

KUPNÍ SMLOUVA č. 165310316

I.

Smluvní strany

Česká republika – Ministerstvo obrany

Se sídlem: Tychonova 1, 160 01 Praha 6

IČO: 60162694

DIČ: CZ60162694

Bankovní spojení: Česká národní banka, pobočka Praha, Na Příkopě 28, Praha 1

Číslo účtu: 404881/0710

Zaměstnanec pověřený jednáním:

ředitel odboru komunikačních a informačních systémů SVA MO

Ing. Jiří NYKODÝM

Se sídlem na adrese: Sekce vyzbrojování a akvizic MO

odbor komunikačních a informačních systémů

nám. Svobody 471/4

160 01 Praha 6

Kontaktní osoba: Zdeňka JANOTKOVÁ

Telefonické a faxové spojení:

telefon: + 420 973 215 164

e-mail: zdenka.janotkova@army.cz

Adresa pro doručování korespondence:

Sekce vyzbrojování a akvizic MO

odbor komunikačních a informačních systémů

nám. Svobody 471/4

160 01 Praha 6

(dále jen „kupující“)

a

Konica Minolta Business Solutions Czech, spol. s r.o.

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeného Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 21999

Se sídlem: Žarošická 4395/13, Židenice, 628 00 Brno

IČO: 00176150

DIČ: CZ00176150

Bankovní spojení: Citibank Europe

Číslo účtu: 2550460107/2600

Osoba oprávněná k jednání:

Ing. Jiří LIMBURSKÝ, obchodní ředitel KAC a SSP

na základě plné moci ze dne 14. 12. 2015

Kontaktní osoba: Miroslav MOTYKA

Telefonické a faxové spojení:

telefon: +420 725 949 639

fax: +420 533 315 450

Adresa pro doručování korespondence:

Budova ARGO,

Evropská 846/176a

160 00 Praha 6

(dále jen „prodávající“)

Smluvní strany uzavírají dle § 9 odst. 2 a § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „OZ“) na veřejnou zakázku zadanou při splnění podmínek ustanovení § 18 odst. 5 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů

**kupní smlouvu
(dále jen „smlouva“).**

II.

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je nákup tiskových zařízení k obměně stávajících, morálně zastaralých tiskáren pro zabezpečení tiskových potřeb příslušníků resortu obrany.

III.

Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je:
 - a) závazek prodávajícího dodat kupujícímu **1 kus Konica Minolta bizhub C558 + PC-410 + RU-513 + FS-536SD + PK-520** (dále jen „zboží“) podle dokumentace výrobce v jakosti podle ČSN a souvisejících obecně platných právních předpisů a podle specifikace zboží, která je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy a převést na něho vlastnické právo k tomuto zboží;
 - b) závazek kupujícího řádně dodané zboží převzít a zaplatit dohodnutou kupní cenu.
2. Prodávající prohlašuje, že má k dispozici dokumentaci výrobce a že zboží dodá přesně podle této dokumentace a specifikace.

IV.

Kupní cena

1. Smluvní strany se ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, dohodly na celkové kupní ceně zboží, specifikovaného v čl. III. této smlouvy, a to ve výši:

181 500,00 Kč včetně DPH

(slovy: jednostoosmdesátjedentisícpětset korun českých).

2. Celková kupní cena zboží bez DPH činí 150 000,00 Kč, sazba DPH 21% činí 31 500,00 Kč. Celková kupní cena zboží v Kč bez DPH je stanovena jako cena nejvýše přípustná a jsou v ní zahrnuty veškeré náklady spojené s dodáním zboží.
3. Cena za 1 kus zboží činí 150 000,00 Kč bez DPH a 181 500,00 Kč včetně DPH.

V.

Místo plnění

Prodávající je povinen dodat zboží do VZ 2111, Pilotů 217/12, Praha 6 – Ruzyně.

VI.

Doba plnění

Prodávající dodá zboží nejpozději do 30. listopadu 2016.

VII.

Dodací podmínky

1. Kupující pověřil jako svého zástupce k převzetí zboží ředitele VÚ 3255 Praha, tel. +420 973 216 004, fax: +420 973 217 377 nebo jím písemně pověřenou osobou (dále jen

„přejímající“) za přítomnosti zástupce uživatele - Ing. Miroslava Vrbeníka, tel. +420 724 380 203.

Prodávající je povinen předat zboží přejímajícímu a to v pracovních dnech pondělí až pátek v době od 07:00 do 14:00 hod. po předchozím projednání (minimálně 3 dny předem), odsouhlasení termínu a doby dodání zboží s přejímajícím (tel. číslo + 420 973 213 501, fax číslo + 420 973 213 510).

