

Příkazní smlouva

Číslo smlouvy u příkazce 6/024/2021

(uzavřena podle ustanovení § 2 430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)

Český hydrometeorologický ústav

Se sídlem: Na Šabatce 2050/17, 143 06 Praha 4

IČO: 00020699

DIČ: CZ0002069

č.ú. [redacted]

Statutární orgán:

[redacted] ředitel ČHMÚ

dále jen „Příkazce“ nebo též i „ČHMÚ“

Ing. Petr Podlipský

NEUPROJEKT, projekční kancelář

Se sídlem: Vančurova 1188 „, 330 23 Nýřany

IČO: 12461504

DIČ: CZ5901040464

č.ú. [redacted]

vedený u [redacted]

Statutární orgán:

Zastoupený:

dále jen „Příkazník“

I. PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY

1. Příkazník se zavazuje na základě této Příkazní smlouvy (dále jen „*smlouva*“) obstarat pro příkazce záležitosti vypracování kompletní projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS) a provedení komplexní investiční – inženýrských činností, prací, výkonů a služeb (IČ) pro akci VRT VP 8009 Blatnice.

Podrobná specifikace a rozsah plnění této smlouvy je vymezeno v Příloze č. 1, na základě pokynů Příkazce.

2. Dílo se sestává z následujících dílčích fází, popsanych v Příloze č.1 této smlouvy

- i) Vypracování projektové dokumentace:

- pro územní řízení (DÚR)
- pro stavební povolení (DSP)

- pro provádění stavby (DPS)

- ii) Inženýrské činnosti:

- příprava

- realizace
- po dokončení

3. Příkazník prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění plnění svého závazku a ke splnění veškerých povinností vyplývajících z této smlouvy.
4. S ohledem na skutečnost, že projektová dokumentace pro provádění stavby bude podkladem pro zadání veřejné zakázky na výběr zhotovitele stavby, se příkazník zavazuje na žádost příkazce v průběhu zadávacího řízení na realizaci stavby, bezúplatně poskytovat příkazci informace k žádostem uchazečů o dodatečné informace k zadávacím podmínkám týkajících se této projektové dokumentace.

II. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

1. Doba plnění:

- a) projektové práce – činnost specifikovaná v předmětu plnění projektové práce, bude zahájena od účinnosti smlouvy a její předpokládané ukončení nastane nejpozději dnem 15. 5. 2021

- b) Inženýrské práce – činnost specifikovaná v předmětu plnění inženýrské práce, bude prováděna průběžně a započne do 7 kalendářních dnů po schválení PD příkazcem a její předpokládané ukončení bude nejpozději dnem 15.12.2021.

2. Místem plnění je: objekt VP 8009 Blatnice v k.ú. Blatnice u Nýřan, obec Blatnice

III. CENA A JEJÍ ÚHRADA

1. Smluvní strany se dohodly, že za práce a činnosti příkazníka, které jsou předmětem této smlouvy, je stanovena dohodou smluvních stran a činí

Smluvní cena celkem bez DPH: 47 000,-- Kč

DPH (21%) 9 870,-- Kč

Konečná cena celkem s DPH: 56 870,-- Kč

2. V ceně dle odst. 1 tohoto článku jsou zahrnuty veškeré náklady příkazníka nutně nebo účelně vynaložené při plnění jeho veškerých závazků z této smlouvy.
3. Cena je dohodnuta jako nejvýše přípustná a platí po celou dobu platnosti smlouvy.
4. Výše sazby DPH a celková cena včetně DPH sjednaná v této smlouvě bude upravena v případě změny sazby DPH u zdanitelného plnění nebo přijaté úplaty v souladu s aktuální změnou zákona o dani z přidané hodnoty v platném znění.

5. Fakturace bude provedena na základě oboustranně odsouhlaseného rozpisu provedených prací, jenž bude součástí faktury. Splatnost faktury je 30 dní od jejího prokazatelného doručení.

Faktury za práce specifikované v čl. I inženýrské práce budou vystaveny po ukončení jednotlivých stádií.

Faktura za práce specifikované v čl. I projektové práce bude vystavena po předání předmětu plnění a ve formě DSP včetně rozpočtu a výkazu výměr.

