

# RÁMCOVÁ SMLOUVA č. 165110227

„BVP – opravy a udržování II“

## Článek I

### Smluvní strany

#### 1. Česká republika – Ministerstvo obrany

se sídlem: Tychonova 1, 160 01 Praha 6  
jejímž jménem jedná: Ing. Tomáš DVOŘÁČEK, ředitel odboru vyzbrojování  
pozemních sil, Sekce vyzbrojování a akvizic MO  
se sídlem kanceláří: nám. Svobody 471/4, 160 01 Praha 6  
IČ: 60162694  
DIČ: CZ 60162694  
bankovní spojení: ČNB, pobočka Praha, Na Příkopě 28, 110 03 Praha 1  
č. ú.: [redacted]

vyřizuje ve věcech rámcové smlouvy: Ing. Stanislav SRBA, tel. [redacted]  
fax: [redacted]

vyřizuje ve věcech organizačně-technických:  
prap. Dušan ČIŽMA, tel. [redacted]

adresa pro doručování korespondence ve věcech rámcové smlouvy:  
Sekce vyzbrojování a akvizic MO  
odbor vyzbrojování pozemních sil  
nám. Svobody 471/4  
160 01 Praha 6

(dále jen „objednatel“)

na straně jedné

a

#### 2. STV GROUP a.s.

zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka č. 6590  
se sídlem: Žitná 45, 110 00 Praha 1  
jejímž jménem jedná: Ing. Bohumír POSPÍŠIL, statutární ředitel a předseda správní rady  
IČ: 26181134  
DIČ: CZ26181134  
bankovní spojení: ČSOB a.s., Praha  
číslo účtu: [redacted]

vyřizuje ve věcech smluvních, technických a organizačních: Ing. Jan DĚCKÝ, Ing. Dušan VANĚK  
tel: [redacted] 7  
fax: [redacted]  
e-mail: [redacted]

adresa pro doručování korespondence: Hvězdova 1716/2b, 140 00 Praha - Nusle

(dále jen „poskytovatel“) na straně druhé,

se dohodly, že jejich závazkový vztah se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „ObčZ“) a podle § 1746 odst. 2 tohoto zákona uzavírají tuto rámcovou smlouvu na provedení oprav a udržování vozidel na podvozku BVP (dále jen „smlouva“).

## **Článek II Účel smlouvy**

Účelem této smlouvy je udržení provozuschopnosti vozidel na podvozku BVP Armády České republiky (dále jen „AČR“) zajistit plnou bojeschopnost jednotek AČR.

## **Článek III Předmět smlouvy**

1. Předmětem smlouvy je:

1.1 závazek poskytovatele poskytnout vlastními silami nebo prostřednictvím svých subdodavatelů objednateli servis techniky AČR, přičemž servisem se rozumí zejména provedení:

- a) defektace techniky;
- b) běžné opravy techniky (dále jen „BO“), včetně zákonných revizí a kalibrací určených technických zařízení – dle technické dokumentace:

pro generální opravu BVP (GO) TP-STV-1720-1-16

pro nálezovou opravu BVP (NO) TP-STV-1720-2-16

pro revizi – 10 BVP (RE-10) TP-STV-1720-3-16

podle technické dokumentace výrobce techniky a poskytovatele služby za dodržení všech obecně platných předpisů a vnitřních předpisů objednatele (dále jen „**služba**“).

1.2 závazek objednatele za řádně a včas poskytnutou službu zaplatit dohodnutou cenu.

2. Smluvní strany se dohodly, že za podmínek, uvedených v této smlouvě, budou objednatel a poskytovatel postupovat podle § 92 odst. 1 písm. b) zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a uzavírat jednotlivé dílčí smlouvy na službu.

3. Smluvní strany se dohodly, že služba bude poskytována podle ustanovení této smlouvy postupně, podle skutečné potřeby objednatele a na základě zástupcem objednatele pro organizační a technické věci průběžně předkládaných písemných a vzestupně číslovaných „Výzev k podání nabídky na poskytování služby“ podle vzoru v příloze č. 4 této smlouvy (dále jen „výzva“) poskytovateli, který bude povinen podávat vzestupně číslované „Nabídky na poskytování služby“ podle vzoru v příloze č. 5 této smlouvy (dále jen „nabídka“). Provedení defektace poskytovatelem nezakládá povinnost objednatele následně požadovat provedení běžné opravy.

4. Poskytovatel je povinen uvědomit zástupce uživatele o připravenosti zahájení poskytování služby tak, aby byl dodržen termín ukončení poskytování služby uvedený ve schválené nabídce.

5. Objednatel je povinen umožnit poskytovateli poskytování služby v souladu s příslušnými ustanoveními této smlouvy.

6. Objednatel se touto smlouvou zavazuje za řádné a včasné poskytnutí služby zaplatit poskytovateli cenu v souladu s dalšími ustanoveními této smlouvy.

