

Sdružená Nájemní a Servisní smlouva

č. MPCZ 2021/718330

A	Pronajímatel („Xerox“): XEROX CZECH REPUBLIC s.r.o. Vyskočilova 1461/2a, Michle 140 00 Praha 4	Internetové stránky: www.xerox.cz Tel. číslo: +420 227 036 111 Fax: +420 227 036 555	Bankovní spojení 2050270104/2600	IČO: 48109193 DIČ: CZ 48109193
			Technická podpora: tel. 227 036 444, web site: www.chester.xerox.cz Kontaktní email pro fakturační záležitosti: cze.credit.control@xerox.com	
B	Nájemce („Klient“): Vysoké učení technické v Brně, Fakulta strojního inženýrství Technická 2896/2, 616 69 Brno IČO: 00216305 DIČ: CZ00216305 zastoupena: XXX		Adresa místa dodání: Technická 2896/2, 616 69 Brno Korespondenční adresa (pokud se liší od sídla společnosti)	
	Bankovní spojení: Komerční banka, č. ú.: 19-5121640277/0100 E-mail pro zasílání faktur: XXX		Kontaktní osoba: XXX Telefonní číslo.: XXX E-mail: XXX	
C	Autorizovaný Xerox Partner: SPIN SERVIS		Termín dodání: 3/2021	

D		Zařízení – předmět nájmu		Poplatek za tisk A4	
		Typ zařízení		černobílý	barevný
	1	Zařízení jsou uvedena v příloze č. 2 této smlouvy s rozlišením, zda jsou Zařízení předmětem nájmu („ Pronajímaná zařízení “), či zda jsou jen předmětem servisu („ Servisovaná zařízení “).		viz. příloha č. 2 této smlouvy	
	2	XPS služby	viz. příloha č. 1 této smlouvy		
E	Nájemní smlouva obsahuje závazek Xeroxu poskytovat údržbu a servis Zařízení: ANO				
	Tisk o formátu A3 bude účtován jako dva tisky o formátu A4: ANO				
	Čas odezvy: 8 prac. hodin		Čas opravy: 3 prac dny	ČB toner: ANO	Barevný toner: ANO
	Papír: NE		Dodaný software: ANO - Základní		
	Doba určitá trvání nájmu u Pronajímaných i Servisovaných zařízení je uvedena v příloze č. 2 této smlouvy.				

F	Nájemné – výše základní měsíční splátky (Kč):	viz. příloha č. 2 této smlouvy	Doba trvání nájmu	12 měsíců
	Poplatek za údržbu a servis Zařízení – výše měsíčního poplatku	viz. příloha č. 2 této smlouvy	Celkový počet splátek nájemného	12 splátek
	Poplatek za XPS služby – výše měsíčního poplatku:	viz. příloha č. 2 této smlouvy	Výše předplatby:	0,- Kč
	Platby nájemného budou probíhat měsíčně předem.		Pokrytí tonerem podle čl.VI. odst. 2:	5% od každé barvy CMY a 7,5% od barvy černé K/ 22,5% celkem
	Platby poplatků za tisky budou probíhat měsíčně zpětně.			

Tato Nájemní smlouva je podepsána ve dvou vyhotoveních.

Další smluvní podmínky jsou uvedeny na následujících stranách.

Pronajímatel:

V Praze dne _____

Peter Halmo, jednatel
XEROX CZECH REPUBLIC s.r.o.

Nájemce:

V Brně dne _____

Vysoké učení technické v Brně
Fakulta strojního inženýrství
XXX

I. Předmět Smlouvy

1. Předmětem smlouvy je:
 - a. pronájem Pronajímaných zařízení Xeroxem jako pronajímatelem a Klientem jako nájemcem;
 - b. závazek Xeroxu prostřednictvím autorizovaného Xerox partnera Pronajímaná zařízení dodat, instalovat a uvést do obvyklého provozu a následně zaškolit obsluhu;
 - c. závazek Xeroxu zajistit údržbu a servis Pronajímaných i Servisovaných Zařízení;
 - d. závazek Xeroxu poskytovat služby XPS
 - e. závazek Klienta řádně užívat Zařízení a nepřetěžovat jej (ani krátkodobě);
 - f. závazek Klienta hradit nájemné a jiné úhrady vyplývající z této smlouvy a právních předpisů;
 - g. závazek Klienta na své náklady poskytnout Xeroxu součinnost při plnění povinností Xeroxu.
2. S ohledem na režim, v jakém se Zařízení nacházejí, se Zařízení dělí na Pronajímaná zařízení a Servisovaná zařízení. V ustanoveních, která se vztahují jak na Pronajímaná tak na Servisovaná zařízení, se používá jednotné označení „Zařízení“.
3. Uzavřením této smlouvy Klient výslovně potvrzuje, že se před jejím podpisem seznámil se všemi informacemi nezbytnými pro užívání Pronajímaných zařízení, tedy zejména s popisem vlastností a charakteristik Pronajímaných zařízení, návodem k obsluze, dále tzv. Akceptačním protokolem a konečně popisem Pronajímaných zařízení a jejich funkcí na internetových stránkách www.xerox.cz a www.xerox.com (v případě rozporů mají přednost stránky www.xerox.cz).
4. Klient uvědomí jakoukoli zainteresovanou stranu o vlastnictví Xeroxu k Pronajímaným zařízením a bude bez prodlení informovat Xerox o jakýchkoli skutečnostech, které by mohly narušit, omezit nebo ohrozit vlastnické právo Xeroxu.

II. Lhůta a místo dodání Pronajímaných zařízení

1. Pronajímaná zařízení budou dodána, nainstalována a uvedena do obvyklého provozu (souhrnně dále jako „**dodáno**“ nebo „**dodat**“ nebo „**dodávka**“ nebo „**dodání**“ apod. dle kontextu) ve lhůtě uvedené v této smlouvě. Sjedená lhůta je uvedena jako předpokládaná, přičemž odchylka v dodání nepřekračující tři týdny není považována za pozdní dodání za předpokladu, že Xerox dočasně poskytne Klientovi náhradní zařízení, které bude po stránce funkcionality na stejné či vyšší úrovni než Zařízení.
2. Xerox je oprávněn Pronajímaná zařízení dodat i před termínem sjednaným v této smlouvě. Klient se zavazuje takto dodaná Pronajímaná zařízení převzít. Má-li Xerox dodat více Pronajímaných zařízení najednou, připouští se dílčí plnění.
3. Pracovní hodinou se rozumí hodina od 07:30 – 17:00 v pracovní dny, výjima státních svátků a jiných dnů pracovního klidu („**Pracovní hodina**“).
4. Do tří pracovních dnů po podpisu této smlouvy a dále po celou dobu trvání smlouvy Klient zajistí a Xeroxu zpřístupní prostory, do kterých mají být Pronajímaná zařízení dodána, přičemž tyto prostory musí být po celou dobu trvání smlouvy vybaveny dle požadavků pro provoz Zařízení uvedených v popisu Zařízení a v návodu k obsluze (zejména se jedná o odpovídající nosnost podlah, prašnost, vlhkost, teplotu, elektroinstalaci, rozměry místností apod.) a dále dle upřesňujících pokynů Xeroxu.
5. Pronajímaná zařízení budou dodána v pracovních dnech v Pracovních hodinách výše uvedených.
6. Klient poskytne Xeroxu veškerou součinnost v souvislosti s dodáním, včetně zajištění přístupu k internetu, do svého intranetu, datových sítí, serveru apod. v rozsahu nezbytném pro řádnou dodávku Pronajímaných zařízení.
7. Bude-li dodání Pronajímaných zařízení vyžadovat rozšíření či změnu vstupních či průchozích míst či jiný neobvyklý způsob dodání, resp. Pronajímaná zařízení nebudou moci být přepravována výtahem apod., nese náklady v této souvislosti vzniklé Klient a doba dodání se přiměřeně prodlužuje.
8. Klient nese nebezpečí škody na Zařízeních, ledaže je tato škoda způsobena Xeroxem či osobou jím pověřenou (např. subdodavatel atd.).
9. Zaškolení obsluhy Pronajímaných zařízení proběhne v rámci dodání, respektive po dodání Pronajímaných zařízení.

