



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



PO250/2021

Partnership Agreement

Project Name: Viability of small farms managed by young farmers under new "farm-to-fork"
Strategy (VISYFARM)
Erasmus+ Programme: Strategic Partnerships for higher education
Project number: 2020-1-CZ01-KA203-078495

The present Partnership Agreement, hereinafter referred to as "the Agreement", is made and entered into by and between,

Czech University of Life Sciences Prague (CZU)

Kamýčká 129, 165 00, Prague – Suchbát, Czech Republic

represented for the purposes of signature of the Agreement by prof. Ing. Petr Sklenička, CSc., rector, the legal representative as defined in the Grant Agreement no: **2020-1-CZ01-KA203-078495** (Annex I)

(hereinafter referred to as the "Coordinator")

and the following Partner:

Společnost mladých agrárníků České republiky, z. s.

Plaská 622/3, 150 00 Praha 5 - Malá Strana, Czech Republic

represented for the purposes of signature of this Agreement by its legal representative, according to the Mandate previously signed and attached to the Grant Agreement (here in Annex I)

(hereinafter referred to as the "Partner").

The parties hereby have agreed as follows:

Article 1

Subject of the Partnership Agreement

1.1 This Partnership Agreement comes under the Grant Agreement N° **2020-1-CZ01-KA203-078495** concluded between **Dům zahraniční spolupráce**, ID: 61386839, Na Poříčí 1035/4, 110 00 Praha 1 (Czech National Agency for International Education and Research, hereinafter *Czech National Agency*) and the **Coordinator**.

1.2 The total eligible cost of the action for the period of eligibility of costs referred to by the Grant Agreement N° 2020-1-CZ01-KA203-078495 as amended, all financing combined, is **EUR 299 564** (including all taxes and duties). The maximum ERASMUS+ contribution to cover expenditure incurred by the members of the Partnership participating in the programme shall be **EUR 299 564**.

1.3 The final financial contribution shall depend on the evaluation of the quality of the results of the action N° 2020-1-CZ01-KA203-078495 pursuant to the rules laid down at Community level in compliance with the General Call for Proposals 2020, but shall, under no circumstances, give rise to a profit.



1.4 This contract shall regulate relations between the parties, and their respective rights and obligations with regard to their participation under the Grant Agreement N° 2020-1-CZ01-KA203-078495 passed between Czech National Agency and the Coordinator.

1.5 The subject matter of this contract and the related work programme are detailed in the annexes, which form an integral part of this contract and that each party declares to have read and approved.

Article 2 Duration

2.1 The action referred to in Article 1 has a duration of **36 months**. It starts on **01. 12. 2020** and ends on **30. 11. 2023**.

2.2 This contract enters into force on the date of signature by the last of both participating parties to the contract and affective on the date of publication of the contract in the Register of Contracts in accordance with Act No. 340/2015 Coll., on special conditions for effectiveness of certain contracts, publishing of such contracts and register of contracts (the Law on Register of Contracts) as amended. This contract terminates at the moment of payment of the balance of the contract, as mentioned in article I.4 of the Grant Agreement N° 2020-1-CZ01-KA203-078495 concluded between Czech National Agency and the Coordinator.

2.3 The contracting parties have agreed that the services provided between the contracting parties within the scope of this contract prior to the effective date of this contract will be counted from the effective date as the performance under this contract.

2.4 The period of eligibility of costs starts on **01. 12. 2020** and finishes on **30. 11. 2023**.

Article 3 Obligations and responsibilities

3.1 General obligations and role of the Partners.

The Partner:

- (a) is jointly responsible for carrying out the activities attributed to him, and shall conduct the work in accordance with the work programme and schedule set forth in the Grant Agreement and approved application, working to the best of their abilities to achieve the defined results and taking full responsibility for their work in accordance with accepted professional principles;
- (b) undertakes to comply with all the provisions of the Grant Agreement and its annexes, with all the provisions of this Agreement, as well as with EU and national legislation;
- (c) is responsible for complying with any legal obligation's incumbent on him;
- (d) shall provide staff, facilities, equipment and material to the extent needed for executing the activities as specified in the work programme;
- (e) shall be responsible for the sound financial management and cost efficiency of the funds allocated to the project.

3.2 Specific obligations and role of the Coordinator.



The Coordinator undertakes to:

- (a) be responsible for the overall coordination, management and implementation of the project in accordance with the Grant Agreement;
- (b) be the intermediary for all communication between the Partners and the National Agency, and inform the Partners of any relevant communication exchanged with the National Agency;
- (c) inform the Partners of any changes connected to the project or to the Grant Agreement, or of any event likely to substantially affect the implementation of the action;
- (d) as the sole recipient of payments on behalf of all Partners, transfer funds to the Partners without unjustified delay and in accordance with the dispositions for payments laid down in Article 5 of this Agreement;
- (e) manage and verify the appropriate spending of the funds in accordance with the dispositions of the Grant Agreement and this Agreement;
- (f) comply with all reporting requirements *vis-à-vis* the National Agency, as per the dispositions of Article 1.4 of the Grant Agreement. The Coordinator shall not delegate any part of this task to any party;
- (g) establish payment requests on behalf of the Partner, as per the dispositions of Article 1.4 of the Grant Agreement;
- (h) provide one copy of this Agreement duly signed to each Partner and to the National Agency within 6 months of the signature of the Grant Agreement.
- (i) provide the Partners with official documents related to the project, such as the signed Grant Agreement and its annexes, the Guidelines for the Use of the Grant, the various reports templates and any other relevant document concerning the project.
- (j) transmit to the Partners copies of all reports submitted to the National Agency, as well as copies of any feedback letters received from the Agency following report assessment and field monitoring visits.

3.3 Specific obligations and role of each Partner.

Each Partner undertakes to:

- (a) ensure adequate communication with the Coordinator and with the other Partners;
- (b) support the Coordinator in fulfilling its tasks according to the Grant Agreement;
- (c) submit in due time to the Coordinator all relevant data needed to draw up the reports, financial statements and any other documents provided for in the Grant Agreement, as well as all necessary documents in the events of audits, checks or evaluations;
- (d) provide the Coordinator with any other information or documents it may require and which are necessary for the management of the project;
- (e) notify the Coordinator of any event likely to substantially affect or delay the implementation of the action, as well as of any important deviation of the project (e.g. replacement of the project contact person, changes in Partner's budget, deviations from work plan etc.);
- (f) inform the Coordinator of any change in its legal, financial, technical, organisational or ownership situation and of any change in its name, address or legal representative.



Article 4 **Financing the action**

4.1 The maximum Erasmus+ grant contribution to the project for the contractual period covered by the Grant Agreement amounts to EUR 299 564,00 and shall take the form as stipulated in Annex II of the Grant Agreement.

4.2 The Erasmus+ contribution according to the lump sums set out in the approved budget (Annex III) for the Partners shall be a maximum amount of 25 % of exceptional costs allocated in the approved budget (Annex III).

4.3 Full details of the estimated budget breakdown per funding source, Partner and budget category is given in Annex III of this Agreement.

Article 5 **Payment arrangements**

5.1 The transfer of the Erasmus+ grant contribution to the Partner will be implemented in accordance with the following timetable and procedure:

The first instalment of pre-financing payment: the Coordinator will transfer 40 % (forty percent) of the Partner's total EU grant, if the following conditions have been fulfilled:

- the Partnership Agreement is signed.
- the Partner has provided correct bank account information.

The second instalment of pre-financing payment: the Coordinator will transfer 40 % (forty percent) of the Partner's total EU grant, within 60 (sixty) working days after receiving the second instalment from side of the National Agency, if the following conditions have been fulfilled:

- Interim Partner report has been submitted and has shown eligibility of activities and expenditure carried until 30. 04. 2022. Deadline for submitting the report is 15. 04. 2022.
- Copies of financial documents are submitted together with the Interim report.

Payment of the balance will be paid to the Partner within 60 (sixty) working days after the Coordinator has received the payment of the balance from the National Agency, if the following conditions have been fulfilled:

- Partner final report has been submitted and has shown eligibility of activities and expenditure carried until 30. 11. 2023. Deadline for submitting the report is 30. 09. 2023.
- Copies of financial documents are submitted together with the Partner final report.

5.2 Partner is obliged to use the Erasmus+ grant contribution exclusively for the purposes defined by the project, and in accordance with the terms and provisions of the present Agreement and the Grant Agreement and its annexes. Erasmus+ grant amounts received in advance and not used by the Partners will be reimbursed to the Coordinator at the latest 30 days after the end of the project's contractual period.

5.3 If there is a difference between the amount of the Erasmus+ grant contribution actually used by the partnership and the amount of expenditure declared eligible by the National Agency at the end of the project, the following procedure will apply: the Partner responsible for the expenditure declared ineligible will reimburse the corresponding amount to the Coordinator without any delay.



Article 6 Reporting

6.1 The Coordinator and the Partner shall be bound by the obligations set and the instructions given in parts II and III of the Grant Agreement. The Partner shall keep records of all expenditure incurred under the project and all evidence and related documents for five years after the final report has officially been approved by the National Agency.

6.2 All invoices to the Coordinator must be dated and certified as true and exact by the Financial Officer and/or the Legal Representative of the Partner. The Coordinator may reject any item of expenditure, which cannot be justified in accordance with the rules set out in the Rules for Eligible Expenditure.

6.3 The Partner shall provide the Coordinator with any information and documents required for the preparation of the interim report and, where appropriate, with copies of all the necessary supporting documents completed and signed by the legal representative by 15. 04. 2022 at the latest. If necessary, the Partner should include the data in the electronic reporting tools. The Partner shall provide the Coordinator with any information and document required for the preparation of the final report and, where appropriate, with copies of all the necessary supporting documents completed and signed by the legal representative by 30. 10. 2023 at the latest. If necessary, the Partner should include the data in the electronic reporting tools.

6.4 The reports must contain the real and total expenditures to the Partner for the work undertaken during the respective periods, the timesheets duly completed and signed for every person working on the project and the evidence documents. The reports must also detail the course of development of the project activities undertaken by the Partner. All details as well as templates (e.g. timesheets, VAT evidence documents, internal progress report documents etc.) provided by the Partner and/or the NA will be introduced and discussed with the Partner in good time.

Article 7 General administrative provisions

7.1 Any important project related communication between the Partner shall be done in writing and addressed to the appointed project manager of each Partner, as per the details below:

For the Coordinator: Czech University of Life Sciences Prague

- xxxx / xxxxx, Faculty of Economics and
Management, Department of Economics Kamýcká 129, 165 00, Prague – Suchbátka, Czech
Republic

For the Partners:

CZECH REPUBLIC

- Společnost mladých agrárníků České Republiky, z.s., xxxx, Plaská 622/3, 150 00,
Praha, Czech Republic

SLOVAKIA

- Slovenska poľnohospodárska univerzita v Nitre, xxxx, PhD., Fakulta
ekonomiky a manažmentu, Katedra marketingu a obchodu, Trieda Andreja Hlinku 2, 949
76, Nitra, Slovakia



- Zdruzenie mladych farmarov na Slovensku – ASYF, Ing. Milan Jurky, Vasil'ov 136, 029 51, Vasilov, Slovakia

POLAND

- Uniwersytet przyrodniczy w Poznaniu, dr hab. Karolina Pawlak, prof. UPP, Wydział Ekonomiczny, Katedra Ekonomii i Polityki Gospodarczej w Agrobiznesie, ul. Wojska Polskiego 28, 60-637 Poznań, Poland
- Związek Młodzieży Wiejskiej, Adam Nowak, Chmielna 6/6, 000-20, Warszawa, Poland

HUNGARY

- Szegedi Tudományegyetem, Dr. Krisztián Kis, Ph.D., Faculty of Engineering, Mars tér 7., 6724 Szeged, Hungary

LITHUANIA

- Vytauto Didžiojo Universitetas, prof. Vilma Atkociuniene, Ph.D., Faculty of Bioeconomy Development, Agriculture Academy, Universiteto g. 10, 533-61 Kaunas, Lithuania

7.2 Any changes to the above information should be communicated in a timely manner.

Article 8 Banking details

The remuneration to be paid to the Partner shall be paid directly into the Partners institutional bank account, the details of which are as follows:

Name and Address of the Account Holder: SPOLEČNOST MLADÝCH AGRÁRNÍKŮ ČR, Plaská 622/3 Praha 5 Malá Strana

Name of Bank: xxxx

Swift Code/BIC: xxxxx

IBAN: xxxx

Bank account no.: xxxxx

Article 9 Ownership and property rights

9.1 The Parties undertake to disseminate freely accessible information on the Project's implementation activities at a national and European level.

9.2 The results of the Project, including industrial and intellectual property rights generated during the Project shall be vested in the Party or Parties that generates them. The relevant Parties shall be joint intellectual property owners of the research work which is carried out jointly. In case it is not possible to distinguish the share of each Partner in the development of the Project results, the Parties shall be co-owners of the results equally.

9.3 The Parties grant each other the non-commercially, non-transferrable unlimited right to use Project results for teaching and research purposes.

9.4 The Parties hereby agree and acknowledge that if at any time in the future the exploitation of Project results is envisaged, the terms of such exploitation shall be agreed in writing by all Parties in advance. This notwithstanding, where the Project produces results, the exploitation of which requires the pre-existing intellectual property of a Party (the Relevant Party), this Relevant Party shall grant (or



shall procure the granting by an owning third party) the necessary non-exclusive, non-transferable rights and licences at adequate market conditions, provided that such rights and licences do not conflict with any third party rights or the Party's obligations towards such third parties.

Article 10 Liability

10.1 Each of the Partner discharges the other of any civil liability for any damages suffered by itself or its staff/students as a result of the performance of this Agreement, insofar as such damages are not due to serious or intentional negligence or fault of the other party or its staff/students.

10.2 The Partner shall protect the Czech National Agency, the Contractor and their personnel against any action for damages suffered by third parties, including project personnel, as a result of the performance of this contract, to the extent that these damages are not due to the serious or intentional negligence of the Czech National Agency, the Contractor or their personnel.

Article 11 Conflict of interest

11.1 The Coordinator and Partner must undertake all necessary precautions to prevent any risk of conflicts of interest which could affect their impartial and objective performance of the Agreement. Such conflict of interest could arise in particular as a result of economic interest, political or national affinity, family or emotional reasons, or any other shared interest.

11.2 Any situation constituting or likely to lead to any such conflict should be brought to the attention of the Coordinator without delay, and the Partner in cause shall undertake to take all necessary measures to rectify this situation at once.

11.3 The Coordinator will decide if it is deemed necessary to inform the National Agency as provided for in Article II.4 of the Grant Agreement.

Article 12 Working languages

12.1 The working language of the partnership shall be English.

12.2 The Partner commits in allocating to the project staff with enough knowledge of the working language, allowing a smooth communication and understanding of the matters discussed.

Article 13 Conflict resolution

13.1 In case of conflict between the project Partners resulting from the interpretation or the application of this Agreement, or in connection with the activities contained within, the Partner involved shall make the effort to come to an amicable arrangement rapidly and in the spirit of good cooperation.

13.2 Disputes should be addressed in writing to the project Steering Committee (or a body consisting of representatives of all Partners), that will try to mediate in order to resolve the conflict.



Article 14 **Applicable law and jurisdiction**

14.1 This Agreement is governed by the Czech Republic law, being the law of the Coordinator's country.

14.2 In case of any disputes on matters under this Agreement, which cannot be resolved by an amicable settlement, the matter shall have to be decided in accordance with the jurisdiction of the Coordinator's country.

14.3 If any provision of this Agreement or the application of any such provision shall be considered invalid or unenforceable in whole or in part for legal requirements, all other stipulations remain valid and binding to all Partners.

14.4 If any provision in this Agreement should be wholly or partly ineffective, the Partners to this Agreement undertake to replace the ineffective provision by an effective provision which comes as close as possible to the purpose of the ineffective provision.

14.5 This Agreement is concluded in English. In the event of translation of this Agreement and its annexes, the English version shall prevail.

Article 15 **Termination of the Agreement**

15.1 In the event that any of the Partners fail to perform any obligations under the present Agreement or the Grant Agreement, the Coordinator may terminate their participation in the project, upon formal written authorisation by the National Agency.

15.2 The Coordinator shall notify the partners in cause by registered letter. The Partner has one month to supply all relevant information to appeal the decision.

Article 16 **Force Majeure**

16.1 If the Partner faces a case of *force majeure* (as per defined in article II.14 of the Grant Agreement), it shall promptly notify the Coordinator in writing, specifying the nature, probable duration and expected effects of this event.

16.2 Neither of the Partner shall be deemed in breach of its obligations if it has been prevented from performing its tasks due to *force majeure*. The Partner shall take all necessary measures to minimise possible damage to successful project implementation.

Article 17 **Annexes**

- | | |
|------------|--|
| Annex I. | Copy of the Grant Agreement signed between the Coordinator (CULS) and the National Agency, its annexes, and any existing amendment |
| Annex II. | Project document |
| Annex III. | Project Budget |



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



Article 18 Final provisions

The Agreement is drawn up in 3 (three) identical copies, each copy having the value of the original. The undersigned Partner will receive 1 (one) and Coordinator 2 (two) identical copies of the Agreement.

The undersigned Partner agrees wholeheartedly with the publication of the full text of this Agreement so that this Agreement can be deemed information provided pursuant to Act No. 106/1999 Coll., on Freedom of Access to Information, as amended and Act No. 340/2015 Coll., on register of contracts, as amended.

We, the undersigned, declare to have read and accepted the terms and conditions of this Agreement as described here before, including the annexes thereto.

For the Coordinator

The legal representative
Czech University of Life Sciences Prague

prof. Ing. Petr Sklenička, CSc.

For the Partner

The legal representative
Společnost mladých agrárníků České republiky, z. s.

