

100

**NORMATIVNÍ VÝNOS  
MINISTERSTVA OBRANY**

ze dne 10. prosince 2015

**Zavádění vojenského materiálu do užívání v rezortu Ministerstva obrany**

K zabezpečení jednotného postupu při zavádění vojenského materiálu<sup>1)</sup> do užívání v rezortu Ministerstva obrany (dále jen „zavádění vojenského materiálu“) **s t a n o v u j i :**

**ČÁST PRVNÍ  
VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ**

**Čl. 1**

**Vymezení základních pojmů**

Pro účely tohoto výnosu se rozumí:

a) **zaváděním vojenského materiálu** – proces posouzení a ověření shody vlastností vojenského materiálu s požadavky Ministerstva obrany stanovenými ve smlouvě s jeho dodavatelem, a to formou zkoušek, kterými se prokazuje, že požadavky byly splněny;

b) **takticko-technickými požadavky** – soubor taktických a technických požadavků na vojenský materiál uvedených v příloze 1, který je součástí souhrnné specifikace majetku<sup>2)</sup> nebo požadavků na řešení projektu vývoje;

c) **zkušební organizací** – rezortní nebo mimorezortní akreditovaná zkušebna (zkušební laboratoř), která zabezpečuje technická měření a zjišťuje, ověřuje nebo prokazuje vlastnosti vojenského materiálu při stanovených zkouškách<sup>3)</sup>;

d) **manažerem projektu**:

1) zaměstnanec pověřený realizací<sup>4)</sup> projektu k nabývání a zavádění vojenského materiálu,

2) ředitel souboru schopností (CP – Capability Package), který zabezpečuje realizaci souboru opatření k zajištění obranyschopnosti<sup>5)</sup> v rámci programu bezpečnostních investic Organizace Severoatlantické smlouvy (NATO);

e) **uživatel**em – řídicí pracovníci<sup>6)</sup> a odborní funkcionáři<sup>7)</sup>, na základě jejichž požadavku (potřeby) se vojenský materiál nabývá (včetně případného vývoje) a zavádí k dosažení stanovených cílů, nebo organizační celky rezortu Ministerstva obrany (dále jen „organizační

<sup>1)</sup> § 2 zákona č. 219/1999 Sb., o ozbrojených silách České republiky, ve znění zákona č. 546/2005 Sb.

<sup>2)</sup> Čl. 3 písm. t) RMO č. 117/2014 Věstníku *Nabývání majetku v rezortu Ministerstva obrany* a NVMO č. 119/2014 Věstníku *Obsah souhrnné specifikace majetku*

<sup>3)</sup> § 14 až 16 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů; § 32, 34, 35a, 36 a 36a zákona č. 219/1999 Sb., ve znění pozdějších předpisů

<sup>4)</sup> Čl. 2 písm. e) RMO č. 103/2013 Věstníku *Projektové řízení v rezortu Ministerstva obrany*

<sup>5)</sup> Čl. 1 písm. q) RMO č. 14/2005 Věstníku *Příprava a realizace souborů opatření k zajištění obranyschopnosti v rámci Programu bezpečnostních (obraných) investic Organizace Severoatlantické smlouvy*

<sup>6)</sup> Čl. 3 odst. 6 RMO č. 66/2012 Věstníku *Plánování činnosti a rozvoje v rezortu Ministerstva obrany*

<sup>7)</sup> Čl. 3 odst. 7 RMO č. 66/2012 Věstníku

celek“), které vojenský materiál provozují nebo pro které je zaváděný vojenský materiál předurčen;

f) **projektem vývoje** – projekt k dosažení stanovených cílů ve výzkumu, vývoji a inovacích formulovaný uchazečem ve veřejné soutěži nebo poskytovatelem v rámci zadání veřejné zakázky<sup>8)</sup>.

## Čl. 2

### Odovědnost za zavádění vojenského materiálu

1. O zavedení vojenského materiálu do užívání rozhoduje náčelník Generálního štábu Armády České republiky (dále jen „náčelník Generálního štábu“).

2. Způsob zavádění vojenského materiálu stanovuje majetkový hospodář<sup>9)</sup> v součinnosti s odbornými funkcionáři<sup>10)</sup>. Způsob zavádění vojenského materiálu, který byl vyvinutý v rámci projektů vývoje, stanovuje náměstek pro řízení sekce průmyslové spolupráce a řízení organizací Ministerstva obrany.

3. Zavádění vojenského materiálu požaduje majetkový hospodář v souhrnné specifikaci majetku na základě podkladů uživatele, popřípadě manažera cíle<sup>11)</sup>. U projektu vývoje požaduje zavedení vojenského materiálu uživatel v takticko-technických požadavcích na projekt vývoje.

4. Zavádění vojenského materiálu řídí manažer projektu v rámci nabývání vojenského materiálu.

## Čl. 3

### Zavádění vojenského materiálu

1. Při nabývání vojenského materiálu se zavádí vojenský materiál:

- a) na úhradu majetku předepisovaného v tabulce počtů organizačního celku;
- b) již zavedený, mění-li se jeho technické parametry v rámci technického zhodnocení;
- c) standardizovaná paliva, maziva a přidružené výrobky (hydraulické oleje a kapaliny, chladičí kapaliny, protikorozní prostředky a provozní a speciální kapaliny)<sup>12)</sup>;
- d) vyvinutý v rámci projektů vývoje;
- e) nabývaný formou programů zahraniční pomoci (FMF – Foreign Military Financing nebo FMS – Foreign Military Sales);
- f) nabývaný jako dar;
- g) munice a výbušniny;
- h) již zavedený v armádách NATO.

2. Majetkový hospodář může z důvodů hodných zvláštního zřetele požadovat v souhrnné specifikaci majetku zavedení dalšího vojenského materiálu neuvedeného v odst. 4.

3. Vojenský materiál, který se používá v ozbrojených silách členských států NATO a který dočasně používají příslušníci Armády České republiky v rámci plnění nebo zabezpečení

<sup>8)</sup> Zákon č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů

<sup>9)</sup> Čl. 3 odst. 21 a čl. 38 RMO č. 48/2013 Věstníku *Hospodaření a nakládání s majetkem v působnosti rezortu Ministerstva obrany*

<sup>10)</sup> Čl. 3 odst. 7 RMO č. 66/2012 Věstníku

<sup>11)</sup> Čl. 3 odst. 5 RMO č. 66/2012 Věstníku

<sup>12)</sup> NVMO č. 100/2013 Věstníku *Kontrolní systém a kontrola jakosti pohonných hmot a maziv v rezortu Ministerstva obrany*; ČOS 051638 Směrnice pro projektování a dodávání nových zařízení a vojenské techniky do AČR umožňujících používat standardizovaná paliva, maziva a přidružené výrobky



úkolů ozbrojených sil České republiky, se do užívání zavádí pouze v případě, že je nabýván do vlastnictví České republiky.

4. Při nabývání vojenského materiálu se nezavádí vojenský materiál charakteru:
- a) krátkodobého majetku<sup>13)</sup> kromě munice, výbušnin, pohonných hmot a maziv;
  - b) komerčního hardware a software;
  - c) telekomunikačního zařízení a zařízení informačních systémů včetně koncových a certifikovaných kryptografických prostředků, která se provozují v rámci stacionárních komunikačních a informačních systémů určených pro potřebu vojsk;
  - d) vzorku materiálu a modelu techniky, které jsou určeny k ověřování nebo přezkušování;
  - e) sportovní zbraně a střeliva do sportovních zbraní.

#### Čl. 4

### Zavádění vojenského materiálu při technickém zhodnocení

Je-li předmětem smlouvy s dodavatelem technické zhodnocení vojenského materiálu, který již byl zaveden, rozhoduje o novém procesu zavádění technicky zhodnoceného vojenského materiálu majetkový hospodář v součinnosti s odbornými funkcionáři, a to v závislosti na charakteru a rozsahu technického zhodnocení.

## ČÁST DRUHÁ ZAVÁDĚNÍ VOJENSKÉHO MATERIÁLU

### Hlava I

#### Druhy zkoušek a požadavky na jejich realizaci

#### Čl. 5

### Podnikové, kontrolní a vojenské zkoušky a zkrácené vojenské zkoušky

1. Při zavádění vojenského materiálu se vykonávají:
- a) podnikové zkoušky – k ověření výrobcem, že vojenský materiál nebo jeho části splňují stanovené takticko-technické požadavky projektu vývoje;
  - b) kontrolní zkoušky – k posouzení a ověření shody technických parametrů vojenského materiálu;
  - c) vojenské zkoušky – k ověření shody takticko-technických parametrů;
  - d) zkrácené vojenské zkoušky – k ověření shody vybraných takticko-technických parametrů.

2. Zkoušky podle odst. 1 nelze vykonat před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem.

3. Manažer projektu v součinnosti s uživatelem a odborem státního dozoru sekce dozoru a kontroly Ministerstva obrany určuje, které technické parametry a takticko-technické parametry, stanovené ve smlouvě, budou předmětem ověření v rámci kontrolních zkoušek, vojenských zkoušek, nebo zkrácených vojenských zkoušek.

#### Čl. 6

### Dílčí, opakované a doplňkové zkoušky

V rámci podnikových, kontrolních a vojenských zkoušek nebo zkrácených vojenských zkoušek lze vykonat:

- a) dílčí zkoušky – k ověření jednotlivého technického nebo takticko-technického parametru;
- b) opakované dílčí zkoušky – zjistí-li se v průběhu zkoušky, že není splněna některá z podmínek zkoušky;

<sup>13)</sup> Čl. 8 NVMO č. 6/2014 Věstníku *Vedení účetnictví v působnosti Ministerstva obrany*



c) doplňkové dílčí zkoušky – zjistí-li se v průběhu zkoušky nutnost ověřit další technický nebo takticko-technický parametr nebo použít jinou metodu ověření.

