

**Smlouva o poskytování poradenských služeb  
uzavřená dle ust. § 2430 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,  
(dále jen „občanský zákoník“)  
(dále jen „smlouva“)**

\*

**Smluvní strany:**

**Krajská nemocnice T. Bati, a. s.**

se sídlem: Zlín, Havlíčkovo nábřeží 600, PSČ 76275  
zastoupená: MUDr. Michal Filip, Ph.D, předseda představenstva  
Ing. Martin Déva, člen představenstva  
IČ: 27661989  
DIČ: CZ 27661989

kontaktní osoba: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl B, složka 4437.

(dále jen „**Klient**“) a **enovation s.r.o.**

se sídlem: Sokolovská 695/115b, 186 00 Praha 8  
zastoupená: Mgr. Jiří Kvíz, jednatel  
IČ: 27909751  
DIČ: bankovní CZ27909751  
spojení: číslo Česká spořitelna  
účtu: kontaktní xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx  
osoba: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxl, Project Team Manager společnost je zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 125819.

(dále jen „**Poradce**“)

(Klient a Poradce dále společně také jen „**Smluvní strany**“)

## **I. Účel a předmět smlouvy**

1. Klient má v rámci své podnikatelské činnosti zájem realizovat svůj podnikatelský projekt a v souvislosti s jeho realizací získat podporu ve formě dotace z prostředků strukturálních fondů EU pro programovací období 2014 - 2020 - Integrovaný regionální operační program, Program React EU, výzva č. 98. Podmínky získání a čerpání dotace jsou definovány Integrovaným regionálním operačním programem, Programem React EU a dalšími souvisejícími dokumenty, schválenými řídicím orgánem tj. Ministerstvem místního rozvoje (poskytovatel dotace a řídicí orgán operačního programu).
2. Klient má zájem podat žádost o poskytnutí dotace (dále jen „**Žádost**“) v rámci 98. Výzvy k podávání žádostí, vyhlášené Programem React-EU v roce 2021, a to ve vztahu k projektu Klienta **Modernizace urgentního příjmu Krajské nemocnice T. Bati a.s. v návaznosti na snížení dopadu Covid-19**

(dále také jen „Projekt“).

3. Poradce se zavazuje, že bude pro Klienta uskutečňovat jeho jménem činnost potřebnou k tomu, aby byla Klientovi připravena a zpracována Žádost na jeho Projekt, a Klient se zavazuje zaplatit Poradci sjednanou úplatu. Poradce zajistí přípravu a zpracování studie proveditelnosti nebo podnikatelského záměru, přípravu a zpracování Žádosti, vložení Žádosti do systému MS2014+ a poradenství v průběhu zpracování Žádosti, to vše výhradně na základě dokumentace k dotačním programům a žádostem o poskytování dotací vydaných poskytovatelem dotace (dále jen „Činnost“). Obsahem závazku Poradce není jiné plnění než zde výslovně uvedené v rámci Činností.

