

Smlouva o poskytování ICT služeb

SYSTEM**C**ONTROL s.r.o.
systémy ■ komunikace ■ řízení

pro společnost

Základní škola Ostrava-Muglinov, Pěší 1/66, příspěvková organizace

Číslo smlouvy: 2011/SOPITS/50/019

Smlouva o poskytování ICT služeb

Smluvní strany

Odběratel:

Obchodní jméno (dále jen „odběratel“) Základní škola Ostrava-Muglinov, Pěší 1/66, příspěvková organizace	
IČ 70995371	DIČ CZ70995371, plátce – neplátce DPH
Společnost je zapsána v obchodním rejstříku (OR) u Krajského soudu v Ostravě, oddíl Pr, vložka 460	
Sídlem Pěší 1/66 712 00 Ostrava-Muglinov, CZ	
Zastoupení Mgr. František Vrána statutární orgán – ředitel	
Zmocnění k jednání Mgr. Jana Chýlková, p. Marcela Maluchová,	
Telefon + 420 596 244 880	Fax
E-mail zspesi@seznam.cz	Jiný kontakt http://www.zspesi.cz
Bankovní spojení <i>1652029399/10800</i> <i>Česká spořitelna, a.s.</i> <i>, CZ</i>	

Dodavatel:

Obchodní jméno (dále jen „dodavatel“) SYSTEMCONTROL s.r.o.	
IČ 28579216	DIČ CZ28579216, plátce – neplátce DPH
Společnost je zapsána v OR u Krajského soudu v Ostravě, oddíl C, vložka 32901	
Sídlem U Kadlubku 5159/6, 722 00 Ostrava – Třebovice, CZ	
Zastoupení Ing. Lukáš Smutný statutární orgán – jednatel	
Jméno a příjmení kontaktní osoby Ing. Lukáš Smutný	
Telefon + 420 777 346 766	Telefon + 420 608 343 493
E-mail smutny@systemcontrol.cz	Jiný kontakt www.systemcontrol.cz
Bankovní spojení 000000-1669745359/0800 Česká spořitelna, a.s., pobočka Ostrava-Hrabůvka, Horní 55/1492, CZ	

uzavírají v souladu s § 262 odst. 2 a § 269 odst. 2 obchodního zákoníku č. 513/1991 Sb. v platném znění tuto smlouvu:

I. Předmět plnění

Předmětem plnění se rozumí:

- 1) Poradenství včetně telefonické podpory v oblasti výpočetní techniky – softwaru a hardwaru
- 2) Konfigurace a optimalizace softwaru Bakaláři – programy pro školní administrativu
- 3) Dlouhodobá, odborná, technická podpora a údržba softwaru Bakaláři ve společnosti odběratele
- 4) Poradenství a uživatelská podpora k programu pro školní administrativu – sw Bakaláři
- 5) Vzdálená technická podpora k programu pro školní administrativu – sw Bakaláři
- 6) Zpracování dat specifikovaných odběratelem

II. Místo plnění

Předmět plnění této smlouvy se vztahuje:

- 1) na sídlo společnosti odběratele v místě, kde odběratel prostředky výpočetní techniky umístil.
- 2) na sídlo dodavatele, v případě využití prostředků dálkového přístupu a vzdálené správy nebo v případě, že opravu není možné z různých důvodů provést na místě, je dodavatel oprávněn po obdržení souhlasu odběratele provést opravu v servisním středisku dodavatele.
- 3) Dodavatel je oprávněn jednat jménem odběratele s třetími stranami, které se podílejí, nebo podílely na dodávkách zařízení nebo služeb v oblasti ICT.

III. Termíny plnění

- 1) Smlouva se uzavírá s účinností od 01.09.2011 na dobu neurčitou s tříměsíční výpovědní lhůtou, která počne běžet prvním dnem následujícího měsíce, po obdržení písemné výpovědi druhou smluvní stranou.

