Smlouva o dílo

registrační číslo 221/03/05

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

(dále jen „smlouva“)

## Smluvní strany

|  |  |
| --- | --- |
| Název: | Národní ústav lidové kultury |
|  |  |
| Oprávněná osoba | PhDr. Martin Šimša, Ph.D. |
| Funkce: | ředitel  |
| Sídlo: | Zámek 672, 696 62 Strážnice |
| IČ:DIČ:  | 00094927CZ00094927 |
| Státní příspěvková organizace zřízená MK podle § 3 zák. 203/2006 Sb., Zřizovací listina č. j. 18724/2008 ze dne 19. 12. 2008 |
|  |  |

 (dále jen "objednatel")

a

|  |  |
| --- | --- |
| Obchodní firma: | EXON s. r. o. |
| Statutární orgán: | xxxxx |
| Funkce: | jednatel |
| Sídlo: | Vrážská 73/10, Radotín, 153 00 Praha 5 |
| IČ: | 26376326 |
| DIČ: | CZ26376326 |
| Registrace: | Městský soud v Praze, spisová značka C 257152 |

(dále jen "poskytovatel")

## Předmět smlouvy

* + 1. Poskytovatel se podpisem této smlouvy zavazuje za podmínek stanovených v této smlouvě poskytovat objednateli na svůj náklad a nebezpečí plnění spočívající ve zpracování metadat dle standardů NDK do formátu A4, PSP balíčky publikací NÚLK (dále jen „zpracování metadat") a plnění digitalizace tzn. skenování, zpracování metadat dle standardů NDK do formátu A4, PSP balíčky (dále jen „digitalizace“).
		2. Zpracování metadat zahrnuje následující činnosti:
1. Převzetí dokumentů:

Ve stanoveném termínu poskytovatel převezme naskenované a ořezané dokumenty od objednatele, prostřednictvím FTP nebo jiným předem smluveným elektronickým nástrojem.

1. Vytvoření popisných údajů – bibliografických metadat a technických a administrativních metadat (bibliografického záznamu a struktury dokumentu) ve standardu MODS a DublinCore musí plně respektovat veškerá ujednání, která jsou definovaná na webové adrese: http://www.ndk.cz/standardy-digitalizace/metadata. Digitální dokument musí obsahovat metadata pro všechny části (strany) dokumentu. Indexní údaje musí odkazovat na správné části dokumentu (např. strana 4 v metadatech musí odpovídat straně 4 v dokumentu).

Nezbytnou součást metadat tvoří údaje o chybějících částech dokumentu (strany, čísla, přílohy apod.), nesprávné údaje o stránkování, o dataci a číslování dílčích částí (denních, týdenních, měsíčních výtisků, ročníků apod.). Při zpracování je nutné držet se aktuálních verzí pravidel popisu pro monografie a periodika odkazovaných z webových stránek http://www.ndk.cz/standardy-digitalizace/metadata.

1. Záznam komplexních dokumentů

Poskytovatel zajistí tvorbu dokumentů ve struktuře PSP balíčků v úplné podobě dle specifikace dostupné na webové adrese http://www.ndk.cz/standardy-digitalizace/metadata

1. Předání dat:

Výsledná data budou předána objednateli prostřednictvím FTP nebo jiným předem smluveným elektronickým nástrojem, v souladu s čl. II, odst. 3, písm. a) této smlouvy. Zhotovené digitální dokumenty budou předávány k validaci a archivaci LTP systému v definované datové struktuře SIP ve formátu METS.

* + 1. Digitalizace zahrnuje následující činnosti:
1. Převzetí dokumentů:

Ve stanoveném termínu poskytovatel převezme dokumenty od objednatele na základě předávacího protokolu. O převzetí a předání bude vyhotoven předávací protokol, který bude obsahovat popis typů dokumentů a jejich množství. U každého předaného dokumentu bude vždy písemně stanoveno lze/nelze rozešít.

