realizaci stavby, gastrotechnologie a interiéru a upozorňování zhotovitele/dodavatele na nedodržení termínů, včetně přípravy podkladů pro uplatnění sankcí.
- gg) Kontrola řádného uskladnění materiálu, strojů a konstrukcí.
- hh) Kontrola předávaných prací a dodávek. V rámci této činnosti příkazník kontroluje a přebírá od zhotovitele/dodavatele, a následně předloží příkazci dokumentaci skutečného provedení stavby a veškeré doklady nezbytné k převímce dokončené stavby, prací a dodávek. Shodu dokumentace skutečného provedení se stavem na stavbě potvrdí svým podpisem na dokumentaci skutečného provedení stavby.
- ii) Příprava podkladů pro odevzdání a převzetí dokončených prací a dodávek a účast na jednání o odevzdání a převzetí. O předání a převzetí dokončených prací a dodávek od zhotovitele/dodavatele sepiše protokol, a to na předepsaném formuláři příkazce.
- jj) Kontrola dokladů, které doloží zhotovitel/dodavatel k odevzdání a převzetí dokončených prací a dodávek, a to v souladu se smlouvami na realizaci stavby, gastrotechnologie a interiéru, DPS a soupisem prací.
- kk) Kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přebírání stavby, gastrotechnologie a interiéru v dohodnutých termínech. O odstranění těchto vad a nedodělků sepiše zápis na předepsaném formuláři příkazce.
- ll) Na základě udělené plné moci zpracování žádosti o vydání kolaudačního souhlasu (včetně opatření závazných stanovisek dotčených orgánů k užívání stavby) ve smyslu stavebního zákona a ve smyslu souvisejících předpisů se všemi přílohami a jejich podání na příslušný stavební úřad. Příkazník předá příkazci originál kolaudačního souhlasu.

Účast a součinnost při kontrolních prohlídkách stavby, řízeních souvisejících s povolením užívání části stavby před jejím úplným dokončením a závěrečné kontrolní prohlídce stavby konaných stavebním úřadem ve smyslu stavebního zákona.

mm) Kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem/dodavatelem.

nn) Zabezpečení spolupráce s odpovědnými úředně oprávněnými zeměměřickými inženýry a jejich činnosti.

oo) Kontrola odstranění vad ze závěrečné prohlídky stavby konané stavebním úřadem.

pp) Svolávání a řízení kontrolních dnů včetně zpracování zápisů z kontrolních dnů. Zápis bude zpracován v textovém editoru a zaslán v elektronické podobě příkazci (stavební část stavby na e-mail: [redacted], část realizace gastrotechnologie a interiéru na e-mail: [redacted] zhotoviteli/dodavateli, osobě vykonávající autorský dozor a zástupci uživatele (tj. Domov Březiny, příspěvková organizace, se sídlem Rychvaldská 531, 735 41 Petřvald, IČO 00847348), a to nejpozději následující pracovní den po konání kontrolního dne.

qq) Pořizování podrobné fotodokumentace (vč. fotodokumentace původního stavu) včetně popisu. Dokumentace bude pořizována průběžně ode dne předání staveniště zhotoviteli/dodavateli do převzetí hotového díla bez vad a nedodělků příkazcem jako objednatel. Pořizovaná fotodokumentace bude příkazci předávána v digitální podobě jednou měsíčně. Fotodokumentace původního stavu (tj. dokumentace zachycující stav objektu, staveniště a jeho bezprostředního okolí včetně příjezdových komunikací v době převzetí staveniště) bude příkazci předána do 2 týdnů od předání staveniště zhotoviteli.

