

Příloha č. 1 k Příkazní smlouvě

Obsah a rozsah činností koordinátora BOZP na staveništi:

Před realizací stavby:

- vypracuje oznámení na OIP;
- aktualizace Plánů BOZP z projektové dokumentace.

Při realizaci stavby:

- kontroluje, zda je při jednotlivých činnostech postupováno v souladu s platnými právními předpisy, především s Plány BOZP pro danou stavbu;
- pořizuje o zjištěných závadách fotodokumentaci a veškeré nedostatky eviduje a provádí písemné záznamy sloužící k prokazatelnému seznámení odpovědných osob se zjištěnými nedostatky;
- neprodleně informuje všechny dotčené dodavatele o bezpečnostních, zdravotních a požárních rizicích, která vznikají na staveništi v průběhu jednotlivých prací;
- aktualizuje Plány BOZP na staveništi, provádí kontroly jeho dodržování, zúčastňuje se kontrolních dnů a vyhotovuje z nich zápisy;
- koordinuje vzájemnou spolupráci zhotovitelů při přijímání příslušných opatření k zajištění BOZP na staveništi, dohlíží na dodržování pracovních a technologických postupů pro jednotlivé práce a činnosti a kontroluje stav oplocení staveniště a staveniště samotné, bezpečnostních značení, komunikace, stav používané techniky, strojů a zařízení;
- upozorňuje dodavatele na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na pracovišti převzatém dodavatelem a vyžaduje zjednání nápravy; k tomu je oprávněn navrhnout přiměřená opatření;
- bez zbytečného odkladu oznámí příkazci zjištěné nedostatky, nebyla-li dodavatelem neprodleně přijata opatření ke zjednání nápravy;
- výsledky kontrol projednává pravidelně s odpovědným zástupcem příkazce. Zápis z tohoto jednání je prováděn v Deníku koordinátora a musí obsahovat zejména popis projednávané záležitosti, návrh nápravných opatření, zodpovědnost za realizaci nápravných opatření, termín realizace nápravných opatření a termín následné kontroly, příp. odkaz na záznam, kde jsou tyto údaje zachyceny – Kontrolní listy koordinátora;
- aktivně se zúčastňuje porad vedení stavby za účasti odpovědných pracovníků zhotovitelů (kontrolní den koordinátora), je-li tento nástroj řízení na příslušné stavbě zaveden. V případě potřeby organizuje a řídí vlastní kontrolní dny koordinátora, na které svolává všechny odpovědné pracovníky zhotovitelů;
- poskytuje součinnost příkazci při jednáních s orgány státní správy;
- zúčastňuje se kontrolní prohlídky stavby, k níž byl přizván stavebním úřadem;
- spolupracuje při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností;
- závěrečnou zprávu je příkazník povinen předat v písemné i elektronické podobě.