10. Zaškolení bude provedeno v základním uživatelském standardu, zaškolení v oblasti servisu, výměny či oprav dílů Pronajímaných zařízení apod. je považováno za nadstandardní. Nadstandardní školení, bude-li sjednáno v této smlouvě, proběhne vždy až po dodání a převzetí Pronajímaných zařízení.
11. Školení bude provedeno v místě dodání Pronajímaných zařízení, nebude-li sjednáno jinak.
12. Školení budou vždy nejvýše dva pracovníci Klienta pro každé Pronajímané zařízení.
13. Klient zajistí přítomnost školených pracovníků pro účely školení dle předchozích pokynů Xeroxu.
14. Klient může přemístit Zařízení pouze s předchozím písemným souhlasem Xeroxu, v opačném případě se jedná o podstatné porušení Smlouvy, pro které je Xerox oprávněn okamžitě odstoupit od Smlouvy. Za přemístění bude účtován poplatek dle platného ceníku Xeroxu. Výše uvedené se neuplatní v případě náhlé události, které nesnese odkladu (např. nutnost přemístit Pronajímané zařízení za účelem zabránění škody na něm). V těchto případech je Klient povinen přemístění pouze oznámit Xerox, přičemž žádný poplatek se pro tento případ neuplatní. Klient provede přemístění Pronajímaného zařízení zpět, jakmile to bude možné, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
15. Klient zajistí Xeroxu po celou dobu trvání Smlouvy a dále až do případného odvozu Zařízení Xeroxem, na základě předcházející žádosti Xeroxu, během pracovních dnů od 09:00 – 16:00 (v jinou dobu po předchozí dohodě Xeroxu a Klienta) přístup k Zařízení za účelem provedení servisního zásahu, kontroly stavu Zařízení či zjištění stavu počítadel Zařízení.

III. Předání a převzetí Pronajímaných zařízení

1. Klient převezme Pronajímaná zařízení bezprostředně po jejich dodání.
2. Prevzetí Pronajímaných zařízení bude dále písemně potvrzeno ve formě předávacího/instalačního protokolu, jehož vzor je **Přílohou č. 3** této smlouvy. Klient podepíše protokol bezprostředně po dodání Pronajímaných zařízení.
3. V případě, že Klient nepodepíše protokol, aniž by se na Pronajímaných zařízení vyskytla podstatná vada bránící jejich řádnému užívání, je dnem předání Pronajímaných zařízení den jejich dodání.
4. Klient není oprávněn Pronajímaná zařízení podnajíout ani umožnit jejich užívání jinému bez předchozího písemného souhlasu Xeroxu, v opačném případě je Xerox oprávněn od této smlouvy odstoupit.

IV. Doba trvání smlouvy

1. Tato smlouva nabude účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Doba trvání nájmu Pronajímaných zařízení bude zahájena prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po dni dodání Pronajímaných zařízení a bude trvat po dobu sjednanou v této smlouvě.
3. Doba trvání nájmu a servisu je sjednána na dobu určitou dle přílohy č. 2 této smlouvy.

V. Platby a platební podmínky

1. Výše nájemného je pro Pronajímaná zařízení sjednána v příloze č. 2 této smlouvy. K splátce nájemného bude dále Klient hradit poplatek za údržbu a servis Zařízení a poplatky dle počtu provedených Tisků ve výši uvedené v příloze č. 2 této smlouvy.
2. Výše poplatků za službu XPS je sjednána v příloze č. 2 této smlouvy.
3. Výše poplatků za servis a údržbu je u Servisovaných zařízení sjednána v příloze č. 2 této smlouvy.
4. Klient je povinen hradit platby bez ohledu na to, zda Zařízení, službu XPS užívá či nikoli.
5. Tiskem se rozumí tisk i kopie provedená prostřednictvím Zařízení.
6. Oboustranný Tisk bude účtován jako dva Tisky.

7. Tisk o formátu A3 bude účtován jako dva Tisky o formátu A4, neobsahuje-li tato Nájemní smlouva zvláštní sazby pro Tisky o jiných formátech než A4.
8. Fakturace nájemného a poplatku za servis údržbu bude probíhat tak jak je uvedeno na přední straně této Nájemní smlouvy. Vyúčtování a fakturace tisků bude probíhat tak jak je uvedeno na přední straně této Nájemní smlouvy.
9. Úhrady budou hrazeny na účet Xeroxu uvedený v této smlouvě, popřípadě na fakturách Xeroxu.
10. Faktury Xeroxu jsou splatné ve lhůtě 14 dní od data řádného doručení faktury v elektronické podobě na kontaktní e-mail Klienta.
11. Xerox bude Zákazníkovi posílat faktury ve formátu PDF. Elektronická faktura bude opatřena digitálním elektronickým podpisem.
12. Poplatky za Tisky mohou být po dohodě smluvních stran Xeroxem měněny v návaznosti na meziroční inflaci v ČR (spotřebitelské ceny) v předcházejícím kalendářním roce tak, jak je publikována Českým statistickým úřadem či jiným úřadem, který jej případně nahradí nebo v návaznosti na zvýšení maloobchodních cen spotřebního materiálu.
13. Do posledního pracovního dne kalendářního měsíce Klient písemně nahlásí Xeroxu aktuální odečet stavu počítadel Tisků za daný kalendářní měsíc a to prostřednictvím webové aplikace Chester na adrese www.chester.xerox.cz případně jiným způsobem rozumně určeným Xeroxem, v opačném případě Klient uhradí Xeroxu částku určenou odborným odhadem Xeroxu. Příslušné vyrovnání bude provedeno Xeroxem po zjištění skutečného stavu.
14. V případě prodloužení Klienta s platbou činí úrok z prodlení 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení. Povinnost platit úroky z prodlení trvá i po ukončení této smlouvy.
15. Je-li Klient v prodlení, respektive pokud Klient Pronajímaná zařízení podnajme či přenechá jinému k užívání, je Xerox vůči Klientovi oprávněn:
 - a. zastavit veškeré další dodávky a služby,
 - b. dočasně odebrat Zařízení,
 - c. dočasně uvést Zařízení mimo provoz,
 Zároveň se stávají okamžitě splatné všechny faktury, které již byly vydány, a které ještě nejsou splatné, a to až do odstranění prodlení Klienta.
16. Úprava cen v souladu s touto smlouvou nebude důvodem ukončení této smlouvy.

