

**Smlouva  
o nájmu nebytových prostor  
č. 353/OSB/2007**

**Smluvní strany:**

**Pronajímatel: Město Příbram**

zastoupené starostou MVDr. Josefem Řihákem  
se sídlem: Tyršova 108, 261 19 Příbram I  
IČO: 243 132  
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s., Příbram  
č. ú. [REDAKCE]

Za věcná plnění odpovídá: Bc. Michaela Kramešová  
Za ekonomická plnění odpovídá: Drahomíra Čejková

a

**Nájemce: Klub DEMKA, Společnost postižených DMO**

zastoupený pí Danou Píkrťovou  
se sídlem: Obránců míru 78, 261 01 Příbram III  
IČO: 470 72 555  
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., pobočka Příbram  
č. účtu: [REDAKCE]

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku dle § 3 zák. č. 116/1990 Sb., o nájmu a podnájmu nebytových prostor, ve znění pozdějších předpisů, tuto smlouvu:

**Čl. 1  
Předmět nájmu**

1.1 Pronajímatel je vlastníkem 2. pavilonu areálu v Příbrami VII, Žežická 193, zapsaném na listu vlastnictví č. 10001 pro katastrální území Březové Hory u Katastrálního úřadu pro Středočeský kraj, Katastrální pracoviště Příbram, ve kterém pronajímá nájemci nebytové prostory v suterénu:

učebna .....	37,0 m <sup>2</sup>
kabinet .....	14,0 m <sup>2</sup>
<b>celkem</b>	<b>51,0 m<sup>2</sup></b>

1.2 Nájemce má právo užívat i společné prostory budovy v rozsahu nezbytném pro řádný chod pronajatých nebytových prostor.

1.3 Nájemci byly přiděleny nebytové prostory na základě usnesení Rady města Příbram č. 575/2007 ze dne 4.6.2007.

1.4 Záměr pronájmu nebytových prostor byl zveřejněn na úřední desce Městského úřadu v Příbrami, Tyršova 108, od 7.3.2007 do 21.3.2007.

**Čl. 2  
Účel nájmu**

2.1 Pronajímatel pronajímá nájemci výše uvedené nebytové prostory pro účely organizace, která je bude využívat pro klubovou činnost. K jinému, než uvedenému účelu nelze pronajít

nebytové prostory bez písemného souhlasu pronajímatele užívat. Jinak se jedná o hrubé porušení nájemní smlouvy na straně nájemce.

### Č1.3

#### Úhrada nájemného a služeb s nájmem spojených

3.1 Cena za pronájem nebytových prostor je stanovena dohodou a činí **1,-Kč/rok**. Tuto částku bude hradit nájemce bezhotovostním převodem do 31.3. příslušného kalendářního roku na účet pronajímatele u České spořitelny, a.s., č. účtu [REDAKCE]  
Za období 1.7.2007 až 31.12.2007 uhradí nájemce nájemné ve výši **1,-Kč** do 31.10.2007.

3.2 Pronajímatel bude nájemci poskytovat služby spojené s nájmem nebytových prostor (elektr. energie, vodné, stočné, vytápění, úklid společných prostor, příp. jiné). Úplata za tyto služby včetně nákladů spojených s dodávkou a odběrem bude hrazena formou měsíční zálohy, která je splatná do 15. dne příslušného měsíce bezhotovostním převodem na výdajový účet pronajímatele u České spořitelny, a.s., č. [REDAKCE]  
ve výši dle výpočtového listu, který je nedílnou součástí této smlouvy.

3.3 Pronajímatel je povinen skutečné náklady za ceny služeb nájemci každoročně vyúčtovat nejpozději do konce 4. měsíce následujícího kalendářního roku. Na požádání budou nájemci předloženy potřebné doklady.

- a) Vyúčtování odběru el. energie bude provedeno výpočtem na základě příkonů spotřebičů umístěných v pronajatých prostorách nájemce.
- b) Vodné, stočné, teplo a TUV budou vyúčtovány dle platných právních předpisů.
- c) Ostatní poskytované služby (úklid společných prostor, odvoz odpadků, srážková voda, osvětlení společných prostor) budou vyúčtovány podle počtu osob užívajících pronajaté prostory nájemce.

