

Veřejná zakázka je spolufinancována Evropskou unií – Evropským fondem pro regionální rozvoj v rámci Operačního programu Životní prostředí. Registrační číslo projektu CZ.05.4.27/0.0/0.0/20_138/0013402



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Životní prostředí

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

uzavřená podle ust. § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
(dále jen „občanský zákoník“)

mezi

město Domažlice

IČO: 00253316

se sídlem: náměstí Míru 1, 344 20 Domažlice

zastoupený: JUDr. Zdeňkem Novákem, starostou města

tel. č.: 379 719 111

fax: 379 722 763

e-mail: podatelna@mesto-domazlice.cz

DIČ: CZ00253316

bankovní spojení: *****

č. ú.: *****

(dále také jako „*objednatel*“)

na straně jedné

a

Ateliér stavebního inženýrství s. r. o.

IČO: 28042395

se sídlem: Fojtov 211, 362 25 Nejdek

DIČ: CZ28042395

zastoupený: Ing. Antonínem Kavanem

tel. č.: *****

e-mail: *****

je plátcem daně z přidané hodnoty

bankovní spojení: *****

č. ú.: *****

(dále také jako „*poskytovatel*“)

na straně druhé

(Objednatel a poskytovatel dále také společně jako smluvní strany, popřípadě každá jednotlivě jen jako smluvní strana)



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Životní prostředí

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1 Předmětem této smlouvy jsou činnosti a služby představující výkon funkce technického dozoru stavebníka definované v příloze č. 1 této smlouvy pro stavbu s názvem „**Čerchov, Malinová hora, Bystřice odstranění objektů bývalé vojenské posádky v k. ú. Pec a Dolní Folmava**“. Místem provedení stavby jsou především pozemky par. č. 375/11, 375/12, 375/15, 375/16, 500/2, 500/3, 500/4, 507/3, 512, 737/5, 793/3, vše v k. ú. Dolní Folmava, dále par. č. st. 91, 97, 202, 203, 204, 205, 206, 208, 218, 219, 234, vše v k. ú. Dolní Folmava a též par. č. 1592/3, 1592/14, 1592/22, vše v k. ú. Pec a par. č. st. 483, 486, 488, 489, 490, vše v k. ú. Pec. Stavba je definována projektovou dokumentací zpracovanou Ing. Zbyňkem Wolfem, se sídlem Hradská 79, PSČ 344 01, Domažlice, IČO 73374792, kterou poskytne objednatel poskytovateli dle této smlouvy.

2. PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATELE

- 2.1 Poskytovatel je povinen uskutečňovat činnost, která je předmětem této smlouvy, podle pokynů objednatele a v souladu s jeho zájmy. Poskytovatel neodpovídá za vady v dokončené a objednateli odevzdané práci, jestliže tyto vady byly způsobeny použitím zřejmě vadných podkladů, informací a věcí, předaných mu ke zpracování objednatelem, na jejichž vadnost objednatele adekvátně upozornil, ale ten na jejich použití přesto trval.
- 2.2 Poskytovatel je oprávněn ve výjimečných případech a s předchozím písemným souhlasem objednatele zmocnit na základě písemné plné moci třetí osobu (jinou právnickou nebo fyzickou osobou) k některým činnostem, které jsou předmětem této smlouvy. Poskytovatel je pak odpovědný objednateli za plnění takových činností třetí osobou, tak jako by jí vykonával sám.
- 2.3 Zjistí-li poskytovatel při zajišťování prací překážky, které znemožňují řádné uskutečnění činnosti a právních úkonů dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně objednateli, se kterým se dohodne na odstranění těchto překážek.
- 2.4 Poskytovatel si je vědom, že je ve smyslu ustanovení § 2 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (zákon o finanční kontrole), povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- 2.5 Poskytovatel je povinen poskytnout objednateli na jeho žádost součinnost i po skončení výstavby.
- 2.6 Poskytovatel byl před uzavřením této smlouvy objednatelem seznámen se skutečností, že objednateli byla na realizaci stavby poskytnuta finanční podpora (dotace) z Operačního programu životního prostředí (dále jen „OPŽP“), přičemž projekt objednatele (zahrnující stavbu) je poskytovatelem dotace registrován pod registračním číslem CZ.05.4.27/0.0/0.0/20_138/0013402. Objednatel (jako příjemce dotace) je tedy povinen dodržovat podmínky dotace, tedy zejména plnit povinnosti vyplývající z OPŽP. Poskytovatel bere výše uvedené skutečnosti na vědomí a zavazuje se při plnění této smlouvy postupovat tak, aby nedošlo k porušení podmínek podpory. Poskytovatel se zavazuje, že objednateli