VI.

Údržba a servis Zařízení

1. Xerox zajistí údržbu a servis Zařízení prostřednictvím tzv. servisních zásahů.
2. Servisem a údržbou se pro účely této Nájemní smlouvy rozumí:
 - a. Udržování funkčnosti Zařízení, což zahrnuje údržbu a opravy zařízení, poplatky za práci během Pracovních hodin, dopravu, poskytnutí a montáž nezbytných náhradních dílů;
 - b. Dodávání potřebného spotřebního materiálu, kterým se rozumí materiál pro kopírování
 - i. pro barevné Zařízení - v barvě černé do pokrytí plochy uvedené na titulní straně Nájemní smlouvy a rovněž veškerý barevný spotřební materiál včetně barevného toneru do pokrytí plochy uvedené na titulní straně Nájemní smlouvy.
 - ii. pro černobílé Zařízení - v barvě černé do pokrytí plochy tonerem uvedené na titulní straně Nájemní smlouvy
 Nezahrnuje však papír a příslušenství (sešívačka a sponky do sešívačky, lepicí páska atd.);
 - c. Při vyšším pokrytí budou tonery 1x ročně, respektive k datu ukončení této Nájemní smlouvy doúčtovány dle aktuálního ceníku Xeroxu.
3. Servisní zásah bude zahájen průměrně do doby uvedené na titulní straně Nájemní smlouvy poté, co Klient nahlásí Xeroxu zjištěnou závadu telefonicky na 227 036 444 nebo prostřednictvím webové aplikace Chester na adrese www.chester.xerox.cz, s přihlédnutím k jejich aktuální skutečné potřebě (dále jako „Oznámení“). Průměr bude zjišťován pololetně. Oznámení musí obsahovat skutečný aktuální stav počítadla Zařízení, v opačném případě nemusí Xerox servisní zásah učinit.
4. Odstranění vady bude ukončeno průměrně do doby uvedené na titulní straně Nájemní smlouvy poté, co bude proveden servisní zásah. Průměr bude zjišťován pololetně. Vada se má za

odstraněnou i dodáním dočasného náhradního zařízení, které bude po stránce funkcionalit na stejné či vyšší úrovni než vadné Zařízení. Bude-li vada Zařízení odstraněna včas, nebude vada považována za porušení povinností Xeroxu.

5. V Zařízení nesmí být použit jiný papír než papír doporučený výrobcem, jiný toner, jeho část, součást, která nebyla dodána nebo doporučena Xeroxem, zejména ne repasovaný toner nebo toner z jiných zařízení; to samé platí o používání součástek od jiných výrobců.
6. Klient není oprávněn provádět jakékoliv neodborné zásahy do technických nebo softwarových částí Zařízení. V případě, že k vadě Zařízení dojde v důsledku porušení této povinnosti Klienta, náklady na odstranění vady nese v plném rozsahu Klient. Xerox není povinen v takovém případě poskytnout Klientovi náhradní zařízení, a to po celou dobu odstraňování vady.
7. Výše poplatku za poskytnutí údržby a servisu je uvedena v úvodu této Nájemní smlouvy. V tomto poplatku není zahrnuta odměna za:
 - a. servisní zásah provedený na základě žádosti Klienta mimo Pracovní hodiny;
 - b. servisní zásah ohledně vady Zařízení způsobené používáním nebo údržbou v rozporu s návodem k obsluze či používáním v rozporu s účelem, ke kterému je Zařízení určeno, použitím materiálů nebo náhradních dílů, které nebyly dodány ani doporučeny Xeroxem; neodbornou údržbou či prováděním oprav, resp. jiných zásahů osobami, které k tomu nebyly řádně a odborně vyškoleny a autorizovány; škodní událostí nemající původ v Zařízení; místem jeho používání; výpadky či vadami elektrické, internetové, datové či obdobné sítě; přemístěním Zařízení z místa dodání (není-li přemístění prováděno Xeroxem).
 - c. servisní zásah ohledně Klientem odstranitelné vady jako například zaseklé papíry, Klientem vyměnitelné spotřební materiály atp.
 - d. opakované překročení pokrytí tisku tonerem.
8. Odměna dle výše uvedeného odstavce bude účtována dle aktuálního ceníku Xeroxu.
9. Údržba a servis Zařízení nebudou Xeroxem poskytovány po skončení nájmu, ledaže smluvní strany uzavřou o údržbě a servisu zvláštní smlouvu.

VII.

Software

1. Klient je software dodaný spolu se Zařízením oprávněn užívat pouze způsobem vyplývajícím z povahy Zařízení a pouze k užívání Zařízení.
2. Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - **Aplikačním SW** specifický individuální software, který umožňuje funkcionalitu Xerox zařízení nad rámec funkcionalit umožněných Základním SW a v případě zařízení, které nejsou značky Xerox, funkcionalit nad rámec funkcionalit umožněných operačním systémovým softwarem takového zařízení;
 - **Deaktivačním kódem** počítačový kód, který je schopen automaticky deaktivovat řádné fungování zařízení Xerox nebo software;
 - **Diagnostickým SW** software, používaný k diagnostice problémů a vyhodnocení provozu zařízení Xerox;
 - **Základním SW** software Xeroxu nebo software třetí strany vložený, instalovaný či jinak se nacházející v Xerox zařízení a potřebný pro fungování zařízení Xerox podle zveřejněných specifikací;
 - **Koncovým uživatelem** Zákazník / Klient;
 - **SW** zahrnuje Aplikační i Základní SW.
 Výrazy ohledně SW se týkají i dokumentace k danému SW.
3. Je-li výrobek SW nebo zahrnuje SW, licenční vztah k takovému SW existuje mezi koncovým uživatelem a Xeroxem.
4. Licenční software znamená Základní SW nebo Aplikační SW ale nikoli Diagnostický SW. Diagnostický software není licencován pro koncové uživatele. Koncový uživatel se zavazuje spolupracovat s Xeroxem při přijímání opatření k zabránění neoprávněnému použití nebo kopírování Diagnostického SW, v rozsahu důvodně požadovaném Xeroxem.
5. Licenční podmínky k SW jsou stanoveny a průběžně aktualizovány Xeroxem.
6. Licence k Základnímu SW se uděluje jako nevýhradní a nepřevoditelná na jednotlivé zařízení k užívání v místě