Činnosti koordinátora BOZP:

rr) Výkon funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi a zajištění oznámení o zahájení prací a jeho doručení příslušnému oblastnímu inspektorátu práce ve smyslu ustanovení zákona č. 309/2006 Sb. a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích. Neprodleně po podání oznámení o zahájení prací předá příkazník příkazci kopii oznámení s potvrzením o jeho podání příslušnému úřadu.

ss) Zajištění všech povinností stavebníka (příkazce) plynoucích ze zákona č. 309/2006 Sb. (mimo povinností příkazce vůči koordinátorovi bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi), včetně zpracování plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi před zahájením prací na staveništi a jeho aktualizace v průběhu stavby. Plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi musí být zpracován a aktualizován s ohledem na druh a velikost stavby tak, aby plně vyhovoval potřebám zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce. V plánu budou uvedena potřebná opatření z hlediska časové potřeby i způsobu provedení.

tt) V rámci výkonu funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi povede bezpečnostní deník. Do bezpečnostního deníku budou zaznamenávány veškeré skutečnosti týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, zejména pak tyto skutečnosti:

- seznámení s místními riziky za účelem předcházení ohrožení života a zdraví osob, které se s vědomím zhotovitele stavby mohou zdržovat na staveništi (pokud stavební práce probíhají za provozu),
- seznámení s plánem bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi,
- zápisy z pravidelných kontrolních dnů bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
- nedostatky zjištěné při pochůzkách na stavbě včetně uložení opatření k nápravě,
- oznámení o nepřijetí uložených opatření k nápravě,

- koordinace s techniky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci jednotlivých (pod)dodavatelů,
 - koordinace činností jednotlivých (pod)dodavatelů s cílem vyloučení bezpečnostních kolizí,
 - kontrola dodržování čistoty a pořádku na staveništi.
- uu) Podávat příkazci pravidelné měsíční zprávy a závěrečnou zprávu o své činnosti vykonávané v rámci funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi. V případě, že dojde k porušení předpisů týkajících se BOZP, bude součástí těchto zpráv také vyplněný formulář „Seznam zjištěných případů porušení předpisů týkajících se BOZP“, jehož vzor bude předán příkazníkovi při předání staveniště zhotoviteli.
7. Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi za provádění inženýrské činnosti odměnu dle čl. V této smlouvy.
 8. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že smlouvu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků.
 9. Smluvní strany prohlašují, že se v rámci právního vztahu vzniklého na základě této smlouvy budou řídit platnými právními předpisy České republiky, všeobecně závaznými právními předpisy Evropské unie, programovými dokumenty, směrnicemi a příručkami OPŽP a že budou respektovat strategii OPŽP včetně jednotlivých horizontálních principů a požadavků v oblasti ochrany životního prostředí, uplatňování principu rovných příležitostí, publicity, rozvoje informační společnosti a dodržování pravidel hospodářské soutěže.

IV. Doba plnění

1. Příkazník zahájí výkon inženýrské činnosti ihned po nabytí účinnosti této smlouvy.
2. Inženýrská činnost bude prováděna do:
 - převzetí hotové stavby příkazcem a odstranění poslední vady z přejímacího řízení stavby (pokud byla stavba převzata s vadami),
 - vydání kolaudačního souhlasu stavby,
 - převzetí realizace gastrotechnologie,
 - převzetí realizace interiéru,
 podle toho, která z těchto skutečností nastane později.

V. Odměna

1. Celková odměna za inženýrskou činnost dle této smlouvy (včetně činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi) je stanovena dohodou smluvních stran a činí:

odměna bez DPH 913 052,00 Kč

DPH 191 740,92 Kč

odměna celkem včetně DPH 1 104 792,92 Kč

z toho:

- a) odměna za výkon inženýrské činnosti při realizaci Stavby 1 činí:

bez DPH 584 353,28 Kč

DPH	122 714,19 Kč
včetně DPH	707 067,47 Kč

b) odměna za výkon inženýrské činnosti při realizaci Stavby 2 činí:

bez DPH	273 915,60 Kč
DPH	57 522,28 Kč
včetně DPH	331 437,88 Kč

c) odměna za výkon inženýrské činnosti při realizaci gastrotechnologie činí:

bez DPH	36 522,08 Kč
DPH	7 669,64 Kč
včetně DPH	44 191,72 Kč

d) odměna za výkon inženýrské činnosti při realizaci interiéru činí:

