

**S M L O U V A**  
**o poskytování prací a služeb**

**I.**  
**Smluvní strany**

**Univerzita Karlova, Fakulta humanitních studií,**  
se sídlem: Pátkova 2137/5, 182 00 Praha 8 -Libeň  
IČ: 00216208  
DIČ: 00216208  
zastoupena: Ing. arch. Mgr. Marií Pětovou, Ph.D., děkankou

dále jako objednatel, na straně jedné

a

**PREPO – TEAM s.r.o.,**  
se sídlem: Liboměřice 30, 538 21 Slatiňany  
zapsán: u Krajského soudu v Hradci Králové, spisová značka 17423  
IČ: 25954580  
DIČ: CZ25954580  
zastoupen: Jaroslavem Němečkem, jednatelem firmy

dále jako poskytovatel služeb, na straně druhé,

uzavřeli tuto smlouvu.

**II.**  
**Předmět smlouvy**

Předmětem této smlouvy o poskytování prací a služeb je provádění služeb poskytovatelem v rozsahu dále uvedeném pro objekt objednatele:

**Univerzita Karlova, Fakulta humanitních studií, Pátková 2137/5, 182 00 Praha 8 – Libeň,**

dále jen objekt.

Poskytovatel služeb v rámci plnění předmětu této smlouvy je povinen realizovat systémové sledování stavu požární ochrany a bezpečnosti práce.

**V souvislosti s touto činností poskytovatel služeb zajistí na úseku požární ochrany:**

1. vedení a průběžnou aktualizaci předepsané agendy požární ochrany vyžadovanou právními předpisy, případně orgány HZS na výše uvedeném objektu objednatele a seznámení a proškolení zaměstnanců objednatele v objektu s touto agendou a dle zákonných předpisů;
2. zpracování, aktualizaci, a rozmístění povinné dokumentace požární ochrany standardním způsobem v souladu s právními a technickými normami v jednotlivých prostorách objektu;
3. provádění preventivních požárních prohlídek objektu, včetně zápisů o preventivní kontrole, minimálně jednou za 4 měsíce. Kontroly mimo min. počet mohou být v objektu objednatele provedeny na základě objednávky a nejsou součástí této smlouvy;
4. pokud budou zjištěny závady, navrhnout nápravná opatření. Termíny odstranění budou uvedeny v záznamu o kontrole objektu, který podepíše zástupce objektu;
5. zprostředkování odstranění těch závad, jejichž odstranění není v možnostech objednatele, a to vždy až s jeho souhlasem a případná dohoda termínů plnění s orgány HZS;

6. účast svých pracovníků na kontrole prováděných HZS a projednání zápisu, pokud bude kontrola včas nahlášena a též účast na všech důležitých jednání s HZS;
7. na základě požadavku objednatele stanovení opatření při provádění prací se zvýšeným nebezpečím požáru, zejména při sváření;
8. spolupráci se zaměstnanci objednatele při posuzování nových stavebních úprav a změn užívání jednotlivých prostor.

**V souvislosti s touto činností poskytovatel služeb zajistí na úseku bezpečnosti práce:**

1. vedení a průběžnou aktualizaci předepsané agendy bezpečnosti práce, vyžadovanou právními předpisy, případně orgány Inspektorátu práce (dále jen OIP) a seznámení a proškolení zaměstnanců objednatele v objektu s touto agendou a dle zákonných předpisů, nad rámec školení poskytovaného objednateli jiným subjektem;
2. zpracování, aktualizaci, a rozmístění povinné dokumentace bezpečnosti práce standardním způsobem, mimo bezpečnostní značení v budově;
3. provádění kontroly v určených prostorách minimálně jednou za 4 měsíce se zaměřením na technický stav vybavení budov, zařízení a strojů. V případě zjištění závad navrhne nápravná opatření. Termíny odstranění budou uvedeny v záznamu o kontrole objektu;
4. Kontroly mimo minimální počet mohou být v objektu objednatele provedeny na základě objednávky a nejsou součástí této smlouvy;
5. účast na kontrolách prováděných OIP a zúčastní se projednání zápisu, pokud budou tyto kontroly nahlášeny včas oznámeny objednateli;
6. spolupráci se zaměstnanci objednatele v případě potřeby konzultace z hlediska BOZP.

### **III.**

#### **Realizace poskytování služeb**

Poskytovatel služeb započne s plněním předmětu této smlouvy v uvedeném rozsahu od 1. 4. 2021

### **IV.**

#### **Cena**

Smluvní strany se dohodly, že cena za poskytování služeb bude stanovena takto:

1. Cena za pravidelné služby, které jsou předmětem této smlouvy v rozsahu článku II. je stanovena ve výši 3000,- Kč za měsíčně.
2. Ceny ostatních služeb mohou být realizovány po vzájemné dohodě na základě objednávky.

Obě strany prohlašují, že s touto cenou souhlasí. Cena je konečná a zahrnuje všechny náklady poskytovatele služeb. Výše uvedené částky jsou částky bez DPH, tyto budou fakturovány v souladu s platnými daňovými předpisy.