2. Smluvní strany se dohodly, že zboží bude předmětem katalogizace ve smyslu zákona č. 309/2000 Sb., o obranné standardizaci, katalogizaci a státním ověřování jakosti výrobků a služeb určených k zajištění obrany státu a o změně živnostenského zákona, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 309/2000 Sb.“). K tomu se prodávající zavazuje řádně provést katalogizaci, což znamená, že na dosud v ČR nekatalogizované zboží dodá Oddělení katalogizace majetku Úřadu pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti, náměstí Svobody 471/4, 160 01 Praha 6 (dále jen „Úřad“) **soubor povinných údajů pro katalogizaci** (dále jen „SPÚK“) podle pokynů uvedených v příloze č. 3 „Katalogizační doložka“ smlouvy. Předání SPÚK je součástí plnění povinností prodávajícího podle této smlouvy a prodávající nemá nárok na úhradu nákladů spojených s vypracováním katalogizačních dat. Úřad po ověření předloženého SPÚK vystaví souhlasné „Stanovisko Úř OSK SOJ k naplnění katalogizační doložky“, které bude nedílnou součástí každé dodávky zboží a fakturace. Prodávající se zavazuje zpřístupnit či zabezpečit zpřístupnění dokumentace zboží k ověření a doplnění katalogizačních dat agentuře a k případnému ověření nebo doplnění katalogizačních dat Oddělení katalogizace majetku Úřadu.
3. Prodávající je povinen při dodání zboží předat přejímajícímu doklady nezbytné k převzetí a užívání zboží v českém jazyce v textovém formátu i elektronické formě (CD, DVD):
 - a) kompletní technickou dokumentaci s příslušným popisem;
 - b) specifikační list obsahující seznam komponent s uvedením jejich výrobních čísel;
 - c) servisní manuály včetně udání časových lhůt pro provádění servisní údržby;
 - d) sadu CD obsahující ovladače zařízení;
 - e) odborný popis pro užívání (uživatelský manuál);
 - f) prohlášení o shodě na dodané zboží.
4. Prodávající je dále povinen provést kompletní konfiguraci, testování funkčnosti, základní zaškolení obsluhy pořizovaného majetku v místě instalace, zaškolení o bezpečnosti práce, ekologické likvidaci použitého materiálu a poučení o provozu – vše v rámci konečné kupní ceny.
5. Prodávající se zavazuje, že při předání zboží přejímajícímu bude přítomna osoba pověřená statutárním orgánem prodávajícího se znalostí českého jazyka, která bude schopna řešit případné nedostatky zjištěné při přejímce zboží.
6. O předání a převzetí zboží je prodávající povinen vyhotovit ve třech výtiscích dodací list. Dodací list za kupujícího podepíše přejímající, která současně na něm doplní číslo IDED. Prodávající je povinen dodací list označit číslem této smlouvy uvedeným kupujícím v jejím záhlaví. Jeden výtisk dodacího listu obdrží přejímající a dva výtisky obdrží prodávající s tím, že jeden z těchto výtisků je prodávající povinen přiložit k faktuře – daňovému dokladu.
7. Prodávající je povinen dodat kupujícímu zboží nové, tj. nepoužité, nepoškozené, nerepasované a zkompletované z dílů, které nebudou staršího data výroby než 4. čtvrtletí roku 2015, odpovídající platným technickým, bezpečnostním a hygienickým normám a předpisům. Prodávající je povinen doložit doklady prokazující tuto skutečnost nebo předložit o této skutečnosti prohlášení při dodání zboží.

8. Přejímající nepřevzme zboží, které při přejímce vykazuje vady na balení nebo jiné zjevné vady. O této skutečnosti zástupci smluvních stran ihned vyhotoví zápis, který potvrdí podpisem. Prodávající je v tomto případě povinen dodat nové zboží náhradním plněním.

VIII.

Fakturační a platební podmínky

1. Prodávající po vzniku práva fakturovat, tj. okamžikem podpisu přejímacího dokladu po předání dodávky zboží doručí kupujícímu daňový doklad (dále jen „faktura“) v českém jazyce ve dvojnásobném vyhotovení. Faktura podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 235/2004 Sb.“) a § 435 OZ a podle požadavků kupujícího, musí obsahovat tyto údaje:
 - označení dokladu jako „**Daňový doklad – faktura**“ s uvedením evidenčního čísla;
 - obchodní firmu, sídlo a místo podnikání prodávajícího s uvedením IČO a DIČ;
 - název a sídlo kupujícího s uvedením IČO a DIČ;
 - číslo smlouvy, podle které se uskutečňuje plnění;
 - rozsah a předmět plnění;
 - datum uskutečnění plnění, datum vystavení a datum splatnosti faktury;
 - název přejímacího podle smlouvy;
 - jednotkovou cenu v Kč bez DPH a včetně DPH (tj. cenu za ks);
 - základ daně v korunách a haléřích za dodávku;
 - základní nebo sníženou sazbu daně v % nebo sdělení, že se jedná o plnění osvobozené od daně a odkaz na příslušné ustanovení zákona č. 235/2004 Sb.;
 - výši daně uvedenou v korunách a haléřích, popřípadě zaokrouhlenou na desítky haléřů;
 - kupní cenu celkem za dodávku v Kč včetně DPH;
 - označení peněžního ústavu a čísla účtu prodávajícího, na který má být poukázána platba;
 - počet příloh a razítko s podpisem odpovědné osoby prodávajícího za vystavení faktury;
 - údaj o zápisu prodávajícího v obchodním rejstříku včetně spisové značky, není-li v něm zapsán údaj o zápisu z jiné evidence.
2. K faktuře musí být připojen originál přejímacího dokladu potvrzený přejímajícím, který je uveden v bodu 1. čl. VII. smlouvy, stanovisko Úř OSK SOJ k naplnění katalogizační doložky v případě, že zboží bylo katalogizováno a doklad nebo prohlášení podle bodu 7. čl. VII. smlouvy. Přejímací doklad musí obsahovat tyto údaje:
 - označení názvu dokladu s uvedením jeho evidenčního čísla;
 - obchodní firmu, sídlo a místo podnikání prodávajícího s uvedením IČO a DIČ;
 - název a sídlo kupujícího s uvedením IČO a DIČ;
 - číslo smlouvy, podle které se uskutečňuje plnění;
 - předmět plnění označený v souladu se smlouvou a množství dodaných měrných jednotek včetně výrobních čísel jednotlivých ks zboží, v případě, že jej zboží má;
 - jméno odpovědné osoby prodávajícího, razítko a podpis této odpovědné osoby;
 - jméno odpovědné osoby přejímacího, razítko, datum převzetí a podpis této odpovědné osoby;
 - kupní cenu za měrnou jednotku položky zboží v Kč bez DPH;
 - kupní cenu celkem za dodávku zboží v Kč bez DPH.
3. Kupující uhradí fakturovanou částku prodávajícímu do 30 dnů ode dne doručení faktury. Bude-li faktura doručena v období od 15. prosince příslušného roku do 15. ledna roku následujícího, prodlužuje se splatnost takové faktury o 30 dnů. Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání platby z účtu kupujícího.
4. Kupující neposkytuje zálohové platby.