## Čl. 7

### Zkoušky realizované agenturami NATO

Při nabývání vojenského materiálu v rámci Programu bezpečnostních (obraných) investic NATO<sup>14)</sup> se prostřednictvím agentur NATO, např. Agentury komunikačních a informačních systémů NATO (NCIA – NATO Communication and Information Agency), Agentury NATO pro řízení systémů velení a řízení letectva (NACMA – NATO Air Command and Control System Management Agency), Agentury NATO pro podporu (NSPA – NATO Support and Procurement Agency) vykonávají:

a) podnikové zkoušky včetně závěrečného testování (FAT – Factory Acceptance Test, FAFT – First Article Factory Test anebo SAFT – Subsequent Article Factory Test);

b) kontrolní zkoušky se závěrečnou zprávou (SIAT – Site Installation Acceptance Test, PSA – Provisional System Acceptance);

c) vojskové zkoušky se závěrečnou zprávou (RQT – Reliability Qualification Test, FSA – Final Systems Acceptance).

## Čl. 8

### Zkoušky vojenské letecké techniky

Způsobilost vojenské letecké techniky<sup>15)</sup> se posuzuje a ověřuje podle § 35g a 35j zákona č. 219/1999 Sb., o ozbrojených silách České republiky, ve znění zákona č. 147/2010 Sb. V rámci zavádění vojenského materiálu se již vykonané zkoušky a ověření zpravidla neopakují.

## Čl. 9

### Zkoušky projektů vývoje

1. U projektů vývoje se vykonávají podnikové, kontrolní a vojskové zkoušky. Takticko-technické požadavky stanovuje uživatel s ohledem na požadované schopnosti s přihlédnutím k ekonomickým možnostem realizace projektu vývoje a charakteru vyvíjeného vojenského materiálu.

2. Takticko-technické požadavky lze v průběhu řešení projektu vývoje na základě závažných skutečností měnit (např. z důvodu nemožnosti technického řešení, ukončení výroby nebo nedostupnosti některých komponentů). Tyto změny uplatňuje uživatel nebo dodavatel (výrobce) a manažer projektu je předkládá osobě zadavatele veřejné zakázky<sup>16)</sup> k uzavření dodatku ke smlouvě s dodavatelem.

## Čl. 10

### Zkoušky vybraného vojenského materiálu

1. U vojenského materiálu, který se nabývá jako dar, se vykonávají vojskové zkoušky nebo zkrácené vojskové zkoušky. Návrh na jeho zavedení zpracovává a předkládá ke schválení majetkový hospodář v součinnosti s uživatelem.

2. U vojenského materiálu uvedeného v čl. 3 odst. 1 písm. b), e) a h) a materiálu podle čl. 3 odst. 3 se vykonávají pouze zkrácené vojskové zkoušky.

<sup>14)</sup> RMO č. 14/2005 Věstníku

<sup>15)</sup> § 2 odst. 10 písm. c) zákona č. 219/1999 Sb., ve znění zákona č. 546/2005 Sb.

<sup>16)</sup> Čl. 12 a 13 RMO č. 117/2014 Věstníku



3. Vojenský materiál, který je součástí již zavedeného vyššího celku (systému, techniky apod.), a následně se požaduje i jeho samostatné užívání, se zavádí bez provedení vojenských nebo zkrácených vojenských zkoušek za předpokladu shodného technického provedení, složení a charakteru použití. K zajištění ochrany zdraví při práci nebo hygienických podmínek je k samostatnému užívání vojenského materiálu nezbytné vyžádat souhlasné stanovisko hlavního hygienika Ministerstva obrany a odboru státního dozoru sekce dozoru a kontroly Ministerstva obrany. Návrh na jeho zavedení zpracovává a předkládá ke schválení majetkový hospodář v součinnosti s manažerem projektu (uživatel).

4. U vojenského materiálu munice a výbušniny se:

a) vojenské zkoušky nebo zkrácené vojenské zkoušky vykonávají souběžně při zavádění nového zbraňového systému v rozsahu druhů munice a výbušnin požadovaných pro tento systém uživatelem zbraňového systému;

b) vojenské zkoušky nebo zkrácené vojenské zkoušky v rámci zavedení nemusí vykonávat v případě, že se jedná o municí a výbušninu vyrobenou v souladu s odpovídající standardizační dohodou STANAG a používanou v ozbrojených silách minimálně dvou členských států NATO, která má přiděleno skladové číslo NATO (NSN – NATO Stock Number) s dalšími stanovenými údaji podle jednotného systému katalogizace<sup>17)</sup> a jsou-li dodavatelem předloženy certifikáty o bezpečnosti a použitelnosti munice a o způsobilosti výbušniny;

c) v případě nevykonání vojenských zkoušek nebo zkrácených vojenských zkoušek podle písm. b) ověří do tří měsíců po dodání použitelnost (funkčnost) munice a způsobilost výbušniny u konkrétního typu zbraně. Obsah ověření funkčnosti podle konkrétního druhu munice a výbušnin stanovuje a organizuje ředitel Agentury logistiky. Nařízení k ověření funkčnosti munice a výbušnin a výsledky ověření munice a výbušnin uveřejňuje ve svém vnitřním rozkaze. Jsou-li výsledky ověření vyhovující, zabezpečí zpracování návrhu na zavedení dané munice a výbušnin a předloží ho ke schválení prostřednictvím majetkového hospodáře podle čl. 29 odst. 2. Nevyhovující výsledky ověření jsou podkladem pro reklamaci munice a výbušnin u dodavatele;

d) v případě dodávek nově vyvinuté munice a výbušnin, které nebyly předmětem zkoušek nového zaváděného zbraňového systému podle písm. a) a nejsou dosud zavedeny v ozbrojených silách členských států NATO podle písm. b), vojenské nebo zkrácené vojenské zkoušky v rámci zavedení vykonávají.

#### Čl. 11

#### Zkoušky u projektů k zajištění obranyschopnosti

U projektů, které zabezpečují realizaci souboru opatření k zajištění obranyschopnosti v rámci programu bezpečnostních investic NATO, se zkoušky vykonávají podle požadavku ředitele souboru schopností (CP – Capability Package).

#### Čl. 12

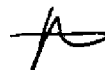
#### Požadavky na dodavatele k realizaci zkoušek

1. Požadavky na dodavatele, které se týkají realizace zkoušek, zpracuje majetkový hospodář podle podkladů manažera cíle a v součinnosti s manažerem projektu do souhrnné specifikace majetku, u projektu vývoje uživatel v součinnosti s manažerem projektu do takticko-technických požadavků na projekt vývoje.

2. V souhrnné specifikaci majetku nebo v takticko-technických požadavcích na projekt vývoje se uvede zejména:

- a) požadovaný druh a rozsah zkoušek;
- b) plánované místo nebo místa jejich vykonání;

<sup>17)</sup> RMO č. 25/2004 Věstníku *Katalogizace majetku v působnosti Ministerstva obrany*



c) rámcový harmonogram zkoušek s uvedením hlavních druhů činností (předpokládaný termín, záměr a předpokládaný způsob vykonání dílčích zkoušek k ověření technických nebo takticko-technických parametrů);

d) osoby odpovědné za jejich organizaci a koordinaci u uživatele;

e) finanční krytí plánovaných zkoušek včetně všech nákladů souvisejících s přípravou, provedením a vyhodnocením zkoušek;

f) výstroj a výzbroj, se kterou se zkoušky vykonají;

g) požadavek na zabezpečení ochrany utajovaných informací<sup>18)</sup>;

h) požadavek na využívání rádiového spektra vyzařujících radioelektronických prostředků<sup>19)</sup>;

i) rozsah odpovědnosti dodavatele za škodu, která má svůj původ v povaze zkoušeného materiálu;

j) požadavek na zabezpečení poznávací značky pro vojenská letadla nebo zvláštní registrační značky pro silniční vozidla pro zkušební účely k vykonání zkoušky (u techniky, kde to vyžaduje právní předpis);

k) zapracované požadavky odboru státního dozoru sekce dozoru a kontroly Ministerstva obrany;

l) zapracované požadavky hlavního hygienika Ministerstva obrany.

3. U vybraného vojenského materiálu může majetkový hospodář v souhrnné specifikaci majetku požadovat:

a) předložení vzorků nabývaného vojenského materiálu v rámci nabídek uchazečů pro:

1) ověření požadovaných technických a takticko-technických parametrů nabývaného vojenského materiálu. K tomu majetkový hospodář v součinnosti s uživatelem v souhrnné specifikaci majetku stanoví parametry, které se ověří u zkušební organizace, a podmínky ověřování, popřípadě parametry, které se ověří u uživatele, a podmínky ověřování, nebo

2) hodnocení dosažené úrovně technických a takticko-technických parametrů předložených vzorků jako dílčího hodnotícího kritéria. K tomu majetkový hospodář v součinnosti s uživatelem v souhrnné specifikaci majetku stanoví podmínky hodnocení tohoto dílčího kritéria a podmínky základního hodnotícího kritéria podle ekonomické výhodnosti;

b) předložení dokumentů zkušební organizace v definovaném rozsahu v nabídce uchazeče, které ověřují splnění požadovaných technických a takticko-technických parametrů nabývaného vojenského materiálu v rámci posouzení nabídek jako podmínku pro následné hodnocení nabídek podle základního hodnotícího kritéria nejnižší nabídkové ceny.

