

Dohoda o podmínkách přepravy zásilek Balík Nadrozměr Číslo 2021/02723

Česká pošta, s.p.

se sídlem: Politických vězňů 909/4, 225 99 Praha 1
IČO: 47114983
DIČ: CZ47114983
zastoupen: Ing. Tomáš Prantl, Obchodní ředitel regionu, regionální firemní obchod JČ
zapsán v obchodním rejstříku: Městského soudu v Praze, oddíl A, vložka 7565
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.
číslo účtu: 133715683/0300
korespondenční adresa: Česká pošta, s.p., Solní 260/20, 301 99 Plzeň
BIC/SWIFT: CEKOCZPP
IBAN: CZ2003000000000133715683
dále jen „ČP“

a

XXXXXX XXXX XXXXXX

se sídlem: XXX XXX XXX XXXXXXXXXXXX
IČO: XXXXXXXXX
DIČ: XXXXXXXXXXXX
zastoupen: XXXXXXXXXXX XXXXXX XXXX XXXX XXXXXXXXXXXX
zapsán/a v obchodním rejstříku: XXXXXXXX XXXXXXXX X XXXXXX XXXXXXXX X XXXXXXXXXXXX
XXXXXX X XXXXXX
bankovní spojení: XXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX XXXX
číslo účtu: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
korespondenční adresa: XXXXXXX XXXX XXXXXXXX XXX XXX XXX XXXXXXXXXXXX
BIC/SWIFT: X
IBAN: X
přidělené ID CČK složky: XXXXXXXXXXXX
přidělené technologické číslo: X XXXXXX

dále jen „Odesílatel“

dále jednotlivě jako „Strana Dohody“, nebo společně jako „Strany Dohody“ uzavírají v souladu s ustanovením §2555 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“), tuto Dohodu o podmínkách přepravy zásilek Balík Nadrozměr (dále jen „Dohoda“).

1. Předmět Dohody

- 1.1 Dohoda upravuje vzájemná práva a povinnosti obou Stran Dohody, které se týkají přepravy zásilek Balík Nadrozměr (dále jen „Zásilka“). Není-li v Dohodě výslovně ujednáno jinak, práva a povinnosti z uzavřené Dohody vyplývají z Obchodních podmínek služby Balík Nadrozměr (dále jen „Obchodní podmínky“) účinných v den podání zásilky. Odesílatel podpisem této Dohody prohlašuje, že byl se zněním Obchodních podmínek služby Balík Nadrozměr účinných v den podpisu Dohody seznámen a souhlasí s nimi.

Aktuálně platné Obchodní podmínky jsou k dispozici na všech poštách v ČR a na internetové adrese <http://www.ceskaposta.cz/>. Odesílatel potvrzuje, že se seznámil s obsahem a významem Obchodních podmínek, že mu byl text tohoto dokumentu dostatečně vysvětlen a že výslovně s jeho zněním souhlasí. ČP Odesílateli poskytne informace o změně Obchodních podmínek nejméně 30 dní před dnem účinnosti změn, a to zpřístupněním této informace na všech poštách v ČR a na výše uvedené internetové adrese. Odesílatel je povinen se s novým zněním Obchodních podmínek seznámit. Uzavírání dílčích smluv se v otázkách neupravených touto Dohodou řídí Obchodními podmínkami účinnými ke dni podání.

2. Příprava převzetí

- 2.1 Parametry nadrozměrné zásilky vč. požadavků na obsah, balení a adresní údaje jsou upraveny v Obchodních podmínkách.
- 2.2 Odesílatel opatří zásilky před jejich převzetím ČP vyplněným adresním štítkem a podací nálepkou.
- 2.3 Vyplněný adresní štítek musí obsahovat kromě adresních údajů a poznámek vztahujících se k zásilce i údaje o hmotnosti zásilky v kg s přesností na 100 g, dále PSČ a název podací pošty: **XXX XXXXXX XXXXX XX**. Zásilky s nečitelnými údaji má právo ČP odmítnout.
- 2.4 Odesílatel, který podává zásilky s doplňkovou službou **Bezdokladová dobírka**, předá ČP datový soubor nejpozději spolu s předávanými Zásilkami. Odesílatel stanoví jedinečný účet u peněžního ústavu, kam budou všechny vybrané peněžní částky převáděny. Bankovní spojení je uvedeno v evidenčním listu, který je vyhotoven ve trojím provedení a jehož vzor je Přílohou č. 1 této Dohody. Neoprávněně převedené částky na účet Odesílatele vrátí Odesílatel bez průtahů ČP.