5. Faktura bude prodávajícím doručena kupujícímu na adresu:
Sekce vyzbrojování a akvizic MO
odbor komunikačních a informačních systémů
nám. Svobody 471/4
160 01 Praha 6
6. Jednu kopii faktury včetně příloh zašle prodávající přejímajícímu.
7. Kupující je oprávněn fakturu vrátit před uplynutím její splatnosti, neobsahuje-li některý údaj nebo doklad uvedený ve smlouvě nebo má jiné závady v obsahu nebo nedostatečný počet výtisků. Při vrácení faktury kupující uvede důvod jejího vrácení a v případě oprávněného vrácení prodávající vystaví fakturu novou. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží znovu ode dne doručení nové faktury kupujícímu. Prodávající je povinen novou fakturu doručit kupujícímu do 10 dnů ode dne doručení oprávněně vrácené faktury prodávajícímu.
8. Pokud budou u prodávajícího shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., bude kupující při zasílání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona

IX.

Přechod vlastnického práva a odpovědnost za škody na zboží

1. Vlastnické právo ke zboží přechází na kupujícího okamžikem podpisu přejímacího dokladu zástupci obou smluvních stran po předání zboží.
2. Nebezpečí škody na zboží přechází z prodávajícího na kupujícího okamžikem podpisu přejímacího dokladu zástupci obou smluvních stran po předání zboží.

X.

Záruka za jakost zboží, reklamace, odstraňování vad

1. Prodávající poskytuje kupujícímu záruku za jakost a úplnost zboží v souladu s ustanoveními § 2113 až 2117 OZ. Prodávající se zavazuje, že zboží bude po dobu 24 měsíců způsobilé k použití pro účel uvedený ve smlouvě a zachová si vlastnosti ujednané v této smlouvě. Záruční doba neběží po dobu, po kterou kupující nemůže užívat zboží pro jeho reklamované vady. Smluvní strany se výslovně dohodly, že vyskytne-li se v průběhu záruční doby skrytá vada zboží, má se za to, že touto vadou zboží trpělo již v době odevzdání.
2. Vady zboží, které se projeví během záruční doby (dále jen „vady zboží v záruce“) uplatňuje přejímající zboží u prodávajícího bezodkladně po jejich zjištění prostřednictvím zjištění prostřednictvím HelpDesk IS, tel. 973 211 111 telefonicky, faxem nebo e-mailem na telefonní číslo (adresu) prodávajícího: 841 777 777 nebo e-mail: info@konicaminolta.cz
3. Záruční servis bude probíhat v místech používání zboží, tzn. v útvarech resortu MO na území České republiky tak, že prodávající zahájí odstraňování závady do 48 hodin od nahlášení závady a je povinen nahlášenou vadu odstranit nejpozději do 10 pracovních dní od nahlášení.
4. V případě telefonického nebo e-mailového nahlášení se tato doba počítá od odeslání těchto nahlášení kupujícím. V případě, že vada nebude v uvedené lhůtě odstraněna, je prodávající povinen zabezpečit do 24 hodin náhradní zboží o stejných nebo vyšších technických parametrech, jež je kupující oprávněn užívat až do doby provedení odstranění vady a předání opraveného zboží kupujícímu. Případná výměna pevných disků či jiných záznamových médií bude prováděna na místě plnění s tím, že nefunkční vadné disky či jiná záznamová média zůstávají natrvalo v majetku AČR. O odstranění vady bude sepsán a podepsán zástupci prodávajícího a kupujícího „Protokol o odstranění vady a předání zboží“.

5. Kupující zajistí technikům prodávajícího po uvedené době přístup k opravovanému zboží.

XI.

Smluvní pokuty a úroky z prodlení

1. Prodávající zaplatí kupujícímu v případě prodlení s dodáním zboží v termínu uvedeném čl. VI. smlouvy smluvní pokutu ve výši 0,05% z celkové kupní ceny dle čl. IV. smlouvy za každý započatý den prodlení a to až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XIII. smlouvy. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.
2. Prodávající zaplatí kupujícímu v případě nedodržení sjednaného termínu odstranění vady zjištěné v záruční době podle podmínek uvedených v čl. X. smlouvy smluvní pokutu ve výši 0,05% z celkové kupní ceny dle čl. IV. smlouvy za každý započatý den prodlení za každý kus zboží, a to až do podpisu „Protokolu o odstranění vady a předání zboží“. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XIII. smlouvy. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.
3. Smluvní pokuty a úroky z prodlení jsou splatné do 30 dnů ode dne doručení vyúčtování.
4. Kupující zaplatí prodávajícímu za prodlení s úhradou faktury úrok z prodlení v zákonné výši z fakturované částky za každý započatý den prodlení. Je-li na faktuře uvedena odlišná výše úroku z prodlení, platí ujednání podle této smlouvy.
5. Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná smluvní strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé smluvní straně v této souvislosti škoda. Náhrada škody je vymahatelná samostatně vedle smluvních pokut a úroku z prodlení v plné výši.

