

Licenční smlouva programového vybavení se servisem

uzavřena níže uvedeného dne, měsíce a roku, označenými smluvními stranami, dle ustanovení § 2586 a násl. a § 2358 a násl., občanského zákoníku, zák. č. 89/2012 Sb., ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany

Solitea, a. s.

se sídlem: Drobného 555/49, 602 00 Brno
korespondenční adresa: Okružní 871/3a, 638 00 Brno
zastoupená: [REDACTED]
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně, oddíl B, vložka 70172

IČO: 01 57 23 77
DIČ: CZ 01 57 23 77
Peněžní ústav: Komerční banka, nám. Svobody 21, 602 00 Brno
Číslo účtu: 27-7493690207/0100

dále jen **poskytovatel**

a

Městská nemocnice Ostrava, příspěvková organizace

se sídlem: Nemocniční 898/20A, 728 80 Ostrava-Moravská Ostrava
zastoupená: [REDACTED] telem
zřízená usnesením Zastupitelstva Statutárního města Ostravy, zřizovací listina ve znění usnesení č. 2509/1014/32 ze dne 21. 5. 2014, příspěvková organizace nezapsaná v Obchodním rejstříku; registrace poskytovatele zdravotních služeb rozhodnutím odboru zdravotnictví Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, čj. MSK 66718/2020 ze dne 1.6.2020 ve znění následných rozhodnutí o registraci

IČO: 00 63 51 62
DIČ: CZ 00 63 51 62
Peněžní ústav: Československá obchodní banka, a.s., hlavní pobočka Ostrava
Číslo účtu: 374027793/0300

dále jen **uživatel**

I.

Předmět smlouvy

1. Smluvní strany se dohodly na tom, že jejich závazkový vztah se bude řídit touto smlouvou a ve věcech neupravených touto smlouvou, příslušnými ustanoveními

občanského zákoníku, zák. č. 89/2012 Sb., zejména ustanoveními § 2358 a násl. a § 2586 a násl.

2. Předmětem smlouvy je realizace zakázky malého rozsahu, označené „**Rozšíření IS VEMA HR o modul Systematizace včetně podpory provozu**“, jakož i závazek poskytovatele poskytnout uživateli po dobu trvání této smlouvy licenci k užití a zpřístupnění modulu Systematizace podle zadání uživatele (dále jen „*produkt*“), blíže specifikovaného v Příloze č. 1 této smlouvy, a po dobu účinnosti této smlouvy zajišťovat pro uživatele poradenské a servisní služby (dále jen „*služby podpory*“) dle bodu 3. tohoto článku smlouvy, blíže specifikované v čl. VII. této smlouvy.
3. Užití produktu a čerpání služeb podpory zahrnuje:
 - určení požadavků na technologickou platformu nezbytnou pro provoz předmětu smlouvy
 - prvotní instalace produktu na platformě uživatele včetně uvedení do provozu (dodávka služeb implementace)
 - zajištění licence k užívání produktu i veškerých souvisejících písemných, grafických či softwarových výstupů, za účelem jejich použití výhradně k činnosti uživatele
 - detailní zaškolení do deseti pracovníků do uživatelských funkcí v rozsahu nezbytném pro práci s produktem
 - předání podrobné metodiky práce s produktem formou písemné dokumentace
 - poskytování služeb podpory v režimu 9x5, tj. v běžné pracovní době (od 8:00 do 17:00 hod.) v pracovní dny
 - aktualizace produktu (update, upgrade), přičemž aktualizace budou prováděny v návaznosti na změny a nabytí účinnosti platných právních předpisů, případně v termínech, na kterých se smluvní strany písemně dohodnou
 - poskytnutí kvalifikovaného pracovníka pro řešení problémů přímo v místě sídla uživatele, není-li možné problém řešit vzdáleným přístupem.
4. Poskytovatel deklaruje, že je oprávněný a odborně způsobilý k poskytování služeb, které jsou předmětem smlouvy.
5. Uživatel se zavazuje zaplatit za poskytnutí produktu a čerpání služeb podpory poskytovateli cenu podle této smlouvy a podle podmínek dohodnutých v této smlouvě.
6. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným, a že smlouvu uzavřely po pečlivém zvážení všech závazků jimi přijatých a možných důsledků.

