

# Smlouva o vypůjčce

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku  
podle ust. § 2193 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, mezi:

## **Základní škola Vyškov, Purkyňova 39, příspěvková organizace**

se sídlem: Purkyňova 308/39, Vyškov, 682 01

zastoupený: Mgr. Lud'kem Höferem, Ph. D., ředitelem školy

IČ: 42660556

jako **p ů j č i t e l** na straně jedné

a

## **Nemocnice Vyškov, příspěvková organizace**

se sídlem: Purkyňova 235/36, Vyškov, 682 01

zastoupený: JUDr. Zdeňkem Horákem, MBA, ředitelem nemocnice

IČ: 00839205

jako **v y p ů j č i t e l** na straně druhé

## **t a k t o:**

### **I.**

Zřizovatel, město Vyškov, se sídlem Masarykovo nám. 108/1, 682 01 Vyškov, IČ: 00292427, jako vlastník, předal půjčiteli k hospodaření budovu sportovní haly, která je součástí pozemku p. č. 2619/130, o výměře 1665 m<sup>2</sup>, zastavěná plocha a nádvoří, v k. ú. Vyškov, obec Vyškov a parkoviště, které je součástí pozemku p. č. 2619/4, o výměře 9797 m<sup>2</sup>, ostatní plocha, v k. ú. Vyškov, obec Vyškov, vše zapsáno na LV 7963 u Katastrálního úřadu pro Jihomoravský kraj, Katastrální pracoviště Vyškov.

### **II.**

1. Půjčitel na základě této smlouvy **p ř e n e c h á v á** vypůjčiteli do bezplatného užívání **sportovní halu včetně příslušenství**, která je součástí pozemku p. č. 2619/130 a **28 parkovacích míst o výměře 400 m<sup>2</sup>**, která jsou součástí pozemku p. č. 2619/4.

V budově sportovní haly se nachází prostory o výměře 1396 m<sup>2</sup> :

	Účel místnosti	m <sup>2</sup>
1	Sportovní hala: sportovní plocha, WC, šatny, sprchy	1274
2	Sportovní hala: bufet ve vestavbě s prostorem k občerstvení	54
3	Sportovní hala: zasedací místnost, soc. zařízení ve vestavbě	68
celkem		1396

2. Případné navýšení počtu parkovacích míst bude řešeno dohodou obou smluvních stran formou písemného dodatku k této smlouvě dle aktuální potřeby půjčitele.

3. Vypůjčitel prohlašuje, že je seznámen s předmětem výpůjčky, který je ve stavu způsobilém k řádnému užívání, a to i k účelu uvedenému v čl. IV. této smlouvy a tento předmět výpůjčky do bezplatného užívání **p ř i j í m á**.

4. O faktickém předání a převzetí předmětu výpůjčky bude smluvními stranami sepsán protokol o předání a převzetí, ve kterém bude uveden jeho stav. Dále bude proveden zápis stavu energií při předání a převzetí předmětu výpůjčky a protokol o předání a převzetí zapůjčených klíčů. Tyto protokoly budou přílohami této smlouvy o výpůjčce.

### III.

Výpůjčka se sjednává na dobu **určitou od 15. 4. 2021 po dobu provozu Očkovacího centra Vyškov, nejdéle do 31. 12. 2021.**

### IV.

Vypůjčitel se zavazuje předmět výpůjčky užívat **za účelem zřízení Očkovacího centra Vyškov pro očkování proti onemocnění COVID - 19.**

### V.

Vypůjčitel se po dobu výpůjčky zavazuje:

- a) užívat předmět výpůjčky jen k účelu uvedenému ve smlouvě,
- b) bude-li potřeba na vlastní náklady vybavit předmět výpůjčky k užívání ke stanovenému účelu,
- c) zajišťovat na předmětu výpůjčky řádný úklid, jakož i úklid přilehlého okolí, hradit náklady na běžnou údržbu a opravy předmětu výpůjčky,
- d) chránit předmět výpůjčky před poškozením, nést odpovědnost za škody na předmětu výpůjčky a dále na zdraví uživatelů předmětu výpůjčky,
- e) umožnit půjčiteli kdykoli na požádání vstup do předmětu výpůjčky, zejména za účelem kontroly dodržování podmínek této smlouvy,
- f) vypůjčitel není oprávněn předmět výpůjčky dále pronajímat třetím osobám,
- g) hradit náklady na služby spojené s užíváním předmětu výpůjčky a zajištěním provozu předmětu výpůjčky (el. energie, plyn, vodné, stočné, srážkové vody, odpad) na základě vyúčtování skutečné spotřeby dle fakturace dodavatelů těchto služeb,
- h) zajistit na své náklady likvidaci nebezpečného odpadu,
- i) zajistit dodržování zákazu kouření v celém areálu školy (zákon č. 65/2017 Sb.),
- j) zajistit řádné uzamčení objektu a přístupových bran,
- k) zajistit pracovníka na koordinaci provozu a parkování u očkovacího centra,
- l) opravy např. elektroinstalace, vodoinstalace a sociálního zařízení, případné vybudování vytápění budou prováděny na vlastní náklady vypůjčitele, tyto nebudou předmětem následného finančního vypořádání mezi půjčitelem a vypůjčitelem. Přičemž jejich realizace musí být předem konzultována s půjčitelem.
- m) Nájemce byl seznámen s pracovními bezpečnostními pokyny (rozmístění hasících přístrojů, hydrantů, označení nouzových východů a únikových cest). Plně zodpovídá za dodržování požárně bezpečnostních předpisů po dobu výpůjčky.

## VI.

1. Výpůjčka může být ukončena:

- písemnou dohodou smluvních stran,
- odstoupením od smlouvy ze zákonných důvodů,
- výpovědí.

2. Výpůjčka zaniká výpovědí půjčitele v případě, že vypůjčitel neužívá předmět výpůjčky řádně, tj. neužívá jej vůbec, příp. jej užívá v rozporu se smlouvou, nebo pokud bude předmět výpůjčky užíván způsobem, který odporuje účelu, kterému předmět výpůjčky slouží.

3. Výpovědní doba je 1 měsíce a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.

## VII.

1. Nejpozději v den skončení výpůjčky předá vypůjčitel půjčiteli předmět výpůjčky řádně vyklizený. Vypůjčitel je povinen předat předmět výpůjčky ve stavu v jakém jej převzal s přihlédnutím k obvyklému opotřebení. Škody nad rámec obvyklého opotřebení způsobené na majetku budou odstraněny na náklady vypůjčitele bez zbytečného odkladu, nejpozději do jednoho měsíce od skončení výpůjčky vyjma podlahové krytiny sportovní haly, kterou vypůjčitel není povinen uvést do původního stavu. Případná vzniklá škoda na podlaze ve sportovní hale bude řešena zřizovatelem školy.

2. Při vrácení předmětu výpůjčky bude smluvními stranami sepsán protokol o předání a převzetí, ve kterém bude uveden jeho stav. Dále bude proveden zápis stavu energií při vrácení předmětu výpůjčky a protokol o vrácení zapůjčených klíčů.

## VIII.

1. Smlouvu lze měnit pouze formou písemných, oboustranně dohodnutých a číslovaných dodatků.

2. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž obě strany obdrží po dvou.

3. Tato smlouva bude uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění v registru smluv včetně uvedení metadat provede půjčitel. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplnuje znaky obchodního tajemství.

4. Tato smlouva nabývá platnosti podpisem obou smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.

5. Adresný záměr výpůjčky byl schválen na 57. schůzi Rady města Vyškova konané dne 29. 3. 2021 usnesením č. 2954 - 05 a vyvěšen na úřední desce MěÚ Vyškov od 29. 3. 2021

do 14. 4. 2021. Smlouva o výpůjčce byla schválena na 58. schůzi Rady města Vyškova usnesením č. 3011 - 05 ze dne 12. 4. 2021.