3.4 Pronajímatel si vyhrazuje právo upravit výši zálohy za služby podle skutečností předchozího roku. Změna výše zálohy bude nájemci oznámena písemně změnou obsahu výpočtového listu, který je nedílnou součástí této smlouvy. Nájemce se zavazuje hradit tuto upravenou zálohu ode dne uvedeného na výpočtovém listě.

3.5 Nájemce má povinnost bezodkladně nahlásit pronajímateli jakoukoli změnu v počtu osob užívajících pronajaté nebytové prostory a ve druhu a počtu elektrických spotřebičů nájemce.

3.6 Při prodlení s placením nájemného a úplaty za služby, včetně ročního vyúčtování, uhradí nájemce pronajímateli úrok z prodlení. Výše úroku z prodlení odpovídá ročně výši repo sazby stanovené Českou národní bankou, zvýšené o sedm procentních bodů. V každém kalendářním pololetí, v němž trvá prodlení dlužníka, je výše úroků z prodlení závislá na výši repo sazby stanovené Českou národní bankou a platné pro první den příslušného kalendářního pololetí.

### Č1.4

#### Doba nájmu a výpovědní lhůty

4.1 Nájemní smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou 3 měsíce s účinností od 1.7.2007.

4.2 V případech jako:

- nájemce užívá nebytový prostor v rozporu se smlouvou,
- nájemce je o výše než jeden měsíc v prodlení s placením nájemného nebo úhrady za služby, jejichž poskytování je spojeno s nájmem,
- hrubého porušení smluvních vztahů v této smlouvě uvedených,
- nájemce přenechá nebytový prostor nebo jeho část do podnájmu bez souhlasu pronajímatele, lze smlouvu vypovědět písemně s jednoměsíční výpovědní lhůtou, která počíná běžet prvního dne následujícího měsíce po doručení výpovědi.

4.3 Nájemce po skončení nájmu pronajaté prostory předá zástupci pronajímatele ve stavu odpovídajícím běžnému opotřebení.

4.4 Smluvní strany se dále dohodly, že v případě, že nájemce nevyklidí nebytové prostory do konce výpovědní lhůty, popřípadě do konce platnosti smlouvy o nájmu nebytových prostor, zaplatí pronajímateli smluvní pokutu ve výši trojnásobku měsíčního nájmu za každý další započatý měsíc prodlení. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo pronajímatele na náhradu případné škody.

## **Č1.5**

### **Práva a povinnosti nájemce**

5.1 Nájemce prohlašuje, že mu bylo umožněno si pronajímané prostory prohlédnout a je mu tím znám stav těchto prostor.

5.2 Pronajímatel se zavazuje poskytovat nájemci služby spojené s nájmem v rozsahu, množství a kvalitě určené obecnými právními předpisy.

5.3 Nájemce odpovídá pronajímateli za škody na pronajatém majetku způsobené porušením povinností vyplývajících z této smlouvy a povinností vyplývajících z obecně platných předpisů.

5.4 Nájemce se zároveň zavazuje plnit povinnosti vyplývající ze zákona č. 133/85 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů, a z právních předpisů jej doplňujících.

5.5 Nájemce je povinen zajišťovat a hradit náklady spojené s obvyklým udržováním nebytových prostor vyplývajících z příslušných právních předpisů, pokud se potřeba provedení oprav a údržby projeví v době, kdy nájem trvá, např.:

- malování a opravy omítek
- nátěry oken a dveří
- udržování a opravy podlah a podlahových krytin
- opravy uvolněných dlaždic a obkladů
- desinfekci, desinsekci, deratizaci
- opravy sanitárních zařízení až na rozhraní kanalizační stoupačky
- zasklívání oken, dveří a stěn včetně opravy okenních parapetů
- opravy el. zařízení, a to: opravy a výměny spínačů, pojistek, jističů, zásuvek, objímek, zářivek (žárovek)
- opravy a výměny zámků, klik, štítků, západek, ventilací, mříží apod.

5.6 Nájemce je povinen udržovat v pronajatých a společně užívaných prostorách čistotu a pořádek.

5.7 Opravy nad rámec běžné údržby (viz bod 5.5) zajišťuje a hradí pronajímatel. Nájemce je povinen bez zbytečného odkladu oznámit pronajímateli jakékoliv závady vyžadující provedení oprav nad rámec obvyklého udržování a poskytnout pronajímateli nezbytnou součinnost k jejich provedení. V případě, že takto nájemce neučiní, nese odpovědnost za škody v souvislosti s tím vzniklé.

