

**Smlouva  
o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje**

Smluvní strany:

**1. Jihomoravský kraj**

zastoupený: JUDr. Michalem Haškem, hejtmanem Jihomoravského kraje  
sídlo: Žerotínovo nám. 449/3, 601 82 Brno  
IČ: 70888337  
DIČ: CZ70888337, je plátce DPH  
kontaktní osoba: Ing. Ivo Minařík, MPA, vedoucí Odboru regionálního rozvoje  
Krajského úřadu Jihomoravského kraje  
tel.: 541 651 341  
fax: 541 651 349  
e-mail: [orr@kr-jihomoravsky.cz](mailto:orr@kr-jihomoravsky.cz)  
bankovní spojení: [REDACTED]  
Fond rozvoje JMK č.ú.: [REDACTED]

(dále jen „poskytovatel“)

a

**Regionální rada regionu soudržnosti Jihovýchod**

zastoupená: MUDr. Jiřím Běhounkem, předsedou  
sídlo: Kounicova 13, 602 00 Brno  
IČ: 75082241  
DIČ: CZ 75082241  
bankovní spojení: [REDACTED]  
kontaktní osoba: Mgr. Marta Valešová, MBA, ředitelka Úřadu Regionální rady regionu  
soudržnosti Jihovýchod  
tel.: 532 193 500  
e-mail: [valesova@jihovychod.cz](mailto:valesova@jihovychod.cz)

(dále jen „příjemce“)

uzavírají tuto

**SMLOUVU  
O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU JIHOMORAVSKÉHO KRAJE**

## **Článek I. Účel dotace**

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí účelové finanční neinvestiční podpory z rozpočtu poskytovatele ve formě dotace (dále jen „dotace“) za účelem hrazení výdajů dle § 16c písm. a) - d) zákona č. 248/2000 Sb., o podpoře regionálního rozvoje, v platném znění, tedy na spolufinancování, resp. úhradu nezbytné částky výdajů rozpočtu Regionální Rady regionu soudržnosti Jihovýchod v letech 2016-2021 za účelem zajištění řádného ukončení Regionálního operačním programem NUTS 2 Jihovýchod (dále jen „ROP JV“).
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“) a zákonem č. 248/2000 Sb., o podpoře regionálního rozvoje, ve znění pozdějších předpisů.
3. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), v platném znění, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
4. Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních a investičních fondů Evropské unie, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují. Dotace je slučitelná s další podporou poskytnutou z rozpočtu Jihomoravského kraje.

## **Článek II. Výše a použití dotace**

1. Příjemci se poskytuje neinvestiční dotace v celkové maximální výši 7 600 000,00 Kč (slovy: sedm milionů šest set tisíc korun českých) pro celé období 2016-2021. Dotaci lze použít na tyto výdaje:
  - nezpůsobilé výdaje spojené s ukončováním ROP JV vzniklé od 1. 1. 2016, které nelze hradit z Operačního programu Technická pomoc 2014-2020. Jedná se o tyto výdaje:
    - cestovní náhrady členů Výboru regionální rady;
    - výdaje na tuzemskou pracovní cestu převyšující stanovený limit na ubytování ve výši 1 500,- Kč/ osoba/noc u pracovních cest realizovaných v rámci projektů technické pomoci; a výdaje na tuzemské pracovní cesty, které přímo nesouvisí s ukončováním ROP JV;
    - výdaje na zahraniční pracovní cesty s výjimkou těch, které přímo prokazatelně souvisí s ukončováním ROP JV;
    - tvorba sociálního fondu ve výši 3% z objemu hrubých platů
    - výdaje na reprezentaci překračující stanovený limit 1 000 Kč/měsíc (jedná se o reprezentační fond ředitele a případně dalších vedoucích pracovníků ÚRR JV);
    - odvod do státního rozpočtu za účelem splnění zákonné povinnosti zaměstnavatele s více než 25 zaměstnanci v pracovním poměru zaměstnávat osoby se zdravotním postižením ve výši povinného podílu těchto osob na celkovém počtu zaměstnanců zaměstnavatele (podíl 4 %);
    - správní, soudní a místní poplatky;