II. **Místo plnění**

1. Místem plnění je sídlo uživatele, pokud jednotlivé druhy činností při plnění smlouvy nebudou vyžadovat plnění v sídle poskytovatele či jinde.
2. Předání produktu se uskuteční protokolárně.
3. Uživatel si vymezuje právo zkontrolovat všechny požadované technické parametry před potvrzením (řádného) převzetí produktu. Nedodržení technických parametrů požadovaného produktu je důvodem k jeho nepřevzetí.
4. Zaškolení odpovědných pracovníků uživatele proběhne online formou, nebude-li dohodou smluvních stran určen jiný způsob.

III. **Doba plnění**

1. Právo na užití licence vzniká dnem nabytí účinnosti této smlouvy. Dodávka služeb implementace a zaškolení pracovníku uživatele proběhne do 20 pracovních dnů od nabytí účinnosti této smlouvy.

IV. **Cena**

1. Cena za licenci k užití produktu činí: 253.690,- Kč bez DPH.
2. Cena za poskytování služeb podpory se skládá z:
 - a) Ceny za údržbu a aktualizace produktu 74.615,- Kč bez DPH/rok.
 - b) Ceny za detailní zaškolení pracovníků uživatele 28.560,- Kč bez DPH, přičemž v této ceně jsou dále zahrnuty tyto služby:
 - určení požadavků na technologickou platformu nezbytnou pro provoz předmětu smlouvy
 - prvotní instalace produktu na platformě uživatele včetně uvedení do provozu (dodávka služeb implementace)
 - předání podrobné metodiky práce s produktem formou písemné dokumentace.
3. Cena v Kč bez DPH je dohodnuta jako cena nejvýše přípustná, platná po celou dobu účinnosti smlouvy.
4. K ceně bez DPH uvedené v bodu 1 a bodu 2. tohoto článku bude ke dni uskutečnění zdanitelného plnění účtována platná sazba DPH. Poskytovatel odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty bude stanovena v souladu s platnými právními předpisy.
5. V ceně jsou zahrnuty veškeré náklady poskytovatele spojené s realizací předmětu této smlouvy.

V. **Platební podmínky**

1. Zálohy nejsou sjednány.
2. Podkladem pro úhradu smluvní ceny je daňový doklad označený jako faktura (dále jen „faktura“), která bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
3. Smluvní strany se dohodly, že úhrada ceny předmětu smlouvy uvedená v bodu 1. článku IV. této smlouvy bude provedena na základě faktury, kterou poskytovatel vystaví po řádném předání a převzetí produktu uživatelem bez vad. Splatnost faktury je dohodou smluvních stran, s ohledem na povahu plnění, sjednána na 30 dní ode dne jejího doručení uživateli.
4. Smluvní strany se dohodly, že úhrada ceny předmětu smlouvy uvedená v bodu 2. a) článku IV. této smlouvy bude provedena na základě faktury, kterou poskytovatel

vystaví vždy v k 15. dni měsíce následujícího po měsíci, ve kterém došlo k uzavření této smlouvy, a následně shodně za každý další rok po dobu využívání služeb podpory. Splatnost faktury je dohodou smluvních stran, s ohledem na povahu plnění, sjednána na 30 dní ode dne jejího doručení uživateli.