5.8 Nájemce umožní pronajímateli preventivní prohlídky pronajatých prostor za své přítomnosti.

5.9 Stavební úpravy nebo jiné podstatné změny v pronajatých prostorách může nájemce provádět výhradně s předchozím písemným souhlasem pronajímatele.

5.10 Nájemce souhlasí s tím, že nemá vůči pronajímateli nárok na úhradu vynaložených finančních nákladů na technické zhodnocení pronajatých prostor, a to ani po zániku nájmu, pokud se s pronajímatelem nedohodne jinak.

5.11 Nájemce bere na vědomí, že objekt je pojištěn na úhradu škod vzniklých živlem, vandalizmem, krádeží (pouze však majetku ve vlastnictví pronajímatele).

5.12 Nájemce je povinen oznámit pronajímateli změny, které nastanou ve způsobu užívání pronajatých prostor a zavazuje se, že bez předchozího písemného souhlasu pronajímatele nepřenechá pronajaté prostory do pronájmu jinému subjektu. Tato povinnost se vztahuje i na smlouvy o sdružení podle občanského zákoníku. Porušení této povinnosti je hrubým porušením podmínek této nájemní smlouvy ze strany nájemce.

5.13 Nájemce je oprávněn umístit v pronajatých prostorách na své náklady zařízení nutné k provozu své činnosti.

5.14 Nájemce je oprávněn po dohodě s pronajímatelem umístit na své náklady ve společných prostorách objektu firemní označení do velikosti plochy 0,3 m<sup>2</sup>.

5.15 Informační, reklamní a propagační zařízení umístěné nad rámec bodu 5.14 vyžaduje písemný souhlas pronajímatele, případně podléhá ohlášení stavebnímu úřadu.

5.16 Nájemce se zavazuje přistoupit na změnu smlouvy, pokud tato vyplyne ze změn cenových nebo jiných právních předpisů.

## **Č1.6**

### **Ostatní ujednání**

6.1 Okolnosti, které nejsou upraveny touto smlouvou, se řídí ustanoveními zákona č. 116/1990 Sb., případně občanským zákoníkem.

6.2 Smlouva je sepsána ve třech vyhotoveních s platností originálu, z nichž dvě obdrží pronajímatel a jedno nájemce.

6.3 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem sjednaného nájemního poměru (viz čl. 4, odst. 4.1).

6.4 Obě smluvní strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem a že byla sepsána podle pravdivých údajů. Na důkaz toho připojují na smlouvu své podpisy.

V Příbrami dne 19. 7. 2007

V Příbrami dne 25. 7. 2007

**Klub DEMKA**  
*Společnost postižených DMO*  
Obránců míru 78, 261 01 PŘÍBRAM VII  
Tel.: 318 624 695, mobil: +420 607 132 952

.....  
[Redacted]  
Dana Pikrtová



[Redacted]  
MVDr. Josef Rihák  
starosta

- Příloha: č.1 - Výpočtový list  
č. 2 – Předávací protokol  
č. 3 – Potvrzení statutárního zástupce  
Stanovy Klubu DEMKA  
Potvrzení IČO a DIČ

Městský úřad Příbram  
Odbor správy budov

## Výpočtový list ke smlouvě na pronájem nebytových prostor

**PŘÍLOHA k nájemní smlouvě č. 353/OSB/2007 ze dne .....**

**Nájemce:** Klub DEMKA, Společnost postižených DMO, IČO: 47072555

Pronajímaná plocha: 51,00 m<sup>2</sup>

Vytápěná plocha: 51,00 m<sup>2</sup>

Počet osob:

**1. Nájemné** platné do dne .....-..... včetně:

za rok ..... -,- Kč

ročně za celkovou plochu ..... -,- m<sup>2</sup> ..... -,- Kč/rok

**Nové nájemné** platné ode dne 1.7.2007:

Zvýšení o % inflace podle ČSÚ, tj. ....0....% za rok .....-.....