XII.

Zvláštní ujednání

1. Vztahy mezi smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky.
2. Ve smluvně výslovně neupravených otázkách se tento závazkový vztah řídí ustanoveními OZ.
3. Prodávající prohlašuje, že dodané zboží není zatíženo žádnými právy třetích osob. Prodávající odpovídá za případné porušení práv z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví třetích osob.
4. Smluvní strany si bezodkladně sdělí skutečnosti, které se týkají změn některého z jejich základních identifikačních údajů, včetně právního nástupnictví.
5. Jednacím jazykem při jakémkoliv ústním jednání či písemném styku, souvisejícím s plněním této smlouvy, je český jazyk.
6. Prodávající souhlasí se zveřejněním obsahu smlouvy s výjimkou informací týkajících se obchodního tajemství.

XIII.

Zánik smluvního vztahu

1. Smluvní strany se dohodly, že smluvní vztah zaniká v těchto případech:
 - a) splněním všech závazků řádně a včas;
 - b) dohodou smluvních stran při vzájemném vyrovnání účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů ke dni zániku smlouvy;
 - c) jednostranným odstoupením od smlouvy kupujícím pro její podstatné porušení prodávajícím;
 - d) jednostranným odstoupením kupujícího od smlouvy pokud na majetek prodávajícího probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo návrh na

insolvenční řízení byl zamítnut, z důvodů, že majetek společnosti nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení;

- e) v případě, že prodávající uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.
2. Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením smlouvy je:
- nedodržení doby plnění;
 - nedodržení sjednaného množství, jakosti nebo druhu zboží;
 - nedodržení ujednání o záruce za jakost zboží;
 - neodstranění vad zboží ve sjednané době.

XIV.

Závěrečná ujednání

- Smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích o 7 listech a 3 přílohách o 7 listech, z nichž každý má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom výtisku.
- Smlouva může být měněna či doplňována vzájemně odsouhlasenými a podepsanými písemnými a vzestupně očíslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí.
- Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření smlouvy vylučovaly a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě jimi udaných nepravdivých údajů. Na důkaz svého souhlasu s obsahem smlouvy připojují pod ní své podpisy.
- Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou.
- Nedílnou součástí smlouvy jsou přílohy:
 - příloha č. 1 - „Specifikace zboží“ - 5 listů,
 - příloha č. 2 - „Katalogizační doložka“ - 1 list
 - příloha č. 3 - „Plná moc“ - 1 list

V Praze dne 25. 10. 2016

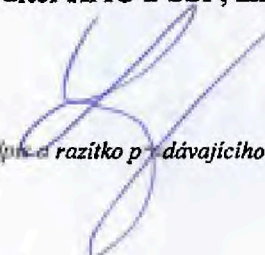
V Praze dne 26. 10. 2016

Ing. Jiří NYKODÝM
ředitel odboru


Podpis a razítko kupujícího



Ing. Jiří LIMBURSKÝ
obchodní ředitel KAC a SSP, zmocněnec


Podpis a razítko prodávajícího

 (3)
Konica Minolta
Business Solutions Czech, spol. s r.o.
zastoupení Praha
Evropská 846/176a, 160 00 Praha 6
DIČ: CZ00176150, tel.: 841 777 777

Specifikace zboží

**Konica Minolta bizhub C558 + PC-410 + RU-513 + FS-536SD + PK-520 +
zabezpečený tisk + náhradní sada velkokapacitních originálních tonerů**

multifunkční tiskové reprodukční zařízení A3

Technické parametry:

počet kusů: 1



KONICA MINOLTA

bizhub C558

- ▣ Barevná multifunkce A3
- ▣ Až 55 barevných stran za minutu

▣ Funkce

 Fax	 - skenování - barevný - PC/Mac - kopírování a úložný - S/M	 Print	 - kopírování - barevné - skenování - skenování do e-mailu - skenování do FTP - skenování do SFTP - skenování do SharePoint	 - skenování do PDF - skenování do HTML - skenování do XML - skenování do XPS
 ExpressScan	 - skenování - barevné	 Fax	 - skenování do PDF - PC/Mac - skenování do FTP - skenování do SFTP	 - skenování do PDF - skenování do HTML - skenování do XML - skenování do XPS