bez DPH	18 261,04 Kč
DPH	3 834,82 Kč
včetně DPH	22 095,86 Kč

2. V odměně jsou zahrnuty veškeré náklady příkazníka nutně nebo účelně vynaložené při plnění jeho závazků z této smlouvy. Správní poplatky, které bude nutné uhradit, nejsou v odměně zahrnuty. Tyto poplatky příkazník přeučtuje příkazci samostatně. Přílohou faktury, kterou budou správní poplatky přeučtovávány, bude vždy doklad o zaplacení příslušného poplatku.
3. Odměna je dohodnuta jako nejvýše přípustná a platí po celou dobu platnosti smlouvy. Odměnu je možné změnit pouze v případě změny sazby DPH (je-li příkazník plátcem DPH) a v případě, že se smluvní strany v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), dohodnou na vícepracích či méněpracích.
4. Pokud dojde k prodloužení doby realizace stavby, gastrotechnologie nebo interiéru oproti původní době stanovené ve smlouvě na realizaci stavby, gastrotechnologie a interiéru (např. na základě uzavření dodatku ke smlouvě, nebo v důsledku prodloužení zhotovitele/dodavatele) o více než 30 kalendářních dnů, vyhrazuje si příkazce v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ právo navýšit příkazníkovi odměnu uvedenou v odstavci 1 tohoto článku smlouvy.

Navýšení odměny se v tomto případě vypočítá jako součin příslušné odměny dle odst. 1 písm. a), b) nebo c) tohoto článku smlouvy a poměru prodloužení doby realizace vůči původní době realizace. Za prodloužení doby realizace přitom není považováno přerušení prací příkazcem podle podmínek uvedených ve smlouvě na realizaci stavby, gastrotechnologie nebo interiéru (např. vlivem nepříznivých klimatických podmínek a dalších) a dále prodloužení doby realizace, které vznikne neplněním povinností příkazníka podle této smlouvy. Navýšení odměny bude vždy předem sjednáno dodatkem k této smlouvě.
5. Je-li příkazník plátcem DPH, odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty je stanovena v souladu s platnými právními předpisy; v případě, že dojde ke změně zákonné sazby DPH, je příkazník povinen k odměně bez DPH účtovat DPH v platné výši. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny výše odměny v důsledku změny sazby DPH není nutno ke smlouvě uzavírat dodatek.

