



## PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání ABSOLVENT		
Jméno a příjmení: XXX		
Datum narození: XXX		
Kontaktní adresa: XXX		
Telefon: XXX		
Zdravotní stav: dobrý		
Omezení /vypište/: bez omezení		
V evidenci ÚP ČR od 28. 7. 2016		
Vzdělání: VŠ – Západomoravská vysoká škola Třebíč, obor: Udržitelný rozvoj regionu a krajiny		
Znalosti a dovednosti: AJ, práce na PC, internet řidičský průkaz sk. B		
Pracovní zkušenosti: žádné		
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:	rozsah	druh
a) Poradenství	5 hodin	Úvodní setkání
b) Rekvalifikace	35 hodin	Kurz trhu práce

## II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace:	Město Náměšť nad Oslavou
Adresa pracoviště:	Masarykovo nám. 104, 675 71 Náměšť nad Oslavou
Vedoucí pracoviště:	Mgr. Jaromíra Moudrá, tajemnice
Kontakt na vedoucího pracoviště:	XXX
Zaměstnanec pověřený vedením odborné praxe – <b>MENTOR</b>	
Jméno a příjmení:	xxx
Kontakt:	XXX
Pracovní pozice/Funkce Mentora	investiční referent, Odbor správy majetku města MěÚ Náměšť nad Oslavou
Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/	zaškolení a vedení odborné praxe pracovníka

### III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:	pracovník odboru správy majetku města - příprava investic
Místo výkonu odborné praxe:	Náměšť nad Oslavou
Smluvený rozsah odborné praxe:	40 h týdně
Kvalifikační požadavky na absolventa:	min. SŠ vzdělání
Specifické požadavky na absolventa:	Znalost práce na PC
Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa	<ul style="list-style-type: none"><li>- zajišťování administrativních prací při přípravě, realizaci a vyhodnocování investičních akcí města,</li><li>- pomocné administrativní práce při přípravě a realizaci výběrových řízení na dodavatele,</li><li>- spolupráce na přípravě žádostí o dotace,</li><li>- zajišťování administrativních prací spojených s agendou Odboru správy majetku města MěÚ Náměšť nad Oslavou</li><li>- účast na kontrolách průběhu fyzické realizace investičních akcí</li></ul>

#### KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

#### PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

##### Zadání konkrétních úkolů činnosti

*/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/*

Seznámení se s vnitřními směrnici města, právními předpisy, školení BOZP. Seznámení se s odbory MěÚ.

Seznámení se s jednotlivými agendami Odboru správy majetku města MěÚ Náměšť nad Oslavou.

Seznámení se s procesem a způsobem přípravy investičního záměru/záměru města.

Seznámení se s procesem a způsobem realizace investičního záměru/záměru města.

Seznámení se s procesem a způsobem vyhodnocení investičního záměru/záměru města.

Seznámení se s průběhem kontrol průběhu fyzické realizace investičních akcí.

Seznámení se s projektovým řízením.

Hodnocení průběhu praxe.

**STRATEGICKÉ CÍLE:**

*/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/*

**Osvojení si odborných znalostí a dovedností spojených s přípravou, realizací a vyhodnocením investiční akce realizované na Odboru správy majetku města MěÚ Náměšť nad Oslavou.**

**VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:**

*/doložte přílohou/*

**Název přílohy:**

**Příloha č. 2** Průběžné hodnocení absolventa  
**Příloha č. 3** Závěrečné hodnocení absolventa  
**Příloha č. 4** Osvědčení o absolvování odborné praxe  
**Příloha:** Reference pro budoucího zaměstnavatele\*