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Životní prostředí

poskytne veškerou součinnost, kterou od něho objednatel může rozumně očekávat a požadovat, potřebnou k tomu, aby objednatel v pozici příjemce finanční podpory mohl řádně plnit své povinnosti vůči poskytovateli podpory (např. vystavování faktur v podobě stanovené podmínkami podpory a formátu požadovaném poskytovatelem podpory apod.).

3. PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNATELE

- 3.1 Objednatel je povinen předat včas poskytovateli úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit poskytovatel v rámci své činnosti. Objednatel je povinen řádně a včas (v písemně dohodnutém termínu) předat poskytovateli veškerý listinný materiál potřebný k řádnému plnění smlouvy.
- 3.2 Objednatel je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost poskytovatele a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy nezbytnou další součinnost.
- 3.3 Objednatel je povinen poskytovateli za činnost provedenou v souladu s touto smlouvou vyplatit odměnu ve výši a způsobem uvedeným v čl. 4. této smlouvy.
- 3.4 Poskytovatel je povinen do 5 pracovních dnů od uzavření smlouvy předložit objednateli smlouvu o pojištění odpovědnosti proti škodě způsobené objednateli a třetím osobám, a to minimálně ve výši 375.000 Kč. Poskytovatel se zavazuje udržovat v platnosti toto pojištění po celou dobu realizace díla. Poskytovatel se zavazuje plnit veškerá opatření a podmínky stanovené pojistnou smlouvou, která by v případě včasného neplnění mohla mít za následek snížení případného pojistného plnění.

4. ÚPLATA A FAKTURACE

- 4.1 Poskytovateli za plnění služeb dle této smlouvy náleží odměna v celkové výši 370.000,00 Kč (slovy: třístadesmdesát tisíc korun českých) bez DPH (dále také jen „**celková odměna**“). K výše uvedené ceně díla bude zhotovitel účtovat DPH ve výši stanovené právními předpisy ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

Cena bez DPH

**Cena za činnosti a služby poskytovatele
činí celkem**

370.000,00 Kč

- a. Cena za činnosti a služby v průběhu
provádění stavby

370.000,00 Kč

- 4.2 Odměna poskytovatele podle bodu. 4.1 zahrnuje veškeré vynaložené přímé i nepřímé náklady poskytovatele (vč. nákladů na cestovné, stravné, ubytování atd.), které jsou nezbytné pro realizaci předmětu této smlouvy.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Životní prostředí

- 4.3 Objednatel poskytovateli nebude poskytovat žádnou formu záloh.
- 4.4 Odměna za činnosti a služby dle 4.1. tohoto článku bude uhrazena objednatelem poskytovateli po částech když poměrná část bude určena jako podíl celkové odměny za činnosti a služby prováděné v průběhu provádění stavby a počtu kalendářních roků doby provádění stavby, tak jak bude sjednáno ve smlouvě o dílo mezi generálním zhotovitelem stavby a příkazcem, na základě faktury vystavené poskytovatelem do 15 dnů ode dne dokončení všech prací v daném kalendářním roce s vybraným zhotovitelem stavby.
- Poskytovateli nebude na základě roční fakturace uhrazena poměrná část dílčí odměny ani mu nebudou nahrazeny jím účelně vynaložené náklady, pokud objednatelem z objektivních důvodů nebude schválen výkaz provedených činností, jejichž výsledek se nedostavil.
- 4.5 Sjednaná cena je konečná, nejvýše přípustná a úplná ve smyslu ustanovení § 2621 občanského zákoníku. Cena zahrnuje veškeré práce, služby a dodávky, které jsou nezbytné k řádnému provedení činností a služeb dle této smlouvy.
- 4.6 Doba splatnosti daňového dokladu – faktury činí 30 dnů dle dne doručení faktury objednateli.
- 4.7 Daňový doklad - faktura musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu dle právních předpisů a musí být označena registračním číslem projektu OPŽP: CZ.05.4.27/0.0/0.0/20_138/0013402 a názvem díla: „**Čerchov, Malinová hora, Bystřice odstranění objektů bývalé vojenské posádky v k. ú. Pec a Dolní Folmava**“. Nebude-li daňový doklad – faktura obsahovat povinné náležitosti dle právních předpisů či podle této smlouvy nebo v něm budou uvedeny nesprávné údaje, je objednatel oprávněn ho vrátit s vymezením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů; v takovém případě doručení nového opraveného daňového dokladu – faktury počne běžet nová doba splatnosti.
- 4.8 Závazek objednatele zaplatit daňový doklad – fakturu je splněn okamžikem odepsáním odpovídající částky z účtu objednatele.
- 4.9 Za případné další služby dle čl. 2 odst. 2.5 poskytne objednatel poskytovateli odměnu ve výši 500 Kč bez DPH za 1 hodinu.