3. Převzetí zásilek

3.1 Zásilky budou podávány:

- **na poště:**
 - **XXXX XXXXX XX, XXXXXXXX XXXXXXX, XXX XX XXXXX X XXXXXXXX**
 - v průběhu otevírací doby této pošty. Informace o otevírací době je uvedena na webových stránkách ČP na adrese www.ceskaposta.cz. Informace o rozhodné době pro podání je uvedena tamtéž.
 - zásilky přijaté po této době jsou považovány za podané následující pracovní den
 - na obslužném místě Odesílatele na adrese - místě převzetí zásilek u Odesílatele (dále jen „Svoz“): **XXXXXXXX XXXX XXXXXXXX XXX XXX XXX XXXXXXXX**
 - přidělené ID CČK složky obslužného místa **XXXXXXXXXX**
- nepravidelně**
- odpovědný pracovník Odesílatele **XXXXXXXXXX XXXXXXX XXXX XXX**

- podací poštou je pošta **XXXX XXXXX XXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXX XX
XXXXX X XXXXXXXX**
- pokud bude Svoz prováděn nepravidelně, tj. v předem neurčených pracovních dnech a časových mezích, ČP zajistí Svoz zásilek na základě telefonické objednávky

3.2 Objednávky nepravidelného svozu jsou přijímány pracovištěm ČP

telefon: **XXX XXX XXX XXXX XXXXX XXX**

e-mail: **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**

v pracovní dny v době od XXXXX hod. do XXXXX hod., a to na následující pracovní den, pokud se Strany Dohody nedohodnou jinak.

- 3.3 Současně se Zásilkami předá Odesílatel jejich seznam ve formě datového souboru (strukturu a formát věty dodá ČP) nebo na podacím archu.
- 3.4 Při převzetí zásilek na obslužném místě je Odesílatel povinen zajistit po přistavení vozidla plynulou nakládku zásilek, které musí být připraveny v bezprostřední blízkosti místa přistavení vozidla. Nakládku provádějí pracovníci ČP. Pracovník ČP není povinen zkoumat oprávněnost předávající osoby a čekat na předání zásilek déle než 15 minut.
- 3.5 Při převzetí zásilek na obslužném místě vystaví pověřený pracovník ČP pouze potvrzení o počtu převzatých zásilek.

Potvrzenou tiskovou sestavu (podací stvrzenku) vyhotovenou prostřednictvím příslušného programu ČP vrátí Odesílateli:

- při dalším převzetí zásilek na obslužném místě (svozu)

4. Cena a způsob úhrady

4.1 Cena za službu je účtována:

dle Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Ceník základních poštovních služeb a ostatních služeb (dále jen „Ceník“) platných ke dni poskytnutí této služby. Odesílatel je povinen uhradit cenu s připočtenou DPH v zákonné výši. Ceník je dostupný na všech poštách v ČR a na internetové adrese <http://www.ceskaposta.cz/>. Odesílatel potvrzuje, že se seznámil s obsahem a významem Ceníku, že mu byl text tohoto dokumentu dostatečně vysvětlen a že výslovně s jeho zněním souhlasí. ČP Odesílateli poskytne informace o změně Ceníku včetně informace o dni účinnosti změn, nejméně 30 dní před dnem účinnosti změn, a to zpřístupněním této informace na všech poštách v ČR a na výše uvedené internetové adrese. Odesílatel je povinen se s novým zněním Ceníku seznámit.

Odesílatel potvrzuje, že se seznámil s obsahem a významem Ceníku, že mu byl text tohoto dokumentu dostatečně vysvětlen a že výslovně s jeho zněním souhlasí. ČP Odesílateli poskytne informace o změně Ceníku v souladu se Zákonem o poštovních službách, včetně informace o dni účinnosti změn, nejméně 30 dní před dnem účinnosti změn, a to zpřístupněním této informace na všech poštách v ČR a na výše uvedené internetové adrese. Odesílatel je povinen se s novým zněním Ceníku seznámit.

4.2 Způsob úhrady ceny byl ujednáán:

- **na základě faktury**
 - **převodem z účtu**

4.3 **Faktury - daňové doklady bude ČP vystavovat měsíčně s dobou splatnosti XX dní ode dne jejich vystavení.**

Je-li Odesílatel v prodlení s placením ceny, je povinen uhradit úroky z prodlení ve výši stanovené podle nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob, věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů.