- instalace Zařízení. Pokud je Zařízení dodáno v konfiguraci s jinými zařízeními, smí být Základní SW užíván pouze v této konfiguraci.
7. Licence k Aplikačnímu SW se uděluje jako nevýhradní a nepřevoditelná na jednotlivé zařízení k užívání v místě, kde se v době instalace Aplikačního SW zařízení nachází a to na dobu, po kterou má koncový uživatel zaplacený všechny poplatky týkající se daného Aplikačního SW.
 8. Každá jazyková verze Základního a Aplikačního SW je samostatné autorské dílo. Pokud jazyková verze SW není aktivována, je nezbytné vyžádat si souhlas Xeroxu a uhradit příslušné poplatky určené Xeroxem.
 9. Zejména není přípustné: (i) distribuovat, rozmnožovat (včetně vytvoření záložních kopií), upravovat, vytvářet deriváty, dekompileovat, ani zpětně analyzovat Základní SW ani Aplikační SW s výjimkou případů povolených příslušným právním předpisem, (ii) aktivovat software dodávaný s nebo v zařízení Xerox v neaktivovaném stavu, nebo (iii) umožnit ostatním, aby tak činili.
 10. Majetková práva k Základnímu SW a Aplikačnímu SW a veškerá autorská práva a práva duševního vlastnictví k nim náleží vždy pouze Xeroxu a / nebo jeho poskytovatelům licencí (tito jsou považováni za třetí osoby oprávněné z těchto licenčních podmínek a z omezení odpovědnosti v rozsahu týkajícím se takového softwaru).
 11. Základní SW a Aplikační SW obsahuje důvěrné informace, a koncový uživatel zajistí, že, on, jeho zaměstnanci a ostatní, kteří potřebují použít takový software pro držitele licence, udržovali tyto informace v tajnosti.
 12. Není přípustné odstraňovat označení o důvěrnosti obsažené v Základním SW nebo Aplikačním SW a je nezbytné zahrnout takové označení do všech úplných nebo částečných rozmnoženin.
 13. Koncový uživatel nesmí převést ani postoupit žádné ze svých práv nebo povinností k SW.
 14. Licence pro Základní SW bude ukončena (i) po ukončení jakékoli dohody, podle níž má koncový uživatel v nájmu zařízení (ledaže si koncový uživatel zařízení zakoupil).
 15. Po ukončení licence k použití Základního SW a / nebo Aplikačního SW, je koncový uživatel povinen se ihned zdržet používání takového SW a musí vydat Xeroxu takový SW včetně všech jeho kopií anebo umožnit Xeroxu respektive Partnerovi jeho odstranění.
 16. Pokud koncový uživatel vlastní zařízení a chce jej prodat nebo převést na třetí osobu, může požádat, aby Xerox příslušné třetí osobě udělili licenci k užívání takového Základního SW nebo Aplikačního SW. Licence k užívání příslušného Základního SW nebo Aplikačního SW Xerox nabídne tak, aby SW byl užíván v Xerox zařízení či pro provoz Xerox zařízení, a to za aktuálně platných podmínek Xeroxu a poplatků s tím předpokladem, že zařízení Xerox bude muset i nadále zůstat v rámci Evropského hospodářského prostoru a že Xerox takovým postupem neporuší žádný svůj závazek či práva jiné osoby.
 17. Zařízení může obsahovat Diagnostický SW. Diagnostický SW a přístup k němu představují důvěrné informace společnosti Xerox. Práva k Diagnostickému SW náleží vždy pouze Xeroxu a/nebo příslušným poskytovatelům licencí pro společnost Xerox. Pořízení či užíváním Xerox zařízení nevzniká žádné právo k užítí Diagnostického SW a koncový uživatel nesmí jej používat, reprodukovat, distribuovat či zveřejňovat na jakýkoli účel ani toto nesmí umožnit třetí straně. Je-li zařízení Xerox udržováno osobou neautorizovanou společností Xerox, musí být případné oprávnění k užítí Diagnostického SW řešeno samostatnou licenční smlouvou a bude podléhat zaplacení licenčních poplatků s tím spojených.
 18. Xerox a / nebo jeho zástupci jsou oprávněni, aby po předchozí výzvě provedli audit používání Základního SW a Aplikačního SW, zejména z pohledu dodržování těchto licenčních podmínek a zajištění integrity Diagnostického SW. Koncový uživatel zajistí pomoc, kterou společnost Xerox může rozumně požadovat při provádění auditů.
 19. Xerox je oprávněn znovu nastavit a / nebo modifikovat Základní SW a / nebo Diagnostický SW uložený v Xerox zařízení.
 20. Koncový uživatel je povinen dodržovat všechny příslušné zákony o kontrole vývozu a předpisy Spojených států, Evropské unie a České republiky a zajistí, že Základní SW a Aplikační SW se nevyvážejí, přímo nebo nepřímo, v rozporu s těmito zákony a předpisy.
 21. Licenční podmínky mohou být Xeroxem či jím pověřenou osobou průběžně aktualizovány

22. Pro vyloučení všech pochybností smluvní strany uvádějí, že Základní a Aplikační SW a právo užití k němu (licenci) pro Klienta bude trvat i po celou dobu existence Zařízení, ke kterému Klient získal vlastnické právo.

VIII.

Ukončení smlouvy

1. Klient je oprávněn ukončit smlouvu výlučně takto:
 - a. odstoupením, v případě porušení povinností Xeroxu, které nebylo napraveno ani ve lhůtě 30 dní plynoucí ode dne, kdy byl Xerox písemně uvědoměn Klientem o porušení a o možnosti ukončení smlouvy odstoupením, nebude-li porušení odstraněno.
 - b. odstoupením v případě nemožnosti plnění definované příslušnými právními předpisy.
2. Xerox je oprávněn ukončit smlouvu výlučně takto:
 - a. odstoupením, v případě prodlení Klienta s úhradou nájemného či jiných úhrad, které přesáhlo 10 dní plynoucí ode dne, kdy byl Klient písemně uvědoměn Xeroxem o porušení a o možnosti ukončení smlouvy odstoupením.
 - b. odstoupením, v případě porušení povinností Klienta, které nebylo napraveno ani ve lhůtě 10 dní plynoucí ode dne, kdy byl Klient písemně uvědoměn Xeroxem o porušení a o možnosti ukončení smlouvy, nebude-li porušení odstraněno.
 - c. odstoupením, je-li u Klienta instalováno zařízení shodného typu a modelu jako Zařízení, přičemž k některému z nich Klient nemá s Xeroxem (nebo autorizovaným partnerem Xeroxu) uzavřenu Nájemní smlouvu anebo smlouvu o plném servisu a údržbě anebo taková smlouva byla ukončena.
 - d. odstoupením v případě nemožnosti plnění definované příslušnými právními předpisy.
 - e. odstoupením, v případě zahájení insolvenčního řízení ve věci Klienta jako dlužníka, které nebude ukončeno odmítnutím pro zjevnou bezdůvodnost do 60 od jeho zahájení.
 - f. odstoupením, jak je popsáno v jiných ustanoveních této smlouvy.
3. Pro vyloučení všech pochyb se stanoví, že odstoupení může být učiněno i k části smlouvy, tj. ve vztahu k jednotlivému/ým Zařízení/m. Nájemní smlouva k Pronajímaným zařízením sjednaná na dobu určitou nemůže být ukončena výpovědí. Smluvní strany výslovně sjednávají, že ustanovení § 2227, 2228 a 2232 zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění (dále jen „Občanský zákoník“), se nepoužijí.
4. V případě ukončení smlouvy ze strany Xeroxu důvodným odstoupením, zánikem Pronajímaných zařízení, zničením Pronajímaných zařízení, krádeží nebo zcizením Pronajímaných zařízení, za které nenese odpovědnost Xerox či jeho zaměstnanci nebo osoby Xeroxem pověřené.
 - a. Klient jednorázově zaplatí Xeroxu všechny základní měsíční splátky nájemného, které by byl Klient povinen hradit Xeroxu, pokud by tato smlouva řádně trvala ohledně Pronajímaných zařízení po celou dobu určitou trvání Smlouvy.
 - b. Klient jednorázově zaplatí Xeroxu náklady na odvoz Pronajímaných zařízení z místa, kde se Pronajímaná zařízení nacházejí a dále administrativní poplatek za odvoz Pronajímaných zařízení.
5. Ustanovením odst. 4 nejsou dotčena jiná práva vyplývající z právních předpisů. Ustanovení odst. 4 a 5 přetrvávají ukončení smlouvy.
6. V případě, že po skončení nájmu nedojde k převodu vlastnického práva k Pronajímaným zařízením ve prospěch klienta, je Klient povinen vrátit Pronajímaná zařízení Xeroxu ve stavu, v jakém je převzal s přihlédnutím k obvyklému opotřebení a servisním zásahům provedeným Xeroxem nebo jím autorizovanou osobou. Za tímto účelem je Klient povinen nejméně 10 dní předě dnem ukončení doby nájmu (Smlouvy) písemně informovat Xerox o termínu odevzdání Pronajímaných zařízení. V případě, že bude smlouva ukončena odstoupením je Klient povinen nejpozději do 3 dnů po ukončení smlouvy Pronajímaná zařízení Xeroxu vrátit, respektive umožnit jejich odvoz Xeroxem anebo osobou určenou Xeroxem. V případě, že k odevzdání Pronajímaných zařízení dojde později než 3 dny po uplynutí doby nájmu, je Klient povinen zaplatit Xeroxu alikvotní část nájemného připadajícího na počet dní od uplynutí