5. PLATNOST A SKONČENÍ SMLOUVY

- 5.1 Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle § 6 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
- 5.2 Tento smluvní vztah může být ukončen před naplněním (splněním) předmětu smlouvy v těchto případech:
- a) oboustrannou písemnou dohodou ke dni uvedenému v této dohodě;



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Životní prostředí

- b) písemnou výpovědí objednatele, který může tuto smlouvu vypovědět s okamžitou účinností;
- c) písemnou výpovědí poskytovatele, pokud bude objednatel v prodlení s úhradou řádně vystaveného daňového dokladu — faktury delším než 60 kalendářních dnů po skončení její splatnosti. V takovém případě může poskytovatel tuto smlouvu vypovědět s účinností ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena objednateli;
- d) odstoupením od smlouvy dle příslušných ustanovení občanského zákoníku;
- e) odstoupením od smlouvy ze strany objednatele v případě, že nedojde k uzavření smlouvy, jejímž předmětem je zhotovení stavby.
- f) Odstoupením od smlouvy ze strany objednatele v případě, že objednateli nebudou přiděleny nebo budou kráceny finanční prostředky z podpory určené na financování stavby.

6. SANKCE

- 6.1 Pokud poskytovatel poruší svou povinnost tím, že se zcela či zčásti nezúčastní, případně neposkytne řádnou součinnost při
 - a. předání a převzetí staveniště,
 - b. předání a převzetí stavby,
 - c. jednání o kolaudačním souhlasu či řízení o vydání kolaudačního rozhodnutí,je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 2 % z celkové odměny uvedené v čl. 4 této smlouvy za každé takové porušení povinnosti.
- 6.2 V případě neplnění povinností poskytovatele dle této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat a poskytovatel povinen zaplatit jednorázovou smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každý případ porušení povinnosti, kterou již vzhledem k jejímu charakteru nelze splnit, a smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každý, byť započatý den, prodlení a za každé porušení povinnosti, jde-li o povinnost, jejíž splnění je ještě možné a účelné.
- 6.3 Dojde-li ze strany objednatele k prodlení s úhradou řádně vystavené faktury o méně než 10 kalendářních dní, nebude poskytovatel požadovat po objednateli zákonné úroky z prodlení ani žádné sankce. Při prodlení delším než 10 dní nebudou po objednateli požadovány vyšší sankce, než zákonné úroky z prodlení.
- 6.4 Smluvní pokutu vyúčtuje oprávněná strana a strana povinná je povinna uhradit tuto smluvní pokutu nejpozději do 30 dnů od písemného obdržení vyúčtování.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Životní prostředí

- 6.5 Poskytovatel nemá nárok na náhradu škody, která nebude v příčinné souvislosti se zaviněným jednáním objednatele a vznik této škody není závislý na náhodě nebo vyšší moci.
- 6.6 Smluvní strany se tímto dohodly, že na jejich vzájemný vztah se nebude uplatňovat § 2050 občanského zákoníku, v platném a účinném znění ke dni podpisu této smlouvy.
- 6.7 V případě, že poskytovatel neodhalí skrytou vadu, ač ji odhalit mohl a měl, je povinen uhradit objednateli veškeré náklady související s odstraněním takové vady.

7. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 7.1 Poskytovatel tímto prohlašuje, že je srozuměn s tím, že tato smlouva bude objednatelům zveřejněna v registru smluv dle zák. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. O zveřejnění smlouvy objednatel poskytovatele bez zbytečného odkladu vhodným způsobem informuje.
- 7.2 Poskytovatel souhlasí s tím, aby objednatel uveřejnil tuto smlouvu včetně všech příloh, a to i způsobem umožňujícím dálkový přístup (prostřednictvím internetu). Smluvní strany tímto souhlasí s tím, že tato smlouva společně s údaji o identifikaci smluvních stran, jejím předmětu, jeho ceně, či hodnotě a datu jejího uzavření bude uveřejněna ve veřejně přístupném registru smluv (dále jen „Registr smluv“) zřízeném podle zákona o registru smluv. Smluvní strany shodně prohlašují, že údaje a další skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a že tyto údaje a další skutečnosti obchodní tajemství netvoří. Smluvní strany tak podpisem této smlouvy výslovně souhlasí s uveřejněním všech údajů a skutečností obsažených v této smlouvě v Registru smluv a to bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek. Zveřejnění této smlouvy v Registru smluv zajistí výhradně objednatel. Toto ujednání platí i pro případné změny (dodatky) této smlouvy.
- 7.3 Veškeré změny této smlouvy je možné provést pouze formou písemného dodatku, se souhlasem obou smluvních stran.
- 7.4 Smlouva se vyhotovuje ve dvou (2) vyhotoveních, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po jednom (1) vyhotovení.
- 7.5 V případě, že se některá z ujednání této smlouvy ukážou být neplatnými či neúčinnými, nemá tato skutečnost vliv na ostatní ujednání této smlouvy, která zůstávají nadále platná a účinná; současně se strany zavazují nahradit taková neplatná/neúčinná ujednání smlouvy ustanoveními platnými a účinnými, která svým významem budou obsahově blízká původním neplatným/neúčinným ujednáním. V případě rozporu mezi textem příloh a součástí smlouvy a vlastním textem smlouvy má přednost vlastní text smlouvy.

Veřejná zakázka je spolufinancována Evropskou unií – Evropským fondem pro regionální rozvoj v rámci Operačního programu Životní prostředí. Registrační číslo projektu CZ.05.4.27/0.0/0.0/20_138/0013402



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Životní prostředí

7.6 Přílohou a nedílnou součástí této smlouvy jsou:

- příloha č. 1 - činnosti a služby představující výkon funkce technického dozoru stavebníka
- příloha č. 2 – projektová dokumentace pro provedení stavby (pro stavební a expoziční část),

7.7 Smluvní strany prohlašují, že ujednání v této smlouvě obsažená jsou jim jasná a srozumitelná, jsou jimi míněna vážně a byla učiněna na základě jejich pravé a svobodné vůle. Na důkaz toho smluvní strany připojují níže své podpisy.

Domažlice 20.04.2021

Domažlice 14.04.2021

Ing. Antonín Kavan
poskytovatel

město Domažlice
JUDr. Zdeněk Novák, starosta
objednatel

Veřejná zakázka je spolufinancována Evropskou unií – Evropským fondem pro regionální rozvoj v rámci Operačního programu Životní prostředí. Registrační číslo projektu CZ.05.4.27/0.0/0.0/20_138/0013402



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Životní prostředí

DOLOŽKA

podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve platném znění

Město Domažlice ve smyslu ustanovení § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, tímto potvrzuje, že u právních jednání obsažených v této smlouvě byly ze strany města Domažlice splněny veškeré zákonem č. 128/2000 Sb., v platném znění či jinými obecně závaznými právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení či odsouhlasení příslušným orgánem města, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního jednání, zejména podmínky pro ustanovení § 39 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění.

Uzavření této smlouvy bylo schváleno na 86. schůzi rady města dne 30.03.2021 usnesením číslo 3418.

město Domažlice
JUDr. Zdeněk Novák, starosta

Doložka

o provedené předběžné kontrole při řízení veřejných výdajů před vznikem závazku města

Příkazce operace svým podpisem stvrzuje, že provedl předběžnou kontrolu před vznikem závazku města v souladu s čl. 5 odst. 5.6 Kontrolního řádu města Domažlice.

