

## **Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace č. 1196/2017**

podle § 10a a násl. zákona 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“)

### **Smluvní strany**

#### **Město Znojmo**

se sídlem: Obroková 1/12, 669 22 Znojmo

IČO: 00293881

DIČ: CZ 00293881

bankovní spojení: [REDACTED]

jednající: Ing. Vlastimilem Gabrhelem, starostou

(dále jen „Poskytovatel“)

a

#### **HC Orli Znojmo – mládež, z.s.**

se sídlem: Dvořákova 2924/21, 669 02 Znojmo

IČO: 49438719

bankovní spojení: [REDACTED]

jednající: Ing. Ludkem Stromkem, předsedou

a Mgr. Petrem Veselým, místopředsedou

(dále jen „Příjemce“)

### **1.**

#### **Preambule**

Příjemce podal dne 27.10.2016 žádost o poskytnutí dotace, která obsahovala všechny náležitosti uvedené v § 10a odst. 3 Zákona (dále jen „Žádost“). Poskytovatel se rozhodl Žádosti Příjemce vyhovět, a to usnesením ZM č. 89/2017, bod č. 4434 ze dne 20.2.2017. Tato smlouva upravuje podmínky poskytnutí dotace a práva a povinnosti smluvních stran. Příjemce dotace je povinen se řídit Zásadami pro poskytování dotací z rozpočtu města Znojma č. 4/2015 (dále jen „Zásad“) a podmínkami dotačních programů. Dotací se rozumí peněžní prostředky poskytnuté z rozpočtu Poskytovatele Příjemci na účel stanovený v bodě 3. této smlouvy.

### **2.**

#### **Výše dotace a úhrada**

Celková výše dotace činí 4.000.000,- Kč (slovem *čtyři milióny korun českých*). Zdrojem krytí dotace je v plné výši rozpočet Poskytovatele. Dotace bude Příjemci vyplacena ve splátkách na bankovní účet Příjemce. První splátka ve výši 1.000.000,- Kč (slovem *jeden milión korun českých*) bude vyplacena do

30 dnů po podpisu této smlouvy. Další splátka bude vyplacena vždy ve výši 1.000.000,- Kč (slovem *jeden milion korun českých*) po předložení vyúčtování poslední vyplacené splátky a po odsouhlasení vyúčtování odborem školství, kultury a památkové péče.

### 3.

#### Účel dotace

Dotace se poskytuje na Zajištění činnosti HC Znojemští orli – mládež, Znojmo (dále jen „Projekt“).

### 4.

#### Termíny realizace

Příjemce dotace se zavazuje dodržet následující termíny realizace Projektu:

Zahájení realizace	01. 01. 2017
ukončení realizace	31. 12. 2017
předložení finančního vypořádání dle článku 6 této smlouvy	31. 12. 2017
vrácení nevyužitých finančních prostředků dotace	31. 01. 2018
vrácení finančních prostředků při nesplnění povinnosti předložit vyúčtování	do 15 dnů od data, ke kterému mělo být vyúčtování předloženo

### 5.

#### Výdaje hrazené z dotace

Finanční prostředky dotace smí být použity pouze na provozní náklady Projektu a to v souladu s uznatelnými náklady stanovenými dotačním programem. Uznatelné náklady:

- *nájemné spojené s realizací sportovní činnosti,*
- *náklady spojené s nákupem energií (např. el. energie, voda, plyn),*
- *doprava realizovaná v souvislosti s výkonem sportovní činnosti,*
- *cestovné související s realizací sportovní činnosti (pouze spotřeba pohonných hmot na základě předloženého cestovního příkazu a technického průkazu vozidla, za uznatelný náklad se nepovažuje základní náhrada při použití vozidla příjemce nebo soukromého vozidla zaměstnance příjemce, kapesné, úhrada taxi),*
- *honoráře a odměny rozhodčích, sčítatelů, porotců a lékařského dozoru na akcích (maximálně do výše 40 % z celkových nákladů na tyto služby),*
- *startovné a vklady do soutěží,*
- *služby hráčů a trenérů (maximálně do výše 40 % z celkových nákladů na tyto služby),*
- *služby trenérů dětí a mládeže 5-18 let,*
- *náklady spojené se soustředěním a soutěžemi dětí a mládeže ve věkové kategorii 5-18 let v tuzemsku a na Slovensku (ubytování, doprava, nájem prostor),*
- *náklady spojené s propagací (např. webové stránky, grafické návrhy, tisk a jiné služby bezprostředně související s propagací sportovní činnosti, maximálně do výše 20 % z celkových nákladů na propagaci),*

- *náklady na nákup sportovního materiálu a pomůcek, včetně drobných věcných cen pro děti a mládež (5-18 let).*

Všechny ostatní náklady vynaložené příjemcem jsou považovány za náklady neuznatelné.

V případě, že je příjemce dotace plátcem daně z přidané hodnoty a u výdajů hrazených z prostředků dotace je oprávněn k odpočtu daně na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, nesmí být z prostředků dotace hrazena daň z přidané hodnoty.

Příjemce není oprávněn čerpat na výdaje hrazené z dotace finanční prostředky jiných veřejných rozpočtů.

## 6.

### Finanční vypořádání dotace

Příjemce je povinen v termínu 31. 12. 2017 předložit finanční vypořádání dotace. Na každém dokladu, který byl uhrazen z dotace, bude vyznačena informace o jejich financování z dotace formou nápisu „**Hrazeno z dotace města Znojma ve výši ..... Kč**“. Dále Příjemce předloží soupisku dokladů všech uznatelných nákladů. Nedílnou součástí vypořádání dotace bude také Závěrečná zpráva a Zpráva o dodržení Pravidel o publicitě (příloha č. 4 Zásad). Pokud příjemce nevyužije všechny prostředky dotace, je povinen nevyčerpanou část dotace vrátit Poskytovateli. Nevyužité finanční prostředky dotace vrátí Příjemce na bankovní účet Poskyvatele nejpozději dne 31. 01. 2018.