1. Přeprava dokumentů na místo provedení digitalizace (zpracování):

Objednatel na svůj náklad zajistí přepravu dokumentů na místo zpracování – provozovnu poskytovatele dle odstavce III. 1.

1. Přímé skenování - parametry výsledných zdrojových obrazových souborů obsahující po 1 straně dokumentu se požadují ve formátu JPEG 2000 s bitově bezeztrátovou kompresí pro archivní obrazové soubory, ve formátu JPEG 2000 s vizuálně bezeztrátovou kompresí pro uživatelské obrazové soubory, v barvě s minimální barevnou hloubkou nejméně 24 bitů, s rozlišením 300 dpi a vyšším.

Specifikace jsou definované na webové adrese http://www.ndk.cz/standardy-digitalizace/standardy-pro-obrazova-data. Obrazové soubory pro archivní účely musí splňovat veškeré parametry uvedené ve sloupci Master Copy. Obrazové soubory pro uživatelské účely pak musí splňovat veškeré parametry uvedené ve sloupci Production Master Copy. Všechny tyto podmínky jsou pro předkladatele projektu závazné. Obrazové soubory v obou formátech (ve všech stanovených parametrech) lze generovat prostřednictvím nástroje Kakadu (http://www.kakadusoftware.com/), který je NK ČR doporučen jako optimální.

1. Úprava obrazových souborů – ořez cca 1 mm vně okraje dokumentu, narovnání podle řádků textu.

Veškeré úpravy obrazů se budou provádět na archivních souborech, uživatelský soubor se bude generovat po všech úpravách. Uživatelská i archivní kopie musí mít stejný rozměr (v pixelech) a stejné rozlišení (v DPI).

1. Konverze obrazových souborů pomocí OCR do textového formátu s úspěšností rozpoznávání min. 95%. V rámci konverze do textového formátu je požadováno vytvoření souborů ve formátu ALTO XML dle specifikace uvedené na webové adrese http://www.ndk.cz/standardy-digitalizace/metadata. Soubor ALTOxml poskytující informace o souřadnicích textových informací vhodných pro vyhledávání bude generován z uživatelské kopie. Po té již nesmí být obrazové soubory upravovány. V případě nutnosti musí být po úpravě vytvořen nový soubor ALTO xml.
2. Vytvoření popisných údajů – bibliografických metadat a technických a administrativních metadat (bibliografického záznamu a struktury dokumentu) ve standardu MODS a DublinCore musí plně respektovat veškerá ujednání, která jsou definovaná na webové adrese: http://www.ndk.cz/standardy-digitalizace/metadata. Digitální dokument musí obsahovat metadata pro všechny části (strany) dokumentu. Indexní údaje musí odkazovat na správné části dokumentu (např. strana 4 v metadatech musí odpovídat straně 4 v dokumentu).

Nezbytnou součást metadat tvoří údaje o chybějících částech dokumentu (strany, čísla, přílohy apod.), nesprávné údaje o stránkování, o dataci a číslování dílčích částí (denních, týdenních, měsíčních výtisků, ročníků apod.). Při zpracování je nutné držet se aktuálních verzí pravidel popisu pro monografie a periodika odkazovaných z webových stránek http://www.ndk.cz/standardy-digitalizace/metadata.

1. Záznam komplexních dokumentů

Poskytovatel zajistí tvorbu dokumentů ve struktuře PSP balíčků v úplné podobě dle specifikace dostupné na webové adrese http://www.ndk.cz/standardy-digitalizace/metadata

1. Požadavky na kvalitativní parametry:
* Čitelnost digitálního dokumentu musí odpovídat čitelnosti originální předlohy.
* Členění dokumentu na fyzických médiích (v případě potřeby) musí respektovat přirozené členění původního dokumentu podle časových úseků (rok, pololetí, čtvrtletí, měsíc) nebo podle čísel (např. 1 – 10, 11 – 20, 21-30).