## **Článek IV Cena za službu**

1. Smluvní strany se podle § 2 zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, dohodly na způsobu stanovení ceny za poskytování služby popsáném v tomto článku.

2. V nabídce bude poskytovatel povinen předložit nabídkovou cenu, která se bude skládat ze součtu nákladů na vlastní výkony, materiálových nákladů, kooperací a ostatních nákladů, které poskytovatel vynaloží při poskytování služby.
3. Náklady na vlastní výkony budou zahrnovat dobu odpracovanou pracovníky poskytovatele přímo při poskytování služby a dále dobu strávenou na cestě v případě, že služba bude poskytována mimo provozovnu poskytovatele.
4. Materiálové náklady budou zahrnovat pouze nezbytně nutný materiál (charakteru náhradních dílů a komponentů techniky AČR, provozních hmot), který poskytovatel bude muset pořídit pro potřebu poskytování služby a tyto náklady budou do nabídkové ceny za poskytování služby zahrnuty v cenách, které musí odpovídat cenám v místě a čase obvyklým. Poskytovatel uvede soupis skutečně spotřebovaného materiálu (název a označení materiálu, cena za měrnou jednotku, počet měrných jednotek a celková cena v Kč), který byl použitý v rámci plnění. V případě použití náhradních dílů a komponentů ze skladů AČR nebude cena těchto poskytnutých náhradních dílů a komponentů v nabídkové ceně účtována.
5. Kooperace budou zahrnovat náklady, které poskytovatel bude muset vynaložit na pořízení zejména služeb od subdodavatelů a tyto náklady budou do nabídkové ceny zahrnuty v cenách, které musí odpovídat cenám v místě a čase obvyklým.
6. Ostatní náklady mohou zahrnovat zejména náklady poskytovatele za dopravné při použití osobního vozidla, dopravné při použití nákladního vozidla a náklady za ubytování (max. sazba 1 000,- Kč/noc) pracovníků poskytovatele v případech, kdy byla služba poskytována mimo provozovnu poskytovatele, příp. i další nezbytné náklady, které budou muset být pro potřebu poskytování služby vynaloženy.
7. Nabídková cena bez DPH, která bude zpracovaná podle ustanovení odst. 2 až 6 tohoto článku, bude zahrnovat veškeré nezbytné a odůvodněné náklady poskytovatele a v případě souhlasu zástupce objednatele formou podpisu nabídky se stane cenou nejvýše přípustnou a nepřekročitelnou pro danou dílčí smlouvu.
8. Cena pro fakturaci za poskytování služby a skladba jednotlivých nákladů nepřekročí cenu a skladbu uvedenou ve schválené nabídce. Jednotlivé náklady na vlastní výkony, materiálové náklady, kooperace a ostatní náklady je poskytovatel povinen doložit v Dodacím listu např. subdodavatelskými fakturami.
9. K fakturované ceně bez DPH bude přičtena DPH v sazbě platné v den zdanitelného plnění.
10. Objednatel si vyhrazuje právo kontroly podkladové dokumentace pro kalkulaci fakturovaných cen (náklady na vlastní výkony, materiálové výdejky, daňové doklady aj.) uložené u poskytovatele a subdodavatelů, a to v době od zahájení plnění této smlouvy do doby jednoho roku po ukončení jejího plnění. V případě zjištění neoprávněně fakturovaných nákladů, za což se považuje i nedoložení těchto nákladů, je poskytovatel povinen vystavit opravný daňový doklad a vrátit objednateli finanční částku, která odpovídá zjištěným rozdílům.
11. Smluvní strany se dohodly, že celkový finanční objem realizovaných dílčích smluv, uzavíraných podle této smlouvy, bude max. **75 020 000,00 Kč včetně DPH** (slovy: sedmdesát pět milionů dvacet tisíc korun českých) s tím, že ustanovení tohoto odstavce nezakládá poskytovateli nárok na vymáhání plnění do výše uvedeného finančního objemu.
12. Ceny uvedené v příloze č. 2 a 3 této smlouvy v Kč bez DPH jsou stanoveny jako ceny nejvýše přípustné a jsou v nich již zahrnuty veškeré náklady spojené s provedením služby.

## Článek V Místo a doba poskytování služby

1. Místem poskytování služby jsou místa posádek AČR, v nichž jsou umístěny útvary AČR, vyzbrojené vozidly na podvozcích BVP.
2. Není-li možné poskytnout službu v místě dle odst. 1 tohoto článku, bude místem poskytnutí služby sídlo poskytovatele, tj. **STV GROUP a.s., Bořiny 1145, Horní Předměstí, 572 01 Polička**.
3. Místo plnění služby bude uvedeno a potvrzeno ve schválené „Nabídce – PL č. x/rok“.
5. Služba bude poskytována průběžně v období let 2017 – 2021 s tím, že první výzvu může zástupce objednatele předložit poskytovateli po podpisu této smlouvy, nejdříve však dnem 1. 1. 2017. Poslední výzva musí být zástupcem objednatele předložena poskytovateli tak, aby její realizace, tj. „Nabídka – PL č. x/rok“ byla objednatelem schválena do 30. listopadu 2021.