VI. Platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly, že zálohy nebudou poskytovány a příkazník není oprávněn požadovat jejich vyplacení. Smluvní strany sjednávají dílčí plnění; dílčí plnění se považuje za samostatné zdanitelné plnění uskutečněné v termínech uvedených v odst. 4 tohoto článku smlouvy.
2. **Je-li příkazník plátcem DPH**, budou podkladem pro úhradu odměny faktury, které budou mít náležitosti daňového dokladu dle zákona o DPH a náležitosti stanovené dalšími obecně závaznými právními předpisy. **Není-li příkazník plátcem DPH**, budou podkladem pro úhradu odměny faktury, které budou mít náležitosti účetního dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a náležitosti stanovené dalšími obecně závaznými právními předpisy. Faktura musí dále obsahovat:
 - a) číslo smlouvy příkazce, IČO příkazce, číslo veřejné zakázky (tj. 002/2021), název projektu „5.1c. Rekonstrukce a výstavba Domova Březiny“, reg. č. CZ.05.5.18/0.0/0.0/20_146/0012780 v případě Stavby 1, v případě Stavby 2 název projektu „Zateplení a stavební úpravy správní budovy, pavilonu E a F Domova Březiny“, reg. č. CZ.05.5.18/0.0/0.0/18_100/0009321,
 - b) předmět smlouvy, tj. text „výkon TDS a koordinátora BOZP pro stavbu „Rekonstrukce a výstavba Domova Březiny“,
 - c) označení banky a číslo účtu, na který musí být zapláceno (pokud je číslo účtu odlišné od čísla uvedeného v čl. I odst. 2, je příkazník povinen o této skutečnosti v souladu s čl. II odst. 2 a 3 této smlouvy informovat příkazce),
 - d) lhůtu splatnosti faktury,
 - e) označení osoby, která fakturu vyhotovila, včetně jejího podpisu a kontaktního telefonu,
 - f) označení útvaru příkazce, který případ likviduje (tj. „odbor investiční a majetkový“).
3. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost, bude-li chybně vyúčtována odměna nebo DPH, je příkazce oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit příkazníkovi k provedení opravy. Ve vrácené faktuře příkazce vyznačí důvod vrácení. Příkazník provede opravu faktury a znovu ji doručí příkazci. Odesláním vadné faktury zpět příkazníkovi přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení opravené faktury příkazci. Plnění, které se bude týkat Stavby 2, bude vždy fakturováno samostatně a bude obsahovat i příslušné číslo projektu dle odst. 2 písm. a) tohoto článku smlouvy.
4. Smluvní strany se dohodly na tomto způsobu úhrady odměny:
 - a) po prostavění 30 % nákladů na realizaci Stavby 1 (dále jen „prostavěnost Stavby 1“) bude příkazníkem vystavena faktura na částku ve výši **25 %** z odměny dle čl. V odst. 1 písm. a) této smlouvy, tj. **176 766,87 Kč** (je-li příkazník plátcem DPH, zahrnuje tato částka DPH),
 - b) po 60 % prostavěnosti Stavby 1 bude příkazníkem vystavena faktura na částku ve výši **25 %** z odměny dle čl. V odst. 1 písm. a) této smlouvy, tj. **176 766,87 Kč** (je-li příkazník plátcem DPH, zahrnuje tato částka DPH),
 - c) po 80 % prostavěnosti Stavby 1 bude příkazníkem vystavena faktura na částku ve výši **30 %** z odměny dle čl. V odst. 1 písm. a) této smlouvy, tj. **212 120,24 Kč** (je-li příkazník plátcem DPH, zahrnuje tato částka DPH),
 - d) zbývajících **20 %** z odměny dle čl. V odst. 1 písm. a) této smlouvy bude vyúčtováno fakturou po ukončení výkonu inženýrské činnosti ve smyslu čl. IV odst. 2 této smlouvy,
 - e) po prostavění 30 % nákladů na realizaci Stavby 2 (dále jen „prostavěnost Stavby 2“) bude příkazníkem vystavena faktura na částku ve výši **25 %** z odměny dle čl. V odst. 1 písm. b) této smlouvy, tj. **82 859,47 Kč** (je-li příkazník plátcem DPH, zahrnuje tato částka DPH),