## 7.

### Přeměna a zrušení Příjemce

- 7.1 Pokud dojde v průběhu realizace Projektu ke zrušení Příjemce bez likvidace, přecházejí práva a povinnosti z této smlouvy na právního nástupce Příjemce. Stejně se postupuje, pokud Příjemce bude osobou zúčastněnou na přeměně podle zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je povinen oznámit skutečnosti uvedené v tomto odstavci bez zbytečného odkladu Poskytovateli a zajistit, aby projekt přeměny obsahoval označení právního nástupce, na kterého přecházejí povinnosti a práva plynoucí z této smlouvy.
- 7.2 Pokud dojde v průběhu realizace Projektu ke zrušení Příjemce s likvidací je povinností Příjemce oznámit zrušení a vstup do likvidace bez zbytečného odkladu Poskytovateli. Tuto povinnost plní jménem Příjemce povolovaný likvidátor. Likvidátor je povinen:
- předložit Poskytovateli nejpozději do 30 dnů od vstupu do likvidace finanční vypořádání dotace ke dni vstupu Příjemce do likvidace
  - vrátit nevyčerpanou část dotace Poskytovateli na účet Poskyvatele nejpozději do 30 dnů od vstupu do likvidace.
  - Poskyvatel má právo požadovat nad rámec nespotřebovaných finančních prostředků i další část dotace, pokud nebudou dodrženy všechny podmínky této smlouvy. Poskyvatel bude v tomto případě postupovat podle bodu 9. této smlouvy.

## 8.

### Další podmínky poskytnutí dotace

- 8.1 Příjemce je povinen při realizaci Projektu uskutečňovat zadávání veřejných zakázek v souladu s podmínkami stanovenými zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je-li zadavatelem podle tohoto zákona. Ostatní Příjemci jsou povinni při realizaci Projektu postupovat v souladu se zásadami § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, ačkoliv se na ně tento zákon nevztahuje.
- 8.2 U veškerých výdajů hrazených z prostředků dotace musí být z dokladů zřetelný účel, na jaký mají být prostředky vynaloženy.
- 8.3 Příjemce je povinen informovat Poskytovatele o veškerých změnách, které mohou mít vliv na poskytnutí této dotace, a to do 15 dnů ode dne, kdy ke změně došlo.
- 8.4 Příjemce je povinen uchovávat originál smlouvy včetně jejích případných dodatků a její přílohy, veškeré originály účetních dokladů a další dokumenty souvisejících s realizací Projektu po dobu 10 let od ukončení financování Projektu. Doklady budou uchovány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v zákoně č. 499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je v této lhůtě povinen umožnit zaměstnancům nebo zmocněncům Poskytovatele vstup do objektů a na pozemky dotčené Projektem a jeho realizací a umožnit jim přístup k veškeré dokumentaci Projektu. Dále je příjemce povinen za účelem ověření plnění podmínek této smlouvy poskytovat uvedeným subjektům požadované informace a dokumentaci.
- 8.5 Příjemce je povinen vést oddělenou analytickou účetní evidenci o projektu v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Příjemci, kteří nevedou účetnictví podle tohoto zákona, jsou povinni vést v případě poskytnutí dotace daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou o dodatečné požadavky:
- a. příslušný doklad pro subjekty, které nevedou účetnictví, ale daňovou evidenci, musí splňovat předepsané náležitosti účetního dokladu ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů s výjimkou bodu f) ustanovení § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů,
  - b. předmětné doklady musí být správné, úplné, průkazné, srozumitelné a průběžně chronologicky vedené způsobem zaručujícím jejich trvalost,
  - c. při kontrole poskytne příjemce kontrolnímu orgánu na vyžádání daňovou evidenci v plném rozsahu.

## 9.

### Porušení rozpočtové kázně

- 9.1 Příjemce dotace se dopustí porušení rozpočtové kázně, pokud nedodrží podmínky stanovené touto smlouvou. V souladu se Zákonem nařídí v takovém případě Poskytovatel odvod za porušení rozpočtové kázně.

- 9.2 Za méně závažné porušení podmínek, jehož důsledkem je uložení odvodu za porušení rozpočtové kázně nižší, než odpovídá výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků, se považuje zejména nedodržení podmínek stanovených v bodě 8. této smlouvy. V takovém případě uloží Poskytovatel odvod za porušení rozpočtové kázně v rozmezí 10-50% z částky poskytnutých finančních prostředků, v souvislosti s jejichž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně.

## 10.

### Závěrečná ustanovení

- 10.1 Tato smlouva nabývá účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
- 10.2 Smlouva smí být měněna pouze písemnými číslovanými dodatky.
- 10.3 Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž Poskytovatel obdrží dva výtisky, Příjemce obdrží jeden výtisk.
- 10.4 Smlouva byla schválena Zastupitelstvem města Znojma usnesením č. 89/2017 , bod č. 4434 ze dne 20.2.2017.

Ve Znojmě dne 27.2.2017

Ve Znojmě dne 2.3.2017

.....  
Ing. Luděk Stromko  
předseda

.....  
Ing. Vlastimil Gabrhel  
starosta

.....  
Mgr. Petr Veselý  
místopředseda