Součástí plnění bude také ve formátu TIFF (jeden soubor = jedna digitalizovaná strana dokumentu). Jeden balíček bude odpovídat jednomu digitalizovanému dokumentu (jednotce) s daným počtem stran.

Tímto balíčkem se pak rozumí například archiv ve formátu ZIP obsahující složku s digitalizovanými stranami dokumentu ve formátu TIFF. Název tohoto balíčku by měl v sobě obsahovat název příslušného PSP balíčku digitalizovaného dokumentu.

1. Předání dat:

Výsledná data budou na externím disku a předána objednateli.

1. Vrácení dokumentů a předání datových nosičů:

Objednatel na svůj náklad zajistí přepravu dokumentů včetně převzetí datových nosičů (externího disku s výslednými daty) z místa zpracování – provozovnu poskytovatele dle odstavce III. 1. O převzetí a předání bude vyhotoven předávací protokol

## Místo a čas plnění

* + 1. Místem je sídlo objednatele a provozovna poskytovatele na adrese: xxxxx.
		2. Smlouva se uzavírá na dobu určitou – do 11. 12. 2021

## Cena plnění a platební podmínky

* + 1. Cena za provedení dle této smlouvy je sjednána na základě nabídkové ceny poskytovatele dohodou smluvních stran:
			- 1. - Zpracování metadat dle standardů NDK do formátu A4, PSP balíčky – xxxxx Kč bez DPH
				2. - Digitalizace a zpracování dle standardů NDK do formátu A4

destrukční metodou – xxxxx Kč bez DPH

* + - * 1. - Digitalizace a zpracování dle standardů NDK do formátu A4

nedestrukční metodou – xxxxx Kč bez DPH

* + - * 1. - V případě svázání svazků a uvedení do stavu před digitalizací za svazek xxxxx Kč bez DPH
		1. Cena je sjednána jako cena nejvýše přípustná.
		2. Celková maximální částka plnění v roce 2021 byla stanovena na 100.000 Kč včetně DPH.
		3. Splatnost faktury je 14 dnů od doručení objednateli.

Služby budou rozděleny do několika dílčích plnění, které budou samostatně fakturovány po jejich odevzdání na základě faktury vystavené zhotovitelem v souladu s touto smlouvou. Fakturace proběhne do 14 dní po ukončení dílčího plnění.

## Povinnosti poskytovatele

* + 1. Poskytovatel je povinen při plnění předmětu smlouvy postupovat s odbornou péčí s přihlédnutím k obecným standardům v oboru.
		2. Poskytovatel je povinen plnit předmět smlouvy řádně, v dohodnutých termínech a v dohodnuté kvalitě.
		3. Poskytovatel je povinen zachovat mlčenlivost (nesdělit bez předešlého písemného svolení objednatele třetí straně informace) o skutečnostech, které se v souvislosti s plněním předmětu smlouvy o objednateli dozvěděl a které nejsou současně prokazatelně veřejně známé.
		4. Poskytovatel je povinen mít po dobu platnosti této smlouvy uzavřeno pojištění a to v minimální výši plnění 10 mil. Kč
		5. Poskytovatel po převzetí dokumentů odpovídá za jejich ztrátu či zničení a v případě vzniku škody je povinen objednateli takovou škodu uhradit.

## Povinnosti objednatele

* + 1. Objednatel je povinen při plnění předmětu smlouvy poskytnout náležitou součinnost.
		2. Objednatel je povinen za podmínek touto smlouvou stanovených zaplatit poskytovateli cenu specifikovanou v odstavci IV. 1. této smlouvy.
		3. Objednatel je povinen zachovat mlčenlivost (nesdělit bez předešlého písemného svolení poskytovatele třetí straně informace) o skutečnostech, které se v souvislosti s plněním předmětu smlouvy o poskytovateli dozvěděl a které nejsou současně prokazatelně veřejně známé.
		4. Objednatel poskytne poskytovateli přiměřenou referenci potenciálním klientům a to ve formě požadované poskytovatelem.