- f) po 60 % prostavěnosti Stavby 2 bude příkazníkem vystavena faktura na částku ve výši **25 %** z odměny dle čl. V odst. 1 písm. b) této smlouvy, tj. **82 859,47 Kč** (je-li příkazník plátcem DPH, zahrnuje tato částka DPH),
- g) po 80 % prostavěnosti Stavby 2 bude příkazníkem vystavena faktura na částku ve výši **30 %** z odměny dle čl. V odst. 1 písm. b) této smlouvy, tj. **99 431,36 Kč** (je-li příkazník plátcem DPH, zahrnuje tato částka DPH),
- h) zbývajících **20 %** z odměny dle čl. V odst. 1 písm. b) této smlouvy bude vyúčtováno fakturou po ukončení výkonu inženýrské činnosti ve smyslu čl. IV odst. 2 této smlouvy
- i) po prostavění 50 % nákladů na realizaci gastrotechnologie (dále jen „prostavěnost gastrotechnologie“) bude příkazníkem vystavena faktura na částku ve výši **50 %** z odměny dle čl. V odst. 1 písm. c) této smlouvy, tj. **22 095,86 Kč** (je-li příkazník plátcem DPH, zahrnuje tato částka DPH),
- j) po 80 % prostavěnosti gastrotechnologie bude příkazníkem vystavena faktura na částku ve výši **30 %** z odměny dle čl. V odst. 1 písm. c) této smlouvy, tj. **13 257,52 Kč** (je-li příkazník plátcem DPH, zahrnuje tato částka DPH),
- k) zbývajících **20 %** z odměny dle čl. V odst. 1 písm. c) této smlouvy bude vyúčtováno fakturou po ukončení výkonu inženýrské činnosti ve smyslu čl. IV odst. 2 této smlouvy.
- l) po prostavění 50 % nákladů realizaci interiéru (dále jen „prostavěnost interiéru“) bude příkazníkem vystavena faktura na částku ve výši **50 %** z odměny dle čl. V odst. 1 písm. d) této smlouvy, tj. **11 047,93 Kč** (je-li příkazník plátcem DPH, zahrnuje tato částka DPH),
- m) po 80 % prostavěnosti interiéru bude příkazníkem vystavena faktura na částku ve výši **30 %** z odměny dle čl. V odst. 1 písm. d) této smlouvy, tj. **6 628,76 Kč** (je-li příkazník plátcem DPH, zahrnuje tato částka DPH),
- n) zbývajících **20 %** z odměny dle čl. V odst. 1 písm. d) této smlouvy bude vyúčtováno fakturou po ukončení výkonu inženýrské činnosti ve smyslu čl. IV odst. 2 této smlouvy.
5. Procento prostavěnosti stavby, gastrotechnologie a interiéru bude posuzováno s ohledem na výši zhotovitelem vystavených faktur. Procento prostavěnosti stavby bude vždy posuzováno s ohledem na aktuální cenu stavby, cenu realizace gastrotechnologie a cenu realizace interiéru (tj. cenu sjednanou příslušnou smlouvou na realizaci stavby, smlouvou na realizaci gastrotechnologie a smlouvou na realizaci interiéru, ve znění případných dodatků) a bude příkazníkem doloženo formou aktuální rekapitulace fakturace zhotovitele/dodavatele prokazující dosažení úrovně procenta prostavěnosti.
6. Lhůta splatnosti faktur je dohodou stanovena na 30 kalendářních dnů po jejich doručení příkazci.
7. Doručení faktury se provede osobně na podatelně Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, doručenkou prostřednictvím provozovatele poštovních služeb nebo do datové schránky.
8. Příkazce je oprávněn provést kontrolu vyfakturovaných prací a činností. Příkazník je povinen oprávněným zástupcům příkazce provedení kontroly umožnit.
9. Povinnost zaplatit odměnu (její část) je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu příkazce.
10. Je-li příkazník plátcem DPH, uplatní příkazce institut zvláštního způsobu zajištění daně dle § 109a zákona o DPH a hodnotu plnění odpovídající dani z přidané hodnoty uhradí v termínu splatnosti faktury stanoveném dle smlouvy přímo na osobní depozitní účet příkazníka vedený u místně příslušného správce daně v případě, že:
- a) příkazník bude ke dni poskytnutí úplaty nebo ke dni uskutečnění zdanitelného plnění zveřejněn v aplikaci „Registr DPH“ jako nespolehlivý plátcem, nebo



- b) příkazník bude ke dni poskytnutí úplaty nebo ke dni uskutečnění zdanitelného plnění v insolvenčním řízení, nebo
- c) bankovní účet příkazníka určený k úhradě plnění uvedený na faktuře nebude správcem daně zveřejněn v aplikaci „Registr DPH“.

Tato úhrada bude považována za splnění části závazku odpovídající příslušné výši DPH sjednané jako součást smluvní ceny za předmětné plnění. Příkazce nenese odpovědnost za případné penále a jiné postihy vyměřené či stanovené správcem daně příkazníkovi v souvislosti s potenciálně pozdní úhradou DPH, tj. po datu splatnosti této daně.

VII.

Práva a povinnosti příkazce

1. Příkazce je povinen přizvat příkazníka ke všem rozhodujícím jednáním týkajícím se předmětu plnění dle této smlouvy, resp. předat mu neprodleně zápis nebo informace o jednáních, kterých se příkazník nezúčastnil.
2. Příkazce se zúčastní předání staveniště zhotoviteli/dodavateli, přejímacího řízení od zhotovitele/dodavatele a závěrečné kontrolní prohlídky stavby konané stavebním úřadem ve smyslu stavebního zákona s právem rozhodovacím.
3. Příkazce se zavazuje, že v rozsahu nevyhnutelně potřebném poskytne příkazníkovi pomoc při zajištění podkladů, doplňujících údajů, upřesnění vyjádření a stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy. Tuto pomoc poskytne příkazníkovi ve lhůtě a rozsahu dojednaném oběma smluvními stranami.
4. Příkazce se zavazuje předat příkazníkovi bez zbytečného odkladu kopii všech správních rozhodnutí uvedených v čl. III této smlouvy týkající se realizace stavby.
5. Příkazce je povinen vystavit včas příkazníkovi pro vyřízení záležitostí, které vyžadují uskutečnění právních jednání jménem příkazce písemně plnou moc.