doby nájmu až do odevzdání Pronajímaných zařízení Xeroxu, kromě případu, že k pozdějšímu odevzdání dojde prodloužením Xeroxu.

7. Tato smlouva či její část může být dále ukončena následujícími způsoby:
 - a) Ve vztahu k Pronajímaným zařízením převodem vlastnictví k Pronajímaným zařízením na Klienta,
 - b) trvalým vyřazením Zařízení z provozu,
 - c) dohodou smluvních stran.
 - d) Výpovědí této smlouvy pouze v rozsahu Servisovaných zařízení a služby XPS. Výpovědní doba činí 1 kalendářní měsíc a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi. Výpověď smí být podána i jen ohledně jednoho či více Servisovaných zařízení či ohledně služby XPS samostatně.
8. K ukončení této smlouvy ohledně konkrétního Zařízení trvalým vyřazením Zařízení z provozu dojde výlučně v případě odcizení nebo úplného zničení takového Zařízení.

IX.

Koupě Pronajímaných zařízení, kupní cena

1. V případě řádného uplynutí doby nájmu může Klient Pronajímaná zařízení odkoupit. Pronajímaná zařízení budou prodána Klientovi jako opotřebovaná ve stavu jak stojí a leží.
2. Výše kupní ceny bude ve výši jedné měsíční splátky nájmu Zařízení.
3. Kupní cena je splatná nejpozději do 14 dnů od posledního dne řádné doby nájmu.
4. Pokud Klient požádá o převedení vlastnického práva, nabývá vlastnické právo k příslušnému původně Pronajímanému zařízení dnem následujícím po dni uplynutí řádné doby nájmu, nejdříve však poté, co bude uhrazena kupní cena takového původně pronajímaného zařízení.
5. Xerox nenese odpovědnost za zmaření realizace kupní smlouvy, vyjma případů, kdy se tak stalo pro porušení povinností Xeroxu.

X.

Odpovědnost

1. Xerox odpovídá za škodu maximálně za všechny škodní události související se smlouvou do celkové souhrnné výše 6-ti násobku základní měsíční splátky nájemného sjednaného v této smlouvě. Xerox neodpovídá za ztrátu obchodu nebo zisku, ani za jakoukoli nepřímou nebo následnou škodu, ani za možnou ztrátu uložených informací.

XI.

Pojištění

1. Klient je povinen na své náklady uzavřít pojištění k Zařízení

u renomované pojišťovny proti všem obvyklým rizikům, a to nejpozději k datu dodání Zařízení a svým nákladem udržovat toto platné pojištění po celou dobu trvání této Smlouvy.

2. Zařízení bude pojištěno na částku obvyklou.

XII.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky. Smluvní strany si ve smyslu ustanovení § 630 odst. 1 Občanského zákoníku sjednávají promlčecí lhůtu 4 roky.
2. Bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany není možné převést ani postoupit smlouvu ani jakékoli z práv a povinností z nich vyplývajících.
3. Veškeré spory vyplývající ze smlouvy se jich týkající budou s konečnou platností rozhodovány u Rozhodčího soudu při Hospodářské komoře České republiky a Agrární komoře České republiky podle jeho Řádu a Pravidel třemi rozhodci. Místem řízení bude Praha.
4. V případě, že některé ustanovení smlouvy je či se stane neplatným a/nebo neúčinným, zůstávají ostatní ustanovení smlouvy v platnosti a účinnosti. Strany tímto ujednávají, že nahradí neplatné (neúčinné) ustanovení smlouvy jiným platným a účinným ustanovením, které svým obsahem a smyslem nejlépe odpovídá obsahu a smyslu původního neplatného (neúčinného) ustanovení.
5. Tato smlouva může být měněna pouze písemnou formou, podepsanou smluvními stranami nebo jejich jménem.
6. V případě, že se změní identifikace bankovního účtu anebo má dojít ke změně kontaktní osoby, příslušná strana je povinna oznámit tuto změnu druhé straně bez zbytečného odkladu, a to prostřednictvím e-mailu s elektronickým podpisem uvedeného výše v této smlouvě oznamující smluvní strany anebo prostřednictvím písemného oznámení, které bude doručeno v originálním provedení a bude obsahovat úředně ověřený podpis osoby oprávněné jednat jménem oznamující smluvní strany.

Přílohy:

- 1) Popis poskytovaných služeb a servisní podpory XPS
- 2) Seznam Zařízení, doba trvání nájmu, poskytování servisu, cenové podmínky nájmu Pronajímaných zařízení, servisu Servisovaných zařízení a XPS služby
- 3) Vzor předávacího/installačního protokolu
- 4) Ochrana osobních údajů

V Praze dne

V Brně dne

XEROX CZECH REPUBLIC s.r.o.

Peter Halmo, jednatel

Vysoké učení technické v Brně

Příloha č. 1

k Sdružené nájemní a servisní smlouvě č. MPCZ 2021/717652

Popis poskytovaných XPS služeb

Servisní podpora XPS je souhrnem řady dílčích služeb, které zajišťují řízení tiskového prostředí Klienta, včetně proaktivního a reaktivního sledování tiskových Zařízení, nahlášení závad, řešení problémů na dálku, doplňování zásob spotřebních materiálů, automatický odečet počítadel strojů a rozpoznávání nových zařízení v síti Klienta. Informace o Zařízeních se shromažďují pomocí sady Xerox Tools a jsou uchovávány v databázi správy Zařízení.