## Čl. 13

### Další požadavky na dodavatele

1. Osoba zadavatele veřejné zakázky je povinna, kromě požadavků uvedených v souhrnné specifikaci majetku nebo v takticko-technických požadavcích na projekt vývoje, v zadávací dokumentaci a ve smlouvě s dodavatelem stanovit:

a) povinnost dodavatele dodat vojenský materiál na určené místo ke zkouškám;

b) povinnost dodavatele proškolit obsluhu a účastníky zkoušek u určeného organizačního celku nebo zkušební organizace včetně členů zkušební komise a seznámit je s předmětem zkoušky z hlediska jeho konstrukce, technologie, správnosti a režimu použití, požadavků na údržbu, na dodržení bezpečnostních opatření s ohledem na rizika možného ohrožení, bezpečnosti provozu technických zařízení, protipožární ochrany, hygieny apod. a vést o provedeném proškolení a účasti doklad (prezenční listinu s uvedením obsahu a datem proškolení);

c) podmínky a požadavky na uhrazení hodnoty zkoušeného vojenského materiálu v případě jeho poškození (škoda na nevlastním majetku Ministerstva obrany) a řešení případné újmy na zdraví zástupcům uživatele vzniklé při provádění zkoušek. Pokud nebude v souhrnné

<sup>18)</sup> Zákon č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů

<sup>19)</sup> RMO č. 76/2014 Věstníku *Správa rádiového spektra v rezortu Ministerstva obrany*

specifikaci majetku stanoveno, že úhrada vzniklé škody bude řešena vyčleněnými peněžními prostředky uživatele, požadovat po uchazečích pojištění proti poškození vojenského materiálu ve zkouškách a proti způsobení újmy třetím osobám – zástupcům uživatele

d) možnost a podmínky odstoupení od smlouvy na základě výsledku zkoušky, je-li hodnocena jako nevyhovující;

e) upřesnění termínu dodání katalogizačních dat (SPÚK – soubor povinných údajů ke katalogizaci)<sup>17</sup>, aby katalogizace zaváděného vojenského materiálu v rozsahu potřebném pro jeho zkoušení proběhla před zahájením zkoušek;

f) povinnost dodavatele předložit:

1) zprávy o výsledcích všech zkoušek, které uskutečnil, včetně závěrů zkoušek, které uskutečnily zkušební organizace, jako doklad, že nabývaný vojenský materiál svým konstrukčním, výrobním a technologickým provedením splňuje požadavky zadavatele veřejné zakázky, které jsou stanoveny v zadávací dokumentaci a v návrhu smlouvy,

2) osvědčení nebo dokumentaci vyplývající z právních předpisů<sup>20)</sup>,

3) návrh průvodní, provozní a výcvikové dokumentace<sup>21)</sup>,

4) v případě technických zařízení<sup>22)</sup> dokument, který stanovuje stupeň utajení vojenského materiálu, nebo v případech, kdy jsou utajovány jednotlivé části, jejich přehled včetně stanovení stupňů utajení,

5) dokumenty, které potvrzují splnění požadavků na logistickou podporu vojenského materiálu, zejména technologické postupy údržby a oprav, skladovací podmínky, katalog náhradních dílů, přehled provozních náplní, zařízení a vybavení včetně programového pro zajištění údržby,

6) dokumenty, které potvrzují splnění požadavků na spolehlivost, ve vazbě na navržený systém provozu, údržby a oprav (včetně metrologického zajištění a vykonávání odborného technického dozoru),

7) dokumentaci managementu konfigurace uplatňovaného v NATO<sup>23)</sup>,

8) návrh technických podmínek<sup>24)</sup> stanovených pro produkty určené k zajištění obrany státu nebo jiné dokumentace produktu v závislosti na charakteru nabývaného vojenského materiálu,

9) dokumenty uvedené v příloze 2, a to nejpozději do zahájení vojenských zkoušek anebo zkrácených vojenských zkoušek (vyjma dokumentů vydávaných podle odst. 2 tohoto článku v rámci vojenských zkoušek anebo zkrácených vojenských zkoušek).

2. U vojenského materiálu, u kterého se uskutečňují pouze vojenské zkoušky anebo zkrácené vojenské zkoušky, vydává v rámci těchto zkoušek odbor státního dozoru sekce dozoru a kontroly Ministerstva obrany závazné stanovisko k určenému technickému zařízení, hlavní hygienik Ministerstva obrany hygienické stanovisko a hlavní ekolog Ministerstva obrany stanovisko za ochranu životního prostředí. Jedná se o tzv. „neopominutelné účastníky zkoušek“.

3. Uskutečňují-li se v průběhu nabývání vojenského materiálu stavební činnosti, které podléhají zákonu č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, je součástí zadávací dokumentace požadavek na předložení dokladů podle tohoto zákona.

<sup>20)</sup> Např. zákon č. 22/1997 Sb., ve znění pozdějších předpisů

<sup>21)</sup> Např. ČOS 051632 Průvodní a provozní dokumentace pozemní vojenské techniky; ČOS 051633 Učební pomůcky pro pozemní vojenskou techniku

<sup>22)</sup> § 2 písm. k) vyhlášky č. 528/2005 Sb., o fyzické bezpečnosti a certifikaci technických prostředků, ve znění vyhlášky č. 454/2011 Sb.

<sup>23)</sup> Např. ČOS 051605 Požadavky NATO na identifikaci konfigurace; ČOS 051610 Management konfigurace uplatňovaný v NATO – pokyny pro použití ČOS 051605 až ČOS 051609 a ČOS 051611

<sup>24)</sup> Např. ČOS 051625 Technické podmínky pro produkty určené k zajištění obrany státu





4. Osoba zadavatele, na základě charakteru nabývaného vojenského materiálu, může omezit rozsah kontrolních zkoušek, popřípadě nemusí vykonání kontrolních zkoušek požadovat, za předpokladu:

a) předložení vzorků nabývaného vojenského materiálu uchazeči a ověření nebo hodnocení stanovených technických parametrů vzorků u zkušební organizace v rámci posouzení a hodnocení nabídek uchazečů, nebo

b) předložení dokumentů zkušební organizace uchazečem v rámci nabídky, které ověřují dosažení stanovených technických parametrů nabývaného vojenského materiálu a nabývaný vojenský materiál se používá v ozbrojených silách členských států NATO a má přiděleno skladové číslo NATO (NSN – NATO Stock Number).

## Hlava II

### Organizace zkoušek a jejich vyhodnocení

#### Čl. 14

##### Místo vykonání zkoušky

1. Kontrolní zkoušky se vykonávají ve spolupráci s dodavatelem u zkušebních organizací a organizačních celků, které svým určením, organizačním, personálním, technickým a technologickým vybavením zaručují odbornost a správnost těchto zkoušek.

2. Vojskové zkoušky a zkrácené vojskové zkoušky se vykonávají u organizačních celků, které svým určením, organizačním, personálním a materiálovým zabezpečením zaručují odbornost a správnost těchto zkoušek. Příslušný organizační celek se uvádí v nařízení o vojskových zkouškách nebo zkrácených vojskových zkouškách.

#### Čl. 15

##### Nařízení o zkouškách

1. Kontrolní zkoušky, vojskové zkoušky a zkrácené vojskové zkoušky se vykonávají na základě písemného nařízení. Jeho změnu lze povolit formou písemného dodatku, který schvaluje vedoucí zaměstnanec, jenž nařízení vydal.

2. Nařízení o kontrolních zkouškách vydává osoba zadavatele. U projektu vývoje vydává nařízení o kontrolních zkouškách náměstek pro řízení sekce průmyslové spolupráce a řízení organizací Ministerstva obrany.

3. Nařízení o vojskových zkouškách a zkrácených vojskových zkouškách vydává náčelník Generálního štábu.

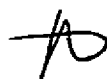
4. Vedoucí zaměstnanec, který je příslušný vydat nařízení o zkouškách, může v souladu s pověřením uživatele požadovat zadání veřejné zakázky i pro posouzení a ověření shody vlastností vojenského materiálu.

#### Čl. 16

##### Složení zkušební komise

1. Předseda zkušební komise pro kontrolní zkoušky je manažer projektu. Zástupce předsedy je zástupce příslušné zkušební organizace. Členy této komise jsou zástupci uživatele, věcně příslušných organizačních útvarů Ministerstva obrany<sup>25)</sup>, dodavatele a majetkového hospodáře.

<sup>25)</sup> Čl. 6 RMO č. 7/2010 Věstníku *Zásady výstavby a systemizace organizačních celků rezortu Ministerstva obrany*





2. Předseda zkušební komise pro vojskové nebo zkrácené vojskové zkoušky je zástupce uživatele nebo zástupce organizačního celku, u kterého se bude vojenský materiál používat. Zástupce předsedy je zástupce organizačního celku, u kterého se zkoušky vykonávají. Členy této komise jsou manažer projektu, určení příslušníci organizačního celku, u kterého se bude zkoušený vojenský materiál používat, zástupci uživatele (věcně příslušných organizačních útvarů Ministerstva obrany), dodavatele a majetkového hospodáře.

3. Předseda zkušební komise může navrhnout přizvat k dílčím zkouškám jako nestálé členy zkušební komise specialisty z rezortu Ministerstva obrany, kteří zpracují pro zkušební komisi odborné stanovisko. O přizvání specialistů rozhoduje vedoucí zaměstnanec, který vydal nařízení o zkouškách.

4. Předseda zkušební komise odpovídá za organizaci a jednání zkušební komise včetně stanovení způsobu komunikace mezi členy komise. Členové zkušební komise jsou povinni informovat předsedu zkušební komise o všech skutečnostech, které mají vliv na plánování, provedení a vyhodnocení zkoušek, v případě skutečností ohrožujících bezpečnost a ochranu života, zdraví a majetku při vykonávání zkoušek neprodleně.

