



SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

(podle § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění)

Níže uvedeného dne, měsíce a roku, uzavřely smluvní strany:

FAIRWAY, z.s.

sídlo: třída Kpt. Jaroše 1944/31, 602 00 Brno
jednatel/zástupce: Mgr. LUCIE KRATOCHVÍLOVÁ – předseda spolku
IČ: 27040585
DIČ: CZ 27040585
bankovní spojení: [REDACTED]

zapsána ve spolkovém rejstříku vedeném KS v Brně, oddíl L, vložka 11904,

dále jen „obstaravatel“ na straně jedné

a

statutární město Plzeň

sídlo: nám. Republiky 1, 301 00 Plzeň
jednatel/zástupce: JUDr. Petr Triner, MBA, ředitel Úřadu správních agend
Magistrátu města Plzně
IČ: 00075370
DIČ: CZ00075370
bankovní spojení: [REDACTED]

dále jen „objednatel“ na straně druhé

tuto smlouvu:

I. Úvodní ustanovení

1. Objednatel je příjemcem dotace obdržené v rámci Operačního programu Zaměstnanost (dále jen „dotační program“ nebo „OPZ“) na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace vydaným Ministerstvem práce a sociálních věcí ČR a následném uzavření Smlouvy o poskytnutí podpory (dále jen „Smlouva o dotaci“).

Předmětem dotace je projekt: „**Kvalita pro budoucnost**“

2. Dle Smlouvy o dotaci a podmínek dotačního programu je objednatel povinen vůči poskytovateli dotace plnit kvalifikované podmínky a činit administrativní či jiné úkony, které jsou nezbytné pro řádné čerpání a následné udržení dotace bez sankcí.



3. Obstaravatel je osobou, která v rámci své podnikatelské činnosti poskytuje službu dotačního managementu, což je činnost zahrnující odbornou péči o příjemce dotace, tj. objednatele se schválenou dotací. Jde o ucelený systém kontroly plnění podmínek důležitých pro monitoring získané dotace a pomoc příjemcům dotace s administrativními úkony spojenými s čerpáním dotace za účelem snížení možných rizik spojených s krácením či odebráním již schválené dotace.
4. Dotačním managementem se pro účely této smlouvy rozumí taková činnost, kdy za účelem splnění závazků objednatele jakožto příjemce dotace obstaravatel zajišťuje (obstarává) pro objednatele záležitosti, činí úkony, zpracovává a zařizuje činnosti, ke kterým je jinak povinen objednatel dle Smlouvy o dotaci. Výstupy a výsledky této činnosti obstaravatel předává objednateli, který je pak vlastním jménem jakožto příjemce dotace předkládá či dokladuje dotčeným dozorujícím orgánům (příslušné státní instituce, implementační agentura, atd.).

II. Předmět smlouvy

1. Touto smlouvou se obstaravatel zavazuje, že bude pro objednatele jakožto příjemce dotace poskytovat (vykonávat) za úplatu činnosti v následujícím rozsahu:
 - A) **Dotační management** - a to ve vztahu ke Smlouvě o dotaci a financovanému (dotovanému) projektu, jak je uvedeno v čl. I odst. 1 této smlouvy
 - a) Prověření souladu interní dokumentace objednatele s požadavky OPZ (např. evidence pracovní doby účastníků, archivační směrnice, oběh dokumentů apod.).
 - b) Úprava a příprava celé sady obecných formulářů OPZ pro použití v projektu (prezenční listiny, výkazy, hodnotící formuláře) a jejich doplnění dle potřeby.
 - c) Zajištění řízení a realizace projektových aktivit.
 - d) Nadefinování seznamu podkladů potřebných pro vypracování monitorovacích zpráv a žádostí o platbu.
 - e) Zpracování žádostí o platbu, popřípadě dodatečné žádosti o platbu ve formátu, který poskytovatel dotace pro projekt nastaví v informačním systému MS2014+.
 - f) Zpracování monitorovacích zpráv ve formátu, který poskytovatel dotace pro projekt nastaví v informačním systému MS2014+.
 - g) Zpracování závěrečné zprávy o realizaci projektu ve formátu, který poskytovatel dotace pro projekt nastaví v informačním systému MS2014+.
 - h) Zpracování veškeré vyžádané dokumentace ze strany poskytovatele dotace.
 - i) Zpracování nápravy nedostatků žádostí o změnu projektu, zpráv o realizaci projektu včetně s nimi předložených žádostí o platbu do termínu stanoveného poskytovatelem dotace.
 - j) Komunikace s dodavatelem/dodavateli jednotlivých aktivit projektu, nastavení harmonogramu dodání dílčích výstupů a finálního díla.