VIII.

Práva a povinnosti příkazníka

1. Příkazník je povinen:
 - a) Předkládat příkazci k odsouhlasení rozhodující písemnosti týkající se předmětu plnění dle této smlouvy.
 - b) Uplatňovat práva příkazce ze smluv na realizaci stavby, gastrotechnologie a interiéru v rozsahu vykonávané inženýrské činnosti.
 - c) Při výkonu inženýrské činnosti upozornit příkazce na zřejmou nesprávnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody, a to ihned, když se takovou skutečnost dozví. Upozornění dle předchozí věty se týká i zřejmých nedostatků, nesprávnosti a neúplnosti DPS. V případě, že příkazce i přes upozornění příkazníka na splnění pokynů či provedení realizace stavby, gastrotechnologie a interiéru dle neupravené či neúplné DPS trvá, příkazník neodpovídá za škodu takto vzniklou.
 - d) Bez zbytečného odkladu předat příkazci jakékoliv věci získané pro něho při své činnosti.
 - e) Postupovat při výkonu inženýrské činnosti s odbornou péčí.
 - f) Řídit se při výkonu inženýrské činnosti pokyny příkazce a jednat v jeho zájmu.
 - g) Bez odkladů oznámit příkazci veškeré skutečnosti, které by mohly vést ke změně pokynů příkazce.
 - h) Provést kontrolu veškerých podkladů zhotovitele dle čl. III odst. 2 písm. t) této smlouvy s ověřením jejich věcné správnosti k likvidaci do 3 pracovních dnů tak, aby nebyla

ohrožena povinnost zhotovitele doručit fakturu objednateli v termínu dle příslušné smlouvy o dílo uzavřené mezi objednatelem a zhotovitelem.

- i) Poskytovat příkazci veškeré informace, doklady apod., písemnou formou.
 - j) Dodržovat při výkonu inženýrské činnosti závazné právní předpisy, technické normy a příslušná vyjádření veřejnoprávních orgánů a organizací.
 - k) Dbát při provádění inženýrské činnosti dle této smlouvy na ochranu životního prostředí a dodržovat platné technické, bezpečnostní, zdravotní, hygienické a jiné předpisy, včetně předpisů týkajících se ochrany životního prostředí.
2. Příkazník se zavazuje, že jakékoliv informace, které se dověděl v souvislosti s plněním předmětu smlouvy nebo které jsou obsahem předmětu smlouvy, neposkytne třetím osobám.
 3. Příkazník nesmí bez souhlasu příkazce postoupit svá práva a povinnosti plynoucí z této smlouvy třetí osobě.
 4. Příkazník se může odchýlit od pokynů příkazce, jen je-li to nezbytné v zájmu příkazce, a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. V žádném případě se však příkazník nesmí od pokynů odchýlit, jestliže je to zakázáno smlouvou nebo příkazcem.
 5. Příkazník se zavazuje realizovat inženýrskou činnost prostřednictvím osob, kterými byla prokazována kvalifikace a jejichž kvalita (např. zkušenosti) byla hodnocena v rámci výběrového řízení (dále jen „odborná osoba“). Příkazník je oprávněn změnit odbornou osobu pouze z vážných důvodů, a to s předchozím písemným souhlasem příkazce (osoby oprávněné jednat ve věcech realizace stavby). Žádost o souhlas se změnou odborné osoby bude doložena doklady potřebnými k prokázání požadované kvalifikace a kritérií kvality, které byly předmětem hodnocení ve výběrovém řízení. Příkazce vydá písemný souhlas se změnou do 14 kalendářních dnů od doručení žádosti a všech potřebných dokladů za podmínky, že nová odborná osoba bude splňovat potřebnou kvalifikaci a ve vazbě k hodnocení bude naplňovat potřebná kritéria kvality. Nová odborná osoba musí disponovat minimálně stejnou kvalifikací, která byla pro tuto osobu stanovena v zadávacích podmínkách veřejné zakázky a zároveň mít minimálně stejnou míru kvality jako původní osoba, případně minimálně v takovém rozsahu, který by neměl vliv na výsledné pořadí účastníků výběrového řízení.
 6. V případě, že příkazník zjistí závažné porušení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, které bezprostředně ohrožuje životy a zdraví osob, je příkazník oprávněn přerušit práce do doby odstranění zjištěných nedostatků.
 7. Příkazník je oprávněn provádět výkon funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále též „koordinátor BOZP“) ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb. pouze prostřednictvím osoby, která splňuje stanovené předpoklady odborné způsobilosti dle zákona č. 309/2006 Sb. Je-li příkazníkem právnická osoba nebo fyzická osoba zaměstnávající další(ho) koordinátory(a) BOZP, je příkazník povinen před zahájením výkonu funkce koordinátora BOZP předat příkazci pověření konkrétní fyzické osoby, která bude funkci koordinátora BOZP za příkazníka vykonávat s tím, že tato osoba musí splňovat stanovené předpoklady odborné způsobilosti dle zákona č. 309/2006 Sb. Dojde-li v průběhu výkonu inženýrské činnosti ke změně fyzické osoby vykonávající funkci koordinátora BOZP, je příkazník povinen tuto změnu příkazci předem oznámit a předat mu příslušné pověření pro novou fyzickou osobu vykonávající funkci koordinátora BOZP. Nebude-li pověřená fyzická osoba vykonávat funkci koordinátora BOZP řádně, či nebude-li moci tato fyzická osoba funkci koordinátora BOZP vykonávat, je příkazník povinen bezodkladně pověřit jinou konkrétní fyzickou osobu, která bude funkci koordinátora BOZP za příkazníka vykonávat s tím, že tato osoba musí splňovat stanovené předpoklady odborné způsobilosti dle zákona č. 309/2006 Sb.