5. Smluvní strany se dohodly, že úhrada ceny předmětu smlouvy uvedená v bodu 2. b) článku IV. této smlouvy bude provedena na základě faktury, kterou poskytovatel vystaví po řádném zaškolení pracovníků uživatele, včetně poskytnutí souvisejících služeb dle bodu 2. b) článku IV. této smlouvy. Splatnost faktury je dohodou smluvních stran, s ohledem na povahu plnění, sjednána na 30 dní ode dne jejího doručení uživateli.
6. Faktura musí kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy pro daňový doklad obsahovat i tyto údaje:
 - a) číslo smlouvy a datum jejího uzavření, číslo veřejné zakázky;
 - b) předmět smlouvy, jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření (nestačí odkaz na číslo smlouvy);
 - c) obchodní firma, sídlo, příp. místo podnikání, IČO a DIČ poskytovatele;
 - d) název, sídlo, IČO a DIČ uživatele, označení útvaru uživatele, který akci likviduje (odbor OIKT);
 - e) číslo a datum vystavení faktury;
 - f) lhůtu splatnosti faktury – 30 dnů;
 - g) označení banky a číslo účtu, na který musí být zapláceno;
 - h) označení osoby, která fakturu vyhotovila, vč. jejího podpisu a kontaktního telefonu.
7. Faktura bude zpracována v souladu s vyhláškou č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, které jsou územními samosprávnými celky, příspěvkovými organizacemi, státními fondy a organizačními složkami státu. Rovněž bude ve faktuře uplatněn Pokyn GFR-D-6 k jednotnému postupu při uplatňování některých ustanovení zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.
8. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost, bude-li nesprávně vyúčtována cena nebo nesprávně uvedeno DPH, je uživatel oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně k provedení opravy. Ve vrácené faktuře vyznačí důvod vrácení. Poskytovatel provede opravu vystavením nové faktury. Od doby odeslání vadné faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury uživateli.
9. Poskytovatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Ministerstva pro místní rozvoj ČR, Ministerstva financí ČR, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a vytvořit výše uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětu této smlouvy a poskytnout jim součinnost.

VI. **Provádění předmětu smlouvy**

1. Poskytovatel zodpovídá za řádné a včasné plnění závazků jemu uložených a vyplývajících z této smlouvy.
2. Poskytovatel provede předmět smlouvy v souladu s platnou legislativou pro jeho realizaci.
3. Poskytovatel je povinen provádět veškeré činnosti spojené s realizací předmětu smlouvy tak, aby byl zajištěn bezproblémový průběh, a to po celou dobu plnění předmětu této smlouvy.

VII. **Servisní kontakty a reakční doby**

1. Pro nahlášení požadavku Uživatelem, jsou Poskytovatelem uvedeny následující kontakty:
Prioritně na www: cs.vema.cz
Tel.: XXXXXXXXXX
Email: vema@vema.cz
2. Poskytovatel se zavazuje, že bude uživateli k dispozici prostřednictvím telefonu a emailu v pracovních dnech od 8:00 hodin do 17:00 hodin.
3. V naléhavých záležitostech (tj. od 17:00 hodin v pracovních dnech, víkendy, státní svátky) uživatel zašle požadavek poskytovateli elektronicky – emailem – a poskytovatel bude reagovat (telefonicky/emailem) uživateli nejpozději následující pracovní den.
4. Požadavky na servis budou vyřízeny v závislosti na jejich důležitosti dle následujících kritérií:

Kategorie vady	Reakční doba
A - Havárie	do 1 hod.
B - Významná	do 4 hod.
C - Běžná	do 3 prac. dnů.

Definice kategorií vad:
A - Havárie - vada, která způsobuje, že IS jako celek nebo jeho kritické funkce nejsou pro uživatele dostupné.
B - Významná - vada, která podstatně omezuje provoz IS, avšak nemá tak závažné důsledky, jako vada kategorie A, např. vada, která způsobuje významné omezení provozu IS, ale IS jako celek je v provozu, kritické funkce IS jsou pro uživatele významně omezeny, ale jsou dostupné a použitelné.
C – Běžná – vada typu špatná funkčnost či dočasné znepřístupnění některé jednotlivé funkce IS, přičemž ostatní funkce IS jsou zachovány a můžou být používány.

5. Poskytovatel po dohodě s uživatelem má možnost v opodstatněných případech přeradit kategorii incidentu do nižší kategorie.

VIII.