Giving Shape to Ideas



Možná výbava

bizhub C558	Multi funkční zařízení A3 s rychlostí 55 str/min černobíle a barevně. Standardně tiskový řadič Emperon™ a podporu PCL 6c, PostScript 3, PDF 1.7 a XPS. Kapacita papíru 500 + 500 listů a 150 listů boční vstup. Média A6 až SRA3 a gramáž 52–300 g/m ² . dlouhý papír 1,2 m. Standardní 4 GB paměť, 250 GB pevný disk a Gigabit Ethernet.
PC-115 1x univerzální kazeta	A5-A3, 500 listů, 52–256 g/m ²
PC-215 2x univerzální kazeta	A5-A3, 2 x 500 listů, 52–256 g/m ²
PC-415 velkokapacitní kazeta	A4, 2 500 listů, 52–256 g/m ²
OK-510 stolek pod stroj	úložný prostor pro tisková média a jiné nástroje
UF-207	A4-SRA3; 2 500 listů, 52–256 g/m ²
velkokapacitní zásobník	
UF-302	A4; 3 000 listů, 52–256 g/m ²
velkokapacitní zásobník	
FS-533 vstupový filtr	zasílání 50 listů, max. výstup 500 listů
PK-619 ovládací modul pro FS-533	obrázování 2/4 obrátů, automatická přepínání
FS-536 seřizovací filtr	seřizování 50 listů, max. výstup 3 300 listů
FS-536SD brožovací filtr	seřizování 50 listů, max. výstup 2 300 listů, seřizování a ohyb ve hřbetu, poloautomatická dopisní sklad pro instalaci filtrů FS-536/SD nebo PS-537/SD
BU-613 ovládací jednotka pro FS-536/SD a FS-537/SD	
PK-520 ovládací modul pro FS-536/SD	obrázování 2/4 obrátů, automatická přepínání
FS-537 seřizovací filtr	seřizování 100 listů, max. výstup 3 200 listů
PK-523 ovládací modul pro FS-537/SD	obrázování 2/4 obrátů, automatická přepínání
FS-537SD brožovací filtr	seřizování 100 listů, max. výstup 2 700 listů, seřizování a ohyb ve hřbetu až 23 listů, poloautomatická dopisní sklad
PS-507 vídelcátý modul pro FS-537/SD	vidlákatý krycí list, doplnění dokončování bez tisku
JS-506 adresovací příhrádka	adresovatelný výstup, např. pro oddělení fází
JS-602 adresovací příhrádka	adresovatelný výstup, např. pro oddělení fází
	pro FS-537/SD

ZU-608 jednotka Z-klády	Z-kláda pro A3 výstupy
FS-537(SD)	
OT-606 výstupní příhrádka	vystupní příhrádka nemálo frábenu
IK-101 číselnice	pro použití místo dotykové obrazovky
WT-606 pracovní deska	odkládací plocha
PK-614 tiskový modul	Super GS-tisk, funkce digitálního tisku
IC-410 tiskový řadič Fiery	profesionální barevný tiskový řadič
WI-610 rozhraní pro IC-410	rozhraní pro tiskový řadič Fiery
IK-102 držák klávesnice	pro umístění USB klávesnice
DK-606 přídavné USB rozhraní	rozšíření o další USB porty
DK-608 USB + Bluetooth	rozšíření o další USB porty, Bluetooth pro připojení IOS zařízení
bezkontaktní čtečka karet	různé technologie identifikačních karet
NIK-736 instalační sada	instalační sada pro tlačku bezkontaktních karet
AIU-102 bezpečnostní ověřování skener	skener kapátel prstu
SC-606 bezpečnostní modul	ochrana před kopírováním (nutné 2 moduly)
BT-C1e držák dlouhých papírů	pro tisk na více dlouhých papírech
LK-102v3	PDF/A (1b), šířování PDF souborů heslem
rozšířená funkce PDF	nebo digitálním certifikátem
LK-100v4	prehleditelné PDF a PPTX; spolu s licenci LK-102v3
stanovování listů OCR	stanovování do předdefinovaného PDF/A (1a)
LK-106 tisk čárových kódů	podpora nastavení tisku čárových kódů
LK-107 tisk Unikode písem	podpora nastavení tisku Unikode písem
LK-108 tisk OCR písem	podpora nastavení tisku písem OCR A a B
LK-110v2 pokračovatel zpracování dokumentů	stanovování do různých souborových formátů vč. DOCX, XLSX a PDF/A, řazení do sPDF; tisk příloh z emailů
LK-111 TruePrint® úložek	komprese tiskových dat pro snížení zatížení sítě
LK-116v2 TWP modul	modul Trusted Platform pro zabezpečení dat
SX-6R-4800 externí Wi-Fi adaptér	externí adaptér pro bezdrátovou síť
UK-501 ultrazvukový senzor	detekce dvojitého podání zamezující vynechání stránek při stanovení dokumentů
HC-524 zálohování HDD	přídavný pevný disk pro zálohování dat
UK-212 vestavný Wi-Fi modul	vestavný Wi-Fi modul pro připojení stroje k bezdrátové síti nebo pro režim Wi-Fi přístupového bodu