## Čl. 17

### Jednání zkušební komise

Na základě vydaného nařízení o zkouškách se zkušební komise schází:

- a) před zahájením zkoušek k seznámení se:
  - 1) s nařízením o zkouškách a s dokumentací pro zkoušky,
  - 2) se způsobem práce zkušební komise,
  - 3) se smluvně stanovenými technickými nebo takticko-technickými parametry a se způsobem hodnocení,
  - 4) s postupem zpracování dokumentů a s pravidly pro jejich manipulaci,
  - 5) se zprávou z předchozích zkoušek,
  - 6) s poučením o bezpečnosti a ochraně života a zdraví při vykonávání zkoušek,
  - 7) se zkoušeným vojenským materiálem,
  - 8) s obsahem a rozsahem školení obsluh a účastníků zkoušek;
- b) v průběhu zkoušek k jednotlivým dílčím zkouškám nebo k účasti při zkoušce na specializovaném pracovišti;
- c) na závěr zkoušek k seznámení se s celkovým průběhem zkoušek a jejich hodnocením, k projednání a zpracování závěrů a opatření k řešení neshod, připomínek z dílčích zkoušek a zprávy o výsledcích zkoušek.

## Čl. 18

### Hodnocení shody

1. Při posouzení dokumentů, technických nebo takticko-technických parametrů se pro vyjádření shody nebo neshody vojenského materiálu se smluvně stanovenými parametry nebo požadavky (u projektu vývoje) použijí tyto hodnotící stupně:

- a) shoda – znamená splnění požadavku s následným uvolněním do další etapy procesu;
- b) neshoda – znamená nesplnění požadavku.

2. U projektu vývoje lze výjimečně k dosažení shody upravit některé takticko-technické požadavky hodnocené jako neshoda. Možnost úpravy k dosažení shody navrhuje zkušební komise. O povolení odchylky<sup>26)</sup> rozhoduje uživatel.

3. Navrhne-li zkušební komise odchylku i v jiných případech, může ji uživatel povolit pouze tehdy, nebude-li se jednat o odchylku od parametru uvedeného ve smlouvě s dodavatelem.

<sup>26)</sup> ČOS 051608 Termíny a definice používané v NATO pro management konfigurace

Čl. 19  
**Hodnocení zkoušek**

1. V rámci celkového hodnocení splnění technických nebo takticko-technických parametrů zkušební komise porovnává výsledky (hodnoty) z dílčích zkoušek s parametry nebo s požadavky sjednanými ve smlouvě s dodavatelem.

2. Zkoušky hodnotí zkušební komise jako „vyhovující“ nebo „nevyhovující“. Celkové hodnocení je:

- a) vyhovující, dosáhne-li se u dílčích zkoušek shody;
- b) nevyhovující, hodnotí-li se některá dílčí zkouška jako neshoda podle čl. 18 odst. 1 písm. b).

3. Vzniknou-li při hodnocení v průběhu zkoušek rozpory mezi ověřovanými parametry a parametry nebo požadavky uvedenými ve smlouvě s dodavatelem, rozhoduje o dalším postupu osoba zadavatele veřejné zakázky na návrh zkušební komise.

Hlava III  
**Podnikové zkoušky**

Čl. 20

1. Podnikové zkoušky vojenského materiálu vykonává výrobce. Manažer projektu a zástupci uživatele se jich mohou účastnit, je-li jejich účast upravena ve smlouvě s dodavatelem.

2. U projektu vývoje lze sloučit podnikové a kontrolní zkoušky. Do zkušební komise pro takto sloučené zkoušky se vždy jmenuje zástupce dodavatele. Sloučení podnikových a kontrolních zkoušek navrhuje manažer projektu a uplatňuje v dokumentaci projektu (akce).

3. Při sloučení podnikových a kontrolních zkoušek se postupuje podle zásad stanovených pro kontrolní zkoušky.

Hlava IV  
**Kontrolní zkoušky**

Čl. 21

**Nařízení o kontrolních zkouškách**

1. Návrh nařízení o kontrolních zkouškách zpracuje manažer projektu v součinnosti s osobou zadavatele, dodavatelem a zkušební organizací. U vojenské letecké techniky rovněž v součinnosti s odborem vojenského letectví sekce dozoru a kontroly Ministerstva obrany. Obsah nařízení přizpůsobuje manažer projektu vždy konkrétnímu vojenskému materiálu a způsobu jeho pořizování.

2. Nařízení o kontrolních zkouškách obsahuje:

- a) předmět, cíl a rozsah zkoušek;
- b) složení zkušební komise a podkomisí pro dílčí zkoušky;
- c) zásady práce zkušební komise a podkomisí pro dílčí zkoušky;
- d) termín kontrolních zkoušek;
- e) určení místa nebo prostoru zkoušek;
- f) způsob, místo a termín předání zkoušeného vojenského materiálu ke kontrolním zkouškám a pokyny pro jeho zpětné odevzdání po ukončení zkoušek;
- g) požadavky na materiální a technické zabezpečení zkoušek (např. munice, vozidla, pohonné hmoty a maziva apod.) a materiální zajištění účastníků kontrolních zkoušek (např. ubytování, stravování, prostory pro práci členů zkušební komise);

h) personální zabezpečení kontrolních zkoušek včetně termínů školení nebo zácviku obsluhy zkoušeného vojenského materiálu s uvedením jednoznačných kvalifikačních požadavků na obsluhu;

i) požadavky k zachování obchodního tajemství<sup>27)</sup> a zabezpečení ochrany určených neutajovaných a utajovaných informací<sup>28)</sup>;

j) požadavky k ukládání zkoušeného vojenského materiálu během kontrolních zkoušek;

k) požadavky na bezpečnostní a ekologická opatření, která souvisejí se zkouškami;

l) požadavky na dokumentaci managementu konfigurace a návrhu technických podmínek<sup>29)</sup>;

m) pokyny pro vypracování a předložení zprávy o výsledcích zkoušek (požadavky k vyhodnocení plnění termínů, obsahu a formy zpracování výsledků, pořízení průkazné dokumentace, tj. pořízení fotodokumentace nebo videozáznamu a určení počtu výtisků);

n) požadavky na vykonání státního odborného dozoru<sup>30)</sup>;

o) požadavky na provedení hygienického posouzení<sup>31)</sup> a vydání odborného stanoviska;

p) požadavky na předložení hlavních certifikačních dokumentů, dokumentů schvalujících technickou způsobilost a dokumentů o posouzení vojenského materiálu dodavatelem v rozsahu podle přílohy 2 z hlediska druhu a charakteru vojenského materiálu;

q) přehled norem a standardů, které se musejí použít při zkouškách;

r) přehled zkušebních organizací pro kontrolní zkoušky a odkaz na doklady o jejich akreditaci a odborné způsobilosti pro požadované dílčí zkoušky;

s) další specifické požadavky, které vyplývají z charakteru zkoušeného vojenského materiálu včetně již užívané speciální výstroje a výzbroje (např. u vojenského materiálu určeného pro výsadkáře);

t) termín pro případné opakování dílčích zkoušek nebo doplňkových dílčích zkoušek.

3. Součástí nařízení o kontrolních zkouškách jsou přílohy:

a) výpis konkrétních technických parametrů, které se mají ověřit v rámci dílčích zkoušek;

b) časový plán dílčích zkoušek a metodické postupy k dílčím zkouškám.

4. O opakování kontrolních zkoušek rozhoduje vedoucí zaměstnanec, který zkoušky nařídil, na základě návrhu zkušební komise předloženého předsedou zkušební komise. Pro opakování kontrolních zkoušek vydává opětovně nařízení o kontrolních zkouškách.

5. O opakování dílčích zkoušek nebo doplňkových dílčích zkoušek rozhoduje předseda zkušební komise, a to v termínu stanoveném v nařízení o kontrolních zkouškách.

## Čl. 22

### Úkoly zkušební komise pro kontrolní zkoušky

1. Zkušební komise v průběhu kontrolních zkoušek:

a) převezme vojenský materiál v souladu se smlouvou (v případě nesouladu vojenský materiál nepřevezme a zkoušky se přeruší do doby rozhodnutí vedoucího zaměstnance, který zkoušky nařídil);

b) hodnotí dodavatelem předložené výsledky podnikových zkoušek a opatření výrobce k odstranění neshod zjištěných v podnikových zkouškách z hlediska splnění požadavků stanovených ve smlouvě;

c) hodnotí dodavatelem předložené originály dokumentů (protokolů) o technických parametrech vojenského materiálu;

<sup>27)</sup> § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

<sup>28)</sup> § 2 písm. a) zákona č. 412/2005 Sb.; RMO č. 16/2013 Věstníku o ochraně určených neutajovaných informací v resortu Ministerstva obrany

<sup>29)</sup> ČOS 051625

<sup>30)</sup> § 7 odst. 1 písm. d) zákona č. 219/1999 Sb., ve znění zákona č. 253/2005 Sb.; Čl. 46 RMO č. 92/2015 Věstníku Organizační řád Ministerstva obrany

<sup>31)</sup> § 83 odst. 1 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů

d) ověřuje dosažení shody technických parametrů vojenského materiálu s požadavky stanovenými ve smlouvě a kontroluje dodavatelem předložené hlavní certifikační dokumenty, dokumenty schvalující technickou způsobilost a dokumenty o posouzení vojenského materiálu v rozsahu podle přílohy 2 vydané do ukončení kontrolních zkoušek;

e) posuzuje průvodní, provozní a výcvikovou dokumentaci, popř. výcvikové prostředky a pomůcky, katalog náhradních dílů a katalogizačních údajů předložené ve lhůtách sjednaných ve smlouvě s dodavatelem;

f) posuzuje všechny změny v systému výcviku, materiálního, technického, metrologického a opravárenského zabezpečení a potřeby úprav nebo vydání nových předpisů, které by zavedení do užívání vyvolalo;

g) posuzuje dokumentaci vojenského materiálu (produktu) a další zprávy, doklady, stanoviska a osvědčení;

h) navrhuje v odůvodněných případech opakování dílčích zkoušek nebo úpravu (změnu) metodiky dílčích zkoušek nebo vykonání doplňkových dílčích zkoušek.

