

Smlouva příkazní

uzavřená podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
ve znění pozdějších předpisů

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely smluvní strany:

Česká republika – Ministerstvo průmyslu a obchodu

Sídlo: Na Františku 1039/32, 110 15 Praha 1 – Staré Město
Zastoupená: Ing. Jan Benátský, ředitel odboru hospodářské správy
IČ: 47609109
DIČ: CZ47609109, neplátce DPH
Bankovní spojení: Česká národní banka
Číslo účtu: 1525001/0710

(dále „**příkazce**“ či „MPO“)

a

SEVEN Energy s.r.o.

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze v oddíle C, vložka 123499
se sídlem: Americká 579/17, 120 00 Praha 2 - Vinohrady
zastoupená: Ing. Tomášem Voříškem, jednatelem společnosti
IČ: 27876829
DIČ: CZ27876829
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 35-8942670207/0100

(dále jen „**příkazník**“)

(příkazce a příkazník dále společně jen „**smluvní strany**“)

tuto

příkazní smlouvu

(dále jen „smlouva“)

I. Předmět smlouvy

1.1

Předmětem plnění této smlouvy je příprava a organizace veřejné zakázky na realizaci energetických úspor v objektech MPO, podle „Návrhu kvalitního energeticky úsporného projektu ve vybraných objektech Ministerstva průmyslu a obchodu ČR“ z června 2019 – příloha č. 1 této smlouvy. Příkazník se zejména zavazuje vykonávat tyto činnosti:

1.1.1

Analýza veškerých dostupných technických podkladů, zpracování investičního záměru a technická asistence při evidenci projektu v EDS.

1.1.2

Podání žádosti v systému MS2014+, v aktuálně otevřené výzvě OPŽP, PO5, SC 5.3 – „Snížit energetickou náročnost a zvýšit využití obnovitelných zdrojů energie v budovách ústředních vládních institucí“ (dále jen „**Dotační program**“), včetně všech příloh a její případné doplnění po výzvě ze strany poskytovatele.

1.1.3

Specifikace a kompletace všech informací a podkladů potřebných pro zpracování zadávací dokumentace veřejné zakázky na poskytovatele energetických služeb se zaručeným výsledkem metodou EPC.

1.1.4

Sestavení a pomoc při uveřejnění oznámení o veřejné zakázce do informačního systému veřejných zakázek.

1.1.5

Návrh kritérií pro hodnocení nabídek, zpracování kompletní zadávací dokumentace a návrhu hodnocení nabídek pro hodnotící komisi.

1.1.6

Technické a administrativní zajištění veřejné zakázky včetně organizace a vedení prohlídek objektů, spolupráce při vypořádání dotazů před podáním nabídek, případných námitek či návrhů k ÚOHS a následných řízení.

1.1.7

Organizace a účast na jednáních s uchazeči o zakázku se specifikací nutného doplnění a úprav předložených předběžných nabídek.

1.1.8

Účast na jednání s vítězným uchazečem při uzavírání konečné podoby smlouvy.

1.1.9

Manažerské řízení projektu po celou dobu realizace. Dotační management v průběhu realizace projektu (zejména projednávání případných změn v projektu, tvorbu změnových žádostí, zajištění podkladů pro vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace, administrace systému MS2014+ a předkládání žádostí o platbu, vyplnění závěrečného vyhodnocení akce včetně požadovaných podkladů ze strany poskytovatele dotace.

1.1.10

Dotační management po celou dobu udržitelnosti projektu, administrace systému MS2014+ po dobu udržitelnosti projektu, vyplňování průběžných monitorovacích zpráv a závěrečné monitorovací zprávy.

to vše souhrnně dále jen: „**příkaz**“.

1.2

Příkazník potvrzuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou předmětu plnění a že mu jsou známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k jeho provedení.

1.3

Příkazce se zavazuje uhradit příkazníkovi za řádné a včasné provedení příkazu dle této smlouvy cenu ve výši a za podmínek stanovených touto smlouvou.

II. Lhůty plnění příkazu

2.1

Příkazník zahájí plnění příkazu k datu platnosti a účinnosti smlouvy.