Servisní podpora je prováděna v pracovních dnech v době od 8:00 do 16:30 hodin. Pro požadavky na údržbu, opravu, dodávky spotřebního materiálu a helpdesk je určen jednotný e-mailový a telefonický kontakt:

E-mail: monitoring@xerox.com; **Tel.:** +420 239 018 553

Eskalační kontakt v případě potíží:

E-mail: cze.xps@xerox.com; **Tel.:** 227 036 202

Sledování Zařízení, zajištění oprav

Činnosti společnosti Xerox:

- Sledovat a vyhodnocovat proaktivní automatické zprávy ze Zařízení týkající se spotřebního materiálu a poruch. Přijímat a evidovat reaktivní (nahlášené) požadavky Klienta na opravy Zařízení.
- Analyzovat, diagnostikovat a řešit všechny závady Zařízení během Pracovních hodin v souladu s jejich platnými SLA.
- Zajistit technickou podporu na telefonu (hotline).
- Reakční doba na na žádosti zadané e-mailem či telefonem týkající se závad je max. 60 minut.
- Reakční doba na všechny automatické zprávy nebo na žádosti zadané e-mailem či telefonem týkající se spotřebního materiálu je maximálně 8 pracovních hodin, v průměru maximálně 4 pracovní hodiny.
- Organizovat návštěvy technika pro zajištění oprav.
- Zajišťovat průběžnou údržbu s cílem udržet Zařízení v provozním stavu.

Správa Spotřebního materiálu

Činnosti společnosti Xerox:

- Pro určená Zařízení, kde je dohodnuta služba „Proaktivní dodávky spotřebního materiálu“, proaktivně monitorovat stav Spotřebního materiálu a v případě potřeby vytvořit požadavek na jeho dodávku. Určená Zařízení jsou dána tabulkou v příloze č. 2
- Spotřební materiál bude zaslán na adresu: **dle tabulky v příloze č. 2**. Každá zásilka bude označena cílovou lokalitou odpovídající každému Zařízení.
- Odvoz prázdných obalů spotřebního materiálu Zařízení a jejich ekologická likvidace.

Reporting

Činnosti společnosti Xerox:

- Po skončení každého kalendářního měsíce/ čtvrtletí vytvořit a zaslat e-mailem Klientovi report počítadel jednotlivých Zařízení s cenovou kalkulací, která je podkladem k fakturaci Klientovi.

Součinnosti klienta

Část služby - Sledování Zařízení, zajištění oprav

- Zpřístupnit potřebný HW a SW a umožnit na něj instalaci SW komponenty Xerox Tools: Xerox Device Agent.
- Umožnit odpovídající datovou komunikaci komponenty Xerox Device Agent s monitorovanými Zařízeními.
- Umožnit odpovídající datový přístup komponenty Xerox Device Agent do Databáze správy v Xeroxu.
- Zajištění uživatelů přidělených k jednotlivým Zařízením jako kontaktních osob pro součinnost při řešení závad. Vést evidenci uživatelů (jména, místa, kontaktní údaje, dosah) a tyto údaje zpřístupnit Xeroxu v souladu s právními předpisy. Ihned informovat společnost Xerox o všech změnách uživatelů v souladu s právními předpisy.
- Umožnit vhodnou podporu Klientovi pro proaktivní řešení oprav.

Část služby - Správa Spotřebního materiálu

- Pro Zařízení, u kterých není nasmlouvána služba „Proaktivní dodávky spotřebního materiálu“, zadávat e-mailem nebo telefonicky žádosti na společnost Xerox o doplnění spotřebního materiálu. (Ruční objednávání spotřebního materiálu.) Určená Zařízení jsou dána tabulkou – viz. níže příloha č. 2.
- Zkontrolovat spotřební materiál po dodání a distribuovat ho na příslušné místo určené Zařízením.
- Vkládat spotřební materiál do Zařízení. Zodpovídá Klient.
- Ukládat prázdné obaly od spotřebního materiálu na dohodnuté místo ke zpětnému odvozu a likvidaci společností Xerox.

Příloha č. 2 ke Sdružené nájemní a servisní smlouvě č. MPCZ 2021/718330
Seznam Zařízení. doba trvání nájmu, poskytování servisu, cenové podmínky nájmu Pronajímaných zařízení, servisu Servisovaných zařízení a XPS služby

