

Institut pro veřejnou správu Praha, Baarova 1026/2, 140 00, Praha 4 - Michle

PŘIHLÁŠKA

k přípravě a ověření zvláštní odborné způsobilosti zkouškou
u Institutu pro veřejnou správu Praha

(podle § 21 zákona č. 312/2002 Sb., o úředních územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů)

I.

Zaměstnavatel

Název	Město Česká Třebová		
Adresa	Staré náměstí 78, Česká Třebová	PSČ	56002
Adresa pro doručování			
IČ	00278653	DIČ	CZ278653
Telefon	465500111		
eMail	epodatelna@ceska-trebova.cz		
Zástupce/zástupyně zaměstnavatele			
Titul	Ing.	Jméno	Věra
Příjmení	Pirklová		Titul za
Funkce zástupce/zástupyně	Tajemnice		
(Poznámka: vyplňte nebo vyberte z nabídky)			

Přihlašovaný úředník/úřednice

Muž	<input type="checkbox"/>	Žena	<input checked="" type="checkbox"/>
Titul		Jméno	
Příjmení			Titul za
Datum narození		Místo narození	
Místo trvalého pobytu			
eMail úředníka/úřednice			
Pracovní zařazení úředníka/úřednice	referentka odboru sociálních věcí a zdravotnictví		
Správní činnost vykonává od			
Správní činnost stanovená vyhláškou č. 512/2002 Sb., §1	SPO - při sociálně-právní ochraně dětí		

II. Ověření zvláštní odborné způsobilosti zkouškou

Forma studia

Internátní
Docházková

Části studia

Obecná i zvláštní část
Pouze obecná část
Pouze zvláštní část

Uznání rovnocennosti vzdělání dle § 33 nebo § 34 zákona č. 312/2002 Sb. Ano Ne

Jedná se o druhé a další ověření ZOZ Ano Ne

III. Příprava k ověření zvláštní odborné způsobilosti zkouškou

Příprava probíhá u jiné akreditované instituce nebo samostatně Ano Ne

Požaduji zařazení do přípravy u Institutu pro veřejnou správu Praha ve vzdělávacím středisku v BENEŠOVĚ Ano Ne

V případě, že požadujete přípravu u Institutu, vyplňte, prosím, následující část přihlášky

Forma studia

Internátní
Docházková

Části studia

Obecná i zvláštní část
Pouze obecná část
Pouze zvláštní část

Uznání rovnocennosti vzdělání dle § 33 nebo § 34 zákona č. 312/2002 Sb. Ano Ne

Jedná se o druhé a další ověření ZOZ Ano Ne

Elektronické studijní materiály pro obecnou část ZOZ Ano Ne

IV. Ostatní:

Poznámka:

Způsob platby

Převodem V hotovosti Platební kartou

Smluvní podmínky

- 1) Cena vzdělávací akce je splatná před termínem jejího konání. Cenu zaplacenou v době kratší než 3 kalendářní dny před konáním vzdělávací akce je třeba při nástupu na vzdělávací akci prokázat dokladem.
- 2) Cenu lze uhradit v hotovosti v den nástupu na vzdělávací akci ve vzdělávacím zařízení poskytovatele.
- 3) Cena vzdělávací akce se řídí ceníkem platným v době přijetí přihlášky, uveřejněném na <http://www.institutpraha.cz/cenik-vz-vss>.
- 4) Úhrada vzdělávacích akcí poskytovaných podle Pravidel vzdělávání zaměstnanců ve správních úřadech se řídí zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), v platném znění.
- 5) Zruší-li nebo omluví-li zaměstnavatel účast přihlášeného účastníka/účastnice na vzdělávací akci ve lhůtě do 30 dnů, nejméně však 3 dny před jejím zahájením, poskytovatel má nárok na úhradu manipulačního poplatku ve výši 10 % z ceny celé vzdělávací akce. Poskytovatel neúčtuje manipulační poplatek v případě, že zaměstnavatel zruší nebo omluví účast účastníka na vzdělávací akci nejméně 31 dnů před jejím zahájením.
- 6) Nezruší-li zaměstnavatel písemně účast nebo neomluví-li neúčast přihlášeného účastníka/účastnice vzdělávací akce nejpozději 3 dny před zahájením kurzu, poskytovatel má vždy nárok na úhradu částky ve výši 100% ceny aktuálního kurzu.
- 7) Při zrušení vzdělávací akce Institutem bude uhrazená částka vrácena zaměstnavateli v plné výši.
- 8) Rušení a omluva účasti musí být provedena písemnou formou.

Důležitá upozornění

- 1) Řádně vyplněnou a vedoucím/vedoucí úřadu podepsanou přihlášku je možné zaslat Institutu v elektronické podobě prostřednictvím datové schránky nebo podepsanou zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu vydaném akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb na adresu podatelna@institutpraha.cz, případně v listinné podobě na adresu Institutu.
- 2) V případě, že úředník/úřednice již absolvoval/a některou ze zvláštních odborných způsobilostí v předchozím období, je nutné, aby tuto skutečnost podle § 2 odst. 2 vyhlášky MV č. 512/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů, uvedl územní samosprávný celek v příslušné části přihlášky a k přihlášce připojil kopii osvědčení v elektronické podobě, podepsanou zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu vydaném akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb, nebo úředně ověřenou kopii osvědčení v listinné podobě.
- 3) V případě uznání rovnocennosti vzdělání podle § 33 nebo § 34 zákona č. 312/2002 Sb., je nutné vyplnit příslušnou část přihlášky. Institut není oprávněn přijímat žádné doklady prokazující rovnocennost vzdělání ani o rovnocennosti rozhodovat.
- 4) Vedoucí úřadu územního samosprávného celku je povinen/povinna o všech změnách týkajících se přihlášeného úředníka/úřednice nebo úřadu neprodleně informovat Institut pro veřejnou správu Praha, v elektronické podobě prostřednictvím datové schránky nebo podepsané zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu vydaném akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb na adresu podatelna@institutpraha.cz, případně v listinné podobě.

Potvrzuji pravdivost a úplnost uvedených údajů

26.03.2021

Datum

Ing. Věra Pirklová Digitálně podepsal Ing. Věra Pirklová
Datum: 2021.03.26 11:43:47 +01'00'

Digitální podpis vedoucí/vedoucího