Odpovědnost za vady, záruka

1. Poskytovatel odpovídá za úplnost a funkčnost produktu, za jeho jakost a kvalitu, která bude odpovídat zadání, platným technickým normám, standardům a podmínkám platných v České republice.
2. Poskytovatel poskytuje na funkčnost produktu záruku po celou dobu využívání. Tato záruka zahrnuje závazek poskytovatele, že dodaný produkt
 - nemá právní vady,
 - je schopen rutinního provozu v běžné provozní činnosti uživatele na datech uživatele
 - bude pracovat podle předané uživatelské dokumentace
 - poskytnout výstupy nebo podklady pro výstupy, které budou v souladu s příslušnými legislativními předpisy ke dni předání produktu a během záruční doby.
3. Záruka je poskytována a dále prodlužována na základě uhrazení ceny za poskytování služeb podpory dle čl. IV. bodu 2. této smlouvy.
4. Vady zjištěné v průběhu záruční doby uživatel písemně oznámí poskytovateli, vadu popíše a uvede, jak se projevuje. Jakmile uživatel odeslal toto písemné oznámení, má se za to, že požaduje bezplatné odstranění vady.
5. Uživatel je povinen umožnit poskytovateli odstranění vady.
6. Na provedenou opravu poskytne poskytovatel záruku ve stejné délce dle bodu 3. tohoto článku smlouvy

IX.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel je povinen při provádění předmětu smlouvy postupovat s odbornou péčí a v souladu se zájmy a pokyny uživatele. Od těchto pokynů se poskytovatel může odchýlit jen, jsou-li zjevně v rozporu se zákonem nebo je-li to naléhavě nezbytné v zájmu uživatele a poskytovatel nemůže včas obdržet uživatelův souhlas.
2. Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu písemně oznámit uživateli všechny okolnosti, které mohou mít vliv na změnu pokynů nebo zájmů uživatele, dále je povinen poskytovatel upozornit uživatele na nevhodnost předaných dokumentací, případně nevhodnost pokynů uživatele.
3. Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech záležitostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s prováděním předmětných činností, s výjimkou informací, které jsou součástí informačního systému, a jež mohou být v případě písemného souhlasu uživatele zpřístupňovány financující instituci.
4. Poskytovatel použije všechny materiály a informace, které obdrží od uživatele v souvislosti s plněním dle této smlouvy výhradně za účelem plnění smlouvy a neposkytuje je třetím osobám, s výjimkou kontrolních orgánů ze zákona a také s výjimkou financující instituce a jejich oprávněných osob. Po řádném ukončení smlouvy (zánikem smlouvy v důsledku řádného splnění závazků), popř. při výpovědi nebo odstoupení od smlouvy, může uživatel požádat poskytovatele o vydání všech materiálů, které mu vydal v souvislosti s plněním dle této smlouvy. Poskytovatel je

v takovém případě povinen předat uživateli všechny materiály, které od něj v souvislosti s plněním převzal.

5. Uživatel je povinen poskytnout poskytovateli úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nutné ke včasnému plnění předmětu smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit sám poskytovatel v rámci plnění předmětu smlouvy.
6. Uživatel je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost poskytovatele a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy nezbytnou součinnost, kterou lze na něm spravedlivě požadovat, zejména předat poskytovateli všechny přístupy, produkty a dokumenty nezbytně nutné k provedení předmětu plnění této smlouvy, a to s předstihem umožňujícím poskytovateli včas a řádně zpracovat dokumenty předané uživatelem.
7. V případě, že uživatel neposkytne potřebnou součinnost a informace v dostatečně lhůtě stanovené poskytovatelem, vyzve poskytovatel uživatele písemně k poskytnutí součinnosti a potřebných informací v přiměřené dodatečné lhůtě.

X.