2.2

Příkazník je povinen poskytovat plnění v termínech stanovených platnými právními předpisy, pravidly Dotačního programu a dále dle potřeb a pokynů příkazce ve lhůtách určených příkazcem.

2.3

Žádost o poskytnutí dotace z Dotačního programu dle bodu 1.1.2 podá příkazník nejpozději do **90. dnů** od data nabytí účinnosti smlouvy.

III. Předání výsledků plnění příkazu

3.1

Místo plnění a předání výsledků plnění příkazu:
budova MPO, Na Františku 1039/32, 110 15 Praha 1

3.2

Zástupcem k jednání v souvislosti s plněním této smlouvy (dále jen „odpovědná osoba“) je:

Za příkazce:

Ing. Jan Benátský, tel. 224 852 112, e-mail: benatsky@mpo.cz
Ing. Václav Kubr, tel. 224 852 396, e-mail: kubr@mpo.cz

Za příkazníka:

Ing. Tomáš Voříšek tel. [anonymizovaný osobní údaj], e-mail: [anonymizovaný osobní údaj]
Ing. Milan Rezek, tel. [anonymizovaný osobní údaj], e-mail: [anonymizovaný osobní údaj]

IV. Práva a povinnosti smluvních stran

4.1

Příkazník je povinen postupovat při plnění příkazu dle této smlouvy poctivě a pečlivě s odbornou péčí podle svých schopností; použije přitom každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, jakož i takového, který se shoduje s vůlí příkazce, čímž se rozumí zejména řádné, včasné, úplné a důsledné plnění příkazu, ve lhůtách uvedených v článku II., v souladu s obecně závaznými právními předpisy, pravidly Dotačního programu a potřebami a zájmy příkazce.

4.2

Příkazník je povinen zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech obchodní, výrobní či technické povahy souvisejících s příkazcem, které mají skutečnou nebo alespoň potenciální materiální či nemateriální hodnotu a nejsou v příslušných obchodních kruzích běžně dostupné. Povinnost příkazníka zachovávat mlčenlivost platí jak po dobu plnění této smlouvy, tak i po jejím ukončení a této povinnosti může příkazníka zprostit jen příkazce svým písemným prohlášením. Povinnost mlčenlivosti je příkazník povinen zajistit ve stejném rozsahu i u všech osob, které při plnění svých povinností dle této smlouvy použije, přičemž porušení povinnosti mlčenlivosti ze strany těchto osob se považuje za porušení mlčenlivosti ze strany příkazníka.

4.3

Příkazník je povinen umožnit příkazci v jakékoli fázi kontrolu plnění smlouvy a na požádání příkazce poskytnout bezodkladně veškeré informace o stavu rozpracovanosti díla.

4.4

Příkazník se zavazuje mít po celou dobu platnosti smlouvy sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou v souvislosti s výkonem podnikatelské činnosti, a to s limitem pojistného plnění alespoň 2 mil Kč a spoluúčastí maximálně 5%.

4.5

Příkazce je povinen poskytnout příkazníkovi na jeho písemné vyžádání veškeré řádně zpracované a úplné podklady a informace, které jsou nutné pro plnění příkaznickových závazků dle této smlouvy, pokud si je příkazník nemůže obstarat sám, má-li je příkazce k dispozici a zákonné důvody nebrání jejich poskytnutí.

4.6

Činnost, k níž se příkazník zavázal, je povinen uskutečňovat podle pokynů příkazce a v souladu s jeho zájmy, které příkazník zná nebo musí znát. Příkazník je povinen oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitostí a jež mohou mít vliv na změnu pokynů nebo zájmů příkazce. Při výkonu své činnosti je povinen upozorňovat příkazce na případnou nevhodnost jeho pokynů, zejména, jestliže by mohly mít za následek vznik škod.

4.7

Za příkazce je oprávněna vydávat pokyny příkazníkovi kontaktní osoba uvedená v čl. III. odst. 3.2.

4.8

Od pokynů příkazce se může příkazník odchýlit, jen je-li to naléhavě nezbytné v zájmu příkazce a příkazník nemůže včas obdržet jeho souhlas, jinak odpovídá za škodu takovým jednáním vzniklou. Příkazník je však povinen neprodleně o vzniklé situaci příkazce informovat.