## II. Úplata

1. Klient se zavazuje zaplatit Poradci za Činnosti úplatu za schválení Žádosti ve výši **129 000,- Kč** slovy sto dvacet devět tisíc korun českých (dále jen „**Úplata za schválení**“).
2. Nárok na Úplatu za schválení Poradci vůči Klientovi vznikne okamžikem schválení Žádosti řídicím orgánem Integrovaného regionálního operačního programu, který informuje o schválení Žádosti zpravidla prostřednictvím internetové aplikace MS2014+ (dále také jen „**Informační systém**“) a to uvedeným stavem „*Žádost o podporu doporučená k financování*“, případně obdobnou formulací.
3. Nárok na Úplatu za schválení v plné výši vzniká Poradci vůči Klientovi i tehdy, pokud by Klient v době od podání Žádosti do jejího schválení jakkoli svým zaviněním způsobil zánik smluvního vztahu založeného touto smlouvou nebo jakkoli svým zaviněním způsobil zmaření schválení podané Žádosti (dále společně jen „**Zmaření schválení žádosti**“). V případě Zmaření schválení žádosti nárok na Úplatu za schválení vznikne dnem Zmaření schválení žádosti.
4. Klient se zavazuje zaplatit Poradci za Činnosti paušálně sjednanou úplatu za zpracování Žádosti (dále jen „**Úplata za podání**“) ve výši **35 000,- Kč** slovy třicet pět tisíc korun českých, nárok na Úplatu za podání vznikne Poradci vůči Klientovi okamžikem podáním Žádosti a to uvedeným stavem „*Žádost o podporu splnila podmínky přijatelnosti a formálních náležitostí*“, případně obdobnou formulací. Tato úplata zahrnuje odměnu za všechny činnosti Poradce vykonávané dle této smlouvy.
5. Pro případ nepodání Žádosti z důvodu odlišného, než z důvodu výhradně na straně Poradce, se Klient zavazuje zaplatit Poradci za rezervaci kapacity Poradce k realizaci Činností náhradní úplatu ve výši **85.000,- Kč** slovy osmdesát pět tisíc korun českých (dále jen „**Náhradní úplata**“). Nárok na Náhradní úplatu vznikne jakýmkoli zaviněným zavedáním příčiny Klientem k ukončení smluvního vztahu založeného touto smlouvou před podáním Žádosti nebo marným uplynutím lhůty stanovené poskytovatelem dotace k podání Žádosti.
6. Klient se zavazuje uhradit Poradci všechny úplaty dle článku II. této smlouvy na účet Poradce uvedený v záhlaví této smlouvy na základě daňového dokladu vystaveného Poradcem ke dni vzniku nároku na danou z úplat, a to se splatností 30 dnů ode dne vystavení.
7. Všechny částky dle čl. II. této smlouvy jsou uváděny bez DPH, která bude vždy připočtena dle zákonné výše. Poradce je oprávněn faktury zasílat v listinné nebo

+420 222 523 549  
800 190 163



v elektronické podobě. Fakturace bude splňovat požadavky zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty.

8. V případě, že nebude kterákoliv faktura uhrazena ve lhůtě splatnosti, Poradce není povinen realizovat Činnosti až do řádného zaplacení celé neuhrazené částky.

### III. Práva a povinnosti Poradce

1. Poradce se smí odchýlit od pokynů Klienta pouze tehdy, je-li to nezbytné vzhledem k zájmům Klienta a jen tehdy, nelze-li včas získat jeho souhlas. Pokyny Klienta však není Poradce vázán, jsou-li v rozporu s právními předpisy. Obdrží-li Poradce pokyn zřejmě nesprávný, upozorní na to Klienta a splní takový pokyn jen tehdy, když na něm Klient výslovně trvá.
2. Poradce je oprávněn pověřit plněním této smlouvy třetí osobu, za jejich činnost však odpovídá Klientovi tak, jako by ji vykonával sám. O pověření třetích osob je Poradce povinen Klienta informovat a nechat si jejich pověření Klientem schválit. Klient bere na vědomí, že v případě neschválení Poradcem pověřené třetí osoby může znemožnit podání Žádosti.
3. Poradce je povinen postupovat s náležitou odbornou péčí a odpovídá za škodu způsobenou Klientovi, která vznikla v souvislosti s plněním dle této smlouvy, do výše 100 000 000 Kč. Výše úplat dle této smlouvy je sjednána s přihlédnutím k omezení odpovědnosti dle tohoto odstavce.
4. Poradce neodpovídá vůbec za škodu vzniklou v období přerušení či omezení Činností z důvodu prodlení Klienta s poskytováním vyžadovaných podkladů či součinnosti.
5. Poradce je povinen zpracovat Žádost a vložit ji kompletně do systému MS2014+ (bude-li to možné) již v den zahájení příjmu žádostí. Poradce je povinen podat Žádost bezodkladně po zahájení příjmu žádostí. Klient bere na vědomí, že ke zpracování Žádosti je třeba nejméně 10 pracovních dnů od dodání kompletních a bezchybných podkladů a součinnosti, proto se Klient zavazuje vyžádané podklady a součinnost poskytnout v uvedeném předstihu. V případě pozdního dodání úplných a bezvadných podkladů a/nebo součinnosti Klient bere na vědomí, že Poradce není povinen mít Žádost nachystanou ke dni zahájení příjmu žádostí ani není povinen Žádost podat co možná nejdříve po zahájení příjmu žádostí.
6. Poradce je povinen předložit Žádost před jejím podáním Klientovi ke schválení minimálně den před zahájením příjmu žádostí a to za podmínky dodání kompletních a bezchybných podkladů a součinnosti Klientem Poradci nejméně 11 pracovních dnů před dnem zahájení příjmu žádostí.
7. Komunikace Poradce s Klientem probíhá pouze v českém jazyce.
8. Klient dává Poradci souhlas k použití základních informací o Projektu Klienta (název Projektu, místo realizace a výše a zdroj podpory) a názvu a loga Klienta k referenčním účelům. Pro použití dalších informací je nutný souhlas Klienta.
9. Poradce se zavazuje mít sjednáno po celou dobu trvání této Smlouvy pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Poradcem, a to na limit pojistného plnění odpovídající povaze a předmětu této Smlouvy. Poradce výslovně prohlašuje, že v předmětné smlouvě o pojištění nejsou žádné výluky týkající se tzv. projektové oblasti (zejména projekty spolufinancované z EU).