V Domažlicích dne: 14.04.2021 Jméno a příjmení příkazce operace: Ing. Martin Janovec

Podpis:

Správce rozpočtu svým podpisem stvrzuje, že provedl předběžnou kontrolu před vznikem závazku města v souladu s čl. 5 odst. 5.6 Kontrolního řádu města Domažlice.

V Domažlicích dne: 20.04.2021 Jméno a příjmení správce rozpočtu: Ing. Alena Kučerová

Podpis:

příloha č. 1 – Činnosti a služby představující výkon funkce technického dozoru stavebníka

8. Činnosti a služby před zahájením stavby

V rámci této fáze poskytovatel poskytne objednateli zejména, nikoliv však výlučně, následující činnosti.

1. Podrobně se seznámit s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, zejména s obsahem DPS ve všech jejích částech, veškerými ustanoveními smlouvy o dílo.
2. Průběžné informování objednatele o stavu přípravy stavby.
3. Archivaci jednoho kompletního vyhotovení projektové dokumentace ke stavbě s otisky razítek a podpisy všech zúčastněných osob.
4. Archivaci všech ostatních dokumentů pořízených v průběhu přípravy stavby v tištěné podobě a v elektronické podobě.
5. Přípravu pokynů poskytovatele.
6. Účast na kontrolním zaměření terénu zhotovitelem před zahájením prací.
7. Organizace předání a převzetí staveniště zhotovitelem stavby, včetně protokolárního zápisu.

9. Činnosti a služby v průběhu provádění stavby

V rámci této fáze poskytovatel poskytne objednateli zejména, nikoliv však výlučně, následující činnosti.

- 2.1. Účast na jednáních s dotčenými orgány a organizacemi, která souvisejí s prováděním stavby, zejména s orgány památkové péče, se správci inženýrských sítí a se zástupci poskytovatele dotace, pokud to zhotovení díla vyžaduje.
- 2.2. Zajištění doplňování projektové dokumentace, podle které se stavba provádí, a případných odchylek od projektové dokumentace, s výjimkou odchylek vyžadujících autorský dozor; koordinaci požadavků autorského dozoru a požadavků zhotovitele stavby. Projednání případných změn a doplňků projektové dokumentace, zajištění vyjádření autorského dozoru a jejich archivace.
- 2.3. Kontrola zhotovitele stavby při dodržování podmínek stavebního povolení, smlouvy a dalších dokumentů relevantní pro zhotovení stavby, a to po celou dobu provádění stavby. Výkon činností a služeb poskytovatele v průběhu provádění stavby bude probíhat ve všechny dny, kdy je stavba v procesu zhotovování, přičemž poskytovatel je povinen být přítomen na stavbě dle potřeby, zejména s ohledem na důležité milníky stavby (např. převzetí základové spáry, výztuže ŽB prvků, zakrývané práce, izolace apod.); po dobu případného pozastavení či přerušení stavby v nezbytném rozsahu. Poskytovatel je povinen vždy zaznamenat do stavebního deníku svou přítomnost na staveništi, včetně informace o provedených úkonech, kontrolách či jednáních.
- 2.4. Organizace pravidelných kontrolních dnů ve spolupráci se zhotovitelem v termínech nezbytných pro řádné provádění kontroly, nejméně však jedenkrát za měsíc. Poskytovatel je povinen se kontrolních dnů účastnit, jednání řídit a za tímto účelem o konání kontrolního dne v přiměřeném předstihu informovat osoby, jejichž účast je pro naplnění účelu kontrolního dne nezbytná či vhodná. Poskytovatel je povinen z každého kontrolního dne pořádat zápis umožňující



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Životní prostředí

v dostatečném rozsahu přezkum plnění povinností poskytovatele a zhotovitele ze strany třetí osoby. Zápis z kontrolního dne vyhotovuje poskytovatel bez zbytečného odkladu, nejpozději do 5 dnů po konání kontrolního dne. Zápisy z kontrolních dnů poskytovatel podepisuje a je povinen plnit úkoly vyplývající pro něj z příslušného zápisu. Poskytovatel zápisy archivuje.