- výdaje související s právním sporem (výdaje na pořízení důkazů, na právní zastoupení v případě soudního sporu);
  - bankovní poplatky;
  - nákup drobného hmotného majetku (zejména kancelářského vybavení, nábytku, apod.). V řádně odůvodněných případech je možné udělit výjimku v oblasti IT techniky (např. tiskárna, server) Radou Jihomoravského kraje;
  - výdaje na publicitu (zejména tištěné propagační materiály, videospoty, inzertní kampaně, konference, propagační a dárkové předměty);
  - vzdělávání související s výkonem práce, včetně odborných konferencí, ve výši určené pro příslušný kalendářní rok násobkem počtu zaměstnanců k 1.1. příslušného roku a částky 5 000 Kč. Z dotace nelze hradit vzdělávací akce, které se vážou na změnu platné legislativy, výdaje na složení zkoušky dle zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, v platném znění a školení povinná dle zákona.
  - denní tisk
- výdaje, o které jsou snižovány dotace schválené na realizaci projektů technické pomoci v programovém období 2007 – 2013 z Regionálního operačního programu Jihovýchod, tj. neuznatelné výdaje projektů, platby na základě výzev k vrácení části dotace nebo rozhodnutí o porušení rozpočtové kázně dle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), v platném znění;
  - výdaje, o které jsou snižovány dotace schválené na realizaci projektů technické pomoci v programovém období 2014 – 2020 z Operačního programu Technická pomoc, tj. neuznatelné výdaje projektů, platby na základě výzev k vrácení části dotace nebo rozhodnutí o porušení rozpočtové kázně dle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), v platném znění;

### **Článek III. Způsob úhrady dotace**

1. Dotace bude poskytována v jednotlivých letech maximálně do výše finančních prostředků vyčleněných k tomuto účelu ve schváleném rozpočtu poskytovatele upraveném o případné zvýšení dotace v průběhu roku na základě rozhodnutí orgánů kraje nebo případný nedočerpaný zůstatek finančních prostředků Fondu rozvoje Jihomoravského kraje vyčleněných na poskytnutí výše uvedené dotace v minulých letech.
2. Dotace bude poukázána bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy nejpozději do 30-ti dnů ode dne podání žádosti o část dotace ze strany příjemce. Žádost o platbu části dotace je v jednotlivých letech možné podat nejdříve po schválení rozpočtu JMK na příslušný rok (případně po schválení pravidel rozpočtového provizoria v případě neschválení rozpočtu do 31. 12. předchozího roku).
3. Žádost o platbu dotace bude podávána písemně ze strany příjemce na odbor regionálního rozvoje Krajského úřadu Jihomoravského kraje. Písemná žádost bude vždy obsahovat datum, pořadové číslo žádosti a výši požadované částky dotace.