Umístění zařízení		Model zařízení XEROX	Výrobní číslo	Ve vlastnictví	poplatek za XPS služby	Poplatek za údržbu a servis Zařízení		Nájemné - výše základní měsíční splátky u Pronajímaných zařízení
adresa	místnost					cena za BW stranu A4	cena za color stranu A4	
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A1/318	6655	3155313888	VUT v Brně	100,00 Kč	0,29 Kč		0,00 Kč
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A1/321	3655	3353339167	VUT v Brně	100,00 Kč	0,29 Kč		0,00 Kč
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A1/340	3655	3353338829	VUT v Brně	100,00 Kč	0,29 Kč		0,00 Kč
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A6/215a	3655	3353338780	VUT v Brně	100,00 Kč	0,29 Kč		0,00 Kč
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A6/215a	3655	3353338691	VUT v Brně	100,00 Kč	0,29 Kč		0,00 Kč
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A1/327	3655	3353338721	VUT v Brně	100,00 Kč	0,29 Kč		0,00 Kč
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A6/215a	3655	3353339086	VUT v Brně	100,00 Kč	0,29 Kč		0,00 Kč
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A1/330	3655	3353338853	VUT v Brně	100,00 Kč	0,29 Kč		0,00 Kč
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A1/342	3655	3353338713	VUT v Brně	100,00 Kč	0,29 Kč		0,00 Kč
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A1/119	3655	3353338659	VUT v Brně	100,00 Kč	0,29 Kč	1,90 Kč	0,00 Kč
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A1/305	6655	3155309201	VUT v Brně	100,00 Kč	0,29 Kč	1,90 Kč	0,00 Kč
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A1/224	3655	3353339019	VUT v Brně	100,00 Kč	0,29 Kč		0,00 Kč
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A1/223	3655	3353339329	VUT v Brně	100,00 Kč	0,29 Kč		0,00 Kč
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A1/220	3655	3353339078	VUT v Brně	100,00 Kč	0,29 Kč		0,00 Kč
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A1/221	3655	3353338985	VUT v Brně	100,00 Kč	0,29 Kč		0,00 Kč
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A1/222	3655	3353339370	VUT v Brně	100,00 Kč	0,29 Kč		0,00 Kč
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A1/219	3655	3353339205	VUT v Brně	100,00 Kč	0,29 Kč		0,00 Kč
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A1/541	3655	3353333842	VUT v Brně	100,00 Kč	0,29 Kč		0,00 Kč
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A1/542	3655	3353341404	VUT v Brně	100,00 Kč	0,29 Kč		0,00 Kč
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A1/226	3655	3353341412	VUT v Brně	100,00 Kč	0,29 Kč		0,00 Kč
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A1/227	3655	3353341641	VUT v Brně	100,00 Kč	0,29 Kč		0,00 Kč
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A1/228	3655	3353341650	VUT v Brně	100,00 Kč	0,29 Kč		0,00 Kč
Brno, Technická 2, 616 69	knihovna A4/213	7835_F	3913069470	VUT v Brně	100,00 Kč	0,20 Kč		0,00 Kč
Brno, Technická 2, 616 69	sekretariát A1/303	7835_F	3913110829	VUT v Brně	100,00 Kč	0,22 Kč	1,50 Kč	0,00 Kč
Brno, Technická 2, 616 69	NETME D5/411	5335_F	3329266965	VUT v Brně	100,00 Kč	0,20 Kč		0,00 Kč
Brno, Technická 2, 616 69	studijní A5/224	7835_F	3913110683	VUT v Brně	100,00 Kč	0,22 Kč	1,50 Kč	0,00 Kč
Brno, Technická 2, 616 69	TPO A1/225	7835_F	3913110713	VUT v Brně	100,00 Kč	0,22 Kč	1,50 Kč	0,00 Kč
Brno, Technická 2, 616 69	EO A1/324	7835_T	3912263265	VUT v Brně	100,00 Kč	0,22 Kč	1,50 Kč	0,00 Kč
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A1/542	6655	3155324570	VUT v Brně	100,00 Kč	0,29 Kč	1,90 Kč	0,00 Kč
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A1/329	6655	3155323727	VUT v Brně	100,00 Kč	0,29 Kč	1,90 Kč	0,00 Kč
Brno, Technická 2, 616 69	NETME D5/411	6655	3155323816	VUT v Brně	100,00 Kč	0,29 Kč	1,90 Kč	0,00 Kč
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A1/1731 ÚST	VL C7025	3391558883	VUT v Brně	100,00 Kč	0,20 Kč	1,10 Kč	0,00 Kč
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A1/531	VL C7025	3391665078	VUT v Brně	100,00 Kč	0,20 Kč	1,10 Kč	0,00 Kč
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A1/318	VL B405	3718966719	VUT v Brně	100,00 Kč	0,29 Kč		0,00 Kč
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A1/325	VL C405		XEROX ČR	100,00 Kč	0,29 Kč	1,80 Kč	1 384,00 Kč
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A1/326	VL C405		XEROX ČR	100,00 Kč	0,29 Kč	1,80 Kč	1 384,00 Kč
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A1/328	VL C405		XEROX ČR	100,00 Kč	0,29 Kč	1,80 Kč	1 384,00 Kč
Měsíční částky celkem					3 700 Kč			4 152,00 Kč

Umístění zařízení		Model zařízení XEROX	Výrobní číslo	Doba nájmu pronajímaných zařízení	Celkový počet splátek nájemného	Poskytování servisu u Servisovaných zařízení	
adresa	místnost					od	do
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A1/318	6655	3155313888	-	0	1.4.2021	31.3.2022
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A1/321	3655	3353339167	-	0	1.4.2021	31.3.2022
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A1/340	3655	3353338829	-	0	1.4.2021	31.3.2022
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A6/215a	3655	3353338780	-	0	1.4.2021	31.3.2022
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A6/215a	3655	3353338691	-	0	1.4.2021	31.3.2022
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A1/327	3655	3353338721	-	0	1.4.2021	31.3.2022
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A6/215a	3655	3353339086	-	0	1.4.2021	31.3.2022
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A1/330	3655	3353338853	-	0	1.4.2021	31.3.2022
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A1/342	3655	3353338713	-	0	1.4.2021	31.3.2022
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A1/119	3655	3353338659	-	0	1.4.2021	31.3.2022
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A1/305	6655	3155309201	-	0	1.4.2021	31.3.2022
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A1/224	3655	3353339019	-	0	1.4.2021	31.3.2022
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A1/223	3655	3353339329	-	0	1.4.2021	31.3.2022
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A1/220	3655	3353339078	-	0	1.4.2021	31.3.2022
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A1/221	3655	3353338985	-	0	1.4.2021	31.3.2022
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A1/222	3655	3353339370	-	0	1.4.2021	31.3.2022
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A1/219	3655	3353339205	-	0	1.4.2021	31.3.2022
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A1/541	3655	3353333842	-	0	1.4.2021	31.3.2022
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A1/542	3655	3353341404	-	0	1.4.2021	31.3.2022
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A1/226	3655	3353341412	-	0	1.4.2021	31.3.2022
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A1/227	3655	3353341641	-	0	1.4.2021	31.3.2022
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A1/228	3655	3353341650	-	0	1.4.2021	31.3.2022
Brno, Technická 2, 616 69	knihovna A4/213	7835_F	3913069470	-	0	1.4.2021	31.3.2022
Brno, Technická 2, 616 69	sekretariát A1/303	7835_F	3913110829	-	0	1.4.2021	31.3.2022
Brno, Technická 2, 616 69	NETME D5/411	5335_F	3329266965	-	0	1.4.2021	31.3.2022
Brno, Technická 2, 616 69	studijní A5/224	7835_F	3913110683	-	0	1.4.2021	31.3.2022
Brno, Technická 2, 616 69	TPO A1/225	7835_F	3913110713	-	0	1.4.2021	31.3.2022
Brno, Technická 2, 616 69	EO A1/324	7835_T	3912263265	-	0	1.4.2021	31.3.2022
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A1/542	6655	3155324570	-	0	1.4.2021	31.3.2022
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A1/329	6655	3155323727	-	0	1.4.2021	31.3.2022
Brno, Technická 2, 616 69	NETME D5/411	6655	3155323816	-	0	1.4.2021	31.3.2022
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A1/1731 ÚST	VL C7025	3391558883	-	0	1.4.2021	31.3.2022
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A1/531	VL C7025	3391665078	-	0	1.4.2021	31.3.2022
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A1/318	VL B405	3718966719	-	0	1.4.2021	31.3.2022
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A1/325	VL C405		do 31.3.2022	12	1.4.2021	31.3.2022
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A1/326	VL C405		do 31.3.2022	12	1.4.2021	31.3.2022
Brno, Technická 2, 616 69	místnost A1/328	VL C405		do 31.3.2022	12	1.4.2021	31.3.2022