## Článek VI Způsob a podmínky poskytování služby

1. Objednatel bude předkládat poskytovateli výzvu v písemné podobě nebo elektronicky (pdf) s tím, že název služby ve výzvě musí odpovídat ustanovení čl. III odst. 1 této smlouvy.
2. V případě požadavku na provedení defektace a/nebo opravy techniky a revizní prohlídky techniky je poskytovatel povinen nabídnout poskytování těchto služeb v co možná nejkratším termínu.
3. Postup při provedení defektace techniky:
  - 3.1 Zástupce objednatele pro věci organizačně-technické odešle objednateli e-mailem „Výzvu k podání nabídky na poskytování služby – DEFEKTACE – PL č. x/rok“ (dále jen „výzva“) – viz příloha č. 2 této smlouvy. Současně zašle tuto naskenovanou výzvu ve formátu .pdf zástupci Úřadu pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti (dále jen „Úřad“) k potvrzení kolonky provedení SOJ v tomto dokumentu. Zástupce Úřadu potvrdí kolonku o SOJ a oskenovaný jej zašle objednateli na e-mail: [REDACTED]. Objednatel výzvu schválí a zabezpečí její odeslání poskytovateli (1. list bez SOJ, 2. list s vyjádřením o SOJ).
  - 3.2 Poskytovatel bude povinen nejpozději do 10-ti pracovních dnů od obdržení výzvy (v případě provedení defektace u útvaru) nebo do 10-ti pracovních dnů od předání techniky poskytovateli (v případě, že defektace bude provedena u poskytovatele) zpracovat „Kontrolní zápis“ (dále jen „KZ“) dle přílohy č. 6 této smlouvy a předložit ho objednateli ve 2 výtiscích.
  - 3.3 KZ bude obsahovat zejména:
    - a) číslo výzvy, na jejímž základě je KZ zpracován;
    - b) opis zadání z výzvy;
    - c) popis provedených zkoušek a testů;
    - d) vlastní kontrolní zjištění;
    - e) příčiny závady a návrh na její odstranění;
    - f) rozsah navrhovaných prací k obnovení provozuschopnosti techniky, přehled potřebného materiálu, normohodin a kooperací a s tím související položková cenová kalkulace s podrobným rozkladem, přičemž cena, která bude fakturovaná za dílčí plnění díla, nesmí být vyšší než cena uvedená v KZ;
    - g) návrh termínu zahájení a ukončení běžné opravy techniky;
    - h) odkaz na technickou dokumentaci poskytovatele;
    - i) titul, jméno, příjmení, datum a podpis zástupce poskytovatele.

- 3.4 Objednatel je oprávněn neúplný KZ, tj. zejména takový, který neobsahuje náležitosti uvedené v odst. 3.3 tohoto článku smlouvy, vrátit s odůvodněním a návrhem opatření k nápravě zpět poskytovateli k přepracování, a to nejpozději do 10-ti pracovních dnů ode dne jeho převzetí. V případě jeho nevrácení v uvedeném termínu se má za to, že KZ má všechny náležitosti.
- 3.5 V případě, že po provedené defektaci objednatel nebude dále požadovat provedení běžné opravy techniky s ohledem na předpokládanou cenu, kterou uvedl poskytovatel v KZ, uhradí poskytovateli cenu provedené defektace dle KZ.
4. Pokud objednatel požaduje provedení služby dle čl. III odst. 1.1. písm. a) až b), odešle schválenou výzvu poskytovateli, který bude povinen nejpozději do 10-ti pracovních dnů od obdržení výzvy (bude-li technika opravována u útvaru) nebo do 10-ti pracovních dnů po nasunutí techniky (technika bude opravována u poskytovatele) předložit objednateli nabídku podepsanou poskytovatelem, včetně stanoviska Úřadu pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti, náměstí Svobody 471, 160 01 Praha 6 (dále jen „Úřad“) k provedení státního ověřování jakosti (dále jen „SOJ“) podle zákona č. 309/2000 Sb., o obranné standardizaci, katalogizaci a státním ověřování jakosti výrobků a služeb určených k zajištění obrany státu a o změně živnostenského zákona, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 309/2000 Sb.“), ve které způsob zpracování nabídkové ceny musí odpovídat příslušným ustanovením čl. IV této smlouvy a ve které budou uvedeny osoby pověřené poskytovatelem k provedení jednotlivých úkonů nezbytných pro poskytování služby (dále jen „zástupce poskytovatele“).
5. Pokud nebude poskytovatel schopen předložit objednateli nabídku v uvedené lhůtě, je povinen v této lhůtě sdělit objednateli důvod jejího nepředložení.
6. V případě souhlasu s předloženou nabídkou zabezpečí objednatel schválení nabídky a tuto odešle poskytovateli písemně nebo elektronicky (pdf) nebo předá osobně zástupci poskytovatele, což bude znamenat uzavření dílčí smlouvy (smluvního vztahu) mezi objednatel a poskytovatelem. Objednatel současně zašle schválenou nabídku elektronicky na e-mail [redacted] zástupci Úřadu.
7. Poskytovatel je povinen minimálně 7 pracovních dní před zahájením poskytování služby oznámit zástupci uživatele e-mailem nebo faxem na adresu nebo číslo, uvedené ve výzvě, požadavek k přistavení techniky. Při předání techniky poskytovateli k poskytování služby bude po provedení kontroly technického stavu a úplnosti techniky předávané podle příslušné dokumentace (provozní sešit, seznam předmětů v soupravě apod.) zástupcem poskytovatele a zástupcem uživatele sepsán a podepsán „Zápis o předání a převzetí techniky k poskytnutí služby“, který je přílohou č. 7 této smlouvy.
8. Přepravu techniky do místa i z místa poskytování služby podle čl. V odst. 1 této smlouvy, včetně ostrahy během přepravy, zabezpečí na své náklady uživatel techniky, a to na základě výzvy poskytovatele k přistavení techniky, popř. vyrozumění poskytovatele o ukončení poskytování služby.
9. Poskytovatel je povinen zabezpečit skladování a zajištění převzaté techniky k poskytování služby proti ztrátám, odcizení a poškození, a to až do doby jejího předání zástupci uživatele.
10. Poskytovatel je povinen při poskytování služby provést příslušné záznamy do provozní dokumentace techniky, včetně uvedení náhradních dílů, které při poskytování služby byly na technice vyměněny.
11. Poskytovatel není oprávněn při nedostatku náhradních dílů provádět demontáž náhradních dílů z jednoho předmětu poskytované služby ve prospěch jiného předmětu poskytované služby. Provádění zkušebních jízd v průběhu provádění poskytovaných služeb se řídí ustanoveními