Technické údaje

SYSTÉM

Systémová paměť	4 096 MB (standardní)
Systémový pevný disk	250 GB (standardní); 320 GB (volitelný)
Nastavení	10/100/1 000-Base-T Ethernet; USB 2.0; Wi-Fi 802.11b/g/n (volitelný)
Síťové protokoly	TCP/IP (IPv4 / IPv6); IPX/SPX; NetBEUI; AppleTalk (Ethernet); SMB; LPD; IPP; SNMP; HTTP
Typy řízení	Ethernet 802.2; Ethernet 802.3; Ethernet II; Ethernet SNAP
Automatický posílení originálů	až 800 originálů; A6-A3; 35–210 g/m ² ; dalšími jednostrannými podavateli
Technické formáty	A6-SRA3, všechny formáty papíru, dlouhý papír: max. 1 200 x 297 mm
Gramáž papíru	52–300 g/m ²
Kapacita vstupního papíru	standardně: 1 150 listů; max.: 6 550 listů
1. kazeta	1x 500 listů; A5-A3, 52–256 g/m ²
2. kazeta	1x 500 listů; A5-SRA3, 52–256 g/m ²
3. kazeta (volitelná)	1 x 500 listů; A5-A3, 52–256 g/m ²
3. a 4. kazeta (volitelná)	2 x 500 listů; A5-A3, 52–256 g/m ²
Velkokapacitní kazeta (volitelná)	1x 2 500 listů; A4, 52–256 g/m ²
Velkokapacitní zásobník 1 (volitelný)	1x 3 000 listů; A4; 52–256 g/m ²
Velkokapacitní zásobník 2 (volitelný)	1x 2 500 listů; A4-SRA3; 52–256 g/m ²
Boční vstup	150 listů; A6-SRA3; všechny formáty; 60–300 g/m ² ; dlouhý papír
Automatický oboustranný tisk	A5-SRA3; 52–256 g/m ²
Režimy dokončování (volitelné)	odesávání, skupinkování, třídění, seřizování, děrování, vidlákatý po tisku, poloautomatická dopisní sklad, brožura, Z-kláda
Výstupní kapacita	max.: 3 300 listů (s frábem)
Kalibr	max.: 250 listů (bez frábenu)
Kalibr	max.: 100 listů (80 g/m ²)
Výstupní kapacita při seřizování	nebo 94 listů + 2 krycí listy (až 208 g/m ²)
Doplnění sklad	až 9 listů
Kapacita dopln. sklada	max.: 30 listů (v příhrádce), neomezená

Brožura	max.: 20 listů (80 g/m ²) nebo 19 listů + 1 krycí list (až 208 g/m ²)
Výstupní kapacita brožury	max.: 100 listů (v příhrádce), neomezená
Živelnost tenaru	barvy 28 000 stran; CMY 26 000 stran
Živelnost zobrazení jednotky	barvy 140 000 / 800 000 stran (včetně vyvoje); CMY 100 000 / 800 000 stran (včetně vyvoje)
Napájení	220–240 V / 50/60 Hz
Spotřeba energie	špičkový odběr do 1,6 kW (systém); TEC 3,04 kWh/str
Roční spotřeba (A x B x C)	615 x 693 x 961 min (bez příslušenství); 615 x 693 x 1 200 max (se stojanem/kazetou)
Hmotnost systému	cca 110 kg (bez příslušenství)

KOPIROVÁNÍ

Kopírovací proces	lézotvorný
Typ tiskového systému	polymernový tisk: Simulink HD
Rychlost kopírování A4 (černobíle/barevně)	až 65/55 str/min
Rychlost kopírování A3 (černobíle/barevně)	až 27/27 str/min
Rychlost oboustranného tisku A4 (Bz./barevně)	až 55/55 str/min
Deba 1. kople	3.5 x černobíle; 4.4 x barevně
Deba zahřívání	až 22 s
Rozlišení kopírování	600 x 600 dpi
Peletky	256 odlišů
Víceúčelné kopírování	1–9 999
Formát originálů	A6-A3; všechny formáty
Měřítko	25–400% v krocích 0,1%; automatická měřítko
Kopírovací funkce	kopírování, vidlákatý list a krycí list, zkušební kople (tiskem nebo na displeji), oprava zkušebního tisku, digitální kreační funkce, paměť nastavení (úlož, režim plakátu, opakování obrázků: přetisk (volitelné), rozřezávání, ochrana proti kopírování, odstraňování prázdňných stran

TIŠK

Rozlišení tisku	1 800 x 600 dpi; 1 200 x 1 200 dpi
Jazyky popisu stránek	PCL 6 (D, 3, 0); PCL 5c; PostScript 3 (CPS 3016); XPS
Operační systémy	Windows Vista (32/64); Windows 7 (32/64); Windows 8 (32/64); Windows 10 (32/64); Windows Server 2008 (32/64); Windows Server 2008 R2; Windows Server 2012; Windows Server 2012 R2; Macintosh OS 10.x; Unix; Linux; Citrix
Plánová tiskárny	8D PCL, Latex; 197 PostScript 3 emulace Latin
Tiskové formáty	přímý tisk PCL, PS, TIFF, XPS, PDF 1.7, šířkový PDF a OOXML (DOCX, XLSX, PPTX) souborů; mixmeda a mixplex „Důležité nastavení“ přednastavení úloh; přetisk; vodotisk; ochrana před kopírováním „předkopírování“ tisk
Mobilní tisk	AirPrint (iOS); Mopria (Android); Google Cloud Print; Konica Minolta Print Service (Android); PageScope Mobile (iOS, Android, Windows 10); Wi-Fi Direct (volitelné); Wi-Fi Access Point (volitelné); NFC autentizace a párování (iOS/Android); volitelné Bluetooth LE autentizace a párování (iOS)

TIŠK (VOLITELNĚ)

Tiskový řadič	Interní Fiery IC-418
Procesor řadiče	Intel Pentium G850 @ 2,8 GHz
Paměť / pevný disk	2 048 MB / 250 GB
Jazyky popisu stránek	Adobe PostScript 3 (CPS 3020), PCL 6, PCL 6c
Operační systémy	Windows Vista (32/64); Windows 7 (32/64); Windows 8 (32/64); Windows 10 (32/64); Windows Server 2008 (32/64); Windows Server 2008 R2; Windows Server 2012; Windows Server 2012 R2; Macintosh OS 10.x