Licenční podmínky

1. Poskytovatel se podpisem této smlouvy zavazuje udělit uživateli, v souladu s ustanovením § 2358 a násl. občanského zákoníku, licenci ke všem způsobům užití produktu. Licence dle tohoto odstavce se udělují jako časově a místně neomezené. Množstevně je licence omezena pro 1950 pracovníků uživatele, přičemž práce s produktem je umožněna víceuživatelsky.
2. Poskytovatel udělí uživateli licenci ve smyslu předchozího odstavce zároveň s předáním produktu dle čl. III. bod 1 této smlouvy.
3. Poskytovatel však výslovně uvádí, že neuděluje, v souladu s ust. § 2363 a násl., občanského zákoníku, souhlas uživateli k převodu licence na třetí osobu nebo třetí osobě poskytnout tuto licenci bez písemného souhlasu poskytovatele.
4. Poskytovatel je povinen uspořádat své právní vztahy se třetími osobami tak, aby plně dostál svým závazkům dle tohoto článku.

XI.

Sankční ujednání

1. Poskytovatel je povinen za každý, i jen započatý, den prodlení s předáním produktu bez vad zaplatit uživateli smluvní pokutu ve výši 1000,00 (jedentisíc) Kč.
2. Poskytovatel je povinen za každý, i jen započatý, den prodlení s dodávkou legislativní aktualizace funkčnosti produktu zaplatit uživateli smluvní pokutu ve výši 1000,00 Kč.
3. Poskytovatel je povinen za každý případ neplnění služby podpory, specifikované v čl. VII., bod. 4, zaplatit uživateli smluvní pokutu ve výši 1000,00 (jedentisíc) Kč.
4. V případě nedodržení sjednané doby k zahájení odstranění vady, která se projevila v záruční době, a dohodnuté doby pro její odstranění, je poskytovatel povinen zaplatit uživateli smluvní pokutu ve výši 2000,00 (dvatisíce) Kč za každý, i započatý, den prodlení.

5. Smluvní pokuty sjednané touto smlouvou zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda, kterou lze vymáhat samostatně.
6. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody.
7. Smluvní pokuty podle tohoto článku jsou splatné v 14denní lhůtě uvedené na faktuře vystavené k jejich uhrazení.

XII. **Závěrečná ujednání**

1. Vše, co bylo dohodnuto před uzavřením smlouvy, je smlouvou nahrazeno a mezi smluvními stranami platí jen to, co je dohodnuto v této písemné smlouvě.
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v titulu smlouvy a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu se skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně.
3. Strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
4. Smluvní strany prohlašují, že jejich osobní údaje (a údaje uvedené u statutárních orgánů), jsou úplně a pravdivé.
5. Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou a nabývá platnosti dnem uzavření potvrzenými podpisy oprávněných zástupců.
6. Smluvní strany se dohodly vzhledem ke skutečnosti, že uživatel je povinen dle zákona o registru smluv č. 340/2015 Sb., uveřejnit tuto smlouvu, že tato smlouva, bude uveřejněna v registru smluv v celém jejím rozsahu. Smlouva se stane účinnou jejím uveřejněním v registru smluv, které zajistí bez zbytečného odkladu po jejím uzavření uživatel.
7. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vztupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
8. Smluvní vztah lze ukončit písemnou dohodou.
9. Každá smluvní strana může smlouvu vypovědět písemnou výpovědí s 2-měsíční výpovědní dobou, která začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně. V případě výpovědi ze strany poskytovatele se poskytovatel zavazuje uživateli vrátit poměrnou část úhrady ceny za poskytování služeb podpory dle článku IV. bodu 2. za každý nevyužitý měsíc služby podpory ze strany uživatele.
10. Každá se smluvních stran je oprávněna od této smlouvy písemně odstoupit, jestliže druhá strana podstatným způsobem poruší tuto smlouvu.
11. Poskytovatel nemůže bez souhlasu uživatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě.
12. Pro případ, že kterékoliv ustanovení této smlouvy oddělitelné od ostatního obsahu se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečných odkladů nahradit takové ustanovení novým. Případná neplatnost některého z takovýchto ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení.
13. Poskytovatel se zavazuje účastnit se na základě pozvánky uživatele všech jednání týkajících se předmětu smlouvy. Příprava a postup při realizaci předmětu smlouvy

bude předmětem pravidelných jednání odpovědných zástupců, v dohodnutých intervalech.