ČOS 051663, 1. vydání“. Rozsah provedení zkušební jízdy uvede Poskytovatel v konkrétní „Nabídce – PL č. x/rok“.

12. Poskytovatel je povinen při poskytnutí služby použít díly a komponenty nové nebo celkově opravené. Vyměněné díly a komponenty musí být nepoužité a maximálně 2 roky staré od data výroby. Pryžové díly nebudou v době jejich použití starší než 1 roku od data výroby. Poskytovatel je povinen doložit doklady prokazující tyto skutečnosti nebo předložit o těchto skutečnostech prohlášení. Na tyto díly se vztahují ujednání o záruce podle ustanovení čl. IX této smlouvy.
13. V případě potřeby použití dílů jiného provedení, avšak plně zaměnitelných, pokud tím dojde ke změně ovládání či obsluhy techniky, je poskytovatel povinen při předání techniky zástupci uživatele provést zaškolení obsluhy, která tuto techniku bude přebírat, včetně provedení praktické ukázky obsluhy dílů.
14. Náhradní díly a ostatní materiál (vyjma spotřebního materiálu a provozních hmot), které byly na technice nahrazeny, musí být současně s předáním techniky po ukončení poskytování služby nabídnuty zástupci uživatele, který zvaží jejich převzetí.
15. Původcem odpadu, který při poskytnutí služby vznikne, je poskytovatel. Poskytovatel zajistí odstranění tohoto odpadu v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Toto se nevztahuje na náhradní díly a ostatní materiál, který byl dle předcházejícího odstavce převzat zástupcem uživatele.
16. Poskytovatel je povinen při předání techniky po poskytnutí služby předat zástupci uživatele informaci o zásadních vadách vozidla, které byly zjištěny při provádění služby.
17. Poskytovatel je povinen vést zkušební a kontrolní záznamy ke každému kusu techniky tak, aby bylo možno prokázat shodu s požadavky stanovenými ve schválené nabídce.
18. Poskytovatel je povinen řídit se pokyny zástupce uživatele a oznámit mu všechny okolnosti, které zjistí při provádění služby a jež mohou mít vliv na změnu požadavku a pokynů uvedených ve schválené nabídce.
19. Službu, která již v průběhu provádění vykazuje nedostatky, odporuje této smlouvě nebo schválené nabídce, musí poskytovatel nahradit na vlastní náklady bezvadným provedením. Vznikne-li tímto objednateli škoda, hraří ji poskytovatel.
20. Vznikne-li v průběhu plnění dílčí smlouvy potřeba dodatečných prací oproti schválenému rozsahu ve schválené nabídce, je poskytovatel povinen o této skutečnosti neprodleně písemně informovat objednatele a započaté práce na poskytování služby přerušit. Poskytovatel je povinen uvést soupis dodatečných prací, tyto odůvodnit, ocenit, zpracovat kalkulaci v Kč a zaslat objednateli. Objednatel v součinnosti se zástupcem objednatele pro organizační a technické věci zasláný návrh posoudí a v případě souhlasu jej schválený zašle poskytovateli. Poskytovatel zpracuje návrh „Nabídky – PL č. x/rok + Dodatek č. x“ ke schválené nabídce, který předloží k vyjádření zástupci Úřadu. Po vyjádření Úřadu na tomto dokumentu ho zástupce úřadu odešle zpět poskytovateli a ten jej následně odešle objednateli e-mailem na adresu: [redacted]. Objednatel posoudí úplnost a správnost údajů v předložené „Nabídce – PL č. x/rok + Dodatek č. x“, dokument schválí a odešle k realizaci poskytovateli, čímž je uzavřeno nové znění „Nabídky – PL č. x/rok – Dodatek č. x“. Objednatel současně zašle tento dokument elektronicky na e-mail [redacted] zástupci Úřadu.
21. Nejméně 3 pracovní dny před ukončením poskytování služby zástupce poskytovatele oznámí zástupci uživatele e-mailem nebo faxem na adresu nebo číslo uvedené ve výzvě možnost převzetí techniky. Zástupce uživatele je povinen převzít techniku do 15 dnů od oznámení zástupce poskytovatele, popř. do 30 dnů v případě, že technika bude k uživateli techniky