SKENOVÁNÍ

Rychlost skenování (černobíle/barevně)	až 120/120 stránek jednostranně až 240/240 stránek oboustranně
Rozlišení skenování	max.: 600 x 600 dpi
Režimy skenování	skanování do emailu (skan ke mail); skenování na FTP; skenování do SMB (skan domů); skenování do boxu; skenování do WebDAV; skenování či adresy URL; skenování do DPWS; skenování na USB; síťový TWAIN
Souborové formáty	JPEG; TIFF; PDF; kompaktní PDF; šířkový PDF; XPS; kompaktní XPS; PPTX Volitelné: protidůvěrlné PDF; PDF/A 1e a 1z; protidůvěrlné DOCX/PPTX/XLSX
Cílové adresy	2 100 (jednotlivé + skupiny); podpora LDAP
Skenovací funkce	znatky (text/čís/datum) pro PDF; až 400 přednastavení; režimový sken v reálném čase; skenování cloučků a jiných dělíků až 7 m (velký technický překaz); volitelné detekce dvojitého podání papíru

FAXOVÁNÍ (VOLITELNĚ)

Faxový standard	Super G3
Faxový přenos	analogový; I-Fax; barevný I-Fax; IP-Fax
Rozlišení faxování	až 600 x 600 dpi
Faxová komprese	MIR; MIF; MIMF; JBIG
Faxový modem	až 33,8 kb/s
Cílové adresy	2 100 (jednotlivé + skupiny)
Faxové funkce	vyžádání fax; odložený fax; přenos z PC; příjem do důvěrného boxu; přesměrování na email/FTP/SMB; až 400 přednastavení

UŽIVATELSKÉ BOXY

Max. čas uložít	až 3 000 dokumentů nebo 10 000 stránek
Typy uživatelských boxů	veřejné osobní (s heslem nebo ověřením) skupinové (s ověřením)
Typy systémových boxů	zabezpečený tisk tisk šířkových PDF přijem faxy tiskové výzvy
Funkce uživatelských boxů	opakování tisk; kombinace stahování odečtení (email/FTP/SMB a fax) kopírování z boxu do boxu

SYSTÉMOVÉ FUNKCE

Zabezpečení	ISO 15408/IEEE 2600.2 (v procesu certifikace); IP filtrování a blokování portů; síťová komunikace SSL2, SSL3 a TLS 1.0; podpora IPsec; podpora IEEE 802.1x; ověřování uživatelů; zážnamy ověřování; zabezpečený tisk; přístup pevného disku (8 standardních typů); šifrování dat pevného disku (AES 256); zálohování dat pevného disku (volitelné); automaticky vymazat dat z paměti; příjem důvěrného faxu; šifrování síťových dat uživatelů; volitelné ochrana proti kopírování (zabráňující kopii, kopie pod heslem)
Účtování	až 1000 uživatelských účtů s podporou Active Directory (uživatelské jméno + heslo + email + SMB složka); definice přístupu uživatelů k funkcím volitelné biometrické ověřování (kapitáry prstů) volitelné ověřování bezkontaktní kartou
Softwary	PageScope Net Care Device Manager; PageScope Data Administrator; PageScope Box Operator; PageScope Direct Print; PageScope Mobile; Print Status Notifier; Driver Packaging Utility; Log Management Utility

Jednotlivé funkce vyžadují vždy přidělenou část kapacity disku
* Typická číselná spotřeba energie (Typical Energy Consumption) dle Energy Star
* Doba zahřívání se může lišit v závislosti na složení přístroje a použité

Všechny údaje o množství papíru se týkají formátu papíru A4 v gramů 60 g/m².
Kvalita tisku, na síťové papíry a jiné media se může lišit od kvality tisku na papír gramáže 80 g/m².
Podpora a dostupnost uvedených parametrů a funkcí se liší v závislosti na specifikaci systému aplikací, zdrojích protokolu a na konfiguraci síťového systému.
Ukávaná životnost spotřebního materiálu je založena na konkrétních provozních podmínkách, jako je pokrytí stránek konkrétního formátu (5% pokrytí A4). Startovní životnost spotřebního materiálu se bude lišit v závislosti na použití a jiných provozních podmínkách, jako je pokrytí, formát stránek, typ médií, konkrétní nebo přetiskovaný fax, ovládní topole a vířící.
Měření se zobrazují výrobou obsazených volitelných příslušenství.
Technické údaje a představení jsou založeny na údajích dostupných v době vzniku tohoto materiálu a mohou se bez upozornění změnit.
Konica Minolta neručí za případnou chybu v uvedených údajích.
Všechny ostatní obchodní značky a názvy výrobků mohou být registrovanými obchodními známkami nebo obchodními známkami příslušných vlastníků a jako takové jsou uznané.