2. Zkušební komise může v případě potřeby ověřovat i některé vybrané takticko-technické parametry, pokud to organizační zabezpečení kontrolních zkoušek umožňuje.

## Čl. 23

### Zpráva o výsledcích kontrolních zkoušek

1. O výsledcích kontrolních zkoušek zpracuje zkušební komise zprávu, která obsahuje:

- a) předmět a cíl kontrolních zkoušek;
- b) rozsah, průběh a místa kontrolních zkoušek;
- c) organizační a personální zabezpečení kontrolních zkoušek;
- d) výsledky kontrolních zkoušek (výsledky dílčích zkoušek se uvádějí v souhrnné tabulce);
- e) stanoviska a doporučení k dokumentaci, kterou předkládá dodavatel;
- f) vyhodnocení shody požadovaných technických parametrů;
- g) výčet hlavních certifikačních dokumentů, dokumentů schvalujících technickou způsobilost a dokumentů o posouzení vojenského materiálu podle přílohy 2 předložených dodavatelem;
- h) závěry a doporučení;
- i) zásadní připomínky členů komise ke zprávě o výsledcích zkoušek;
- j) podpis členů a předsedy zkušební komise.

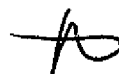
2. Součástí zprávy o výsledcích kontrolních zkoušek jsou tyto přílohy:

- a) posudky, certifikáty, stanoviska a osvědčení;
- b) protokoly z dílčích zkoušek;
- c) fotodokumentace z kontrolních zkoušek, popř. videozáznam v případě, kdy hrozí riziko neopakovatelnosti podmínek zkoušky nebo zvýšené riziko poškození zdraví osob nebo majetku;
- d) zápisy z jednotlivých jednání zkušební komise.

3. Jsou-li výsledky kontrolních zkoušek (nebo jejich částí) nevyhovující pro nesplnění technických parametrů, může vedoucí zaměstnanec, který zkoušky nařídil, na návrh předsedy zkušební komise rozhodnout o doplňkových kontrolních zkouškách nebo opakovaných kontrolních zkouškách, popř. o zastavení a zrušení projektu v souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvě s dodavatelem.

4. Zpráva z doplňkových nebo opakovaných kontrolních zkoušek obsahuje:

- a) doklady o odstranění nedostatků z předchozích kontrolních zkoušek;
- b) splnění opatření k odstranění zjištěných neshod;
- c) návrh opatření k ověření v rámci vojskových zkoušek anebo zkrácených vojskových zkoušek;
- d) návrh opatření v případech, kdy dodavatel předkládá návrh na technické změny nebo změny dílčích parametrů (u projektu vývoje).



5. Zkušební komise může ve zprávě doporučit ověření některých výsledků dílčích zkoušek z kontrolních zkoušek v následujících vojsových zkouškách. Tato doporučení se uvádějí v plánu opatření z kontrolních zkoušek.

6. Zprávu z kontrolních zkoušek předkládá ke schválení předseda zkušební komise do 15 pracovních dnů po ukončení zkoušek, není-li tato lhůta upravena ve smlouvě s dodavatelem jinak. Zprávu schvaluje vedoucí zaměstnanec, který kontrolní zkoušky nařídil, nejpozději do 5 pracovních dnů. U vojenské letecké techniky v součinnosti s odborem vojenského letectví sekce dozoru a kontroly Ministerstva obrany.

7. Schválenou zprávu z kontrolních zkoušek předloží manažer projektu zkušební komisi pro vojsově zkoušky nebo zkrácené vojsově zkoušky před jejich zahájením.

## Hlava V

### Vojskové zkoušky a zkrácené vojsově zkoušky

#### Čl. 24

#### Plánování vojsových zkoušek a zkrácených vojsových zkoušek

1. Vojskové zkoušky a zkrácené vojsově zkoušky plánuje sekce rozvoje a plánování schopností Ministerstva obrany v součinnosti s věcně příslušnými organizačními útvary Ministerstva obrany, v jejichž působnosti se užívání vojenského materiálu předpokládá. U vojenské letecké techniky rovněž v součinnosti s odborem vojenského letectví sekce dozoru a kontroly Ministerstva obrany. Termíny zkoušek se uvádějí v plánu činnosti rezortu Ministerstva obrany na rok<sup>32)</sup> a aktualizují v plánu součinnostních úkolů Ministerstva obrany na jednotlivá čtvrtletí roku ve spolupráci s manažerem projektu. Vojskové zkoušky a zkrácené vojsově zkoušky lze vykonávat pouze u technicky způsobilého vojenského materiálu<sup>33)</sup> a v rozsahu smluvně stanovených takticko-technických parametrů.

2. Vojskové zkoušky a zkrácené vojsově zkoušky letecké techniky lze vykonávat pouze u typově schválené vojenské letecké techniky a na výrobcích vojenské letecké techniky a vojenských letadlových částech nebo zařízeních, ke kterým je vydáno osvědčení letové způsobilosti.

3. Vojskové zkoušky, zkrácené vojsově zkoušky a ověření funkčnosti munice a výbušnin plánuje a organizuje Agentura logistiky v souladu s požadavky uvedenými ve smlouvě v součinnosti s majetkovým hospodářem, osobou zadavatele a věcně příslušnými organizačními útvary Ministerstva obrany, v jejichž působnosti se užívání munice a výbušnin předpokládá.

4. Na základě zadání majetkového hospodáře a charakteru vojenského materiálu mohou být sloučeny kontrolní zkoušky a vojsově zkoušky nebo kontrolní zkoušky a zkrácené vojsově zkoušky. Při sloučení kontrolních a vojsových zkoušek (kontrolních a zkrácených vojsových zkoušek) se postupuje podle zásad stanovených pro vojsově zkoušky nebo podle zásad pro zkrácené vojsově zkoušky.

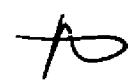
#### Čl. 25

#### Nařízení o vojsových zkouškách a zkrácených vojsových zkouškách

1. Návrh nařízení o vojsových zkouškách nebo zkrácených vojsových zkouškách zpracuje uživatel nebo manažer cíle ve spolupráci s manažerem projektu a majetkovým hospodářem a předkládá jej prostřednictvím ředitele sekce rozvoje a plánování schopností Ministerstva

<sup>32)</sup> Čl. 14 RMO č. 66/2012 Věstníku

<sup>33)</sup> Zákon č. 219/1999 Sb.



obranu ke schválení náčelníkovi Generálního štábu tak, aby bylo nařízení schváleno minimálně 30 dnů před termínem zahájení zkoušek.

2. Pro obsah nařízení o vojenských zkouškách nebo zkrácených vojenských zkouškách platí obdobně ustanovení čl. 21 odst. 2 písm. a) až p), r), s) a odst. 3.

3. O opakování vojenských zkoušek nebo zkrácených vojenských zkoušek rozhoduje náčelník Generálního štábu na návrh zkušební komise, který mu předkládá předseda zkušební komise prostřednictvím ředitele sekce rozvoje a plánování schopností Ministerstva obrany. Součástí návrhu na opakování zkoušek je návrh nového nařízení o vojenských zkouškách nebo zkrácených vojenských zkouškách.

4. O opakování dílčích zkoušek nebo doplňkových dílčích zkoušek rozhoduje předseda zkušební komise, a to v termínu stanoveném v nařízení o vojenských zkouškách. Za koordinaci a vykonání doplňkových vojenských zkoušek odpovídá uživatel.

5. V případě projektu k realizaci souboru opatření k zajištění obranyschopnosti v rámci programu bezpečnostních investic NATO předkládá program zkoušek ke schválení náčelníkovi Generálního štábu a následně organizuje vlastní průběh zkoušek koordinátor souboru schopností (CP – Capability Package) za Armádu České republiky<sup>34)</sup>.

#### Čl. 26

##### **Úkoly zkušební komise pro vojenské zkoušky a zkrácené vojenské zkoušky**

Zkušební komise v průběhu vojenských zkoušek a zkrácených vojenských zkoušek:

- a) seznámí se se závěry a doporučeními z předcházejících zkoušek;
- b) hodnotí úplnost a platnost předložených certifikačních dokumentů, dokumentů schvalujících technickou způsobilost a dokumentů o posouzení vojenského materiálu podle přílohy 2, pokud se kontrolní zkoušky nekonaly nebo nebyly v rámci kontrolních zkoušek všechny předloženy;
- c) ověřuje vlastnosti zkoušeného vojenského materiálu z hlediska jeho technického a taktického použití v předpokládaném organizačním začlenění a v podmínkách blízkých skutečnému bojovému nasazení;
- d) hodnotí, jak obsluha s předpokládanou kvalifikační úrovní zvládla zkoušený vojenský materiál a je-li rozsah plánovaných školení dostatečný;
- e) hodnotí správnost a vhodnost použitých metod a profesní zdatnost pracovníků (obsluh), kteří vykonávají provozní činnosti a manipulují se zkoušeným vojenským materiálem;
- f) posuzuje průvodní, provozní a výcvikovou dokumentaci, popř. výcvikové prostředky a pomůcky, katalog náhradních dílů a katalogizačních údajů předložené ve lhůtách sjednaných ve smlouvě s dodavatelem;
- g) posuzuje všechny změny v systému výcviku, materiálního, technického, metrologického a opravárenského zabezpečení a potřeby úprav nebo vydání nových předpisů, které by zavedení zkoušeného vojenského materiálu vyvolalo;
- h) posuzuje dokumentaci vojenského materiálu (produktu) a další zprávy, doklady, stanoviska a osvědčení;
- i) navrhuje předsedovi komise v odůvodněných případech úpravu (změnu) metodiky dílčích zkoušek.