za rok ..... 1,-Kč

ročně za celkovou plochu ..... 51,00 m<sup>2</sup> ..... 1,-Kč/rok

**2. Měsíční zálohy za služby poskytované s nájmem** platné do dne ...-.... včetně:

elektrická energie ..... -,- Kč

vodné, stočné ..... -,- Kč

srážková voda ..... -,- Kč

teplo, TUV ..... -,- Kč

úklid ..... -,- Kč

odvoz odpadků ..... -,- Kč

**celkem** ..... -,- Kč

**Nové měsíční zálohy za služby poskytované s nájmem** platné ode dne 1.7.2007:

elektrická energie ..... 150,- Kč

vodné, stočné ..... 100,- Kč

srážková voda ..... 0,- Kč

teplo, TUV ..... 1.000,- Kč

úklid ..... 150,- Kč

odvoz odpadků ..... 0,- Kč

**celkem** ..... **1.400,- Kč**

Vyřizuje: Bc. M. Kramešová, č, tel. 318 498 253

V Příbrami dne 18.6.2007



Ing. Eva Černá  
vedoucí odboru správy budov

VS/1-21034/93-R  
Registrace provedena

dne 15.6.1993

STANOVY KLUBU "D E M K A"

KLUB "DEMKA"

Čl. 1. Jméno a sídlo, oblast působnosti

Společnost se jmenuje Klub DEMKA a sídlí v Příbrami, ale může zřizovat svoje pobočky i mimo Příbram. Jeho činnost zahrnuje území České republiky.

Čl. 2. Jednací řeč

Jednací řeč je česká.

Čl. 3. Cíl

Cíl klubu je :

- a) sdružovat a získávat postižené DMO a jejich rodinné příslušníky a odborníky zabývající se léčením této nemoci.
- b) vytvářet optimální společenské a ekonomické podmínky a rozvoj postižených DMO
- c) napomáhat rodinám, kde se vyskytuje postižený DMO v oblastech práva na vzdělání, výchovu dětí, v integraci do společnosti, psychorehabilitaci

Čl. 4. Prostředky k dosažení cíle

K dosažení svého cíle bude klub používat těchto prostředků:

- a) spolupracovat se zařízeními, lázněmi, stacionáři a školami, ve kterých se léčí a žijí postižení DMO
- b) navazovat spolupráci s odborníky, lékaři, rehabilitačními pracovníky, psychology, právníky a dalšími odborníky
- c) průběžně předávat informace postiženým a jejich rodinám formou letáků a dalších tiskovin
- d) vytvořit poradenské centrum pro postižené DMO
- e) pořádat pravidelně psychorehabilitační kurzy a jiná setkání rodin postižených DMO
- f) pořádat besedy, přednášky, výstavy pomůcek a pod.
- g) vytvořit uvnitř společnosti komise ke splnění dílčích úkolů v rámci programu klubu jako vnitřní orgány bez samostatné působnosti navenek.





#### Čl. 5. Příjmy a jmění klubu

Potřebné hmotné prostředky si klub opatří následujícími způsoby:

- a) příspěvky členů
- b) dary, odkazy, podporami
- c) výtěžky z vlastního jmění
- d) výtěžky z publikační činnosti

#### Čl. 6. Členové

Klub má členy, řádné, přispívající a čestné.

- a) členy řádnými se mohou stát osoby fyzické nebo právnické, které se přihlásí do klubu, platí příspěvek stanovený valnou hromadou. Právnické osoby vykonávají členská práva prostřednictvím zmocněných zástupců. Každou právnickou osobu jeden zástupce.
- b) členy přispívajícími se mohou stát osoby fyzické nebo právnické, které se zaváží podporovat klub ročním příspěvkem, jehož výši stanoví valná hromada
- c) členy čestnými může valná hromada na návrh výboru zvolit osoby fyzické, které si získaly zvláštní zásluhy o uskutečnění cílů klubu.

#### Čl. 7. Práva a povinnosti členů

Členové řádní a členové čestní mají právo zúčastnit se valných hromad i členských schůzí, činit návrhy, diskutovat, hlasovat na valných a členských schůzích, podávat písemné návrhy výboru a valné hromadě a volit a být voleni do výborů klubu.

Přispívající členové mají právo na valných hromadách diskutovat, nikoliv však hlasovat.

Všichni členové jsou povinni řídit se stanovami klubu, jednacími řády a usneseními klubu.

Výhody členů stanoví výbor klubu.

#### Čl. 8. Zánik členství

Členství se pozbývá:

- úmrtím u fyzických nebo zánikem u právnických osob.





- vystoupením
- vyloučením
- čestné členství zaniká usnesením valné hromady na návrh výboru.