- k) Kontrola naplňování cílových hodnot indikátorů výstupů.
- l) Kontrola dílčích výstupů dodavatele.
- m) Řízení a řešení odchylek a nesrovnalostí vzniklých v průběhu realizace projektu, příprava podkladů objednateli pro komunikaci s poskytovatelem dotace a kontrolními orgány.
- n) Ukončení projektu a archivace dokumentace.

B) Veřejná zakázka

- a) Příprava kompletní zadávací dokumentace k veřejné zakázce malého rozsahu („Realizace dílčích aktivit projektu Magistrátu města Plzně Kvalita pro budoucnost“) dle formulářů předaných obstaravateli před podpisem této smlouvy.
 - b) Průběžná kontrola veškeré dokumentace související s veřejnou zakázkou (např. zápis o posouzení a hodnocení nabídek, protokoly apod.) před předložením dokumentace ke kontrole poskytovateli dotace.
 - c) Zajištění odborného člena komise k veřejné zakázce.
2. Předmět plnění dle této smlouvy je obstaravatel povinen realizovat v souladu s platnými právními předpisy, zejména se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění a s dokumentací, kterou obstaravatel obdržel před podpisem této smlouvy a to:
- Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost,
 - Interním předpisem objednatele – QS 74 – 01 Zásady pro zadávání veřejných zakázek.

III. Termíny předání dokumentů

1. Obstaravatel je povinen předat objednateli níže uvedené dokumenty v následujících termínech:
 - a) Zprávy o realizaci projektu do: 14. 7. 2017, 15. 1. 2018, 16. 7. 2018.
 - b) Žádosti o platbu do: 14. 7. 2017, 15. 1. 2018, 16. 7. 2018
 - c) Závěrečnou zprávu o realizaci projektu do: 15. 2. 2019.
2. Obstaravatel je povinen předat objednateli kompletní zadávací dokumentaci k veřejné zakázce dle čl. II odst. 1 B) do 6. 3. 2017.



IV. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Obstaravatel je povinen při provádění objednaných činností postupovat s odbornou péčí a v souladu se zájmy a pokyny objednatele. Od těchto pokynů se obstaravatel může odchýlit jen, jsou-li zjevně v rozporu se zákonem nebo je-li to naléhavě nezbytné v zájmu objednatele a obstaravatel nemůže včas obdržet objednatelův souhlas.
2. Obstaravatel je povinen bez zbytečného odkladu písemně oznámit objednateli všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitostí, a které mohou mít vliv na změnu pokynů nebo zájmů objednatele, dále je povinen upozornit objednatele na nevhodnost předaných dokumentací, případně nevhodnost pokynů objednatele.
3. Obstaravatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech záležitostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s prováděním předmětných činností, a které budou ze strany objednatele označeny jako důvěrné a zavazuje se, že přijme všechna opatření k ochraně těchto důvěrných informací. Povinnost mlčenlivosti a ochrana dle této smlouvy se nevztahuje na důvěrné informace, které se stanou obecně známými za předpokladu, že se tak nestane porušením některé povinnosti vyplývající z této smlouvy obstaravatelem.
4. Obstaravatel použije všechny materiály a informace, které obdrží od objednatele v souvislosti s plněním dle této smlouvy výhradně za účelem plnění smlouvy a neposkytne je třetím osobám, s výjimkou kontrolních orgánů ze zákona nebo dle Smlouvy o dotaci způsobilých a oprávněných ke kontrole správnosti nakládání s dotací, a také s výjimkou financující instituce a jejích oprávněných osob. Po řádném ukončení smlouvy (zánikem smlouvy v důsledku řádného splnění závazků), popř. při výpovědi nebo odstoupení od smlouvy, může objednatel požádat obstaravatele o vydání všech materiálů, které mu vydal v souvislosti s plněním dle této smlouvy. Obstaravatel je v takovém případě povinen předat objednateli všechny materiály, které od něj v souvislosti s plněním převzal. Obstaravatel je oprávněn ponechat si kopie těchto materiálů za podmínky dodržení ustanovení bodu 3. tohoto článku.
5. Objednatel je povinen poskytnout obstaravateli úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nutné ke včasnému plnění předmětu smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit sám obstaravatel v rámci plnění předmětu smlouvy.
6. Objednatel je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost obstaravatele a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy nezbytnou součinnost, kterou lze na něm spravedlivě požadovat, zejména předat obstaravateli všechny dokumenty nezbytně nutné k provedení předmětu plnění této smlouvy, a to s předstihem umožňujícím obstaravateli včas a řádně zpracovat dokumenty předané objednatelům.
7. V případě, že objednatel neposkytne potřebnou součinnost a informace ve lhůtě stanovené obstaravatelem, vyzve obstaravatel objednatele písemně k poskytnutí součinnosti a potřebných informací v přiměřené dodatečné lhůtě.
8. S předchozím písemným souhlasem objednatele může obstaravatel pověřit plněním předmětu této smlouvy třetí osobu. V takovém případě má vůči objednateli odpovědnost, jako by plnil sám.