### **V.**

#### **Platební podmínky**

Platby ve sjednané výši budou prováděny vždy na základě vystavených faktur s tím, že nebude-li platba provedena v termínu, může poskytovatel služeb uplatnit smluvní pokutu 0,05% z dlužné částky, za každý započatý den po datu splatnosti. Doba splatnosti je dohodnuta v délce 10 dní. Lhůta počíná běžet následující den po obdržení faktury. Faktura se má za zaplacenou dnem dání příkazu bance objednatele k jejímu proplacení.

## VI. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel služeb se zavazuje zpracovat dokumentace v souladu s platnými normami českého Práva.
2. Poskytovatel služeb se zavazuje zpracovat do dokumentace připomínky Hasičského záchranného sboru nebo dalších státních orgánů ITI, OIP apod.
3. U všech realizovaných školení povede poskytovatel průkaznou evidenci, včetně termínů a lhůt opakovaných školení. O všech provedených školeních a termínech bude informovat objednatele formou písemných zpráv.
4. Objednatel se zavazuje poskytnout účinnou pomoc svých odpovědných pracovníků, a poskytnout potřebnou dokumentaci a informace.
5. Poskytovatel služeb prohlašuje, že neposkytne žádné údaje o charakteru a provozu objednatele, či o speciálních pracích a materiálech, nebo o jiných skutečnostech, o nichž má být na žádost objednatele pomlčeno.
6. Objednatel umožní prostudování stávající dokumentace PO a BOZP zaměstnancům poskytovatele služeb.
7. Objednatel určí zaměstnance, z řad vedení, pro styk se zaměstnanci poskytovatele služeb a vybaví jej potřebnými pravomocemi.
8. Objednatel, v případě potřeby, poskytne poskytovateli služeb vhodný pracovní prostor, s přípojkou na elektrickou síť a internetovým připojením, pro vyřízení nezbytné agendy.
9. Poskytovatel služeb zajistí základní proškolení nebo poučení zaměstnanců objednatele v oblasti bezpečnosti práce, nad rámec školení poskytovaného objednateli jiným subjektem. Školení se nevztahuje k obsluze vyhrazených technických zařízení. Toto může být realizováno na objednávku.
10. Objednatel bude dokumentaci zpracovanou poskytovatelem služeb vydávat jako organizační předpisy, pokud se na tom smluvní stran dohodnou.
11. Objednatel bude informovat poskytovatele služeb o všech zamýšlených nebo připravovaných akcích, které souvisí s PO a BOZP - výstavba, změna užívání, změna nebo zavádění nové technologie, změny vnějších nebo vnitřních komunikačních systémů, práci s nebezpečím vzniku požáru atd.
12. Objednatel zajistí účast odpovědného pracovníka na jednání, je-li:
  - a) nutno projednat způsob odstranění hrubých závad
  - b) nutno zprostředkovat některé služby
  - c) potřeba podpisu na některý z vyhotovených dokladů
  - d) nutno řešit opakovanou a neřešenou nekázeň zaměstnanců objednatele v oblasti PO a BOZP
  - e) nutno zastavit případné maření výsledků práce poskytovatele služeb
  - f) v ostatních případech, kdy musí rozhodnout statutární zástupce objednatele
17. Objednatel včas předloží k nahlédnutí, či prostudování písemnosti nebo jiné dokumenty týkající se PO nebo BOZP, kterými je nutno se zabývat.
18. Objednatel uhradí poskytovateli služeb finanční náklady na drobný materiál, spotřebovaný pro objednatele-po převzetí a odsouhlasení určeným pracovníkem.
19. Objednatel, dle potřeby, projedná s poskytovatelem služeb úroveň vzájemné spolupráce.
20. Poskytovatel služeb se zavazuje, že při podpisu této smlouvy předloží objednateli příslušné potvrzení o oprávnění k provádění činností, které jsou předmětem této smlouvy

21. Poskytovatel služeb splní svou povinnost provést příslušné práce jejich řádným ukončením a protokolárním předáním objednateli.
22. Poskytovatel služeb se zavazuje, že nepověří prováděním prací dle předmětu této smlouvy třetí osobu.
23. Poskytovatel služeb se zavazuje, že při provádění prací, které jsou předmětem této smlouvy, bude dodržovat platné technické předpisy, bezpečnostní předpisy, předpisy pro ochranu životního prostředí, ostatní zákonná ustanovení České republiky a další jí vydané směrnice s tím, že se zavazuje zabezpečit náležitě poučení u těchto svých zaměstnanců.
24. Poskytovatel služeb se zavazuje, že zachová mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se v rámci činnosti dle předmětu této smlouvy dozvěděl. Tato povinnost platí bez časového omezení i po ukončení platnosti této smlouvy.

## **VII. Sankce**

V případě prodlení poskytovatele služeb s plněním termínů dle ustanovení této smlouvy je poskytovatel služeb povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5% z ceny opožděných prací za každý den prodlení. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele na náhradu škody a ušlého zisku.