Ing. David Brož

PRAZE (

Signature and stamp
Done in Prague

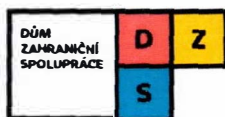
Date 08-03-2021

Signature and stamp
Done in Prague

Date 17.03.2021

www.smacr.cz

Prověřeno právním odd. ČZU v Praze



GRANTOVÁ DOHODA pro:

projekt s více příjemci v rámci programu Erasmus+¹

ČÍSLO DOHODY – 2020-1-CZ01-KA203-078495

Tato dohoda (dále jen „dohoda“) se uzavírá mezi těmito smluvními stranami:

na straně jedné

Dům zahraniční spolupráce

příspěvková organizace

IČ: 61386839

Na Poříčí 1035/4, 110 00 Praha 1

národní agentura (dále jen „agentura“), zastoupená pro účely podpisu této dohody ředitelkou **Ing. Danou Petrovou** a jednající na základě pověření Evropskou komisí (dále jen „Komise“),

a na straně druhé „koordinátor“

Česká zemědělská univerzita v Praze

IČ: 60460709

Kamýcká 129, 165 00 Praha

OID – identifikační číslo organizace: **E10209207**

Kód Erasmus: **CZ PRAHA02**

pro účely podpisu této dohody zastoupený: **prof. Ing. Petrem Skleničkou, CSc., rektorem**

a ostatní příjemci stanovení v příloze II, jež za účelem podpisu dohody řádně na základě mandátních pověření uvedených v příloze V zastupuje koordinátor.

Není-li uvedeno jinak, rozumí se pojmem „příjemce“ a „příjemci“ i koordinátor.

¹ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1288/2013 ze dne 11. prosince 2013, kterým se zavádí program „Erasmus+“: program Unie pro vzdělávání, odbornou přípravu, mládež a sport a zrušují rozhodnutí č. 1719/2006/ES, č. 1720/2006/ES a č. 1298/2008/ES.

Výše uvedené strany

SE DOHODLY

na Zvláštních podmínkách (dále jen „zvláštní podmínky“) a následujících přílohách:

Příloha I Všeobecné podmínky (dále jen „všeobecné podmínky“) - ke stažení na webu www.naerasmusplus.cz

Příloha II Popis projektu; Souhrnný rozpočet projektu; Seznam ostatních příjemců

Příloha III Finanční a smluvní pravidla – ke stažení na webu www.naerasmusplus.cz

Příloha IV Platné sazby – ke stažení na webu www.naerasmusplus.cz

Příloha V Mandátní pověření, jež koordinátorovi udělili další příjemci

kteří tvoří nedílnou součást grantové dohody.

Ustanovení ve zvláštních podmínkách dohody jsou nadřazena ustanovením jejích příloh.

Ustanovení uvedená v příloze I „Všeobecné podmínky“ jsou nadřazena ostatním přílohám.

Ustanovení uvedená v příloze III jsou nadřazena přílohám II a IV.

V příloze II je část o souhrnném rozpočtu nadřazena části s popisem projektu.

ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY**Obsah**

ČLÁNEK I.1 – PŘEDMĚT DOHODY	5
ČLÁNEK I.2 – NABYTÍ ÚČINNOSTI A OBDOBÍ PLNĚNÍ DOHODY	5
ČLÁNEK I.3 — MAXIMÁLNÍ VÝŠE GRANTU A JEHO FORMA.....	5
ČLÁNEK I.4 – PODÁVÁNÍ ZPRÁV A PLATEBNÍ UJEDNÁNÍ	7
I.4.1 Platby	7
I.4.2 První záloha	7
I.4.3 Průběžné/dílčí zprávy a další zálohy	7
I.4.4 Závěrečná zpráva a žádost o doplatek	8
I.4.5 Platba doplatku	8
I.4.6 Oznámení o výši plateb	8
I.4.7 Platby prováděné agenturou ve prospěch koordinátora	9
I.4.8 Platby prováděné koordinátorem ve prospěch ostatních příjemců	9
I.4.9 Jazyk žádostí o platby a zpráv	9
I.4.10 Měna pro žádosti o platby a přepočet na eura	9
I.4.11 Měna pro platby	9
I.4.12 Datum platby	9
I.4.13 Náklady na platební převody	10
I.4.14 Úroky z prodlení	10
ČLÁNEK I.5 – BANKOVNÍ ÚČET PRO PLATBY	10
ČLÁNEK I.6 – ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ A ÚDAJE STRAN PRO KOMUNIKACI ...	11
I.6.1 Údaje pro komunikaci – agentura.....	11
I.6.2 Údaje pro komunikaci – příjemci	11
ČLÁNEK I.7 – OCHRANA A BEZPEČNOST ÚČASTNÍKŮ	11
ČLÁNEK I.8 – DOPLŇUJÍCÍ USTANOVENÍ O VYUŽÍVÁNÍ VÝSLEDKŮ (VČETNĚ PRÁV DUŠEVNÍHO A PRŮMYSLOVÉHO VLASTNICTVÍ).....	12
ČLÁNEK I.9 – POUŽÍVÁNÍ NÁSTROJŮ IT	12
I.9.1 Mobility Tool+.....	12
I.9.2 Platforma pro šíření výsledků programu Erasmus+.....	12
ČLÁNEK I.10 – DOPLŇUJÍCÍ USTANOVENÍ O SUBDODÁVKÁCH	12
ČLÁNEK I.11 – ZVLÁŠTNÍ USTANOVENÍ O FINANČNÍ ODPOVĚDNOSTI PŘI VYMÁHÁNÍ VYPLACENÝCH ČÁSTEK	12
ČLÁNEK I.12 – DOPLŇUJÍCÍ USTANOVENÍ O VIDITELNOSTI FINANCOVÁNÍ EVROPSKOU UNIÍ	13

ČLÁNEK I.13 – PODPORA ÚČASTNÍKŮ	13
ČLÁNEK I.14 – DOPLŇUJÍCÍ USTANOVENÍ O MONITOROVÁNÍ A HODNOCENÍ	14
ČLÁNEK I.15 – DOPLŇUJÍCÍ USTANOVENÍ POŽADOVANÁ VNITROSTÁTNÍM PRÁVEM .	14
ČLÁNEK I.16– SPECIFICKÉ ODCHYLKY OD PŘÍLOHY I VŠEOBECNÉ PODMÍNKY	14

ČLÁNEK I.1 – PŘEDMĚT DOHODY

I.1.1 Agentura se rozhodla udělit v souladu s podmínkami uvedenými ve zvláštních a všeobecných podmínkách, jakož i ostatních přílohách této dohody grant na projekt s názvem **Viability of small farms managed by young farmers under new "farm-to-fork" strategy** (dále jen „projekt“) v rámci programu Erasmus+ klíčová akce 2: Strategická partnerství, jak je popsáno v příloze II.

I.1.2 Podpisem této dohody přijímají příjemci grant a souhlasí, že projekt na svou odpovědnost zrealizují.

I.1.3 Příjemci budou dodržovat listinu programu Erasmus pro vysokoškolské vzdělávání a akreditaci národního konsorcia v oblasti mobility ve vysokoškolském vzdělávání.

ČLÁNEK I.2 – NABYTÍ ÚČINNOSTI A OBDOBÍ PLNĚNÍ DOHODY

I.2.1 Dohoda nabývá účinnosti dnem, kdy ji podepíše poslední smluvní strana.

I.2.2 Projekt trvá po dobu **36 měsíců** od **01.12.2020** do **30.11.2023**, a to včetně těchto dnů.

Projektové aktivity realizované před podpisem grantové dohody mezi příjemcem a agenturou musí být v prokazatelném vztahu ke schválenému projektu. Způsobilé období nákladů bude v souladu s projektovým obdobím, ovšem v případě, že schvalovací dopis byl vystaven po začátku projektového období, je pro účely způsobilosti nákladů rozhodné datum vystavení schvalovacího dopisu.

ČLÁNEK I.3 — MAXIMÁLNÍ VÝŠE GRANTU A JEHO FORMA

I.3.1 **Maximální výše grantu činí 299 564,00 EUR.**

I.3.2 V souladu se souhrnným rozpočtem projektu uvedeným v příloze II a se způsobilými náklady a finančními pravidly uvedenými v příloze III má grant formu:

- a) proplacení způsobilých nákladů na akci („proplacení způsobilých nákladů“), které:
- i) byly skutečně vynaloženy;
 - ii) byly vykázány na základě jednotkových nákladů;
 - iii) proplacení nákladů vykázaných na základě jednorázové částky: nevztahuje se;
 - iv) proplacení nákladů vykázaných na základě paušální částky: nevztahuje se;
 - v) proplacení nákladů vykázaných na základě obvyklých postupů partnera pro účtování nákladů: nevztahuje se;
- b) jednotkových příspěvků: nevztahuje se;
- c) jednorázových příspěvků: nevztahuje se;
- d) paušálních příspěvků: nevztahuje se;
- e) financování, které není vázáno na náklady: nevztahuje se.

I.3.3 Převody rozpočtových prostředků bez dodatku

Příjemci smí provádět převody finančních prostředků mezi různými rozpočtovými kategoriemi, které vedou k úpravě souhrnného rozpočtu a souvisejících aktivit popsaných v příloze II, aniž by požádali o změnu dohody podle článku II.13, za podmínky, že

- je projekt prováděn v souladu se schválenou projektovou žádostí a celkovými cíli popsanými v příloze II
- a jsou dodržena následující pravidla:

- a) Příjemci smí až 20 % finančních prostředků, které byly vyčleněny na každou z následujících rozpočtových kategorií: projektové řízení a organizace, mezinárodní projektová setkání, mzdové náklady na tvorbu zásadních výstupů, organizace diseminačních akcí, mezinárodní vzdělávací aktivity a mimořádné náklady, převést na kteroukoli jinou rozpočtovou kategorii s výjimkou rozpočtových kategorií projektové řízení a organizace a mimořádné náklady.
- b) Žádný převod v rámci rozpočtu nesmí způsobit zvýšení částky přidělené této rozpočtové kategorii podle přílohy II o více než 20 %.
- c) Příjemci smí finanční prostředky, které byly vyčleněny na kteroukoli rozpočtovou kategorii, převést do rozpočtové kategorie náklady na účastníky se specifickými potřebami, třebaže podle přílohy II nebyly na náklady na účastníky se specifickými potřebami vyčleněny žádné finanční prostředky. V takovém případě se neuplatňuje maximální zvýšení rozpočtové kategorie náklady na účastníky se specifickými potřebami o 20 %.
- d) Odchylně od písmene a) tohoto článku smí příjemci převést finanční prostředky, které byly vyčleněny na kteroukoli rozpočtovou kategorii vyjma nákladů na účastníky se specifickými potřebami, do rozpočtové kategorie mimořádné náklady v souvislosti s finanční zárukou nebo vysokými cestovními náklady, pokud to požaduje agentura v článku I.4.2, a to třebaže podle přílohy II nejsou na mimořádné náklady vyčleněny žádné finanční prostředky. V takovém případě se neuplatňuje maximální zvýšení rozpočtové kategorie mimořádné náklady o 20 %.

DOPLŇUJÍCÍ FINANČNÍ A SMLUVNÍ PRAVIDLA PLATNÁ POUZE PRO PROJEKTY, KTERÉ KVŮLI ONEMOCNĚNÍ COVID-19 POŘÁDAJÍ VIRTUÁLNÍ AKTIVITY.

Příjemci jsou oprávněni převést až 60 % finančních prostředků, které byly přiděleny každé z následujících rozpočtových kategorií: mezinárodní projektová setkání, organizace diseminačních akcí, mezinárodní vzdělávací aktivity a mimořádné náklady do jakékoli další rozpočtové kategorie s výjimkou rozpočtové kategorie projektové řízení a organizace a mimořádné náklady.

Příjemce smí převést z jakékoli rozpočtové kategorie založené na jednotkových příspěvcích až 10 % finančních prostředků na mimořádné náklady s cílem pokrýt náklady, které souvisí s nákupem a/nebo pronájmem vybavení a/nebo služeb nezbytných k realizaci virtuálních aktivit, a to i v případě, že do rozpočtové kategorie mimořádných nákladů nebyly původně přiděleny žádné finanční prostředky.

ČLÁNEK I.4 – PODÁVÁNÍ ZPRÁV A PLATEBNÍ UJEDNÁNÍ

Platí následující ustanovení o podávání zpráv a platbách:

I.4.1 Platby

Agentura musí provést tyto platby ve prospěch koordinátora:

- první zálohu,
- další zálohu, na základě žádosti o platbu další zálohy podle článku I.4.3,
- doplatek na základě žádosti o doplatek podle článku I.4.4.

I.4.2 První záloha

Účelem zálohových plateb je poskytnout příjemcům počáteční finanční prostředky. Tyto prostředky zůstávají až do výplaty doplatku majetkem agentury.

Agentura musí koordinátorovi uhradit do 30 kalendářních dnů po nabytí účinnosti dohody první zálohu ve výši **119 825,60 EUR** odpovídající 40 % maximální výše grantu uvedené v článku I.3.1, s výjimkou případů, kdy se použije článek II.24.

I.4.3 Průběžné/dílčí zprávy a další zálohy

Koordinátor musí do **31.05.2022** nebo jakmile bylo na úhradu nákladů projektu využito alespoň 70 % první zálohy, vyhotovit průběžnou zprávu o provádění projektu týkající se vykazovaného období od začátku projektu do 30.04.2022.

Pokud průběžná zpráva dokládá, že koordinátor využil alespoň 70 % částky první zálohy, musí být pokládána za žádost o další zálohu a musí upřesnit požadovanou částku až do **119 825,60 EUR** odpovídající 40 % celkové maximální částky uvedené v článku I.3.1.

Ukazuje-li průběžná zpráva, že bylo použito méně než 70 % první zálohy na úhradu nákladů projektu, koordinátor musí předložit další průběžnou zprávu, jakmile bylo využito alespoň 70 % částky první zálohy, přičemž zpráva musí být pokládána za žádost o další zálohu a musí upřesnit požadovanou částku až do výše **119 825,60 EUR** odpovídající 40 % maximální částky uvedené v článku I.3.1.

Aniž jsou dotčeny články II.24.1 a II.24.2, a po schválení zprávy agenturou, musí agentura uhradit koordinátorovi další zálohu do 60 kalendářních dnů od přijetí průběžné zprávy.

Koordinátor musí do **28.2.2023** vyhotovit dílčí zprávu o provádění projektu týkající se vykazovaného období od podání průběžné zprávy do 31.1.2023.

I.4.4 Závěrečná zpráva a žádost o doplatek

Koordinátor musí do 30 dnů po datu ukončení projektu podle článku I.2.2 vyhotovit závěrečnou zprávu o provádění projektu, a je-li to relevantní, musí nahrát všechny výsledky projektu na Platformu pro šíření výsledků programu Erasmus+, jak je uvedeno v článku I.9.2. Zpráva musí obsahovat informace, které jsou nezbytné k odůvodnění grantového příspěvku požadovaného na základě jednotkových příspěvků, má-li grant formu proplacení jednotkového příspěvku, nebo způsobilých nákladů skutečně vzniklých v souladu s přílohou III.

Závěrečná zpráva je pokládána za žádost koordinátora o vyplacení doplatku grantu.

Koordinátor musí potvrdit, že informace uvedené v žádosti o vyplacení doplatku jsou úplné, spolehlivé a pravdivé. Musí rovněž potvrdit, že vzniklé náklady lze pokládat za způsobilé v souladu s dohodou a že žádost o platbu dokládají patřičné podpůrné dokumenty, které lze předložit v souvislosti s kontrolami nebo audity popsány v článku II.27.

I.4.5 Platba doplatku

Platbou doplatku se proplácí či hradí zbývající část způsobilých nákladů, které příjemcům vznikly v souvislosti s prováděním projektu.

Agentura určí splatnou částku jako doplatek odečtením celkové částky záloh již vyplacených od konečné výše grantu, která byla vypočtena v souladu s článkem II.25.

Je-li celková výše dosud provedených plateb vyšší než konečná výše grantu vypočtená podle článku II.25, probíhá výplata doplatku formou vratky podle článku II.26.

Je-li celková částka dřívějších záloh nižší než konečná výše grantu vypočtená podle článku II.25, musí agentura vyplatit doplatek do 60 kalendářních dnů od dne, kdy obdrží doklady uvedené v článku I.4.4, s výjimkou případů, kdy se použije článek II.24.1 nebo II.24.2.

Podmínkou pro provedení platby je schválení žádosti o vyplacení doplatku a podpůrných dokumentů. Toto schválení neznamená, že bylo uznáno splnění požadavků, pravost, úplnost nebo správnost jejich obsahu.

Částka k vyplacení však může být bez souhlasu koordinátora započtena proti případné jiné dlužné částce, kterou je koordinátor povinen uhradit agentuře, až do výše maximálního příspěvku pro tohoto koordinátora, který je uveden v souhrnném rozpočtu v příloze II.

I.4.6 Oznámení o výši plateb

Agentura musí zaslat koordinátorovi *formální oznámení*:

- a) kterým ho informuje o výši platby a
- b) ve kterém uvádí, zda se oznámení týká další zálohy nebo vyplacení doplatku.

Pokud jde o vyplacení doplatku, agentura musí rovněž uvést konečnou částku grantu vypočtenou v souladu s článkem II.25.

I.4.7 Platby prováděné agenturou ve prospěch koordinátora

Agentura musí provést platby ve prospěch koordinátora.

Platbou ve prospěch koordinátora bude splněna platební povinnost agentury.

I.4.8 Platby prováděné koordinátorem ve prospěch ostatních příjemců

Pro účely kontrol a auditů podle článku II.27 je koordinátor povinen provádět veškeré platby ve prospěch ostatních příjemců bankovním převodem a uchovávat odpovídající doklady o částkách převedených každému příjemci.

I.4.9 Jazyk žádostí o platby a zpráv

Všechny žádosti o platby a zprávy musí být předkládány buď v jazyce partnerství, nebo v českém jazyce.