### **Článek IV. Podmínky použití dotace, práva a povinnosti příjemce**

1. Příjemce je povinen každoročně v termínu do 31. 5. zaslat poskytovateli kvalifikovaný odhad požadované výše dotace na následující kalendářní rok, podložený rozpisem očekávaného objemu nezpůsobilých výdajů v projektech technické pomoci realizovaných Regionální radou regionu soudržnosti Jihovýchod v daném rozpočtovém roce. Rozpis výdajů bude obsahovat jednotlivé položky dle článku II této smlouvy. Tyto údaje slouží jako podklad pro tvorbu rozpočtu poskytovatele na následující kalendářní rok. Kvalifikovaný odhad požadované výše dotace na rok 2017 je příjemce povinen zaslat poskytovateli do 30 kalendářních dnů od uzavření této smlouvy.
2. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci nejpozději do 31. 12. 2021.
3. Příjemce odpovídá po celou dobu čerpání prostředků dotace za její použití v souladu s účelem, na který byla poskytnuta, a řádné vedení evidence jejího čerpání.
4. Příjemce zajistí ve svém účetnictví, v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, řádné a oddělené sledování čerpání dotace.
5. Příjemce je povinen předložit poskytovateli každoročně, nejpozději do 15. 2. informativní zprávu o dosavadním průběhu čerpání dotace za uplynulý kalendářní rok. Zpráva obsahuje min. údaje o celkovém finančním plnění poskytnutém příjemci k 31. 12. kalendářního roku, podrobný rozpis skutečného čerpání dotace rozčleněný na jednotlivé položky dle článku II. této smlouvy a výši nevyužitých prostředků k 31. 12. kalendářního roku.
6. Nevyčerpané prostředky k 31. 12. kalendářního roku budou příjemci ponechány pro využití v dalších obdobích a o tuto částku je příjemce povinen snížit nejbližší následující žádost o platbu části dotace.
7. Příjemce je povinen předložit poskytovateli nejpozději do 31. 3. 2022 závěrečné finanční vypořádání čerpání dotace spolu se závěrečnou zprávou. Nejpozději k tomuto termínu je příjemce rovněž povinen vrátit převodem na účet poskytovatele, uvedený v záhlaví této smlouvy, případnou nepoužitou část dotace. Poskytovatel může na žádost příjemce lhůtu přiměřeně prodloužit.
8. Závěrečná zpráva bude obsahovat:
  - označení příjemce dotace,
  - stručný popis realizované činnosti,
  - finanční vypořádání čerpání dotace s potvrzením pravdivosti a správnosti,
  - celkové vyhodnocení splnění účelu dotace
9. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky. Zejména je příjemce povinen oznámit poskytovateli změny své právní formy, změny v osobách statutárních zástupců a další změny související s účelem, na nějž se dotace poskytuje.
10. Příjemce je povinen smluvně nebo jiným vhodným způsobem zajistit, použití loga Jihomoravského kraje v souladu s Pravidly pro publicitu a Manuálem jednotného vizuálního stylu JMK zveřejněnými na webových stránkách poskytovatele. Příjemce se zavazuje, že při propagaci činnosti bude uvádět Jihomoravský kraj jako poskytovatele části finančních prostředků. Ke splnění této povinnosti uděluje poskytovatel příjemci souhlas s použitím loga, a to po celou dobu realizace a udržitelnosti činnosti.

Odkaz: <http://dotace.kr-jihomoravsky.cz/Articles/778-2-Dokumenty+ke+stazeni.aspx>

11. Příjemce je povinen po dobu pěti let od předání závěrečné zprávy dle čl. IV. odst. 7 této smlouvy archivovat následující podkladové materiály:
- a) žádosti o platbu dotace včetně povinných příloh,
  - b) tuto smlouvu,
  - c) originály všech dokladů, prokazujících čerpání dotace,
  - d) informativní zprávy,
  - e) závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání dotace.

Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **originálních účetních dokladů** prokazujících použití dotace uvedením „*hrazeno z dotace JMK ve výši \_\_\_\_\_ Kč*“. Příjemce uvede toto označení zejména na originálech výpisů z bankovního účtu, výdajových pokladních dokladech a dále pak na originálech faktur, zjednodušených daňových dokladech, smlouvách (pokud na jejich základě probíhá fakturace či platba).

12. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého názvu, adresy (sídla), podporovaného projektu a výše poskytnuté dotace.