Čl. 9. Správa klubu

Klub spravují:

- a) valná hromada
- b) výbor klubu
- c) revizní komise

Správní rok je totožný s rokem kalendářním.

Čl. 10. Valná hromada

Valnou hromadu tvoří všichni členové případně zmocnění zástupci členů. Svolaává ji předseda nebo jeho zástupce nejméně 1 x za rok. Jinak lze valnou hromadu svolat podle potřeby nebo podle usnesení výboru. Členové klubu mají právo požádat o svolání valné hromady s tou výminkou, že se tak stane písemně do rukou předsedy klubu nebo jeho pověřeného zástupce. Tato žádost musí být podána šest týdnů před termínem konání a program valné schůze má být navrhovatelem přesně určen.

Budiž necháno na úvaze předsedy, bude-li navrhovaný termín zachován, avšak žádosti člena, který žádá o svolání valné hromady, musí být vyhověno.

Valná hromada musí být svolána písemnými pozvánkami zaslánými členům nejméně 14 dní předem a k pozvánkám musí být připojen program.

Je-li svolána na žádost členstva musí se tak stát do 14 dnů po předložení písemné žádosti o svolání.

Valné hromadě náleží:

- a) schvalovat a měnit stanovy klubu a jednací řády.
- b) volit každý rok předsedu, 7 - 9 členů klubového výboru, 2 náhradníky, 2 členy revizní komise
- c) stanovit výši příspěvků členů řádných i přispívajících



- d) přijímat a schvalovat zprávy výboru o činnosti
- e) schvalovat rozpočet na příští správní rok
- f) rozhodovat o jmění základním
- g) usnášet se o rozhodnutích týkajících se nabytí nebo prodeje nemovitostí a cenných movitých věcí
- h) rokovat a usnášet se o návrzích výboru a členů; návrhy členů musí být tři dny před valnou hromadou oznámeny písemně předsednictvu
- i) volit a vylučovat čestné členy
- j) rozhodovat o stížnostech členů do usnesení výboru, jímž byli z klubu vyloučeni
- k) usnášet se o zrušení klubu a o použití jmění zrušeného klubu, bylo-li zrušení dáno a oznámeno předem jako část jednacího pořadu valné schůze
- l) zřizovat pobočky, určovat obvod jejich působnosti a schvalovat směrnice pro jejich činnost, vypracované výborem klubu. K platnému usnesení valné hromady je třeba, aby byla přítomna, resp. zastoupena nejméně čtvrtina členů. Nesejde-li se tento počet ve stanovenou dobu, koná se valná hromada o půl hodiny později a může se usnášet bez ohledu na počet přítomných členů. Valné schůzi předsedá předseda klubu nebo jeho zástupce, případně nejstarší člen výboru. Volby se konají zpravidla hlasovacími lístky a to nadpoloviční většinou. Kdyby se nedosáhlo nadpoloviční většiny, provede se užší výběr - volba mezi těmi, kdo měli nejvíce hlasů. Souhlasí-li alespoň dvě třetiny přítomných, lze volit aklamací. K usnesení o změně stanov a o zrušení klubu i použití jmění zrušeného klubu je třeba dvoutřetinové většiny přítomných hlasů. Mimo tyto případy se valná hromada usnáší prostou většinou hlasů.

#### Čl. 11. Výbor

Výbor má kromě předsedy, voleného valnou hromadou, 7 - 9 členů a 2 náhradníky, kteří jsou rovněž voleni valnou hromadou. Jeho zasedání se mohou zúčastnit také členové do schůze pozvaní a zástupci poboček delegovaní k zasedání.

Pozvaní i delegáti mají pouze hlas poradní. Do schůze výboru se zvou jak členové výboru, tak i náhradníci, kteří se zúčastní porady i hlasování.

Výbor v ustavující schůzi volí ze svých členů místopředsedu, jednatele, pokladníka a zapisovatele. Podle potřeby může výbor zvolit i další činovníky a vymezit jejich pravomoc. Výbor se schází podle potřeby, nejméně však jednou za čtvrt roku. Předseda je povinnen svolat výbor nejpozději do týdne, požádá-li o to alespoň třetina členů výboru klubu.

K platnému usnášení výboru je třeba, aby kromě předsedy nebo jeho zástupce byla přítomnost alespoň 4 jeho členů. Schůzi řídí předseda nebo jeho zástupce. Usnesení se děje prostou většinou přítomných k hlasování oprávněných. Předsedající hlasuje pouze tehdy, je-li rovnost hlasů, takže svým hlasem rozhoduje.