#### Čl. 27

##### **Zpráva o výsledcích vojenských zkoušek a zkrácených vojenských zkoušek**

1. O výsledcích vojenských zkoušek a zkrácených vojenských zkoušek zpracuje zkušební komise zprávu, která obsahuje:

- a) předmět a cíl zkoušek;

<sup>34)</sup> Čl. 1 písm. t) RMO č. 14/2005 Věstníku

- b) místa a podmínky, za kterých se zkoušky uskutečnily;
- c) stručný popis průběhu zkoušek a dosažených výsledků;
- d) porovnání skutečných takticko-technických parametrů zkoušeného vojenského materiálu s takticko-technickými požadavky stanovenými ve smlouvě s dodavatelem;
- e) zápisy z jednotlivých jednání zkušební komise podepsané předsedou komise;
- f) vyhodnocení předložené průvodní, provozní a výcvikové dokumentace, popř. výcvikových prostředků a pomůcek, posouzení návrhu seznamu položek produktu, jejichž katalogizace se povinně vyžaduje při pořízení a k zabezpečení životního cyklu, posouzení normativu položek zásobování a typových obrazových katalogů s návrhy na jejich případné úpravy a doplnění;
- g) stanoviska k dokumentaci vojenského materiálu (produktu) a ostatním dokumentům, které předkládá dodavatel;
- h) případné dodatečné požadavky na úpravu vojenského materiálu, které nemají zásadní vliv na takticko-technické parametry, navýšení finančních prostředků nebo změnu závazných termínů;
- i) stanovisko dodavatele k případným požadovaným úpravám vojenského materiálu nemajících vliv na takticko-technické parametry uvedené ve smlouvě;
- j) souhlas zkušební komise se zavedením vojenského materiálu nebo její nesouhlas včetně důvodů nesouhlasu;
- k) vyjádření, zda je vojenský materiál po zkouškách v použitelném stavu nebo vyžaduje úpravy, v případě jeho dalšího používání u organizačních celků;
- l) stanovisko zkušební komise k předpokládanému organizačnímu začlenění vojenského materiálu;
- m) shrnutí výsledků zkoušek a celkové hodnocení se závěrem, zda vojenský materiál vyhověl nebo nevyhověl;
- n) v případě nevyhovujícího výsledku návrh k pokračování nebo zrušení projektu;
- o) v případě projektu vývoje:
  - 1) vyhodnocení splnění požadavků předložených nad rámec takticko-technických požadavků v průběhu zkoušek, včetně vyjádření dodavatele,
  - 2) přehled nedostatků zkoušeného vojenského materiálu, které zkušební komise navrhuje odstranit úpravou prototypu, úpravou v dokumentaci nebo v rámci přípravy výroby,
  - 3) opatření k odstranění neshod po zkouškách,
  - 4) návrh na doplňkové zkoušky pro ověření úprav, které navrhuje dodavatel;
- p) podpis předsedy zkušební komise.

## 2. Součástí zprávy jsou tyto přílohy:

- a) stanovisko nadřízeného vedoucího organizačního celku, který zkoušky zabezpečoval;
- b) program a harmonogram zkoušek, podle nichž se zkoušky uskutečnily;
- c) jmenný seznam členů zkušební komise i dalších osob přítomných při zkouškách s uvedením funkce, doby jejich přítomnosti a částí zkoušek, kterých se zúčastnili;
- d) protokoly o zkouškách a dílčích zkouškách s podpisy členů zkušebních komisí, kteří zkoušky vykonávali;
- e) zápisy z jednotlivých jednání zkušební komise;
- f) certifikační dokumenty, dokumenty schvalující technickou způsobilost a dokumenty o posouzení vojenského materiálu;
- g) stanovisko věcně příslušných organizačních celků, jedná-li se o prvky komunikačního nebo bezpečnostního systému anebo ochranu utajovaných informací;
- h) technicko-organizační opatření po zavedení vojenského materiálu do užívání obsahující návrhy:
  - 1) pro výrobu vojenského materiálu, požadavky na konečnou kontrolu a převzetí,
  - 2) k řešení technických a technologických opatření,
  - 3) pro zkušební provoz, sledování provozní spolehlivosti,
  - 4) na organizační zajištění údržby a provozu,
  - 5) k přípravě a výcviku obsluh,
  - 6) k zajištění oprav a zásobování náhradními díly,
  - 7) v oblasti souvisejících dodávek vojenského materiálu a služeb,

- 8) v oblasti související infrastruktury,
- 9) na způsob, termíny a stanovení odpovědnosti za splnění jednotlivých opatření.

3. U projektu vývoje jsou součástí zprávy přílohy, které obsahují:

a) závěr, zda vojenský materiál vyhověl stanoveným požadavkům a zda se doporučuje zavést, popř. s jakými úpravami nebo zda je nutný další vývoj, popř. návrh zásadních technicko-organizačních opatření, která souvisejí s jeho zavedením;

b) vyjádření, zda v případě negativního výsledku zkoušek byl tento výsledek zapříčiněn nedodržením požadované kvality ze strany dodavatele nebo zda dodavatel požadavky dodržel, ale při zkouškách se zjistilo, že takticko-technické požadavky byly nesprávně formulovány. Rovněž, zda je nutno stanovit nové požadavky na dodávky a v souvislosti s tím definovat potřebu dalších finančních prostředků;

c) stanovisko dodavatele k průběhu a výsledkům zkoušek.

4. Předseda zkušební komise do 15 pracovních dnů po ukončení zkoušek předloží zprávu o jejich výsledcích náčelníkovi Generálního štábu ke schválení prostřednictvím ředitele sekce rozvoje a plánování schopností Ministerstva obrany.

## Hlava VI

### Schvalování technických podmínek a zkoušky ověřovací série

#### Čl. 28

1. Osoba zadavatele podle čl. 13 odst. 1 písm. f) bodu 8) uplatní požadavek na předložení technických podmínek zpracovaných podle ČOS 051625 Technické podmínky pro produkty určené k zajištění obrany státu (dále jen „technické podmínky“), pokud se jedná o vojenský materiál, který podléhá zavedení do užívání v rezortu Ministerstva obrany, nebo pokud je majetkovým hospodářem v souhrnné specifikaci majetku požadováno státní ověřování jakosti<sup>35)</sup> a nelze využít jinou formu dokumentace produktu.

2. Při připomínkování technických podmínek se organizační celky zaměřují na to, aby obsah technických podmínek byl v souladu s obecně závaznými právními předpisy (bezpečnostními, hygienickými, ekologickými), českými technickými normami ČSN<sup>36)</sup>, českými obrannými standardy ČOS<sup>37)</sup> a zadávacími podmínkami.

3. Technické podmínky mohou být použity pro:

- a) vymezení předmětu smlouvy uzavírané mezi dodavatelem a osobou zadavatele;
- b) schvalování technické způsobilosti vojenského materiálu podle zvláštních právních předpisů;
- c) zavedení vojenského materiálu po provedení vojskových zkoušek v případě, že majetkový hospodář tyto zkoušky požaduje;
- d) řízení životního cyklu vojenského materiálu;
- e) provádění státního ověřování jakosti.

4. Proces posuzování a schvalování technických podmínek včetně změn zabezpečuje manažer projektu, nebo odpovědná osoba uvedená ve smlouvě nebo v zadávací dokumentaci (dále jen „odpovědná osoba zadavatele“). Technické podmínky schvaluje osoba zadavatele v rámci realizace veřejné zakázky, u vojenské letecké techniky v součinnosti s odborem vojenského letectví sekce dozoru a kontroly Ministerstva obrany. K návrhu technických podmínek si osoba zadavatele před jejich schválením vždy vyžaduje vyjádření majetkového

<sup>35)</sup> RMO č. 18/2011 Věstníku *Státní ověřování jakosti výrobků a služeb v rezortu Ministerstva obrany*

<sup>36)</sup> Zákon č. 22/1997 Sb.

<sup>37)</sup> RMO č. 26/2004 Věstníku *Zabezpečení obranné standardizace v rezortu Ministerstva obrany*



hospodáře z hlediska jejich souladu s požadavky uvedenými ve smlouvě, Úřadu pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti z hlediska katalogizace a možnosti provedení státního ověřování jakosti a podle potřeby vyjádření dalších organizačních celků z hlediska jejich působnosti.

5. Po obdržení připomínek k návrhu technických podmínek uskuteční odpovědná osoba zadavatele jednání k vypořádání připomínek. Po vypořádání připomínek se všemi připomínkovými organizačními celky odešle konsolidované připomínky zpracovateli technických podmínek k zapracování. Odpovědná osoba zadavatele upřesní zpracovateli technických podmínek příslušného majetkového hospodáře a vyjadřující se organizační celky, které mají být uvedeny na schvalovacím listě. Jako schvalujícího za odběratele uvede příslušnou osobu zadavatele. Zpracovateli také upřesní počet výtisků schválených technických podmínek pro jejich distribuci.

6. Požadavek na provedení zkoušky ověřovací série uplatňuje majetkový hospodář v souhrnné specifikaci majetku. Zkoušky ověřovací série se vykonávají ve specifických případech u projektů a akcí, které jsou zpravidla realizované od etapy vývoje a končí sériovou výrobou vojenského materiálu. Cílem zkoušek je prověřit technologickou způsobilost výroby realizovat sériovou výrobu.