#### **Článek V. Kontrola**

1. Smluvní strany se dohodly, že za účelem vyjasnění možných problémů, projednání neočekávaných událostí či jiných vzniklých potřeb se budou setkávat dle aktuálních potřeb.
2. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zvláštním právním předpisem (z. č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, z.č. 129/2000Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, z.č. 250/2000Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů), kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
3. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 2 tohoto článku, zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních a dalších dokladů prokazujících využití prostředků v souladu s touto smlouvou.
4. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu po dobu realizace a udržitelnosti projektů v rámci Operačního programu Technická pomoc 2014-2020.
5. Za dodržení účelu, na který byla dotace poskytnuta, a za pravdivost i správnost průběžných finančních vypořádání, závěrečné zprávy a finančního vypořádání čerpání dotace odpovídá osoba oprávněná jednat jménem příjemce, která tuto skutečnost na vypořádání písemně potvrdí.

#### **Článek VI. Důsledky porušení povinností příjemce**

1. Pokud se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně, poskytovatel postupuje dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. V případě prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je ten, kdo rozpočtovou kázeň porušil, povinen zaplatit penále dle § 22 odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky, nestanoví-li tato smlouva o poskytnutí peněžních prostředků jinak. Při neoprávněném použití peněžních prostředků odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, ledaže se podle veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí peněžních prostředků za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají, nestanoví-li tato smlouva jinak. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel peněžních prostředků pozastavit jejich poskytnutí, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel peněžních prostředků poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.
3. Dotace či její části se považují za vrácené dnem, kdy byly připsány na účet poskytovatele.
4. Poskytovatel je oprávněn při zjištění porušení podmínek této smlouvy příjemcem pozastavit uvolňování finančních prostředků. O pozastavení poskytování finančních prostředků poskytovatel písemně informuje příjemce ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy se o porušení podmínek této smlouvy příjemcem dozví.

## **Článek VII. Ukončení smlouvy**

1. Závazek založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědí.
2. Kterákoliv smluvní strana je oprávněna závazek z této smlouvy písemně vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 14 dnů a počíná běžet 1. dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena 3. den od jejího odeslání.
3. Ve výpovědní lhůtě poskytovatel pozastaví uvolňování finančních prostředků.
4. V případě ukončení závazku dle tohoto článku je příjemce povinen vrátit dotaci poskytovateli ke dni zániku závazku.

## **Článek VIII. Závěrečná ustanovení**

1. Příjemce a poskytovatel berou na vědomí, že na úhradu výdajů Regionální rady regionu soudržnosti Jihovýchod dle této smlouvy budou poskytnuty současně finanční prostředky Kraje Vysočina v poměru
  - 55 % podíl výdajů z Jihomoravského kraje
  - 45 % podíl výdajů z Kraje Vysočina.
2. Není-li v této smlouvě uvedeno jinak, je k jednáním podle této smlouvy jménem poskytovatele oprávněna kontaktní osoba uvedená v záhlaví smlouvy nebo jiný pověřený zaměstnanec Krajského úřadu Jihomoravského kraje.
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
4. Jakékoli změny této smlouvy, vyjma změn týkajících se údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran. Při změně čísla účtu příjemce, na který má být dotace zaslána, je příjemce povinen předložit nebo zaslat žádost o zaslání dotace na nové číslo účtu spolu s kopií smlouvy o běžném účtu, která bude obsahovat číslo nového účtu. Změny smlouvy v jiné než písemné formě a bez předchozího schválení Zastupitelstva Jihomoravského kraje jsou vyloučeny.
5. Příjemce souhlasí se zveřejněním této smlouvy.
6. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro poskytovatele a druhé pro příjemce.
7. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
8. Příjemce svým podpisem stvrzuje správnost údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, především pak název, sídlo, IČ, DIČ a číslo účtu.

### **Doložka podle § 23 z.č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů**

O poskytnutí dotace rozhodlo Zastupitelstvo Jihomoravského kraje v souladu s § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, na svém 27. zasedání konaném dne 23.6.2016 usnesením č. 2667/16/Z 27.

V Brně dne 8.8.2016

V Brně dne 10.8.2016

.....  
Jihomoravský kraj  
(poskytovatel)

.....  
Regionální rada regionu  
soudržnosti Jihovýchod  
(příjemce)