Faktury – daňové doklady budou zasílány na adresu:

XXXXXXXX XXXX XXXXXX, XXX XXX XXX XXXXXXXXX

ID ČČK složky: XXXXXXXXXX

- 4.4 Pokud Odesílatel nevyrovná své dluhy vůči ČP ve lhůtě splatnosti stanovené v čl. 4, bodu 4.3 této Dohody, vyhrazuje si ČP právo po dobu prodlení Odesílatele s úhradou jeho dluhů nepřevzít zásilky dle podmínek této Dohody, případně podmínit převzetí zásilek dle podmínek této Dohody podáním zásilek na ČP stanovené poště a platbou v hotovosti předem.
- 4.5 Odesílatel je povinen v předstihu informovat prokazatelným způsobem ČP o jakékoli změně okolností nezbytných pro určení daňového režimu, především určení místa plnění. V případě nesplnění této povinnosti nese Odesílatel v plném rozsahu odpovědnost za škody, které v důsledku takového opomenutí mohou vzniknout, a zavazuje se je uhradit.

5. Ochrana osobních údajů

- 5.1 ČP jako správce zpracovává osobní údaje Odesílatele, je-li Odesílatelem fyzická osoba, a osobní údaje jeho kontaktních osob poskytnuté v této Dohodě, popřípadě osobní údaje dalších osob poskytnuté v rámci Dohody (dále jen „subjekty údajů“ a „osobní údaje“), výhradně pro účely související s plněním této Dohody, a to po dobu trvání Dohody, resp. pro účely vyplývající z právních předpisů, a to po dobu delší, je-li odůvodněna dle platných právních předpisů. Odesílatel je povinen informovat obdobně fyzické osoby, jejichž osobní údaje pro účely související s plněním této Dohody ČP předává. Další informace související se zpracováním osobních údajů včetně práv subjektů s tímto zpracováním souvisejících jsou k dispozici v záložce Ochrana osobních údajů - GDPR na webových stránkách ČP na adrese www.ceskaposta.cz.

6. Ostatní ujednání

- 6.1 Kontaktními osobami za Odesílatele jsou (jméno, pozice, tel., e-mail, popř. fax):
- a) XXXXXXXXXXX XXXXXX XXXX XXXX XXX XXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
- Kontaktními osobami za ČP jsou (jméno, pozice, tel., e-mail, popř. fax):
- a) XXXX XXXXX XXX XXXX XXX XXX XXX
- b) XXX XXXXX XXX XXXX XXX XXX XXX XXXXXXX
- c) XXXX XXXXX XXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXX XXX XXX XXX
- 6.2 O všech změnách kontaktních osob a spojení, které jsou uvedeny v bodě 4.3 článku 4 a v bodě 6.1 tohoto článku, se budou Strany Dohody neprodleně písemně informovat. Tyto změny nejsou důvodem k sepsání Dodatku.
- 6.3 Odesílatel i ČP jsou povinni včas písemně oznámit druhé Straně Dohody veškeré změny týkající se účtu u peněžního ústavu, názvu, označení, sídla nebo organizačních změn, které mají vztah k úhradě z účtu, jakož i další okolnosti, které mohou mít vliv na plnění této Dohody.