Výbor začíná svoji činnost ihned po svém zvolení. Řídí věci klubu, pokud nejsou vyhrazeny valné hromadě. Přísluší mu zejména:

- přijímat a vylučovat členy
- zřizovat komise a jmenovat jejich předsedy z řad členů a sledovat činnost komisí a odboček
- spravovat výdejné klubové jmění a případně zřízené fondy
- vyřizovat běžné záležitosti klubu
- svolávat valné hromady a členské schůze a připravovat zprávy a návrhy pro ně a vykonávat jejich usnesení
- a pečovat o to, aby cíle klubu byly co nejúčinněji prováděny a chráněny

#### Čl. 12. Předseda

Předseda stojí v čele klubu a zastupuje jej na venek, svolává a řídí valné hromady a členské schůze i schůze výboru, podpisuje spolu s jednatelem klubové listiny, poukazuje výplaty až do částky stanovené výborem a pečuje o to, aby byla provedena usnesení valné hromady i výboru. Nemůže-li vykonávat svoji funkci, zastupuje jej místopředseda nebo nejstarší člen výboru.





Čl. 13. Předsednictvo

Předseda, místopředseda, jednatel, pokladník a zapisovatel tvoří předsednictvo klubu. Předsednictvo obstarává administrativu klubu a vyřizuje neodkladné věci s výhradou dodatečného schváleného výboru. Připravuje programy výborových schůzí a výboru podává zprávy o svých opatřeních. Schází se podle potřeby. Usnáší se platně za účasti aspoň čtyř členů a rozhoduje nadpoloviční většinou. Do schůzí mohou být pozváni jednotlivý členové výboru, zástupci komisí a odboček.

Čl. 14. Činovníci

Místopředseda vykonává funkci předsedu, jestliže předseda rezignoval, je zaneprázdněn nebo zmocní-li místopředsedu k zastupování. Nemůže-li místopředseda plnit svůj úkol, zastupuje předsedu nejstarší člen výboru.

Jednatel vede běžnou agendu klubu, vyřizuje korespondenci a spolupodpisuje ji s předsedou, vykonává usnesení výboru a připravuje valné hromady a návrhy pro ně.

Pokladník spravuje jmění klubu, přijímá hotovosti a vyplácí výborem nebo předsedou poukázané peníze ze jmění klubu. Zapisovatel pořizuje protokoly schůzí výborových, členských a valných hromad

Čl. 15. Revizní komise

Revizní komise přezkoumává hospodaření klubu, za uplynulý správní rok podávají valné hromadě revizní zprávu.

Čl. 16. Náhradníci

Náhradníky povolává do výboru předseda nebo jeho zástupce na trvalo nebo na čas, rezignuje-li některý člen výboru na svoji funkci či nemůže-li se z důležitých příčin zúčastnit schůzí. Náhradníci povoláním se stávají členy výboru s plnými právy a povinnostmi. Jinak náhradníci se zúčastní výborových schůzí, ale bez práva hlasovacího.



Čl. 17. Členská schůze

Členské schůze svolává výbor podle potřeby. Jejich účelem je, aby členstvo bylo informováno o činnosti klubu, mohlo o něm rozhodovat a dávat podněty výboru i ostatním klubovým orgánům. Členská schůze se platně usnáší, je-li přítomna alespoň 1/10 členstva. Nesejde-li se ve stanovenou dobu tento počet, koná se za půl hodiny nová členská schůze, která je schopna se usnášet bez ohledu na počet přítomných. Členská schůze se usnáší prostou většinou.

Čl. 18. Komise

Výbor klubu může zřídit místní a odborné komise a jmenovat jejich předsedy z řad členstva.

1. místní komise soustřeďuje členy klubu v určité oblasti, aby sledovali zvláštní úkoly a potřeby klubu ve svém obvodu.
2. odborné komise se zřizují k řešení jednotlivých speciálních úkolů klubu.

Komise rokují o věcech své působnosti a podávají výboru zprávy o činnosti a doporučení. Hotové výdaje na jejich činnost se hradí z klubové pokladny, schválí-li je předem výbor. Komise jsou vnitřní orgány klubu bez samostatného vystupování navenek.