I.4.10 Měna pro žádosti o platby a přepočítání na eura

Žádost o platbu musí být předložena v EUR.

Každý přepočítání nákladů (v rámci rozpočtových kategorií stanovených na základě skutečně vynaložených nákladů) vzniklých v jiných měnách na euro musí příjemci provést s použitím měsíčního směnného kurzu stanoveného Komisí a zveřejněného na jejích internetových stránkách² platných v den, kdy dohodu podepíše poslední z obou smluvních stran.

I.4.11 Měna pro platby

Agentura je povinna provádět platby v EUR.

I.4.12 Datum platby

Platby prováděné agenturou jsou považovány za provedené v den, kdy jsou připsány k tíži jejího účtu, nestanoví-li vnitrostátní právo jinak.

² http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/inforeuro_en.cfm

I.4.13 Náklady na platební převody

Náklady na platební převody ponese strany dohody takto:

- a) agentura ponese náklady na převod účtované její bankou;
- b) koordinátor ponese náklady na převod účtované jeho bankou;
- c) strana, která zapříčiní opakování určitého převodu, ponese veškeré náklady spojené s opakovanými převody.

I.4.14 Úroky z prodlení

Neprovede-li agentura platbu ve lhůtě stanovené pro platby, mají příjemci nárok na úrok z prodlení. Splatný úrok se určuje v souladu s ustanoveními ve vnitrostátním právu, která se vztahují na dohodu, nebo v pravidlech agentury. Neexistují-li taková ustanovení, vypočítá se splatný úrok podle sazby Evropské centrální banky, kterou tato banka používá pro své hlavní refinanční operace v eurech („referenční sazba“), plus tři a půl bodu. Referenční sazbou je sazba platná v první den měsíce, v němž uplyne platební lhůta, zveřejněná v řadě C *Úředního věstníku Evropské unie*.

Pokud agentura pozastaví lhůtu pro platbu podle článku II.24.2 nebo pozastaví skutečné platby podle článku II.24.1, nelze je považovat za opožděné platby.

Úroky z prodlení se počítají za období ode dne, jenž následuje po dni splatnosti platby, až do dne provedení skutečné platby včetně ve smyslu článku I.4.12. Při výpočtu konečné výše grantu ve smyslu článku II.25 agentura nepřihlíží ke splatnému úroku.

Odchylně od prvního pododstavce platí, že činí-li vypočtené úroky 200 EUR nebo jsou nižší, musí být koordinátorovi vyplaceny pouze na jeho žádost podanou do dvou měsíců od připsání opožděné platby.

ČLÁNEK I.5 – BANKOVNÍ ÚČET PRO PLATBY

Veškeré platby jsou poukazovány na níže uvedený bankovní účet koordinátora:

Název banky: **Česká spořitelna, a. s.**

Přesný název/jméno majitele účtu: **Česká zemědělská univerzita v Praze**

Úplné číslo účtu (včetně bankovních kódů): **1038-6325762/0800**

IBAN: **CZ05 0800 0010 3800 0632 5762**

SWIFT: **GIBACZPX**

Měna, ve které je účet veden: **EUR**

Variabilní/specifický symbol:

ČLÁNEK I.6 – ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ A ÚDAJE STRAN PRO KOMUNIKACI

Pro účely článku II.7 je správcem údajů:

*Vedoucí oddělení B4
Ředitelství B – Mládež, vzdělávání a Erasmus+
Generální ředitelství pro vzdělávání, mládež, sport a kulturu
Evropská komise
B-1049 Brusel
Belgie*

I.6.1 Údaje pro komunikaci – agentura

Veškerá sdělení určená agentuře musí koordinátor zasílat na tuto adresu:

*Dům zahraniční spolupráce
Na Poříčí 1035/4
110 00, Praha 1, Česká republika
E-mailová adresa: Erasmus@dzs.cz*

I.6.2 Údaje pro komunikaci – příjemci

Veškerá sdělení určená příjemcům musí agentura zaslat koordinátorovi na tuto adresu:

*prof. Ing. Petr Sklenička, CSc.
rektor
Česká zemědělská univerzita v Praze
Kamýcká 129, 165 00 Praha
E-mailová adresa: sklenicka@fzp.czu.cz*

Běžná projektová komunikace bude vedena s kontaktní osobou.

ČLÁNEK I.7 – OCHRANA A BEZPEČNOST ÚČASTNÍKŮ

Příjemci musí mít zavedeny účinné postupy a mechanismy, které zajišťují bezpečnost a ochranu účastníků v jejich projektu.

Příjemci musí zajistit, aby účastníkům mobility bylo poskytováno pojistné krytí.

ČLÁNEK I.8 – DOPLŇUJÍCÍ USTANOVENÍ O VYUŽÍVÁNÍ VÝSLEDKŮ (VŠECH) PRÁV DUŠEVNÍHO A PRŮMYSLUVÉHO VLASTNICTVÍ)

Vedle ustanovení článku II.9.3 platí, že pokud příjemci vytvoří v rámci projektu vzdělávací materiály, musí být takové materiály zpřístupněny prostřednictvím internetu zdarma a v rámci otevřených licencí³.

ČLÁNEK I.9 – POUŽÍVÁNÍ NÁSTROJŮ IT

I.9.1 Mobility Tool+

Koordinátor musí používat internetový nástroj Mobility Tool+ k záznamu všech informací souvisejících s aktivitami vykonávanými v rámci projektu a k vyhotovení a předložení dílčí zprávy, průběžné zprávy (je-li k dispozici v nástroji Mobility Tool+ a pro případy stanovené v článku I.4.3) a závěrečné zprávy.

I.9.2 Platforma pro šíření výsledků programu Erasmus+

Koordinátor musí vložit výsledky projektu na Platformu pro šíření výsledků programu Erasmus+ (<http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects/>) v souladu s pokyny, které jsou na ní uvedeny.

Schválení závěrečné zprávy bude podmíněno tím, že výsledky projektu budou před předložením zprávy nahrány na Platformu pro šíření výsledků programu Erasmus+.

ČLÁNEK I.10 – DOPLŇUJÍCÍ USTANOVENÍ O SUBDODÁVKÁCH

Odchylně od ustanovení článku II.11 platí, že příjemci nesmí na žádné činnosti financované z rozpočtové kategorie mzdové náklady na tvorbu zásadních výstupů uzavřít smlouvu o subdodávkách.

Odchylně platí, že ustanovení čl. II.11.1 písm. c) a d) nejsou použitelná na žádné rozpočtové kategorie kromě kategorie mimořádné náklady.

ČLÁNEK I.11 – ZVLÁŠTNÍ USTANOVENÍ O FINANČNÍ ODPOVĚDNOSTI PŘI VYMÁHÁNÍ VYPLACENÝCH ČÁSTEK

Finanční odpovědnost jednotlivého příjemce s výjimkou koordinátora je omezena na částku, kterou obdržel daný příjemce.

³ Otevřená licence – způsob, jakým vlastník díla uděluje jiným osobám povolení k používání zdroje. Licence se pojí s jednotlivými zdroji. Podle rozsahu udělených povolení nebo uložených omezení existují různé otevřené licence a příjemce si může vybrat konkrétní licenci, která se bude uplatňovat na jeho dílo. Otevřená licence musí být spojena s každým vytvořeným zdrojem. Otevřená licence nepředstavuje převod autorských práv ani práv duševního vlastnictví.

ČLÁNEK I.12 – DOPLŇUJÍCÍ USTANOVENÍ O VIDITELNOSTI FINANCOVÁNÍ EVROPSKOU UNIÍ

Aniž je dotčen článek II.8, musí příjemci uvést podporu přijatou v rámci programu Erasmus+ ve všech komunikačních a propagačních materiálech, na internetových stránkách a sociálních médiích. Pokyny pro příjemce a další třetí osoby jsou k dispozici na internetové adrese http://eacea.ec.europa.eu/about-eacea/visual-identity_en

ČLÁNEK I.13 – PODPORA ÚČASTNÍKŮ

Článek se použije v případě, že byla přidělena podpora na financování mezinárodní vzdělávacích aktivit.

Pokud při provádění projektu musí příjemci poskytnout účastníkům podporu, musí být v souladu s podmínkami upřesněnými v příloze II. Podle těchto podmínek musí být uvedeny alespoň tyto informace:

- a) maximální výše finanční podpory. Tato částka nesmí překročit 60 000 EUR na každého účastníka;
- b) kritéria pro stanovení přesné výše podpory;
- c) aktivity, pro které účastník může obdržet podporu, na základě pevně stanoveného seznamu;
- d) definice osob či kategorií osob, jež mohou podporu získat;
- e) kritéria, jimiž se bude poskytnutí podpory řídit.

Příjemci musí:

- buď převést finanční podporu pro rozpočtové kategorie cestovní náklady / pobytové náklady / jazyková podpora v plné výši účastníkům mezinárodních vzdělávacích aktivit s uplatněním sazeb pro jednotkové příspěvky podle přílohy IV,
- nebo poskytnout podporu pro rozpočtové kategorie cestovní náklady / pobytové náklady / jazyková podpora účastníkům mezinárodních vzdělávacích aktivit ve formě zajištění požadovaných cest / pobytu / jazykové podpory. V takovém případě musí příjemci zaručit, aby zajišťování cest, pobytu a jazykové podpory splňovalo nezbytné kvalitativní a bezpečnostní normy.

Příjemci mohou zkombinovat obě možnosti stanovené v předchozím odstavci tak, aby zajistili spravedlivé a rovné zacházení se všemi účastníky. V takovém případě se musí podmínky použitelné na každou možnost uplatňovat na rozpočtové kategorie, jichž se příslušná možnost týká.

ČLÁNEK I.14 – DOPLŇJÍCÍ USTANOVENÍ O MONITOROVÁNÍ A HODNOCENÍ

Agentura a Komise monitorují, zda příjemci řádně dodržují podmínky Listiny programu Erasmus pro vysokoškolské vzdělávání (ECHE) a/nebo akreditace konsorcia.

V případě, že monitorování odhalí nedostatky, musí dotčený příjemce v časovém rámci stanoveném agenturou nebo Komisí vypracovat a provést plán opatření. Nepřijme-li dotčený příjemce vhodná a včasná nápravná opatření, může agentura zrušit akreditaci konsorcia nebo doporučit Komisi, aby pozastavila nebo odebrala Listinu programu Erasmus pro vysokoškolské vzdělávání (ECHE) v souladu s ustanoveními akreditace konsorcia nebo Listiny programu Erasmus pro vysokoškolské vzdělávání (ECHE).

ČLÁNEK I.15 – DOPLŇJÍCÍ USTANOVENÍ POŽADOVANÁ VNITROSTÁTNÍM PRÁVEM

V souladu se zákonem č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve znění pozdějších předpisů musí agentura včas zjišťovat, vyhodnocovat a minimalizovat provozní, finanční, právní a jiná rizika vznikající v souvislosti s plněním schválených záměrů a cílů agentury. Za tímto účelem je příjemce povinen informovat agenturu o všech významných skutečnostech, které mohou vést ke zvýšeným rizikům při realizaci projektu, a jejichž následkem může být mimo jiné zahájení insolvenčního řízení.

Pokud příjemce nedodrží tuto povinnost, odpovídá za náhradu veškerých škod, které takovým jednáním agentuře vzniknou.

ČLÁNEK I.16– SPECIFICKÉ ODCHYLKY OD PŘÍLOHY I VŠEOBECNÉ PODMÍNKY

1. Není-li stanoveno jinak, musí být v příloze I Všeobecné podmínky pro účely této dohody výraz „Komise“ vykládán jako „agentura“, výraz „akce“ jako „projekt“ a výraz „jednotkové náklady“ jako „jednotkové příspěvky“.

Není-li stanoveno jinak, musí být pro účely této dohody v příloze I Všeobecné podmínky pojem „finanční výkaz“ vykládán jako „část zprávy týkající se rozpočtu“.

V článku II.4.1, článku II.7.1, článku II.8.2, článku II.27.1, článku II.27.3, čl. II.27.4 odst. 1, čl. II.27.8 odst. 1 a článku II.27.9 musí být odkaz na „Komisi“ vykládán jako odkaz na „agenturu a Komisi“.

V článku II.12 musí být výraz „finanční podpora“ vykládán jako „podpora“ a výraz „třetí osoby“ jako „účastníci“.

2. Pro účely této dohody se nepoužijí následující ustanovení přílohy I Všeobecné podmínky: čl. II.2.2 písm. b) bod ii), článek II.12.2, článek II.13.4, článek II.18.3, článek II.19.2, článek II.19.3, článek II.20.3, článek II.21, článek II.27.7.

Pro účely této dohody se výrazy „přidružené subjekty“, „průběžná platba“, „jednorázová částka“ a „paušální sazba“ nepoužijí, jsou-li zmíněny ve všeobecných podmínkách.

3. Článek II.7.1 musí být vykládán takto:

„II.7.1 Zpracování osobních údajů agenturou a Komisí

Komise a agentura musí veškeré osobní údaje uvedené v dohodě zpracovávat v souladu s nařízením (EU) 2018/1725⁴.

Tyto údaje musí správce údajů uvedený v článku I.6. zpracovávat výhradně pro účely provádění, správy a kontroly dohody a pro účely ochrany finančních zájmů EU, včetně kontrol, auditů a vyšetřování v souladu s článkem II.27.

Příjemci mají právo na přístup ke svým osobním údajům, jejich opravu či výmaz a právo na omezení zpracování, nebo případně právo na přenositelnost údajů či právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů, jak je uvedeno v nařízení (EU) 2018/1725. S veškerými dotazy o zpracování svých osobních údajů se musí za tímto účelem obracet na správce údajů uvedeného v článku I.6.

Příjemci se mohou kdykoli obrátit na evropského inspektora ochrany údajů.

4. V článku II.9.3 musí být název a odst. 1 písm. a) vykládány takto:

„II.9.3 Uživací práva agentury a Unie k výsledkům a dříve založeným právům

Příjemci poskytují agentuře a Unii tato uživatelská práva k výsledkům *projektu*:

a) pro její vlastní účely, zejména právo tyto výsledky poskytnout osobám, jež pracují pro agenturu, orgány, agentury a subjekty Unie, orgánům členských států, jakož i je kopírovat a reprodukovat v plném či částečném rozsahu a v neomezeném počtu kopií;“.

Pro zbývající část tohoto článku se odkazy na „Unii“ musí vykládat jako odkaz na „agenturu a Unii“.

5. Ustanovení čl. II.10.1 odst. 2 musí být vykládáno takto:

„Příjemci musí zajistit, že agentura, Komise, Evropský účetní dvůr a Evropský úřad pro boj proti podvodům (OLAF) budou moci vykonávat svá práva podle článku II.27 rovněž vůči zhotovitelům, dodavatelům nebo poskytovatelům příjemců.“

6. V článku II.17.3.1 se vkládá nové písmeno l), které zní:

⁴ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2018/1725 ze dne 23. října 2018 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů orgány, institucemi a jinými subjekty Unie a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení nařízení (ES) č. 45/2001 a rozhodnutí č. 1247/2002/ES.

„I) všichni ostatní příjemci podali stížnost, že koordinátor neprovádí projekt v souladu s přílohou II nebo že neplní některou svou další podstatnou povinnost podle dohody.“

7. Článek II.18 musí být vykládán takto:

„**II.18.1** Tato dohoda se řídí právním řádem České republiky.

II.18.2 Výlučnou pravomoc rozhodovat spory mezi agenturou a příjemcem, jež se týkají výkladu, uplatňování či platnosti této dohody a jež nelze urovnat smírnou cestou, má příslušný soud určený v souladu s platným vnitrostátním právem.

Proti agentuře může být podána žaloba u příslušného soudu České republiky podle právního řádu České republiky.“

8. Článek II.19.1 musí být vykládán takto:

„Podmínky způsobilosti nákladů jsou definovány v oddílech I.1 a II.1 přílohy III.“

9. Článek II.20.1 musí být vykládán takto:

„Podmínky pro vykazování nákladů a příspěvků jsou definovány v oddíle I.2 a II.2 přílohy III.“

10. Článek II.20.2 musí být vykládán takto:

„Podmínky pro záznamy a jiné podklady dokládající vykázané náklady a příspěvky jsou definovány v oddílech I.2 a II.2 přílohy III.“

11. Ustanovení čl. II.22 odst. 1 musí být vykládáno takto:

„Je-li *projekt* prováděn v souladu s popisem v příloze II, jsou příjemci oprávněni upravit souhrnný rozpočet v příloze II tím způsobem, že prostředky v rozpočtu přesouvají mezi jednotlivými rozpočtovými kategoriemi. Pokud jsou splněny podmínky stanovené v článku I.3.3, tyto úpravy nevyžadují změnu dohody dle článku II.13.“

12. Ustanovení čl. II.23 písm. b) musí být vykládáno takto:

„b) nepředloží takovou žádost ani ve lhůtě dalších 30 kalendářních dnů poté, co mu agentura zašle písemnou upomínku.“

13. Ustanovení čl. II.24.1.3 odst. 1 musí být vykládáno takto:

„V době pozastavení plateb není koordinátor oprávněn předkládat žádné žádosti o platby ani podpůrné dokumenty uvedené v článku I.4.3 a I.4.4.“

14. Článek II.25.1 písm. b) musí být vykládán takto:

„II.25.1 Krok 1 – Uplatnění sazby proplácených nákladů na způsobilé náklady a připočtení financování, které není vázáno na nákladové, jednotkové, paušální a jednorázové příspěvky

- b) Je-li grant v souladu s čl. I.3.2 písm. a) bodem ii) až v) udělen formou proplacení způsobilých jednotkových, jednorázových či paušálních nákladů, je sazba proplácených nákladů specifikovaná v uvedeném článku uplatněna na tyto způsobilé náklady, které schválí Komise pro dané kategorie nákladů, příjemce a přidružené subjekty.