7. Závěrečná ustanovení

- 7.1 Tato Dohoda se uzavírá na dobu určitou do **XXXXXXXXXX**. Každá ze stran může Dohodu vypovědět i bez udání důvodů s tím, že výpovědní doba 1 měsíc začne běžet dnem následujícím po doručení výpovědi druhé Straně Dohody. Pokud Odesílatel písemně odmítne změnu Obchodních podmínek a/nebo Ceníku, současně s tímto oznámením o odmítnutí změn vypovídá tuto Dohodu. Výpovědní doba počíná běžet dnem doručení výpovědi ČP, přičemž skončí ke dni účinnosti změny Obchodních podmínek a/nebo Ceníku. Výpověď musí být doručena ČP přede dnem, kdy má změna nabýt účinnosti. Výpověď a oznámení o odmítnutí změn Obchodních podmínek a/nebo Ceníku učiněné Odesílatelem musí mít písemnou formu. Po skončení účinnosti Dohody vrátí Odesílatel ČP předané nepoužité podací nálepky.
- 7.2 ČP si vyhrazuje právo odstoupit od této Dohody, jestliže Odesílatel přes upozornění nedodrží ujednané podmínky. Toto upozornění ČP písemně oznámí Odesílateli na jeho poslední známou adresu s tím, že je Odesílatel povinen ve lhůtě 15 dnů napravit zjištěné nedostatky. V případě marného uplynutí této lhůty má ČP právo od této Dohody odstoupit.
- Od této Dohody je možné odstoupit také v důsledku zahájení insolvenčního řízení na Odesílatele nebo kdykoliv v jeho průběhu. V takovém případě není Odesílateli poskytnuta dodatečná lhůta 15 dnů a ČP je oprávněna odstoupit od této Dohody bez předchozího upozornění.
- Odstoupení od této Dohody je vždy účinné a Dohoda se ruší ke dni doručení písemného oznámení o odstoupení druhé Straně Dohody. Vzájemná plnění poskytnutá Stranami Dohody do odstoupení se nevrací a Odesílatel je povinen uhradit cenu služeb, poskytnutých ČP do odstoupení.
- 7.3 Tato Dohoda může být měněna pouze vzestupně očíslovanými písemnými dodatky k Dohodě podepsanými oběma Stranami Dohody, pokud není v Dohodě stanoveno jinak.
- 7.4 Strany Dohody se zavazují zachovat mlčenlivost o obchodním tajemství druhé Strany Dohody a dále o skutečnostech a informacích, které písemně označí jako důvěrné. Za obchodní tajemství jsou Stranami Dohody považovány veškeré konkurenčně významné, určitelné, ocenitelné a v příslušných obchodních kruzích běžně nedostupné skutečnosti související se Stranami Dohody, jejichž vlastník zajišťuje ve svém zájmu odpovídajícím způsobem jejich utajení. Pro účely této Dohody jsou obchodním tajemstvím zejména informace o smluvních vztazích existujících mezi Stranami Dohody, údaje týkající se výše ceny a způsobu jejího určení, platební podmínky, informace o způsobu zajištění pohledávek, údaje o rozsahu a objemu poskytovaných služeb a podrobnosti vymezující poskytované plnění nad rámec veřejně přístupných informací.
- 7.5 Povinnost mlčenlivosti trvá až do doby, kdy se informace výše uvedené povahy stanou obecně známými za předpokladu, že se tak nestane porušením povinnosti mlčenlivosti. Na povinnost mlčenlivosti nemá vliv forma sdělení informací (písemně nebo ústně) a jejich podoba (materializované nebo dematerializované).
- 7.6 Strany Dohody se zavazují, že informace výše uvedené povahy zachovají v tajnosti, nesdělí je ani nezpřístupní jiným subjektům, a že učiní potřebná opatření pro jejich ochranu a zamezení úniku včetně zajištění jejich použití pouze pro činnosti související s přípravou a plněním této Dohody v souladu s účelem stanoveným touto Dohodou.
- 7.7 Porušením povinnosti mlčenlivosti není poskytnutí výše uvedených informací soudu, státnímu zastupitelství, příslušnému správnímu orgánu či jinému orgánu veřejné moci na základě a v souladu se zákonem; jejich zveřejnění na základě povinnosti stanovené zákonem nebo jejich poskytnutí zakladateli ČP. Porušením povinnosti mlčenlivosti není ani sdělení uvedených informací zástupci Strany Dohody.
- 7.8 Povinnost mlčenlivosti trvá bez ohledu na ukončení smluvního vztahu založeného touto Dohodou.

Tato Dohoda bude uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Dle dohody Stran Dohody zajistí odeslání této Dohody správci registru smluv ČP. ČP je oprávněna před odesláním Dohody správci registru smluv v Dohodě znečitelnit informace, na něž se nevztahuje uveřejňovací povinnost podle zákona o registru smluv.