## IV. Práva a povinnosti Klienta

1. Klient je povinen poskytovat Poradci veškerou součinnost vyžádanou Poradcem za účelem realizace Činností dle této smlouvy, zejména dodat veškeré podklady (zejména dle přílohy č. 1 této smlouvy), poskytnout a zachovat oprávnění přístupu do Informačního systému poskytovatele dotace, poskytnout písemné zmocnění k zastoupení Klienta a schválit finální podobu Žádosti před jejím podáním (pokud se Klient ve stanovené lhůtě k navrhované podobě Žádosti nevyjádří, marným uplynutím lhůty nastávají účinky, jako by zasláná podoba návrhu Žádosti byla Klientem schválena). Klient je povinen součinnost dle tohoto odstavce poskytnout ve lhůtě k tomu stanovené Poradcem (Poradce lhůtu stanoví přiměřenou povaze vyžadované součinnosti a lhůtě pro podání Žádosti).
2. Klient je povinen seznámit se se všemi podmínkami dotačního projektu, zároveň je povinen tyto podmínky při přípravě a realizaci projektu respektovat. Klient potvrzuje, že se důkladně seznámil s požadavky pravidel dotačního programu a dalšími požadavky kladenými právním řádem dle přílohy č. 2 této smlouvy (dále jen „Prohlášení“). Klient prohlašuje, že veškerá Prohlášení jsou ve vztahu ke Klientovi pravdivá, zavazuje se postupovat tak, aby veškerá Prohlášení zůstala pravdivá a platná po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného touto smlouvou. Klient se zavazuje Poradce bezodkladně (ihned) informovat, pokud se některé z Prohlášení stane nepravdivým, neplatným, nebo jiným způsobem neodpovídajícím.
3. Klient je povinen předem s Poradcem projednat všechny změny v dokumentaci oproti Poradcem odsouhlasenému znění. V opačném případě neodpovídá Poradce za případné komplikace s tím vzniklé.
4. Klient je povinen informovat Poradce bez zbytečného odkladu o všech podstatných skutečnostech týkajících se vztahu mezi Klientem a poskytovatelem podpory, a to zejména o datu schválení Žádosti, veškerých změnách ve výši požadované a přiznané podpory a dalších skutečnostech podstatných pro řádné naplnění předmětu této smlouvy, a to vždy do tří pracovních dnů od data rozhodné události.
5. O převzetí originálních listin vydá Poradce na požádání Klientovi potvrzení, postačuje e-mailová zpráva. Klient je oprávněn být průběžně na požádání informován o všech podstatných náležitostech týkajících se naplnění této smlouvy a být na požádání informován o stavu jednání mezi Poradcem a poskytovatelem podpory.