15. Ustanovení čl. II.25.4 odst. 2 musí být vykládáno takto:

„Rozsah snížení je úměrný rozsahu, v němž *projekt* nebyl proveden řádně, či rozsahu závažnosti porušení povinnosti, jak stanoví oddíl IV přílohy III.“

16. Ustanovení čl. II.26.3 odst. 3 musí být vykládáno takto:

„Není-li do data uvedeného ve výzvě k úhradě platba provedena, bude agentura nárokovat dlužnou částku:

- a) započtením, bez předchozího souhlasu příjemce, proti veškerým dlužným částkám, které agentura dluží příjemci („započtení“);

Za výjimečných okolností je agentura za účelem ochrany finančních zájmů Unie oprávněna provést započtení ještě před termínem splatnosti.

Proti započtení lze podat žalobu u příslušného soudu určeného v článku II.18.2;

- b) čerpáním finanční záruky, stanoví-li tak článek I.4.2 („čerpání finanční záruky“);
c) povoláním příjemců ke společné a nerozdílné hmotné odpovědnosti, a to až do maximální výše příspěvku EU, která je u jednotlivých příjemců uvedena v souhrnném rozpočtu (příloha II v aktuálním znění);
d) podáním žaloby v souladu s článkem II.18.2 či se zvláštními podmínkami.“

17. Ustanovení čl. II.27.2 odst. 3 musí být vykládáno takto:

„Období uvedená v prvním a druhém pododstavci se prodlužují v případě, že prodloužení vyžaduje vnitrostátní právo nebo že v souvislosti s grantem probíhají audity, jsou podány opravné prostředky, probíhají soudní spory či jsou vymáhány pohledávky, a to včetně případů podle článku II.27.7. V takových případech jsou příjemci povinni uchovávat dokumenty až do doby, kdy jsou tyto audity, uplatňování opravných prostředků, soudní spory či vymáhání pohledávek ukončeny.“

18. Článek II.27.3 musí být vykládán takto:

„Dojde-li k zahájení kontroly, auditu či hodnocení ještě před výplatou doplatku, je koordinátor povinen poskytnout všechny údaje včetně údajů v elektronickém formátu,

jež si agentura, Komise či externí subjekt zmocněný tak činit jménem agentury vyžadají. Agentura či Komise je případně oprávněna si tyto údaje vyžádat přímo od určitého příjemce.

Dojde-li k zahájení kontroly či auditu až po výplatě doplatku, je k poskytnutí údajů uvedených v předchozím pododstavci povinen dotyčný příjemce.

Nesplní-li dotčený příjemce povinnosti podle prvního a druhého pododstavce, je agentura oprávněna posoudit:

- a) jako nezpůsobilé náklady, jež nejsou dostatečně odůvodněny údaji, které tento příjemce poskytne;
- b) jako nezpůsobilé jednotkové příspěvky, jež nejsou dostatečně odůvodněny údaji, které tento příjemce poskytne.“

PODPISY

Za koordinátora

prof. Ing. Petr Sklenička, CSc.

rektor

Za agenturu

Ing. Dana Petrova

ředitelka DZS

Podpis

V dne

V Praze dne

Razítko:

Razítko:

Projekt: 2020-1-CZ01-KA203-078495**Podrobnosti o projektu**

Kód projektu	2020-1-CZ01-KA203-078495
Název projektu	Viability of small farms managed by young farmers under new "farm-to-fork" strategy
Název projektu v angličtině	Viability of small farms managed by young farmers under new "farm-to-fork" strategy
Akronym	VISYFARM
Kód podání (Submission ID)	1654509

Příjemce bude realizovat projekt, jak je popsán v grantové žádosti s výše uvedeným kódem podání.

Souhrnný rozpočet

Rozdělení rozpočtu dle jednotlivých rozpočtových položek tak, jak je uvedeno v této části, může být upraveno příjemcem, s výjimkou případů vyžadujících vystavení dodatku k dohodě národní agenturou, jak je specifikováno ve článku 1.3.3. Zvláštních podmínek dohody.

Rozpočtové položky	Celková výše přiděleného grantu
Projektové řízení a organizace	81 000,00
Mezinárodní projektová setkání	45 425,00
Mzdové náklady na tvorbu zásadních výstupů	124 869,00
Organizace diseminačních akcí	30 000,00
Mezinárodní vzdělávací aktivity	18 270,00
Celková výše přiděleného grantu	299 564,00

Podrobnosti rozpočtu

Mezinárodní projektová setkání

Setkání	Pásmo vzdálenosti	Počet účastníků	Celková výše přiděleného grantu
Finální hodnotící meeting	0 - 99 km	3	0,00
Finální hodnotící meeting	100 - 1999 km	21	12 075,00
Koordinační schůzka k výstupu O1	0 - 99 km	2	0,00
Koordinační schůzka k výstupu O1	100 - 1999 km	14	8 050,00
Koordinační schůzka k výstupu O3	0 - 99 km	2	0,00
Koordinační schůzka k výstupu O3	100 - 1999 km	14	8 050,00
Koordinační schůzka k výstupu O4	0 - 99 km	4	0,00
Koordinační schůzka k výstupu O4	100 - 1999 km	12	6 900,00
Zahajovací meeting, Praha	0 - 99 km	6	0,00
Zahajovací meeting, Praha	100 - 1999 km	18	10 350,00
Celkem		96	45 425,00

Mzdové náklady na tvorbu zásadních výstupů

Výstup	Kategorie	Počet pracovních dnů	Celková výše přiděleného grantu
O1: Příklady dobré praxe v oblasti spolupráce zemědělců	Technici	100	6 440,00
O1: Příklady dobré praxe v oblasti spolupráce zemědělců	Učitelé/Školitelé/Vědci	250	21 650,00
O2: Postavení malých farem mladých zemědělců – možnosti rozvoje a podpory v rámci strategie od zemědělce ke spotřebiteli.	Technici	55	3 354,00
O2: Postavení malých farem mladých zemědělců – možnosti rozvoje a podpory v rámci strategie od zemědělce ke spotřebiteli.	Učitelé/Školitelé/Vědci	132	11 217,00
O3: Software simulující vliv zemědělské politiky do ekonomiky malých farem vedených mladými zemědělci	Technici	100	6 440,00
O3: Software simulující vliv zemědělské politiky do ekonomiky malých farem vedených mladými zemědělci	Učitelé/Školitelé/Vědci	600	50 700,00
O4: Cenový srovnávač	Technici	65	4 186,00
O4: Cenový srovnávač	Učitelé/Školitelé/Vědci	226	20 882,00
Celkem		1 528	124 869,00

Organizace diseminačních akcí

Akce	Země	Počet místních účastníků	Počet zahraničních účastníků	Celková výše přiděleného grantu
E1: Konference (1) - formy spolupráce v zemědělství	SK - Slovensko	40	30	10 000,00
E2: Konference (2) - Postavení malých farem mladých zemědělců	CZ - Česká republika	40	30	10 000,00
E3: Konference (3) - Životaschopnost malých farem vedených mladými zemědělci v kontextu Strategie "od zemědělce ke spotřebiteli".	PL - Polsko	40	30	10 000,00
Celkem		120	90	30 000,00

Mezinárodní vzdělávací aktivity

Aktivita		Cestovní náklady		Mimořádné náklady – vysoké cestovní náklady		Pobytové náklady				Jazyková příprava		
		Celkový počet účastníků	Celková výše přiděleného grantu	Počet účastníků	Celková výše přiděleného grantu	Celková financovaná délka trvání (dny)	Počet účastníků	Celková financovaná délka trvání pro doprovodné osoby (dny)	Počet doprovodných osob	Celková výše přiděleného grantu	Počet účastníků	Celková výše přiděleného grantu
Krátkodobé společné školení pracovníků	C1	24	5 550,00	0	0,00	120	24	0	0	12 720,00	0	0,00
Celkem		24	5 550,00	0	0,00	120	24	0	0	12 720,00	0	0,00

Zúčastněné organizace**SZEGEDI TUDOMANYEGYETEM**

Oficiální název organizace v latince	SZEGEDI TUDOMANYEGYETEM
Název organizace	Szegedi Tudományegyetem
Role organizace	Partnerská organizace
IČ	152131032009
Právní forma	FELSOOKTATASI INTEZMENY
Adresa	DUGONICS TER 13 674 - 6720, SZEGED - Maďarsko
Země	Maďarsko
DIČ (je-li relevantní)	HU15329815
OID	E10208619
Erasmus ID kód (je-li relevantní)	HU SZEGED01

SPOLECNOST MLADYCH AGRARIKU CESKEREUBLIKY ZS

Oficiální název organizace v latince	SPOLECNOST MLADYCH AGRARIKU CESKEREUBLIKY ZS
Role organizace	Partnerská organizace
IČ	69780765
Právní forma	SDRUZENI
Adresa	PLASKA 622/3 MALA STRANA 000 - 150 00, PRAHA - Česká republika
Země	Česká republika
DIČ (je-li relevantní)	CZ69780765
OID	E10124316

VYTAUTO DIDZIOJO UNIVERSITETAS

Oficiální název organizace v latince	VYTAUTO DIDZIOJO UNIVERSITETAS
Role organizace	Partnerská organizace
IČ	111950396
Právní forma	VIESOJI ISTAIGA
Adresa	K DONELAICIO G 58 - 44248, KAUNAS - Litva
Země	Litva
DIČ (je-li relevantní)	LT119503917
OID	E10207994
Erasmus ID kód (je-li relevantní)	LT KAUNAS01

Zdruzenie mladych farmarov na Slovensku - ASYF

Oficiální název organizace v latince	Zdruzenie mladych farmarov na Slovensku - ASYF
Role organizace	Partnerská organizace
IČ	42116686
Právní forma	ZDRUZENIE
Adresa	Vasiľov 136 - 029 51, Vasiľov - Slovensko
Země	Slovensko
DIČ (je-li relevantní)	2022540894
OID	E10185073

UNIWERSYTET PRZYRODNICZY W POZNANIU

Oficiální název organizace v latince	UNIWERSYTET PRZYRODNICZY W POZNANIU
Role organizace	Partnerská organizace
IČ	NA
Právní forma	UNKNOWN
Adresa	ULICA WOJSKA POLSKIEGO 28 000 - 60 637, POZNAN - Polsko
Země	Polsko
DIČ (je-li relevantní)	PL7770004960
OID	E10208976
Erasmus ID kód (je-li relevantní)	PL POZNAN04

SLOVENSKA POLNOHOSPODARSKA UNIVERZITA V NITRE

Oficiální název organizace v latince	SLOVENSKA POLNOHOSPODARSKA UNIVERZITA V NITRE
Role organizace	Partnerská organizace
IČ	00397482
Právní forma	UNKNOWN
Adresa	TRIEDA ANDREJA HLINKU 2 000 - 949 76, NITRA - Slovensko
Země	Slovensko
DIČ (je-li relevantní)	SK2021252827
OID	E10208910
Erasmus ID kód (je-li relevantní)	SK NITRA02

Zwiazek Mlodziezy Wiejskiej

Oficiální název organizace v latince	Zwiazek Mlodziezy Wiejskiej
Role organizace	Partnerská organizace
IČ	0000179144
Právní forma	STOWARZYSZENIE
Adresa	Chmielna 6/6 - 00-020, Warszawa - Polsko
Země	Polsko
DIČ (je-li relevantní)	PL 525-19-16-874
OID	E10171211

Česká zemědělská univerzita v Praze

Oficiální název organizace v latince	Česká zemědělská univerzita v Praze
Název organizace	CZU CZECH UNIVERSITY OF AGRICULTURE PRAGUE
Role organizace	Coordinator
IČ	60460709
Právní forma	UNKNOWN
Adresa	Kamýcká 129 000 - 165 00, Praha - Suchdol - Česká republika
Země	Česká republika
DIČ (je-li relevantní)	CZ60460709
OID	E10209207
Erasmus ID kód (je-li relevantní)	CZ PRAHA02

Rozpočtové detaily pro zúčastněné organizace

Rozdělení rozpočtu pro jednotlivé organizace, které je uvedeno v této části, není závazné a může být upraveno příjemcem za podmínky, že aktivity a výstupy projektu budou zrealizované a uskutečněné v souladu s grantovou dohodou pracovním plánem v žádosti.

Česká zemědělská univerzita v Praze

Rozpočtové položky	Celková výše přiděleného grantu
Projektové řízení a organizace	18 000,00
Mezinárodní projektová setkání	4 025,00
Mzdové náklady na tvorbu zásadních výstupů	28 862,00
Organizace diseminačních akcí	10 000,00
Mezinárodní vzdělávací aktivity	2 415,00
Mimořádné náklady na cestu	0,00
Náklady na účastníky se specifickými potřebami	0,00
Mimořádné náklady	0,00
Mimořádné náklady (finanční záruka)	0,00
Celková výše přiděleného grantu	63 302,00

Mezinárodní projektová setkání

Setkání	Pásmo vzdálenosti	Počet účastníků	Celková výše přiděleného grantu
Finální hodnotící meeting	100 - 1999 km	3	1 725,00
Koordinační schůzka k výstupu O1	100 - 1999 km	2	1 150,00
Koordinační schůzka k výstupu O3	100 - 1999 km	2	1 150,00
Koordinační schůzka k výstupu O4	0 - 99 km	2	1 150,00
Zahajovací meeting, Praha	0 - 99 km	3	1 725,00
Celkem		12	6 800,00

Mzdové náklady na tvorbu zásadních výstupů

Výstup	Kategorie	Počet pracovních dnů	Celková výše přiděleného grantu
O1: Příklady dobré praxe v oblasti spolupráce zemědělců	Technici	20	2 040,00
O1: Příklady dobré praxe v oblasti spolupráce zemědělců	Učitelé/Školitelé/Vědci	30	4 110,00
O2: Postavení malých farem mladých zemědělců – možnosti rozvoje a podpory v rámci strategie od zemědělce ke spotřebiteli.	Technici	7	714,00
O2: Postavení malých farem mladých zemědělců – možnosti rozvoje a podpory v rámci strategie od zemědělce ke spotřebiteli.	Učitelé/Školitelé/Vědci	23	3 151,00
O3: Software simulující vliv zemědělské politiky do ekonomiky malých farem vedených mladými zemědělci	Technici	20	2 040,00
O3: Software simulující vliv zemědělské politiky do ekonomiky malých farem vedených mladými zemědělci	Učitelé/Školitelé/Vědci	60	8 220,00
O4: Cenový srovnávač	Technici	13	1 326,00
O4: Cenový srovnávač	Učitelé/Školitelé/Vědci	53	7 261,00
Celkem		226	28 862,00

Organizace diseminačních akcí

Akce	Země	Počet místních účastníků	Počet zahraničních účastníků	Celková výše přiděleného grantu
E2: Konference (2) - Postavení malých farem mladých zemědělců	CZ - Česká republika	40	30	10 000,00
Celkem		40	30	10 000,00

Mezinárodní vzdělávací aktivity

Aktivita		Cestovní náklady		Mimořádné náklady na cestu		Pobytové náklady				Jazyková příprava		
		Počet účastníků	Celková výše přiděleného grantu	Počet účastníků	Celková výše přiděleného grantu	Celková financovaná délka trvání (dny)	Počet účastníků	Celková financovaná délka trvání pro doprovodné osoby (dny)	Počet doprovodných osob	Celková výše přiděleného grantu	Počet účastníků	Celková výše přiděleného grantu
Krátkodobé společné školení pracovníků	C1	3	825,00	0	0,00	15	3	0	0	1 590,00	0	0,00
Celkem		3	825,00	0	0,00	15	3	0	0	1 590,00	0	0,00

SLOVENSKA POLNOHOSPODARSKA UNIVERZITA V NITRE

Rozpočtové položky	Celková výše přiděleného grantu
Projektové řízení a organizace	9 000,00
Mezinárodní projektová setkání	5 750,00
Mzdové náklady na tvorbu zásadních výstupů	21 060,00
Organizace diseminačních akcí	10 000,00
Mezinárodní vzdělávací aktivity	2 415,00
Mimořádné náklady na cestu	0,00
Náklady na účastníky se specifickými potřebami	0,00
Mimořádné náklady	0,00
Mimořádné náklady (finanční záruka)	0,00
Celková výše přiděleného grantu	48 225,00

Mezinárodní projektová setkání

Setkání	Pásmo vzdálenosti	Počet účastníků	Celková výše přiděleného grantu
Finální hodnotící meeting	100 - 1999 km	3	1 725,00
Koordinační schůzka k výstupu O1	100 - 1999 km	2	1 150,00
Koordinační schůzka k výstupu O3	0 - 99 km	2	0,00
Koordinační schůzka k výstupu O4	100 - 1999 km	2	1 150,00
Zahajovací meeting, Praha	100 - 1999 km	3	1 725,00
Celkem		12	5 750,00

Mzdové náklady na tvorbu zásadních výstupů

Výstup	Kategorie	Počet pracovních dnů	Celková výše přiděleného grantu
O1: Příklady dobré praxe v oblasti spolupráce zemědělců	Technici	20	1 100,00
O1: Příklady dobré praxe v oblasti spolupráce zemědělců	Učitelé/Školitelé/Vědci	30	2 220,00
O2: Postavení malých farem mladých zemědělců – možnosti rozvoje a podpory v rámci strategie od zemědělce ke spotřebiteli.	Technici	7	385,00
O2: Postavení malých farem mladých zemědělců – možnosti rozvoje a podpory v rámci strategie od zemědělce ke spotřebiteli.	Učitelé/Školitelé/Vědci	23	1 702,00
O3: Software simulující vliv zemědělské politiky do ekonomiky malých farem vedených mladými zemědělci	Technici	20	1 100,00
O3: Software simulující vliv zemědělské politiky do ekonomiky malých farem vedených mladými zemědělci	Učitelé/Školitelé/Vědci	160	11 840,00
O4: Cenový srovnávač	Technici	13	715,00
O4: Cenový srovnávač	Učitelé/Školitelé/Vědci	27	1 998,00
Celkem		300	21 060,00