- 7.9 Pokud by bylo kterékoli ustanovení této Dohody zcela nebo zčásti neplatné nebo jestliže některá otázka není touto Dohodou upravována, zbývající ustanovení Dohody nejsou tímto dotčena.
- 7.10 Tato Dohoda je vyhotovena ve 2 (slovy: dvou) stejnopisech s platností originálu, z nichž každá Strana Dohody obdrží po jednom.
- 7.11 Práva a povinnosti plynoucí z této Dohody pro každou ze stran přecházejí na jejich právní nástupce.
- 7.12 Vztahy neupravené touto Dohodou se řídí platným právním řádem ČR.
- 7.13 Dohoda je uzavřena dnem podpisu oběma Stranami Dohody.
- 7.14 Strany Dohody prohlašují, že tato Dohoda vyjadřuje jejich úplné a výlučné vzájemné ujednání týkající se daného předmětu této Dohody. Strany Dohody po přečtení této Dohody prohlašují, že byla uzavřena po vzájemném projednání, určitě a srozumitelně, na základě jejich pravé, vážně míněné a svobodné vůle. Na důkaz uvedených skutečností připojují podpisy svých oprávněných osob či zástupců.
- 7.15 Strany Dohody prohlašují, že tato Dohoda vyjadřuje jejich úplné a výlučné vzájemné ujednání týkající se daného předmětu této Dohody. Strany Dohody po přečtení této Dohody prohlašují, že byla uzavřena po vzájemném projednání, určitě a srozumitelně, na základě jejich pravé, vážně míněné a svobodné vůle. Na důkaz uvedených skutečností připojují podpisy svých oprávněných osob či zástupců.

Přílohy:

Příloha č. 1 - Vzor evidenčního listu pro službu Bezdokladová dobírka

V Českých Budějovicích dne
za ČP:

Ve XXXXXXX dne
za Odesílatele:

Ing. Tomáš Prantl

Obchodní ředitel regionu, regionální firemní
obchod JČ

XXXXXXXXXX XXXXXXX XXXX XXX

XXXXXXXXXX

Nový

 Změna

(ve 3 stejnopisech)

1. Část - VYPLNÍ ODESÍLATEL:

Název odesílatele: Kovaný svět s.r.o.			
Odesílatel zastoupen (jméno, příjmení, funkce): Rostislav Válek, MSc, MBA, jednatel (dále jen „oprávněný zástupce“)			
IČO: 07944047	Ulice, číslo popisné: Myt' 73	PSČ: 336 01	
	Obec: Ždírec	Část obce:	
Kontaktní pracoviště odesílatele: Myt' 73, 336 01 Ždírec			
Kontaktní osoba: Rostislav Válek, MSc, MBA	Tel: 724 325 850	Fax:	E-mail: rostislav.valek@kovanysvet.cz
E-mail pro zasílání dat. souborů plateb(kumulovaný přípis):			

SW použitý ke tvorbě souboru:

 Podání Online

 vlastní SW

 SW jiného dodavatele

Bankovní spojení odesílatele

Typ zásilky (VV, BB, VD, BD, EE, VL, BE, BN, DR, NB, NP, DV, NV, DE, NA, RR) *	Číslo podavatele**	Předčíslí, číslo účtu a kód banky	Název banky (dle číselníku ČNB)
VV, BB, VD, BD, EE, VL, BE, BN, DR, NB, NP, DV, NV, DE, RR	M 38782	5565521359/0800	Česká spořitelna, a.s.
		<input checked="" type="checkbox"/> Položkový přípis	<input type="checkbox"/> Kumulovaný přípis
	M 38783	5565521359/0800	Česká spořitelna, a.s.
		<input checked="" type="checkbox"/> Položkový přípis	<input type="checkbox"/> Kumulovaný přípis
		<input type="checkbox"/> Položkový přípis	<input type="checkbox"/> Kumulovaný přípis

* - **Typ zásilky** určí podavatel VV = Cenný balík s udanou cenou nad 10000,- Kč, BB = Cenný balík s udanou cenou do 10000,-Kč, VD = Cenný balík s udanou cenou nad 10000,- Kč a s dobírkou, BD = Cenný balík s udanou cenou do 10000,- Kč a s dobírkou, EE = EMS, VL = Cenné psaní, BE = Balík Express, BN = Balík Nadrozměr, DR = Balík Do ruky, NP = Balík Na poštu, NB = Balík Do balíkovny, DV = Balík Do ruky pro vybrané podavatele, NV = Balík Na poštu pro vybrané podavatele, DE = Balík Do ruky se službou garantovaný čas dodání, NA = Balík Na poštu s adresou, RR = Doporučená zásilka vnitrostátní, Doporučená zásilka – standard, Doporučená slepecká zásilka vnitrostátní.