Čl. 19. Odbočky

na doporučení příslušné místní komise a k návrhu výboru se může valná hromada usnést, aby pro oblast, v níž je počet členů vyšší než 10 byla ustavena pobočka klubu.

Čl. 20. Jednací řády

Podrobnosti o složení, působnosti a jednání spolkových orgánů obsahují jednací řády, vypracované výborem a schválené valnou hromadou.

Čl. 21. Oznámení

Klubové zprávy se vyhledávají oznámením v klubových místnostech a podle potřeby také v tiskovinách.

Čl. 21. Změna stanov.

O změně stanov rozhoduje po návrhu výboru valná hromada za přítomnosti alespoň poloviny všech členů většinou dvoutřetinovou. Nelze-li po dvakrát docílit přítomnosti jedné

poloviny všeho členstva, bude svolána další valná hromada, která rozhodne i za menšího počtu přítomných dvou-  
třetinovou většinou hlasů.



Čl. 22. Zánik klubu

K zániku klubu může dojít usnesením valné hromady svolané jediné s tímto jednacím předmětem. K platnosti usnesení je třeba přítomnosti dvou třetin všech členů a tří čtvrtin hlasů všech přítomných. Nedosáhne-li se po dvakrátě přítomnosti dvou třetin všeho členstva, bude svolána další schůze, která rozhodne i za menšího počtu přítomných tříčtvrtinovou většinou.

Valná hromada stanoví zároveň podle návrhu výboru jak naložit s klubovým jměním. Jmění lze potom používat pro potřeby sociální a zdravotní v nejširším slova smyslu. Provedením likvidace pověří valná hromada jednoho nebo několik členů. Klub zaniká též ztrátou členů.

V Příbrami dne 27. května 1993

## Předávací protokol

Předání nebytových prostor Příbram VII , čp. 193

Přebírající: Bc. Michaela Kramešová, MěÚ Příbram, OSB

Předávající: Dana Pikrtová, Klub DEMKA, Společnost postižených DMO

Předání nebytových prostor:

- Přebírající je obeznámen se stavem NP a souhlasí s jejich převzetím
- Vybavení NP:
- Předáno ..... ks klíčů

Vyjádření účastníků předávacího řízení:

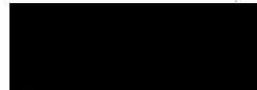
V Příbrami dne:

Předal:



Klub Klub DEMKA  
Společnost postižených DMO  
Obránců míru 78, 252 01 Příbram VII  
Tel.: 316 624 695, mobil: +420 724 132 952  
ICO: 470 72 555  
-1-

Převzal:



Finanční úřad v Příbrami  
čj. 2/900-500673/95/R

v Příbrami dne 05.09.1995

# OSVĚDČENÍ

o registraci  
a rozhodnutí o přidělení DIČ

Obchodní jméno:

KLUB "DEMKA"

Adresa:

Obránců míru 78  
261 02 PŘÍBRAM 2

Podle § 33 zákona ČNR č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů, jste zaregistrován:

k daním:

s účinností od:

- |  |            |
|--|------------|
| a) z příjmů právnických osob                     | 15.06.1993 |
| b) z přidané hodnoty                             | ---        |
| c) spotřebním                                    | ---        |
| d) z nemovitostí                                 | ---        |
| e) silniční                                      | ---        |
| f) plátce daně z příjmů<br>- ze závislé činnosti | ---        |
| - vybírané zvl. sazbou                           | ---        |

Vaše daňové identifikační číslo:

Při všech platbách, poukazovaných bankovním příkazem správci daně, použijete jako variabilního symbolu část tohoto čísla za pomlčkou.

Daňové identifikační číslo musíte uvádět ve všech případech při styku se správcem daně a dále pokud tak stanoví zvláštní zákon.

Veškeré změny údajů, týkající se Vaší registrace, jste povinen oznámit finančnímu úřadu do 15 dnů ode dne, kdy nastaly. Při změnách, které jsou rozhodné pro změnu osvědčení, předložte zároveň správci daně toto osvědčení.

Proti tomuto rozhodnutí se můžete odvolat do 30 dnů ode dne, který následuje po jeho doručení, u podepsaného správce daně. Odvolání nemá odkladný účinek.



Ing. L e t Milan  
vedoucí oddělení registrace

vlastnoruční podpis s uvedením jména, příjmení a funkce  
pověřeného pracovníka správce daně