7. Zkoušky ověřovací série vykonávají zkušební komise na náklady dodavatele na základě smluvně určených podmínek. Složení komise, metodiku a program zkoušek včetně harmonogramu navrhuje statutární zástupce dodavatele v součinnosti s manažerem projektu a schvaluje vedoucí organizačního celku, ve kterém je zařazen manažer projektu. Nařízení o provedení zkoušky ověřovací série vydává osoba zadavatele v součinnosti s dodavatelem.

8. Závěrečnou zprávu o výsledcích zkoušky ověřovací série schvaluje statutární zástupce dodavatele a vedoucí organizačního celku, ve kterém je zařazen manažer projektu.

9. V případě nevyhovujících výsledků zkoušky ověřovací série rozhodne o dalším postupu na základě doporučení dodavatele a závěrů manažera projektu osoba zadavatele.

## ČÁST TŘETÍ DOKUMENTACE O ZAVEDENÍ VOJENSKÉHO MATERIÁLU

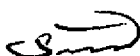
### Čl. 29 Zavedení vojenského materiálu

1. Návrh na zavedení vojenského materiálu zpracovává manažer projektu vyjma případů, uvedených v článku 10.

2. Návrh na zavedení vojenského materiálu se zpracovává podle přílohy 3. V návrhu se uvádějí přehledně pouze základní parametry vojenského materiálu a stručné výsledky zkoušek včetně opatření, návrhů nebo omezení pro jeho používání, které ze zkoušek vyplývají. Návrh předkládá ke schválení náčelníkovi Generálního štábu ředitel sekce rozvoje a plánování schopností Ministerstva obrany.

3. Zavedení vojenského materiálu je ukončeno dnem, kdy návrh na jeho zavedení schválil náčelník Generálního štábu.

4. Zavedení vojenského materiálu opravňuje k jeho užívání v rezortu Ministerstva obrany v souladu s dokumentací o zavedení.



## Čl. 30

### **Evidenc a distribuce schváleného návrhu na zavedení vojenského materiálu**

Návrh na zavedení vojenského materiálu se vyhotovuje v jednom výtisku, který po schválení zařadí jeho zpracovatel do dokumentace příslušného projektu (akce) a současně vyhotoví kopie pro:

- a) příslušného majetkového manažera<sup>38)</sup> prostřednictvím majetkového hospodáře k zařazení do registru technické dokumentace a zveřejnění v elektronické podobě v informačním systému dostupném prostřednictvím celoarmádní datové sítě;
- b) uživatele;
- c) sekci rozvoje a plánování schopností Ministerstva obrany;
- d) Úřad pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti;
- e) sekci vyzbrojování a akvizic Ministerstva obrany, není-li manažerem projektu její zaměstnanec.

## Čl. 31

### **Sdělení o zavedení vojenského materiálu ve Věstníku Ministerstva obrany**

O vyhlášení sdělení ve Věstníku Ministerstva obrany o zavedení vojenského materiálu požádá ředitel sekce rozvoje a plánování schopností Ministerstva obrany neprodleně po schválení návrhu na zavedení služebním postupem.

## Čl. 32

### **Souhrnná evidence o zavedení vojenského materiálu**

Souhrnnou evidenci o zavedení vojenského materiálu vede sekce vyzbrojování a akvizic Ministerstva obrany v listinné a elektronické podobě. Jeho elektronickou podobu musí zpřístupnit všem organizačním celkům.

## **ČÁST ČTVRTÁ PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

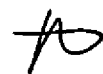
## Čl. 33

Příprava a realizace zavádění vojenského materiálu zahájené před dnem nabytí účinnosti tohoto výnosu se dokončí podle normativního výnosu Ministerstva obrany č. 47/2011 Věstníku *Zavádění vojenského materiálu do užívání v rezortu Ministerstva obrany*.

## Čl. 34

O zavádění vojenského materiálu, který se eviduje v zakryté majetkové evidenci Vojenského zpravodajství a který se nabývá a používá v souladu se zákonem č. 153/1994 Sb., o zpravodajských službách České republiky, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 289/2005 Sb., o Vojenském zpravodajství, ve znění pozdějších předpisů, rozhoduje ředitel Vojenského zpravodajství.

<sup>38)</sup> Čl. 3 odst. 22 RMO č. 48/2013 Věstníku

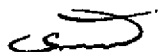


Čl. 35

Tento výnos nabývá účinnosti **dnem vyhlášení** ve Věstníku Ministerstva obrany. Týmž dnem pozbývá platnosti normativní výnos Ministerstva obrany č. 47/2011 Věstníku *Zavádění vojenského materiálu do užívání v rezortu Ministerstva obrany*.

Čj. 328-25/2015-SVA MO

Náměstek pro řízení sekce vyzbrojování a akvizic Ministerstva obrany  
**Mgr. Daniel K O Š T O V A L v. r.**



## Soubor takticko-technických požadavků na vojenský materiál

<b>1</b>	<b>IDENTIFIKACE VOJENSKÉHO MATERIÁLU</b>
	Úplný název pořizovaného (vyvíjeného) vojenského materiálu
	Návrh zkráceného názvu
	Určení a základní charakteristika
	Stupeň utajení technického zařízení a způsob manipulace s ním <sup>39)</sup>
	Rozsah platnosti takticko-technických požadavků
	Požadavky na hodnocení plnění takticko-technických požadavků
<b>2</b>	<b>POŽADAVKY NA ZÁKLADNÍ TACTICKÉ VLASTNOSTI A FUNKCE</b>
	Požadavky na výkonové, rozměrové a hmotnostní parametry
	Požadavky na přepravitelnost a manipulovatelnost
	Požadavky na vybavení softwarem
	Požadavky na komunikační a informační slučitelnost
	Požadavky na stálost, pevnost a odolnost proti působení klimatických a biologických vlivů
	Požadavky na stálost, pevnost a odolnost proti působení vlivů zbraní hromadného ničení
	Požadavky na kompatibilitu a interoperabilitu
	Požadavky na životnost
	Požadavky na provoz a obsluhu (obsahu)
<b>3</b>	<b>TECHNICKÉ POŽADAVKY</b>
	Požadavky na objekt zástavby
	Požadavky na základní vybavu
	Požadavky na elektronickou, elektromagnetickou a další typy ochran
	Požadavky na stálost, pevnost a odolnost proti působení mechanických vlivů
	Požadavky na elektrické napájení
	Požadavky na preventivní údržbu, opravy, metrologické zabezpečení a podporu (včetně požadavků na revize a zkoušky určených technických zařízení)
	Požadavky na bezpečnost (včetně požární a určených technických zařízení)
	Požadavky na hygienu a ochranu zdraví při práci s rizikovými faktory pracovních podmínek <sup>40)</sup>
	Požadavky na standardizovaná paliva, maziva a přidružené výrobky
	Požadavky na spolehlivost
	Specifické konstrukční a technologické požadavky
	Požadavky na instalaci a záruky
<b>4</b>	<b>OSTATNÍ POŽADAVKY</b>
	Požadavky na skladování
	Požadavky na balení a značení
	Požadavky na dokumentaci
	Požadavky na výcvikové pomůcky
	Ekologické požadavky
	Požadavky na likvidaci
	Požadavky na katalogizaci
	Ostatní jinde nespecifikované požadavky

**Poznámka:** Pro zabezpečení kompatibility, interoperability a unifikace s vojenským materiálem ozbrojených sil členských států NATO uplatňuje zpracovatel při stanovení parametrů v takticko-technickém zadání české obranné standardy, standardizační dokumenty NATO a obecně platné technické normy (národní, evropské, harmonizované) všude tam, kde je to možné.

<sup>39)</sup> § 30 vyhlášky č. 529/2005 Sb., o administrativní bezpečnosti a o registrech utajovaných informací

<sup>40)</sup> Hlava I nařízení vlády č. 361/2007 Sb., kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů




**Přehled hlavních certifikačních dokumentů, dokumentů schvalujících technickou způsobilost a dokumentů o posouzení vojenského materiálu**

Poř. čís.	Dokumenty	Vydává (schvaluje)
1	Bezpečnostní dokumentace a doklad vybraných komponentů (zařízení) podléhajících certifikaci podle právních předpisů <sup>41)</sup>	Národní bezpečnostní úřad
2	Technická způsobilost vojenské techniky:	
	a) osvědčení o technické způsobilosti pro vojenská vozidla <sup>42)</sup>	náčelník Vojenské policie
	b) lodní osvědčení pro vojenská plavidla <sup>43)</sup>	vedoucí oddělení ženijního vojska odboru pozemních sil sekce rozvoje a plánování schopností Ministerstva obrany
	c) osvědčení pro vojenskou leteckou techniku podle předpisu <sup>44)</sup>	ředitel odboru vojenského letectví sekce dozoru a kontroly Ministerstva obrany
	d) certifikace leteckých záchranných prostředků a padákové techniky	ředitel odboru vojenského letectví sekce dozoru a kontroly Ministerstva obrany
3	Technická způsobilost výzbroje – zkoušení zbraní, munice, výbušnin, balistických ochranných prostředků a muničních obalů <sup>45)</sup> :	
	a) certifikát pro výbušniny <sup>46)</sup> nebo odpovídající alianční dokument	vedoucí zkušební organizace
	b) certifikát pro vojenské zbraně a munici <sup>47)</sup> nebo odpovídající alianční dokument	vedoucí zkušební organizace
4	Posouzení a zkoušky vojenské výstroje:	
	osvědčení o zkouškách mechanicko-fyzikálních vlastností a stálobarevnosti textilií a výrobků	náčelník centra zabezpečení materiálem týlových služeb Agentury logistiky prostřednictvím vedoucího zkušební organizace

<sup>41)</sup> § 46 zákona č. 412/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů; vyhláška č. 528/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů

<sup>42)</sup> Vyhláška č. 274/1999 Sb., kterou se stanoví druhy a kategorie vojenských vozidel, schvalování jejich technické způsobilosti, provádění technických prohlídek vojenských vozidel a zkoušek technických zařízení vojenských vozidel

<sup>43)</sup> Vyhláška č. 275/1999 Sb., kterou se stanoví kategorie vojenských plavidel, schvalování technické způsobilosti a provádění technických prohlídek vojenských plavidel a zkoušek technických zařízení vojenských plavidel

<sup>44)</sup> Vyhláška č. 154/2011 Sb., o vojenské letecké technice, schvalování technické způsobilosti vojenské letecké techniky, provádění pravidelných technických prohlídek a zkoušek technických zařízení vojenské letecké techniky, provozování a kontrolách vojenské letecké techniky a pověřování a osvědčování právnických a fyzických osob, a o vojenském leteckém rejstříku (o vojenské letecké technice)

<sup>45)</sup> § 36a zákona č. 219/1999 Sb., ve znění zákona č. 546/2005 Sb.