** - **Číslo podavatele** = číslo podavatele uváděné v čárovém kódu (včetně znaku určujícího typ podavatele - E, F, T, U, B, C, L, M)

Požadované datum

Datum:

realizace služby 41 - BD:

 Za odesílatele:
(podpis oprávněného zástupce)

2. Část – VYPLNÍ KONTAKTNÍ PRACOVIŠTĚ ČESKÉ POŠTY:

Jméno, příjmení pracovníka:	Tel:
Adresa kont. pracoviště ČP:	E-mail:

ID složky klienta: 432961002

(dle Centrálního číselníku klientů)

Pozn:

Datum:

Řádně vyplněný evidenční list ve 3 stejnopisech odešlete na adresu:

**Česká pošta, s.p. RZPS Ostrava,
Dr. Martinka 1406/12, 700 90 Ostrava – Hrabůvka.**

 Za Českou poštu, s.p.:
(podpis)

3. Část - VYPLNÍ PRACOVIŠTĚ ČESKÉ POŠTY: odbor ZPS
Bankovní spojení pošty

Předčíslí a číslo účtu	Kód banky	Název banky
160987123	0300	Československá obchodní banka, a.s.

Datum:

 Název certifikátu: BD.....
(Pouze v případě kumulovaného přípisu na účet podavatele)

 Za Českou poštu, s.p.:
(podpis, razítko)

**EVIDENČNÍ LIST ODESÍLATELE ZÁSILEK
SE SLUŽBOU BEZDOKLADOVÁ DOBÍRKA** Nový Změna

(ve 3 stejnopisech)

1. Část - VYPLNÍ ODESÍLATEL:

Název odesílatele:			
Odesílatel zastoupen (jméno, příjmení, funkce):			(dále jen „oprávněný zástupce“)
IČO:	Ulice, číslo popisné:		PSČ:
	Obec:	Část obce:	
Kontaktní pracoviště odesílatele:			
Kontaktní osoba:	Tel:	Fax:	E-mail:
E-mail pro zaslání dat. souborů plateb(kumulovaný přípis):			

SW použitý ke tvorbě souboru: Podání Online vlastní SW SW jiného dodavatele**Bankovní spojení odesílatele**

Typ zásilky (VV, BB, VD, BD, EE, VL, BE, BN, DR, NP, DV, NV, DE, NA, RR) *	Číslo podavatele**	Předčíslí a číslo účtu	Kód banky	Název banky (dle číselníku ČNB)

* - **Typ zásilky** určí podavatel VV = Cenný balík s udanou cenou nad 10000,- Kč, BB = Cenný balík s udanou cenou do 10000,-Kč, VD = Cenný balík s udanou cenou nad 10000,- Kč a s dobírkou, BD = Cenný balík s udanou cenou do 10000,- Kč a s dobírkou, EE = EMS, VL = Cenné psaní, BE = Balík Expres, BN = Balík Nadrozměr, DR = Balík Do ruky, NP = Balík Na poštu, DV = Balík Do ruky pro vybrané podavatele, NV = Balík Na poštu pro vybrané podavatele, DE = Balík Do ruky se službou garantovaný čas dodání, NA = Balík Na poštu s adresou, RR = Doporučená zásilka vnitrostátní, Doporučená zásilka – standard, Doporučená slepecká zásilka vnitrostátní.

** - **Číslo podavatele** = číslo podavatele uváděné v čárovém kódu (včetně znaku určujícího typ podavatele - E, F, T, U, B, C, L, M)

Požadované datum

Datum:

realizace služby 41 - BD:

Za odesílatele:
(podpis oprávněného zástupce)**2. Část - VYPLNÍ KONTAKTNÍ PRACOVIŠTĚ ČESKÉ POŠTY:**

Jméno, příjmení pracovníka:	Tel:
Adresa kont. pracoviště ČP:	E-mail:

ID složky klienta:

(dle Centrálního číselníku klientů)

Pozn:

Datum:

Řádně vyplněný evidenční list ve 3 stejnopisech odešlete na adresu:

Česká pošta, s.p. RZPS Ostrava,

Za Českou poštu, s.p.:

Dr. Martinka 1406/12, 700 90 Ostrava – Hrabůvka.

(podpis)

3. Část - VYPLNÍ PRACOVIŠTĚ ČESKÉ POŠTY: odbor ZPS**Bankovní spojení pošty**

Předčíslí a číslo účtu	Kód banky	Název banky
160987123	0300	Československá obchodní banka, a.s.

Datum:

Název certifikátu: BD.....

Za Českou poštu, s.p.:

(Pouze v případě kumulovaného přípisu na účet podavatele)

(podpis, razítko)