přesunována jako nadrozměrná přeprava nebo po železnici. Poskytovatel je povinen zabezpečit podmínky pro naložení techniky na vagóny nebo na jiný dopravní prostředek obstaraný zástupcem uživatele.

22. Poskytovatel je povinen zástupci uživatele umožnit řádnou kontrolu při převzetí techniky po provedení služby.
23. Zástupce uživatele nepřevzme techniku, která vykazuje nedostatky nebo odporuje schválené nabídce nebo v případě, že poskytovatel v případě vyžádání SOJ nepředložil „Osvědčení o jakosti a kompletnosti“. O převzetí, případně nepřevzetí techniky na základě kontroly technického stavu a úplnosti techniky, předávané podle příslušné dokumentace, sepíše a podepíše zástupce poskytovatele a zástupce uživatele ve 2 výtiscích „Zápis o předání a převzetí techniky po poskytnutí služby“, který je přílohou č. 8 této smlouvy. Jeho přílohou případně bude Seznam a množství vrácených (vyměněných) dílů. Technika se považuje za předanou a převzatou okamžikem podpisu „Zápisu o předání a převzetí techniky po poskytnutí služby“. V případě nepřevzetí vozidla se do zápisu uvedou důvody nepřevzetí.
24. Ukončení poskytování služby po převzetí techniky bude zástupcem uživatele potvrzeno podepsáním Dodacího listu (ve 3 výtiscích – 2 x pro poskytovatele, 1x pro objednatele), který bude obsahovat jednotlivé údaje podle čl. VIII odst. 3 této smlouvy a kalkulace ceny musí odpovídat příslušným ustanovením čl. IV této smlouvy.

## Článek VII Státní ověřování jakosti

1. Smluvní strany se dohodly, že na jednotlivé dílčí smlouvy týkající se techniky dislokované na území ČR může být uplatněno SOJ podle zákona č. 309/2000 Sb. Konkrétní požadavek na provedení SOJ s uvedením příslušného rozsahu SOJ bude po předchozím projednání se zástupcem Úřadu uplatněn ve výzvě a potvrzen ve schválené nabídce. U poskytované služby, kde nebude zástupcem objednatele provedení SOJ vyžadováno, nebude požadavek na provedení SOJ ve výzvě ani v nabídce uveden.
2. SOJ bude provedeno, v případě zahraničního poskytovatele vyžádáno, na základě rozhodnutí Úřadu v rozsahu a za podmínek uvedených v příloze č. 9 této smlouvy „Požadavky na zabezpečení státního ověřování jakosti“. V rámci SOJ bude v souladu s podmínkami uvedenými v této příloze proveden **„odborný dozor nad jakostí a konečná kontrola“** a Úřad vystaví „Osvědčení o jakosti a kompletnosti“, které bude nedílnou součástí plnění příslušné dílčí smlouvy. Provádění SOJ nezbavuje poskytovatele plné odpovědnosti za vady a případnou škodu vzniklou objednateli.
3. Poskytovatel je povinen nejméně 7 pracovních dnů předem oznámit zástupci Úřadu (Odbor SOJ Morava) písemně na e-mail [redacted] připravenost k zahájení poskytování služby a k provedení konečné kontroly.
4. Pokud poskytovatel zmaří provedení SOJ neplněním svých závazků uvedených ve smlouvě, má objednatel právo požadovat na poskytovateli smluvní pokutu a odstoupit od dílčí smlouvy a poskytovatel nemá nárok na úhradu nákladů vzniklých v souvislosti s plněním dílčí smlouvy.
5. SOJ bude provedeno pouze u těch plnění, která budou prováděna v sídle poskytovatele a jeho subdodavatelů. SOJ nebude provedeno u defektací techniky prováděných poskytovatelem.