<sup>46)</sup> ČOS 137601 Organizace a metody schvalování způsobilosti výbušnin pro vojenské účely

<sup>47)</sup> ČOS 130004 Hodnocení bezpečnosti a použitelnosti munice

5	Posouzení a ověření standardizovaných paliv, maziv, přidružených výrobků a shody výrobků:	
	a) kvalifikační zprávy a vojenské jakostní specifikace podle ČOS 051638	ředitel sekce podpory Ministerstva obrany prostřednictvím náčelníka centra zabezpečení materiálem týlových služeb Agentury logistiky a vedoucího zkušební organizace
	b) osvědčení bezpečnostních listů podle právního předpisu <sup>48)</sup> a shody výrobků podle právního předpisu <sup>49)</sup>	náčelník centra zabezpečení materiálem týlových služeb Agentury logistiky prostřednictvím vedoucího zkušební organizace
6	Posouzení a vydání závazného stanoviska určených technických zařízení a vojenského materiálu:	
	a) závazné stanovisko k určenému technickému zařízení elektrickému, tlakovému, plynovému, zdvihacímu, ochrannému a ostatním zařízením <sup>50)</sup>	odbor státního dozoru sekce dozoru a kontroly Ministerstva obrany
	b) posouzení <sup>51)</sup> požární bezpečnosti	
c) posouzení z hlediska zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při výkonu služby <sup>52)</sup>		
7	Odborná stanoviska státního zdravotního dozoru (včetně hygienických) podle právního předpisu <sup>53)</sup>	hlavní hygienik Ministerstva obrany
8	Odborné stanovisko za ochranu životního prostředí	hlavní ekolog Ministerstva obrany

**Poznámka:** Zpracovatel souhrnné specifikace majetku v součinnosti s manažerem projektu uvede požadavky na vykonání zkoušek zkušebními organizacemi nebo požadavky na předložení jejich výsledků do vojenských zkoušek anebo zkrácených vojenských zkoušek v závislosti na rozsahu akreditace zkušebních organizací. Předmět a rozsah akreditace (zkušební postupy, metody a předmět zkoušek) se zveřejňují na internetových stránkách Českého institutu pro akreditaci, o. p. s., [www.cai.cz](http://www.cai.cz).

<sup>48)</sup> Zákon č. 350/2011 Sb., o chemických látkách a chemických směsích a o změně některých zákonů (chemický zákon), ve znění pozdějších předpisů

<sup>49)</sup> Zákon č. 22/1997 Sb.

<sup>50)</sup> Např. vyhláška č. 100/1995 Sb., kterou se stanoví podmínky pro provoz, konstrukci a výrobu určených technických zařízení a jejich konkretizace (Řád určených technických zařízení), ve znění pozdějších předpisů; vyhláška č. 273/1999 Sb., kterou se vymezují určená technická zařízení používaná s vojenskou výstrojí, vojenskou výzbrojí, vojenskou technikou a ve vojenských objektech a provádění zkoušek určených technických zařízení

<sup>51)</sup> Např. zákon č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů; vyhláška č. 35/2007 Sb., o technických podmínkách požární techniky, ve znění vyhlášky č. 53/2010 Sb.; vyhláška č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru (vyhláška o požární prevenci), ve znění vyhlášky č. 221/2014 Sb.; RMŮ č. 31/2005 Věstníku *Výkon požárního dozoru*

<sup>52)</sup> Zákon č. 221/1999 Sb., o vojácích z povolání, ve znění pozdějších předpisů; zákon č. 220/1999 Sb., o průběhu základní nebo náhradní služby a vojenských cvičení a o některých právních poměrech vojáků v záloze, ve znění pozdějších předpisů

<sup>53)</sup> Zákon č. 258/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů

Otevřený název organizačního celku

Čj.

**Zavedení vojenského materiálu do užívání v rezortu Ministerstva obrany**

1. Úplný název:	2. Zkrácený název:
	3. Katalogové číslo majetku <sup>54)</sup> :
	4. Tabulkové číslo vojenského materiálu <sup>55)</sup> :
	5. Stupeň utajení:
6. Určení, složení a základní takticko-technická data:	
7. Dodavatel (výrobce):	
8. Dokumentace vojenského materiálu (produktu):	
9. Podíl Ministerstva obrany na úhradě experimentálního vývoje nebo inovace vojenského materiálu v Kč:	

<sup>54)</sup> Čl. 3 odst. 10 RMO č. 48/2013 Věstníku

<sup>55)</sup> Čl. 2 písm. b) NVMO č. 31/2010 Věstníku *Nomenklatura majetku pro předepisování do tabulek počtů*



10. Zhodnocení výsledků zkoušek:	
11. Doplnující informace a doporučení vyplývající z plánu technicko-organizačních opatření k odstranění neshod po vojenských zkouškách pro nabývání nebo následnou výrobu po zavedení vojenského materiálu do užívání:	
12. Návrh na použití vojenského materiálu po zkouškách:	
13. Předpokládaná cena za měrnou jednotku v době ukončení vývoje vojenského materiálu (pořizovací cena majetku v Kč včetně DPH):	
14. Předkladatel návrhu na zavedení vojenského materiálu do užívání:	
Dne:	..... (hodnost, titul, jméno, příjmení a podpis)
15. Stanovisko ředitele Úřadu pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti:	
Dne:	..... (hodnost, titul, jméno, příjmení a podpis)
16. Stanovisko uživatele:	
Dne:	..... (hodnost, titul, jméno, příjmení a podpis)
17. Stanovisko majetkového hospodáře:	
- majetkový hospodář: ..... (služební/pracovní zařazení)	
- číslo majetkového uskupení: .....	
Dne:	..... (hodnost, titul, jméno, příjmení a podpis)
18. Stanovisko náměstka pro řízení sekce vyzbrojování a akvizic Ministerstva obrany nebo náměstka pro řízení sekce průmyslové spolupráce a řízení organizací Ministerstva obrany u projektu vývoje:	
Dne:	..... (hodnost, titul, jméno, příjmení a podpis)
19. Stanovisko bezpečnostního ředitele Ministerstva obrany-ředitele odboru v případě zavádění technického	



zařízení nebo kryptografického prostředku, § 30 vyhlášky č. 529/2005 Sb., o administrativní bezpečnosti a o registrech utajovaných informací:	
Dne:	..... (hodnost, titul, jméno, příjmení a podpis)
20. Stanovisko ředitele odboru vojenského letectví sekce dozoru a kontroly Ministerstva obrany v případě zavádění vojenské letecké techniky:	
Dne:	..... (hodnost, titul, jméno, příjmení a podpis)
21. Stanovisko ředitele sekce rozvoje a plánování schopností Ministerstva obrany:	
Dne:	..... (hodnost, titul, jméno, příjmení a podpis)
22. NSC (NATO Supply Classification), popř. NSN (NATO Stock Number) – skladové číslo NATO: .....	
23. Rozhodnutí náčelníka Generálního štábu Armády České republiky:	
Dne:	..... (hodnost, titul, jméno, příjmení a podpis)
24. Fotodokumentace: (maximálně 2 fotografie o rozměrech 13 cm × 10 cm z pohledů nejlépe identifikujících vojenský materiál, u kryptografických prostředků se zveřejní fotografie na základě nařízení bezpečnostního ředitele Ministerstva obrany-ředitele odboru)	

- Poznámky:**
- U poř. č. 4 – tabulkové číslo vojenského materiálu doplňuje majetkový manažer na kopii určené pro zařazení do registru technické dokumentace v součinnosti s oddělením zabezpečení krizových stavů odboru logistiky sekce podpory Ministerstva obrany.
  - U poř. č. 7 zpracovatel uvádí:
    - u tuzemského výrobce – NCAGE (NATO Commercial and Government Entity), přesný název nebo označení, IČ, úplnou adresu, telefonní a telefaxové spojení;
    - u zahraničního výrobce – NCAGE, přesný název nebo označení, úplnou adresu, telefonní a telefaxové spojení na subdodavatele;
    - u vojenského materiálu uvedeného v čl. 3 odst. 1 písm. c) a u munice a výbušnin [čl. 3 odst. 1 písm. g)], vždy konkrétního výrobce.
  - U poř. č. 9 a 13 – zpracovatel uvádí náklady v tisících Kč.
  - U poř. č. 22 – zpracovatel uvádí skladové číslo NATO v návrhu na zavedení vojenského materiálu do užívání před jeho konečným schválením. U zahraničních výrobků z členských států NATO a Tier 2 ho uvádí pouze tehdy, je-li v době zpracování návrhu na zavedení známo. Není-li známo, údaje doplňuje majetkový manažer na kopii určené pro zařazení do registru technické dokumentace.

ce m

AB