Příloha č. 4
Ochrana osobních údajů

1. V souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 679/2016, ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a v souladu s navazující národní legislativou Společnost Xerox upozorňuje na následující ustanovení, která se týkají ochrany osobních údajů.
2. V souvislosti s plněním této Smlouvy Zákazník předává Xeroxu a Xerox sbírá osobní data zástupců zákazníka zapojených do smluvního vztahu s Xeroxem včetně statutárních zástupců zákazníka, zaměstnanců, poskytovatelů nebo konzultantů, případně (v závislosti na poskytovaných službách) uživatelů zařízení (dále jen „**Subjekty údajů**“). Sbíraná a zpracovávaná osobní data jsou profesní (pracovní údaje) (jméno, funkce zaměstnavatele, e-mail, telefonní číslo, poštovní adresa) a (v případě nutnosti) IP adresa.
3. Každá ze stran odpovídá za shromažďování a zpracování osobních dat v souladu s Nařízením.
4. Pro účely Smlouvy (k níž se vztahuje tato příloha) v rámci zpracování osobních údajů Xerox vystupuje jako Zpracovatel a Zákazník jako správce ve smyslu Nařízení. Jako zpracovatel se Xerox zavazuje postupovat v souladu s pokyny správce v oblasti ochrany osobních údajů; zvláště pak (i) zpracovávat osobní údaje pouze pro účely této Smlouvy; (ii) pouze na základě doložených pokynů správce. Pokud Xerox posoudí, že pokyn správce je v rozporu s Nařízením, okamžitě o tomto informuje Zákazníka; (iii) přijmout vhodná technická organizační opatření k zajištění ochrany osobních dat proti jejich neoprávněnému nebo nezákonnému zničení, náhodné ztrátě, změně, rozšiřování nebo neoprávněnému přístupu zvláště v souvislosti s přenosem těchto dat přes síť, stejně jako proti jakékoliv jiné formě neoprávněného zpracování. Tato opatření budou zohledňovat příslušný stav znalostí, náklady na implementaci a rizika v souvislosti se zpracováním a povahou osobních dat; (iv) zajistit, aby osoby, které zpracovávají data na základě této Smlouvy, jsou zavázány k mlčenlivosti nebo jsou řádně školeni v souladu s příslušnou legislativou v oblasti ochrany osobních údajů; (v) vzít v úvahu jeho nástroje, aplikace nebo služby, zásady ochrany osobních údajů v návaznosti na ochranu osobních údajů; (vi) smazat osobní data na základě žádosti Subjektů údajů s výjimkou, že jsou osobní data potřebná k ochraně práv Xeroxu včetně fakturace, správy pohledávek, tyto údaje budou zpracovávány po dobu uvedenou dále.
5. Xerox je oprávněn svěřit zpracování osobních údajů dalšímu zpracovateli (dále jen „**další zpracovatel**“), zejména společností patřící do skupiny, např. Xerox Limited pro provádění specifických operací zpracování. Xerox ujišťuje, že takový další zpracovatel poskytne stejné garance a implementace technických a organizačních opatření a v tomto ohledu splňuje požadavky Nařízení. Xerox je plně odpovědný zákazníkovi (správci) za činnost dalšího zpracovatele.
6. Je odpovědností zákazníka poskytnout všechny relevantní informace v oblasti ochrany osobních údajů Subjektům údajů. Pokud je to možné, Xerox bude nápomocen správci při na plnění jeho závazků ve vztahu k požadavkům při výkonu práv Subjektů údajů. V případě, že subjekt údajů vznese Xeroxu požadavek na výkon jeho práv, Xerox tento požadavek postoupí okamžitě zákazníkovi e-mailem. Xerox oznámí zákazníkovi porušení ochrany osobních dat, a to v maximální lhůtě 72 hodin. Toto oznámení bude obsahovat i příslušnou dokumentaci, aby byl zákazník schopen v případě nutnosti informovat dozorový úřad.
7. Zákazník potvrzuje a souhlasí s tím, že osobní data mohou být předávána do zemí mimo EHP, které nemusí splňovat odpovídající úroveň ochrany osobních údajů. V takovém případě Xerox implementuje opatření založené na vhodných zárukách dle článku 46 Nařízení, případně zajistí odpovídající úroveň ochrany dat v souladu s Nařízením.
8. Xerox zpřístupní všechny nezbytné informace k prokázání souladu s ustanoveními uvedenými v tomto článku.
9. Xerox zpřístupní zákazníkovi všechny potřebné informace k prokázání souladu se závazky uvedenými v tomto článku a umožní provedení auditu zákazníkem nebo jím pověřenou osobou a poskytne nezbytnou součinnost při provádění auditu zákazníkem v souladu s touto smlouvou.
10. Xerox může vystupovat jako správce ve smyslu Nařízení v případech, kdy osobní data jsou nezbytná pro oprávněný zájem ve smyslu čl. 6 odst. 1, písm. f) včetně následujících účelů: (i) provádění auditů; (ii) ujištění, že na základě toho kontraktu existuje dobrá správa a obchodní vztahy; (iii) provádění výzkumu kvality poskytovaných služeb, které jsou předmětem této smlouvy; (iv) poskytování přímého marketingu samostatně (nebo prostřednictvím společnosti ze skupiny Xerox), nabízení produktů, služeb a propagace skupiny Xerox jiných, než poskytovaných na základě této Smlouvy (v takovém případě může zákazník kdykoliv provést opt-out); (v) správa stížností a sporů, případně odpovědí na jakýkoliv požadavek zákazníka nebo jeho pověřeného zástupce.
11. Xerox je oprávněn ve smyslu výše definovaných účelů poskytovat osobní data třetím stranám pro jiný účel, než je marketing a propagace. Kategorie příjemců osobních údajů je následující:
 - Prodejci, makléři, pojišťovny, akcionáři, subdodavatelé, ručitelé; a
 - Poskyvatelé služeb vystupující jako správci ve smyslu Nařízení (na základě požadavku zákazníka Xerox poskytne kontaktní údaje a identitu takového poskytovatele služeb;
 - Skupina Xerox a její obchodní partneři ve smyslu výkonu oprávněného zájmu; a
 - Národní/mezinárodní právní či regulační autorita se kterou je Xerox povinen sdílet údaje na základě právního předpisu; a
 - Osobní data mohou být odpovídajícím způsobem sdílena se společnostmi poskytující finanční analýzu a pojištění rizik a úvěrů.
12. Je výlučnou odpovědností zákazníka zabezpečit (a držet zabezpečeny) citlivá data (včetně osobních dat) permanentně mazat taková data z interních paměťových medií, pokud je požadováno (v každém případě před vrácením paměťového média, Zákazník uhradí Xeroxu škodu, kterou Xerox utrpí porušením povinností v tomto článku.
13. Subjekt údajů, jehož údaje jsou zpracovávány Xeroxem jako správcem, má právo na přístup k osobním údajům, na opravu, na omezení zpracování, na výmaz, stejně jako na přenos osobních dat a právo na opt-out z marketingové komunikace. Kontaktní údaje pro uplatnění práv subjektu údajů jsou k dispozici na www.xerox.com/cs-cz/about/privacy-policy. Subjekt údajů je oprávněn podat stížnost k Úřadu pro ochranu osobních údajů.
14. Pro případ, kdy Xerox není schopen komunikovat přímo se Subjekty údajů, zmocňuje výslovně zákazníka, aby poskytl Subjektům údajů informace ve smyslu článku 14 Nařízení, a ten toto zmocnění přijímá. Na základě požadavku Xeroxu a v zájmu splnění požadavků stanovených nařízením se Zákazník zavazuje poskytnout takové dokumenty, které mohou být požadovány za účelem prokázání poskytnutí informací Subjektům údajů.
15. Osobní údaje jsou zpracovávány po dobu nejdéle 5 let od skončení účinnosti Smlouvy nebo sporů souvisejících s touto Smlouvou.