Organizace diseminačních akcí

Akce	Země	Počet místních účastníků	Počet zahraničních účastníků	Celková výše přiděleného grantu
E1: Konference (1) - formy spolupráce v zemědělství	SK - Slovensko	40	30	10 000,00
Celkem		40	30	10 000,00

Mezinárodní vzdělávací aktivity

Aktivita	Cestovní náklady		Mimořádné náklady na cestu		Pobytové náklady					Jazyková příprava		
	Počet účastníků	Celková výše přiděleného grantu	Počet účastníků	Celková výše přiděleného grantu	Celková financovaná délka trvání (dny)	Počet účastníků	Celková financovaná délka trvání pro doprovodné osoby (dny)	Počet doprovodných osob	Celková výše přiděleného grantu	Počet účastníků	Celková výše přiděleného grantu	
Krátkodobé společné školení pracovníků	C1	3	825,00	0	0,00	15	3	0	0	1 590,00	0	0,00
Celkem		3	825,00	0	0,00	15	3	0	0	1 590,00	0	0,00

SPOLECNOST MLADÝCH AGRARIKŮ ČESKÉ REPUBLIKY ZS

Rozpočtové položky	Celková výše přiděleného grantu
Projektové řízení a organizace	9 000,00
Mezinárodní projektová setkání	4 025,00
Mzdové náklady na tvorbu zásadních výstupů	10 001,00
Organizace diseminačních akcí	0,00
Mezinárodní vzdělávací aktivity	2 415,00
Mimořádné náklady na cestu	0,00
Náklady na účastníky se specifickými potřebami	0,00
Mimořádné náklady	0,00
Mimořádné náklady (finanční záruka)	0,00
Celková výše přiděleného grantu	25 441,00

Mezinárodní projektová setkání

Setkání	Pásmo vzdálenosti	Počet účastníků	Celková výše přiděleného grantu
Finální hodnotící meeting	100 - 1999 km	3	1 725,00
Koordinační schůzka k výstupu O1	100 - 1999 km	2	1 150,00
Koordinační schůzka k výstupu O3	100 - 1999 km	2	1 150,00
Koordinační schůzka k výstupu O4	0 - 99 km	2	0,00
Zahajovací meeting, Praha	0 - 99 km	3	0,00
Celkem		12	4 025,00

Mzdové náklady na tvorbu zásadních výstupů

Výstup	Kategorie	Počet pracovních dnů	Celková výše přiděleného grantu
O1: Příklady dobré praxe v oblasti spolupráce zemědělců	Učitelé/Školitelé/Vědci	20	2 740,00
O3: Software simulující vliv zemědělské politiky do ekonomiky malých farem vedených mladými zemědělci	Učitelé/Školitelé/Vědci	40	5 480,00
O4: Cenový srovnávač	Učitelé/Školitelé/Vědci	13	1 781,00
Celkem		73	10 001,00

Mezinárodní vzdělávací aktivity

Aktivita		Cestovní náklady		Mimořádné náklady na cestu		Pobytové náklady				Jazyková příprava		
		Počet účastníků	Celková výše přiděleného grantu	Počet účastníků	Celková výše přiděleného grantu	Celková financovaná délka trvání (dny)	Počet účastníků	Celková financovaná délka trvání pro doprovodné osoby (dny)	Počet doprovodných osob	Celková výše přiděleného grantu	Počet účastníků	Celková výše přiděleného grantu
Krátkodobé společné školení pracovníků	C1	3	825,00	0	0,00	15	3	0	0	1 590,00	0	0,00
Celkem		3	825,00	0	0,00	15	3	0	0	1 590,00	0	0,00

SZEGEDI TUDOMANYEGYETEM

Rozpočtové položky	Celková výše přiděleného grantu
Projektové řízení a organizace	9 000,00
Mezinárodní projektová setkání	5 750,00
Mzdové náklady na tvorbu zásadních výstupů	19 062,00
Organizace diseminačních akcí	0,00
Mezinárodní vzdělávací aktivity	2 415,00
Mimořádné náklady na cestu	0,00
Náklady na účastníky se specifickými potřebami	0,00
Mimořádné náklady	0,00
Mimořádné náklady (finanční záruka)	0,00
Celková výše přiděleného grantu	36 227,00

Mezinárodní projektová setkání

Setkání	Pásmo vzdálenosti	Počet účastníků	Celková výše přiděleného grantu
Finální hodnotící meeting	100 - 1999 km	3	1 725,00
Koordinační schůzka k výstupu O1	0 - 99 km	2	0,00
Koordinační schůzka k výstupu O3	100 - 1999 km	2	1 150,00
Koordinační schůzka k výstupu O4	100 - 1999 km	2	1 150,00
Zahajovací meeting, Praha	100 - 1999 km	3	1 725,00
Celkem		12	5 750,00

Mzdové náklady na tvorbu zásadních výstupů

Výstup	Kategorie	Počet pracovních dnů	Celková výše přiděleného grantu
O1: Příklady dobré praxe v oblasti spolupráce zemědělců	Technici	20	1 100,00
O1: Příklady dobré praxe v oblasti spolupráce zemědělců	Učitelé/Školitelé/Vědci	50	3 700,00
O2: Postavení malých farem mladých zemědělců – možnosti rozvoje a podpory v rámci strategie od zemědělce ke spotřebiteli.	Technici	7	385,00
O2: Postavení malých farem mladých zemědělců – možnosti rozvoje a podpory v rámci strategie od zemědělce ke spotřebiteli.	Učitelé/Školitelé/Vědci	23	1 702,00
O3: Software simulující vliv zemědělské politiky do ekonomiky malých farem vedených mladými zemědělci	Technici	20	1 100,00
O3: Software simulující vliv zemědělské politiky do ekonomiky malých farem vedených mladými zemědělci	Učitelé/Školitelé/Vědci	100	7 400,00
O4: Cenový srovnávač	Technici	13	715,00
O4: Cenový srovnávač	Učitelé/Školitelé/Vědci	40	2 960,00
Celkem		273	19 062,00

Mezinárodní vzdělávací aktivity

Aktivita	Cestovní náklady	Mimořádné náklady na cestu		Pobytové náklady				Jazyková příprava				
		Počet účastníků	Celková výše přiděleného grantu	Počet účastníků	Celková výše přiděleného grantu	Celková financovaná délka trvání (dny)	Počet účastníků	Celková financovaná délka trvání pro doprovodné osoby (dny)	Počet doprovodných osob	Celková výše přiděleného grantu	Počet účastníků	Celková výše přiděleného grantu
Krátkodobé společné školení pracovníků	C1	3	825,00	0	0,00	15	3	0	0	1 590,00	0	0,00
Celkem		3	825,00	0	0,00	15	3	0	0	1 590,00	0	0,00

UNIwersytet Przyrodniczy w Poznaniu

Rozpočtové položky	Celková výše přiděleného grantu
Projektové řízení a organizace	9 000,00
Mezinárodní projektová setkání	5 175,00
Mzdové náklady na tvorbu zásadních výstupů	16 018,00
Organizace diseminačních akcí	10 000,00
Mezinárodní vzdělávací aktivity	2 415,00
Mimořádné náklady na cestu	0,00
Náklady na účastníky se specifickými potřebami	0,00
Mimořádné náklady	0,00
Mimořádné náklady (finanční záruka)	0,00
Celková výše přiděleného grantu	42 608,00

Mezinárodní projektová setkání

Setkání	Pásmo vzdálenosti	Počet účastníků	Celková výše přiděleného grantu
Finální hodnotící meeting	0 - 99 km	3	0,00
Koordinační schůzka k výstupu O1	100 - 1999 km	2	1 150,00
Koordinační schůzka k výstupu O3	100 - 1999 km	2	1 150,00
Koordinační schůzka k výstupu O4	100 - 1999 km	2	1 150,00
Zahajovací meeting, Praha	100 - 1999 km	3	1 725,00
Celkem		12	5 175,00

Mzdové náklady na tvorbu zásadních výstupů

Výstup	Kategorie	Počet pracovních dnů	Celková výše přiděleného grantu
O1: Příklady dobré praxe v oblasti spolupráce zemědělců	Technici	20	1 100,00
O1: Příklady dobré praxe v oblasti spolupráce zemědělců	Učitelé/Školitelé/Vědci	30	2 220,00
O2: Postavení malých farem mladých zemědělců – možnosti rozvoje a podpory v rámci strategie od zemědělce ke spotřebiteli.	Technici	27	1 485,00
O2: Postavení malých farem mladých zemědělců – možnosti rozvoje a podpory v rámci strategie od zemědělce ke spotřebiteli.	Učitelé/Školitelé/Vědci	40	2 960,00
O3: Software simulující vliv zemědělské politiky do ekonomiky malých farem vedených mladými zemědělci	Technici	20	1 100,00
O3: Software simulující vliv zemědělské politiky do ekonomiky malých farem vedených mladými zemědělci	Učitelé/Školitelé/Vědci	60	4 440,00
O4: Cenový srovnávač	Technici	13	715,00
O4: Cenový srovnávač	Učitelé/Školitelé/Vědci	27	1 998,00
Celkem		237	16 018,00

Organizace diseminačních akcí

Akce	Země	Počet místních účastníků	Počet zahraničních účastníků	Celková výše přiděleného grantu
E3: Konference (3) - Životaschopnost malých farem vedených mladými zemědělci v kontextu Strategie "od zemědělce ke spotřebiteli".	PL - Polsko	40	30	10 000,00
Celkem		40	30	10 000,00

Mezinárodní vzdělávací aktivity

Aktivita	Cestovní náklady		Mimořádné náklady na cestu		Pobytové náklady					Jazyková příprava		
	Počet účastníků	Celková výše přiděleného grantu	Počet účastníků	Celková výše přiděleného grantu	Celková financovaná délka trvání (dny)	Počet účastníků	Celková financovaná délka trvání pro doprovodné osoby (dny)	Počet doprovodných osob	Celková výše přiděleného grantu	Počet účastníků	Celková výše přiděleného grantu	
Krátkodobé společné školení pracovníků	C1	3	825,00	0	0,00	15	3	0	0	1 590,00	0	0,00
Celkem		3	825,00	0	0,00	15	3	0	0	1 590,00	0	0,00

VYTAUTO DIDZIOJO UNIVERSITETAS

Rozpočtové položky	Celková výše přiděleného grantu
Projektové řízení a organizace	9 000,00
Mezinárodní projektová setkání	6 900,00
Mzdové náklady na tvorbu zásadních výstupů	19 062,00
Organizace diseminačních akcí	0,00
Mezinárodní vzdělávací aktivity	1 650,00
Mimořádné náklady na cestu	0,00
Náklady na účastníky se specifickými potřebami	0,00
Mimořádné náklady	0,00
Mimořádné náklady (finanční záruka)	0,00
Celková výše přiděleného grantu	36 612,00

Mezinárodní projektová setkání

Setkání	Pásmo vzdálenosti	Počet účastníků	Celková výše přiděleného grantu
Finální hodnotící meeting	100 - 1999 km	3	1 725,00
Koordinační schůzka k výstupu O1	100 - 1999 km	2	1 150,00
Koordinační schůzka k výstupu O3	100 - 1999 km	2	1 150,00
Koordinační schůzka k výstupu O4	100 - 1999 km	2	1 150,00
Zahajovací meeting, Praha	100 - 1999 km	3	1 725,00
Celkem		12	6 900,00

Mzdové náklady na tvorbu zásadních výstupů

Výstup	Kategorie	Počet pracovních dnů	Celková výše přiděleného grantu
O1: Příklady dobré praxe v oblasti spolupráce zemědělců	Technici	20	1 100,00
O1: Příklady dobré praxe v oblasti spolupráce zemědělců	Učitelé/Školitelé/Vědci	50	3 700,00
O2: Postavení malých farem mladých zemědělců – možnosti rozvoje a podpory v rámci strategie od zemědělce ke spotřebiteli.	Technici	7	385,00
O2: Postavení malých farem mladých zemědělců – možnosti rozvoje a podpory v rámci strategie od zemědělce ke spotřebiteli.	Učitelé/Školitelé/Vědci	23	1 702,00
O3: Software simulující vliv zemědělské politiky do ekonomiky malých farem vedených mladými zemědělci	Technici	20	1 100,00
O3: Software simulující vliv zemědělské politiky do ekonomiky malých farem vedených mladými zemědělci	Učitelé/Školitelé/Vědci	100	7 400,00
O4: Cenový srovnávač	Technici	13	715,00
O4: Cenový srovnávač	Učitelé/Školitelé/Vědci	40	2 960,00
Celkem		273	19 062,00

Mezinárodní vzdělávací aktivity

Aktivita	Cestovní náklady		Mimořádné náklady na cestu		Pobytové náklady				Jazyková příprava			
	Počet účastníků	Celková výše přiděleného grantu	Počet účastníků	Celková výše přiděleného grantu	Celková financovaná délka trvání (dny)	Počet účastníků	Celková financovaná délka trvání pro doprovodné osoby (dny)	Počet doprovodných osob	Celková výše přiděleného grantu	Počet účastníků	Celková výše přiděleného grantu	
Krátkodobé společné školení pracovníků	C1	3	60,00	0	0,00	15	3	0	0	1 590,00	0	0,00
Celkem		3	60,00	0	0,00	15	3	0	0	1 590,00	0	0,00

Zdruzenie mladých farmarov na Slovensku - ASYF

Rozpočtové položky	Celková výše přiděleného grantu
Projektové řízení a organizace	9 000,00
Mezinárodní projektová setkání	6 900,00
Mzdové náklady na tvorbu zásadních výstupů	5 402,00
Organizace diseminačních akcí	0,00
Mezinárodní vzdělávací aktivity	2 415,00
Mimořádné náklady na cestu	0,00
Náklady na účastníky se specifickými potřebami	0,00
Mimořádné náklady	0,00
Mimořádné náklady (finanční záruka)	0,00
Celková výše přiděleného grantu	23 717,00

Mezinárodní projektová setkání

Setkání	Pásmo vzdálenosti	Počet účastníků	Celková výše přiděleného grantu
Finální hodnotící meeting	100 - 1999 km	3	1 725,00
Koordinační schůzka k výstupu O1	100 - 1999 km	2	1 150,00
Koordinační schůzka k výstupu O3	100 - 1999 km	2	1 150,00
Koordinační schůzka k výstupu O4	100 - 1999 km	2	1 150,00
Zahajovací meeting, Praha	100 - 1999 km	3	1 725,00
Celkem		12	6 900,00

Mzdové náklady na tvorbu zásadních výstupů

Výstup	Kategorie	Počet pracovních dnů	Celková výše přiděleného grantu
O1: Příklady dobré praxe v oblasti spolupráce zemědělců	Učitelé/Školitelé/Vědci	20	1 480,00
O3: Software simulující vliv zemědělské politiky do ekonomiky malých farem vedených mladými zemědělci	Učitelé/Školitelé/Vědci	40	2 960,00
O4: Cenový srovnávač	Učitelé/Školitelé/Vědci	13	962,00
Celkem		73	5 402,00

Mezinárodní vzdělávací aktivity

Aktivita		Cestovní náklady		Mimořádné náklady na cestu		Pobytové náklady				Jazyková příprava		
		Počet účastníků	Celková výše přiděleného grantu	Počet účastníků	Celková výše přiděleného grantu	Celková financovaná délka trvání (dny)	Počet účastníků	Celková financovaná délka trvání pro doprovodné osoby (dny)	Počet doprovodných osob	Celková výše přiděleného grantu	Počet účastníků	Celková výše přiděleného grantu
Krátkodobé společné školení pracovníků	C1	3	825,00	0	0,00	15	3	0	0	1 590,00	0	0,00
Celkem		3	825,00	0	0,00	15	3	0	0	1 590,00	0	0,00

Zwiazek Mlodziezy Wiejskiej

Rozpočtové položky	Celková výše přiděleného grantu
Projektové řízení a organizace	9 000,00
Mezinárodní projektová setkání	6 900,00
Mzdové náklady na tvorbu zásadních výstupů	5 402,00
Organizace diseminačních akcí	0,00
Mezinárodní vzdělávací aktivity	2 130,00
Mimořádné náklady na cestu	0,00
Náklady na účastníky se specifickými potřebami	0,00
Mimořádné náklady	0,00
Mimořádné náklady (finanční záruka)	0,00
Celková výše přiděleného grantu	23 432,00

Mezinárodní projektová setkání

Setkání	Pásmo vzdálenosti	Počet účastníků	Celková výše přiděleného grantu
Finální hodnotící meeting	100 - 1999 km	3	1 725,00
Koordinační schůzka k výstupu O1	100 - 1999 km	2	1 150,00
Koordinační schůzka k výstupu O3	100 - 1999 km	2	1 150,00
Koordinační schůzka k výstupu O4	100 - 1999 km	2	1 150,00
Zahajovací meeting, Praha	100 - 1999 km	3	1 725,00
Celkem		12	6 900,00

Mzdové náklady na tvorbu zásadních výstupů

Výstup	Kategorie	Počet pracovních dnů	Celková výše přiděleného grantu
O1: Příklady dobré praxe v oblasti spolupráce zemědělců	Učitelé/Školitelé/Vědci	20	1 480,00
O3: Software simulující vliv zemědělské politiky do ekonomiky malých farem vedených mladými zemědělci	Učitelé/Školitelé/Vědci	40	2 960,00
O4: Cenový srovnávač	Učitelé/Školitelé/Vědci	13	962,00
Celkem		73	5 402,00

Mezinárodní vzdělávací aktivity

Aktivita	Cestovní náklady		Mimořádné náklady na cestu		Pobytové náklady				Jazyková příprava			
	Počet účastníků	Celková výše přiděleného grantu	Počet účastníků	Celková výše přiděleného grantu	Celková financovaná délka trvání (dny)	Počet účastníků	Celková financovaná délka trvání pro doprovodné osoby (dny)	Počet doprovodných osob	Celková výše přiděleného grantu	Počet účastníků	Celková výše přiděleného grantu	
Krátkodobé společné školení pracovníků	C1	3	540,00	0	0,00	15	3	0	0	1 590,00	0	0,00
Celkem		3	540,00	0	0,00	15	3	0	0	1 590,00	0	0,00



MANDATE

I, the undersigned,

Krzysztof Szoszkiewicz

representing,

UNIWERSYTET PRZYRODNICZY W POZNANIU

Higher education institution (tertiary level)

E10208976

ULICA WOJSKA POLSKIEGO 28 000 60 637 POZNAN

PL7770004960

hereinafter referred to as "the partner organisation" or "my organisation",

for the purposes of participating in the project Viability of small farms managed by young farmers under new "farm-to-fork" strategy under the Erasmus+ programme (hereinafter referred to as "the project")

hereby:

1. Mandate

CESKA ZEMEDELKA UNIVERZITA V PRAZE

Higher education institution (tertiary level)

E10209207

KAMYCKA 129 SUCHDOL 000 16500 PRAHA

CZ60460709

represented by Petr Sklenička

(hereinafter referred to as "the coordinator")

To submit in my name and on behalf of my organisation the project application for funding within the Erasmus+ programme to CZ01 Dům zahraniční spolupráce (DZS) Centre for International Cooperation in Education in Czech Republic

hereinafter referred to as "the National Agency"

In case the project is granted by the National Agency, to sign in my name and on behalf of my



Erasmus+

organisation the grant agreement and its possible subsequent amendments with the National Agency.

