

**SMLOUVA O VÝPŮJČCE**

uzavřená dle ustanovení § 2193 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů mezi:

statutárním městem Frýdek-Místek,

zastoupeným vedoucí odboru správy obecního majetku MMF-M Ing. Janou Masciuchovou
se sídlem: Radniční 1148, Frýdek, 738 01 Frýdek-Místek

IČO : 00296643

DIČ: CZ00296643

(dále jen „půjčitel“)

a

██████████ ██████████ velitelem Jednotky sboru dobrovolných hasičů Frýdek, organizační složky města Frýdku-Místku

bytem: █████ █████ █████ █████ █████ █████ ██████████

datum narození: ██████████

a

SH ČMS – Sborem dobrovolných hasičů Frýdek

zastoupeným starostou ██████████ ██████████

se sídlem: Střelníční 1861, Frýdek, 73801 Frýdek-Místek

IČO: 45235678

(dále jen „vypůjčitel“)

I.**PŘEDMĚT VÝPŮJČKY**

1. Půjčitel je výlučným vlastníkem pozemku p.č. 706/44 zastavěná plocha a nádvoří o výměře 675 m², jehož součástí je stavba budovy č.p. 400, ul. Prokopa Holého (dále jen „budova“), zapsáno u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrální pracoviště Frýdek-Místek, v katastru nemovitostí pro obec Frýdek-Místek, k.ú. Frýdek, na listu vlastnictví č. 1.

2. Půjčitel přenechává vypůjčitelu do bezplatného užívání nebytové prostory č.116 o výměře 8,52 m²,
č.118 o výměře 14,60 m², č.119 o výměře 5,12 m², č.120 o výměře 36,65 m², č.121 o výměře 9,24 m², č.122 o výměře 9,30 m², č.123 o výměře 6,38 m², č.124 o výměře 6,84 m², č.126 o výměře 10,34 m², č.127 o výměře 2,95 m², č.128 o výměře 2,33 m², č.129 o výměře 9,50 m², č.132 o výměře 12,50 m², č.133 o výměře 4,20 m², č.134 o výměře 1,08 m², č.135 o výměře 2,40 m² a č.136 o výměře 4,20 m² nacházející se v I. NP budovy, včetně vybavení. Celková výměra užívaných nebytových prostor činí 146,15 m². Všechny uvedené prostory jsou dále uváděny jen jako „nebytové prostory“, „prostory“ nebo „předmět výpůjčky“.

3. Přesná specifikace výše uvedených nebytových prostor je vyznačena v pasportu – půdorysu I.NP budovy, který je přílohou č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy. Vybavení prostor je uvedeno v Zápisě o předání a převzetí prostor.

II. ÚČEL UŽÍVÁNÍ

1. Vypůjčitel bude předmět výpůjčky užívat jako náhradní prostory po dobu rekonstrukce hasičské zbrojnice na ulici Střelníční č. p. 1861 za účelem umístění vybavení a techniky požární ochrany a sociálního zázemí.

2. Vypůjčitel je v součinnosti s půjčitelem povinen zajistit změnu účelu užívání nebytových prostor dle zák. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, v souladu s účelem výpůjčky, specifikovaném v odst. 1 tohoto článku. Změnu účelu užívání nebytových prostor je povinen provést vypůjčitel na vlastní náklady s doložením stanovisek příslušných organizací. Stanoviska KŘP – T zajistí vypůjčitel. Za tímto účelem půjčitel prohlašuje, že **souhlasí** se změnou účelu užívání nebytových prostor, které budou užívány vypůjčitelem jako **prostory pro umístění vybavení a techniky požární ochrany a sociálního zázemí**. Vypůjčitel v součinnosti s půjčitelem je povinen doložit rozhodnutí o změně účelu užívání referentu správy nebytových prostor odboru správy obecního majetku nejpozději do 6 měsíců od podpisu této smlouvy.

3. Změnit výše dohodnutý účel užívání předmětu výpůjčky může vypůjčitel pouze se souhlasem půjčitele a odboru územního rozvoje a stavebního řádu - stavebního úřadu Magistrátu města Frýdek-Místek s doložením stanovisek příslušných organizací, a to vše vždy na vlastní náklady.

III. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Vypůjčitel je povinen:

- užívat předmět výpůjčky k dohodnutému účelu užívání,
- pečovat o předmět výpůjčky, chránit jej před poškozením, bez zbytečného odkladu upozornit půjčitele na závady a potřebu oprav, jakož i hrozící škodu, jinak odpovídá za škodu, která nesplněním povinností vznikla a hradí veškeré náklady potřebné na její odstranění,
- umožnit zaměstnancům půjčitele přístup do předmětu výpůjčky za účelem údržby, oprav, kontroly účelu užívání a využití předmětu výpůjčky,
- v případě ukončení smlouvy předmět výpůjčky nejpozději ke dni skončení smluvního vztahu vyklidit a vrátit půjčiteli v řádném stavu – prostory vyklizené, nepoškozené – odpovídající běžnému opotřebení, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak,
- podílet se na údržbě schůdnosti přístupových chodníků k budově (zejména na odklízení sněhu a činnostech s tím souvisejících) a na úklidu společných prostor
- udržovat čistotu a pořádek v okolí nebytových prostor.