14. Písemnosti se považují za doručené i v případě, že kterákoliv ze stran její doručení odmítne či jinak znemožní.
15. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
16. Poskytovatel je povinen poskytovat uživateli veškeré informace, doklady, apod. písemnou formou.
17. V souvislosti s plněním této smlouvy se určují za poskytovatele níže uvedené kontaktní osoby:

Celé jméno:

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

18. V souvislosti s plněním této smlouvy se určují za uživatele níže uvedené kontaktní osoby:

Celé jméno:

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

Celé jméno:

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

19. Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 – „Specifikace produktu“.
20. Smlouva je vyhotovena ve dvou číslovaných stejnopisech s platností originálu, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.

Za poskytovatele

Solitea, a.s.

Za uživatele

Městská nemocnice Ostrava,

Příloha č. 1

Specifikace produktu

Poř. číslo	Požadavek	Splňuje ANO/NE	Popis
1.	Definice a aktualizace organizačních struktur - organizační útvary a vztahy nadřízenosti / podřízenosti jednotlivých útvarů v čase.	ANO	Standardní funkcionality aplikace
2.	Možnost definice více typů organizačních struktur.	ANO	Standardní funkcionality aplikace
3.	Možnost definice nové organizační struktury s platností do budoucna.	ANO	Standardní funkcionality aplikace
4.	Možnost grafické prezentace organizační struktury.	ANO	Standardní funkcionality aplikace
5.	Definice a aktualizace katalogu typových pracovních pozic, minimálně v rozsahu níže specifikovaných požadavků:		
*	pracovní pozice a zařazení do struktury katalogu pracovních pozic - číslo, název, mzdové zařazení, časová platnost	ANO	Standardní funkcionality aplikace
*	charakteristiky a popis činností pracovních pozic na základě katalogu typizovaných činností	ANO	Standardní funkcionality aplikace
*	kvalifikační požadavky na pracovní pozici - vzdělání, znalosti, schopnosti, dovednosti	ANO	Standardní funkcionality aplikace
*	další kompetence ve vazbě na vytvořený kompetenční model organizace - obecné kompetence, odborné kompetence	ANO	Standardní funkcionality aplikace
*	požadavky na pravidelná školení vyžadovaná danou pracovní pozicí, požadavky na PO/BOZP, pracovní lékařské prohlídky (vazba na číselník školení a kurzů v oblasti vzdělávání)	ANO	Standardní funkcionality aplikace
*	požadavky na pracovní pomůcky (uživatelsky definovaný číselník - ochranné pomůcky, mobil, notebook, ...)	ANO	Standardní funkcionality aplikace
*	možnost definice vlastních popisných vlastností a požadavků pracovních na pozici	ANO	Standardní funkcionality aplikace
6.	Podpora importu jednotlivých číselníků katalogu typových pozic vč. importu kompetenčního modelu z Národní soustavy povolání.	ANO	Standardní funkcionality aplikace
7.	Možnost definice a aktualizace systemizovaných míst jeho zařazení do organizační struktury - číslo, název místa, časová platnost, nadřízenost podřízenost systemizovaného místa.	ANO	Standardní funkcionality aplikace
8.	Možnost definice systemizovaného místa na základě typové pracovní pozice.	ANO	Standardní funkcionality aplikace
9.	Možnost převzetí požadavků na pracovní místo z přiřazené typové pozice minimálně v rozsahu:		
*	požadavky na vzdělání	ANO	Standardní funkcionality aplikace
*	kvalifikaci a dosavadní praxe	ANO	Standardní funkcionality aplikace
*	povinná školení	ANO	Standardní funkcionality aplikace
*	pracovní pomůcky a ochranné prostředky	ANO	Standardní funkcionality aplikace
10.	Možnost rozšíření požadavků na systemizované místo nad rámec požadavků převzatých z typové pozice o specifické požadavky spojené s daným pracovním místem.	ANO	Standardní funkcionality aplikace
11.	Možnost vytvářet vazbu nadřízenosti / podřízenosti mezi systemizovanými místy bez vazby na organizační strukturu útvarů.	ANO	Standardní funkcionality aplikace
12.	Možnost uživatelsky definovat rozsah čísel útvarů a jejich názvů.	ANO	Standardní funkcionality aplikace
13.	Možnost uživatelsky definovat rozsah číslování systemizovaných míst ve vazbě / bez vazby na číslování útvarů.	ANO	Standardní funkcionality aplikace
14.	Možnost uživatelsky definovat stupně/úrovně organizační struktury.	ANO	Standardní funkcionality aplikace
15.	Možnost propojení číselníku pracovních míst s typovým katalogem pracovních pozic (vazba N:1).	ANO	Standardní funkcionality aplikace