## Kontrola kvality plnění, reklamace a odstraňování reklamovaných chyb

* + 1. Smluvní strany se v zájmu plynulého a kvalitního plnění předmětu smlouvy dohodly na následujícím způsobu kontroly kvality zpracování metadat, postupu při reklamaci a odstraňování reklamovaných chyb:
1. Objednatel do 7 dnů od převzetí zpracovaných metadat provede kontrolu jejich kvality včetně kontroly jejich indexace.
2. Pokud objednatel zjistí, že zpracovaná metadata, nebo jejich indexace vykazují chyby (nejsou v kvalitě a ve shodě dohodnuté touto smlouvou), oznámí to objednatelem pověřená osoba poskytovateli prostřednictvím webovské aplikace Helpdesk, která je dostupná na adrese [www.exon.cz/servisni-podpora](http://www.exon.cz/servisni-podpora). Přitom uvede přesný popis zjištěných chyb. Objednatel se zavazuje oznamovat vady poskytovateli prostřednictvím aplikace Helpdesk a to i po předchozím oznámení vady jiným způsobem (písemně, emailem nebo telefonem).
3. Pokud objednatel do 7 dnů od převzetí zpracovaných metadat a jejich indexace žádné oznámení o zjištěných chybách poskytovateli nezašle, má se za to, že předaná zpracovaná metadata a jejich indexace jsou bez chyb a na případné pozdější reklamace nebude brán zřetel.
4. Poskytovatel se do 7 dní k vytknutým chybám prostřednictvím aplikace Helpdesk vyjádří.
5. Pokud reklamované chyby poskytovatel uzná, provede zpracování metadat v uznaném rozsahu bezplatně znovu.
6. Pokud reklamované chyby poskytovatel neuzná a objednatel na své reklamaci trvá, využijí smluvní strany odborný posudek nezávislého technického experta vybraného oběma smluvními stranami.

## Ochrana důvěrných informací

1. Důvěrné informace znamenají veškeré informace, údaje, materiály, písemnosti, dokumenty, záznamy ústního projevu či jakékoli jiné informace a údaje v jakékoli formě poskytnuté ze strany objednatele poskytovateli či jím jinak od objednatele získané v souvislosti s touto smlouvou, či jiné informace, které nejsou veřejně běžně dostupné a s nimiž objednatel zachází způsobem, z něhož je patrná jeho vůle uchovat takové informace v utajení či jakékoli jiné informace výslovně označené jako „důvěrné", ve formě písemné, ústní či jakékoli jiné. Všechny Důvěrné informace zůstávají ve vlastnictví objednatele.
2. Za Důvěrné informace se nepovažují
3. informace, které byly v době, kdy byly poskytovateli poskytnuty, veřejně známé,
4. informace, které se stanou veřejně známými poté, co byly poskytovateli poskytnuty, jinak než v důsledku porušení ze strany Dodavatele povinnosti utajení či jiné povinnosti poskytovatele podle této smlouvy,
5. informace, které je poskytovatel povinen pod hrozbou sankce sdělit příslušným státním orgánům na základě příslušných obecně závazných právních předpisů.
6. Poskytovatel je povinen nakládat s Důvěrnými informacemi jako s obchodním tajemstvím, zejména uchovávat je v tajnosti a učinit veškerá smluvní a technická opatření zabraňující jejich zneužití či prozrazení a nezpřístupnit je v žádné formě (včetně ústní) žádné třetí osobě ani žádnému svému pracovníku, zaměstnanci či poradci, kteří nejsou písemně zavázáni k ochraně důvěrnosti informací minimálně v rozsahu povinnosti k ochraně Důvěrných informací podle této smlouvy.
7. Poskytovatel je povinen písemně zavázat k ochraně Důvěrných informací v rozsahu tohoto článku své zaměstnance, jiné pracovníky, poradce, konzultanty a smluvní partnery, které poskytovatel s předchozím písemným souhlasem objednatele přizve k jakémukoli jednání s objednatelem. Tímto nejsou dotčeny povinnosti poskytovatele stanovené právními předpisy pro nakládání s informacemi označenými těmito předpisy za důvěrné.
8. Poskytovatel je povinen zajistit utajení Důvěrných informací po dobu trvání této smlouvy, a to i po skončení platnosti této smlouvy. Objednatel je oprávněn požadovat na poskytovateli doložení dostatečnosti opatření přijatých za účelem utajení Důvěrných informací objednatele.
9. V případě ukončení této smlouvy není dotčeno žádné ustanovení o ochraně Důvěrných informací objednatele podle tohoto článku, nedohodnou-li se Strany výslovně jinak.
10. Objednatel bere na vědomí a výslovně uděluje neomezený souhlas s tím, aby poskytovatel bezúplatně užil výsledná data pro učení umělých neuronových sítí poskytovatele.

