

Objednávka vydanáČíslo: **OOV-591/2021**Datum vystavení: **8.4.2021**

Externí číslo:

ODBĚRATEL:

Správa nemovitostí Praha 2, a.s.
 Sokolská 1869/16, Nové Město
 120 00 Praha 2
 Česká republika
 IČ: 04958268
 DIČ: CZ04958268

Správa nemovitostí Praha 2, a.s. je zapsána v OR vedeném
 Městským soudem v Praze oddíl B, vložka 21486.

DODACÍ ADRESA:**Karel Nedvídek****DODAVATEL:****Karel Nedvídek**

IČ:

16083091

DIČ:

CZ5811182113

Kód	Předmět zdanitelného plnění	Množství / l.	Cena za l./ (bez DPH)	Cena celkem (bez DPH)	DPH (v %)	DPH (v CZK)	Cena celkem (v CZK s DPH)
	dle cenové nabídky objednávám u vás zprovoznění bytu č. 9 Italská 7 před zahájením prací umístí zhotovitel do domu vývěskus informací a kontaktem termín dokončení 31.5.2021			246 194,00	15%	36 929,10	283 123,10

Částky v CZK	Bez DPH	DPH	Celkem s DPH
Snížená sazba 15%	246 194,00	36 929,10	283 123,10
Celkem	246 194,00	36 929,10	283 123,10
Zaokrouhlení			0,00

Částka k úhradě v CZK**283 123,10**

Základem pro výpočet daně je částka "Bez DPH".

ZÁVAZNÉ POKYNY PRO DODAVATELE:

1. Dodavatel/zhotovitel a výkonnou výkonu objednaných na likvidaci havarijních stavů a dlouhodobých každodenních činností je povinen DODAT VEŠKERÁ PLNĚNÍ a výkony do 2 pracovních dnů před koncem měsíce, a BEZODKLADNĚ, NEJPOZDĚJI DO KONCE DANÉHO MĚSÍCE vystavit + elektronicky ZASLAT (např. nascanovaný na email fakturace@SNP2.cz, nebo plně elektronický) DAŇOVÝ DOKLAD (fakturu).

2. Součástí faktury musí být dodací list resp. pracovní výkaz (v případě práce v konkrétním prostoru podepsaný nájemcem). V dodacím listu /prac. výkazu je nutné uvést datum zahájení a ukončení práce, včetně případných přerušení (ze příloží i kopii stavebního deníku), tak aby byl zřejmý počet hodin, resp. počet pracovníků - v případě fakturace v hodinové sazbě. V případě, že došlo k výrazně zafixovanému předmětu, musí být v dodacím listu uvedeno, že nájemce převzal záruční list, popřípadě návod k obsluze. V DL /prac. výkazu budou uvedeny provedené práce a materiál. Položkově uvádějte jen materiál jako zařizovací předměty, obklad, dlažba, resp. dražší. Při výměně plymospotřebičů bude použit předvávací protokol dle TPG. Ceny zařizovacích předmětů a materiálů musí být ověřeny přízkoumání trhu.

3. SOUČÁSTÍ FAKTURY MUSÍ BÝT V PŘÍLOZE NAŠE OBJEDNÁVKA II, a dále přílohy: fotodokumentace před zahájením prací, jejich průběhu a po skončení (je možné zaslat elektronickou poštou). Rozsah fotodokumentace by měl odpovídat přiměřeně objemu realizovaných prací a fakturované konečné ceně.

4. Splatnost je 30 dní od doručení faktury do SNP2. V případě zaslání faktury v papírové formě, musí být dodána ve dvou vyhotoveních s označením **ORIGINÁL** a **KOPIE**

5. Dodavatel tímto potvrzuje seznámení se skutečností, že pokud je hodnota plnění smlouvy vzniklé přijetím objednávky vyšší než 50.000 Kč bez DPH, podléhá tato smlouva povinnosti uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Na základě dohody smluvních stran odběratel zeřídí v zákonem stanovené lhůtě povinnost uveřejnění akceptované objednávky v registru smluv, přičemž tato smlouva nabude účinnosti nejdříve dnem jejího uveřejnění. Pro tento případ dodavatel výslovně prohlašuje, že skutečností uvedených v této smlouvě, stejně jako samotné její uzavření, nepovažuje za své obchodní tajemství.

8.4.2021
 Správa nemovitostí Praha 2, a.s.
 Sokolská 1869/16, 120 00 Praha 2
 IČ: 049 58 268

TUTVRZUJI: PRAHA 8.4.2021
 KAREL NEDVÍDEK

Karel Nedvídek