2.5. Cenová a věcná kontrolu provedených prací a zajišťovacích protokolů porovnáním s odsouhlaseným rozpočtem.

2.6. Kontrola podkladů zhotovitele pro fakturování z hlediska věcné náplně podle skutečně provedených prací, kontrola dodržení podmínek fakturace dle uzavřené smlouvy s písemným potvrzením správnosti opatřeným podpisem poskytovatele.

2.7. Sledování souladu provedených a fakturovaných prací s položkovými rozpočty jednotlivých stavebních objektů nebo provozních souborů a s celkovým rozpočtem stavby.

2.8. Kontrola a vyhodnocování čerpání nákladů stavby a posuzování předložených změnových listů a jejich předkládání objednateli s písemným vyjádřením.

2.9. Kontrola dodržování všech podmínek a termínů smlouvy o dílo a podávání návrhů na uplatnění majetkových sankcí vůči zhotoviteli stavby, včetně písemného zdůvodnění.

2.10. Zabezpečení plnění podmínek vyplývajících objednateli ze smlouvy o dílo se zhotovitelem stavby.

2.11. Technická kontrola prací, technologických postupů a dodávek, zejména soulad jejich provedení s technickými normami a ostatními předpisy vztahujícími se ke kvalitě stavebních prací.

2.12. Technická a věcná kontrola prací a dodávek stavby, které budou v dalším postupu prací zakryty nebo zneprístupněny a pořízení fotodokumentace všech těchto částí dodávek před jejich zakrytím, zapsání výsledku kontroly do stavebního deníku.

2.13. Pravidelná kontrola a vyhodnocování opatření zhotovitele stavby přijatých k zajištění ochrany životního prostředí.

2.14. Projednání návrhů zhotovitele stavby na záměny materiálů, zabezpečení stanoviska autorského dozoru a předkládání návrhů na rozhodnutí objednateli. Při každé změně projektu (včetně změn navržené technologie a materiálů) vypracování písemné zprávy, jejímž obsahem bude zhodnocení změny a dále případná upozornění na možná rizika spojená s takovou změnou, vady projektové dokumentace či jiných podkladů vymezujících takovou změnu, jakož i upozornění na případně nevhodně navržené části takové změny, a to nejpozději do 5 dnů od předložení návrhu změny objednatel nebo zhotovitelem.

2.15. Kontrola zhotovitele stavby při provádění předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací, kontrolu dokladů prokazujících kvalitu prací včetně archivace všech protokolů, revizních zpráv a zápisů z toho vyplývajících.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Životní prostředí

- 2.16. Pravidelná kontrola vedení stavebních a montážních deníků, pravidelné zápisy s vyjádřením zejména ke kvalitě prováděných prací a v případě nedodržení podmínek výstavby stanovení požadavků na nápravu (formou zápisu ve stavebním deníku).
- 2.17. Kontrola postupu prací dle časového plánu stavby a ustanovení smlouvy o dílo a upozorňování zhotovitele na nedodržení termínů, včetně přípravy podkladů pro uplatnění sankcí. Kontrola řádného uskladnění materiálů strojů a konstrukcí, úklid na staveništi. Kontrola předávané stavby nebo její části. V rámci této činnosti poskytovatel kontroluje a přebírá od zhotovitele stavby, a následně předloží objednateli dokumentaci skutečného provedení stavby a veškeré doklady nezbytné k převjímcce dokončené stavby. Shodu dokumentace skutečného provedení se stavem na stavbě potvrdí svým podpisem na dokumentaci skutečného provedení stavby.
- 2.18. Kontrola řádného uskladnění materiálů na stavbě a pořádku na staveništi.
- 2.19. Zpracování měsíčních zpráv poskytovatele v rozsahu umožňujícím kontrolu řádného plnění povinností zhotovitele a poskytovatele, a to i ze strany třetích osob.
- 2.20. Příprava a zpracování podkladů pro závěrečné vyhodnocení stavby.
- 2.21. Převzetí podkladů pro předání a převzetí stavby, kontrolu dokladů vyžadovaných smlouvou po zhotoviteli pro předání a převzetí stavby.
- 2.22. Organizační příprava předání a převzetí stavby, účast na předání a převzetí stavby, včetně pořízení protokolu o předání a převzetí stavby, vymezení všech vad a nedodělků včetně stanovení termínu jejich odstranění.
- 2.23. Kontrola a odsouhlasení správnosti dokumentace skutečného provedení stavby, zajištění jejího případného doplnění a následného předání objednateli.
- 2.24. Převzetí všech dokladů geodetického zaměření a jejich předání objednateli.
- 2.25. Pořizování podrobné fotodokumentace stavby (vč. fotodokumentace původního stavu) včetně popisu. Dokumentace bude pořizována průběžně ode dne předání staveniště zhotoviteli do převzetí hotového díla bez vad a nedodělků objednatel. Pořizovaná fotodokumentace bude objednateli předávána v digitální podobě jednou měsíčně. Fotodokumentace původního stavu (tj. dokumentace zachycující stav objektu, staveniště a jeho bezprostředního okolí včetně příjezdových komunikací v době převzetí staveniště) bude objednateli předána do 2 týdnů od předání staveniště zhotoviteli.
- 2.26. Povinnost přítomnosti při vytyčování základních bodů stavby (určení bodu 0,0000).
- 2.27. Kontrola směrového a výškového umístění stavby.
- 2.28. Plnění povinností stavebníka dle §152 odst. 1 a 3 stavebního zákona. Plnění povinností stavebníka dle §22 odst. 2 zákona č. 20/1978 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o státní památkové péči“), a to v rozsahu podání oznámení Archeologickému ústavu o záměru provádět stavební činnost na území s archeologickými nálezy.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Životní prostředí