7. Příkazník je povinen uchovávat veškeré doklady, které souvisí s realizací projektu a jeho financováním, a to dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, minimálně do konce roku 2031. Pokud pro vybrané dokumenty a doklady stanoví české právní předpisy lhůtu delší než 10 let, bude postupováno podle českých právních předpisů.
8. Příkazník je povinen vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu, poskytnout veškeré požadované informace a doklady vážící se k realizaci projektu, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci projektu uváděných ve zprávách o realizaci projektu se skuteným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou Státní fond životního prostředí ČR, Ministerstvo životního prostředí, územní finanční orgány, ministerstvo pro místní rozvoj, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly, a to minimálně do konce roku 2031.

IX.

Povinnost nahradit škodu

1. Povinnost nahradit škodu se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, nestanoví-li tato smlouva jinak.
2. Příkazník odpovídá za škodu, která příkazci vznikne v důsledku vadného plnění, a to v plném rozsahu. Za škodu se považuje i újma, která příkazci vznikla tím, že musel vynaložit náklady v důsledku porušení povinností příkazníka.
3. Nebude-li příkazník vykonávat inženýrskou činnost v souladu s ustanoveními této smlouvy a příkazci v důsledku toho vznikne škoda (např. uhrazením sankcí uložených příslušnými správními úřady), bude příkazník povinen příkazci tuto škodu v plném rozsahu uhradit.
4. Příkazník se zavazuje, že po celou dobu plnění svého závazku z této smlouvy bude mít na vlastní náklady sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám vyplývající z dodávaného předmětu smlouvy s limitem min. 2 mil. Kč, s maximální spoluúčastí 10 tis. Kč (nebo s maximální spoluúčastí 0,5 % v případě, že je spoluúčast uvedena v %).
5. Příkazník je povinen předat příkazci při podpisu této smlouvy a dále kdykoli na vyžádání příkazce kopii pojištné smlouvy včetně případných dodatků na požadované pojištění nebo certifikát příslušné pojišťovny prokazující existenci pojištění po celou dobu plnění (dobu trvání pojištění, jeho rozsah, pojištěná rizika, pojistné částky, roční limity a sublimity plnění a výši spoluúčasti). Certifikát dle předchozí věty nesmí být starší jednoho měsíce. Náklady na pojištění nese příkazník a jsou zahrnuty ve sjednané odměně.