16.	Ve vazbě na možnost řízení časové platnosti záznamů v číselníku organizačních útvarů nenabízet k výběru neplatné útvary.	ANO	Standardní funkcionalita aplikace
17.	Ve vazbě na možnost řízení časové platnosti záznamů v číselníku systemizovaných míst nenabízet k výběru neplatná systemizovaná místa.	ANO	Standardní funkcionalita aplikace
18.	Možnost provádět a plánovat změny organizační struktury v čase, minimálně v rozsahu níže specifikovaných požadavků:		
*	modelace budoucí organizační struktury (tj. vytvářet různé varianty budoucích schémat organizační struktury), včetně možnosti vydat vybranou (schválenou) variantu organizační struktury jako platnou s požadovaným datem platnosti	ANO	Standardní funkcionalita aplikace
*	modelace budoucí organizační struktury z aktuálně platné organizační struktury	ANO	Standardní funkcionalita aplikace
*	zobrazení organizační struktury vč. historie nebo plánovaných změn	ANO	Standardní funkcionalita aplikace
*	provádění hromadných přesunů organizačních jednotek i pracovních míst v rámci vytvářené varianty organizační struktury, např. pomocí tažení myši ve schématu přímo na obrazovce	ANO	Standardní funkcionalita aplikace
*	vytváření nové varianty organizační struktury na základě již existující varianty (např. kopírováním)	ANO	Standardní funkcionalita aplikace
19.	Možnost zobrazení schéma organizační struktury s volitelnými údaji zobrazenými za útvary, včetně možnosti tisku schéma.	ANO	Standardní funkcionalita aplikace
20.	Možnost exportu organizační struktury nebo její části s volitelnými údaji (např. se jmény, včetně neobsazených pracovních míst) do XLSX formátu pro následné další zpracování.	ANO	Standardní funkcionalita aplikace
21.	Uchování historie jak o pracovním místě samotném, tak o osobách, které konkrétní místo v konkrétním období zastávaly.	ANO	Standardní funkcionalita aplikace
22.	Možnost zařazení více osob na jedno pracovní místo.	ANO	Standardní funkcionalita aplikace
23.	Možnost zařazení jedné osoby na více pracovních míst.	ANO	Standardní funkcionalita aplikace
24.	Možnost generování sestav, přehledů a statistik o organizační struktuře.	ANO	Standardní funkcionalita aplikace
25.	Možnost sledování obsazenosti jednotlivých systemizovaných míst s časovým rozlišením včetně výstupu ve formě sestavy o neobsazených pracovních pozicích.	ANO	Standardní funkcionalita aplikace
26.	Možnost vytvářet přehled systemizovaných míst k určenému datu.	ANO	Standardní funkcionalita aplikace
27.	Možnost vytvářet přehled o plánovaných pracovních místech až do úrovně organizačních jednotek k požadovanému datu, a to s i bez informace o obsazení pracovního místa.	ANO	Standardní funkcionalita aplikace
28.	Integrace systemizace s ostatními oblastmi (moduly) PIS bez nutnosti ruční synchronizace dat, popř. jejich redundantního zadávání.	ANO	Standardní funkcionalita aplikace