9. Obstaravatel neodpovídá za nemožnost plnit předmět této smlouvy a případnou škodu z toho vzniklou v případě, že objednatel:
 - a) neposkytl obstaravateli potřebnou součinnost a informace,
 - b) nepředal obstaravateli pravdivé a úplné podklady nebo poskytl obstaravateli nevhodné podklady a tyto nedoplnil či nenahradil vhodnými podklady ani po písemné výzvě obstaravatele,
 - c) nerespektoval písemná doporučení a pokyny obstaravatele vydaná v souladu se zákonem, Smlouvou o dotaci, podmínkami dotačního programu a touto smlouvou,
 - d) nezaslal včas orgánu kontroly příslušné reporty, popř. další materiály, ačkoliv je měl k dispozici, přestože byl na to obstaravatelem předem písemně upozorněn.
10. V případě jakéhokoliv neuznaného nákladu bude tento neuznaný náklad považován za škodu, za kterou odpovídá obstaravatel (administrátor projektu) s výjimkou případů, kdy jednoznačně prokáže, že neuznání nákladů zavinil objednatel. Obstaravatel se zavazuje zaplatit tuto škodu objednateli do 15 dnů od písemné výzvy objednatele na účet uvedený v písemné výzvě.
11. Obstaravatel je povinen poskytnout objednateli součinnost v případě kontroly ze strany příslušných kontrolních orgánů, zejména Ministerstva práce a sociálních věcí České republiky, příslušného finančního úřadu, Ministerstva financí České republiky, Nejvyššího kontrolního úřadu, Evropské komise, Evropského účetního dvora a jiné. Závazek obstaravatele dle tohoto ustanovení trvá po dobu, po kterou jsou příslušné kontrolní orgány oprávněny k ověřování plnění podmínek Smlouvy o dotaci.

V. Doba plnění

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou od data podpisu smlouvy oběma smluvními stranami do 28. února 2019.

VI. Cena a platební podmínky

1. Cena za činnost obstaravatele dle této smlouvy (dále jen „cena“) je stanovena v celkové výši: **12 500,- Kč (slovy: dvanáct tisíc pět set korun českých) měsíčně (obstaravatel není plátcem DPH)** po dobu trvání projektu, maximálně však 300 000,- Kč (slovy: tři sta tisíc korun českých) za celý předmět plnění dle této smlouvy.
2. Cena je stanovena jako cena nejvýše přípustná a nepřekročitelná se započtením veškerých nákladů, prací a činností, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace) po celou dobu plnění této smlouvy.
3. Cena za činnosti dle této smlouvy bude objednatelům hrazena bezhotovostním převodem v české měně na základě daňových dokladů – dílčích faktur vystavených obstaravatelem.
4. Dílčí faktury budou obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu předepsané příslušnými právními předpisy, zejména zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané



hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Kromě náležitostí stanovených právními předpisy musí faktury obsahovat i tyto údaje:

- předmět plnění a jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření (nestačí pouze odkaz na číslo uzavřené smlouvy),
 - vlastnoruční podpis včetně kontaktního telefonu osoby, která fakturu vystavila.
5. Nebude-li dílčí faktura splňovat veškeré náležitosti daňového dokladu, jak je uvedeno výše, nebo bude-li mít jiné závady v obsahu, je objednatel oprávněn ji ve lhůtě její splatnosti obstaravateli služeb vrátit a obstaravatel je povinen vystavit objednateli dílčí fakturu opravenou či doplněnou. V případě vrácení dílčí faktury obstaravateli dle předcházející věty se lhůta splatnosti přerušuje a nová lhůta splatnosti počíná běžet od počátku až dnem následujícím po dni, kdy byla opravená nebo doplněná dílčí faktura splňující všechny náležitosti dle zvláštních právních předpisů doručena objednateli.
 6. Splatnost dílčí faktury činí 14 dnů a počítá se ode dne doručení faktury objednateli. Smluvní strany se dohodly, že dnem úhrady se rozumí den odepsání fakturované částky z účtu objednatele. Objednatel není v prodlení, uhradí-li daňový doklad do 14 dnů po jeho obdržení, ale po termínu, který je na daňovém dokladu uveden jako den splatnosti.
 7. Obstaravatel se zavazuje označovat faktury názvem zakázky a registračním číslem projektu spolufinancovaného ze strukturálních fondů EU, z nichž budou náklady propláceny a postupovat v souladu s pokyny objednatele v této oblasti.

VII. Smluvní pokuty

1. Poruší-li obstaravatel povinnosti vymezené v článku II odst. 1 A) bod c), d), h), i), k), n); článku IV odst. 11 je objednatel oprávněn vyúčtovat obstaravateli smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každé (i jednotlivé) porušení.
2. Poruší-li obstaravatel povinnosti vymezené v článku II odst. 1 B) bod b), c) je objednatel oprávněn vyúčtovat obstaravateli smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každé (i jednotlivé) porušení.
3. Pro případ nedodržení lhůt stanovených v článku III odst. 1 a), b), c), je objednatel oprávněn vyúčtovat obstaravateli smluvní pokutu ve výši 20 000,- Kč (slovy: dvacet tisíc korun českých) za každé (i jednotlivé) porušení.
4. Pro případ nedodržení lhůty předání kompletní zadávací dokumentace stanovené v článku III odst. 2 je objednatel oprávněn vyúčtovat obstaravateli smluvní pokutu ve výši 20 000,- Kč (slovy: dvacet tisíc korun českých).
5. Poruší-li obstaravatel povinnost vymezenou v článku IV odst. 3, je objednatel oprávněn vyúčtovat obstaravateli smluvní pokutu ve výši 100 000,- Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých) za každé (i jednotlivé) porušení.
6. Poruší-li objednatel povinnosti vymezené v článku IV odst. 6, 7, je obstaravatel oprávněn vyúčtovat smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každé (i jednotlivé) porušení.



7. V případě nedodržení lhůty k odstranění vadného plnění stanovené objednatelem v písemné reklamaci viz článek IX odst. 1, je objednatel oprávněn vyúčtovat obstaravateli smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každý i započatý den prodlení.
8. Smluvní pokuty jsou splatné na základě daňového dokladu (faktury) ve lhůtě 14 dnů od doručení faktury druhé smluvní straně. Uhrazením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody v plném rozsahu.
9. V případě zpoždění objednatele se zaplacením jednotlivých dílčích faktur nesmí být stanovena smluvní pokuta a úrok z prodlení může být maximálně ve výši stanovené nařízením vlády č. 180/2013 Sb., ve znění pozdějších předpisů, tj. v zákonné výši.
10. Smluvní pokutu je objednatel oprávněn započíst proti pohledávce obstaravatele.

