**Nabídka spolupráce**

1. **Výchozí stav**

Město Velké Meziříčí uvažuje o výběru zpracovatele územní studie bývalého areálu Svit za řekou (dále také jen „záměr“). Potřeba zpracování územní studie pro tuto lokalitu je předepsána územním plánem Města. Na tento záměr má klient alokovanou částku 1.700.000 Kč. Bude se tedy jednat o veřejnou zakázku malého rozsahu zadávanou mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Postup výběru tak bude uzpůsoben zejména interním pravidlům klienta.

1. **Návrh vhodného postupu výběru**

Jak jsme se bavili během naší schůzky, výběr zpracovatele územní studie navrhujeme **postavit na hodnocení návrhů budoucího řešení záměru.**

Vhodnou alternativou ke klasické urbanistické soutěži je postup výběru zpracovatele na základě tzv. **souběžného zadání** **zakázky na zpracování téže zakázky - návrhu řešení** záměru několika ateliérům, každému za adekvátní odměnu a dle předem stanovených smluvních podmínek. Na základě takto souběžně zpracovaných zakázek - návrhů pak může klient **vybrat návrh vhodný k dalšímu zpracování do podoby plnohodnotné územní studie.**

Hodnocení návrhů provede klientem jmenovaná komise, která by měla naslouchat potřebám a očekáváním Města a **která poskytne klientovi odborné doporučení, který z návrhů je vhodné realizovat**. Hodnocení může být doprovozeno osobním představením a obhajobou návrhů jednotlivými účastníky**.**

**Průběh výběru by vypadal následovně.**

* + 1. Klient nejprve **vybere architekty/urbanisty** **vhodné k oslovení** pro realizaci záměru, a to zejména s ohledem na jejich dosavadní tvorbu, doporučení atp.
    2. Takto (před) vybraný počet ideálně 3 projektantů bude souběžně osloven **ke zpracování zakázky (návrhu záměru)**, přičemž jim budou poskytnuty podmínky pro zpracování návrhu včetně pravidel výběru a podmínek další spolupráce (zejména návrhu smlouvy).
    3. **Oslovení projektanti budou požádáni o potvrzení účasti**, aby měl klient jistotu, že všichni oslovení návrh v požadované lhůtě odevzdají.
    4. Po uplynutí lhůty pro odevzdání návrhů proběhne **hodnocení odborné komise**, které doporučujeme doplnit o již zmiňované osobní představení a obhajobu návrhů účastníky.
    5. Odborná **komise následně doporučí klientovi pořadí návrhů včetně odůvodnění**.
    6. **Konečné rozhodnutí o výběru** návrhu/projektanta náleží klientovi, resp. jeho orgánům.

1. **Základní okruhy aktivit**

Pro výběr zpracovatele shora popsaným způsobem Vám nabízíme zajištění následujících základních aktivit:

* + 1. **Smluvní a technické podmínky pro výběr zpracovatele územní studie**

Vytvoříme pro Vás **návrh smlouvy, která bude spravedlivě ošetřovat práva a povinnosti stran**. Smlouva bude souborem pravidel projektového řízení předmětné zakázky v kombinaci s funkčně-výkonovými požadavky na výsledné plnění. Jako významný inspirační zdroj využijeme tzv. Bílou knihu FIDIC, mezinárodně uznávanou smlouvu pro konzultační služby ve výstavbových projektech.

Co se technických podmínek - požadavků na vlastní služby projektanta týče, doporučujeme vycházet ze standardu ČKA a výkony a činnosti vhodně upravit pro potřeby záměru.

* + 1. **Zpracování zadávacích podmínek a spolupráce v průběhu celého výběrového řízení**

Zpracujeme zadávací podmínky a aktivně se zapojíme do jejich případného projednání s vedením Města, aby byl klient s výslednou podobou co nejvíce ztotožněn a spokojen.

Po celý průběh výběru zpracovatele územní studie Vám budeme poskytovat nezbytnou metodickou podporu. Aktivně rovněž povedeme přezkum nabídek, zejména jejich hodnocení, a povedeme jednání odborné komise. Zajistíme vyhotovení všech nezbytných dokumentů, protokolů, zpráv atp. Pouze zajištění samotné technické administrace zakázky (vyvěšení na profilu zadavatele/webových stránkách Města, propagace zakázky, příjem nabídek,...) bude úkolem klienta.

Základní okruhy aktivit Vám nabízíme **za odměnu ve výši 77.000 Kč bez DPH** splatnou podle následujících milníků:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Číslo milníku** | **Popis milníku** | **Odpovídající část odměny** |
| 1 | odevzdání čistopisu zadávacích podmínek | 50 % |
| 2 | dokončení podkladů nezbytných pro rozhodnutí klienta o výběru/vyloučení dodavatele, popř. zrušení Výběrového řízení | 50 % |

Součástí odměny jsou náklady na jednu cestu a čas strávený na cestě v souvislosti s vyhodnocením návrhů, popř. veřejným představením a projednáním jednotlivých návrhů. Ostatní jednání (dle potřeby projektu/klienta) budou uskutečňovány prostřednictvím Microsoft Teams (zajistíme bezplatný přístup pro klienta a další osoby), příp. osobně při doplacení času stráveného na cestě ve výši 500 Kč bez DPH/hodina.

V odměně nejsou zahrnuty náklady na činnost členů odborné komise, případně jiných expertů a náklady na odměny účastníkům.

Níže přikládáme rovněž předpokládaný harmonogram průběhu poradenských služeb.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Číslo milníku** | **Popis milníku** | **Lhůta pro splnění milníku**  **(v kalendářních dnech od předchozího milníku)** |
| 0 | potvrzení objednávky/uzavření smlouvy s 4E consulting | t=0 |
| 1 | odevzdání čistopisu zadávacích podmínek vč. návrhu smlouvy | +28 |
| 2 | konec lhůty pro podání návrhů | +42 |
| 3 | veřejné představení a projednání jednotlivých návrhů | +14 |
| 4 | dokončení podkladů k hodnocení návrhů nezbytných pro rozhodnutí klienta o výběru zpracovatele | +14 |