6. Faktura (daňový doklad) bude obsahovat náležitosti daňového a účetního dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (jedná se především o označení faktury a její číslo, obchodní firmu/název, sídlo a IČO, předmět a číslo smlouvy, bankovní spojení, fakturovanou částku). Bude mít dále náležitosti obchodní listiny dle §435 Občanského zákoníku a bude k ní přiložen soupis provedených prací potvrzený zástupcem Příkazce. Veškeré úhrady finančních závazků vyplývající z této smlouvy budou vzájemně plněny prostřednictvím peněžních ústavů smluvních stran.

IV. ROZSAH ZMOCNĚNÍ

1. Příkazce zmocňuje Příkazníka k tomu, aby:
 - a) jednal jménem Příkazce s příslušnými orgány, fyzickými a právnickými osobami v záležitostech, které souvisejí s obstaráváním předmětné činnosti.
 - b) zabezpečil potřebnou koordinaci, veřejnoprávní projednání a splnění všech investorských povinností Příkazce souvisejících se zajištěním předmětu plnění.
2. Zmocnění se vztahuje i na jednotlivé zaměstnance Příkazníka v rozsahu jeho statutu a organizačního řádu.
3. Příkazník udělenou plnou moc přijímá.
4. V případě prokazatelné nečinnosti příkazníka nebo nedodržení provádění smluvní činnosti dle pokynů příkazce, je příkazce oprávněn od této smlouvy odstoupit i během jejího plnění.

S odstoupením též zanikají účinky plné moci udělené příkazníkovi ke dni oznámení této skutečnosti.

V. SPOLUPRÁCE PŘÍKAZNÍKA, OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

1. Příkazce předá Příkazníkovi veškeré podklady podmiňující zahájení prací Příkazníka na předmětu plnění a seznámí Příkazníka s aktuálním stavem dosavadní přípravy.
2. Na vyzvání Příkazníka se bude účastnit jednání, podmiňujících práce na předmětu plnění.
3. Příkazce udělí Příkazníkovi plnou moc pro jednání a právní úkony jménem Příkazce, v potřebném rozsahu dle této smlouvy a bude spolupracovat na zajištění veřejnoprávních záležitostí při výstavbě.
4. Příkazník odpovídá za odborné, včasné a řádné provedení smluvní činnosti dle čl. II v zájmu Příkazce a v souladu s jeho pokyny. Neodpovídá za vady, které by vznikly v důsledku vadných dispozic Příkazce.
5. Dojde-li ke změně výchozích předpokladů, za nichž byla smlouva uzavřena, zavazují se obě strany projednat a uzavřít odpovídající změnu smlouvy, avšak za podmínky, že Příkazník bude mít zájem o vícepráce.
6. Příkazník přebírá záruku, že jeho činnost bude prováděna řádně a odpovědně tak, aby nedošlo k poškození zájmu Příkazce.
7. Pokud Příkazník využije ke splnění svého závazku z této smlouvy třetí osobu, odpovídá Příkazníkovi, jako by záležitost vyřizoval sám.

VI. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

1. Odpovědnost za škodu se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, nestanoví-li smlouva jinak.
2. Příkazník odpovídá za škodu, která příkazci vznikne v důsledku vadného plnění/chybného postupu/nedodržování pokynů Příkazce/jednání mimo sjednaný rozsah činností a to v plném rozsahu. Za škodu se považuje i újma, která příkazci vznikla tím, že musel vynaložit náklady v důsledku porušení povinností příkazníka.

VII. SMLUVNÍ POKUTY

1. V případě prodlení Příkazníka s plněním obsahu předmětu smlouvy, je oprávněn účtovat Příkazce Příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dohodnuté sjednané ceny dle čl. III.
2. V případě prodlení Příkazce se zaplacením řádně fakturované ceny dle této smlouvy, je Příkazník oprávněn účtovat úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení.

3. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo smluvních stran na náhradu vzniklé škody související s plněním této smlouvy a to nezávisle uplatnění smluvní pokuty, neboť smluvní pokutu se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody, kterou lze vymáhat samostatně.

VIII. UKONČENÍ A ZÁNİK SMLOUVY

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, tj. do 15.12.2021
2. S odstoupením od smlouvy ze strany Příkazce zaniká i udělená plná moc.
3. Smluvní strany jsou oprávněné tuto smlouvu ukončit i na základě vzájemné dohody.