2. Mandate the coordinator to act on behalf of my organisation in compliance with the grant agreement.

I hereby confirm that I accept all terms and conditions of the grant agreement and, in particular, all provisions affecting the coordinator and the other beneficiaries. In particular, I acknowledge that, by virtue of this mandate, the coordinator alone is entitled to receive funds from the National Agency and distribute the amounts corresponding to my organisation's participation in the project.

I certify that the information related to my organisation contained in this application is correct and that my organisation has not received/applied for any other EU funding to carry out the activity which is the subject of this project application.

I hereby accept that my organisation will do everything in its power to help the coordinator fulfil its obligations under the grant agreement, and in particular, to provide to the coordinator, on its request, documents or information may be required in relation to the grant agreement.

I hereby declare that the organisation I represent is not in any of the situations of exclusion set out in the project application and that it has the operational and financial capacity to complete the proposed action or work programme as set out in the project application.

I hereby declare to agree on behalf of my organisation that the provisions of the grant agreement shall take precedence over any other agreement between my organisation and the coordinator that may have an effect on the implementation of the grant agreement, including this mandate.

This mandate shall be annexed to the project application KA203-B14A8EF6 and shall form an integral part of the grant agreement in case the project is selected for funding.

SIGNATURE

Krzysztof Szoszkiewicz



Done at



Erasmus+

Petr Sklenička

CESKA ZEMEDELSKA UNIVERZITA V PRAZE

Done at 22. 10. 2020

In duplicate in English

MANDATE

I, the undersigned,

Milan Jurky

representing,

Zdruzenie mladych farmarov na Slovensku - ASYF

Non-governmental organisation/association

E10185073

Vasil'ov 136 029 51 Vasil'ov

2022540894

hereinafter referred to as "the partner organisation" or "my organisation",

for the purposes of participating in the project Viability of small farms managed by young farmers under new "farm-to-fork" strategy under the Erasmus+ programme (hereinafter referred to as "the project")

hereby:

1. Mandate

CESKA ZEMEDELSKA UNIVERZITA V PRAZE

Higher education institution (tertiary level)

E10209207

KAMYCKA 129 SUCHDOL 000 16500 PRAHA

CZ60460709

represented by Petr Sklenička

(hereinafter referred to as "the coordinator")

To submit in my name and on behalf of my organisation the project application for funding within the Erasmus+ programme to CZ01 Dům zahraniční spolupráce (DZS) Centre for International Cooperation in Education in Czech Republic

hereinafter referred to as "the National Agency"

In case the project is granted by the National Agency, to sign in my name and on behalf of my

2. Mandate the coordinator to act on behalf of my organisation in compliance with the grant agreement.

I hereby confirm that I accept all terms and conditions of the grant agreement and, in particular, all provisions affecting the coordinator and the other beneficiaries. In particular, I acknowledge that, by virtue of this mandate, the coordinator alone is entitled to receive funds from the National Agency and distribute the amounts corresponding to my organisation's participation in the project.

I certify that the information related to my organisation contained in this application is correct and that my organisation has not received/applied for any other EU funding to carry out the activity which is the subject of this project application.

I hereby accept that my organisation will do everything in its power to help the coordinator fulfil its obligations under the grant agreement, and in particular, to provide to the coordinator, on its request, documents or information may be required in relation to the grant agreement.

I hereby declare that the organisation I represent is not in any of the situations of exclusion set out in the project application and that it has the operational and financial capacity to complete the proposed action or work programme as set out in the project application.

I hereby declare to agree on behalf of my organisation that the provisions of the grant agreement shall take precedence over any other agreement between my organisation and the coordinator that may have an effect on the implementation of the grant agreement, including this mandate.

This mandate shall be annexed to the project application KA203-B14A8EF6 and shall form an integral part of the grant agreement in case the project is selected for funding.

SIGNATURE

Done at 22. 10. 2020

Petr Sklenička

CESKA ZEMEDELSKA UNIVERZITA V PRAZE

Done at

In duplicate in English



POVĚŘENÍ

Já, níže podepsaný,

David Brož

zastupující,

SPOLEČNOST MLADÝCH AGRARIKŮ ČESKÉ REPUBLIKY ZS

Nevládní organizace/asociace/sociální podnik

E10124316

PLASKA 622/3 MALÁ STRANA 000 150 00 PRAHA

CZ69780765

dále jen "partnerská organizace" nebo "moje organizace",

za účelem účasti v projektu *Viability of small farms managed by young farmers under new "farm-to-fork" strategy* v rámci programu Erasmus+ (dále jen "projekt")

tímto:

1. pověřuji

ČESKÁ ZEMĚDELSKÁ UNIVERZITA V PRAZE

Vysokoškolská instituce (terciární úroveň)

E10209207

KAMYČKA 129 SUCHDOL 000 16500 PRAHA

CZ60460709

zastoupená Petr Sklenička

(dále jen "koordinátor")

mým jménem a za mou organizaci podat žádost o financování projektu v rámci programu Erasmus+ u Domu zahraniční spolupráce v České republice CZ01 (ČESKÁ REPUBLIKA) v České republice

dále jen "národní agentura"

a v případě, že projektu bude národní agenturou udělen grant, podepsat mým jménem a za mou organizaci grantovou dohodou i případné následné změny s národní agenturou.

2. pověřuji koordinátora, aby jednal jménem mé organizace v souladu s grantovou dohodou.

Tímto potvrzuji, že souhlasím se všemi podmínkami grantové dohody, a zejména se všemi ustanoveními, která se týkají koordinátora a ostatních příjemců. Zejména beru na vědomí, že na základě tohoto pověření je koordinátor sám oprávněn přijímat finanční prostředky od národní agentury a rozdělovat částky odpovídající účasti mé organizace v projektu.

Potvrzuji, že informace týkající se mé organizace uvedené v této žádosti jsou pravdivé a že moje organizace neobdržela, ani nežádala o žádné další finanční příspěvky EU na provádění činnosti, která je předmětem této projektové žádosti.

Tímto souhlasím, že moje organizace udělá všechno, co je v jejích silách, aby pomohla koordinátorovi plnit své povinnosti vyplývající z grantové dohody, zejména poskytovat koordinátorovi na jeho žádost dokumenty nebo informace týkající se grantové dohody.

Tímto prohlašuji, že organizace, kterou zastupuji, není v žádné ze situací, které by vedly k vyloučení, tak jak jsou popsány v čestném prohlášení v projektové žádosti a že má dostatečnou provozní a finanční kapacitu, aby naplnila navržené aktivity a pracovní program uvedený v projektové žádosti.

Prohlašuji jménem své organizace, že ustanovení grantové dohody mají přednost před jakoukoliv jinou dohodou mezi mou organizací a koordinátorem, která může mít vliv na plnění grantové dohody, včetně tohoto pověření.

This mandate shall be annexed to the project application KA203-B14A8EF6 a bude tvořit nedílnou součást grantové dohody v případě, že projekt bude vybrán k financování.

PODPIS

David Brož

 ①
SPOLEČNOST
MLADÝCH AGRÁRNÍKŮ
ČESKÉ REPUBLIKY
Pláská 622/3
150 00 Praha 5
www.smla.cz

V PRAZE 20.4.2020

Petr Sklenička

ČESKÁ ZEMĚDELSKÁ

UNIVERZITA V PRAZE

22. 10. 2020





V

Pověření je vyhotoveno ve dvou originálech.



Erasmus+

MANDATE

I, the undersigned,

Adam Nowak

representing,

Zwiazek Mlodziezy Wiejskiej

Youth organisation

E10171211

Chmielna 6/6 00-020 Warszawa

PL 525-19-16-874

hereinafter referred to as "the partner organisation" or "my organisation",

for the purposes of participating in the project Viability of small farms managed by young farmers under new "farm-to-fork" strategy under the Erasmus+ programme (hereinafter referred to as "the project")

hereby:

1. Mandate

CESKA ZEMEDELSKA UNIVERZITA V PRAZE

Higher education institution (tertiary level)

E10209207

KAMYCKA 129 SUCHDOL 000 16500 PRAHA

CZ60460709

represented by Petr Sklenička

(hereinafter referred to as "the coordinator")

To submit in my name and on behalf of my organisation the project application for funding within the Erasmus+ programme to CZ01 Dům zahraniční spolupráce (DZS) Centre for International Cooperation in Education in Czech Republic

hereinafter referred to as "the National Agency"

In case the project is granted by the National Agency, to sign in my name and on behalf of my



Erasmus+

organisation the grant agreement and its possible subsequent amendments with the National Agency.

2. Mandate the coordinator to act on behalf of my organisation in compliance with the grant agreement.

I hereby confirm that I accept all terms and conditions of the grant agreement and, in particular, all provisions affecting the coordinator and the other beneficiaries. In particular, I acknowledge that, by virtue of this mandate, the coordinator alone is entitled to receive funds from the National Agency and distribute the amounts corresponding to my organisation's participation in the project.

I certify that the information related to my organisation contained in this application is correct and that my organisation has not received/applied for any other EU funding to carry out the activity which is the subject of this project application.

I hereby accept that my organisation will do everything in its power to help the coordinator fulfil its obligations under the grant agreement, and in particular, to provide to the coordinator, on its request, documents or information may be required in relation to the grant agreement.

I hereby declare that the organisation I represent is not in any of the situations of exclusion set out in the project application and that it has the operational and financial capacity to complete the proposed action or work programme as set out in the project application.

I hereby declare to agree on behalf of my organisation that the provisions of the grant agreement shall take precedence over any other agreement between my organisation and the coordinator that may have an effect on the implementation of the grant agreement, including this mandate.

This mandate shall be annexed to the project application KA203-B14A8EF6 and shall form an integral part of the grant agreement in case the project is selected for funding.

SIGNATURE

Adam Nowak

Id. 90030204552

STANISŁAW WILK
MAGDALENA MISIASZEK
ul. Chłopska 6, 60-100 Poznań

MAGDALENA MISIASZEK

Id 87010701347

Done at

2020

14.04.2020r

z

M

Petr Sklenička

CESKA ZEMEDELSKA UNIVERZITA V PRAZE

Handwritten signature



Done at 22. 10. 2020

In duplicate in English

Handwritten mark

Handwritten mark

MANDATE

I, the undersigned,

representing,

SZEGEDI TUDOMANYEGYETEM

Higher education institution (tertiary level)

E10208619

DUGONICS TER 13 674 6720 SZEGED

HU15329815

hereinafter referred to as "the partner organisation" or "my organisation",

for the purposes of participating in the project Viability of small farms managed by young farmers under new "farm-to-fork" strategy under the Erasmus+ programme (hereinafter referred to as "the project")

hereby:

1. Mandate

CESKA ZEMEDELSKA UNIVERZITA V PRAZE

Higher education institution (tertiary level)

E10209207

KAMYCKA 129 SUCHDOL 000 16500 PRAHA

CZ60460709

represented by Petr Sklenička

(hereinafter referred to as "the coordinator")

To submit in my name and on behalf of my organisation the project application for funding within the Erasmus+ programme to CZ01 Dům zahraniční spolupráce (DZS) Centre for International Cooperation in Education in Czech Republic

hereinafter referred to as "the National Agency"

In case the project is granted by the National Agency, to sign in my name and on behalf of my



organisation the grant agreement and its possible subsequent amendments with the National Agency.

2. Mandate the coordinator to act on behalf of my organisation in compliance with the grant agreement.

I hereby confirm that I accept all terms and conditions of the grant agreement and, in particular, all provisions affecting the coordinator and the other beneficiaries. In particular, I acknowledge that, by virtue of this mandate, the coordinator alone is entitled to receive funds from the National Agency and distribute the amounts corresponding to my organisation's participation in the project.

I certify that the information related to my organisation contained in this application is correct and that my organisation has not received/applied for any other EU funding to carry out the activity which is the subject of this project application.

I hereby accept that my organisation will do everything in its power to help the coordinator fulfil its obligations under the grant agreement, and in particular, to provide to the coordinator, on its request, documents or information may be required in relation to the grant agreement.

I hereby declare that the organisation I represent is not in any of the situations of exclusion set out in the project application and that it has the operational and financial capacity to complete the proposed action or work programme as set out in the project application.

I hereby declare to agree on behalf of my organisation that the provisions of the grant agreement shall take precedence over any other agreement between my organisation and the coordinator that may have an effect on the implementation of the grant agreement, including this mandate.

This mandate shall be annexed to the project application KA203-B14A8EF6 and shall form an integral part of the grant agreement in case the project is selected for funding.

SIGNATURE



Dr. Rovó László
rektor

Dr. Fendler Judit
kancellár

Szegedi Tudományegyetem

Done at

lotz



Erasmus+

Call 2020 Round 1 KA2 - Cooperation for innovation and the exchange of good practices

KA203 - Strategic Partnerships for higher education

Form ID: KA203-B14-ASEF6 Deadline (Brussels Time) 2020-04-23 12:00:00

Petr Sklenička

CESKA ZEMEDELSKA UNIVERZITA V PRAZE



Done at 22. 10. 2020

In duplicate in English

MANDATE

I, the undersigned,

Klaudia Halászová

representing,

SLOVENSKA POLNOHOSPODARSKA UNIVERZITA V NITRE

Higher education institution (tertiary level)

E10208910

TRIEDA ANDREJA HLINKU 2 000 949 76 NITRA

SK2021252827

hereinafter referred to as "the partner organisation" or "my organisation",

for the purposes of participating in the project Viability of small farms managed by young farmers under new "farm-to-fork" strategy under the Erasmus+ programme (hereinafter referred to as "the project")

hereby:

1. Mandate

CESKA ZEMEDELSKA UNIVERZITA V PRAZE

Higher education institution (tertiary level)

E10209207

KAMYCKA 129 SUCHDOL 000 16500 PRAHA

CZ60460709

represented by Petr Sklenička

(hereinafter referred to as "the coordinator")

To submit in my name and on behalf of my organisation the project application for funding within the Erasmus+ programme to CZ01 Dům zahraniční spolupráce (DZS) Centre for International Cooperation in Education in Czech Republic

hereinafter referred to as "the National Agency"

In case the project is granted by the National Agency, to sign in my name and on behalf of my



Erasmus+

Erasmus+ Operational Program 2014-2020
ERASMUS+ SKOLNÍKOVÉ
ERASMUS+ SKOLNÍKOVÉ

2. Mandate the coordinator to act on behalf of my organisation in compliance with the grant agreement.

I hereby confirm that I accept all terms and conditions of the grant agreement and, in particular, all provisions affecting the coordinator and the other beneficiaries. In particular, I acknowledge that, by virtue of this mandate, the coordinator alone is entitled to receive funds from the National Agency and distribute the amounts corresponding to my organisation's participation in the project.

I certify that the information related to my organisation contained in this application is correct and that my organisation has not received/applied for any other EU funding to carry out the activity which is the subject of this project application.

I hereby accept that my organisation will do everything in its power to help the coordinator fulfil its obligations under the grant agreement, and in particular, to provide to the coordinator, on its request, documents or information may be required in relation to the grant agreement.

I hereby declare that the organisation I represent is not in any of the situations of exclusion set out in the project application and that it has the operational and financial capacity to complete the proposed action or work programme as set out in the project application.

I hereby declare to agree on behalf of my organisation that the provisions of the grant agreement shall take precedence over any other agreement between my organisation and the coordinator that may have an effect on the implementation of the grant agreement, including this mandate.

This mandate shall be annexed to the project application KA203-B14A8EF6 and shall form an integral part of the grant agreement in case the project is selected for funding.

SIGNATURE



doc. Ing. Klaudia Halászová, PhD.

Done at Nitra

Petr Sklenička

CESKA ZEMEDELSKA UNIVERZITA V PRAZE

Done at 29. 10. 2020

In duplicate in English



MANDATE

I, the undersigned,

Antanas Maziliauskas, Chancellor of Vytautas Magnus University Agriculture Academy

representing,

VYTAUTO DIDZIOJO UNIVERSITETAS

E10207994

K DONELAICIO G 58 44248 KAUNAS

LT119503917

hereinafter referred to as "the partner organisation" or "my organisation",

for the purposes of participating in the project **Viability of small farms managed by young farmers under new "farm-to-fork" strategy** under the Erasmus+ programme (hereinafter referred to as "the project")

hereby:

1. Mandate

CESKA ZEMEDELSKA UNIVERZITA V PRAZE

Higher education institution (tertiary level)

E10209207

KAMYCKA 129 SUCHDOL 000 16500 PRAHA

CZ60460709

represented by **Petr Sklenička**

(hereinafter referred to as "the coordinator")

To submit in my name and on behalf of my organisation the project application for funding within the Erasmus+ programme to **CZ01 Dům zahraniční spolupráce (DZS) Centre for International Cooperation in Education in Czech Republic**

hereinafter referred to as "the National Agency"

In case the project is granted by the National Agency, to sign in my name and on behalf of my organisation the grant agreement and its possible subsequent amendments with the National Agency.