## V. Sankce

1. V případě prodlení Klienta s úhradou kterékoliv dlužné částky dle této smlouvy se Klient zavazuje zaplatit Poradci smluvní pokutu ve výši 0,03 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
2. Smluvní pokuty a úroky z prodlení jsou splatné do 30 dnů do doručení písemné výzvy k úhradě.
3. Povinností zaplatit smluvní pokutu není dotčeno právo na náhradu škody, ustanovení § 2050 občanského zákoníku se nepoužije.

## VI. Kontaktní osoby

1. Kontaktní osobou na straně Klienta 1e:
  - a. Ve věcech plnění dle této smlouvy:  
Jméno a příjmení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx  
Doručovací adresa: Zlín, Havlíčkovo nábřeží 600, PSČ 76275  
E-mail: xx  
Telefon: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
  - b. Ve věcech fakturace:  
Jméno a příjmení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx  
Doručovací adresa: Zlín, Havlíčkovo nábřeží 600, PSČ 76275  
E-mail: xx  
Telefon: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
2. Kontaktní osobou na straně Poradce je:
  - a. Ve věcech plnění dle této smlouvy:  
Jméno a příjmení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx Project Team Manager  
Doručovací adresa: Sokolovská 695/115b, 186 00 Praha 8  
E-mail: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx  
Telefon: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
  - b. Ve věcech fakturace:  
Jméno a příjmení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, Finance Accountant  
Doručovací adresa: Sokolovská 695/115b, 186 00 Praha 8  
E-mail: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx  
Telefon: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
3. Smluvní strany jsou oprávněny jednostranně změnit kontaktní osoby, změna je účinná od doručení sdělení o ní druhé Smluvní straně (postačí formou e-mailu).

## VII. Trvání smlouvy

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb. S uveřejněním smlouvy v registru smluv obě strany souhlasí. Uveřejnění zajistí Klient.
2. Tato smlouva se sjednává na dobu určitou a končí úplným splněním předmětu této smlouvy, tedy ukončením všech Činností a uhrazením všech úplat dle článku II. této smlouvy.
3. Klient je oprávněn tuto smlouvu částečně nebo v plném rozsahu písemně vypovědět bez výpovědní doby, avšak zároveň je Klient oprávněn výpovědní dobu v písemné výpovědi stanovit.
4. Poradce je oprávněn tuto smlouvu částečně nebo v plném rozsahu písemně vypovědět s výpovědní lhůtou 14 dnů od jejího doručení Klientovi, avšak zároveň je Poradce oprávněn výpovědní dobu v písemné výpovědi stanovit delší.
5. Při výpovědi kterékoli ze Smluvních stran Poradce není povinen upozornit Klienta na případné hrozící škody ani na opatření, která je nutné provést k zabránění

jejich vzniku. Ustanovení § 2440 odst. 2 občanského zákoníku ani § 2442 občanského zákoníku se nepoužije.

6. Poradce je oprávněn od této smlouvy písemně odstoupit, pokud Klient nesplní povinnost dle článku IV. odst. 1 této smlouvy ve stanovené lhůtě, a to aniž by na to Klienta dopředu upozornil nebo ho vyzval k nápravě, Poradce je oprávněn takto odstoupit od této smlouvy do doby jednoho měsíce od marného uplynutí termínu stanoveného ke splnění povinnosti Klienta.
7. Poradce je dále oprávněn od této smlouvy písemně odstoupit, pokud se některé z prohlášení Klienta dle článku IV. odst. 2 této smlouvy ukáže či stane neplatnými či nepravdivým, a to aniž by na to Klienta dopředu upozornil nebo ho vyzval k nápravě, Poradce je oprávněn takto odstoupit od této smlouvy bez časového omezení.
8. Písemné odstoupení je účinné od doručení (*ex-nunc*). V případě odstoupení od této smlouvy si Smluvní strany nejsou povinny vracet již poskytnutá plnění.