## **VIII. Vyšší moc**

Smluvní strany se osvobozují od povinnosti k náhradě škody za nesplnění svých smluvních závazků, jestliže se tak stalo v důsledku vyšší moci.

Za vyšší moc se pokládají následující nepředvídatelné, neodvratitelné a nepřekonatelné události mimořádné povahy, mající bezprostřední vliv na předmět plnění a vzniklé po uzavření smlouvy např. válka, občanská válka, požár, výbuch, zemětřesení, záplava, úder blesku, vichřice, poplašné zprávy, pandemie.

V případě vyšší moci se prodlužují lhůty ke splnění smluvních závazků o dobu, během které budou následky vyšší moci trvat.

Smluvní strana, u níž nastal případ vyšší moci, je povinna o tom nejpozději do 48 hodin po jejím vzniku a do 48 hodin po jejím ukončení písemně uvědomit druhou stranu. Nebudou-li tyto lhůty dodrženy, nemůže se smluvní strana dovolávat vyšší moci.

V případě, že by vyšší moc způsobila odložení smluvních závazků o více než tři měsíce, smluvní strany se dohodnou buď o odložení termínů plnění, nebo společně naplánují nutná opatření před zahájením nových prací nebo vypořádají všechny závazky podle této smlouvy ke dni vzniku působení vyšší moci.

## **IX. Výhrada vlastnictví**

Veškeré materiály a zařízení zapůjčené objednatelem poskytovateli služeb zůstávají v jeho výhradním vlastnictví. Poskytovatel služeb je povinen učinit taková opatření, aby zapůjčené materiály a zařízení zabezpečil proti odcizení nebo ztrátě.

## **X. Doba platnosti, ukončení smlouvy**

Tato smlouva se sjednává na dobu 4 let.

Smluvní strany mohou tuto smlouvu vypovědět bez udání důvodu, a to ve dvouměsíční výpovědní lhůtě.

Výpověď musí být učiněna písemně a doručena druhé smluvní straně. V případě pochybnosti se má výpověď za doručenu 10. pracovní den od jejího podání na poštu. Výpovědní lhůta počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi.

Jestliže některá ze smluvních stran poruší některé ze základních ustanovení této smlouvy druhá strana má právo ukončit smlouvu okamžitou výpovědí. Tuto skutečnost oznámí písemně druhé straně s tím, že účinky výpovědi nastávají v tomto případě dnem jejího doručení.

Poskytovatel služeb nemá právo na odškodnění z důvodů ukončení platnosti této smlouvy.

Poskytovatel služeb je povinen nejpozději ve lhůtě do 15 pracovních dnů, po skončení platnosti této smlouvy, vrátit veškeré zapůjčené materiály objednateli.

Veškeré závazky vyplývající z této smlouvy musí být ukončeny v den ukončení platnosti této smlouvy.

Objednatel nenese odpovědnost za náklady, které poskytovateli služeb vznikly během platnosti této smlouvy nebo ve spojitosti s plněním jejích ustanovení nebo za závazky, které v souvislosti s touto smlouvou na sebe poskytovatel služeb vzal, pokud ve smlouvě není uvedeno jinak.

## XI.

### Závěrečná ustanovení

Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající českým právem příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku.

Veškeré informace, které jedna ze smluvních stran označí za důvěrné, zejména podklady, výkresy, znalosti a další obchodní a provozní tajemství, je druhá smluvní strana povinna utajit, znepřístupnit třetím osobám a užívat pouze za účelem splnění této smlouvy.

Veškerá sdělení mezi smluvními stranami této smlouvy budou zasílána na:

adresu objednatele: Univerzita Karlova, Fakulta humanitních studií, Pátkova 2137/5, 182 00 Praha 8 – Libeň, nebo elektronicky na: [podatelna@fhs.cuni.cz](mailto:podatelna@fhs.cuni.cz);

adresu poskytovatele služeb: PREPO TEAM s.r.o., Liboměřice 30, 538 21 Slatiňany, nebo elektronicky na:

Poskytovatel služeb nemá právo převést tuto smlouvu nebo oprávnění, která z ní vyplývají nebo postoupit ji do zástavy či předat ji jakékoliv třetí osobě.

Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, a to pro každou ze smluvních stran. Může být změněna nebo zrušena pouze písemnou dohodou smluvních stran.

Pokud by některé ustanovení této smlouvy bylo zcela nebo částečně neplatné, není tím dotčena platnost zbývajících ustanovení. V takovém případě smluvní strany dohodnou jeho nahrazení novým, které se co nejvíce přiblíží hospodářskému účelu neplatného ustanovení.

Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami.

Účastníci této smlouvy po jejím přečtení prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a nebyla sjednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek.

V Praze dne : 30.3.2021

V Liboměřicích dne : 31.3.2021

.....  
za objednatele  
Ing. arch. Mgr. Marie Pětová, Ph.D., děkan

.....  
za poskytovatele služeb  
Jaroslav Němeček, jednatel