IX. DOLOŽKA ZÁKONA O REGISTRU SMLUV

ČHMÚ je povinen ve smyslu ustanovení § 2 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, zveřejnit obsah této smlouvy ve veřejných seznámech za podmínek příslušných zákonů.

X. ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

ČHMÚ osobní údaje subjektu údajů ze smluvního vztahu zpracovává pouze za účelem jeho uzavření v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů při použití Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, (GDPR). Bližší informace týkající se zpracování osobních údajů se nachází na stránkách správce: www.chmi.cz.

XI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva se řídí ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
2. Smluvní strany se dohodly na uzavření této smlouvy v písemné formě s tím, že i změny této smlouvy je možné provádět pouze formou písemných dodatků.

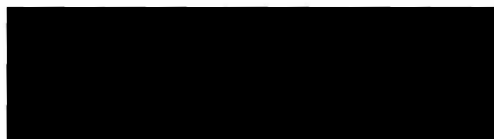
3. Příkazník bere na vědomí, že ČHMÚ, jako Příkazce, je povinným subjektem podle zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti).
4. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran a účinnosti uveřejněním v registru smluv na základě zákona č. 340/2015 Sb., zákon o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) způsobem dle ustanovení § 5 zákona o registru smluv.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po jednom stejnopise.
6. Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č.1. Podrobná specifikace
7. Smluvní strany prohlašují, že je jim znám celý obsah smlouvy a že ji uzavřely na základě své svobodné a vážné vůle; na důkaz této skutečnosti připojují své podpisy.

V PRAZE dne 20.4.2021



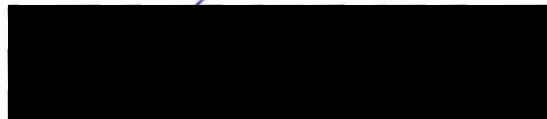
(oprávněná osoba za ČHMÚ)

PŘÍKAZCE



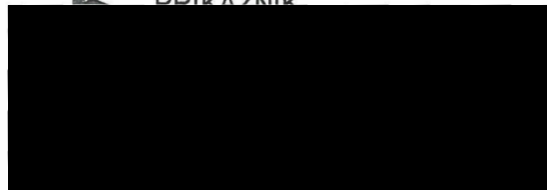
^{IV}
LUDANFCH

V _____ dne 16.4.2021



(oprávněná osoba – subjekt)

PŘÍKAŽNÍK



Příloha č. 1 PODROBNÁ TECHNICKÁ SPECIFIKACE

Umístění vrtu: hranice pozemků 407/30 a 407/31, k. ú. Blatnice u Nýřan,
Souřadnice vrtu v S JTSK: X= - 838 883,63 m, Y= - 1 070 235,36 m

PROJEKTOVÉ PRÁCE:

1. Vypracování projektové dokumentace pro územní řízení (DUR)

- textová část
- výkresová část
- polohopisná část

Obsahující zákres prostorové polohy stavby do pozemkové mapy s vyznačením hranic pozemků dle katastrální mapy, vyznačení polohy trvalého a dočasného záboru, vyznačení šíře manipulačních pruhů potřebných pro realizaci stavby i na pozemcích, které nejsou součástí zemědělského nebo lesního půdního fondu, seznam pozemků dotčených stavbou, vč. identifikace dle katastrální mapy.

- dokladová část

Obsahující všechna potřebná stanoviska, vyjádření, podmínky při styku a napojení sítí a souhlasy ostatních účastníků územního řízení ve smyslu platní legislativy.