## VIII. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva je vypracována ve dvou vyhotoveních, z nichž jedna náleží každé Smluvní straně.
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnými dodatky v listinné podobě, podepsanými oběma Smluvními stranami.
3. Smluvní strany se dohodly na tom, že kdykoliv bude Poradce jednat z titulu svého postavení podle této smlouvy, jedná vždy v dobré víře ohledně pravosti a pravdivosti jakéhokoliv dokumentu, podpisu nebo informace, které v souvislosti s plněním této smlouvy obdrží. Poradce může předpokládat, že jakákoliv osoba, která předloží písemné potvrzení či zmocnění k jednání dle této smlouvy, byla řádně zmocněna tak učinit. Poradce neověřuje pravost, obsahovou správnost či pravdivost předaných dokumentů a informací, ani neověřuje to, zda splňují právní náležitosti předepsané pro ně právními předpisy.
4. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které Smluvní strany měly a chtěly ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev Smluvních stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze Smluvních stran. Smluvní strany si nepřejí, aby nad rámec výslovných ustanovení této smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi Smluvními stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění této smlouvy, ledaže je v této smlouvě výslovně sjednáno jinak. Vedle uvedeného si Smluvní strany potvrzují, že si nejsou vědomy žádných dosud mezi nimi zavedených obchodních zvyklostí či praxe.
5. Právní vztahy z této smlouvy se řídí právním řádem České republiky, zejména občanského zákoníku. Pro případné spory z této smlouvy se sjednává pravomoc a příslušnost soudů České republiky.

6. Nedílnou součástí této smlouvy jsou její přílohy:

- a. Příloha č. 1: Seznam základních nezbytných podkladů a dokumentů dle čl. IV odst. 1 této smlouvy
- b. Příloha č. 2: Prohlášení dle čl. IV odst. 2 této smlouvy

V Praze dne 12.4.2021

Ve Zlíně dne 12. 4. 2021

**enovation s.r.o.**

Mgr. Jiří Kvíz  
jednatel

.....

**Krajská nemocnice T. Bati, a. s.**

MUDr. Michal Filip, Ph.D  
předseda představenstva

.....

**Krajská nemocnice T. Bati, a. s.**

Ing. Martin Déva  
člen představenstva

# enovation



## Příloha č. 1. - Seznam základních nezbytných podkladů a informací

	Název přílohy	Formát	Termín dodání
1	Prokázání vlastnických nebo jiných práv k nemovitostem a pozemkům, kde bude projekt realizován, předložením smlouvy o nájmu (doba realizace i udržitelnosti) nebo výpisem z katastru nemovitostí a snímkem z katastrální mapy (ne staršími 3 měsíci).	jpg	16. 4. 2021
2	Dokumentace k proběhlým zadávacím a výběrovým řízením (smlouva u ukončených, u ostatních dokumentace)	doc pdf atd.	20. 4. 2021
3	Finální souhrnný kumulativní rozpočet projektu včetně cenového průzkumu pro každou položku (doporučujeme 2-3 cenové nabídky / položka). <ul style="list-style-type: none"> <li>• předložení předběžných nabídek od potenciálních dodavatelů (případně pomocí doložení katalogových cen)</li> <li>• při nemožnosti doložení nabídek / katalogových cen doložení cenových posudků soudních znalců, ze kterých bude zřejmé, že se jedná o ceny v místě a čase obvyklé - tyto dokumenty by neměly být starší 3 měsíců</li> </ul>	xls a pdf	20. 4. 2021
4	Pověřovací akt k výkonu služby obecného hospodářského zájmu	pdf atd.	Nej později k vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace
5	Oprávnění nebo registrace k poskytování zdravotních služeb dle Zákona	pdf atd.	Do 2 pracovních dnů od vyhlášení Výzvy
6	Podrobná specifikace projektových cílů a aktivit, jakékoliv dostupné podklady k dalším aktivitách a o nabízených službách	doc atd.	20. 4. 2021
7	Čestná prohlášení dle Výzvy (skutečný majitel, o úhradách z veřejného zdravotního pojištění (bude definováno), ...)	doc atd.	20. 4. 2021
8	Další dokumenty dokládající skutečnosti uvedené v podnikatelském záměru (např. fotodokumentace současného stavu, certifikáty, harmonogram projektu, organigram) a požadované Výzvou a její zadávací dokumentací (součinnost s projektovým manažerem)	pdf atd.	20. 4. 2021