2. Vypůjčitel zodpovídá za bezpečný provoz vlastních instalovaných zařízení.

3. Půjčitel je povinen:

- předat vypůjčiteli předmět výpůjčky ve stavu způsobilém k obvyklému užívání,
- provádět na svůj náklad veškerou údržbu a opravy.
- Provádět pravidelné revize a kontroly zařízení tvořících součást prostor

IV. DOBA VÝPŮJČKY

1. Výpůjčka počíná dnem uzavření Smlouvy o výpůjčce a sjednává se na dobu neurčitou.
2. Půjčitel i vypůjčitel jsou oprávněni vypovědět smlouvu písemně i bez udání důvodů **v tříměsíční** výpovědní době. Výpovědní doba počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi.
3. Půjčitel má právo vypovědět smlouvu bez výpovědní doby v těchto případech:
 - a) užívá-li vypůjčitel předmět výpůjčky takovým způsobem, že se opotřebovává nad míru přiměřenou okolnostem nebo že hrozí zničení předmětu výpůjčky a vypůjčitel neuposlechne v poskytnuté přiměřené lhůtě písemné výzvy půjčitele, aby předmět výpůjčky užíval řádně,
 - b) vypůjčitel porušuje zvláště závažným způsobem své povinnosti a tím působí půjčiteli značnou újmu.
4. Vypůjčitel má právo vypovědět smlouvu bez výpovědní doby v případě, že půjčitel porušuje zvláště závažným způsobem své povinnosti a tím působí vypůjčiteli značnou újmu.

V. DALŠÍ UJEDNÁNÍ

1. Vypůjčitel není oprávněn bez souhlasu půjčitele přenechat předmět výpůjčky do užívání jiné osobě nebo provádět v něm stavební úpravy.
2. Vypůjčitel není oprávněn bez souhlasu půjčitele přenechat předmět výpůjčky do užívání účastníkům smlouvy, kterou vzniká společnost dle § 2716 a násl. zák. 89/2012 Sb., občanský zákoník či jiné obdobné smlouvy. Uzavření takové smlouvy vypůjčitelem a tím umožnění užívání prostor třetím osobám považuje půjčitel za porušení smlouvy vypůjčitelem zvláště závažným způsobem.
3. Vypůjčitel se zavazuje zabezpečit prostor proti vloupání a dodržovat v předmětu výpůjčky protipožární opatření (z.č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů, apod.). Dále je povinen udržovat čistotu a pořádek v předmětu výpůjčky.
4. Vypůjčitel se zavazuje, že nebude znečišťovat bezprostřední okolí nemovitosti, v níž se nachází předmět výpůjčky a zaplňovat je různými materiály a předměty, zejména odpadem. Pokud se tak stane, bude zdroj znečištění odstraněn na náklad vypůjčitele po předchozím upozornění půjčitele.

VI. SLUŽBY, PŘEDMĚT, PODMÍNKY

1. V zájmu řádného užívání nebytových prostor bylo dohodnuto, že pronajímatel poskytne po dobu odpovídající době nájmu tyto služby:
dodávka studené pitné vody a odvádění odpadních vod
dodávka tepla
dodávka elektrické energie