4.9

Příkazce je povinen zajistit příkazníkovi přístup do všech částí objektů příkazce v souvislosti s plněním dle této smlouvy, a to na základě předchozího projednání a odsouhlasení kontaktní osobou příkazce.

4.10

Pokud budou okolnosti vyžadovat, aby příkazník právně jednal za příkazce, je příkazce povinen udělit včas příkazníkovi na jeho žádost písemně příslušnou plnou moc.

4.11

Příkazník se zavazuje, nepoužít bez souhlasu příkazce výsledky plnění příkazu ve prospěch své nebo třetí osoby bez písemného souhlasu příkazce.

4.12

Příkazník se zavazuje, že v případě ukončení tohoto smluvního vztahu, ať již, splněním, dohodou, odstoupením od smlouvy nebo výpovědí smlouvy, vrátit příkazci veškeré poskytnuté písemnosti a dokumenty nejpozději k datu ukončení platnosti této smlouvy.

4.13

Příkazník prohlašuje, že výsledky plnění příkazu ve prospěch příkazce nebudou zatíženy právy třetích osob.

4.14

Příkazník se zavazuje, že pokud v souvislosti s plněním příkazu přijde do styku s osobními/citlivými údaji ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (GDPR), učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož aby i jinak neporušil tento zákon. Příkazník je povinen provést likvidaci osobních údajů, jakmile pomine účel, pro který byly osobní údaje poskytnuty a zpracovány, nebo na základě žádosti subjektu údajů podle § 49 zákona o zpracování osobních údajů. Příkazník předá příkazci protokol o jejich likvidaci.

4.15

Příkazník, případně jeho poddodavatel, se zavazuje nepodílet se jakýmkoliv způsobem na následné veřejné zakázce zadávané příkazcem s názvem „Renovace energetických systémů v budovách MPO metodou EPC“.

V. Odpovědnost za vady plnění, smluvní pokuty

5.1

Příkazník odpovídá za škodu či újmu způsobenou příkazci v souvislosti s vadným plněním podle této smlouvy nebo prodlením s plněním dle této smlouvy s tím, že příkazník se zavazuje tuto škodu či újmu uhradit v plném rozsahu bez jakýchkoliv omezení.

5.2

Pro případ, že příkazník nesplní některou z povinností vyplývajících ze smlouvy, sjednávají si smluvní strany následující pokuty, které uhradí příkazník příkazci:

5.2.1

Za nesplnění jednotlivého pokynu příkazce, nebo prodlení s plněním dle čl. II. odstavce 2.2 nebo 2.3 této smlouvy ze strany příkazníka bude hrazena smluvní pokuta ve výši 5 000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý i započatý den prodlení.

5.2.2

V případě prodlení příkazce s úhradou faktury je příkazník oprávněn účtovat příkazci úrok z prodlení v zákonné výši.

5.2.3

V případě porušení povinnosti příkazníka zachovávat mlčenlivost podle odst. 4.2 nebo porušení povinnosti uvedené v odst. 4.11 až 4.14, této smlouvy, uhradí příkazník příkazci smluvní pokutu ve výši 100 000,- Kč (slovy: sto tisíc korun českých) za každé porušení takové povinnosti.

5.2.4

V případě porušení povinnosti příkazníka mít po celou dobu platnosti smlouvy sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou v souvislosti s výkonem podnikatelské činnosti v rozsahu stanoveném touto smlouvou, uhradí příkazník příkazci smluvní pokutu ve výši 100 000,- Kč (slovy: sto tisíc korun českých).

5.2.5

Při porušení závazku nepodílet se jakýmkoliv způsobem na následné veřejné zakázce dle čl. IV. odst. 4.15, uhradí příkazník příkazci smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč (slovy: sto tisíc korun českých).

5.3

Uhrazením smluvní pokuty není dotčeno právo poškozené smluvní strany domáhat se náhrady škody či újmy, která jí vznikla porušením smluvní povinnosti, které se smluvní pokuta týká, v plné výši, a to i ve výši přesahující smluvní pokutu. Výše smluvních pokut se do výše náhrady škody či újmy nezapočítává.