Sankce za porušení smlouvy

* + 1. Pokud poskytovatel nesplní své povinností (nepředá předmět plnění) v dohodnutém termínu, je povinen snížit dohodnutou cenu plnění o 0,01 % z ceny díla za každý den prodlení.
		2. Poskytovatel neodpovídá za jakékoliv opožděné poskytnutí či neposkytnutí plnění v rámci této smlouvy, pokud toto bude zaviněno okolnostmi vylučujícími odpovědnost.
		3. Po dobu nesoučinnosti objednatele není poskytovatel v prodlení.
		4. Za každé porušení povinností uvedených v článku VIII. je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 50 000 Kč.
		5. Pokud objednatel nezaplatí cenu plnění v termínu dohodnutém v odstavci IV. 4. této smlouvy zavazuje se zaplatit poskytovateli úrok z prodlení ve výši 0,01 % z dlužné částky za každý den prodlení.
		6. Všechny sankce a penále jsou splatné do 10 dnů od vzniku takové povinnosti.

X.

Kontaktní osoby

Smluvní strany se dohodly na následujících kontaktních osobách:

a) za objednatele xxxxx, e-mail: xxxxx, tel: xxxxx

b) za zhotovitele xxxxx, email: xxxxx, tel: xxxxx

XI.

Závěrečná ustanovení

* + 1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami, účinnosti okamžikem zveřejnění v registru smluv objednatelem.
		2. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.
		3. Smlouva může být měněna pouze písemným dodatkem.
		4. Veškeré právní vztahy založené, resp. vyplývající z této smlouvy, které zde nejsou výslovně upravené, se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, příp. příslušnými ustanoveními dalších právních předpisů České republiky.
		5. V případě, že některé ustanovení této smlouvy je nebo se stane neplatným, neúčinným nebo neproveditelným, bude formou dodatku ke smlouvě nahrazeno takovým platným, účinným či proveditelným ustanovením, které se svým účelem nejvíce blíží tomuto neplatnému, neúčinnému nebo neproveditelnému ustanovení.
		6. Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k řešení případných sporů vyplývajících z této smlouvy nejdříve smírčí cestou. Nedosáhnou-li strany smíru, má každá ze stran právo předložit spor místně a věcně příslušnému soudu.
		7. Národní ústav lidové kultury, jako správce osobních údajů, informuje subjekt údajů dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 (GDPR), že veškeré osobní údaje o něm, budou zpracovány pouze za účelem splnění této smlouvy, za účelem splnění právních povinností, které se vztahují na správce a za účelem ochrany oprávněných zájmů správce, a to pouze po dobu, která je pro tyto účely nezbytná. Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou k dispozici na webových stránkách [www.nulk.cz](http://www.nulk.cz). Subjekt údajů podpisem smlouvy potvrzuje, že mu výše uvedené informace byly řádně poskytnuty a bere je na vědomí.

|  |  |
| --- | --- |
| Ve Strážnici dne 8. 4. 2021 | V Praze dne 1. 4. 2021 |
| ………………………………………… | ………………………………………… |
| Objednatel | Poskytovatel |