IV. Práva a povinnosti smluvních stran

- 1) Odběratel se zavazuje:
 - a) Umožnit dodavateli ve sjednaném termínu provádět dohodnutou činnost, poskytnout a zajistit potřebnou vlastní součinnost, ale i třetích osob, jestliže je to pro výkon služeb potřebné.
 - b) Předložit dodavateli na vyžádání veškerou dokumentaci související s informačním systémem, umožnit přístup do všech prostor, ve kterých je zapotřebí ověřit funkci informačního systému a poskytnout požadované informace.
 - c) Umožnit dodavateli a jeho pracovníkům přístup k zařízení a programům na úrovni správce systému.
- 2) Odběratel má právo:
 - a) Být v době plnění dodavatelem informován o stavu a průběhu prací specifikovaných v této smlouvě.
 - b) Být seznámen s výsledky plnění smlouvy.
- 3) Dodavatel se zavazuje:
 - a) Plnění této smlouvy ve sjednaných termínech.
 - b) Informovat odběratele, v časovém předstihu, o rozšíření rozsahu prací nad rámec této smlouvy resp. paušálního tarifu a toto s odběratelem odsouhlasit.
 - c) Zachovat mlčenlivost o informacích získaných během působení ve společnosti a bez souhlasu odběratele je postupovat třetí osobě.
- 4) Dodavatel je oprávněn:
 - a) V případě nemoci za sebe vyslat adekvátní náhradu.

V. Cena plnění

- 1) Smluvní strany se řídí ustanoveními zákona č. 526/1990 Sb. o cenách. V případě plnění této smlouvy je služba poskytována – nakupována dopředu (viz. paušální tarif) a plnění je prováděno dle konkrétních požadavků odběratele.
- 2) Odběratel si paušálním tarifem předplácí -1- incident v místě sídla odběratele měsíčně (incidentem se rozumí výjezd technika na školu a řešení požadavku odběratele v sídle společnosti), a to v rozsahu předmětu plnění (dále jen paušální tarif). Tento paušální tarif odběratel čerpá v libovolném termínu aktuálního měsíce. V případě překročení paušálního tarifu jsou vícepráce účtovány fixní sazbou. Nevyčerpaný paušální tarif není převáděn do následujících měsíců.
- 3) V případě překročení paušálního tarifu se odběratel zavazuje vyžádané incidenty nad rámec paušálního tarifu uhradit, a to na základě dodavatelem vystaveného daňového dokladu, a to bez zbytečného odkladu. Sazba v tomto případě je stanovena na 800 Kč včetně DPH/1 incident. Tato cena je konečná a obsahuje veškeré náklady spojené s prováděním služeb.

VI. Platební a fakturační podmínky

- 1) Fakturace bude provedena v rozsahu předmětu plnění specifikovaného v bodě 1 této smlouvy.
- 2) Daňový doklad je dodavatel oprávněn vystavit na podkladě provedeného díla prostého vad a nedodělků, vyjma úhrady paušálního tarifu (viz. čl. V, odst. 2).
- 3) Odběratel se zavazuje, uhradit paušální měsíční částku ve výši **1800,- Kč včetně DPH** (slovy: tisícosmsetkorunčeských) za paušální tarif, a to na základě dodavatelem vystaveného daňového dokladu, který bude vystaven vždy k prvnímu dni v měsíci, za něj je vystaven.
- 4) Splatnost daňového dokladu, kterým odběratel hradí paušální tarif, je 7 kalendářních dnů od data jeho doručení odběrateli, pokud není na daňovém dokladu – faktuře uvedeno jinak. V případě pochybností se má za to, že daňový doklad byl doručen třetí den od data odeslání.
- 5) Splatnost daňových dokladů, kterým odběratel hradí vícepráce, které byly vykonány nad stanovený paušální tarif je vždy na vzájemné dohodě. V případě nadstandardní činnosti s vysokou odbornou náročností nebo při lokalizaci neobvyklé závady a jejího řešení se mohou smluvní strany dohodnout na jiné výši sazby a způsobu úplaty za poskytnuté služby, které jsou nad rámec paušálního tarifu.