5.4

Splatnost smluvní pokuty nebo náhrady škody či újmy je 10 dnů od doručení písemné výzvy oprávněné smluvní strany k její úhradě straně povinné, a to bezhotovostním převodem na bankovní účet oprávněné smluvní strany.

VI. Ukončení smlouvy

6.1

Tuto smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran.

6.2

Každá ze smluvních stran je oprávněna od této smlouvy odstoupit v případě jejího podstatného porušení druhou smluvní stranou.

6.2.1

Za podstatné porušení této smlouvy příkazníkem se považuje zejména:

- a) skutečnost, že byly příkazcem zjištěny zásadní nebo mnohočetné vady a nedostatky při plnění dle této smlouvy a příkazník ani po písemném upozornění příkazce nerespektoval navržená opatření nebo nesjednal nápravu;
- b) jestliže je příkazník v prodlení s plněním podle odstavce 2.2 a 2.3 této smlouvy trvajícím déle než 7 dnů,
- c) jestliže příkazník porušil povinnost mlčenlivosti podle bodu 4.2,
- d) jestliže příkazník porušil povinnost mít sjednáno pojištění podle bodu 4.4.

6.2.2

Za podstatné porušení této smlouvy příkazcem se považuje zejména, jestliže je příkazce i přes písemné urgence příkazníka v prodlení s úhradou faktury trvajícím déle než 30 dnů po lhůtě splatnosti.

6.3

Příkazce může smlouvu kdykoli vypovědět z jakéhokoli důvodu nebo i bez udání důvodu. Výpovědní doba činí 1 měsíc a končí uplynutím posledního dne následujícího měsíce po měsíci, v němž byla výpověď příkazníkovi doručena. Smluvní strany se zavazují, že v případě výpovědi splní všechny závazky, které do dne uplynutí výpovědní doby vyplývají z této smlouvy. Od účinnosti výpovědi je příkazník povinen nepokračovat v činnosti, na kterou se výpověď vztahuje. Je však povinen příkazce upozornit na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící příkazci nedokončením činnosti související s plněním dle této smlouvy.

6.4

Jestliže je smlouva ukončena dohodou, výpovědí nebo odstoupením před dokončením plnění, smluvní strany protokolárně provedou inventarizaci veškerých plnění provedených k datu, kdy smlouva byla ukončena a na tomto základě vyrovnají vzájemné závazky a pohledávky z toho pro ně vyplývající. Při odstoupení od smlouvy hradí náklady vynaložené na smlouvené dílo k okamžiku odstoupení od smlouvy ta smluvní strana, která podstatně porušila smlouvu.

Za činnost řádně uskutečněnou do účinnosti výpovědi má příkazník nárok na přiměřenou část ceny, to však pouze za předpokladu, že předané výsledky plnění příkazu jsou pro příkazce přínosem a jsou využitelné.

6.5

Právní účinky odstoupení od smlouvy nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

6.6

Ukončením této smlouvy nejsou dotčena ustanovení smlouvy týkající se povinnosti z vadného plnění, nároků z odpovědnosti za škodu či újmu a nároků ze smluvních pokut, ustanovení o zachování mlčenlivosti, ani další ustanovení a nároky, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po zániku účinnosti této smlouvy.

VII. Cena, fakturační a platební podmínky

7.1

Smluvní strany se dohodly, že celková cena za splnění příkazu dle odst. 1.1. této smlouvy činí celkem: cena bez DPH: **1.495.000,- Kč**, (slovy: jeden milion čtyři sta devadesát pět tisíc korun českých)

DPH 21%: 313.950,- Kč

cena s DPH: 1.808.950,- Kč, (slovy: jeden milion osm set osm tisíc devět set padesát korun českých)

Cenu uhradí příkazce na základě dílčích daňových dokladů – dílčí faktury (dále jen: „faktura“) vystavené příkazníkem po řádném vykonání dílčích činností takto:

7.1.1

za splnění příkazu dle bodů **1.1.1 a 1.1.2** této smlouvy souhrnnou cenu ve výši **485.000,- Kč** (slovy: čtyři sta osmdesát pět tisíc korun českých) bez DPH. Příkazník je oprávněn vystavit fakturu po předání žádosti o dotaci na Státní fond životního prostředí ČR a její akceptaci po formální a faktické stránce;

7.1.2

za splnění příkazu dle bodů **1.1.3, 1.1.4 a 1.1.5** této smlouvy souhrnnou cenu ve výši **130.000,- Kč** (slovy: jedno sto třicet tisíc korun českých) bez DPH. Příkazník je oprávněn vystavit fakturu po předání kompletní zadávací dokumentace veřejné zakázky a návrhu hodnocení nabídek pro hodnotící komisi příkazci;

7.1.3

za splnění příkazu dle bodů **1.1.6, 1.1.7 a 1.1.8** této smlouvy souhrnnou cenu ve výši **570.000,- Kč** (slovy: pět set sedmdesát tisíc korun českých) bez DPH. Příkazník je oprávněn vystavit fakturu po uzavření smlouvy s vítězným účastníkem veřejné zakázky.

7.1.4

za splnění příkazu dle bodu **1.1.9** této smlouvy souhrnnou cenu ve výši **85.000,- Kč** (slovy: osmdesát pět tisíc korun českých) bez DPH. Příkazník je oprávněn vystavit dílčí fakturu vždy **po 6 měsících**, počínaje dnem zahájení manažerského řízení projektu. Dílčí faktura za uplynulé období bude vystavena na cenu v poměrné výši k souhrnné ceně za bod 1.1.9 v návaznosti na celkovou smluvní dobu realizace projektu, podle vzorce:

$$\frac{\text{Souhrnná cena za plnění dle bodu 1.1.9} \times 6}{\text{Celková smluvní doba realizace projektu v měsících}}.$$

7.1.5

za splnění příkazu dle bodu **1.1.10** této smlouvy souhrnnou cenu ve výši **225.000,- Kč** (slovy: dvě stě dvacet pět tisíc korun českých) bez DPH. Příkazník je oprávněn vystavit dílčí fakturu vždy **po 12 po sobě jdoucích měsících**, počínaje dnem zahájení činnosti dotačního managementu. Dílčí faktura za uplynulé období bude vystavena na cenu v poměrné výši k ceně k souhrnné ceně za bod 1.1.10. v návaznosti na celkovou délku monitorovacího období (obdobně podle vzorce dle bodu 7.1.4).

7.2

Ceny za splnění příkazu uvedené odst. 7.1 jsou sjednány jako ceny konečné a nejvýše přípustné. Sjednané ceny zahrnují veškeré náklady nutné pro řádné splnění předmětu smlouvy, včetně nákladů na dopravu, zisk příkazníka, poplatky, pojištění apod., nezbytné k řádnému a včasnému provádění předmětu plnění smlouvy.

7.3

Cenu uhradí příkazce bezhotovostním převodem na účet příkazníka na základě dílčích faktur se splatností 30 dnů ode dne jejich prokazatelného doručení příkazci.

Příkazník je odpovědný za to, že sazba daně z přidaného hodnoty bude stanovena v souladu s právními předpisy, účinnými v době plnění.

7.4

Faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, a § 435 občanského zákoníku, to vše ve znění pozdějších předpisů. Nebude-li faktura obsahovat právními předpisy a touto smlouvou stanovené náležitosti, nebo bude-li obsahovat chybné údaje, nebo nebude-li přiložena kopie akceptačního dokladu, bude příkazce oprávněn fakturu ve lhůtě splatnosti vrátit příkazníkovi k přepracování, aniž by se tím dostal do prodlení. V tomto případě neplatí původní doba splatnosti, ale celá lhůta splatnosti běží znovu ode dne prokazatelného doručení opravené nebo nově vystavené faktury příkazci.

7.5

Příkazce neposkytuje zálohové platby, a příkazce není oprávněn je vyžadovat.

7.6

Platby peněžitých částek se provádí bankovním převodem na účet příkazníka uvedeného na faktuře. Peněžitá částka se považuje za zaplacenou okamžikem jejího odepsání z účtu příkazce ve prospěch účtu příkazníka.