9	Plná moc v případě, kdy signatářem žádosti není žadatel, a to vč. ověřených podpisů a doložky o autorizované konverzi	pdf - autoriz. konverze	Do 2 pracovních dnů od vyhlášení Výzvy
10	Kompletní stavební dokumentace vč. plnomocného stavebního povolení	xls doc pdf	20. 4. 2021
11	Stanoviska Přístrojové komise	pdf	30. 4. 2021

Výše uvedený výčet nemusí být úplný a může se měnit na základě informací a pokynů vydaných poskytovatelem dotace; dále je nutné, aby klient předával další potřebné informace jak ústní, tak písemnou formou.

Ve Zlíně dne 12. 4. 2021

Za příkazce:

Krajská nemocnice T. Bati, a. s.  
MUDr. Michal Filip, Ph.D  
předseda

Ing. Martin Déva  
člen představenstva

+420 222 523 549  
800 190 163



enovation@enovation.cz  
www.enovation.cz

## Příloha č. 2 - Prohlášení dle čl. V odst. 2 této smlouvy

Klient podpisem smlouvy o poskytování poradenských služeb, jejímž předmětem je poskytování poradenských služeb potvrzuje, že se seznámil s klíčovými požadavky pravidel dotačního programu a dalšími požadavky právního řádu, na které jej v předchozí komunikaci explicitně upozornil Poradce, a které se týkají především následujících oblastí:

- Obecná a další známá pravidla programu IROP 2014-2020 včetně souvisejících dokumentů, které jsou ke dni podpisu smlouvy k dispozici na webových stránkách MMR ČR (případně CRR) upravující způsobilost žadatele, výběr dodavatele, formu povinných příloh, především stavební dokumentace, a poskytování způsobilé zdravotní péče včetně toho, že se jedná o službu obecného hospodářského zájmu (SOHZ).

Dále Klient v souladu s požadavky konkrétní Výzvy potvrzuje níže uvedené skutečnosti, přičemž bere na vědomí, že je nutné je plnit nepřetržitě po dobu realizace a udržitelnosti projektu:

- a) je oprávněn k podnikání na území České republiky odpovídajícímu podporované ekonomické činnosti, k jejímuž uskutečňování je realizován projekt, nebo k provádění výzkumu a vývoje v přírodních a technických věd nebo společenských věd, nebo že takovou podmínku bude splňovat ke dni vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace, pokud je to relevantní;
- b) je oprávněn k vykonávání podporované činnosti, poskytování způsobilé zdravotní péče, na území České republiky odpovídající vymezení v daných výzvách programu IROP 2014-2020;
- c) je registrován jako poplatník daně z příjmu v některém z členských států EU, a to nepřetržitě nejméně po dobu dvou uzavřených daňových období předcházejících datu podání žádosti o podporu a zároveň bere na vědomí, že v okamžiku vyplacení podpory bude muset mít v České republice založenou provozovnu nebo pobočku, pokud je to relevantní;
- d) nemá podle svého čestného prohlášení žádné nedoplatky vůči vybraným institucím v zemi svého sídla, popř. v zemi své pobočky a vůči poskytovatelům podpory z projektů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie, posečkání s úhradou nedoplatků nebo dohoda o úhradě nedoplatků se považují za vypořádané nedoplatky, pokud je to relevantní;
- e) nemá podle svého čestného prohlášení nedoplatky z titulu mzdových nároků jeho zaměstnanců;
- f) dle ustanovení § 136 zákona č. 182/2006 Sb. o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon) nebylo rozhodnuto o jeho úpadku (pokud je soudem povolena reorganizace, která je podnikem splněna, nenahlíží se na podnik jako na podnik v úpadku a podmínka pro poskytnutí dotace je tak splněna), pokud je to relevantní;
- g) soud nevydal usnesení o nařízení výkonu rozhodnutí na jeho majetek nebo nenařídil exekuci jeho majetku;
- h) není v likvidaci;
- i) nebyl mu soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti, týkající se vykonávání podporované činnosti, poskytování způsobilé zdravotní péče;
- j) není podnikem v obtížích dle Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o EU prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, pokud je to relevantní;
- k) zveřejní svou kompletní vlastnickou strukturu až do úrovně tzv. ultimate ownera, přičemž pokud není žadatel, ani žádná ze společností, kterými je vlastněn přímo nebo zprostředkovaně, veřejně obchodovatelná, nemůže mít žádného vlastníka v daňovém ráji. Pokud žadatel nebo společnost, kterou je vlastněn přímo nebo zprostředkovaně, je veřejně obchodovatelná, musí mít vlastníky mimo daňové ráje minimálně ze 75 % z celkového podílu na vlastnické struktuře. Skutečný majitel (ultimate owner) musí být doložen, pokud vlastní více než 25 % (a včetně) podílu z celkové vlastnické struktury žadatele. Poskytovatel podpory může v rámci posuzování vlastnické struktury