KATALOGIZAČNÍ DOLOŽKA¹

K zabezpečení procesu katalogizace položek majetku (výrobků), které jsou předmětem tohoto obchodně-závazkového vztahu (dále jen „smlouva“) a které podléhají katalogizaci podle zásad Kodifikačního systému NATO (dále jen „NCS“) a Jednotného systému katalogizace majetku v ČR (dále jen „JSK“) se prodávající zavazuje:

1. Na vlastní náklady zpracovat nebo zabezpečit zpracování Souboru povinných údajů pro katalogizaci (dále jen „SPÚK“) všech nekatalogizovaných položek majetku definovaných smlouvou (platí i pro položky pro provoz a údržbu, jejichž katalogizace je vyžadována) seřazené podle rozpadu vždy prostřednictvím aplikace umístěné na www.cz-katalog.cz nebo na www.aura.cz/mcrlnew/.
2. Povinnou součástí zpracování SPÚK každé dosud nekatalogizované položky majetku je:
 - a) fotografie reálně zobrazující dodávanou položku majetku ve formě elektronického souboru ve formátu JPG, rozlišení do 1024x768 bodů²;
 - b) hypertextový odkaz na webovou stránku nebo elektronický soubor, které obsahují technické údaje o výrobku. Elektronický soubor musí být ve formátu JPG, rozlišení do 1024x768 bodů, nebo ve formátu PDF, v rozměrech strany A4. V případě, že nelze poskytnout hypertextový odkaz nebo elektronický soubor, doložit na vyžádání odboru katalogizace majetku Úřadu pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti (dále jen „OKM“) správnost údajů nezbytných k provedení popisné identifikace jiným způsobem.
3. Doručit OKM SPÚK v termínu 20 dnů před fyzickým dodáním předmětu smlouvy prostřednictvím aplikace umístěné na www.cz-katalog.cz nebo na www.aura.cz/mcrlnew/.
4. Na vlastní náklady zabezpečit zpracování návrhu katalogizačních dat o výrobku popisnou metodou identifikace položek v podobě elektronických transakcí LNC (Žádost o přidělení identifikačního čísla NATO s popisnými charakteristikami) vybranou katalogizační agenturou³ každé smlouvou definované položky zásobování vyrobené v ČR nebo zemích mimo NATO či Tier 2⁴ a podléhající katalogizaci podle zásad NCS a JSK.
5. Zabezpečit doručení návrhu katalogizačních dat o výrobku (transakce LNC) nejpozději 15 dnů před fyzickým dodáním předmětu smlouvy.
6. Dodat bez prodlení v průběhu realizace smlouvy informace o všech změnách, týkajících se předmětu smlouvy, které mají vliv na identifikaci katalogizovaných položek majetku, včetně změn u položek majetku nakupovaných prodávajícím od subdodavatelů.

Katalogizační doložka je naplněna dodáním úplných a bezchybných dat, které je potvrzeno vydáním kladného „Stanoviska Úř OSK SOJ k naplnění katalogizační doložky“.

Přidělené identifikátory (KČM, NSN) a zpracovaná katalogizační data jsou dostupná na www.cz-katalog.cz nebo na www.aura.cz/mcrlnew/ po ukončení procesu katalogizace majetku.

Kontaktní adresa:

Úřad pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti

ODBOR KATALOGIZACE MAJETKU

nám. Svobody 471

160 01 PRAHA 6

TEL.: 973 213 913 INTERNET: www.okm.army.cz WAP: <http://wap.okm.army.cz>

FAX: 973 213 930 E-MAIL: katalogizace@army.cz

¹ Platná pro kupní smlouvy uzavírané po 1. lednu 2011.

² Prodávající tímto souhlasí s použitím dodané fotografie pro účely JSK a NCS.

³ Fyzická nebo právnická osoba, držitel osvědčení podle §11 zákona č. 309/2000 Sb., o obranné standardizaci, katalogizaci a státním ověřování jakosti výrobků a služeb určených k zajištění obrany státu a o změně živnostenského zákona. Aktuální seznam katalogizačních agentur umístěn na www.okm.army.cz.

⁴ Aktuální seznam zemí NATO, Tier 2 a Tier 1 viz odkaz na www.okm.army.cz, odkaz na www.int/structur/AC/135/welcome.htm.



KONICA MINOLTA

PLNÁ MOC

Konica Minolta Business Solutions Czech, spol. s r.o., se sídlem Žarošická 13, 628 00 Brno – Židenice, IČO: 00 17 61 50, jednatel Ing. Tomášem Bednářem, jednatel, tímto zmocňuje

pana Ing. Jiřího Limburského, r.č. 800530/0435

k zastupování, jednání a podepisování za společnost Konica Minolta Business Solutions Czech, spol. s r.o. ve věcech týkajících se:

- nabídek zákazníkům a výběrových řízení
- uzavírání smluv na dodávku zboží a služeb se zákazníky
- uzavírání smluv a objednávek na dodávku zboží a služeb s dodavateli v rámci plánovaných výdajů svěřené oblasti

Podepisování se děje tak, že k napsané nebo natištěné obchodní firmě společnosti připojí svůj podpis.

Toto zmocnění je účinné do 31.12.2016.

V Brně dne 14. prosince 2015

Ing. Tomáš Bednář
jednatel společnosti Konica Minolta
Business Solutions Czech, spol. s r.o.

Toto zmocnění přijímám

Ing. Jiří Limburský

Ověření a legalizace

Běžné číslo ověřovací knihy O-III-457/2015

Ověřuji, že pan Ing. Tomáš Bednář, datum narození 24.1.1972, bydlící v Brně, Královo Pole, Mojžíšova 2901/17, jehož totožnost byla prokázána platným úředním průkazem, tuto listinu předem napsaně a ověřeně podepsal.

V Brně dne 14.12.2015



Jana Růžková, DIS.
notářská záměnice pověřená
Mgr. Richardem Brázdou,
notářem v Brně