7.7

Za zaplacení ceny se považuje odepsání příslušné částky z účtu příkazce.

VIII. Přechod vlastnictví a nebezpečí škody

8.1

Smluvní strany jsou povinny vyvíjet maximální úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod. Smluvní strany nesou odpovědnost za škodu způsobenou při plnění této smlouvy v rámci platných a účinných právních předpisů a této smlouvy a případně vzniklou škodu či jinou újmu jsou povinny si nahradit. Příkazník plně odpovídá za škody vzniklé na majetku příkazce při poskytování plnění dle této smlouvy protiprávním nebo nedbalostním jednáním a rovněž tak i v případě, že příslušnou část plnění poskytuje prostřednictvím třetí osoby, tj. poddodavatele.

8.2

Žádná ze smluvních stran není odpovědná za škodu nebo prodlení způsobené okolnostmi vylučujícími odpovědnost ve smyslu § 2913 odst. 2 Občanského zákoníku.

8.3

Vlastnické právo k předmětu plnění přechází na příkazce okamžikem podpisu protokolu o předání a převzetí.

IX. Platnost a účinnost smlouvy

9.1

Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou počínaje dnem nabytí účinnosti této smlouvy do ukončení doby udržitelnosti projektu dle čl. I. bodu 1.1.10 této smlouvy.

9.2

Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů a uzavírá se na dobu do data ukončení Projektu, včetně závěrečného monitoringu Projektu.

X. Akceptace výsledků příkazu

10.1

Příkazník předá odpovědné osobě příkazce uvedené v odst. 3.2 této smlouvy jednotlivé výsledky příkazu písemnou formou v listinné podobě, minimálně ve dvou vyhotoveních podepsaných oprávněnou osobou poskytovatele a v elektronické podobě v běžně editovatelném formátu (.doc, .docx, .xls, .xlsx, .ppt, .pps), a to prostřednictvím elektronické komunikace nebo na elektronickém nosiči dat (typu: CD/DVD/Flash disk). Předání elektronických souborů ve formátu.pdf je možné pouze s předchozím souhlasem příkazce.

10.2

Spolu s odevzdáním jednotlivých částí příkazu příkazník odevzdá příkazci veškeré materiály nashromážděné během plnění této smlouvy.

10.3

Jednotlivých výsledky plnění příkazu převezme příkazce na základě předávacího protokolu podepsaného oprávněnou osobou obou smluvních stran. Po převzetí plnění provede příkazce akceptaci výsledků plnění příkazu, a to do 10 pracovních dnů ode dne jeho převzetí. V případě, že budou v odevzdaném plnění příkazu během akceptační doby shledány nedostatky, vrátí příkazník plnění příkazci k přepracování, případně k doplnění. Příkazce je povinen přepracovat či doplnit výsledky plnění příkazu či jeho část v termínu do 10 pracovních dnů od obdržení informace o jeho nedostacích. Shledá-li to příkazce potřebným, může uplatnit další připomínky. Původní akceptační lhůta bude tímto momentem zastavena. Odevzdáním výsledků plnění příkazu po odstranění nedostatků počíná běžet nová akceptační lhůta v délce 10 pracovních dnů. Akceptaci plnění oznámí odpovědná osoba příkazce prostřednictvím elektronické komunikace odpovědné osobě příkazníka. Příkazce vždy stvrzuje akceptaci plnění podpisem akceptačního protokolu.

10.4

Akceptace výsledků plnění příkazu je podmínkou pro proplacení cen dle čl. VII. této smlouvy.

10.5

Vady výsledků plnění příkazu neodhalené při jeho převzetí a zjištěné později bude příkazce reklamovat prostřednictvím elektronické komunikace, písemně nebo telefonicky u příkazníka. Příkazník bezplatně vypořádá tyto připomínky v termínu dle odstavce výše, pokud nebude s příkazcem dohodnuto jinak.

XI. Závěrečná ujednání

10.1

Tuto smlouvu je možno měnit po dohodě pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran na téže listině.