VIII. Ukončení smlouvy

1. Každá ze smluvních stran je oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět s tím, že výpovědní doba v trvání 3 (tři) měsíců počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně. Se zřetelem na sjednanou délku výpovědní doby veškerá případná rizika vzniklá přerušením činnosti obstaravatele dle této smlouvy nese po účinnosti výpovědi (uplynutí výpovědní doby) objednatel.
2. Za činnost řádně uskutečněnou do účinnosti výpovědi (uplynutí výpovědní doby) má obstaravatel nárok na přiměřenou část sjednané ceny odpovídající době trvání smlouvy.
3. Každá ze smluvních stran je oprávněna od této smlouvy písemně odstoupit, jestliže druhá strana podstatným způsobem poruší tuto smlouvu.
4. Za podstatné porušení smlouvy ze strany objednatele se zejména považuje, pokud objednatel:
 - a) neposkytne nutnou součinnost a informace v rozsahu a termínu požadovaném obstaravatelem, a to ani v dodatečné lhůtě,
 - b) poskytne obstaravateli nepravdivé údaje nebo i přes upozornění opakovaně poskytne obstaravateli neúplné informace či nevhodné podklady,
 - c) bude v prodlení s úhradou dílčí faktury déle než 30 dní.
5. Za podstatné porušení smlouvy ze strany obstaravatele se zejména považuje, pokud obstaravatel:
 - a) nesplní některou z povinností dle této smlouvy za předpokladu, že v důsledku tohoto nesplnění bude objednatel sankciován ze strany poskytovatele dotace dle Smlouvy o dotaci,
 - b) opakovaně nesplní některou z povinností dle této smlouvy, aniž by v důsledku toho byl objednatel sankciován ze strany poskytovatele dotace dle Smlouvy o dotaci,
 - c) poruší ustanovení čl. X odst. 1 této smlouvy,
 - d) poruší obchodní tajemství nebo jiný závazek mlčenlivosti dle této smlouvy.



6. Aniž by došlo ze strany obstaravatele k podstatnému porušení smlouvy, je objednatel oprávněn písemně odstoupit od této smlouvy v případě, bude-li následně po uzavření této smlouvy upuštěno od realizace (plnění) předmětu Smlouvy o dotaci, resp. Smlouva o dotaci bude zrušena.
7. V případě odstoupení od smlouvy není dotčeno právo objednatele na náhradu škody podle obecně platných právních předpisů.

IX. Záruka

1. Obstaravatel ručí za bezchybné provedení plnění předmětu dle této smlouvy a to v následujícím rozsahu:
 - Obstaravatel odpovídá za veškeré škody, které vzniknou objednateli v důsledku porušení povinností obstaravatelem vyplývajícím z této smlouvy.
 - Záruční lhůta je stanovena na 60 měsíců od data ukončení realizace projektu. Odstraňuje-li obstaravatel vady svého plnění, učiní tak ve lhůtě stanovené objednatel v písemné reklamaci.

X. Závěrečná ujednání

1. Obstaravatel výslovně prohlašuje, že je v plném rozsahu pojištěn minimálně do výše 2 mil. Kč (slovy: dva miliony korun českých) pro případ škody způsobené porušením závazků obstaravatele dle této smlouvy. Tuto pojistnou ochranu se obstaravatel zavazuje udržovat po celou dobu možnosti kontroly ze strany kontrolních orgánů.
2. Kontaktní osoby:
Za objednatele: JUDr. Petr Triner, MBA, [REDACTED]
Za obstaravatele: [REDACTED]
3. Na otázky výslovně neupravené v této smlouvě se přiměřeně uplatní ustanovení občanského zákoníku.
4. Smlouva je vyhotovena v 4 výtiscích s platností originálu, z nichž dvě vyhotovení obdrží objednatel a dvě obstaravatel.
5. Adresy pro doručování písemností jsou sídla smluvních stran uvedená v záhlaví této smlouvy.
6. Smluvní strany si smlouvu řádně přečetly, s jejím obsahem souhlasí a za tím účelem výslovně prohlašují, že je výrazem jejich svobodné a vážné vůle, na důkaz čehož připojují své vlastnoruční podpisy.
7. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění, podléhá uveřejnění prostřednictvím registru smluv. Obstaravatel



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

statutární město Plzeň
CES 2017/000933

FAIRWAY, z.s.

souhlasí se zveřejněním úplného textu smlouvy prostřednictvím registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění smlouvy prostřednictvím registru smluv provede objednatel.

8. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění smlouvy dle předchozího odstavce.

V Plzni dne 2. 3. 2017

V Brně dne 1. 3. 2017

.....
objednatel
statutární město Plzeň
JUDr. Petr Triner, MBA
ředitel Úřadu správních agend
Magistrátu města Plzně

.....
obstaravatel
FAIRWAY, z.s.
Mgr. Lucie Kratochvílová,
předseda spolku