2. Vypracování projektové dokumentace pro stavební povolení (DSP)

Projektová dokumentace pro stavební povolení (DPS) bude zpracována v rozsahu dle Přílohy č.1 vyh., Č.499/2006 Sb. Dokumentace bude vycházet z dokumentace pro územní řízení (DUR)

3. Dokumentace pro provádění stavby (DPS) + rozpočet s výkazem výměr pro výběr zhotovitele

Dokumentace pro provádění stavby bude obsahovat dokumentaci stavebního objektu a provozních souborů ve smyslu platné legislativy, a to:

- dle vyhlášky č. 499/2006 Sb. o dokumentaci staveb, vč. jednotlivých profesí,
- vyhlášky č. 230/2012 Sb., kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, vypracování rozpočtu – oceněného výkazu výměr zpracovaného v aktuální cenové úrovni,
- v rozpočtech musí být uvedeny všechny práce a náležitosti nutné pro provedení stavby a její uvedení do provozu, které jsou předmětem vedlejších a ostatních nákladů (např. zkoušky, revize, dokumentace skutečného provedení apod.) včetně podrobností nezbytných pro zpracování nabídky pro realizaci stavby dle § 44 až §

47 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon),

Vyhotovení:

- 6 x pare tištěné dokumentace
- 1x tištěný rozpočet + výkaz výměr
- 1x digitální verze na CD – formáty: *.pdf, + výkaz výměr: formát * .xls ev. * .xlsx

INŽENÝRSKÉ PRÁCE:

Práce budou rozděleny do tří částí a to:

Stádium přípravy

- prohlídka místa plnění
- zajištění geodetických prací, zaměření lokality, instalace výškového bodu (mezníku), identifikace dotčených pozemků
- zajištění vstupních podkladů pro projektovou dokumentaci (dále PD)
- projednání PD s jednotlivými účastníky, vč. budoucího způsobu majetkoprávního vypořádání
- projednání na příslušných úřadech (ohlášení, územní řízení, stavební povolení, odnětí pozemku vč. zajištění znaleckého posudku...)
- v případě, že navrhovaná řešení nepodléhají vydání územního rozhodnutí či stavebního povolení, zajistit potvrzení této skutečnosti od příslušného orgánu státní správy

Stádium přípravy bude fakturováno po prokazatelně vydaném vodoprávním rozhodnutí vč. nabyté právní moci, případně vydaném ohlášení stavby či vydání potvrzení příslušného orgánu státní správy, že opatření nepodléhá vydání územního a vodoprávního rozhodnutí.

Stadium realizace

- předání staveniště
- kontrolní činnost technického dozoru investora souladu vlastní realizace s projektovou dokumentací a rozpočtem zhotovitele
- kontrola provádění stavby z hlediska dodržování technologických postupů
- kontrola dodržování podmínek stanovených příslušnými úřady
- spolupráce s dodavatelem na technickém řešení detailů
- řešení problémů vyvolaných nově vzniklými objektivními skutečnostmi
- provádění zápisů do stavebního deníku, zejména o přebírání zakrývaných konstrukcí, kontrola vedení stavebního deníku
- převímka dokončených částí stavby, pořízení soupisu vad a nedodělků, kontrola jejich odstraňování

- pořizování datové fotodokumentace v průběhu celé stavby
- svolávání kontrolních dnů a zastupování příkazce na nich
- kontrola (dílčí) fakturace
- zajištění předání a převzetí dokončeného díla vč. předání pozemků dotčených stavbou, jejich vlastníků
- kontrola a přebrání odstraněných vad a nedodělků z předání a převzetí dle zápisu
- geodetické zaměření skutečného provedení stavby dle pokynů dodavatele

Stadium realizace bude fakturováno po předání stavby zhotovitelem a po odstranění všech vad a nedodělků.

Stadium dokončení

- zajištění vydání kolaudačního souhlasu – pokud bylo vydáno stavební povolení
- vypracování geometrických plánů pro majetkové vypořádání (služebnost, nájem, oddělení části pozemků, věcné břemeno..)
- zajištění všech smluv majetkoprávního vypořádání vč. vkladu do KN
- předání podkladů k archivaci

Stadium po dokončení bude fakturováno po předání veškerých dokladů k archivaci.

POPLATKY ZA SPRÁVNÍ ŘÍZENÍ, VKLADY DO KN A PŘÍPADNÉ POSUDKY SOUVISEJÍCÍ SE STAVBOU, HRADÍ PŘÍKAZCE.

OBJEKT	PD	IČ			CENA CELKEM
		příprava	realizace	po dokončení	
	cena vč. DPH	cena vč. DPH	cena vč. DPH	cena vč. DPH	cena vč. DPH
VP 8009 BLATNICE	██████████	██████████ č		██████████	56 870,- Kč