- 2.29. Kontrola shody prováděného díla s dokumentací dle odst. 1 tohoto článku smlouvy.
- 2.30. Bezodkladné informování objednatele o všech závažných okolnostech souvisejících s realizovanou stavbou.
- 2.31. Spolupráce s projektantem zabezpečujícím autorský dozor při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s DPS. Spolupráce s projektantem a se zhotovitelem při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad DPS.
- 2.32. Spolupráce se zhotovitelem při provádění opatření na odvrácení nebo omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi.

10. Činnosti a služby po dokončení stavby

V rámci této fáze provádí poskytovatel zejména níže uvedené činnosti a služby.

- 3.1. Kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při předání a převzetí stavby.
- 3.2. Příprava podkladů pro kolaudační řízení.
- 3.3. Účast na kolaudačním řízení a poskytování součinnosti objednateli (zajištění vydání kolaudačního souhlasu není předmětem smlouvy).
- 3.4. Kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem stavby.
- 3.5. Spolupráce při zajištění dokladů požadovaných k závěrečnému vyhodnocení projektu a jejich předání objednateli a poskytovateli dotace, je-li toho v daném případě zapotřebí.
- 3.6. Účast na zkušebním provozu stavby, bude-li stanoven, a spolupráci na jeho vyhodnocení.
- 3.7. Vypracování závěrečné zprávy jako podkladu pro závěrečné vyúčtování objednatele se zhotovitelem (zpráva bude obsahovat zejména shrnutí provedených prací dle smlouvy a případných dodatečných prací) včetně účasti při konečném vyúčtování stavby.
- 3.8. Předání veškeré nezbytné dokumentace umožňující kontrolu řádného splnění povinností zhotovitele a poskytovatele, a to i ze strany třetích osob, objednateli.

11.

Poskytovatel provede veškeré další činnosti související s výkonem činnosti TDS nutné k řádnému a odbornému provedení projektu a k naplnění účelu této smlouvy.

Atelier stavebního inženýrství s.r.o., Fojtov 211, 362 25 Nejdek, IČ: 28042395
tel.: *****, e-mail:*****

CENOVÁ NABÍDKA NA ČINNOST TECHNICKÉHO DOZORU STAVBY

Název akce: **DEMOLICE OBJEKTŮ NA ČERCHOVĚ**

Objednatel: Město Domažlice, Náměstí Míru 1, 344 20 Domažlice

poř.č.	popis	Cena
1.	TECHNICKÝ DOZOR STAVBY	370 000,00 Kč
DPH 21%		77 700,00 Kč
Celkem včetně DPH		447 700,00 Kč

předpokládaný termín zahájení činnosti:	15.04.2021
předpokládaný termín ukončení činnosti:	30.11.2022

V Karlových Varech dne 4.3.2021



.....
Ing. Antonín Kavan