10.2

V případě, že některé ustanovení této smlouvy je nebo se stane v budoucnu neplatným, neúčinným či nevymahatelným nebo bude-li takovým příslušným orgánem shledáno, zůstávají ostatní ustanovení této smlouvy v platnosti a účinnosti, pokud z povahy takového ustanovení nebo z jeho obsahu anebo z okolností, za nichž bylo uzavřeno, nevyplývá, že je nelze oddělit od ostatního obsahu této smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné ustanovení této smlouvy ustanovením jiným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe ustanovení původnímu a této smlouvě jako celku.

10.3

Smluvní strany se dohodly, že rozsah a obsah vzájemných práv a povinností, vyplývajících z této smlouvy, které nejsou touto smlouvou výslovně upraveny, nebo upraveny jen částečně se řídí právním řádem České republiky, a to zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

10.4

Příkazník nesmí bez předchozího písemného souhlasu postoupit nebo dát do zástavy či jiného zajištění svá práva a povinnosti, plynoucí z této smlouvy, na třetí osobu. Rovněž není oprávněn činit jednostranný zápočet vzájemných pohledávek vůči příkazci. Příkazce je oprávněn činit vůči příkazníkovi jednostranné zápočty i nesplatných pohledávek.

10.5

Smluvní strany se dohodly, že veškeré písemnosti, související s touto smlouvou, jim budou doručovány na adresu v záhlaví této smlouvy, nesdělí-li jedna smluvní strana druhé smluvní straně písemně jinou adresu pro doručování písemností, nebo do datové schránky, má-li ji smluvní strana zřízenou. Smluvní strany si dále dohodly pro případ, že příkazník zmaří doručení písemnosti zasílané prostřednictvím držitele poštovní licence tím, že neoznámí příkazci změnu adresy pro doručování písemností, že tato se bude považovat za doručenou třetím pracovním dnem po odeslání.

10.6

Tato smlouva je vyhotovena v 1 vyhotovení v českém jazyce s platností originálu s elektronickými podpisy obou smluvních stran v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.

10.7

Smluvní strany přebírají riziko změny okolností ve smyslu § 1765 odst. 2 občanského zákoníku.

10.8

Příkazník je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.

10.9

Smluvní strany souhlasí s uveřejněním plného znění této smlouvy včetně jejích příloh v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), a rovněž na profilu zadavatele, případně i na dalších místech, kde tak stanoví právní předpis. Uveřejnění smlouvy prostřednictvím registru smluv zajistí příkazce.

10.10

Jakékoli spory vzniklé ve spojení se smlouvou, a dalšími ujednáními smluvních stran, rovněž ve vztahu k jejich uzavření a platnosti, jakož i právům a povinnostem smluvních stran se smluvní strany zavazují řešit smírně dohodou. Pokud však takové řešení nebude možné, sjednávají smluvní strany, že příslušným k řešení uvedených sporů bude věcně příslušný soud v České republice.

10.11

Smluvní strany výslovně prohlašují, že:

- si tuto smlouvu před jejím podpisem řádně přečetli, porozuměli jejímu obsahu, a že tato smlouva byla sepsána dle jejich svobodné, vážné a shodné vůle, nikoli v tísní,
- při uzavírání smlouvy jednali s běžnou péčí a opatrností, poctivě a ctíc zákonná ustanovení
- jsou si vědomi vzájemných práv a povinností a okolností jejich smluvního vztahu, svá postavení považují za vzájemně rovná a vzájemná plnění za vyvážená a neví o žádné skutečnosti, která by zakládala nepoměr plnění jedné ze smluvních stran na důkaz svého souhlasu tuto smlouvu vlastnoručně podepsují.

10.12

Nedílnou součástí smlouvy tvoří přílohy:

Příloha č. 1 – Návrh kvalitního energeticky úsporného projektu ve vybraných objektech MPO

V Praze dne 22. 4. 2021

V Praze dne 4. 3. 2021

Česká republika – Ministerstvo
průmyslu a obchodu

SEVEn Energy s.r.o.

Ing. Jan Benátský
ředitel odboru hospodářské správy

Ing. Tomáš Voříšek
jednatel společnosti