2. Půjčitel se zavazuje poskytnout dohodnuté služby včas, řádně, v množství a kvalitě odpovídající obvyklé potřebě vypůjčitele, nebo s vypůjčitelem dohodnuté.
3. Vypůjčitel se zavazuje řádně a včas dohodnuté služby převzít, včas oznámit půjčiteli závady toho se týkající a řádně spolupůsobit při plánování potřeby služeb s půjčitelem.
4. Poplatky za telefon a ostatní požadované služby je vypůjčitel povinen hradit na základě vlastních vztahů s dodavatelem, či poskytovatelem požadovaných služeb.
5. Vypůjčitel se zavazuje využívat služby uvedené v čl. VI. odst. 1 zodpovědně a hospodárně s ohledem na účel výpůjčky.
6. Náklady na dodávku služeb uvedených v čl. VI. odst. 1 hradí půjčitel.
7. Vypůjčitel je povinen čerpat a využívat služby tak, aby náklady na ně nepřesáhly v daném kalendářním roce částku (tzv. finanční limit) uvedenou v čl. VII odst. 1 této smlouvy.
V případě porušení této povinnosti vzniká půjčiteli nárok na smluvní pokutu ve výši rozdílu mezi finančním limitem a skutečnými náklady na služby připadajícími na daný kalendářní rok, které byly vyúčtovány půjčiteli ze strany dodavatele či poskytovatele těchto služeb. Tento nárok vzniká pouze v případě zaviněného porušení této povinnosti ze strany vypůjčitele. Vypůjčitel je povinen uhradit smluvní pokutu ve shora uvedené výši do 30 dnů od doručení jeho vyúčtování. Vypůjčitel se zproští povinnosti uhradit tuto smluvní pokutu tehdy, když prokáže, že vynaložil veškeré úsilí, které lze na něm spravedlivě požadovat, aby předešel zvýšené spotřebě médií, tj. vody a el. energie. Totéž platí v případě, kdy prokáže půjčiteli, že zvýšenou spotřebu nezavinil. Zvýšenou spotřebou se pro účely této smlouvy rozumí taková spotřeba el. energie a vody, která zapříčinila překročení finančního limitu uvedeného v čl. VII. odst. 1 této smlouvy.
8. Výše uvedené ujednání se netýká dodávky tepla.

VII.

FINANČNÍ LIMIT

1. Finanční limit se sjednává ve výši 65 000 Kč bez DPH za rok.

VIII.

Způsob rozúčtování nákladů za poskytované služby

- a) **Dodávka vody a odvádění odpadních vod:** rozúčtování nákladů na dodávku studené pitné vody a odvádění odpadních vod bude provedeno v poměru výměry vypůjčených prostor k celkové výměře nebytových prostor v domě a k celkovým nákladům půjčitele na dodávku studené pitné vody a odvádění odpadních vod.
- b) **Dodávka tepla:** rozúčtování nákladů na dodávku tepla bude provedeno v poměru výměry vypůjčených prostor k celkové výměře nebytových prostor v domě a k celkovým nákladům půjčitele na dodávku tepla.
- c) **Dodávka elektrické energie:** rozúčtování nákladů na dodávku elektrické energie bude provedeno v poměru výměry vypůjčených prostor k celkové výměře nebytových prostor v domě a k celkovým nákladům půjčitele na dodávku elektrické energie, přičemž do této služby se zahrnuje náklad na spotřebu elektrické energie včetně nájemného za elektroměry a dále např. výměna žárovek, zářivek, vypínačů spínačů, schodišťových automatů, jističů, výměna osvětlovacích těles a dále oprav uvedených předmětů, opravy

a výměna elektrického vrátného, elektrických zámků, zvonkových panelů, dobíjení akumulátorů a doplňování elektrolytu u nouzového osvětlení.

IX. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Práva a povinnosti neupravené touto smlouvou se řídí zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
2. Změny a doplňky této smlouvy jsou možné dohodou smluvních stran pouze v písemné formě.
3. Osobní údaje uvedené v této smlouvě jsou zpracovávány v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v účinném znění. Informace o zpracování osobních údajů a právech subjektu údajů jsou zveřejněny na stránkách www.frydekmostek.cz.
4. Tato smlouva podléhá s ohledem na výši hodnoty jejího předmětu povinnosti uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle ustanovení § 2 odst. 1 a § 3 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“). Půjčitel je jako osoba uvedená v ustanovení § 2 odst. 1 tohoto zákona povinen zaslat tuto smlouvu nejpozději do 30 dnů od jejího uzavření Ministerstvu vnitra jako správci registru smluv k uveřejnění.
5. Rada města Frýdek-Místek schválila záměr statutárního města Frýdek-Místek vypůjčit nebytové prostory dne 30.03.2021. Záměr statutárního města Frýdek-Místek vypůjčit nebytové prostory byl zveřejněn zákonem stanoveným způsobem ode dne 31.03.2021.
6. Vypůjčitel podpisem této smlouvy stvrzuje, že mu byla předána **kopie průkazu energetické náročnosti budovy**, jejíž součástí je předmět výpůjčky.
7. Smlouva byla vypracována ve 2 vyhotoveních, z nichž 1 vyhotovení obdrží půjčitel, 1 vyhotovení vypůjčitel.
8. Tato smlouva je uzavřena okamžikem jejího podpisu smluvními stranami, přičemž rozhodující je den posledního podpisu, a nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona o registru smluv.

Ve Frýdku-Místku dne:
Půjčitel:

Ve Frýdku-Místku dne:
Vypůjčitel:

statutární město Frýdek-Místek

Ing. Jana Masciuchová

■■■■ ■■■■

velitel Jednotky sboru dobrovolných hasičů
Frýdek, organizační složky města
Frýdku-Místku

SH ČMS – Sbor dobrovolných hasičů

Frýdek

starosta ■■■■ ■■■■