VII. Smluvní pokuty a úrok z prodlení

- 1) V případě, že odběratel neuhradí daňové doklady ve stanovené lhůtě, je dodavatel oprávněn vyúčtovat úrok z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 163/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů, z dlužné částky za každý den prodlení s její úhradou ve výši 0,05 %.
- 2) V případě odstoupení od smluvního vztahu (dále jen „smlouvy“) ze strany odběratele dříve, než-li uplyne -12- (po sobě jdoucích) měsíců od nabytí účinnosti této smlouvy, zavazuje se odběratel uhradit smluvní pokutu ve výši 18000,- Kč včetně DPH (slovy: osmnácttisíckorunčeských), a to na základě dodavatelem vystaveného daňového dokladu. Splatnost daňového dokladu, kterým odběratel hradí smluvní pokutu, je 7 kalendářních dnů od data jeho doručení odběrateli, pokud není na daňovém dokladu – faktuře uvedeno jinak. V případě pochybností se má za to, že daňový doklad byl doručen třetí den od data odeslání.

VIII. Záruka za jakost

- 1) Dodavatel ručí za jakost a funkčnost realizovaných služeb za předpokladu, že do předmětu plnění a informačního systému školy nezasáhne odběratel či jeho oprávněná osoba, popř. jiná strana negativně.
- 2) Tato smlouva včetně záruky za jakost se nevztahuje na řešení mimořádných stavů vzniklých v důsledku:
 - a) náhlého a smlouvou nepředpokládaného působení přírodních sil (např. blesk, požár, výbuch, povodeň, záplava, krupobití, vichřice).
 - b) nedodržení parametrů prostředí, předepsaných v uživatelské nebo technické dokumentaci výrobce prvku.

IX. Závěrečná ustanovení

- 1) Tuto smlouvu lze měnit nebo zrušit pouze písemným, oboustranně potvrzeným smluvním ujednáním, podepsaným pověřenými zástupci obou stran.
- 2) Dodatky k této smlouvě lze uzavírat jen v písemné formě s číselným označením dodatku.
- 3) Práva a povinnosti neupravené touto smlouvou se řídí ustanoveními obchodního zákoníku č. 513/1991 Sb. ve znění pozdějších předpisů.
- 4) Dodavatel se zavazuje, že bude respektovat a chránit důvěrnost všech informací, které získá během své činnosti u odběratele, včetně všech dokumentů, a že nebude kopírovat ani jiným způsobem reprodukovat jakoukoli část dokumentů obdržených pro účely posuzování. Dále prohlašuje, že nebude jednat žádným způsobem ke škodě pověsti organizace, pro kterou vykonává služby definované touto smlouvou.
- 5) Tato smlouva nabývá platnosti podpisem obou smluvních stran.

X. Podpisy smluvních stran

- 1) Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech stejné právní účinnosti, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
- 2) Obě smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po jejím řádném projednání podle pravé a svobodné vůle a nikoli v tísní za jednostranně nevhodných podmínek.
- 3) Autentičnost této smlouvy potvrzují zástupci smluvních stran svými podpisy.

V Ostravě dne 1. září 2011
Za odběratele:

ZÁKLADNÍ ŠKOLA
OSTRAVA - Muglínov,
Pěší 1/66, (1)
příspěvková organizace

Mgr. František V r á n a

V Ostravě dne 1. září 2011

Za dodavatele:

SYSTEM CONTROL
systémy • komunikace • řízení
U Kadlubku 5159/6
722 00 Ostrava - Třebovíz, CZ
IČ: 28579216, DIČ: CZ28579216

Ing. Lukáš S m u t n ý