2. Mandate the coordinator to act on behalf of my organisation in compliance with the grant agreement.

I hereby confirm that I accept all terms and conditions of the grant agreement and, in particular, all provisions affecting the coordinator and the other beneficiaries. In particular, I acknowledge that, by virtue of this mandate, the coordinator alone is entitled to receive funds from the National Agency and distribute the amounts corresponding to my organisation's participation in the project.

I certify that the information related to my organisation contained in this application is correct and that my organisation has not received/applied for any other EU funding to carry out the activity which is the subject of this project application.

I hereby accept that my organisation will do everything in its power to help the coordinator fulfil its obligations under the grant agreement, and in particular, to provide to the coordinator, on its request, documents or information may be required in relation to the grant agreement.

I hereby declare that the organisation I represent is not in any of the situations of exclusion set out in the project application and that it has the operational and financial capacity to complete the proposed action or work programme as set out in the project application.

I hereby declare to agree on behalf of my organisation that the provisions of the grant agreement shall take precedence over any other agreement between my organisation and the coordinator that may have an effect on the implementation of the grant agreement, including this mandate.

This mandate shall be annexed to the project application KA203-B14A8EF6 and shall form an integral part of the grant agreement in case the project is selected for funding.

SIGNATURE

Antanas Maziliauskas



Done at Kaunas, 14/04/2020

Petr Sklenička



Erasmus+ je evropský program, který podporuje mobilitu a spolupráci v oblasti vzdělávání, mládežnických výměn a sportovních výměn. Program je financován z rozpočtu Evropské unie a členských států. Více informací naleznete na [www.erasmusplus.eu](http://erasmusplus.eu)

CESKA ZEMEDELSKA UNIVERZITA V PRAZE

[Handwritten signature]

Done at

29. 10. 2020

In duplicate in English



Project partners:

- Česká zemědělská univerzita v Praze (CZ)
- Slovenská poľnohospodárska univerzita v Nitre (SK)
- Společnost mladých agrárníků České republiky (CZ)
- Szegedi Tudományegyetem (HU)
- Uniwersytet przyrodniczy w Poznaniu (PL)
- Vytauto Didžiojo Universitetas (LT)
- Združenie mladých farmarov na Slovensku – ASYF (SK)
- Związek Młodzięzy Wiejskiej (PL)

Short project summary

The aim of the presented project is to strengthen cooperation in the field of innovation of pedagogical activities between selected higher education institutions and professional organisations with regard to strengthening the competencies of small farms managed by young farmers in the context of value creation, agricultural cooperation and the emerging "Farm-to-Fork" strategy.

The content of the project will be the characteristics of s small farms managed by young farmers, the definition of their functions (economic, production, technical, social, cultural and ecological), the evaluation of the position of farms at the national and international level, the characteristics of critical points and mitigation strategies. The impact of agricultural policies and legislative changes on the functioning of individual entities will be simulated by a software solution. The chosen strategy to support farm viability is cooperation / collaboration between farmers, farmers and other parts of the food supply chain. Two outputs are prepared for the development of this strategy: examples of good practice and a virtual price comparison tool. The prepared outputs will be used in the teaching process of agricultural students and will also serve as a background tool for science and research. Outputs will be mostly prepared in English and languages of partner institutions (CZ, HU, LT, PL, SK). Other outputs will be three conferences organised as multiplication events and one workshop.

This Project Document clarify the following issues related to project activities and outcomes:

- Project Intellectual outputs
- Project meetings
- Project training
- Dissemination activities

Intellectual outputs

Output 1 // Good practices of cooperation

Output 01 will be an international set of examples of good practice in the context of cooperation between farmers, resp. cooperation of farmers and other food business entities. It will be about a comprehensive set of examples (20 examples from each country will be prepared) showing the various forms of cooperation (commodities, type, form, number of members) that contribute to increasing added value. Such a comprehensive set of one hundred examples of good practice, focusing mainly on



the activities and activities of small farmers in partner countries, has not yet been developed. Certainly Examples are given on the EU website in the section of examples supported by the RDP measure "Producer groups": However, this database does not include information on possible initiatives that are not supported by EU funds have arisen independently or with the support of the state budget. The result will be available to all interested parties on the project website. It will be possible to filter good practices based on the field, commodity, country, number of actors involved, forms of cooperation, etc. Visual documentation will be created for each profile. Each profile will be available in all language versions within the project team (i.e. in Czech, Slovak, Polish, Lithuanian and Hungarian and English). The entire output must not only be a static list of subjects, but must also serve other organizations, which, for example, are created or will be created for further promotion. The result of this would be therefore, there should not be only 100 medallions, but a system accessible to any relevant organization that would be interested in drawing attention to its activities and in this way, for example, possibly attracting new members or encourage the establishment of other similar partnerships. The quality of contributions will be monitored and approved by the administrator in the country.

The target group is young farmers, students of agriculture and the professional public. Examples are designed to encourage and assist in similar activities or activities so small farms run by young farmers to increase added value, increase income, reduce administrative burdens, economies of scale, market impact, etc. The impact of this activity depends on the number of university students (2,000 students involved in the study of agricultural economics in 2020 - 2023), the number of members involved organizations of young farmers (CZ 550, SK 300 and in PL 10,000, of which not all are farmers) and in the future invited organizations in Lithuania and Hungary. After counting interested parties from the professional and general public, Hungarian and Lithuanian potential, it is clear that the output will have a range of 3,000 to 5,000 applicants in the given years. The real impact will be measured by the number of visits to the presentation website.

All partner organizations are involved in this activity. It is necessary that the overview of examples of good practice is locally balanced, at the same time allowing and presenting different types of cooperation, in various forms (formalized, non-formalized) and in various sectors of agricultural production. This will be the subject of a second international project meeting, which will take place in March 2021. All requirements for the paper (content, form, style, length - assumption of about 500 words) and focus will be set there.

It is assumed that there will always be cooperation between the university and the entity representing young farmers. While young farmers try to get examples of good practice among its members, university staff will gather information based on their experience, literature review and other contacts. Partners are expected to contact the good practice case and conduct a interview about the advantages, disadvantages, opportunities, obstacles, etc. At the same time, the subject will have to agree with the publicity. Photos will be collected. A database will be created from these subjects, which will be used in the O4 output (virtual marketplace simulation, description below).

The whole cost process assumes that one employee's working day is required to collect one example, at the same time it takes several days to prepare. To the team Technical support is then added to the university, which has the task of making the necessary translations and formal adjustments and placing everything on the website. All texts will be in all languages therefore, internal translation will be required. Each partner prepares a text in the national language and English, the technical support then translates other English texts into the national language, ideally by using CAT (computer assisted translations).



Output 2 // Publication

Initially, regarding the new budgetary framework (2021 – 2027), a reform of the common agricultural policy (CAP) was envisaged. However, after the elections to the European Parliament and the appointment of the new commission, it is clear in April 2020 that the new common agricultural policy will not be agreed on 1.1.2021 and its entry will be postponed. Currently, the problem is agreeing on a multi-annual agreement budget. Until the budget is agreed, it is not possible to finalize the CAP agreement (EU Parliament, Towards and post-2020 common agricultural policy, online).

With this new Common Agricultural Policy, a new EU strategy will be implemented to bring agriculture closer to the EU's low-carbon plans, with greater emphasis on sustainability of agriculture, its non-productive functions, health safety of production and short supply chains. The changes that await farmers in each state will be in addition, amplified by national adjustments based on government priorities. Farmers will have to cope with this new situation. The proposed publication will be a document for understanding the context of these states. The primary users are academic staff who can use the publication as part of their studies, as well as all farmers and professionals' staff who will find in the publication information and an overview of the situation in other new EU member states of the Central European region. It is generally calculated that within the teaching it will be possible use the publication for teaching more than 1,000 students in project years after the completion of the publication (i.e. after 5/2022), provide information min. 300 experts and stakeholders farmers. The publication will be published in English only. At the same time, the publication period was deliberately chosen for 2022 so that it could respond in a timely manner to the policies adopted and at the same time it could be one of the first publications on this topic. The timing is therefore entirely intentional and should increase the impact on the professional public, which will look for the current information on the implementation of the new CAP policy into national specifics.

The planned publication is intended to summarize the general position of young farmers in the agriculture of the countries represented by the consortium, to outline the position of young farmers on small farms, define the problem of intergenerational exchange of the states concerned.

It is planned that the publication will not be in paper form regarding environmental friendliness. Today, electronic versions are widely used and there are many modern technologies that electronic publications can present as books (e-book readers, reader applications, etc.).

The work is divided among university staff, as it is a more academic publication. The leading organization in this direction will be PULS, PL. The team of the PULS is rich experience in publishing books and monographs and various studies. Other universities will prepare materials and especially texts related to information concerning the country.

The publication of this format will use several basic methodological procedures: extensive literature search, collection of national statistical data (evaluated by time series analysis) and description of national policies, synthesis of acquired information, induction, and deduction of knowledge.

In addition to the managing university, other team members have a balanced budget. With regard to the management function of the Poznan team, resources for PULS are increased by work related to introductory overview part and technical-editorial activities during the completion of the publication. At the same time, it must be stated that each university received the funds needed for staffing ensuring translation into English.



Output 3 // Software product

Another supported output is the planned software product (OUTPUT 3), which would assess the economic impacts of laws and subsidies and agricultural policy within the economy. It will be a simulation game that can simulate the state of the company's economy with changes in agricultural policy, subsidies, taxes, and laws. Such a product (game, simulation) is an excellent innovative teaching aid. Can simulate changes in economic policy in the real environment of a farm, which based on the results can adapt its economic and investment plans to the assumptions of policy development. Such a tool would be ideal for teaching subjects such as economic policy, agricultural economics, agricultural policy, etc. It would allow to simulate on the example of a farm (in our case of a small farm run by a young farmer) scenarios and possible impacts. Students, farmers, and players could adjust economic and investment plans based on simulations in agriculture, which from the point of view of an active farmer are usually of a longer-term nature.

The Rural Development Program supports young farmers who have the opportunity to receive support to start their activities. These often have no historical family experience, and therefore, it is essential that they have such an analytical tool at their disposal. According to FADN (published by prominent agricultural economist A. Mathews, 2019, Measuring farmers' dependence on public payments), support for small farms largely generates farm income and therefore any change in support is essential. According to FADN 2015, the share of direct payments is total farm income as follows: SK ~ 62, LT ~ 48%, PL ~ 44%, CZ ~ 42% and HU ~ 41%. Support is therefore a key building block of the whole system and therefore any change affects farms, more than significantly.

Users of this product will be mainly small farmers, students of economics with an agricultural focus, farmers, and economic analysts. With respect to the date of completion of the output (7/2023) the number of users within the project period is limited. However, the product will be mainly used by farmers and students after the end of the project. The expected reach is greater than 2,000 students (at a time and after the end of the project) and 500 farmers in those countries. It will be possible to monitor the number of users based on the number of accesses or software downloads. The product will be freely accessible all interested parties, the output will be in all language versions of the consortium participants + English. If the model proves successful, it will only be possible to supply other countries or regions during the next data collection, so that the software can be used outside the consortium countries.

The whole development of the model will be based on economic-mathematical methods and will include 3 parts: a) collection of business data, b) development of software engine / engine and testing model c) development of interface, graphical and user environment.

The user of the product defines the characteristics of the farm, the production area in which he operates and decides on the structure of crop and livestock production according to the specified basic agricultural commodities. Defines income from plant and animal production, characterizes products, types of products. At the same time, the data enters its own economic data. Within the software will be able to define expected changes in policy and the output will be the impact of policies on their own economic results and changes in synthetic indicators. To make the model current and applicable in terms of time, it will be possible to update the model by filling up current data from economic and agricultural databases.

From this point of view, more resources are allocated to the Slovak university, as it is expected that the main part of the technical work will be performed at this university. Then there are funds distributed according to the time required for tasks. Universities that must prepare an economic



model, a set of policies, administrative and language support have more allocated means that organizations representing young farmers who only collect data defined by universities from their active members. The University of Szeged and Kaunas have the fund increased by the amount of equivalent time required for young farmers' organizations.

Output 4 // Electronic price comparator

Increasing the added value and thus increasing the probabilities of viability and continuation of management is a complex problem of the entity and the project solve the problem in general for all farms run by young farmers in different sectors of agricultural production. For this reason, the characteristics of this output were followed so that the product can serve the widest possible range of users. Small farms, due to their economic size, are at a significant disadvantage compared to larger farms or input suppliers and customers. The farm is in an environment called oligopolies and oligopsony, i.e. in an environment where they have a choice between several input providers and several potential customers. Suppliers and customers have a significantly higher market share than small farms, and therefore can fundamentally dictate conditions. The disadvantage arising from the scale (i.e. the small volume of inputs purchased and the relatively small amount of production) leads to a situation where they have to accept the market situation and have very little room to negotiate better conditions. The solution to such an asymmetrical situation for farmers is the emergence of cooperative, collective initiatives that will aim to address this disadvantage. Joint sales or negotiating organizations are common, which, given the larger volume of demand or supply, can negotiate better conditions. Also as mentioned earlier, the general desire for common practices among farmers in CZ, PL, HU, LT and SK is rather at a low level. Even 30 years after the regime change, the cooperative approach is not popular, rather individual action is preferred. But different species cooperation leads to economies of scale, which reduces costs, administrative complexity, increases the achieved purchase prices.

The situation in which farmers have an indifferent approach to various forms of cooperation can be overcome in several ways: by financial support, legislation, or appropriate promotion. Different methods work differently in different situations and in different sectors, but it is documented that this cooperation process must be voluntary to work effectively.

And the intensity of interest is determined by the benefits of membership. The project has no ambition to innovate through legislation or offer direct support initiating cooperation between young farmers. On the other hand, it can be targeted in an innovative way group (i.e. students of agricultural economics, agricultural policy; young farmers; professional public) to offer the possibility to compare their own prices with the prices of others farmers and thus provide a realistic overview of some of the benefits of cooperation.

Output No. 4 (O4) will be an online price comparator that will aggregate information on the prices of inputs and products in agriculture. This information will be obtained from the prices available at the Internet (from price comparators), average statistical prices kept by statistical offices, prices on national commodity exchanges and international commodity exchanges, as well as the prices of other farmers from the consortium countries and the prices of market, bargaining or other similar groupings already on the market. The information will always be available to the user, who will be able to compare prices and decide whether the benefits of cooperation are relevant or not.

We are aware that there are many virtual marketplaces and many ways in which a farmer can compare prices and decide how to proceed. But he wasn't there until now designed a comparator, which would



also present data on collective purchases, sales. The resulting comparator will have the potential, if well prepared, tested and promoted, to transpose itself into a real online marketplace, which could, similarly to e.g. Slevomat or Groupon, bring together farmers buying a given product, a service in order to achieve better and more advantageous offers.

The application will be available in all languages + English.

The database will initially provide information on the prices of basic inputs and the most common products. However, the product should be set up to create databases independently new data in the database with each additional request. From this point of view, it will be necessary to divide the student part and the "professional" part so that the student activity is not stored in database of achieved prices. Universities will independently collect information, resp. will share information on as much automatically obtainable information as possible, they will be the supplier of statistics on prices of commodities and inputs, economic data important for comparing the price level, provide data on transaction costs associated with transport, price adjustment based on quality, etc. They contact cooperative institutions from which they can obtain information about the prices offered and membership conditions. For an individual commodity, Universities will try to get at least one relevant information provider with a relevant market position. Here, universities can use the database they have prepared for an overview of examples of good practice.

Young farmers' associations will take part in collecting data from their individual members, which they will then prepare for automatic loading into the database. As agricultural prices are constantly changing and their volatility is considerable, it will always be necessary to define the amount at a given point in time, as well as the quantity bought / sold.

The University of Hungary and Lithuania coordinate this activity with suitable partners.

Meetings, trainings, dissemination events

International project meetings will be organized continuously throughout the duration of the project.

Project meeting 1 – Kick off in Prague (M1)

First, the project negotiations will begin (kick-off, December 2020). Here the form of cooperation is set, the detailed schedule of each activity is established with the date completion and details of the responsible persons. There will be a connection of all partners, establishing contacts and networking, which will be necessary for seamless communication between partners.

Project meeting 2 (M2)

Negotiations on Intellectual output 1 (O1) will take place in March/2021 in Szeged (**most probably online**). It will be attended by all organizations (for each **organization 2 people** involved in the output of the task).

Educational activity/ training (C1)

Negotiations on fundamental output 2 (O2) will not take place as standard project negotiations. The meeting will be included at the end of the Educational Activity (C1), which will take place on 9/2021. It will lead to elimination of additional expenses associated with separate negotiations and optimal use of time and opportunity. **The training is planned for 3 people from each partner institution.**



Within the training activity participants will visit to several organizations, farmers. These organizations and farmers will be selected as part of the forthcoming output of O1. Training shall take 3 full days. The travel is planned the day before and the day after. Excursions to other agricultural, cooperative, or processing enterprises will also take place from the selected farm. Participants will be university teachers and farmers' representatives from umbrella organizations. The training will aim to present examples of good practice in practice so that the experience can be passed on. Participants will get acquainted in detail with the economy, legislative obstacles, governmental and non-governmental support, formalities, and other practical aspects of cooperation. The training will not only take the form of an excursion but will also include lectures on cooperation in other countries of the consortium, discussions on examples from countries outside the consortium, outside the EU.