## Článek VIII Fakturační a platební podmínky

1. Poskytovatel je oprávněn vystavit daňový doklad (dále jen „faktura“) za poskytování služby po podpisu Dodacího listu. Faktura musí být v souladu s tímto článkem a fakturovaná částka musí odpovídat ceně uvedené ve schválené nabídce. Poskytovatel je oprávněn jednou fakturou fakturovat poskytované služby na základě jedné dílčí smlouvy.
2. Faktura musí splňovat veškeré požadavky stanovené českými právními předpisy, zejména náležitosti daňového dokladu stanovené v § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a obchodní listiny stanovené v § 435 ObčZ. Kromě těchto náležitostí budou faktury obsahovat označení faktura, číslo této smlouvy, číslo nabídky, den vystavení faktury, uvedení čísla účtu poskytovatele, které musí být totožné s číslem účtu uvedeným v bankovním spojení v záhlaví této smlouvy na straně poskytovatele, celkovou cenu bez DPH, procentní sazbu a výši DPH a celkovou cenu s DPH, počet a název jednotlivých příloh, včetně počtu listů, razítko poskytovatele s podpisem osoby, oprávněné jednat za poskytovatele. Každá faktura bude vyhotovena ve 2 výtiscích (1x originál + 1x kopie), které poskytovatel odešle objednateli doporučeně do pěti pracovních dnů od podpisu Dodacího listu na adresu pro doručování korespondence, která je u objednatele uvedena v čl. I této smlouvy.

K faktuře musí být připojeny tyto dokumenty (u originálu faktury budou tyto přílohy v originálu, u kopie faktury budou tyto přílohy v kopii):

- „Dodací list“ s přílohami, podepsaný zástupcem poskytovatele a zástupcem uživatele, který převzal techniku;
- „Osvědčení o jakosti a kompletnosti“ (pokud bylo SOJ vyžádáno a provedeno);
- „Zápis o předání a převzetí techniky po poskytnutí služby“ dle přílohy č. 8 této smlouvy;
- Seznam použitých náhradních dílů (název, RN, počet ks), včetně pořizovacích cen bez DPH a s DPH;
- výkaz provedených prací.

3. Dodací list musí obsahovat:

- označení dokladu jako „Dodací list“ s uvedením evidenčního čísla poskytovatele;
- číslo schválené nabídky;
- číslo této smlouvy;
- identifikační údaje objednatele;
- datum vystavení;
- identifikační údaje zástupce uživatele, který převzal techniku;
- typ a VPZ vozidla;
- místo provedení služby;
- rozepsané náklady na vlastní výkony, materiálové náklady, náklady na kooperace a ostatní náklady;
- jméno, příjmení, podpis a razítko poskytovatele;
- jméno, příjmení, datum a podpis zástupce uživatele (přebírajícího).

Součástí dodacího listu musí být:

- rozepsaná materiálová výdejka;
- rozepsané faktury za kooperace.

4. Splatnost každé faktury bude dvacetjedna (21) dnů ode dne jejího doručení objednateli. Bude-li faktura doručena objednateli v období mezi 18. prosincem příslušného roku a 18. lednem následujícího roku, prodlužuje se její splatnost o 30 dnů. Fakturovaná částka se považuje za uhrazenou dnem odepsání příslušné částky z bankovního účtu objednatele ve prospěch bankovního účtu poskytovatele.



5. Objednatel je oprávněn do lhůty splatnosti vrátit poskytovateli fakturu, která neodpovídá ustanovením této smlouvy ve schválené nabídce a není doložena příslušnými doklady podle této smlouvy. Poskytovatel doručí objednateli novou fakturu do deseti (10) pracovních dnů ode dne doručení vrácené faktury ze strany objednatele. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta splatnosti, objednatel není v prodlení s placením a nová lhůta splatnosti běží znovu ode dne doručení nové faktury. Faktura se považuje za vrácenou ve lhůtě splatnosti, je-li v této lhůtě odeslána objednatelem. Není nutné, aby byla v téže lhůtě doručena poskytovateli.
6. V peněžních částkách, poukazovaných mezi poskytovatelem a objednatelem na základě této smlouvy, nejsou zahrnuty bankovní poplatky ani jiné náklady spojené s převody peněžních částek (dále jen „**bankovní poplatky**“). Strana poukazující hradí bankovní poplatky spojené s odepsáním peněžní částky z účtu poukazující strany a strana poukázaná hradí bankovní poplatky spojené s připsáním peněžní částky na účet poukázané strany.
7. Na každé faktuře musí být uvedeny identifikační údaje objednatele v následující podobě:

Česká republika – Ministerstvo obrany  
Tychonova 1  
160 01 Praha 6  
IČ: 60162694, DIČ: CZ60162694  
v zastoupení:  
Sekce vyzbrojování a akvizic MO  
odbor vyzbrojování pozemních sil  
nám. Svobody 471/4  
160 01 Praha 6
8. Objednatel neposkytuje zálohové platby.
9. Budou-li u poskytovatele shledány důvody k naplnění institutu ručení příjemce zdanitelného plnění podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude objednatel při zasilání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona.