X.

Sankční ujednání

1. V případě, že příkazník poruší jakoukoliv svou povinnost stanovenou v čl. III, čl. IV nebo v čl. VIII této smlouvy, je povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 3.000 Kč za každý zjištěný případ.
2. V případě, že příkazník nesplněním povinnosti vyplývajících z této smlouvy způsobí prodloužení smluvně stanovené doby plnění (lhůty výstavby), zaplatí příkazci smluvní pokutu ve výši 0,25 % z celkové odměny bez DPH uvedené v čl. V odst. 1 této smlouvy, a to za každý i započatý den prodloužení lhůty výstavby.
3. Pro případ prodlení se zaplacením odměny sjednávají smluvní strany úrok z prodlení ve výši stanovené občanskoprávními předpisy.

4. Sjednané smluvní pokuty zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda. Náhradu škody lze vymáhat samostatně v plné výši vedle smluvní pokuty.
5. Pokud závazek některé ze smluvních stran vyplývající z této smlouvy zanikne před jeho řádným ukončením, nezaniká právo na zaplacení smluvní pokuty, pokud vzniklo dřívějším porušením povinnosti.
6. Zánik závazku vyplývajícího z této smlouvy jeho pozdním splněním neznamena zánik práva na zaplacení smluvní pokuty za prodlení s plněním.

XI.

Zánik smlouvy

1. Příkazce je oprávněn příkaz odvolat bez udání důvodu. Ustanovení § 2443 občanského zákoníku, pokud jde o náhradu škody, se nepoužije v případě odvolání příkazu ze strany příkazce z důvodu porušení povinností příkazníka dle této smlouvy.
2. Příkazce je oprávněn vypovědět tuto smlouvu bez výpovědní doby, a to zejména v případě:
 - a) bylo-li příslušným soudem rozhodnuto o tom, že příkazník je v úpadku ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů (a to bez ohledu na právní moc tohoto rozhodnutí);
 - b) podá-li příkazník sám na sebe insolvenční návrh.
3. Výpověď této smlouvy ani odvoláním příkazu není dotčeno právo oprávněné smluvní strany na zaplacení smluvní pokuty ani na náhradu škody vzniklé porušením smlouvy.

XII.

Závěrečná ujednání

1. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatky této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem, kdy vyjádření souhlasu s obsahem návrhu smlouvy dojde druhé smluvní straně, nestanoví-li zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“), jinak. V takovém případě nabývá smlouva účinnosti nejdříve dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, přičemž příkazce obdrží tři a příkazník jedno vyhotovení.
4. Pro účely této smlouvy se pod pojmem „bez zbytečného odkladu“ dle § 2002 občanského zákoníku rozumí „nejpozději do 3 týdnů“.
5. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetly, že je uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
6. Smluvní strany se dohodly, že pokud se na tuto smlouvu vztahuje povinnost uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona o registru smluv, provede uveřejnění v souladu se zákonem příkazce.
7. V případě, že tato smlouva nebude uveřejněna dle předchozího odstavce, bere příkazník na vědomí a výslovně souhlasí s tím, že smlouva včetně příloh a případných dodatků bude

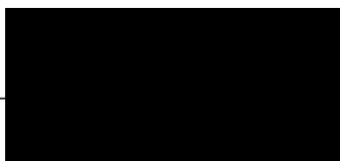
zveřejněna na oficiálních webových stránkách Moravskoslezského kraje. Smlouva bude zveřejněna po anonymizaci provedené v souladu s platnými právními předpisy.

8. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou příkazcem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje příkazcem použity. Příkazce při zpracovávání osobních údajů dodržuje platné právní předpisy. Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou uvedeny na oficiálních webových stránkách Moravskoslezského kraje www.msk.cz.
9. Doložka platnosti právního jednání dle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

K uzavření této smlouvy má příkazce souhlas rady kraje udělený usnesením č. 13/770 ze dne 29. 3. 2021.

V Ostravě dne: 22.04.2021

V Ostravě dne: 6.4.2021



Bc. Jiří Navrátil, MBA
na základě pověření
hejtmána kraje

