

Eu/p

**Příloha č. 2 ke smlouvě o vedení účetnictví
Základní umělecká škola, Praha 9, Učňovská 1**

SAZBY

za vedení účetnictví

1.

Účetnictví

1. Základní sazba [redacted] Kč za měsíc do 100 zaúčtovaných položek v měsíci.
2. Za každou další položku v měsíci [redacted] Kč.
3. Při pozdním odevzdání podkladů se sazby zvyšují o [redacted] % za každý měsíc zdržení, nejvýše o [redacted] %.
4. Při pozdním odevzdání zaúčtovaných výsledků se sazby snižují o [redacted] % za každý započatý týden zdržení, nejvýše na [redacted] základní sazby.

2.

Zaškolení a konzultace

1. Základní zaškolení nové hospodářky (příprava podkladů v rozsahu 3 hodin) a dvou pracovníků příkazce (příprava roční závěrky v rozsahu 2 hodin/rok) je zahrnuto v základní sazbě.
2. Vydávání metodických pokynů a vzorových dokladů pro přípravu podkladů je zahrnuto v základní sazbě.
3. Konzultace při přebírání podkladů v rozsahu 1 hodiny je zahrnuta v základní sazbě.
4. Za každou započatou hodinu další vyžádané konzultace [redacted] Kč.

3.

Společná ustanovení

1. K vypočteným částkám se připočítává daň z přidané hodnoty dle příslušných předpisů.
2. Sazby platí od zpracování účetnictví 01/2020.
3. Příkazník je oprávněn jednou ročně upravit smluvní cenu služeb dle této smlouvy na základě zveřejnění Českého statistického úřadu o míře inflace. Informace o tomto navýšení bude zaslána spolu s fakturou za zpracování ledna.

Praxe 24.4.2020

V Praze dne 24.4.2020

[redacted signature]

[redacted signature]
za příkazníka