### **Článek IX**

#### **Vlastnictví a odpovědnost za škody na technice předané k poskytování služby**

1. Vlastníkem techniky po celou dobu poskytování služby je objednatel.
2. Nebezpečí vzniku škody na technice přechází z objednatele na poskytovatele a zpět z poskytovatele na objednatele okamžikem podpisu „Zápisu o předání a převzetí techniky“ k poskytnutí nebo po poskytnutí služby dle čl. VI této smlouvy.
3. Za nebezpečí vzniku škody na technice až do jejího předání zástupci uživatele odpovídá poskytovatel.

### **Článek X**

#### **Záruka a reklamační podmínky**

1. Poskytovatel přejímá závazek záruky za jakost provedené služby od data předání techniky uživateli techniky po dobu **12 měsíců** a záruku za jakost vyměněných náhradních dílů **24 měsíců (u pryžových dílů 12 měsíců)**.
2. Reklamací poskytnuté služby uplatňuje zástupce uživatele zasláním poskytovateli „Oznámení o reklamaci“ (příloha č. 10 této smlouvy) e-mailem na adresu [REDACTED]

a [REDAKCE] Dnem doručení „Oznámení o reklamaci“ je zahájeno reklamační řízení.

3. Poskytovatel se vyjádří k reklamaci do 3 pracovních dnů od obdržení „Oznámení o reklamaci“. Pokud tak neučiní, má se za to, že reklamaci uznal v plném rozsahu. Poskytovatel je povinen neprodleně informovat zástupce Úřadu o uplatněných reklamacích. Kopii reklamačních protokolů, týkajících se uplatněných a uznaných reklamací, předá zástupce uživatele Úřadu, případně zašle faxem na fax č. [REDAKCE]
4. Poskytovatel se zavazuje odstranit vadu nejpozději do **30 kalendářních dnů** od zahájení reklamačního řízení.
5. Po odstranění reklamované vady sepíše poskytovatel se zástupcem uživatele „Protokol o vyřízení reklamace“. Po dobu reklamačního řízení neběží záruční doba.
6. V případě oprávněné reklamace je přeprava vadné techniky od zástupce uživatele do místa odstranění vady a zpět vždy hrazena poskytovatelem.

#### **Článek XI Vady služeb**

Odpovědnost za vady a nároky z vad na provedených službách se řídí ustanoveními § 2615 až 2619 ObčZ.

#### **Článek XII Smluvní pokuty a úrok z prodlení**

1. V případě prodlení s poskytnutím služby ve lhůtě uvedené ve schválené nabídce je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z celkové ceny služby uvedené ve schválené nabídce, včetně DPH, za každý započatý den prodlení, a to až do úplného splnění závazku nebo do zániku dílčího smluvního vztahu. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XIV této smlouvy.
2. V případě prodlení s podáním nabídky nebo nesdělení důvodu nepodání nabídky ve lhůtě podle čl. VI odst. 2 a 3 této smlouvy je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **1 000,- Kč** za každý den prodlení až do splnění tohoto závazku.
3. V případě, že poskytovatel zmaří provedení SOJ podle čl. VIII odst. 1 až 4 této smlouvy, zaplatí objednateli smluvní pokutu ve výši **10 000,- Kč**.
4. V případě prodlení s odstraněním vady ve lhůtě podle čl. X odst. 4 této smlouvy poskytovatel zaplatí objednateli smluvní pokutu ve výši **3 000,- Kč** za každý započatý den prodlení, a to až do podpisu „Protokolu o vyřízení reklamace“. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XIV této smlouvy.
5. V případě prodlení s úhradou faktury ve sjednané lhůtě splatnosti zaplatí objednatel poskytovateli úrok z prodlení v zákonné výši z fakturované částky včetně DPH za každý započatý den prodlení.
6. Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná smluvní strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé smluvní straně v této souvislosti škoda. Náhrada škody je vymahatelná samostatně vedle smluvních pokut a úroku z prodlení v plné výši.
7. Právo vymáhat a fakturovat smluvní pokuty a úrok z prodlení vzniká objednateli a poskytovateli prvním dnem prodlení. Smluvní pokuty a úroky z prodlení jsou splatné do **30 dnů** ode dne doručení vyúčtování.