Ve Vyškově dne: 15. 4. 2021

Ve Vyškově dne: 15. 4. 2021

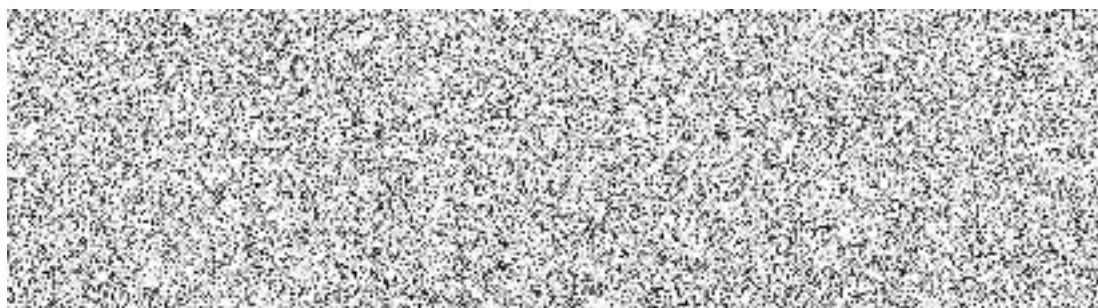
Za půjčitele:

Za vypůjčitele:



Mgr. Luděk Höfer, Ph.D.  
ředitel

JUDr. Zdeněk Horák, MBA  
ředitel



Příloha č. 1 Stav energií

Příloha č. 2 Protokol o zjištěných závadách při předání a převzetí

Příloha č. 3 Protokol o zapůjčených klíčích

## Stav energií k 15.4.2021

### Elektřina

Elektroměr v.č. 0011080827

odběrní místo č. 3100107182

stav elektroměru: 0087 201

### Voda

Podružný vodoměr č. 09 07018018

odběrní místo 188697.100308.01

stav vodoměru: 2150

### Plyn

Podružný plynoměr č. 0014722-044-11-I

odběrní místo č. 3700082090

stav plynoměru: 257 084

Ve Vyškově dne 15.4.2021



Mgr. Luděk Höfer, Ph. D.  
ZŠ Vyškov, Purkyňova 39, p.o

JUDr. Zdeněk Hořák, MBA  
Nemocnice Vyškov, p.o.



## Protokol o zjištěných závadách při převzetí a předání sportovní haly

Dne 15.4.2021 byly zjištěny tyto závady:

Sloupce v hale - brána

Hala WC - dveře doraz

Přístrojová mobilizace:

4 x stoly - ALU

16 x židle - ALU

2 x velký nos-dveře

2 x malý nos-dveře

5 x skříň

12 x židle plast

Ve Vyškově dne 15.4.2021



Mgr. Luděk Höfer, Ph. D.  
ZŠ Vyškov, Purkyňova 39, p.o

JUDr. Zdeněk Horák, MBA  
Nemocnice Vyškov, p.o.

## Protokol o zapůjčení klíčů

### *Základní škola Vyškov, Purkyňova 39, p.o*

Se sídlem: Purkyňova 39, Vyškov, 68201  
Zastoupen: Mgr. Luděk Höferem, Ph. D.  
IČO: 42660556  
(předávající)

a

### *Nemocnice Vyškov, příspěvková organizace*

Se sídlem: Purkyňova 235/36, Vyškov, 68201  
Zastoupen: JUDr. Zdeněk Horák, MBA  
IČO: 00839205  
(přebírající)

Svémi podpisy níže obě strany stvrzují, že byly předány tyto klíče:

- \* 2 ks klíč hlavní vstup do sportovní haly
- \* 2 ks klíč unikový východ ze sportovní haly
  - 1 ks klíč od bárný k unikovému východu u sportovní haly
  - 1 ks klíč od brány z ulice Purkyňova
  - 1 ks klíč od brány z ulice Čapkova
- \* 2 ks klíč od kabinetu
  - 1 ks klíč od šatny č. 1
  - 1 ks klíč od šatny č. 2
  - 1 ks klíč od šatny č. 3
  - 1 ks klíč od šatny č. 4
  - 1 ks klíč od šatny č. 5
  - 1 ks klíč od šatny č. 6
  - 1 ks klíč od mříží k bufetu
  - 1 ks klíč od bufetu
  - 1 ks klíč od rovaděče v bufetu
  - 1 ks klíč od WC u bufetu
  - 1 ks klíč od zasedací místnosti
  - 1 ks klika od hlavního elektroměru a rozvaděče RS -1 (před vstupen do haly)

\* *Mgr. Höfer*

Ve Vyškově dne 15.4.2021

Nemocnice Vyškov, příspěvková organizace



Mgr. Luděk Höfer, Ph. D.  
ZŠ Vyškov, Purkyňova 39, p.o

JUDr. Zdeněk Horák, MBA  
Nemocnice Vyškov, p.o.