+420 222 523 549  
800 190 163



enovation@enovation.cz  
www.enovation.cz

kontrolovat u žadatele také jeho případný střet zájmů dle platné národní legislativy. Poskytovatel podpory může dále ověřovat velikost podniku ve vztahu k evropské definici malých a středních podniků (pokud je to relevantní), může ověřovat vlastnickou strukturu žadatele v rozsahu požadovaném dle § 14, odst. 3, písm. e) zákona č. 218/2000Sb., o rozpočtových pravidlech. Nezbytným předpokladem k tomuto ověření bude čestné prohlášení žadatele, které žadatel přiloží k žádosti o podporu jako povinnou přílohu.. Poskytovatel podpory případně ověří skutečnosti v čestném prohlášení za využití systému ARACHNE nebo obdobného nástroje pro sledování vlastnických nebo kontrolních vazeb subjektů (např. systém ekonomických subjektů ARES);

- l) plní povinnosti dle zákona č. 563/1991 Sb., zákona o účetnictví, zejména povinnost zveřejnit účetní závěrku v příslušném rejstříku ve smyslu zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob. Tento odstavec se týká jen těch subjektů, které takové povinnosti mají uloženy. V případě subjektů, které nemají tuto povinnost stanovenou zákonem za celé toto období, bude její plnění kontrolováno za období, za které mají tuto povinnost stanovenou.
- m) má zapsány skutečné majitele v souladu s §4 odst. 4 zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu v registru skutečných majitelů dle § 118b odst. 1 zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob.

Dále si je Klient vědom, že případná žádost o poskytnutí dotace nebude schválena (nebude vydáno Rozhodnutí) nebo vyplacena podpora, pokud Klient bude mít neuhrazený závazek vzniklý na základě inkasního příkazu vystaveného v návaznosti na rozhodnutí Komise, jímž je podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelná s vnitřním trhem, pokud je to relevantní.

Dále si je plně vědom, že se v případě uvádění nepravdivých údajů v jakékoliv fázi přípravy, realizace či udržitelnosti dotačního projektu se vystavuje nebezpečí trestního stíhání (§ 125 trestního zákona). Klient byl výslovně upozorněn, že Poradce považuje všechny informace získané od Klienta za pravdivé, tj. neověřuje jejich pravdivost, není k tomu povinen, ani toho není s ohledem na povahu věci schopen.

Dále si je Klient vědom, že případná žádost o poskytnutí dotace nebude schválena (nebude vydáno Rozhodnutí) nebo vyplacena podpora, pokud Klient má formu společnosti s ručením omezeným, kde je k podílu (podílům) společníka (společníků) vydán kmenový list podle § 137 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích).

Ve Zlíně dne 12. 4. 2021

Krajská nemocnice T. Bati, a. s.  
MUDr. Michal Filip, Ph.D předseda  
představenstva

Krajská nemocnice T. Bati, a. s.  
Ing. Martin Déva  
člen představenstva