### **Článek XIII** **Zvláštní ujednání**

1. Právní vztahy, které nejsou upravené touto smlouvou, se řídí ustanoveními ObčZ.
2. Jednacím jazykem při jakémkoliv ústním jednání či písemném styku, souvisejícím s plněním této smlouvy, je český jazyk.
3. Poskytovatel prohlašuje, že poskytování služby není zatíženo žádnými právy třetích osob. Poskytovatel odpovídá za případné porušení práv z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví třetích osob při poskytování služby.
4. Poskytovatel se zavazuje mít po celou dobu plnění smlouvy uzavřené pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě minimálně ve výši odpovídající pojistné částce 15 000 000,- Kč. Na písemnou výzvu objednatele je poskytovatel povinen kdykoliv po celou dobu plnění smlouvy tuto skutečnost prokázat písemným potvrzením pojistitele, a to do 5 pracovních dnů od obdržení této výzvy.
5. Smluvní strany se dohodly, že ze strany poskytovatele nedojde bez předchozího souhlasu objednatele k převedení jakýchkoliv práv či povinností, vyplývajících pro něj z této smlouvy, na třetí osobu.
6. Veškeré povinnosti, uložené touto smlouvou poskytovateli se v případě poskytování služby prostřednictvím subdodavatele, vztahují v odpovídajícím rozsahu i na tyto subdodavatele a poskytovatel je povinen subdodavatele k těmto povinnostem smluvně zavázat.
7. Smluvní strany se dohodly, že si bezodkladně sdělí skutečnosti, které se týkají změn některého ze základních identifikačních údajů, včetně právního nástupnictví.
8. Smluvní strany se zavazují vzájemně se písemně informovat o skutečnostech, které znemožňují, resp. podstatně omezují plnění smlouvy nebo závazky stran do 10 dnů od vzniku takovéto skutečnosti. Strana, u které tyto skutečnosti vznikly, se zavazuje navrhnout způsob řešení jejich odstranění.

### **Článek XIV** **Zánik smluvního vztahu**

1. Smluvní strany se dohodly, že smluvní vztah zaniká v těchto případech:
  - a) splněním všech závazků řádně a včas;
  - b) dohodou smluvních stran při vzájemném vyrovnání účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů ke dni zániku smlouvy;
  - c) jednostranným odstoupením objednatele od smlouvy v případě, že vůči majetku poskytovatele probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí úpadku nebo byl-li vůči poskytovateli insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku k úhradě nákladů insolvenčního řízení;
  - d) jednostranným odstoupením objednatele od smlouvy v případě, že poskytovatel na výzvu objednatele nepředloží písemné potvrzení pojistitele ve lhůtě podle čl. XIII odst. 4 této smlouvy;
  - e) jednostranným odstoupením objednatele od smlouvy v případě, že objednatel minimálně třikrát odstoupí od dílčí smlouvy pro její podstatné porušení poskytovatelem.
2. Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením dílčí smlouvy poskytovatelem se rozumí:
  - a) neposkytnutí služby uvedené ve schválené nabídce ani v dodatečné lhůtě 30 kalendářních dnů;
  - b) nedodržení sjednaného množství, jakosti nebo druhu služby;
  - c) zmaření provedení SOJ podle čl. VI odst. 1 až 4 této smlouvy;
  - d) nedodržení ujednání o záruce za jakost služby a reklamaci dle čl. X této smlouvy;
  - e) neodstranění vady poskytnuté služby ve lhůtě dle čl. X odst. 4 této smlouvy ani v dodatečné lhůtě 30 kalendářních dnů.

## Článek XV Závěrečná ujednání

1. Smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích o 12 listech a 10 přílohách o 44 listech, z nichž každý má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom výtisku.
2. Smlouva může být měněna či doplňována vzájemně odsouhlasenými a podepsanými písemnými a vzestupně očíslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí. To se netýká změny údajů uvedených v čl. I této smlouvy. Každou takovou změnu oznámí příslušná strana písemně druhé straně neprodleně poté, co se o ní dozvěděla.
3. Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této smlouvy vylučovaly a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě jimi udaných nepravdivých údajů. Na důkaz svého souhlasu s obsahem této smlouvy připojují pod ní své podpisy.
4. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu druhou smluvní stranou.

Nedílnou součástí smlouvy jsou:

- Příloha č. 1 – Seznam techniky – 4 listy;
- Příloha č. 2 – Sazby za jednotlivé výkony a ceny za poskytované služby – 29 listů;
- Příloha č. 3 – Ceny vybraných oprav – 1 list;
- Příloha č. 4 – VZOR – Výzva k podání nabídky na poskytování služby – 1 list;
- Příloha č. 5 – VZOR – Nabídka na poskytování služby – 2 listy;
- Příloha č. 6 – VZOR – Kontrolní zápis – 1 list;
- Příloha č. 7 – VZOR – Zápis o předání techniky k poskytnutí služby – 1 list;
- Příloha č. 8 – VZOR – Zápis o předání a převzetí techniky po poskytnutí služby – 2 listy;
- Příloha č. 9 – Požadavky na zabezpečení státního ověřování jakosti – 2 listy;
- Příloha č. 10 – VZOR – Oznámení o reklamaci – 1 list.

V Praze dne 26. ledna 2017

Ing. Tomáš DVOŘÁČEK  
Ředitel odboru

V Praze dne 1. února 2017

Ing. Bohumír POSPÍŠIL  
Předseda představenstva a Statutární ředitel