**Datum vydání přílohy:**

## HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

*Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.*

*/v případě potřeby doplňte řádky/*

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
Březen 2017	Seznámení pracovníka s vnitřními směrnicemi města, právními předpisy, školení BOZP, seznámení se základní legislativou. Seznámení se s jednotlivými agendami Odboru správy majetku města MěÚ Náměšť nad Oslavou. Hodnocení průběhu praxe.	doba odpovídající 1 pracovnímu úvazku	zaškolení a vedení odborné praxe pracovníka
Duben 2017	Seznámení pracovníka s agendami jednotlivých odborů městského úřadu v provazbě na meziodborovou spolupráci. Seznamování pracovníka s procesem a způsobem přípravy investičního záměru/záměru města. Seznámení pracovníka s procesem a způsobem realizace a vyhodnocení investičního záměru/záměru města. Hodnocení průběhu praxe.	doba odpovídající 1 pracovnímu úvazku	zaškolení a vedení odborné praxe pracovníka

Květen 2017	Seznámení pracovníka s projektovým řízením. Vedení pracovníka procesem a způsobem přípravy a realizace investičního záměru/záměru města. Vedení k samostatnému výkonu svěřených činností na daném úseku. Hodnocení průběhu praxe.	doba odpovídající 1 pracovnímu úvazku	zaškolení a vedení odborné praxe pracovníka
Červen 2017	Vedení pracovníka procesem a způsobem přípravy a realizace investičního záměru/záměru města. Vedení k samostatnému výkonu svěřených činností na daném úseku. Hodnocení průběhu praxe.	doba odpovídající 1 pracovnímu úvazku	zaškolení a vedení odborné praxe pracovníka
Červenec 2017	Vedení pracovníka procesem a způsobem přípravy a realizace investičního záměru/záměru města. Vedení k samostatnému výkonu svěřených činností na daném úseku. Hodnocení průběhu praxe.	doba odpovídající 1 pracovnímu úvazku	zaškolení a vedení odborné praxe pracovníka
Srpen 2017	Vedení pracovníka procesem a způsobem přípravy a realizace investičního záměru/záměru města. Vedení k samostatnému výkonu svěřených činností na daném úseku. Hodnocení průběhu praxe.	doba odpovídající 1 pracovnímu úvazku	zaškolení a vedení odborné praxe pracovníka
Září 2017	Vedení pracovníka procesem a způsobem přípravy a realizace investičního záměru/záměru města. Vedení k samostatnému výkonu svěřených činností na daném úseku. Hodnocení průběhu praxe.	doba odpovídající 1 pracovnímu úvazku	zaškolení a vedení odborné praxe pracovníka
Říjen 2017	Vedení pracovníka procesem a způsobem přípravy a realizace investičního záměru/záměru města. Vedení k samostatnému výkonu svěřených činností na daném úseku. Hodnocení průběhu praxe.	doba odpovídající 1 pracovnímu úvazku	zaškolení a vedení odborné praxe pracovníka
Listopad 2017	Vedení pracovníka procesem a způsobem přípravy a realizace investičního záměru/záměru města. Vedení k samostatnému výkonu svěřených činností na daném úseku. Hodnocení průběhu praxe.	doba odpovídající 1 pracovnímu úvazku	zaškolení a vedení odborné praxe pracovníka
Prosinec 2017	Seznámení pracovníka s projektovým řízením. Seznamování pracovníka s procesem a způsobem přípravy investičního záměru/záměru města. Seznámení pracovníka s procesem a způsobem realizace investičního záměru/záměru města.	doba odpovídající 1 pracovnímu úvazku	zaškolení a vedení odborné praxe pracovníka

Hodnocení průběhu praxe.			
Leden 2018	Vedení pracovníka procesem a způsobem přípravy a realizace investičního záměru/záměru města. Vedení k samostatnému výkonu svěřených činností na daném úseku. Hodnocení průběhu praxe.Hodnocení průběhu praxe.	doba odpovídající 1 pracovnímu úvazku	zaškolení a vedení odborné praxe pracovníka
Únor 2018	Vedení pracovníka procesem a způsobem přípravy a realizace investičního záměru/záměru města. Vedení k samostatnému výkonu svěřených činností na daném úseku. Vyhodnocení průběhu praxe.	doba odpovídající 1 pracovnímu úvazku	zaškolení a vedení odborné praxe pracovníka

*\* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

Schválil(a):.....

dne 27.2.2017.....

(jméno, příjmení, podpis)