This training will increase the competence of individual participants to report on the benefits and obstacles arising from cooperation. The impact on the target group of young farmers is expected to be indirect through the experience and knowledge gained by the participants. After the end of the training (departure will be the next day) in the evening there will be a project coordination meeting for the O2 exit, which is attended only by universities.

Participants will be selected regarding their interest in the topic of mutual cooperation in the agricultural sector, or in the agri-food capital. Participants must have access to practice or to relevant fields of study, subjects so that the effect of training can be multiplied by participants.

Project meeting 3 (M3) + International dissemination conference (E1)

Negotiations on Intellectual output 3 (O4) will take place in May/2022 in Nitra. It will be attended by all organizations (for each organization **2 people involved** in the output of the task). The project meeting No. 3 (M3) is related to the dissemination activity No. 1 (E1) which shall be organised within the framework of SUA in Nitra conference International Scientific Days 2022.

The topic of this conference will be forms of cooperation in agriculture. The multiplication action will follow up on the created product (O1) - a set of examples of good agricultural practice cooperation. The conference will take place in May / 2022 and will be hosted by SUA in Nitra. The conference aims to inform the local and international public, practitioners, farmers, and teachers on forms of cooperation in consortium countries. The finished product will be presented at the conference and at the same time examples will be specified that would be suitable implement in practice small farms run by young farmers. At the same time, the whole concept of the project and other expected outputs will be presented. The conference is expected at least 100 participants will participate, of which 70 (40 local and 30 international) will be supported by the E + fund. **Funds provided for support are related to participants which are out of partner institutions!**

Project meeting 4 (M4) + International dissemination conference (E2)

Negotiations on an Intellectual Output 4 (O3) will take place on 9/2022 in the Czech Republic (CZU). It will be attended by all organizations (**for each organization 2 people involved in the output of the task**). The project meeting No. 4 (M4) is related to the dissemination activity No. 2 (E2) which shall be organised within the framework of CZU Prague conference Agrarian Perspectives 2022.

The theme of this event / dissemination conference will be aspects of small farms in the context of the planned EU Strategy, CAP reform, post-reform changes and country-related aspects. sustainability and viability of small farms. The discussion should be complemented by suggestions and



recommendations, which are summarized in the publication. The multiplication action will follow up on the created product (O2) - A set of examples of good agricultural cooperation practice. The conference will take place in September / 2022 and will be hosted by the CULS in Prague. The conference aims to inform local and international public, practitioners, farmers, and teachers on forms of cooperation in consortium countries regarding changes in the CAP. Local young farmers will be invited, EU experts. The O1 and O2 outputs will be presented at the conference. At the same time, the whole project concept, and other expected outputs (O3 and O4) will be presented. It is expected to the conference will be attended by at least 100 participants, of which 70 will be supported by the E + fund. **Funds provided for support are related to participants which are out of partner institutions!**

Project meeting 5 (M5) + International dissemination conference (E3)

The last project meeting is scheduled for 9/2023 and will specifically summarize the results achieved and the conclusions of the project. At the same time, another option will be discussed and suggested here joint activities (scientific - publication of professional articles; popularization; development) on projects of national or supranational agencies (H2020, INTERREG - DANUBE, International Visegrad Fund, EEA Funds, further E+ grand, etc.). It will be attended by all organizations (**for each organization 3 people involved in the output of the task**).

The theme of this event / conference will be general aspects related to the issue of small farms run by young farmers in the context of increasing added value. This event will present outputs O1, O2 and O4, preliminarily also output O3, which will lead to finalization. The conference will take place in September 2023 and will be hosted by PULS in Poznan. The conference aims to inform the local and international public, practitioners, farmers, and relevant educators about forms of cooperation, changes in the CAP and their impact on young farmers in the consortium countries. A new price comparator and its use for agricultural practice and the promotion of the benefits of numerous forms of cooperation will be presented. The possibilities of using the product O3 (simulation of policy changes to farm economics) in teaching and methods of involvement in practical teaching at the level of universities and training will be discussed. Local young farmers and experts, politicians, will be invited. The conference is expected to be attended by at least 100 participants, of which 70 will be supported by the E + fund. **Funds provided for support are related to participants which are out of partner institutions!**

VISIFARM - BUDGET	
Česká zemědělská univerzita v Praze	65,052
Poznan University of Life Sciences	42,358
Slovak University of Agriculture in Nitra	47,975
VYTAUTO DIDZIOJO UNIVERSITETAS	36,362
SZEGEDI TUDOMANYEGYETEM	35,977
Společnost mladých agrárníků ČR	25,191
Zwiazek Młodzieży Wiejskiej	23,182
Zdruzenie mladych farmarow na Slovensku – ASYF	23,467
The total amount of the awarded grant	299,564

Česká zemědělská univerzita v Praze	Grant (EUR)	Check (EUR)
Project management and organization	19,750	19,750
International project meetings	4,025	4,025
Wage costs for the creation of Intellectual outputs	28,862	28,862
Organization of dissemination events	10,000	10,000
International training activities	2,415	2,415
Extraordinary travel costs	0,00	0
Costs for participants with specific needs	0,00	0
Extraordinary costs	0,00	0
Extraordinary expenses (financial guarantee)	0,00	0
The total amount of the awarded grant	65,052	65,052

International project meetings	Distance	Number of participants	The total amount of the awarded grant (EUR)
M5: Final evaluation meeting, Poznan	100 - 1999 km	3	1,725
M4: Coordination meeting on output O1, Hungary	100 - 1999 km	2	1,150
M3: Coordination meeting on output O4, Nitra	100 - 1999 km	2	1,150
M4: Coordination meeting on output O3, Prague	0 - 99 km	2	0
M1: Opening meeting, Prague	0 - 99 km	3	0
Total		12	4,025

Intellectual outputs	Position	Number of working days	The total amount of the awarded grant (EUR)	A day fee (EUR):	
O1	Technicians	20	2,040	Technicians	102
O1	Researchers	30	4,110	Researchers	137
O2	Technicians	7	714		
O2	Researchers	23	3,151		
O3	Technicians	20	2,040		
O3	Researchers	60	8,220		
O4	Technicians	13	1,326		
O4	Researchers	53	7,261		
Total		226	28,862		

Dissemination activities	Country	Number of local participants	Number of international participants	The total amount of the awarded grant (EUR)
Organisation : E2	CZ	40	30	10,000

Training	Number of participants	Total days (3x5)	The total amount of the awarded grant (EUR)
C1, Training in Kaunas	3	15	2,415

Exchange rate eligible for conversion of costs (December 2020) : 26.213 CZK / EUR

Poznan University of Life Sciences	Grant (EUR)	Check (EUR)
Project management and organization	8,750	8,750
International project meetings	5,175	5,175
Wage costs for the creation of Intellectual outputs	16,018	16,018
Organization of dissemination events	10,000	10,000
International training activities	2,415	2,415
Extraordinary travel costs	0	0
Costs for participants with specific needs	0	0
Extraordinary costs	0	0
Extraordinary expenses (financial guarantee)	0	0
The total amount of the awarded grant	42,358	42,358

International project meetings	Distance	Number of participants	The total amount of the awarded grant (EUR)
M5: Final evaluation meeting, Poznan	0 - 99 km	3	0
M4: Coordination meeting on output O1, Hungary	100 - 1999 km	2	1,150
M3: Coordination meeting on output O4, Nitra	100 - 1999 km	2	1,150
M4: Coordination meeting on output O3, Prague	100 - 1999 km	2	1,150
M1: Opening meeting, Prague	100 - 1999 km	3	1,725
Total		12	5,175

Intellectual outputs	Position	Number of working days	The total amount of the awarded grant (EUR)	A day fee (EUR):	
				Technicians	Researchers
O1	Technicians	20	1,100		55
O1	Researchers	30	2,220		74
O2	Technicians	27	1,485		
O2	Researchers	40	2,960		
O3	Technicians	20	1,100		
O3	Researchers	60	4,440		
O4	Technicians	13	715		
O4	Researchers	27	1,998		
Total		237	16,018		

Dissemination activities	Country	Number of local participants	Number of international participants (EUR)	The total amount of the awarded grant (EUR)
Organisation : E1	PL	40	30	10,000

Training	Number of participants	Total days (3x5)	The total amount of the awarded grant (EUR)
C1, Training in Kaunas	3	15	2,415

Exchange rate eligible for conversion of costs (December 2020) : 4.4907 PLN / EUR

Slovak University of Agriculture in Nitra	Grant (EUR)	Check (EUR)
Project management and organization	8,750	8,750
International project meetings	5,750	5,750
Wage costs for the creation of Intellectual outputs	21,060	21,060
Organization of dissemination events	10,000	10,000
International training activities	2,415	2,415
Extraordinary travel costs	0	0
Costs for participants with specific needs	0	0
Extraordinary costs	0	0
Extraordinary expenses (financial guarantee)	0	0
The total amount of the awarded grant	47,975	47,975

International project meetings	Distance	Number of participants	The total amount of the awarded grant (EUR)
M5: Final evaluation meeting, Poznan	100 - 1999 km	3	1,725
M4: Coordination meeting on output O1, Hungary	100 - 1999 km	2	1,150
M3: Coordination meeting on output O4, Nitra	0 - 99 km	2	0
M4: Coordination meeting on output O3, Prague	100 - 1999 km	2	1,150
M1: Opening meeting, Prague	100 - 1999 km	3	1,725
Total		12	5,750

Intellectual outputs	Position	Number of working days	The total amount of the awarded grant (EUR)	A day fee (EUR):	
O1	Technicians	20	1,100	Technicians	55
O1	Researchers	30	2,220	Researchers	74
O2	Technicians	7	385		
O2	Researchers	23	1,702		
O3	Technicians	20	1,100		
O3	Researchers	160	11,840		
O4	Technicians	13	715		
O4	Researchers	27	1,998		
Total		300	21,060		

Dissemination activities	Country	Number of local participants	Number of international participants	The total amount of the awarded grant (EUR)
Organisation : E1	SK	40	30	10,000

Training	Number of participants	Total days (3x5)	The total amount of the awarded grant (EUR)
C1, Training in Kaunas	3	15	2,415

VYTAUTO DIDZIOJO UNIVERSITETAS	Grant (EUR)	Check (EUR)
Project management and organization	8,750	8,750
International project meetings	6,900	6,900
Wage costs for the creation of Intellectual outputs	19,062	19,062
Organization of dissemination events	0	0
International training activities	1,650	1,650
Extraordinary travel costs	0	0
Costs for participants with specific needs	0	0
Extraordinary costs	0	0
Extraordinary expenses (financial guarantee)	0	0
The total amount of the awarded grant	36,362	36,362

International project meetings	Distance	Number of participants	The total amount of the awarded grant (EUR)
M5: Final evaluation meeting, Poznan	100 - 1999 km	3	1,725
M4: Coordination meeting on output O1, Hungary	100 - 1999 km	2	1,150
M3: Coordination meeting on output O4, Nitra	100 - 1999 km	2	1,150
M4: Coordination meeting on output O3, Prague	100 - 1999 km	2	1,150
M1: Opening meeting, Prague	100 - 1999 km	3	1,725
Total		12	6,900

Intellectual outputs	Position	Number of working days	The total amount of the awarded grant (EUR)	A day fee (EUR):	
O1	Technicians	20	1,100	Technicians	55
O1	Researchers	50	3,700	Researchers	74
O2	Technicians	7	385		
O2	Researchers	23	1,702		
O3	Technicians	20	1,100		
O3	Researchers	100	7,400		
O4	Technicians	13	715		
O4	Researchers	40	2,960		
Total		273	19,062		

Training	Number of participants	Total days (3x5)	The total amount of the awarded grant (EUR)
C1, Training in Kaunas	3	15	1,650

SZEGEDI TUDOMANYEGYETEM	Grant (EUR)	Check (EUR)
Project management and organization	8,750	8,750
International project meetings	5,750	5,750
Wage costs for the creation of Intellectual outputs	19,062	19,062
Organization of dissemination events	0	0
International training activities	2,415	2,415
Extraordinary travel costs	0,00	0
Costs for participants with specific needs	0,00	0
Extraordinary costs	0,00	0
Extraordinary expenses (financial guarantee)	0,00	0
The total amount of the awarded grant	35,977	35,977

International project meetings	Distance	Number of participants	The total amount of the awarded grant (EUR)
M5: Final evaluation meeting, Poznan	100 - 1999 km	3	1,725
M4: Coordination meeting on output O1, Hungary	0 - 99 km	2	0
M3: Coordination meeting on output O4, Nitra	100 - 1999 km	2	1,150
M4: Coordination meeting on output O3, Prague	100 - 1999 km	2	1,150
M1: Opening meeting, Prague	100 - 1999 km	3	1,725
Total		12	5750

Intellectual outputs	Position	Number of working days	The total amount of the awarded grant (EUR)	A day fee (EUR):	
				Technicians	Researchers
O1	Technicians	20	1,100	Technicians	55
O1	Researchers	50	3,700	Researchers	74
O2	Technicians	7	385		
O2	Researchers	23	1,702		
O3	Technicians	20	1,100		
O3	Researchers	100	7,400		
O4	Technicians	13	715		
O4	Researchers	40	2,960		
Total		273	19,062		

Training	Number of participants	Total days (3x5)	The total amount of the awarded grant (EUR)
C1, Training in Kaunas	3	15	2,415

Exchange rate eligible for conversion of costs (December 2020) : 362.32 HUF / EUR

Společnost mladých agrárníků ČR	Grant (EUR)	Check (EUR)
Project management and organization	8,750	8,750
International project meetings	4,025	4,025
Wage costs for the creation of Intellectual outputs	10,001	10,001
Organization of dissemination events	0	0
International training activities	2,415	2,415
Extraordinary travel costs		0
Costs for participants with specific needs		0
Extraordinary costs		0
Extraordinary expenses (financial guarantee)		0
The total amount of the awarded grant	25,191	25,191

International project meetings	Distance	Number of participants (EUR)	The total amount of the awarded grant (EUR)
M5: Final evaluation meeting, Poznan	100 - 1999 km	3	1,725
M4: Coordination meeting on output O1, Hungary	100 - 1999 km	2	1,150
M3: Coordination meeting on output O4, Nitra	100 - 1999 km	2	1,150
M4: Coordination meeting on output O3, Prague	0 - 99 km	2	0
M1: Opening meeting, Prague	0 - 99 km	3	0
Total		12	4,025

Intellectual outputs	Position	Number of working days (EUR)	The total amount of the awarded grant (EUR)	A day fee (EUR):	
				Researchers	
O1	Researchers	20	2,740	Researchers	137
O3	Researchers	40	5,480		
O4	Researchers	13	1,781		
Total		73	10,001		

Training	Number of participants	Total days (3x5)	The total amount of the awarded grant (EUR)
C1, Training in Kaunas	3	15	2,415

Exchange rate eligible for conversion of costs (December 2020) : 26.213 CZK / EUR

Związek Młodzieży Wiejskiej	Grant (EUR)	Check (EUR)
Project management and organization	8,750	8,750
International project meetings	6,900	6,900
Wage costs for the creation of Intellectual outputs	5,402	5,402
Organization of dissemination events	0	0
International training activities	2,130	2,130
Extraordinary travel costs	0	0
Costs for participants with specific needs	0	0
Extraordinary costs	0	0
Extraordinary expenses (financial guarantee)	0	0
The total amount of the awarded grant	23,182	23,182

International project meetings	Distance	Number of participants	The total amount of the awarded grant (EUR)
M5: Final evaluation meeting, Poznan	100 - 1999 km	3	1,725
M4: Coordination meeting on output O1, Hungary	100 - 1999 km	2	1,150
M3: Coordination meeting on output O4, Nitra	100 - 1999 km	2	1,150
M4: Coordination meeting on output O3, Prague	100 - 1999 km	2	1,150
M1: Opening meeting, Prague	100 - 1999 km	3	1,725
Total		12	6,900

Intellectual outputs	Position	Number of working days	The total amount of the awarded grant (EUR)	A day fee (EUR):	
O1	Researchers	20	1,480	Researchers	74
O3	Researchers	40	2,960		
O4	Researchers	13	962		
Total		73	5,402		

Training	Number of participants	Total days (3x5)	The total amount of the awarded grant (EUR)
C1, Training in Kaunas	3	15	2,130

Exchange rate eligible for conversion of costs (December 2020) : 4.4907 PLN / EUR



Zdruzenie mladych farmarov na Slovensku – ASYF	Grant (EUR)	Check (EUR)
Project management and organization	8,750	8,750
International project meetings	6,900	6,900
Wage costs for the creation of Intellectual outputs	5,402	5,402
Organization of dissemination events	0	0
International training activities	2,415	2,415
Extraordinary travel costs	0	0
Costs for participants with specific needs	0	0
Extraordinary costs	0	0
Extraordinary expenses (financial guarantee)	0	0
The total amount of the awarded grant	23,467	23,467

International project meetings	Distance	Number of participants	The total amount of the awarded grant (EUR)
M5: Final evaluation meeting, Poznan	100 - 1999 km	3	1,725
M4: Coordination meeting on output O1, Hungary	100 - 1999 km	2	1,150
M3: Coordination meeting on output O4, Nitra	100 - 1999 km	2	1,150
M4: Coordination meeting on output O3, Prague	100 - 1999 km	2	1,150
M1: Opening meeting, Prague	100 - 1999 km	3	1,725
Total		12	6,900

Intellectual outputs	Position	Number of working days	The total amount of the awarded grant (EUR)	A day fee (EUR):	
O1	Researchers	20	1,480	Researchers	74
O3	Researchers	40	2,960		
O4	Researchers	13	962		
Total		73	5,402		

Training	Number of participants	Total days (3x5)	The total amount of the awarded grant (EUR)
C1, Training in Kaunas	3	15	2,415